



# Vuosikertomus 2024

**Terveystalo**  
TÄRKEIN ENSIN



# Johdanto

Terveystalon vuosikertomuskokonaisuus 2024 koostuu kuudesta osasta: Vuosi 2024, Strategia ja liiketoiminta, Hallinnointi, Hallituksen toimintakertomus, Kestävyysraportti (osa hallituksen toimintakertomusta) ja Tilinpäätös.

Vuosi 2024 -osiossa esitetään perustiedot terveystalosta, toimitusjohtajan katsaus sekä vuoden 2024 keskeisiä tapahtumia. Strategia ja liiketoiminta -osio sisältää tietoa terveystalon tavoitteista, strategiasta, liiketoiminta-alueista, markkinaympäristöstä ja arvonluonnista sekä terveystalosta sijoituskohteena. Hallituksen toimintakertomus on jaettu kahteen osaan; taloudellisesta kehityksestä kertovaan hallituksen toimintakertomukseen ja Kestävyysraporttiin, joka on virallisesti osa hallituksen toimintakertomusta, mutta omana otsikkonaan vuosikertomuksen navigaatiossa. Kestävyysraportti on laadittu EU:n kestävyysraportointidirektiivin mukaisesti. Hallinnointi-osio sisältää selvityksen hallinto- ja ohjausjärjestelmästä ja palkitsemispolitiikan ja -raportin. Tilinpäätös-osio sisältää tilinpäätöksen liitetietoineen sekä tilintarkastuskertomuksen.

Vuosikertomus on saatavilla suomeksi ja englanniksi.



# Sisällys

## Vuosi 2024

- 3 terveystalo lyhyesti
- 4 Avainluvut
- 5 Toimitusjohtajan katsaus
- 7 Vuoden 2024 tapahtumia

## Strategia ja liiketoiminta

- 9 Terveydenhuoltoon vaikuttavat trendit
- 10 terveystalon kohdemarkkinat
- 11 Strategia
- 15 Liiketoimintasegmentit
- 17 Taloudelliset tavoitteet vuoden 2024 loppuun asti
- 18 terveystalon vastuullisuuden teemat
- 19 Arvonluontimalli
- 21 terveystalo sijoituskohteena
- 22 Tietoa osakkeenomistajille

## Hallinnointi

- 25 Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2024
- 38 terveystalon toimielinten palkitsemispolitiikka
- 44 Palkitsemisraportti

## Hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös

- 49 Hallituksen toimintakertomus
- 68 Kestävyysraportti
- 134 Tilinpäätös
- 184 Tilintarkastuskertomus
- 188 Kestävyysraportin varmennuskertomus

## 190 Ympäristöliite

# Vuosi 2024

- 3 [Terveystalo lyhyesti](#)
- 4 [Avainluvut](#)
- 5 [Toimitusjohtajan katsaus](#)
- 7 [Vuoden 2024 tapahtumia](#)



# Terveystalo lyhyesti

Terveystalo on Suomen suurin yksityinen terveydenhuollon yritys liikevaihdolla mitattuna ja yksi johtavista työterveyden toimijoista Suomessa ja Ruotsissa.

Tarjoamme asiakkaillemme aina sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa integroitua hoitoa. Kehitämme digitaalisia ratkaisuja ammattilaistemme arjen helpottamiseksi, asiakkaidemme parhaan hoidon takaamiseksi ja yhteiskunnan hoitovajeen vähentämiseksi. Terveystalo on Helsingin pörsissä listattu yhtiö, jolla on vahva suomalainen omistus.

## Arvomme:



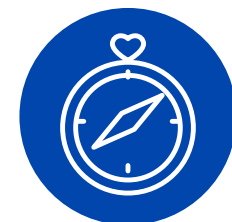
### Kaiken keskellä ihminen

Kannamme vastuuta jokaisen terveydestä ja hyvinvoinnista, mahdollisuudesta hyvään elämään. Toimimme yhdessä asiakkaan parhaaksi, ja asiakas näyttää uudistumisen suunnan. Autamme toisiamme, ja arvostamme kaikkia osaajiamme.



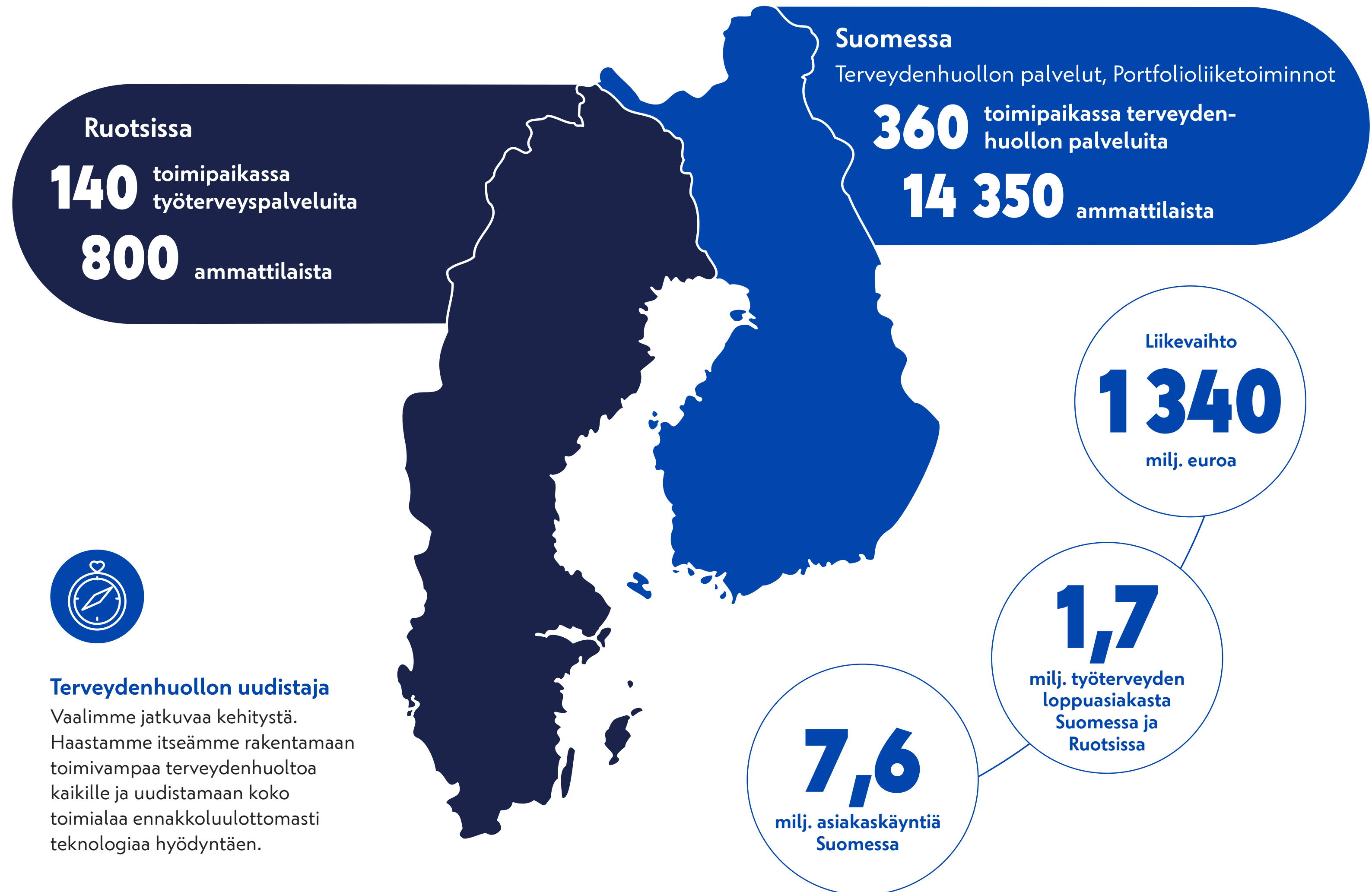
### Lääketiede luotsaa

Kaikki, mitä teemme, perustuu lääketieteeseen ja tutkittuun tietoon. Hoidon vaikuttavuus ja asiakkaan hyvinvointi ohjaavat kaikkia päätöksiämme.



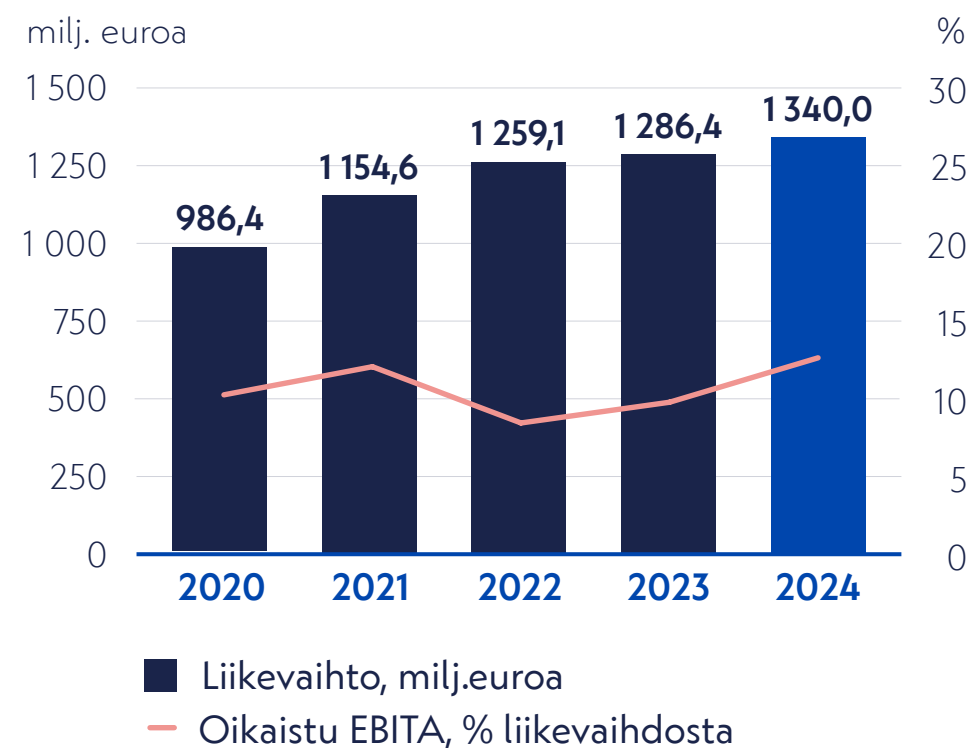
### Terveydenhuollon uudistaja

Vaalimme jatkuvaa kehitystä. Haastamme itseämme rakentamaan toimivampaa terveydenhuoltoa kaikille ja uudistamaan koko toimialaa ennakkoluulottomasti teknologiaa hyödyntäen.



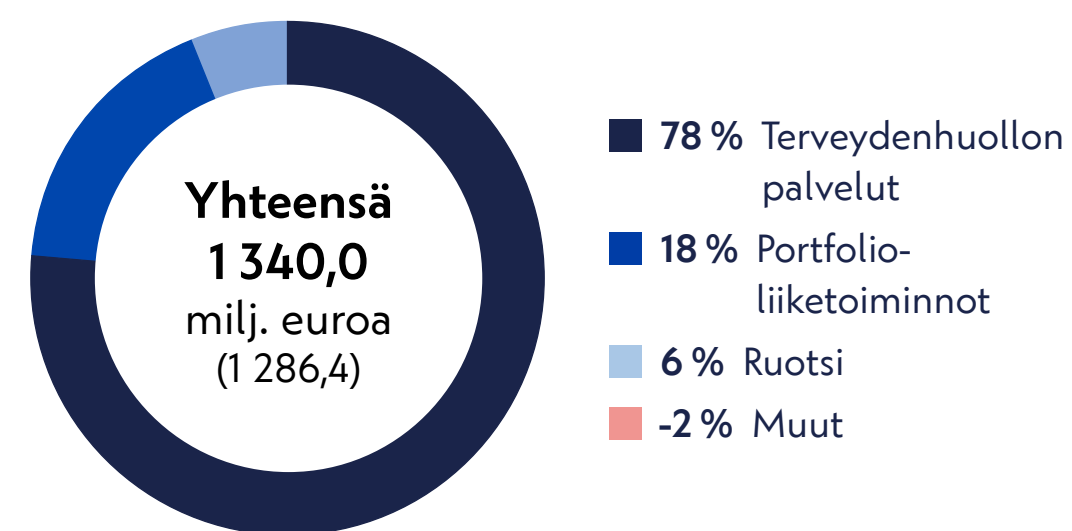
# Avainluvut

## Liikevaihto ja EBITA-%



## Liikevaihdon jakauma

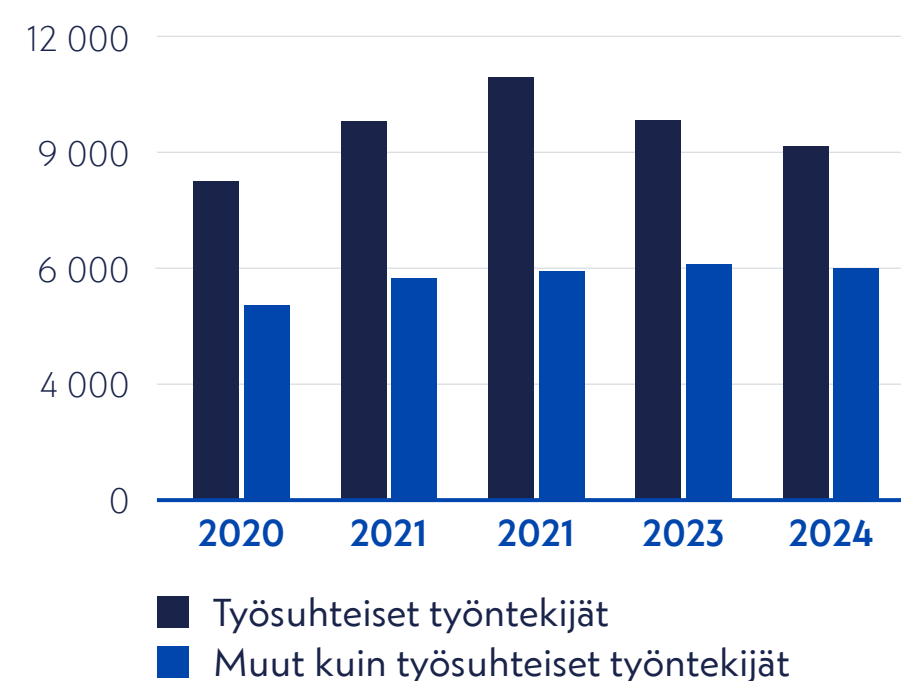
% kokonaisliikevaihdosta 2024



## Terveystalo-konserni, milj. euroa

	2024	2023	2022
Liikevaihto	1 340,0	1 286,4	1 259,1
Oikaistu EBITA <sup>1)</sup>	171,0	125,6	105,2
Oman pääoman tuotto (ROE), %	13,5	-7,6	4,1
Omavaraisuusaste, %	39,4	36,5	40,2
Osakekohtainen tulos, euroa	0,57	-0,33	0,19
Nettovelkaantumisaste (gearing), %	92,1	116,0	95,7
Nettovelka / oikaistu käyttökate (EBITDA) (viimeiset 12 kuukautta) <sup>1)</sup>	2,1	3,0	3,2
Osinko/osake, euroa	0,48 <sup>2)</sup>	0,30	0,28
Työsuhteiset työntekijät kauden lopussa	9 153	9 824	10 933
Muut kuin työsuhteiset työntekijät kauden lopussa <sup>3)</sup>	6 015	6 092	5 928

## Oma työvoima



# 12,8%

Oikaistu käyttökate (EBITA), % liikevaihdosta<sup>1)</sup>

# 2,1

Nettovelka / Oikaistu käyttökate (EBITDA)<sup>1)</sup>

# 88

NPS<sup>4)</sup>, vastaanotot

# 96

NPS<sup>4)</sup>, sairaalat

# 69%

PEI-indeksi<sup>5)</sup>

# 14,8%

Mielenterveyden lyhytpsykoterapian lähettämistä<sup>6)</sup>

<sup>1)</sup> Oikaisut ovat tavanomaisesta liiketoiminnasta poikkeavia olennaisia eriä, jotka liittyvät liiketoiminnan hankintojen kuluihin, liiketoiminnan uudelleenjärjestelykuluihin, omaisuuden nettomyyntivoittoihin ja -tappioihin, arvonalentumisiin ja muihin vertailukelpoisuuteen vaikuttaviin eriin.

<sup>2)</sup> Hallituksen ehdotus.

<sup>3)</sup> Sisältää itsenäiset ammatinharjoittajat sekä muut ei-työsuhteiset työntekijät.

<sup>4)</sup> Asiakassuositteluindeksi, NPS (Net Promotor Score).

<sup>5)</sup> PEI-indeksin (Patient Enablement Instrument) avulla mitataan, kokeeko asiakas pärjäävänsä oireensa tai sairautensa kanssa vastaanoton jälkeen paljon paremmin, paremmin, entiseen tapaan vai huonommin. Asteikko on 1–4. PEI-indeksin arvo lasketaan suhteuttamalla niiden potilaiden osuus, jotka kokivat pärjäävänsä paremmin tai paljon paremmin terveydentilansa kanssa kaikkiin vastanneisiin.

<sup>6)</sup> Osuus työterveyden relevanteista masennus- tai ahdistusdiagnoosin saaneista potilaista, jotka ovat saaneet lähteen lyhytpsykoterapiaan.

Toimitusjohtaja Ville Iho:

## Vahvempana uuteen strategiavaiheeseen

Vuonna 2024 saavutimme vahvan tuloksen haastavassa ympäristössä. Kannattavuustavoite ylitettiin etuajassa, rahoitusasemamme on vahva, ja asiakastyytyväisyys ja henkilöstön sitoutuminen ovat ennätystasolla.

Terveystalon vuosi 2024 oli erittäin vahva kaikilla mittareilla. Liikevaihtomme kasvoi 4 prosenttia 1,34 miljardiin euroon, ja oikaistu EBITA oli 12,8 prosenttia liikevaihdosta. Osakekohtainen tulos nousi 0,57 euroon. Hallitus esittää yhtiökokoukselle osinkoa jaettavan päivitetyn osingonjakopolitiikkamme mukaisesti 0,48 euroa osakkeelta vuonna 2025.

Terveystalon palvelut -segmentin hyvä tuloskehitys jatkui läpi vuoden. Reipas liikevaihdon kasvu, rakenteellisesti parantunut kannattavuus ja ennätyskorkea asiakastyytyväisyys luovat vahvan perustan alkaneelle vuodelle ja strategian seuraavalle vaiheelle. Tulosparannusohjelman jälkeen olemme kiihdyttäneet orgaanista kasvua tukevia investointeja niin fyysiseen verkostoomme

kuin digitaalisiin palveluihimme: tavoitteenamme on kehittää jatkuvasti palveluidemme kilpailukykyä, asiakkaan kokemaa arvoa, lääketieteellistä laatua ja operatiivista tehokkuutta.

Portfolioliiketoimintojen liikevaihto laski vuoden aikana tappiollisten ulkoistusten päätyttyä, heikosti kannattavien henkilöstöpalvelusopimusten karsimisen ja kuluttajien heikon ostovoiman takia. Koko vuoden kannattavuus kuitenkin parani määrätietoisen työn ansiosta vaikeissa markkinaolosuhteissa. Portfolioliiketoiminnot ovat nyt vahvemman pohjalla ja vanhojen sopimusten riskejä on vähennetty. Segmentin painopisteet alkaneella strategiakaudella ovat kannattavuuden parantaminen edelleen, kasvun hakeminen valikoiduissa palveluissa suunterveys



mukaan lukien sekä uusiin julkisten markkinoiden kasvumahdollisuuksiin tarttuminen.

Myös Ruotsin liiketoiminnan liikevaihto laski päättyneiden sopimusten ja makroympäristön aiheuttaman heikon kysynnän vuoksi. Markkinatilanne on ollut haastava puolitoista vuotta, mutta ensimmäisiä merkkejä käännteestä on nähtävissä. Ruotsissa vuosi sitten aloitetulla kannattavuusohjelmalla on saatu sopeutettua kustannuksia ja parannettua operatiivista tehokkuutta, ja kuukausitasolla kannattavuuskäänteä on jo tapahtunut. Ohjelma keskittyy edelleen operatiivisen tehokkuuden kasvattamiseen sekä enenevässä määrin kaupallisiin toimenpiteisiin. Odotamme ohjelman vaikutusten näkyvän tulokseen vuoden 2025 alusta lähtien ja tavoitellun vähintään 120 miljoonan kruunun vuositason (run-rate) EBITA parannuksen toteutuvan 2025 aikana.

Menestyksekkään vuoden 2024 jälkeen yhtiömme on vahvempi kuin koskaan, riskiprofiilimme madaltunut ja kolmella liiketoiminta-alueellamme on selkeät suunnitelmat suorituskyvyn parantamiseksi edelleen. Keskitymme edelleen kannattavaan kasvuun, asiakkaillemme tarjottavan palvelun laadun jatkuvaan parantamiseen ja omistaja-arvon tuottamiseen. Tavoitteleme 10 prosentin osakekohtaisen tuloksen kasvua ja pyrimme pitämään nettovelan suhteessa käyttökatteseen enintään 2,5-kertaisena. Osakkeenomistajillemme antamamme sitoumuksen mukaisesti jaamme vähintään 80 prosenttia nettotuloksesta osinkoina. Pitkän aikavälin trendit tukevat yksityisen terveydenhuollon kasvua, ja meillä on erinomaiset edellytykset pitkäjänteiseen arvontuontiin.

## Teknologiolla sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa terveydenhuoltoa

Joulukuun pääomamarkkinapäivässä esittelimme seuraavan strategiavaiheemme ja päivitetyt taloudelliset tavoitteemme. Yrityksenä meillä on selkeä tarkoitus: taistelemme terveemmän elämän puolesta. Haluamme tarjota ratkaisuja terveydenhuollon suurimpiin kestävyyshaasteisiin ja varmistaa oikea-aikaisen hoitoon pääsyn ja vaikuttavimman hoidon samalla kun väestö ikääntyy ja hoidon tarve kasvaa. Toimialan krooninen osaajapula vaatii, että terveydenhuollon ammattilaisten arvokasta osaamispääomaa hyödynnetään kestäväällä ja yhteiskunnalle arvoa luovalla tavalla. Nämä teemat ovat myös strategiamme keskiössä. Tarjoamme sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa integroitua hoitoa asiakkaillemme varmistaen, että heidän tarpeisiinsa vastataan parhaalla mahdollisella tavalla. Tavoitteenamme on tarjota erinomainen asiakaskokemus ja lääketieteellinen laatu integroimalla saumattomasti asioinnin ja hoidon eri vaiheet sekä hyödyntämällä dataa tehokkaasti. Seuraavan kahden vuoden aikana tehostamme merkittävästi vastaanottoprosesseja ja hoitotyötä tukevia taustatoimintoja automaation ja tekoälyn integroinnilla. Jatkuvat investointimme digitaaliseen alustamme helpottavat tätä integraatiota ja varmistavat, että asiakkaamme hyötyvät edistyneimmistä saatavilla olevista teknologioista. Jatkamme toimialan kärjessä ja kehitämme tehokasta, vaikuttavaa ja asiakaskeskeistä terveydenhuoltojärjestelmää, joka todella toimii.

Tärkein ensin,  
Ville Iho

## Tuemme YK:n Global Compact -aloitetta

Terveystalo on allekirjoittanut YK:n Global Compact (UNCG) -aloitteen. Olemme sitoutuneet jatkamaan työtämme UNCG:n ympäristöön, ihmisoikeuksiin, työhön sekä korruption torjuntaan liittyvien periaatteiden integroimiseksi osaksi toimintaamme, kulttuuriamme ja arvoketjuamme. Olemme vahvistaneet sitoutumisemme ihmisoikeuksiin ottamalla käyttöön Terveystalon ensimmäisen ihmisoikeuspolitiikan ja liittymällä UNCG:n kuuden kuukauden mittaiseen Business & Human Rights Accelerator 2025 -ohjelmaan.

**Ville Iho,**  
Terveystalon toimitusjohtaja



# Vuoden 2024 tapahtumia

## Terveystalo päivitti keskipitkän aikavälin taloudelliset tavoitteensa

Terveystalo päivitti joulukuussa 2024 kaikki taloudelliset tavoitteensa heijastamaan yhtiön parantunutta suorituskykyä ja keskittymistä arvonluontiin. Tavoitteena on kannattava kasvu, maltillinen velkaantuneisuusaste ja houkuttelevat osingot. Tavoitteena on, että osakekohtainen tulos kasvaa keskimäärin 10 prosenttia vuodessa<sup>1)</sup>, nettovelan suhde käyttökatteeseen on enintään 2,5-kertainen ja että vähintään 80 prosenttia nettotuloksesta jaetaan osinkona.

Osakekohtainen tulos kasvaa keskimäärin

# 10%

vuodessa

Nettovelan suhde käyttökatteeseen on enintään

# 2,5x

Nettotuloksesta jaetaan osinkona vähintään

# 80%

<sup>1)</sup>Odotamme nopeampaa osakekohtaisen tuloksen kasvua vuonna 2025, koska vertailukelpoisuuteen vaikuttavia eriä odotetaan olevan vähemmän.



## Terveystalo Ella – tulevaisuuden potilastietojärjestelmä tehokkaihin ja miellyttäviin vastaanottoihin

Vuonna 2024 otettiin käyttöön uusi käyttöliittymä, Ella, Terveystalon chat-ammattilaisille. Ella on sovellus, joka yhdistää yhteen näkymään chat-keskustelun sekä potilastietojärjestelmän tietoja potilaasta. Ellan ansiosta ammattilaisille vapautuu aikaa asiakkaiden kohtaamiseen, vastaanoton laatu paranee ja chat-työskentely nopeutuu. Tämä tukee myös vaikuttavan ja välittävän hoidon tarjoamista, parantaa asiakaskokemusta sekä edistää hoidon jatkuvuutta. Uutta järjestelmää kehitetään käytettäväksi chat-vastaanottojen lisäksi myös muissa vastaanottomuodoissa. Kehitystyötä tehdään yhdessä terveydenhuollon ammattilaisten kanssa ja tavoitteena on, että lähivuosina suurin osa vastaanotoista niin kivijalassa kuin etänä hoituu täysin uuden käyttöliittymän kautta. Ella säästää ammattilaisen aikaa, lisää tuottavuutta, tekee työpäivästä vähemmän kuormittavan ja Terveystalosta houkuttelevimman työskentelypaikan, koska työssä voi keskittyä olennaiseen.



## Entistä vaikuttavampaa ennaltaehkäisyä uudella terveystarkastusprosessilla

Vuoden 2024 alusta Terveystalon työterveysasiakkaat ovat voineet hyödyntää Nightingale Healthin verianalyysia terveystarkastuksissa. Analyysi auttaa tunnistamaan riskin sairastua yleisiin kansantauteihin, mikä tukee sairauksien ennaltaehkäisyä ja pitkällä aikavälillä keventää terveydenhuollon kuormitusta. Terveystalo vastaa noin 744 000 työikäisen suomalaisen terveydestä ja tarjoaa entistä useammalle mahdollisuuden tunnistaa omat sairastumisriskinsä sekä saada tukea elintapamuutoksiin. Krooniset kansantaudit heikentävät työkykyä ja vaativat jatkuvaa seurantaa, mutta moni näistä sairauksista olisi ehkäistävissä. Vuoden 2024 lopussa jo noin 115 000 yksittäistä työterveysasiakastamme oli saanut verianalyysiin perustuvan riskiraportin.



## Suomen arvostetuin lääkäriasema

Terveystalo säilytti paikkansa Suomen arvostetuimpana lääkäriasemana vuonna 2024. Taloustutkimuksen ja Alma Median tekemässä Brändien arvostus-tutkimuksessa Terveystalo sijoittui toimialansa kärkeen sekä arvostusindeksillä että houkuttelevuudessa. Tämä oli neljäs vuosi peräkkäin, kun Terveystalo on alansa arvostetuin, ja arvostusindeksi on noussut joka kerta. Sijoitus tutkimuksessa kertoo sitoutumisestamme tarjota sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa terveydenhuoltoa ja sen näkymisestä kuluttajille.



# Strategia ja liiketoiminta

- 9 Terveydenhuoltoon vaikuttavat trendit
- 10 terveystalon kohdemarkkinat
- 11 Strategia
- 15 Liiketoimintasegmentit
- 17 Taloudelliset tavoitteet vuoden 2024 loppuun asti
- 18 terveystalon vastuullisuuden teemat
- 19 Arvonluontimalli
- 21 terveystalo sijoituskohteena
- 22 Tietoa osakkeenomistajille

# Terveydenhuoltoon vaikuttavat trendit

Neljä keskeistä trendiä vaikuttavat vahvasti terveydenhuollon toimialaan ja luovat kasvumahdollisuuksia ydinmarkkinoillamme.

## Trendi



**Ikääntyvä väestö**

Suomessa yli 65-vuotiaiden määrän odotetaan kasvavan noin 170 000 henkilöllä seuraavan 10 vuoden aikana.<sup>1)</sup> Yli 65-vuotiaiden terveydenhuollon kustannukset ovat keskimäärin kolme kertaa suuremmat kuin alle 65-vuotiailla.<sup>2)</sup>



## Terveystalon vastaus

Terveydenhuollon kysyntä kasvaa etenkin ikääntyneiden käyttämässä palveluissa. Terveystalolla on osaamista ja resursseja ennaltaehkäistä kroonisia sairauksia, tarjota laadukasta ja vaikuttavaa hoitoa ikääntyville sekä lyhentää julkisen sektorin hoitojonoja.



**Rajalliset ammattilaismarkkinat**

Pula ammattilaisista on terveydenhuollon suurin haaste. Suomen sosiaali- ja terveysalan ennustetaan tarvitsevan jopa 200 000 uutta ammattilaista seuraavien 15 vuoden aikana korvaamaan eläkkeelle jääviä työntekijöitä ja vastaamaan kasvavaan palvelukysyntään.<sup>3)</sup>



Rajallisilla ammattilaismarkkinoilla on keskeistä säilyttää asema yhtenä toimialan vetovoimaisimmista työnantajista ja kehittää ratkaisuja, jotka tehostavat ammattilaisen työtä.



**Julkisen terveydenhuollon haasteet**

Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksella (SOTE) pyritään hillitsemään kustannusten kasvua. Samaan aikaan hyvinvointialueilla on haasteita kasvavien hoitojonojen, tiukkojen budjettien sekä työvoimapulan kanssa.



Suomen julkisesti rahoitetun ja yksityisesti tuotetun terveydenhuollon ennakoidaan kasvavan. Sujuvalla yhteistyöllä ja työnjaolla julkisen ja yksityisen sektorin on mahdollista ratkaista terveydenhuollon haasteita.



**Digitalisaatio & etäpalvelut**

Digitalisaation hyödyt ovat välttämättömiä terveydenhuollon haasteiden ratkaisemiseksi. Digitalisaatiolla voidaan parantaa palveluiden saatavuutta, hoidon laatua, vaikuttavuutta ja jatkuvuutta, lisätä itsepalveluastetta, parantaa kustannustehokkuutta sekä sujuvoittaa ja tehostaa ammattilaisten työtä.



Terveystalon digitaalisilla kanavilla on yli 2,6 miljoonaa rekisteröitynyttä käyttäjää. Digitaalisten ratkaisujen jatkuvan kehittämisen avulla pidämme huolen, että ammattilaiset haluavat tehdä meillä töitä ja asiakkaamme saavat parasta mahdollista hoitoa. Digitaaliset ratkaisumme lievittävät ammattilaispulaa ja hoitovajetta sekä mahdollistavat parhaat lääketieteelliset ja liiketoiminnalliset tulokset osana integroitua hoitoa.

**Kohde-  
markkinat  
kasvat ~5 %  
vuodessa.**

<sup>1)</sup> Suomen tilastokeskuksen ennuste 2023–2033.

<sup>2)</sup> Laskelmat perustuvat keskimääräiseen kustannukseen ikäryhmittäin. Lähteet: Statista, Kaiser Family Foundation, Terveystalon markkina- ja myyntidata.

<sup>3)</sup> Lähde: Työ- ja elinkeinoministeriö: Katsaus sosiaali- ja terveysalan työvoimaan; Toimintaympäristön tarkastelu nykyisten muutosten valossa ja pidemmällä aikavälillä. Julkisen sektorin vaje. Lähde: Keva Kuntien työvoimaennuste 2030.

# Terveystalon kohdemarkkinat

Terveystalo toimii Suomessa työterveydessä, perusterveydenhuollossa, erikoissairaanhoidossa sekä hyvinvoinnin palveluissa. Ruotsissa Terveystalo on tytäryhtiönsä Feelgoodin kautta yksi Ruotsin johtavista työterveyden toimijoista.

## Terveystalon kohdemarkkinat Suomessa

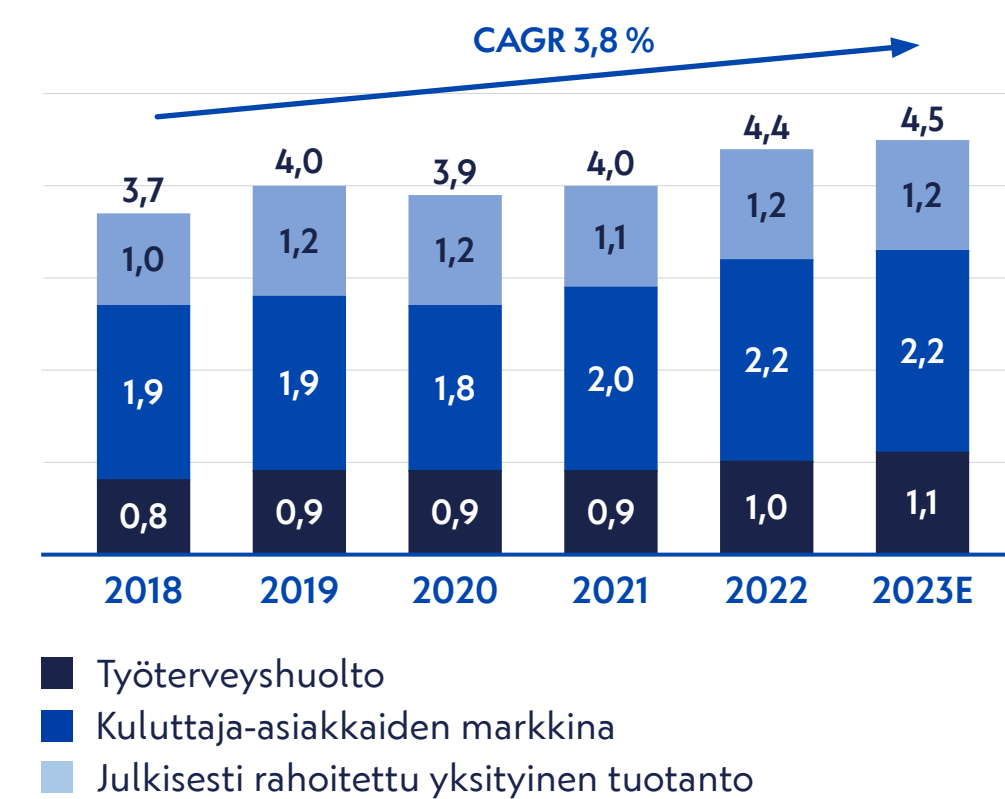
Suomessa terveydenhuollon kokonaismarkkina on arviolta noin 18,1 miljardia euroa. Siitä noin 75 prosenttia on julkisesti rahoitettua ja tuotettua. Yksityisesti tuotetun terveydenhuollon osuus on 25 prosenttia eli noin 4,5 miljardia euroa, mikä sisältää julkisesti rahoitetun ja yksityisesti tuotetun sekä yksityisesti tuotetun ja rahoitetun terveydenhuollon. Terveystalolle relevantti yksityisesti tuotettu markkina sisältää työterveyshuollon, perusterveydenhuollon, suunterveyden, erikoissairaanhoidon ja lastensuojelun. Terveystalon osuus tästä markkinasta on noin 25–30 prosenttia. Yksityisesti tuotetun markkinan arvioidaan kasvavan noin 3–4 prosenttia vuosina 2023–2029. Yksityisesti rahoitetun työterveysmarkkinan arvioidaan kasvavan noin 3–4 prosenttia, kuluttaja-asiakasmarkkinan noin 1–2 prosenttia ja vakuutusmarkkinan nopeimmin, noin 5–6 prosenttia. Väestön nopea ikääntyminen, hoitovelka

ja julkisen terveydenhuollon haasteet kasvattavat yksityisesti tuotetun hoidon tarvetta tulevana vuosina.

Suomessa on ainutlaatuinen työterveysjärjestelmä, jonka asiakkaina on noin 1,9 miljoonaa suomalaista. Työterveys on yhteydessä lakisääteiseen eläkejärjestelmään. Järjestelmä kannustaa työnantajia investoimaan työterveyteen eläkekustannusten vähentämiseksi. Tällä on vaikutuksia niin kansanterveyteen kuin terveydenhuollon kokonaismarkkinan kuluksiin. Terveystalolla on Suomessa yli 26 000 yritysasiakasta, joilla on noin 744 000 työterveyshuollettavaa.

## Terveystalon Suomen kohdemarkkina 2018–2023E

mrd. euroa



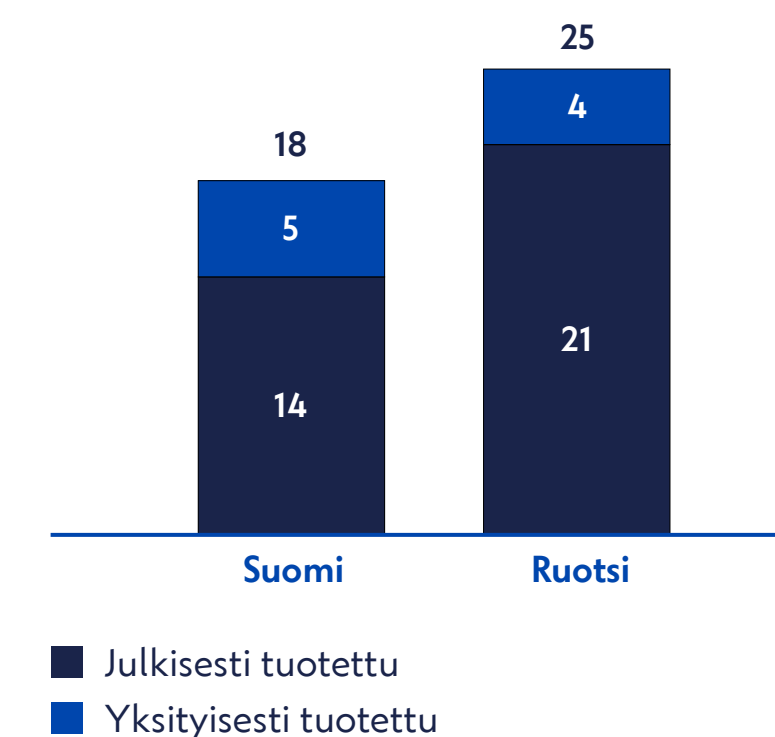
Lähde: THL, Kela, Tilastokeskus

## Terveystalon kohdemarkkinat Ruotsissa

Ruotsin terveydenhuollon kokonaismarkkina on noin 25 miljardia euroa. Siitä noin 82 prosenttia on julkisesti rahoitettua ja tuotettua. Yksityisesti tuotetun terveydenhuollon osuus on noin 17 prosenttia eli noin 4,3 miljardia euroa, mikä sisältää julkisesti rahoitetun ja yksityisesti tuotetun sekä yksityisesti tuotetun ja rahoitetun terveydenhuollon. Ruotsissa yksityisesti tuotettu ja rahoitettu markkina koostuu pääasiassa työnantajien rahoittamasta työterveyshuollosta sekä suunterveyden palveluista,

## Terveydenhuollon markkinat

mrd. euroa



joita julkinen sektori ei tarjoa yli 23-vuotiaille. Yksityisen terveydenhuollon markkinat Ruotsissa ovat melko pirstaloituneet: kymmenen suurimman toimijan yhteenlaskettu markkinaosuus on noin 40 prosenttia.

Markkinakasvu on historiallisesti ollut Suomen markkinoita nopeampaa. Väestön ikääntyminen, elintapasairaudet, julkisen terveydenhuollon hoitojonot, kasvava terveys- ja hyvinvointitietoisuus sekä vapaaehtoisten sairausvakuutusten yleistymisen ajavat yksityisen terveydenhuoltomarkkinan kasvua myös Ruotsissa. Terveystalon Ruotsissa toimiva tytäryhtiö Feelgood tarjoaa ennaltaehkäisevän työterveyden palveluita mukaan lukien yritysten riskiarvioinnit ja työergonomia, johtamisen konsultointi sekä päihteiden väärinkäytön ehkäisemisen palvelut. Lisäksi yhtiö tarjoaa digitaalisia yksityisen terveydenhuollon ja hyvinvoinnin palveluja työterveyden asiakasyritysten työntekijöille ja heidän perheenjäsenilleen Feelgood Plus -palvelun kautta.

Ruotsin työterveyden markkina on vakaa ja kooltaan noin 0,4 miljardia euroa. Feelgood on Ruotsin toiseksi suurin työterveyspalveluiden tarjoaja noin 19 prosentin markkinaosuudella. Ruotsin työterveysjärjestelmä pitää sisällään Suomen järjestelmää vähemmän lain edellyttämiä palveluita. Työterveyden ja yksityisen terveyden palvelut ovat myös eri järjestelmissä. Työnantajat ovat kuitenkin kiinnostuneita tarjoamaan nykyistä laajempaa työterveyshuoltoa ja terveydenhuollon palveluita vähentääkseen sairauspoissaoloja ja pidentääkseen työuria. Terveystalon tytäryhtiö Feelgood palvelee Ruotsissa noin 8 000 yritysasiakasta, joilla on yhteensä noin miljoona työterveyshuollettavaa.

Lähteet: Terveystalon markkinamalli ja sisäinen data, KELA, THL, Tilastokeskus, Finanssivalvonta, Ruotsin kuntien ja alueiden liitto, asiantuntijahaastattelut.

TEHTÄVÄMME

# Taistelemme terveemmän elämän puolesta

keskittymällä siihen, mikä on tärkeintä.

**Tarjoamme asiakkaillemme aina sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa integroitua hoitoa.**

**Ymmärrämme** asiakkaitamme ja heidän tarpeitaan.

**Ennaltaehkäisemme ja hallitsemme** terveysriskejä.

**Ohjaamme** oikean palvelun ja hoidon piiriin.

**Huolehdimme** potilaasta koko hoitopolun ajan.

**Teemme yhteistyötä** moniammatillisina tiiminä.

**Mittaamme ja parannamme** hoidon vaikuttavuutta.

Integroidun hoidon mallillamme pyrimme saavuttamaan sekä **positiivisen yhteiskunnallisen vaikuttavuuden** että **korkean kannattavuuden**.

Kaiken keskellä  
ihminen

**Integroitu  
hoito**

Terveyden-  
huollon  
uudistaja

Lääketiede  
luotsaa

# Terveystalon strategia

Viimeisimmällä strategiakaudella olemme keskittyneet kannattavuuden selkeään parantamiseen ydinliiketoiminnassamme Terveystalon palveluissa sekä itsenäisen arvонуonin edellytysten rakentamiseen Portfolioliiketoiminnoissa. Saavutimme kannattavuustavoittemme 12 prosentin EBITA-marginaalista vuoden etuajassa ja julkaisimme uudet taloudelliset tavoitteemme joulukuussa 2024. Seuraavalla strategiajaksolla keskitymme viiteen painopistealueeseen.



## Ylivoimainen asiakasarvo integroidulla hoidolla

Strategiamme ydin on tarjota asiakkaillemme aina sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa integroitua hoitoa. Kehitämme digitaalisia ratkaisuja, jotka takaavat ammattilaistemme sujuvan arjen, asiakkaidemme parhaan hoidon sekä auttavat ratkaisemaan toimialan hoitovajetta. Integroidun hoidon mallillamme pyrimme saavuttamaan sekä positiivisen yhteiskunnallisen vaikuttavuuden että korkean kannattavuuden.



## Sitoutuneet ammattilaiset

Terveystalossa tehtävämme on taistella terveemmän elämän puolesta. Rakennamme inhimillistä ja toimivaa työympäristöä, jossa ammattilaisemme voivat keskittyä olennaisiin ja merkityksellisiin tehtäviin. Osaajastrategiallamme pyrimme varmistamaan ammattilaistemme sitoutumisen, tyytyväisyyden ja tuottavuuden. Tavoittemme on olla toimialan paras ja vetovoimaisin työnantaja.



## Kannattava, orgaaninen kasvu

Tavoitteenamme on kannattava, orgaaninen kasvu. Haemme kasvua kaikista asiakasryhmistä sekä useilta eri palvelualueilta. Yhtenä keskeisenä osa-alueena on kasvattaa vakuutusliiketoimintaa kehittämällä uusia arvонуontiin perustuvia kumppanuusmalleja vakuutusyhtiöiden kanssa. Julkisrahoitteisella markkinalla haemme kasvua uusista kumppanuuksista, henkilöstövuokrauspalveluista, digitaalisista ratkaisuista sekä verkostomme kapasiteettimyynnistä. Lisäksi kuluttaja- ja yritysasiakkaissa keskitymme kasvuun valituilla erikoisaloilla – kuten lasten terveystalot, mielenterveys, ortopedia ja unilääketiede – joissa näemme merkittävää potentiaalia niin asiakastarpeiden täyttämässä kuin liiketoiminnan kannattavassa kasvussa. Suunterveyden palveluissa tavoitteena on merkittävä kasvu, mikä vastaa kasvavaan kysyntään ja tukee asiakkaiden kokonaisvaltaista terveyttä.



## Tehokkuus

Vaikka kannattavuutemme on parantunut merkittävästi viimeisen kahden vuoden aikana, lisäpotentiaalia kannattavuuden kasvuun on edelleen. Digitaalisten ratkaisujen edelleen kehittäminen mahdollistaa prosessien tehokkuuden ja toiminnan tuottavuuden jatkuvan parantamisen. Manuaalisen työn automatisointi, asiakasohjauksen tehostaminen, älykäs resurssointi sekä ammattilaisen työn sujuvoittamiseen tähtäävät ratkaisut ovat avainasemassa. Ruotsissa vuoden 2023 lopulla aloitetulla tulosparannusohjelmalla tavoittelemme kannattavuuden rakenteellista muutosta vuonna 2025.



## Optimoitu liiketoimintaportfolio

Näemme kasvupotentiaalia useilla erikoisaloilla ja tavoitteenamme on laajentaa liiketoimintaportfoliotamme muun muassa lastensairauksien, silmänsairauksien ja ihotautien hoidon erikoisaloilla. Portfolioliiketoiminnoissa tavoitteena on itsenäinen arvонуonti eri liiketoiminnoissa.

## Uudet keskipitkän aikavälin taloudelliset tavoitteet

### Kannattava kasvu:

Osakekohtainen tulos kasvaa keskimäärin 10 prosenttia vuodessa. Odotamme nopeampaa osakekohtaisen tuloksen kasvua vuonna 2025, koska vertailukelpoisuuteen vaikuttavia eriä odotetaan olevan vähemmän.

### Kohtuullinen velkaantuneisuus:

Nettovelan suhde käyttökäyttöön enintään 2,5-kertainen. Velkaantuneisuus voi tilapäisesti ylittää tavoitetason erityisesti yritysostojen yhteydessä.

### Houkutteleva osinko:

Vähintään 80 prosenttia nettotuloksesta jaetaan osinkona. Osinkoehdotuksessa on otettava huomioon yhtiön pitkän aikavälin potentiaali ja taloudellinen asema.

## Strategia

## Integroitu hoito

Strategiamme ydin on tarjota asiakkaillemme aina sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa integroitua hoitoa. Kehitämme digitaalisia ratkaisuja, jotka takaavat ammattilaistemme sujuvan arjen, asiakkaidemme parhaan hoidon sekä auttavat ratkaisemaan toimialan hoitovajetta. Integroidun hoidon mallillamme pyrimme saavuttamaan sekä positiivisen yhteiskunnallisen vaikuttavuuden että korkean kannattavuuden.

Terveystalossa integroitu hoito tarkoittaa, että ymmärrämme asiakkaidemme tarpeet, ennaltaehkäisemme ja hallitsemme terveysriskejä, ohjaamme asiakkaan oikean palvelun ja hoidon piiriin, huolehdimme potilaasta koko hoitopolun ajan, teemme yhteistyötä moniammatillisissa tiimeissä ja mittaamme ja parannamme hoidon vaikuttavuutta.

Digitaaliset ratkaisumme ovat keskeisessä roolissa integroitujen hoitopolkujen kehittämisessä. Ne takaavat ammattilaisillemme sujuvan työn, asiakkaillemme parhaan hoidon ja ennaltaehkäisyn sekä auttavat ratkaisemaan toimialan hoitovajetta. Hyödynnämme dataa terveysriskien tunnistamisessa ja ennaltaehkäisyssä sekä oikean hoidon valinnassa. Pyrimme kasvattamaan hoidon kokonaiskapasiteettia digiratkaisujen avulla, jotta voimme tarjota nopean hoitoon pääsyn. Sujuvoitamme ammattilaistemme työtä kehittämällä

digitaalisia työkaluja sekä työn teon prosesseja, mikä lisää työtyytyväisyyttä ja toiminnan tuottavuutta. Parannamme hoidon jatkuvuutta ohjaamalla asiakasta ja ammattilaista läpi koko hoitopolun ensimmäisestä kontaktista sen loppuun asti. Mittaamme hoidon vaikuttavuutta systemaattisesti useilla eri mittareilla ja kehitämme toimintaamme tulosten parantamiseksi. Tuemme Suomen hyvinvointialueita digitaalisessa muutoksessa tarjoamalla modernit ja helppokäyttöiset digiratkaisut sekä osaavaa palvelutuotantoa hyvinvointialueille.

Integroitu hoitomallimme tähtää positiiviseen yhteiskunnalliseen vaikuttavuuteen, joka näkyy muun muassa työikäisen väestön työkyvyn ylläpitona ja sairauksien ennaltaehkäisyssä, nopeana hoitoon pääsynä, sujuvina hoitopolkuina ja työkyvyn palautumisena sekä koko toimialan kehittämisenä.

Lue lisää [kestävyysraportin S4 – Kuluttajat ja loppukäyttäjät -osiosta](#).

## Vaikuttavuuden avainmittarit



<sup>1)</sup> Asiakassuositteluindeksi, NPS (Net Promoter Score).

<sup>2)</sup> PEI-indeksin (Patient Enablement Instrument) avulla mitataan, kokeeko asiakas pärjäävänsä oireensa tai sairautensa kanssa vastaanoton jälkeen paljon paremmin, paremmin, entiseen tapaan vai huonommin. Asteikko on 1–4. PEI-indeksin arvo lasketaan suhteuttamalla niiden potilaiden osuus, jotka kokivat pärjäävänsä paremmin tai paljon paremmin terveydentilansa kanssa kaikkiin vastanneisiin.

<sup>3)</sup> Osuus työterveyden relevanteista masennus- tai ahdistusdiagnoosin saaneista potilaista, jotka ovat saaneet lähteen lyhytpsykoterapiaan.

## Sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa integroitua hoitoa

Ymmärrämme  
asiakkaitamme ja  
heidän tarpeitaan

Ehkäisemme  
ja hallitsemme  
terveysriskejä

Ohjaamme  
oikean palvelun  
ja hoidon piiriin

Huolehdimme  
potilaasta koko  
hoitopolun  
ajan

Teemme yhteis-  
työtä moni-  
ammattillisina  
tiimeinä

Mittaamme ja  
parannamme  
hoidon  
vaikuttavuutta

## Ennaltaehkäisy

- Terveystalon edistäminen
- Varhainen tunnistaminen
- Potilasvalinta

## Ohjaus

- Asiakasohjaus oikeaan hoitoon
- Resurssiohjaus oikeisiin palveluihin

## Hoitopolut

- Hoitoprotokollat moniammatillisissa tiimeissä
- Asiakaspolku ja hoidon jatkuvuus

## Seuranta ja huolenpito

- Asiakkuuden hallinta
- Hoitotulosten mittaaminen
- Hyvinvoinnin tuki

Hyödyt asiakkaille, ammattilaisille, yhteiskunnalle ja liiketoiminnallemme

## Strategia

# Sitoutuneet ammattilaiset

Terveystalossa tehtävämme on taistella terveemmän elämän puolesta. Rakennamme inhimillistä ja toimivaa työympäristöä, jossa ammattilaisemme voivat keskittyä olennaisiin ja merkityksellisiin tehtäviin. Osaajastrategiallamme pyrimme varmistamaan ammattilaistemme sitoutumisen, työtyytyväisyyden ja tuottavuuden. Tavoittemme on olla toimialan paras ja vetovoimaisin työntekopaikka.

Pula ammattilaisista hoidon tarpeen kasvaessa väestön ikääntymisen seurauksena on terveydenhuollon suurin haaste. Keskeinen strateginen tavoittemme on varmistaa riittävä määrä sitoutuneita ja osaavia terveydenhuollon ammattilaisia, jotta voimme vastata kasvavaan kysyntään ja saavuttaa strategiset tavoitteemme. Tavoitteenamme on olla toimialan paras ja vetovoimaisin työpaikka.

Työnantajana houkuttelevuutemme sekä työntekijöidemme työhyvinvointi ja -tyytyväisyys ovat kaiken toimintamme perusta. Vahvistamme houkuttelevuuttamme työpaikkana tarjoamalla ammattilaisille kiinnostavaa ja merkityksellistä työtä, kilpailukykyisen palkkauksen, monipuoliset ura- ja kehittymismahdollisuudet, hyvää esihenkilötyötä ja

inhimillisen tehokkaan kulttuurin sekä varmistamalla, että he voivat tehdä työnsä sujuvasti ja keskittyä olennaiseen. Olemme kehittäneet toimintaamme järjestelmällisesti näillä osa-alueilla vuosien ajan, ja olleet useita vuosia peräkkäin toimialan suosituimpia työnantajia Suomessa<sup>1)</sup>.

**Tärkeimpiä strategisia aloitteitamme strategiakaudella 2024–2026 ovat:**

- ammattilaistemme digitaalisen työympäristön käyttäjäkokemuksen kehittäminen
- resurssienhallinta- ja työvuorosuunnittelutyökalujen kehittäminen
- palkitsemismallien uudistaminen
- johtamisen ja esihenkilötyön kehittäminen
- laajennettu koulutustarjonta.

Panostamme merkittävästi johtamisrakenteisiin ja -osaamiseen. Keskittymällä keskeisiin johtotehtäviimme rakennamme pohjaa huippuosaamiselle ja luomme kestävän, oikeudenmukaisen, energisen ja tulossuuntautuneen yrityskulttuurin.

Menestyksemme tärkein mittari on yhtiön pitkäaikainen arvонуonti. Mittaamme osaajastrategiamme onnistumista muun muassa työntekijöiden sitoutumista mittaavan indeksin, henkilöstön suositteluindeksin eNPS (Employee Net Promoter Score), sairauspoissaolojen ja henkilöstön lähtövaihtuvuuden avulla.

[Lue lisää kestävyysraportin S1 - Oma työvoima -osiosta.](#)

**Vaikuttavuuden avainmittarit**

**15 000**  
ammattilaista

**4,2/5<sup>2)</sup>**  
Ammattilaisten  
sitoutuneisuus-  
indeksi

**4,0%**  
Henkilöstön  
sairauspoissa-  
oloaste

<sup>1)</sup> Universumin työnantajatutkimus. <sup>2)</sup> Terveystalon osaajatutkimus.



## Liiketoimintasegmentit

# Terveydenhuollon palvelut

Terveydenhuollon palvelut -liiketoiminta-segmentti tarjoaa Suomessa integroitua hoitopolkua ennaltaehkäisevistä työterveyden palveluista perusterveydenhuollon ja erikoislääketieteen palveluihin, diagnostiikkaan ja päiväkirurgiaan. Terveydenhuollon palvelut -segmentissä tavoitteena on olla paras integroidun hoidon tarjoaja ja kasvaa kannattavasti.

## Saavutukset 2024

- Liikevaihto kasvoi vahvan tarjonnan, parantuneen myynnin jakauman sekä onnistuneiden kaupallisten toimenpiteiden ansiosta.
- Kannattavuus vahvistui selvästi vertailukaudesta.
- Asiakastytyväisyys nousi ennätyskorkealle ja vastaan-ottojen NPS oli 88.
- Terveystalo säilytti paikkansa Suomen arvostetuimpana lääkäriasemana.<sup>1)</sup>
- Toimme kumppanimme Nightingale Healthin verianalyysiteknologian osaksi työterveyden terveys-tarkastuksia, mikä mahdollistaa vaikuttavamman sairauksien ennaltaehkäisyn ja vähentää terveydenhuollon kuormitusta. Vuoden 2024 lopussa jo noin 115 000 yksittäistä työterveysasiakastamme oli saanut verianalyysiin perustuvan riskiraportin.

- Otimme käyttöön uuden kroonisten sairauksien hoitomallin työterveysasiakkaillemme. Mallin avulla varmistamme, että pitkäaikaissairauksien seuranta toteutuu parhaalla mahdollisella tavalla ja työkykyhaasteita ehkäistään aiempaakin tehokkaammin.
- Kasvoimme keskeisillä erikoisaloilla, kuten ortopedia, gynekologia ja mielenterveys. Lanseerasimme Terveystalo Sairaala -konseptin tukemaan kasvua.

## Liiketoiminta-alueen painopisteet

- Tavoittelemme 1,1 miljardin euron liikevaihtoa vuonna 2026 ja jatkuvaa kannattavuuden vahvistumista.
- Vahvistamme asemaamme markkinajohtajana työterveydessä.
- Kasvamme vakuutusmarkkinassa sekä valikoidusti itsemaksavien asiakkaiden markkinassa.
- Kehitämme digitaalisia ratkaisujamme parantaen asiakas- ja ammattilaiskokemusta sekä toimintamme tehokkuutta.
- Kehitämme palveluitamme koko hoitopolun osalta, sisältäen ennaltaehkäisyn, hoidon tarpeen arvioinnin, vastaanotot, diagnostiikan, päiväkirurgian sekä kuntoutuksen.
- Tavoitteenamme on laajentaa liiketoimintaamme muun muassa lastensairauksien, silmänsairauksien, ihotautien ja lihavuuden hoidon erikoisaloilla.

<sup>1)</sup> Taloustutkimuksen ja Alma Median tekemässä Brändien arvostus-tutkimuksessa Terveystalo sijoittui toimialansa kärkeen sekä arvostusindeksillä että houkuttelevuudessa.



Tavoitteena olla paras integroidun hoidon tarjoaja ja kasvaa kannattavasti

Liikevaihto

**1 043**

milj. euroa

Oik. EBITA

**162**

milj. euroa

Oik. EBITA-%

**15,5%**



## Liiketoimintasegmentit

## Portfolioliiketoiminnot

Portfolioliiketoiminnot-segmentti koostuu liiketoiminnoista, jotka keskittyvät arvonaluontiin hyödyntäen Terveystalon kyvykkyyksiä tarpeen mukaan. Portfolioliiketoimintoihin kuuluvat julkisrahoitteiset palvelut, kuten ulkoistukset ja henkilöstöpalvelut, sekä kuluttaja-asiakkaille suunnattuja palveluita, mukaan lukien suunterveys ja hieronta.

## Itsenäinen arvonaluonti liiketoiminnoittain

Liikevaihto

**239**

milj. euroa

Oik. EBITA

**10**

milj. euroa

Oik. EBITA-%

**4,3 %**

## Saavutukset 2024

- Liikevaihto laski henkilöstöpalveluiden proaktiivisen asiakasvalinnan, suunterveyden heikentyneen kysynnän sekä ulkoistussopimussalkun suunnitellun supistumisen vuoksi.
- Kannattavuus vahvistui vertailukaudesta heikosti kannattavien ulkoistussopimusten päättymisen sekä paremman operatiivisen tehokkuuden ansiosta.
- Uusi Terveyskumppani-organisaatio vahvistaa yhteistyötä hyvinvointialueiden kanssa.
- Terveystalon digialusta on käytössä jo neljällä hyvinvointialueella.

## Liiketoiminta-alueen painopisteet

- Tavoitteenamme on 5 prosentin vuotuinen liikevaihdon kasvu ja 10 prosentin oikaistu EBITA-marginaali vuoteen 2029 mennessä.
- Julkisrahoitteisella markkinalla kasvamme uusien kumppanuuksien, henkilöstövuokrauspalveluiden, digitaalisten ratkaisujen ja verkostomme kapasiteettimyynnin kautta.
- Suunterveydessä tavoittemme on kaksinkertaistaa liikevaihto ja parantaa kannattavuutta merkittävästi laajentamalla palveluitamme.

## Ruotsi

Ruotsi-segmentti muodostuu Feelgood-tytäryhtiöiden tarjoamista palveluista, jotka keskittyvät työterveyteen, organisaatioiden johtamisen konsultointiin ja riippuvuuksien ehkäisyyn palveluihin. Terveystalo pyrkii lyhyellä aikavälillä parantamaan merkittävästi kannattavuutta Ruotsissa.

## Kannattavuuskäänteestä markkinajohtajaksi

Liikevaihto

**82**

milj. euroa

Oik. EBITA

**-2**

milj. euroa

Oik. EBITA-%

**-2,5 %**

## Saavutukset 2024

- Liikevaihto laski vertailukaudesta päättyneiden sopimusten ja heikentyneen kysynnän vuoksi.
- Kannattavuutta heikensivät liikevaihdon lasku sekä kustannusinflaatio. Vuoden 2023 loppupuolella käynnistettiin tulosparannusohjelma, jolla tavoitellaan kannattavuuden rakenteellista muutosta vuonna 2025. Ohjelma eteni suunnitellusti, ja kustannusrakennetta sopeutettiin vastaamaan heikentyneitä kysyntää. Toimenpiteiden vaikutukset näkyivät palkkakustannusten laskuna toisella vuosipuolikkaalla.

## Liiketoiminta-alueen painopisteet

- Lähiajan painopisteenä on varmistaa kannattavuuskäännä ja vahvistaa rakenteellisesti kannattavuutta historiallisesta tasosta.
- Tulosparannusohjelmalla tavoitellaan 120 miljoonan kruunun vuotuista EBITA-parannusta vuoden 2025 aikana. Kustannusrakenteen sopeuttamisen jälkeen ohjelman painopiste siirtyy operatiivisen tehokkuuden parantamiseen ja kaupallisiin toimenpiteisiin.
- Pidemmällä aikavälillä kannattavaa kasvua voidaan tavoitella työterveyttä tukevista korkean katteen palveluista.

# Taloudelliset tavoitteet vuoden 2024 loppuun asti

Kasvu	Kannattavuus	Pääomarakenne	Osinko																																																												
<p><b>Tavoite</b></p> <p>Vähintään 5 prosentin vuotuinen liikevaihdon kasvu orgaanisen kasvun ja yritysostojen avulla</p>	<p><b>Tavoite</b></p> <p>Vähintään 12 prosentin oikaistu EBITA-marginaali vuonna 2025</p>	<p><b>Tavoite</b></p> <p>Nettovelka suhteessa oikaistuun käyttökatteeseen tulee olla enintään 3,5-kertainen. Velkaantuminen voi kuitenkin tilapäisesti ylittää tavoitetason, esimerkiksi yritysostojen yhteydessä.</p>	<p><b>Tavoite</b></p> <p>Tavoitteena on maksaa vähintään 40 prosenttia tilikauden voitosta osinkona. Ehdotetun osingon tulee kuitenkin ottaa huomioon Terveystalon pitkän aikavälin kehitystarpeet ja taloudellinen asema.</p>																																																												
<p><b>Toteuma</b></p> <p><b>4,2 %</b></p> <p>Terveystalon liikevaihto kasvoi 4,2 % 1 340,0 miljoonaan euroon.</p>	<p><b>Toteuma</b></p> <p><b>12,8 %</b></p> <p>Terveystalon oikaistu EBITA kasvoi 36,2 % 171,0 miljoonaan euroon ja oli 12,8 % liikevaihdosta.</p>	<p><b>Toteuma</b></p> <p><b>2,1</b></p> <p>Nettovelka / oikaistu käyttökate oli 2,1 vuoden 2024 lopussa.</p>	<p><b>Toteuma</b></p> <p><b>85 %</b></p> <p>Hallitus ehdottaa, että osinkoa maksetaan vuodelta 2024 0,48 euroa osakkeelta. Tämä on 85 % tilikauden voitosta.</p>																																																												
<p><b>Liikevaihto</b></p> <p>Tavoite vähintään 5 % vuotuinen kasvu</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Vuosi</th> <th>Liikevaihto (milj. euroa)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>986,4</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>1154,6</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>1259,1</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>1286,4</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>1340,0</td> </tr> </tbody> </table>	Vuosi	Liikevaihto (milj. euroa)	2020	986,4	2021	1154,6	2022	1259,1	2023	1286,4	2024	1340,0	<p><b>Oikaistu EBITA ja EBITA-%</b></p> <p>Tavoite 12 % liikevaihdosta vuonna 2025</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Vuosi</th> <th>Oikaistu EBITA (milj. euroa)</th> <th>Oikaistu EBITA, % liikevaihdosta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>101,9</td> <td>10,5</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>141,0</td> <td>12,5</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>105,2</td> <td>8,2</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>125,6</td> <td>9,8</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>171,0</td> <td>12,8</td> </tr> </tbody> </table>	Vuosi	Oikaistu EBITA (milj. euroa)	Oikaistu EBITA, % liikevaihdosta	2020	101,9	10,5	2021	141,0	12,5	2022	105,2	8,2	2023	125,6	9,8	2024	171,0	12,8	<p><b>Nettovelka / oikaistu käyttökate</b></p> <p>Tavoitetaso enintään 3,5</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Vuosi</th> <th>Nettovelka / oikaistu käyttökate</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>2,5</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>3,2</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>2,1</td> </tr> </tbody> </table>	Vuosi	Nettovelka / oikaistu käyttökate	2020	3,0	2021	2,5	2022	3,2	2023	3,0	2024	2,1	<p><b>Osinko/osake ja % tilikauden voitosta</b></p> <p>Tavoite on jakaa vähintään 40 % tilikauden voitosta osinkoina</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Vuosi</th> <th>Osinko/osake (euroa)</th> <th>% tilikauden voitosta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>0,26</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>0,28</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>0,28</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td>2023<sup>2)</sup></td> <td>0,30</td> <td>130</td> </tr> <tr> <td>2024<sup>1)</sup></td> <td>0,48</td> <td>85</td> </tr> </tbody> </table>	Vuosi	Osinko/osake (euroa)	% tilikauden voitosta	2020	0,26	80	2021	0,28	70	2022	0,28	120	2023 <sup>2)</sup>	0,30	130	2024 <sup>1)</sup>	0,48	85
Vuosi	Liikevaihto (milj. euroa)																																																														
2020	986,4																																																														
2021	1154,6																																																														
2022	1259,1																																																														
2023	1286,4																																																														
2024	1340,0																																																														
Vuosi	Oikaistu EBITA (milj. euroa)	Oikaistu EBITA, % liikevaihdosta																																																													
2020	101,9	10,5																																																													
2021	141,0	12,5																																																													
2022	105,2	8,2																																																													
2023	125,6	9,8																																																													
2024	171,0	12,8																																																													
Vuosi	Nettovelka / oikaistu käyttökate																																																														
2020	3,0																																																														
2021	2,5																																																														
2022	3,2																																																														
2023	3,0																																																														
2024	2,1																																																														
Vuosi	Osinko/osake (euroa)	% tilikauden voitosta																																																													
2020	0,26	80																																																													
2021	0,28	70																																																													
2022	0,28	120																																																													
2023 <sup>2)</sup>	0,30	130																																																													
2024 <sup>1)</sup>	0,48	85																																																													

<sup>1)</sup> Ehdotettu osinko yhteensä  
<sup>2)</sup> Vuonna 2023 osinko oikaistusta osakekohtaisesta tuloksesta (0,47 euroa) oli 63,8 prosenttia.

# Terveystalon vastuullisuuden teemat

## Ylivoimainen asiakasarvo integroidulla hoidolla (ESRS S4 - Kuluttajat ja loppukäyttäjät)

Strategiamme ydin on tarjota asiakkaillemme aina sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa integroitua hoitoa. Kehitämme digitaalisia ratkaisuja, jotka takaavat ammattilaistemme sujuvan arjen, asiakkaidemme parhaan hoidon sekä auttavat ratkaisemaan toimialan hoitovajetta. Integroidun hoidon mallillamme pyrimme saavuttamaan sekä positiivisen yhteiskunnallisen vaikuttavuuden että korkean kannattavuuden.

### Tavoitteemme

- Tarjoamme asiakkaillemme aina sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa integroitua hoitoa.
- Erotumme erinomaisella asiakaskokemuksella.
- Edistämme mielenterveyden ennaltaehkäisevää hoitoa työterveydessä.

### Saavutuksemme

88

NPS, vastaanotot<sup>1)</sup>

96

NPS, sairaalat<sup>1)</sup>

69 %

Hoidon vaikuttavuusindeksi, PEI<sup>2)</sup>

14,8 %

Mielenterveyden lyhytpsykoterapian lähettämistä<sup>3)</sup>

<sup>1)</sup> Asiakassuositteluindeksi, NPS (Net Promoter Score)

<sup>2)</sup> PEI-indeksin (Patient Enablement Instrument) avulla mitataan, kokeeko asiakas pärjäävänsä oireensa tai sairautensa kanssa vastaanoton jälkeen paljon paremmin, paremmin, entiseen tapaan vai huonommin. Asteikko on 1–4. PEI-indeksin arvo lasketaan suhteuttamalla niiden potilaiden osuus, jotka kokivat pärjäävänsä paremmin tai paljon paremmin terveydentilansa kanssa kaikkiin vastanneisiin.

<sup>3)</sup> Osuus työterveyden relevanteista masennus- tai ahdistusdiagnoosin saaneista potilaista, jotka ovat saaneet lähetteen lyhytpsykoterapiaan.

### Lue lisää



## Sitoutuneet ammattilaiset (ESRS S1 - Oma työvoima)

Terveystalossa tehtävämme on taistella terveemmän elämän puolesta. Rakennamme inhimillistä ja toimivaa työympäristöä, jossa ammattilaistemme voivat keskittyä olennaisiin ja merkityksellisiin tehtäviin. Osajastrategiallamme pyrimme varmistamaan ammattilaistemme sitoutumisen, työtyytyväisyyden ja tuottavuuden.

### Tavoitteemme

- Toimialan paras ja vetovoimaisin työntekopaikka
- Säilyttää sairauspoissaolot matalalla tasolla

### Saavutuksemme

Olemme yksi toimialan suosituimmista työnantajista Suomessa<sup>1)</sup>.

4,2/5

Ammattilaisten sitoutuneisuusindeksi<sup>2)</sup>

4,0

Sairauspoissaoloaste laski 4,0 (4,3) prosenttiin<sup>2)</sup>.

### Lue lisää



<sup>1)</sup> Universumin työnantajatutkimus.

<sup>2)</sup> Ammattilaisten sitoutuneisuus -indeksissä on mukana Terveystalossa tehtävästä vuotuisesta henkilöstökyselystä neljä kysymystä, joiden tuloksista lasketaan indeksin arvo eli tulosten keskiarvo. Kysymykset liittyvät esihenkilötyöhön (Olen tyytyväinen esihenkilöni toimintaan), työssä onnistumisen edellytyksiin (Minulla on mahdollisuus onnistua työssäni), työyhteisöihin (Meillä on työyhteisössämme hyvä yhteishenki) ja sitoutumiseen (Haluan työskennellä jatkossakin Terveystalossa).



## Eettistä liiketoimintaa (ESRS G1 - Liiketoiminnan harjoittaminen)

Terveystalon arvoin ja strategiaan on sisäänkirjoitettuna oikein toimiminen ja vastuullinen liiketoiminta. Terveystalon eettiset ohjeet (Code of Conduct) ja toimittajien eettiset ohjeet (Supplier Code of Conduct) luovat puitteet, jotka auttavat varmistamaan Terveystalon arvojen ja sisäisten ohjeistusten sekä soveltuvien lakien mukaisen toiminnan. Vastuullinen liiketoiminta on myös taloudellisesti tuottavaa ja kestävä.

### Tavoitteemme

- Kaikki Terveystalon työntekijät ovat suorittaneet eettisiin ohjeisiin ja oikein toimimiseen perehdyttävän koulutuksen.
- Kaikki Terveystalon keskeiset toimittajat ovat hyväksyneet toimittajien eettiset ohjeet.

### Saavutuksemme

91 %

Terveystalon työntekijöistä suoritti eettisten ohjeiden koulutuksen<sup>1)</sup>.

97 %

keskeisistä toimittajista, jotka edustavat noin 80 % Terveystalon Suomen toimintojen kokonaishankinnoista, on hyväksynyt toimittajien eettiset ohjeet.

### Lue lisää



<sup>1)</sup> Terveystalon vakituisessa, kokoaikaisessa työsuhteessa olevista työntekijöistä Suomessa

# Arvonluontimalli

## Arvoa luova perusta

### Ihmiset, osaaminen ja kulttuuri

- Ammattitaitoinen ja sitoutunut henkilöstö: noin 15 000 ammattilaista
- Panostamme henkilöstömme osaamiseen, hyvinvointiin sekä kulttuuriimme.
- Tavoitteenamme on olla toimialan paras ja vetovoimaisin työntekopaikka.

### Digikyvyykkydet ja innovaatiot

- Digitaaliset ratkaisut lääketieteellisen, toiminnallisen ja kokemuksellisen laadun parantamiseksi
- Terveystalo-sovellus ja etäpalvelut
- Ammattilaisten digitaaliset työkalut
- Hoidonohjauksen työkalut
- Tehokas ja vastuullinen datan hyödyntäminen

### Aineettomat resurssit

- Vahva brändi
- ISO 9001:2015 -laatusertifiointi
- ISO 13485 -sertifiointi
- Vahva potilasturvallisuus
- Tietosuoja ja -turva
- Sidosryhmäsuhteet ja -luottamus sekä tiivis yhteistyö viranomaisten, toimialajärjestöjen, vakuutus- ja eläkeyhtiöiden ja sairauskassojen kanssa

### Infrastrukturi

- 24/7 digipalvelut
- Terveyspalveluita 360 toimipaikassa Suomessa
- 18 sairaalayksikköä
- 31 hammaslääkärikeskusta
- 73 Rela-hierojat -yksikköä ja 10 hierojakoulua Suomessa
- Työterveyspalveluita noin 140 toimipaikassa Ruotsissa

### Taloudellinen pääoma

- Nettovelka 505 (598) milj. euroa
- Oma pääoma 548 (515) milj. euroa
- Investoinnit ilman yrityskauppoja 39 (40) milj. euroa

### Ostetut materiaalit ja palvelut

- Noin 4 400 toimittajaa, joista noin 180 suurinta toimittajaa vastaa noin 80 prosentista hankinnan kokonaiskustannuksesta
- Suurimpia hankintakategorioita ovat ICT-hankinnat, toimitilojen vuokrat ja alihankintapalvelut, kuten laboratoriopalvelut.
- Ostetut materiaalit ja palvelut 550 (536) milj. euroa
- Hankittu sähkö Suomessa 18 337 (18 252) MWh, josta vihreän sähkön osuus 73 (70) prosenttia

## Toiminta

Missionamme on taistella terveemmän elämän puolesta.

Tarjoamme asiakkaillemme aina sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa integroitua hoitoa.

### Tarjoamme palveluita kolmelle eri asiakasryhmälle:

1. yritysasiakkaille
2. yksityisasiakkaille
3. julkisen sektorin asiakkaille

- Työterveyspalvelut
- Yleis- ja erikoislääkäripalvelut
- Diagnostiikka
- Leikkaukset ja toimenpiteet
- Ulkoistus- ja henkilöstövuokrauspalvelut
- Suunterveys
- Hyvinvointi- ja kuntoutuspalvelut
- Lastensuojelu

# 24/7

Digipalvelut

# 7,6 milj.

asiakaskäyntiä Suomessa vuonna 2024

# 1,2 milj.

asiakasta Suomessa vuonna 2024

Digitaalisilla kanavilla yli

# 2,6 milj.

käyttäjää Suomessa

## Vaikutukset

### Sosiaaliset vaikutukset

Vaikutamme asiakkaidemme terveyteen ja hyvinvointiin.

- Korkea asiakastyytyväisyys: NPS, vastaanotot 88 (85), NPS, sairaalat 96 (95)

Sujuvat hoitoketjut ja digitaaliset palvelut nopeuttavat hoitoon pääsyä.

- T3 (kolmas kiireetön vapaa aika lääkärille) lääkärikeskuksissamme 1,2 (1,7)
- Chatin kautta apua sekunneissa
- Sairauspoissaolot ja tekemättömän työn kustannukset laskevat.
- Yhteistyö ja kumppanuudet julkisen sektorin kanssa tuovat ratkaisuja hoidon saatavuuteen.

Houkutteleva työpaikka ja hyvinvoivat terveystalolaiset

- 4,2/5, Ammattilaisten sitoutuneisuusindeksi
- Henkilöstön sairauspoissaoloprosentti 4,0 (4,3)
- Tapaturmataajuus 19,9

### Taloudelliset vaikutukset

Luomme arvoa osakkeenomistajillemme.

- Kasvu, liikevaihto 4 prosenttia
- Kasvu, oikaistu EBITA 36 prosenttia
- Osakekohtainen tulos 0,57 (-0,33) euroa
- Tasainen osingonmaksu: osinkoehdotus 0,48 (0,30) euroa osakkeelta

Olemme merkittävä työllistäjä.

- Työllistämme noin 15 000 ammattilaista
- Maksetut palkat ja palkkiot 428 (447) milj. euroa<sup>1)</sup>

Olemme merkittävä veronmaksaja.

- Verojalanjälki 219 (212) milj. euroa

### Ympäristövaikutukset

Pienennämme toiminnastamme syntyviä päästöjä käyttämällä vihreää sähköä ja suosimalla vähäpäästöisiä ajoneuvoja.

- Hiilijalanjälki Scope 1- ja 2 -päästöistä on laskenut 56 prosenttia vuodesta 2018.

Edistämme luonnonvarojen säästämistä ja kestäväää käyttöä vähentämällä muovin käyttöä, kierrättämällä sekä tehostamalla materiaalinhallintaamme.

- Terveystalon yksiköissä syntyvien jätteiden hyötyaste 100 (100) prosenttia
- Jätteiden kierrätysaste 67 (68) prosenttia

## SDG



<sup>1)</sup> Ei sisällä ammattinharjoittajille maksettuja palkkioita.

# Terveystalo sijoituskohteena

Terveystalolla on vahvat edellytykset jatkuvaan arvonluontiin.

Terveystalo on liikevaihdoltaan Suomen suurin yksityinen terveystaloyritys ja yksi johtavista työterveyden toimijoista Suomessa ja Ruotsissa. Toimimme kasvavilla markkinoilla, joita tukevat terveydenhuollon trendit, kuten väestön ikääntyminen, julkisen terveydenhuollon haasteet, kroonisten sairauksien lisääntyminen ja terveydenhuollon digitalisaatio.

Strategiamme keskiössä on tarjota asiakkaillemme aina sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa integroitua hoitoa. Ne takaavat ammattilaisillemme sujuvan työnteon, asiakkaillemme parhaan hoidon ja ennaltaehkäisyn sekä auttavat ratkaisemaan toimialan hoitovajetta.

Vaikka kannattavuutemme on parantunut merkittävästi viimeisen kahden vuoden aikana, lisäpotentiaalia kannattavuuden kasvuun on edelleen. Digitaalisten ratkaisujen edelleen kehittäminen

mahdollistaa prosessien tehokkuuden ja toiminnan tuottavuuden jatkuvan parantamisen.

Terveystalon tase on vahva, ja vakaa kassavirta mahdollistaa liiketoiminnan kehittämisen ja kasvattamisen sekä kilpailukykyisten osinkojen jakamisen. Keskittymisemme kannattavaan kasvuun ja omistaja-arvon lisäämiseen näkyy päivitettyissä taloudellisissa tavoitteissamme ja osinkopolitiikassamme.

Terveystalo on tutkitusti yksi toimialan houkuttelevimmista työpaikoista terveydenhuollon ammattilaisille. Osaajastrategiallamme pyrimme varmistamaan ammattilaistemme sitoutumisen, työtyytyväisyyden ja tuottavuuden. Integroidun hoitomallimme avulla tavoitteenamme on saavuttaa sekä positiivinen yhteiskunnallinen vaikutus että korkea kannattavuus.



Johtava toimija kasvavilla, inflaatiota kestäville ja kannattavilla yksityisen terveydenhuollon markkinoilla, joiden kasvua tukevat rakenteelliset megatrendit



Todistetusti skaalautuva liiketoimintamalli, alan johtavat digitaaliset kyvykkyydet, korkea lääketieteellinen laatu ja erinomainen asiakastytyväisyys



Kannattavaa kasvua parantuneen suorituskyvyn pohjalta

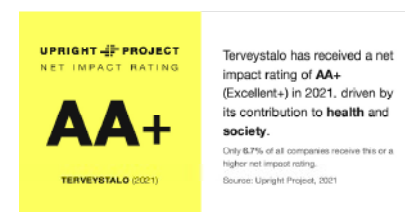


Vahva kassavirta, joka tukee houkuttelevia osinkoja ja uusia investointimahdollisuuksia



Yksi toimialan houkuttelevimmista työpaikoista ammattilaisille, positiivinen yhteiskunnallinen vaikutus

## Tärkeimmät sitoumukset ja kestävä kehityksen indeksit



Vuonna 2021 Terveystalo sai Upright Projectin yhteiskunnallisten nettovaikutusten arvioinnissa luokituksen AA+ (Excellent+). Nettovaikutuksilla tarkoitetaan positiivisten ja negatiivisten vaikutusten erotusta eli yritysten kokonaisvaltaista nettoarvonluontia.



**Tuemme YK:n Global Compact -aloitetta**  
Terveystalo on allekirjoittanut YK:n Global Compact (UNCG) -aloitteen. Olemme vahvistaneet sitoutumisemme ihmisoikeuksiin liittymällä UNCG:n kuuden kuukauden mittaiseen Business & Human Rights Accelerator 2025 -ohjelmaan.



Terveystalolla on ISS ESG Prime -vastuullisuusluokitus. Se tarkoittaa, että Terveystalo täyttää ISS ESG:n korkeat vastuullisuusvaatimukset toimialallaan ja kuuluu ISS ESG Prime -vastuullisuusluokituksen globaalisti parhaaseen 10 prosenttiin. Terveystalo sai keskiarvoa paremmat arvosanat erityisesti laadusta, potilasturvallisuudesta, työntekijäsuhteista ja työympäristöstä.



Terveystalo on suomalaisen yritys vastuuverkosto FIBS:n jäsen ja Helsinki Priden virallinen kumppani.

# Tietoa osakkeenomistajille

## Varsinainen yhtiökokous 2025

Terveystalon varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 8.4.2025 klo 15.00 Pikku-Finlandiassa osoitteessa Karamzininranta 4, 00100 Helsinki. Kokoukseen ilmoittautuneiden vastaanottaminen ja äänilippujen jakaminen aloitetaan kokouspaikalla klo 14.30. Yhtiökokouskutsu sekä hallituksen ehdotukset yhtiökokoukselle on julkaistu pörssitiedotteina ja Terveystalon verkkosivuilla osoitteessa: <https://www.terveystalo.com/yhtiokokous-2025>.

## Osallistumisoikeus

Oikeus osallistua varsinaiseen yhtiökokoukseen on osakkeenomistajalla, joka on yhtiökokouksen täsmäytyspäivänä 27.3.2025 merkitty Euroclear Finland Oy:n pitämään Yhtiön osakasluetteloon. Osakkeenomistaja, jonka osakkeet on merkitty hänen henkilökohtaiselle suomalaiselle arvo-osuustililleen tai osakesäästötililleen, on merkitty Yhtiön osakasluetteloon. Osakkeenomistaja voi osallistua yhtiökokoukseen myös asiamiehen välityksellä tai äänestämällä ennakkoon.

## Ilmoittautuminen ja äänestäminen ennakkoon

Ilmoittautuminen ja ennakoäänestys alkavat 17.3.2025 klo 10.00, ja Yhtiön osakasluetteloon merkityn osakkeenomistajan, joka haluaa osallistua yhtiökokoukseen, tulee ilmoittautua yhtiökokoukseen ja halutessaan äänestää ennakkoon viimeistään 1.4.2025 klo 16.00, mihin mennessä ilmoittautumisen ja mahdollisten ennakoäänentien on oltava perillä Yhtiöllä tai Innovatics Oy:llä. Osakkeenomistajat, joilla on suomalainen arvo-osuustili, voivat ilmoittautua 17.3.2025 klo 10.00 – 1.4.2025 klo 16.00 välisenä aikana seuraavilla tavoilla:

- Yhtiön internetsivujen kautta osoitteessa <https://www.terveystalo.com/yhtiokokous-2025> Sähköisessä ilmoittautumisessa internetsivuilla vaaditaan osakkeenomistajan taikka tämän asiamiehen tai lakimääräisen edustajan vahva sähköinen tunnistautuminen suomalaisilla, ruotsalaisilla tai tanskalaisilla pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.
- Sähköpostitse tai postitse  
Osakkeenomistaja voi toimittaa osallistumisilmoituksen Innovatics Oy:lle sähköpostitse osoitteeseen [agm@innovatics.fi](mailto:agm@innovatics.fi) tai postitse osoitteeseen Innovatics Oy, Yhtiökokous/Terveystalo Oyj, Ratamestarinkatu 13 A,

00520 Helsinki. Sähköpostitse tai postitse ilmoittautuvan osakkeenomistajan tulee sisällyttää viestiin Yhtiön internetsivuilla osoitteessa <https://www.terveystalo.com/yhtiokokous-2025> saatavilla oleva ilmoittautumis- ja ennakoäänestyslomake tai vastaavat tiedot.

Ilmoittautumisen yhteydessä tulee ilmoittaa pyydetyt tiedot, kuten osakkeenomistajan nimi, syntymäaika tai y-tunnus sekä puhelinnumero ja sähköpostiosoite, mahdollisen valtuutetun asiamiehen tai lakimääräisen edustajan nimi, syntymäaika sekä puhelinnumero ja sähköpostiosoite ja mahdollisen avustajan nimi. Osakkeenomistajien Yhtiölle tai Innovatics Oy:lle luovuttamia henkilötietoja käytetään vain yhtiökokouksen ja siihen liittyvien tarpeellisten rekisteröintien käsittelyn yhteydessä.

Osakkeenomistajan sekä tämän mahdollisen valtuutetun asiamiehen tai lakimääräisen edustajan on yhtiökokouksessa pystyttävä todistamaan henkilöllisyytensä ja/tai edustamisoikeutensa.

Lisätietoja ilmoittautumiseen ja ennakoäänestämiseen liittyen on saatavissa puhelimitse yhtiökokouksen ilmoittautumisaikana Innovatics Oy:n puhelinnumerosta 010 2818 909 arkisin kello 9.00–12.00 ja kello 13.00–16.00.

## Ehdotus varojenjaosta

Emoyhtiön jakokelpoiset varat ovat 558,9 (535,9) miljoonaa euroa, josta tilikauden tulos on 61,0 (40,5) miljoonaa euroa. Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta vahvistetun taseen perusteella jaetaan osinkoa yhteensä 0,48 (0,30) euroa osakkeelta (mikä vastaa yhteensä noin 60,8 (38,0) miljoonaa euroa Yhtiön nykyisellä osakemäärällä).

Osinko maksettaisiin kahdessa erässä seuraavasti:

- Osingonmaksun ensimmäinen erä 0,24 euroa osakkeelta maksettaisiin osakkeenomistajille, jotka ovat osingonmaksun ensimmäisen erän täsmäytyspäivänä 10.4.2025 merkittynä Euroclear Finland Oy:n pitämään Yhtiön osakasluetteloon. Hallitus ehdottaa, että osingon ensimmäinen erä maksettaisiin 17.4.2025.
- Osingonmaksun toinen erä 0,24 euroa osakkeelta maksettaisiin osakkeenomistajille, jotka ovat osingonmaksun toisen erän täsmäytyspäivänä 8.10.2025 merkittynä Euroclear Finland Oy:n pitämään Yhtiön osakasluetteloon. Hallitus ehdottaa, että osingonmaksun toinen erä maksettaisiin 15.10.2025. Lisäksi hallitus ehdottaa, että yhtiökokous valtuuttaisi hallituksen tarvittaessa päättämään uudesta täsmäytyspäivästä ja maksupäivästä osingonmaksun toiselle erälle, mikäli Euroclear Finland Oy:n säännöt tai Suomen arvo-osuusjärjestelmää koskevat säädökset muuttuvat tai muutoin sitä edellyttävät.

## Osakkeen perustiedot

Listauspaikka: Nasdaq Helsinki Oy  
Kaupankäyntitunnus: TTALO  
ISIN-koodi: FI4000252127  
Toimiala: Terveystalo  
Osakkeiden lukumäärä 31.12.2024: 127 036 531

## Taloudellinen raportointi vuonna 2025

Terveystalo julkaisee taloudelliset katsauksensa vuonna 2025 seuraavasti:

Osavuositulos 1.1.–31.3.2025	25.4.2025
Puolivuositulos 1.1.–30.6.2025	17.7.2025
Osavuositulos 1.1.–30.9.2025	23.10.2025

Taloudelliset katsaukset julkaistaan noin klo 9.00 Suomen aikaa. Taloudelliset katsaukset laaditaan suomeksi ja englanniksi.

## Hiljainen jakso

Terveystalo pitää 30 päivän hiljaisen jakson ennen osavuosituloksen ja vuosituloksen julkistamista. Tänä aikana Terveystalo ei kommentoi liiketoimintaan liittyviä asioita eikä tapaa pääoma-markkinoiden edustajia.

## Osoitteenmuutokset

Euroclear Finland Oy ylläpitää Terveystalo Oyj:n osake-, osakas- ja optioluetteloita. Pyydämme ystävällisesti osakkeenomistajia tekemään henkilö- ja osoitetietoja koskevat muutokset suoraan omalle tilinhoitajayhteisölleen. Terveystalo ei päivitä itse edellä mainittuja tietoja.

## Arvioita Terveystalosta sijoituskohteena

Seuraavat analyttikot seuraavat käsityksemme mukaan säännöllisesti Terveystalo-konsernia. Lista ei välttämättä ole täydellinen. Terveystalo ei vastaa yhtiöitä seuraavien analyttikoiden kannanotoista.

**Carnegie**  
Iiris Theman  
+358 (0)9 618 71 241  
[iiris.theman@carnegie.fi](mailto:iiris.theman@carnegie.fi)

**Danske Bank**  
Sami Sarkamies  
+358 10 546 2169  
[sami.sarkamies@danskebank.com](mailto:sami.sarkamies@danskebank.com)

**Inderes**  
Roni Peuranheimo  
+358 50 561 0455  
[roni.peuranheimo@inderes.fi](mailto:roni.peuranheimo@inderes.fi)

**Nordea**  
Joni Sandvall  
+358 9 5300 5484  
[joni.sandvall@nordea.com](mailto:joni.sandvall@nordea.com)

**OP**  
Juho Saarinen  
+358 10 252 4408  
[juho.saarinen@op.fi](mailto:juho.saarinen@op.fi)



## Sijoittajasuhteet

Pyydämme ystävällisesti lähettämään liputus-ilmoitukset sähköpostiosoitteeseen: [investors@terveystalo.com](mailto:investors@terveystalo.com)

**Sijoittajasuhde- ja vastuullisuusjohtaja**  
Kati Kaksonen  
+358 10 345 2034  
[kati.kaksonen@terveystalo.com](mailto:kati.kaksonen@terveystalo.com)

## Johto ja Terveystalon konsernipalvelut

Terveystalo Piazza  
Jaakonkatu 3 A, 6.krs  
00100 Helsinki

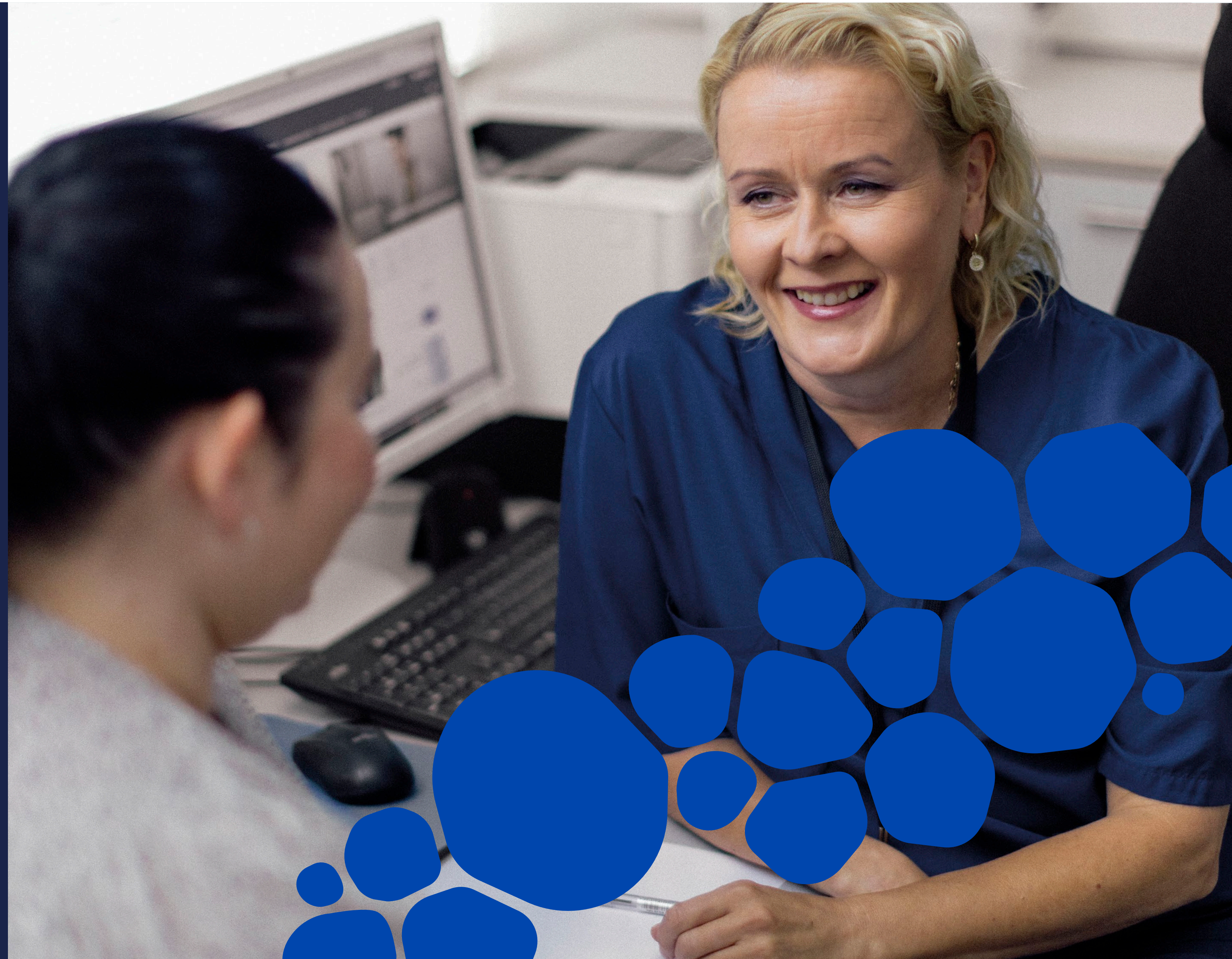


# Hallinnointi

- 25 Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2024
- 38 terveystalon toimielinten palkitsemispolitiikka
- 44 Palkitsemisraportti



# Selvitys hallinto- ja ohjaus- järjestelmästä



# Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä

## 1. Johdanto

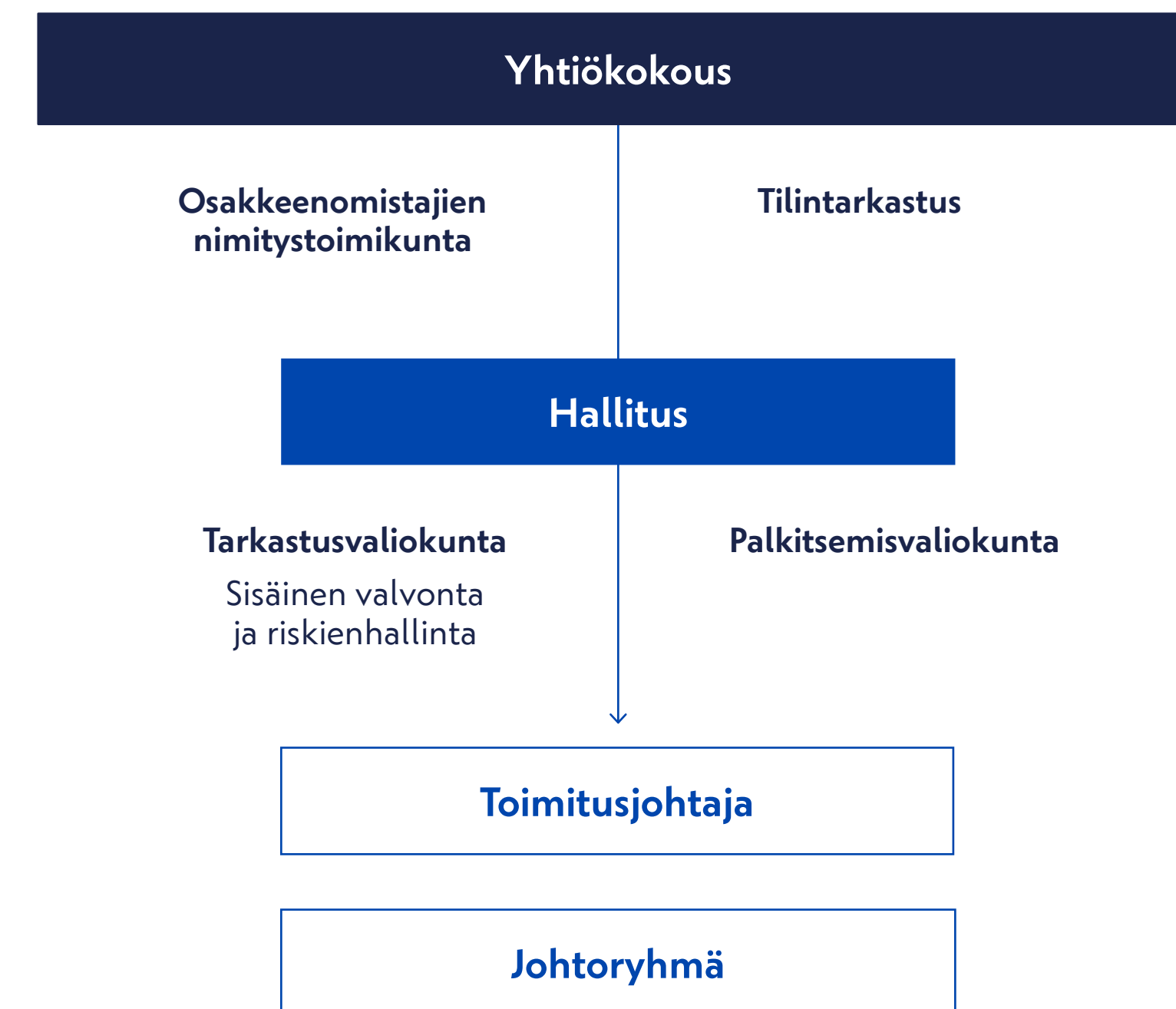
Terveystalo Oyj:n (jäljempänä "Terveystalo" tai "Yhtiö") hallinto perustuu soveltuviin lakeihin, Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöihin ja ohjeisiin sekä Yhtiön yhtiöjärjestykseen ja sen hallinnointiperiaatteisiin. Lisäksi Yhtiö noudattaa Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n julkaisemaa Hallinnointikoodia (jäljempänä "Hallinnointikoodi"), joka on julkisesti saatavilla Arvopaperimarkkinayhdistyksen verkkosivustolla osoitteessa [www.cgfinland.fi](http://www.cgfinland.fi). Terveystalo noudattaa kaikkia Hallinnointikoodin suosituksia. Terveystalon selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä on laadittu Hallinnointikoodin hallinnointia koskevan raportointijakson mukaisesti.

Tämä selvitys on Terveystalon tarkastusvaliokunnan ja hallituksen käsittelemä ja hyväksymä, ja se on laadittu hallituksen toimintakertomuksesta erillisenä kertomuksena. Selvitys on saatavilla Yhtiön verkkosivuilla osoitteessa <https://www.terveystalo.com/fi/yhtio/sijoittajat/hallinnointi/>.

## 2. Hallinnointia koskevat kuvaukset

Terveystalo Oyj on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Helsinki. Emoyhtiö Terveystalo Oyj ja sen tytäryhtiöt muodostavat Terveystalo-konsernin (jäljempänä "Konserni"). Vastuu Terveystalo-konsernin hallinnoinnista ja toiminnasta on Konsernin emoyhtiön Terveystalo Oyj:n hallintoelimillä, joita ovat yhtiökokous, hallitus ja toimitusjohtaja. Yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet Yhtiön suurimpien osakkeenomistajien edustajista koostuvan osakkeenomistajien nimitystoimikunnan esityksestä. Hallitustyöskentelyä tehostaa kaksi valiokuntaa, joiden jäsenet hallitus valitsee keskuudestaan. Hallituksen nimittämä toimitusjohtaja johtaa Terveystalo-konsernin operatiivista toimintaa muun johtoryhmän avustuksella. Hallituksen ja sen valiokuntien sekä toimitusjohtajan ja muun johtoryhmän työskentelyä ohjaavat hallituksen hyväksymät Yhtiön hallinnointiperiaatteet, jotka sisältävät hallituksen ja sen valiokuntien työjärjestykset, päätöksentekoaikojen välisen työnjaon sekä periaatteet sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Yhtiön hallinnointirakenne on kuvattu viereisessä kaaviossa.

## Terveystalon hallinnointirakenne



## Yhtiökokous

Terveystalon ylin päätöksentekaelin on yhtiökokous. Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä ajankohtana kuuden (6) kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Ylimääräinen yhtiökokous kutsutaan koolle tarvittaessa.

Varsinainen yhtiökokous käsittelee osakeyhtiölain ja Terveystalon yhtiöjärjestyksen mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat sekä mahdolliset muut asiat. Tarkemmat tiedot yhtiökokouksesta löytyvät Terveystalon yhtiöjärjestyksestä, joka löytyy Yhtiön verkkosivuilta osoitteesta <https://www.terveystalo.com/fi/yhtio/sijoittajat/hallinnointi/>. Vuoden 2024 varsinainen yhtiökokous pidettiin 26.3.2024. Kunkin yhtiökokouksen päätökset löytyvät Terveystalon verkkosivuilta osoitteesta <https://www.terveystalo.com/fi/yhtio/sijoittajat/hallinnointi/yhtiokokous/>.

## Osakkeenomistajien nimitystoimikunta

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta (jäljempänä "Nimitystoimikunta") valmistele yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti vuosittain hallituksen jäsenten lukumäärää, valintaa ja hallituksen jäsenten palkitsemista koskevat ehdotukset seuraavaa varsinaista yhtiökokousta varten ja etsii hallituksen jäsenten seuraajaehdokkaita. Nimitystoimikunta koostuu Yhtiön hallituksen puheenjohtajasta ja pääsääntöisesti Yhtiön

neljän suurimman osakkeenomistajan edustajista. Jos Yhtiön viidenneksi suurimmalla osakkeenomistajalla on yli 10 prosentin omistus Yhtiön kaikista osakkeista ja äänistä, viisi suurinta osakkeenomistajaa ovat edustettuina Nimitystoimikunnassa. Jos osakkeenomistaja ei halua käyttää oikeuttaan nimetä edustaja Nimitystoimikuntaan, nimitysoikeus siirtyy osakasluettelon mukaan seuraavaksi suurimmalle osakkeenomistajalle. Nimitystoimikunnan kokoonpano määräytyy kutakin varsinaista yhtiökokousta edeltävän syyskuun ensimmäisen pankkipäivän omistustilanteen perusteella.

Hallituksen puheenjohtaja kutsuu Nimitystoimikunnan ensimmäisen kokouksen koolle. Nimitystoimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, jonka kutsusta Nimitystoimikunta jatkossa kokoontuu. Nimitystoimikunta on päätösvaltainen, kun paikalla on yli puolet sen jäsenistä. Nimitystoimikunnalla on kirjallinen työjärjestys, joka kuvaa tarkemmin toimikunnan jäsenten nimeämisprosessin, tehtävät sekä kokouskäytännöt. Selostus Nimitystoimikunnan työjärjestyksen keskeisestä sisällöstä löytyy Yhtiön verkkosivuilta osoitteesta <https://www.terveystalo.com/fi/yhtio/sijoittajat/hallinnointi/osakkeenomistajien-nimitystoimikunta/>.

Terveystalon Nimitystoimikunta koostuu Yhtiön neljän suurimman osakkeenomistajan edustajista 2.9.2024 omistustilanteen mukaan sekä Yhtiön hallituksen puheenjohtajasta. Osakkeenomistajan jättäessä käyttämättä oikeuttaan edustajan nimeämiseen

siirtyy nimitysoikeus osakasluettelon mukaan seuraavaksi suurimmalle osakkeenomistajalle. Edellä esitetyn mukaisesti Terveystalon Nimitystoimikunnan jäsenet ovat 27.9.2024 lähtien: Risto Murto (Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma), Tomas von Rettig (Rettig Investment AB), Timo Ritakallio (Pohjola Vakuutus Oy ja OP-Henkivakuutus Oy) ja Kari Kauniskangas (Terveystalo Oyj:n hallituksen puheenjohtaja). Nimitystoimikunta valitsi järjestäytymiskokouksessaan 27.9.2024 puheenjohtajakseen uudelleen Risto Murrin. Peter Therman (Hartwall Capital) oli Nimitystoimikunnan jäsen 27.9.2024 saakka.

### Risto Murto

s. 1963, mies, kauppatieteiden tohtori, Suomen kansalainen  
Osakkeenomistajien nimitystoimikunnan puheenjohtaja  
**Nimittäjä:** Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma  
**Päätoimi:** Toimitusjohtaja, Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma

### Tomas von Rettig

s. 1980, mies, BBA (Bachelor of Business Administration), CEFA (Certified European Financial Analyst), Suomen kansalainen  
Osakkeenomistajien nimitystoimikunnan jäsen  
**Nimittäjä:** Rettig Investment AB  
**Päätoimi:** Sijoittaja, Rettig Oy

### Timo Ritakallio

s. 1962, mies, tekniikan tohtori, oikeustieteen maisteri, MBA, Suomen kansalainen  
Osakkeenomistajien nimitystoimikunnan jäsen  
**Nimittäjä:** Pohjola Vakuutus Oy ja OP-Henkivakuutus Oy  
**Päätoimi:** Pääjohtaja, OP Ryhmä

Nimitystoimikunnan neljäntenä jäsenenä toimii Yhtiön hallituksen puheenjohtaja Kari Kauniskangas, jonka tiedot on esitetty jäljempänä kohdassa Hallitus. Nimitystoimikunta toimitti Terveystalon hallitukselle 13.12.2024 ehdotuksensa esitettäväksi varsinaisessa yhtiökokouksessa. Nimitystoimikunta kokoontui vuonna 2024 neljä kertaa. Jäsenten osallistumisaktiivisuus oli 100 prosenttia.

## Hallitus

Yhtiön yhtiöjärjestyksen mukaan hallitukseen kuuluu vähintään viisi (5) ja enintään kahdeksan (8) varsinaista jäsentä. Yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Vuoden 2024 varsinainen yhtiökokous valitsi Yhtiön hallitukseen seitsemän jäsentä. Jäsenten esittelyt ovat seuraavilla sivuilla. Ajankohtaiset tiedot hallituksesta löytyvät verkkosivuilta osoitteesta <https://www.terveystalo.com/fi/yhtio/sijoittajat/hallinnointi/hallitus/>.



## Kari Kauniskangas

s. 1962, mies, KTM, Suomen kansalainen. Terveystalon hallituksen puheenjohtaja 2019 alkaen. Riippumaton Yhtiöstä ja sen suurimmista osakkeenomistajista.

**Valiokunnat:** Palkitsemisvaliokunnan puheenjohtaja, Osakkeenomistajien nimitystoimikunnan jäsen

**Päätoimi:** Hallitusammattilainen

**Keskeinen työkokemus:** 2008–2017 Fiskars Oyj, toimitusjohtaja, 1999–2007 Amer Sports Oyj, useita johtotehtäviä, viimeisimpänä myynnin ja jakelun johtajana ja ulkoiluliiketoimintasegmentin johtajana

**Keskeiset luottamustehtävät:** 2019– Veho Oy AB, hallituksen puheenjohtaja, 2013– Veho Oy AB, hallituksen jäsen

**Keskeiset aiemmat luottamustehtävät:** 2020–2022 Ahlström Capital Oyj, hallituksen puheenjohtaja, 2018–2019 Raisio Oyj, hallituksen varapuheenjohtaja, 2008–2010 Wärtsilä Oyj, hallituksen jäsen

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 25 363



## Matts Rosenberg

s. 1977, mies, KTT, Suomen kansalainen. Terveystalon hallituksen varapuheenjohtaja 2022 alkaen. Riippumaton Yhtiöstä, mutta ei sen merkittävistä osakkeenomistajista johtuen asemastaan Rettig Groupin toimitusjohtajana.

**Valiokunnat:** Tarkastusvaliokunnan jäsen

**Päätoimi:** Rettig, toimitusjohtaja

**Keskeinen työkokemus:** 2019– Rettig, toimitusjohtaja, 2018–2019 Rettig, varatoimitusjohtaja & johtaja, Core Investments, 2016–2018 Rettig, operatiivinen johtaja, 2014–2016 Fortaco Group, varatoimitusjohtaja ja talousjohtaja, 2005–2013 IK Partners, sijoitusammattilainen

**Keskeiset luottamustehtävät:** 2024– Purmo Group, hallituksen jäsen, 2024– Purmo Group, tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja, 2024– Purmo Group, yrityskauppavaliokunnan jäsen, 2024– Aktia, hallituksen jäsen, 2024– Aktia, tarkastusvaliokunnan jäsen, 2024– Aktia, palkitsemis- ja corporate governance -valiokunnan jäsen

**Keskeiset aiemmat luottamustehtävät:** 2021–2024 Purmo Group, hallituksen varapuheenjohtaja, 2016–2021 Purmo Group, hallituksen jäsen, 2021–2024 Purmo Group, yrityskauppavaliokunnan puheenjohtaja, 2018–2024 Purmo Group, tarkastusvaliokunnan jäsen, 2020–2021 Alandia Försäkring Abp, hallituksen puheenjohtaja, 2020–2021 Alandia Försäkring Abp, vakavaraisuus ja sijoitukset -valiokunnan puheenjohtaja, 2017–2020 Alandia Försäkring Abp, hallituksen varajäsen, 2018–2021 Nordkalk Corporation, hallituksen puheenjohtaja, 2016–2018 Nordkalk Corporation, hallituksen jäsen, 2018–2021 Nordkalk Corporation, tarkastusvaliokunnan jäsen

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 16 595



## Sofia Hasselberg

s. 1983, nainen, LT, laillistettu lääkäri, Ruotsin kansalainen. Terveystalon hallituksen jäsen 2023 alkaen. Riippumaton Yhtiöstä ja sen suurimmista osakkeenomistajista.

**Valiokunnat:** Tarkastusvaliokunnan jäsen

**Päätoimi:** Bonnier Capital, sijoitusjohtaja

**Keskeinen työkokemus:** 2022– Bonnier Capital, sijoitusjohtaja, 2020–2022 Clinic Friends AB, perustajaosakas ja toimitusjohtaja, 2018–2020 MSD Sweden, markkinointi- ja digitaalisen toiminnan johtaja, 2011–2017 McKinsey & Co., johdon konsultti

**Keskeiset luottamustehtävät:** 2024– Safe Life AB, hallituksen jäsen, 2023– Acast AB, nimitystoimikunnan puheenjohtaja, 2022– Elypta AB, hallituksen jäsen, 2021– Preglife AB, hallituksen jäsen

**Keskeiset aiemmat luottamustehtävät:** 2022–2024 Medoma AB, hallituksen jäsen, 2020–2023 Clinic Friends AB, hallituksen jäsen, 2021–2022 ATOS Medical AB, hallituksen jäsen ja palkitsemisvaliokunnan jäsen, 2017–2022 Getinge AB, hallituksen jäsen ja tarkastusvaliokunnan jäsen

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 4 172



## Ari Lehtoranta

s. 1963, mies, DI, Helsingin teknillinen korkeakoulu (Aalto-yliopisto), Suomen kansalainen. Terveystalon hallituksen jäsen 2023 alkaen. Riippumaton Yhtiöstä ja sen suurimmista osakkeenomistajista.

**Valiokunnat:** Palkitsemisvaliokunnan jäsen

**Päätoimi:** Hallitusammattilainen

**Keskeinen työkokemus:** 2021–2022 Parmaco Oy, vt. toimitusjohtaja, 2017–2021 Caverion Oyj, toimitusjohtaja, 2014–2017 Nokian Tyres Oyj, toimitusjohtaja, 2008–2014 Kone Oyj, useita johtotehtäviä, viimeisimpänä Keski- ja Pohjois-Euroopan aluejohtaja, 1985–2008 Nokia Telecommunications/Networks, useita johtotehtäviä

**Keskeiset luottamustehtävät:** 2024– SRV Oyj, hallituksen puheenjohtaja, 2021– Koiviston Auto Oy, hallituksen puheenjohtaja, 2021– Parmaco Oy, hallituksen jäsen, 2016– Orion Oyj, hallituksen jäsen (2020– tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja)

**Keskeiset aiemmat luottamustehtävät:** 2013–2017 Caverion Oyj, hallituksen jäsen (2015–2016 hallituksen puheenjohtaja), 2009–2014 Elisa Oyj, hallituksen jäsen, 2012–2014 Elisa Oyj, hallituksen varapuheenjohtaja, 2002–2003 Redback (Nasdaq), hallituksen jäsen

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 8 177



## Carola Lemne

s. 1958, nainen, LT, laillistettu lääkäri, apulaisprofessori Karoliinisessa instituutissa, Ruotsin kansalainen. Terveystalon hallituksen jäsen 2022 alkaen. Riippumaton Yhtiöstä ja sen suurimmista osakkeenomistajista.

**Valiokunnat:** Palkitsemisvaliokunnan jäsen

**Päätoimi:** Hallitusammattilainen

**Keskeinen työkokemus:** 1998– Karoliininen instituutti, apulaisprofessori, 2014–2018 Confederation of Swedish Enterprise, Director General, 2008–2014 Praktikertjänst AB, toimitusjohtaja, 2000–2007 Danderyds University Hospital, toimitusjohtaja, 1993–2000 Pharmacia Corporation, useita johtotehtäviä, viimeisimpänä Vice President, Clinical Development and Regulatory Affairs Strategy

**Keskeiset luottamustehtävät:** 2024– Sophiahemmet, hallituksen jäsen, 2023– IRLAB AB, hallituksen puheenjohtaja, 2022– Swedish Heart Lung Foundation, hallituksen jäsen, 2019– Junior Achievement Sweden, hallituksen puheenjohtaja, 2017– Arjo AB, hallituksen jäsen

**Keskeiset aiemmat luottamustehtävät:** 2019–2023 IRLAB AB, hallituksen varapuheenjohtaja, 2019–2022 ArtClinic AB, hallituksen puheenjohtaja, 2019–2022 International English School AB, hallituksen puheenjohtaja, 2018–2019 Alecta AB, hallituksen varapuheenjohtaja, 2015–2018 AFA Försäkringar, hallituksen jäsen, 2013–2017 Uppsala University, hallituksen puheenjohtaja, 2010–2014 Investor, Independent Director, 2009–2011 Meda, hallituksen jäsen, 2008–2018 Confederation of Swedish Enterprise, hallituksen jäsen, 2004–2009 Apoteket, hallituksen jäsen, 2004–2009 Strategic Research Foundation, hallituksen jäsen, 2003–2017 Getinge AB, hallituksen jäsen

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 6 799



## Kristian Pullola

s. 1973, mies, KTM, Suomen kansalainen. Terveystalon hallituksen jäsen 2021 alkaen. Riippumaton Yhtiöstä ja sen suurimmista osakkeenomistajista.

**Valiokunnat:** Tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja

**Päätoimi:** Finnair Oyj, talousjohtaja

**Keskeinen työkokemus:** 2022– Finnair Oyj, talousjohtaja, 2017–2020 Nokia Corporation, Executive Vice President, CFO, 1999–2016 useita talouden ja rahoituksen johtotehtäviä Nokia Oyj:ssä, viimeisimpänä Senior Vice President, Corporate Controller

**Keskeiset luottamustehtävät:** 2022– FinanceKey Oy, hallituksen puheenjohtaja, 2021– Eduhouse Oy, hallituksen puheenjohtaja, 2021– Kemira Oyj, hallituksen jäsen

**Keskeiset aiemmat luottamustehtävät:** 2020–2023 Antilooppi kiinteistösijoitusyhtiö, hallituksen puheenjohtaja, 2010–2020 Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen, hallituksen jäsen ja tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 10 304



## Teija Sarajärvi

s. 1969, nainen, FM, Suomen kansalainen. Terveystalon hallituksen jäsen 2024 alkaen. Riippumaton Yhtiöstä ja sen suurimmista osakkeenomistajista.

**Valiokunnat:** Palkitsemisvaliokunnan jäsen

**Päätoimi:** Wärtsilä Oyj, henkilöstöjohtaja ja johtokunnan jäsen

**Keskeinen työkokemus:** 2022– Wärtsilä Oyj, henkilöstöjohtaja ja johtokunnan jäsen, 2015–2021 Huhtamäki Oyj, useita eri johtotehtäviä, viimeisimpänä henkilöstö- ja työturvallisuusjohtaja ja johtoryhmän jäsen, 2012–2015 OP Ryhmä, henkilöstöjohtaja ja johtoryhmän jäsen, 2009–2012 Metso Oyj, useita henkilöstöjohtotehtäviä eri divisioonissa, viimeisimpänä Metson Pulp, Paper and Power -divisioonan henkilöstöjohtaja, 1998–2009 Nokia Oyj, useita henkilöstöjohtotehtäviä, viimeisimpänä Nokia Markets, henkilöstöjohtaja, 1994–1998 ABB Oyj, useita eri tehtäviä

**Keskeiset aiemmat luottamustehtävät:** 2020–2022 Neles Oyj, hallituksen jäsen ja palkitsemisvaliokunnan jäsen, 2019–2020 Outotec Oyj, hallituksen jäsen ja henkilöstövaliokunnan jäsen, 2017–2019 Sarlin Group, hallituksen jäsen, 2012–2015 OP Eläkesäätiö, hallituksen puheenjohtaja, 2013–2015 Finanssiala ry, työmarkkinavaliokunnan puheenjohtaja, 2014–2015 Elinkeinoelämän keskusliitto, henkilöstövaliokunnan jäsen, 2013–2015 Unico Banking Group, henkilöstövaliokunnan jäsen

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 1 673

## Hallituksen riippumattomuus

Hallinnointikoodin mukaisesti hallituksen jäsenten enemmistön on oltava riippumattomia Yhtiöstä ja vähintään kahden Yhtiöstä riippumattoman hallituksen jäsenen on oltava riippumattomia myös Yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista. Hallitus arvioi riippumattomuuttaan vuosittain Hallinnointikoodin mukaisesti.

Kaikki hallituksen jäsenet olivat vuonna 2024 hallituksen arvion mukaan riippumattomia Yhtiöstä. Kari Kauniskangas, Sofia Hasselberg, Ari Lehtoranta, Carola Lemne, Kristian Pullola ja Teija Sarajärvi ovat lisäksi riippumattomia Yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista. Hallitus on arvioinut, että Matts Rosenberg (Rettigin toimitusjohtaja) ei päätoimensa johdosta ole riippumaton Yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista. Hallituksen jäsenenä 26.3.2024 saakka toiminut Katri Viippola oli riippumaton Yhtiöstä, mutta ei Yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista, koska hän toimi Keskinäinen työeläkeyhtiö Varman HR- ja viestintäjohtajana kevääseen 2023 saakka.

## Muutokset hallituksen jäsenissä

Hallituksen jäseninä 26.3.2024 saakka toimivat vuoden 2023 varsinaisen yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti Kari Kauniskangas (puheenjohtaja), Matts Rosenberg, Sofia Hasselberg, Ari Lehtoranta, Carola Lemne, Kristian Pullola ja Katri Viippola. Katri Viippola ilmoitti ennen vuoden 2024 varsinaista yhtiökokousta, ettei hän ole käytettävissä hallitukseen uudelleentaluutaan. Varsinaisessa yhtiökokouksessa 26.3.2024 hallitukseen valittiin uudelleen Kari Kauniskangas, Sofia Hasselberg, Ari Lehtoranta, Carola Lemne, Kristian Pullola ja Matts Rosenberg sekä uudeksi jäseneksi Teija Sarajärvi.

## Katri Viippola

s. 1976, Executive MBA, M.A., Suomen kansalainen. Terveystalon hallituksen jäsen 2018 alkaen maaliskuuhun 2024 saakka. Riippumaton Yhtiöstä.

**Valiokunnat:** Tarkastusvaliokunnan jäsen

**Päätoimi:** 2023– Suomalaisen työn liitto, toimitusjohtaja

**Keskeinen työkokemus:** 2016–2023 Keskinäinen

työeläkeyhtiö Varma, Johtaja, Ihmiset, viestintä

ja kehittäminen, 2013–2015 Keva, HR- ja

hallintojohtaja, HR-johtaja, 2008–2013 Yle,

henkilöstönkehittämispäällikkö, HR-päällikkö,

HR-konsultti, 2002–2008 Yle, Yle Uutiset ja Aamu-tv,

toimittaja ja uutisankkuri

**Keskeiset luottamustehtävät:** 2023– Arkkitehti- ja

designmuseo, hallituksen jäsen, 2023– Baltic Sea Action

Group, hallituksen jäsen, 2023– Digital Commerce

Finland, hallituksen varapuheenjohtaja, 2018–

Nuorten yrittäjyys ja talous NYT, hallituksen jäsen

**Keskeiset aiemmat luottamustehtävät:**

Yle, hallituksen varapuheenjohtaja

## Hallituksen monimuotoisuus

Yhtiössä on laadittu hallituksen monimuotoisuutta koskevat periaatteet, jotka tulivat voimaan 27.9.2017.

Yhtiön hallitus on päivittänyt monimuotoisuutta koskevat periaatteet viimeksi 13.2.2025. Yhtiö pitää monimuotoisuuden toteutumista hallituksessa keskeisenä tekijänä, joka tukee Yhtiön liiketoimintaa ja sen kehittämistä sekä lisäksi Yhtiötä sen strategisten tavoitteiden saavuttamisessa. Hallitustyö edellyttää ymmärrystä kulttuurien, arvojen ja liiketoiminnan tapojen eroista. Vuonna 2024 sovellettujen Yhtiön monimuotoisuutta koskevien periaatteiden mukaisesti monimuotoisuutta arvioitiin useasta näkökulmasta, mukaan lukien ikä, sukupuoli sekä koulutustausta ja

ammattillinen tausta. Molempien sukupuolten tuli olla edustettuna hallituksessa. Hallituksen kokoonpanoa suunniteltaessa Nimitystoimikunta arvioi hallituksen kokoonpanoa Yhtiön nykyisen ja tulevan liiketoiminnan tarpeiden näkökulmasta ja ottaa huomioon hallituksen monimuotoisuuden.

Vuonna 2024 Yhtiön hallitus täytti sen monimuotoisuutta koskevat periaatteet. Hallituksen jäsenet edustavat osaamista muun muassa terveydenhuollon toimialasta, mutta myös useilta muilta toimialoilta. Hallituksen jäsenillä on kokemusta laaja-alaisesti erilaisista johtotehtävistä eri toimialoilla toimivissa, erilaisia asiakasryhmiä palvelevissa yhtiöissä. He edustavat osaamista liiketoiminnan harjoittamisesta Yhtiön kohdemarkkinoilla Suomessa ja Ruotsissa sekä muun muassa strategisesta ja taloudellisesta johtamisesta, riskienhallinnasta, liiketoimintaetiikasta, vaatimustenmukaisuudesta ja kestävään kehitykseen (ESG) liittyvistä aiheista. Hallitukseen kuuluu jäseniä, jotka ovat koulutukseltaan lääkäreitä, mutta hallitukseen kuuluu myös jäseniä, jotka edustavat muuta koulutustaustaa. Sekä 26.3.2024 saakka toimineen, että tästä eteenpäin toimineen hallituksen jäsenistä kaksi (29 prosenttia) tuli Suomen ulkopuolelta.

Yhtiön 26.3.2024 saakka toimineen hallituksen jäsenten ikäjakauma oli 26.3.2024 40–65 vuotta. Hallituksen jäsenistä kolme (43 prosenttia) oli 30–49-vuotiaita ja neljä (57 prosenttia) 50-vuotiaita tai vanhempia. 26.3.2024 järjestetyn varsinaisen yhtiökokouksen valitseman uuden hallituksen ikäjakauma oli 31.12.2024 41–66 vuotta. Hallituksen jäsenistä kaksi (29 prosenttia) oli 30–49-vuotiaita ja viisi (71 prosenttia) 50-vuotiaita tai vanhempia. Sekä 26.3.2024 saakka että sen jälkeen toimineen hallituksen jäsenistä kolme (43 prosenttia) oli naisia ja neljä (57 prosenttia) miehiä.

## Kuvaus hallituksen toiminnasta

Hallitus on laatinut ja hyväksynyt 23.1.2018 sekä päivittänyt viimeksi 13.2.2025 hallitukselle kirjallisen työjärjestyksen, joka täydentää yhtiöjärjestyksen ja sovellettujen lakien ja määräysten säännöksiä. Hallituksen työjärjestyksessä kuvataan muun muassa hallituksen kokoonpano sekä suoraan toimitusjohtajalle raportoivien johtajien valintaprosessi, hallituksen vastuut, kokoontumiskäytännöt ja Terveystalon toimivan johdon raportointi hallitukselle.

Hallitus huolehtii tehtävistä, jotka kuuluvat sen vastuulle sovellettujen lakien, Terveystalon yhtiöjärjestyksen, hallituksen työjärjestyksen, Hallinnointikoodin sekä muiden suomalaisiin listayhtiöihin sovellettujen sääntöjen ja määräysten mukaan. Hallituksella on yleistöimivalta tehdä päätöksiä ja ryhtyä toimenpiteisiin asioissa, jotka eivät kuulu yhtiökokoukselle tai toimitusjohtajan yleistöimivallan piiriin lainsäädännön tai yhtiöjärjestyksen mukaan. Hallitus huolehtii Yhtiön hallinnosta ja sen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Lisäksi hallituksen tehtävänä on valvoa, että Yhtiön kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty. Hallitus tekee periaatepäätökset ja päättää asioista, joilla voi olla laaja-alaisia vaikutuksia Yhtiön toimintaan.

Hallitus päättää Yhtiötä koskevista olennaisista suunnitelmista ja transaktioista. Lisäksi hallitus määrittää pääomamenoihin, investointeihin, divestointeihin ja taloudellisiin sitoumuksiin sovellettavat rajat. Hallituksen tehtävänä on myös tarkistaa ja hyväksyä Yhtiön ja sen eri liiketoimintojen strategiset tavoitteet ja suunnitelmat sekä seurata niiden täytäntöönpanoa. Hallitus käsittelee ja ohjaa myös vastuullisuuden strategiaa ja keskeisiä vastuullisuuteen liittyviä toimintasuunnitelmia. Hallitus vastaa myös Yhtiön taloudellisten ja kestävyysraporttien

liittyvien tavoitteiden tarkistamisesta ja hyväksynnästä ja seuraa ja valvoo tavoitteiden saavuttamista. Hallituksen tehtävänä on lisäksi seurata ja arvioida Yhtiön taloudellisen ja kestävyysraportoinnin prosesseja, hyväksyä Yhtiön taloudelliset raportit ja kestävyysraportti sekä seurata Yhtiön ulkoista tilintarkastusprosessia ja kestävyysraportin varmennusprosessia. Hallitus valmistelee Yhtiön tilintarkastajan ja kestävyysraportointitarkastajan valinnat. Hallitus myös varmistaa, että Yhtiö on määrittänyt sisäistä valvontaa, sisäistä tarkastusta ja riskienhallintaa koskevat toimintaperiaatteet, valvoo kyseisten toimintaperiaatteiden noudattamista sekä valvoo ja arvioi sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan tehokkuutta. Hallituksen on kaikissa tilanteissa toimittava Yhtiön ja sen osakkeenomistajien parhaan edun edellyttämällä tavalla.

Hallitus nimittää toimitusjohtajan, vastaa toimitusjohtajan erottamisesta ja tämän toiminnan valvonnasta sekä hyväksyy toimitusjohtajan toimitusjohtajan ja palkkion sekä muut korvaukset palkitsemisvaliokunnan suosituksesta ja yhtiökokouksessa esitetyn palkitsemispolitiikan puitteissa. Hallitus nimittää toimitusjohtajan suosituksesta myös toimitusjohtajalle suoraan raportoivan muun johtoryhmän ja hyväksyy näiden toimitusjohtajan ja palkkiot palkitsemisvaliokunnan suositusten perusteella. Lisäksi toimitusjohtajan on neuvoteltava mahdollisista toimitusjohtajalle suoraan raportoivien johtoryhmän jäsenten irtisanomisista hallituksen puheenjohtajan kanssa. Hallituksen jäsenten toimikausien määrää tai hallituksen jäsenten ikää ei ole rajoitettu. Selostus hallituksen työjärjestyksen keskeisestä sisällöstä löytyy Yhtiön verkkosivuilta osoitteesta <https://www.terveystalo.com/fi/yhtio/sijoittajat/hallinnointi/hallitus/>.

Vuonna 2024 hallitus kokoontui kymmenen kertaa. Keskimääräinen osallistumisaste hallituksen kokouksissa oli 100 prosenttia. Kokouksiin osallistuminen jäsenittäin eriteltynä on esitetty omassa taulukossaan kohdassa Hallituksen jäsenten osallistuminen hallituksen ja valiokunnan kokouksiin vuonna 2024. Toimitusjohtaja osallistuu lähtökohtaisesti hallituksen kokouksiin. Talousjohtaja, muut Yhtiön johtoryhmän jäsenet ja lakiasiainjohtaja osallistuvat hallituksen kokouksiin hallituksen kutsusta.

## Hallituksen valiokunnat

Yhtiön hallitus on perustanut hallitustyön tehostamiseksi kaksi valiokuntaa: tarkastusvaliokunnan ja palkitsemisvaliokunnan. Valiokunnat avustavat Yhtiön hallitusta sen tehtävien ja velvollisuuksien valmistelussa ja hoitamisessa. Hallitus määrittää valiokuntien koot ja kokoonpanot sekä hyväksyy valiokuntien työjärjestykset.

### Tarkastusvaliokunta

Tarkastusvaliokunta toimii hallituksen 23.1.2018 hyväksymän ja viimeksi 13.2.2024 päivittämän työjärjestyksen mukaisesti. Tarkastusvaliokunta avustaa hallitusta sen taloudelliseen ja kestävyysraportointiprosesseihin sekä tilintarkastukseen ja kestävyysraportin varmennukseen liittyvien valvontavelvollisuuksien täyttämässä ja seurannassa. Lisäksi tarkastusvaliokunta avustaa hallitusta taloudelliseen raportointiin, kestävyysraportointiin, sisäiseen valvontaan, sisäiseen tarkastukseen ja riskienhallintaan liittyvien asioiden valvonnassa.

Tarkastusvaliokunta seuraa ja arvioi taloudellista ja kestävyysraportointijärjestelmiä sekä tilinpäätösten, muiden taloudellisten raporttien ja kestävyysraportin laatua ja eheyttä. Tarkastusvaliokunta seuraa myös

tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen lakisääteistä tilintarkastusta sekä kestävyysraportin varmennusta. Lisäksi tarkastusvaliokunta seuraa ja arvioi Yhtiön sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinta-järjestelmien tehokkuutta ja arvioi sisäisen tarkastuksen toimintaa. Tarkastusvaliokunta myös arvioi ulkoisen tilintarkastajan ja kestävyysraportointitarkastajan pätevyyttä ja riippumattomuutta sekä erityisesti tilintarkastuksen ja kestävyysraportoinnin varmennuksen oheispalvelujen tarjoamista Yhtiölle, valmistelee ulkoisen tilintarkastajan ja kestävyysraportointitarkastajan palkitsemista ja valintaa tai uudelleenvalintaa koskevat päätösehdotukset sekä valvoo lakien ja määräysten noudattamista.

Tarkastusvaliokunta seuraa ja arvioi, miten Yhtiön ja sen lähipiirin kesken tehtävät sopimukset ja muut oikeustoimet täyttävät vaatimukset tavanomaiseen toimintaan kuulumisesta ja markkinaehdoista. Lisäksi tarkastusvaliokunnan velvollisuutena on varmistaa, että hallitus on tietoinen kaikista seikoista, joilla voi olla olennainen vaikutus Yhtiön taloudelliseen asemaan tai liiketoimintaan. Selostus tarkastusvaliokunnan työjärjestyksen keskeisestä sisällöstä löytyy Yhtiön verkkosivuilta osoitteesta <https://www.terveystalo.com/fi/yhtio/sijoittajat/hallinnointi/hallitus/>.

Tarkastusvaliokunta koostuu vähintään kolmesta jäsenestä, jotka hallitus valitsee. Tarkastusvaliokuntaan kuuluu puheenjohtaja, jonka hallitus valitsee. Tarkastusvaliokunnan jäsenten on täytettävä asiantuntemusta ja riippumattomuutta koskevat vaatimukset sekä muut suomalaisten listayhtiöiden tarkastusvaliokunnan jäseniin sovellettavat vaatimukset. Näihin kuuluu muun muassa se, että tarkastusvaliokunnan jäsenistä enemmistön on oltava Yhtiöstä riippumattomia ja vähintään yhden jäsenen on oltava riippumaton Yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista. Tarkastusvaliokunnan jäsenillä

on oltava riittävä asiantuntemus ja kokemus ottaen huomioon valiokunnan tehtäväalue ja tilintarkastusta koskevat pakolliset tehtävät.

Tarkastusvaliokunnan puheenjohtajana toimi Kristian Pullola ja jäsenenä Sofia Hasselberg, Matts Rosenberg ja Katri Viippola 26.3.2024 järjestettyyn varsinaiseen yhtiökokoukseen saakka. 26.3.2024 alkaen puheenjohtajana jatkoi Kristian Pullola ja jäsenenä Sofia Hasselberg ja Matts Rosenberg.

Tarkastusvaliokunta määrittää itse kokoontumisaikataulunsa kokoontuen kuitenkin vähintään neljä kertaa vuodessa. Tarkastusvaliokunta kokoontui vuonna 2024 yhteensä kuusi kertaa. Valiokunnan jäsenten keskimääräinen osallistumisaste kokouksiin oli 100 prosenttia. Kokouksiin osallistuminen jäsenittäin eriteltynä on esitetty omassa taulukossaan kohdassa Hallituksen jäsenten osallistuminen hallituksen ja valiokunnan kokouksiin vuonna 2024.

### Palkitsemisvaliokunta

Palkitsemisvaliokunta toimii hallituksen hyväksymän työjärjestyksen mukaisesti. Palkitsemisvaliokunnan työjärjestys hyväksyttiin 23.1.2018 ja päivitettiin viimeksi 9.2.2023. Hallituksen palkitsemisvaliokunta valmistelee toimielinten palkitsemispolitiikan ja -raportin. Palkitsemisvaliokunta valmistelee toimitusjohtajan ja muiden suoraan toimitusjohtajalle raportoivien johtoryhmän jäsenten nimitysasiat. Se avustaa hallitusta myös mahdollisissa merkittävissä toimitusjohtajan valmistelun ja ehdotusten perusteella toteutettavissa Yhtiön johdon uudelleenorganisoinneissa. Palkitsemisvaliokunta avustaa hallitusta toimitusjohtajan ja toimitusjohtajalle suoraan raportoivien muiden johtoryhmän jäsenten toiminnan arvioinnissa, valmistelee ja arvioi toimitusjohtajan ja toimitusjohtajalle suoraan raportoivien muiden johtoryhmän jäsenten







## Ville Iho

Toimitusjohtaja

s. 1969, mies, DI, Suomen kansalainen.  
Toimitusjohtaja joulukuusta 2019 alkaen.

**Keskeinen työkokemus:** Nurminen Logistics Oyj, toimitusjohtaja. Tätä ennen useita johtotehtäviä Finnair Oyj:ssä, viimeisimpinä operatiivinen johtaja, varatoimitusjohtaja ja vt. toimitusjohtaja.

**Keskeiset luottamustehtävät:** Hyvinvointiala HALI ry, hallituksen puheenjohtaja, Elinkeinoelämän keskusliitto (EK), hallituksen ja työvaliokunnan jäsen

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 23 566



## Juuso Pajunen

Talousjohtaja

s. 1981, mies, KTM, Suomen kansalainen.  
Talousjohtaja ja johtoryhmän jäsen marraskuusta 2022 alkaen.

**Keskeinen työkokemus:** AFRY AB, talousjohtaja, Pöyry Oyj, talousjohtaja. Tätä ennen useita talouden johtotehtäviä Pöyry-konsernissa.

**Keskeiset luottamustehtävät:** 3Step IT Group Oy, hallituksen jäsen, Granlund Oy, hallituksen jäsen

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 20 697



## Petteri Lankinen

Johtava ylilääkäri

s. 1981, mies, LT, apulaisprofessori, eMBA, Suomen kansalainen. Johtoryhmän jäsen marraskuusta 2024 alkaen.

**Keskeinen työkokemus:** Nordic Healthcare Group, johtava lääkäri ja osakas, Satakunnan hyvinvointialue, johtajaylilääkäri, erityis- ja sairaalapalvelujen johtaja, Satakunnan sairaanhoitopiiri, useita tehtäviä, muun muassa toimitusjohtaja, johtajaylilääkäri ja terveyspalveluiden johtaja, Turun yliopistollinen sairaala, arviointiyliääkäri. Tätä ennen useita lääkärin tehtäviä.

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 0



## Sari Heinonen

Liiketoimintajohtaja,  
Terveystalon palvelut

s. 1976, nainen, KTT, Suomen kansalainen.  
Terveystalon palvelut -liiketoiminta-alueen johtaja ja johtoryhmän jäsen helmikuusta 2024 alkaen<sup>1)</sup>.

**Keskeinen työkokemus:** OP-Henkivakuutus, toimitusjohtaja. Tätä ennen useita johtotehtäviä OP Ryhmässä, muun muassa pankkiliiketoiminnan henkilöasiakkaista vastaava johtaja, markkinointijohtaja ja asiakaspalvelukanavista vastaava johtaja. Lisäksi johtotehtäviä DNA Oyj:ssä.

**Keskeiset aiemmat luottamustehtävät:** OP Helsinki, Kaleva Media, Suomen Asiakkuusmarkkinointiliitto ja Lähi-Tapiola Pohjoinen, hallitusten jäsen

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 0

<sup>1)</sup> Terveystalo tiedotti 15.1.2025, että Terveystalon johtoryhmän jäsen ja Terveystalon palvelut -liiketoiminta-alueen johtaja Sari Heinonen on ilmoittanut jättävänsä Yhtiön 15.4.2025 siirtyäkseen LähiTapiola-ryhmän pääjohtajaksi. Terveystalo viestii Heinosen seuraajasta myöhemmin.



## Henri Mäenalanen

Liiketoimintajohtaja, Portfolioliiketoiminnot

s. 1983, mies, DI, Suomen kansalainen. Johtoryhmän jäsen huhtikuusta 2023 alkaen.

**Keskeinen työkokemus:** Terveystalo Oyj, useita johtotehtäviä, viimeisimpinä operatiivinen johtaja (COO), aluejohtaja ja liiketoimintayksikön johtaja. Tätä ennen johtotehtäviä Anttila Oy:ssä ja Kesko Oyj:ssä.

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 3 163



## Stefan Kullgren

Ruotsin liiketoiminta-alueen johtaja ja Feelgood AB:n toimitusjohtaja

s. 1970, mies, KTM, MBA, Ruotsin kansalainen. Johtoryhmän jäsen marraskuusta 2023 alkaen.

**Keskeinen työkokemus:** Oral Care AB, varatoimitusjohtaja ja klinikoista vastaava johtaja, Evidensia Djursjukvård, operatiivinen johtaja (COO), Ambea Group, liiketoiminnan kehitysjohtaja ja Rent a Doctor -liiketoimintayksikön sekä Norjan toiminnoista vastaava johtaja, Danske Bank Corporate Finance, johtaja M&A.

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 10 000



## Ilari Richardt

Digitaalisten palveluiden johtaja

s. 1992, mies, FM, eMBA, Suomen kansalainen. Digitaalisten palveluiden johtaja ja johtoryhmän jäsen maaliskuusta 2023 alkaen.

**Keskeinen työkokemus:** Terveystalo Oyj, useita digitaalisen kehittämisen johtotehtäviä. Tätä ennen ohjelmistokehittäjärooleja.

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 3 834



## Minttu Sinisalo

Henkilöstöjohtaja

s. 1980, nainen, KTM, Suomen kansalainen. Henkilöstöjohtaja ja johtoryhmän jäsen 2020 alkaen.

**Keskeinen työkokemus:** Finnair Oyj, useita henkilöstöjohtamisen tehtäviä, viimeisimpänä Finnair Operations -liiketoiminnan henkilöstöjohtaja. Tätä ennen August Associates, henkilöstöpäällikkö ja liikkeenjohdon konsultti

**Keskeiset luottamustehtävät:** Hakonen, hallituksen jäsen, Keskinäinen eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen, hallintoneuvoston jäsen

**Keskeiset aiemmat luottamustehtävät:** A-Talent Recruiting Oy:n hallituksen jäsen, Finnairin eläkesäätiön hallituksen jäsen ja puheenjohtaja

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2024:** 4 081



## Petra Gräsbeck

Viestintä- ja yhteiskuntasuhdejohtaja

s. 1976, nainen, FM, Suomen kansalainen. Viestintä- ja yhteiskuntasuhdejohtaja ja johtoryhmän jäsen elokuusta 2024 alkaen.

**Keskeinen työkokemus:** Anora Group (Altia Group), johtaja, viestintä ja vastuullisuus. Tätä ennen useita viestinnän ja yhteiskuntasuhteiden johtotehtäviä, mukaan lukien Head of Communications Hartwallilla.

**Terveystalon osakeomistus 31.12.2023:** 175

## Muutokset konsernin johtoryhmässä vuonna 2024

Konsernin johtoryhmään ovat vuoden 2024 aikana kuuluneet Yhtiön jättäneet Mikko Tainio (portfolioliiketoimintojen liiketoimintajohtaja) helmikuuhun 2024 saakka ja Petri Bono (johtava ylilääkäri) elokuuhun 2024 saakka. Uusina jäseninä ovat vuoden 2024 aikana aloittaneet Sari Heinonen terveydenhuollon palvelujen liiketoimintajohtajana helmikuussa 2024, Petra Gräsbeck viestintä- ja yhteiskuntasuhdejohtajana elokuussa 2024 ja Petteri Lankinen johtavana ylilääkärinä marraskuussa 2024. Henri Mäenalanen toimi terveydenhuollon palvelujen väliaikaisena liiketoimintajohtajana Sari Heinosen aloitukseen saakka ja siirtyi portfolioliiketoimintojen liiketoimintajohtajaksi helmikuussa 2024.

### Mikko Tainio

**Liiketoimintajohtaja, portfolioliiketoiminnat**

s. 1979, KTM, Suomen kansalainen. Liiketoimintajohtaja, portfolioliiketoiminnat 1.11.2022 alkaen ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2020 alkaen helmikuuhun 2024 saakka.

**Keskeinen työkokemus:** Finnair Cargo Oy, toimitusjohtaja. Tätä ennen useita johtotehtäviä Finnair Oyj:ssä

**Keskeiset luottamustehtävät:** Finavia Oyj, hallituksen jäsen

### Petri Bono

**Johtava ylilääkäri**

s. 1970, LT, Dosentti, syöpätautien erikoislääkäri, Suomen kansalainen. Johtava ylilääkäri ja johtoryhmän jäsen 2019 alkaen elokuuhun 2024 saakka.

**Keskeinen työkokemus:** HUS, vs. johtajaylilääkäri, HYKS, johtava ylilääkäri, HYKS, syöpäkeskuksen johtaja

**Keskeiset luottamustehtävät:** Lääkäripalveluyritykset (LPY), varapuheenjohtaja, Instru Tiedesäätiö, hallituksen puheenjohtaja, Lääkäriliiton laatusuostosto, puheenjohtaja, TILT therapeutics ja Oncorena tieteellisen neuvoston jäsen

**Keskeiset aiemmat luottamustehtävät:** HUS Kiinteistöt Oy, HYKS Instituutti Oy, hallituksen jäsen, Faron Pharmaceuticals, tieteellisen neuvoston jäsen

## Yhtiöt – Operatiivinen liiketoiminta

### Konsernin organisaatio

**Terveystalo Oyj**  
Konsernin emoyhtiö

**Terveystalo Healthcare Holding Oy**  
Rahoitus

**Terveystalo Healthcare Oy**  
Konsernin keskitetty hankinta

**Suomen Terveystalo Oy ja muut operatiiviset yhtiöt**  
Operatiivinen liiketoiminta

Konsernin tytäryhtiöiden hallitusten jäseninä toimivat pääsääntöisesti toimitusjohtaja, talousjohtaja ja lakiasiainjohtaja. Poikkeuksena tähän ovat esimerkiksi Feelgood Svenska AB:n tytäryhtiöt, joiden hallituksen jäseninä toimivat pääsääntöisesti talousjohtaja, Ruotsin liiketoiminta-alueen johtaja ja Feelgoodin talousjohtaja. Konsernin tytäryhtiöt toimivat liiketoiminnallisesti Konsernin johtamisjärjestelmän mukaan. Konsernin operatiivinen toiminta on Suomessa pääosin Suomen Terveystalo Oy:ssä, Terveystalo Julkiset palvelut Oy:ssä ja Terveystalo Kuntaturva Oy:ssä ja Ruotsissa pääosin Feelgood Företagshälsövärd AB:ssa. Terveystalo Healthcare Oy on Konsernin hankintayhtiö.

### 3. Kuvaukset sisäisen valvonnan menettelytavoista ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteistä

#### Riskienhallinta

Riskienhallinta on osa Terveystalon johtamista. Yhtiöllä on hallituksen hyväksymä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikka. Riskienhallinnan tarkoituksena on varmistaa asiakaslupauksen täyttyminen, potilas- ja työturvallisuus, toiminnan korkea laatu, tuloskehitys, liiketoiminnan jatkuvuus, yrityksen hyvä julkisuuskuva ja yhteiskuntavastuullisuus.

Riskienhallinta kuuluu olennaisesti Terveystalo-konsernin suunnitteluprosesseihin sekä seuranta- ja raportointimenettelyihin. Sitä toteutetaan päivittäisessä johtamisessa ja toiminnassa kaikilla organisaation tasoilla, ja sen tulee olla johdonmukaista ja yhteismitallista. On tärkeää ymmärtää riskien syyt ja seuraukset sekä varmistaa, että riskienhallintatoimenpiteet ovat oikeita ja oikein kohdistettuja.

#### Riskienhallinnan tavoitteita ovat muun muassa:

- Liiketoiminnan jatkuvuuden varmistaminen
- Strategisten ja operatiivisten tavoitteiden saavuttamisen varmistaminen
- Taloudellisten transaktioiden riskienhallinta
- Päätöksenteon tukeminen
- Hoidon laadun ja potilasturvallisuuden varmistaminen

- Henkilökunnan osaamisen ja työturvallisuuden varmistaminen
- Operatiivisten ja vahinkoriskien välttäminen ja riskin toteutuessa vahinkojen minimoiminen
- Tietoturvan, tietosuojan ja ympäristövastuullisuuden varmistaminen
- Organisaation riskitietoisuuden parantaminen
- Riskienoton mahdollisuuksien tunnistaminen, riskiensietokyvyn parantaminen
- Toiminnan kehityskohteiden tunnistaminen
- Ulkoisten ja sisäisten sidosryhmien luottamuksen lunastaminen.

Terveystalo pyrkii ennakoivasti tunnistamaan, analysoimaan ja hallitsemaan suurimpia riskejä. Riskienhallinta on kiinteä osa johtamista, joka edesauttaa strategista kehitystä ja auttaa johtoa tekemään tietoisia valintoja, asettaa toimenpiteitä tärkeysjärjestykseen, ottaa huomioon mahdollisuuksia ja epävarmuustekijöitä sekä niiden vaikutuksia ja erottaa vaihtoehtoiset toimintatavat.

Hallitus vastaa riskienhallinnasta ja sen riittävästä sekä hyväksyy riskienhallintapolitiikan. Toimitusjohtaja vastaa Konsernin riskienhallinnan organisoinnista. Muu johtoryhmä toimii toimitusjohtajan tukena riskienhallinnan toteutumisessa, riskien seurannassa ja arvioinnissa sekä vastaa vastuualueellaan riskeihin liittyvien toimenpiteiden toimeenpanosta.

#### Riskienhallintaprosessi

Riskejä arvioidaan kaikilla Terveystalo-konsernin organisaatiotasolla. Riskien tunnistamisessa hyödynnetään muun muassa toimintaympäristö- ja sidosryhmäanalyseja, liiketoiminnan tunnuslukuja,

markkina-analyseja, vaikuttavuustietoja, asiakaspalautteita, rekisteritietoja, viranomaisten tarkastusraportteja ja selvityspyyntöjä, työturvallisuusriskikartoituksia, vaaratapahtumatietoja, sisäisten tarkastusten sekä auditointien tuloksia ja kilpailijatietoja. Terveystalon riskienhallintaa arvioidaan vuosittain sisäisissä ja ulkoisissa ISO 9001:2015 -laatujärjestelmän, ISO 14001:2015 -ympäristöjärjestelmän ja sovelluskehityksen ISO 13485 -laatujärjestelmän auditoinneissa.

#### Sisäinen valvonta

Yhtiö noudattaa toiminnassaan hallituksen hyväksymää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikkaa. Taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvän sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa, että Terveystalo-konsernin taloudellinen raportointi on luotettavaa, että julkistettavat osavuosikatsaukset ja tilinpäätökset on laadittu Terveystalon soveltamien laskenta- ja laadintaperiaatteiden mukaisesti ja antavat olennaisilta osin oikean kuvan Yhtiön taloudesta ja että säännöksiä ja toimintaperiaatteita noudatetaan. Sisäisen valvonnan perusta on Terveystalon riskienhallintajärjestelmä, liiketoimintakulttuuri ja sen mukaiset toimintatavat. Konsernin arvot, eettiset ohjeet (Code of Conduct) sekä politiikat ja periaatteet, kuten sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikka, rahoituspolitiikka, hankintapolitiikka, tiedonantopolitiikka ja hyväksymisvaltuudet, ohjaavat sisäistä valvontaa. Sisäisen valvonnan ja vaatimustenmukaisuuden tarkoituksena on varmistaa vaatimusten, ohjeiden ja hallintotapojen noudattaminen koko Konsernissa, taata riittävät sisäiset kontrollit sekä osaltaan varmistaa

talousraportoinnin oikeellisuus. Tavoitteena on muodostaa yhtenäinen valvontaympäristö noudattamalla asianmukaisia sisäisen valvonnan periaatteita eri liiketoimintaprosesseissa. Terveystalolla on käytössä kaikille avoin väärinkäytösten ilmoituskanava (Terveystalon ilmoituskanava). Kyseisen raportointikanavan kautta on mahdollista anonyymisti ilmoittaa väärinkäytöksiä koskevista havainnoista tai epäilyistä osoitteessa <https://www.report.whistleb.com/fi/terveystalo>.

Taloudelliseen raportointiin liittyvien poliitikkojen omistaja on lähtökohtaisesti talousjohtaja. Sisäistä valvontaa toteuttavat hallitus, tarkastusvaliokunta, operatiivinen johto sekä taloushallinnon työntekijät taloudellisen raportointiprosessin osalta. Terveystalon hallituksella on kokonaisvastuu Yhtiön sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Hallitus on delegoinut tehokkaan valvontaympäristön ja taloudellisen raportoinnin luotettavuuteen liittyvien valvontatoimenpiteiden käytännön toteutuksen toimitusjohtajalle. Talousjohtaja on vastuussa taloudellisen raportoinnin kontrolliympäristöstä ja toimii raportointiriskien omistajana sekä raportoi tarkastusvaliokunnalle ja hallitukselle riskienhallinnasta ja sisäisestä valvonnasta. Valvonta käsittää erilaisia toimia, kuten taloudellisten raporttien tarkastukset, tilien, alakirjanpitojen sekä järjestelmäsiirtojen täsmäytykset, raportoitujen lukujen loogisuusanalyysit ja ennusteiden ja toteutumien vertailuanalyysit. Keskeinen tekijä on kuukausittaisen suoriutumisen seuraaminen suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Nämä valvontatoimet toteutetaan eri organisaatiotasolla.

## 4. Muut selvityksessä annettavat tiedot

### Sisäinen tarkastus

Sisäisen tarkastuksen ensisijaisena tavoitteena on tukea hallitusta, muita toimielimiä sekä johtoa sen valvontavastuun toteuttamisessa. Yhtiön sisäinen tarkastus on toteutettu ulkopuolisena ostopalveluna tilintarkastusyhteisöiltä. Yhtiö laatii tilintarkastusyhteisön laatiman raportin perusteella toimenpidesuunnitelman, jonka toteutumista seurataan. Sisäinen tarkastus raportoi tarkastusvaliokunnalle vuositarkastussuunnitelmansa mukaisista tarkastuksista. Mikäli tarkastusvaliokunta katsoo aiheelliseksi, raportti viedään hallituksen käsiteltäväksi.

Yhtiön sisäisessä tarkastuksessa noudatettavista periaatteista keskeisimpiä ovat riippumattomuuden, objektiivisuuden sekä luottamuksellisuuden periaatteet. Sisäisen tarkastuksen tarkoituksena on tuottaa puolueetonta ja riippumatonta tietoa hallituksen ja johdon käyttöön. Sisäistä tarkastusta painotetaan asioihin, jotka ovat tärkeitä sekä pitkällä että lyhyellä aikavälillä strategian, liiketoiminnan ja operatiivisen toiminnan näkökulmasta. Tarkastussuunnitelmaa, sisäisen tarkastuksen laajuutta ja painopistealueita muodostettaessa arvioidaan tyypillisesti seuraavia asioita: liiketoimintalähtöinen sisäinen tarkastus, yrityksen riskeihin ja strategian toteuttamiseen liittyvä sisäinen tarkastus sekä Corporate Governance- ja Compliance-asioita käsittelevä sisäinen tarkastus. Sisäisen tarkastuksen suunnittelu- ja riskiarvioprosessissa käydään läpi myös muiden toisen puolustuslinjan toimijoiden vuosisuunnitelmat ja tehdyn työn tulokset. Vuonna 2024 tarkastus tehtiin Terveystalon

hankintayhtiöprosessiin ja hinnoitteluprosessiin. Terveystalon laatu järjestelmä on sertifioitu ISO 9001:2015 -laatu standardin mukaisesti. Vaatimustenmukaisuutta arvioidaan säännöllisillä sisäisillä auditoinneilla ja ulkoisen akkreditoitun toimijan tekemillä auditoinneilla. Yhtiön sisäinen laatutoiminto varmistaa sertifikaatin mukaisesti laatu standardin noudattamisen organisaatiossa.

### Lähipiiritoimet

Yhtiö pitää kirjaa lähipiiriinsä kuuluvista ihmisistä ja oikeushenkilöistä lähipiiritoimien tunnistamiseksi. Yhtiön lähipiiriin kuuluvat sen konserniyhtiöt ja osakkuusyhtiöt, hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja sekä muu johtoryhmä, mukaan lukien edellä mainittujen läheiset perheenjäsenet sekä yhteisöt, joissa edellä mainituilla henkilöillä on määräysvalta tai yhteinen määräysvalta. Yhtiön tai sen konserniyhtiöiden ja sen lähipiirin kesken tehtävissä sopimuksissa ja muissa oikeustoimissa tulee noudattaa Yhtiön tavanomaiseen toimintaan kuuluvia käytäntöjä ja markkinaehtoja. Mikäli Yhtiön lähipiirin kanssa tehtävät liiketoimet eivät kuuluisi Yhtiön tavanomaiseen toimintaan tai tehtäisiin poiketen tavanomaisista kaupallisista ehdoista, päätös lähipiiritoimen toteuttamisesta tulisi tehdä Yhtiön hallituksessa. Yhtiön tai sen konserniyhtiöiden ja sen lähipiirin välisissä sopimuksissa tai muissa oikeustoimissa tulee huomioida esteellisyyssäännökset soveltuvissa määrin, eivätkä lähipiiritoimea koskevaan päätöksentekoon saa osallistua ne henkilöt, joiden lähipiiriä toimi koskee.

Yhtiöllä on dokumentoitu menettelytavat lähipiiritoimien käsittelemiseksi sekä ohjeet niiden tunnistamista sekä niistä Yhtiölle tehtävää ilmoitusta

varten. Yhtiön taloushallinto seuraa lähipiiritoimia osana Yhtiön normaaleja raportointi- ja valvontamenettelyjä ja raportoi tarkastusvaliokunnassa säännöllisesti lähipiiritoimista. Tarkastusvaliokunta seuraa ja arvioi tavanomaisen toiminnan ja markkinaehtoisuuden toteutumista Yhtiön ja lähipiirin välisissä toimissa. Yhtiön ja sen lähipiirin välillä tehdyt olennaiset liiketapahtumat esitetään vuosittain konsernitilinpäätöksen liitetiedoissa.

### Sisäpiirihallinnon keskeiset menettelytavat

Terveystalo noudattaa EU:n markkinoiden väärinkäyttöasetusta (jäljempänä "MAR"), Suomen arvopaperimarkkinalakia, Euroopan arvopaperimarkkinaviranomaisen ja Suomen Finanssivalvonnan (jäljempänä "Fiva") ohjeita ja määräyksiä sekä Nasdaq Helsinki Oy:n julkaisemaa pörssin sisäpiiriohjetta. Yhtiön hallituksen hyväksymä sisäpiiriohje täydentää sovellettavaa sisäpiirisääntelyä ja tarkentaa Yhtiön sisäpiirihallinnon toimintatapoja.

Yhtiö on määritellyt vastuuhenkilöt ja näiden varahenkilöt sisäpiirihallinnon tehtäville. Yhtiöllä ei ole pysyvää, yhtiökohtaista sisäpiirilueteloa, vaan ainoastaan hankekohtaisia sisäpiirilueteloita. Yhtiö on määritellyt MAR:n mukaisiksi johtohenkilöikseen hallituksen jäsenet, toimitusjohtajan, talousjohtajan, lakiasiainjohtajan sekä johtoryhmän tulosvastuulliset liiketoimintajohtajat. Johtohenkilöt ovat velvollisia määrittelemään lähipiiriinsä kuuluvat henkilöt ja yhteisöt ja ilmoittamaan nämä Terveystalolle. Vuonna 2024 sovelletun Terveystalon sisäpiiriohjeen mukaisesti Terveystalon johtohenkilöillä ja heidän lähipiirillään oli velvollisuus ilmoittaa Yhtiölle ja Fivalle Terveystalon rahoitusvälineillä tekemänsä

liiketoimet sen jälkeen, kun soveltuvassa lainsäädännössä määritelty euromääräinen kokonaismäärä oli saavutettu kalenterivuoden aikana. 13.2.2025 päivitetyn sisäpiiriohjeen mukaisesti Terveystalon johtohenkilöillä ja heidän lähipiirillään on jatkossa velvollisuus ilmoittaa kaikki Terveystalon rahoitusvälineillä tekemänsä liiketoimet riippumatta siitä, ovatko ne saavuttaneet edellä mainitun raja-arvon. Terveystalo julkaisee kaikki Yhtiölle ilmoitetut johtohenkilöiden ja heidän lähipiirinsä liiketoimet pörssitiedotteella.

Johtohenkilöt sekä Yhtiön taloudellisten katsausten valmisteluun osallistuvat henkilöt eli henkilöt, jotka osallistuvat osavuosikatsauksen ja vuositilinpäätöksen/tilinpäätöstiedotteen laatimiseen tai julkaisemiseen, eivät saa toteuttaa liiketoimia omaan tai kolmannen osapuolen lukuun suoraan tai välillisesti tai neuvoa toista henkilöä toteuttamaan liiketoimia Yhtiön rahoitusvälineillä 30 kalenteripäivän pituisen suljetun ajanjakson aikana ennen Yhtiön jokaisen osavuosikatsauksen ja vuositilinpäätöksen/tilinpäätöstiedotteen julkistamista ja sen julkistamispäivänä.

### Tilintarkastaja

Yhtiön tilintarkastajana toimi vuonna 2024 tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab. Päävastuullisena tilintarkastajana toimi KHT Henrik Holmbom, joka on toiminut Yhtiön päävastuullisena tilintarkastajana varsinaisesta yhtiökokouksesta 2020 lähtien. Vuoden 2024 aikana tilintarkastuspalkkiot lakisääteisestä tilintarkastuksesta (sisältäen lakisääteisen kestävyysraportin varmentamisen) olivat yhteensä noin 560 000 euroa ja muista palveluista palkkiot yhteensä noin 40 000 euroa. Tilintarkastajan palkkiot on esitetty ilman arvonlisäveroa.

# Terveystalon toimielinten palkitsemis- politiikka



# Terveystalon toimielinten palkitsemispolitiikka

## 1. Johdanto

Tämä Terveystalo Oyj:n palkitsemispolitiikka on Arvopaperimarkkinayhdistyksen julkaiseman Suomen pörssiyhtiöiden hallinnointikoodin 2025 raportointivaatimuksissa tarkoitettu politiikka. Tässä asiakirjassa esitetään Terveystalo-konsernin toimielinten palkitsemisen hallinnointi ja periaatteet. Tämä politiikka on Terveystalo Oyj:n hallituksen hyväksymä ja politiikka esitetään yhtiökokoukselle keväällä 2025.

Vuoden 2024 yhtiökokouksen hyväksymää palkitsemispolitiikkaa on päivitetty hallituksen palkitsemisen osalta täsmentäen palkitsemiselementtien olevan esimerkinomaisia. Hallituksen matkakuluja koskevaa osuutta on täsmennetty kattamaan myös muut välittömästi hallitustyöhön liittyvät kulut. Toimitusjohtajan vakuutuksia kuvaava osuus on päivitetty olevan esimerkinomainen ja kattavan tarvittaessa erilaisia vakuutuksia. Lisäksi toimitusjohtajan lyhyen ja pitkän aikavälin kannustimien ansaintamahdollisuuksiin on lisätty kannustimien määrä tavoitetasolla maksimitason lisäksi. Lyhyen aikavälin kannustimen maksimitaso on myös tarkistettu ylöspäin. Samoin pitkän aikavälin kannustimen tavoite- ja maksimitasoja on tarkistettu ylöspäin. Näiden tarkennusten myötä kappale 'Palkitsemisen osatekijöiden suhteelliset osuudet' on poistettu kokonaan.

Terveystalon palkitsemisperiaatteet perustuvat suoritukseen, tasapuolisuuteen ja kilpailukykyyn. Näitä periaatteita sovelletaan kaikkiin Terveystalon työntekijöihin, ja tavoitteena on varmistaa, että Terveystalo työnantajana houkuttelee motivoituneita ja osaavia asiantuntijoita. Palkitsemisen tulee tukea Terveystalon strategisten tavoitteiden saavuttamista, sovittaa yhteen johdon prioriteetit ja Terveystalon osakkeenomistajien edut, kannustaa Terveystalon arvojen mukaiseen käyttäytymiseen ja palkita erinomaisesta suorituksesta.

Yhtiön palkitsemisfilosofia perustuu omistaja-arvon luonnin periaatteeseen. Kannustimet ovat linjassa yhtiön liiketoimintastrategian kanssa. Tavoitteena on palkita konkreettisista saavutuksista yrityksen strategian toteuttamisessa ja liiketoimintatavoitteiden saavuttamisessa. Yhtiön palkitsemisrakenteiden on tarkoitus olla kilpailukykyisiä asianomaisilla markkinoilla. Tulospalkkausperiaatteen mukaan kannustinjärjestelmissä painotetaan suoritusta, millä pyritään varmistamaan, että johto saavuttaa tavoitteensa.

Palkitsemisen tarkoituksena on houkuttaa ja sitouttaa haluttuja osajia yhtiöön sekä kannustaa työntekijöitä toteuttamaan yhtiön strategiaa ja maksimoida omistaja-arvon luonti. Kannustinjärjestelmien tavoitteet ja palkkiot ovat tasapainossa pitkän aikavälin

arvonluonnin ja lyhyen aikavälin tavoitteiden tehokkaan saavuttamisen välillä.

Tässä politiikassa kuvataan Terveystalon hallituksen ja toimitusjohtajan palkitsemisen periaatteet ja hallinnointi. Mahdolliseen toimitusjohtajan sijaiseen sovelletaan samoja periaatteita.

Hallitus voi tehdä vähäisiä muutoksia palkitsemispolitiikassa kuvattuihin toimitusjohtajan palkitsemisjärjestelyihin viranomaisten tai pörssivalvonnan määräysten, verotus- tai hallinnollisten syiden tai lakimuutosten vuoksi.

## 2. Päätöksentekoprosessin kuvaus

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta valmistelee ja tarkastaa tässä palkitsemispolitiikassa määritellyt hallituksen jäseniä koskevat palkitsemisperiaatteet. Lisäksi osakkeenomistajien nimitystoimikunta laatii vuosittain hallituksen jäseniä koskevan palkitsemisehdotuksen. Ehdotuksen tulee perustua tässä politiikassa määriteltyihin periaatteisiin. Lopullisen päätöksen hallitusjäsenet palkitsemisesta tekee yhtiökokous. Yhtiökokouksen päätöksen mukaan hallituksen puheenjohtaja on osakkeenomistajien nimitystoimikunnan jäsen, koska hänen roolinsa

hallituksen työn ja kokoonpanon tuntijana on ensiarvoisen tärkeä.

Hallitus tarkastaa ja hyväksyy tässä politiikassa määritellyt toimitusjohtajan palkitsemisperiaatteet hallituksen palkitsemisvaliokunnan suorittaman valmistelutyön pohjalta. Hallitus päättää myös toimitusjohtajan palkasta, kannustinohjelmista ja niihin liittyvistä tavoitteista hallituksen palkitsemisvaliokunnan suorittaman valmistelutyön pohjalta. Hallitus päättää kaikista osakepohjaisista kannustinohjelmista palkitsemisvaliokunnan valmistelutyön pohjalta.

Toimitusjohtaja osallistuu yleensä palkitsemisvaliokunnan kokouksiin, paitsi kun käsitellään toimitusjohtajan toimisuhteen ehtoihin ja palkitsemiseen liittyviä asioita.

Yhtiön palkitsemista koskevan päätöksenteon hallintotavat noudattavat periaatteita, joiden tarkoituksena on varmistaa eturistiriitojen ehkäiseminen ja hallinta. Peruseriaatteena on, että se yhtiön elin, joka valitsee tietyn toimielimen, myös päättää kyseisen toimielimen palkitsemisesta. Yhtiö noudattaa omien eettisten periaatteidensa, osakeyhtiölain ja Suomen pörssi-yhtiöiden hallinnointikoodin sääntöjä, joissa määrätään eturistiriitoja ehkäisevistä hallintotavoista. Edellä kuvatulla päätöksentekoprosessilla pyritään takaamaan, että päätökset ovat oikeudenmukaisia ja tasapuolisia.



### 3. Hallituksen palkitsemisen kuvaus

Hallituksen palkitsemisen tarkoituksena on varmistaa, että Terveystalolla on hallitus, jonka jäsenet edustavat monipuolista yhdistelmää kykyä, osaamista ja kokemusta. Hallituksen palkitsemisen on oltava avointa, kohtuullista ja markkinatasoon verrannollista. Hallituksen palkitsemisen tarkoitus on sovittaa yhteen hallituksen ja kaikkien osakkeenomistajien edut.

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta valmistelee ja esittää yhtiökokoukselle hallituksen jäseniä koskevan palkitsemisehdotuksen. Ehdotuksessa tulee ottaa huomioon vallitseva markkinataso, hallituksen jäsenten hallitustyöhön käyttämä aika ja työmäärä sekä jäsenille lankeavat lisävelvollisuudet, kuten hallituksen tai sen valiokuntien puheenjohtajuus.

### Hallituksen palkitseminen, esimerkkitaulukko

Palkitsemisen osatekijä	Tarkoitus ja yhteys strategiaan	Kuvaus
<b>Vuosipalkkio</b>	Vuosipalkkion tulee olla riittävä houkuttelemaan, sitouttamaan ja motivoimaan päteviä yksilöitä.	Osakkeenomistajien nimitystoimikunta valmistelee ja esittää yhtiökokoukselle hallituksen jäseniä koskevan palkitsemisehdotuksen, jonka perusteella yhtiökokous päättää vuosittain hallituksen palkitsemisesta. Ehdotuksessa tulee ottaa huomioon vallitseva markkinataso, hallituksen jäsenten hallitustyöhön käyttämä aika ja työmäärä sekä jäsenille lankeavat lisävelvollisuudet, kuten hallituksen tai sen valiokuntien puheenjohtajuus. Vuosipalkkio maksetaan joko osin Terveystalon osakkeina ja osin rahana tai kokonaan rahana.
<b>Kokouspalkkiot</b>	Kokouspalkkioiden tarkoituksena on suhteuttaa osa palkitsemisesta siihen työmäärään ja aikaan, jonka hallituksen jäsenet käyttävät kokouksiin.	Kokouspalkkiot maksetaan rahana.
<b>Matkakulut ja muut välittömästi hallitustyöhön liittyvät kulut</b>	Kulukorvausten tarkoituksena on korvata hallituksen jäsenille heidän työhönsä välittömästi liittyvät kohtuulliset kulut.	Hallituksen jäsenillä on oikeus saada korvausta työhönsä välittömästi liittyvistä kohtuullisista matka- ja muista kuluista.

### Päätöksentekoprosessi



## 4. Toimitusjohtajan palkitsemisen kuvaus

Terveystalon lähtökohta toimitusjohtajan palkitsemiseen on, että palkitsemisen tulee edesauttaa toimitusjohtajan etujen ja yhtiön osakkeenomistajien etujen yhteneväisyyttä. Terveystalo käyttää erilaisia palkitsemisen osatekijöitä houkuttellakseen, kannustaakseen ja sitouttaakseen osaavia yksilöitä, joilla on oikea asenne ja oikeat taidot ja kyvyt. Palkitsemistaso korreloi suoritustason kanssa, mikä edistää kestävästä tuloksenteosta ja keskittymistä liiketoiminnan tavoitteisiin ja strategian toteuttamiseen. Palkitsemisrakenteen ja -tason tulee vastata valtakunnallisia ja toimialan vertailuarvoja. Toimitusjohtajaa kannustetaan hankkimaan ja omistamaan Terveystalon osakkeita.

### Palkitsemisen osat, palkitsemisen muuttuvien osien määrittäminen ja suhteelliset osuudet kokonaispalkkiosta

Toimitusjohtajan palkitseminen on määritelty kilpailukykyiseksi, ja merkittävä osa siitä perustuu suoritukseen.

## Toimitusjohtajan palkitsemisen kiinteä osa

Palkitsemisen osatekijä	Tarkoitus ja yhteys strategiaan	Kuvaus
<b>Peruspalkka</b>	Peruspalkka tarjoaa ydinkorvauksen tehtävästä ja houkuttelee, motivoi ja sitouttaa päteviä yksilöitä.	Peruspalkan määrää hallitus, joka ottaa huomioon useita tekijöitä, kuten: <ul style="list-style-type: none"> <li>yksilön henkilökohtainen suoritustaso ja panos liiketoiminnalle</li> <li>yksilön osaaminen ja kokemus</li> <li>sisäiset palkkatasot</li> <li>ulkoiset markkinatilanne.</li> </ul> <p>Peruspalkkaa tarkistetaan vuosittain.</p>
<b>Etuudet ja vakuutukset</b>	Muiden etuuksien tarkoituksena on paikallisten markkinakäytäntöjen mukaisesti houkuttaa ja sitouttaa päteviä henkilöitä.	Verotettavat etuudet, Terveystalon tavanomaiset henkilöstöedut ja muut vastaavat etuudet sisältyvät peruspalkkaan. <p>Erilaisia vakuutuksia, kuten työkyvyttömyys-, henki-, matka-, ja vapaa-ajan tapaturmavakuutus, voidaan tarjota ennalta arvaamattomien riskien vähentämiseksi.</p> <p>Hallituksella on mahdollisuus päättää maksuperusteisesta lisäeläkkeestä paikallisen markkinakäytännön mukaisesti. Siinä tapauksessa vuosittainen eläkemaksu saa olla enintään 20 prosenttia vuotuisesta peruspalkasta.</p>

## Toimitusjohtajan palkitsemisen muuttuvat osat

Ajantasaiset kuvaukset käynnissä olevista kannustinjärjestelmistä julkaistaan Terveystalon verkkosivuilla osoitteessa [www.terveystalo.com](http://www.terveystalo.com).

Palkitsemisen osatekijä	Tarkoitus ja yhteys strategiaan	Kuvaus
<b>Lyhyen aikavälin kannustimet</b>	Lyhyen aikavälin kannustimien tavoitteena on ohjata lyhyen aikavälin tulosta kunkin vuoden keskeisiin strategisiin painopisteisiin perustuvien konsernitason ja yksilöllisten tavoitteiden saavuttamiseksi.	<p>Tulosta mitataan yhden vuoden ajanjaksolla ja mahdolliset palkkiot maksetaan seuraavana vuonna. Lyhyen aikavälin kannustinohjelman ehdot on kuvattu yrityksen verkkosivuilla.</p> <p><b>Tuloskriteerit:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Hallitus asettaa vuosittain tuloskriteerit tilikauden keskeisten painopisteiden perusteella. Kriteerit voivat sisältää sekä taloudellisia että ei-taloudellisia kriteerejä. Maksimitason ansainnan saavuttaminen edellyttää poikkeuksellista suoritusta.</li><li>Ansaintajakson päätyttyä hallitus vahvistaa kriteerien saavuttamisen ja päättää palkkion suuruudesta.</li></ul> <p><b>Kannustimien ansaintamahdollisuus:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Hallitus päättää kannustimen tavoite- ja maksimitasosta vuosittain ja vuosittainen maksimitaso raportoidaan palkitsemisraportissa. Kannustimen määrä tavoitetasolla saa olla enintään 100 prosenttia vuotuisesta peruspalkasta. Kannustimen määrä maksimitasolla voi olla enintään kaksi kertaa tavoitetason verran.</li></ul>
<b>Pitkän aikavälin kannustimet</b>	Pitkän aikavälin kannustimien tavoitteena on ohjata pitkän aikavälin tulosta tiettyjen konsernitavoitteiden suuntaan sekä sitouttaa toimitusjohtaja yritykseen ja sovittaa yhteen toimitusjohtajan ja osakkeenomistajien edut.	<p>Hallitus päättää kunkin pitkän aikavälin kannustinohjelman ehdoista. Voimassa olevien pitkän aikavälin kannustinohjelmien ehdot on kuvattu yrityksen verkkosivuilla.</p> <p><b>Tuloskriteerit:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Hallitus asettaa tuloskriteerit kullekin kannustinohjelmalle ansaintajakson keskeisten painopisteiden perusteella. Maksimitason ansainnan saavuttaminen edellyttää poikkeuksellista suoritusta.</li><li>Ansaintajakson päätyttyä hallitus vahvistaa kriteerien saavuttamisen ja päättää palkkion suuruudesta.</li><li>Pitkän aikavälin kannustinohjelmissa ansaintajakson tulee olla pääsääntöisesti vähintään kolme vuotta. Hallitus asettaa kunkin kannustinohjelman tuloskriteerit ansaintajaksolle asetettujen ja sen sisältämien painopisteiden perusteella.</li></ul> <p><b>Harkinta ja takaisinperintä:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Hallituksella on erityisen painavasta syystä oikeus muuttaa kannustinpalkkion suuruutta tai peruuttaa kannustinpalkkio tai lykätä sen maksamista ja poikkeustapauksissa, kuten taloudellisten tunnuslukujen tahallisen vääristelyn tapauksessa, periä takaisin jo maksettu palkkio, johon kyseinen väärinkäytös vaikuttaa.</li></ul> <p><b>Kannustimien ansaintamahdollisuus:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Hallitus päättää pitkän aikavälin kannustimista yksilökohtaisesti.</li><li>Hallitus päättää kannustimen tavoite- ja maksimitasosta vuosittain ja vuosittainen maksimitaso raportoidaan palkitsemisraportissa.</li><li>Kannustimen määrä tavoitetasolla samana vuonna maksuun tulevissa pitkän aikavälin kannustinohjelmissa saa olla myöntämishetken mukaan enintään 200 prosenttia vuosiperuspalkasta. Kannustimen määrä maksimitasolla voi olla enintään kaksi kertaa tavoitetason verran.</li></ul>

## Muut toimitushteeseen sovellettavat keskeiset ehdot

### Osakeomistusvaatimus

Toimitusjohtajaa halutaan kannustaa Terveystalon osakkeiden omistukseen, minkä vuoksi hänen edellytetään säilyttävän vähintään 50 prosenttia pitkän aikavälin kannustinohjelman perusteella nettona saamistaan osakkeista, kunnes hänen osakeomistuksensa Terveystalosta vastaa vähintään hänen vuosittaista bruttoperuspalkkaansa.

### Toimitushteen irtisanominen ja eroraha

Mitä tulee toimitusjohtajan toimitushteen päättämiseen ja erorahaan, molemmat osapuolet voivat irtisanoa sopimuksen kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Jos yritys irtisanoa sopimuksen, sen on maksettava lisäksi erillinen eroraha, joka vastaa 12 kuukauden peruspalkkaa.

### Lisätietoja

Vertailukohdan saamiseksi toimitusjohtajan kokonaispalkitsemista varten palkitsemisvaliokunta tarkastelee kooltaan Terveystaloa vastaavien

suomalaisten ja tarvittaessa kansainvälisten terveydenhuoltoalan yritysten markkinatietoja. Kyseiset viitetiedot ovat suuntaa antavia ohjeistoja, eikä palkka määräydy suoraan niiden perusteella. Muita huomioon otettavia tekijöitä ovat henkilön tehtävät ja kokemus, henkilökohtainen suoriutuminen ja yrityksen tulos.

### Lykkäämistä ja mahdollista takaisinperintää koskevat ehdot

Sekä lyhyen että pitkän aikavälin kannustinohjelmiin sovelletaan takaisinperintäehtoja poikkeustapauksissa. Hallituksella on erityisen painavasta syystä oikeus muuttaa kannustinpalkkion suuruutta, peruuttaa kannustinpalkkio tai lykätä sen maksamista, ja poikkeustapauksissa, kuten taloudellisten tunnuslukujen tahallisen vääristelyn tapauksessa, periä takaisin jo maksettu palkkio, johon kyseinen väärinkäytös vaikuttaa.

### Aiemmin sovitut tai myönnetyt palkkiot

Hallitus pidättää oikeuden maksaa palkkio- ja/tai eroraha (mukaan lukien hallituksen harkintavallan käyttäminen tällaisten maksujen yhteydessä), vaikka ne eivät olisi edellä esitetyn politiikan mukaisia, mikäli maksamisen ehdoista on sovittu ennen tämän politiikan esittämistä yhtiökokoukselle.

## 5. Tilapäinen poikkeaminen

Hallitus voi tilapäisesti poiketa kaikista tämän palkitsemispolitiikan osista ja sen kaikista sisällöistä täysin oman harkintansa mukaan missä tahansa olosuhteissa seuraavilla perusteilla:

- rakenteellinen muutos (muutos yhtiön yritys-, konserni-, liiketoiminta- tai organisaatorakenteessa tai olennainen muutos omistajusrakenteessa)
- henkilövaihdos (esimerkiksi muutokset yhtiön hallituksessa tai ylimmässä johdossa tai tarve palkata uusi toimitusjohtaja tai toimitusjohtajan sijainen)
- muu poikkeuksellinen tai odottamaton tapahtuma tai muutos tai olennaisesti muuttuneet olosuhteet yhtiössä tai sen liiketoiminnassa tai toimintaympäristössä tai olennainen muutos yhtiön strategiassa tai liiketoimintasuunnitelmassa
- olennainen muutos yhtiön taloudellisessa tilanteessa tai näkymissä
- lainsäädännölliset tai oikeudelliset muutokset, muutokset hallinnollisissa tai viranomaismääräyksissä tai verotuksessa tai verotuskäytännössä
- muut edellä mainitsemattomat muutokset tai olosuhteet, jos yhtiön hallitus katsoo huolellisen harkinnan jälkeen, että poikkeaminen on välttämätöntä tai suositeltavaa yhtiön pitkän aikavälin etujen tai toiminnan jatkuvuuden kannalta, esimerkiksi johdon jatkuvuuden varmistamiseksi.

Poikkeamiseen sovellettava menettely on sama kuin toisaalla tässä palkitsemispolitiikassa kuvattu päätöksentekomenettely tämän politiikan toteuttamiseksi. Jos poikkeaminen koskee hallituksen palkitsemista, päätöksenteko saattaa tapauksesta riippuen edellyttää varsinaista tai ylimääräistä yhtiökokousta. Poikkeaminen ja sen perustelut on kirjattava seuraavaan vuosittaiseen palkitsemisraporttiin ja esitettävä seuraavalle yhtiökokoukselle osana raporttia.

# Palkitsemis- raportti



# Palkitsemisraportti

Terveystalon palkitsemisperiaatteet perustuvat suoritukseen, tasa-puolisuuteen ja kilpailukykyyn. Palkitsemisella tuetaan Terveystalon strategisten tavoitteiden saavuttamista ja siten yhtiön pitkän aikavälin taloudellista menestystä. Toimielinten palkitsemisen periaatteet ja päätöksentekoprosessi on kuvattu tarkemmin palkitsemispolitiikassa. Vuoden 2024 yhtiökokous hyväksyi neuvoa-antavasti vuoden 2023 palkitsemisraportin, eikä yhtiölle esitetty raporttia koskevia näkökohtia erikseen. Siten vuoden 2024 palkitsemisraportti on pitkälti samanmuotoinen, mutta raportissa on avattu aiempaa tarkemmin ja selkeämmin kannustinohjelmien tavoitteita ja toteumia.

Terveystalon liikevaihto on kehittynyt tasaisesti viimeisen viiden vuoden aikana, poikkeuksellista vuotta 2020 lukuun ottamatta. Vuonna 2022 liikevaihdon kehitys oli vakaata, mutta kannattavuus jäi tavoitteista, mikä näkyy heikennyksenä vuonna 2023 maksetuissa lyhyen aikavälin palkkioissa. Vuonna 2023 kannattavuus kääntyi jälleen nousuun syksyllä 2022 aloitetun tulosparannusohjelman myötä, ja vuonna 2024

## Palkitsemisen kehitys 2020–2024

Kokonaispalkitseminen, euroa <sup>1)</sup> (pyöristettynä lähimpiin tuhansiin)	2020	2021	2022	2023	2024
Hallituksen puheenjohtaja	101 000	102 000	102 000	109 000	112 000
Hallituksen varapuheenjohtaja	67 000	69 000	59 000	65 000	68 000
Hallituksen muut jäsenet keskimäärin	57 000	56 000	57 000	56 000	60 000
Toimitusjohtaja	367 000	640 000	834 000	637 000	1 007 000
Keskimääräisen työntekijän palkkakehitys <sup>2)</sup>	62 000	62 000	68 000	70 000	70 000

<sup>1)</sup> Kokonaispalkitseminen sisältää vuosipalkkion/-palkan lisäksi myös hallituksen osalta muut taloudelliset etuudet ja kokouspalkkiot ja toimitusjohtajan osalta lyhyen ja pitkän aikavälin kannustinpalkkiot.

<sup>2)</sup> Keskimääräisen työntekijän palkkakehitys on laskettu jakamalla kunkin vuoden henkilöstökulut (pois lukien muut henkilösivukulut) keskimääräisellä henkilöstön määrällä.

maksetut lyhyen aikavälin kannustinpalkkiot ovat jälleen korkeammalla tasolla.

Hallituksen palkkioita on tarkistettu vuonna 2020, 2022 ja 2024 yhtiökokouksen päätöksellä vastaamaan markkinatasoa.

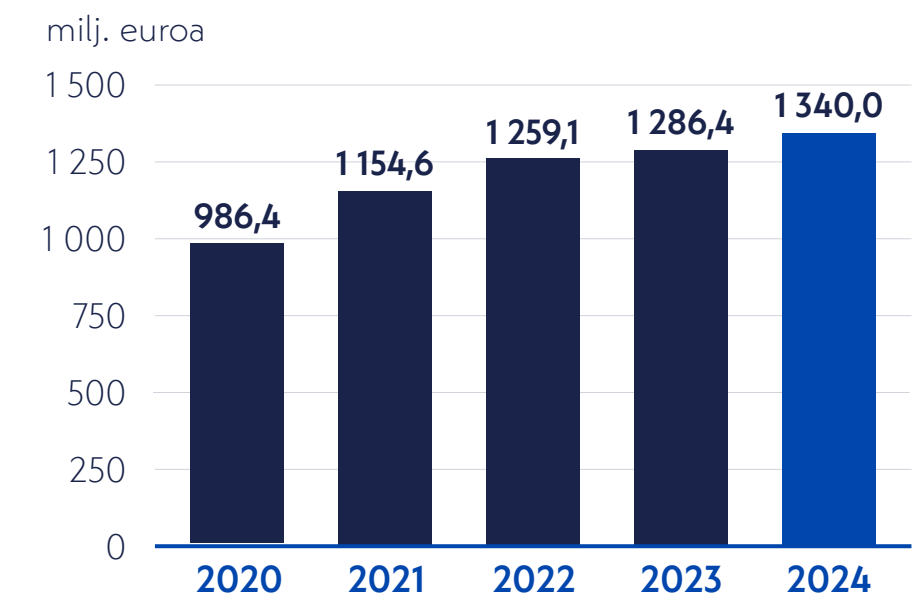
Toimitusjohtajan palkitseminen perustuu palkitsemispolitiikan mukaisesti olennaisesti suoritukseen, ja merkittävä osa toimitusjohtajan kokonaispalkitsemisesta koostuu lyhyen ja pitkän aikavälin kannustimista. Kannustinjärjestelmien tavoitteet ovat suoraan yhteydessä yhtiön tulokseen. Yhtiön toimitusjohtaja vaihtui vuoden 2019 lopussa, ja vuonna 2020 toimitusjohtajan palkitseminen koostui poikkeuksellisesti vain peruspalkasta. Vuonna 2020 osana yhtiön sopeutustoimia koronapandemiaan liittyen, toimitusjohtajan lyhyen

aikavälin kannustimien ansaintamahdollisuus rajoitettiin 50 prosenttiin normaalista, mikä näkyy matalampana kokonaispalkitsemisena vuonna 2021. Vuonna 2023 toimitusjohtajan kokonaispalkitsemisen tasoa laskee vuoden 2022 heikko toteuma lyhyen aikavälin kannustimen osalta. Vuoden 2024 kokonaispalkitseminen on taas korkeammalla tasolla, mikä johtuu vuoden 2023 hyvästä taloudellisesta kehityksestä ja sen myötä korkeammista maksetuista kannustimista. Myös toimitusjohtajan peruspalkkaa tarkistettiin vuoden 2024 aikana vastaamaan markkinatasoa.

Työntekijöiden keskimääräinen palkkakehitys on ollut nousevaa. Yhtiön henkilöstöstä noin 65 prosenttia kuuluu työehtosopimusten piiriin, ja työehtosopimuksissa määriteltävät yleiskorotukset ohjaavat pitkälti tämän henkilöstöryhmän palkkakehitystä.

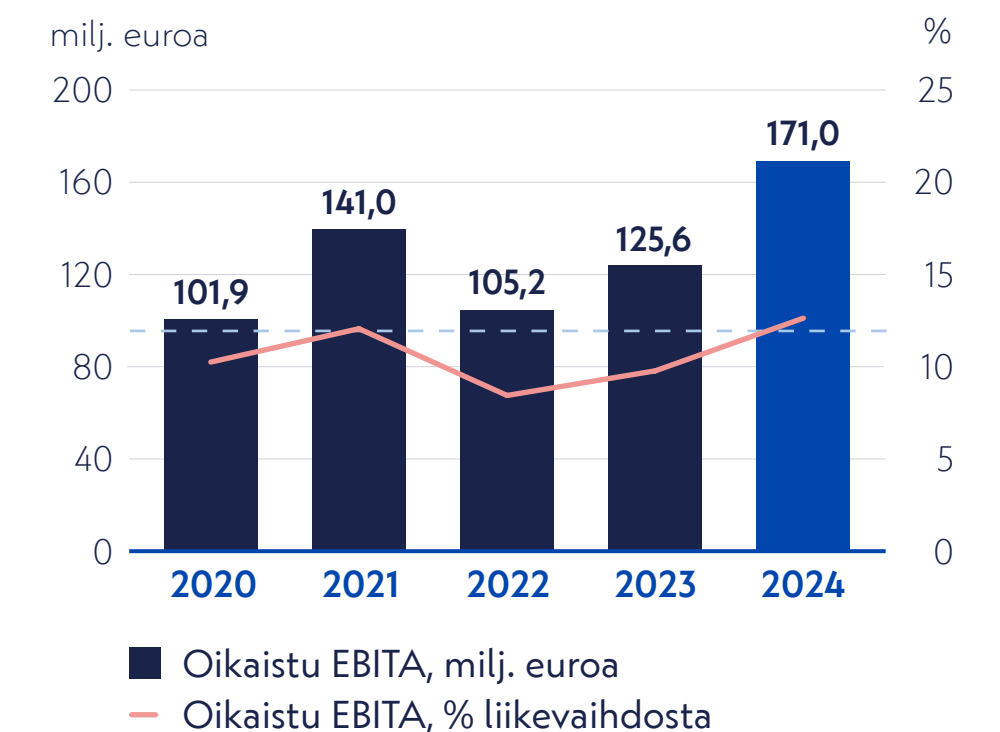
## Liikevaihto

Tavoite vähintään 5 % vuotuinen kasvu



## Oikaistu EBITA ja EBITA-%

Tavoite 12 % liikevaihdosta vuonna 2025



## Hallituksen palkkiot tilikaudelta 2024

Terveystalon 26.3.2024 pidetty varsinainen yhtiökokous päätti osakkeenomistajien nimitystoimikunnan ehdotuksen mukaisesti, että hallituksen jäsenille maksettavat vuosipalkkiot ovat puheenjohtajalle 90 000 euroa, varapuheenjohtajalle 53 000 euroa, jäsenelle 42 300 euroa ja tarkastusvaliokunnan puheenjohtajalle 53 000 euroa. Lisäksi hallituksen ja valiokuntien jäsenille maksetaan kokouspalkkiona kustakin hallituksen ja valiokuntien kokouksesta Suomessa asuville jäsenille 675 euroa, muualla Euroopassa asuville jäsenille 1 400 euroa ja Euroopan ulkopuolella asuville jäsenille 2 800 euroa kokoukselta.

Osallistuttaessa puhelimitse tai muulla sähköisellä välineellä hallituksen tai valiokunnan kokoukseen kokouspalkkio on 675 euroa. Matkustuskustannukset korvataan yhtiön matkustuspolitiikan mukaisesti.

Hallituksen vuosipalkkiosta 40 prosenttia maksetaan yhtiön osakkeina ja 60 prosenttia rahana. Yhtiö korvaa transaktiokulut sekä osakekauppoihin liittyvät varainsiirtoveron kustannukset. Kokouspalkkiot maksetaan rahana.

Seuraavassa taulukossa esitetään hallituksen jäsenille tilikauden 2024 aikana maksetut palkkiot.

Nimi	Kokonaisvuosipalkkio, euroa <sup>1)</sup>	Osakepalkkion osuus vuosipalkkiosta, euroa	Rahaosuus vuosipalkkiosta, euroa	Muut taloudelliset etuudet, euroa <sup>2)</sup>	Kokouspalkkiot, euroa	Yhteensä, euroa
Kari Kauniskangas	90 000	35 997	54 003	540	21 250	111 690
Kristian Pullola	53 000	21 198	31 802	318	13 975	67 293
Matts Rosenberg	53 000	21 198	31 802	318	14 625	67 943
Carola Lemne	42 300	16 912	25 388	254	19 800	62 354
Sofia Hasselberg	42 300	16 912	25 388	254	23 900	66 454
Ari Lehtoranta	42 300	16 912	25 388	254	12 650	55 204
Hallituksen jäsenenä 26.3.2024 alkaen						
Teija Sarajärvi	42 300	16 912	25 388	254	8 100	50 654
Hallituksen jäsenenä 26.3.2024 saakka						
Katri Viippola					5 850	5 850

<sup>1)</sup> Kokonaisvuosipalkkio koostuu osakeosuudesta (40 %) ja rahaosuudesta (60 %).

<sup>2)</sup> Muut taloudelliset etuudet sisältävät osakkeina maksetun vuosipalkkion varainsiirtoveron osuuden.

## Toimitusjohtajan palkitseminen tilikaudella 2024

Seuraavassa taulukossa esitetään toimitusjohtajalle tilikauden 2024 aikana maksetut palkat ja palkkiot.

Nimi	Kiinteä vuosipalkka (sisältäen verotettavat etuudet), euroa	Lyhyen aikavälin kannustinpalkkiot, euroa	Pitkän aikavälin kannustinjärjestelmään perustuvat palkkiot, euroa	Yhteensä, euroa
Toimitusjohtaja Ville Iho	452 005	402 192	152 981	1 007 177

Toimitusjohtajan lyhyen aikavälin kannustinpalkkio on tavoitetasolla 100 prosenttia vuosiperuspalkasta ja maksimitasolla 150 prosenttia vuosiperuspalkasta.

Toimitusjohtajan vuoden 2024 ansiot koostuvat kiinteästä vuosipalkasta sekä vuoden 2023 perusteella maksetusta lyhyen aikavälin kannustimesta, joka vastaa 89 prosenttia kiinteästä vuosipalkasta, ja vuosien 2021–2023 perusteella maksetusta pitkän aikavälin kannustimesta, joka vastaa 34 prosenttia kiinteästä vuosipalkasta.

Vuoden 2023 lyhyen aikavälin kannustin perustui 40 prosentin painoarvolla oikaistuun EBITAan, 40 prosentin painoarvolla vuonna 2022 aloitettuun tulosparannusohjelmaan sekä 20 prosentin painoarvolla eNPS-mittariin. Mittareista EBITA toteutui tavoite- ja maksimitason välistä, tulosparannusohjelma saavutti maksimitason ja eNPS jäi alle minimitason. Kannustin toteutui kokonaisuudessaan 106-prosenttisesti tavoitetasoon verrattuna.

## Toimitusjohtajan lyhyen aikavälin kannustimien tavoiteasetanta ja toteuma vuonna 2023 (maksettu vuonna 2024)

Mittari	Painoarvo	Tulos	Tulos, % tavoitetasosta	Tulos, EUR
Oikaistu EBITA	40 %	yli tavoitetason		
Tulosparannusohjelman eteneminen	40 %	maksimitaso	106 %	402 192
eNPS	20 %	alle minimitason		

Pitkän aikavälin osakepohjaisen kannustimen ansaintajaksolla 2021–2023 ansaintakriteereinä olivat 60 prosentin painoarvolla osakkeen suhteellinen kokonaistuotto (TSR, Total Shareholder Return) sekä 40 prosentin painoarvolla digitaalinen jalanjälki, joka koostui tuottavuus- ja digimyynnin mittarista. Osakkeen suhteellinen kokonaistuotto jäi alle minimitason ja digitaalinen jalanjälki toteutui tavoite- ja maksimitason välistä. Täten pitkän aikavälin kannustin ansaintajaksolta 2021–2023 toteutui 47-prosenttisesti tavoitetasoon verrattuna.

Toimitusjohtajalle maksetaan keväällä 2025 vuoden 2024 lyhyen aikavälin kannustinohjelman

perusteella 577 662 euron palkkio, joka vastaa 123 prosenttia kiinteästä vuosipalkasta. Vuoden 2024 lyhyen aikavälin kannustin perustui 80 prosentin painoarvolla oikaistuun EBITAan, 10 prosentin painoarvolla eNPS-mittariin sekä 10 prosentin painoarvolla lääketieteellistä laatua kuvaavaan PEI-mittariin (Patient Enablement Instrument), joka mittaa asiakkaan valmiuksia toimia sairautensa kanssa vastaanoton jälkeen. Mittareista EBITA toteutui tavoite- ja maksimitason välistä, eNPS jäi alle minimitason ja PEI saavutti maksimitason. Täten kannustin toteutui 128-prosenttisesti tavoitetasoon verrattuna.

## Toimitusjohtajan lyhyen aikavälin kannustimien tavoiteasetanta ja toteuma vuonna 2024 (maksuun vuonna 2025)

Mittari	Painoarvo	Tulos	Tulos, % tavoitetasosta	Tulos, EUR
Oikaistu EBITA	80 %	yli tavoitetason		
eNPS	10 %	alle minimitason	128 %	577 662
PEI (Patient Enablement Instrument)	10 %	maksimitaso		

## Toimitusjohtajan ansaintamahdollisuudet pitkän aikavälin kannustinohjelmissa (Toimitusjohtaja Ville Iho)

Pitkän aikavälin kannustinjärjestelmä	Myöntämispäivä	Ansaintamahdollisuus tavoitetasolla (100 %) (myönnettyjen osakkeiden tavoitemäärä)	Ansaintamahdollisuus maksimitasolla (200 %) (myönnettyjen osakkeiden enimmäismäärä)	Maksuvuosi (riippuen ansaintakriteerien toteutumisesta)	Mittarit	Tulos, % tavoitetasosta	Maksetut osakkeet
Suoriteperusteinen osakepalkkio-ohjelma (PSP) 2021–2023	28.4.2021	44 000	88 000	2024	TSR 60 % Digitaalinen jalanjälki 40 %	47 %	20 827
Suoriteperusteinen osakepalkkio-ohjelma (PSP) 2022–2024	9.2.2022	37 543	75 086	2025	TSR, absoluuttinen 50 % TSR, suhteellinen 50 %		
Suoriteperusteinen osakepalkkio-ohjelma (PSP) 2023–2025	10.2.2023	44 000	88 000	2026	TSR, absoluuttinen 50 % TSR, suhteellinen 50 %		
Suoriteperusteinen osakepalkkio-ohjelma (PSP) 2024–2026	13.2.2024	44 000	88 000	2027	TSR, absoluuttinen 50 % TSR, suhteellinen 50 %		

Ansaintajaksolla 2022–2024, 2023–2025 ja 2024–2026 osakepohjaisten pitkän aikavälin kannustinjärjestelmien ansaintakriteereinä ovat yhtiön osakkeen kokonaistuoton (TSR, Total Shareholder Return) absoluuttinen sekä suhteellinen kehitys. Molempien kriteerien painoarvo on 50 prosenttia.

Lisätietoa voimassa olevista kannustinohjelmista löytyy tilinpäätöksen liitetiedoista sekä yhtiön [internetsivuilta](#).



# Hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös

- 49 Hallituksen toimintakertomus
- 68 Kestävyysraportti
- 134 Tilinpäätös
- 184 Tilintarkastuskertomus
- 188 Kestävyysraportin varmennuskertomus

# Hallituksen toimintakertomus

- 50 Toimintaympäristö
- 51 Tulosohjeistus vuodelle 2025
- 51 Keskipitkän aikavälin taloudelliset tavoitteet
- 52 Avainluvut
- 53 Taloudellinen kehitys
- 54 Kausivaihtelu ja arkipäivien lukumäärän vaikutus
- 55 Investoinnit ja yrityskaupat
- 55 Aineettomat voimavarat ja kehittämismenot
- 55 Henkilöstö
- 55 Raportoitavat segmentit
- 56 Terveystalon palvelut
- 57 Portfolioliiketoiminnot
- 57 Ruotsi
- 58 Osake ja osakkeenomistajat
- 59 Osinkopolitiikka ja hallituksen esitys varojenjaosta tilikaudelta 2024
- 60 Varsinaisen yhtiökokouksen 2024 ja hallituksen järjestäytymiskokouksen päätöksiä
- 60 Muutokset johdossa
- 60 Hallinnointi
- 60 Tilikauden päättymisen jälkeiset tapahtumat
- 61 Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät
- 62 Yhtiökokous vuonna 2025
- 63 Taloudellista kehitystä kuvaavien tunnuslukujen ja vaihtoehtoisten tunnuslukujen laskentakaavat
- 68 Kestävyysraportti

# Hallituksen toimintakertomus

## Toimintaympäristö

### Kohdemarkkinat

Suomen terveydenhuollon palveluiden kysyntä oli koko vuoden ajan vahvaa erityisesti yritys- ja vakuutusasiakkuuksissa. Tarjonta ja varausasteet olivat hyvällä tasolla. Syksyllä flunssakausi alkoi normaalia aiemmin ja sairastavuus oli normaalia korkeampaa, mikä lisäsi jonkin verran käyntejä. Työllisyystilanne on Suomessa hyvä. Heikko kuluttajaluottamus ja ostovoima vaikuttivat itsemaksettavan suunterveyden palveluiden sekä hierontapalveluiden kysyntään. Julkisrahoitteisella markkinalla nähtiin ainoastaan pienempiä digitaalisten palveluiden kilpailutuksia.

Ruotsissa yritysterveyden palveluiden kysyntä oli tyydyttävällä tasolla, kun taas organisaatioiden johtamisen palveluiden ja haitallisen käytön kuntoutuspalveluiden kysyntä oli normaalia heikompaa. Vuoden 2024 alussa päättyneet julkisen puolen sopimukset vähensivät liikevaihtoa.

Terveystalo jatkoi vahvoja panostuksia ammattilaisten rekrytointeihin ja onnistui kasvattamaan tarjontaa. Tarjonnan vahvistamiseksi kehityspanoksia on siirretty entistä enemmän ammattilaisten työtä helpottaviin ja tehostaviin ratkaisuihin.

Terveystalon kohdemarkkinoiden pitkän aikavälin kasvunäkymät ovat hyvät; pohjakysyntä on vahvaa, ja megatrendit, kuten väestön ikääntyminen ja

terveydenhuollon digitalisaatio, sekä kasvavat julkisen terveydenhuollon hoitojonot tukevat kysynnän kasvua tulevaisuudessa. Yhtenä alan houkuttelevimmista työnantajista Terveystalolla on hyvät edellytykset vauhdittaa kasvua myös jatkossa vahvan markkina- asemansa tukemana.

### Inflaation vaikutukset

Inflaatio tasaantui vuoden aikana. Yhtiö kävi aktiivisesti neuvotteluita keskeisten toimittajien kanssa inflaation kustannusvaikutusten minimoimiseksi. Myös sähkön hinnan nousu tasaantui vertailukauteen nähden. Tulosparannusohjelman yhtenä tavoitteena oli torjua inflaation vaikutuksia ja alentaa kustannuksia tietyissä tuote- ja palveluryhmissä.

Yksityisen terveydenhuollon toimialalle solmittiin keväällä 2024 uusi kaksivuotinen työehtosopimus ajalle 1.5.2024–30.4.2026, joka koskee Terveystalon suurinta työntekijäryhmää, hoitajia. Vuonna 2024 palkkoja korotettiin 2,4 prosenttia yleis- ja taulukkorotuksella 1.9.2024. Lisäksi joulukuussa 2024 maksettiin 500 euron kertaerä ja jaettiin 0,4 prosentin suuruinen paikallinen erä. Vuonna 2025 palkkoja korotetaan 1.5.2025–30.4.2026 (12 kk) yleis- ja taulukkorotuksella, jonka määrä ja ajankohta määräytyvät verrokkialojen palkankorotuksen perusteella.

Palkkainflaatio näkyy myös muiden ammattiryhmien rekrytoinneissa. Suurin osa (noin 96 prosenttia)

Terveystalossa toimivista lääkäreistä on kuitenkin yksityisiä ammatinharjoittajia, jotka eivät ole palkkasuhteessa yhtiöön. Vuoden 2024 alussa työterveydessä otettiin ammatinharjoittajille käyttöön uusi palkkiomalli, joka mahdollistaa inflaation paremman hallinnan.

Terveystalo on toteuttanut myös kaupallisia aloitteita inflaation vaikutusten lieventämiseksi osana tulosparannusohjelmaa.

Yleinen arvonlisäverokanta Suomessa nousi 24 prosentista 25,5 prosenttiin 1.9.2024 alkaen. Arvonlisäverokannan noston arvioidaan lisäävän vuositasolla Terveystalon kustannuksia noin 2 miljoonalla eurolla.

### Hoitojonot ja regulaatioympäristö Suomessa

Kiireettömän hoidon supistaminen koronarajoitustoimien aikana aiheutti merkittävän hoitovajeen muissa sairauksissa. THL:n mukaan elokuun lopussa hyvinvointialueiden kiireettömään erikoissairaanhoidon odotti pääsyä yli 166 000 potilasta, mikä oli yli 4 000 enemmän kuin huhtikuussa 2024. Elokuussa lähes 18 prosenttia eli yli 31 000 potilasta oli odottanut hoitoon pääsyä yli puoli vuotta. Määrä nousi kesän 2024 aikana lähes 4 000 potilaalla. Valvira (Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto) on määrännyt 14 hyvinvointialuetta ja HUS-yhtymän

saattamaan kiireettömän erikoissairaanhoidon pääsyn lainmukaiseksi viimeistään 31.3.2025. Vuoden 2025 alussa perusterveydenhuollon hoitoon pääsyn enimmäisaikoja pidennettiin, eli hoitotakuuta väljennettiin. Perusterveydenhuollon avosairaanhoidossa hoitotakuu on nyt 3 kuukautta ja suun terveydenhuollossa 6 kuukautta. Myös lääkärin ja hammaslääkärin sekä erikoishammaslääkärin jatkokäyntien toteutumisen enimmäisajat pitenivät. Vuoden alussa terveydenhuoltolakia muutettiin siten, että julkiset palvelujen järjestäjät, kuten hyvinvointialueet, voivat hankkia yksityisiltä leikkaustoimintaa aiempaa laajemmin. Lakimuutosta täydennetään asetuksella vuoden 2025 alussa. Asetuksessa tarkennetaan palveluja, joita yksityisiltä voi hankkia.

Kesällä 2023 julkaistu hallitusohjelma pyrkii lisäämään yksityisen ja julkisen terveydenhuollon yhteistyötä palvelujärjestelmän vaikuttavuuden ja kustannustehokkuuden parantamiseksi. Hallitus on jo toteuttanut ohjelmaansa korottamalla Kela-korvauksia 1.1.2024 alkaen (<https://www.kela.fi/sairaanhoito>). Hallitus linjasi lokakuussa 2024, että Kela-korvausjärjestelmää uudistetaan kokonaisuudessaan vuonna 2025 (Hallitus uudistaa Kela-korvauksia - Sosiaali- ja terveysministeriö (stm.fi)). Hedelmöityshoitojen korvauksia aiotaan nostaa, todennäköisesti keväällä 2025. Silmätautien erikoislääkärin, gynekologien, hammashoidon ja

mielenterveyspalvelujen korvauksia uudistetaan ja korotetaan. Myös fysioterapian ja suuhygienistikäyntien korvauksia kehitetään. Muutosten on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2025 ensimmäisellä vuosipuoliskolla. 65 vuotta täyttäneille käynnistetään valinnanvapauspilotti syksyllä 2025. Omalääkärimallia selvitetään ja siihen liittyen käynnistetään kokeiluja. Kokonaisuudessaan hallituskauden aikana kaikkiin edellä mainittuihin uudistuksiin on suunniteltu käytettävän noin 500 miljoonaa euroa, josta valtion rahoitusosuus on 335 miljoonaa. Korvausten uudelleen kohdentamisella hallitus pyrkii edistämään palvelujen saatavuutta ja valinnanvapautta. Hallitus aikoo purkaa myös muita hyvinvointialueiden lainsäädännöllisiä esteitä yksityisten palveluntuottajien hyödyntämiseksi. Hallitusohjelman toimenpiteiden arvioidaan tukevan yksityisen palvelutuotannon kysynnän kasvua ja tuovan uusia mahdollisuuksia julkisrahoitteisten ja yksityisesti tuotettujen palveluiden toteuttamiseen.

## Maailmanpoliittisen tilanteen ja konfliktien vaikutukset

Käynnissä olevien konfliktien, kuten Ukrainan sodan, välittömät vaikutukset Terveystalolle ovat olleet hyvin vähäisiä. Terveystalolla ei ole liiketoimintaa Ukrainassa, Israelissa, pakotteiden alaisissa maissa tai näiden maiden kanssa. Konfliktien epäsuorat taloudelliset vaikutukset syntyvät inflaatiosta ja mahdollisista toimitusketjujen ja rahoitusmarkkinoiden häiriöistä. Epäsuorat talousvaikutukset näkyvät kuluttajaluottamuksen ja

ostovoiman heikentymisenä. Vaikutukset voivat näkyä viiveellä myös työllisyydessä ja heikentää Terveystalon palveluiden kysyntää.

## Tulosohjeistus vuodelle 2025

Terveystalo arvioi koko vuoden 2025 liikevaihdon kasvavan (2024: 1 340 miljoonaa euroa), ja oikaistun liikevoiton (EBIT) olevan 10,7–11,8 prosenttia liikevaihdosta (2024: 10,5 prosenttia).

Arviot perustuvat vakaaseen kysyntäympäristöön, työllisyystasoon ja tavanomaiseen sairastavuuteen. Ennusteiden mukaan Portfolioliiketoiminnot-segmentin ulkoistustoiminnan liikevaihto pienenee noin 25 miljoonaa euroa päättyvien sopimusten vuoksi. Kannattavuuden arvioidaan vahvistuvan kaikissa liiketoimintasegmenteissä. Arvioissa ei ole huomioitu merkittäviä yritysostoja tai -myyntejä.

## Keskipitkän aikavälin taloudelliset tavoitteet

### Kannattava kasvu:

- Osakekohtainen tulos kasvaa keskimäärin 10 prosenttia vuodessa.
- Odotamme nopeampaa osakekohtaisen tuloksen kasvua vuonna 2025, koska vertailukelpoisuuteen vaikuttavia eriä odotetaan olevan vähemmän.

### Maltillinen velkaantuneisuusaste:

- Nettovelan suhde käyttökatteeseen enintään 2,5x
- Velkaantuneisuus voi tilapäisesti ylittää tavoitetason erityisesti yritysostojen yhteydessä.

### Houkuttelevat osingot:

- Vähintään 80 prosenttia nettotuloksesta jaetaan osinkona.
- Osinkoehdotuksessa on otettava huomioon yhtiön pitkän aikavälin potentiaali ja taloudellinen asema.

## Taloudelliset tavoitteet vuoden 2024 loppuun asti

Terveystalon tavoitteena on:

- vähintään 5 prosentin vuotuinen liikevaihdon kasvu orgaanisen kasvun ja yritysostojen avulla
- vähintään 12 prosentin oikaistu EBITA-marginaali vuonna 2025
- enintään 3,5-kertainen nettovelka / oikaistu EBITDA. Velkaantuminen voi kuitenkin tilapäisesti ylittää tavoitetason, esimerkiksi yritysostojen yhteydessä.
- maksaa vähintään 40 prosenttia tilikauden voitosta osinkona. Ehdotetun osingon tulee kuitenkin ottaa huomioon Terveystalon pitkän aikavälin kehitystarpeet ja taloudellinen asema.

## Avainluvut

	2024	2023	2022
Liikevaihto	1 340,0	1 286,4	1 259,1
Oikaistu käyttökate (EBITDA)* <sup>1)</sup>	245,9	200,2	178,0
Oikaistu käyttökate (EBITDA), % * <sup>1)</sup>	18,4	15,6	14,1
Käyttökate (EBITDA) <sup>1)</sup>	222,5	179,2	168,8
Käyttökate (EBITDA), % <sup>1)</sup>	16,6	13,9	13,4
Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA)* <sup>1)</sup>	171,0	125,6	105,2
Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), % * <sup>1)</sup>	12,8	9,8	8,4
Liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA) <sup>1)</sup>	147,6	104,4	95,9
Liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), % <sup>1)</sup>	11,0	8,1	7,6
Oikaistu liikevoitto/-tappio (EBIT)* <sup>1)</sup>	140,5	93,1	73,4
Oikaistu liikevoitto/-tappio (EBIT), % * <sup>1)</sup>	10,5	7,2	5,8
Liikevoitto/-tappio (EBIT)	116,1	-14,7	33,9
Liikevoitto/-tappio (EBIT), %	8,7	-1,1	2,7
Oman pääoman tuotto (ROE), % <sup>1)</sup>	13,5	-7,6	4,1
Omavaraisuusaste, % <sup>1)</sup>	39,4	36,5	40,2
Osakekohtainen tulos, euroa	0,57	-0,33	0,19
Nettovelka	504,8	598,1	566,6
Nettovelkaantumisaste (Gearing), % <sup>1)</sup>	92,1	116,0	95,7
Nettovelka/käyttökate (EBITDA) <sup>1)</sup>	2,3	3,3	3,4
Nettovelka/oikaistu käyttökate (EBITDA) <sup>1)</sup>	2,1	3,0	3,2
Varat yhteensä	1 398,4	1 419,5	1 479,4
Henkilöstö keskimäärin HTV <sup>2)</sup>	5 841	6 426	6 552

	2024	2023	2022
Henkilöstö kauden lopussa <sup>3)</sup>	9 153	9 824	10 933
Muut kuin työsuhteiset kauden lopussa <sup>3)</sup>	6 015	6 092	5 928
Oikaistu käyttökate (EBITDA), ilman IFRS 16* <sup>1)</sup>	189,5	142,8	122,2
Nettovelka, ilman IFRS 16	313,0	379,0	386,8
Oikaistu nettovelka/oikaistu käyttökate (EBITDA), ilman IFRS 16 * <sup>1)</sup>	1,7	2,7	3,2

\*Oikaisut ovat tavanomaisesta liiketoiminnasta poikkeavia olennaisia eriä, jotka liittyvät liiketoiminnan hankintojen kuluihin, liiketoiminnan uudelleenjärjestelykuluihin, omaisuuden nettomyyntivoittoihin ja - tappioihin, arvonalentumisiin, ja muihin vertailukelpoisuuteen vaikuttaviin eriin.

<sup>1)</sup> Vaihtoehtoinen tunnusluku. Terveystalo esittää IFRS-tunnuslukujen lisäksi täydentäviä, vaihtoehtoisia tunnuslukuja, joita yhtiö seuraa sisäisesti ja jotka antavat merkittävää yhtiötä koskevaa lisätietoa johdolle, sijoittajille, arvopaperimarkkina-analyytikoille ja muille tahoille yhtiön toiminnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahavirroista. Näitä ei tulisi tarkastella erillisenä IFRS:n mukaisista tunnusluvuista eikä niitä korvaavina tunnuslukuina.

<sup>2)</sup> Luku ei sisällä Medimar Scandinavia Ab:tä eikä vuoden 2024 aikana hankittuja yhtiöitä Suomessa (SRK Group Oy, Suomen Radiologikeskus Oy, iRad Oy, Kajaanin Radiologikeskus Oy ja Citylākarna Mariehamn Ab).

<sup>3)</sup> Luku ei sisällä vuoden 2024 aikana hankittuja yhtiöitä Suomessa (SRK Group Oy, Suomen Radiologikeskus Oy, iRad Oy, Kajaanin Radiologikeskus Oy ja Citylākarna Mariehamn Ab).

## Osakekohtaiset avainluvut

	2024	2023	2022
Oma pääoma per osake, euroa	4,3	4,1	4,7
Osakekohtainen tulos, euroa	0,57	-0,33	0,19
Osinko per osake, euroa	0,48 <sup>1)</sup>	0,30	0,28
Osinko osakekohtaisesta tuloksesta, %	84,2 %	190,9 % <sup>2)</sup>	145,0 %
Efektiivinen osinkotuotto, %	4,6 %	3,9 %	4,5 %
Hinta/voittosuhte (P/E)	18,5	neg.	32,9

<sup>1)</sup> Hallituksen ehdotus.

<sup>2)</sup> Vuonna 2023 osinko oikaistusta osakekohtaisesta tuloksesta (0,47 euroa) oli 63,8 prosenttia.

## Taloudellinen kehitys

### Liikevaihto

Konsernin vuoden 2024 liikevaihto kasvoi 4,2 prosenttia vertailukaudesta 1 340,0 (1 286,4) miljoonaan euroon.

Terveystalon palveluiden liikevaihto kasvoi 9,9 prosenttia vertailukaudesta 1 042,8 (948,6) miljoonaan euroon. Liikevaihto kasvoi vertailukaudesta pääasiassa vahvistuneen myynnin jakauman ja onnistuneiden kaupallisten toimenpiteiden ansiosta. Liikevaihto kasvoi kaikissa asiakas- ja palveluryhmissä.

Portfolioliiketoimintojen liikevaihto laski 10,7 prosenttia vertailukaudesta 238,5 (267,2) miljoonaan euroon. Liikevaihto laski vertailukaudesta kaikissa liiketoiminnoissa.

Ruotsin liiketoimintojen liikevaihto laski 11,6 prosenttia vertailukaudesta 81,8 (92,5) miljoonaan euroon pääosin heikomman kysynnän ja päättyneiden sopimusten vuoksi. Ilman valuuttakurssivaikutusta liikevaihto laski 11,7 prosenttia. Yrityskaupat kasvattivat Ruotsin liiketoimintojen liikevaihtoa noin 2,5 miljoonalla eurolla.

Vuonna 2024 oli 252 (251) työpäivää.

Liikevaihto, milj. euroa	2024	2023	Muutos, %
Terveystalon palvelut	1 042,8	948,6	9,9
Portfolioliiketoiminnot	238,5	267,2	-10,7
Ruotsi	81,8	92,5	-11,6
<b>Segmentit yhteensä</b>	<b>1 363,1</b>	<b>1 308,2</b>	<b>4,2</b>
Muut	-23,1	-21,8	-5,6
<b>Yhteensä</b>	<b>1 340,0</b>	<b>1 286,4</b>	<b>4,2</b>

Muut-erän raportoitavat luvut koostuvat pääosin emoyhtiön kuluista sekä liiketoiminnoille allokoimattomista konsernitason oikaisuista ja varauksista. Muut-erän liikevaihto sisältää raportointisegmenttien väliset eliminoinnit.

### Taloudellinen tulos ja rahavirta

Konsernin vuoden 2024 oikaistu liikevoitto ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA) kasvoi 36,2 prosenttia 171,0 (125,6) miljoonaan euroon, ollen 12,8 (9,8) prosenttia liikevaihdosta.

Kannattavuus parani Terveystalon palveluissa ja Portfolioliiketoiminnoissa. Onnistuneet kaupalliset toimenpiteet, parempi operatiivinen tehokkuus sekä suotuisampi myynnin jakauma vahvistivat kannattavuutta vertailukaudesta. Palkankorotuksista johtuva henkilöstökustannusten nousu vaikutti negatiivisesti kannattavuuteen neljännellä neljänneksellä. Ruotsin liiketoiminnan kannattavuus laski selvästi vertailukaudesta heikentyneen kysynnän ja päättyneiden sopimusten aiheuttaman liikevaihdon laskun vuoksi.

Materiaalikulut ja ostetut palvelut kasvoivat vertailukaudesta 2,5 prosenttia ja olivat -549,8 (-536,2)

#### Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), milj. euroa

	2024	2023	Muutos, %
Terveystalon palvelut	162,0	109,0	48,6
Portfolioliiketoiminnot	10,3	8,7	18,2
Ruotsi	-2,0	3,7	-155,0
<b>Segmentit yhteensä</b>	<b>170,3</b>	<b>121,4</b>	<b>40,2</b>
Muut	0,7	4,2	-82,3
<b>Yhteensä</b>	<b>171,0</b>	<b>125,6</b>	<b>36,2</b>

miljoonaa euroa. Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut laskivat vertailukaudesta 4,3 prosenttia ja olivat -427,8 (-447,0) miljoonaa euroa. Tulosparannusohjelman toimenpiteet, vähentyneet sairauspoissaolot sekä päättyneet ulkoistussopimukset vähensivät henkilöstökuluja vertailukaudesta. Henkilöstökuluja kasvattivat uudet rekrytoinnit sekä palkkojen nousu. Liiketoiminnan muut kulut kasvoivat 12,1 prosenttia -143,7 (-128,2) miljoonaan euroon. Muista kuluista noin 6 miljoonaa euroa liittyi perusparannus- ja kunnossapitovastuisiin yksittäisessä toimipaikassa.

Konsernin oikaistu käyttökate (EBITDA) kasvoi 22,8 prosenttia 245,9 (200,2) miljoonaan euroon. Oikaistu liikevoitto (EBIT) oli 140,5 (93,1) miljoonaa euroa. Liikevoitto (EBIT) oli 116,1 (-14,7) miljoonaa euroa. Vertailukaudesta liiketulosta heikensivät Portfolioliiketoiminnot-segmentissä tehdyt liikearvoa ja julkisrahoitteisia ulkoistusliiketoiminnan asiakassuhteita

koskeneet yhteensä 84,6 miljoonan euron suuruiset arvonalentumiskirjaukset.

Nettorahoituskulut nousivat -26,5 (-24,2) miljoonaan euroon johtuen pääosin nousseesta korkotasosta. Tulos ennen veroja oli 89,6 (-38,9) miljoonaa euroa. Tuloverot olivat -18,0 (-3,3) miljoonaa euroa. Kauden tulos oli 71,7 (-42,2) miljoonaa euroa ja osakekohtainen tulos 0,57 (-0,33) euroa.

Liiketoiminnan rahavirta kasvoi 223,7 (157,8) miljoonaan euroon, minkä taustalla on pääosin parantunut tuloskehitys, jonka vaikutusta sitoutuneen käyttöpääoman lasku vahvisti.

Investointien rahavirta oli -47,4 (-44,2) miljoonaa euroa. Ero vertailukauteen muodostui pääosin yrityshankintoihin sekä aineelliseen käyttöomaisuuteen kohdistuneiden investointien lisääntymisestä ja aineettomiin hyödykkeisiin kohdistuneiden investointien vähentymisestä.

Rahoituksen rahavirta oli -148,8 (-116,0) miljoonaa euroa. Ero vertailukauteen muodostui pääosin raportointikaudella toteutetuista uudelleenrahoituksista ja kasvaneista nettorahoituskuluista.

## Tulosparannusohjelmat

Terveystalo käynnisti vuoden 2022 viimeisellä neljänneksellä tulosparannusohjelman, jolla tavoiteltiin vähintään 50 miljoonan euron inflaatiokorjattua, vuositason (run-rate) EBITA-parannusta vuoden 2024 loppuun mennessä. Ohjelman kokonaistavoite ylitettiin vuoden 2023 loppuun mennessä, jolloin implementoitujen toimenpiteiden arvioitiin parantavan vuositason kannattavuutta noin 60 miljoonalla eurolla. Ohjelman oikaistu EBITA-vaikutus oli vuonna 2023 noin 37 miljoonaa euroa. Vuonna 2024 toimenpiteet keskittyivät 12 prosentin kannattavuustavoitteen (oikaistu EBITA-%) saavuttamiseen vuoden 2025 aikana. Tavoite saavutettiin jo vuonna 2024.

Vuoden 2023 neljännellä vuosineljänneksellä käynnistettiin Ruotsin liiketoiminta-alueella tulosparannusohjelma, jolla tavoitellaan kannattavuuden rakenteellista muutosta vuonna 2025. Ohjelma on edennyt suunnitellusti, ja kustannusrakennetta on sopeutettu vastaamaan heikentynyttä kysyntää. Toimenpiteiden vaikutukset alkoivat näkyä muun muassa palkkakustannusten laskuna vuoden toisella puoliskolla. Seuraavaksi ohjelman painopiste siirtyy operatiivisen tehokkuuden parantamiseen ja kaupallisiin toimenpiteisiin.

Ohjelmiin liittyvät kokonaiskustannukset vuosina 2022–2024 olivat noin 45,1 miljoonaa euroa. Kustannukset liittyvät uudelleenjärjestelyihin ja neuvonantopalkkioihin. Neuvonantopalkkiot on

sidottu ohjelmilla saavutettaviin tuloksiin. Ohjelmien kustannukset käsitellään vertailukelpoisuuteen vaikuttavina oikaisuerinä. Ohjelmien kustannukset olivat noin 18,1 miljoonaa euroa vuonna 2024. Vuonna 2023 kustannukset olivat yhteensä 21,7 miljoonaa euroa. Vuonna 2025 kustannusten arvioidaan olevan noin 7 miljoonaa euroa.

## Taloudellinen asema

Terveystalon likviditeetti on vahva. Rahavarat tilikauden lopussa olivat 65,2 (37,7) miljoonaa euroa. Kokonaisvarat olivat 1 398,4 (1 419,5) miljoonaa euroa.

Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma oli 548,2 (515,4) miljoonaa euroa.

Nettovelkaantumisasaste (sisältäen vuokra-sopimusvelat) oli 92,1 (116,0) prosenttia, ja nettovelka oli 504,8 (598,1) miljoonaa euroa. IFRS 16 -oikaistu nettovelka (ilman vuokrasopimusvelkoja) oli 313,0 (379,0) miljoonaa euroa. Terveystalon rahoituslainojen keskimääräinen maturiteetti oli 3,0 (3,0) vuotta tilikauden lopussa, ja keskimääräinen markkinakorko rahoituslainoille konsernissa tilikaudella 2024 oli 4,9 (4,0) prosenttia. Tilikauden aikana yhtiö täytti rahoitussopimuksissaan sovitun, suhteellista velkaantuneisuutta kuvaavan kovenanttiehdon.

Yhtiö on sopinut raportointikaudella yhteensä 200 miljoonan euron suuruiset pankkirahoitussopimukset ja jälleen rahoittanut voimassa olevat valmiusluottolimiitit (RCF). Pankkilainojen maturiteetti on kolme vuotta kahdella yhden vuoden jatko-optiolla, ja se on kertalyhenteinen. Pankkilainat nostettiin kokonaisuudessaan ja käytettiin vuosina 2025 ja 2026 erääntyvien pankkilainojen

uudelleenrahoittamiseen. Samassa yhteydessä on sovittu vuosina 2026 ja 2027 erääntyvien 80 miljoonan euron valmiusluottolimiittien jälleen rahoittamisesta. Valmiusluottolimiitin maturiteetti on kolme vuotta kahdella yhden vuoden jatko-optiolla.

Rahoitussopimukseen perustuvan luoton sekä luotollisten pankkitilien käyttämätön osuus tilikauden lopussa oli 93,0 (98,0) miljoonaa euroa.

Tilikauden oman pääoman tuotto (viimeiset 12 kuukautta) oli 13,5 (-7,6) prosenttia.

Omavaraisuusaste oli 39,4 (36,5) prosenttia.

Terveystalon rahoitusjärjestelyt ja -riskit on kuvattu tarkemmin konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 21.

## Kausivaihtelu ja arkipäivien lukumäärän vaikutus

Terveystalon liikevaihto yritys- ja yksityisasiakasryhmissä on tyypillisesti alhaisempi lomakausina, erityisesti kesällä. Arkipäivien määrä vaikuttaa liikevaihdon ja tuloksen kehitykseen, erityisesti vertailtaessa vuosineljänneksien kehitystä. Työpäiviä oli vuonna 2024 yhteensä 252 (251). Vuonna 2025 työpäiviä on 251. Yhtiön nettokäyttöpääomatarpeet vaihtelevat vuoden aikana liiketoiminnan kausiluonteisuuden vuoksi. Vaihtelua syntyy muun muassa eläkkeisiin ja arvonalisäveroon liittyvien maksujen ajoituksista sekä lomarahavelvoitteista ja työterveyshuoltoon liittyvistä palvelumaksuista.

Työpäivien määrä neljänneksittäin	2023	2024	2025
Q1	64	63	62
Q2	60	61	60
Q3	65	66	66
Q4	62	62	63
<b>Koko vuosi</b>	<b>251</b>	<b>252</b>	<b>251</b>

## Investoinnit ja yrityskaupat

Tilikauden 2024 nettoinvestoinnit\*, sisältäen yrityskaupat, olivat 47,8 (43,9) miljoonaa euroa. Konsernin nettoinvestoinnit ilman yrityskauppoja olivat 39,4 (39,8) miljoonaa euroa. Investoinnit koostuivat pääosin digitaaliseen sovellus- ja palvelukehitykseen ja IT-järjestelmähankkeisiin liittyvistä investoinneista sekä lääketieteellisiin laitteisiin ja verkostoon tehdyistä investoinneista. Bruttoinvestoinneista aineellisten investointien suhteellinen osuus nousi vertailukauteen verrattuna kokonaisinvestointitason pysyessä vertailukauden tasolla.

Terveystalo myi viittomakielen tulkkaustoimintaa tarjoavan Sivupersoon Oy:n koko osakekannan yhtiön johdolle helmikuussa päivätyllä sopimuksella. Terveystalo hankki maaliskuun lopussa SRK Group Oy:n osakekannan. Feelgood hankki Clarahälsan AB:n osakekannan heinäkuussa. Syyskuussa Terveystalo hankki Ahvenanmaalla toimivan Cityläkarna Mariehamn Ab:n osakekannan.

\* Nettoinvestoinnit eivät sisällä toimitilojen vuokrasopimuksiin liittyviä käyttöoikeusomaisuuserien lisäyksiä. Nettoinvestoinnit sisältävät määräysvallattomien omistajien osuuksien hankinnat.

## Aineettomat voimavarat ja kehittämismenot

Terveystalon keskeiset aineettomat voimavarat sisältävät yhtiön brändin ja maineen, Terveystalon ammattitaitoisen ja sitoutuneen henkilöstön, digitaaliset kyvykkyydet ja ratkaisut sekä strategiset kumppanuudet avaintoimittajien

kanssa. Nämä resurssit mahdollistavat Terveystalon kilpailuedun säilyttämisen ja ovat keskeinen osa Terveystalon strategiaa.

Aktivoidut kehittämismenot vuonna 2024 olivat 12,2 (23,2) miljoonaa euroa ja ne sisältyivät muihin aineettomiin hyödykkeisiin.

## Henkilöstö

Terveystalon työsuhteisen henkilöstön määrä 31.12.2024 oli Suomessa 8 383 (8 950), Ruotsissa 770 (874) ja yhteensä 9 153 (9 824). Työsuhteisen henkilöstön määrä henkilötyövuosina oli Suomessa keskimäärin 5 144 (5 597), Ruotsissa 697 (829) ja yhteensä 5 841 (6 426). Muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden määrä oli Suomessa 5 967 (5 987), Ruotsissa 48 (105) ja yhteensä 6 015 (6 092). Henkilöstömäärän vähenemiseen Suomessa vaikuttivat tulosparannusohjelman toimenpiteet sekä päättyneet ulkoistussopimukset. Ruotsissa työsuhteisen henkilöstön ja ammatinharjoittajien määrää vähennettiin päättyneiden asiakassopimusten vuoksi osana tulosparannusohjelmaa.

## Raportoittavat segmentit

Terveystalo-konserni muodostuu kolmesta raportoitavasta segmentistä: Terveystalon palveluista, Portfolioliiketoiminnoista ja Ruotsista.

Henkilöstö	2024	2023	Muutos, %
<b>Työsuhteinen henkilöstö keskimäärin, HTV<sup>1)</sup></b>			
Suomi	5 144	5 597	-8,1
Ruotsi	697	829	-15,9
<b>Yhteensä</b>	<b>5 841</b>	<b>6 426</b>	<b>-9,1</b>
<b>Työsuhteinen henkilöstö kauden lopussa<sup>2)</sup></b>			
Suomi	8 383	8 950	-6,3
Ruotsi	770	874	-11,9
<b>Yhteensä</b>	<b>9 153</b>	<b>9 824</b>	<b>-6,8</b>
<b>Muut kuin työsuhteiset kauden lopussa<sup>2)</sup></b>			
Suomi	5 967	5 987	-0,3
Ruotsi	48	105	-54,3
<b>Yhteensä</b>	<b>6 015</b>	<b>6 092</b>	<b>-1,3</b>

<sup>1)</sup> Luku ei sisällä Medimar Scandinavia Ab:tä eikä vuoden 2024 aikana hankittuja yhtiöitä Suomessa (SRK Group Oy, Suomen Radiologikeskus Oy, iRad Oy, Kajaanin Radiologikeskus Oy ja Cityläkarna Mariehamn Ab).

<sup>2)</sup> Luku ei sisällä vuoden 2024 aikana hankittuja yhtiöitä Suomessa (SRK Group Oy, Suomen Radiologikeskus Oy, iRad Oy, Kajaanin Radiologikeskus Oy ja Cityläkarna Mariehamn Ab).



## Terveydenhuollon palvelut

Terveydenhuollon palvelut -segmentti tarjoaa Suomessa asiakkaille integroituja hoitopolkuja ennaltaehkäisevistä työterveyden palveluista perusterveydenhuollon ja erikoislääketieteen palveluihin, diagnostiikkaan ja päiväkirurgiaan. Terveydenhuollon palveluiden tavoitteena on olla paras integroidun hoidon tarjoaja ja kasvaa kannattavasti.

### Terveydenhuollon palveluiden vuoden 2024

liikevaihto kasvoi 9,9 prosenttia ja oli 1 042,8 (948,6) miljoonaa euroa. Liikevaihto kasvoi kaikissa asiakas- ja palveluryhmissä. Katsauskaudella oli yksi työpäivä enemmän kuin vertailukaudella.

Yritysassiakkaiden liikevaihto kasvoi 13,3 prosenttia 638,9 (564,0) miljoonaan euroon. Erityisesti ennaltaehkäisevien työterveyspalveluiden<sup>1)</sup> liikevaihto kasvoi vertailukaudesta. Myös sairauden hoitoon liittyvien palveluiden liikevaihto kasvoi. Yksityisasiakkaiden liikevaihto kasvoi 5,9 prosenttia 313,4 (296,1) miljoonaan euroon. Liikevaihtoa kasvattivat vakuutusyhtiöille tuotettujen palveluiden myynti sekä onnistuneet kaupalliset toimenpiteet. Julkisen sektorin asiakkaiden liikevaihto kasvoi 2,3 prosenttia 90,5 (88,5) miljoonaan euroon.

Vastaanottopalveluiden liikevaihto kasvoi 11,0 prosenttia 686,1 (618,3) miljoonaan pääasiassa

asiakasjakauman muutosten ja kaikissa asiakkuuksissa tehtyjen onnistuneiden kaupallisten toimenpiteiden vuoksi. Fyysisten vastaanottojen käyntimäärät kasvoivat 0,2 prosenttia ja etävastaanottojen käyntimäärät laskivat 1,4 prosenttia vertailukaudesta. Diagnostiikan (laboratoriopalvelut ja kuvantaminen) liikevaihto kasvoi 10,7 prosenttia ja oli 254,2 (229,6) miljoonaa euroa. Muiden palveluiden liikevaihto kasvoi 1,8 prosenttia leikkaustoiminnan vetämänä ja oli 102,5 (100,7).

Terveydenhuollon palveluiden vuoden 2024 oikaistu liikevoitto ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA) kasvoi 48,6 prosenttia 162,0 (109,0) miljoonaan euroon, ollen 15,5 (11,5) prosenttia liikevaihdosta. Kannattavuutta vahvistivat onnistuneet kaupalliset toimenpiteet, parantunut operatiivinen tehokkuus ja suotuisampi myynnin jakauma.

<sup>1)</sup> Työterveyden lakisääteinen tehtävä on ennaltaehkäistä työstä aiheutuvia terveyshaittoja. Ennaltaehkäiseviä palveluita ovat muun muassa työpaikkaselvitys, jossa selvitetään työpaikan olosuhteet ja työn altisteet, terveystarkastukset, toimenpide-ehdotukset työolojen parantamisesta ja työntekijöiden työkyvyn edistämistä, neuvonta ja ohjaus, osallistuminen työkykyä ylläpitävän toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen, työssä selviytymisen edistäminen ja tarvittaessa ohjaaminen kuntoutukseen, kun työntekijän työkyky on heikentynyt, työpaikan ensiapuvalmiuden ohjaus sekä työterveyden laadun ja vaikuttavuuden arviointi ja seuranta.

## Avainluvut

	2024	2023	Muutos, %
Liikevaihto, milj. euroa	1 042,8	948,6	9,9
EBITA, milj. euroa	154,0	107,1	43,8
EBITA, % liikevaihdosta	14,8 %	11,3 %	3,5 %-yks.
Oikaistu EBITA, milj. euroa	162,0	109,0	48,6
Oikaistu EBITA, % liikevaihdosta	15,5 %	11,5 %	4,0 %-yks.

## Terveydenhuollon palveluiden liikevaihto asiakkuusittain ja palveluittain

### Terveydenhuollon palvelut, liikevaihto Milj. euroa

	2024	2023	Muutos, %
<b>Asiakkuuksittain</b>			
Yritysassiakaat	638,9	564,0	13,3
Yksityisasiakaat	313,4	296,1	5,9
Julkinen sektori	90,5	88,5	2,3
<b>Yhteensä</b>	<b>1 042,8</b>	<b>948,6</b>	<b>9,9</b>
<b>Palveluittain</b>			
Vastaanotot	686,1	618,3	11,0
Diagnostiikka	254,2	229,6	10,7
Muut	102,5	100,7	1,8
<b>Yhteensä</b>	<b>1 042,8</b>	<b>948,6</b>	<b>9,9</b>

**Yritysassiakaat** ovat Terveystalon suurin asiakasryhmä. Terveystalon yritysasiakaat käsittävät yhtiön työterveysasiakaat lukuun ottamatta kunnallisia työterveysasiakkaita, jotka sisältyvät julkisen sektorin asiakasryhmään. Yhtiö tarjoaa lakisääteisiä työterveyspalveluja ja muita työterveys- ja työhyvinvointipalveluja kaiken kokoisille yritysasiakkaille.

**Yksityisasiakaat** ovat Terveystalon toiseksi suurin asiakasryhmä. Yksityisasiakkaisiin kuuluu yksityishenkilöitä ja perheitä. Yksityisasiakkaiden palvelut maksaa joko asiakas itse tai vakuutusyhtiö.

Terveydenhuollon palveluiden **julkisen sektorin** asiakkaille tuottamat palvelut ovat erikoissairaanhoidon palveluita, muita verkostossa tuotettavia terveydenhuollon palveluita sekä julkisen sektorin toimijoiden työterveyspalveluita. Ulkoistukset ja henkilöstövuokraus ovat osa Portfolioliiketoimintoja.

## Terveydenhuollon palveluiden käynnit

Käynnit, kpl	2024	2023	Muutos, %
<b>Vastaanotot</b>	<b>6 058 492</b>	<b>6 069 111</b>	<b>-0,2</b>
Fyysiset vastaanotot	4 758 350	4 750 619	0,2
Etävastaanotot	1 300 142	1 318 492	-1,4
<b>Diagnostiikka</b>	<b>1 304 306</b>	<b>1 285 980</b>	<b>1,4</b>
<b>Muut</b>	<b>62 418</b>	<b>48 984</b>	<b>27,4</b>
<b>Yhteensä</b>	<b>7 425 216</b>	<b>7 404 075</b>	<b>0,3</b>

## Portfolioliiketoiminnot

Portfolioliiketoiminnot -segmentti koostuu liiketoiminnoista, jotka tavoittelevat itsenäistä arvonluontia hyödyntäen Terveystalon kyvykkyysää kunkin tarpeen mukaan. Portfolioliiketoimintoihin kuuluvat julkisrahoitteiset palvelut kuten ulkoistukset ja henkilöstöpalvelut, sekä kuluttaja-asiakkaille suunnattuja palveluita, mukaan lukien suunterveys ja hieronta.

**Portfolioliiketoimintojen vuoden 2024** liikevaihto laski 10,7 prosenttia ja oli 238,5 (267,2) miljoonaa euroa. Ulkoistusten liikevaihto laski 9,1 prosenttia ja oli 82,8 (91,1) miljoonaa euroa. Ulkoistussopimussalkun suunniteltu supistuminen jatkui, mutta lisälaskutus kasvatti liikevaihtoa. Henkilöstövuokrauspalveluiden

liikevaihto laski 13,7 prosenttia pääasiassa proaktiivisen asiakasvalinnan vuoksi ja oli 73,1 (84,7) miljoonaa euroa. Suunterveyden liikevaihto laski 7,7 prosenttia ja oli 50,3 (54,5) miljoonaa euroa heikentyneen kysynnän vuoksi. Muiden palveluiden liikevaihto laski 12,3 prosenttia ja oli 32,4 (36,9) miljoonaa euroa.

**Portfolioliiketoimintojen vuoden 2024** oikaistu liikevoitto ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA) kasvoi 18,2 prosenttia 10,3 (8,7) miljoonaan euroon, ollen 4,3 (3,3) prosenttia liikevaihdosta. Kannattavuuteen vaikuttivat positiivisesti heikosti kannattavien ulkoistussopimusten päättymisen, onnistuneet kaupalliset toimenpiteet sekä parempi operatiivinen tehokkuus. Inflaatio vaimensi kannattavuuden vahvistumista.

### Avainluvut

	2024	2023	Muutos, %
Liikevaihto, milj. euroa	238,5	267,2	-10,7
EBITA, milj. euroa	9,7	8,3	15,7
EBITA, % liikevaihdosta	4,1 %	3,1 %	1,0 %-yks.
Oikaistu EBITA, milj. euroa	10,3	8,7	18,2
Oikaistu EBITA, % liikevaihdosta	4,3 %	3,3 %	1,0 %-yks.

#### Portfolioliiketoiminnot, liikevaihto Milj. euroa

	2024	2023	Muutos, %
Ulkoistukset	82,8	91,1	-9,1
Henkilöstövuokraus	73,1	84,7	-13,7
Suunterveys	50,3	54,5	-7,7
Muut	32,4	36,9	-12,3
<b>Yhteensä</b>	<b>238,5</b>	<b>267,2</b>	<b>-10,7</b>

## Ruotsi

Ruotsi-segmentti koostuu Feelgood tytäryhtiöiden työterveyteen, organisaatioiden johtamisen konsultointiin sekä riippuvuuksien ehkäisyn palveluihin keskittyvästä liiketoiminnasta Ruotsissa. Terveystalo pyrkii lyhyellä aikavälillä parantamaan merkittävästi kannattavuutta Ruotsissa.

**Ruotsin liiketoiminnan vuoden 2024** liikevaihto laski 11,6 prosenttia ja oli 81,8 (92,5) miljoonaa euroa. Ilman valuuttakurssivaikutusta liikevaihto laski 11,7 prosenttia. Talouden kasvanut epävarmuus vaikutti organisaatioiden johtamisen ja haitallisen käytön kuntoutuspalveluiden kysyntään, jotka ovat terveydenhuollon palveluita herkempiä makrotalouden muutoksille. Myös päättyneet sopimukset vaikuttivat liikevaihdon laskuun edellisvuodesta. Yrityskaupat kasvattivat konsernin Ruotsin liiketoimintojen liikevaihtoa noin 2,5 miljoonalla eurolla.

**Ruotsin liiketoiminnan vuoden 2024** oikaistu liikevoitto ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA) laski -2,0 (3,7) miljoonaan euroon, ollen -2,5 (4,0) prosenttia liikevaihdosta. Kannattavuutta heikensivät liikevaihdon lasku sekä kustannusinflaatio. Liiketoiminta-alueella käynnistettiin vuoden 2023 neljännellä vuosineljänneksellä tulosparannusohjelma, jolla tavoitellaan kannattavuuden rakenteellista muutosta vuonna 2025. Ohjelma on edennyt suunnitellusti, ja kustannusrakennetta on sopeutettu vastaamaan heikentynyttä kysyntää. Toimenpiteiden vaikutukset näkyivät muun muassa palkkakustannusten laskuna toisella vuosipuolikkaalla. Seuraavaksi ohjelman painopiste siirtyy operatiivisen tehokkuuden parantamiseen ja kaupallisiin toimenpiteisiin.

### Avainluvut

	2024	2023	Muutos, %
Liikevaihto, milj. euroa	81,8	92,5	-11,6
EBITA, milj. euroa	-8,6	2,1	>-200,0
EBITA, % liikevaihdosta	-10,5 %	2,3 %	-12,8 %-yks.
Oikaistu EBITA, milj. euroa	-2,0	3,7	-155,0
Oikaistu EBITA, % liikevaihdosta	-2,5 %	4,0 %	-6,5 %-yks.

## Osake ja osakkeenomistajat

Terveystalo Oyj:llä on yksi osakesarja (TTALO), joka on listattu Nasdaq Helsinki Oy:ssä. Vuoden 2024 lopussa Terveystalon markkina-arvo oli 1 336 (983) miljoonaa euroa ja osakkeen päätöskurssi 10,52 (7,74) euroa. Vuoden 2024 aikana Terveystalon osakkeen ylin kurssi oli 10,88 (8,53) euroa, alin kurssi 7,09 (6,43) euroa ja keskimääräinen kurssi 8,96 (7,50) euroa. Osakkeita vaihdettiin 12,7 (20,6) miljoonaa kappaletta. Vaihdetujen osakkeiden arvo oli 115,1 (152,1) miljoonaa euroa. Terveystalon kaupparekisteriin merkitty osakemäärä oli tilikauden

lopussa 127 036 531 (127 036 531) osaketta. Kukin osake oikeuttaa yhteen ääneen yhtiökokouksessa. Ulkona olevien osakkeiden painotettu keskimääräinen lukumäärä tilikaudella oli 126 605 000 (126 556 000) osaketta. Terveystalolla ja sen tytäryhtiöillä on hallussaan 431 705 (480 230) omaa osaketta palkitsemiskäyttöön, mikä vastaa 0,3 (0,4) prosenttia kaikista ulkona olevista osakkeista. Osakkeenomistajia oli tilikauden lopussa yhteensä 33 544 (34 025).

### Suurimmat rekisteröidyt osakkeenomistajat 31.12.2024

Nimi	Määrä	Määrä, %	Äänet	Äänet, %
Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma	22 151 945	17,44	22 151 945	17,44
Rettig Investment AB	21 153 191	16,65	21 153 191	16,65
Pohjola Vakuutus Oy	10 530 332	8,29	10 530 332	8,29
Hartwall Capital	8 231 690	6,48	8 231 690	6,48
OP-Henkivakuutus Oy	7 119 783	5,60	7 119 783	5,60
Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	5 382 000	4,24	5 382 000	4,24
LähiTapiola Keskinäinen Vakuutusyhtiö	2 600 000	2,05	2 600 000	2,05
Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Elo	2 030 000	1,60	2 030 000	1,60
Sijoitusrahasto Evli Suomi Pienyhtiöt	1 685 000	1,33	1 685 000	1,33
Valtion Eläkerahasto	1 300 000	1,02	1 300 000	1,02
<b>10 suurinta yhteensä</b>	<b>82 183 941</b>	<b>64,69</b>	<b>82 183 941</b>	<b>64,69</b>

Euroclear Finland Oy:n ylläpitämän osakerekisterin mukainen lista ei sisällä hallintarekisteröityjä omistuksia.

### Osakeomistuksen jakautuminen 31.12.2024

Osakemäärä	Omistajia, kpl	Omistajia, %	Arvo- osuusmäärä, kpl	Arvo- osuusmäärä, %	Äänimäärä, kpl	Äänimäärä, %
1–100	16 025	47,77	687 080	0,54	687 080	0,54
101–500	12 218	36,42	3 079 960	2,42	3 079 960	2,42
501–1 000	2 806	8,37	2 159 705	1,70	2 159 705	1,70
1 001–5 000	2 012	6,00	4 117 385	3,24	4 117 385	3,24
5 001–10 000	223	0,66	1 652 796	1,30	1 652 796	1,30
10 001–50 000	181	0,54	3 917 865	3,08	3 917 865	3,08
50 001–100 000	27	0,08	1 986 192	1,56	1 986 192	1,56
100 001–500 000	29	0,09	5 970 475	4,70	5 970 475	4,70
500 001–	23	0,07	103 465 073	81,45	103 465 073	81,45
Yhteensä	33 544	100,00	127 036 531	100,00	127 036 531	100,00
joista hallintarekisteröityjä	11	0,03	12 854 260	10,12	12 854 260	10,12
Odotusluettelolla yhteensä	0		0	0	0	0
Yhteistilillä			0	0	0	0
Eriyistileillä yhteensä			0	0	0	0
Liikkeeseen laskettu määrä			127 036 531	100,00	127 036 531	100,00

### Osakkeenomistajaryhmät 31.12.2024

Osakkeenomistajat sektorin mukaan	Osakemäärä	% osakkeista
Kotitaloudet	12 495 784	9,8
Julkisyhteisöt	31 014 844	24,4
Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	30 191 833	23,8
Yritykset	16 387 182	12,9
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	2 872 164	2,3
Ulkomaalaisomistus	21 220 464	16,7
Yhteensä	127 036 531	100,0
joista hallintarekisteröityjä	12 854 260	10,1

## Johdon omistukset 31.12.2024

Nimi	Asema	Osakemäärä	%-osuus osakkeista	%-osuus äänimäärästä
Kari Kauniskangas	Hallituksen puheenjohtaja	25 363	0,02 %	0,02 %
Matts Rosenberg	Hallituksen jäsen	16 595	0,01 %	0,01 %
Carola Lemne	Hallituksen jäsen	6 799	0,01 %	0,01 %
Kristian Pullola	Hallituksen jäsen	10 304	0,01 %	0,01 %
Ari Lehtoranta	Hallituksen jäsen	8 177	0,01 %	0,01 %
Sofia Hasselberg	Hallituksen jäsen	4 172	0,00 %	0,00 %
Teija Sarajärvi	Hallituksen jäsen	1 673	0,00 %	0,00 %
Ville Iho	Toimitusjohtaja	23 566	0,02 %	0,02 %
Juuso Pajunen	Talousjohtaja	20 697	0,02 %	0,02 %
Petteri Lankinen	Johtava ylilääkäri	0	0,00 %	0,00 %
Sari Heinonen	Liiketoimintajohtaja, Terveystalon palvelut	0	0,00 %	0,00 %
Henri Mäenalanen	Liiketoimintajohtaja, Portfolioliiketoiminnot	3 163	0,00 %	0,00 %
Stefan Kullgren	Ruotsin liiketoiminta-alueen johtaja	10 000	0,01 %	0,01 %
Ilari Richard	Digitaalisten palveluiden johtaja	3 834	0,00 %	0,00 %
Minttu Sinisalo	Henkilöstöjohtaja	4 081	0,00 %	0,00 %
Petra Gräsbeck	Viestintä- ja yhteiskuntasuhdejohtaja	175	0,00 %	0,00 %
<b>Johdon omistukset yhteensä</b>		<b>130 525</b>	<b>0,10 %</b>	<b>0,10 %</b>
<b>Kaikki osakkeet yhteensä</b>		<b>127 036 531</b>	<b>100,00 %</b>	<b>100,00 %</b>

## Liputusilmoitukset

Terveystalo Oyj vastaanotti 28.6.2024 arvopaperimarkkinalain 9 luvun 5 §:n mukaisen ilmoituksen, jonka mukaan Rettig Investment AB:n omistusosuus Terveystalo Oyj:n osakkeista ja äänistä oli ylittänyt 15 prosenttia 27.6.2024. Rettig Investment AB:n osakkeiden kokonaismäärä on noussut 16,65 prosenttiin eli 21 153 191 osakkeeseen Terveystalo Oyj:n kaikista osakkeista ja äänistä. Tämä ilmoitus liittyi konsernin sisäiseen rakennejärjestelyyn, jossa Rettig Group AB, tässä ilmoituksessa ilmoitettavan osakeomistuksen aiempi suora omistaja, oli 27.6.2024 sulautunut Rettig Investment AB:hen. Siten Rettig Investment AB omistaa Terveystalo Oyj:ssä suoraan 21 153 191 osaketta, jotka ovat siirtyneet Rettig Investment AB:n omistukseen Rettig Group AB:lta sulautumisen seurauksena.

## Hallituksen valtuutukset

Hallituksella on voimassa oleva valtuutus päättää yhtiön omien osakkeiden hankkimisesta ja/tai pantiksi ottamisesta yhtiön vapaalla omalla pääomalla. Valtuutuksen nojalla hankittavien ja/tai pantiksi otettavien omien osakkeiden lukumäärä on yhteensä enintään 12 703 653 osaketta, mikä vastaa noin 10 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista.

Lisäksi hallituksella on voimassa oleva valtuutus päättää osakeannista ja osakeyhtiölain 10 luvun 1 §:n tarkoittamien osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta. Valtuutus kattaa yhteensä enintään 12 703 653 osaketta, mikä vastaa noin 10 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista. Valtuutuksia ei käytetty tilikauden aikana.

## Osinkopolitiikka ja hallituksen esitys varojenjaosta tilikaudelta 2024

Terveystalon osinkopolitiikan tavoitteena on maksaa vähintään 80 prosenttia osakekohtaisesta tuloksesta osinkoina. Yhtiön kulloinenkin tuloskehitys ja näkyvät sekä rahoitustilanne ja pääomatarpeet pyritään ottamaan huomioon osingonjaossa. Vuonna 2024 osakekohtainen tulos oli 0,57 (-0,33) euroa.

Emoyhtiön jakokelpoiset varat ovat 558,9 (535,9) miljoonaa euroa, josta tilikauden tulos on 61,0 (40,5) miljoonaa euroa. Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta vahvistetun taseen perusteella jaetaan osinkoa 0,48 (0,30) euroa osakkeelta eli yhteensä noin 60,8 (38,0) miljoonaa euroa.

Osinko maksettaisiin kahdessa erässä seuraavasti:

- Osingonmaksun ensimmäinen erä 0,24 euroa osakkeelta maksettaisiin osakkeenomistajille, jotka ovat osingonmaksun ensimmäisen erän täsmäytyspäivänä 10.4.2025 rekisteröityinä Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään Yhtiön osakasluetteloon. Hallitus ehdottaa, että osingon ensimmäinen erä maksettaisiin 17.4.2025.
- Osingonmaksun toinen erä 0,24 euroa osakkeelta maksettaisiin osakkeenomistajille, jotka ovat osingonmaksun toisen erän täsmäytyspäivänä 8.10.2025 rekisteröityinä Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään Yhtiön osakasluetteloon. Hallitus ehdottaa, että osingonmaksun toinen erä maksettaisiin 15.10.2025. Lisäksi hallitus ehdottaa, että yhtiökokous valtuuttaisi hallituksen tarvittaessa päättämään uudesta täsmäytyspäivästä ja maksupäivästä osingonmaksun toiselle erälle, mikäli Euroclear Finland Oy:n säännöt tai Suomen arvo-osuusjärjestelmää koskevat säädökset muuttuvat tai muutoin sitä edellyttävät.

Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä, eikä ehdotettu osingonjako hallituksen näkemyksen mukaan vaaranna yhtiön maksukykyä.

## Varsinaisen yhtiökokouksen 2024 ja hallituksen järjestäytymiskokouksen päätöksiä

Terveystalo Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidettiin 26.3.2024 Helsingissä. Yhtiökokous vahvisti tilinpäätöksen tilikaudelta 2023 ja myönsi vastuuvapauden hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle. Yhtiökokous hyväksyi toimielinten palkitsemisraportin ja päätti kannattaa sille esitettyä muutettua toimielinten palkitsemispolitiikkaa.

Yhtiökokous päätti hallituksen ehdotuksen mukaisesti, että 31.12.2023 päättyneeltä tilikaudelta vahvistetun taseen perusteella jaetaan osinkoa yhteensä 0,30 euroa osakkeelta (mikä vastaa yhteensä noin 38 miljoonaa euroa Yhtiön nykyisellä osakemäärällä).

Osinko maksettiin kahdessa erässä seuraavasti:

- Osingonmaksun ensimmäinen erä 0,15 euroa osakkeelta maksettiin osakkeenomistajille, jotka olivat osingonmaksun ensimmäisen erän täsmäytyspäivänä 28.3.2024 merkittynä Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään Yhtiön osakasluetteloon. Osingon ensimmäinen erä maksettiin 8.4.2024.
- Osingonmaksun toinen erä 0,15 euroa osakkeelta maksettiin osakkeenomistajille, jotka olivat osingonmaksun toisen erän täsmäytyspäivänä

9.10.2024 merkittynä Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään Yhtiön osakasluetteloon. Osingonmaksun toinen erä maksettiin 16.10.2024. Lisäksi yhtiökokous valtuutti hallituksen tarvittaessa päättämään uudesta täsmäytyspäivästä ja maksupäivästä osingonmaksun toiselle erälle, mikäli Euroclear Finland Oy:n säännöt tai Suomen arvo-osuusjärjestelmää koskevat säädökset muuttuvat tai muutoin sitä edellyttävät.

Yhtiön hallituksen jäsenten lukumääräksi vahvistettiin seitsemän (7). Hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Kari Kauniskangas, Sofia Hasselberg, Ari Lehtoranta, Carola Lemne, Kristian Pullola ja Matts Rosenberg sekä uudeksi jäseneksi Teija Sarajärvi toimikaudeksi, joka päättyy 2025 varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Tilintarkastajaksi sekä kestävyysraportoinnin varmentajaksi valittiin tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab, ja päävastuullisena tilintarkastajana sekä kestävyysraportointitarkastaja (KRT) Henrik Holmbom.

Yhtiökokous päätti hallituksen ehdotuksen mukaisesti valtuuttaa hallituksen päättämään yhtiön omien osakkeiden hankkimisesta ja/tai pantiksi ottamisesta yhtiön vapaalla omalla pääomalla. Valtuutuksen nojalla hankittavien ja/tai pantiksi otettavien omien osakkeiden lukumäärä on yhteensä enintään 12 703 653 osaketta, mikä vastaa noin 10 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista. Lisäksi hallitus valtuutettiin päättämään osakeannista sekä osakeyhtiölain 10 luvun 1 §:n tarkoittamien osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta. Valtuutuksen nojalla annettavien osakkeiden lukumäärä voi olla yhteensä enintään 12 703 653 osaketta, mikä vastaa noin 10 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista. Nämä valtuutukset ovat voimassa

seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka, kuitenkin enintään 30.6.2025 asti.

Hallitus valtuutettiin myös päättämään yhteensä enintään 150 000 euron suuruisista lahjoituksista yleishyödyllisiin tai niihin rinnastettaviin tarkoituksiin. Valtuutus on voimassa vuoden 2025 varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka, kuitenkin enintään 18 kuukautta yhtiökokouksen päätöksen päivämäärästä lukien.

Uusi hallitus valitsi järjestäytymiskokouksessaan hallituksen puheenjohtajaksi Kari Kauniskankaan ja hallituksen varapuheenjohtajaksi Matts Rosenbergin. Tarkastusvaliokunnan puheenjohtajaksi valittiin Kristian Pullola ja jäseniksi Sofia Hasselberg ja Matts Rosenberg. Palkitsemisvaliokunnan puheenjohtajaksi valittiin Kari Kauniskangas ja jäseniksi Ari Lehtoranta, Carola Lemne ja Teija Sarajärvi.

## Muutokset johdossa

Terveystalon johtoryhmän jäsen ja Terveystalon palvelut -liiketoiminta-alueen johtaja Sari Heinonen on ilmoittanut jättävänsä yhtiön 15.4.2025 siirtyäkseen LähiTapiola-ryhmän pääjohtajaksi. Terveystalo viestii Heinosen seuraajasta myöhemmin.

## Hallinnointi

Selvitys Terveystalo Oyj:n hallinto- ja ohjausjärjestelmästä, palkitsemispolitiikka sekä palkitsemisraportti vuodelta 2024 on julkaistu osana vuosikertomusta 2024.

## Tilikauden päättymisen jälkeiset tapahtumat

### Terveystalo Oyj:n hallitus on päättänyt avainhenkilöiden pitkän aikavälin osakepalkkio-ohjelman uudesta ansaintajaksosta 2025–2027

Terveystalo Oyj:n hallitus on päättänyt osakepalkkio-ohjelman uusista ansaintajaksosta vuosille 2025–2027. Ohjelman tarkoituksena on yhdistää omistajien ja avainhenkilöiden tavoitteet yhtiön arvon kasvattamiseksi pitkällä aikavälillä, sitouttaa avainhenkilöt toteuttamaan Terveystalon strategiaa ja tarjota heille kilpailukykyinen, yhtiön osakkeiden ansaintaan perustuva kannustinohjelma.

Pitkän aikavälin osakepalkkio-ohjelma perustuu rullaavaan kolmen vuoden ansaintajaksorakenteeseen, jossa uusi ansaintajakso alkaa joka vuosi hallituksen niin päättäessä. Hallitus päättää vuosittain osallistujat, mittarit, mittareiden tavoitetasot ja ansaintamahdollisuudet. Ohjelman perustamisesta ja sen keskeisistä ehdoista kerrottiin 3.12.2020 julkaistussa pörssitiedotteessa.

### Suoriteperusteisen osakepalkkio-ohjelman (PSP) ansaintajakso 2025–2027

Suoriteperusteisen osakepalkkio-ohjelman (PSP) ansaintajaksolla 2025–2027 osallistujia palkitaan onnistuneesta omistaja-arvon luonnista. Suoritusmittarit, joiden pohjalta osakepalkkioita mahdollisesti maksetaan noin 90 prosentille osallistujista, ovat yhtiön osakkeen

kokonaistuoton (Total Shareholder Return) absoluuttinen ja suhteellinen (OMX HKI benchmark CAP GI -indeksiin verrattuna) kehitys. Noin 10 prosentille osallistujista arvonaluonnin mittari on heidän johtamansa liiketoiminta-alueen tai itsenäisen liiketoiminnan EBITA (oikaistu liikevoitto ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia).

Terveystalon hallitus vahvistaa ansaittujen palkkioiden yhteismäärän ansaintajakson päättymisen jälkeen. 2025–2027 ansaintajakson pohjalta mahdollisesti suoritettavat osakepalkkiot maksetaan Terveystalo Oyj:n osakkeina ansaintajakson päätyttyä edellyttäen, että hallituksen ohjelmalle asettamat suoritustavoitteet saavutetaan. Ohjelman perusteella maksettavien osakkeiden kokonaismäärä on enintään 700 000 osaketta. Palkkiosta vähennetään palkkionsaajalle aiheutuvat verot ja veronluonteiset maksut, minkä jälkeen jäljelle jäävä nettomäärä suoritetaan osallistujille osakkeina.

Ohjelmaan on oikeutettu osallistumaan korkeintaan noin 80 hallituksen valitsemaa henkilöä, Terveystalon johtoryhmän jäsenet mukaan lukien.

Terveystalo soveltaa johtoryhmän jäseniin osakeomistusvaatimusta. Johtoryhmän kunkin jäsenen edellytetään säilyttävän vähintään 50 prosenttia pitkän aikavälin kannustinohjelman perusteella nettona saamistaan osakkeista, kunnes hänen osakeomistuksensa Terveystalosta vastaa vähintään hänen vuosittaista bruttoperuspalkkaansa.

## Ehdollisen osakepalkkio-ohjelman (RSP) ansaintajakso 2025–2027

Ehdollisen osakepalkkiojärjestelmän tarkoituksena on toimia täydentävänä rakenteena erikseen valituille Terveystalon avainhenkilöille erityistilanteissa.

Osakepalkkiot maksetaan Terveystalo Oyj:n osakkeina ansaintajakson päätyttyä edellyttäen, että kunkin osallistujan työsuhde Terveystaloon jatkuu edelleen. Ohjelman perusteella maksettavien osakkeiden kokonaismäärä on enintään 70 000 osaketta.

## Arvopaperimarkkinalain 9 luvun 5 pykälän mukaiset ilmoitukset

OP Ryhmän vakuutusyhtiöiden omaan sijoitustoimintaan kuuluvat omistukset Terveystalo Oyj:n osakkeissa siirtyivät OP Osuuskunnan omistukseen tilikauden jälkeen 18.2.2025 toteutetulla kaupalla. Järjestelyn tuloksena OP Ryhmän yhteenlaskettu omistus Terveystalo Oyj:n osakkeissa pysyi ennallaan ja on 13,91 prosenttia Terveystalo Oyj:n kaikista osakkeista ja äänistä, yhteensä 17 675 975 osaketta. Osana järjestelyä Terveystalo Oyj vastaanotti 19.2.2025 seuraavat liputusilmoitukset.

Terveystalo Oyj vastaanotti arvopaperimarkkinalain 9 luvun 5 §:n mukaisen ilmoituksen, jonka mukaan OP Osuuskunnan omistusosuus Terveystalo Oyj:n osakkeista ja äänistä on ylittänyt 10 prosenttia 18.2.2025.

Terveystalo Oyj vastaanotti arvopaperimarkkinalain 9 luvun 5 §:n mukaisen ilmoituksen, jonka mukaan Pohjola Vakuutus Oy:n omistusosuus Terveystalo Oyj:n osakkeista ja äänistä on alittanut 5 prosenttia 18.2.2025.

Terveystalo Oyj vastaanotti arvopaperimarkkinalain 9 luvun 5 §:n mukaisen ilmoituksen, jonka mukaan OP-Henkivakuutus Oy:n omistusosuus Terveystalo Oyj:n osakkeista ja äänistä on alittanut 5 prosenttia 18.2.2025.

## Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Terveystalon riskienhallintaa ohjaa yhtiön hallituksen hyväksymä riskienhallintapolitiikka. Poliitikassa määritellään riskienhallinnan päämäärät ja periaatteet, organisointi ja vastuut sekä toimintatavat. Rahoitusriskien hallinnassa noudatetaan Terveystalon hallituksen vahvistamaa konsernin rahoituspolitiikkaa. Alla kuvatuilla riskeillä ja epävarmuustekijöillä katsotaan mahdollisesti olevan merkittävää vaikutusta yhtiön liiketoimintaan, taloudelliseen tulokseen ja tulevaisuuden näkymiin seuraavan 12 kuukauden aikana. Tämän luettelon ei ole tarkoitus olla tyhjentävä. Riskien esitysjärjestys ei kuvaa riskien toteutumisen vaikutuksen suuruutta tai esiintymistodennäköisyyttä.

- Yhtiön liiketoiminta riippuu sen kyvystä löytää ja houkutellessa palvelukseensa päteviä ja ammattitaitoisia terveydenhuollon ammattilaisia, työntekijöitä ja johtajia sekä pitää heidät palveluksessaan. Kasvanut palvelutarjonta ja kiristynyt kilpailutilanne vaikuttavat terveydenhuollon ammattilaisten saatavuuteen erityisesti suurilla paikkakunnilla. Avainhenkilöiden vaihtuvuuteen liittyy riski siitä, että mukana häviää tietoa ja osaamista.
- Suomen talouden heikko yleinen kehitys, korkea inflaatio ja niiden vaikutukset yksityishenkilöiden, työnantajien ja julkisyhteisöjen taloudelliseen tilanteeseen voivat vaikuttaa haitallisesti Terveystalon liiketoimintaan ja toiminnan kannattavuuteen vähentämällä Terveystalon palveluiden kysyntää sekä vaikuttaa haitallisesti rahoituksen saatavuuteen.
- Yhtiön liiketoiminta on hyvin riippuvainen toimivista tietojärjestelmistä, tietoliikenteestä ja ulkoisista palveluntoimittajista. Häiriöitä voivat aiheuttaa muun muassa laiterikot, ohjelmistovirheet tai kyberuhat. Pitkäkestoiset toimintahäiriöt tietojärjestelmissä tai maksuliikenteessä voivat aiheuttaa merkittäviä myynnin menetyksiä ja asiakastyytyväisyyden heikkenemistä.
- Yhtiö ei välttämättä onnistu löytämään sopivia yritysostokohteita tai laajentumismahdollisuuksia suotuisin ehdoin ja ostokohteiden integraatiot eivät välttämättä toteudu suunnitellusti.
- Terveystalon laajentumiseen uusille maantieteellisille markkinoille liittyy useita riskejä. Epäonnistuminen laajentumismahdollisuuksien tunnistamisessa, uusien työntekijöiden rekrytoinnissa tai arvioitujen hyötyjen saavuttamisessa voi vaikuttaa haitallisesti Terveystalon liiketoimintaan ja toiminnan tulokseen.
- Tietojärjestelmähankkeisiin sekä palvelujen, palvelutuotteiden ja toimintamallien kehittämiseen ja käyttöönottoon liittyy riskejä. Yhtiö luo uusia digitaalisia asiakasratkaisuja, jolloin tietojärjestelmiin liittyvä kokonaisriski kasvaa. Digitaalisten järjestelmien kehittämisen epäonnistuminen voi altistaa Terveystalon mahdollisille teknisille vioille ja häiriöille.
- Tietoturvan tai -suojan vaarantuminen voi aiheuttaa menetyksiä, vahingonkorvausvaatimuksia ja maineen vaarantumisen.
- Pandemiat tai epidemiat ja niihin liittyvät rajoitustoimenpiteet voivat vaikuttaa haitallisesti Terveystalon liiketoimintaan muun muassa vähentämällä joidenkin terveydenhuollon palveluiden kysyntää tai aiheuttamalla haasteita toimitusketjussa.
- Kilpailuympäristön muutoksilla, markkinoille tulevilla uusilla kilpailijoilla ja lisääntyvällä hintakilpailulla voi olla haitallinen vaikutus yhtiön kannattavuuteen ja kasvupotentiaaliin.

- Terveystalon työterveyshuollon kysyntä on altis väestökehityksen aiheuttamille muutoksille väestön ikääntyessä ja työssäkäyvän väestön osuuden vähentyessä.
- Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus (SOTE) ja sen oikeudelliset tulkinnat voivat vaikuttaa Terveystalon liiketoimintaan ja toiminnan kannattavuuteen.
- Muutokset terveydenhuollon palvelujen korvausjärjestelmässä voivat vaikuttaa haitallisesti Terveystalon liiketoimintaan, taloudelliseen asemaan ja toiminnan tulokseen.
- Toiminnallisten riskien hallinnan, lääketieteellisen laadun ja sisäisen valvonnan prosessien epäonnistumiset tai puutteet voivat johtaa laadunvalvonnan, mukaan lukien lääketieteellisen laatu, epäonnistumiseen tai muuten vaikuttaa haitallisesti Terveystalon kannattavuuteen ja maineeseen.
- Terveystalon toiminta saattaa olla altis lakoille tai muille työehtoihin liittyville työtaistelutoimille.
- Käynnissä olevat tulosparannusohjelmat voivat jäädä tavoitteistaan ja/tai parannukset eivät välttämättä ole kestäviä.

- Yhtiö on osapuolena ja voi joutua osapuoleksi viranomaisen, potilaan tai kolmannen osapuolen vireille panemassa oikeudenkäynnissä tai hallinnollisessa menettelyssä. Yhtiö katsoo, etteivät sen tämänhetkiset vireillä olevat oikeudelliset vaatimukset tai oikeudenkäynnit ole luonteeltaan merkittäviä.

Terveystalon riskienhallintaa ja yhtiön liiketoimintaan liittyviä riskejä on kuvattu tarkemmin yhtiön kotisivuilla ja yhtiön vuosikertomuksessa.

## Yhtiökokous vuonna 2025

Terveystalo Oyj:n varsinainen yhtiökokous on suunniteltu pidettäväksi tiistaina 8.4.2025. Hallitus kutsuu yhtiökokouksen koolle myöhemmin julkistettavalla kutsulla.

Terveystalo Oyj  
**Hallitus**

## Taloudellista kehitystä kuvaavien tunnuslukujen ja vaihtoehtoisten tunnuslukujen laskentakaavat

Terveystalo esittää IFRS-tunnuslukujen lisäksi täydentäviä, vaihtoehtoisia tunnuslukuja, joita yhtiö seuraa sisäisesti ja jotka antavat merkittävää yhtiötä koskevaa lisätietoa johdolle, sijoittajille, arvopaperimarkkina-analyytikoille ja muille tahoille yhtiön toiminnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahavirroista. Näitä ei tulisi tarkastella erillisenä IFRS:n mukaisista tunnusluvuista eikä niitä korvaavina tunnuslukuina.

### Taseen vaihtoehtoiset tunnusluvut

Yhtiö esittää seuraavat taseen vaihtoehtoiset tunnusluvut, koska ne ovat yhtiön näkemyksen mukaan hyödyllisiä mittareita yhtiön kyvystä saada rahoitusta ja maksaa velkaansa.

Oman pääoman tuotto (ROE), %	=	$\frac{\text{Kauden tulos (viimeiset 12 kuukautta)}}{\text{Oma pääoma (sisältäen määräysvallattomien omistajien osuuden) (keskimäärin)}} \times 100 \%$
Omavaraisuusaste, %	=	$\frac{\text{Oma pääoma (sisältäen määräysvallattomien omistajien osuuden)}}{\text{Taseen loppusumma - saadut ennakot}} \times 100 \%$
Nettovelkaantumisaste (gearing), %	=	$\frac{\text{Korolliset velat - korolliset saamiset ja rahavarat}}{\text{Oma pääoma}} \times 100 \%$
Nettovelka/käyttökate (EBITDA) (viimeiset 12 kuukautta) *	=	$\frac{\text{Korolliset velat - korolliset saamiset ja rahavarat}}{\text{Käyttökate (EBITDA) (viimeiset 12 kuukautta)}}$
Nettovelka/oikaistu käyttökate (EBITDA) (viimeiset 12 kuukautta) *	=	$\frac{\text{Korolliset velat - korolliset saamiset ja rahavarat}}{\text{Oikaistu käyttökate (EBITDA) (viimeiset 12 kuukautta)}}$
Oikaistu nettovelka/oikaistu käyttökate (EBITDA) (viimeiset 12 kuukautta), ilman IFRS 16:ta *	=	$\frac{\text{Korolliset velat ilman vuokrasopimusvelkoja - korolliset saamiset ja rahavarat}}{\text{Oikaistu käyttökate (EBITDA) (viimeiset 12 kuukautta), ilman IFRS 16:ta}}$



## Tuloslaskelman vaihtoehtoiset tunnusluvut

Yhtiö esittää seuraavat tuloslaskelman vaihtoehtoiset tunnusluvut, koska yhtiön näkemyksen mukaan ne lisäävät ymmärrystä yhtiön liiketoiminnan tuloksesta. Lisäksi oikaistut vaihtoehtoiset tunnusluvut ovat usein analyytikkojen ja muiden osapuolten käyttämiä ja helpottavat vertailtavuutta kausien välillä.

Oikaistu käyttökate (EBITDA) *	=	Liikevoitto/-tappio + poistot ja arvonalentumiset + oikaisut	
Oikaistu käyttökate (EBITDA), % *	=	$\frac{\text{Liikevoitto/-tappio + poistot ja arvonalentumiset + oikaisut}}{\text{Liikevaihto}} \times 100 \%$	
Oikaistu liikevoitto / -tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA) *	=	Liikevoitto/-tappio + aineettomien hyödykkeiden poistot ja arvonalentumiset + oikaisut	
Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), % *	=	$\frac{\text{Liikevoitto/-tappio + aineettomien hyödykkeiden poistot ja arvonalentumiset + oikaisut}}{\text{Liikevaihto}} \times 100 \%$	
Oikaistu liikevoitto/-tappio (EBIT) *	=	Tulos ennen rahoituseriä, veroja ja osuutta osakkuusyhtiöiden tuloksesta + oikaisut	
Oikaistu liikevoitto/-tappio (EBIT), % *	=	$\frac{\text{Tulos ennen rahoituseriä, veroja ja osuutta osakkuusyhtiöiden tuloksesta + oikaisut}}{\text{Liikevaihto}} \times 100 \%$	
Käyttökate (EBITDA)	=	Liikevoitto/-tappio + poistot ja arvonalentumiset	
Käyttökate (EBITDA), %	=	$\frac{\text{Liikevoitto/-tappio + poistot ja arvonalentumiset}}{\text{Liikevaihto}} \times 100 \%$	

$$\text{Liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA)} = \text{Liikevoitto/-tappio + aineettomien hyödykkeiden poistot ja arvonalentumiset}$$

$$\text{Liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), \%} = \frac{\text{Liikevoitto/-tappio + aineettomien hyödykkeiden poistot ja arvonalentumiset}}{\text{Liikevaihto}} \times 100 \%$$

$$\text{Liikevoitto/-tappio (EBIT)} = \text{Tulos ennen rahoituseriä, veroja ja osuutta osakkuusyhtiöiden tuloksesta}$$

$$\text{Liikevoitto/-tappio (EBIT), \%} = \frac{\text{Tulos ennen rahoituseriä, veroja ja osuutta osakkuusyhtiöiden tuloksesta}}{\text{Liikevaihto}} \times 100 \%$$

$$\text{Oikaistu käyttökate (EBITDA), ilman IFRS 16:ta *} = \text{Liikevoitto/-tappio + poistot ja arvonalentumiset + oikaisut - IFRS 16 vuokratulo-oikaisu}$$

\* Oikaisut ovat tavanomaisesta liiketoiminnasta poikkeavia olennaisia eriä, jotka liittyvät liiketoiminnan hankintojen kuluihin, liiketoiminnan uudelleenjärjestelykuluihin, omaisuuden nettomyyntivoittoihin ja -tappioihin, arvonalentumisiin ja muihin vertailukelpoisuuteen vaikuttaviin eriin.

## Osakekohtaiset tunnusluvut

Osakekohtainen tulos, (euroa)	=	$\frac{\text{Emoyrityksen omistajille kuuluva kauden tulos}}{\text{Osakkeiden keskimääräinen lukumäärä}}$	
Efektiivinen osinkotuotto, %	=	$\frac{\text{Osakekohtainen osinko}}{\text{Tilikauden päätöskurssi}} \times 100 \%$	
Hinta/voittosuhte (P/E)	=	$\frac{\text{Tilikauden päätöskurssi}}{\text{Osakekohtainen tulos}}$	

## Täsmäytyslaskelma vaihtoehtoihin tunnuslukuihin

Oman pääoman tuotto (ROE), %	2024	2023	2022
Tilikauden tulos	71,7	-42,2	24,4
Oma pääoma (sisältäen määräysvallattomien omistajien osuuden) (keskimäärin)	531,8	553,7	600,4
<b>Oman pääoman tuotto (ROE), %</b>	<b>13,5</b>	<b>-7,6</b>	<b>4,1</b>

Omavaraisuusaste, %	2024	2023	2022
Oma pääoma (sisältäen määräysvallattomien omistajien osuuden)	548,2	515,4	592,0
Taseen loppusumma	1 398,4	1 419,5	1 479,4
Saadut ennakot	6,9	6,4	7,1
<b>Omavaraisuusaste, %</b>	<b>39,4</b>	<b>36,5</b>	<b>40,2</b>

Nettovelkaantumisaste (gearing), %	2024	2023	2022
Korolliset velat	570,0	635,8	607,0
Korolliset saamiset ja rahavarat	65,2	37,7	40,4
Oma pääoma	548,2	515,4	592,0
<b>Nettovelkaantumisaste (gearing), %</b>	<b>92,1</b>	<b>116,0</b>	<b>95,7</b>

Nettovelka/käyttökate (EBITDA)	2024	2023	2022
Korolliset velat	570,0	635,8	607,0
Korolliset saamiset ja rahavarat	65,2	37,7	40,4
Käyttökate (EBITDA)	222,5	179,2	168,8
<b>Nettovelka/käyttökate (EBITDA)</b>	<b>2,3</b>	<b>3,3</b>	<b>3,4</b>

Nettovelka/oikaistu käyttökate (EBITDA)	2024	2023	2022
Korolliset velat	570,0	635,8	607,0
Korolliset saamiset ja rahavarat	65,2	37,7	40,4
Oikaistu käyttökate (EBITDA)	245,9	200,2	178,0
<b>Nettovelka/oikaistu käyttökate (EBITDA)</b>	<b>2,1</b>	<b>3,0</b>	<b>3,2</b>

Oikaistu käyttökate (EBITDA), milj. euroa	2024	2023	2022
Tilikauden tulos	71,7	-42,2	24,4
Tuloverot	18,0	3,3	6,5
Osuus osakkuusyhtiöiden tuloksesta	-	0,0	0,1
Nettorahoituskulut	26,5	24,2	2,9
Poistot ja arvonalentumiset	106,4	193,8	134,9
Oikaisut*	23,5	21,2	9,2
<b>Oikaistu käyttökate (EBITDA)</b>	<b>245,9</b>	<b>200,2</b>	<b>178,0</b>

Oikaistu käyttökate (EBITDA), %	2024	2023	2022
Oikaistu käyttökate (EBITDA)	245,9	200,2	178,0
Liikevaihto	1 340,0	1 286,4	1 259,1
<b>Oikaistu käyttökate (EBITDA), %</b>	<b>18,4</b>	<b>15,6</b>	<b>14,1</b>

**Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), milj. euroa**

	2024	2023	2022
Tilikauden tulos	71,7	-42,2	24,4
Tuloverot	18,0	3,3	6,5
Osuus osakkuusyhtiöiden tuloksesta	-	0,0	0,1
Nettorahoituskulut	26,5	24,2	2,9
Aineettomien hyödykkeiden poistot ja arvonalentumiset	31,5	119,1	62,0
Oikaisut*	23,5	21,2	9,2
<b>Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA)</b>	<b>171,0</b>	<b>125,6</b>	<b>105,2</b>

**Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), %**

	2024	2023	2022
Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA)	171,0	125,6	105,2
Liikevaihto	1 340,0	1 286,4	1 259,1
<b>Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), %</b>	<b>12,8</b>	<b>9,8</b>	<b>8,4</b>

**Oikaistu liikevoitto/-tappio (EBIT), milj. euroa**

	2024	2023	2022
Tilikauden tulos	71,7	-42,2	24,4
Tuloverot	18,0	3,3	6,5
Osuus osakkuusyhtiöiden tuloksesta	-	0,0	0,1
Nettorahoituskulut	26,5	24,2	2,9
Oikaisut*	24,4	107,8	39,5
<b>Oikaistu liikevoitto/-tappio (EBIT)</b>	<b>140,5</b>	<b>93,1</b>	<b>73,4</b>

**Oikaistu liikevoitto/-tappio (EBIT), %**

	2024	2023	2022
Oikaistu liikevoitto/-tappio (EBIT)	140,5	93,1	73,4
Liikevaihto	1340,0	1286,4	1259,1
<b>Oikaistu liikevoitto/-tappio (EBIT), %</b>	<b>10,5</b>	<b>7,2</b>	<b>5,8</b>

**Käyttökate (EBITDA), milj. euroa**

	2024	2023	2022
Tilikauden tulos	71,7	-42,2	24,4
Tuloverot	18,0	3,3	6,5
Osuus osakkuusyhtiöiden tuloksesta	-	0,0	0,1
Nettorahoituskulut	26,5	24,2	2,9
Poistot ja arvonalentumiset	106,4	193,8	134,9
<b>Käyttökate (EBITDA)</b>	<b>222,5</b>	<b>179,2</b>	<b>168,8</b>

**Käyttökate (EBITDA), %**

	2024	2023	2022
Käyttökate (EBITDA)	222,5	179,2	168,8
Liikevaihto	1 340,0	1 286,4	1 259,1
<b>Käyttökate (EBITDA), %</b>	<b>16,6</b>	<b>13,9</b>	<b>13,4</b>

**Liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), milj. euroa**

	2024	2023	2022
Tilikauden tulos	71,7	-42,2	24,4
Tuloverot	18,0	3,3	6,5
Osuus osakkuusyhtiöiden tuloksesta	-	0,0	0,1
Nettorahoituskulut	26,5	24,2	2,9
Aineettomien hyödykkeiden poistot ja arvonalentumiset	31,5	119,1	62,0
<b>Liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA)</b>	<b>147,6</b>	<b>104,4</b>	<b>95,9</b>

**Liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), %**

	2024	2023	2022
Liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA)	147,6	104,4	95,9
Liikevaihto	1 340,0	1 286,4	1 259,1
<b>Liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), %</b>	<b>11,0</b>	<b>8,1</b>	<b>7,6</b>

**Liikevoitto/-tappio (EBIT), milj. euroa**

	2024	2023	2022
Tilikauden tulos	71,7	-42,2	24,4
Tuloverot	18,0	3,3	6,5
Osuus osakkuusyritysten tuloksesta	-	0,0	0,1
Nettorahoituskulut	26,5	24,2	2,9
<b>Liikevoitto/-tappio (EBIT)</b>	<b>116,1</b>	<b>-14,7</b>	<b>33,9</b>

**Liikevoitto/-tappio (EBIT), %**

	2024	2023	2022
Liikevoitto/-tappio (EBIT)	116,1	-14,7	33,9
Liikevaihto	1 340,0	1 286,4	1 259,1
<b>Liikevoitto/-tappio (EBIT), %</b>	<b>8,7</b>	<b>-1,1</b>	<b>2,7</b>

**Oikaisut aiheryhmittäin\*, milj. euroa**

	2024	2023	2022
Yrityshankintoihin liittyvät kulut <sup>1)</sup>	-0,7	-0,8	2,8
Uudelleenjärjestelyihin liittyvät kulut <sup>2)</sup>	1,9	3,2	1,5
Omaisuu den nettomyyntivoitot ja -tappiot <sup>3)</sup>	0,6	-	-
Arvonalentumiset	0,9	80,8	30,3
Strategiset projektit ja muut vertailukelpoisuuteen vaikuttavat erät	21,6	18,8	5,0
<b>Oikaisut</b>	<b>24,4</b>	<b>101,9</b>	<b>39,5</b>

**Oikaisut tiliryhmittäin\*, milj. euroa**

	2024	2023	2022
Liiketoiminnan muut tuotot	-1,0	-0,8	-0,1
Henkilöstökulut	1,4	3,1	1,3
Liiketoiminnan muut kulut	23,1	18,7	8
Poistot ja arvonalentumiset	0,9	86,7	30,3
Laskennalliset verot	-	-5,9	-
<b>Oikaisut</b>	<b>24,4</b>	<b>101,9</b>	<b>39,5</b>

**Oikaistu käyttökate (EBITDA), ilman IFRS 16:ta**

	2024	2023	2022
Tilikauden tulos	71,7	-42,2	24,4
Tuloverot	18	3,3	6,5
Osuus osakkuusyritysten tuloksesta	-	0,0	0,1
Nettorahoituskulut	26,5	24,2	2,9
Poistot ja arvonalentumiset	106,4	193,8	134,9
Oikaisut*	23,5	21,1	9,2
IFRS 16 vuokratulo-oikaisu	-56,4	-57,4	-55,8
<b>Oikaistu käyttökate (EBITDA), ilman IFRS 16:ta</b>	<b>189,5</b>	<b>142,8</b>	<b>122,2</b>

**Nettovelka/oikaistu käyttökate (EBITDA), ilman IFRS 16:ta**

	2024	2023	2022
Korolliset velat	378,2	416,7	427,2
Korolliset saamiset ja rahavarat	65,2	37,7	40,4
Oikaistu käyttökate (EBITDA)	189,5	142,8	122,2
<b>Nettovelka/oikaistu käyttökate (EBITDA), ilman IFRS 16:ta</b>	<b>1,7</b>	<b>2,7</b>	<b>3,2</b>

\* Oikaisut ovat tavanomaisesta liiketoiminnasta poikkeavia olennaisia eriä, jotka liittyvät liiketoiminnan hankintojen kuluihin, liiketoiminnan uudelleenjärjestelykuluihin, omaisuuden nettomyyntivoittoihin ja -tappioihin, arvonalentumisiin ja muihin vertailukelpoisuuteen vaikuttaviin eriin.

<sup>1)</sup> Sisältäen hankittujen liiketoimintojen transaktiokustannukset ja integraatiokulut.

<sup>2)</sup> Sisältäen verkoston ja liiketoimintojen uudelleenjärjestelyt.

<sup>3)</sup> Sisältäen liiketoimintojen myynnit.

# Kestävyysraportti

## 69 Yleiset tiedot

- 70 Kestävyysraportin laatimisperusteet
- 70 Hallinto
- 75 Strategia
- 81 Vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien hallinta

## 91 Ympäristötiedot

- 92 EU-luokitusjärjestelmän mukainen raportointi

## 97 Yhteiskunnalliset tiedot

- 98 Oma työvoima
- 112 Kuluttajat ja loppukäyttäjät

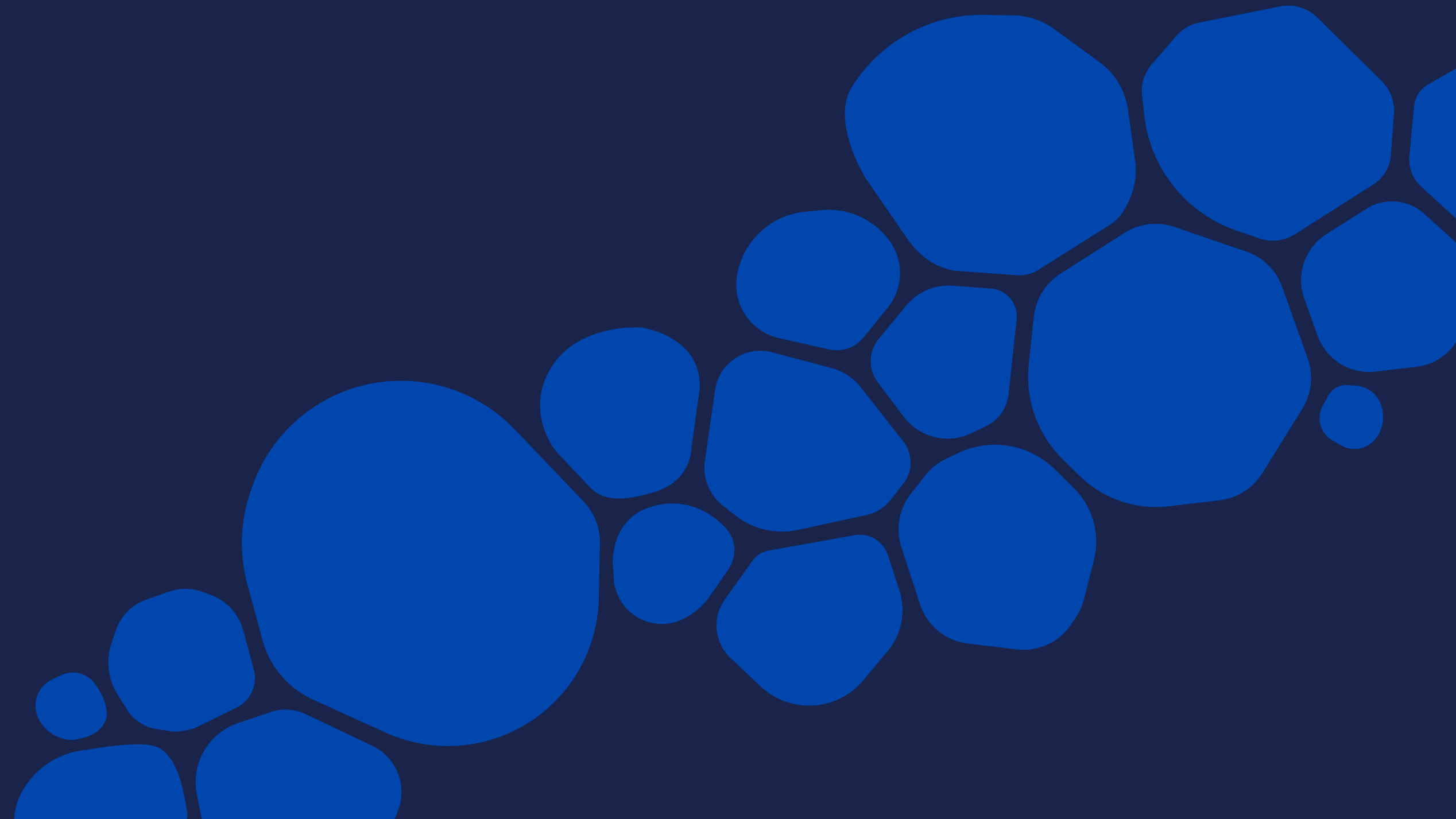
## 122 Hallinnolliset tiedot

- 123 Liiketoiminnan harjoittaminen

Kestävyysraportti on osa hallituksen toimintakertomusta.

# Yleiset tiedot

- 70 Kestävyysraportin laatimisperusteet
- 70 Hallinto
- 75 Strategia
- 81 Vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien hallinta



# Yleiset tiedot

ESRS 2

## Kestävyysraportin laatu- ja sisäisyyden perusteet

BP-1-2

Terveystalo Oyj on suomalainen Suomen lakien mukaan perustettu julkinen osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Helsinki. Konsernin emoyhtiö Terveystalo Oyj on noteerattu Nasdaq Helsingissä. Terveystalo-konserni muodostuu emoyhtiöstä ja 24 tytäryhtiöstä. Yhtiö on Suomen suurin yksityinen terveydenhuollon palveluihin keskittynyt yritys liikevaihdolla mitattuna ja yksi johtavista työterveyden toimijoista Suomessa ja Ruotsissa. Yhtiö tarjoaa yleislääketieteen, työterveyden ja erikoissairaanhoidon palveluja, diagnostiikkapalveluja, päiväkirurgiaa, suunterveyden palveluja ja muita täydentäviä terveyspalveluja yritys- ja yksityisasiakkaille sekä julkisen sektorin asiakkaille.

Kestävyysraportissa toiminnasta raportoidaan Terveystalo-konsernin tasolla ja konsolidoinnin laajuus on sama kuin konsernin tilinpäätöksessä, ellei toisin ole mainittu. Selvityksen omaa toimintaa koskevat tiedot kattavat koko konsernin oman työvoiman, eli sekä työsuhteiset että muut kuin työsuhteiset työntekijät (mukaan lukien itsenäiset ammatinharjoittajat), ellei toisin mainita. S-1 Oma työvoima -standardin osalta on jätetty European Sustainability Reporting Standards (ESRS) - 1 10.3. vertailutietojen esittämistä koskevan siirtymäsäännöksen nojalla vertailuvuoden luvut raportoimatta muutamaa poikkeusta lukuun ottamatta. Kestävyysraportti sisältää olennaiset vaikutukset,

riskit ja mahdollisuudet, jotka liittyvät Terveystalon arvoketjun alku- ja loppupäähän. Kestävyysraportti julkaistaan vuosittain. Raportointijakso vastaa taloudellisen raportoinnin tilikautta 1.1.2024–31.12.2024. Kestävyysraportissa aikaväli on määritelty ESRS-standardin asettamien raportointia koskevien aikavälien mukaisesti: lyhyt aikaväli = raportointijakso (yksi vuosi), keskipitkä aikaväli = 1–5 vuotta ja pitkä aikaväli: >5 vuotta. Eri aihealueita koskevat tarpeelliset raportointiperiaatteet on esitetty kunkin aihekohtaisen standardin yhteydessä. Kestävyysraportissa ei ole käytetty mittareita, joihin sisältyy arvoketjun alku- tai loppupään tietojen estimaatteja. KPMG Oy Ab on varmentanut kestävyysraportin ISAE 3000 -varmennusstandardin mukaisesti, ja kyseessä on rajoitettu varmennus.

## Hallinto

### Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli sekä niille toimitettavat tiedot ja niiden käsittelemät kestävyysseikat

GOV-1-2

Kestävyysraportissa on annettu tiedot kestävyys- ja hallinnon elinten roolista. Lisätietoa hallinto-, johto- ja valvontaelinten yleisistä tehtävistä, kokoonpanosta, monimuotoisuudesta, osaamisesta sekä sisäisen

valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan prosesseista löytyy Terveystalon hallinto- ja ohjausjärjestelmästä laaditusta selvityksestä.

## Hallitus ja valiokunnat

Terveystalo Oyj:n hallitus on ylin päättävä elin, joka valvoo vastuullisuuteen liittyviä asioita organisaatiossa. Hallitus huolehtii tehtävistä, jotka kuuluvat sen vastuulle soveltuvien lakien, Terveystalo Oyj:n yhtiöjärjestyksen, hallituksen työjärjestyksen, Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n julkaiseman kulloinkin voimassa olevan hallinnointikoodin tai muiden suomalaisiin listayhtiöihin soveltuvien sääntöjen ja määräysten mukaisesti. Hallitus huolehtii muun muassa yhtiön hallinnosta ja sen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Hallitus tekee periaatepäätökset ja päättää asioista, joilla voisi olla laaja-alaisia vaikutuksia yhtiön toimintaan. Hallituksen tehtävänä on myös tarkistaa ja hyväksyä yhtiön ja sen eri liiketoimintojen strategiset tavoitteet ja suunnitelmat sekä seurata niiden täytäntöönpanoa. Hallituksen vastuut kuvataan hallituksen kirjallisessa työjärjestyksessä, joka täydentää yhtiöjärjestyksen ja soveltuvien lakien ja määräysten säännöksiä.

Terveystalon vastuullisuuden johtamismallin mukaisesti hallitus käsittelee ja ohjaa vastuullisuuden strategiaa ja keskeisiä toimintasuunnitelmia, päättää vastuullisuuteen liittyvien tavoitteiden asettamisesta sekä seuraa ja valvoo tavoitteiden saavuttamista. Hallitus hyväksyy myös keskeisimmät konsernin

kestävyysraportin liittyvät politiikat ja Terveystalon eettiset ohjeet. Työjärjestyksensä mukaisesti hallituksen tehtäviin kuuluu taloudellisen raportointiprosessin seurannan ja valvonnan rinnalla myös kestävyysraportointiprosessin seuranta ja valvonta. Hallitus valmistelee kestävyysraportointitarkastajan valinnan, seuraa kestävyysraportoinnin varmentamista ja hyväksyy Terveystalon kestävyysraportin.

Hallitus varmistaa, että yhtiö on määrittänyt sisäistä valvontaa, sisäistä tarkastusta ja riskienhallintaa koskevat toimintaperiaatteet ja valvoo kyseisten toimintaperiaatteiden noudattamista. Terveystalon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikan mukaisesti hallitus vastaa riskienhallinnan riittävydestä ja hyväksyy riskienhallintapolitiikan. Sisäinen valvonta on integroitu osaksi Terveystalon johtamis- ja raportointijärjestelmää, ja sitä toteuttavat Terveystalon hallitus ja sen tarkastusvaliokunta sekä lisäksi konsernin johto, operatiivinen johto ja työntekijät, konsernin sisäinen tarkastus, ja laadunvarmistustoiminto. Sisäisen valvonnan perustana on Terveystalon riskienhallintajärjestelmä sekä yhtiön liiketoimintakulttuuri ja sen mukaiset toimintatavat. Terveystalon arvot ja eettiset ohjeet sekä konsernin politiikat, toimintaperiaatteet ja -ohjeet ovat osa sisäisen valvonnan perustaa ja järjestämistä.

Terveystalon vastuullisuusjohtaja esittelee hallitukselle vastuullisuuteen liittyvät olennaiset asiat vähintään kerran vuodessa laajemman vastuullisuusagendan ja tavoitteiden sekä suoritumisen läpikäynnin yhteydessä.

Vastuullisuusasioita käsitellään hallituksen kokouksissa kuitenkin myös tarpeen mukaan, kun olennaisia asioita on tiedotettavana tai päätettävänä. Vuoden 2024 aikana hallituksen kokouksissa käsiteltiin muun muassa seuraavia vastuullisuuteen liittyviä asioita: Terveystalon kaksoisolennaisuusanalyysin tulokset, Terveystalolle olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet, vuoden 2023 vastuullisuustavoitteiden toteutuminen, vuoden 2024 vastuullisuustavoitteissa edistyminen sekä Terveystalon kestävyysraportoinnin rakenne ja raportointivalmiuden tarkastelu. Hallitus on käsitellyt vastuullisuuden johtamista Terveystalossa sekä Terveystalon vastuullisuusstrategiaa ja sen käytännön toteutusta osana yleistä strategiaa. Hallitus on käsitellyt Terveystalon Environmental, Social and Governance (ESG) -tiekarttaa, suunnitelmia ja kaksoisolennaisuusanalyysissä olennaisiksi määriteltyihin vastuullisuusteemoihin liittyviä vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia. Hallitus on myös käsitellyt ja tarkastellut Terveystalon kestävyysteemoihin liittyviä mittareita ja niissä edistymistä. Myös riskienhallinta, Terveystalon ympäristöjärjestelmä sekä tietoturva ja sen riskienhallinta ovat olleet vuoden aikana hallituksen agendalla. Lisäksi hallitukselle järjestettiin vastuullisuusraportointiin ja varmennukseen liittyvää koulutusta.

Hallitus on perustanut hallitustyön tehostamiseksi kaksi valiokuntaa: tarkastusvaliokunnan ja palkitsemisvaliokunnan. Valiokunnille on laadittu kirjalliset työjärjestykset, joissa määritellään valiokuntien tehtävät. Tarkastusvaliokunnan tehtäviin kuuluu muun muassa hallituksen avustaminen sen taloudelliseen raportointiprosessiin, tilintarkastukseen, kestävyysraportointiprosessiin ja varmentamiseen liittyvien valvontavelvollisuuksien täyttämisessä ja seurannassa sekä raportointiin, sisäiseen valvontaan, sisäiseen tarkastukseen ja riskienhallintaan liittyvien asioiden valvonnassa. Tarkastusvaliokunta seuraa ja arvioi

yhtiön taloudellista ja kestävyysraportointijärjestelmää sekä tilinpäätösten, muiden taloudellisten raporttien ja vastuullisuusraporttien laatua ja eheyttä. Tarkastusvaliokunta seuraa myös tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen lakisääteistä tilintarkastusta sekä kestävyysraportin varmentamista. Tarkastusvaliokunta myös arvioi ulkoisen tilintarkastajan ja kestävyysraportin varmentajan pätevyyttä ja riippumattomuutta, valmistelee tilintarkastajan ja varmentajan valintaa koskevan päätösehdotuksen sekä valvoo lakien ja määräysten noudattamista. Lisäksi tarkastusvaliokunta seuraa ja arvioi yhtiön sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuutta ja arvioi sisäisen tarkastuksen toimintaa. Hallituksen palkitsemisvaliokunta puolestaan avustaa hallitusta muun muassa palkitsemiseen liittyvien asioiden valmistelussa. Palkitsemisvaliokunta muun muassa valmistelee toimielinten palkitsemispolitiikan ja -raportin, valmistelee ja arvioi toimitusjohtajan ja toimitusjohtajalle suoraan raportoivien muiden johtoryhmän jäsenten palkitsemista ja valmistelee lyhyen ja pitkän aikavälin kannustinsuunnitelmat. Palkitsemisvaliokunta valmistelee toimitusjohtajan ja muiden suoraan toimitusjohtajalle raportoivien johtoryhmän jäsenten nimitysasiat.

Valiokunnat käsittelevät vastuullisuusasioita aina, kun olennaisia asioita on tiedotettavana tai päätettävänä. Tarkastusvaliokunta on vuoden 2024 aikana käsitellyt erityisesti Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) -kestävyysraportointidirektiivin tuomia raportointivaatimuksia, Terveystalon raportointivalmiutta sekä CSRD:n mukaisen varmennuksen prosessia. Palkitsemisvaliokunta on vuoden aikana valmistellut toimitusjohtajan ja toimitusjohtajalle suoraan raportoivien muiden johtoryhmän jäsenten lyhyen ja pitkän aikavälin kannustinsuunnitelmia.

Kannustinsuunnitelmien tavoitteena on muun muassa ohjata tulosta kunkin vuoden keskeisiin strategisiin painopisteisiin perustuvien konsernitason ja yksilöllisten tavoitteiden saavuttamiseksi ja tiettyjen konsernitavoitteiden suuntaan. Valmistellessaan lyhyen ja pitkän aikavälin kannustinsuunnitelmia palkitsemisvaliokunta arvioi suunnitelmien kannalta relevantteja mittareita ja tulostavoitteita, joita käytetään palkitsemisen tuloskriteereinä. Nämä mittarit voivat liittyä kestävyteen tai muihin aiheisiin. Valiokunnat raportoivat toiminnastaan hallitukselle säännöllisesti.

## Toimitusjohtaja ja johtoryhmä

Toimitusjohtaja hoitaa yhtiön juoksevaa hallintoa ja toteuttaa yhtiön strategiaa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti, vastaa hallituksen hyväksymien toimenpiteiden toteutuksesta ja valvoo strategisesti tärkeiden toimenpiteiden valmistelua. Täten Terveystalon toimitusjohtaja vastaa yhdessä muun johtoryhmän kanssa myös yhtiön vastuullisuusagendan onnistuneesta implementoinnista. Toimitusjohtaja varmistaa, että yhtiön johto on riittävällä tavalla järjestetty ja että yhtiön kirjanpito on lain mukainen. Terveystalon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikan mukaisesti toimitusjohtaja vastaa myös Terveystalo-konsernin riskienhallinnan organisoimisesta sekä seuraa ja ohjaa ylintä johtoa riskienhallinnassa. Toimitusjohtaja käsittelee vastuullisuuteen liittyviä riskejä osana yhtiön yleistä riskienhallintaa. Toimitusjohtaja varmistaa myös, että yhtiön hallinto ja varainhoito on järjestetty asianmukaisesti. Toimitusjohtaja toimii Terveystalon johtoryhmän puheenjohtajana. Terveystalon toimitusjohtajana on joulukuusta 2019 alkaen toiminut Ville Iho. Toimitusjohtajan tarkempi esittely löytyy Terveystalon hallinto- ja ohjausjärjestelmästä laaditusta selvityksestä.

Johtoryhmä avustaa toimitusjohtajaa muun muassa yhtiön strategiaan, liiketoimintasuunnitelmiin, periaatepäätöksiin ja muihin merkittäviin aiheisiin liittyvien asioiden valmistelussa ja toteutuksessa. Terveystalon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikan mukaisesti johtoryhmä toimii toimitusjohtajan tukena riskienhallinnan toteuttamisessa, riskien seurannassa ja arvioinnissa sekä vastaa vastuualueellaan riskeihin liittyvien toimenpiteiden toimeenpanosta. Kestävyysriskejä arvioidaan osana Terveystalo-konsernin yleistä riskienhallintaa. Riskienhallinnan tarkoituksena on tukea liiketoiminnan tavoitteiden saavuttamista tukemalla perusteltua päätöksentekoa sekä varmistaa asiakaslupauksen täytyminen, potilas- ja työturvallisuus, toiminnan korkea laatu, tuloskehitys, liiketoiminnan jatkuvuus, yrityksen hyvä julkisuuskuva ja yhteiskuntavastuullisuus. Riskienhallinta kuuluu olennaisesti Terveystalo-konsernin suunnitteluprosesseihin ja seuranta- ja raportointimenettelyihin, ja riskinottoa suhteessa riskinkantokykyyn arvioidaan erityisesti strategiakäsittelyn yhteydessä sekä päätettäessä konsernin kannalta merkittävistä liiketoimintahankkeista ja investoinneista. Riskienhallinta on kiinteä osa johtamista, joka edesauttaa strategista kehitystä ja auttaa johtoa tekemään tietoisia valintoja, asettamaan toimenpiteitä tärkeysjärjestykseen, ottamaan huomioon mahdollisuuksia ja epävarmuustekijöitä sekä niiden vaikutuksia ja erottamaan vaihtoehtoiset toimintatavat. Kuten edellä on todettu, konsernin johto osallistuu myös sisäisen valvonnan toteuttamiseen.

Terveystalon vastuullisuuden johtamismallin mukaisesti johtoryhmä tarkastelee konsernin vastuullisuuden lähestymistapaa, sitoumuksia, investointeja ja tavoitteita, ja päättää niiden viemisestä hallituksen lopullisesti hyväksyttäväksi. Johtoryhmä



seuraa kestävyteen liittyvissä tavoitteissa, sitoumuksissa ja etenemissuunnitelmassa edistymistä ja vastaa siitä, että kestävyteen liittyvät sitoumukset integroidaan osana strategiaprosessia konsernin yleiseen strategiaan ja toimintaan. Johtoryhmä tarkastelee konsernin vastuullisuuteen liittyviä politiikkoja ja ohjeita, ja vie niistä keskeisimmät hallituksen hyväksyttäväksi. Toimitusjohtajalla ja tietyillä johtoryhmän jäsenillä on myös oikeus hyväksyä omaan toimivaltaansa kuuluvia politiikkoja ja ohjeita. Terveystalon johto ja esihenkilöt ovat vastuussa Terveystalon eettisten ohjeiden viestinnästä ja jalkauttamisesta sekä niiden noudattamisen valvonnasta. Toimitusjohtaja raportoi tehtävässään Terveystalo Oyj:n hallitukselle ja muu johtoryhmä toimitusjohtajalle.

Vastuullisuusjohtaja, joka raportoi tehtävässään talousjohtajalle, käsittelee vastuullisuuteen liittyviä asioita talousjohtajan ja toimitusjohtajan kanssa säännöllisesti ja lisäksi tarpeen mukaan, kun olennaisia asioita on tiedotettavana tai päätettävänä. Vastuullisuuteen liittyvät asiat ovat säännöllisesti myös johtoryhmän agendalla. Vuoden 2024 aikana toimitusjohtaja ja johtoryhmä ovat käsitelleet erityisesti Terveystalon vastuullisuusstrategiaa ja sen käytännön toteutusta osana yleistä strategiaa sekä vastuullisuuden johtamista Terveystalossa.

## Muut vastuullisuusteemojen johtamiseen liittyvät vastuut

Terveystalon laadun ohjausryhmä ja lääketieteellinen foorumi vastaavat laadun ja potilasturvallisuuden varmistamisesta ja kehittämisestä. Laatujohdaja johtaa laadun ohjausryhmää, joka vastaa strategisten painopisteiden mukaisesti Terveystalon laatujärjestelmän kehittämisestä laatutavoitteiden ja tuloksien

saavuttamiseksi. Terveystalon lääketieteellinen johto vastaa toiminnan lainmukaisuudesta, palvelujen lääketieteellisestä sisällöstä, hoidon vaikuttavuuden seurannasta ja potilasturvallisuudesta. Johtava ylilääkäri johtaa lääketieteellistä foorumia, joka käsittelee merkittävimmät linjauksia vaativat lääketieteelliset asiat. Laadun ohjausryhmän sekä lääketieteellisen foorumin lisäksi laadun ja potilasturvallisuuden varmistamista ja kehittämistä konsernitasolla ohjaavat tietosuojaryhmä, turvallisuusryhmä ja potilasturvallisuusryhmä. Sisäinen valvonta on integroitu osaksi Terveystalon johtamis- ja raportointijärjestelmää. Ympäristöjärjestelmän mukaisesta toiminnasta vastaa laatujohdaja, joka raportoi johtavalle ylilääkärille. Ympäristöjärjestelmän tavoitteiden toteutumista seuraa ympäristöjärjestelmän ohjausryhmä ja operatiivisesta toiminnasta vastaa operatiivinen ryhmä.

Vuoden 2025 alussa laadun ohjausryhmä muuttui ESG:n ja laadun ohjausryhmäksi, joka seuraa vastuullisuuteen liittyvää kehitystä ja sääntelyä sekä ohjaa ja tukee laadun ja vastuullisuuden strategiaa konsernissa. Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii laatujohdaja ja varapuheenjohtajana vastuullisuusjohtaja. Ohjausryhmän tehtävät on määritelty Terveystalon vastuullisuuden johtamismallissa. Ohjausryhmä tukee organisaatiota vastuullisuus- ja laatutavoitteiden ja mittareiden asettamisessa sekä hallituksen asettaman tavoitetaso, sitoumusten ja tavoitteiden saavuttamisessa. Ohjausryhmä määrittelee vastuullisuuden ja laadun päämittarit ja tavoitteet, ja arvioi laatu- ja vastuullisuuspolitiikat sekä niiden päivitykset johtoryhmän/hallituksen hyväksyntää varten. Ryhmä seuraa tavoitteiden toteutumista vuoden aikana ja varmistaa tarvittavien analyysien ja korjaavien toimenpiteiden toteutumisen konsernitasolla. Ohjausryhmä raportoi johtoryhmälle vuosineljänneksittäin.

Terveystalon henkilöstöjohtamisesta ja sen kehittämisestä vastaa henkilöstöjohtaja, joka on konsernin johtoryhmän jäsen ja raportoi toimitusjohtajalle.

Terveystalo-konsernissa on lainsäädännön edellyttämä tietosuojavaastaava, joka toimii tehtävässään tietosuoja-asetuksen mukaisissa tehtävissä ja raportoi lakisääteisesti suoraan konsernin johdolle. Ruotsissa Feelgoodilla on oma tietosuojavaastaava. Päivittäisestä tietoturvajohdamisesta vastaa konsernin tietoturvajohdaja, joka raportoi tietoturvasta ja digitaalisista palveluista vastaavalle konsernin johtoryhmän jäsenelle. Lisäksi Terveystalossa toimii tietosuojan ja tietoturvan työryhmiä, jotka käsittelevät ja seuraavat tietosuojaan ja tietoturvaan liittyviä asioita sekä kehittävät tietosuoja- ja tietoturvatointia. Työryhmissä on edustettuna niiden vastuualueiden kannalta olennaiset sidosryhmät Terveystalon organisaatiosta.

Terveystalon compliance-toiminto vastaa compliance-ohjelmien ja niihin kuuluvien politiikkojen laadimisesta ja päivittämisestä. Compliance-toiminnon vastuualueelle kuuluvat myös eettisten ohjeiden noudattamiseen liittyvät tutkinnat sekä prosessikehitystyö. Compliance-toiminto raportoi vuosittain Terveystalo Oyj:n hallitukselle olennaisimmista compliance-teemoista ja tavoitteista sekä säännöllisesti konsernin johdolle. Terveystalon johto ja esihenkilöt ovat vastuussa hallituksen hyväksymien eettisten ohjeiden viestinnästä ja jalkauttamisesta sekä niiden noudattamisen valvonnasta. Terveystalon Laki & Compliance -osasto tukee eettisiin ohjeisiin liittyvissä kysymyksissä ja kouluttaa henkilöstöä aiheesta. Compliance-toiminto kouluttaa henkilöstöä ja johtoa myös räätälöidyistä compliance-teemoista, kuten Terveystalon ilmoituskanavan käytöstä ja siihen liittyvistä vaatimuksista.

## Hallituksen kokoonpano

Terveystalo Oyj:n yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön hallitukseen kuuluu vähintään viisi ja enintään kahdeksan varsinaista jäsentä. Vuonna 2024 hallitukseen on kuulunut seitsemän jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. 26.3.2024 saakka hallituksessa toimivat vuoden 2023 varsinaisen yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti Kari Kauniskangas (puheenjohtaja), Matts Rosenberg, Sofia Hasselberg, Ari Lehtoranta, Carola Lemne, Kristian Pullola ja Katri Viippola. 26.3.2024 järjestetyssä yhtiön varsinaisessa yhtiökokouksessa hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Kari Kauniskangas (puheenjohtaja), Matts Rosenberg, Sofia Hasselberg, Ari Lehtoranta, Carola Lemne ja Kristian Pullola. Uudeksi jäseneksi valittiin Teija Sarajärvi. Jäsenistössä ei ole työntekijöiden edustajaa. Hallituksen jäsenten esittelyt löytyvät Terveystalon hallinto- ja ohjausjärjestelmästä laaditusta selvityksestä.

Hallituksen jäseneksi valittavalla on oltava tehtävän edellyttämä pätevyys ja mahdollisuus käyttää riittävästi aikaa tehtävän hoitamiseen. Yhtiössä on laadittu hallituksen monimuotoisuutta koskevat periaatteet, ja tilikaudella 2024 sovellettujen periaatteiden mukaisesti hallituksen monimuotoisuutta arvioitiin useasta näkökulmasta, mukaan lukien ikä ja sukupuoli sekä koulutus- ja ammatillinen tausta. Terveystalo pitää monimuotoisuuden toteutumista hallituksessa keskeisenä tekijänä, joka tukee yhtiön liiketoimintaa ja sen kehittämistä sekä lisäksi yhtiötä sen strategisten tavoitteiden saavuttamisessa. Hallitustyö edellyttää ymmärrystä kulttuurien, arvojen ja liiketoiminnan tapojen eroista. Hallituksen rakennetta, kokoa, kokoonpanoa, monimuotoisuutta ja seuraajatarpeita arvioidaan vuosittain, mukaan lukien se, edustaako hallitus asianmukaista kokemusta, monipuolista liiketoimintaosaamista ja

-taitoja, riippumattomuutta ja muita tarpeellisia ominaisuuksia. Hallituksen kokoonpanoa suunniteltaessa osakkeenomistajien nimitystoimikunta arvioi hallituksen kokoonpanoa yhtiön nykyisen ja tulevan liiketoiminnan tarpeiden näkökulmasta ja ottaa huomioon hallituksen monimuotoisuuden.

Terveystalon kaksoisolennaisuusanalyysin pohjalta vahvistettiin yhtiölle olennaiset kestävyysteemat, joita ovat oma työvoima, kuluttajat ja loppukäyttäjät sekä hyvä hallintotapa / liiketoiminnan harjoittaminen. Terveystalo Oyj:n hallituksen jäsenet edustavat osaamista muun muassa terveydenhuollon toimialasta ja liiketoiminnan harjoittamisesta yhtiön kohdemarkkinoilla (Suomi, Ruotsi). Hallitukseen kuuluu myös jäseniä, jotka ovat koulutukseltaan lääkäreitä. Hallituksen jäsenillä on kokemusta useilta eri toimialoilta ja laaja-alaisesti erilaisista johtotehtävistä eri asiakasryhmiä palvelevissa yhtiöissä. He edustavat liiketoiminnan harjoittamiseen ja hyvään hallintotapaan liittyvää osaamista muun muassa strategisesta johtamisesta, taloudellisesta johtamisesta ja riskienhallinnasta sekä liiketoimintaetiikasta ja vaatimustenmukaisuudesta. Hallituksen jäsenistössä on lisäksi osaamista kestävään kehitykseen (ESG) liittyvistä aiheista sekä henkilöstöjohtamisesta ja työturvallisuudesta. Hallitus ja sen valiokunnat voivat hyödyntää työssään myös ulkopuolisia oikeudellisia, taloudellisia, vastuullisuuteen liittyviä tai muita neuvonantajia tarpeelliseksi katsomassaan laajuudessa.

Terveystalo Oyj:n 26.3.2024 saakka toimineen hallituksen jäsenten ikäjakauma oli 26.3.2024 40–65 vuotta. Hallituksen jäsenistä kolme (43 prosenttia) oli 30–49-vuotiaita ja neljä (57 prosenttia) 50-vuotiaita tai vanhempia. 26.3.2024 järjestetyn varsinaisen yhtiökokouksen valitseman uuden hallituksen ikäjakauma oli 31.12.2024 41–66 vuotta. Hallituksen

jäsenistä kaksi (29 prosenttia) oli 30–49-vuotiaita ja viisi (71 prosenttia) 50-vuotiaita tai vanhempia.

26.3.2024 saakka toimineen hallituksen jäsenistä kolme (43 prosenttia) oli naisia ja neljä (57 prosenttia) miehiä. Myös 26.3.2024 eteenpäin toimineen hallituksen jäsenistä kolme (43 prosenttia) oli naisia ja neljä (57 prosenttia) miehiä. Keskimäärin vuoden aikana hallituksen jäsenistä 43 prosenttia oli naisia ja 57 prosenttia miehiä. Sekä 26.3.2024 saakka toimineen, että tästä eteenpäin toimineen hallituksen jäsenistä kaksi (29 prosenttia) tuli Suomen ulkopuolelta.

Hallitus arvioi toimintaansa ja työskentelytapojaan vuosittain Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n julkaiseman hallinnointikoodin mukaisesti. Valmistellessaan hallituksen kokoonpanoa koskevaa ehdotustaan osakkeenomistajien nimitystoimikunnan on huomioitava hallinnointikoodin mukaiset riippumattomuusvaatimukset, hallinnointikoodin mukaisesti laaditut hallituksen toiminnan arvioinnin tulokset, hallituksen monimuotoisuutta koskevat periaatteet sekä muut soveltuvat määräykset ja sääntely. Kaikki 31.12.2024 hallitukseen kuuluvat hallituksen jäsenet (100 prosenttia) ovat hallituksen arvion mukaan riippumattomia yhtiöstä. Kuusi seitsemästä jäsenestä (86 prosenttia) on lisäksi riippumattomia yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista.

## Kestävyteen liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin

GOV-3

## Hallituksen palkitseminen

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta valmistelee ja tarkastaa Terveystalo Oyj:n toimielinten

palkitsemispolitiikassa määritellyt hallituksen jäseniä koskevat palkitsemisperiaatteet. Lisäksi osakkeenomistajien nimitystoimikunta laatii vuosittain hallituksen jäseniä koskevan palkitsemisehdotuksen. Ehdotuksen tulee perustua Terveystalo Oyj:n toimielinten palkitsemispolitiikassa määriteltyihin periaatteisiin. Lopullisen päätöksen hallituksen jäsenten palkitsemisesta tekee yhtiökokous.

Vuonna 2024 hallituksen palkitseminen koostui vuosipalkkiosta ja kokouspalkkioista, minkä lisäksi hallituksen jäsenillä oli oikeus saada korvausta työhönsä liittyvistä kohtuullisista matkakuluista. Vuosipalkkio maksetaan joko osin Terveystalon osakkeina ja osin rahana tai kokonaan rahana. Terveystalon 26.3.2024 järjestetty varsinainen yhtiökokous päätti, että varsinaisesta yhtiökokouksesta alkavana toimikautena hallituksen vuosipalkkio maksetaan yhtiön osakkeiden ja rahaosuuden yhdistelmänä siten, että vuosipalkkiosta 40 prosenttia maksetaan markkinoilta julkisessa kaupankäynnissä muodostuvaan hintaan hallituksen jäsenten lukuun hankittavina yhtiön osakkeina ja 60 prosenttia maksetaan rahana. Varsinainen yhtiökokous päätti, että hallituksen kokouspalkkiot maksetaan rahana. Vuonna 2024 hallituksen palkitseminen ei perustunut kestävyteen liittyvään suorituskykyyn.

## Toimitusjohtajan palkitseminen

Hallituksen palkitsemisvaliokunta valmistelee toimitusjohtajan palkitsemista koskevat ehdotukset hallitukselle. Hallitus tarkastaa ja hyväksyy Terveystalo Oyj:n toimielinten palkitsemispolitiikassa määritellyt toimitusjohtajan palkitsemisperiaatteet hallituksen palkitsemisvaliokunnan suorittaman valmistelutyön pohjalta sekä päättää toimitusjohtajan palkasta, kannustinohjelmista ja niihin liittyvistä tavoitteista hallituksen palkitsemisvaliokunnan suorittaman

valmistelutyön pohjalta. Hallitus päättää myös kaikista osakepohjaisista kannustinohjelmista palkitsemisvaliokunnan valmistelutyön pohjalta.

Toimitusjohtajan kokonaispalkitseminen koostui vuonna 2024 kiinteästä ja muuttuvista osista. Kiinteä osa sisältää peruspalkan, etuudet ja vakuutukset. Peruspalkka tarjoaa ydinkorvauksen tehtävästä ja siinä otetaan huomioon useita osatekijöitä, kuten yksilön henkilökohtainen suoritustaso ja panos liiketoiminnalle, yksilön osaaminen ja kokemus, sisäiset palkkatasot ja ulkoinen markkinatilanne. Peruspalkkaa tarkistetaan vuosittain. Verotettavat etuudet, Terveystalon tavanomaiset henkilöstöedut ja muut vastaavat etuudet sisältyvät peruspalkkaan. Vakuutukset sisälsivät vuonna 2024 mm. vapaa-ajan tapaturmavakuutuksen, matkavakuutuksen ja johdon vastuuvakuutuksen. Hallituksella on mahdollisuus päättää maksuperusteisesta lisäeläkkeestä paikallisen markkinakäytännön mukaisesti.

Toimitusjohtajan palkitsemisen muuttuvat osat koostuvat lyhyen ja pitkän aikavälin kannustimista. Lyhyen aikavälin kannustimien tavoitteena on ohjata lyhyen aikavälin tulosta kunkin vuoden keskeisiin strategiaan painopisteisiin perustuvien konsernitason ja yksilöllisten tavoitteiden saavuttamiseksi. Tulosta mitataan yhden vuoden ajanjaksolla, ja mahdolliset palkkiot maksetaan seuraavana vuonna. Hallitus asettaa vuosittain tuloskriteerit tilikauden keskeisten painopisteiden perusteella. Kriteerit voivat sisältää sekä taloudellisia että ei-taloudellisia kriteerejä. Ansaintajakson päätyttyä hallitus vahvistaa kriteerien saavuttamisen ja päättää palkkion suuruudesta. Viimeksi Terveystalon 26.3.2024 järjestetyssä varsinaisessa yhtiökokouksessa käsitellyn toimielinten palkitsemispolitiikan mukaisesti kannustimen

määrä suorituksen enimmäistasolla sai olla enintään 150 prosenttia vuotuisesta peruspalkasta.

Vuosina 2023 ja 2024 eNPS-mittari oli yksi toimitusjohtajan lyhyen aikavälin tulostavoitteisiin liittyvistä mittareista. eNPS-mittari eli henkilöstösuositteluindeksi kertoo, kuinka suuri osa Terveystalon henkilöstöstä ja ammatinharjoittajista suosittelisi Terveystaloa työntekopaikkana muille. Vuonna 2024 toimitusjohtajalle maksettu, vuoden 2023 toteumaan perustuva lyhyen aikavälin kannustin perustui 20 prosentin painoarvolla eNPS-mittariin, jonka tavoitetaso oli sidottu Terveystalon tavoitetasoon. Vuonna 2023 toimitusjohtajan tulostavoitteet eivät sisältäneet muita kestävyteen liittyvään suorituskykyyn liittyviä mittareita kuin eNPS-mittarin. Muut lyhyen aikavälin kannustimen määrään vaikuttavat mittarit olivat oikaistu EBITA ja vuonna 2022 aloitetun tulosparannusohjelman eteneminen. Vuonna 2024 toimitusjohtajan lyhyen aikavälin kannustin perustui 10 prosentin painoarvolla eNPS-mittariin, jonka tavoitetaso oli sidottu Terveystalon tavoitetasoon. Toinen kestävyteen liittyvään suorituskykyyn liittyvä mittari oli vuonna 2024 lääketieteellistä laatua kuvaava PEI-mittari (Patient Enablement Instrument), joka mittaa asiakkaan valmiuksia toimia sairautensa kanssa vastaanoton jälkeen. Vuonna 2024 toimitusjohtajan lyhyen aikavälin kannustin perustui 10 prosentin painoarvolla PEI-mittariin, jonka tavoitetaso määritellään kannustinohjelmassa. Kolmas lyhyen aikavälin kannustimen määrään vaikuttava mittari oli vuonna 2024 oikaistu EBITA. Vuoden 2024 lyhyen aikavälin kannustin maksetaan vuonna 2025.

Hallitus päättää vuosittain johdon pitkän aikavälin palkkio-ohjelman osallistujat, mittarit, mittareiden

tavoitetasot ja ansaintamahdollisuudet. Pitkän aikavälin kannustimien tavoitteena on ohjata pitkän aikavälin tulosta tiettyjen konsernitavoitteiden suuntaan sekä sitouttaa toimitusjohtaja yritykseen ja sovittaa yhteen toimitusjohtajan ja osakkeenomistajien edut. Johdon pitkän aikavälin osakepalkkio-ohjelmat eivät vuonna 2024 sisältäneet kestävyteen liittyvään suorituskykyyn liittyviä mittareita. Ansaintajaksoilla 2022–2024, 2023–2025 ja 2024–2026 osakepohjaisten pitkän aikavälin kannustinjärjestelmien ansaintakriteereinä ovat toimitusjohtajan osalta yhtiön osakkeen kokonaistuoton (Total Shareholder Return (TSR)) absoluuttinen sekä suhteellinen kehitys.

## Selvitys kestävyttä koskevasta due diligence -prosessista

GOV-4

Viereisessä taulukossa ja siinä esitetyissä viittauksissa on kuvattu Terveystalon nykytila haitallisten ympäristö- ja ihmisoikeusvaikutusten tunnistamisen, arvioinnin, mitigoinnin ja tulosten seurannan ja viestinnän osalta. Prosessia tullaan kehittämään hankintaketjun osalta vuonna 2025.

Terveystalo toteutti loppuvuonna 2024 koko arvoketjua koskevan ihmisoikeusvaikutusten arvioinnin. Vaikutusten arvioinnin pohjalta muodostettu Terveystalon ihmisoikeuspolitiikka tuli voimaan tammikuussa 2025. Tunnistetut mahdolliset haitalliset vaikutukset huomioidaan kaksoisolennaisuusanalyysin päivityksessä vuonna 2025 sekä due diligence -prosessien kehityksessä vuoden 2025 aikana.

### Due diligence -prosessin keskeiset osatekijät

Due diligence -prosessin keskeiset osatekijät	Kohdat kestävyseraportissa
a) Due Diligence -prosessin sisällyttäminen hallintoon, strategiaan ja liiketoimintamalliin	ESRS 2 GOV-2, ESRS 2 GOV-3, ESRS 2 SBM-3
b) Vuorovaikutus vaikutusten kohteena olevien sidosryhmien kanssa kaikissa prosessin keskeisissä vaiheissa	ESRS 2 GOV-2, ESRS 2 SBM-2, ESRS 2 IRO-1, ESRS S1-2, ESRS S4-2
c) Haitallisten vaikutusten tunnistaminen ja arviointi	ESRS 2 IRO-1, ESRS 2 SBM-3, ESRS S1-3, ESRS S1-4, ESRS S4-3, ESRS S4-4
d) Kyseisten toimien tuloksellisuuden seuranta ja viestintä	ESRS 2 GOV-2, ESRS S1-4, ESRS S1-5, ESRS S4-4, ESRS S4-5

## Riskienhallinta ja sisäinen valvonta kestävyseraportoinnin osalta

GOV-5

Kestävyseraportointiprosessiin liittyvän sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa, että Terveystalo-konsernin kestävyseraportointi on luotettavaa ja että kestävyseraportissa raportoidut tiedot on laadittu Terveystalon soveltamien laskenta- ja laadintaperiaatteiden mukaisesti. Sisäisen valvonnan perustana on Terveystalon riskienhallintajärjestelmä sekä yhtiön liiketoimintakulttuuri ja sen mukaiset toimintatavat. Kestävyseraportoinnissa noudatetaan Terveystalon konsernitasoisia lakisääteisen raportoinnin, riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan periaatteita ja prosesseja. Kestävyseraportoinnin sisäinen valvonta perustuu riskien tunnistamiseen, analysointiin ja valvonnan kohdistamiseen olennaisimpiin tunnistettuihin riskeihin sekä sisäisen valvonnan parhaisiin käytäntöihin. Riskejä priorisoidaan niiden painotetun vakavuuden ja toteutumisen todennäköisyyden perusteella.

Kestävyseraportointi on keskitetty yhtiön talous-funktioon sijoittajasuhde- ja vastuullisuusjohtajan alle. Kestävyseraportoinnin tunnistetut keskeiset riskit ovat raportoitavan tiedon oikeellisuus ja kattavuus. Varmistaakseen raportoitavan tiedon oikeellisuuden ja kattavuuden Terveystalo on määrittänyt ja ottanut käyttöön kestävyseraportoinnin hallintomallin, joka määrittää roolit ja vastuut kestävyseraportoinnille. Raportoitavien aihealueiden sisältöomistajat vastaavat siitä, että Terveystalon prosessiympäristö pystyy tuottamaan tarvittavan raportoitavan tiedon. Sisällöllinen vastuu tiedon oikeellisuudesta sekä vastuu raportoinnin aikataulujen noudattamisesta ja tietojen toimittamisesta sijoittajasuhde- ja vastuullisuustiimille on raportoinnin hallintomallissa määritellyillä sisältö- ja dataomistajilla eli konsernitoiminnoissa - kuten HR, laatujohtaminen, laki & compliance, ympäristö - määritellyillä työrooleilla. Raportoitavan sisällön oikeellisuutta varmistamaan on otettu käyttöön sisäisiä kontrolleja ja raportoinnin hallintomallissa on nimetty ESG-controller, jonka tehtävänä on varmistaa tiedon oikeellisuus ja laadintaperiaatteiden noudattaminen.

Kestävyysraportointia ja siihen liittyviä havaintoja käsiteltiin vuonna 2024 yhtiön tarkastusvaliokunnan kokouksissa yhteensä viisi kertaa.

## Strategia

### Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju

SBM-1

Terveystalolla on keskeinen rooli Suomen terveydenhuollon uudistamisessa, sairauksien ennaltaehkäisyssä ja ihmisten hyvinvoinnin edistämässä.

Terveystalo tarjoaa ennaltaehkäisevien työterveyspalveluiden lisäksi laaja-alaisesti perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon, diagnostiikan, sekä päiväkirurgian palveluita, mukaan lukien yleis- ja erikoislääkäripalvelut, ja kuvantamis- ja laboratoriotutkimukset. Lisäksi yhtiö tarjoaa vaativaa kirurgiaa, hyvinvointipalveluita, suunterveyden palveluita, julkisen terveydenhuollon ulkoistuspalveluita, terveydenhuollon henkilöstöpalveluita sekä kuntoutus- ja lastensuojelupalveluita.

Palveluja tarjotaan sekä digitaalisesti että Terveystalon noin 360 toimipisteessä eri puolilla Suomea, mukaan lukien 18 sairaalaysikköä ja 31 hammaslääkäriasemaa. Terveystalolla oli vuonna 2024 yhteensä noin 1,2 (1,2) miljoonaa asiakasta, 7,6 (7,6) miljoonaa asiakaskäyntiä Suomessa ja yhteensä 1,7 (1,8) miljoonaa työterveyspalveluiden loppuasiakasta Pohjoismaissa. Terveystalon digitaalisilla kanavilla on yli 2,6 miljoonaa rekisteröitynyttä käyttäjää. Terveystalo tarjoaa työterveyspalveluja yli 26 000 yritykselle ja organisaatiolle Suomessa, joilla on noin 744 000 työterveyden piiriin kuuluvaa työntekijää.

Ruotsissa Terveystalo tarjoaa työterveyden, organisaatioiden johtamisen konsultoinnin sekä riippuvuuksien ehkäisyn ja kuntoutuksen palveluita yritysasiakkailleen. Terveystalolla on Ruotsissa yli 800 ammattilaista, jotka palvelevat asiakkaita digitaalisesti ja henkilökohtaisesti noin 140 toimipisteessä. Terveystalo palvelee Ruotsissa noin 8 000 yritysasiakasta, joilla on noin miljoona työterveyden piiriin kuuluvaa työntekijää. Terveystalon asiakasryhmät sekä palvelutarjoama on kuvattu tarkemmin S4 – Kuluttajat ja loppukäyttäjät -osiossa sivulla 112–113.

Terveystalon palvelutarjonta on jaettu kolmeen liiketoiminta-alueeseen; Terveystalon palvelut, Portfolioliiketoiminta ja Ruotsi, jotka ovat myös Terveystalon raportointisegmentit. Liiketoiminta-alueiden merkittävät liiketoimintaa koskevat tapahtumat ja taloudellinen kehitys raportointivuodelta on esitetty hallituksen toimintakertomuksen osiossa Liiketoiminta-alueet sivulla 56–57.

Terveystalon missiona on taistella terveemmän elämän puolesta. Terveystalon arvot – kaiken keskellä ihminen, lääketiede luotsaa ja terveydenhuollon uudistaja – ovat Terveystalon kaiken toiminnan perusta. Terveystalon toiminnan merkittävin positiivinen kestävyysvaikutus syntyy sujuvan, välittävän ja vaikuttavan integroidun hoidon tarjoamisesta asiakkailleen, mikä on myös Terveystalon strategian ydin. Terveystalon strategian mukaan integroitu hoito tarkoittaa, että Terveystalossa ymmärretään asiakkaita ja heidän tarpeitaan, ennaltaehkäistään ja hallitaan terveysriskejä, ohjataan asiakas oikean palvelun ja hoidon piiriin, huolehditaan potilaasta koko hoitopolun ajan, tehdään yhteistyötä moniammatillisina tiiminä ja mitataan ja parannetaan hoidon vaikuttavuutta. Integroidun hoidon malli tähtää positiiviseen

yhteiskunnalliseen vaikuttavuuteen mikä voi näkyä muun muassa sairauksien ennaltaehkäisynä, nopeana hoitona pääsytynä, sujuvina hoitopolkuina sekä hyvinä hoitotuloksina. Laadukas, integroituun hoitoon perustuva työterveyshuolto on vaikuttavaa, kun se edistää työntekijöiden terveyttä, työkykyä ja hyvinvointia tehokkaasti ja mitattavin tuloksin. Vaikuttavuus näkyy esimerkiksi vähentyneinä sairauspoissaoloina, parempana työkykynä ja tuottavuutena sekä työhyvinvoinnin lisääntymisenä, mikä vähentää ennen aikaisia eläköitymisiä sekä säästää asiakasyritysten kustannuksia.

Terveystalon digitaalisilla ratkaisuilla on keskeinen rooli integroiduissa hoitopoluissa ja niiden kehittämisessä. Digitaaliset ratkaisut edesauttavat takaamaan Terveystalon ammattilaisten sujuvan työnteon, asiakkaiden parhaan hoidon ja sairauksien ennaltaehkäisyn sekä auttavat ratkaisemaan toimialan hoitovajetta. Terveystalo hyödyntää dataa terveysriskien tunnistamisessa ja ennaltaehkäisyssä sekä oikean hoidon valinnassa. Hoidon kokonaiskapasiteettia pyritään kasvattamaan digiratkaisujen avulla nopean hoitona pääsytyn mahdollistamiseksi optimoidussa monikanavaisessa tuotantomallissa. Digityökaluilla pyritään myös sujuvoittamaan ammattilaisen työtä kehittämällä työkaluja ja prosesseja, moniammatillista yhteistyötä ja toiminnan tuottavuutta. Hoidon jatkuvuutta tuetaan ohjaamalla asiakasta ja ammattilaista läpi hoitopolun ensimmäisestä kontaktista hoitopolun loppuun asti. Terveystalo mittaa hoidon vaikuttavuutta systemaattisesti ja kehittää toimintaansa tulosten parantamiseksi. Terveystalo tukee Suomen uusia hyvinvointialueita digitaalisessa muutoksessa tarjoamalla modernit ja helppokäyttöiset digiratkaisut sekä osaavan palvelutuotannon hyvinvointialueille. Terveystalon asiakkaisiin liittyviä olennaisia kestävyysseikkoja, mukaan

lukien osa-alueeseen liittyvät tavoitteet, on kuvattu tarkemmin osiossa S4 – Kuluttajat ja loppukäyttäjät sivuilla 112–121.

Terveystalo on Suomen suurimpia työnantajia. Vuoden 2024 lopussa Terveystalon Suomen toiminnoissa työskenteli 8 383 (8 950) työsuhteista työntekijää ja 5 967 (5 987) muuta kuin työsuhteista työntekijää. Ruotsissa Terveystalon tytäryhtiö Feelgoodin palveluksessa oli 770 (874) työsuhteista työntekijää ja 48 (105) muuta kuin työsuhteista työntekijää. Henkilöstömäärän vähenemiseen Suomessa vaikuttivat tulosparannusohjelman toimenpiteet sekä päättyneet ulkoistussopimukset. Ruotsissa työsuhteisen henkilöstön ja ammatinharjoittajien määrää vähennettiin päättyneiden asiakassopimusten vuoksi osana tulosparannusohjelmaa. Pula ammattilaisista hoidon tarpeen kasvaessa väestön ikääntymisen vuoksi on terveydenhuollon suurin haaste. Terveystalon keskeinen strateginen tavoite onkin varmistaa riittävä sitoutuneiden ja osaavien terveydenhuollon ammattilaisten määrä, jotta Terveystalo voi vastata kasvavaan kysyntään ja saavuttaa strategiset tavoitteensa. Terveystalon tavoitteena on olla toimialan paras ja vetovoimaisin työntekopaikka. Terveystalon henkilöstöön liittyviä olennaisia kestävyysseikkoja, mukaan lukien osa-alueeseen liittyvät tavoitteet, on kuvattu tarkemmin osiossa S4 – Oma työvoima -osiossa sivuilla 98–111.

Terveystalo hankkii vuosittain toimipaikkoihinsa palveluita, materiaaleja ja tarvikkeita noin 4 400 toimittajalta, joista noin 180 suurinta toimittajaa vastaa noin 80 prosentista hankinnan kokonaiskustannuksista.

Suurimpia hankintakategorioita ovat ICT-hankinnat, toimitilojen vuokrat ja alihankintapalvelut, kuten laboratoripalvelut. Terveystalo-konserni odottaa myös toimittajiensa noudattavan korkeita

kestävän liiketoiminnan eettisten, sosiaalisten ja ympäristönäkökohtien sekä työterveys- ja turvallisuusolosuhteiden standardeja. Terveystalon toimittajiin liittyviä olennaisia kestävyysseikkoja, mukaan lukien osa-alueeseen liittyvä tavoite, on kuvattu tarkemmin osiossa G1– Liiketoiminnan harjoittaminen sivuilla 122–133.

## Sidosryhmien edut ja näkemykset

SBM-2

Terveystalolla on yhteiskunnallinen rooli ja sen myötä lukuisia sidosryhmiä, joiden kanssa Terveystalo käy aktiivista vuoropuhelua ja kehittää toimintaansa sidosryhmäpalautteen perusteella. Keskeisiin sidosryhmiin kuuluvat asiakkaiden, henkilöstön, ammatinharjoittajien, toimittajien ja omistajien lisäksi viranomaiset ja yhteiskunnalliset päättäjät,

jotka vaikuttavat toimialan lainsäädäntöön ja sen valmisteluun. Muita keskeisiä sidosryhmiä ovat valvovat viranomaiset ja media. Terveystalo on tiiviissä vuorovaikutuksessa myös toimialansa edunvalvojien kanssa. Avoin vuoropuhelu ja tehokas yhteistyö mahdollistavat ennustettavamman toimintaympäristön kaikille osapuolille. Sidosryhmien odotuksista ja palautteesta keskustellaan säännöllisesti Terveystalon johtoryhmässä sekä hallituksessa. Sidosryhmien näkemyksiä otettiin huomioon vuonna

2023 toteutetussa kaksoisolennaisuusanalyysissä, jonka pohjalta vahvistettiin Terveystalolle olennaiset kestävyyssteemat. Olennaisuusanalyysi on kuvattu kohdassa Kestävyden olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sivuilla 81–82.

Oheisessa taulukossa kuvataan Terveystalon vuoropuhelua tärkeimpien sidosryhmiensä kanssa sekä sitä, miten heille tärkeät teemat huomioidaan yhtiön strategiassa ja liiketoimintamallissa.

Sidosryhmä	Vuorovaikutuskanavat / Sidosryhmien osallistaminen	Sidosryhmän odotukset / Sidosryhmälle tärkeät teemat	Odotuksiin vastaaminen / Vaikutus toimintaan, liiketoimintamalliin ja strategiaan
<b>Asiakkaat</b>	Fyysiset ja digitaaliset asiakaskohtaukset, verkkopalvelut, palautekyselyt ja -kanavat, markkinointiviestintä, sosiaalinen media, väärinkäytösten ilmoituskanava (WhistleB) sekä olennaisuusanalyysi	Hoidon saatavuus, laatu ja vaikuttavuus Potilaan tietosuoja- ja turva Potilasturvallisuus Toimivat digipalvelut	Terveystalo jatkoi palveluidensa kehittämistä lukuisilla eri osa-alueilla ja pyrki vastaamaan kasvavaan kysyntään muun muassa rekrytoimalla uusia ammattilaisia sekä kasvattamalla edelleen digitaalisten palvelujensa tarjontaa. Terveystalo haluaa erottautua erinomaisella asiakaskokemuksella kaikissa asiakaskohtauksissa kanavasta riippumatta. Terveystalossa asiakaspalautteita kerätään systemaattisesti ja asiakkaille tarjotaan monia eri kanavia antaa palautetta. Asiakaspalautteita seurataan ja raportoidaan säännöllisesti, ja niitä käytetään sisäisissä ja ulkoisissa laatuauditoinneissa arvioitaessa toteutettuja toimenpiteitä ja niiden vaikutuksia. Tämä varmistaa, että asiakaspalautteet ovat tehokas työkalu toiminnan parantamiseksi ja asiakkaiden tyytyväisyyden lisäämiseksi.
<b>Henkilöstö ja ammatinharjoittajat</b>	Henkilöstöfoorumi, luottamusmiehet, luottamusvaltuutetut ja työsuojeluvalluutettu, henkilöstötyytyväisyystutkimukset, kehityskeskustelut, ammatinharjoittajakeskustelut, henkilökohtainen kanssakäyminen, olennaisuusanalyysi, intranet, uutiskirjeet, koulutukset, webinaarit, seminaarit ja muut tapahtumat sekä väärinkäytösten ilmoituskanava (WhistleB)	Vastuullinen johtaminen, selkeät johtamisrakenteet, toimiva vuorovaikutus, tasa-arvo, hyvä työilmapiiri ja työolot, osaamisen kehittäminen, kilpailukykyinen palkkaus	Terveystalon tavoitteena on olla toimialan paras ja vetovoimaisin työntekopaikka. Terveystalo vahvistaa houkuttelevuuttaan työpaikkana tarjoamalla ammattilaisille kiinnostavaa ja merkityksellistä työtä, kilpailukykyisen palkkauksen, monipuoliset ura- ja kehittymismahdollisuudet sekä varmistamalla, että ammattilaiset voivat tehdä työnsä sujuvasti ja keskittyä olennaiseen. Tavoitteena on tarjota inhimillinen ja hyvin toimiva työympäristö, jossa ammattilaiset voivat keskittyä olennaisiin ja merkityksellisiin tehtäviin. Vuonna 2024 työntekoa sujuvoittavien työkalujen ja prosessien kehittämistä jatkettiin. Uusia ammattilaisia rekrytointiin vastaamaan kasvavaan kysyntään. Ammattilaisten koulutuksia ja niiden tarjontaa kehitettiin ja monipuolistettiin edelleen. Henkilöstölle viestittiin aktiivisesti ajankohtaisista asioista, kuten strategian edistymisestä ja siihen liittyvistä toimenpiteistä.

Sidosryhmä	Vuorovaikutuskanavat / Sidosryhmien osallistaminen	Sidosryhmän odotukset / Sidosryhmälle tärkeät teemat	Odotuksiin vastaaminen / Vaikutus toimintaan, liiketoimintamalliin ja strategiaan
<b>Omistajat</b>	Avoin ja aktiivinen vuoropuhelu: säännöllinen ja jatkuva raportointi pörssitiedotteilla ja raporteilla, henkilökohtaiset viestintäkanavat kuten tapaamiset sijoittajien ja analyytikoiden kanssa, yhtiökokoukset, olennaisuusanalyysi, pääomamarkkinapäivät ja muut tapahtumat. Sijoittajasuhdetoiminto koordinoi sijoittajavuorovaikutusta pyrkimyksenään varmistaa tasapuolinen tiedonsaanti ja mahdollisuudet yhtiön johdon tapaamiseen.	Taloudellisen lisäarvon luominen, läpinäkyvä ja avoin viestintä strategian toteutuksesta ja taloudellisesta suorituksesta, ennustettava liiketoiminnan kehitys, vastuullinen liiketoiminta	Terveystalo viestii säännöllisesti ja jatkuvasti omistajilleen ja sijoittajille olennaisista asioista kuten strategian toteutuksesta, liiketoiminnan ja markkinaympäristön kehityksestä, sekä taloudellisesta suoriutumisesta. Omistajien palaute ja odotukset huomioidaan strategiaa ja taloudellisia tavoitteita päivitettäessä. Terveystalon pääomamarkkinapäivässä joulukuussa 2024, käsiteltiin muun muassa Terveystalon toimintaympäristöä, strategiaa ja pääoma-allokaation tulevaisuuden painopisteitä. Terveystalo osallistui useisiin ESG-kyselyihin, jotka palvelevat vastuullista sijoittamista.
<b>Toimittajat</b>	Toimittajayhteistyö Terveystalon Supplier Relationship Management (SRM) -mallin mukaisesti Toimittajien itsearviointi Auditoinnit	Luotettavuus ja taloudellinen vakaus Selkeät sopimukset ja maksuehdot Jatkuvuus ja pitkäaikainen yhteistyö Avoimuus, viestintä ja palautteenanto Vastuullisuus ja eettisyys Kilpailukykyiset ostomäärät ja -hinnat	Terveystalon liiketoiminnan menestyminen ja kilpailukyvyyn ylläpitäminen edellyttävät tehokasta ja vastuullista toimittajayhteistyötä. Terveystalo odottaa toimittajiensa noudattavan korkeita kestävän liiketoiminnan standardeja eettisten, sosiaalisten ja ympäristönäkökohtien sekä työterveys- ja turvallisuusolosuhteiden osalta. Terveystalo-konsernin toimittajien eettisissä ohjeissa määritellään vähimmäisvaatimukset, jotka kaikkien toimittajien ja yhteistyökumppaneiden on täytettävä voidakseen tehdä liiketoimintaa Terveystalon ja sen tytäryhtiöiden kanssa. Kaikkien Terveystalon sopimustoimittajien sekä kilpailutuksiin osallistuvien toimittajien on hyväksyttävä Terveystalon toimittajien eettiset ohjeet (Supplier Code of Conduct). Toimittajasuhteiden hoidolla saavutetaan parempi näkyvyys toimitusketjuun parantaen toimitusvarmuutta, laadunhallintaa ja riskienhallintaa, lisäten näkyvyyttä kokonaiskustannuksiin sekä toimitusketjun joustavuutta.
<b>Viranomaiset ja päättäjät</b>	Avoin ja aktiivinen vuoropuhelu, tapaamiset ja yhteydenpito suoraan sekä erilaisissa työryhmissä ja tilaisuuksissa. Yhteydenpito on avoimuusrekisterin velvoitteiden mukaista.	Hyvä yhteistyö ja päätösten valmistelua helpottava avoin tiedonsaanti ja vuorovaikutus. Terveystalon kehittäminen ja uudistaminen on Terveystalon, viranomaisten ja päättäjien yhteinen tavoite.	Terveystalolla on osaamista, innovointikykyä ja tahtoa kehittää suomalaista terveydenhuoltoa, minkä vuoksi Terveystalo osallistuu aktiivisesti vuoropuheluun päättäjien ja viranomaisten kanssa asian edistämiseksi. Terveystalo osallistuu työmarkkina- ja edunvalvontajärjestöjensä Hyvinvointiala HALL ry:n, Lääkäripalveluyritykset ry:n sekä Terveysteknologia ry:n ja näiden kattojärjestöjen Elinkeinoelämän keskusliiton ja Suomen Yrittäjien kautta yksityisen terveystalon kannanmuodostukseen ja vaikuttamiseen. Tämän lisäksi Terveystalo käy aktiivista vuoropuhelua kansallisella tasolla ministeriöiden, poliittisten päättäjien ja keskeisten viranomaisten, kuten Kelan ja THL:n kanssa. Terveystalo vahvisti vuonna 2024 myös yhteyttään hyvinvointialueisiin perustamalla Terveyskumppani-organisaation. Siihen kuuluu muun muassa hyvinvointialueittaiset asiakkuusomistajat, joiden tehtävänä on tunnistaa alueiden yksilölliset tarpeet ja tarjota niihin ratkaisuja. Terveystalolla on erityistä kyvykkyyttä lisätä kustannustehokkuutta ja palvelujen saatavuutta, joita Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestelmässä tarvitaan.

## Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa

SBM-3

Seuraavissa taulukoissa on kuvattu kestävyteen liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet, jotka Terveystalo on tunnistanut ja arvioinut olennaisiksi kaksoisolennaisuusarviointiprosessin tuloksena. Lisätietoja siitä, miten Terveystalo hallitsee vaikutuksiaan ja riskejään on kuvattu aihekohtaisissa osioissa. Olennaisilla riskeillä tai mahdollisuuksilla ei ollut taloudellisia vaikutuksia yhtiön taloudelliseen asemaan, tulokseen tai kassavirtoihin tilikaudella. Koska Terveystalo raportoi ensimmäistä kertaa ESRS-standardien mukaisesti, muutoksia olennaisissa vaikutuksissa, riskeissä ja mahdollisuuksissa vertailukauteen ei ole.

### Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet

Olennainen osa-aihealue	Olennaiset vaikutukset	Olennaiset riskit ja/tai mahdollisuudet
<b>S1 Oma työvoima</b>		
<b>Työolot</b>		
Riittävä palkka		<b>Riski (mahdollinen):</b> Terveystalon liiketoiminta on työvoimavaltaista ja palkkauskustannukset vaikuttavat merkittävästi Terveystalon kannattavuuteen. Mikäli Terveystalo ei onnistu houkuttelemaan ja pitämään ammattilaisia palveluksessaan kohtuullisin ehdoin, voi tämä johtaa Terveystalon henkilöstö- ja rekrytointikustannusten kasvuun. Terveystalo voi myös joutua lakkojen tai muiden työtaistelutoimenpiteiden kohteeksi, mikä voi aiheuttaa häiriöitä Terveystalon liiketoiminnassa. Terveystaloa ja muita työnantajia edustavat työnantajajärjestöt eivät välttämättä pysty neuvottelemaan tyydyttäviä työehtosopimuksia sen jälkeen, kun aiemmat sopimukset ovat päättyneet. Kireät työmarkkinat sekä kohonnut inflaatio voivat aiheuttaa kasvavia paineita henkilöstökuluihin ja muihin toimintakuluihin.
Työ- ja yksityiselämän tasapaino	<b>Myönteinen vaikutus (tosiasiallinen):</b> Hyvä työ- ja yksityiselämän tasapaino tukee henkilöstön hyvinvointia, tuottavuutta, työtyytyväisyyttä ja työssä jaksamista. Tasapaino näkyy välillisesti myös parempina hoitotuloksina ja asiakaskokemuksina.	
Terveys ja turvallisuus	<b>Myönteinen vaikutus (tosiasiallinen):</b> Henkilöstön terveyden ja turvallisuuden varmistaminen parantaa työntekijöiden työkykyä ja työtyytyväisyyttä sekä vähentää sairauspoissaoloja ja työtapaturmia. Tällä on positiivinen vaikutus Terveystalon työnantajamielikuvaan, työntekijöiden rekrytointiin, sitoutumiseen sekä välillisesti Terveystalon operatiiviseen ja taloudelliseen suorituskykyyn.	
<b>Yhdenvertainen kohtelu ja yhtäläiset mahdollisuudet kaikille</b>		
Koulutus ja taitojen kehittäminen	<b>Myönteinen vaikutus (tosiasiallinen):</b> Henkilöstön järjestelmällinen ja liiketoimintalähtöinen kehittäminen, sujuva työ sekä vastuullinen, hyvä esihenkilötyö varmistavat Terveystalon henkilöstön osaamisen ja hyvinvoinnin, mikä puolestaan välittyy asiakkaille parempana hoitona ja onnistuneena asiakaskokemuksena.	

## Olellainen osa-aihealue

## Olellaiset vaikutukset

## Olellaiset riskit ja/tai mahdollisuudet

## Yrityskohtaiset aiheet

Tehokkaat työskentelytavat/  
Henkilöstöresurssien tehokas  
hyödyntäminen

**Myönteinen vaikutus tosiasiallinen), mahdollisuus:** Tehokkailla työskentelytavoilla sekä työnteon sujuvuudella on keskeinen positiivinen vaikutus Terveystalon ammattilaisten hyvinvointiin, motivaatioon ja sitoutumiseen sekä välillisesti Terveystalon toimintaan sekä suorituskykyyn. Jos työn sujuvuuteen vaikuttavat tekijät, kuten selkeät työnteon prosessit, erinomainen johtaminen, riittävät resurssit ja toimivat digitaaliset työkalut, ovat kunnossa, se tarjoaa Terveystalolle kilpailuedun. Tällöin ammattilaiset voivat keskittyä laadukkaaseen asiakastyöhön ilman turhia keskeytyksiä, mikä parantaa hoidon laatua ja asiakastyytyväisyyttä. Hyvinvoivat ja motivoituneet ammattilaiset ovat sitoutuneempia, mikä vähentää henkilöstön vaihtuvuutta ja sairauspoissaoloja. Näillä vaikutuksilla on välillinen positiivinen vaikutus Terveystalon operatiiviseen ja taloudelliseen suorituskykyyn.

Työntekijöiden ja ammattilaisten  
sitoutuneisuus

**Riski (mahdollinen):** Kilpailu pätevistä ja ammattitaitoisista työntekijöistä ja henkilöstöstä terveydenhuoltoalalla on kovaa. Terveystalon liiketoiminta on riippuvainen sen kyvystä löytää, houkuttaa, palkata ja pitää palveluksessaan ammattitaitoisia ja päteviä terveydenhuollon ammattilaisia, työntekijöitä ja johtajia. Mikäli Terveystalo ei onnistu houkuttelemaan ja pitämään tarvitsemiaan ammattilaisia palveluksessaan kohtuullisin ehdoin, voi tämä johtaa Terveystalon henkilöstö- ja rekrytointikustannusten kasvuun eikä Terveystalo välttämättä pysty ylläpitämään tai kehittämään liiketoimintaansa. Lisäksi jos työntekijöiden, ammatinharjoittajien tai johdon vaihtuvuus on suurta, tällä voi olla kielteinen vaikutus Terveystalon tarjoamien palvelujen laatuun. Näiden riskien toteutumisella voi olla olellaisen haitallinen vaikutus Terveystalon liiketoimintaan, taloudelliseen asemaan, liiketoiminnan tulokseen ja tulevaisuudennäkymiin.

## S4 Kuluttajat ja loppukäyttäjät

## Tietoihin liittyvät kuluttajiin ja/tai loppukäyttajiin kohdistuvat vaikutukset

Potilaiden tietosuoja ja -turva

**Kielteinen vaikutus (tosiasiallinen ja mahdollinen):** Tietosuojan tai -turvan vaarantuminen voi aiheuttaa Terveystalon potilaiden, asiakkaiden, henkilöstön, yhteistyökumppaneiden tai muiden sidosryhmien yksityisyyden ja tietosuojan vaarantumisen. Tietosuojan tai -turvan vaarantuminen saattaa altistaa arkaluontoiset henkilötiedot väärinkäytöksille, mistä voi aiheutua henkilölle sekä aineellisia että aineettomia vahinkoja. Henkilö voi joutua esimerkiksi petoksen, identiteettivarkauden, syrjinnän tai kiusaamisen kohteeksi tai hänen maineensa voi vahingoittua. Henkilölle voi aiheutua myös muita taloudellisia menetyksiä tai sosiaalista vahinkoa. Tietosuojan ja -turvan vaarantumiseen liittyvät vaikutukset voivat olla yksittäisiä tai laaja-alaisia.

**Riski (tosiasiallinen ja mahdollinen):** Tietoturvan tai -suojan vaarantuminen, kuten luottamuksellisuuden, eheyden tai käytettävyyden loukkaus, voi aiheuttaa Terveystalolle viranomaisen määräämiä toiminnan rajoituksia, taloudellisia sanktioita, vahingonkorvausvaatimuksia ja muita taloudellisia menetyksiä, joilla olisi haitallinen vaikutus Terveystalon toiminnan taloudelliseen tulokseen. Tietoturvan ja -suojan vaarantumisella voisi olla heikentävä vaikutus Terveystalon maineeseen, mikä puolestaan voisi vaikuttaa heikentävästi ammattilaisten saatavuuteen, Terveystalolle saatavilla oleviin yhteistyökumppanuuksiin, asiakkuuksiin ja myös näiden kautta yhtiön tuottavuuteen.

## Kuluttajien ja/tai loppukäyttäjien henkilökohtainen turvallisuus

Hoidon saatavuus, laatu  
ja vaikuttavuus (sis.  
potilasturvallisuuden)

**Myönteinen vaikutus (tosiasiallinen):** Terveystalon toiminnan ydin ja keskeisin positiivinen vaikutus on oikean, laadukkaan, vaikuttavan ja turvallisen hoidon tarjoaminen asiakkailleen. Terveystalon sujuvat integroidut hoitopolut ja digitaaliset palvelut nopeuttavat hoitoon pääsyä. Laadukas, integroituun hoitoon perustuva työterveyshuolto auttaa ennaltaehkäisemään sairauksia ja tarjoamaan varhaisen hoidon, mikä vähentää sairauspoissaolojen määrää ja säästää asiakasyritysten kustannuksia. Terveystalon kehittämä työterveyden lyhytpsykoterapian hoitopolku lisää asiakkaiden mielenhyvinvointia ja auttaa samalla vähentämään mielenterveyteen liittyviä sairauspoissaoloja. Yhteistyö ja kumppanuudet julkisen sektorin kanssa tuovat ratkaisuja hoidon saatavuuteen.



Olennainen osa-aihealue	Olennaiset vaikutukset	Olennaiset riskit ja/tai mahdollisuudet
<b>Yrityskohtainen aihe</b>		
Asiakaskokemus	<p><b>Myönteinen vaikutus (tosiasiallinen):</b> Terveystalo haluaa erottautua erinomaisella asiakaskokemuksella kaikissa asiakaskohtaamisissa kanavasta riippumatta. Asiakkaan asioidessa Terveystalossa tavoitteena on, että jokainen asiakas kokee saavansa korkealaatuista ja sujuvaa palvelua ja heille välittyy tunne välittävästä ja henkilökohtaisesta kohtaamisesta. Potilaskokemus on tärkeä osa terveydenhuollon kokonaisasiakaskokemusta. Onnistunut kohtaaminen ja vuorovaikutus tukee potilaan hoitoon sitoutumista ja hoidon vaikuttavuutta. Asiakaskokemusta ja hoidon vaikuttavuutta mitataan Terveystalossa jatkuvasti. Korkealla asiakastyytyvyydellä on välillinen positiivinen vaikutus Terveystalon operatiiviseen ja taloudelliseen suorituskykyyn.</p>	
<b>G1 Liiketoiminnan harjoittaminen</b>		
Yrityskulttuuri	<p><b>Myönteinen vaikutus (mahdollinen):</b> Arvopohjainen ja eettinen yrityskulttuuri on edellytys Terveystalon toiminnalle ja olemassaololle. Se tukee Terveystalon houkuttelevuutta työpaikkana osaaville ammattilaisille ja lisää henkilöstön sitoutuneisuutta ja työyhteisön jäsenten kokemaa merkityksellisyyden tunnetta. Eettinen yrityskulttuuri tukee myös Terveystalon houkuttelevuutta luotettavana palveluntarjoajana asiakkaille ja yhteistyökumppanina muille sidosryhmille.</p>	<p><b>Riski (mahdollinen):</b> Arvopohjaisen ja eettisen yrityskulttuurin vaarantumisella tai heikentymisellä voi olla heikentävä vaikutus asiakas- ja ammattilaiskokemukseen sekä asiakkaiden, ammattilaisten ja yhteistyökumppaneiden luottamukseen, mikä puolestaan voisi vaikuttaa heikentävästi ammattilaisten saatavuuteen, Terveystalolle saatavilla oleviin yhteistyökumppanuuksiin, asiakkuuksiin ja näiden kautta yhtiön operatiiviseen ja taloudelliseen suorituskykyyn.</p>
Korruption ja lahjonnan ehkäisy	<p><b>Myönteinen vaikutus (mahdollinen):</b> Tehokkailla korruption ja lahjonnan ehkäisyn ja tunnistamisen prosesseilla voidaan ehkäistä laittomia korruptio- ja lahjontatapauksia ja varmistaa, että mahdolliset tapaukset tutkitaan viipymättä ja asianmukaisesti. Mahdollisten tunnistettujen tapausten myötä voidaan kehittää entistä toimivampia ja tehokkaampia korruption ja lahjonnan ehkäisyn ja tunnistamisen prosesseja, joilla tunnistetaan mahdollisia väärinkäytöstilanteita ja -riskejä.</p>	<p><b>Riski (mahdollinen):</b> Korruptio- ja lahjontatapauksen ehkäisyssä tai niiden havaitsemisessa epäonnistumisella voisi olla heikentävä vaikutus yhtiön maineeseen sekä asiakkaiden, yhteistyökumppaneiden, toimittajien ja ammattilaisten luottamukseen, mikä puolestaan voisi vaikuttaa heikentävästi ammattilaisten saatavuuteen, Terveystalolle saatavilla oleviin yhteistyökumppanuuksiin, asiakkuuksiin ja näiden kautta yhtiön operatiiviseen ja taloudelliseen suorituskykyyn. Epäonnistumisella voisi olla myös muita merkittäviä negatiivisia taloudellisia seuraamuksia yhtiölle.</p>
Vastuullinen toimitusketju	<p><b>Myönteinen vaikutus (mahdollinen):</b> Valitsemalla yhteistyökumppaneiksi vastuullisia, korkeita kestävästi liiketoiminnan standardeja noudattavia toimijoita, edistetään eettisten, sosiaalisten ja ympäristönäkökohtien toteutumista koko arvo- ja toimitusketjussa sekä yhteiskunnassa.</p>	<p><b>Riski (mahdollinen):</b> Terveystalon arvo- tai toimitusketjussa esiintyvillä epäeettisillä tai laittomilla toimintatavoilla voisi olla välillinen heikentävä vaikutus asiakkaiden, ammattilaisten ja yhteistyökumppaneiden luottamukseen, mikä puolestaan voisi vaikuttaa heikentävästi ammattilaisten saatavuuteen, Terveystalolle saatavilla oleviin yhteistyökumppanuuksiin, asiakkuuksiin ja näiden kautta yhtiön operatiiviseen ja taloudelliseen suorituskykyyn. Vaikka valtaosa yhtiön toimittajista on kotimaisia, voi toimitusketjuun ja yksittäisiin tuote- tai palvelukategorioihin liittyä vielä tunnistamattomia riskejä.</p>
Ihmisoikeuksien kunnioittaminen	<p><b>Kielteinen vaikutus (potentiaalinen):</b> Epäonnistuminen ihmisoikeusriskien ja vaikutusten tunnistamisessa ja haitallisten vaikutusten hallitsemisessa voisi johtaa Terveystalon arvoketjuun kuuluvien asiakkaiden, henkilöstön, yhteistyökumppaneiden tai muiden sidosryhmien ihmisoikeuksien loukkaamiseen.</p>	<p><b>Riski (potentiaalinen):</b> Terveystalon omassa tai sen arvoketjun toiminnassa epäillyillä tai toteutuneilla ihmisoikeusloukkauksilla voisi olla heikentävä vaikutus Terveystalon maineeseen, mikä puolestaan voisi vaikuttaa heikentävästi ammattilaisten saatavuuteen, Terveystalolle saatavilla oleviin yhteistyökumppanuuksiin, asiakkuuksiin ja myös näiden kautta yhtiön operatiiviseen ja taloudelliseen suorituskykyyn. Ihmisoikeuksien suojaamisessa epäonnistuminen voi aiheuttaa Terveystalolle taloudellisia menetyksiä myös mahdollisten sille määrättyjen seuraamusten ja oikeudellisten kulujen muodossa.</p>
Vastuullinen veronmaksu	<p><b>Myönteinen vaikutus (todellinen):</b> Terveystalon toiminnan taloudellisesta tuloksesta valtiolle tulevilla verotuloilla rahoitetaan julkisia palveluita ja investointeja, joilla tuetaan valtion valmiuksia, vastuullisuutta ja reagointikykyä.</p>	

## Vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien hallinta

### Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista

IRO-1

Terveystalo on määritellyt olennaiset kestävyysseikkansa yhteistyössä keskeisten sidosryhmiensä kanssa. Jatkuvan sidosryhmävuoropuhelun ohella Terveystalo teki vuonna 2023 kaksoisolennaisuusanalyysin EU:n kestävyysraportointidirektiivin raportointistandardien (ESRS) sisältämien periaatteiden mukaisesti tunnistaakseen Terveystalon vastuullisuuteen liittyvät olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet. Kaksoisolennaisuusanalyysin tulosten pohjalta määriteltiin Terveystalon kestävyysraportoinnin sisältö.

Kaksoisolennaisuusanalyysi sisälsi kaksi ulottuvuutta: vaikutuksen olennaisuus ja taloudellinen olennaisuus. ESRS 1:n mukaan kestävyysseikka on vaikutukseltaan olennainen, kun se liittyy yrityksen olennaisiin tosiasiallisiin tai mahdollisiin myönteisiin tai kielteisiin vaikutuksiin, joita sillä on ihmisiin tai ympäristöön lyhyellä, keskipitkällä tai pitkällä aikavälillä. Kestävyysseikka on puolestaan taloudellisesta näkökulmasta olennainen, jos siitä aiheutuu tai siitä voidaan kohtuudella odottaa aiheutuvan yritykselle olennaisia taloudellisia vaikutuksia.

Kestävyysseikkoihin liittyvien olennaisten vaikutusten tunnistamiseksi Terveystalon olennaisuusanalyysiprosessissa kartoitettiin

Terveystalon tosiasialliset ja mahdolliset, negatiiviset ja positiiviset vaikutukset eri aikajäniteillä, ja eri sidosryhmien näkemyksiä otettiin huomioon vaikutusten tunnistamiseksi ja arvioimiseksi. Jokaista vaikutukseltaan olennaista kestävyysseikkaa arvioitiin myös sen perusteella, aiheuttaako se tai voiko se mahdollisesti aiheuttaa taloudellisia vaikutuksia Terveystalolle.

#### Arviointiprosessin vaiheet

Pitkä lista Terveystalolle mahdollisesti relevanteista kestävyysseikoista koottiin aluksi eri vastuullisuuden viitekehyksien, kuten Sustainability Accounting Standards Board (SASB), Global Reporting Initiative (GRI) ja CSRD ESRS 1 Appendix B pohjalta. Mukaan otettiin myös Terveystalon edellisessä olennaisuusanalyysissä vuonna 2019 olennaisiksi määritellyt vastuullisuusaiheet. Mahdollisten aiheiden tunnistamisessa otettiin lisäksi huomioon toimialan ja kilpailijoiden vastuullisuusteemoja ja -trendejä sekä mediassa esillä olleita vastuullisuusaiheita. Näiden pohjalta koottiin ensimmäinen pitkä lista potentiaalisesti olennaisista kestävyysseikoista.

Seuraavissa vaiheissa aiheita arvioitiin raportoinnin ydintiimin toimesta sekä henkilöstökyselyn, sisäisten haastattelujen sekä sisäisten työpajojen pohjalta. Työntekijäkyselyllä selvitettiin Terveystalon tärkeimpiä myönteisiä ja kielteisiä vaikutuksia yhtiön omiin työntekijöihin. Asiakkaiden näkemyksiä otettiin huomioon aiemmin saatujen palautteiden perusteella (SBM-2 sivulla 76). Tunnistetut kestävyysseikat pisteytettiin ja priorisoitiin kahdessa sisäisessä työpajassa, joihin osallistui muun muassa hoidon laadun ja potilasturvallisuuden, lakiasioiden ja vaatimustenmukaisuuden, tietoturvan ja tietosuojan,

ympäristöasioiden, henkilöstöasioiden ja hankinnan asiantuntijoita. Jokainen aihe arvioitiin ja pisteytettiin ensin siihen liittyvien vaikutusten perusteella. Vaikutuksia arvioitiin Terveystalon omissa toiminnoissa sekä arvoketjun alku- ja loppupään osalta. Negatiivisten vaikutusten olennaisuutta arvioitiin vaikutusten vakavuuden eli mittakaavan, laaja-alaisuuden ja vaikutusten korjaamattoman luoteen perusteella asteikolla 1–5. Mahdollisten vaikutusten todennäköisyyttä arvioitiin ja pisteytettiin yhdistämällä laadullinen arvio vaikutuksen todennäköisyydestä Terveystalon toimenpiteisiin vaikutusten hallitsemiseksi. Kestävyysseikkoihin liittyvät positiiviset vaikutukset arvioitiin vaikutuksen mittakaavan ja laaja-alaisuuden perusteella. Mahdolliset positiiviset vaikutukset arvioitiin lisäksi niiden todennäköisyyden sekä hyödyntämiseksi tehtyjen toimenpiteiden yhdistelmän perusteella.

Jokainen vaikutuksiltaan olennaiseksi arvioitu kestävyysseikka arvioitiin myös riskien ja mahdollisuuksien ja siten kestävyysseikkaan mahdollisesti liittyvien taloudellisten vaikutusten näkökulmasta lyhyellä (raportointikausi eli yksi vuosi), keskipitkällä (1–5 vuotta) ja pitkällä (>5 vuotta) aikavälillä. Arvioinnissa pyrittiin tunnistamaan olennaiset kestävyysseikkaan liittyvät riippuvuudet, jotka voivat aiheuttaa olennaisia riskejä Terveystalon toiminnalle ja taloudelliselle suorituskyvylle, esimerkiksi henkilöstön riittävyyteen tai asiakkaiden tietosuojaan tai heidän saamansa hoidon laatuun liittyen. Taloudelliset vaikutukset arvioitiin laadullisesti asteikolla 1–5 (1 = "ei lainkaan" ja 5 = "absoluuttinen"). Taloudellisten vaikutusten tunnistamisessa ja pisteytyksessä otettiin lisäksi huomioon Terveystaloon vaikuttavia megatrendejä sekä havainnot merkittäviä

omistajia edustaneiden institutionaalisten sijoittajien haastatteluista.

Kun kukin kestävyysseikka oli arvioitu ja pisteytetty siihen liittyvien vaikutusten sekä riskien ja mahdollisuuksien suhteen, pisteytykset validoitiin työpajassa, johon osallistui asiantuntijoita eri toiminnoista. Lopuksi kaikki pisteytetyt kestävyysseikat sijoitettiin matriiseihin, joissa X-akselin pisteet kuvaavat vaikutusten olennaisuuden osalta vaikutusten vakavuutta ja Y-akselin pisteet vaikutusten todennäköisyyttä ja riskien/mahdollisuuksien olennaisuuden osalta taloudellisen vaikutuksen suuruutta ja riskin/mahdollisuuden todennäköisyyttä. Kynnysarvo asetettiin koordinaattien sijainnin perusteella matriisiin ylimpään kulmaan (koordinaattien arvo 3,5;3,5 asteikolla 1–5). Tämän perusteella valikoitiin olennaisimmat kestävyysseikat, jotka liittyvät Terveystalon henkilöstöön (ESRS S1 – Oma työvoima), asiakkaisiin (ESRS S4 – Kuluttajat ja loppukäyttäjät) sekä eettiseen liiketoimintaan (ESRS G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen). Olennaisuusanalyysin perusteella olennaisiksi määritellyt kestävyysseikat hyväksyttiin Terveystalon johtoryhmässä ja hallituksessa vuonna 2023.

Kestävyysriskejä arvioidaan myös osana Terveystalo-konsernin yleistä riskienhallintaa. Riskien tunnistamisessa hyödynnetään muun muassa toimintaympäristö- ja sidosryhmäanalyysia, liiketoiminnan tunnuslukuja, markkina-analyysia, vaikuttavuustietoja, asiakaspalautteita, rekisteritietoja, viranomaisten tarkastusraportteja ja selvityspyyntöjä, työturvallisuusriskikartoituksia, vaaratapahtumatietoja, sisäisten tarkastusten sekä auditointien tuloksia ja kilpailijatietoja. Terveystalon riskienhallintaa

arvioidaan vuosittain sisäisissä ja ulkoisissa ISO 9001:2015 -laatujärjestelmän, ISO 14001:2015 -ympäristöjärjestelmän ja sovelluskehityksen ISO 13485 -laatujärjestelmän auditoinneissa. Kestävyteen liittyviä mahdollisuuksia arvioidaan osana yhtiön vuosittaista strategiaprosessia. Resilienssiä suhteessa Terveystalon materiaaliin vaikutuksiin ja riskeihin arvioitiin lyhyellä, keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä osana tehtyä kaksoisolennaisuusanalyysia. Arvioinnin myötä relevantteja henkilöstöresursseja kasvatettiin. Nykyisen resilienssin kasvattamiseksi tullaan vuonna 2025 tekemään ilmatoriskianalyysi ja tarkentamaan arvoketjun ympäristö- ja sosiaalisia vaikutuksia. Resilienssin arviointia tarkennetaan vuoden 2025 kaksoisolennaisuusanalyysin päivittämisen yhteydessä.

Vuoden 2024 raportin pohjana toiminut arviointiprosessi keskittyi suurimpaan Terveystalon palvelut -liiketoimintasegmenttiin, jonka toiminnasta yhtiön merkittävimmät ja laaja-alaisimmat vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet syntyvät ja jonka toiminta on täysin yhtiön omassa operatiivisessa kontrollissa. Tuloksia ei ole erikseen validoitu tytäryhtiöissä, jotka muodostavat alle 10 prosenttia yhtiön liikevaihdosta.

Terveystalo päivittää kaksoisolennaisuusanalyysinsä vuonna 2025 ESRS-vaatimusten mukaisesti. Loppuvuonna 2024 toteutetun ihmisoikeusvaikutusten arvioinnin keskeiset tulokset huomioidaan kaksoisolennaisuusanalyysin päivityksessä sekä yhtiön huolellisuusprosessin kehityksessä vuonna 2025. Myös ympäristövaikutusten arviointia ilmaston osalta laajennetaan kattamaan hankintaketju nykyistä perusteellisemmin vuonna 2025.

## Ei-olennaisiksi määritellyt kestävyysseikat

Ilmastonmuutos ei suoritetun kaksoisolennaisuusanalyysin tulosten perusteella kuulu Terveystalon olennaisiin vastuullisuuden teemoihin. Ympäristöön liittyvistä standardeista ESRS E2 – Pilaantuminen, ESRS E3 – Vesivarat ja merten luonnonvarat, ESRS E4 – Biologinen monimuotoisuus ja ekosysteemit sekä ESRS E5 – Resurssien käyttö ja kiertotalous eivät myöskään nousseet olennaisiksi aihealueiksi eikä niitä ole sisällytetty kestävyysraporttiin.

Terveystalo arvioi toimintansa ilmastoon liittyviä vaikutuksia laskemalla ja raportoimalla vuosittain toiminnastaan aiheutuvat Scope 1 ja Scope 2 -päästöt sekä Scope 3 -päästöt vuodesta 2024 alkaen. Terveystalon toiminnan kannalta kokonaispäästöt eivät ole kokoluokaltaan merkittävät. Terveystalon arvoketju on palveluliiketoiminnalle ominaisesti selkeä ja merkittäviä toimijoita arvoketjussa on hallinnoitava määrä. Vuoden 2024 osalta Terveystalo raportoi päästönsä vapaaehtoisesti vuosikertomuksensa ympäristöliitteessä. Terveystalo ei toimi alalla, joka olisi merkittävässä määrin altis ilmastonmuutokseen liittyville siirtymäriskeille. Yhtiö ei myöskään kehitä palveluita tai ratkaisuja ilmastonmuutoksen hillintään tai siihen sopeutumiseen. Ilmaston lämpenemisen myötä sairastavuus kasvaa, mikä saattaa lisätä yhtiön palveluiden kysyntää. Ilmastonmuutos tai muut ympäristöasiat eivät sidosryhmien odotuksissa korostuneet olennaisena aihealueena. Vuonna 2025 Terveystalo kehittää ilmatoriskien arviointiprosessiaan ESRS-vaatimusten mukaiseksi.

Läpinäkyvyyden sekä raportoinnin jatkuvuuden vuoksi Terveystalo kuitenkin jatkaa keskeisimpien

ympäristövaikutuksiinsa liittyvien tietojen raportointia vapaaehtoisena tietona vuosikertomuksensa ympäristöliitteessä, mutta ei noudata niiden osalta ESRS-ympäristöstandardien vaatimuksia.

Terveystalo ei ole suorittamansa kaksoisolennaisuusanalyysin yhteydessä arvioinut ilmastoon liittyviä fyysisiä eikä siirtymäriskejä skenaarioanalyysien avulla siten kuin ESRS-standardissa edellytetään. Riskejä on arvioitu muutoin sisäisten asiantuntijoiden toimesta. Arvion perusteella Terveystalon ilmastonmuutokseen liittyvät fyysiset riskit kohdistuvat klinikka- ja sairaalakiinteistöihin, joissa yhtiö toimii. Yhtiön kaikki toimipaikat sijaitsevat Suomessa ja Ruotsissa, joten akuutit fyysiset riskit ovat alhaiset. Ilmastonmuutokseen liittyvät krooniset riskit kiinteistökannalle näkyvät mahdollisesti korkeampina vuokratukustannuksina. Sopimukset ovat kestoltaan tyypillisesti 3–7 vuotisia kohteen mukaan. Yhtiöllä on kuitenkin hyvä neuvotteluvoima, eivätkä leasing- tai energiakustannukset edusta merkittävää osaa sen kustannuksista.

Terveystalon toimipaikkakohtaisissa ympäristöohjelmissa arvioidaan toiminnan ympäristövaikutuksia jätehuollon, kemikaaliturvallisuuden, energian käytön, teknologian hyödyntämisen, laiteturvallisuuden ja materiaalihankintojen näkökulmasta. Terveystalon veden kulutusta arvioidaan osana yksikkökohtaisia ympäristöohjelmia. Toiminnassa vedenkäyttö on pääsääntöisesti käyttövetä, joka sisältyy toimipaikkojen vuokraan. Vedenkäyttöä pyritään vähentämään esimerkiksi toimitilojen remonttien yhteydessä vaihtamalla hanat automaattisiin. Laitehankinnassa vettä kuluttavat laitteet hankintaan keskitetysti ympäristötekijät huomioiden. Yhtiö ei ole järjestänyt

kuulemisia pilaantumiseen tai vedenkäyttöön liittyen. Terveystalo ei ole myöskään arvioinut toimintansa vaikutuksia luonnon monimuotoisuuteen.

Terveystalon toiminnassa syntyvistä jätteistä merkittävin osa on tietosuojamateriaalia, sekajätettä tai paperi/kartonkijätettä. Valtaosassa yhtiön toimipaikoista jätteiden käsittelystä vastaa kiinteistön omistaja. Vuoden 2024 osalta Terveystalo raportoi jätemääristä vapaaehtoisesti vuosikertomuksensa ympäristöliitteessä. Terveystalon ympäristöohjelmassa laiteturvallisuutta ja materiaalihankintaa arvioidaan elinkaarinäkökulmasta laitehankintojen ja materiaalivalintojen ympäristöhaitat huomioiden. Laitehankinnoissa tavoitteena on hankkia laitteita ainoastaan silloin kuin niiden arvioitu käyttöaste ja käyttöikä on merkittävä. Hankintavaiheessa huomioidaan laitteiden kierrätettävyyden ja elinkaaren pidennysmahdollisuudet säännöllisellä huollolla ja kunnossapidolla. Materiaalihankinnoissa huomioidaan materiaalien kierrätettävyyden ja materiaalien kuljetuksiin liittyvää logistiikkaa pyritään minimoimaan.

ESRS S2 – Arvoketjun työntekijät ja ESRS S3 – Vaikutusten kohteena olevat yhteisöt eivät nousseet olennaiseksi aihealueeksi eikä niitä ole siten sisällytetty kestävyysraporttiin.

## Kestävyyseraportissa huomioon otetut ESRS-standardien tiedonantovaatimukset

IRO-2

Tiedonantovaatimus		Kappale	Sivunumero
<b>Yleistiedot</b>			
<b>ESRS 2</b>	<b>Yleiset tiedot</b>		
BP-1	Kestävyysselvitysten yleiset laatimisperusteet	Kestävyyseraportin laatimisperusteet	70
BP-2	Tiettyjä olosuhteita koskevat tiedot	Kestävyyseraportin laatimisperusteet	70
GOV-1	Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli	Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli sekä niille toimitettavat tiedot ja niiden käsittelemät kestävyysseikat	70–73
GOV-2	Yrityksen hallinto-, johto- ja valvontaelimille toimitettavat tiedot ja niiden käsittelemät kestävyysseikat	Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli sekä niille toimitettavat tiedot ja niiden käsittelemät kestävyysseikat	70–73
GOV-3	Kestävyyteen liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin	Kestävyyteen liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin	73–74
GOV-4	Selvitys kestävyttä koskevasta due diligence -prosessista	Selvitys kestävyttä koskevasta due diligence -prosessista	74
GOV-5	Riskienhallinta ja sisäinen valvonta kestävyseraportoinnin osalta	Riskienhallinta ja sisäinen valvonta kestävyseraportoinnin osalta	74–75
SBM-1	Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju	Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju	75–76
SBM-2	Sidosryhmien edut ja näkemykset	Sidosryhmien edut ja näkemykset	76–77
SBM-3	Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa	Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa	78–80
IRO-1	Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista	Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista	81–82
IRO-2	Yrityksen kestävysselvityksissä huomioon otetut ESRS-standardien tiedonantovaatimukset	Ei-olennaisiksi määritellyt kestävyysseikat, Kestävyyseraportissa huomioon otetut ESRS-standardien tiedonantovaatimukset IRO-2 Tiedonantovaatimus, ja IRO-2 Luettelo EU:n lainsäädännöstä johdetuista monialaisten ja aihekohtaisten standardien tietopisteistä	82–90
<b>Ympäristötiedot</b>			
	Taksonomia	EU-luokitusjärjestelmän mukainen raportointi	92–96
<b>Yhteiskunnalliset tiedot</b>			
<b>ESRS S1</b>	<b>Oma työvoima</b>		
ESRS 2, SBM-2	Sidosryhmien edut ja näkemykset	Sidosryhmien edut ja näkemykset	76–77
ESRS 2, SBM-3	Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa	Omaan työvoimaan liittyvät olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet	98
S1-1	Omaan työvoimaan liittyvät toimintaperiaatteet	Omaan työvoimaan liittyvät toimintaperiaatteet	98–100
S1-2	Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa vaikutuksista omien työntekijöiden ja heidän edustajiensa kanssa	Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa vaikutuksista oman työvoiman ja työntekijöiden edustajien kanssa	100–102
S1-3	Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat omille työntekijöille huolenaiheiden esiin tuomiseksi	Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat omille työntekijöille huolenaiheiden esiin tuomiseksi	102
S1-4	Toimien toteuttaminen omaan työvoimaan kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen ja toimintatavat omaan työvoimaan liittyvien olennaisten riskien vähentämiseksi ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien vaikuttavuus	Toimien toteuttaminen omaan työvoimaan kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen ja toimintatavat omaan työvoimaan liittyvien olennaisten riskien hallitsemiseksi ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien vaikuttavuus	102–105

Tiedonantovaatimus		Kappale	Sivunumero
S1-5	Tavoitteet, jotka liittyvät olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen sekä olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan	Tavoitteet, jotka liittyvät olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen sekä olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan	105–106
S1-6	Yrityksen työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet	Yrityksen työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet	107
S1-7	Yrityksen omaan työvoimaan kuuluvien muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet	Yrityksen omaan työvoimaan kuuluvien muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet	108
S1-8	Työehtosopimusneuvottelujen kattavuus ja työmarkkinaosapuolten vuoropuhelu	Työehtosopimusneuvottelujen kattavuus ja työmarkkinaosapuolten vuoropuhelu	108
S1-9	Monimuotoisuuden mittarit	Monimuotoisuuden mittarit	109
S1-10	Riittävä palkka	Riittävä palkka	109
S1-13	Koulutusta ja taitojen kehittämistä koskevat mittarit	Koulutusta ja taitojen kehittämistä koskevat mittarit	109
S1-14	Terveyttä ja turvallisuutta koskevat mittarit	Terveyttä ja turvallisuutta koskevat mittarit	110
S1-15	Työ- ja yksityiselämän tasapainoa koskevat mittarit	Työ- ja yksityiselämän tasapainoa koskevat mittarit	111
<b>Yhteiskunnalliset tiedot</b>			
<b>ESRS S4</b>	<b>Kuluttajat ja loppukäyttäjät</b>		
ESRS 2, SBM-2	Sidosryhmien edut ja näkemykset	Sidosryhmien edut ja näkemykset	76–77
ESRS 2, SBM-3	Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa	Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvät olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet	112–113
S4-1	Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvät toimintaperiaatteet	Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvät toimintaperiaatteet	113–115
S4-2	Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa	Yhteydenpito vaikutuksista kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa	115
S4-3	Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat kuluttajille ja loppukäyttäjille huolenaiheiden esiin tuomiseksi	Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat kuluttajille sekä loppukäyttäjille huolenaiheiden esiin tuomiseksi	115–116
S4-4	Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin kohdistuviin olennaisiin riskeihin liittyviin toimiin ryhtyminen ja lähestymistavat kuluttajiin ja loppukäyttäjiin kohdistuvien olennaisten riskien hallitsemiseksi ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien tehokkuus	Toimenpiteet loppukäyttäjiin kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen sekä lähestymistavat olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseen liittyen loppukäyttäjiin, sekä näiden toimenpiteiden tehokkuus, ja Toimenpiteet ja lähestymistavat olennaisten riskien hallintaan liittyen loppukäyttäjiin, sekä näiden toimenpiteiden tehokkuus	117–119
S4-5	Olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen ja olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan liittyvät tavoitteet	Olennaisten loppukäyttäjiin liittyvien myönteisten vaikutusten edistämiseen liittyvät tavoitteet, ja Muut hoidon laadun mittarit	119–121
<b>Hallintotapatiedot</b>			
<b>ESRS G1</b>	<b>Liiketoiminnan harjoittaminen</b>		
ESRS 2, GOV-1	Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli	Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli sekä niille toimitettavat tiedot ja niiden käsittelemät kestävyysseikat	70–73
ESRS 2, IRO-1	Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista	Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista	81–82
G1-1	Yrityskulttuuri ja liiketoiminnan harjoittamista koskevat toimintaperiaatteet ja yrityskulttuuri	Liiketoiminnan harjoittamista koskevat toimintaperiaatteet ja yrityskulttuuri	12–127
G1-2	Suhteet toimittajiin	Suhteet tavara- ja palvelutoimittajiin	128
G1-3	Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen ja havaitseminen	Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen ja havaitseminen	128–131

## IRO-2 Luettelo EU:n lainsäädännöstä johdetuista monialaisten ja aihekohtaisten standardien tietopisteistä

IRO-2

Tiedonantovaatimus	Tietopiste	Kestävyys selvitys	Viittaus tiedonantovelvoiteasetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvoasetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Sivunumero
ESRS 2 GOV-1	21 kohdan d alakohta	Hallituksen sukupuolijakauma	Litteen I taulukon 1 indikaattori 13		Komission delegeoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		73
ESRS 2 GOV-1	21 kohdan e alakohta	Riippumattomien hallituksen jäsenten prosenttiosuus			Delegeoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		73
ESRS 2 GOV-4	30 kohta	Selvitys kestävyttä koskevasta due diligence -prosessista	Litteen I taulukon 3 indikaattori 10				74
ESRS 2 SBM-1	40 kohdan d alakohdan i alakohta	Osallistuminen fossiilisiin polttoaineisiin liittyvään toimintaan	Litteen I taulukon 1 indikaattori 4	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2022/245328 taulukko 1: Ympäristöön liittyvää riskiä koskevat laadulliset tiedot ja taulukko 2: Yhteiskuntaan liittyvää riskiä koskevat laadulliset tiedot	Delegeoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		Epäolennainen
ESRS 2 SBM-1	40 kohdan d alakohdan ii alakohta	Osallistuminen kemikaalien tuotantoon liittyvään toimintaan	Litteen I taulukon 2 indikaattori 9		Delegeoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		Epäolennainen
ESRS 2 SBM-1	40 kohdan d alakohdan iii alakohta	Osallistuminen kiistanalaisiin aseisiin liittyvään toimintaan	Litteen I taulukon 1 indikaattori 14		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta, delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II		Epäolennainen
ESRS 2 SBM-1	40 kohdan d alakohdan iv alakohta	Osallistuminen tupakan viljelyyn ja tuotantoon liittyvään toimintaan			Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta, delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II		Epäolennainen
ESRS E1-1	14 kohta	Siirtymäsuunnitelma ilmastoneutraaliuden saavuttamiseksi vuoteen 2050 mennessä				Asetuksen (EU) 2021/1119 2 artiklan 1 kohta	Epäolennainen
ESRS E1-1	16 kohdan g alakohta	Pariisin sopimuksen mukaisten vertailuarvojen ulkopuolelle suljetut yritykset		Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla;- komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2022/2453 lomake 1: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastonmuutokseen liittyvä siirtymäriski: Vastuiden luottoluokka toimialan, päästöjen ja jäljellä olevan maturiteetin mukaan	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohdan d–g alakohta ja 12 artiklan 2 kohta		Epäolennainen

Tiedonantovaatimus	Tietopiste	Kestävyyselvytyks	Viittaus tiedonantovelvoiteasetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvoasetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Sivunumero
ESRS E1-4	34 kohta	Kasvihuonekaasupäästöjen vähennystavoitteet	Liitteen I taulukon 2 indikaattori 4	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2022/2453 lomake 3: Kaupankäytivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastonmuutokseen liittyvä siirtymäriski: Mukauttamismittarit	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 6 artikla		Epäolennainen
ESRS E1-5	38 kohta	Fossiilisista lähteistä peräisin olevan energian kulutus eriteltynä lähteiden mukaan (vain ilmastovaikutuksiltaan merkittävät alat)	Liitteen I taulukon 1 indikaattori 5 ja taulukon 2 indikaattori 5				Epäolennainen
ESRS E1-5	37 kohta	Energiankulutus ja energialähteiden yhdistelmä	Liitteen I taulukon 1 indikaattori 5				Epäolennainen
ESRS E1-5	40–43 kohta	Energiaintensiteetti, joka liittyy toimintaan ilmastovaikutuksiltaan merkittävillä aloilla	Liitteen I taulukon 1 indikaattori 6				Epäolennainen
ESRS E1-6	44 kohta	Kasvihuonekaasujen scope 1-, scope 2- ja scope 3 -bruttopäästöt ja kokonaispäästöt	Liitteen I taulukon 1 indikaattorit 1 ja 2	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2022/2453 lomake 1: Kaupankäytivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastonmuutokseen liittyvä siirtymäriski: Vastuiden luottoluokka toimialan, päästöjen ja jäljellä olevan maturiteetin mukaan	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 5 artiklan 1 kohta, 6 artikla ja 8 artiklan 1 kohta		Epäolennainen
ESRS E1-6	53–55 kohta	Kasvihuonekaasujen bruttopäästöjen intensiteetti	Liitteen I taulukon 1 indikaattori 3	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2022/2453 lomake 3: Kaupankäytivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastonmuutokseen liittyvä siirtymäriski: Mukauttamismittarit	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 8 artiklan 1 kohta		Epäolennainen
ESRS E1-7	56 kohta	Kasvihuonekaasujen poistot ja päästöhyvytykset				Asetuksen (EU) 2021/1119 2 artiklan 1 kohta	Epäolennainen
ESRS E1-9	66 kohta	Vertailuarvosalkun alttius ilmastoon liittyville fyysisille riskeille			Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II		Epäolennainen

Tiedonantovaatimus	Tietopiste	Kestävyys selvitys	Viittaus tiedonantovelvoiteasetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvoasetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Sivunumero
ESRS E1-9	66 kohdan a alakohta	Rahallisten määrien erittely akuutin ja kroonisen fyysisen riskin mukaan		Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetus (EU) 2022/2453, 46 ja 47 kohta;			Epäolennainen
ESRS E1-9	66 kohdan c alakohta	Sellaisten merkittävien omaisuuserien sijaintipaikka, joihin kohdistuu olennainen fyysinen riski		Lomake 5: Kaupankäynti varaston ulkopuoliset erät – Ilmastonmuutokseen liittyvä fyysinen riski: Vastuut, joihin kohdistuu fyysinen riski			Epäolennainen
ESRS E1-9	67 kohdan c alakohta	Yrityksen kiinteistöomaisuuden kirjanpitoarvo eriteltynä energiatehokkuusluokittain		Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetus (EU) 2022/2453, 34 kohta; Lomake 2: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastonmuutokseen liittyvä siirtymäriski: Kiinteistövakuudelliset lainat – Vakuuden energiatehokkuus			Epäolennainen
ESRS E1-9	69 kohta	Ilmaston liittyvien mahdollisuuksien huomioiminen salkussa			Delegoitu asetus (EU) 2020/1818, liite II		Epäolennainen
ESRS E2-4	28 kohta	Kunkin sellaisen ilmaan, veteen ja maaperään päätyvän epäpuhtauden määrä, joka mainitaan E-PRTR-asetuksen (epäpuhtauksien päästöjä ja siirtoja koskeva eurooppalainen rekisteri) liitteen II luettelossa	Liitteen I taulukon 1 indikaattori 8, taulukon 2 indikaattorit 1, 2 ja 3				Epäolennainen
ESRS E3-1	9 kohta	Vesivarat ja merten luonnonvarat	Liitteen I taulukon 2 indikaattori 7				Epäolennainen
ESRS E3-1	13 kohta	Kohdennetut toimintaperiaatteet	Liitteen I taulukon 2 indikaattori 8				Epäolennainen
ESRS E3-1	14 kohta	Merien ja valtamerten kestävyys	Liitteen I taulukon 2 indikaattori 12				Epäolennainen
ESRS E3-4	28 kohdan c alakohta	Kierrätetyn ja uudelleen käytetyn veden kokonaismäärä	Liitteen I taulukon 2 indikaattori 6.2				Epäolennainen
ESRS E3-4	29 kohta	Kokonaisvedenkulutus kuutiometreinä oman toiminnan liikevoittoa kohti laskettuna	Liitteen I taulukon 2 indikaattori 6.1				Epäolennainen
ESRS 2 – IRO-1 – E4	16 kohdan a alakohdan i alakohta		Liitteen I taulukon 1 indikaattori 7				Epäolennainen
ESRS 2 – IRO-1 – E4	16 kohdan b alakohta		Liitteen I taulukon 2 indikaattori 10				Epäolennainen
ESRS 2 – IRO-1 – E4	16 kohdan c alakohta		Liitteen I taulukon 2 indikaattori 14				Epäolennainen



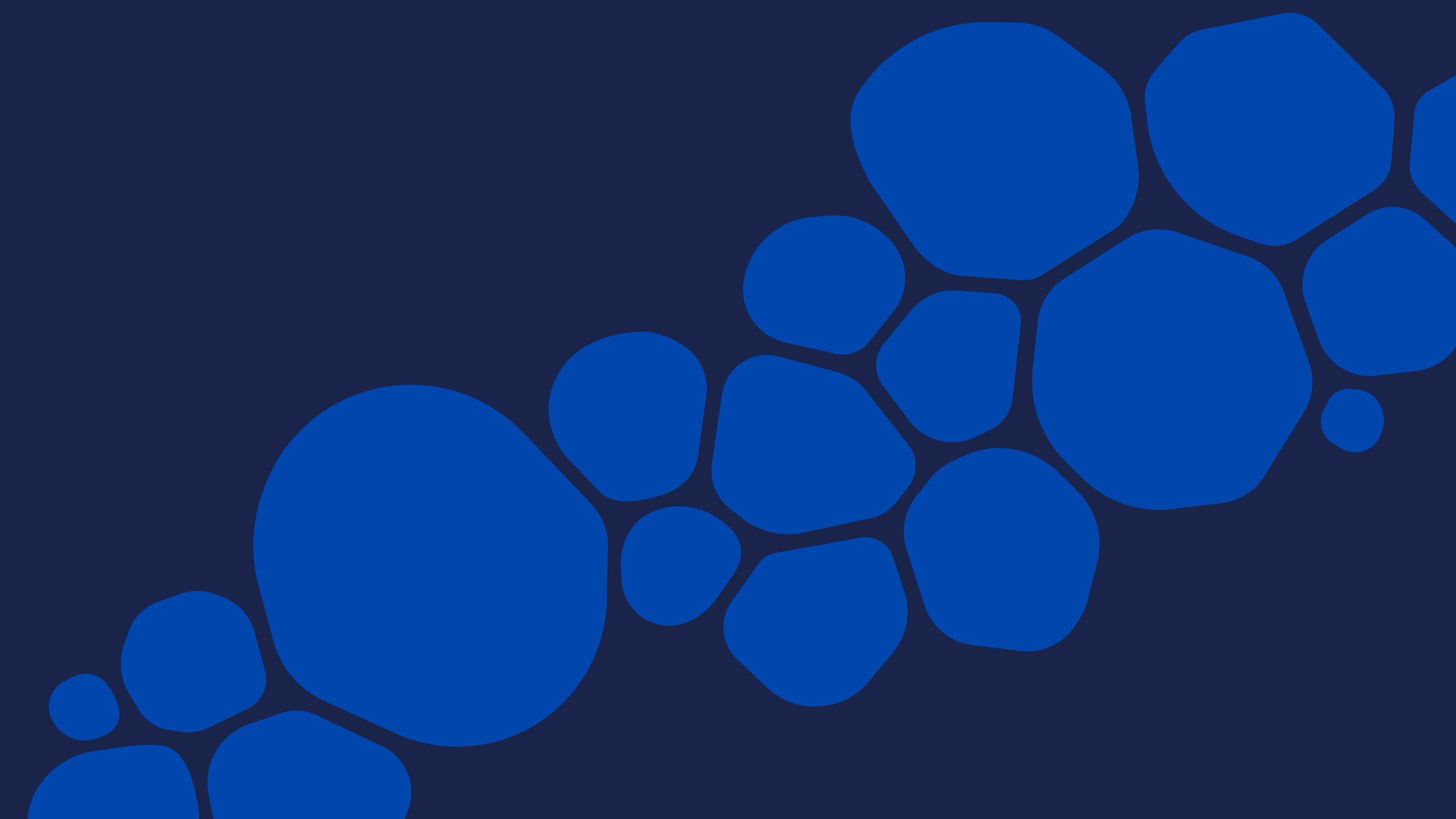
Tiedonantovaatimus	Tietopiste	Kestävyys selvitys	Viittaus tiedonantovelvoiteasetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvoasetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Sivunumero
ESRS E4-2	24 kohdan b alakohta	Kestävät maata tai maataloutta koskevat käytännöt tai toimintaperiaatteet	Litteen I taulukon 2 indikaattori 11				Epäolennainen
ESRS E4-2	24 kohdan c alakohta	Kestävät meriin liittyvät käytännöt tai toimintaperiaatteet	Litteen I taulukon 2 indikaattori 12				Epäolennainen
ESRS E4-2	24 kohdan d alakohta	Metsäkatoon puuttumista koskevat toimintaperiaatteet	Litteen I taulukon 2 indikaattori 15				Epäolennainen
ESRS E5-5	37 kohdan d alakohta	Kierrättämätön jäte	Litteen I taulukon 2 indikaattori 13				Epäolennainen
ESRS E5-5	39 kohta	Vaarallinen jäte ja radioaktiivinen jäte	Litteen I taulukon 1 indikaattori 9				Epäolennainen
ESRS 2 – SBM-3 – S1	14 kohdan f alakohta	Pakkotyötapauksen riski	Litteen I taulukon 3 indikaattori 13				98
ESRS 2 – SBM-3 – S1	14 kohdan g alakohta	Lapsityövoimatapausten riski	Litteen I taulukon 3 indikaattori 12				98
ESRS S1-1	20 kohta	Ihmisoikeuspoliittiset sitoumukset	Litteen I taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				99
ESRS S1-1	21 kohta	Kansainvälisen työjärjestön kahdeksan perusyleissopimuksen käsittelemiä aiheita koskevat due diligence -käytännöt			Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		99
ESRS S1-1	22 kohta	Ihmiskaupan ehkäisemistä koskevat prosessit ja toimenpiteet	Litteen I taulukon 3 indikaattori 11				99
ESRS S1-1	23 kohta	Työtaturmien ehkäisemistä koskevat toimintaperiaatteet tai hallintajärjestelmä	Litteen I taulukon 3 indikaattori 1				100
ESRS S1-3	32 kohdan c alakohta	Epäkohtien tai valitusten käsittelyjärjestelmät	Litteen I taulukon 3 indikaattori 5				102
ESRS S1-14	88 kohdan b ja c alakohta	Kuolemantapausten lukumäärä ja työtaturmien lukumäärä ja osuus	Litteen I taulukon 3 indikaattori 2		Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		110
ESRS S1-14	88 kohdan e alakohta	Loukkaantumisten, onnettomuuksien, kuolemantapausten tai sairauksien vuoksi menetettyjen päivien määrä	Litteen I taulukon 3 indikaattori 3				110
ESRS S1-16	97 kohdan a alakohta	Sukupuolten välinen tasoittamaton palkkaero	Litteen I taulukon 1 indikaattori 12		Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		Epäolennainen
ESRS S1-16	97 kohdan b alakohta	Toimitusjohtajan suhteettoman suuri palkka	Litteen I taulukon 3 indikaattori 8				Epäolennainen

Tiedonantovaatimus	Tietopiste	Kestävyyselvytys	Viittaus tiedonantovelvoiteasetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvoasetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Sivunumero
ESRS S1-17	103 kohdan a alakohta	Syrjintätapaukset	Litteen I taulukon 3 indikaattori 7				Epäolennainen
ESRS S1-17	104 kohdan a alakohta	Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden ja OECD:n periaatteiden noudattamatta jättäminen	Litteen I taulukon 1 indikaattori 10 ja taulukon 3 indikaattori 14		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		Epäolennainen
ESRS 2 – SBM-3 – S2	11 kohdan b alakohta	Huomattava lapsityövoiman tai pakkotyön käytön riski arvoketjussa	Litteen I taulukon 3 indikaattorit 12 ja 13				Epäolennainen
ESRS S2-1	17 kohta	Ihmisoikeuspoliittiset sitoumukset	Litteen I taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				Epäolennainen
ESRS S2-1	18 kohta	Arvoketjun työntekijöihin liittyvät toimintaperiaatteet	Litteen I taulukon 3 indikaattorit 11 ja 4				Epäolennainen
ESRS S2-1	19 kohta	Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden ja OECD:n toimintaohjeiden noudattamatta jättäminen	Litteen I taulukon 1 indikaattori 10		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		Epäolennainen
ESRS S2-1	19 kohta	Kansainvälisen työjärjestön kahdeksan perusyleissopimuksen käsittelemiä aiheita koskevat due diligence -käytännöt			Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		Epäolennainen
ESRS S2-4	36 kohta	Arvoketjun alku- ja loppupäähän liittyvät ihmisoikeusongelmat ja ihmisoikeuksien loukkaukset	Litteen I taulukon 3 indikaattori 14				Epäolennainen
ESRS S3-1	16 kohta	Ihmisoikeuspoliittiset sitoumukset	Litteen I taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				Epäolennainen
ESRS S3-1	17 kohta	Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden, ILO:n periaatteiden tai OECD:n toimintaohjeiden noudattamatta jättäminen	Litteen I taulukon 1 indikaattori 10		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		Epäolennainen
ESRS S3-4	36 kohta	Ihmisoikeusongelmat ja ihmisoikeuksien loukkaukset	Litteen I taulukon 3 indikaattori 14				Epäolennainen
ESRS S4-1	16 kohta	Kuluttajiin ja loppukäyttajiin liittyvät toimintaperiaatteet	Litteen I taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				113

Tiedonantovaatimus	Tietopiste	Kestävyys selvitys	Viittaus tiedonantovelvoiteasetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvoasetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Sivunumero
ESRS S4-1	17 kohta	Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden ja OECD:n toimintaohjeiden noudattamatta jättäminen	Litteen I taulukon 1 indikaattori 10		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		113
ESRS S4-4	35 kohta	Ihmisoikeusongelmat ja ihmisoikeuksien loukkaukset	Litteen I taulukon 3 indikaattori 14				Epäolennainen
ESRS G1-1	10 kohdan b alakohta	Korruption vastainen Yhdistyneiden kansakuntien yleissopimus	Litteen I taulukon 3 indikaattori 15				Epäolennainen
ESRS G1-1	10 kohdan d alakohta	Väärinkäytösten paljastajien suojeleminen	Litteen I taulukon 3 indikaattori 6				124
ESRS G1-4	24 kohdan a alakohta	Korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevien lakien rikkomisesta määrätyt sakot	Litteen I taulukon 3 indikaattori 17		Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		Epäolennainen
ESRS G1-4	24 kohdan b alakohta	Korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevat normit	Litteen I taulukon 3 indikaattori 16				Epäolennainen

# Ympäristötiedot

92 EU-luokitusjärjestelmän mukainen raportointi



# Ympäristötiedot

## EU-luokitusjärjestelmän mukainen raportointi

EU-luokitusjärjestelmä (taksonomia) on kestävän rahoituksen luokitusjärjestelmä, joka määrittelee kriteerit ympäristön kannalta kestäväälle liiketoiminnalle. Heinäkuussa 2020 voimaan tullut asetus luo EU:n taksonomian perustan asettamalla yleiset edellytykset, jotka taloudellisen toiminnan on täytettävä, jotta toiminta voidaan luokitella ympäristön kannalta kestäväksi. Asetuksessa asetettiin kuusi ympäristötavoitetta, jotka ovat: ilmastonmuutoksen hillintä, ilmastonmuutokseen sopeutuminen, vesivarojen ja merten luonnonvarojen kestävä käyttö ja suojeleminen, siirtyminen kiertotalouteen, ympäristön saastumisen ehkäiseminen ja vähentäminen sekä luonnon monimuotoisuuden ja ekosysteemien suojeleminen ja ennallistaminen. Taloudellista toimintaa, joka merkittävästi edistää mitä tahansa näistä tavoitteista samalla aiheuttamatta merkittävästi haittaa muille tavoitteille ja noudattamalla sosiaalisia vähimmäissuojavaatimuksia, voidaan tietyin kriteerein pitää ympäristön kannalta kestävä. Suurten yritysten on raportoitava kestävän liiketoiminnan osuus liiketoiminnastaan luokitusjärjestelmän kriteerien mukaisesti.

EU-taksonomia koskee tällä hetkellä pääosin niitä taloudellisia toimintoja, joilla on eniten merkitystä ympäristötavoitteiden saavuttamiselle. Tämän seurauksena useat toimialat, kuten terveydenhuollon

palvelut, jäävät lähes kokonaan nykytuotoisen taksonomian soveltamisalan ulkopuolelle. Terveystalo on selvittänyt luokitusjärjestelmäkelpoisuutensa ("Eligibility") tarkastelemalla toimintojaan suhteessa luokitusjärjestelmässä lueteltuihin taloudellisiin toimintoihin. Ainoastaan yksi Terveystalon liiketoiminnoista on luokiteltu luokitusjärjestelmässä (12.1 Residential care activities).

Tämän jälkeen Terveystalo on arvioinut toiminnan luokitusjärjestelmän mukaisuutta ("Alignment"). Toiminta luokitellaan luokitusjärjestelmän mukaiseksi, mikäli taksonomian kriteerit täyttyvät: 1. toiminta edistää merkittävästi ainakin yhtä ympäristötavoitteen saavuttamista, 2. se ei aiheuta merkittävästi haittaa muille ympäristötavoitteille ja 3. toiminta noudattaa taksonomiassa määriteltyjä sosiaalisia vähimmäistason suojavaatimuksia ("Minimum safeguards"). Tämän arvion pohjalta luokitusjärjestelmässä lueteltua Terveystalon toimintaa (12.1 Residential care activities) ei voida pitää luokitusjärjestelmän mukaisena, koska toiminta ei luonteensa vuoksi tavoittele tai tue luokitusjärjestelmän ympäristötavoitteiden saavuttamista.

Arvioinnin perusteella luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen merkittävyys on tunnuslukuina ilmaistuna minimaalinen. Tunnusluvut ovat luokitusjärjestelmäkelpoisten ja luokitusjärjestelmän mukaisten toimintojen osuus (%) liikevaihdosta, operatiivisista kustannuksista ja investoinneista. Yhtiön arvion mukaan yksi prosentti Terveystalon liikevaihdosta ja investoinneista sekä neljä

prosenttia operatiivisista kustannuksista on luokitusjärjestelmäkelpoista (eligible). 99 prosenttia Terveystalon liikevaihdosta ja investoinneista ja 96 prosenttia Terveystalon operatiivisista kustannuksista on puolestaan ei-luokitusjärjestelmäkelpoista (non-eligible). Osuus liikevaihdosta on laskettu jakamalla lastensuojelupalveluiden liikevaihto (luokitusjärjestelmäkelpoinen toiminto), konsernin kokonaisliikevaihdolla. Osuus investoinneista on laskettu jakamalla lastensuojelupalveluihin vuoden aikana tehdyt investoinnit yhtiön nettoinvestoinneilla ilman yrityskauppoja. Osuus toimintamenoista on laskettu jakamalla lastensuojelupalveluiden toimintamenot konsernin kokonaistoimintamenoilla (pois lukien poistot ja arvonalentumiset). Terveystalon liikevaihdosta, operatiivisista kustannuksista ja investoinneista 0 prosenttia on luokitusjärjestelmän mukaista (aligned) ja 100 prosenttia puolestaan ei-luokitusjärjestelmän mukaista (non-aligned). Yllä kuvattu luokitusjärjestelmän mukainen määrittely on tehty vastuullisuus- ja talousorganisaation edustajien sisäisellä arvioinnilla.

Luokitusjärjestelmän mukaisiin taloudellisiin toimintoihin liittyvistä tuotteista tai palveluista saatu osuus liikevaihdosta 2024

1.1.2024–31.12.2024	2024			Merkittävän edistämisen kriteeri						"Ei merkittävää haittaa" -kriteerit (DNSH: Does Not Significantly Harm)										
Taloudelliset toiminnot (1)	Koodi (2)	Liikevaihto (3)	Osuus liikevaihdosta, vuosi 2024 (4)	Ilmastomuutoksen hillintä (5)	Ilmastomuutokseen sopeutuminen (6)	Vesi (7)	Ympäristön pilaantuminen (8)	Kiertotalous (9)	Biologinen monimuotoisuus (10)	Ilmastomuutoksen hillintä (11)	Ilmastomuutokseen sopeutuminen (12)	Vesi (13)	Ympäristön pilaantuminen (14)	Kiertotalous (15)	Biologinen monimuotoisuus (16)	Vähimmäistason suojaus (17)	Luokitusjärjestelmän mukaisten (A.1) tai luokitusjärjestelmäkelpoisten (A.2) osuus liikevaihdosta, vuosi 2023 (18)	Luokka mahdollistava toiminta (19)	Luokka siirtymätoiminta (20)	
		Milj. euroa	%	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	%	M	T
<b>A LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT</b>																				
<b>A.1 Ympäristön kannalta kestävät (luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot</b>																				
Ympäristön kannalta kestäviä (luokitusjärjestelmän mukaisista) toiminnoista saatu liikevaihto (A.1)																				
josta mahdollistavat toiminnot																				
josta siirtymätoiminnot																				
<b>A.2 Luokitusjärjestelmäkelpoiset muttei ympäristön kannalta kestävät (muut kuin luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot</b>																				
Lastensuojelu	CCA 12.1	11	1 %	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL							1 %				
Luokitusjärjestelmäkelpoisista muttei ympäristön kannalta kestäviä (muista kuin luokitusjärjestelmän mukaisista) toiminnoista saatu liikevaihto (A.2)																				
A Luokitusjärjestelmäkelpoisista toiminnoista saatu liikevaihto (A.1 + A.2)																				
<b>B EI-LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT</b>																				
Ei-luokitusjärjestelmäkelpoisista toiminnoista saatu liikevaihto																				
<b>YHTEENSÄ</b>																				
1340 100 %																				

Luokitusjärjestelmän mukaisiin taloudellisiin toimintoihin liittyvien tuotteiden ja palvelujen osuus pääomamenoista 2024

1.1.2024–31.12.2024	2024			Merkittävän edistämisen kriteeri						"Ei merkittävää haittaa" -kriteerit (DNSH: Does Not Significantly Harm)															
Taloudelliset toiminnot (1)	Koodi (2)	Pääomamenot	Osuus pääomamenoista, vuosi 2024 (4)	Ilmastonmuutoksen hillintä (5)	Ilmastonmuutokseen sopeutuminen (6)	Vesi (7)	Ympäristön pilaantuminen (8)	Kiertotalous (9)	Biologinen monimuotoisuus (10)	Ilmastonmuutoksen hillintä (11)	Ilmastonmuutokseen sopeutuminen (12)	Vesi (13)	Ympäristön pilaantuminen (14)	Kiertotalous (15)	Biologinen monimuotoisuus (16)	Vähimmäistason suojatimet (17)	Luokitusjärjestelmän mukaisten (A.1) tai luokitusjärjestelmäkelpoisten (A.2) osuus pääomamenoista, vuosi 2023 (18)	Luokka mahdollistava toiminta (19)	Luokka siirtymätoiminta (20)						
		Milj. euroa	%	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	%	M	T						
<b>A LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT</b>																									
<b>A.1 Ympäristön kannalta kestävät (luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot</b>																									
<b>Ympäristön kannalta kestävien (luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen pääomamenot (A.1)</b>																									
josta mahdollistavat toiminnot																									
josta siirtymätoiminnot																									
<b>A.2 Luokitusjärjestelmäkelpoiset muttei ympäristön kannalta kestävät (muut kuin luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot</b>																									
				KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL																
Lastensuojelu	CCA 12.1	0	1%													0%									
<b>Luokitusjärjestelmäkelpoisten muttei ympäristön kannalta kestävien (muiden kuin luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen pääomamenot (A.2)</b>																									
		0	1%													0%									
<b>A Luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen pääomamenot (A.1 + A.2)</b>																									
<b>B EI-LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT</b>																									
<b>Ei-luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen pääomamenot</b>																									
		39	99%							100%															
<b>YHTEENSÄ</b>																									
		39	100%							100%															

Luokitusjärjestelmän mukaisiin taloudellisiin toimintoihin liittyviin tuotteisiin ja palveluihin liittyvä osuus toimintamenoista 2024

1.1.2024–31.12.2024	2024			Merkittävän edistämisen kriteeri						"Ei merkittävää haittaa" -kriteerit (DNSH: Does Not Significantly Harm)										
Taloudelliset toiminnot (1)	Koodi (2)	Toimintamenot (3)	Osuus toimintamenoista, vuosi 2024 (4)	Ilmastomuutoksen hillintä (5)	Ilmastomuutokseen sopeutuminen (6)	Vesi (7)	Ympäristön pilaantuminen (8)	Kiertotalous (9)	Biologinen monimuotoisuus (10)	Ilmastomuutoksen hillintä (11)	Ilmastomuutokseen sopeutuminen (12)	Vesi (13)	Ympäristön pilaantuminen (14)	Kiertotalous (15)	Biologinen monimuotoisuus (16)	Vähimmäistason suojaus (17)	Luokitusjärjestelmän mukaisten (A.1) tai luokitusjärjestelmäkelpoisten (A.2) osuus toimintamenoista, vuosi 2023 (18)	Luokka mahdollistava toiminta (19)	Luokka siirtymätoiminta (20)	
		Milj. euroa	%	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	%	M	T
<b>A LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT</b>																				
<b>A.1 Ympäristön kannalta kestävät (luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot</b>																				
Ympäristön kannalta kestävien (luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen toimintamenot (A.1)																				
josta mahdollistavat toiminnot																				
josta siirtymätoiminnot																				
<b>A.2 Luokitusjärjestelmäkelpoiset muttei ympäristön kannalta kestävät (muut kuin luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot</b>																				
Lastensuojelu	CCA 12.1	10	4 %	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL	KEL; E/ KEL								1 %			
Luokitusjärjestelmäkelpoisten muttei ympäristön kannalta kestävien (muiden kuin luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen toimintamenot (A.2)																				
A Luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen toimintamenot (A.1 + A.2)																				
<b>B EI-LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT</b>																				
Ei-luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen toimintamenot																				
<b>YHTEENSÄ</b>																				
284 96 %																				
295 100 %																				



## Lomake 1: Ydinvoimaan ja fossiilisiin kaasuihin liittyvät toiminnot

### Ydinenergiaan liittyvät toiminnot

1.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa sellaisiin innovatiivisiin sähköntuotantolaitoksiin liittyvää tutkimusta, kehittämistä, demonstrointia ja käyttöönottoa, jotka tuottavat energiaa ydinreaktion avulla siten, että polttoainekierrosta aiheutuu mahdollisimman vähän jätettä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei
2.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa sähkön tai prosessilämmön tuottamiseen tarkoitettujen uusien ydinlaitosten rakentamista ja turvallista käyttöä, myös kaukolämpöä tai teollisia prosesseja, kuten vedyn tuotantoa, varten sekä niiden turvallisuuden parantamista, käyttäen parasta käytettävissä olevaa teknologiaa, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei
3.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa olemassa olevien sähköä tai prosessilämpöä tuottavien ydinlaitosten turvallista toimintaa, myös kaukolämpöä tai teollisia prosesseja, kuten vedyn tuotantoa ydinenergiasta, varten sekä niiden turvallisuuden parantamista, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei

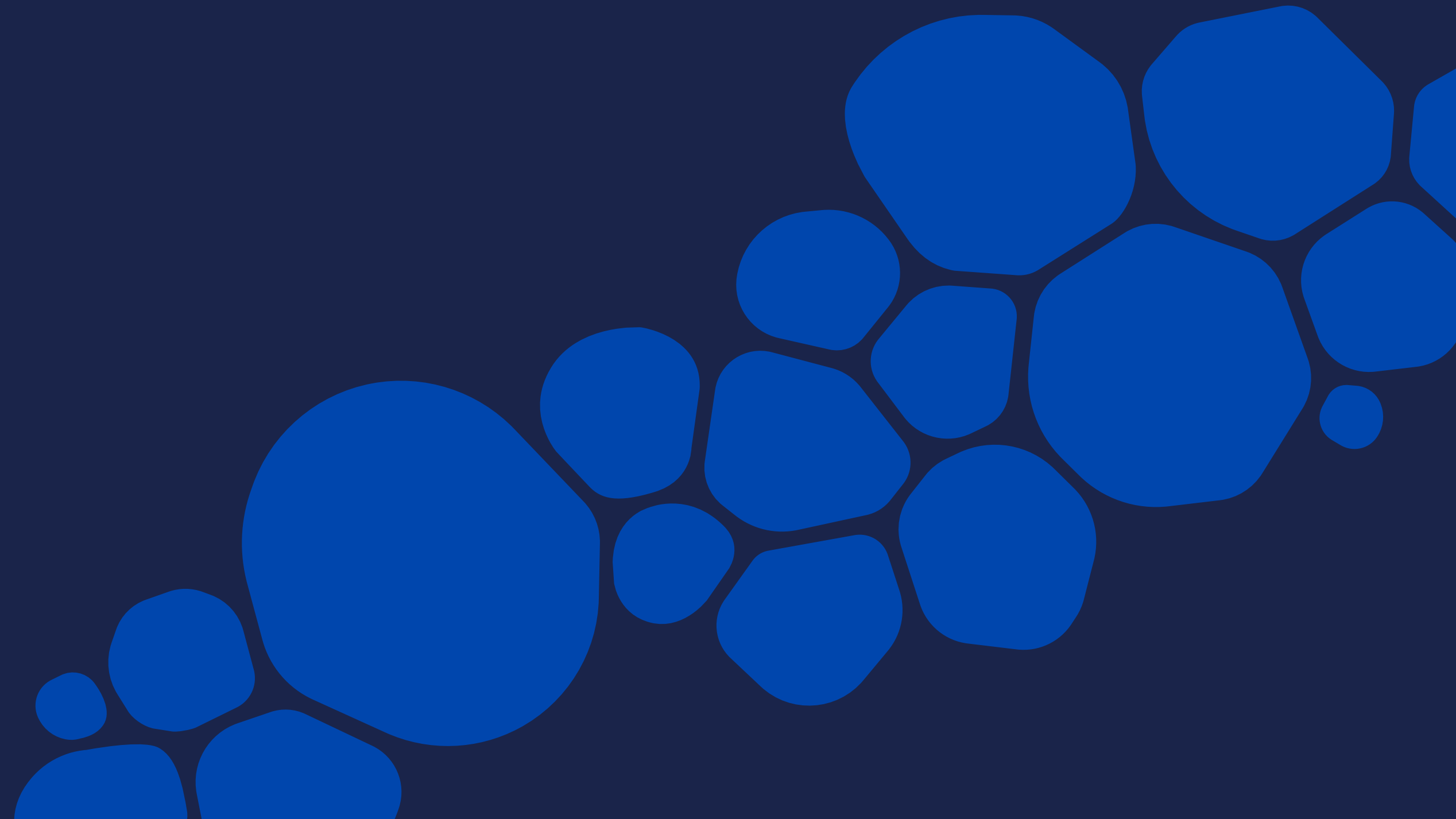
### Fossiiliseen kaasuun liittyvät toiminnot

4.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien sähköntuotantolaitosten rakentamista tai toimintaa, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei
5.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien yhdistettyjen lämpöä tai jäähdytystä ja sähköä tuottavien laitosten rakentamista, kunnostamista ja käyttöä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei
6.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien lämpöä tai jäähdytystä tuottavien laitosten rakentamista, kunnostamista ja käyttöä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei

# Yhteiskunnalliset tiedot

98 Oma työvoima

112 Kuluttajat ja loppukäyttäjät



# Yhteiskunnalliset tiedot

## Oma työvoima

S1

### Omaan työvoimaan liittyvät olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet

SBM-3

Terveystalo on Suomen suurimpia työnantajia. Vuoden 2024 lopussa Terveystalon Suomen toiminnoissa työskenteli 8 383 (8 950) työsuhteista työntekijää ja 5 967 (5 987) muuta kuin työsuhteista työntekijää. Ruotsissa Terveystalon tytäryhtiö Feelgoodin palveluksessa oli 770 (874) työsuhteista työntekijää ja 48 (105) muuta kuin työsuhteista työntekijää. Henkilöstömäärän vähenemiseen Suomessa vaikuttivat tulosparannusohjelman toimenpiteet sekä päättyneet ulkoistus sopimukset. Ruotsissa työsuhteisen henkilöstön ja ammatinharjoittajien määrää vähennettiin päättyneiden asiakassopimusten vuoksi osana tulosparannusohjelmaa.

Pula ammattilaisista hoidon tarpeen kasvaessa väestön ikääntymisen vuoksi on terveydenhuollon suurin haaste. Terveystalon keskeinen strateginen tavoite onkin varmistaa riittävä sitoutuneiden ja osaavien terveydenhuollon ammattilaisten määrä, jotta Terveystalo voi vastata kasvavaan kysyntään ja saavuttaa strategiset tavoitteensa. Terveystalon tavoitteena on

olla toimialan paras ja vetovoimaisin työntekopaikka. Strategiansa mukaisesti Terveystalo pyrkii vahvistamaan houkuttelevuuttaan työpaikkana ja edistämään myönteisiä vaikutuksiaan omaan työvoimaansa liittyen, muun muassa tarjoamalla ammattilaisille kilpailukykyisen palkkauksen, terveellisen ja turvallisen työympäristön sekä monipuoliset ura- ja kehittämismahdollisuudet. Terveystalo kehittää ammattilaistensa käytössä olevia digitaalisia työkaluja työn sujuvoittamiseksi, tuottavuuden lisäämiseksi sekä hoidon laadun parantamiseksi.

Jos Terveystalo ei onnistuisi houkuttelemaan ja sitouttamaan tarvittavia ammattilaisia palvelukseensa kilpailukykyisin ehdoin, seurauksena voisi olla henkilöstö- ja rekrytointikustannusten kasvu, mikä voisi haitata liiketoiminnan ylläpitämistä ja kehittämistä. Tämän riskin toteutuminen voisi vaikuttaa merkittävän haitallisesti Terveystalon liiketoimintaan, taloudelliseen asemaan, liiketoiminnan tulokseen ja tulevaisuudennäkymiin. Vuonna 2024 Terveystalo onnistui erilaisin toimenpitein kasvattamaan ammattilaisten tarjontaa ja pystyi henkilöstöresurssien puolesta vastaamaan terveyspalveluiden kysyntään, vaikkakin henkilöstömäärä väheni vertailukaudesta. Johtamisrakenteita selkeytettiin osana tulosparannusohjelmaa ja ohjelman puitteissa tehdyt henkilöstövähennykset koskivat lähinnä hallinnollisia rooleja. Tarjontaan vaikutti jonkin verran myös toimenpiteet työprosessien sujuvuuden kehittämiseksi ja niiden seurauksena tuottavuuden kasvu.

Yllä kuvatut omaan työvoimaan liittyvät olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet on tunnistettu yhtiön kaksoisolennaisuusanalyysissä ja ne on esitelty tarkemmin kestävyysraportin sivuilla 78–79. Kaksoisolennaisuusanalyysissä (kuvattu sivuilla 81–82) tunnistettujen olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien perusteella Terveystalon olennaiset kestävyysseikat omaan työvoimaan liittyen ovat:

- riittävä palkka/palkitseminen (riski)
- työ- ja yksityiselämän tasapaino (myönteinen vaikutus)
- terveys ja turvallisuus (myönteinen vaikutus)
- koulutus ja taitojen kehittäminen (myönteinen vaikutus)
- tehokkaat työskentelytavat/henkilöstöresurssien tehokas hyödyntäminen (myönteinen vaikutus ja mahdollisuus)
- työntekijöiden ja ammattilaisten sitoutuneisuus (riski).

Terveystalo ei ole tunnistanut kaksoisolennaisuusanalyysissään toimintoja, joihin liittyisi merkittäviä pakkotyön tai lapsityön käyttöä koskevia riskejä. Olennaisuusanalyysissä ei ole tunnistettu erikseen kielteisiä vaikutuksia eri työntekijöihin, joilla on erityisiä ominaisuuksia, työntekijöihin, jotka työskentelevät tietyissä yhteyksissä tai työntekijöihin, jotka suorittavat tiettyjä tehtäviä. Terveystalo ei ole myöskään tunnistanut olennaisia vaikutuksia yhtiön omaan työvoimaan, joita saattaisi aiheutua siirtymäsuunnitelmista, joilla

pyritään vähentämään kielteisiä ympäristövaikutuksia ja saavuttamaan vihreämmät ja ilmastoneutraalit toiminnot. Omaan työvoimaan kuuluvia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia on arvioitu koko oman työvoiman tasolla. Yhtiön omaan työvoimaan kuuluvat Terveystalon työsuhteiset työntekijät sekä muita kuin työsuhteisia työntekijöitä, kuten itsenäisiä ammatinharjoittajia ja vuokratyövoimaa. Terveystalon työsuhteisissa työntekijöissä on useiden ammattiryhmien edustajia, keskeisimpinä lääkärit, hoitajat, muut terveydenhuollon ammattilaiset, digityöntekijät sekä hallinnollista ja johtotyötä tekevät henkilöt. Itsenäisissä ammatinharjoittajissa on muun muassa lääkäreitä ja terapeutteja. Ellei toisin mainita, tämän standardin mukainen raportointi kattaa Terveystalon koko oman työvoiman.

### Omaan työvoimaan liittyvät toimintaperiaatteet

S1-1

Terveystalon omaan työvoimaan liittyvien vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien johtamista ohjaavat soveltuvan lainsäädännön lisäksi muun muassa yhtiön arvot, Eettiset ohjeet (Code of Conduct) ja palkitsemispolitiikka. Terveystalon arvot ja yrityskulttuuri, sekä keskeiset toimintaperiaatteet liittyen ihmisoikeuksiin, tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen, palkitsemiseen, henkilöstön kehittämiseen, työterveyteen ja -turvallisuuteen on kuvattu lyhyesti seuraavissa kappaleissa.

## Terveystalon arvot ja yrityskulttuuri

Terveystalon missiona on taistella terveemmän elämän puolesta. Terveystalon eettisten ohjeiden mukaan Terveystalon arvot ovat yhtiön kaiken toiminnan perusta ja ne on kirjattu eettisiin ohjeisiin seuraavasti:

- **Kaiken keskellä ihminen:** Kannamme vastuuta jokaisen terveydestä ja hyvinvoinnista, mahdollisuudesta hyvään elämään. Toimimme yhdessä asiakkaan parhaaksi ja asiakas näyttää uudistumisemme suunnan. Autamme toisiamme ja arvostamme kaikkia osaajiamme.
- **Lääketiede luotsaa:** Kaikki, mitä teemme, perustuu lääketieteeseen ja tutkittuun tietoon. Hoidon vaikuttavuus ja asiakkaan hyvinvointi ohjaavat kaikkia päätöksiämme.
- **Terveydenhuollon uudistaja:** Vaalimme jatkuvaa kehitystä. Haastamme itseämme rakentamaan toimivampaa terveydenhuoltoa kaikille ja uudistamaan koko toimialaa ennakoluulottomasti teknologiaa hyödyntäen.

Yhtiön eettisissä ohjeissa todetaan, että Terveystalo on vahvasti arvopohjainen yritys arvopohjaisella toimialalla ja että Terveystalon yrityskulttuurissa yhdistyvät korkea työmoraali, ammattilaisuus, ratkaisuhakuinen yhteistyö ja mitattavan vaikuttavuuden tavoittelu kaikessa tekemisessä. Terveystalon yrityskulttuuria on kuvattu tarkemmin osiossa G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen sivulla 123.

## Eettiset ohjeet

Terveystalon eettisten ohjeiden (Code of Conduct) mukaan Terveystalossa huolehditaan siitä, että henkilöstöllä on turvallinen ja hyvinvointia tukeva työympäristö, jossa jokainen voi tehdä töitä parhaalla

mahdollisella tavalla. Jokainen terveystalolainen on vastuussa turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämisestä työpaikallaan. Tämä toteutuu parhaiten noudattamalla yhteisiä ohjeita ja ilmoittamalla aktiivisesti vaaratilanteista tai turvallisuuteen liittyvistä epäkohdista. Fyysisen turvallisuuden lisäksi Terveystalo pyrkii tukemaan henkilöstönsä henkistä hyvinvointia ja terveyttä.

Terveystalon eettiset ohjeet (Code of Conduct) pitävät sisällään keskeiset periaatteet koskien ihmisoikeuksia, tasa-arvoa, monimuotoisuutta, yhdenvertaisuutta, oikeudenmukaisuutta, syrjimättömyyttä ja kunnioitettavaa kohtelua. Ketään ei syrjitä sukupuolen, iän, etnisen tai kansallisen alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteiden, terveydentilan, vamman, sukupuolisen suuntautumisen tai muiden henkilökohtaisten syiden tai olosuhteiden perusteella. Terveystalo ei salli minkäänlaista syrjintää, häirintää, kiusaamista, rasismia tai epäasiallista kohtelua eikä hyväksy lapsityövoiman käyttöä, mitään pakkotyön muotoa tai muita ihmisoikeuksien loukkauksia omassa toiminnassaan tai arvo- ja toimitusketjussaan. Syrjintää tai epäoikeudenmukaista kohtelua ei sallita rekrytoinnissa, palkkauksessa, koulutuksessa, ylennyksissä tai työsuhteen muissa ehdoissa. Seksuaaliseen ja muuhun häirintään sekä kiusaamiseen on nollatoleranssi. Terveystalo kunnioittaa YK:n ihmisoikeuksien julistuksessa määriteltyjä ihmisoikeuksia sekä Kansainvälisen työjärjestön (ILO) määrittelemiä työntekijöiden oikeuksia ja kansainvälisiä sopimuksia. Yhtiö on sitoutunut YK:n Global Compact (UNCG) -aloitteeseen ja sen ihmis- ja työoikeusperiaatteisiin.

Terveystalo kunnioittaa työntekijöidensä oikeutta kuulua ammattiyhdistyksiin tai vastaaviin edunvalvontajärjestöihin sekä osallistua niiden toimintaan.

Terveystalon eettisiin ohjeisiin on kirjattu sitoumus toimia aina lakien ja Terveystalon toimintaa koskevien säännösten mukaisesti. Eettiset ohjeet ovat Terveystalon yrityskulttuurin ja henkilöstöjohtamisen perusta, ja koskevat koko konsernia ja sen omaa työvoimaa sekä kaikkia omaan työvoimaan liittyviä tunnistettuja olennaisia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia. Eettiset ohjeet on kuvattu tarkemmin osiossa G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen sivulla 123.

## Ihmisoikeuspolitiikka

Terveystalo on sitoutunut kunnioittamaan kaikkien yksilöiden perusoikeuksia ja -vapauksia kansainvälisten ihmisoikeusnormien mukaisesti. Terveystalon ensimmäinen, tammikuussa 2025 hyväksytty, ihmisoikeuspolitiikka korostaa yhtiön sitoutumista ja lähestymistapaa ihmisoikeuksien kunnioittamiseen. Ihmisoikeuspolitiikan sisältö on kuvattu osiossa G1 - Liiketoiminnan harjoittaminen sivulla 125.

## Työyhteisön kehittämissuunnitelma

Terveystalo on laatinut yhteistyössä Suomen toimintojen henkilöstön edustajien kanssa työyhteisön kehittämissuunnitelman työyhteisön pitkäjänteiseksi ja suunnitelmalliseksi kehittämiseksi. Suunnitelma pitää sisällään kuvauksen henkilöstön nykytilasta sekä päämäärät ja toimenpiteet, joilla kehitetään ja ylläpidetään henkilöstön osaamista ja edistetään työhyvinvointia. Kehittämissuunnitelma koskee Terveystalon Suomen toimintojen työsuhteisia työntekijöitä.

Kehittämissuunnitelma sisältää myös Terveystalon tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman. Terveystalossa tavoitteena on edistää paitsi eri sukupuolten, myös eri ikäluokkien ja kansalaisuuksien välistä tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta työhönottoon

ja työsuhteeseen liittyvissä tilanteissa, kuten rekrytoinnissa, palkkauksessa ja työsuhteen ehdoissa, koulutuksessa ja uralla etenemisessä sekä työelämän ja yksityiselämän yhteensovittamisessa. Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista seurataan muun muassa henkilöstörakennetta kuvaavien tilastojen avulla.

Terveystalon yhdenvertaisuustyöryhmä aloitti toimintansa vuoden 2023 alussa. Sen tavoitteena on edistää yhdenvertaisuutta Terveystalon työyhteisöissä ja asiakaskohtauksissa, ja se kokoontuu kvartaaleittain yhdenvertaisuutta koskevien asioiden tiimoilta. Pääpaino vuonna 2024 oli kehittää yhdenvertaisuuden toteutumista erityisesti seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen näkökulmasta ja selvittää erilaisia käytäntöjä, joiden avulla yhdenvertaisuus toteutuisi Terveystalossa ja sen työyhteisöissä entistä paremmin. Vuonna 2024 työryhmään kuului 11 terveystalolaista eri puolelta Suomen organisaatiota. Työryhmän kokoonpano vaihtuu vuosittain, jotta mahdollisimman monella on tilaisuus halutessaan osallistua toimintaan.

Työyhteisön kehittämissuunnitelma päivitetään säännöllisesti ja se toimii henkilöstön kanssa käytävän vuoropuhelun työkaluna. Viimeisin työyhteisön kehittämissuunnitelma laadittiin alkuvuonna 2024 ja hyväksyttiin Terveystalon henkilöstöfoorumissa. Kehittämissuunnitelman toteuttamisesta vastaava ylin taho on Terveystalon henkilöstöjohtaja.

## Palkitsemista koskevat toimintaperiaatteet

Terveystalon henkilöstöstrategian yksi osa-alue on merkityksellisten ja kilpailukykyisten palkitsemis- ja palkkausmallien kehittäminen, joilla vahvistetaan

ammattilaisten suoriutumista, sitoutumista sekä Terveystalon vetovoimaisuutta työnantajana. Terveystalon palkitsemisen periaatteet on määritelty yhtiön hallituksen hyväksymässä palkitsemispolitiikassa, joka koskee koko konsernia ja työsuhteisia työntekijöitä. Palkitsemisperiaatteet perustuvat suoritukseen, tasapuolisuuteen ja kilpailukykyyn. Tavoitteena on varmistaa, että Terveystalo työnantajana houkuttelee motivoituneita ja osaavia ammattilaisia. Palkitsemisen tulee tukea Terveystalon strategisten tavoitteiden saavuttamista, kannustaa Terveystalon arvojen mukaiseen käyttäytymiseen ja palkita erinomaisesta suorituksesta. Palkitsemisen toimintaperiaatteiden toteutumisesta vastaa konsernin henkilöstöjohtaja.

Terveystalon työsuhteisista työntekijöistä Suomessa 65 prosenttia kuuluu työehtosopimusten piiriin. Suomessa on käytössä kolme eri työehtosopimusta: Yksityisen terveystalouden työntekijöiden työehtosopimus, yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimus sekä henkilöstöpalvelualan työehtosopimus. Työehtosopimusten ulkopuolelle jäävät johtajat ja ylemmät toimihenkilöt, joihin kuuluu muun muassa suurin osa lääkäreistä ja psykologeista. Työehtosopimusten piiriin kuuluvien henkilöiden, kuten hoitajien tehtävissä, käytetään työehtosopimusten luokittelun mukaisia palkkaryhmiä. Palkkaukseen vaikuttavat myös tehtävään perustuvat vastuulliset, kokemusvuodet, henkilökohtainen suoriutuminen ja osaaminen. Ylempien toimihenkilöiden ja johtajien palkka määräytyy tehtävän ja työn vaativuuden ohella osaamisen, kokemuksen, suorituksen ja tulosten perusteella. Ruotsissa työsuhteisista työntekijöistä 100 prosenttia kuuluu työehtosopimusten piiriin. Ruotsissa on käytössä kaksi työehtosopimusta: Healthcare Companies

Branch D Occupational Health Services sekä Healthcare Companies Branches E and F Care and Treatment.

Palkkauksen tasa-arvoa tarkastellaan ja sen toteutumista edistetään säännöllisesti osana työyhteisön kehittämissuunnitelmaa. Esimerkiksi sukupuoli ei saa olla palkkaukseen vaikuttava tekijä. Terveystalo seuraa sekä yksityisen että julkisen sektorin palkkojen markkinatasoa pyrkien ylläpitämään kilpailukykyä myös palkkojen osalta.

## Terveyttä ja turvallisuutta koskevat toimintaperiaatteet

Terveystalon oman työvoimantyöturvallisuutta Suomessa kehitetään ja johdetaan konsernitasolla huomioiden yhtiö- ja liiketoimintakohtaiset erot. Työturvallisuuteen liittyvät konsernitasoiset linjaukset ja ohjeet jalkautetaan käytäntöön liiketoimintojen organisaation johtamisprosessien mukaisesti. Tarvittaessa liiketoiminnat laativat kohdennettuja ohjeita konsernin linjaukset huomioiden. Organisaation eri tasot tuntevat ja tunnistavat omat vastuunsa työturvallisuuden osalta Suomen lainsäädännön mukaisesti. Lakisääteinen työsuojelutoiminta varmistetaan konsernitasoisella yhteistyöllä aktiivisen työsuojeluhenkilöstön kanssa. Työsuhteiset työntekijät valitsevat työsuojeluvaltuutetun keskuudestaan vaaleilla.

Konserni tukee kaikkia liiketoimintoja työturvallisuuden kehittämisessä. Terveystalon tavoitteena on olla joka päivä entistä turvallisempi työympäristö.

Työterveydellä on tärkeä rooli terveyttä uhkaavien riskitekijöiden tunnistamisessa ja sairauksien ennaltaehkäisyssä. Suomessa Terveystalon työsuhteisten

työntekijöiden työterveyshuolto on järjestetty työstä ja työolosuhteista johtuvien terveysvaarojen ja -haittojen ehkäisemiseksi ja torjumiseksi sekä työntekijöiden turvallisuuden, työkyvyn ja terveyden suojelemiseksi ja edistämiseksi. Terveystalon työsuhteisten työntekijöiden työterveyspalvelut ylittävät selvästi lakisääteiset vaatimukset koska henkilöstön käytössä on laajasti myös muita kuin lakisääteisiä terveydenhuollon palveluja.

Toimitilaturvallisuudesta vastaavat toimipaikkojen vastuuhenkilöiden lisäksi tehtävään nimetyt toimitila- ja turvallisuusasiantuntijat, turvallisuusvastaavat ja turvallisuusvalvojat. Nämä toteuttavat toimipaikoissa toimitilaturvallisuuden kehittämiseksi ja varmistamiseksi luotuja käytäntöjä, jotta Terveystalon toimitilat ovat turvalliset niin asiakkaille kuin henkilöstölle. Toimitilaturvallisuudessa tehdään tiivistä yhteistyötä vuokranantajien sekä pelastusviranomaisien kanssa.

Terveystalon työterveystoiminta perustuu Terveystalon Työpaikka -toimintamalliin, jolla pyritään varmistamaan, että työ on mahdollisimman sujuvaa, työyhteisö toimiva, johtaminen aktiivista ja yksilö voi työssään hyvin. Työterveydessä yritys, henkilöstö ja työterveys toimivat yhteistyössä asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Lakisääteinen työterveyshuollon toimintasuunnitelma sisältää työterveyshuollon yleiset tavoitteet sekä työpaikkaselvitysten perusteella tunnistetut työpaikkojen olosuhteet (esimerkiksi melu, biologisille vaaratekijöille altistuminen ja mahdollinen väkivallan uhka) ja niiden hallitsemiseksi tarvittavat toimenpiteet. Toimintasuunnitelma tarkastetaan vuosittain muun muassa työpaikkakäyntien ja Terveystalon työkyvyn johtamisen tarpeiden pohjalta. Terveystalossa työskentelevät itsenäiset

ammattinharjoittajat eivät kuulu työterveyshuollon piiriin, vaan he järjestävät yrittäjinä oman työterveyshuoltonsa.

Ruotsissa (Feelgood) oman henkilöstön työturvallisuus ja työterveys on järjestetty noudattaen Ruotsin lainsäädäntöä. Toimintaa ohjaa sertifioitu ISO 45001 työterveys- ja työturvallisuusjärjestelmä, joka sisältää muun muassa vaatimukset koskien työterveys- ja turvallisuuspolitiikkaa, tavoitteita ja toimenpiteitä.

## Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa vaikutuksista oman työvoiman ja työntekijöiden edustajien kanssa

S1-2

Terveystalo käy säännönmukaista vuoropuhelua henkilöstönsä kanssa työpaikan toiminnan sekä työyhteisön kehittämiseksi. Tavoitteena on edistää riittävää ja oikea-aikaista tiedonkulkua työnantajan ja henkilöstön välillä sekä antaa henkilöstölle mahdollisuus vaikuttaa heidän työtään, työolojaan ja asemaansa koskeviin asioihin. Vuoropuhelua työnantajan ja henkilöstön edustajien välillä käydään henkilöstöfoorumissa, joka kokoontuu viidesti vuodessa ja jonka jäsenet edustavat laajasti sekä ammatillisesti että maantieteellisesti Terveystalon Suomen työntekijöitä. Lisäksi pääluottamusmiehet tapaavat säännöllisesti viikoittain konsernin työsuhteasioista vastaavan johtajan kanssa. Pääluottamusmiesten tukena toimivat alueelliset luottamusmiehet, jotka käyvät vuoropuhelua alueellisista asioista liiketoimintajohdon sekä alueellisen HR-partnerin kanssa.

## Henkilöstön edustajat ja heidän roolinsa yhteydenpidossa

Terveystalon Suomen toimintojen työsuhteisia työntekijöitä edustavat luottamusmiehet, luottamusvaltuutetut ja työsuojeluvalluutetut, joilla kaikilla on tärkeä tehtävä työyhteisön toimivuuden ja työolojen kehittämisessä sekä työntekijöiden oikeuksien turvaamisessa. Luottamusmies on ammattiliiton ja siihen kuuluvien työntekijöiden edustaja työpaikalla. Yhteistoimintaneuvotteluissa ja työpaikkakohtaisissa paikallisissa neuvotteluissa luottamusmies edustaa asianomaisen työehtosopimuksen piiriin kuuluvaa henkilöstöä. Luottamusmiehen tärkein tehtävä on valvoa työehtosopimuksen ja työelämän lakien sekä muiden työnantajan ja työntekijöiden välisten sopimusten noudattamista työpaikalla ja tarvittaessa puuttua ongelmatilanteisiin. Luottamusmies neuvottelee työnantajan kanssa henkilöstöä koskevissa asioissa ja on mukana kehittämässä työyhteisöä edustamiensa työntekijöiden ja työnantajan kanssa. Luottamusmies huolehtii siitä, että työntekijöitä kohdellaan oikeudenmukaisesti ja tasa-arvoisesti, sekä tarvittaessa neuvoo ja tukee jäseniä työelämässä ja sen muutostilanteissa. Luottamusmiehen asema perustuu työehtosopimukseen, yhteistoimintalakiin ja luottamusmiessopimukseen, jollaisen Sote ry ja Terveystalo ja Terveyspalvelualan Unioni ry ovat keskenään sopineet. Luottamusmiessopimuksessa määritellään muun muassa luottamusmiesten määrä ja ajankäyttö Terveystalossa.

Työntekijät, joilla ei ole työnantajaa työehtosopimuslain nojalla sitovassa työehtosopimuksessa tarkoitettua luottamusmiestä, voivat työnantajan kanssa sopimalla valita

keskuudestaan luottamusvaltuutetun. Luottamusvaltuutetun tehtävät ja toimivalta määräytyvät työsuojelulain ja muualla työolainsäädännössä erikseen säädettävällä tavalla. Terveystalossa psykologit ovat valinneet edustajakseen luottamusvaltuutetun.

Työpaikan turvallisuutta ja työolosuhteita seuraa ja valvoo työsuojeluvalluutettu. Hän on perehtynyt työsuojeluun ja siihen liittyviin lakeihin. Työsuojeluvalluutettu edustaa koko henkilöstöä järjestäytymistäustasta riippumatta. Yhdessä luottamusmiehen kanssa työsuojeluvalluutettu edistää työntekijöiden työhyvinvointia. Työsuojeluvalluutetun valitsevat työntekijät vaaleilla keskuudestaan. Toimikausi on kaksi vuotta.

## Henkilöstöfoorumissa laaja edustus työntekijöitä

Henkilöstöfoorumin tavoitteena on edistää työnantajan ja työntekijöiden välistä vuoropuhelua. Henkilöstöfoorumi on virallinen vaikutuspaikka ja keskustelufoorumi koko Terveystalo-konsernia koskevissa asioissa, ja se on yhteistoimintalain mukaista toimintaa. Henkilöstöfoorumissa käsitellään työnantajan liiketoimintaa, taloutta ja henkilöstön asemaa koskevia kysymyksiä siten kuin yhteistoimintalain 29 §:ssä ja laissa yhteistoiminnasta suomalaisissa ja yhteisönlaajuisissa yritysryhmissä säädetään. Henkilöstöfoorumin toiminnasta laaditaan vuosisuunnitelma.

Henkilöstöfoorumissa käydään säännönmukaista vuoropuhelua yhteistoimintalain 8 §:ssä mainituista asioista kuten yhtiön kehitysnäkymät ja taloudellinen tilanne, työpaikan säännöt ja käytännöt, työvoiman

käyttötavat ja henkilöstön rakenne, osaamistarpeet ja osaamisen kehittäminen sekä työhyvinvoinnin ylläpitäminen ja edistäminen. Henkilöstöfoorumin toimikausi kestää kolme vuotta. Työntekijöiden edustajat valitaan vaaleilla ja ehdolle voivat asettua työsuhteiset työntekijät. Henkilöstöfoorumissa on edustajat kaikista Terveystalon liiketoiminnoista. Lisäksi mukana on Sote ry:n ja Terveyspalvelualan Unioni ry:n pääluottamusmiehet, Terveystalon Kumppanuusratkaisujen valtakunnallinen luottamusmies sekä yksi työsuojeluvalluutetuista. Kokouksiin osallistuvat aina toimitusjohtaja ja henkilöstöjohtaja sekä muita johtajia käsiteltävän aiheen mukaan. Kokouksista laaditaan muistio, joka on yhtiön intranetissä kaikkien työntekijöiden nähtävillä. Henkilöstöfoorumissa oli kaudella 2022–2024 yhteensä 12 jäsentä ja kaksi varajäsentä ja se kokoontui neljästi vuodessa.

Konsernin henkilöstöjohtaja vastaa siitä, että vuoropuhelu ja yhteydenpito tapahtuu yllä kuvatulla tavalla sekä siitä, että vuoropuhelussa nousseet asiat otetaan huomioon yhtiön toimintatavoissa.

Lakisääteisen vuoropuhelun ohella vuoropuhelua käydään työsuhteisen henkilöstön kanssa säännöllisissä, yleensä kahdesti vuodessa käytävissä kehityskeskusteluissa, vähintään kerran kuukaudessa käytävissä one-to-one -keskusteluissa sekä itsenäisten ammatinharjoittajien kanssa vähintään kerran vuodessa tarjottavissa ammatinharjoittajakeskusteluissa.

Terveystalossa toteutetaan kaksi kertaa vuodessa osaajatutkimus, joka on tärkeä sisäisten toimintatapojen ja esihenkilötyön parantamisen työkalu. Tutkimus on suunnattu Terveystalossa työskenteleville ammattilaisille, itsenäiset ammatinharjoittajat mukaan lukien. Osaajatutkimuksella kartoitetaan kokemuksia

muun muassa työhyvinvoinnista, johtamisesta ja työyhteisön toimivuudesta.

Lisäksi Terveystalo jakaa henkilöstölleen aktiivisesti tietoa ajankohtaisista aiheista, kuten strategian toteuttamisesta, järjestämällä säännöllisiä henkilöstöwebinaareja ja esihenkilöinfotilaisuuksia. Yhtiön intranet on keskeinen tiedonjakokanava kaikelle yhteiselle tiedolle, toimintaperiaatteille ja ohjeistuksille.

## Kehityskeskustelut ja ammatinharjoittajakeskustelut johtamisen ja yhteistyön tukena

Terveystalossa käydään työsuhteisten työntekijöiden kanssa vuosittaiset kehityskeskustelut, joilla tuetaan tavoitteellista ja motivoitunutta työntekoa. Kehityskeskustelussa käydään läpi edeltävän kauden onnistumiset ja opit yhdessä esihenkilön kanssa sekä asetetaan tavoitteet uudelle kaudelle. Edeltävän ja tulevan kauden tavoitteiden lisäksi keskustellaan osaamisesta, työhyvinvoinnista, Terveystalon osaajataitojen mukaisesta toiminnasta, yhteistyöstä sekä pidemmän aikavälin tavoitteista ja toiveista. Suomessa kehityskeskustelun teemoihin palataan säännöllisissä one-to-one -keskusteluissa sekä laajemmassa puolivuotiskatsauksessa. Kehityskeskustelut ovat keskeinen osa Terveystalon strategian, arvojen ja osaajataitojen viemistä arkeen sekä onnistumisen johtamista ja osaajakokemuksen vahvistamista. Terveystalo käy aktiivista dialogia myös Terveystalossa työskentelevien ammatinharjoittajien kanssa. Ammatinharjoittajakeskustelu on säännöllinen henkilökohtainen keskustelu, jonka tavoitteena on kehittää yhteistyötä sekä ammatinharjoittajan työskentelyn edellytyksiä Terveystalossa.

## Osaajatutkimus toiminnan ja osaajakokemuksen kehittämisen työkaluna

Terveystalossa toteutetaan Suomessa vuosittain osaajatutkimus, jonka tavoitteena on kuulla Terveystalon ammattilaisia, lisätä vuorovaikutusta heidän kanssaan sekä ennen kaikkea kehittää toimintaa ja osaajakokemusta tutkimustulosten perusteella. Tutkimuksen kohderyhmää ovat sekä työsuhteinen henkilöstö että ammatinharjoittajat. Tutkimusten tuloksia käsitellään johtoryhmissä, tiimeissä ja esimerkiksi henkilöstöfoorumilla. Tulosten pohjalta luodaan organisaatio-, ammattiryhmä- ja tiimitasoisia kehittämissuunnitelmia ja -toimia. Tiiviisti seurattavia aihealueita ovat esimerkiksi tyytyväisyys esihenkilötyöhön, työyhteisöön ja onnistumisen mahdollisuuksiin omassa työssä. Tyypillisesti vuodessa toteutetaan samalle kohderyhmälle myös toinen, kevyempi seurantatutkimus. Myös Ruotsissa toteutetaan vuosittain henkilöstötutkimus.

## Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat omille työntekijöille huolenaiheiden esiin tuomiseksi

S1-3

Terveystalon yrityskulttuurissa yhdistyvät korkea työmoraali, ammattilaisuus, ratkaisuhakuinen yhteistyö ja mitattavan vaikuttavuuden tavoittelu kaikessa tekemisessä. Terveystalon omaa toimintaa ohjaavat yhtiön arvojen lisäksi Terveystalon eettiset ohjeet (Code

of Conduct). Tärkeä osa Terveystalon oikein toimimisen kulttuuria on, että jokainen Terveystalo-konsernin nimissä tai sen kanssa toimiva henkilö voi tuoda esiin väärinkäytösepäilynsä ja luottaa siihen, että Terveystalo ryhtyy asianmukaisiin toimiin eettisten ohjeiden vastaisen toiminnan tai sellaisen epäilyn selvittämiseksi.

Väärinkäytöksestä tai sellaisen epäilystä ilmoitetaan ensisijaisesti esihenkilölle, esihenkilön esihenkilölle tai Terveystalon laki- ja compliance -osastolle. HR-liitännäisissä asioissa ensisijainen yhteyskanava on Terveystalon HR-yksikkö. Terveystalolla on lisäksi käytössä kaikille avoin väärinkäytösten ilmoituskanava, jonka kautta väärinkäytösepäilystä voi ilmoittaa esimerkiksi, jos epäily koskee vakavaa väärinkäytöstä, tai asian arkaluonteisuudesta johtuen ilmoitus on tarpeen tehdä nimettömästi. Ruotsissa Feelgood Svenska AB:lla tytäryhtiöineen on oma sisäinen ilmoituskanavansa, joka on tarkoitettu Feelgoodin sisäiseen käyttöön. Ilmoituskanavan kautta vastaanotettuja ilmoituksia käsittelevät vain Terveystalon ja Feelgoodin nimetyt ilmoituksia käsittelevät henkilöt sekä tarpeen mukaan tutkintakohtaisesti nimetyt sisäiset asiantuntijat ja ulkoiset neuvonantajat.

Ilmoittajansuojelulaki ei sovellu työoikeudellisiin asioihin, mutta ilmoituksen voi tehdä ilmoituskanavan kautta myös ilmoittajansuojelulain soveltamisalan ulkopuolisista rikkomuksista tai sellaisen epäilyistä. Tällöin ilmoittaja ei saa ilmoittajansuojelulain mukaista suojaa, vaan esimerkiksi työoikeudellisissa ilmoituksissa sovelletaan voimassa olevaa työoikeudellista ja muuta soveltuvaa lainsäädäntöä. Vilpittömässä mielessä toiminutta ilmoittajaa suojataan tällöinkin vastatoimilta soveltuvan työoikeudellisen sääntelyn perusteella.

Ilmoittajansuojelulain soveltamisalan ulkopuolelle jäävät muun muassa seuraaviin asioihin liittyvät ilmoitukset, jotka käsittelee pääsääntöisesti HR-yksikkö:

- työtehtävien yksipuolinen heikentäminen
- häirintä tai syrjintä
- työturvallisuuteen liittyvät kysymykset
- työpaikan ilmapiiriin liittyvät ongelmat
- esihenkilön tai kollegan epäasiallinen käyttäytyminen tai kohtelu.

Terveystalo kannustaa kaikkia työntekijöitään ja ammatinharjoittajiaan ilmoittamaan viipymättä mahdollisista väärinkäytöksistä. Terveystalon compliance-toiminnon yhtenä fokusalueena on ollut ilmoituskanavaa koskevan tietoisuuden lisääminen siten, että kynnys tehdä ilmoituksia olisi mahdollisimman matala. Arvioiden mukaan tässä on myös onnistuttu. Terveystalo-konsernin eettisissä ohjeissa korostetaan, että eettisten ohjeiden vastaisesta toiminnasta tai sellaisen epäilystä on tärkeää ilmoittaa ja kuvataan käytettävissä olevat ilmoitusmekanismit. Terveystalossa on myös käytössä kaikille suunnattu verkkokoulutus eettisistä ohjeista, jotka sisältävät ohjeet väärinkäytösten esiin nostamiseksi ja ilmoittamiseksi. Verkkokurssi on pakollinen kaikille Terveystalon työntekijöille ja sen tavoitteena on parantaa ymmärrystä keskeisistä vaatimustenmukaisuuteen liittyvistä teemoista ja myös mekanismeista väärinkäytöksistä ilmoittamiseen. Kaikki epäillyt väärinkäytökset tai rikkomukset tutkitaan asianmukaisesti ja luottamuksellisesti. Prosesseista kielteisten vaikutusten korjaamiseksi sekä kanavista huolenaiheiden esiin tuomiseksi on kerrottu tarkemmin osiossa G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen sivulla 127.

## Toimien toteuttaminen omaan työvoimaan kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen ja toimintatavat omaan työvoimaan liittyvien olennaisten riskien hallitsemiseksi ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien vaikuttavuus

S1-4

### Terveystalon osajastrategian tavoitteena on varmistaa ammattilaisten sitoutuminen

Terveystalon yhtenä strategisena tavoitteena on olla toimialansa paras ja vetovoimaisin työntekopaikka kaikille ammattilaisille. Tämän tavoitteen saavuttamiseksi on laadittu Terveystalon henkilöstöstrategia, osajastrategia, jolla pyritään erilaisin toimenpitein sekä jatkuvan kehittämisen avulla varmistamaan ammattilaisten sitoutuminen, tyytyväisyys ja tuottavuus.

Tärkeimpiä strategisia toimia strategiakaudella 2025–2026 ovat:

- ammattilaisten käyttämän digitaalisen työympäristön käyttäjäkokemuksen kehittäminen,
- resurssienhallinta- ja työvuorosuunnittelutyökalujen kehittäminen,
- palkitsemismallien uudistaminen
- johtamisen ja esihenkilötyön kehittäminen
- laajennettu koulutustarjonta.

Terveystalo mittaa osajastrategiansa onnistumista muun muassa ammattilaisten sitoutumista mittaavan indeksin, henkilöstön suositteluindeksiin (eNPS), sairauspoissaolojen ja henkilöstön lähtövaihtuvuuden avulla. Seuraavissa kappaleissa kuvatut toimenpiteet ovat osa Terveystalon osajastrategiaa ja jatkuvaa kehittämistä omaan työvoimaan kohdistuvien vaikutusten suhteen sekä samalla toimenpiteitä omaan työvoimaan liittyvien riskien hallitsemiseksi.

## Terveyttä ja turvallisuutta koskevat toimenpiteet

Työturvallisuuden kehittäminen Terveystalossa keskittyy työolosuhteista johtuvien terveysturvallisuuden ja -haittojen tunnistamiseen, ehkäisemiseen ja torjumiseen sekä työntekijöiden turvallisuuden, työkyvyn ja terveyden suojelemiseen ja edistämiseen.

Terveystalon Suomen toiminnoissa työturvallisuuden kehittämiseksi laaditaan vuosittainen toimintasuunnitelma. Vuonna 2024 toteutettiin muun muassa seuraavat toimenpiteet:

- uhka- ja väkivaltatilanne -koulutus koko henkilöstölle
- työtehtävien vaarojenarviointien uusi vuosikello otettiin käyttöön
- uusi työsuojelukausi käynnistyi ja työsuojeluvaltuutettujen uusien alueiden haltuunotto tapahtui suunnitellusti
- konsernin päivitetty turvallisuusohjeet otettiin käyttöön kaikissa toimipaikoissa

Työtehtävien vaarojenarvioinnin uusi toimintamalli otettiin käyttöön vuonna 2023 ja sitä jatkettiin onnistuneesti vuonna 2024. Työtehtävien

vaarojenarvioinnin vuosikellon mukaisesti vuonna 2024 keskityttiin toimipaikoissa ilmenevien vaarojen tunnistamiseen ja tunnistettujen vaarojen aiheuttamien riskien suuruuden arviointiin.

Kaikki Terveystalossa tapahtuneet työ- ja työmatkatapaturmat raportoidaan ja tutkitaan. Näiden lisäksi kirjataan aktiivisesti henkilöstöön kohdistuvia vaaratapahtumia, joita seurataan ja joiden avulla toimintaa kehitetään turvallisemmaksi. Työturvallisuuden kehittämisen kannalta on tärkeää tunnistaa työympäristössä ilmenevät vaarat ja vaaratapahtumat, ja raportoida niistä eteenpäin. Suomen työturvallisuuslain mukaan työntekijän on ilmoitettava havaitsemistaan työturvallisuuspuutteista työnantajalle viipymättä. Terveystalossa kirjataan vuosittain noin 1 400 kappaletta henkilöstöön kohdistunutta vaaratapahtumaa, joista vain pieni määrä aiheuttaa työtapaturman. Terveystalossa ei ole tapahtunut kuolemaan tai vakavaan vammautumiseen johtanutta työ- tai työmatkatapaturmaa vuosiin.

Lakisääteisten työterveyspalvelujen lisäksi Terveystalo tarjoaa työntekijöilleen Suomessa laajasti perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon ja hyvinvoinnin palveluita, kuten fysioterapiaa sekä mielen hyvinvointia tukevat digipalvelut Mielen chatin ja Mielen sparrin. Mielen chat ja Mielen sparrin ovat matalan kynnyksen palveluja, jotka toteutetaan Terveystalo-sovelluksen avulla etäpalveluina. Myös lyhytpsykoterapia on osa työterveyspalveluja. Työkykyyn ja -terveyteen liittyviin haasteisiin pyritään hakemaan ratkaisuja varhaisessa vaiheessa yhteistyössä työterveyden kanssa.

Työpaikan turvallisuutta ja työolosuhteita seuraa ja valvoo myös työsuojeluvaltuutettu. Hän on perehtynyt työsuojeluun ja siihen liittyviin lakeihin

ja määräyksiin. Työsuojeluvaltuutettu edustaa alueensa koko henkilöstöä järjestäytymistäustasta riippumatta. Työsuojeluvaltuutettu osallistuu työsuojelun toimintaohjelman laatimiseen, vuosittaiseen työsuojelun toimintasuunnitelman tekemiseen, työtehtävien vaarojenarviointeihin, työpaikkakäynteihin sekä työsuojelutarkastuksiin. Työsuojeluhenkilöstöllä on yhteisesti sovitut kokouskäytännöt sekä tehtävään tarvittavat koulutusmahdollisuudet. Konsernitason tasoisessa työsuojelun toimintasuunnitelmassa kuvataan suunnitellut toimenpiteet työsuojelutyön kehittämiseksi. Toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain yhdessä työsuojeluhenkilöstön kanssa ja sen toteutumista seurataan konsernin työsuojelun kvartaalipalavereissa. Vuoden 2024 työsuojelun toimintasuunnitelmassa toimenpiteiksi oli kirjattu muun muassa uhka- ja väkivaltatilanne -koulutuksen toteuttaminen koko henkilöstölle ja työtehtävien vaarojenarviointien toteutuminen vuosikellon mukaisesti.

Työterveyden toimintaa ohjaava toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain ja se on henkilöstön nähtävillä yhtiön intranetissä. Työntekijöiden terveyteen ja työhyvinvointiin liittyvä neuvonta ja ohjaus, työhön liittyvien terveydellisten riskien kartoittaminen ja sairauksien ennaltaehkäisy ja hoito kuuluvat normaaliin yhteistyöhön työterveyshuollon ja vakuutusyhtiökumppaneiden kanssa. Vakavien sairauksien hoidossa toimitaan yhteistyössä perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon kanssa. Vuoden 2024 työterveyden toimintasuunnitelmassa pääpaino oli perusprosessien, kuten terveystarkastuksien ja työpaikkaselvitysten kehittämisessä.

## Työ- ja yksityiselämän tasapainoa koskevat toimenpiteet

Työnantajana Terveystalo pyrkii tukemaan henkilöstöä työn ja yksityiselämän yhteensovittamisessa, sillä hyvä työ- ja yksityiselämän tasapaino tukee henkilöstön hyvinvointia, tuottavuutta ja työtyytyväisyyttä, mikä välittyy osaltaan myös asiakaskohtaamisiin. Terveystalolla, jossa työ on usein vaativaa ja aikapaineita voi olla paljon, tasapainon löytäminen voi toisinaan olla haasteellista. Tätä pyritään edistämään muun muassa seuraavassa kuvatuin toimenpitein.

Terveystalo on joustava sopimussuhteissaan ja tarjoaa mahdollisuuksien mukaan erilaisia työsuhdemuotoja henkilöstölleen tehtävästä, työvoiman tarpeesta ja työntekijän toiveesta riippuen. Työsuhteet ovat toistaiseksi voimassa olevia, jollei määräaikaosuudelle ole hyväksyttävää ja selkeää perustetta, kuten sijaisuus. Käytössä on koko- ja osa-aikaisia työsuhteita, tuntityösopimuksia ja runkosopimuksia. Osa-aikatyöstä voidaan sopia työnantajan tarpeen tai työntekijän toiveen tai tarpeen perusteella. Tarvittaessa tuntityö- ja runkosopimuksia käytetään tilanteissa, joissa työvoiman tarve on vähäistä ja satunnaista. Vuokratyövoimaa käytetään tarpeen mukaan ja tyypillisesti äkillisissä sijaistustarpeissa.

Työelämän eri vaiheissa olevilla työntekijöillä on erilaiset tarpeet työn ja muun elämän yhteensovittamiselle ja niihin voidaan käyttää erilaisia lakisääteisiä vapaita, kuten perhe-, opinto-, omaishoito- ja vuorotteluvapaita. Terveystalon kaikki työsuhteiset työntekijät ovat oikeutettuja lakisääteisten vapaiden käyttöön.

Terveystalossa tehdään joustavasti työtä paikasta riippumattomasti. Työn tavoitteet ratkaisevat työnteon tavan. Terveystalon konsernipalvelut ovat siirtyneet



hybridityöhön, jossa tiimit sopivat heille toimivimman työnteon tavan. Terveystalossa on kehitetty myös asiakasrajapinnassa työskentelevien ammattilaisten mahdollisuuksia tehdä joustavaa työtä ja se on arkipäivää esimerkiksi lääkäreillä, työterveyden ammattilaisilla ja asiakaspalvelukeskuksissa työskentelevillä.

## Koulutusta ja taitojen kehittämistä koskevat toimenpiteet

Terveystalo kehittää aktiivisesti henkilöstönsä osaamista ja tukee amatillista kasvua. Työsuhteiselle henkilöstölle on tarjolla monipuolista koulutusta eri osa-alueilla. Myös ammatinharjoittajilla on mahdollisuuksia kouluttautua ja kehittää osaamistaan Terveystalossa.

Vuosittain toteutettava talotasoinen koulutussuunnittelu varmistaa, että Terveystalossa koulutustarpeet ennakoidaan ja koulutukset vastaavat liiketoiminnan osaamistarpeisiin. Koulutussuunnitelma käydään läpi henkilöstöfoorumilla osana työyhteisön kehittämissuunnitelmaa. Terveystalossa tehdään työntekijöille myös henkilökohtaisia koulutuspolkuja, joilla pyritään lisäämään kouluttautumisen suunnitelmallisuutta. Henkilökohtainen koulutuspolku on yksilötasolle viety koulutussuunnitelma, jonka avulla työntekijä ja esihenkilö yhdessä sopivat kouluttautumisesta seuraavalle noin 6-12 kuukauden ajanjaksolle. Henkilökohtaiset koulutuspolut on otettu käyttöön työterveyden ammattilaisille jo aiemmin, ja vuonna 2024 koulutuspolut otettiin käyttöön myös sairaanhoitajille ja röntgenhoitajille. Lähitulevaisuudessa suunnitelmat on tarkoitus tehdä myös yleislääkäreille ja laboratorion ammattilaisille. Koulutuksista keskustellaan yksilötasolla myös osana kehityskeskusteluita.

Vuonna 2024 koulutuksia järjestettiin Terveystalossa keskimäärin 13,4 tuntia työsuhteista työntekijää kohden. Merkittäviä koulutuspanostuksia tehtiin esimerkiksi esihenkilötyön ja johtamisen kehittämiseen, eri ammattiryhmien ammatillisen osaamisen syventämiseen, uusien Terveystalolaisten laadukkaaseen perehdytykseen ja osaajien digitaalisten työkalujen käytön vahvistamiseen.

Laadukas esihenkilötyö ja johtaminen ovat Terveystalon vahvuuksia, joiden kehittämiseen panostettiin merkittävästi myös vuonna 2024. Kaikilla esihenkilöillä oli mahdollisuus kouluttautua muun muassa palautekuluttuuriin, palkitsemiseen ja laadukkaaseen onnistumisen johtamiseen liittyen. Terveystalo kouluttaa vuosittain kymmeniä uusia esihenkilöitä esihenkilöiden perehdytysohjelman ja uusien esihenkilöiden Akatemian avulla. Esihenkilöitä tuetaan myös esimerkiksi säännöllisin esihenkilöinforoin ja -kirjein. Vuonna 2024 käynnistyi myös lähes vuoden mittainen johtamisen kehittämisen ohjelma yli 150 johtajalle. Ohjelman avulla tuetaan johtajia uusissa, vaativammassa rooleissa, vahvistetaan terveystalolaista yhteistä johtamisen tapaa, sekä mahdollistetaan johtajille henkilökohtaista osaamisen kehittämistä ja kasvua.

Amatillista osaamista koulutettiin esimerkiksi ammattiryhmien omilla koulutuspäivillä kuten hoitaja-, lääkäri-, työfysioterapeutti- ja työterveyspsykologipäivillä. Lääkäreitä koulutettiin lukuisten webinaarien ja verkkokurssien lisäksi esimerkiksi säännöllisin, noin 2–3 kertaa kuukaudessa järjestettävien Tiedosta taidoksi -koulutuksin. Vuonna 2024 Terveystalossa panostettiin muun muassa lääkäreiden osaamisen kehittämiseen sekä laajemman

yleisen tietoisuuden nostamiseen vaihdevuosioreista, niiden tunnistamisesta ja hoidosta. Lääkäreille oli tarjolla myös monipuolisia erikoistumismahdollisuuksia. Työterveyden Polku -erikoistumisohjelma on erikoistumispoluista kattavin ja erikoistua voi lähes kaikissa Terveystalon työterveyshuollon toimipisteissä Suomessa. Erikoistumiskoulutus toteutetaan läheisessä yhteistyössä yliopistojen lääketieteellisten tiedekuntien kanssa. Lisäksi työterveyden erityisosaajiksi koulutettiin vuonna 2024 yhteensä yli 100 terveystalolaista lääkäriä, terveydenhoitajaa, fysioterapeuttia ja psykologia 15 opintopisteen laajuisella työterveyshuoltoon pätevöityvällä opintokokonaisuudella. Koulutus antaa valmiudet toimia työterveyshuollon ammattihenkilön ja asiantuntijan tehtävissä.

Vuonna 2024 useiden Suomessa työskentelevien ammattiryhmien kuten hammaslääkäreiden, lääkäreiden ja sairaanhoitajien perehdytystä kehitettiin ja perehdytyspolkuja rakennettiin Terveystalon verkkokoulutusympäristö Academyyn. Verkkopäätösympäristö mahdollistaa opintojen aiempaa paremman kohdentamisen uusille terveystalolaisille sekä sujuvien, ajasta ja paikasta riippumattomien perehtymismahdollisuuksien lisääntymisen.

## Tehokkaita työskentelytapoja koskevat toimenpiteet

Terveystalo kehittää jatkuvasti ammattilaistensa käytössä olevia digitaalisia työkaluja työn sujuvoittamiseksi, tuottavuuden lisäämiseksi sekä hoidon laadun parantamiseksi.

Vuonna 2024 otettiin käyttöön uusi käyttöliittymä, Ella, Terveystalon chat-ammattilaisille. Ella on

sovellus, joka yhdistää yhteen näkymään chat-keskustelun sekä potilastietojärjestelmän tietoja potilaasta. Ellan ansiosta ammattilaisille vapautuu aikaa asiakkaiden kohtaamiseen, vastaanoton laatu paranee ja chat-työskentely nopeutuu. Tämä tukee myös vaikuttavan ja välittävän hoidon tarjoamista, parantaa asiakaskokemusta sekä edistää hoidon jatkuvuutta. Uutta järjestelmää kehitetään käytettäväksi chat-vastaanottojen lisäksi myös muissa vastaanottomuodoissa. Kehitystyötä tehdään yhdessä terveydenhuollon ammattilaisten kanssa ja tavoitteena on, että lähivuosina suurin osa vastaanotoista niin kivijalassa kuin etänä hoituu täysin uuden käyttöliittymän kautta. Tavoitteena on, että palvelu säästää ammattilaisen aikaa, lisää tuottavuutta, tekee työpäivästä vähemmän kuormittavan ja Terveystalosta houkuttelevimman työskentelypaikan, koska työssä voi keskittyä olennaiseen. Ammattilaisen työn tukemisessa ja sujuvoittamisessa panostetaan myös työn sisällön ja työn ohjauksen parantamiseen kehittämällä hoidonohjausta ja hoitopolkuja. Hoitopolkuihin perustuvan hoidonohjauksen tavoitteena on tarjota tasalaatuisempaa ja vaikuttavampaa hoitoa asiakkaille sekä helpottaa ammattilaisen työtä. Hoitopolkujen kehittämiseen liittyvistä toimista on kerrottu tarkemmin osiossa S4 – Kuluttajat ja loppukäyttäjäsivulla 118.

Kaikkien Terveystalon työterveysasiakkaiden käytössä on Oirearvio-työkalu, CE- merkitty lääkinnällinen laite, joka sujuvoittaa työterveysasiointia sairastumistapauksissa. Oirearvion avulla asiakas ohjataan oikea-aikaisesti, oikealle asiantuntijalle ja oikeaan kanavaan. Oirearviotyökalu tukee myös ammattilaisten työn sujuvuutta hoitamalla osan

rutiiniluontoisista asioista ammattilaisen puolesta, jolloin säästetty aika voidaan käyttää asiakkaan kohtaamiseen.

Asiakaspalautteen rooli työn kehittämisessä on avainasemassa. Terveystalon asiantuntijat ovat toivoneet suoraa, henkilökohtaista asiakaspalautetta yksikkökohtaisen palautteen lisäksi. Asiantuntijakohtaista asiakaspalautta kerätään kaikissa Terveystalon Suomen lääkärivastaanotoissa ja lääkäreiden etävastaanotoissa. Henkilökohtainen palaute on tärkeä apuväline ammatillisessa kehitymisessä.

### Palkitsemista koskevat toimenpiteet

Terveystalon työsuhteisista työntekijöistä Suomessa 65 prosenttia kuuluu työehtosopimusten piiriin, jotka raamittavat palkitsemisen kehittymistä.

Vuonna 2024 yksityisen terveystalouden palvelualan työehtosopimuksen (TPTES) palkkaratkaisuun kuului yleiskorotusten lisäksi paikallinen erä. Terveystalossa paikallinen erä toteutettiin henkilökohtaisina korotuksina. Paikallinen erä kohdistettiin henkilöstön edustajien kanssa yhteisesti sovittujen periaatteiden mukaisesti niille sitoutuneille ja hyvin suoriutuneille henkilöille, joiden palkkataso oli vertailuryhmäänsä matalampi. Terveystalo jakoi korotuksia 12 prosenttia enemmän kuin TPTES:n paikallisen erän vaatimus edellytti. Lisäksi joulukuussa 2024 maksettiin TPTES:n piiriin kuuluville 500 euron suuruinen kertaerä. Yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimuksen (YSOSTES) piiriin kuuluva henkilöstö sai yleiskorotuksen lisäksi 470 euron kertaerän, joka maksettiin kesäkuussa 2024.

Terveystalossa henkilöstö- ja työsuhde-edut ovat tärkeä osa kokonaispalkitsemista. Terveystalo tarjoaa työsuhteiselle henkilöstölleen kattavan työterveyshuollon, lounasedun sekä liikunta-, kulttuuri-

ja hyvinvointiedun. Vuonna 2024 Terveystalo otti käyttöön lisäksi työsuhteiden pyöräedun, jolla tuetaan ja kannustetaan työntekijöiden liikkumista ja hyvinvointia.

Terveystalo maksoi loppuvuonna 2024 työsuhteiselle henkilöstölleen 500 euron kertapalkkion kiitoksena hyvästä työstä. Palkkio maksettiin noin 5 500 henkilölle, joista yli puolet kuuluvat hoitajien tai asiakaspalvelun ammattiryhmiin.

Terveystalossa työskentelee työsuhteisten lisäksi merkittävä määrä ammatinharjoittajia. Vuoden 2024 aikana Terveystalo otti tietyille ammatinharjoittajaryhmille käyttöön uuden palkkiomallin, jolla taataan ammattilaisille tasaisempi ansainta. Uudessa mallissa Terveystalo takaa ammatinharjoittajille vähimmäispalkkiotason ja määrittää enimmäispalkkion.

### Tavoitteet, jotka liittyvät olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen sekä olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan

S1-5

Terveystalo on asettanut kaksi tavoitetta omaan työvoimaan liittyvien vaikutusten ja riskien hallitsemiseksi: ammattilaisten sitoutuneisuuden vahvistaminen ja henkilöstön sairauspoissaolojen säilyttäminen matalalla tasolla. Nämä tavoitteet sisältävät kaikki edellä kuvatut kestävyysseikat ja mittaavat Terveystalon onnistumista omaan työvoimaan liittyvien toimenpiteiden tuloksellisuudessa. Tavoitteet

on määritelty Terveystalon henkilöstöjohtajan ja vastuullisuusjohtajan toimesta ja hyväksytty Terveystalon johtoryhmässä ja hallituksessa. Samoja tavoitteita seurataan myös osana johdolle tehtävää raportointia, ja mittareiden tulosten pohjalta pyritään kehittämään ja parantamaan toimintaa. Henkilöstö laajemmin tai sen edustajat eivät ole olleet mukana kestävyysraportissa raportoitavien tavoitteiden asettamisprosessissa. Omaan työvoimaan liittyviä mittareita ei ole erikseen varmennettu ulkopuolisen varmentajan toimesta.

## Ammattilaisten sitoutuneisuusindeksi

Terveystalon tavoitteena on olla toimialansa paras ja vetovoimaisin työntekopaikka kaikille ammattilaisille. Osaajatutkimus on yksi Terveystalon tärkeimmistä osaajakokemuksen, osaajien sitoutuneisuuden, sisäisten toimintatapojen ja esihenkilötyön kehittämisen työkaluista. Ammattilaisten sitoutuneisuusindeksiä

mitataan osana Terveystalon osaajatutkimusta. Tavoitteena on, että indeksin arvo on vuosittain vähintään 4 (asteikolla 1–5). Osaajatutkimus on Suomessa suunnattu sekä työsuhteisille työntekijöille että ammatinharjoittajille ja Ruotsissa työsuhteisille työntekijöille. Vuonna 2024 indeksin arvo oli 4,2.

Tavoite	Mittari (KPI)	Soveltamisala	Tavoitetaso	Tavoitevuosi	Perusvuosi	2024
Vahvistaa ammattilaisten sitoutuneisuutta Terveystaloon	Ammattilaisten sitoutuneisuusindeksi	Terveystalon työsuhteiset työntekijät ja ammatinharjoittajat	Vähintään 4	Jatkuva	2024	4,2

## Sairauspoissaolot

Terveystalon tavoitteena on säilyttää henkilöstönsä sairauspoissaolot matalalla tasolla eli sairauspoissaoloaste alle neljän prosentin. Sairauspoissaolojen seuranta ja niiden vähentäminen edistävät yrityksen toimintakykyä ja kannattavuutta. Matala sairauspoissaoloaste kertoo yleensä terveestä ja hyvinvoivasta työyhteisöstä, jossa työntekijät kokevat voivansa hyvin ja pystyvät tekemään työtään

tehokkaasti. Terveystalon työterveydessä panostetaan henkilöstön työkyvyn ylläpitoon ja sairaudenhoitoon, mikä auttaa vähentämään poissaoloja ja tukee työntekijöiden jaksamista. Lisäksi ennaltaehkäisevät toimenpiteet, kuten ergonomian parantaminen ja työssä jaksamisen tukeminen, auttavat vähentämään pitkiä sairauspoissaoloja ja ehkäisemään työkykyongelmia. Henkilöstön sairauspoissaoloaste oli vuonna 2024 4,0 (4,3) prosenttia.

Tavoite	Mittari (KPI)	Soveltamisala	Tavoitetaso	Tavoitevuosi	Perusvuosi	2024	2023
Säilyttää sairauspoissaolot matalalla tasolla	Sairauspoissaoloaste, %	Terveystalon työsuhteiset työntekijät	Enintään 4	2026	2023	4,0	4,3

## Mittareiden laatimisperiaatteet

### Yhteisökohtainen mittari - Ammattilaisten sitoutuneisuusindeksi

Ammattilaisten sitoutuneisuusindeksissä on mukana Terveystalossa tehtävästä vuotuisesta henkilöstökyselystä neljä kysymystä, joiden tuloksista lasketaan indeksin arvo eli tulosten keskiarvo. Kysymykset liittyvät esihenkilötyöhön (Olen tyytyväinen esihenkilöni toimintaan.), työssä onnistumisen edellytyksiin (Minulla on mahdollisuus onnistua työssäni.), työyhteisöihin (Meillä on työyhteisössämme hyvä yhteishenki.) ja sitoutumiseen (Haluan työskennellä jatkossakin Terveystalossa.). Indeksini asteikko on 1–5.

### Yhteisökohtainen mittari - Sairauspoissaoloaste

Sairauspoissaoloaste lasketaan seuraavasti: sairauspoissaolopäivien määrä raportointikaudella / työntekijöiden keskimääräinen määrä \* työpäivien määrä raportointikaudella. Sairauspoissaolot on raportoitu Terveystalon työsuhteisten työntekijöiden osalta sisältäen Suomen ja Ruotsin toiminnot.

### Poikkeukset tietojen laajuudessa

Edellä raportoidut mittarit (ammattilaisten sitoutuneisuusindeksi ja sairauspoissaolot) eivät sisällä Medimar Scandinavia Ab:tä eikä vuoden 2024 aikana hankittuja yhtiöitä Suomessa (SRK Group Oy, Suomen Radiologikeskus Oy, iRad Oy, Kajaanin Radiologikeskus Oy ja Citylākarna Mariehamn Ab), joiden henkilöstö ei ole Terveystalon keskitetyssä henkilöstöjärjestelmässä. Heidän osuutensa työsuhteisesta henkilöstöstä on 102 henkilöä eli noin 1,1 prosenttia kaikista työsuhteisista työntekijöistä.

Medimar Scandinavia Ab ei myöskään sisälly seuraavilla sivuilla raportoitavista luvuista henkilöstön suositteluindeksiin (eNPS), koulutusta ja taitojen kehittämistä koskeviin (S-13) lukuihin eikä terveyttä ja turvallisuutta koskeviin lukuihin (S-14). Vuoden 2024 aikana hankitut yhtiöt eivät ole mukana missään S-1 Oma työvoima -standardissa raportoiduissa luvuissa. Oma työvoima -standardin osalta on jätetty ESRS-1 10.3. vertailutietojen esittämistä koskevan siirtymäsäännöksen nojalla vertailuvuoden luvut raportoimatta kaikista seuraavilla sivuilla esitetyistä tietopisteistä.

## Yrityksen työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet

S1-6

### Työsuhteisen henkilöstön määrä sukupuolen mukaan

Sukupuoli	2024
Miehet	1 736
Naiset	7 417
Työsuhteiset työntekijät yhteensä	9 153

### Työsuhteisten työntekijöiden määrä maissa, joissa on vähintään 50 työntekijää

Maa	2024
Suomi	8 383
Ruotsi	770

### Työsuhteisten työntekijöiden määrä sopimustyypeittäin sukupuolen mukaan

2024	Naiset	Miehet	Yhteensä
Työsuhteisten työntekijöiden henkilömäärä	7 417	1 736	9 153
Vakinaisten työsuhteisten työntekijöiden henkilömäärä	6 005	1 454	7 459
Määräaikaisten työsuhteisten työntekijöiden henkilömäärä	358	95	453
Vaihtelevalla työajalla työskentelevien työsuhteisten työntekijöiden henkilömäärä	1 167	221	1 388

### Työsuhteisten työntekijöiden määrä maittäin ja sopimustyypeittäin

2024	Suomi	Ruotsi	Yhteensä
Työsuhteisten työntekijöiden henkilömäärä	8 383	770	9 153
Vakinaisten työsuhteisten työntekijöiden henkilömäärä	6 748	711	7 459
Määräaikaisten työsuhteisten työntekijöiden henkilömäärä	394	59	453
Vaihtelevalla työajalla työskentelevien työsuhteisten työntekijöiden henkilömäärä	1 320	68	1 388

## Työsuhteisten työntekijöiden vaihtuvuus ja lähteneet työsuhteiset työntekijät

2024

Työsuhteisten työntekijöiden vaihtuvuus, %	31 %
Yrityksestä lähteneet työsuhteiset työntekijät, kokonaismäärä	2 959

### Mittareiden laatimisperiaatteet

S1-6

Työsuhteisen henkilöstön määrät on raportoitu henkilömäärinä raportointikauden lopussa, ei kokoaikavastaavana. Luvut sisältävät myös ei-aktiiviset työntekijät, kuten raportointikauden lopussa opintovapaalla tai perhevapaalla olevat henkilöt. Henkilöstö on jaettu sukupuolittain ainoastaan naisiin ja miehiin, sillä tietoa sukupuolesta ei erikseen kerätä, vaan se muodostuu henkilöstöjärjestelmässä henkilötunnuksen perusteella. Näin ei ole syntynyt ryhmää "muut". Lukumäärät ovat henkilömääriä raportointikauden lopussa. Henkilöstön jaottelussa maittain Ruotsin työsuhteisten työntekijöiden määrä on päätetty raportoida erikseen (vaikka se on alle 10 prosenttia työsuhteisten työntekijöiden kokonaismäärästä), koska sen arvioidaan olevan olennainen tieto. Lukumäärä on ilmoitettu henkilömääränä raportointikauden lopussa.

Työsuhteisten työntekijöiden määrässä sopimustyypeittäin on raportoitu kaikki työsuhteiset työntekijät. Vaihtelevalla työajalla työskenteleviin työntekijöihin lukeutuvat tuntipalkkaiset työntekijät ja runkosopimuksella työskentelevät työntekijät. Kaikkien sopimustyyppien työntekijät on ilmoitettu henkilömääränä raportointikauden

lopussa. Eri sopimustyyppien henkilömäärien summa ei vastaa työsuhteisten työntekijöiden kokonaishenkilömäärää, sillä osa työntekijöistä työskentelee usealla eri sopimuksella. Yksi henkilö voi työskennellä esimerkiksi tuntipalkkaisena yhdessä konsernin yrityksessä ja vakituisessa osa-aikaisessa työsuhteessa toisessa. Tässä tapauksessa yksittäinen henkilö lasketaan osaksi sekä vaihtelevaa työaikaa tekeviä työntekijöitä että vakituisia työntekijöitä.

Työntekijöiden vaihtuvuudessa ja lähteneiden määrässä ovat mukana kaikki työsuhteiset työntekijät. Vaihtuvuudessa ja lähteneiden määrässä on huomioitu kaikki työsuhteen päättymisen syyt, lukuun ottamatta siirtymistä konsernin yhtiöstä toiseen. Vaihtuvuus on laskettu jakamalla lähteneiden työsuhteisten työntekijöiden määrä raportointikaudella työsuhteisten keskivahvuudella. Työsuhteisen henkilöstön keskivahvuus on laskettu jakamalla vuoden 2023 viimeisen päivän henkilöstömäärän ja vuoden 2024 viimeisen päivän henkilöstömäärän summan kahdella. Siirtymäsäännöksen nojalla kokoaikaisten työsuhteisten ja osa-aikaisten työsuhteisten työntekijöiden määriä ei ilmoiteta.

## Yrityksen omaan työvoimaan kuuluvien muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet

S1-7

Vuoden 2024 lopussa Terveystalon Suomen toiminnoissa työskenteli 5 967 muuta kuin työsuhteista työntekijää. Terveystalolla on toimintaa myös Ruotsissa, missä Terveystalon tytäryhtiö Feelgoodin toiminnoissa työskenteli 48 muuta kuin työsuhteista työntekijää. Ruotsissa ammatinharjoittajien määrää vähennettiin päätyneiden asiakassopimusten vuoksi.

## Yrityksen omaan työvoimaan kuuluvien muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet

Omaan työvoimaan kuuluvat muut kuin työsuhteiset työntekijät	2024
Itsenäiset ammatinharjoittajat	3 223
Muut	2 792
Omaan työvoimaan kuuluvat muut kuin työsuhteiset työntekijät yhteensä	6 015

## Työehtosopimusneuvottelujen kattavuus ja työmarkkinaosapuolten vuoropuhelu

S1-8

Työehtosopimusneuvottelujen kattavuus			Työmarkkinaosapuolten vuoropuhelu
Kattavuusaste	Työsuhteiset työntekijät – ETA-alue (maat, joissa on yli 50 työsuhteista työntekijää)	Työsuhteiset työntekijät – muu kuin ETA-alue (estimaatti alueista, joissa on yli 50 työsuhteista työntekijää, joiden osuus on yli 10 % työsuhteisten työntekijöiden kokonaismäärästä)	Edustus työpaikalla (vain ETA-alue) (maat, joissa on yli 50 työsuhteista työntekijää)
0-19 %			
20-39 %			
40-59 %			Suomi
60-79 %	Suomi		
80-100 %	Ruotsi		Ruotsi

## Mittareiden laatimisperiaatteet

S1-7

Omaan työvoimaan kuuluvissa muissa kuin työsuhteisissa työntekijöissä on raportoitu raportointikauden lopun henkilömäärä. Kaikki muut kuin työsuhteiset työntekijät eivät työskentele kokoaikaisesti, vaan voivat tehdä esimerkiksi osa-aikaista työtä tai yksittäisiä tunteja. Itsenäiset ammatinharjoittajat sisältävät henkilöitä, jotka työskentelevät oman yrityksensä kautta Terveystalossa lääkärinä tai muussa terveydenhuollon tehtävässä. Näiden lisäksi omaan työvoimaan kuuluviin muihin kuin työsuhteisiin kuuluu muun muassa yhtiön kautta työskenteleviä ammattilaisia sekä alihankkijoita. Myös he toimivat terveydenhuollon tehtävissä. Lisäksi Terveystalossa on joitakin projektiluontoisemmissa hallinnon tehtävissä toimivia vuokratyöntekijöitä, jotka eivät ole keskitetyssä henkilötietojärjestelmässä, ja joita ei ole raportoitu niiden vähäisen määrän vuoksi.

## Mittareiden laatimisperiaatteet

S1-8

Työehtosopimusten piiriin kuuluvan henkilöstön määrä on laskettu jakamalla työehtosopimuksen alaisuuteen kuuluvien työntekijöiden määrä työsuhteisten työntekijöiden kokonaismäärällä. Nämä henkilöstömäärät ovat henkilömääriä raportointikauden lopussa. Suomessa on käytössä kolme eri työehtosopimusta: yksityisen terveystalouden työehtosopimus, yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimus ja henkilöstöpalvelualan työehtosopimus. Työehtosopimusten ulkopuolelle jäävät johtajat ja ylemmät toimihenkilöt, joihin kuuluu muun muassa suurin osa lääkäreistä ja psykologeista. Ruotsissa käytössä on kaksi työehtosopimusta: Healthcare Companies Branch D Occupational Health Services ja Healthcare Companies Branches E and F Care and Treatment.

## Monimuotoisuuden mittarit

S1-9

### Sukupuolijakauma ylimmässä johdossa

Sukupuoli	2024
Miehet ylimmässä johdossa, lkm	6
Miehet ylimmässä johdossa, %	67 %
Naiset ylimmässä johdossa, lkm	3
Naiset ylimmässä johdossa, %	33 %

### Ikäjakauma

Työsuhteisten työntekijöiden ikäjakauma	2024
Alle 30 vuotiaat, %	13 %
30–50 vuotiaat, %	54 %
Yli 50 vuotiaat, %	33 %

## Riittävä palkka

S-10

Terveystalo maksaa kaikille työsuhteisille työntekijöilleen riittävää palkkaa perustuen työehtosopimukseen ja/tai säännöllisesti tehtäviin markkinapalkkavertailuihin.

## Koulutusta ja taitojen kehittämistä koskevat mittarit

S-13

### Työntekijöiden osuus, jotka osallistuivat säännöllisiin tulos- ja urakehitysarviointeihin, %

	2024
Työsuhteiset työntekijät	57 %
Miehet	38 %
Naiset	62 %

### Koulutustuntien keskimääräinen lukumäärä

	2024
Työsuhteiset työntekijät	13,4
Miehet	7
Naiset	14,9

## Mittareiden laatimisperiaatteet

S1-9

Ylimpään johtoon kuuluvat konsernin johtoryhmän jäsenet, jotka raportoivat yhtiön toimitusjohtajalle.

Työsuhteisten työntekijöiden ikäjakaumassa on huomioitu työsuhteiset työntekijät ja heidän ikänsä raportointikauden lopussa. Prosenttiosuudet on laskettu jakamalla tietyn ikäryhmän edustajien henkilömäärä kokonaishenkilömäärällä. Lukumäärät ovat henkilömääriä raportointikauden lopussa.

S-13

Terveystalossa kokoaikaisten, työsuhteisten työntekijöiden kanssa käydään vuosittaiset kehityskeskustelut, joilla tuetaan tavoitteellista ja motivoitunutta työntekoa. Myös monien osa-aikaisten työntekijöiden kanssa keskustelu käydään, mutta esimerkiksi tuntityöntekijöiden osalta virallinen, henkilöstöjärjestelmään dokumentoitu keskustelu ei ole pakollinen. Käydyksi kehityskeskusteluksi katsotaan vain sellainen kehityskeskustelu, josta on täytetty lomake keskitettyyn henkilöstöjärjestelmään, ja siten raportoitu luku on todennäköisesti todellista kehityskeskusteluiden määrää matalampi. Esihenkilöillä on vastuu kehityskeskusteluiden käymisestä, minkä lisäksi käytyjen keskusteluiden toteutumista ja määrää voidaan seurata reaaliaikaisesti raportointijärjestelmästä.

Käytyjen kehityskeskusteluiden osalta huomioidaan käydyt kehityskeskustelut niiden henkilöiden osalta, joiden työsuhde oli voimassa raportointikauden lopussa. Työntekijöiden osuus saadaan jakamalla näiden käytyjen kehityskeskusteluiden määrä sukupuolittain työsuhteisten työntekijöiden lukumäärän kanssa (S1-6).

Työsuhteisten työntekijöiden koulutusmäärät sisältävät myös esimerkiksi osa-aikaiset työntekijät ja tuntityöntekijät. Kokoaikaisten työntekijöiden osalta koulutusmäärät ovat keskiarvoa merkittävästi korkeammat. Koulutustuntimääriin lasketaan mukaan vain koulutusjärjestelmiin merkityt koulutussuoritukset, ja koska kaikki koulutustoiminta ei ole ollut koulutusjärjestelmien piirissä vuonna 2024, on todellinen koulutusmäärä myös tästä syystä todennäköisesti raportoitua korkeampi. Suoritetut koulutustuntimäärät huomioidaan vain niiden henkilöiden osalta, joiden työsuhde oli voimassa raportointikauden lopussa. Koulutustuntien keskimääräiset lukumäärät saadaan jakamalla suoritettujen tuntien määrä sukupuolittain jaoteltuna henkilöstömäärän kanssa (S1-6). Koulutustuntien keskimääräinen lukumäärä sisältää Terveystalon työsuhteisen henkilöstön, poislukien Medimar Scandinavia Ab ja vuoden 2024 aikana hankitut yhtiöt Suomessa.

## Terveyttä ja turvallisuutta koskevat mittarit

S-14

### Terveys- ja turvallisuusmittarit

2024

Yrityksen työterveyden ja työturvallisuuden hallintajärjestelmän piiriin kuuluvan oman työvoiman osuus, %	100
Työperäisistä vammoista ja työperäisistä terveysongelmista johtuvat kuolemantapaukset, lkm	0
Työperäisistä vammoista ja työperäisistä terveysongelmista johtuvat kuolemantapaukset koskien yrityksen toimipaikoissa työskenteleviä muita työntekijöitä, lkm	0
Työtapaturmat, lkm	299
Tapaturmataajuus (milj. työtuntia kohden)	19,9
Yrityksen työsuhteisiin työntekijöihin liittyvien työperäisten terveysongelmien/tapausten lukumäärä	0

## Mittareiden laatimisperiaatteet

S-14

Yrityksen työterveyden ja työturvallisuuden hallintajärjestelmän piiriin kuuluvan oman työvoiman osuus prosentteina on yhtä kuin kaikki Terveystalolle työskentelevät, koska kaikilla työsuhteesta riippumatta on oikeus turvalliseen työympäristöön.

Työperäisistä vammoista ja työperäisistä terveysongelmista johtuvien kuolemantapausten lukumäärä sisältää työsuhteisten työntekijöiden työssä tapahtuneet työ- ja työmatkatapaturmat sekä ammattitaudit, jotka täyttävät työtapaturma- ja ammattitautilain mukaiset kriteerit. Ratkaisun kriteerien täyttymisestä tekee tapaturmavakuutusyhtiö. Kuolemantapausten ilmoittamista tilastoista.

Työperäisistä vammoista ja työperäisistä terveysongelmista johtuvien kuolemantapausten lukumäärä koskien Terveystalon toimipaikoissa

työskenteleviä muiden yritysten työntekijöitä, saadaan Terveystalon tietoon kyseisen työntekijän työnantajalta.

Työtapaturmien lukumäärä sisältää työsuhteisten työntekijöiden työssä tapahtuneet työ- ja työmatkatapaturmat, jotka täyttävät työtapaturma- ja ammattitautilain mukaiset kriteerit työ- ja työmatkatapaturmille riippumatta siitä aiheutuuko näistä sairauspoissaoloa. Ratkaisun kriteerien täyttymisestä tekee tapaturmavakuutusyhtiö. Työ- ja työmatkatapaturmien lukumäärää seurataan tapaturmavakuutusyhtiön ilmoittamista tilastoista. Koko vuoden lopullinen työtapaturmien lukumäärä varmistuu seuraavan vuoden ensimmäisen vuosineljänneksen aikana.

Tapaturmataajuuden laskentaan sisältyy työsuhteisten työntekijöiden työssä tapahtuneet työ- ja työmatkatapaturmat sekä

ammattitaudit vakuutusyhtiöiden tilastoista ja saman henkilöryhmän toteutuneet työtunnit palkkahallinnon seurannan mukaisesti.

Yhtiön työsuhteisiin työntekijöihin liittyvien työperäisten terveysongelmien/tapausten lukumäärä eli ammattitautien lukumäärä sisältää ne tapaukset, jotka täyttävät työtapaturma- ja ammattitautilain mukaiset kriteerit ammattitaudille. Ratkaisun kriteerien täyttymisestä tekee tapaturmavakuutusyhtiö. Ammattitautien lukumäärää seurataan tapaturmavakuutusyhtiön ilmoittamista tilastoista.

Terveystalo on siirtymäsäännöksen nojalla jättänyt pois taulukosta työperäisiä terveyshaittoja sekä vammojen, onnettomuuksien, kuolonuhrien ja työperäisten sairauksien vuoksi menetettyjen päivien lukumäärää koskevat tietopisteet. Taulukon luvut eivät sisällä itsenäisiä ammatinharjoittajia.

## Työ- ja yksityiselämän tasapainoa koskevat mittarit

S-15

Perhevapaata ottaneiden työsuhteisten työntekijöiden prosenttiosuus ja jakautuminen sukupuolen mukaan

2024

Naiset	6 %
Miehet	4 %
Yhteensä	6 %

## Yhteisökohtainen mittari – eNPS, henkilöstösuositteluindeksi

Terveystalon osajatutkimuksen yhtenä keskeisenä mittarina seurataan henkilöstösuositteluindeksiä (eNPS), joka kertoo, kuinka suuri osa henkilöstöstä ja ammatinharjoittajista suosittelisi Terveystaloa työntekopaikkana muille. Vuoden 2024

osaajatutkimuksessa eNPS-suositteluindeksi oli 14. Vuoden 2023–2024 aikana Terveystalo yksinkertaisti toimintamalliaan ja organisaatorakennettaan osana tulosparannusohjelmaa. Nämä muutokset vaikuttivat suositteluhaluuteen. Terveystalon vahvuuksiin kuuluvat toimivat työyhteisöt, yhteistyö sekä lähijohtaminen.

## Yhteisökohtainen mittari - eNPS, henkilöstösuositteluindeksi

2024

Suomi	15
Ruotsi	-11
Yhteensä	14

## Mittareiden laatimisperiaatteet

S-15

Perhevapaata ottaneiden työsuhteisten työntekijöiden määrässä on huomioitu ne konsernin työsuhteiset työntekijät, joiden työsuhde on voimassa raportointikauden lopussa, ja jotka ovat vuoden aikana olleet perhevapaalla. Prosenttiosuudet saadaan jakamalla näiden henkilöiden määrä sukupuolittain työsuhteisten työntekijöiden määrällä raportointikauden lopussa (S1-6).

Yhteisökohtainen mittari - eNPS

Työntekijöiden suositteluindeksi eNPS kysytään muodossa ”Kuinka todennäköisesti suosittelisit työpaikkaasi asteikolla (0–10)?”. Vastaajille annetaan vastausvaihtoehdoksi numerot 0 (erittäin epätodennäköisesti) – 10 (erittäin todennäköisesti). eNPS raportoidaan välillä -100 ja +100. Mitä suurempi luku, sen todennäköisemmin työntekijät suosittelevat työpaikkaa myös muille. eNPS-suositteluindeksi lasketaan vähentämällä arvostelijoiden prosenttiosuus suosittelijoiden prosenttiosuudesta:  $eNPS = (\% \text{-osuus suosittelijoista}) - (\% \text{-osuus arvostelijoista})$ . Osajatutkimus, jonka osana eNPS kysytään, on suunnattu Terveystalon työsuhteisille työntekijöille sekä itsenäisille ammatinharjoittajille (pois lukien Relan ammatinharjoittajat, Medimar Scandinavia Ab ja vuoden 2024 aikana hankitut yhtiöt Suomessa).



## Kuluttajat ja loppukäyttäjät

S4

### SBM-3 Kuluttajiin ja loppukäyttajiin liittyvät olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet

Terveystalolla on keskeinen rooli Suomen terveydenhuollon uudistamisessa, sairauksien ennaltaehkäisyssä ja ihmisten hyvinvoinnin edistämässä. Yhtiö tarjoaa yksityisiä terveydenhuollon palveluja Suomessa sekä työterveyden palveluja Ruotsissa tytäryhtiönsä Feelgoodin kautta. Terveystalolla oli vuonna 2024 yhteensä noin 1,2 (1,2) miljoonaa asiakasta, 7,6 (7,6) miljoonaa asiakaskäyntiä Suomessa ja yhteensä yli 1,7 (1,8) miljoonaa työterveyspalveluiden loppuasiakasta Pohjoismaissa. Terveystalon digitaalisilla kanavilla on Suomessa yli 2,6 miljoonaa rekisteröitynyttä käyttäjää.

Terveystalon toiminnan merkittävin positiivinen kestävyysvaikutus syntyy sujuvan, välittävän ja vaikuttavan integroidun hoidon tarjoamisesta asiakkailleen, mikä on myös Terveystalon liiketoimintastrategian ydin. Terveystalon strategian mukaan integroitu hoito tarkoittaa, että Terveystalossa ymmärretään asiakkaita ja heidän tarpeitaan, ennaltaehkäistään ja hallitaan terveysriskejä, ohjataan asiakas oikean palvelun ja hoidon piiriin, huolehditaan potilaasta koko hoitopolun ajan, tehdään yhteistyötä moniammatillisina tiiminä ja mitataan ja parannetaan hoidon vaikuttavuutta.

Terveystalon strategian mukaan integroidun hoidon malli tähtää myönteisiin yhteiskunnallisiin vaikutuksiin, jotka voivat näkyä muun muassa sairauksien tehokkaana ennaltaehkäisyinä, nopeana hoitoon pääsynä, sujuvina

hoitopolkuina sekä hyvinä hoitotuloksina. Laadukas, integroituun hoitoon perustuva työterveyshuolto on vaikuttavaa, kun se edistää työntekijöiden terveyttä, työkykyä ja hyvinvointia tehokkaasti ja mitattavin tuloksin. Vaikuttavuus näkyy esimerkiksi vähentyneinä sairauspoissaoloina, parempana työkykynä ja tuottavuutena sekä työhyvinvoinnin lisääntymisenä, mikä vähentää ennenaikaisia eläköitymisiä sekä säästää asiakasyritysten kustannuksia. Terveystalon digitaaliset palvelut nopeuttavat hoitoon pääsyä ja sujuvat integroidut hoitopolut varmistavat vaikuttavan, oikea-aikaisen hoidon. Yhteistyö ja kumppanuudet julkisen sektorin kanssa tuovat ratkaisuja hoidon saatavuuteen.

Potilasturvallisuus on hoidon laadun perusta, jolla varmistetaan hoidon turvallisuus sekä suojataan potilasta vahingoittumasta. Potilaan näkökulmasta potilasturvallisuus tarkoittaa oikeaa hoitoa, oikeaan aikaan ja oikealla tavalla. Potilasturvallisuuden vaarantumisesta voi seurata asiakkaalle haittatapahtuma ja vakavista haittatapahtumista yritykselle vahingonkorvausvelvollisuus.

Potilastietojen tietosuoja on tärkeä osa potilasturvallisuutta. Samalla kun terveydenhuollon digitaalisten palvelujen rooli kasvaa ja muokkaa toimialaa, myös vaatimukset tietosuojalle ja tietoturvalle kasvavat. Jokaisen Terveystalossa työskentelevän ja Terveystalon lukuun työtä tekevän tulee varmistaa yksityisyyden suojaaminen ja tietosuojan toteutuminen kaikessa toiminnassa, jossa potilastietoja käsitellään. Tietoturvan tai -suojan vaarantuminen voi aiheuttaa Terveystalolle viranomaisen määräämiä toiminnan rajoituksia, taloudellisia sanktioita, vahingonkorvausvaatimuksia ja muita taloudellisia menetyksiä, joilla olisi haitallinen vaikutus Terveystalon toiminnan taloudelliseen tulokseen.

Yllä kuvailut kuluttajia ja loppukäyttäjiä koskevat olennaiset vaikutukset sekä riskit ja mahdollisuudet on tunnistettu yhtiön kaksoisolennaisuusanalyysissä, ja ne on esitelty tarkemmin kestävyysraportin sivuilla 79–80. Loppukäyttajiin liittyviin olennaisiin vaikutuksiin, riskeihin ja mahdollisuuksiin on sisällytetty kaikki loppukäyttäjät, joihin todennäköisesti kohdistuu olennaisia vaikutuksia Terveystalon toiminnasta. Suoritettussa kaksoisolennaisuusanalyysissä Terveystalo ei erikseen muodostanut käsitystä siitä, miten loppukäyttäjät, joilla on tiettyjä ominaisuuksia tai jotka käyttävät tiettyjä palveluita, voisivat olla muita suuremmassa vahingonvaarassa.

Kaksoisolennaisuusanalyysissä (kuvattu sivuilla 81–82) tunnistettujen vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien perusteella Terveystalon olennaiset kestävyysseikat kuluttajiin ja loppukäyttajiin liittyen ovat:

- potilaiden tietosuoja ja -turva (kielteinen vaikutus ja riski)
- hoidon saatavuus, laatu ja vaikuttavuus sekä asiakaskokemus (myönteinen vaikutus).

### Terveystalon asiakasryhmät

Terveystalo tarjoaa palveluitaan kolmelle asiakasryhmälle: yritysasiakkaille, kuluttaja-asiakkaille sekä julkisen sektorin asiakkaille.

### Yritysasiakkaat

Yritysasiakkaat ovat Terveystalon suurin asiakasryhmä. Terveystalo tarjoaa lakisääteisiä työterveyden palveluita sekä muita terveydenhuollon ja hyvinvoinnin palveluita kaikenkokoisille yrityksille. Terveystalo tarjoaa työterveyspalveluja yli 26 000 yritykselle ja organisaatiolle Suomessa, joilla on noin 744 000 työterveyden piiriin kuuluvaa työntekijää.

Ruotsissa Terveystalo tarjoaa työterveyden, organisaatioiden johtamisen konsultoinnin sekä riippuvuuksien ehkäisyn ja kuntoutuksen palveluita yritysasiakkailleen. Terveystalo palvelee Ruotsissa noin 8 000 yritysasiakasta, joilla on noin miljoona työterveyden piiriin kuuluvaa työntekijää.

### Kuluttaja-asiakkaat

Kuluttaja-asiakkaat ovat Terveystalon kolmanneksi suurin asiakasryhmä. Kuluttaja-asiakkaat ovat yksityishenkilöitä, jotka maksavat palvelunsa itse tai terveysvakuutuksen kautta. Terveystalon palvelujen helppo ja nopea saatavuus, laaja palveluvalikoima, laadukas ja vaikuttava hoito sekä yksilölliset digitaaliset palvelut voivat parantaa asiakkaiden terveyttä ja elämänlaatua.

### Julkisen sektorin asiakkaat

Terveystalon julkisen sektorin asiakasryhmä koostuu suomalaisista julkisen sektorin organisaatioista, kuten julkisesti rahoitettujen terveys- ja sosiaalipalveluiden järjestämisestä vastaavista hyvinvointialueista ja julkisen sektorin työterveysasiakkaista. Terveystalo tarjoaa julkiselle sektorille ratkaisuja terveydenhuollon henkilöstöpulaan, hoitoon pääsyn parantamiseen, sekä digitaalisiin palveluihin. Terveystalo tuottaa julkisen sektorin asiakkaille muun muassa kokonais- ja osaulkoistuksia, terveydenhuollon henkilöstöpalveluita, erikoissairaanhoidon palveluita, sekä työterveyshuollon palveluita.

Kaksoisolennaisuusanalyysin mukaan Terveystalon terveyspalveluita käyttävät loppuasiakkaat voivat kohdata haitallisia vaikutuksia heidän yksityisyytensä ja henkilötietojensa suojaan liittyen, jos tietosuoja- tai tietoturvariski toteutuisi. Terveystalon palveluilla ei arvioida olevan haitallisia vaikutuksia loppukäyttäjien

ilmaisunvapauteen tai syrjimättömyyteen. Palveluiden loppukäyttäjät saattavat joissakin tilanteissa olla riippuvaisia tarjoista ja helposti saatavilla olevista tuote- ja palvelutiedoista, kuten ohjeista hoitoon hakeutumiseksi, jatkohoito-ohjeista tai lääkkeen käyttöohjeista. Kaksoisolennaisuusanalyysin perusteella Terveystalon asiakkaat eivät ole erityisen haavoittuvia mahdollisille negatiivisille vaikutuksille terveyteen tai yksityisyyteen liittyen, eivätkä markkinointi- ja myyntistrategioille. Terveystalon palvelut eivät myöskään luontaisesti lisää kroonisten tautien riskiä millekään asiakasryhmälle. Yhteydenpitoa vaikutuksista loppukäyttäjien kanssa on kuvattu sivulla 76.

## Terveystalon palvelutarjoama

Terveystalo tarjoaa ennaltaehkäisevien työterveyspalveluiden lisäksi laaja-alaisesti perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon, diagnostiikan, sekä päiväkirurgian palveluita, mukaan lukien yleis- ja erikoislääkäripalvelut sekä kuvantamis- ja laboratoriotutkimukset. Lisäksi yhtiö tarjoaa vaativaa kirurgiaa, hyvinvointipalveluita, suunterveyden palveluita, julkisen terveydenhuollon ulkoistuspalveluita, terveydenhuollon henkilöstöpalveluita sekä kuntoutus- ja lastensuojelupalveluita.

Terveystalo tarjoaa yleis- ja työterveyslääkäreiden sekä eri erikoisalojen lääkäreiden vastaanottoja sekä fyysisesti noin 360 yksikössä läpi Suomen että digitaalisten kanavien kautta video- tai chat-vastaanottoina.

Ennaltaehkäiseviin työterveyspalveluihin kuuluvat muun muassa työpaikkaselvitykset työpaikan olosuhteiden ja terveysriskeille altistavien tekijöiden selvittämiseksi, terveystarkastukset sekä toimenpide-ehdotukset työolojen parantamiseksi ja

työntekijöiden työkyvyn edistämiseksi. Lakisääteisten palveluiden lisäksi Terveystalo tuottaa laajasti muun muassa perusterveydenhuollon ja erikoislääketieteen palveluita, diagnostiikkaa ja hyvinvoinnin palveluita yritysasiakkaille.

Terveystalon diagnostiikkapalveluihin kuuluvat muun muassa laboratorion palvelut sekä röntgen-, tietokonetomografia- ja magneettikuvantamispalvelut.

Terveystalon sairaalapalveluihin kuuluvat muun muassa yleiskirurgia, ortopediset leikkaukset ja silmäleikkaukset. Näitä Terveystalo tarjoaa 18 sairaalayksikköä kattavan verkostonsa kautta.

Terveystalon hyvinvointipalveluihin kuuluvat fysioterapia, psykologi- ja psykoterapeuttipalvelut, ravitsemusterapia, työkykyvalmennus, hieronta sekä rokotuspalvelut.

## Kuluttajiin ja loppukäyttajiin liittyvät toimintaperiaatteet

S4-1

Terveystalon kuluttajia ja loppukäyttäjiä koskevia toimintaperiaatteita sovelletaan yhtiön ja sen tytäryhtiöiden operatiivisessa kontrollissa olevassa toiminnassa. Toiminnassa, jossa yhtiö toimii tilaajan toimitiloissa, henkilöstöllä ja laitteilla noudatetaan tilaajan toimintaperiaatteita.

## Laatua johdetaan kaikilla tasoilla ja toteutetaan jokaisen työssä

Terveystalon laatutyön tavoitteena on varmistaa palveluiden saatavuus, potilasturvallisuus, korkeatasoinen ja jatkuvasti kehittyvä asiakaskokemus, tietosuojan ja -turvan toteutuminen, suositusten

mukainen toiminta sekä hoidon vaikuttavuuden kehittyminen. Terveystalon laatua seurataan ja mitataan monella tasolla. Toiminnan tuloksia tarkastellaan säännöllisesti, ja niiden pohjalta tunnistetaan kehityskohteita ja tehdään tarvittavia muutoksia. Terveystalon laatutyö perustuu laatujärjestelmään, joka täyttää kansainvälisen ISO 9001 -laatujärjestelmästandardin vaatimukset. Terveystalo on asettanut laatutyölleen standardin vaatimukset ylittävät tavoitteet. Laatua johdetaan osana johtamisrakenteita kaikilla organisaation tasoilla aina ylimmästä johdosta yksittäisten tiimien ja yksilöiden arkeen.

Potilasturvallisuuden ja laadukkaan hoidon toteuttaminen ja varmistaminen on jokaisen terveystalolaisen vastuulla. Laatujärjestelmän lisäksi toimintaa ohjaavat useat muut vaatimukset ja sitovat velvoitteet, jotka on kuvattu Terveystalon toimintajärjestelmässä. Laatu- ja toimintajärjestelmä toimivat jokaisen terveystalolaisen työkaluina, joiden avulla varmistetaan, että toiminta noudattaa vaatimuksia ja tuottaa haluttuja lopputuloksia. Terveystalon politiikat (omavalvontasuunnitelma, toimintapolitiikka, laatu- ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikka, eettiset ohjeet, tietosuojaj- ja tietoturvapoliittikka sekä ympäristöpolitiikka) ohjaavat toimintaa yhteisten prosessien, ohjeiden, menettelysääntöjen ja standardien lisäksi. Potilastietojen tietosuojaan liittyvä ohjeistus on kuvattu yhtiön potilastyön Tietosuojakäsikirjassa. Käypä hoito -suositukset sekä toimialaa ja yksityisten palveluntuottajien toimintaa koskeva lainsäädäntö ja viranomaisvelvoitteet sekä asiakassopimukset ovat myös keskeisiä toiminnassa toteutuvia vaatimuksia, joita Terveystalo noudattaa. Yhtiön toimintaperiaatteet ovat linjassa tai ylittävät loppukäyttäjiä koskevat

kansainvälisesti tunnustetut yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevat normit kuten YK:n ohjaavat periaatteet.

Terveystalon ihmisoikeuspolitiikan mukaisesti yhtiö on sitoutunut kunnioittamaan ihmisoikeuksia YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevien ohjaavien periaatteiden sekä OECD:n monikansallisia yrityksiä koskevien ohjeiden mukaisesti. Terveystalo on sitoutunut myös kansainväliseen ihmisoikeussäännöstöön (ihmisoikeuksien yleismaailmallinen julistus, kansalaisoikeuksia ja poliittisia oikeuksia koskeva kansainvälinen yleissopimus ja taloudellisia, sosiaalisia ja sivistyksellisiä oikeuksia koskeva kansainvälinen yleissopimus) sekä ILO:n julistukseen työelämän perusperiaatteista ja -oikeuksista (yhdistymisvapaus, työehtosopimusneuvotteluoikeus, pakkotyön poistaminen, lapsityövoiman käytön kieltä, syrjinnän poistaminen työstä ja ammatista ja turvallinen ja terveellinen työympäristö). Jos yhtiön toimilla voi olla vaikutuksia haavoittuviin ryhmiin, Terveystalo huomioi myös muut kansainväliset normit ja periaatteet, kuten lapsen oikeuksia koskevan yleissopimuksen.

Raportointikaudella Terveystalon tietoon ei tullut palveluiden loppukäyttajiin liittyviä tapauksia, joissa ei olisi noudatettu yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevia YK:n ohjaavia periaatteita, työelämän perusperiaatteista ja -oikeuksista annettua ILO:n julistusta ja monikansallisille yrityksille annettuja OECD:n toimintaohjeita.

Seuraavissa kappaleissa on kuvattu keskeisimmät toimintaa ohjaavat toimintaperiaatteet ja menettelytavat liittyen hoidon saatavuuteen, laatuun, vaikuttavuuteen ja asiakaskokemukseen sekä potilaiden tietosuojan ja -turvaan. Terveystalon eettiset ohjeet sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikka on kuvattu

kestävyysraportin osiossa G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen sivuilla 123–225.

## Omaavontasuunnitelma

Suomessa laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) edellyttää, että palveluntuottajan on valvottava oman toimintansa ja alihankkijan toiminnan laatua ja asianmukaisuutta sekä asiakas- ja potilasturvallisuutta. Palvelunjärjestäjän ja useammassa kuin yhdessä palveluyksikössä palveluja antavan palveluntuottajan on laadittava vastuulleen kuuluvista tehtävistä ja palveluista omaavontasuunnitelma sähköisesti ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa tai muulla sen julkisuutta edistävällä tavalla. Palveluntuottajan omaavontasuunnitelma kattaa kaikki palveluntuottajan palveluyksiköt. Palveluntuottajan on laadittava palveluyksiköittäin päivittäisen toiminnan laadun, asianmukaisuuden ja turvallisuuden varmistamiseksi sekä asiakas- ja potilastyöhön osallistuvan henkilöstön riittävyuden seurantaan varten omaavontasuunnitelma, joka kattaa kaikki palveluyksikössä palveluntuottajan ja sen lukuun tuotetut palvelut.

Omaavontasuunnitelmaan on sisällytettävä kuvaus vaaratapahtumien ilmoitus- ja oppimismenettelystä. Palveluntuottajan on tehtävä omaavontasuunnitelma sähköisesti ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa tai muulla sen julkisuutta edistävällä tavalla sekä pidettävä omaavontasuunnitelma julkisesti nähtävänä palveluyksikössä.

Valvontalaki edellyttää, että palveluyksikön omaavontasuunnitelmassa kuvattujen toiminnan toteutumista on seurattava ja seurannassa havaitut puutteellisuudet on korjattava. Seurannasta on tehtävä selvitys ja sen perusteella tehtävät muutokset on julkaistava neljän kuukauden

välein julkisessa tietoverkossa tai muulla niiden julkisuutta edistävällä tavalla sekä pidettävä julkisesti nähtävänä palveluyksikössä.

Omaavontasuunnitelma sekä omaavontasuunnitelman toteutumisen seurantaan perustuvat havainnot ja niiden perusteella tehtävät toimenpiteet on julkaistava neljän kuukauden välein julkisessa tietoverkossa tai muulla niiden julkisuutta edistävällä tavalla.

Terveystalo noudattaa Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto Valviran ohjeistuksen mukaan laadittua omaavontasuunnitelmaa, jota toimintakäsikirjat ja prosessikartat työohjeineen täydentävät. Omaavontasuunnitelma määrittelee, miten Terveystalossa huolehditaan toiminnan lääketieteellisestä laadusta ja potilasturvallisuudesta. Jokaisessa toimipaikassa tulee olla määriteltynä käytännöt, joiden avulla omaavontasuunnitelmassa esitetyt toimenpiteet toteutetaan.

Terveystalon omaavontasuunnitelman laativat kustakin toiminnosta vastaavat henkilöt, ja sen hyväksyy johtava ylläkäri. Omaavontasuunnitelman toteutumista seurataan muun muassa sisäisissä ja ulkoisissa auditoinneissa. Terveystalo julkaisee omaavontasuunnitelman ja -ohjelman verkkosivuillaan. Omaavontasuunnitelman seurannan selvitys toteutetaan vuosineljänneksittäin konsernin potilasturvallisuustyöryhmässä, ja mahdolliset muutokset raportoidaan omaavontasuunnitelman päivityksen yhteydessä neljän kuukauden välein.

## Toiminta- ja laatu politiikka

Terveystalo on kaikessa toiminnassaan sitoutunut korkeaan laatuun ja toiminnan jatkuvaan kehittämiseen. Terveystalon laatu työtä ohjaavat Terveystalon missio, arvot ja strategia. Terveystalon strategiset painopisteet,

yhteiset prosessit ja mitattavuus ohjaavat hyvään ja tasalaatuisen toimintaan. Terveystalon laatu politiikan hyväksyy ja sen toteuttamisen valvonnasta vastaa laadun ohjausryhmä.

Terveystalon laatu politiikka toimii laatu tavoitteiden ja prosessien kehittämisen perustana laadunhallinnan varmistamiseksi, ja se kuvaa Terveystalon sitoutumista korkeisiin laatu vaatimuksiin sekä toiminnan jatkuvaan parantamiseen. Laatu työtä tukee Terveystalon missiota, arvoja ja strategiaa.

Terveystalon laatu järjestelmän perustana on potilasturvallisuus ja kansallinen lainsäädäntö. Se kattaa lääketieteellisen, toiminnallisen ja kokemuksellisen laadun. Terveystalo mittaa, seuraa ja johtaa laatuun systemaattisesti ja tavoitteellisesti kaikilla organisaation tasoilla.

Läketieteellistä laatu ja vaikuttavuutta mitataan laaja-alaisesti, ja tuloksia hyödynnetään johtamisessa ja kehittämisessä. Potilasturvallisuus on keskeinen osa lääketieteellistä laatu. Sen toteutumista seurataan muun muassa toimenpide- ja toimipaikkakohtaisilla leikkausinfektioiden lukumäärillä, raportoiduilla vaaratilanteilla, virallisilla selvityspyynnöillä sekä Potilasvakuutuskeskuksen ratkaisulla.

Toiminnallisen laadun johtaminen ja kehittäminen käsittää toimintaprosessien ja ohjeiden mukaisen toiminnan varmistamisen, riskienhallinnan, tietosuoja ja tietoturvan toteuttamisen sekä ympäristövastuullisuuden edistämisen. Näitä tavoitteita saavutetaan auditointien, itsearviointien ja omaavonnan avulla.

Kokemuksellisen laadun ja vaikuttavuuden johtamisessa hyödynnetään laaja-alaisesti asiakas- ja ammattilaispalautteita.

Vuonna 2024 laadun johtamista selkeytettiin yhtenäistämällä johtamisfoorumeita, raportointitapoja ja tarkentamalla vastuita.

## Jatkuvuussuunnitelma

Keskeisenä terveydenhuollon toimijana Terveystalolla on merkittävä rooli valtakunnallisessa hoidon saatavuudessa myös poikkeustilanteissa. Jatkuvuussuunnitelmassa on määritelty ja koottu ne organisaation toimintamallit, jotka varmistavat Terveystalon kriittisten palvelujen tuotannon poikkeus- ja häiriötilanteissa ja siten lääketieteellisten palvelujen saatavuuden ja liiketoiminnan jatkuvuuden. Jatkuvuussuunnitelman tavoitteina on varmistaa lääketieteellisen hoidon kriittisten palvelujen saatavuus sekä asiakas-, potilas- ja työturvallisuus poikkeustilanteissa, varmistaa organisaation ydintoimintojen mahdollisimman häiriötön toiminta, toimintavalmiuden ylläpito poikkeustilanteessa ja nopea häiriötilanteesta toipuminen, varautua uhkiin ja häiriöihin, joiden hallinta edellyttää tiivistä ja laajaa yhteistyötä eri toimijoiden välillä sekä luoda selkeä kuva jatkuvuudenhallinnan avainrooleista, vastuista ja tehtävistä ja jatkuvuutta varmistavien toimintaohjeiden kokonaisuudesta. Jatkuvuudenhallinta perustuu riskienarviointiin, ja se on osa Terveystalon johtamis- ja raportointijärjestelmää. Terveystalon eri organisaatiotasojen johtoryhmät vastaavat jatkuvuudenhallinnasta konsernin ohjeistuksen mukaisesti.

## Tietosuoja- ja tietoturva politiikat

Tietosuojapolitiikassa määritellään ne periaatteet, velvoitteet, vastuut, organisointi, toimintatavat sekä seuranta, joita Terveystalossa noudatetaan tietosuoja toteuttamisessa ja kehittämisessä. Tietosuojapolitiikka

toimii perustana tietosuojaa koskeville toimintatavoille ja -ohjeille ja sen tarkoituksena on varmistaa Terveystalon asiakkaiden, henkilökunnan ja sidosryhmiin kuuluvien yksilöiden henkilötietoihin liittyvien oikeuksien ja vapauksien toteutuminen. Tietosuojapolitiikassa määritetään periaatteet ja keinot, joilla varmistetaan henkilötietojen asianmukainen käsittely läpi henkilötietojen koko elinkaaren. Nämä periaatteet ja keinot ohjaavat kaikkea toimintaa Terveystalossa. Lisäksi varmistetaan yksityisyyden suojaan, tietosuojaan sekä muuhun soveltuvaan erityislainsäädäntöön sisältyvien säännösten noudattaminen. Poliitiikan periaatteet ovat lainmukaisuus ja läpinäkyvyys, käyttötarkoitussidonnaisuus, tietojen minimointi, täsmällisyys, säilytyksen rajoittaminen sekä eheys ja luottamuksellisuus. Koko Terveystalon henkilöstön tulee noudattaa tietosuojapolitiikkaa. Tietosuojapolitiikan vahvistaa Terveystalo-konsernin toimitusjohtaja, politiikan ylläpidosta vastaa Terveystalon Lakiasiat, ja sitä päivitetään tarpeen mukaan. Ruotsissa Feelgoodilla on oma tietosuojapolitiikkansa, jossa määritellään ne periaatteet, veloitteet, vastuut, organisointi, toimintatavat sekä seuranta, joita Feelgoodissa noudatetaan tietosuojan toteuttamisessa ja kehittämisessä.

Tietosuojapolitiikan lisäksi potilastyölle on olemassa kattava potilastyön tietosuojakäsikirja, jonka tarkoituksena on ohjeistaa, millä tavalla ja perusteilla potilaiden henkilö- ja potilastietoja tulee käsitellä, ja missä olosuhteissa ja mille osapuolille tietoja voidaan luovuttaa. Potilastyön tietosuojakäsikirja on tarkoitettu erityisesti potilastyötä tekevien terveystalolaisten käyttöön. Käsikirja sisältää ohjeet muun muassa potilastietojen käsittelyyn, potilaan informoimiseen ja suostumukseen, potilastietojen

luovuttamiseen, rekisteröidyn tarkastusoikeuteen, potilasasiakirjamerkintöjen korjaamiseen ja potilastietojen poistamiseen, lokitietopyyntöihin, väärinkäytösepäilyihin ja tietosuojaan liittyviin poikkeamiin sekä potilasasiakirjojen säilyttämiseen ja hävittämiseen. Potilastyön tietosuojakäsikirjan hyväksyy tietosuojavastaava ja vahvistaa hallintoylilääkäri.

Terveystalon tietoturvan tavoitteet, vastuut ja toteutuskeinot määritellään tietoturvapoliitiikassa. Tietoturvapoliitiikan keskeisinä tavoitteina ovat Terveystalon hallussa olevien henkilötietojen (esimerkiksi asiakas- ja potilastiedot) sekä teollisoikeuksien ja tekijänoikeuden alaisen materiaalin suojaaminen ja niiden asianmukaisesta käsittelystä huolehtiminen, lakeihin, asetuksiin, normeihin, viranomaismääräyksiin ja sopimukseen kirjattujen veloitteiden noudattaminen, Terveystalon toimintaan kohdistuvien uhkien tunnistaminen ja tietoriskien tarkoituksenmukainen hallinta sekä tietojenkäsittelyn luotettavuuden ja kustannustehokkuuden varmistaminen. Tietoturvapoliitiikkaa kehitetään tehtyjen havaintojen mukaisesti. Sen kehittämisestä vastaa tietoturvajohtaja.

## Yhteydenpito vaikutuksista kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa

S4-2

Terveystalo tähtää erinomaisen asiakaskokemuksen tarjoamiseen kaikissa palvelukanavissaan. Asiakaspalautteet antavat arvokasta tietoa toiminnan ja palveluiden kehittämiseen, mikä tähtää vahvistamaan Terveystalon positiivisia vaikutuksia loppukäyttäjiiin. Terveystalo kerää asiakaspalautteita systemaattisesti

ja tarjoaa useita kanavia palautteen antamiseen, kuten Terveystalo-sovellus, verkkolomakkeet, toimipaikoissa olevat palautelomakkeet sekä suulliset ja kirjalliset palautteet.

Asiakaskokemusta ja -tyytyväisyyttä mitataan jatkuvalla satunnaisotannalla tehtävällä nettosuositeluindeksi (Net Promoter Score, NPS) -kyselyllä tekstiviestitse sekä yritysasiakkaille suunnatuilla asiakaskokemuskyselyillä. Asiakaskokemusta ja -tyytyväisyyttä mitataan myös asiantuntijakohtaisesti jokaisen lääkärikäynnin jälkeen. Tällöin käyntikohtaista hoidon vaikuttavuutta mitataan PEI-mittarilla (Patient Enablement Instrument), joka mittaa asiakkaan kokemusta sairautensa tai terveydentilansa kanssa pärjäämisestä vastaanoton jälkeen. NPS ja PEI-indeksi ovat keskeisiä tulostulostareita, joille on asetettu mitattavat tavoitteet. Tavoitteet on kuvattu sivulla 120, josta löytyy myös tarkemmat laskentaperiaatteet NPS- ja PEI-luvuille.

Terveystalossa on yhtenäinen menettelytapa ja seuranta asiakaspalautteiden käsittelylle. Jokaisessa toimipaikassa on nimetty laatu- ja potilasturvallisuusvastaava, joka vastaa palautteiden käsittelystä ja varmistaa niiden huolellisen käsittelyn. Asiakkaille annetaan aina vastaus, mikäli he sitä pyytävät. Asiakaspalautteita seurataan ja raportoidaan säännöllisesti, ja niitä hyödynnetään sekä sisäisissä että ulkoisissa laatuauditoinneissa arvioitaessa toteutettuja toimenpiteitä ja niiden vaikutuksia. Asiakaspalautteet ovat tärkeä työkalu toiminnan kehittämisessä ja asiakastytyväisyyden lisäämisessä. Liiketoimintajohtajat vastaavat oman alueensa osalta siitä, että asiakaspalautte otetaan huomioon kokonaislaadun seurannassa, sen toteutumisessa ja kehittämisessä.

Tietosuojaan tai -turvaan liittyen Terveystalolla ei ole olemassa erillistä asiakaspalauteprosessia, vaan siihen liittyen loppukäyttäjä voi halutessaan toimittaa palautetta samalla tavalla kuin muihinkin palveluihin liittyvissä, asioissa. Tietoturvaan ja -suojaan liittyen voidaan tehdä vaaratapahtumailmoitus.

## Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat kuluttajille sekä loppukäyttäjille huolenaiheiden esiin tuomiseksi

S4-3

Terveystalon asiakkailta on käytössään useita kanavia huolenaiheidensa esittämiseen ja saamaansa hoitoon tai palveluun liittyvien puutteiden tai vahinkojen ilmoittamiseen. Alla on lyhyt kuvaus näistä kanavista ja niiden kautta saatavan palautteen tai ilmoitusten käsittelyprosesseista.

### Vaaratapahtumailmoitus

Kaikkien Terveystalon työntekijöiden tulee tehdä vaaratapahtumailmoitus, jos he havaitsevat potilas- tai asiakasturvallisuutta tai tietosuojaa uhkaavan asian. Vaaratapahtumat jaetaan tapahtuman luonteen mukaan läheltä piti -tilanteisiin ja haittatapahtumiin. Läheltä piti -tilanteessa potilas- tai asiakasturvallisuutta tai tietosuojaa uhkaava tapahtuma oli lähellä tapahtua, mutta haitta pystyttiin välttämään esimerkiksi sattuman kautta tai havaittuun vaaratilanteeseen puuttamalla, kuten tilanteessa, jossa potilaalle aiottiin antaa väärä lääkeannos, mutta kaksoistarkistus esti sen. Haittatapahtuma tarkoittaa, että potilaan turvallisuutta tai tietosuojaa uhkaava tapahtuma toteutui, esimerkiksi

potilaalle annettiin väärä lääkeannos tai potilaan arkaluonteista tietoa joutui sivullisille. Ilmoitus tehdään sähköisellä lomakkeella Terveystalon henkilöstön toimesta. Myös potilas, asiakas, omainen tai läheinen voi tehdä vaaratapahtumailmoituksen sille tarkoitettulla lomakkeella, joka on saatavilla Terveystalon verkkosivuilla.

Vaaratapahtumien käsittelyprosessissa jokaisesta vaaratapahtumailmoituksesta lähetetään sähköpostiheräte toimipaikan laatu- ja potilasturvallisuusvastaavalle, palautteiden ja vaaratapahtumien käsittelijöille sekä vastaavalle lääkärille. Laatu ja potilasturvallisuusvastaava sekä palautteiden ja vaaratapahtumien käsittelijä vastaavat tapahtuman käsittelyn aloittamisesta ja koordinoinnista eri toimintojen vastuuhenkilöiden kanssa. Vastaava lääkäri huolehtii tapahtuman lääketieteellisestä arvioinnista. Laatu- ja potilasturvallisuusvastaava sekä palautteiden ja vaaratapahtumien käsittelijä varmistavat juurisyyanalyysin ja korjaavat toimenpiteet. Vuonna 2024 Terveystalon läheltä piti -ilmoitusten osuus vaaratapahtumista oli 54,1 (54,3) prosenttia.

### Potilasasiavastaava

Sosiaali- ja terveydenhuollossa nimetään potilasasiavastaavia ja sosiaaliasiavastaavia potilaiden sekä sosiaalihuollon asiakkaiden oikeuksien ja oikeusturvan varmistamiseksi (laki potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista 739/2023). Tätä lakia sovelletaan hyvinvointialueisiin sekä Helsingin kaupunkiin ja HUS-yhtymään. Hyvinvointialueet ja Helsingin kaupunki vastaavat potilasasiavastaava- ja sosiaaliasiavastaavatoiminnasta myös yksityisten palveluntuottajien osalta. Terveystalon asiakkaat voivat tarvittaessa olla yhteydessä oman hyvinvointialueensa

tai Helsingin kaupungin potilasasiavastaavaan saadakseen apua tai neuvoja.

### Terveydenhuollon muistutus

Terveyden- ja sairaanhoitoonsa tai siihen liittyvään kohteluunsa tyytymättömällä potilaalla on oikeus tehdä muistutus terveydenhuollon toimintayksikössä terveydenhuollosta vastaavalle johtajalle (laki potilaan asemasta ja oikeuksista, Potilaslaki, 1992/785, 10§). Jos potilas ei sairauden, henkisen toimintakyvyn vajavuuden tai muun vastaavan syyn vuoksi kykene itse tekemään muistutusta tai jos hän on kuollut, muistutuksen voi tehdä hänen laillinen edustajansa, omaisensa tai muu läheisensä. Toimintayksikön on tiedotettava potilailleen muistutusoikeudesta riittävällä tavalla sekä järjestettävä muistutuksen tekeminen heille mahdollisimman vaivattomaksi. Muistutus tulee tehdä pääsääntöisesti kirjallisesti. Muistutus voidaan tehdä myös suullisesti erityisestä syystä. Toimintayksikön on käsiteltävä muistutus asianmukaisesti, ja siihen on annettava kirjallinen vastaus kohtuullisessa ajassa muistutuksen tekemisestä. Vastaus on perusteltava asian laadun edellyttämällä tavalla. Muistutukseen annettuun vastaukseen ei voi hakea muutosta valittamalla. Muistutuksen tekeminen ei rajoita potilaan oikeutta kannella hoidostaan tai hoitoon liittyvästä kohtelustaan terveydenhuollon valvontaviranomaisille.

### Terveydenhuollon kantelu

Hoitoon, kohteluun tai menettelytapoihin tyytymätön voi tehdä kantelun Hallintolain 8 a luvun mukaisesti. Muistutuksen tekeminen ei estä kantelun tekemistä. Kantelu tehdään pääsääntöisesti Aluehallintovirastolle (AVI), ja Valviralle vain erityistilanteissa.

### Potilasvahinkoilmoitus

Potilaalla on oikeus tehdä vahinkoilmoitus Potilasvakuutuskeskukselle (PVK), mikäli on syntynyt epäily potilasvahingosta tai hoitovirheestä. Tällöin asian selvittää ja ratkaisee PVK. Hyvinvointialueen potilasasiavastaava neuvoo vahinkoilmoituksen tekemisessä. Vuonna 2024 Terveystalon korvattuja potilasvahinkoja suhteessa kaikkiin käynteihin oli 0,0005 (0,0016) prosenttia.

### Väärinkäytösten ilmoituskanava

Kuluttajat ja loppukäyttäjät voivat ilmoittaa havaitsemistaan eettisistä epäkohdista tai lainsäädännön rikkomuksista Terveystalon väärinkäytösten ilmoituskanavaan (WhistleB). Ilmoituskanavaa sekä ilmoitusten käsittelyprosessia on kuvattu laajemmin kestävyysraportin osiossa G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen sivulla 127.

## Laskentaperiaatteet

### Läheltä piti tapahtumat / vaaratapahtumat

Mittarin tarkoituksena on parantaa potilasturvallisuutta. Läheltä piti -tilanteiden osuus vaaratapahtumista kuvaa sitä, kuinka hyvin Terveystalossa ennakoidaan mahdollisia riskejä. Juurisyyanalyysillä tunnistetaan läheltä piti -tilanteeseen johtaneet tekijät ja päätetään toimenpiteet, joilla estetään haittatapahtuma. Luvussa on mukana kaikki käynnit Suomen toiminnoissa, pois lukien henkilöstövuokrauspalvelut, ulkoistukset, lastensuojelu ja hierontapalvelut. Luku ei sisällä tietosuojaan liittyviä vaaratapahtumia.

### Korvatut potilasvahingot / kaikki käynnit

Korvattujen potilasvahinkojen osuus käyntien lukumäärästä kuvaa sitä, millainen osuus käynneistä johtaa korvattuun potilasvahinkoon. Tunnuksluvussa korvatut potilasvahinkoilmoitukset suhteutetaan ilmoituksen saapumisvuoden käyntien lukumäärään. Luvussa on mukana kaikki käynnit Suomen toiminnoissa, pois lukien henkilöstövuokrauspalvelut, ulkoistukset, lastensuojelu ja hierontapalvelut. Mittaria tulkittaessa tulee huomioida, että luvut muuttuvat sitä mukaa, kun Potilasvakuutuskeskus ratkaisee tapauksia ja tieto niistä saadaan Terveystalolle. Potilasvahinkoilmoitusten käsittely kestää Potilasvakuutuskeskuksessa keskimäärin kahdeksan kuukautta.

## Toimenpiteet loppukäyttäjien kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen sekä lähestymistavat olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseen liittyen loppukäyttäjien, sekä näiden toimenpiteiden tehokkuus

S4-4

Terveystalon toiminnan merkittävin positiivinen kestävyysvaikutus syntyy sujuvan, välittävän ja vaikuttavan integroidun hoidon tarjoamisesta asiakkailleen, mikä on myös Terveystalon liiketoimintastrategian ydin.

Terveystalon integroidun hoitomallin tavoitteena on yhdistää hoidon eri vaiheet saumattomasti ja luoda myönteisiä vaikutuksia eri asiakasryhmille. Kuluttaja-asiakkaalle arvo syntyy nopeasti saatavilla olevasta asianmukaisesta hoidosta, jatkuvasta tuesta koko hoitopolun ajan ja parhaista mahdollisista hoitotuloksista. Yrityksille arvo syntyy sairauspoissaolojen ja -kustannusten vähentymisestä tehokkailla ennaltaehkäisevillä toimenpiteillä ja hoitopoluilla. Vakuutusyhtiöille arvo syntyy tehokkaista hoitopoluista, jotka nopeuttavat toipumista ja siten vähentävät vakuutustapahtuman kokonaiskustannuksia. Julkiselle sektorille arvoa luovat kustannustehokkaat ja laadukkaat kumppanimallit terveydenhuoltojärjestelmän pullonkaulojen ratkaisemiseksi. Terveystalo arvioi hoitomallinsa onnistumista monista eri näkökulmista, kuten potilaskokemuksista ja diagnoosikohtaisista vaikuttavuusmittareista. Lisäksi nopea hoitoon pääsy ja erinomainen asiakaskokemus ovat keskeisiä

laatukriteereitä. Terveystalo kehittää jatkuvasti palveluitaan koko hoitopolun osalta, mikä käsittää ennaltaehkäisyn, hoidon tarpeen arvioinnin, vastaanotot, diagnostiikan, päiväkirurgian sekä kuntoutuksen.

Terveydenhuollon palveluiden lääketieteellisessä strategiassa, joka tukee konsernin liiketoimintastrategiaa ja sen toteuttamista, on esitetty tärkeimmät toimenpiteet ja aloitteet, joilla pyritään parantamaan hoidon saatavuutta, laatua ja vaikuttavuutta sekä asiakaskokemusta. Toimenpiteitä on määritelty kaikkiin hoitopolun vaiheisiin, ja niiden toteutumista seurataan asetettujen tavoitteiden ja mittareiden avulla. Portfolioliiketoimintojen keskeisenä painopistealueena on yhteistyön kehittäminen Suomen hyvinvointialueiden kanssa, jotka vastaavat pääosin julkisten sosiaali- ja terveystalouden järjestämisestä.

Seuraavissa kappaleissa on kuvattu merkittävimpiä suunniteltuja sekä vuonna 2024 aloitettuja tai toteutettuja toimenpiteitä Terveystalon asiakkaisiin kohdistuvien myönteisten vaikutusten edistämiseksi.

### Verianalyysiteknologia osaksi työterveyttä sairauksien ennaltaehkäisyn parantamiseksi

Vuoden 2024 alusta Terveystalon työterveysasiakkaat Suomessa saivat käyttöönsä Nightingale Healthin verianalyysin osana työterveyden terveystarkastuksia. Teknologia auttaa havaitsemaan riskin sairastua tavanomaisimpiin kansantauteihin ja sitä hyödyntämällä Terveystalon työterveys voi auttaa ennaltaehkäisemään sairauksia. Terveystalo huolehtii yli 744 000 työikäisen suomalaisen terveydestä ja tarjoaa yhä useammalle näkymän henkilökohtaiseen alttiuteen sairastua kansantauteihin sekä tukea elintapamuutokseen.

Krooniset kansantaudit heikentävät työkykyä ja vaativat jatkuvaa seurantaa, mutta moni näistä sairauksista olisi ehkäistävissä. Vuoden 2024 lopussa jo noin 115 000 yksittäistä Terveystalon työterveysasiakasta oli saanut verianalyysiin perustuvan riskiraportin. Vuonna 2025 tavoitteena on kehittää erityisesti erilaisia interventioita, kuten digitaalisia elintapavalmennuksia, joilla pyritään vähentämään asiakkailta havaittuja sairastumisriskejä. Lisäksi seurannan avulla tullaan varmistamaan, että toteutetut toimenpiteet todella vähentävät näitä riskejä.

### Kroonisten sairauksien hoitomallilla edistetään työterveysasiakkaiden terveyttä ja hyvinvointia

Terveystalo otti vuonna 2024 käyttöön kroonisten sairauksien hoitomallin työterveysasiakkailleen Suomessa. Hoitomallissa asiakkaan yksilöllistä tilannetta pitkäaikaissairauden hoidon tarpeesta arvioidaan automatisoidusti ja häneen ollaan yhteydessä, jos arvion perusteella hoito Terveystalossa ei vaikuta toteutuvan kansallisten Käypä hoito -suositusten mukaisesti. Hoitomalliin on lääketieteellisin kriteerein valittu mukaan työikäiselle väestölle yleisiä pitkäaikaissairauksia, jotka heikossa hoitotasapainossa ollessaan aiheuttavat eniten terveyshaittoja, vaikuttavat jaksamiseen ja alentavat työkykyä. Mukana ovat tyypin 2 diabetes, verenpainetauti ja korkea kolesteroli. Hoitomallin avulla pyritään varmistamaan, että seuranta toteutuu parhaalla mahdollisella tavalla ja sairauden etenemistä ja siitä mahdollisesti johtuvia komplikaatioita ja työkykyhaasteita ehkäistään. Vuoden 2025 aikana mallia aiotaan laajentaa muihin kroonisiin sairauksiin ja kehittää hoitosuunnitelmien automatisointia.

### Oirearvio-työkalu sujuvoittaa hoidon saatavuutta ja terveydenhuollon ammattilaisten työtä

Terveystalon työterveysasiakkaiden käyttöön Suomessa otettiin syksyllä 2023 CE-merkitty lääkinnällinen laite, Oirearvio-työkalu, joka sujuvoittaa työterveysasiointia sairastumistilanteissa. Työkalun avulla asiakkaat ohjataan oikea-aikaisesti, tarkoituksenmukaiselle asiantuntijalle ja oikeaan palvelukanavaan. Vuonna 2024 ohjausmallia kehitettiin edelleen asiakaspalautteen perusteella, jotta palvelua voitaisiin parantaa vastaamaan entistä paremmin asiakkaiden ja ammattilaisten tarpeita. Kun työterveysasiakas käyttää Terveystalon digitaalisia palvelukanavia, häntä pyydetään kuvailemaan oireitaan. Oirearvio-työkalu analysoi annetut vastaukset ja tekee kiireellisyysarvion, jonka perusteella asiakas ohjataan sopivaan palvelukanavaan ja asiantuntijalle. Analyysin tulokset toimitetaan etukäteen vastaanottavalle asiantuntijalle, mikä nopeuttaa hoitoprosessia ja parantaa palvelun sujuvuutta. Oirearvio-työkalu vähentää asiakkaan tarvetta tehdä itse arvioita siitä, kenen puoleen kääntyä. Esimerkiksi tuki- ja liikuntaelinvaivoissa asiakas voidaan ohjata suoraan fysioterapeutin vastaanotolle lääkärikäynnin sijaan. Lisäksi järjestelmä erottelee tilanteet, joissa hoito voidaan toteuttaa etäpalveluna niistä, jotka edellyttävät tapaamista lähivastaanotolla. Oirearvio-työkalun toimivuutta ja hyötyjä arvioidaan muun muassa saadun asiakaspalautteen kautta; työkalun helppokäyttöisyydestä asiakkaat ovat antaneet keskimäärin arvosanan 4/5.

## Terveystalon hoitopolut tukevat omahoitoa ja tehostavat terveydenhuollon toimintaa

Terveystalo on vuodesta 2021 alkaen kehittänyt Käypä hoito -suositukseen ja muihin yleisesti hyväksytyihin hoitosuositukseen perustuvia hoitopolkuja. Hoitopolkujen tavoitteena on varmistaa hoidon yhdenmukaisuus ja vaikuttavuus, tukea terveydenhuollon ammattilaisten työtä, edistää asiakkaiden terveyttä ja varmistaa diagnostiikan sekä seurannan toteutuminen.

Hoitopolut toimivat työkaluna terveydenhuollon ammattilaisille, jotka näkevät potilasjärjestelmässä herätteenä työdiagnoosiin perustuvat hoitosuositukset ja jatkotoimenpiteet. Nämä sisältävät ehdotuksia diagnostiikasta, kuten laboratorio- ja kuvantamistutkimuksista, sekä tilanteista, joissa erikoislääkärin konsultaatio tai terapiamuodot, kuten lyhytpsykoterapia tai fysioterapia, ovat suositeltavia. Hoitopolut auttavat myös asiakasta tarjoamalla Terveystalo-sovelluksessa selkeitä ohjeita tutkimuksiin valmistautumisesta, omahoidosta ja tarvittaessa terapioiden aloittamisesta. Asiakkaalle hoitopolut mahdollistavat selkeämmän ja sujuvamman hoidon sekä paremman ymmärryksen hoidon kulusta. Terveydenhuollon ammattilaisille ne tarjoavat työtä helpottavia työkaluja, jotka vähentävät hallinnollista kuormitusta ja tukevat päätöksentekoa.

Vuoden 2024 loppuun mennessä käytössä oli noin 80 hoitopolkua. Näitä ovat esimerkiksi alaselkäkivun, masennuksen ja ahdistuksen, unettomuuden sekä lasten alahengitystieinfektion hoitoon liittyvät polut. Vuonna 2025 tavoitteena on kehittää hoitopolkuja edelleen, muun muassa automatisoimalla hoidon vaikuttavuuden seuranta ja visualisoimalla hoitoprosessia.

## Potilasturvallisuuskulttuurin kehittäminen osana laadukasta ja turvallista hoitoa

Terveystalossa potilasturvallisuuden kehittäminen on keskeinen osa hoidon laatua ja vastuullista toimintaa. Potilasturvallisuuskulttuuri muodostaa tämän työn perustan, ja sen tavoitteena on luoda avoin ja luottamuksellinen ilmapiiri, jossa työntekijät voivat tuoda esille havaitsemiaan epäkohtia ja vaaratilanteita ilman pelkoa sanktioista tai syyllistämisestä. Epäkohtien ja vaaratapahtumien systemaattinen käsittely varmistaa, että vastaavia tilanteita voidaan ehkäistä tulevaisuudessa. Potilasturvallisuuskulttuurin ylläpitoa ja kehittämistä tuetaan muun muassa pakollisella potilas- ja asiakasturvallisuuden verkkokurssilla, joka sisältyy uusien työntekijöiden perehdytykseen ja jonka suorittaminen on edellytys kaikille hoitotyötä tekeville työntekijöille sekä vastuurooleissa toimiville henkilöille.

Potilasturvallisuuden kehittämistä tukee säännöllisesti toteutettava asiakas- ja potilasturvallisuuskulttuurikysely, joka antaa arvokasta tietoa toiminnan nykytilasta ja kehittämiskohteista. Viimeisin kysely suoritettiin vuonna 2023, ja siihen vastasi 1 293 potilastyötä tekevää ammattilaista, joista 12 prosenttia oli lääkäreitä. Tulokset osoittivat, että Terveystalon potilasturvallisuuskulttuuria arvostetaan laajasti. Vaaratapahtumien raportoinnin ja ilmoitusjärjestelmien tuntemus oli parantunut aiempaan vuosiin verrattuna, ja potilasturvallisuusosaaminen koettiin korkeatasoiseksi. Vuoden 2023 kyselyn tuloksia analysoitiin perusteellisesti potilasturvallisuustyöryhmässä, minkä pohjalta tunnistettiin kehityskohteita seuraavan kaksivuotiskauden painopisteiksi. Kehitystoimenpiteiden

vaikutuksia tullaan arvioimaan vuoden 2025 asiakas- ja potilasturvallisuuskulttuurikyselyssä, jonka tulokset ohjaavat edelleen strategista kehittämistyötä.

## Terveyskumppanuus ja digipalvelut hyvinvointialueiden muutoksen tukena

Portfolioliiketoiminnot vahvistavat yhteyttä Suomen hyvinvointialueisiin uuden Terveyskumppani-organisaation kautta. Suomi on jaettu 21 hyvinvointialueeseen, Helsingin kaupunkiin sekä Uudenmaan alueen erikoissairaanhoidon järjestäjä HUSiin, jotka vastaavat julkisten sosiaali- ja terveyspalveluiden järjestämisestä. Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa vuoden 2023 alussa, mutta organisaatioiden rakentaminen sekä taloudelliset haasteet ovat rajoittaneet mahdollisuuksia pitkäjänteisten strategisten ratkaisujen kehittämiseen ja yhteistyöhön yksityisten palveluntuottajien kanssa. Syksyllä 2024 perustetun Terveyskumppani-organisaationsa avulla Terveystalo keskittyy tunnistamaan hyvinvointialueiden yksilöllisiä haasteita ja vastaamaan niihin. Terveyskumppanuuteen kuuluvat henkilöstövuokrauksen, julkisten palvelujen digitaalisten ratkaisujen, kuntoutuksen, lastensuojelun ja julkisten kumppanuuksien, eli ulkoistusten liiketoiminnot. Terveystalo keskittyy näistä erityisesti kolmeen fokusalueeseen: palvelujen digitalisointiin, henkilöstön saatavuuden varmistamiseen henkilöstövuokrauspalvelujen kautta sekä palvelujen saatavuuden turvaamiseen tarjoamalla omaa palvelutuotantokapasiteettiaan hyvinvointialueille. Terveystalo pyrkii syvemmän alueiden tuntemuksen kautta kehittämään myös uutta palvelutarjontaa, joka vastaa hyvinvointialueiden tarpeisiin.

Suomen sosiaali- ja terveyspalvelujärjestelmä on suurten haasteiden edessä: väestö ikääntyy, palvelutarve kasvaa, ja resurssit – niin henkilöstö- kuin taloudellisetkin – ovat rajallisia. Palvelujen tuottamisen on oltava entistä tehokkaampaa, ja digitalisaatio on yksi keskeinen ratkaisu näihin haasteisiin. Terveystalon digialusta tehostaa ja sujuvoittaa ammattilaisten ajankäyttöä, mikä tuo kustannussäästöjä hyvinvointialueille. Automatisointi tukee hoidon jatkuvuutta, lisää tehokkuutta, parantaa laatua ja vahvistaa potilasturvallisuutta. Yhden integroidun sähköisen asiointialustan käyttö yksittäisten järjestelmien sijaan helpottaa ja selkeyttää asiointia potilaille. Terveystalon digialusta on käytössä jo neljällä hyvinvointialueella: Varsinais-Suomessa, Satakunnassa, Etelä-Pohjanmaalla ja Lapissa.

## Toimenpiteet ja lähestymistavat olennaisten riskien hallintaan liittyen loppukäyttäjiin, sekä näiden toimenpiteiden tehokkuus

S4-4

Seuraavassa on kuvattu toimenpiteet loppukäyttäjiin liittyvään tunnistettuun olennaiseen riskiin: potilaiden tietosuojaan ja -turvaan. Tietosuojaan ja -turvaan liittyvien riskien hallintaprosessi on sisällytetty myös yhtiön olemassa olevaan yleiseen riskienhallintaprosessiin.

## Potilaiden tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät toimenpiteet

Terveystalon henkilöstön tulee noudattaa tietosuojapolitiikkaa, ja jokaisella on velvollisuus

käsitellä henkilötietoja asianmukaisesti ja nostaa esille havaitsemiaan puutteita tietosuojassa.

Vastuu tietosuojan toteuttamisesta ja johtamisesta on konsernijohdolla, toiminnoista vastaavilla johtajilla sekä yksikönjohtajilla omalla vastuualueellaan. Terveystalo-konsernissa on lainsäädännön edellyttämä tietosuojavastaava, joka toimii tehtävässään tietosuoja-asetuksen mukaisissa tehtävissä ja raportoi lakisääteisesti suoraan konsernin johdolle. Terveystalossa toimii tietosuojan työryhmiä, jotka käsittelevät ja seuraavat tietosuojaan liittyviä asioita sekä kehittävät tietosuojatoimintaa. Tietosuojavastaava raportoi tietosuojasta esihenkilölle viikoittain ja Terveystalon tietosuojaryhmälle neljä kertaa vuodessa. Yleisen tietosuoja-asetuksen myötä tietosuojavaatimukset ovat Ruotsissa samat kuin Suomessa, mutta paikallinen terveydenhuolto- ja sosiaalilainsäädäntö on Ruotsissa tietyiltä osin erilainen kuin Suomessa. Ruotsissa Feelgoodilla on tästä syystä oma tietosuojapolitiikkansa, jossa määritellään ne periaatteet, velvoitteet, vastuut, organisointi, toimintatavat sekä seuranta, joita Feelgoodissa noudatetaan tietosuojan toteuttamisessa ja kehittämisessä. Feelgood on nimittänyt oman tietosuojavastaavan, joka valvoo tietosuojalainsäädännön noudattamista Feelgoodissa.

Tietoturvallisuus on olennainen osa Terveystalon koko toiminnan varmistamista ja kehittämistä. Tietoturvasta huolehtiminen kuuluu työtehtäviensä puitteissa jokaiselle Terveystalon työntekijälle ja Terveystalon lukuun työtä tekeväille. Jokainen on paitsi velvollinen noudattamaan tietoonsa saamiaan ohjeita myös auttamaan muita tietoturvallisten työtapojen noudattamisessa. Yksikönjohtajan vastuulla on varmistaa, että jokaisella toimipaikassa työskentelevällä tai sen tiloissa toimivalla ammatinharjoittajalla on

tosiasialliset valmiudet tietoturvan huomioimiseen työssään, ja että havaitut puutteet korjataan. Tietoturvan johtamisesta ja kehittämisestä vastaa talousjohtaja. Päivittäisestä tietoturvajohtamisesta vastaa talousjohtajan nimittämä konsernin tietoturvajohtaja. Tietoturvajohtajan tehtäviin kuuluu tietoturvaan liittyvien kehityshankkeiden edistäminen, ohjeistuksen kehittäminen, neuvonta ja kouluttaminen, teknisten tietoturva vaatimusten määrittelemineen, tietoturvatilanteen seuranta ja raportointi sekä tietoturvapoikkeamien käsittely yhteistyössä tietosuojavastaavan, konsernin yleishallinnon ja liiketoiminta-alueiden kanssa. Tietoturvajohtaja raportoi tietoturvasta ja digitaalisista palveluista vastaavalle konsernin johtoryhmän jäsenelle.

Tietosuojalla on kiinteä yhteys tietoturvaan ja tietosuojan toteutuminen edellyttää tietoturvatoimenpiteitä. Terveystalossa potilastietoja säilytetään tietoturvasertifioiduissa potilastietojärjestelmissä. Terveystalon Suomessa käytössä olevat potilastietojärjestelmät ovat THL:n määräyksen mukaan A-luokan järjestelmiä ja ne on tietoturvasertifioitu Kanta-palveluja koskevien määritysten mukaisesti. Terveystalossa on tällä hetkellä A1-luokkaan sertifioituja tuotteita ilman Kanta-liitintä. Lisäksi Terveystalossa on käytössä ulkoisten toimittajien A3-sertifioituja potilastietojärjestelmiä, jotka ovat Kanta-järjestelmään liitettyjä. Terveystalon tietosuoja ja tietoturvaa auditoidaan säännöllisesti ISO 9001:2015 -laatujärjestelmän mukaisesti sekä sisäisesti että ulkopuolisen toimijan toimesta. Ruotsissa Feelgood käyttää potilastietojärjestelmää, joka on Ruotsin lääkeviraston rekisteröimä kansallinen lääketieteellinen tietojärjestelmä. Feelgoodin tietosuoja ja tietoturvaa auditoidaan säännöllisesti ISO 27001:2013

-tietoturvanhallintajärjestelmän mukaisesti, sekä sisäisesti että ulkopuolisen osapuolen toimesta.

Terveystalo huolehtii lainsäädännön mukaisten rekisteröityjen oikeuksien toteutumisesta informoimalla rekisteröityjä henkilötietojen käsittelystä sekä määrittämällä toimintamallit ja ohjeet niihin tilanteisiin, joissa rekisteröidyt haluavat käyttää edellä mainittuja oikeuksiaan. Henkilötietojen käsittelystä laaditaan lainsäädännön mukainen tietosuojaseloste ja muu lainsäädännön tai viranomaisten edellyttämä dokumentaatio. Rekisteröityjä informoidaan henkilötietojen käsittelystä lähtökohtaisesti henkilötietoja kerätessä. Rekisteröity voi tutustua tietosuojaselosteeseen rekisterinpitäjien verkkosivuilla ja toimipaikoissa. Muu lisäinformaatio henkilötietojen käsittelystä on saatavilla verkkosivuilla tai kyseisessä palvelussa.

Terveystalo käyttää asianmukaisia fyysisiä, teknisiä ja hallinnollisia suojakeinoja tietojen suojaamiseksi väärinkäytöksiltä. Tällaisia keinoja ovat muun muassa tietoverkkoliikenteen kontrollointi ja suodattaminen, salaustekniikoiden ja turvallisten laittilojen käyttö, asianmukainen kulunvalvonta, hallittu käyttöoikeuksien myöntäminen ja niiden käytön valvonta, henkilötietojen käsittelyyn osallistuvan henkilöstön ohjeistaminen ja kouluttaminen sekä palvelujen suunnittelussa, toteuttamisessa ja ylläpidossa tapahtuva riskienhallinta. Terveystalo valitsee käyttämänsä alihankkijat huolellisesti ja huolehtii sopimus- ja muilla järjestelyillä, esimerkiksi kirjallisilla ohjeilla, siitä, että tietoja käsitellään myös niiden toimesta lainsäädännön ja hyvän tietosuojakäytännön mukaisesti.

Tietoturvajohtajalla on valtuutus ja velvollisuus tehdä tietoturvallisuuteen liittyviä kartoituksia ja auditointeja. Hänen vastuullaan on ryhtyä toimenpiteisiin havaittujen tietoturvauhkien ja -poikkeamien poistamiseksi sekä ilmoittaa niistä

tarvittaessa viranomaisille. Korjaavia toimenpiteitä arvioidaan riskiperusteisesti ja ne käsittävät sekä teknisiä että hallinnollisia keinoja. Näihin toimenpiteisiin kuuluvat esimerkiksi tietoturvakäytäntöjen päivittäminen, organisaation tietoturvatietoisuuden lisääminen, teknologisten ratkaisujen vahvistaminen sekä jatkuva riskienhallinta. Jokainen Terveystalossa työskentelevä henkilö on velvollinen ilmoittamaan havaitsemistaan tietoturvapuutteista ja -ongelmista tietoturvaorganisaatiolle.

Terveystalo kouluttaa ja ohjeistaa henkilöstöään henkilötietojen käsittelystä ja korostaa potilastietojen erityistä salassapitovelvollisuutta ja suojaamista. Kaikille terveystalolaisille tarkoitettu uudistettu pakollinen tietosuojaverkkokurssikokonaisuus otettiin käyttöön syksyllä 2023. Tässä yhteydessä kurssisisältö uudistettiin ja se siirrettiin uudelle verkkoalustalle oppimisalustan käyttäjäkokemuksen parantamiseksi. Vuonna 2024 otettiin käyttöön potilastietojen luovuttajille suunnattu uusi verkkokurssi, jonka tarkoituksena on perehdyttää ja kouluttaa potilastietoja luovuttavia terveystalolaisia potilastietojen luovuttamista koskeviin sääntöihin ja ohjeisiin. Uuden verkkokoulutuksen lisäksi vuoden aikana järjestettiin neljä potilastietojen luovuttamiseen liittyvää tukiklinikkaa.

## Olennaisten loppukäyttäjien liittyvien myönteisten vaikutusten edistämiseen liittyvät tavoitteet

S4-5

Terveystalo on määritellyt kolme keskeisintä tavoitetta, jotka edistävät Terveystalon myönteisiä vaikutuksia loppukäyttäjien, eli hoidon saatavuutta, laatua, vaikuttavuutta sekä asiakaskokemusta. Kaksi



tavoitteista, vastaanottojen NPS ja mielenterveyden lähettämisaste, sisältyvät myös vuonna 2023 julkaistuun vastuullisuustavoitteisiin sidottuun rahoitusviitekehukseen. Asiakkaat tai heidän edustajansa eivät ole osallistuneet alla kuvattujen tavoitteiden asettamisprosessiin. Yhtiön johtoryhmä on määrittänyt tavoitteet osana vuosittaista strategiaproessia, jotka yhtiön hallitus on hyväksynyt. Käytetyt mittarit ovat välillisiä indikaattoreita, joihin sisältyy useita olennaisia kestävyysseikkoja. Välillisiä indikaattoreita käytetään varmistamaan mahdollisimman laaja-alainen kattavuus. Tavoitteiden toteutumia on varmennettu ainoastaan vastaavan varmennuspalvelujen tarjoajan toimesta. Terveystalo ei ole määritellyt kestävyysraportissa julkaistavaa tavoitetta liittyen tietosuoja- ja tietoturvariskien hallintaan.

## Vaikuttavaa hoitoa mielenterveyden ongelmiin

Mielenterveysongelmat kuuluvat Terveystalon kolmen yleisimmän diagnoosiryhmän joukkoon ja ovat merkittävä syy inhimilliselle kärsimykselle sekä siihen liittyville sairauspoissaolopäiville ja ennenaikaisille eläköitymisille Suomessa. Oikean ja vaikuttavan hoidon toteutuminen mielenterveysongelmissa on yksi Terveystalon lääketieteellisen strategian painopisteistä. Lyhytpsykoterapiaan päässeiden potilaiden on todettu toipuvan nopeammin kuin niiden, jotka saavat vain sairauslomaa ja/tai lääkitystä. Lyhytpsykoterapiaan päässeillä on myös vähemmän sairauspoissaolopäiviä. Terveystalon tavoitteena on lisätä työterveyden lyhytpsykoterapian käyttöä masennus- tai ahdistuneisuushäiriödiagnoosin saaneiden hoidossa. Kun yhä useammat ihmiset saavat hoitoa varhaisessa

vaiheessa, resursseja vapautuu pitkäaikaiseen kuntouttavaan psykoterapiaan sairauden vakavuuden vuoksi sitä tarvitseville. Terveystalo on kehittänyt systemaattisesti mielenterveyden hoitopolkuja ja kasvattanut lyhytpsykoterapiaan lähetteen saaneiden potilaiden osuutta.

Terveystalon tavoitteena on kasvattaa työterveyden lyhytpsykoterapiaan lähetteen saaneiden ahdistus- tai masennuspotilaiden osuutta 25 prosenttiin vuoteen 2026 mennessä. Tavoite on kunnianhimoinen, sillä masennuksesta tai ahdistuksesta kärsivien ihmisten määrä kasvaa vuosittain. Tavoitteen saavuttaminen edellyttää muun muassa prosessien jatkuvaa kehittämistä sekä ammattilaisten kouluttamista ja rekrytointia.

Terveystalon Fokus Mieli -erikoisyksikkö seuraa tavoitteen edistymistä ja tukee sitä koulutuksilla sekä viestinnällä. Terveystalon Fokus Mieli -erikoisyksikkö tarjoaa asiantuntijapalveluita psykologian, neuropsykologian, psykiatrian, psykoterapian, päihdelääketieteen ja seksuaaliterapian aloilta. Yksikkö arvioi, tukee ja hoitaa mielenterveyttä tarjoten palveluita työterveydelle, organisaatioille, yhteisöille sekä yksityisasiakkaille iästä riippumatta myös etäkanavien kautta.

Vuonna 2023 Terveystalossa otettiin käyttöön raportointityökalu, jonka avulla kunkin Terveystalon yksikön vastaava lääkäri voi tarkastella oman vastuualueensa etenemistä tavoitteen suhteen ja vertailla tuloksia samankaltaisiin yksiköihin.

Vuonna 2024 niiden työterveyden potilaiden osuus, jotka ohjattiin lyhytpsykoterapiaan, oli 14,8 (10,8) prosenttia kaikista ahdistus- tai masennusdiagnoosin saaneista työterveyden potilaista. Vuoden 2024 toteuma oli tavoitteen mukainen.

## Erinomainen asiakaskokemus

Terveystalo pyrkii erottumaan tarjoamalla sujuvaa ja vaikuttavaa terveydenhuollon palvelua. Suosittelemme NPS on Terveystalon asiakaskokemuksen päämittari. Terveystalo kehittää palveluitaan kuuntelemalla asiakkaitaan, sujuvoittamalla prosesseja niin asiakkaan kuin ammattilaisen näkökulmasta ja hyödyntämällä uutta teknologiaa. Suosittelemme mittaa yksittäisen asiakkaan kokemusta saadusta palvelusta. Suosittelemme indeksillä on vahva yhteys asiakasuskollisuuteen: tyytyväinen asiakas vaihtaa epätodennäköisemmin kilpailijaan ja sitoutuu vahvemmin käyttämäänsä yritykseen ja sen tarjoamiin palveluihin. NPS kuvaa suosittelemme halukkuutta, eli kuinka todennäköisesti asiakkaat suosittelemme palveluita muille. NPS on herkkä mittari – se reagoi nopeasti asiakkaiden tyytyväisyyteen tai tyytymättömyyteen. Asiakaskokemukseen voi vaikuttaa esimerkiksi vastaanottoaikojen saatavuus, hoidon koettu laatu, ammattilaisen tai muun henkilökunnan kohtaaminen tai kuulluksi tulemisen tunne.

Terveystalon NPS-tavoite on vastaanottojen osalta 83 ja sairaalan osalta 95. Vuonna 2024 vastaanottojen NPS oli 87,7 (84,8) ja sairaalan NPS oli 96,2 (94,5), mikä oli linjassa tavoitteiden kanssa.

## Vaikuttavaa hoitoa jokaisella käynnillä

Terveystalon tavoitteena on tarjota potilailleen vaikuttavinta hoitoa. Yhtiö mittaa käyntikohtaista hoidon vaikuttavuutta PEI-mittarilla (Patient Enablement Instrument). PEI mittaa asiakkaan kokemaa pärjäämistä sairautensa tai tilansa kanssa vastaanoton jälkeen, eli kokeeko asiakas pärjäävänsä oireensa tai sairautensa kanssa vastaanoton jälkeen paljon paremmin, paremmin, entiseen tapaan vai huonommin

(asteikolla 1–4). PEI-mittaria käytetään yleisesti perusterveydenhuollossa.

Terveystalon tavoitteena on, että asiakkaan pärjäämistä kuvaava PEI-indeksi on vähintään 71 prosenttia. Vuonna 2024 PEI-indeksi oli 69 (66) prosenttia. Eli noin 69 prosenttia Terveystalon asiakkaista koki tulevansa toimeen sairautensa kanssa paremmin tai paljon paremmin vastaanoton jälkeen.

## Muut hoidon laadun mittarit

Edellä mainittujen tavoitteiden ja avainmittareiden lisäksi Terveystalo seuraa laajasti kliinisiä-, kokemuksellisia- ja prosessituloksiaan. Terveystalo julkaisee jatkuvasti päivittyvän laatumittaristonsa verkkosivuillaan. Laatumittareiden toteutumista seurataan Terveystalon Laatu-ohjausryhmässä kvartaaleittain. Mittareiden toteutumia on varmentanut ainoastaan yhtiön varmennuspalvelujen tarjoaja.

## Hoidon saatavuutta mittaava T3 (kolmas vapaa aika), lääkärikeskukset

Terveystalo pyrkii jatkuvasti parantamaan hoidon saatavuutta muun muassa kehittämällä digitaalisia palveluitaan sekä sujuvoittamalla ammattilaisten työtä. Hoidon saatavuutta mitataan T3-luvulla, mikä tarkoittaa päivien määrää kolmanteen varattavissa olevaan kiireettömään vastaanottoaikaan Terveydenhuollon palveluiden lääkärikeskuksissa. Vuonna 2024 lääkärivastaanottojen T3-luku oli 1,2 (1,7). Hoidon saatavuutta parantavat fyysisten vastaanottojen lisäksi 24/7 saatavilla olevat digitaaliset yleislääkärin vastaanotot, joihin jonotusaika on keskimäärin sekunteja.

Tavoite	Mittari (KPI)	Soveltamisala	Tavoite-taso	Tavoite-vuosi	Perus-vuosi	2024	2023	2022
Kasvattaa niiden työterveyshoidon potilaiden osuutta, joille on diagnosoitu ahdistus tai masennus, ja jotka ohjataan lyhytpsykoterapiaan 25 prosenttiin vuoteen 2026 mennessä	Niiden työterveyshoidon potilaiden osuus, joille on diagnosoitu ahdistus tai masennus, ja jotka ohjataan lyhytpsykoterapiaan	Työterveyden asiakkaat Suomessa	25 %	2026	2022	14,8 %	10,8 %	8,5 %
Säilyttää asiakastyytyväisyys vähintään tasolla 83	Vastaanottojen nettosuosittelemuindeksi NPS (Net Promoter Score)	Terveystalon Suomen vastaanotoilla käyneet asiakkaat	Vähintään 83	Jatkuva	2022	87,7	84,8	82,7
Säilyttää sairaaloiden asiakastyytyväisyys vähintään tasolla 95	Sairaaloiden nettosuosittelemuindeksi NPS (Net Promoter Score)	Terveystalon Suomen sairaaloissa käyneet asiakkaat	Vähintään 95	Jatkuva	2022	96,2	94,5	95,3
Käyntikohtainen PEI-indeksi vähintään 71 prosenttia	PEI-indeksi (Patient Enablement Instrument)	Terveydenhuollon palveluiden lääkärin vastaanotoilla käyneet asiakkaat	Vähintään 71 %	2026	2024	69 %	66 %	-

## Mittareiden laatimisperiaatteet

### Niiden työterveyshoidon potilaiden osuus, joille on diagnosoitu ahdistus tai masennus, ja jotka ohjataan lyhytpsykoterapiaan

Mittarin arvo lasketaan suhteuttamalla työterveyshuollon potilaat, joilla on masennus- tai ahdistusdiagnoosi ja jotka saavat ohjauksen lyhytpsykoterapiaan kaikkiin työterveyshuollon potilaisiin, joilla on masennus- tai ahdistusdiagnoosi. Työterveyshuollon potilaat ovat Suomessa eikä Ruotsi ole mukana luvussa.

Vuoden 2023 vastuullisuusraportissa julkaistussa mielenterveyden lyhytpsykoterapian lähettämiseen toteutuksessa vuodelta 2023 (12,6 prosenttia) oli virhe. Toteuma korjattiin vastuullisuustavoitteisiin sidotun joukkovelkakirjalainan tilannekatsauksessa vuodelta 2023. Lyhytaikaiseen psykoterapiaan

ohjattujen työterveyshuollon potilaiden osuus kaikista ahdistuneisuus- tai masennusdiagnoosin saaneista työterveyshuollon potilaista vuonna 2023 oli 10,8 prosenttia eikä 12,6 prosenttia. Vuoden 2023 vastuullisuusraportointi oli vapaaehtoista eikä ESRS-standardien mukaista.

### Suositteluindeksi, NPS

Vastaanottojen suositteluindeksi, NPS (Net Promoter Score), mittaa yksittäisen potilaan kokemusta saamastaan palvelusta pian palvelukokemuksen jälkeen. Potilasta pyydetään arvioimaan, kuinka todennäköisesti (asteikolla 0–10) hän suosittelisi Terveystalon palvelua. Suosittelemuindeksi lasketaan vähentämällä niiden osuus, jotka vastasivat asteikolla 0–6 (eli kriitikoiden osuus), niiden osuudesta, jotka vastasivat asteikolla 9–10 (eli suosittelien osuus). Vastaanottojen suositteluindeksissä on

mukana Terveydenhuollon palveluiden Suomen vastaanotoilla käyneitä asiakkaita. Suosittelemuindeksiä mitataan tekstiviestillä lähetettävällä kyselyllä yhteistyössä Confidentlyn kanssa. Tekstiviestit lähetetään satunnaisosannalla asiakkaille neljä tuntia vastaanottokäynnin jälkeen (tai jos käynti on illalla, kysely lähetetään seuraavana päivänä). Edellytyksenä on, että asiakas ei ole saanut kyselyä edeltävän 30 päivän aikana. NPS-kysely sairaalapalveluiden osalta lähetetään jokaisen käynnin jälkeen, mikäli asiakas ei ole saanut kyselyä edeltävän 30 päivän aikana.

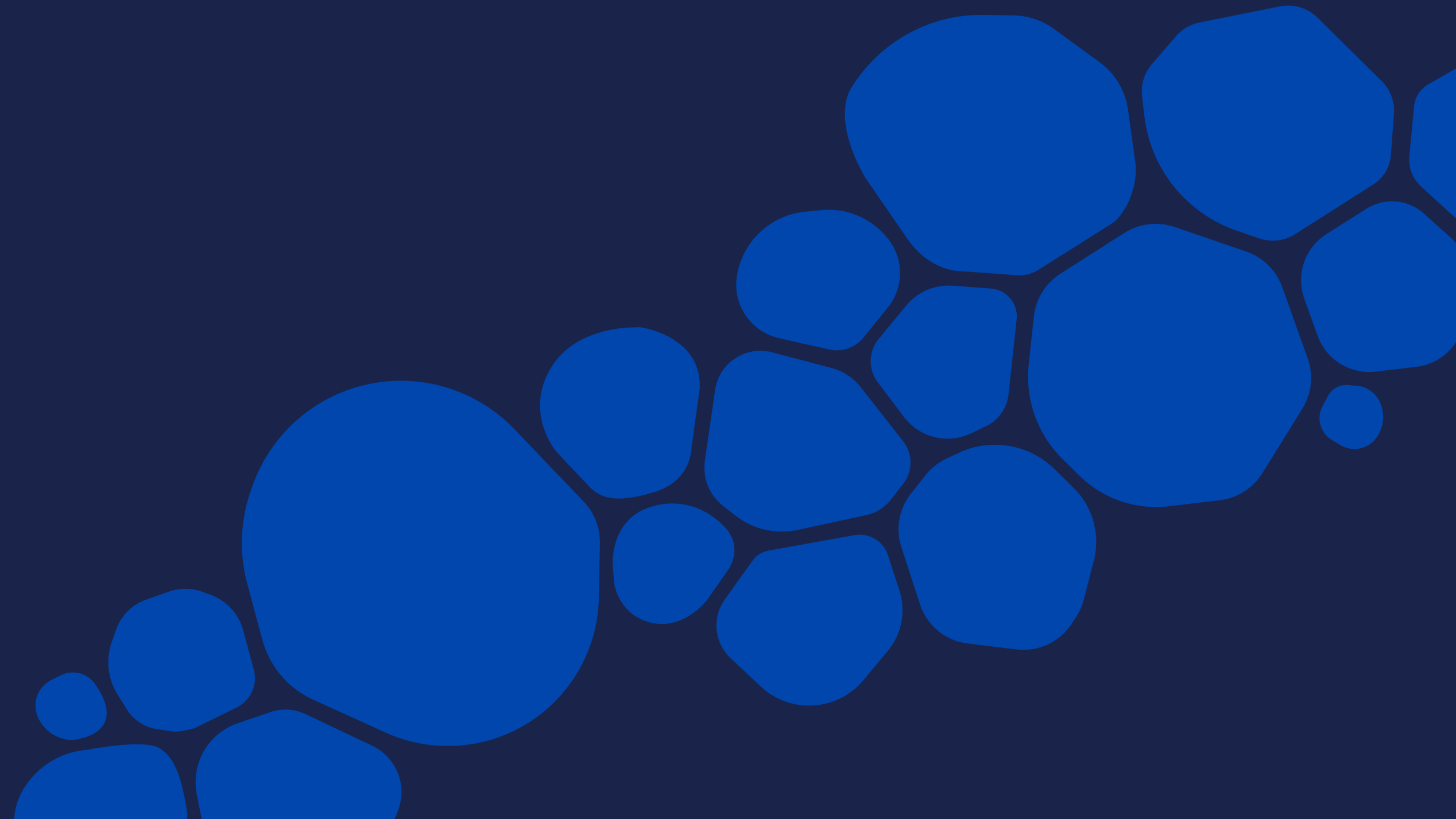
Sairaaloiden nettosuosittelemuindeksissä on mukana Terveydenhuollon palveluiden sairaaloissa käyneitä asiakkaita. Ruotsin palvelut eivät ole mukana näissä NPS-mittauksissa. Raportoidut NPS-luvut perustuvat raportointikauden päättymistä edeltävien 90 päivän toteutuneisiin tuloksiin.

### PEI-indeksi (Patient Enablement Instrument)

PEI-indeksin (Patient Enablement Instrument) avulla mitataan asiakkaan pärjäämisen tunnetta vastaanottokäynnin jälkeen. Asteikko on 1–4. Asiakasta pyydetään arvioimaan, tuleeko hän toimeen sairautensa tai oireidensa kanssa vastaanoton jälkeen paljon paremmin (4), paremmin (3), entiseen tapaan (2) vai paljon huonommin (1). PEI-indeksin arvo lasketaan suhteuttamalla niiden potilaiden osuus, jotka kokivat pärjäävänsä paremmin tai paljon paremmin terveydentilansa kanssa kaikkiin vastanneisiin. PEI-indeksissä on mukana Terveydenhuollon palveluiden lääkärin vastaanotoilla käyneitä asiakkaita. Portfolioliiketoimintojen asiakkaat eivät ole mukana PEI-mittauksissa. Myöskään Ruotsin palvelut eivät ole mukana PEI-mittauksissa.

# Hallinnolliset tiedot

123 Liiketoiminnan harjoittaminen



# Hallinnolliset tiedot

## Liiketoiminnan harjoittaminen

**G1**

Terveystalon arvoihin ja strategiaan on sisäkirjoitettuna oikein toimiminen ja vastuullinen liiketoiminta.

Terveystalon eettiset ohjeet (Code of Conduct) ja toimittajien eettiset ohjeet (Supplier Code of Conduct) luovat puitteet, jotka auttavat varmistamaan Terveystalon arvojen ja sisäisten ohjeistusten sekä soveltuvien lakien mukaisen toiminnan. Ne tukevat eettiset näkökohdat huomioon ottavaa yrityskulttuuria, jossa yhdistyvät korkea työmoraali, ammattilaisuus, ratkaisuhakuinen yhteistyö ja mitattavan vaikuttavuuden tavoittelu kaikessa tekemisessä. Vastuullinen liiketoiminta on myös taloudellisesti tuottavaa ja kestävää.

Liiketoiminnan harjoittamista koskevat olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet on tunnistettu yhtiön kaksoisolennaisuusanalyysissä (kuvattu sivuilla 78–82). Kaksoisolennaisuusanalyysissä olennaisiksi tunnistetut kestävyysseikat liiketoiminnan harjoittamiseen liittyen ovat:

- yrityskulttuuri (myönteinen vaikutus ja riski)
- vastuullinen toimitusketju (myönteinen vaikutus ja riski)
- korruption ja lahjonnan ehkäisy (myönteinen vaikutus ja riski)
- ihmisoikeuksien kunnioittaminen (kielteinen vaikutus ja riski) sekä
- vastuullinen veronmaksu (myönteinen vaikutus).

Liiketoiminnan harjoittamiseen liittyvät tunnistetut olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet on esitelty kestävyysraportin sivuilla 78–80.

## Liiketoiminnan harjoittamista koskevat toimintaperiaatteet ja yrityskulttuuri

**G1-1**

### Liiketoiminnan harjoittamista koskevat toimintaperiaatteet

#### Eettiset ohjeet (Code of Conduct)

Eettisten ohjeiden avulla Terveystalon arvot konkretisoituvat periaatteiksi, joiden tulisi aina olla perustana päivittäisessä toiminnassa ja päätöksenteossa Terveystalossa. Eettinen, vastuullinen ja vaatimustenmukainen liiketoiminta korostuvat Terveystalon toiminnassa jo sen toimialan myötä. Terveystalon liiketoimintaa ohjaavat toimialaa sekä yksityisiä terveydenhuoltopalveluita tuottavien toimintaa koskeva lainsäädäntö sekä viranomaisveloitteet. Lisäksi terveydenhuollon ammattilaisten työtä ohjaavat ammattikuntien omat eettiset toimintatavat.

Eettiset ohjeet tukevat Terveystalon yrityskulttuuria ja luovat puitteet, jotka auttavat varmistamaan

Terveystalon arvojen ja sisäisten ohjeistusten sekä soveltuvien lakien mukaisen toiminnan. Eettiset ohjeet heijastavat myös Terveystalon keskeisille sidosryhmilleen antamia sitoumuksia. Terveystalo on sitoutunut edistämään eettisiä liiketoimintakäytäntöjä ja edellyttää, että Terveystalossa toimitaan lakien ja sen toimintaa koskevien säännösten mukaisesti. Lainsäädännön ja Terveystalon eettisten ohjeiden noudattamisen lisäksi Terveystalo pyrkii toimimaan yleisesti hyväksytyjen eettisten normien, kuten YK:n Global Compact (UNGC) -periaatteiden mukaan. Lisäksi Terveystalo kehittää jatkuvasti compliance-ohjelmaansa ja siihen kuuluvia prosesseja ja kontroleja, jotta ne vastaavat toimintaympäristön muutoksiin.

Eettiset ohjeet luovat jokaiselle terveystalolaiselle yhteisen kompassin, jonka mukaisesti Terveystalossa toimitaan. Eettiset ohjeet pitävät sisällään Terveystalon keskeiset periaatteet koskien muun muassa lakien ja eettisten liiketoimintaperiaatteiden noudattamista, lahjonnan ja korruption vastaista toimintaa, eturistiriitojen välttämistä, reilua kilpailua ja rahanpesun ehkäisyä, ympäristövaatimusten noudattamista, yksityisyyden suojan ja potilasturvallisuuden varmistamista, työntekijöiden tasa-arvoa, syrjimättömyyttä ja liittymisvapautta, sisäpiirisäännösten noudattamista ja vastuullista viestintää sekä väärinkäytösten ilmoittamista. Eettisillä ohjeilla on yhteys seuraaviin Terveystalon määrittelemiin liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviin olennaisiin

kestävyysseikkoihin: yrityskulttuuri, vastuullinen toimitusketju, korruption ja lahjonnan ehkäisy sekä ihmisoikeuksien kunnioittaminen.

Jokaisen terveystalolaisen on noudatettava eettisiä ohjeita, riippumatta liiketoimintayksiköstä tai tehtävästä. Samoja eettisiä ohjeita noudatetaan myös Feelgoodissa Ruotsissa.

Terveystalon hallitus hyväksyy Terveystalon eettiset ohjeet. Johto ja esihenkilöt ovat vastuussa eettisten ohjeiden viestinnästä ja jalkauttamisesta sekä niiden noudattamisen valvonnasta. Terveystalon Laki ja Compliance -osasto tukee eettisiin ohjeisiin liittyvissä kysymyksissä ja kouluttaa henkilöstöä aiheesta. Terveystalon eettiset ohjeet ovat kaikkien saatavilla yhtiön ulkoisilla verkkosivuilla.

### Toimittajien eettiset ohjeet (Supplier Code of Conduct)

Terveystalo-konserni odottaa myös toimittajiensa noudattavan korkeita kestävä liiketoiminnan standardeja eettisten, sosiaalisten ja ympäristönäkökohtien sekä työterveys- ja turvallisuusolosuhteiden osalta. Terveystalo hankkii vuosittain toimipaikkoihinsa palveluita, materiaaleja ja tarvikkeita noin 4 400 toimittajalta, joista noin 180 suurinta toimittajaa vastavat noin 80 prosentista hankinnan kokonaiskustannuksista. Suurimpia hankintakategorioita ovat ICT-hankinnat, toimitilojen vuokrat ja alihankintapalvelut, kuten laboratoripalvelut.

Terveystalo-konsernin toimittajien eettisissä ohjeissa määritellään vähimmäisvaatimukset, jotka kaikkien toimittajien ja yhteistyökumppaneiden on täytettävä voidakseen tehdä liiketoimintaa Terveystalon ja sen tytäryhtiöiden kanssa. Kaikkien Terveystalon sopimustoimittajien sekä kilpailutuksiin osallistuvien toimittajien on hyväksyttävä Terveystalon toimittajien eettiset ohjeet (Supplier Code of Conduct). Toimittajien eettisissä ohjeissa käsitellään esimerkiksi terveyttä ja turvallisuutta, ympäristönsuojelua, ihmis- ja työoikeuksia, liiketoiminnan eettisyyttä ja rehellisyyttä, vastuullista veronmaksua sekä vastuullisen toiminnan hallintajärjestelmiä. Kestäviä toimintatapoja kehitetään yhteistyössä Terveystalon sopimuskumppaneiden kanssa. Toimittajien eettisillä ohjeilla on yhteys kaikkiin Terveystalon määrittelemiін liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviin olennaisiin kestävyysseikkoihin: yrityskulttuuri, vastuullinen toimitusketju, korruption ja lahjonnan ehkäisy, ihmisoikeuksien kunnioittaminen sekä vastuullinen veronmaksu.

Terveystalon toimittajien eettiset ohjeet päivitettiin viimeksi loppuvuodesta 2023, ja ne ovat kaikkien saatavilla Terveystalon ulkoisilla verkkosivuilla. Terveystalo Oyj:n hallitus hyväksyy Terveystalon toimittajien eettiset ohjeet. Muita Terveystalon vastuullista hankintaa ja toimittajayhteistyötä tukevia politiikkoja ja dokumentteja ovat Terveystalon hankintapolitiikka ja siihen liittyvä hankintaohje, toimittajahallinnan käsikirja sekä auditointisuunnitelmat.

### Ilmoituskanavan käsittelyohje

Ne periaatteet ja käytännöt, joiden mukaisesti kaikki Terveystalon organisaatiossa tai Terveystalo-konsernin yhteistyökumppaneina toimivat tahot

voivat ilmoittaa luottamuksellisesti rikos-, rikkomus- tai väärinkäytösepäilyn taikka muun poikkeaman, määritellään Terveystalon ilmoituskanavan käsittelyohjeessa, joka on suomenkielisenä kaikkien saatavilla Terveystalon ulkoisilla verkkosivuilla. Ilmoituskanavan käsittelyohje sisältää periaatteet ja käytännöt liittyen muun muassa ilmoitusten tekemiseen, ilmoitusten käsittelyyn ja tutkintaan, arkaluontoihin tietoihin ja tietojen säilyttämiseen, käsittelyn aikarajoihin, käsittelijän esteellisyyteen, ilmoittajan suojaamiseen sekä ilmoituksia käsitteleviin toimintoihin ja henkilöihin. Käsittelyohje ei syrjäytä kansallisesta lainsäädännöstä tai EU-oikeudesta johtuvia määräyksiä tai velvoitteita.

Ilmoituskanavan käsittelyohjetta sovelletaan Terveystalon työntekijöihin, ammatinharjoittajiin, osakkeenomistajiin, johtoon sekä harjoittelijoihin ja muihin, jotka työnsä yhteydessä ovat havainneet rikkomuksia ja jotka ovat tehneet ilmoituksen Terveystalon ilmoituskanavan kautta tai Terveystalon muulle henkilölle (esihenkilö, johto), ellei käsittelyohjeessa erikseen toisin todeta.

Käsittelyohje ja -prosessit uudistettiin alkuvuodesta 2023 uuden Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta annetun lain (1171/2022, muutoksineen) tultua voimaan. Käsittelyohjeen ylläpidosta ja päivittämisestä vastaa Terveystalon Laki ja Compliance -osasto. Käsittelyohjetta päivitetään aina tarpeen mukaan. Myös käsittelyohjeen vastaisesta toiminnasta tulee ilmoittaa Terveystalon Laki ja Compliance -osastolle.

Ruotsissa Feelgood Svenska AB:lla tytäryhtiöineen on oma sisäiseen käyttöön tarkoitettu ilmoituskanavansa sekä ilmoituskanavaa koskeva käsittelyohje. Feelgoodin käsittelyohje sisältää periaatteet ja käytännöt liittyen

muun muassa ilmoittajan suojaamiseen, sisäisiin raportointikanaviin ja ilmoituksen tekemiseen, vastaanotettujen ilmoitusten tutkimiseen, ilmoituksia käsitteleviin henkilöihin, käsittelyn aikarajoihin ja henkilötietojen käsittelyyn.

Ilmoituskanavan käsittelyohjeella on yhteys kaikkiin Terveystalon määrittelemiін liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviin olennaisiin kestävyysseikkoihin: yrityskulttuuri, vastuullinen toimitusketju, korruption ja lahjonnan ehkäisy, ihmisoikeuksien kunnioittaminen sekä vastuullinen veronmaksu.

### Kilpailuoikeusohje

Terveystalo on sitoutunut reiluun, rehelliseen ja lakien mukaiseen kilpailuun eettisissä ohjeissaan. Kaikkien Terveystalon työntekijöiden on noudatettava kilpailua koskevia lakeja, säännöksiä ja sisäisiä ohjeistuksia, mukaan lukien Terveystalo-konsernin kilpailuoikeusohje. Konsernin kilpailuoikeusohje sisältää muun muassa ohjeet kilpailusääntöjen noudattamiseen suhteessa kilpailijoihin, tavarantoimittajiin, itsenäisiin ammatinharjoittajiin ja asiakkaisiin sekä ohjeet liittyen jäsenyyksiin toimialajärjestöissä. Kilpailuoikeusohjeella on yhteys seuraaviin Terveystalon määrittelemiін liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviin olennaisiin kestävyysseikkoihin: yrityskulttuuri, vastuullinen toimitusketju, korruption ja lahjonnan ehkäisy sekä vastuullinen veronmaksu.

Kilpailuoikeusohjeesta vastaa lakiasioista vastaava konsernin johtoryhmän jäsen. Jokainen johtoryhmän jäsen vastaa ohjeen noudattamisesta omalla vastuualueellaan. Kilpailuoikeusohjeen ylläpidosta ja päivittämisestä vastaa Terveystalon Laki ja Compliance -osasto.

### Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikka

Terveystalon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikassa määritellään sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoitus, tavoitteet ja vastuut sekä kuvataan riskien luokittelu, riskienhallinnan rakenteet ja riskienarviointiprosessi. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikalla on yhteys kaikkiin Terveystalon määrittelemiін liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviin olennaisiin kestävyysseikkoihin: yrityskulttuuri, vastuullinen toimitusketju, korruption ja lahjonnan ehkäisy, ihmisoikeuksien kunnioittaminen sekä vastuullinen veronmaksu.

Sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa, että Terveystalon toiminta on tehokasta ja tuloksellista, johdon päätöksenteossa käyttämä informaatio luotettavaa, toimintaperiaatteita noudatetaan ja että Terveystalo toimii lakien ja säädösten mukaisesti. Sisäinen valvonta tukee hallituksen ohjaustehtävän toteutumista ja käsittää kaikki toimenpiteet ja menettelyt, joiden avulla mainittujen tavoitteiden saavuttaminen pyritään varmistamaan. Sisäiseen valvontaan kuuluvat organisaation sisäinen toimintaympäristö, tavoiteasetanta, riskienhallinta, valvontatoimenpiteet, tiedonkulku ja viestintä sekä seuranta. Sisäinen valvonta on integroitu osaksi Terveystalon johtamis- ja raportointijärjestelmää. Sisäistä valvontaa toteuttavat Terveystalo Oyj:n hallitus, tarkastusvaliokunta, konsernin johto, operatiivinen johto ja työntekijät, sekä konsernin sisäinen tarkastus ja laadunvarmistustoiminto. Konsernilla on ulkoistettu sisäisen tarkastuksen toiminto.

Riskienhallinnan tarkoituksena on tukea liiketoiminnan tavoitteiden saavuttamista tukemalla päätöksentekoa. Sen avulla varmistetaan

asiakslupauksen täyttymistä, potilas- ja työturvallisuutta, toiminnan korkeaa laatua, tuloskehitystä, liiketoiminnan jatkuvuutta, yrityksen hyvää julkisuuskuvaa ja yhteiskuntavastuullisuutta. Riskienhallintaan kuuluu myös tietoinen riskinotto eli mahdollisuuksien hyödyntäminen. Riskienhallinnan tavoitteina on muun muassa Terveystalon hoidon laadun ja potilasturvallisuuden varmistaminen, asiakslupausten varmistaminen, liiketoiminnan jatkuvuuden varmistaminen, strategisten ja operatiivisten tavoitteiden saavuttamisen varmistaminen, henkilökunnan osaamisen ja työturvallisuuden varmistaminen sekä tietoturvan ja tietosuojan varmistaminen. Terveystalo Oyj:n hallitus vastaa yhtiön riskienhallinnan riittävydestä. Toimitusjohtaja vastaa riskienhallinnan organisoimisesta sekä ohjaa ja seuraa ylintä johtoa siinä. Muu johtoryhmä toimii toimitusjohtajan tukena riskienhallinnan toteutumisessa, operatiivisten riskien seurannassa ja riskien arvioinnissa sekä riskeihin liittyvissä toimenpiteissä.

Terveystalo Oyj:n hallitus hyväksyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikan. Terveystalon sisäistä valvontaa, riskienhallintaa ja sisäistä tarkastusta on kuvattu tarkemmin Terveystalon hallinto- ja ohjausjärjestelmästä laaditussa selvityksessä.

## Ihmisoikeuksien kunnioittamiseen liittyvät toimintaperiaatteet

Terveystalo on sitoutunut kunnioittamaan kaikkien yksilöiden perusoikeuksia ja -vapauksia kansainvälisten ihmisoikeusnormien mukaisesti. Terveystalon ensimmäinen, tammikuussa 2025 hyväksytty ihmisoikeuspolitiikka korostaa yhtiön sitoutumista ja lähestymistapaa ihmisoikeuksien kunnioittamiseen. Terveystalon missio ”taistella terveemmän elämän

puolesta” on sen ihmisoikeuspolitiikan perusta. Ihmisoikeuspolitiikalla on yhteys seuraaviin Terveystalon määrittelemiin liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviin olennaisiin kestävyysseikkoihin: yrityskulttuuri, vastuullinen toimitusketju ja ihmisoikeuksien kunnioittaminen.

Terveystalon ihmisoikeuspolitiikan mukaisesti yhtiö on sitoutunut kunnioittamaan ihmisoikeuksia YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevien ohjaavien periaatteiden sekä OECD:n monikansallisia yrityksiä koskevien ohjeiden mukaisesti. Terveystalo on sitoutunut myös kansainväliseen ihmisoikeussäännöstöön (ihmisoikeuksien yleismaailmallinen julistus, kansalais- ja poliittisia oikeuksia koskeva kansainvälinen yleissopimus ja taloudellisia, sosiaalisia ja sivistyksellisiä oikeuksia koskeva kansainvälinen yleissopimus) sekä ILO:n julistukseen työelämän perusperiaatteista ja -oikeuksista (yhdistymisvapaus, työehtosopimusneuvotteluoikeus, pakkotyön poistaminen, lapsityövoiman käytön kieltä, syrjinnän poistaminen työstä ja ammatista ja turvallinen ja terveellinen työympäristö). Jos yhtiön toiminnalla voi olla vaikutuksia haavoittuviin ryhmiin, Terveystalo huomioi myös muut kansainväliset normit ja periaatteet, kuten lapsen oikeuksia koskevan yleissopimuksen.

Ihmisoikeuspolitiikassa kuvataan yhtiön merkittävimmät ihmisoikeusriskit ja -vaikutukset, prosessit merkittävimpien riskien hallitsemiseksi, lieventämiseksi ja poistamiseksi, sekä epäkohdista ilmoittamisen mekanismit. Poliitiikan pohjana ovat, vuoden 2024 loppupuolella toteutetun ihmisoikeusvaikutusten arvioinnin tulokset huomioidaan osana kaksoisolennaisuusanalyysin päivitystä vuonna 2025. Prosessia merkittävimpien riskien hallitsemiseksi, lieventämiseksi sekä poistamiseksi kehitetään edelleen vuoden 2025 aikana erityisesti hankintaketjun osalta.

Terveystalon ihmisoikeuspolitiikan hyväksyy Terveystalon hallitus. Terveystalon johtoryhmä vastaa siitä, että politiikassa esitetyt periaatteet otetaan huomioon konsernin strategiassa ja päivittäisessä toiminnassa.

## Verojen maksuun liittyvät toimintaperiaatteet

Terveystalon verotuksellista viitekehystä ohjaa Terveystalon veropolitiikka. Veropolitiikka on konsernitasoinen ohjeistus ja julkinen asiakirja. Terveystalon veropolitiikka katselmoidaan säännöllisesti ja veropolitiikan ajantasaisuudesta, samoin kuin sisällöllisestä päivittäisistä, vastaa Terveystalon verotuksen tiimi talouden yksikössä. Terveystalon veropolitiikkaan tehtävät muutokset hyväksytetään Terveystalon toimitusjohtajalla. Veropolitiikka perustuu Terveystalon strategiaan ja arvoihin, joiden mukaan yhtiö haluaa toimia suunnannäyttäjänä toimialallaan ja vaikuttaa positiivisesti yhteiskuntaan. Verotukseen liittyville asioille on aina liiketoiminnalliset perusteet Terveystalossa – verotus ei ohjaa liiketoiminnan harjoittamista ulkomaille.

Terveystalon verojen maksuun liittyvien toimintaperiaatteiden mukaisesti Terveystalo maksaa, kerää, tilittää ja raportoi sille kuuluvat välilliset ja välittömät verot oikeamääräisenä oikeaan aikaan ja oikeaan paikkaan eli sinne, missä tulon muodostava taloudellinen toiminta, arvonlisäys ja työ tosiasiallisesti tapahtuvat. Tämä tarkoittaa, että Terveystalo maksaa konsernina pääosan veroistaan Suomeen, missä valtaosa Terveystalon toiminnasta tapahtuu. Lisäksi Feelgoodin liiketoiminnasta maksettiin vuoden 2024 aikana veroja Ruotsiin ja Terveystalo Estonia Oü:n liiketoimintojen osalta Viroon. Terveystalon vastuullinen veropolitiikka takaa, että Terveystalon toiminnan taloudellinen tulos

jakautuu oikeudenmukaisesti keskeisten sidosryhmien eli asiakkaiden, osakkeenomistajien sekä kuntien ja valtion hyväksi. Verotuloilla puolestaan rahoitetaan julkisia palveluita ja investointeja, joilla tuetaan valtion valmiuksia, vastuullisuutta ja reagoitukykyä.

Terveystalo julkaisee vuosittain verojalanjälkensä, joka kuvaa sen toiminnasta yhteiskunnalle kertyvien verojen ja veronluonteisten maksujen kokonaissummaa ja jakautumista. Terveystalon välittömiä veroja ovat muun muassa yhteisön tulovero eli yhteisövero, varainsiirtovero ja kiinteistövero, ja välillisiä veroja esimerkiksi arvonlisävero. Terveystalon tuloverot ilmoitetaan kassaperusteisesti, mistä johtuen yhteisöverojen määrässä on vaihtelua tilikausien kesken. Yhteisöverojen määrä on riippuvainen erillisyyhtiöiden verotettavasta tuloksesta, ja verotettavaan tulokseen vaikuttaa konserniyhtiöiden liiketoiminta ja tilikauden aikaiset muutokset. Terveystalon maksamasta yhteisöverosta tilitetään työntekijämäärän mukaan verontilityslain mukainen osuus niille kunnille, joissa terveystalolaiset ovat työskennelleet. Näin kaikki Terveystalon toimipisteet ja ulkoistuskohdeet kerryttävät osaltaan kotikuntansa verotuloja.

Arvonlisävero on terveydenhuollossa toimiville yrityksille merkittävä tekijä, sillä yksityisillä terveystalopalveluyrityksillä ei ole lähtökohtaisesti vähennysoikeutta arvonlisäverollisista hankinnoistaan. Vähentämättä jäävän arvonlisäveron osuus kasvattaakin osaltaan Terveystalon verojalanjälkeä. Asiakkaalle yksityisen palveluntuottajan myymät terveydenhuolto- ja sairaanhoitopalvelut ovat verottomia. Aikaisempien vuosien tavoin Terveystalon verojalanjälkiraportissa on kuvattu Terveystalo-konsernille kuluksi jäävän arvonlisäveron osuus. Osa palveluista, kuten esteettinen kirurgia, voi kuitenkin olla asiakkaalle arvonlisäverollista,

jolloin Terveystalo kerää ja tilittää arvonlisäveroja. Tilikaudesta 2022 alkaen Terveystalo on lisännyt verojalanjälkeensä nettotilitetyn arvonlisäveron määrän, joka koostuu Terveystalon arvonlisäverollisesta toiminnasta Suomeen tilitetystä arvonlisäverosta. Nettotilitetyn arvonlisäveron määrä on riippuvainen arvonlisäverollisen liiketoiminnan laajuudesta, ja laajuus vaihtelee tilikausikohtaisesti. Tilikausikohtaiset volyyminvaihtelut näkyvät tilikausikohtaisina eroina nettotilitetyn arvonlisäveron määrässä.

## Terveystalon yrityskulttuuri

Terveystalon missiona on taistella terveemmän elämän puolesta keskittymällä siihen, mikä on tärkeintä. Terveystalo haluaa tarjota asiakkailleen aina sujuvaa, välittävää ja vaikuttavaa integroitua hoitoa. Terveystalon strategian kulmakivinä on:

- Ymmärtää asiakkaita ja heidän tarpeitaan.
- Ennaltaehkäistä ja hallita terveysriskejä.
- Ohjata oikean palvelun ja hoidon piiriin.
- Huolehtia potilaasta koko hoitopolun ajan.
- Tehdä yhteistyötä moniammatillisina tiiminä.
- Mitata ja parantaa hoidon vaikuttavuutta.

Integroidun hoidon mallilla Terveystalo pyrkii saavuttamaan sekä myönteisen yhteiskunnallisen vaikuttavuuden että korkean kannattavuuden. Terveystalon arvot ovat Terveystalon kaiken toiminnan perusta:

- Kaiken keskellä ihminen: Kannamme vastuuta jokaisen terveydestä ja hyvinvoinnista, mahdollisuudesta hyvään elämään. Toimimme yhdessä asiakkaan parhaaksi ja asiakas näyttää

uudistumisemme suunnan. Autamme toisiamme ja arvostamme kaikkia osajiamme.

- Lääketiede luotsaa: Kaikki, mitä teemme, perustuu lääketieteeseen ja tutkittuun tietoon. Hoidon vaikuttavuus ja asiakkaan hyvinvointi ohjaavat kaikkia päätöksiämme.
- Terveystalon uudistaja: Vaalimme jatkuvaa kehitystä. Haastamme itseämme rakentamaan toimivampaa terveydenhuoltoa kaikille ja uudistamaan koko toimialaa ennakkoluulottomasti teknologiaa hyödyntäen.

Arvopohjainen ja eettinen yrityskulttuuri on edellytys Terveystalon toiminnalle ja olemassaololle. Se tukee Terveystalon houkuttelevuutta työpaikkana osaaville ammattilaisille ja lisää henkilöstön sitoutuneisuutta ja työyhteisön jäsenten kokemaa merkityksellisyyden tunnetta. Eettinen yrityskulttuuri tukee myös Terveystalon houkuttelevuutta luotettavana palveluntarjoajana asiakkaille sekä yhteistyökumppanina muille sidosryhmille. Terveystalon yrityskulttuurissa tavoitteena on korkea työmoraali, ammattilaisuus, ratkaisuhakuinen yhteistyö ja mitattava vaikuttavuus kaikessa tekemisessä. Ammattitaitoinen ja sitoutunut henkilöstö on Terveystalon toiminnan tärkein resurssi ja Terveystalon houkuttelevuus työntekijänä sekä Terveystalossa työskentelevien työhyvinvointi ja -tyytyväisyys ovat sen kaiken toiminnan perusta. Terveystalon tavoitteena on olla toimialansa paras ja vetovoimaisin työntekopaikka kaikille ammattilaisille. Terveystalossa panostetaan henkilöstön osaamiseen, hyvinvointiin sekä kulttuuriin, ja tasa-arvo, oikeudenmukaisuus ja syrjimättömyys ovat sen keskeisiä toimintaperiaatteita.

Oikein toimimisen periaate on osa kaikkea Terveystalon toimintaa niin yhtiönä kuin yksilöinä. Terveystalolaisten on toimittava oikein riippumatta siitä, missä he ovat, kenen kanssa tai millaisessa tilanteessa. Työkulttuuri, jossa ei tingitä oikein toimimisesta, luo perustan pitkän aikavälin menestykselle. Vastuullinen liiketoiminta on myös taloudellisesti tuottavaa ja kestävä. Eettinen yrityskulttuuri tukee Terveystalon houkuttelevuutta luotettavana palveluntarjoajana asiakkaille sekä yhteistyökumppanina muille sidosryhmille. Tekemällä kestäviä valintoja ja toimimalla oikein vahvistetaan asiakkaiden luottamusta Terveystaloon kohtaan, rakennetaan kestäviä yhteistyösuhteita ja luodaan arvoa yhtiön osakkeenomistajille. Samalla varmistetaan, että Terveystalo säilyy houkuttelevana työpaikkana ihmisille, jotka jakavat Terveystalon kanssa samat arvot. Terveystalon eettisiin ohjeisiin on kirjattu sitoumus toimia aina lakien ja yhtiön toimintaa koskevien säännösten mukaisesti.

Terveystalo Oyj:n hallituksen tehtävänä on tarkistaa ja hyväksyä yhtiön ja sen eri liiketoimintojen strategiset tavoitteet ja suunnitelmat sekä seurata niiden täytäntöönpanoa. Toimitusjohtaja hoitaa yhtiön juoksevaa hallintoa ja toteuttaa yhtiön strategiaa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti, vastaa hallituksen hyväksymien toimenpiteiden toteutuksesta ja valvoo strategisesti tärkeiden toimenpiteiden valmistelua. Johtoryhmä avustaa toimitusjohtajaa muun muassa yhtiön strategiaan, liiketoimintasuunnitelmiin, periaatepäätöksiin ja muihin merkittäviin asioihin liittyvien asioiden valmistelussa ja toteutuksessa. Terveystalossa arvioidaan sen johtamistapaa auditointihavaintojen, saatujen palautteiden, tunnistettujen kehittämiskohteiden ja

Terveystalon tavoitteiden toteutumisen pohjalta ja johtamistapaa muokataan tarvittaessa.

Terveystalon omaa toimintaa ohjaavat yhtiön mission, arvojen ja strategian lisäksi Terveystalon eettiset ohjeet (Code of Conduct) ja toimittajien eettiset ohjeet (Supplier Code of Conduct). Terveystalon johto ja esihenkilöt ovat vastuussa eettisten ohjeiden viestinnästä ja jalkauttamisesta sekä niiden noudattamisen valvonnasta. Terveystalossa on käytössä kaikille terveystalolaisille suunnattu eettisiä ohjeita koskeva verkkokoulutus, jonka tavoitteena on parantaa ymmärrystä keskeisistä vaatimustenmukaisuuteen liittyvistä teemoista sekä edelleen kehittää eettistä ja vaatimustenmukaista kulttuuria. Terveystalo-konserni odottaa myös toimittajiensa noudattavan korkeita kestävästi liiketoiminnan standardeja eettisten, sosiaalisten ja ympäristönäkökohtien sekä työterveys- ja turvallisuusolosuhteiden osalta.

Terveystalo on allekirjoittanut YK:n Global Compact (UNGC) -aloitteen. Terveystalo on sitoutunut noudattamaan YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevia ohjaavia periaatteita, Kansainvälisen työjärjestön ILO:n perussopimuksia ja YK:n Global Compactin kymmentä periaatetta, ja jatkaa Global Compactin ympäristöön, ihmisoikeuksiin, työhön sekä korruption torjuntaan liittyvien periaatteiden integrointia osaksi Terveystalon toimintaa, kulttuuria ja arvoketjua.

Terveystalon strategiaa ja liiketoimintamallia on kuvattu tarkemmin osiossa Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju (SBM-1) sivuilla 75–76.

## Mekanismit huolenaiheiden tunnistamiseen, ilmoittamiseen ja tutkimiseen

Tärkeä osa Terveystalon oikein toimimisen kulttuuria on, että jokainen Terveystalo-konsernin nimissä tai sen kanssa toimiva henkilö, asiakas, kumppani tai toimittaja voi vapaasti tuoda esiin väärinkäytösepäilynsä ja luottaa siihen, että Terveystalo ryhtyy asianmukaisesti toimiin asian selvittämiseksi. Terveystalo-konserni kannustaa kaikkia työntekijöitään ja ammatinharjoittajiaan ilmoittamaan viipymättä mahdollisista väärinkäytöksistä. Terveystalossa on käytössä kaikille terveystalolaisille suunnattu verkkokoulutus eettisistä ohjeista, jotka sisältävät ohjeet väärinkäytösten esiin nostamiseksi ja ilmoittamiseksi. Koulutusta on kuvattu tarkemmin jäljempänä liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviä tavoitteita käsittelevässä kohdassa sivuilla 129–130 ja liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviä toimenpiteitä käsittelevässä kohdassa sivulla 131.

Terveystalo-konsernin eettisissä ohjeissa korostetaan, että eettisten ohjeiden vastaisesta toiminnasta tai sellaisen epäilystä on ilmoitettava esihenkilölle, esihenkilön esihenkilölle tai Terveystalon Laki ja Compliance -osastolle. Potilasturvallisuuteen liittyen jokainen terveystalolainen on velvollinen tekemään vaaratapahtumailmoituksen, jos huomaa tai saa tietoonsa potilas-/asiakasturvallisuutta tai tietosuojaa uhkaavan asian. Kuka tahansa voi tehdä vaaratapahtumailmoituksen Terveystalon verkkosivujen kautta, jos huomaa potilasturvallisuuden tai tietosuojan vaarantuneen. HR-liitännäisissä asioissa ensisijainen yhteyskanava on Terveystalon HR-yksikkö.

Epäilystä voi ilmoittaa myös Terveystalon kaikille avoimen väärinkäytösten ilmoituskanavan kautta

esimerkiksi, jos epäily koskee vakavaa väärinkäytöstä tai asian arkaluonteisuudesta johtuen ilmoitus on tarpeen tehdä nimettömästi. Kyseisen ilmoituskanavan kautta on mahdollista ilmoittaa anonyymisti väärinkäytöksiä koskevista havainnoista tai epäilyistä osoitteessa [www.report.whistleb.com/terveystalo](http://www.report.whistleb.com/terveystalo). Ilmoituskanava on ollut käytössä vuodesta 2017 lähtien, ja se on vakiintunut yhdeksi mahdolliseksi väyläksi ilmoittaa väärinkäytösepäilyistä tai rikkomuksista. Ruotsissa Feelgood Svenska AB:lla tytäryhtiöineen on oma sisäinen ilmoituskanavansa, joka on tarkoitettu Feelgoodin sisäiseen käyttöön. Terveystalo ja Feelgood käyttävät ulkoisten palveluntarjoajien kehittämää teknisiä ilmoituskanava-alustoja, mutta käsittelevät ja tutkivat vastaanotetut ilmoitukset itse alla kuvatulla tavalla. Riippumatta siitä, mitä kautta väärinkäytösepäilyä ilmoitetaan tai tuleeko väärinkäytösepäilyä ilmi normaalin operatiivisen toiminnan yhteydessä, ilmoitukset ja väärinkäytösepäilyt tutkitaan viipymättä, riippumattomasti ja puolueettomasti.

Ilmoittajalla on mahdollisuus tehdä ilmoituskanavan kautta ilmoitus esimerkiksi seuraaviin aiheisiin liittyvistä rikkomuksista ja epäilyistä: kuluttajansuoja, rahanpesun ja terrorismin rahoituksen estäminen, finanssimarkkinoita koskevien säännösten ja määräysten vastainen toiminta, hankintalainsäädännön vastainen toiminta tai epäreilu kilpailu, ympäristönsuojelu, tietosuojalainsäädännön ja verkko- ja tietojärjestelmien turvallisuusmääräysten vastainen toiminta, verotus, tuoteturvallisuus ja vaatimustenmukaisuus sekä soveltuvaan toimialakohtaiseen sääntelyyn, kuten esimerkiksi säteilylakiin tai lääkelakiin, liittyvät rikkomukset tai epäilyt.

Ilmoittajan ja ilmoituksen kohteen henkilöllisyys sekä muut ilmoitukseen liittyvät seikat pidetään

luottamuksellisena lainsäädännön mukaisesti ja ilmoittajaa suojellaan Euroopan unionin ilmoittajansuojeludirektiivin (direktiivi (EU) 2019/1937) implementoimiseksi Suomessa ja Ruotsissa säädettyjen kansallisten lakien edellyttämällä tavalla. Vaikka ilmoitettu epäily väärinkäytöksestä osoittautuisikin tutkimuksessa aiheettomaksi, ilmoittajalle ei aiheudu kielteisiä seuraamuksia, mikäli ilmoitus on tehty vilpittömässä mielessä. Minkäänlaisia vastatoimia, kuten uhkailua, rangaistuksia tai syrjintää kohdistuen ilmoittajaan tai ilmoituksen tutkintaan osallistuneeseen henkilöön, ei sallita. Myös toimet ilmoittamisen estämiseksi tai ilmoituksen sisältöön vaikuttamiseksi ovat kiellettyjä.

Terveystalon ilmoituskanavan kautta vastaanotettuja ilmoituksia käsittelevät vain HR-toiminnon tai Laki ja Compliance -osaston nimetyt ilmoituksia käsittelevät henkilöt sekä tarpeen mukaan tutkintakohtaisesti nimetyt asiantuntijat ja Terveystalon ulkoiset neuvonantajat. Nimettyjä henkilöitä päivitetään tarpeen mukaan. Ilmoituksia käsittelevät henkilöt on viestitty selkeästi ilmoituskanavan kunkin kieliversiolla sivuilla. Ilmoittajaa rohkaistaan kertomaan käsittelijän mahdollisesta esteellisyydestä ilmoituksen yhteydessä, jolloin käsittelijät voivat tehdä tarvittavat toimenpiteet ilmoituksen käsittelyn puolueettomuuden turvaamiseksi. Esteellinen käsittelijä ei osallistu ilmoituksen käsittelyyn. Terveystalon henkilöstöjohtaja ja työsuhdejohtaja käsittelevät HR-asioita koskevia ilmoituksia, hallintoylilääkäri sekä terveydenhuollon palvelujen johtava ylilääkäri lääketieteellisiä asioita koskevia ilmoituksia, ja tietosuojavastaava tietosuojan liittyviä ilmoituksia. Muut asiat käsittelee Terveystalon Laki ja Compliance -osasto. Tutkinnan edetessä voidaan tutkintatiimiin nimetä tarpeen mukaan myös muita

asiantuntijoita. Jos tarpeen, työsuhteeseen liittyvissä ilmoituksissa kytketään tutkintaan alkuvaiheessa mukaan myös ilmoittajan esihenkilön esihenkilö, jollei hän ole ilmoituksen kohteena tai mikäli se ei muusta syystä ole tarkoituksenmukaista. Ilmoituksen kohdetta kuullaan tutkinnassa, mikäli se on mahdollista. Tarvittaessa voidaan pyytää apua myös ulkopuolisilta neuvonantajilta, jotka ovat erikoistuneet ilmoituksen aiheeseen. Ilmoituksia käsitteleviä henkilöitä koulutetaan tarpeen mukaan ajankohtaisista teemoista ilmoittajansuojaan liittyen. Feelgoodin sisäisen ilmoituskanavan kautta vastaanotettuja ilmoituksia käsittelevät Feelgoodin lakiosasto ja/tai laatu päällikkö. Tarvittaessa tutkintatiimiin voidaan nimetä myös muita asiantuntijoita sisäisesti ja apua voidaan tarpeen mukaan pyytää myös ulkopuolisilta neuvonantajilta.

Mahdolliset olennaiset havaitut väärinkäytökset raportoidaan Terveystalon johdolle ja hallituksen tarkastusvaliokunnalle, joka valvoo menettelyjä, joilla käsitellään yhtiön nimettömästi tai muutoin saamia valituksia ja huolenaiheita, jotka koskevat taloudellista raportointia, sisäistä valvontaa tai tilintarkastusta, mahdollisia rahoitusmarkkinoiden sääntörikkomuksia, muita lain tai yhtiön eettisten ohjeiden rikkomuksia tai muita rikkomuksia. Ruotsissa havaitut väärinkäytökset raportoidaan Feelgoodin toimitusjohtajalle, joka kuuluu myös Terveystalo-konsernin johtoryhmään. Hänen ollessaan esteellinen havaitut väärinkäytökset raportoidaan Feelgood Svenska AB:n hallitukselle tai Terveystalon lakiasiainjohtajalle. Ilmoituksista ja päätökseen saatetuista tutkinnoista mahdollisesti esiin nousseet havainnot otetaan huomioon Terveystalo-konsernin prosessien kehittämisessä.



## Suhteet tavara- ja palvelutoimittajiin

G1-2

Terveystalon liiketoiminnan menestyminen ja kilpailukyvyyn ylläpitäminen edellyttävät tehokasta ja vastuullista toimittajayhteistyötä. Terveystalossa on käytössä Supplier Relationship Management (SRM) -malli toimittajien hallinnassa.

SRM-mallin tavoitteet ovat:

1. Tarvikkeiden ja palvelujen saatavuuden varmistaminen: vastuullinen yhteistyö turvaa liiketoiminnan sujuvuuden myös poikkeustilanteissa.
2. Hintojen ennustettavuuden parantaminen ja kustannusten hallinta: tiivis yhteistyö auttaa hallitsemaan hankintojen kokonaiskustannuksia.
3. Vastuullisuuden varmistaminen: toimittajat sitoutuvat Terveystalon yritys vastuuvaatimuksiin, jotka kattavat taloudelliset, verotukselliset, sosiaaliset ja ympäristövaikutukset.
4. Laatutason ylläpitäminen ja parantaminen: yhteistyön avulla varmistetaan korkea ja tasainen laatu sekä hyvä asiakaskokemus samalla kun huolehditaan vastuullisuudesta.
5. Innovaatioiden hyödyntäminen: tiivis toimittajayhteistyö tuottaa tietoa tuotteista, palveluista ja toimintamalleista sekä tuottaa uusia vastuullisia innovaatioita.

SRM-mallin toteutumisesta Terveystalossa vastaa kullekin toimittajalle nimetty asiantuntija, joka ylläpitää toimittajayhteistyötä. Nimetty asiantuntija vastaa hankittavan kokonaisuuden laajuudesta sekä

koordinoi toimittajayhteistyötä kaikkien Terveystalon toimintojen osalta kyseisen toimittajan kanssa. SRM-malli kattaa toimittajasuhteen elinkaaren hallinnan. Hankinta vastaa toimittajavolyymin analysoinnista ja toimittajaluokittelusta sekä osallistuu tarpeen mukaan toimittajayhteistyöhön tai tukee asiantuntijoita SRM-mallin toteuttamisessa.

Toimittajasuhteiden hoidolla saavutetaan parempi näkyvyys toimitusketjuun, parantaen toimitusvarmuutta, laadunhallintaa ja riskienhallintaa, lisäten näkyvyyttä kokonaiskustannuksiin sekä edistäen toimitusketjun joustavuutta.

### Hankintaprosessin johtaminen

Terveystalon hankintojen periaatteet keskittyvät strategisten liiketoimintatavoitteiden tukemiseen, vastuullisuuteen, kustannustehokkuuteen ja laadun varmistamiseen. Hankinnat tehdään suunnitelmallisesti ja tarvelähtöisesti.

Hankintaprosessin mukaisesti Terveystalon hankinnat kilpailutetaan, ja päätökset tehdään tarjousten sekä neuvottelujen perusteella. Terveystalo varmistaa, että prosessi on läpinäkyvä, tarkoituksenmukainen ja kustannustehokas. Riippuen hankittavan kokonaisuuden merkityksestä liiketoiminnalle sekä sen laajuudesta ja hankinta-arvosta, hankintaprosessiin osallistuvat relevantit sidosryhmät. Terveystalon hankinnoissa huomioidaan markkinoiden muutokset, palvelun laatu, oikeudelliset reunaehdot ja hinta. Valintakriteereinä ovat ammattitaito, luotettavuus, vakavaraisuus, vastuullisuus, resurssit, elinkaarikustannukset, laatu ja kilpailukykyinen hinta. Terveystalon yleisiä sopimusehtoja sovelletaan pääsääntöisesti kaikkiin hankintoihin ja sopimukseen tarkastellen tapauskohtaisesti.

### Ostolaskuprosessi

Terveystalossa varmistetaan, että ostolaskut maksetaan ajallaan eräpäivien mukaisesti. Valtaosa, noin 95 prosenttia, ostolaskuista saapuu verkkolaskuina tai sähköpostitse, mikä tehostaa käsittelyprosessia ja varmistaa laskujen perille saapumisen. Tekoälyä hyödynnetään laskujen käsittelyssä, ja sen avulla suurin osa laskuista ohjautuu automaattisesti kiertoon ilman viiveitä. Manuaalista käsittelyä vaativat laskut ohjataan eteenpäin saapumispäivän aikana. Järjestelmä lähettää loppukäyttäjille päivittäin muistutuksia avoimista tehtävistä, ja erääntyneiden laskujen osalta tarkastajille ja hyväksyjille toimitetaan erilliset muistutukset. Terveystalon sisäiset prosessit ja vastuunjaot tukevat laskujen sujuvaa kiertoa ja maksatusvaiheeseen siirtymistä. Loma-aikoina laskujen tarkastajille ja hyväksyjille tiedotetaan poissaoloasetusten tärkeydestä. Hyväksymisoikeudet voidaan siirtää sijaiselle hyväksymismatriisiin mukaisesti, mikä varmistaa laskujen käsittelyn aikataulussa myös poissaolojen aikana. Hankintasopimusten osalta noudatetaan sopimusten mukaisia maksuehtoja. Laskutusosoitetiedoissa suositellaan vähintään 30 päivän maksuehtoa, mutta erityisesti pienempien yritysten ja toimittajien laskut pyritään kierrättämään ja maksamaan nopeammin. Viivästyskorkoja ja -kuluja seurataan ostoreskontratiimin mittareina, ja näiden analysoinnin avulla prosesseja kehitetään jatkuvasti. Vastuullinen ja sujuva ostolaskujen käsittely tukee paitsi Terveystalon toimintaa, myös sen kumppaneiden taloudellista vakautta.

### Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen ja havaitseminen

G1-3

Terveystalo noudattaa korruption ja lahjonnan ehkäisyssä lainsäädäntöä sekä muuta soveltuvaa sääntelyä, määräyksiä ja ohjeita. Terveystalo on lisäksi sitoutunut YK:n Global Compact (UNGC) -aloitteeseen ja sen korruption vastaisiin periaatteisiin. Toimintaa ohjaavat myös Terveystalon eettiset ohjeet, joissa on määritelty lahjonnan ja korruption ehkäisemisen peruseriaatteet, koskien muun muassa lahjojen ja vieraanvaraisuuden tarjoamista ja vastaanottamista, eturistiriitojen välttämistä ja reilua kilpailua. Terveystalolla on korruption ja lahjonnan torjunnan compliance-ohjelma, johon sisältyy aiheita koskevat politiikat, prosessiohjeet sekä muut täydentävät ohjeet. Ohjeistukset käsittelevät muun muassa lahjoja ja vieraanvaraisuutta, esteellisyytilanteita, reilua kilpailua sekä vastuullista toimittaja- ja arvoketjua.

Korruption ja lahjonnan torjunta sisältyy Terveystalon eettisiin ohjeisiin, joissa käsitellään lahjojen ja vieraanvaraisuuden antamista ja vastaanottamista, sponsorointia, lahjoitusten hyväksymistä ja tekemistä, eturistiriitatilanteiden ymmärtämistä ja välttämistä sekä reilua kilpailua. Terveystalon sopimustoimittajien sekä kilpailutuksiin osallistuvien toimittajien on hyväksyttävä Terveystalon toimittajien eettiset ohjeet (Supplier Code of Conduct), jotka sisältävät muun muassa korruption ja lahjonnan torjuntaan, eturistiriitoihin ja reiluun kilpailuun liittyvät ohjeet ja vaatimukset. Eettisiä ohjeita, toimittajien eettisiä ohjeita ja muita korruption ja lahjonnan ehkäisyyn liittyviä olennaisimpia politiikkoja ja ohjeita on kuvattu edellä liiketoiminnan harjoittamiseen

liittyviä toimintaperiaatteita käsittelevässä kohdassa sivuilla 123–126.

Terveystalon eettisissä ohjeissa korostetaan, että Terveystalossa ei anneta tai vastaanoteta lahjuksia tai muita etuuksia, jotka saattaisivat vaikuttaa liiketoimintaan liittyviin päätöksiin, tai joilla on huomattavaa henkilökohtaista tai rahallista arvoa. Annettujen lahjojen ja vieraanvaraisuuden tulee tukea selkeää liiketoimintatavoitetta, niiden arvon tulee olla kohtuullinen ja niiden tulee sopia liikesuhteen luonteeseen. Eettisten ohjeiden mukaisesti kaikkien Terveystalossa tehtävien päätösten ja liiketoimien on oltava Terveystalon parhaan edun mukaisia, eivätkä ne saa perustua kenenkään henkilökohtaisiin etuihin. Ystäviä ja sukulaisia tulee kohdella kuten muitakin yhteistyökumppaneita, eivätkä henkilökohtaiset suhteet yhteistyökumppaneihin saa vaikuttaa päätöksentekoon. Kaikkien terveystalolaisten on tunnistettava ja vältettävä eturistiriidat ja pidättäytyttävä päätöksenteosta, johon liittyy tai voi liittyä eturistiriita. Mahdollisesti eturistiriidaksi mielletävät olosuhteet tulee ilmoittaa heti esihenkilölle ja asia ratkaista yhtiön edun mukaisesti.

Terveystalon keskeisiin sidosryhmiin kuuluvat asiakkaiden, henkilöstön, ammatinharjoittajien, omistajien ja toimittajien lisäksi viranomaiset ja yhteiskunnalliset päättäjät, jotka vaikuttavat Terveystalon toimialan lainsäädäntöön ja sen valmisteluun. Terveystalon kehittäminen ja uudistaminen on Terveystalon, viranomaisten ja päättäjien yhteinen tavoite. Terveystalo käy avointa vuoropuhelua toimialaan liittyvistä aiheista viranomaisten ja yhteiskunnallisten päättäjien kanssa. Vuorovaikutuskanavana käytetään avointa vuoropuhelua, tapaamisia ja yhteydenpitoa muun muassa erilaisissa

työryhmissä ja tilaisuuksissa. Lisäksi Terveystalon edustajia toimii useissa järjestöissä. Merkittävimmät näistä ovat Elinkeinoelämän keskusliitto ry, Keskuskauppakamari, Helsingin seudun kauppakamari, Hyvinvointiala HALI ry, Lääkäripalveluyritykset ry, Suomen Osto- ja Logistiikkayhdistys LOGY ry ja FIBS ry. Terveystalo käy toimialan organisaatioiden kanssa avointa vuoropuhelua toimialaan liittyvistä aiheista ja tekee monipuolista yhteistyötä muun muassa Hyvinvointiala HALI ry:n ja Lääkäripalveluyritykset ry:n kanssa. Yhteistyökansioita ovat työryhmät ja erilaiset tilaisuudet.

Terveystalon eettisten ohjeiden mukaisesti Terveystalo ei tue poliittista toimintaa. Terveystalo ei jaa rahalahjoituksia poliittisille puolueille tai järjestöille suoraan tai välillisesti, eikä myöskään rahoita yksittäisten ehdokkaiden vaalikampanjoita.

Terveystalo on sitoutunut reiluun kilpailuun eettisissä ohjeissa. Terveystalo kilpailee reilusti, rehellisesti ja soveltuvien lakien mukaisesti. Kaikkien Terveystalon työntekijöiden on noudatettava kilpailua koskevia lakeja, säännöksiä ja sisäisiä ohjeistuksia, mukaan lukien Terveystalo-konsernin kilpailuoikeusohjetta.

Terveystalossa on käytössä kaikille Terveystalon työntekijöille pakollinen verkkokoulutus eettisistä ohjeista ja vaatimustenmukaisesta toiminnasta. Koulutuksen tavoitteena on parantaa ymmärrystä keskeisistä vaatimustenmukaisuuteen liittyvistä teemoista, kuten esimerkiksi intressiristiriitojen välttämisestä, lahjonnan ehkäisystä ja reilusta kilpailusta. Korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevat sisällöt koottiin uudistettuun compliance-verkkokurssiin omaksi kurssiosioiksi vuonna 2023. Terveystalon

sisäiset toiminnot, jotka ovat altteimpia korruptiolle ja lahjonnalle, ovat julkiset palvelut, B2B-myynti ja hankinta. Edellä mainittu eettisiin ohjeisiin perehdyttävä verkkokoulutus, joka sisältää myös korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevat sisällöt, on pakollinen koko Terveystalon työsuhteiselle henkilöstölle ja siten myös kaikille riskitoiminnoissa työskenteleville työsuhteisille henkilöille.

Eettisiä ohjeita, toimittajien eettisiä ohjeita sekä kilpailuoikeusohjetta on käsitelty tarkemmin edellä liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviä toimintaperiaatteita käsittelevässä kohdassa sivuilla 123–126. Mekanismeja huolenaiheiden ja väärinkäytösepäilyjen tunnistamiseen, ilmoittamiseen ja tutkimiseen on käsitelty tarkemmin edellä sivulla 127 ja toimittaja-auditointeja jäljempänä vastuulliseen toimitusketjuun liittyviä toimenpiteitä koskevassa kohdassa sivulla 130. Henkilöstön kouluttamista eettisten ohjeiden ja vaatimusten mukaiseen toimintaan on käsitelty tarkemmin jäljempänä liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviä tavoitteita käsittelevässä kohdassa sivuilla 129–130 ja liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviä toimenpiteitä käsittelevässä kohdassa sivulla 131.

## Tavoitteet

Terveystalo on valinnut eettisen liiketoiminnan harjoittamiseen liittyvien vaikutustensa johtamiseksi kaksi keskeisintä tavoitetta, jotka edistävät eettisen ja vastuullisen liiketoiminnan toteutumista Terveystalossa ja sen arvo- ja toimitusketjussa. Kummallakin tavoitteella on yhteys seuraaviin Terveystalon määrittelemiін liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviin olennaisiin

kestävyysseikkoihin: yrityskulttuuri, vastuullinen toimitusketju, korruption ja lahjonnan ehkäisy sekä ihmisoikeuksien kunnioittaminen. Terveystalo ei ole asettanut mitattavaa tavoitetta vastuulliseen veronmaksuun liittyen. Terveystalo raportoi verojalanjäljestään vuosittain (katso sivu 132), ja seuraa veronmaksuun liittyvien toimintaperiaatteiden ja toimien tehokkuutta.

## Henkilöstön kouluttaminen eettisten ohjeiden ja vaatimusten mukaiseen toimintaan

Terveystalo on sitoutunut edistämään eettisiä liiketoimintakäytäntöjä ja kouluttaa henkilöstöään eettisten ohjeiden ja vaatimusten mukaiseen toimintaan. Terveystalossa on käytössä kaikille terveystalolaille suunnattu verkkokoulutus eettisten ohjeiden mukaisesta toiminnasta. Hallinnollista työtä ja kliinistä työtä tekeville on käytössä erilliset, toimintaympäristöjen erot huomioon ottavat, räätälöidyt verkkokoulutukset. Kurssin suorittaminen on pakollista kaikille työsuhteisille.

Kurssien tarkoituksena on tukea ymmärrystä siitä, miksi vaatimustenmukainen ja eettisesti kestävä liiketoiminta on tärkeää, ja miten se liittyy jokaisen terveystalolaisen jokapäiväiseen toimintaan ja päätöksiin. Lisäksi koulutuksen tavoitteena on parantaa ymmärrystä keskeisistä vaatimustenmukaisuuteen liittyvistä teemoista, kuten korruption ja lahjonnan ehkäisemisestä ja havaitsemisesta, reilusta kilpailusta, eturistiriitojen välttämisestä ja väärinkäytösten ilmoittamisesta, sekä edelleen kehittää Terveystalon vaatimustenmukaista kulttuuria.

Uusi compliance-kurssikokonaisuus otettiin käyttöön keväällä 2023. Tässä yhteydessä kurssikokonaisuus uudistettiin, koulutuksen sisältöä räätälöitiin kohdennetusti ottamaan huomioon hallinnollista ja kliinistä työtä tekevien toimintaympäristöjen erot ja koulutuksen interaktiivisuutta parannettiin. Kurssikokonaisuus siirrettiin uudelle verkkoalustalle oppimisalustan käyttäjäkokemuksen parantamiseksi. Compliance-verkkokurssin kehitystyö jatkui läpi vuoden 2024.

Jokaisen terveystalolaisen on noudatettava eettisiä ohjeita, riippumatta liiketoimintayksiköstä tai tehtävästä, minkä vuoksi tavoitteena on, että kaikki Terveystalon työntekijät ovat suorittaneet eettisiin ohjeisiin ja oikein toimimiseen perehdyttävän koulutuksen. Kurssi tulee jatkossa suorittaa joka toinen vuosi. Suoritusten tarkastelukaudella 5/2023–12/2024 91 prosenttia Terveystalon vakituisessa, kokoaikaisessa työsuhteessa olevista työntekijöistä suoritti koulutuksen. Luvut sisältävät Terveystalon Suomen toiminnot. Ruotsin toiminnoissa jalkautetaan uudistettu compliance-verkkokurssi vuonna 2025.

Vuonna 2024 toteutettiin compliance-verkkokurssin tavoittavuuden parantamiseen liittyviä toimenpiteitä. Kurssia koskevaa viestintää lisättiin ja selkeytettiin, kurssin suoritus- ja seurantaprosessia selkeytettiin, kurssisuoritusten seuranta tehostettiin ja kurssikokonaisuuden muut kieliversiot päivitettiin vastaamaan vuonna 2023 uudistettua suomenkielistä kurssia. Vuoden 2024 aikana toteutetut toimenpiteet näkyivät suoritusaktiivisuuden selkeänä nousuna vuoden aikana. Suoritusaktiivisuutta seurataan säännöllisesti. Verkkokurssin suoritus- ja seurantaprosessin kehitys tulee jatkumaan vuonna 2025, minkä lisäksi kurssin

Tavoite	Mittari (KPI)	Soveltamisala	Tavoitetaso	Tavoitevuosi	Perusvuosi	2024	2023
Kaikki työntekijät ovat suorittaneet eettisiin ohjeisiin ja oikein toimimiseen perehdyttävän koulutuksen	Koulutuksen suorittaneiden vakituisessa, kokoaikaisessa työsuhteessa olevien työntekijöiden %-osuus kaikista vakituisessa, kokoaikaisessa työsuhteessa olevista työntekijöistä <sup>1)</sup>	Terveystalo Suomen toiminnot	100 %	Jatkuva	2023	91 % <sup>1)</sup>	72 % <sup>1)</sup>
Keskeiset toimittajat, jotka kattavat yli 80 % kokonaishankinnoista ovat hyväksyneet toimittajien eettiset ohjeet	Toimittajien eettiset ohjeet hyväksyneiden toimittajien %-osuus <sup>2)</sup>	Terveystalo Suomen toiminnot	100 %	Jatkuva	2023	97 %	81 %

<sup>1)</sup> Uusi compliance-kurssikokonaisuus otettiin käyttöön ja siirrettiin uudelle verkkoalustalle keväällä 2023. Kurssi tulee jatkossa suorittaa joka toinen vuosi ja aikavälillä 5/2023–12/2024 käynnissä on ollut kurssin suorituskausi 5/2023–12/2025. Suorituskaudesta johtuen vuodelta 2023 raportoitu luku sisältää suoritukset ajalta 5/2023–12/2023 (ts. kurssikokonaisuuden uudistamisen jälkeen ja 31.12.2023 mennessä tehdyt suoritukset). Vuodelta 2024 raportoitu luku sen sijaan sisältää suoritukset ajalta 5/2023–12/2024 (ts. kurssikokonaisuuden uudistamisen jälkeen ja 31.12.2024 mennessä tehdyt suoritukset). Raportoidut luvut eivät sisällä Medimar Scandinavia Ab:tä eivätkä vuoden 2024 aikana hankittuja yhtiöitä Suomessa (SRK Group Oy, Suomen Radiologikeskus Oy, iRad Oy, Kajaanin Radiologieskus Oy ja Cityläkarna Mariehamn Ab), joiden henkilöstö ei ole Terveystalon keskitetyssä henkilöstöjärjestelmässä ja joiden henkilöstöllä ei ole pääsyä Terveystalon oppimisalustalle.

<sup>2)</sup> Terveystalo mittaa toimittajien eettiset ohjeet hyväksyneiden toimittajien osuutta Terveystalon keskeisistä toimittajista, jotka kattavat noin 80 prosenttia Terveystalon Suomen toimintojen kaikista hankintamenoista. Hankintamenot eivät sisällä yksityisten ammatinharjoittajien palkkioihin liittyviä menoja, Ruotsin liiketoimintojen hankintoja tai kertaluonteisia / vähämerkityksisiä hankintoja.

sisältöä tullaan tarkastelemaan, jotta varmistetaan, että se vastaa kulloinkin toimintaympäristön muutoksiin.

## Toimittajien eettiset ohjeet hyväksyneet toimittajat

Terveystalo pyrkii varmistamaan eettisen ja vastuullisen liiketoiminnan toteutumisen myös arvo- ja toimitusketjussaan. Sopimustoimittajien sekä kilpailutuksiin osallistuvien toimittajien on hyväksyttävä Terveystalon toimittajien eettiset ohjeet (Supplier Code of Conduct), jotka sisältävät muun muassa toimitusketjun hallintaan, tuoteturvallisuuteen ja vaatimustenmukaisuuteen, liiketoimintaetiikkaan, kuten korruption ja lahjonnan torjuntaan, kilpailuoikeuteen, eturistiriitoihin ja tietosuojaan liittyvät ohjeet ja vaatimukset sekä ihmisoikeuksiin, työelämän perusoikeuksiin, työturvallisuuteen ja -terveyteen,

verotukseen ja ympäristövastuuseen liittyvät ohjeet ja vaatimukset.

Tavoitteena on, että 100 prosenttia Terveystalon keskeisistä toimittajista on hyväksynyt toimittajien eettiset ohjeet. Vuoden 2024 lopussa 97 (81) prosenttia keskeisistä toimittajista, jotka edustavat noin 80 prosenttia Terveystalon Suomen toimintojen kokonaishankinnoista, oli hyväksynyt toimittajien eettiset ohjeet. Luvut sisältävät Terveystalon Suomen toiminnot.

## Toimenpiteet

### Vastuullinen toimitusketju

Varmistaakseen toimittajien eettisten ohjeiden ja muiden sopimusehtojen noudattamisen Terveystalo toteuttaa toimittajien itsearviointeja sekä säännöllisiä auditointeja. Toimittaja-auditointeja tehdään kohdennetusti ja vuonna

2024 auditointeja tehtiin neljä kappaletta. Auditoidtavat ovat Terveystalolle kriittisiä toimittajia ja valitaan liiketoiminnallisen merkittävyyden tai toimittajaan liittyvien riskitekijöiden perusteella.

Toimittaja-auditoinnit suoritetaan oman henkilöstön toimesta. Auditointiin osallistuu hankinta, toimittajalle nimetty vastuuhenkilö sekä muita toimittajayhteistyöhön osallistuvia asiantuntijoita. Auditointiin kuuluu toimittajan täyttämä esitietolomake, toimittajahaastattelu, toimipaikkavierailu sekä palautetilaisuudet. Toimittaja-auditointien tavoitteena on kehittää toimittajayhteistyötä sekä varmistaa, että auditoidavan toimittajan liiketoiminta täyttää sopimuksella sovitut asiat ja vaatimukset liittyen palvelun sisältöön, vastuullisuuteen, laatuun ja tietoturvaan. Auditoinneista tuloksena voi olla vahvuuksia, havaintoja kehityskohteista, lieviä tai merkittäviä poikkeamia tai mahdollisia

sopimusrikkomuksia. Terveystalo antaa auditoidulle toimittajalle kirjallisen yhteenvetoraportin auditoinnin tuloksista sekä mahdollisista poikkeamista, joiden osalta vaaditaan toimenpidesuunnitelma, jolla kaikki poikkeamat saatetaan sopimuksen mukaisiksi. Vuonna 2024 tehtiin neljä toimittaja-auditointia, jotka kohdistuivat terveydenhuollon tarvikkeiden toimittajaan, lääkkeiden toimittajaan, terveydenhuollon laitteiden toimittajaan sekä tekstiilihuollon palvelutoimittajaan.

## Korruption ja lahjonnan torjunta ja ehkäiseminen

Korruption ja lahjonnan torjuntaa koskeva politiikka- ja prosessikehitystyö on jatkunut läpi vuoden 2024. Korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevat sisällöt koottiin uudistettuun compliance-verkkokurssiin omaksi kurssiosiokeksen vuonna 2023. Tavoitteena oli pyrkiä tunnistamaan tilanteita, joihin voi liittyä korruption tai lahjonnan riski, ja kouluttaa henkilöstöä toimimaan vaatimusten mukaisesti ja eettisesti mainituissa tilanteissa. Vastuullisen toimitus- ja arvoketjun osiot on samoin integroitu uudistettuun kurssisisältöön yksityiskohtaisilla esimerkeillä. Myös eturistiriitatilanteita sekä lahjoja ja vieraanvaraisuutta koskevat kurssisisällöt on jo aiemmin integroitu uudistettuun compliance-verkkokurssiin. Compliance-verkkokurssin kehitystyö jatkui läpi vuoden 2024. Lisäksi Terveystalo kehittää jatkuvasti compliance-ohjelmaansa ja siihen kuuluvia prosesseja ja kontroleja, jotta ne vastaavat toimintaympäristön muutoksiin.

Tärkeä osa Terveystalon oikein toimimisen kulttuuria on, että jokainen Terveystalo-konsernin nimissä tai sen kanssa toimiva henkilö, asiakas,

kumppani tai toimittaja voi vapaasti tuoda esiin väärinkäytösepäilynsä ja luottaa siihen, että Terveystalo ryhtyy asianmukaisesti toimiin eettisten ohjeiden vastaisen toiminnan tai sellaisen epäilyn selvittämiseksi. Terveystalo kannustaa kaikkia työntekijöitään ja ammatinharjoittajiaan ilmoittamaan viipymättä mahdollisista väärinkäytöksistä. Eettisiin ohjeisiin liittyvistä väärinkäytöksistä koskevasta havainnoista tai epäilyistä on mahdollista ilmoittaa anonyymisti osoitteessa [www.report.whistleb.com/terveystalo](http://www.report.whistleb.com/terveystalo). Compliance-toiminnon yhtenä fokusalueena on ollut ilmoituskanavaa koskevan tietoisuuden lisääminen siten, että kynnys tehdä ilmoituksia olisi mahdollisimman matala. Arvioiden mukaan tässä on myös onnistuttu. Kaikki epäillyt väärinkäytökset tai rikkomukset tutkitaan asianmukaisesti ja luottamuksellisesti riippumatta siitä, mitä kautta väärinkäytösepäilystä ilmoitetaan tai tuleeko väärinkäytösepäily ilmi normaalin operatiivisen toiminnan yhteydessä. Mahdolliset korruption tai lahjontaan liittyvät tapaukset raportoidaan Terveystalon johdolle ja hallituksen tarkastusvaliokunnalle. Ilmoituskanavan kautta vastaanotettujen ilmoitusten käsittelyn etenemistä on kuvattu tarkemmin edellä huolenaiheiden tunnistamiseen, ilmoittamiseen ja tutkimiseen liittyviä mekanismeja käsittelevässä kohdassa sivulla 127 sekä Terveystalon ilmoituskanavan käsittelyohjeessa, joka on suomenkielisenä kaikkien saatavilla Terveystalon ulkoisilla verkkosivuilla.

## Ihmisoikeuksien kunnioittaminen

Terveystalo ei salli minkäänlaista syrjintää, häirintää, kiusaamista, rasismia tai epäasiallista kohtelua eikä hyväksy lapsityövoiman käyttöä, mitään pakkotyön muotoa, eikä muita ihmisoikeuksien loukkauksia omassa

toiminnassaan tai arvo- ja toimitusketjussaan. Terveystalo kunnioittaa YK:n ihmisoikeuksien julistuksessa määriteltyjä ihmisoikeuksia sekä Kansainvälisen työjärjestön (ILO) määrittelemiä työntekijöiden oikeuksia ja kansainvälisiä sopimuksia. Yhtiö on sitoutunut YK:n Global Compact (UNGC) -aloitteeseen ja sen ihmis- ja työoikeusperiaatteisiin. Myös Terveystalon palvelun- ja tavarantoimittajien ja muiden yhteistyökumppaneiden odotetaan toimivan näiden periaatteiden edellyttämällä tavalla ja kunnioittavan kansainvälisesti tunnustettuja ihmisoikeuksia. Ihmisoikeuksiin liittyvät periaatteet sisältyvät Terveystalon eettisiin ohjeisiin ja toimittajien eettisiin ohjeisiin.

Terveystalo toteutti loppuvuodesta 2024 koko arvoketjua koskevan ihmisoikeusvaikutusten arvioinnin. Vaikutusten arvioinnin pohjalta muodostettu Terveystalon ihmisoikeuspolitiikka tuli voimaan tammikuussa 2025. Tunnistetut mahdolliset haitalliset vaikutukset huomioidaan kaksoisolennaisuusanalyysin päivityksessä vuonna 2025 sekä due diligence -prosessin kehityksessä vuoden 2025 aikana.

## Vuonna 2023 uudistetun, eettisten ohjeiden ja vaatimusten mukaiseen toimintaan kouluttavan verkkokurssin tavoittavuuden parantaminen

Terveystalon eettisten ohjeiden ja vaatimusten mukaiseen toimintaan kouluttavan verkkokurssikokonaisuuden uudistettu versio otettiin käyttöön keväällä 2023. Tässä yhteydessä kurssikokonaisuus uudistettiin, koulutuksen sisältöä räätälöitiin kohdennetusti ottamaan huomioon hallinnollista ja kliinistä työtä tekevien

toimintaympäristöjen erot ja koulutuksen interaktiivisuutta parannettiin. Uudistuksen yhtenä fokusalueena oli myös pyrkiä tunnistamaan niin kutsutut harmaan alueen tilanteet, joissa tietty toiminta ei ole lainvastaista, mutta kuitenkin joissain tapauksissa eettisesti ongelmallista. Samalla kurssikokonaisuus siirrettiin uudelle verkkoalustalle oppimisalustan käyttäjäkokemuksen parantamiseksi.

Vuonna 2024 toteutettiin uudistetun verkkokurssin tavoittavuuden parantamiseen liittyviä toimenpiteitä. Kurssia koskevaa viestintää lisättiin ja selkeytettiin, kurssin suoritus- ja seurantaprosessia selkeytettiin, kurssisuoritusten seuranta tehostettiin ja kurssikokonaisuuden muut kieliversiot päivitettiin vastaamaan vuonna 2023 uudistettua suomenkielistä kurssia. Vuoden 2024 aikana toteutetut toimenpiteet näkyivät suoritusaktiivisuuden selkeänä nousuna vuoden aikana. Vuoden aikana aloitettiin myös uudistetun verkkokurssin jalkautustyö Ruotsin toiminnoissa. Uudistettu compliance-verkkokurssi on tarkoitus ottaa käyttöön Ruotsissa vuoden 2025 kuluessa.

Kurssikokonaisuuden tavoitteena on parantaa ymmärrystä keskeisistä vaatimustenmukaisuuteen liittyvistä teemoista, kuten korruption ja lahjonnan ehkäisemisestä ja havaitsemisesta, reilusta kilpailusta, intressiristiriitojen välttämisestä ja väärinkäytösten ilmoittamisesta, sekä edelleen kehittää Terveystalon vaatimustenmukaista kulttuuria. Kurssilla ja siihen liittyvillä toimilla on yhteys seuraaviin Terveystalon määrittelemiin liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviin olennaisiin kestävyseikkoihin: yrityskulttuuri, vastuullinen toimitusketju, korruption ja lahjonnan ehkäisy sekä ihmisoikeuksien kunnioittaminen.

## Terveystalo maksaa veronsa arvonlisäsketjun mukaisesti

Terveystalo-konsernin emoyhtiö sekä rahoitus- ja hankintayhtiöt toimivat Suomessa ja maksavat veronsa Suomeen. Terveyspalveluita ja muita palveluita tarjoavia yhtiöitä Terveystalolla on Suomessa, Ruotsissa ja Virossa. Kaikki konserniyhtiöt harjoittavat taloudellista toimintaansa sijoittautumisvaltioissaan ja maksavat toimintansa verot paikallisia säädöksiä noudattaen toimintamaahansa. Terveystalon verojalanjälkiraportointi kattaa Suomen osalta kaikki kotimaiset yhtiöt. Ruotsin ja Feelgoodin osalta verojalanjälki sisältää kaikki Ruotsin alakonserniin kuuluvat yhtiöt. Virossa toimivan tytäryhtiön liikevaihdon osuus on toistaiseksi pienimuotoista suhteessa koko konsernin liikevaihtoon, ja siksi osuus esitetään Ruotsin lukuihin yhdisteltynä.

Terveystalon verojalanjälki vuonna 2024 oli yhteensä 218,7 (212,1) miljoonaa euroa. Verojalanjälki kuvaa yhtiön toiminnasta yhteiskunnalle kertyviä verotuloja ja veronluonteisia maksuja. Lisäksi Terveystalo tilitti ammatinharjoittajille palkkioita yhteensä 399,4 (380,1) miljoonaa euroa, joista jokainen ammatinharjoittaja tilittää veronsa itse. Ammatinharjoittajien veroja ei ole sisällytetty Terveystalon verojalanjälkeen.

## Terveystalon verojalanjälki

milj. euroa	2024	2023
<b>Suoriteperusteiset henkilöön liittyvät lakisääteiset maksut</b>	<b>72,9</b>	<b>79,7</b>
TyEL-maksut (työnantajan osuus)	53,2	55,1
Työttömyysvakuutusmaksut (työnantajan osuus)	3,2	6,3
Tapaturmavakuutusmaksut ja ryhmähenkivakuutusmaksut + muut sivukulut	0,7	0,8
Työnantajan sairausvakuutusmaksut	14,5	16,3
Sivukulut Suomen ulkopuolelle	1,2	1,1
<b>Palkoista pidätetyt ennakonpidätykset<sup>1)</sup></b>	<b>90,2</b>	<b>91,5</b>
<b>Maksetut verot</b>	<b>55,7</b>	<b>40,9</b>
Vähentämättä jäänyt arvonlisävero <sup>2)</sup>	35,1	31,2
Nettotilitetty arvonlisävero	6,2	0,4
Kiinteistövero	0,5	0,5
Tuloverot (kassaperusteinen)	12,4	6,6
Varainsiirtovero	0,1	0,0
Maksetuista osingoista perityt verot	1,3	2,1
<b>Verojalanjälki yhteensä</b>	<b>218,7</b>	<b>212,1</b>

<sup>1)</sup> Lisäksi ammatinharjoittajille tilitettiin palkkioita yhteensä 399,4 (380,1) miljoonaa euroa, joista jokainen ammatinharjoittaja tilittää veronsa itse.

<sup>2)</sup> Arvonlisävero on yksityisille terveystaluyrityksille merkittävä tekijä, sillä niillä ei ole lähtökohtaisesti arvonlisäveron vähennysoikeutta.

## Terveystalon verojalanjälki maittain

milj. euroa	2024	2023
Suomi	196,3	188,8
Ruotsi ja Viro	22,4	23,3

## Mittareiden laatimisperiaatteet

### Verojalanjälki

Verojalanjäljen mittareiden laatimisperiaatteet ovat tilikausien kesken pysyneet samana tiedon vertailtavuuden varmentamiseksi. Verojalanjälki kuvaa yhtiön toiminnasta yhteiskunnalle kertyviä verotuloja ja veronluonteisia maksuja.

Henkilöstöön liittyvät lakisääteiset maksut on koottu suoriteperusteisesti, ja ne pitävät sisällään työnantajan osuuden TyEL-maksuista ja työttömyysvakuutusmaksuista, tapaturmavakuutusmaksut ja ryhmähenkivakuutusmaksut, työnantajan sairausvakuutusmaksut sekä ulkomaille maksetut sivukulut. Henkilöstöön kohdistuvilla sivukuluilla kuvataan yhtiön työnantajavelvoitteista muodostuvaa yhteiskunnallista vaikutusta ympäristöön.

Palkoista pidätetyt ennakonpidätykset muodostuvat Terveystalon työsuhteisille työntekijöille maksetuista suorituksista. Tämän laskentaperiaatteen tarkoituksena on kuvata Terveystalon työsuhteisten työntekijöiden kautta suoritettavaa yhteiskunnallista positiivista vaikuttamista. Tämän kokonaisuuden päälle tulevat lisäksi ammatinharjoittajille tilitetyt

palkkiot, joista jokainen ammatinharjoittaja tilittää veronsa itse.

Maksetut verot muodostuvat Terveystalo-konsernille keskeisten verojen ja veronluonteisten maksujen kokonaisuudesta. Vähentämättä jäänyt arvonlisävero muodostuu tilikausikohtaisesti arvonlisäverojen yhteismäärästä, jota Terveystalo-konserni ei pysty vähentämään arvonlisäverottoman luonteesta vuoksi. Tilikaudesta 2022 alkaen Terveystalo on lisännyt verojalanjäljen laatimisperiaatteisiin myös nettotilitetyn arvonlisäveron määrän, joka koostuu Terveystalon arvonlisäverollisesta toiminnasta Suomeen tilitetystä arvonlisäverosta. Nettotilitetyn arvonlisäveron määrä on riippuvainen arvonlisäverollisen liiketoiminnan laajuudesta, ja laajuus vaihtelee tilikausikohtaisesti. Tilikausikohtaiset volyyminvaihtelut näkyvät tilikausikohtaisina eroina nettotilitetyn arvonlisäveron määrässä.

Verojalanjäljen laatimisperiaatteisiin kuuluu myös Terveystalon välittömien verojen kuvaaminen osana yhteiskunnallista vaikuttamisen

kokonaisuutta. Terveystalo-konsernin välittömiä veroja ovat tulovero eli yhteisövero, varainsiirtovero ja kiinteistövero. Terveystalon tuloverojen laskentaperiaate on kassaperusteinen, mistä johtuen yhteisöverojen määrässä on vaihtelua tilikausien kesken. Yhteisöverojen määrä on riippuvainen erillisyhtiöiden verotettavasta tuloksesta, ja verotettavaan tulokseen vaikuttaa konserniyhtiöiden liiketoiminta ja tilikauden aikaiset muutokset. Terveystalon maksamasta yhteisöverosta tilitetään työntekijämäärän mukaan verontilityslain mukainen osuus niille kunnille, joissa terveystalolaiset ovat työskennelleet. Näin kaikki Terveystalon toimipisteet ja ulkoistuskohteet kerryttävät osaltaan kotikuntansa verotuloja. Kiinteistöveroja maksetaan yhtiön omistuksessa olevista kiinteistöistä, kuten rakennuksista ja rakennelmista, ja kiinteistöveron suuruus on riippuvainen kiinteistön arvosta ja käyttötarkoituksesta. Konsernin varainsiirtoverojen kokonaisuus muodostuu tilikauden aikaisista varainsiirtoverotuksen alaisista liiketapahtumista. Terveystalon verojalanjäljen laatimisperiaatteisiin kuuluu myös maksetuista osingoista perittyjen

verojen kokonaisuus, joka ilmoitetaan maksuperusteisesti tilikausikohtaisella erittelyllä. Terveystalon verojalanjäljen maakohtainen erittely kuvastaa edellä kuvattuja veroja ja veronluonteisia maksuja maantieteellisesti tarkasteltuna. Tarkastelu on esitetty maantieteellisenä jakona Suomi ja muut liiketoiminnan toimintavaltiot (Ruotsi ja Viro).

Kaikki konserniyhtiöt harjoittavat taloudellista toimintaansa sijoittautumisvaltioissaan ja maksavat toimintansa verot paikallisia säädöksiä noudattaen toimintamaahansa. Laatimisperiaatteiden osalta tämä tarkoittaa sitä, että Terveystalon verojalanjälkiraportointi kattaa Suomen osalta kaikki kotimaiset yhtiöt. Tämän lisäksi Ruotsin ja Feelgoodin osalta verojalanjälki sisältää kaikki Ruotsin alakonserniin kuuluvat yhtiöt. Virossa toimivan tytäryhtiön liikevaihdon osuus on toistaiseksi pienimuotoista suhteessa koko konsernin liikevaihtoon, ja siksi osuus esitetään Ruotsin lukuihin yhdisteltynä.

# Tilinpäätös

## Konsernitilinpäätös, IFRS

<b>135</b>	Konsernin laaja tuloslaskelma	<b>145</b>	2.14 Varaukset ja ehdolliset velat
<b>136</b>	Konsernitase	<b>145</b>	2.15 Tuloutusperiaatteet
<b>137</b>	Konsernin rahavirtalaskelma	<b>146</b>	2.16 Segmentti-informaatio
<b>138</b>	Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista	<b>146</b>	2.17 Julkiset avustukset
<b>139</b>	1. Konsernin perustiedot	<b>146</b>	2.18 Liikevoitto
<b>139</b>	2. Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet	<b>146</b>	2.19 Osakekohtainen tulos
<b>139</b>	2.1 Laatimisperusta	<b>146</b>	2.20 Tuloverot
<b>139</b>	2.2 Uuden ja uudistetun IFRS-normiston soveltaminen sekä uudet IFRIC:n agendapäätökset	<b>147</b>	3. Liiketoimintojen yhdistämiset
<b>140</b>	2.3 Johdon harkintaa edellyttävät laatimisperiaatteet ja arvioihin liittyvät epävarmuustekijät	<b>149</b>	4. Segmentti-informaatio
<b>141</b>	2.4 Konsolidointiperiaatteet	<b>150</b>	5. Liikevaihto
<b>142</b>	2.5 Ulkomaan rahan määräiset erät	<b>152</b>	6. Liiketoiminnan muut tuotot
<b>142</b>	2.6 Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet	<b>152</b>	7. Materiaalit ja palvelut
<b>142</b>	2.7 Sijoituskiinteistöt	<b>152</b>	8. Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut
<b>142</b>	2.8 Liikearvo ja aineettomat hyödykkeet	<b>152</b>	9. Poistot ja arvonalentumiset
<b>143</b>	2.9 Arvonalentumiset	<b>153</b>	10. Liiketoiminnan muut kulut
<b>143</b>	2.10 Vuokrasopimukset	<b>153</b>	11. Rahoitustuotot ja -kulut
<b>144</b>	2.11 Rahoitusvarat ja rahoitusvelat	<b>153</b>	12. Verot
<b>144</b>	2.12 Vaihto-omaisuus	<b>153</b>	12.1 Tuloverot
<b>145</b>	2.13 Työsuhde-etuudet	<b>154</b>	12.2 Laskennalliset verosaamiset ja -velat
		<b>155</b>	13. Osakekohtainen tulos
		<b>156</b>	14. Aineelliset hyödykkeet
		<b>156</b>	14.1 Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet
		<b>157</b>	14.2 Käyttöoikeusomaisuuserät
		<b>157</b>	14.3 Vuokrasopimusvelat

<b>158</b>	15. Aineettomat hyödykkeet	<b>171</b>	29. Vakuudet, ehdolliset velat ja vastuusitoumukset
<b>159</b>	16. Liikearvoa sisältävien rahavirtaa tuottavien yksiköiden arvonalentumistestaus	<b>171</b>	30. Lähipiiritapahtumat
<b>161</b>	17. Sijoituskiinteistöt	<b>173</b>	31. Konserniyitykset
<b>161</b>	18. Osuudet osakkuusyhtiöissä	<b>174</b>	32. Tilikauden päättymisen jälkeiset tapahtumat
<b>162</b>	19. Osakeperusteiset maksut		
<b>163</b>	20. Rahoitusvarojen ja -velkojen kirjanpitoarvot ja käyvät arvot arvostusryhmittäin sekä käyvän arvon hierarkia		
<b>164</b>	21. Rahoitusriskit		
<b>164</b>	21.1 Rahoitusriskien hallinta		
<b>165</b>	21.2 Korkoriski ja valuuttakurssiriski		
<b>165</b>	21.3 Luottoriski		
<b>165</b>	21.4 Jälleenrahoitus- ja maksuvalmiusriski		
<b>166</b>	21.5 Pääoman hallinta		
<b>166</b>	22. Myyntisaamiset ja muut saamiset sekä asiakassopimuksiin perustuvat omaisuuserät		
<b>167</b>	23. Rahavarat		
<b>168</b>	24. Osakepääoma ja sijoitetun vapaan pääoman rahasto		
<b>169</b>	25. Rahoitusvelat		
<b>169</b>	26. Ostovelat ja muut velat		
<b>170</b>	27. Varaukset		
<b>170</b>	28. Etuus pohjaiset eläkejärjestelyt		

## Emoyhtiön tilinpäätös, FAS

<b>176</b>	Emoyhtiön tuloslaskelma
<b>176</b>	Emoyhtiön tase
<b>177</b>	Emoyhtiön rahoituslaskelma
<b>178</b>	Emoyhtiön tilinpäätöksen laadintaperiaatteet
<b>178</b>	Emoyhtiön liitetiedot
<b>183</b>	Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset sekä tilinpäätösmerkintä
<b>184</b>	Tilintarkastuskertomus
<b>188</b>	Kestävyyseraportin varmennuskertomus

# Konsernitilinpäätös, IFRS

## Konsernin laaja tuloslaskelma

milj. euroa	Liite	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
<b>Liikevaihto</b>	<b>4, 5</b>	<b>1 340,0</b>	<b>1 286,4</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	6	3,7	4,2
Materiaalit ja palvelut	7	-549,8	-536,2
Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut	8	-427,8	-447,0
Poistot ja arvonalentumiset	9	-106,4	-193,8
Liiketoiminnan muut kulut	10	-143,7	-128,2
<b>Liiketulos</b>		<b>116,1</b>	<b>-14,7</b>
Rahoitustuotot	11	2,1	1,2
Rahoituskulut	11	-28,6	-25,4
<b>Rahoituskulut – netto</b>		<b>-26,5</b>	<b>-24,2</b>
Osuus osakkuusyritysten tuloksesta		-	0,0
<b>Tilikauden tulos ennen veroja</b>		<b>89,6</b>	<b>-38,9</b>
Tuloverot	12	-18,0	-3,3
<b>Tilikauden tulos</b>		<b>71,7</b>	<b>-42,2</b>
<b>Jakautuminen</b>			
Emoyhtiön omistajille		71,7	-42,2

milj. euroa	Liite	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
<b>Muut laajan tuloksen erät</b>			
Erät, jotka saatetaan tulevaisuudessa siirtää tulosvaikutteiseksi			
Muuntoerot ulkomaisista toiminnoista		-2,0	0,1
Erät, joita ei siirretä tulosvaikutteiseksi			
Etuuspohjaisten velvoitteiden uudelleen määrittäminen	28	-0,1	-0,1
<b>Kauden muut laajan tuloksen erät verovaikutus huomioon otettuna</b>		<b>-2,1</b>	<b>0,0</b>
<b>Kauden laaja tulos yhteensä</b>		<b>69,6</b>	<b>-42,2</b>
<b>Jakautuminen</b>			
Emoyhtiön omistajille		69,6	-42,2
<b>Emoyhtiön osakkeenomistajille tilikauden voitosta laskettu osakekohtainen tulos, euroissa</b>			
Laimentamaton	13	0,57	-0,33
Laimennettu	13	0,57	-0,33

Liitetiedot ovat kiinteä osa konsernitilinpäätöstä.



## Konsernitase

milj. euroa	Liite	31.12.2024	31.12.2023
<b>VARAT</b>			
<b>Pitkäaikaiset varat</b>			
Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet	14	87,7	84,2
Käyttöoikeusomaisuuserät	14	182,7	212,1
Liikearvo	15, 16	829,4	823,5
Aineettomat hyödykkeet	15	82,0	100,0
Sijoituskiinteistöt	17	0,3	0,3
Osuudet osakkuusyriyksissä	18	0,0	0,0
Lainasaamiset	20	0,3	0,0
Laskennalliset verosaamiset	12	7,1	6,0
Muut pitkäaikaiset varat	20	0,7	0,8
<b>Pitkäaikaiset varat yhteensä</b>		<b>1 190,2</b>	<b>1 226,8</b>
<b>Lyhytaikaiset varat</b>			
Vaihto-omaisuus		7,2	7,1
Myyntisaamiset ja muut saamiset	22	135,0	143,1
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verosaamiset		0,9	4,8
Rahavarat	23	65,2	37,7
<b>Lyhytaikaiset varat yhteensä</b>		<b>208,2</b>	<b>192,6</b>
<b>VARAT YHTEENSÄ</b>		<b>1 398,4</b>	<b>1 419,5</b>

milj. euroa	Liite	31.12.2024	31.12.2023
<b>OMA PÄÄOMA JA VELAT</b>			
<b>Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma</b>			
Osakepääoma		0,1	0,1
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		492,8	492,8
Omat osakkeet		-15,2	-15,7
Muuntoerot		-7,3	-5,2
Kertyneet voittovarot		77,9	43,5
<b>Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma yhteensä</b>		<b>548,2</b>	<b>515,4</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>		<b>548,2</b>	<b>515,4</b>
<b>Pitkäaikaiset velat</b>			
Pitkäaikaiset rahoitusvelat	20, 21, 25	348,5	394,4
Pitkäaikaiset vuokrasopimusvelat	14, 21, 25	144,5	172,6
Laskennalliset verovelat	12	18,7	20,2
Varaukset	27	3,3	2,8
Muut velat		15,5	13,7
<b>Pitkäaikaiset velat yhteensä</b>		<b>530,5</b>	<b>603,7</b>
<b>Lyhytaikaiset velat</b>			
Lyhytaikaiset rahoitusvelat	20, 21, 25	29,7	22,3
Lyhytaikaiset vuokrasopimusvelat	14, 21, 25	47,3	46,5
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verovelat		9,5	3,6
Varaukset	27	2,9	3,3
Ostovelat ja muut velat	26	230,3	224,7
<b>Lyhytaikaiset velat yhteensä</b>		<b>319,7</b>	<b>300,3</b>
<b>VELAT YHTEENSÄ</b>		<b>850,2</b>	<b>904,1</b>
<b>OMA PÄÄOMA JA VELAT YHTEENSÄ</b>		<b>1 398,4</b>	<b>1 419,5</b>

Liitetiedot ovat kiinteä osa konsernitilinpäätöstä.

## Konsernin rahavirtalaskelma

milj. euroa	Liite	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
<b>Liiketoiminnan rahavirta</b>			
Tilikauden voitto ennen veroja		89,6	-38,9
<b>Oikaisut</b>			
Liiketoimet, joihin ei liity maksutapahtumaa			
Poistot ja arvonalentumiset	9	106,4	193,8
Varausten muutos	27	0,1	-2,1
Muut oikaisut, joihin ei liity maksutapahtumaa		-1,5	-6,7
Käyttöomaisuuden ja tytäryhtiöosakkeiden myyntivoitot/-tappiot		-0,3	-0,2
Rahoitustuotot ja -kulut	11	26,5	24,2
<b>Käyttöpääoman muutokset</b>			
Myyntisaamisten ja muiden saamisten muutos		4,9	-8,7
Vaihto-omaisuuden muutos		-0,1	-0,5
Ostovelkojen ja muiden velkojen muutos		9,6	2,5
Saadut korot		1,0	1,0
Maksetut verot		-12,4	-6,6
<b>Liiketoiminnan rahavirta</b>		<b>223,7</b>	<b>157,8</b>

milj. euroa	Liite	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
<b>Investointien rahavirta</b>			
Investoinnit aineellisiin käyttöomaisuushyödykkeisiin		-27,3	-24,6
Investoinnit aineettomiin hyödykkeisiin		-12,3	-16,4
Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden myynnit		0,6	0,8
Tytäryritysten hankinta vähennettynä hankintahetken rahavaroilla	3	-8,4	-4,0
Tytäryritysten myynti vähennettynä myyntihetken rahavaroilla		0,3	-
Liiketoimintojen hankinnat vähennettynä hankintahetken rahavaroilla	3	-0,3	-0,3
Liiketoimintojen myynti		-	0,3
Saadut osingot		0,0	0,0
<b>Investointien rahavirta</b>		<b>-47,4</b>	<b>-44,2</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>			
Määräysvallattomien omistajien osuuksien hankinta	3	-	-0,1
Pitkäaikaisten lainojen nostot	25	200,0	224,6
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	25	-145,1	-210,0
Lyhytaikaisten lainojen nostot	25	9,9	26,8
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	25	-100,1	-47,1
Vuokrasopimusvelkojen takaisinmaksut	25	-48,4	-50,9
Osamaksuvelkojen takaisinmaksut	25	-3,8	-4,3
Maksetut korot ja muut rahoituskulut		-23,7	-19,9
Saadut korot ja muut rahoitustuotot		0,3	0,2
Maksetut osingot		-38,0	-35,4
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		<b>-148,8</b>	<b>-116,0</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>			
Rahavarat tilikauden alussa		37,7	40,2
Valuuttakurssien muutosten vaikutus		-0,1	-0,1
Rahavarat tilikauden lopussa		65,2	37,7

Liitetiedot ovat kiinteä osa konsernitilinpäätöstä.

## Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista

milj. euroa	Emoyrityksen omistajille kuuluva oma pääoma					
	Osake- pääoma	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Omat osakkeet	Kertyneet voittovarot	Muuntoerot	Oma pääoma yhteensä
<b>Oma pääoma 1.1.2024</b>	0,1	492,8	-15,7	43,5	-5,2	515,4
<b>Tilikauden laaja tulos</b>						
Tilikauden tulos	-	-	-	71,7	-	71,7
Muut laajan tuloksen erät	-	-	-	-0,1	-2,0	-2,1
<b>Liiketoimet omistajien kanssa</b>						
Osakeperusteiset maksut	-	-	0,4	0,8	-	1,2
Osingonjako	-	-	-	-38,0	-	-38,0
<b>Oma pääoma 31.12.2024</b>	<b>0,1</b>	<b>492,8</b>	<b>-15,2</b>	<b>77,9</b>	<b>-7,3</b>	<b>548,2</b>

milj. euroa	Emoyrityksen omistajille kuuluva oma pääoma						Määräys- vallattomien omistajien osuus	Oma pääoma yhteensä
	Osake- pääoma	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Omat osakkeet	Kertyneet voittovarot	Muunto- erot	Yhteensä emoyhtiön omistajille		
<b>Oma pääoma 1.1.2023</b>	0,1	492,8	-15,8	120,2	-5,3	592,0	0,0	592,0
<b>Tilikauden laaja tulos</b>								
Tilikauden tulos	-	-	-	-42,2	-	-42,2	-	-42,2
Muut laajan tuloksen erät	-	-	-	-0,1	0,1	0,0	-	0,0
<b>Liiketoimet omistajien kanssa</b>								
Osakeperusteiset maksut	-	-	0,1	1,3	-	1,4	-	1,4
Osingonjako	-	-	-	-35,4	-	-35,4	-	-35,4
<b>Tapahtumat määräysvallattomien omistajien kanssa</b>								
Liiketoimet määräysvallattomien omistajien kanssa	-	-	-	-	-	-	-0,0	-0,0
<b>Muut</b>								
Muut oikaisut*	-	-	-	-0,4	-	-0,4	-	-0,4
<b>Oma pääoma 31.12.2023</b>	<b>0,1</b>	<b>492,8</b>	<b>-15,7</b>	<b>43,5</b>	<b>-5,2</b>	<b>515,4</b>	<b>-</b>	<b>515,4</b>

\* Aikaisempiin tilikausiin kohdistuva korjaus.

## 1. Konsernin perustiedot

Terveystalo Oyj on suomalainen Suomen lakien mukaan perustettu julkinen osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Helsinki. Konsernin emoyhtiö Terveystalo Oyj on noteerattu Nasdaq Helsingissä. Terveystalo-konserni ("Konserni", "Terveystalo") muodostuu emoyhtiöstä ja 24 tytäryhtiöstä. Lisätietoja tytäryhtiöistä löytyy liitetiedosta 31. Jäljennös konsernitilinpäätöksestä on saatavissa Konsernin internet-sivuilta [www.terveystalo.com](http://www.terveystalo.com), osoitteesta Terveystalo Oyj / Konserniviestintä, Jaakonkatu 3, 00100 Helsinki tai sähköpostitse osoitteesta [investors@terveystalo.com](mailto:investors@terveystalo.com).

Terveystalo on yksi Suomen johtavista yksityisistä terveystalv palveluiden tarjoajista ja johtava toimija työterveydessä Pohjoismaissa. Yhtiö tarjoaa yleislääketieteen, työterveyden ja erikoissairaanhoidon palveluja, diagnostiikkapalveluja, päiväkirurgiaa, suunterveyden palveluja ja muita täydentäviä terveystalv palveluja yritys- ja yksityisasiakkaille sekä julkisen sektorin asiakkaille.

Terveystalo Oyj:n hallitus on hyväksynyt kokouksessaan 13.3.2025 tämän tilinpäätöksen julkistettavaksi. Suomen osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajilla on mahdollisuus hyväksyä tai hylätä tilinpäätös sen julkistamisen jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksella on myös mahdollisuus tehdä päätös tilinpäätöksen muuttamisesta.

## 2. Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

### 2.1 Laatimisperusta

Terveystalon konsernitilinpäätös on laadittu Euroopan unionissa sovellettavaksi hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards, IFRS) mukaisesti, ja sitä laadittaessa on noudatettu 31.12.2024 voimassa olevia IAS- ja IFRS-standardeja sekä SIC- ja IFRIC-tulkintoja. Konsernitilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisten, IFRS-säännöksiä täydentävien kirjanpito- ja yhteisölainsäädännön vaatimusten mukaiset.

Konsernitilinpäätöstiedot esitetään miljoonina euroina, ja ne perustuvat alkuperäisiin hankintamenoihin, ellei laadintaperiaatteissa ole muuta kerrottu. Kaikki esitetyt luvut on pyöristetty, joten yksittäisten lukujen yhteenlaskettu summa saattaa poiketa esitetystä summaluvusta.

### 2.2 Uuden ja uudistetun IFRS-normiston soveltaminen sekä uudet IFRIC:n agendapäätökset

#### Päätyneellä tilikaudella sovelletut uudet ja muutetut standardit

Konserni on noudattanut vuoden 2024 alusta alkaen seuraavia voimaan tulleita uusia ja muutettuja standardeja (sovellettava 1.1.2024 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla):

- Muutokset IFRS 16:een – Vuokrasopimusvelka myynnissä ja takaisinvuokrauksessa: Muutokset lisäävät uuden, muuttuvia maksuja koskevan kirjanpitomallin ja edellyttävät myyjä-vuokralle ottajan arvioimaan uudelleen ja mahdollisesti oikaisemaan myynti- ja takaisinvuokrausliiketoimet, jotka on tehty vuonna 2019 tapahtuneen IFRS 16:n käyttöönoton jälkeen.
- Muutokset IAS 1:een – Velkojen luokittelu lyhyt- ja pitkäaikaisiin sekä pitkäaikaisiin velkoihin liittyvät kovenanttiehdot: Muutosten tavoitteena on yhdenmukaistaa soveltamiskäytäntöä sekä selventää vaatimuksia velkojen luokittamisesta lyhyt- tai pitkäaikaisiksi. Muutokset täsmentävät, että sellaiset kovenanttiehdot, joiden on täytyttävä raportointikauden päättymispäivän jälkeen, eivät vaikuta velan luokitteluun lyhyt- tai pitkäaikaiseksi raportointikauden päättymispäivänä. Tällaisista kovenanteista on esitettävä tietoja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Muutoksilla selvennetään myös, että yhtiön omien oman pääoman ehtoisten instrumenttien siirto katsotaan velan suorittamiseksi.
- Muutokset IAS 7:ään ja IFRS 17:ään – Toimittajarahojärjestelyt: Muutosten tavoitteena on parantaa tavarantoimittajia tai palveluntuottajia koskevien rahoitusjärjestelyjen läpinäkyvyyttä ja selventää näiden vaikutuksia velkoihin, rahavirtoihin sekä maksuvalmiusriskiin. Muutokset edellyttävät laadullisten ja määrällisten tietojen esittämistä näistä rahoitusjärjestelyistä.

Yllä mainituilla standardimuutoksilla ei ole ollut vaikutusta Terveystalon konsernitilinpäätökseen.

#### Tulevilla tilikausilla sovellettavat uudet ja muutetut standardit

Tämän tilinpäätöksen hyväksymispäivänä Terveystalo ei ole soveltanut seuraavia uusia ja uudistettuja IFRS-standardeja, jotka on julkaistu, mutta jotka eivät ole vielä voimassa:

- IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements\* (sovellettava 1.1.2027 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla). IFRS 18 korvaa IAS 1 Tilinpäätöksen esittäminen -standardin. IFRS 18:n keskeisimmät uudet vaatimukset ovat seuraavat:
  - Tuloslaskelmassa tuotot ja kulut on luokiteltava kolmeen uuteen määriteltyyn ryhmään, eli liiketoiminnan, investointien ja rahoituksen ryhmiin, sekä esitettävä kaksi uutta välisummaa: "Liikevoitto tai -tappio" sekä "Voitto tai tappio ennen rahoitusta ja tuloveroja".
  - Johdon määrittelemistä tuloksellisuutta kuvaavista tunnusluvuista on esitettävä liitetietoja tilinpäätöksessä. Nämä tunnusluvut ovat tuottojen ja kulujen välisummaa, joita käytetään julkisessa viestinnässä johdon näkemyksen esittämiseen yhtiön taloudellisesta tuloksesta.

- Tietojen esittäminen tilinpäätöksessä perustuen informaation yhdistelyä ja erittelyä koskeviin tarkennettuihin yleisiin vaatimuksiin. Lisäksi yhtiöiltä, jotka erittelevät kulut tuloslaskelmassa toiminnoittain, edellytetään tiettyjen kulujen erittelyjen esittämistä liitetiedoissa.

Terveystalo on aloittanut alustavan arvioinnin IFRS 18 -standardin vaikutuksista konsernitilinpäätökseen. Huomattavin havaittu vaikutus on, että tuloslaskelman tuottojen ja kulujen luokittelu tulee muuttumaan uusiin ryhmiin. Lisäksi liitetiedoissa esitetään johdon määrittelemät tuloksellisuutta kuvaavat tunnusluvut.

Tulevilla tilikausilla sovellettavat uudet ja muutetut standardit, joilla ei oleteta olevan merkittävää vaikutusta Terveystalon konsernitilinpäätöksiin tulevina tilikausina:

- Muutokset IFRS 9:ään ja IFRS 7:ään – Rahoitusinstrumenttien luokittelu ja arvostaminen\* (sovellettava 1.1.2026 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla)
- Vuosittaiset parannukset IFRS-standardeihin – osa 11\* (sovellettava 1.1.2026 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla)
- Muutokset IFRS 10:een ja IAS 28:aan – Varojen myynti tai apporttisijoitus sijoittajan ja sen osakkuusyhtiön tai yhteisyrityksen välillä\* (vapaaehtoinen soveltaminen on sallittua, voimaantulo lykätty toistaiseksi)

Tulevilla tilikausilla sovellettavat uudet ja muutetut standardit, joilla ei oleteta olevan vaikutusta Terveystalon konsernitilinpäätöksiin tulevina tilikausina:

- Muutokset IAS 21:een – Vaihdevaluutan puuttuminen (sovellettava 1.1.2025 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla)
- IFRS 19 Subsidiaries without Public Accountability: Disclosures\* (sovellettava 1.1.2027 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla)

\* Kyseistä säännöstä ei ole hyväksytty sovellettavaksi EU:ssa 31.12.2024.

## 2.3 Johdon harkintaa edellyttävät laatimisperiaatteet ja arvioihin liittyvät epävarmuustekijät

Tilinpäätöstä laadittaessa joudutaan tekemään tulevaisuutta koskevia arvioita ja oletuksia, jotka pohjautuvat johdon parhaaseen näkemykseen tilinpäätöshetkellä vallitsevista olosuhteista sekä aikaisempiin kokemuksiin ja oletuksiin tulevista tapahtumista liittyen muun muassa Konsernin taloudellisen toimintaympäristön odotettuun kehitykseen myynnin ja kustannustason kannalta. On kuitenkin mahdollista, että toteumat poikkeavat tilinpäätöksessä käytetyistä arvioista ja oletuksista. Lisäksi joudutaan käyttämään harkintaa tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden soveltamisessa erityisesti silloin, kun voimassaolevassa IFRS-normistossa on vaihtoehtoisia kirjaamis-, arvostamis- ja esittämistapoja.

Konsernissa seurataan arvioiden ja oletamusten toteutumista sekä näiden taustalla olevien tekijöiden muutoksia säännöllisesti yhdessä liiketoimintayksiköiden kanssa käyttämällä useita sekä sisäisiä että ulkoisia tietolähteitä. Mahdolliset arvioiden ja oletamusten muutokset merkitään kirjanpitoon sillä tilikaudella, jonka aikana arviota tai oletamusta korjataan, ja kaikilla tämän jälkeisillä tilikausilla.

Seuraavassa on esitetty tärkeimmät kohteet, joissa johdon harkintaa on käytetty:

### Vuokrasopimukset

Terveystalon vuokrasopimukset sisältävät sekä päättämisoptioita että jatkamisoptioita. Konserni käyttää optioita vuokrasopimusten hallinnassa varmistaakseen toimitilojen joustavan käytön Konsernin liiketoiminnassa. Johto tekee harkintaan perustuvia ratkaisuja määrittäessään, käytetäänkö vuokrasopimuksien päättämiso- tai jatkamisoptioita, ja arvioidessaan vuokrasopimuksien päättämispäivän ja vuokra-ajan. Johdon arvion mukaan merkittäviin toistaiseksi vuokrattuihin toimitiloihin liittyviä päättämisoptioita ei tulla käyttämään ja kyseiset vuokrasopimukset käsitellään pitkäaikaisina vuokrasopimuksina.

Seuraavassa on esitetty tärkeimmät johdon tekemiin arvioihin liittyvät epävarmuustekijät:

### Varaukset

Merkittävimmät varaukset taseessa liittyvät pääosin tappiollisiin sopimukseen, joissa johdon arviota käytetään ennustettujen kokonaistappioiden määrittelyyn.

### Aineettomat hyödykkeet yrityshankintojen yhteydessä

IFRS 3 edellyttää hankkijaa kirjaamaan aineettomat hyödykkeet erillään liikearvosta tiettyjen kriteerien täytyessä. Erillään kirjattavien aineettomien hyödykkeiden kirjaaminen käypään arvoon edellyttää johdon arviota tulevasta kassavirroista. Johto on mahdollisuuksien mukaan käyttänyt saatavilla olevia markkinatietoja käypien arvojen määrittämiseksi. Jos varojen markkinatietoja ei ole saatavilla, perustuu niiden arvostus historiallisiin tuottotietoihin sekä varojen aiottuun käyttöön Konsernin liiketoiminnassa. Arvostukset perustuvat diskontattuihin rahavirtoihin ja arviotuihin luovutus- tai jälleenhankintahintoihin, ja arvostaminen edellyttää johdon arviota omaisuuserien tulevasta käytöstä ja vaikutuksesta yhtiön taloudelliseen asemaan.

Johto uskoo käytettyjen arvioiden ja oletusten olevan riittävän tarkkoja käyvän arvon määrittämisen pohjaksi. Lisäksi Konsernissa käydään läpi vähintään jokaisena raportointipäivänä mahdolliset viitteet aineellisten tai aineettomien hyödykkeiden arvonalentumisista.

## Ehdollisten kauppahintojen arvostaminen

Johto tekee harkintaan perustuvia päätöksiä ja arvioita määrittäessään yrityskauppoihin liittyvien ehdollisten kauppahintojen arvostusta. Harkintaa käytetään erityisesti odotettujen maksujen määrää arvioitaessa, ja ne perustuvat tulevaisuuden tuottoihin liittyviin mahdollisiin skenaarioihin, eri skenaarioiden mukaisesti maksettaviin määriin ja kunkin skenaarion todennäköisyyteen.

## Arvonalentumistestaus

Konserni suorittaa vähintään vuosittain arvonalentumistestauksen liikearvoa sisältäville rahavirtaa tuottaville yksiköille. Rahavirtaa tuottavien yksiköiden kerrytettävissä olevan rahamäärän arvioiminen perustuu käyttöarvoon perustuviin laskelmiin. Näiden laskelmien laatiminen vaatii arvioiden käyttämistä. Vaikka johdon näkemyksen mukaan käytetyt oletukset ovat asianmukaisia, saattavat arvioidut kerrytettävissä olevat rahamäärät poiketa tulevaisuudessa toteutuvista rahamääristä.

## 2.4 Konsolidointiperiaatteet

### Tytäryhtiöt

Konsernitilinpäätökseen sisältyvät emoyhtiö Terveystalo Oyj ja kaikki sen omistamat tytäryhtiöt, joissa sillä on yli 50 prosenttia äänimäärästä, tai yhtiöt, joissa sillä muutoin on määräysvalta. Määräysvalta syntyy, kun konserni olemalla osallisena yhteisössä altistuu yhteisön muuttuvalle tuotolle tai on oikeutettu sen muuttuvaan tuottoon ja pystyy vaikuttamaan tähän tuottoon käyttämällä yhteisöä koskevaa valtaansa.

Hankitut tytäryhtiöt sisältyvät konsernitilinpäätökseen hankintahetkestä määräysvallan päättymiseen saakka.

Tytäryhtiöt yhdistellään konsernitilinpäätökseen hankintamenetelmää käyttäen. Tytäryhtiön hankinnasta maksettava vastike määritetään luovutettujen varojen, vastattaviksi otettujen velkojen ja konsernin liikkeeseen laskemien oman pääoman ehtoisten osuuksien käypänä arvona. Yksilöitävissä olevat liiketoimintojen yhdistämisessä hankitut varat ja vastattaviksi otetut velat sekä ehdolliset velat arvostetaan hankinta-ajankohdan käypiin arvoihin. Määräysvallattomien omistajien osuus hankinnan kohteessa kirjataan hankintakohtaisesti joko käypään arvoon tai määrään, joka vastaa määräysvallattomien omistajien suhteellista osuutta hankinnan kohteen yksilöitävissä olevien nettovarojen taseeseen merkityistä määristä.

Hankintaan liittyvät menot, lukuun ottamatta vieraan tai oman pääoman ehtoisten arvopapereiden liikkeeseen laskusta aiheutuvia menoja, kirjataan kuluksi. Luovutettuun vastikkeeseen ei sisällytetä hankinnasta erillisenä käsiteltäviä liiketoimia, jotka kirjataan tulosvaikutteisesti. Mahdollinen ehdollinen lisäkauppahinta on arvostettu käypään arvoon hankintahetkellä, ja se on luokiteltu joko velaksi tai omaksi pääomaksi. Velaksi luokiteltu lisäkauppahinta arvostetaan käypään arvoon jokaisen tilikauden päättymispäivänä, ja tästä syntyvä voitto tai tappio kirjataan tulosvaikutteisesti. Omaksi pääomaksi luokiteltua lisäkauppahintaa ei arvosteta uudelleen.

Jos liiketoimintojen yhdistäminen tapahtuu vaiheittain, hankkijaosapuolella hankinnan kohteessa aiemmin ollut omistusosuus arvostetaan hankinta-ajankohtana käypään arvoon tulosvaikutteisesti.

Liiketoimintojen yhdistämisissä syntyvä liikearvo kirjataan määrään, jolla luovutettu vastike, määräysvallattomien omistajien osuus hankinnan kohteessa ja aiemmin omistettu osuus yhteenlaskettuina ylittävät hankitun nettovarallisuuden käyvän arvon. Jos vastike on pienempi kuin hankitun tytäryhtiön nettovarallisuuden käypä arvo, negatiivinen erotus kirjataan tulosvaikutteisesti.

Konserniyhtiöiden väliset liiketapahtumat, saamiset, velat, realisoitumattomat voitot sekä konsernin sisäinen voitonjako eliminoidaan. Tytäryhtiöiden noudattamat tilinpäätöksen laatimisperiaatteet on tarvittaessa muutettu vastaamaan konsernin noudattamia laatimisperiaatteita.

Määräysvallattomien omistajien kanssa toteutuneita liiketoimia, jotka eivät johda määräysvallan menettämiseen, käsitellään omaa pääomaa koskevinä liiketoimina – toisin sanoen liiketoimina omistajien kanssa näiden toimiessa omistajan ominaisuudessa. Maksetun tai saadun vastikkeen käyvän arvon ja tytäryhtiön nettovarallisuudesta hankitun tai luovutetun osuuden kirjanpitoarvon välinen erotus kirjataan omaan pääomaan.

Kun määräysvalta tai huomattava vaikutusvalta lakkaa, mahdollinen jäljelle jäävä osuus arvostetaan käypään arvoon ja syntyvä erotus kirjataan tulosvaikutteisesti.

### Osakkuusyhtiöt

Osakkuusyhtiöt ovat yrityksiä, joissa konsernilla on huomattava vaikutusvalta. Huomattava vaikutusvalta syntyy pääsääntöisesti silloin, kun konserni omistaa yli 20 prosenttia yrityksen äänivallasta tai kun konsernilla on muutoin huomattava vaikutusvalta mutta ei määräysvaltaa.

Osakkuusyhtiöt on yhdistelty konsernitilinpäätökseen pääomaosuusmenetelmää käyttäen. Ne arvostetaan alun perin hankintamenoon, joka sisältää hankintaan liittyvät menot. Jos konsernin osuus osakkuusyhtiön tappioista ylittää sijoituksen kirjanpitoarvon, sijoitus merkitään taseeseen nolla-arvoon eikä kirjanpitoarvon ylittäviä tappioita yhdistellä, ellei konserni ole sitoutunut osakkuusyhtiöiden velvoitteiden täyttämiseen.

Realisoitumattomat voitot konsernin ja osakkuusyhtiöiden välillä on eliminoitu konsernin omistusosuuden mukaisesti. Osakkuusyhtiösijoitus sisältää sen hankinnasta syntyneen liikearvon. Konsernin omistusosuuden mukainen osuus osakkuusyhtiöiden tilikauden tuloksista esitetään omana eränään rahoituserien jälkeen. Osakkuusyhtiöiden noudattamat tilinpäätöksen laatimisperiaatteet on tarvittaessa muutettu vastaamaan konsernin noudattamia periaatteita.

Jokaisen tilikauden lopussa arvioidaan, onko objektiivista näyttöä siitä, että osakkuusyhtiön tehdyn sijoituksen arvo on alentunut. Jos tällaista näyttöä on, arvonalentumistappio määritetään osakkuusyhtiöstä kerrytettävissä olevan rahamäärän ja sen kirjanpitoarvon välisenä erotuksena ja kirjataan arvonalentumistappiona tulosvaikutteisesti.

Jos omistusosuus osakkuusyhtiössä vähenee, mutta huomattava vaikutusvalta säilyy, vain suhteellinen osuus aiemmin laajan tuloksen eriin kirjatusta määrästä ja sijoituksen arvosta konsernitilinpäätöksessä kirjataan tulosvaikutteisesti osaksi myyntivoittoa tai -tappiota.

## 2.5 Ulkomaanrahan määräiset erät

Konsernitilinpäätös on esitetty euroina, joka on emoyhtiön toiminta- ja esittämisvaluutta. Ulkomaanrahan määräiset liiketapahtumat kirjataan toimintavaluutan määräisinä käyttäen tapahtumapäivänä vallitsevaa kurssia. Ulkomaanrahan määräisistä liiketapahtumista ja monetaaristen erien muuttamisesta syntyneet voitot ja tappiot merkitään tuloslaskelmaan rahoitustuotoksi tai -kuluksi.

Feelgood-alakonsernin toimintavaluutta on Ruotsin kruunu, joka poikkeaa konsernin esittämisvaluutasta, joten sen tuloslaskelma, rahavirtalaskelma ja tase on muunnettu esittämisvaluutan määräiseksi seuraavasti:

- Tuloslaskelma sekä rahavirtalaskelma on muunnettu kauden keskipäivillä.
- Tase on muunnettu raportointipäivän kurssilla.
- Kaikki muuntamisesta syntyvät valuuttakurssierot on kirjattu muihin laajan tuloksen eriin.

## 2.6 Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet

Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet on arvostettu kertyneillä poistoilla ja arvonalentumisilla vähennettyyn alkuperäiseen hankintamenoon. Hyödykkeistä tehdään tasapoistot arvioidun taloudellisen vaikutusajan kuluessa. Maa-alueista ei tehdä poistoja.

Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

Magneettikuvauslaitteet	10 vuotta
Rakennukset	10–40 vuotta
Koneet ja kalusto	2–7 vuotta
Toimitilojen perusparannusmenot	3–10 vuotta

Toimitilakiinteistöt poistetaan tasapoistoina 40 vuoden poistoajalla. Aineellisiin käyttöomaisuushyödykkeisiin liittyy myös taideteoksia, joista ei kirjata poistoja.

Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden käytöstä poistamisesta ja luovutuksesta syntyvät myyntivoitot tai tappiot sisältyvät joko liiketoiminnan muihin tuottoihin tai kuluihin.

Hyödykkeiden huoltomenoja ei sisällytetä aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden kirjanpitoarvoon. Magneettikuvauslaitteiden osia joudutaan korvaamaan uusilla, ja konserni sisällyttää tällaiset osan uudistamisesta aiheutuvat kustannukset erillisenä aktivoitavaan erään.

Hyödykkeiden jäännösarvoa ja taloudellista vaikutusaikaa arvioidaan jokaisen tilikauden lopussa.

## 2.7 Sijoituskiinteistöt

Sijoituskiinteistöt ovat kiinteistöjä, joita konserni pitää hallussaan hankkiakseen vuokratuottoa tai omaisuuden arvonnousua. Osakehuoneistot, joita ei käytetä omassa toiminnassa, on lähtökohtaisesti käsitelty sijoituskiinteistöinä. Sijoituskiinteistöt arvostetaan alun perin hankintamenoon, ja ne poistetaan tasapoistoin käyttäen 40 vuoden poistoaikaa.

## 2.8 Liikearvo ja aineettomat hyödykkeet

### Liikearvo

Liikearvo kirjataan määrään, jolla luovutettu vastike, määräysvallattomien omistajien osuus hankinnan kohteessa ja aiemmin omistettu osuus yhteenlaskettuina ylittävät konsernin osuuden hankitun nettovarallisuuden käyvästä arvosta.

Liikearvosta ei kirjata poistoja, vaan se testataan vuosittain mahdollisen arvonalentumisen varalta. Tätä tarkoitusta varten liikearvo on kohdistettu rahavirtaa tuottaville yksiköille tai rahavirtaa tuottavien yksiköiden ryhmälle. Liikearvo arvostetaan alkuperäiseen hankintamenoon vähennettynä arvonalentumisilla. Liikearvosta kirjattuja arvonalentumistappioita ei peruuteta.

Luovutusten yhteydessä luovutusvoittoon tai -tappioon sisältyy luovutettavaan yksikköön liittynyt liikearvon kirjanpitoarvo.

### Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet sisältävät hankittuja ohjelmistoja ja lisenssejä sekä hankittujen yhtiöiden asiakassuhteita, tavaramerkkejä tai muita aineettomia hyödykkeitä. Aineeton hyödyke merkitään taseeseen alkuperäiseen hankintamenoon siinä tapauksessa, että hankintameno on määritettävissä luotettavasti ja on todennäköistä, että hyödykkeestä johtuva odotettavissa oleva taloudellinen hyöty koituu konsernin hyväksi.

Pilvipalveluratkaisut, jotka täyttävät vaatimukset aineettoman hyödykkeen määritelmästä, aktivoidaan. Pilvipalveluihin liittyvät konfigurointi- ja räätälöintimenot, jotka eivät täytä aineettoman hyödykkeen määritelmää ja jotka ovat erotettavissa varsinaisesta pilvipalvelusta, kirjataan kuluksi silloin kun palvelu vastaanotetaan. Konfigurointi- ja räätälöintimenot, jotka eivät ole erotettavissa pilvipalvelusta, kirjataan ennakkomaksuiksi taseeseen ja jaksotetaan kuluksi pilvipalvelun todennäköisen keston aikana.

Yrityskaupoissa hankitut aineettomat hyödykkeet kirjataan hankinta-ajankohtana käypään arvoon erillään liikearvosta, jos hyödykkeet täyttävät varojen määritelmän, ovat erotettavissa tai pohjautuvat sopimukseen tai muihin laillisiin oikeuksiin.

Aineettomat hyödykkeet arvostetaan hankintamenoon ja kirjataan tasapoistoina kuluksi tuloslaskelmaan niiden tunnetun tai arvioidun taloudellisen vaikutusajan kuluessa.

Aineettomien hyödykkeiden taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

Aineettomat oikeudet	3–7 vuotta
Tietokoneohjelmistot	3–5 vuotta
Asiakassopimukset ja niihin liittyvät asiakassuhteet	3–12 vuotta
Tavaramerkit	20 vuotta tai lyhyempi taloudellinen vaikutusaika
Muut aineettomat hyödykkeet	3–5 vuotta

## Tutkimus- ja kehittämismenot

Tutkimusmenot kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi. Kehittämismenot, jotka täyttävät aktivointikriteerit kirjataan taseeseen kehittämismenoihin, jotka sisältyvät aineettomiin hyödykkeisiin. Menot, jotka eivät täytä aktivointikriteereitä, kirjataan kuluksi. Aktivointien kehittämismenon taloudellinen vaikutusaika on 3–5 vuotta.

## 2.9 Arvon alentumiset

### Aineelliset ja aineettomat omaisuuserät

Konserni arvioi jokaisena raportointipäivänä, onko viitteitä siitä, että jonkin omaisuuserän arvo on alentunut. Jos viitteitä ilmenee, arvioidaan kyseisestä omaisuuserästä kerrytettävissä oleva rahamäärä. Kerrytettävissä oleva rahamäärä arvioidaan lisäksi vuosittain liikearvosta sekä keskeneräisistä aineettomista hyödykkeistä riippumatta siitä, onko arvon alentumisesta viitteitä. Arvon alentumistarvetta tarkastellaan Konsernin rahavirtaa tuottavan yksikön tasolla, eli sillä alimmalla yksikkötasolla, joka on pääosin muista yksiköistä riippumaton ja jonka rahavirrat ovat erotettavissa muista rahavirroista.

Kerrytettävissä oleva rahamäärä on omaisuuserän käypä arvo vähennettynä luovutuksesta johtuvilla menoilla tai sitä korkeampi käyttöarvo. Käyttöarvolla tarkoitetaan kyseisestä omaisuuserästä tai rahavirtaa tuottavasta yksiköstä saatavissa olevia arvioituja vastaisia nettorahavirtoja, jotka diskontataan nykyarvoonsa. Diskonttaus korkona käytetään ennen veroja määritettyä korkoa, joka kuvastaa markkinoiden näkemystä rahan aika-arvosta ja omaisuuserään liittyvistä erityisriskeistä.

Arvon alentumistappio kirjataan tulosvaikutteisesti, mikäli omaisuuserän kirjanpitoarvo on suurempi kuin siitä kerrytettävissä oleva rahamäärä. Mikäli arvon alentumistappio kohdistuu rahavirtaa tuottavaan yksikköön, se kohdistetaan ensin vähentämään rahavirtaa tuottavalle yksikölle kohdistettua liikearvoa ja tämän jälkeen vähentämään muita yksikön omaisuuseriä tasasuhteisesti. Arvon alentumistappion kirjaamisen yhteydessä poistojen kohteena oleva omaisuuserän taloudellinen vaikutusaika arvioidaan uudelleen. Muusta omaisuuserästä kuin liikearvosta kirjattu arvon alentumistappio perutaan siinä tapauksessa, että on tapahtunut muutos niissä arvioissa, joita on käytetty määrittäessä omaisuuserästä kerrytettävissä olevaa rahamäärää. Arvon alentumistappiota ei kuitenkaan peruta enempää kuin mikä hyödykkeen kirjanpitoarvo

olisi ilman arvon alentumistappion kirjaamista. Liikearvosta kirjattua arvon alentumista ei peruuteta missään tilanteessa.

### Rahoitusvarat

Konserni arvioi jokaisena tilinpäätöspäivänä, onko viitteitä rahoitusvaroihin kuuluvan erän tai rahoitusvarojen ryhmän arvon alentumisesta.

Konserni kirjaa myyntisaamisista ja asiakassopimuksiin perustuvista varoista odotetun luottotappion yksinkertaistetulla menettelyllä. Varauksessa käytetyt prosentit perustuvat historiatietoon toteutuneista luottotappioista, ja siinä on otettu huomioon tarkasteluhetken taloudelliset olosuhteet sekä Konsernin näkemys taloudellisista olosuhteista, jotka tulevat vaikuttamaan myyntisaamisten odotettavissa olevana voimassaoloaikana.

## 2.10 Vuokrasopimukset

### Konserni vuokralle ottajana

Konserni arvioi sopimuksen syntymisajankohtana, onko sopimus vuokrasopimus tai sisältyykö siihen vuokrasopimus. Sopimus on vuokrasopimus tai siihen sisältyy vuokrasopimus, jos sopimus antaa oikeuden yksilöidyn omaisuuserän käyttöä koskevaan määräysvaltaan tietyksi ajanjaksoksi vastiketta vastaan. Vuokralle ottaja kirjaa sopimuksen alkamisajankohtana käyttöoikeusomaisuuserän ja vuokrasopimusvelan taseeseen.

Vuokrasopimuksen vuokra-ajaksi määritetään ajanjakso, jonka aikana sopimus ei ole peruutettavissa. Vuokra-aikaan lisätään mahdollisen jatko- tai päättämisoption sisältämä ajanjakso, mikäli on kohtuullisen varmaa, että Konserni käyttää jatko-option tai ei käytä päättämisoptiota. Toistaiseksi voimassa olevat vuokrasopimukset, jotka liittyvät merkittäviin toimitiloihin, on käsitelty pitkäaikaisina vuokrasopimuksina, sillä johdon arvion mukaan näihin sopimuksiin liittyviä päättämisoptioita ei tulla käyttämään. Tällaisten vuokrasopimusten vuokra-aika perustuu Konsernin strategiaan ja verkostosuunnitelmaan.

Vuokra-ajaltaan enintään 12 kuukauden pituisia sopimuksia sekä sopimuksia, joiden kohteena olevan omaisuuserän arvo on vähäinen, ei kirjata taseeseen. Näiden sopimusten osalta vuokrat kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi tasaerinä.

Käyttöoikeusomaisuuserä arvostetaan alun perin hankintamenoon, joka sisältää vuokrasopimusvelan alkuperäisen arvostuksen mukaisen määrän, sopimuksen alkamisajankohtaan mennessä maksetut vuokrat vähennettyinä mahdollisilla saaduilla vuokrasopimukseen liittyvillä kannustimilla, mahdolliset Konsernille syntyneet alkuvaiheen välittömät menot sekä arvion mahdollisista alkuperäiseen tilaan palauttamista koskevista menoista, joita Konsernille syntyy. Mikäli vuokrasopimuksiin sisältyy useita vuokrasopimuskomponentteja, käsitellään ne erikseen.

Myöhemmin käyttöoikeusomaisuuserät arvostetaan kertyneillä poistoilla ja arvon alentumistappioilla vähennettyyn hankintamenoon, ja niitä oikaistaan mahdollisella vuokrasopimusvelan uudelleen



määrittämisestä johtuvalla erällä. Käyttöoikeusomaisuuserät poistetaan hyödykkeen taloudellisen vaikutusajan kuluessa tai vuokra-ajan kuluessa riippuen siitä, kumpi näistä on lyhyempi. Jos sopimuksessa olevan osto-option käyttö on kohtuullisen varmaa, käyttöoikeusomaisuuserä poistetaan taloudellisen vaikutusajan kuluessa. Käyttöoikeusomaisuuserien taloudellinen vaikutusaika on 1–13 vuotta.

Käyttöoikeusomaisuuserän kirjanpitoarvoa ja taloudellista vaikutusaikaa tarkastellaan tarvittaessa, kuitenkin vähintään vuosittain, ja mahdollinen arvonalentuminen kirjataan, mikäli taloudellisen hyödyn odotuksissa tapahtuu muutoksia.

Vuokrasopimusvelka arvostetaan alun perin niiden vuokra-aikana maksettavien vuokramaksujen nykyarvoon, joita ei ole maksettu sopimuksen alkamisajankohtana. Konserni käyttää diskonttokorkona arvioitua lisäluoton korkoa. Vuokrasopimusvelan arvoon sisältyvät kiinteät maksut, mukaan lukien tosiasiallisesti kiinteät maksut; muuttuvat vuokrat, jotka riippuvat indeksistä tai hintatasosta ja jotka alun perin määritetään sopimuksen alkamisajankohdan indeksin tai hintatason perusteella; määrät, jotka vuokralle ottajan odotetaan maksavan jäännösarvotakuiden perusteella; osto-option toteutushinta, jos on kohtuullisen varmaa, että Terveystalo käyttää kyseisen option.

Myöhemmin vuokrasopimusvelka arvostetaan jaksotettuun hankintamenuon käyttäen efektiivisen koron menetelmää. Vuokrasopimusvelka määritetään uudelleen, kun vastaisissa vuokramaksuissa on tapahtunut muutos indeksin tai hintatason muutoksen takia, mikäli Terveystalon arvion jäännösarvotakuun perusteella maksettavaksi odotettavien määrien arvioidaan muuttuvan tai jos Konserni muuttaa arvioitaan siitä, aikooko se käyttää osto-, jatko- tai päättämisoptiota. Kun vuokrasopimusvelka määritetään uudelleen tällä tavalla, käyttöoikeusomaisuuserän kirjanpitoarvoon tehdään vastaava oikaisu tai se kirjataan tulosvaikutteisesti, jos käyttöoikeusomaisuuserän kirjanpitoarvo on vähennetty nolnaan.

## 2.11 Rahoitusvarat ja rahoitusvelat

### Rahoitusvarat

Konsernin rahoitusvarat luokitellaan joko käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattaviin rahoitusvaroihin tai jaksotettuun hankintamenuon kirjattaviin rahoitusvaroihin. Luokittelu tapahtuu rahoitusvarojen hankinnan tarkoituksen perusteella, ja ne luokitellaan alkuperäisen hankinnan yhteydessä.

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat muodostuvat johdannaisvaroista, noteeraamattomista osakesijoituksista sekä lainasaamisista. Käypien arvojen muutoksista johtuvat sekä realisoitumattomat että realisoituneet voitot ja tappiot kirjataan tuloslaskelmaan sillä kaudella, jonka aikana ne syntyvät.

Jaksotettuun hankintamenuon kirjattavat rahoitusvarat koostuvat myyntisaamisista ja muista saamisista. Niiden arvostusperuste on jaksotettu hankintamenu, ja ne sisältyvät taseessa luonteensa mukaisesti lyhyt- tai pitkäaikaisiin rahoitusvaroihin; viimeksi mainittuihin, mikäli ne erääntyvät yli 12 kuukauden kuluttua.

Konsernilla ei ollut käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta kirjattavia rahoitusvaroja tilikaudella 2023 tai 2024.

Rahoitusvarat kirjataan pois taseesta, kun oikeudet rahavirtoihin ovat lakanneet tai ne on siirretty toiselle osapuolelle, ja Konserni on siirtänyt omistukseen liittyvät riskit ja edut olennaisilta osin toiselle osapuolelle.

### Rahavarat

Rahavarat koostuvat käteisestä rahasta, vaadittaessa nostettavissa olevista pankkitalletuksista ja muista lyhytaikaisista, erittäin likvideistä sijoituksista. Rahavaroihin luokitelluilla erillä on enintään kolmen kuukauden maturiteetti hankinta-ajankohdasta lukien.

### Rahoitusvelat

Konsernin rahoitusvelat luokitellaan joko käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattaviin rahoitusvelkoihin tai jaksotettuun hankintamenuon kirjattaviin rahoitusvelkoihin.

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvelat muodostuvat ehdollisista lisäkauppahintaveloista sekä johdannaisveloista. Käypien arvojen muutoksista johtuvat sekä realisoitumattomat että realisoituneet voitot ja tappiot kirjataan tulosvaikutteisesti sillä kaudella, jonka aikana ne syntyvät.

Jaksotettuun hankintamenuon kirjattaviin rahoitusvelkoihin sisältyvät rahalaitoslainat, joukkovelkakirjalainat, osamaksu- ja vuokrasopimusvelat sekä ostovelat ja muut velat. Ne merkitään alun perin kirjanpitoon saadun vastikkeen käypään arvoon. Transaktiomenot on sisällytetty rahoitusvelkojen alkuperäiseen kirjanpitoarvoon. Myöhemmin rahoitusvelat arvostetaan efektiivisen koron menetelmällä jaksotettuun hankintamenuon.

Rahoitusvelkoja sisältyy pitkä- ja lyhytaikaisiin velkoihin, ja ne voivat olla korollisia tai korottomia. Rahoitusvelat luokitellaan lyhytaikaisiksi, ellei Konsernilla ole ehdotonta oikeutta siirtää velan maksua vähintään 12 kuukauden päähän raportointipäivästä.

Konsernilla ei ollut käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta kirjattavia rahoitusvelkoja tilikaudella 2023 tai 2024.

Rahoitusvelka kirjataan pois taseesta, kun Konserni joko maksaa velan lainanantajalle tai on juridisesti vapautettu pääasiallisesta velkaan liittyvästä velvoitteesta oikeudellisen prosessin seurauksena tai lainanantajan toimesta.

## 2.12 Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus arvostetaan hankintamenuon tai sitä alempaan todennäköiseen nettorealisoituarvoon. Hankintamenu määritetään FIFO-menetelmällä (first in, first out). Nettorealisoituarvo on vaihto-omaisuuden hankintamenu vähennettynä mahdollisella arvonalentumistappiolla.

## 2.13 Työsuhde-etuudet

### Eläkevelvoitteet

Eläkejärjestelyt luokitellaan joko maksu- tai etuus pohjaisiksi. Maksupohjaisessa eläkejärjestelyssä yritys maksaa kiinteitä maksuja järjestelyyn. Yrityksellä ei ole laillista eikä tosiasiallista velvoitetta lisämaksuihin, mikäli vakuutusyhtiöllä ei ole riittävästi varoja maksaa työntekijöiden nykyisiltä tai aikaisemmilta kausilta ansaitsemia etuuksia. Maksupohjaisiin järjestelyihin maksetut suoritukset kirjataan tuloslaskelmaan sillä kaudella, jota veloitus koskee.

Etuuspohjaiset eläkejärjestelyt ovat eläkejärjestelyitä, joissa konserni itse vastaa eläkemaksuvelvoitteista ja kantaa riskin vastuuvelan arvosta sekä varojen tuoton muutoksista. Etuus pohjaisista eläkejärjestelyistä merkitään taseeseen velaksi veloitteen tilikauden päättämispäivän nykyarvo, josta vähennetään järjestelyyn kuuluvat varat. Eläkevelvoite on esitetty taseen pitkäaikaisissa muissa veloissa. Eläkevastuun määrittää vuosittain riippumaton aktuaari käyttäen ennakoituun etuus oikeusyksikköön perustuvaa menetelmää (projected unit credit method). Eläkevelvoitteen nykyarvo saadaan diskonttaamalla arvioidut vastaiset maksettavat rahavirrat käyttäen diskonttokorkona laina-ajoiltaan ja valuutoiltaan maksettavia eläke-etuuksia vastaavia yritysten liikkeelle laskemien korkealaatuisten joukkovelkakirjalainojen tai valtion liikkeelle laskemien joukkovelkakirjalainojen markkinatuottoja.

Vakuutusmatemaattiset voitot ja tappiot liittyen etuus pohjaisen eläkejärjestelyn uudelleen arvostamiseen kirjataan suoraan muihin laajan tuloksen eriin. Etuus pohjaiseen eläkejärjestelyyn liittyvät korot ja muut kulut kirjataan suoraan tulosvaikutteisesti. Mikäli etuus pohjaista eläkejärjestelyä muutetaan tai supistetaan, muutos etuudessa kirjataan välittömästi tuloslaskelmaan siltä osin kuin se perustuu etuuden saajan aiempaan työsuoritukseen.

### Osakeperusteiset maksut

Osakeperusteisissa palkkiojärjestelmissä myönnettävät etuudet arvostetaan käypään arvoon niiden myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan tasaerinä oikeuden syntymisjakson aikana. Oman pääoman ehtoisina instrumentteina maksettavia osakeperusteisia etuuksia ei uudelleen arvosteta, ja niistä kirjataan omaan pääomaan kuluja vastaava lisäys. Rahana maksettava osakeperusteinen etuus arvostetaan käypään arvoon kunkin tilikauden päättyessä velan suoritushetkeen asti sekä kirjataan velaksi taseeseen.

Etuuksien kuluksi kirjattava määrä perustuu konsernin arvioon palvelun suorittamiseen ja tulokseen perustuvien oikeuden syntymisehtojen mukaisesti maksettavien etuuksien määrästä oikeuden syntymisjakson lopussa. Markkinaperusteiset ehdot otetaan huomioon etuuden käypää arvoa määritettäessä. Sen sijaan ei-markkinaperusteisia ehtoja, jotka perustuvat esimerkiksi kannattavuuteen, ei oteta huomioon määritettäessä käypää arvoa, vaan ne vaikuttavat arvioon etuuksien lopullisesta määrästä. Konserni päivittää oletuksen lopullisesta etuuksien määrästä kunkin tilikauden päättyessä ja kirjaa arvioiden muutokset tuloslaskelmaan.

## 2.14 Varaukset ja ehdolliset velat

Varaus kirjataan, kun konsernilla on aikaisemman tapahtuman seurauksena oikeudellinen tai tosiasiallinen velvoite, maksuvelvoitteen toteutuminen on todennäköistä ja veloitteen määrä voidaan arvioida luotettavasti. Varaukset arvostetaan veloitteen kattamiseksi vaadittavien menojen nykyarvoon. Jos osasta velvoitetta on mahdollista saada korvaus joltain kolmannelta osapuolelta, korvaus kirjataan erilliseksi omaisuuseräksi, mutta vasta siinä vaiheessa, kun korvauksen saaminen on käytännössä varmaa.

Varaus kirjataan sopimuksista silloin, kun sopimuksen mukaisten velvoitteiden täyttäminen aiheuttaa väistämättä menoja, jotka ylittävät sopimuksesta odotettavissa olevan taloudellisen hyödyn.

Ehdollinen velka on aikaisempien tapahtumien seurauksena syntynyt ehdollinen velvoite, joka varmistuu, kun konsernin määräysvallan ulkopuolella oleva epävarma tapahtuma realisoituu. Ehdolliseksi velaksi katsotaan myös sellainen olemassa oleva velvoite, joka ei todennäköisesti edellytä maksuvelvoitteen täyttämistä tai jonka suuruutta ei voida määrittää luotettavasti. Ehdolliset velat esitetään liitetiedoissa.

## 2.15 Tuloutusperiaatteet

Konsernin liikevaihto koostuu pääasiallisesti työterveyspalvelujen tuottamisesta, lääkäriasema- ja sairaalatoiminnoista, suunterveyden palveluista sekä diagnostiikkapalvelujen myynnistä. Lisäksi konserni tarjoaa monipuolisia perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, lastensuojelun ja digitaalisen terveydenhuollon palveluja julkiselle sektorille sekä mm. hieronta- ja kuntoutuspalveluita. Konsernin asiakkaat koostuvat yritysasiakkaista, yksityisasiakkaista ja julkisen sektorin asiakkaista. Konsernilla ei ole asiakkaita, joiden liikevaihto olisi vähintään 10 prosenttia konsernin liikevaihdosta.

Konsernin asiakassopimukset sisältävät pääasiassa yhden suoritevelvoitteen, joka on tyypillisesti yksi asiakaskäynti, ja sopimuksien transaktiohinnat ovat pääasiassa kiinteitä. Konsernilla on myös asiakassopimuksia, jotka sisältävät useamman suoritevelvoitteen. Joissakin tapauksissa hinta sisältää muuttuvan vastikkeen, kuten alennuksen tai sakkoehdon. Mahdollisten muuttuvien vastikkeiden määrä arvioidaan raportointihetkellä ja kohdistetaan yhdelle tai useammalle suoritevelvoitteelle. Sopimukseen sisältyvät maksuehdot ja -ajat vaihtelevat, mutta maksuajat ovat aina selkeästi alle vuoden. Näin ollen sopimukset eivät sisällä merkittävää rahoituskomponenttia. Myyntituotot kirjataan siihen määrään asti, johon konserni odottaa olevansa oikeutettu huomioiden asiakassopimusten ehdot ja liiketoimintakäytännöt.

Tuotot yksittäisistä asiakaskäynneistä kirjataan yhtenä ajankohtana silloin, kun palvelu on suoritettu. Pitkäaikaiset sopimukset, jotka koskevat ennalta määritellyn palvelun tai palvelukokonaisuuden tuottamista, tuloutetaan sitä mukaa kun Terveystalo täyttää suoritevelvoitteensa suorittamalla luvattun palvelun. Konsernin pitkäaikaisissa sopimuksissa katsotaan olevan yksi suoritevelvoite, jossa konsernin tarjoamat palvelut yhdistetään palvelukokonaisuudeksi. Konsernilla on myös pitkäaikaisia asiakassopimuksia, joissa erotettavissa olevien palveluiden muodostaman sarjan luovuttaminen asiakkaalle tapahtuu saman

luovutusmallin mukaisesti. Pitkäaikaisissa asiakassopimuksissa asiakas samanaikaisesti saa ja kuluttaa palvelusta saamansa hyödyn, jolloin ajan kuluessa tulouttamisen ehdot täyttyvät. Pitkäaikaisissa sopimuksissa Terveystalo määrittää suoritevelvoitteen täyttämistason ajan kulumisen perusteella. Konserni katsoo käytetyn menetelmän kuvaavan parhaiten palvelun luovuttamista. Ennakoituja kuluja ja tuottoja tarkastellaan säännöllisesti palveluiden suorittamisen aikana. Ennusteiden tulosvaikutteiset muutokset sekä mahdollinen palvelusopimuksen ennustettavissa oleva kokonaistappio kirjataan sillä kaudella, kun ne ovat ilmenneet. Terveystalolla ei ole asiakassopimuksien saamisesta aiheutuvia merkittäviä lisämenoja.

Yksityisten ammatinharjoittajien osalta Terveystalo toimii päämiehenä ja kirjaa myyntituotot brutto-perusteisesti liikevaihtoon sekä palveluiden hankinnasta aiheutuneet kulut materiaalit ja palvelut -erään.

## 2.16 Segmentti-informaatio

Raportointirakenne heijastaa Terveystalon toimintamallia ja on yhdenmukainen sen kanssa, miten ylin operatiivinen päätöksentekijä seuraa Terveystalon liiketoimintojen operatiivista kehitystä. Raportointirakennetta muutettiin tilikaudella 2023 Terveystalon toimintamallin muutoksen johdosta. Terveystalo-konserni muodostuu kolmesta toimintasegmentistä, jotka ovat raportoitavia segmenttejä: Terveystalon palveluista, Portfolioliiketoiminnoista ja Ruotsista. Kannattavuuden seuranta perustuu ensisijaisesti toimintasegmentteihin. Lisäksi Terveystalo esittää liikevaihdon erittelyn Terveystalon palvelut -segmentistä asiakkuuksittain ja palveluittain sekä Portfolioliiketoiminnot-segmentistä palveluittain.

Terveystalon ylin operatiivinen päätöksentekijä on toimitusjohtaja, joka seuraa toimintasegmenttien operatiivista tulosta arvioidakseen niiden suoriutumista ja tehdäkseen resurssien kohdistamiseen liittyviä päätöksiä. Segmenttien keskeisiin taloudellisiin tunnuslukuihin kuuluvat liikevaihto ja oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA). Segmenttien suoriutumisen arvioiminen ja resurssien kohdistaminen perustuvat ensisijaisesti segmenttien oikaistuun liikevoittoon/-tappioon ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA), jonka johto arvioi olevan tarkoituksenmukaisin mittari tähän tarkoitukseen.

Terveystalon palvelut -toimintasegmentti tarjoaa Suomessa asiakkaille integroitua hoitopolkua ennaltaehkäisevistä työterveyden palveluista perusterveydenhuollon ja erikoislääketieteen palveluihin, diagnostiikkaan ja päiväkirurgiaan. Terveystalon palveluissa Terveystalo tavoittelee toimialan vahvinta kannattavuutta ja parasta hoidon vaikuttavuutta.

Portfolioliiketoiminnot koostuvat liiketoiminnoista, jotka tavoittelevat terveydenhuollon palveluista itsenäistä arvonluontia hyödyntäen Terveystalon kyvykkyyksiä kunkin tarpeen mukaan. Portfolioliiketoimintoihin kuuluvat julkisrahoitteiset palvelut kuten ulkoistukset ja henkilöstöpalvelut, sekä kuluttaja-asiakkaille suunnattuja palveluita, mukaan lukien suunterveys ja hieronta.

Ruotsi-segmentti koostuu Feelgood-tytäryhtiöiden työterveyteen, organisaatioiden johtamisen konsultointiin sekä riippuvuuksien ehkäisyn palveluihin keskittyvästä liiketoiminnasta Ruotsissa. Terveystalo tavoittelee Ruotsissa kannattavaa kasvua keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä.

Toimintasegmenttien lisäksi Terveystalo esittää tietoa Muut-erästä, jonka raportoivat luvut koostuvat pääosin emoyhtiön kuluista sekä liiketoiminnoille allokoimattomista konsernitason oikaisuista ja varauksista.

## 2.17 Julkiset avustukset

Julkiset avustukset esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa, mikäli ne ovat muita kuin omaisuususeriin liittyviä avustuksia. Avustukset kirjataan, kun on kohtuullisen varmaa, että avustukset tullaan saamaan ja niihin liittyvät ehdot täyttyvät.

## 2.18 Liikevoitto

IAS 1 ei määrittele liikevoiton käsitettä. Konserni on määritellyt sen seuraavasti: liikevoitto saadaan lisäämällä liikevaihtoon liiketoiminnan muut tuotot, vähentämällä siitä materiaalit ja palvelut, työsuhte etuuksiin liittyvät kulut, poistot ja arvonalentumiset sekä liiketoiminnan muut kulut.

## 2.19 Osakekohtainen tulos

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluva tilikauden voitto tilikauden aikana ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla. Yhtiön osakepalkkiojärjestelmällä on osakekohtaiseen tulokseen liittyvä laimennusvaikutus.

## 2.20 Tuloverot

Tuloverot sisältävät pääasiassa tilikauden verotettavaan tuloon perustuvan veron ja laskennalliset verot. Suoraan omaan pääomaan tai muihin laajan tuloksen eriin kirjattuihin eriin liittyvä verovaikutus kirjataan vastaavasti omaan pääomaan tai muihin laajan tuloksen eriin. Tilikauden verosaamiset ja -velat kirjataan määrään, joka odotetaan saatavan tai suoritettavan veronsaajalle, käyttäen niitä verokantoja ja lakeja, joista on säädetty tilinpäätöspäivään mennessä. Veroa oikaistaan mahdollisilla edellisiin tilikausiin liittyvillä veroilla.

Laskennalliset verot lasketaan väliaikaisista eroista kirjanpitoarvon ja verotuksellisen arvon välillä. Laskennallista verovelkaa ei kuitenkaan kirjata, kun kyseessä on alun perin kirjanpitoon merkittävä

omaisuuserä tai velka, eikä kyseessä ole liiketoimintojen yhdistäminen eikä tällaisen omaisuus- tai velkaerän kirjaaminen vaikuta kirjanpidon tulokseen eikä verotettavaan tuloon liiketoimen toteutumisajankohtana. Verotuksessa vähennyskelvottomasta liikearvosta ei kirjata laskennallista veroa eikä tytäryritysten jakamattomista voittovaroista kirjata laskennallista veroa siltä osin kuin ero ei todennäköisesti purkaudu ennakoitavissa olevassa tulevaisuudessa. Laskennalliset verot liittyvät pääosin aktivoitujen asiakassuhteiden ja tavaramerkkien kirjanpitoarvon ja verotusarvon välisiin eroihin sekä varauksiin, jotka on tehty pääasiassa tappiollisiin sopimuksiin liittyen.

Laskennallinen verosaaminen kirjataan siihen määrään asti kuin on olemassa vakuuttavaa näyttöä, että tulevaisuudessa syntyy verotettavaa tuloa, jota vastaan vahvistetut tappiot voidaan hyödyntää ja tappioiden käyttämistä pidetään todennäköisenä.

Laskennalliset verot lasketaan käyttämällä tilinpäätöspäivään mennessä vahvistettuja verokantoja.

### 3. Liiketoimintojen yhdistämiset

#### Liiketoimintojen yhdistämiset 2024

Tilikauden 2024 aikana konserni on tehnyt kolme yrityshankintaa ja yhden liiketoimintakaupan.

31.3.2024 Terveystalo Healthcare Oy hankki 100 prosenttia kuvantamisen palveluita tarjoavan SRK Group Oy:n osakekannasta sekä välillisen 100 prosentin omistuksen sen tytäryhtiöissä Suomen Radiologikeskus Oy, iRad Oy ja Kajaanin Radiologikeskus Oy.

1.7.2024 Feelgood Företagshälsovård AB hankki 100 prosenttia ruotsalaisen työterveyspalveluita tarjoavan Clarahälsan AB:n osakekannasta.

6.9.2024 Suomen Terveystalo Oy hankki 100 prosenttia yleis- ja erikoislääkäripalveluja, psykologipalveluja sekä fysioterapian palveluita tarjoavan Cityläkarna Mariehamn Ab:n osakekannasta.

30.11.2024 Rela-hierojat Oy hankki franchising liiketoimintamallilla harjoitetun hierontapalveluihin liittyvän liiketoiminnan.

Seuraavassa taulukossa esitetään yhteenveto luovutetun vastikkeen sekä hankinta-ajankohtana hankittujen varojen ja vastattavaksi otettujen velkojen käyvistä arvoista. Hankittujen yhtiöiden taseet on laadittu olennaisilta osin IFRS:n ja Terveystalon laskentaperiaatteiden mukaisesti. Laskelmat on laadittu alustavina, ja hankinnat on esitetty yhdistettynä, koska ne eivät ole yksittäin tarkasteltuna olennaisia.

#### Luovutettu vastike

##### milj. euroa

Kauppahinta, rahana maksettava	8,1
Ehdollinen vastike	0,8
<b>Luovutettu vastike yhteensä</b>	<b>8,9</b>

#### Hankituista varoista ja vastattavaksi otetuista veloista kirjatut määrät

##### milj. euroa

Rahavarat	0,8
Aineettomat hyödykkeet	0,2
Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet	0,5
Käyttöoikeusomaisuuserät	1,2
Myyntisaamiset ja muut saamiset	1,5
Rahoitusvelat	-0,1
Vuokrasopimusvelat	-1,2
Ostovelat ja muut velat	-2,2
<b>Yksilöitävissä olevat nettovarat yhteensä</b>	<b>0,6</b>
<b>Liikearvo</b>	<b>8,3</b>

Liiketoimintojen yhdistämisestä syntyi alustava 8,3 miljoonan euron liikearvo, joka perustuu yhtiöiden ja liiketoiminnan hankinnasta odotettavissa oleviin synergiaetuihin ja henkilökunnan osaamiseen. Syntyneestä liikearvosta 0,0 miljoonaa euroa on vähennyskelpoista verotuksessa. Tilikauden 2024 aikana tehtyjen hankintojen rahavirtavaikutus oli -7,1 miljoonaa euroa.

Myyntisaamisten ja muiden saamisten käypä arvo oli 1,5 miljoonaa euroa, eikä niihin liity olennaista arvonalentumisriskiä.

Konserni on kirjannut näistä hankinnoista yhteensä 0,3 miljoonaa euroa transaktioihin liittyvää kulua varainsiirtoveroista sekä palkkioista liittyen neuvontaan, arvonmääritykseen tai muihin palveluihin. Kulut sisältyvät konsernituloslaskelman liiketoiminnan muut kulut -erään.

Edellä kuvattujen liiketoimintojen yhdistämisen myötä tilikauden 2024 aikana kirjattu liikevaihto oli 6,8 miljoonaa euroa ja tilikauden voitto 0,1 miljoonaa euroa.

Johdon arvion mukaan Konsernin liikevaihto tilikauden 2024 aikana olisi ollut 1 345,0 miljoonaa euroa ja tilikauden voitto 72,0 miljoonaa euroa, jos tilikauden aikana toteutuneet liiketoimintojen hankinnat olisi yhdistelty konsernitilinpäätökseen 1.1.2024 alkaen.

## Liiketoimintojen yhdistämiset 2023

Tilikauden 2023 aikana konserni on tehnyt yhden yrityshankinnan ja yhden liiketoimintakaupan.

15.8.2023 Feelgood Företagshälsovård AB hankki 100 prosenttia ruotsalaisen työterveyspalveluita tarjoavan Växjö Hälsoforum AB:n osakekannasta.

2.10.2023 Feelgood Sjukvård AB hankki Quality Care AB:n työterveyspalveluihin liittyvät liiketoiminnat.

Seuraavassa taulukossa esitetään yhteenveto luovutetun vastikkeen sekä hankinta-ajankohtana hankittujen varojen ja vastattavaksi otettujen velkojen käyvistä arvoista. Hankittujen yhtiöiden taseet on laadittu olennaisilta osin IFRS:n ja Terveystalon laskentaperiaatteiden mukaisesti. Hankinnat on esitetty yhdistettynä, koska ne eivät ole yksittäin tarkasteltuna olennaisia.

### Luovutettu vastike

milj. euroa	
Kauppahinta, rahana maksettava	0,6
Ehdollinen vastike	0,5
<b>Luovutettu vastike yhteensä</b>	<b>1,0</b>

## Hankituista varoista ja vastattavaksi otetuista veloista kirjatut määrät

milj. euroa	
Rahavarat	0,2
Aineettomat hyödykkeet	0,1
Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet	0,0
Käyttöoikeusomaisuuserät	0,3
Myyntisaamiset ja muut saamiset	0,1
Vuokrasopimusvelat	-0,3
Ostovelat ja muut velat	-0,3
Laskennalliset verovelat	0,0
<b>Yksilöitävissä olevat nettovarat yhteensä</b>	<b>0,0</b>
<b>Liikearvo</b>	<b>1,0</b>

Liiketoimintojen yhdistämisestä syntyi 1,0 miljoonan euron liikearvo, joka perustuu yhtiöiden ja liiketoiminnan hankinnasta odotettavissa oleviin synergiaetuihin ja henkilökunnan osaamiseen. Syntyneestä liikearvosta 0,7 miljoonaa euroa oli vähennyskelpoista verotuksessa. Tilikauden 2023 aikana tehtyjen hankintojen rahavirtavaikutus oli -0,3 miljoonaa euroa. Aikaisempien tilikausien aikana tehtyihin liiketoimintojen yhdistämisiin liittyneiden lisäkauppahintojen maksuista johtuva rahavirtavaikutus oli -1,6 miljoonaa euroa tilikaudella 2024.

Toteutuneissa liiketoimintojen yhdistämisissä Konserni on hankkinut asiakkuuksia. Muihin aineettomiin hyödykkeisiin sisältyvien asiakassopimusten ja niihin liittyvien asiakassuhteiden käypä arvo on määritelty asiakassuhteiden arvioidun kestoajan ja olemassa olevista asiakkuuksista syntyvien diskontattujen nettorahavirtojen perusteella.

Myyntisaamisten ja muiden saamisten käypä arvo oli 0,1 miljoonaa euroa, eikä niihin liity olennaisia arvonalentumisriskiä.

Konserni on kirjannut näistä hankinnoista yhteensä 0,1 miljoonaa euroa transaktioihin liittyvää kulua palkkioista liittyen neuvontaan, arvonmäärittelyyn tai muihin palveluihin. Kulut sisältyvät konsernituloslaskelman liiketoiminnan muut kulut -erään.

Edellä kuvattujen liiketoimintojen yhdistämisen myötä tilikauden 2023 aikana kirjattu liikevaihto oli 0,4 miljoonaa euroa ja tilikauden tappio 0,0 miljoonaa euroa.

Johdon arvion mukaan Konsernin liikevaihto tilikauden 2023 aikana olisi ollut 1 286,9 miljoonaa euroa ja tilikauden tappio 42,2 miljoonaa euroa, jos tilikauden aikana toteutuneet liiketoimintojen hankinnat olisi yhdistelty konsernitilinpäätökseen 1.1.2023 alkaen.

## 4. Segmentti-informaatio

Terveystalo konsernin toimintasegmentit ovat Terveystalo palvelut, Portfolioliiketoiminnot ja Ruotsi. Toimintasegmentit ovat myös raportoitavia segmenttejä eikä niitä ole yhdistelty.

### Segmentti-informaatio

1.1.–31.12.2024 milj. euroa	Terveystalo palvelut	Portfolio- liiketoiminnot	Ruotsi	Segmentit yhteensä	Muut	Sisäiset eliminoinnit	Yhteensä
<b>Liikevaihto</b>							
Tuotot ulkopuolisilta asiakkailta	1 026,8	231,6	81,6	1 340,0	-	-	1 340,0
Tuotot liiketoimista saman yhteisön muiden toimintasegmenttien kanssa	16,0	6,9	0,2	23,1	-	-23,1	-
<b>Liikevaihto yhteensä</b>	<b>1 042,8</b>	<b>238,5</b>	<b>81,8</b>	<b>1 363,1</b>	<b>-</b>	<b>-23,1</b>	<b>1 340,0</b>
<b>Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA)</b>	<b>162,0</b>	<b>10,3</b>	<b>-2,0</b>	<b>170,3</b>	<b>0,7</b>	<b>-</b>	<b>171,0</b>
<b>Oikaisut</b>	<b>7,6</b>	<b>0,3</b>	<b>6,3</b>	<b>14,2</b>	<b>9,2</b>	<b>-</b>	<b>23,5</b>
<b>Poistot aineellisista hyödykkeistä</b>	<b>6,8</b>	<b>1,1</b>	<b>7,0</b>	<b>14,8</b>	<b>60,1</b>	<b>-</b>	<b>74,9</b>

1.1.–31.12.2023 milj. euroa	Terveystalo palvelut	Portfolio- liiketoiminnot	Ruotsi	Segmentit yhteensä	Muut	Sisäiset eliminoinnit	Yhteensä
<b>Liikevaihto</b>							
Tuotot ulkopuolisilta asiakkailta	933,5	260,7	92,3	1 286,4	-	-	1 286,4
Tuotot liiketoimista saman yhteisön muiden toimintasegmenttien kanssa	15,1	6,5	0,2	21,8	-	-21,8	-
<b>Liikevaihto yhteensä</b>	<b>948,6</b>	<b>267,2</b>	<b>92,5</b>	<b>1 308,2</b>	<b>-</b>	<b>-21,8</b>	<b>1 286,4</b>
<b>Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA)</b>	<b>109,0</b>	<b>8,7</b>	<b>3,7</b>	<b>121,4</b>	<b>4,2</b>	<b>-</b>	<b>125,6</b>
<b>Oikaisut</b>	<b>1,9</b>	<b>0,4</b>	<b>1,6</b>	<b>3,9</b>	<b>17,3</b>	<b>-</b>	<b>21,2</b>
<b>Poistot aineellisista hyödykkeistä</b>	<b>5,9</b>	<b>1,0</b>	<b>6,9</b>	<b>13,8</b>	<b>60,9</b>	<b>-</b>	<b>74,6</b>

Oikaisut (EBITA)*, milj. euroa	2024	2023
Yrityshankintoihin liittyvät kulut <sup>1)</sup>	-0,7	-0,8
Uudelleenjärjestelyihin liittyvät kulut <sup>2)</sup>	1,9	3,2
Omaisuuksien nettomyyntivoitot ja -tappiot <sup>3)</sup>	0,6	-
Strategiset projektit ja muut vertailukelpoisuuteen vaikuttavat erät	21,6	18,8
<b>Oikaisut*</b>	<b>23,5</b>	<b>21,2</b>

\* Oikaisut ovat tavanomaisesta liiketoiminnasta poikkeavia olennaisia eriä, jotka liittyvät liiketoimintojen hankintojen kuluihin, liiketoimintojen uudelleenjärjestelykuluihin, liiketoimintojen ja omaisuuden nettomyyntivoittoihin ja -tappioihin sekä muihin vertailukelpoisuuteen vaikuttaviin eriin. Muut-erän oikaisut liittyvät pääosin tulosparannusohjelmaan. Terveystalo palvelut -segmentin oikaisut tilikaudella 2024 sisältävät 5,6 miljoonan euron kertaluonteisen erän, joka liittyy kiinteistön perusparannus- ja kunnossapitovastuisiin yksittäisessä toimipaikassa yli kymmenen vuoden ajalta.

<sup>1)</sup> Sisältäen hankittujen liiketoimintojen transaktiokustannukset ja integraatiokulut.

<sup>2)</sup> Sisältäen verkoston ja liiketoimintojen uudelleenjärjestelyt.

<sup>3)</sup> Sisältäen liiketoimintojen myynnit.

## Segmenttien yhteenlasketun oikaistun liikevoiton/-tappion ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA) täsmäytys konsernin tulokseen ennen veroja

milj. euroa	31.12.2024	31.12.2023
Tulos ennen veroja	89,6	-38,9
Nettorahoituskulut	26,5	24,2
Aineettomien hyödykkeiden poistot ja arvonalentumiset	31,5	119,1
Oikaisut	23,5	21,2
Muut	-0,7	-4,2
<b>Oikaistu liikevoitto/-tappio ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA)</b>	<b>170,3</b>	<b>121,4</b>

## Pitkäaikaisten varojen maantieteellinen jakautuminen

Pitkäaikaiset varat sisältävät aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet, käyttöoikeusomaisuuserät, liikearvon, muut aineettomat hyödykkeet, sijoituskiinteistöt sekä osuudet osakkuusyrytyksissä.

milj. euroa	31.12.2024	31.12.2023
Suomi	1 112,6	1 144,7
Ruotsi	69,5	75,3
<b>Yhteensä</b>	<b>1 182,1</b>	<b>1 220,0</b>

## 5. Liikevaihto

Konsernin liikevaihto on jaettu kolmeen segmenttiin: Terveystalon palvelut, Portfolioliiketoiminnot ja Ruotsi. Segmenteistä on kerrottu liitetiedossa 4. Terveystalon palveluiden liikevaihto on jaoteltu palveluittain ja asiakastyypin perusteella. Portfolioliiketoimintojen liikevaihto on jaettu palveluittain. Konsernin asiakkaat koostuvat yritysasiakkaista, yksityisasiakkaista ja julkisen sektorin asiakkaista. Konsernilla ei ole asiakkaita, joiden liikevaihto olisi vähintään 10 prosenttia konsernin liikevaihdosta.

Yritysasiakkaat ovat Terveystalon suurin asiakasryhmä. Terveystalon yritysasiakkaat käsittävät yhtiön työterveysasiakkaat lukuun ottamatta kunnallisia työterveysasiakkaita. Yhtiö tarjoaa lakisääteisiä työterveyspalveluita ja muita työterveys- ja työhyvinvointipalveluita kaiken kokoisille yritysasiakkaille.

Yksityisasiakkaisiin kuuluu yksityishenkilöitä ja perheitä. Yhtiön vahva brändi, vaivaton pääsy palveluihin ilman pitkiä odotusaikoja, johtava yksityishenkilöille, perheille ja eläkeläisille suunnattu palvelutarjonta ja henkilökohtaiset digitaaliset palvelut tuovat Terveystalolle kilpailuedun julkiseen terveydenhuoltoon nähden ja kannustavat asiakkaita investoimaan omaan terveyteensä. Yksityisasiakkaiden palvelut maksaa joko asiakas itse tai vakuutusyhtiö.

Terveystalon julkisen sektorin asiakasryhmään kuuluu suomalaisia julkisen sektorin organisaatioita, kuten kuntia, kuntayhtymiä, sairaanhoitopiirejä sekä kunnallisia työterveysasiakkaita. Julkisen sektorin asiakkaille tarjottavat palvelut koostuvat kokonais- ja osaulkoistuksista, terveydenhuollon henkilöstövuokrauspalveluista, erikoissairaanhoidon palveluista, muista terveydenhuollon palveluista ja kuntien, kuntayhtymien ja sairaanhoitopiirien työterveyspalveluista.

## Liikevaihdon jakautuminen

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Terveydenhuollon palvelut	1 042,8	948,6
Portfolioliiketoiminnot	238,5	267,2
Ruotsi	81,8	92,5
<b>Segmentit yhteensä</b>	<b>1 363,1</b>	<b>1 308,2</b>
Muut	-23,1	-21,8
<b>Yhteensä</b>	<b>1 340,0</b>	<b>1 286,4</b>

Terveydenhuollon palvelut, liikevaihto, milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Asiakkuuksittain		
Yrityisasiakkaat	638,9	564,0
Yksityisasiakkaat	313,4	296,1
Julkinen sektori	90,5	88,5
<b>Yhteensä</b>	<b>1 042,8</b>	<b>948,6</b>
Palveluittain		
Vastaanotot	686,1	618,3
Diagnostiikka	254,2	229,6
Muut	102,5	100,7
<b>Yhteensä</b>	<b>1 042,8</b>	<b>948,6</b>

Portfolioliiketoiminnot, liikevaihto, milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Ulkoistukset	82,8	91,1
Henkilöstövuokraus	73,1	84,7
Suunterveys	50,3	54,5
Muut	32,4	36,9
<b>Yhteensä</b>	<b>238,5</b>	<b>267,2</b>

## Suoritevelvoitteiden täyttymisen ajoittuminen

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Yhtenä ajankohtana	1 255,3	1 192,9
Ajan kuluessa	84,7	93,5
<b>Yhteensä</b>	<b>1 340,0</b>	<b>1 286,4</b>

## Tase-erä

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Sopimukseen perustuvat varat	7,9	10,2
Sopimukseen perustuvat velat	7,0	8,8

Konserni tulee täyttämään sopimuksiin perustuviin velkoihin liittyvät suoritevelvoitteet vuoden kuluessa.



## 6. Liiketoiminnan muut tuotot

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Vuokratuotot	0,9	0,9
Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden myyntivoitto	0,3	0,2
Muut erät	2,5	3,1
<b>Yhteensä</b>	<b>3,7</b>	<b>4,2</b>

## 7. Materiaalit ja palvelut

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Materiaalien ostot	-41,4	-40,8
Varaston muutos	0,1	0,5
Ulkopuoliset palvelut	-508,5	-495,9
<b>Yhteensä</b>	<b>-549,8</b>	<b>-536,2</b>

## 8. Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-349,5	-363,0
Osakeperusteiset maksut	-1,6	-1,4
Eläkekulut — maksupohjaiset järjestelyt	-56,9	-58,7
Muut henkilösivukulut	-19,8	-23,9
<b>Yhteensä</b>	<b>-427,8</b>	<b>-447,0</b>
Henkilöstön lukumäärä tilikauden lopussa*	9 153	9 824

\* Luku ei sisällä vuoden 2024 aikana hankittuja yhtiöitä Suomessa (SRK Group Oy, Suomen Radiologikeskus Oy, iRad Oy, Kajaanin Radiologikeskus Oy ja Cityläkarna Mariehamn Ab).

## 9. Poistot ja arvonalentumiset

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
<b>Poistot hyödykeryhmittäin</b>		
Aineettomat hyödykkeet		
Tavaramerkit	-4,7	-4,7
Asiakkuudet	-2,2	-9,4
Muut aineettomat hyödykkeet	-20,4	-18,2
<b>Yhteensä</b>	<b>-27,2</b>	<b>-32,2</b>
Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet		
Rakennukset	-0,1	-0,0
Koneet ja kalusto	-16,4	-14,9
Toimitilojen perusparannukset	-7,3	-6,4
<b>Yhteensä</b>	<b>-23,7</b>	<b>-21,3</b>
Käyttöoikeusomaisuuserät	-51,2	-53,4
Sijoituskiinteistöt	-0,0	-0,0
<b>Poistot yhteensä</b>	<b>-102,1</b>	<b>-107,0</b>
<b>Arvonalentumiset hyödykeryhmittäin</b>		
Liikearvo	-	-57,3
Asiakkuudet	-	-29,3
Muut aineettomat hyödykkeet	-2,5	-0,0
Maa- ja vesialueet	-0,0	-
Rakennukset ja rakennelmat	-0,2	-
Muut aineelliset hyödykkeet	-0,1	-
Koneet ja kalusto	-0,0	-0,0
Toimitilojen perusparannukset	-0,3	-0,0
Käyttöoikeusomaisuuserät	-1,1	-
Sijoituskiinteistöt	-	-0,2
Osakkeet ja osuudet	-0,1	-
<b>Arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>-4,2</b>	<b>-86,9</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>-106,4</b>	<b>-193,8</b>

## 10. Liiketoiminnan muut kulut

### Liiketoiminnan muiden kulujen erittely

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Hankitut ulkopuoliset palvelut	-18,6	-22,7
Toimitilojen ja kaluston käyttö- ja huoltokulut	-26,9	-25,1
Tieto- ja viestintäteknologiakulut	-43,8	-40,4
Vapaaehtoiset henkilöstökulut	-8,4	-7,4
Vuokrat ja vastikkeet	-6,0	-4,9
Matkakulut	-7,1	-6,9
Markkinointi ja viestintä	-11,1	-8,7
Yrityshankintakulut	-0,3	-0,1
Muut kulut	-21,6	-12,0
<b>Yhteensä</b>	<b>-143,7</b>	<b>-128,2</b>

### Tilintarkastajan palkkiot

tuhatta euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
<b>Tilintarkastus ja tilintarkastajan lausunnot</b>		
Tilintarkastus, KPMG	-436,5	-481,1
Tilintarkastajan lausunnot, KPMG*	-123,6	-11,0
<b>Yhteensä</b>	<b>-560,1</b>	<b>-492,1</b>
<b>Muut kuin tilintarkastuspalvelut</b>		
Veropalvelut, KPMG	-9,8	-4,3
Muut palvelut, KPMG	-30,1	-
<b>Yhteensä</b>	<b>-39,9</b>	<b>-4,3</b>
<b>Tilintarkastajan palkkiot yhteensä</b>	<b>-600,0</b>	<b>-496,4</b>

\* Sisältäen lakisääteisen Kestävyysraportin varmennuksen.

Tilintarkastajan palkkiot on esitetty ilman arvonlisäveroa. Emoyhtiön tilintarkastajalle KPMG Oy Ab:lle on maksettu muista kuin tilintarkastuspalveluista 40 (4) tuhatta euroa.

## 11. Rahoitustuotot ja -kulut

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Korkotuotot lainoista ja muista saamisista	2,1	1,2
Osinkotuotot	0,0	0,0
<b>Rahoitustuotot yhteensä</b>	<b>2,1</b>	<b>1,2</b>
Korkokulut pankkilainoista	-13,9	-14,3
Korkokulut joukkovelkakirjalainoista	-5,3	-3,2
Korkokulut vuokrasopimusveloista	-6,5	-5,2
Korjojohdannaisten käyvän arvon muutos, ei suojauslaskennassa	-1,6	-1,9
Muut rahoituskulut	-1,3	-0,9
<b>Rahoituskulut yhteensä</b>	<b>-28,6</b>	<b>-25,4</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>-26,5</b>	<b>-24,2</b>

## 12. Verot

### 12.1 Tuloverot

#### Tuloverot tuloslaskelmassa

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuva vero	-20,7	-10,8
Edellisten tilikausien verot	-0,1	-0,1
Laskennallisten verojen muutos	2,8	7,6
<b>Tuloverot yhteensä</b>	<b>-18,0</b>	<b>-3,3</b>

## Konsernin verokannan täsmäytys Suomen verokantaan

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Tulos ennen veroja	89,6	-38,9
Verot laskettuna kotimaan verokannalla	-17,9	7,8
Ulkomaisten tytäryritysten poikkeavat verokannat	0,1	-0,0
Verovapaat tulot	0,5	0,6
Vähennyskeltottomat kulut	-0,5	-11,7
Osuus osakkuusyriytysten tuloksesta	-	0,0
Aiemmin kirjaamattomien verotuksellisten tappioiden käyttö	0,0	0,2
Kirjaamattomat laskennalliset verosaamiset verotuksellisista tappioista	-0,0	-0,2
Verot aikaisemmilta tilikausilta	-0,1	-0,1
Muut	0,1	0,1
<b>Verot tuloslaskelmassa</b>	<b>-18,0</b>	<b>-3,3</b>

## Globaali minimivero (Pilari 2)

Terveystalo-konserni on laatinut laskelman globaalin minimiveroasetuksen (Pilari 2) vaikutuksista konserniyritysten verotukseen. Konserni toimii Suomen lisäksi Ruotsissa sekä vähäisessä määrin Virossa. Suomessa ja Ruotsissa tuloveroaste on suurempi kuin globaali minimiveroaste 15 %. Tästä johtuen Pilari 2 -verosäätelyä ei oleteta aiheutuvan täydennysverojen maksuja.

## 12.2 Laskennalliset verosaamiset ja -velat

### Laskennalliset verosaamiset 2024

milj. euroa	1.1.2024	Liiketoimintojen yhdistäminen	Kirjattu tuloslaskelmaan	Muuntoerot	31.12.2024
Varaukset	1,2	-	-0,2	-	1,0
Vahvistetut tappiot	1,5	-	1,1	-	2,6
Vuokrasopimukset	1,5	0,0	0,4	0,0	1,9
Korkojohdannaiset	0,0	-	0,0	-	0,1
Muut väliaikaiset erot	1,8	-	-0,2	-	1,6
<b>Yhteensä</b>	<b>6,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,2</b>	<b>0,0</b>	<b>7,1</b>

### Laskennalliset verovelat 2024

milj. euroa	1.1.2024	Liiketoimintojen yhdistäminen	Kirjattu tuloslaskelmaan	Muuntoerot	31.12.2024
Liikearvopoistojen peruutus	3,2	-	0,2	-	3,4
Aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden arvostaminen käypään arvoon hankinnassa	11,9	-	-1,6	-0,1	10,2
Kertyneet poistoerot	3,3	-	0,4	-	3,7
Lainannostokulujen jaksottaminen	0,2	-	-0,1	-	0,2
Korkojohdannaiset	0,9	-	-0,3	-	0,7
Muut väliaikaiset erot	0,8	-	-0,1	-	0,7
<b>Yhteensä</b>	<b>20,2</b>	<b>-</b>	<b>-1,5</b>	<b>-0,1</b>	<b>18,7</b>

Konsernilla ei ole merkittäviä vähennyskelpoisia väliaikaisia eroja, käyttämättömiä verotuksellisia tappioita tai käyttämättömiä verotukseen liittyviä hyvityksiä, joista ei ole kirjattu laskennallista verosaamista.

## Vuokrasopimusten laskennalliset verot 2024

milj. euroa	1.1.2024	Liiketoimintojen yhdistäminen	Lisäykset	Vähennykset	Kirjattu tuloslaskelmaan	31.12.2024
Laskennallinen verosaaminen	44,8	0,2	10,5	-1,2	-15,8	38,5
Laskennallinen verovelka	-43,3	-0,2	-10,5	1,2	16,2	-36,6
<b>Yhteensä</b>	<b>1,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,4</b>	<b>1,9</b>

## Laskennalliset verosaamiset 2023

milj. euroa	1.1.2023	Liiketoimintojen yhdistäminen	Kirjattu tuloslaskelmaan	Muuntoero	31.12.2023
Varaukset	1,6	-	-0,4	-	1,2
Vahvistetut tappiot	1,8	-	-0,3	-	1,5
Vuokrasopimukset	1,4	0,0	0,1	0,0	1,5
Korkojohdannaiset	0,7	-	-0,7	-	0,0
Muut väliaikaiset erot	2,1	-	-0,4	-	1,8
<b>Yhteensä</b>	<b>7,7</b>	<b>0,0</b>	<b>-1,7</b>	<b>0,0</b>	<b>6,0</b>

## Laskennalliset verovelat 2023

milj. euroa	1.1.2023	Liiketoimintojen yhdistäminen	Kirjattu tuloslaskelmaan	Muuntoero	31.12.2023
Liikearvopoistojen peruutus	3,0	-	0,2	-	3,2
Aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden arvostaminen käypään arvoon hankinnassa	21,1	0,0	-9,3	-0,0	11,9
Kertyneet poistoerot	2,5	-	0,8	-	3,3
Lainannostokulujen jaksottaminen	0,1	-	0,1	-	0,2
Korkojohdannaiset	2,0	-	-1,0	-	0,9
Muut väliaikaiset erot	0,8	-	-0,0	-	0,8
<b>Yhteensä</b>	<b>29,5</b>	<b>0,0</b>	<b>-9,2</b>	<b>-0,0</b>	<b>20,2</b>

Konsernilla ei ollut merkittäviä vähennyskelpoisia väliaikaisia eroja, käyttämättömiä verotuksellisia tappioita tai käyttämättömiä verotukseen liittyviä hyvityksiä, joista ei ollut kirjattu laskennallista verosaamista.

## Vuokrasopimusten laskennalliset verot 2023

milj. euroa	1.1.2023	Liiketoimintojen yhdistäminen	Lisäykset	Vähennykset	Kirjattu tuloslaskelmaan	31.12.2023
Laskennallinen verosaaminen	36,2	0,1	22,8	-3,5	-10,7	44,8
Laskennallinen verovelka	-34,8	-0,1	-22,8	3,5	10,8	-43,3
<b>Yhteensä</b>	<b>1,4</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>-0,0</b>	<b>0,1</b>	<b>1,5</b>

## 13. Osakekohtainen tulos

	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Emoyhtiön omistajille kuuluva tilikauden tulos, milj. euroa	71,7	-42,2
Ulkona olevien osakkeiden painotettu keskimääräinen lukumäärä, 1 000 kpl	126 597	126 555
Laimennettu ulkona olevien osakkeiden painotettu keskimääräinen lukumäärä, 1 000 kpl	126 727	127 037
Emoyhtiön omistajille kuuluvasta tuloksesta laskettu laimentamaton osakekohtainen tulos, euroa	0,57	-0,33
Emoyhtiön omistajille kuuluvasta tuloksesta laskettu laimennusvaikutuksella oikaistu osakekohtainen tulos, euroa	0,57	-0,33

## 14. Aineelliset hyödykkeet

### 14.1 Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet

2024 milj. euroa	Maa- ja vesialueet, rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Toimitilojen perusparannukset	Muut aineelliset hyödykkeet ja ennakkomaksut	Yhteensä
<b>Hankintameno 1.1.2024</b>	<b>2,3</b>	<b>179,7</b>	<b>76,6</b>	<b>1,1</b>	<b>259,7</b>
Liiketoimintojen yhdistäminen	-	0,5	0,0	-	0,5
Lisäykset	-	16,6	1,0	10,1	27,6
Vähennykset	-	-0,3	-	-	-0,3
Muuntoerot	-0,0	-0,1	-0,0	-0,0	-0,1
Siirrot erien välillä	-	0,4	3,1	-3,5	-
<b>Hankintameno 31.12.2024</b>	<b>2,3</b>	<b>196,6</b>	<b>80,8</b>	<b>7,7</b>	<b>287,4</b>
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.2024</b>	<b>-1,2</b>	<b>-132,1</b>	<b>-42,2</b>	<b>-</b>	<b>-175,5</b>
Poistot	-0,1	-16,4	-7,3	-	-23,7
Arvonalentumiset	-0,2	-0,0	-0,3	-0,1	-0,5
Muuntoerot	0,0	0,1	0,0	-	0,1
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.2024</b>	<b>-1,5</b>	<b>-148,4</b>	<b>-49,7</b>	<b>-0,1</b>	<b>-199,7</b>
<b>Kirjanpitoarvo 1.1.2024</b>	<b>1,2</b>	<b>47,5</b>	<b>34,5</b>	<b>1,1</b>	<b>84,2</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2024</b>	<b>0,8</b>	<b>48,2</b>	<b>31,1</b>	<b>7,5</b>	<b>87,7</b>

2023 milj. euroa	Maa- ja vesialueet, rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Toimitilojen perusparannukset	Muut aineelliset hyödykkeet ja ennakkomaksut	Yhteensä
<b>Hankintameno 1.1.2023</b>	<b>2,3</b>	<b>165,1</b>	<b>64,4</b>	<b>4,2</b>	<b>236,0</b>
Liiketoimintojen yhdistäminen	-	0,0	-	-	0,0
Lisäykset	-	13,8	1,7	8,8	24,3
Vähennykset	-	-0,5	-0,1	-	-0,6
Muuntoerot	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Siirrot erien välillä	-	1,2	10,6	-11,8	-
<b>Hankintameno 31.12.2023</b>	<b>2,3</b>	<b>179,7</b>	<b>76,6</b>	<b>1,1</b>	<b>259,7</b>
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.2023</b>	<b>-1,2</b>	<b>-117,1</b>	<b>-35,8</b>	<b>-</b>	<b>-154,0</b>
Poistot	-0,0	-14,9	-6,4	-	-21,3
Arvonalentumiset	-	-0,0	-0,0	-	-0,0
Muuntoerot	-0,0	-0,0	-0,0	-	-0,0
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.2023</b>	<b>-1,2</b>	<b>-132,1</b>	<b>-42,2</b>	<b>-</b>	<b>-175,5</b>
<b>Kirjanpitoarvo 1.1.2023</b>	<b>1,2</b>	<b>47,9</b>	<b>28,7</b>	<b>4,2</b>	<b>82,0</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2023</b>	<b>1,2</b>	<b>47,5</b>	<b>34,5</b>	<b>1,1</b>	<b>84,2</b>

## 14.2 Käyttöoikeusomaisuuserät

2024 milj. euroa	Toimitilat	Muut erät	Yhteensä
<b>Hankintameno 1.1.2024</b>	<b>424,0</b>	<b>40,9</b>	<b>464,9</b>
Liiketoimintojen yhdistäminen	1,2	-	1,2
Lisäykset	28,4	0,2	28,7
Vähennykset	-6,5	-0,1	-6,5
Muuntoerot	-0,9	-0,0	-0,9
<b>Hankintameno 31.12.2024</b>	<b>446,3</b>	<b>41,1</b>	<b>487,4</b>
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.2024</b>	<b>-217,9</b>	<b>-34,9</b>	<b>-252,8</b>
Poistot	-48,8	-2,4	-51,2
Arvonalentumiset	-0,6	-0,4	-1,1
Muuntoerot	0,4	0,0	0,4
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.2024</b>	<b>-266,9</b>	<b>-37,7</b>	<b>-304,7</b>
<b>Kirjanpitoarvo 1.1.2024</b>	<b>206,1</b>	<b>6,0</b>	<b>212,1</b>
<b>Kirjapitoarvo 31.12.2024</b>	<b>179,4</b>	<b>3,3</b>	<b>182,7</b>

2023 milj. euroa	Toimitilat	Muut erät	Yhteensä
<b>Hankintameno 1.1.2023</b>	<b>331,7</b>	<b>41,5</b>	<b>373,1</b>
Liiketoimintojen yhdistäminen	0,3	-	0,3
Lisäykset	108,2	0,6	108,9
Vähennykset	-16,5	-1,2	-17,7
Muuntoerot	0,2	0,0	0,3
<b>Hankintameno 31.12.2023</b>	<b>424,0</b>	<b>40,9</b>	<b>464,9</b>
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.2023</b>	<b>-167,5</b>	<b>-31,8</b>	<b>-199,3</b>
Poistot	-50,2	-3,1	-53,3
Muuntoerot	-0,2	-0,0	-0,2
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.2023</b>	<b>-217,9</b>	<b>-34,9</b>	<b>252,8</b>
<b>Kirjanpitoarvo 1.1.2023</b>	<b>164,2</b>	<b>9,7</b>	<b>173,9</b>
<b>Kirjapitoarvo 31.12.2023</b>	<b>206,1</b>	<b>6,0</b>	<b>212,1</b>

## 14.3 Vuokrasopimusvelat

2024, milj. euroa	Toimitilat	Muut erät	Yhteensä
Pitkäaikaiset vuokrasopimusvelat	141,0	3,6	144,5
Lyhytaikaiset vuokrasopimusvelat	45,1	2,2	47,3
<b>Vuokrasopimusvelat yhteensä</b>	<b>186,1</b>	<b>5,8</b>	<b>191,8</b>

2023, milj. euroa	Toimitilat	Muut erät	Yhteensä
Pitkäaikaiset vuokrasopimusvelat	166,8	5,8	172,6
Lyhytaikaiset vuokrasopimusvelat	44,0	2,5	46,5
<b>Vuokrasopimusvelat yhteensä</b>	<b>210,8</b>	<b>8,3</b>	<b>219,1</b>

## 15. Aineettomat hyödykkeet

2024 milj. euroa	Liikearvo	Asiakkuudet	Tavaramerkit	Muut aineettomat hyödykkeet ja ennakkomaksut	Yhteensä
<b>Hankintameno 1.1.2024</b>	<b>948,8</b>	<b>167,8</b>	<b>88,7</b>	<b>156,6</b>	<b>1 361,9</b>
Liiketoimintojen yhdistäminen	8,5	-	-	0,1	8,6
Lisäykset	-	-	-	12,2	12,2
Vähennykset*	-1,1	-0,1	-	-	-1,2
Muuntoerot	-1,4	-0,2	-0,1	-0,4	-2,1
<b>Hankintameno 31.12.2024</b>	<b>954,7</b>	<b>167,5</b>	<b>88,6</b>	<b>168,6</b>	<b>1 379,5</b>
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.2024</b>	<b>-125,3</b>	<b>-156,2</b>	<b>-43,2</b>	<b>-113,9</b>	<b>-438,6</b>
Poistot	-	-2,2	-4,7	-20,4	-27,2
Arvonalentumiset	-	-	-	-2,5	-2,5
Muuntoerot	-	0,1	0,0	0,2	0,2
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.2024</b>	<b>-125,3</b>	<b>-158,4</b>	<b>-47,8</b>	<b>-136,6</b>	<b>-468,1</b>
<b>Kirjanpitoarvo 1.1.2024</b>	<b>823,5</b>	<b>11,6</b>	<b>45,6</b>	<b>42,8</b>	<b>923,4</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2024</b>	<b>829,4</b>	<b>9,2</b>	<b>40,8</b>	<b>32,1</b>	<b>911,4</b>

\* Vähennykset liikearvosta ja asiakassuhteista liittyvät viittomakielen tulkkaustoimintaa tarjoavan Sivupersoon Oy:n koko osakekannan myyntiin.

2023 milj. euroa	Liikearvo	Asiakkuudet	Tavaramerkit	Muut aineettomat hyödykkeet ja ennakkomaksut	Yhteensä
<b>Hankintameno 1.1.2023</b>	<b>947,5</b>	<b>167,8</b>	<b>88,7</b>	<b>140,2</b>	<b>1 344,2</b>
Liiketoimintojen yhdistäminen	1,3	0,1	-	-	1,4
Lisäykset	-	-	-	16,3	16,3
Vähennykset	-0,2	-	-	-0,0	-0,2
Muuntoerot	0,1	0,0	0,0	0,1	0,2
<b>Hankintameno 31.12.2023</b>	<b>948,8</b>	<b>167,8</b>	<b>88,7</b>	<b>156,6</b>	<b>1 361,9</b>
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.2023</b>	<b>-68,0</b>	<b>-117,5</b>	<b>-38,5</b>	<b>-95,6</b>	<b>-319,6</b>
Poistot	-	-9,4	-4,7	-18,2	-32,2
Arvonalentumiset*	-57,3	-29,3	-	-0,0	-86,6
Muuntoerot	-	-0,0	-0,0	-0,1	-0,1
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.2023</b>	<b>-125,3</b>	<b>-156,2</b>	<b>-43,2</b>	<b>-113,9</b>	<b>-438,6</b>
<b>Kirjanpitoarvo 1.1.2023</b>	<b>879,5</b>	<b>50,3</b>	<b>50,2</b>	<b>44,6</b>	<b>1 024,7</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2023</b>	<b>823,5</b>	<b>11,6</b>	<b>45,6</b>	<b>42,8</b>	<b>923,4</b>

\* Arvonalentumistestauksen tuloksena on kirjattu liikearvosta 55,3 miljoonan euron arvonalennus ja julkisrahoitteisen ulkoistusliiketoiminnan asiakassuhteista 29,3 miljoonan euron arvonalennus Portfolioliiketoimintot-segmentin julkisrahoitteisessa kassavirtaa tuottavassa yksikössä. Alaskirjattu liikearvo syntyi pääasiassa Attendo Terveyspalveluiden hankinnasta vuonna 2018. Asiakassuhteita koskeva arvonalennuskirjaus koskee ainoastaan Attendo-kaupan mukana hankittua vanhanmallista ulkoistusliiketoimintaa, joka tulee päättymään asteittain. Tilikauden aikana lisäksi kirjattu 2,0 miljoonan euron liikearvon arvonalentuminen portfolioliiketoimintojen uudelleenjärjestelyyn liittyneiden liiketoimintojen myynnin yhteydessä.

## Kehittämismenot

Muihin aineettomiin hyödykkeisiin sisältyy kehittämismenoja seuraavasti:

2024

milj. euroa

<b>Hankintameno 1.1.2024</b>	<b>57,8</b>
Liiketoimintojen yhdistäminen	0,1
Lisäykset	3,9
Siirrot ennakkomaksuista	8,3
Muuntoerot	-0,1
<b>Hankintameno 31.12.2024</b>	<b>70,0</b>
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.2024</b>	<b>-25,2</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-18,3
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.2024</b>	<b>-43,4</b>
<b>Kirjanpitoarvo 1.1.2024</b>	<b>32,6</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2024</b>	<b>26,5</b>

2023

milj. euroa

<b>Hankintameno 1.1.2023</b>	<b>34,5</b>
Lisäykset	12,4
Siirrot ennakkomaksuista	10,8
Muuntoerot	0,1
<b>Hankintameno 31.12.2023</b>	<b>57,8</b>
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.2023</b>	<b>-13,0</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-12,2
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.2023</b>	<b>-25,2</b>
<b>Kirjanpitoarvo 1.1.2023</b>	<b>21,6</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2023</b>	<b>32,6</b>

## 16. Liikearvoa sisältävien rahavirtaa tuottavien yksiköiden arvonalentumistestaus

Liikearvosta ei kirjata poistoja, vaan se testataan arvonalentumisen varalta vähintään kerran vuodessa.

Terveystalo konserni muodostuu kolmesta toimintasegmentistä: Terveystalo palveluista, Portfolioliiketoiminnoista ja Ruotsista. Terveystalo palvelut ja Ruotsi ovat myös rahavirtaa tuottavia yksiköitä. Portfolioliiketoiminnot-segmentti koostuu julkisrahoitteisesta ja yksityisrahoitteisesta kassavirtaa tuottavista yksiköistä.

Terveystalo Palvelut ja Ruotsi muodostuvat yksiköistä, joilla on oma budjetti ja tulos seuranta sekä ovat keskitetysti johdettuja. Portfolioliiketoimintoja johdetaan yhtenä kokonaisuutena, ne käyttävät osittain yhteisiä resursseja ja ovat keskitetysti johdettuja, mutta julkisrahoitteisen ja yksityisrahoitteisen tuottamat rahavirrat, niiden markkinointitoiminnot ja yksilöitävissä olevat varat ovat erilaisia.

Tilikaudella 2024 rahavirtaa tuottavien yksiköiden laadittujen testauslaskelmien perusteella liikearvoon ei kohdistu alaskirjaustarvetta. Rahavirtaa tuottavien yksiköiden kerrytettävissä olevat rahamäärät ylittivät niiden kirjanpitoarvot.

Tilikaudella 2023 arvonalentumistestauksen tuloksena konserni kirjasi liikearvoa koskevan 55,3 miljoonan euron arvonalennuksen julkisrahoitteisen Portfolioliiketoimintojen rahavirtaa tuottavassa yksikössä. Alaskirjattu liikearvo syntyi pääasiassa Attendo Terveystalo palveluiden hankinnasta vuonna 2018. Arvonalennuskirjauksen jälkeen Portfolioliiketoimintojen julkisrahoitteisen kassavirtaa tuottavaan yksikköön liittyvä, jäljelle jäävä liikearvo oli yhteensä 146,4 miljoonaa euroa. Muiden rahavirtaa tuottavien yksiköiden laadittujen testauslaskelmien perusteella liikearvoon ei kohdistunut alaskirjaustarvetta. Näiden rahavirtaa tuottavien yksiköiden kerrytettävissä olevat rahamäärät ylittivät niiden kirjanpitoarvot.

Yrityshankinnoista syntynyt liikearvo on kohdistettu alla olevan taulukon mukaisille rahavirtaa tuottaville yksiköille.

milj. euroa	31.12.2024		31.12.2023		Arvonalentuminen
	Liikearvo	%	Liikearvo	%	
Terveystalo palvelut	607,2	73,2 %	603,6	73,3 %	-
Portfolioliiketoiminnot, julkisrahoitteinen	149,4	18,0 %	146,4	17,8 %	55,3
Portfolioliiketoiminnot, yksityisrahoitteinen	29,1	3,5 %	29,1	3,5 %	-
Ruotsi	43,7	5,3 %	44,4	5,4 %	-
<b>Yhteensä</b>	<b>829,4</b>	<b>100,0 %</b>	<b>823,5</b>	<b>100,0 %</b>	<b>55,3</b>



Testattavia rahavirtaa tuottavia yksiköjä oli vuosina 2023 ja 2024 yhteensä neljä. Rahavirtaa tuottavien yksiköiden kerrytettävissä olevat rahamäärät perustuvat käyttöarvolaskelmiin, jotka on laadittu käyttäen diskontattuja rahavirtaennusteita. Laskelmissa käytetyt keskeiset oletukset ovat liikevaihdon kasvu loppujaksolla, kannattavuus (EBIT-%) loppujaksolla sekä diskonttokorko. Ennusteet pohjautuvat johdon hyväksymiin taloudellisiin suunnitelmiin vuosille 2025–2028 sisältäen loppujakson kasvun.

Liikearvon testauksessa käytetyt keskeisimmät oletukset vuonna 2024	Terveystalo palvelut	Portfolio-liiketoiminnot, julkisrahoitteinen	Portfolio-liiketoiminnot, yksityisrahoitteinen	Ruotsi
Testattavan jakson pituus	4 vuotta	4 vuotta	4 vuotta	4 vuotta
Liikevaihdon kasvu loppujaksolla	2,0 %	2,0 %	2,0 %	2,0 %
Kannattavuus (EBIT-%) loppujaksolla	13,8 %	7,8 %	9,4 %	5,7 %
Diskonttokorko (Pre-tax WACC)	8,5 %	9,9 %	8,5 %	8,6 %
Diskonttokorko (Post-tax WACC)	7,2 %	8,3 %	7,2 %	7,4 %

Liikearvon testauksessa käytetyt keskeisimmät oletukset vuonna 2023	Terveystalo palvelut	Portfolio-liiketoiminnot, julkisrahoitteinen	Portfolio-liiketoiminnot, yksityisrahoitteinen	Ruotsi
Testattavan jakson pituus	4 vuotta	4 vuotta	4 vuotta	4 vuotta
Liikevaihdon kasvu loppujaksolla	2,0 %	2,0 %	2,0 %	2,0 %
Kannattavuus (EBIT-%) loppujaksolla	13,2 %	5,3 %	6,2 %	5,2 %
Diskonttokorko (Pre-tax WACC)	9,6 %	10,9 %	9,6 %	8,0 %
Diskonttokorko (Post-tax WACC)	8,1 %	9,1 %	8,1 %	6,8 %

Liikevaihdon kasvu loppujaksolla perustuu tasaiseen kasvutekijään, joka vastaa Euroopan keskuspankin pitkän aikavälin tavoiteinflaatiotasoa. Loppujakson kannattavuus perustuu oletettuun orgaaniseen kasvuun normaalissa markkinatilanteessa, yleiseen terveystalouden markkinoiden kehitykseen sekä konsernijohdon laatimaan pitkän aikavälin suunnitelmaan.

Diskonttauskorkona laskelmissa on käytetty pääoman keskimääräistä kustannusta (Pre-tax WACC), jonka osatekijät ovat riskitön korko, riskipreemiot, toimialakohtainen beta, toimialakohtainen lainakustannus sekä toimialakohtainen oman ja vieraan pääoman suhde.

## Herkkyysanalyysi

Konserni on arvioinut liikearvon arvonalentumislaskelman herkkyyttä laskelmassa käytettyjen kriittisimpien olettamien muutosten vaikutuksen osalta. Alla olevassa taulukossa on esitetty vaadittava muutos yksittäisessä oletuksessa, jolla kerrytettävissä oleva rahamäärä alittaisi kirjanpitoarvon.

Muuttuja	2024	2023
<b>Liikevaihdon kasvu loppujaksolla</b>		
Terveystalo palvelut	Lasku yli 24,5 prosenttiyksikköä	Lasku yli 17,1 prosenttiyksikköä
Portfolioliiketoiminnot, julkisrahoitteinen	Lasku yli 2,1 prosenttiyksikköä	Ei sovellu
Portfolioliiketoiminnot, yksityisrahoitteinen	Lasku yli 21,3 prosenttiyksikköä	Lasku yli 10,2 prosenttiyksikköä
Ruotsi	Lasku yli 1,8 prosenttiyksikköä	Lasku yli 1,0 prosenttiyksikköä
<b>Kannattavuus (EBIT-%) loppujaksolla</b>		
Terveystalo palvelut	Lasku yli 12,3 prosenttiyksikköä	Lasku yli 10,6 prosenttiyksikköä
Portfolioliiketoiminnot, julkisrahoitteinen	Lasku yli 2,1 prosenttiyksikköä	Ei sovellu
Portfolioliiketoiminnot, yksityisrahoitteinen	Lasku yli 8,0 prosenttiyksikköä	Lasku yli 4,2 prosenttiyksikköä
Ruotsi	Lasku yli 1,5 prosenttiyksikköä	Lasku yli 0,9 prosenttiyksikköä
<b>Diskonttauskorko (Pre-tax WACC)</b>		
Terveystalo palvelut	Kasvu yli 18,8 prosenttiyksikköä	Kasvu yli 14,3 prosenttiyksikköä
Portfolioliiketoiminnot, julkisrahoitteinen	Kasvu yli 2,2 prosenttiyksikköä	Ei sovellu
Portfolioliiketoiminnot, yksityisrahoitteinen	Kasvu yli 15,8 prosenttiyksikköä	Kasvu yli 8,9 prosenttiyksikköä
Ruotsi	Kasvu yli 1,8 prosenttiyksikköä	Kasvu yli 1,0 prosenttiyksikköä

Arvioitaessa rahavirtaa tuottavien yksiköiden kerrytettävissä olevaa rahamäärää, edellä esitetty huomioiden, johdon arvion mukaan minkään käytetyn keskeisen muuttujan jokseenkin mahdollinen muutos ei johtaisi tilanteeseen, jossa yksiköiden kerrytettävissä olevat rahamäärät alittaisivat Terveystalo palvelut tai Portfolioliiketoiminnot, yksityisrahoitteinen rahavirtaa tuottavan yksikön kirjanpitoarvon. Tilikaudella 2023 Portfolioliiketoiminnot, julkisrahoitteisessa rahavirtaa tuottavassa yksikössä käyttöarvo vastasi omaisuuserien kirjanpitoarvoa arvonalentumistestauksen hetkellä, jolloin herkkyyksianalyysi ei soveltunut kyseiselle rahavirtaa tuottavalle yksikölle.

Arvonalentumistestauksen mukaan Portfolioliiketoiminnot, julkisrahoitteinen ja Ruotsin rahavirtaa tuottavien yksiköiden osalta yllä olevassa taulukossa esitetyt muutokset keskeisissä oletuksissa johtaisi siihen, että omaisuuserien kirjanpitoarvo vastaisi kerrytettävää rahamäärää. Portfolioliiketoiminnot, julkisrahoitteinen rahavirtaa tuottavan yksikön testaushetken mukainen omaisuuserien kirjanpitoarvo oli 141,7 miljoonaa euroa. Ruotsin rahavirtaa tuottavan yksikön testaushetken mukainen omaisuuserien kirjanpitoarvo oli 55,9 miljoonaa euroa.

## 17. Sijoituskiinteistöt

### Sijoituskiinteistöjen kirjanpitoarvo

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
<b>Kirjanpitoarvo tilikauden alussa</b>	<b>0,3</b>	<b>0,5</b>
Arvon alentumiset	-	-0,2
Tilikauden poisto	-0,0	-0,0
<b>Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa</b>	<b>0,3</b>	<b>0,3</b>

### Tuotot ja kulut sijoituskiinteistöistä

milj. euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Vuokratuotot sijoituskiinteistöistä	0,1	0,1
Sijoituskiinteistöjen hoitokulut	-0,0	-0,0
<b>Yhteensä</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

Sijoituskiinteistöjen tuotot on ilmoitettu Konsernin omistusosuuden mukaisina. Sijoituskiinteistöihin ei liity muita sopimukseen perustuvia velvoitteita.

### Sijoituskiinteistöjen käyvät arvot

Sijoituskiinteistöosake	m <sup>2</sup>	Arvo per m <sup>2</sup> , tuhatta euroa	Arvo yhteensä, tuhatta euroa
Koy Jyväskylän Väinönkatu 30	1 348	0,2	269

Kiinteistö Oy Jyväskylän Väinönkadun arvo on laskettu Konsernin omistusosuuden (16,81 %) mukaisesti.

## 18. Osuudet osakkuusyhtiössä

Terveystalolla on yksi osakkuusyhtiö, joka yhdistellään pääomaosuusmenetelmällä. Konsernilla ei ole yksittäisiä olennaisia osakkuusyhtiöitä.

Osakkuusyhtiöt 31.12.2024	Kotimaa	Omistusosuus	Äänivalta
Terveystalon Tuottajat Oy	Suomi	0,0 %	47,4 %

### Yhdistetyt taloudelliset tiedot osakkuusyhtiöistä

milj. euroa	2024	2023
Kirjanpitoarvo	0,0	0,0
Konsernin osuus laajasta tuloksesta	-	0,0

## 19. Osakeperusteiset maksut

### Suoriteperusteinen kannustinohjelma 2021

Suoriteperusteinen kannustinohjelma 2021 on suunnattu Terveystalon avainhenkilöille. Pitkän aikavälin osakepalkkio-ohjelma perustuu rullaavaan kolmen vuoden ansaintajaksorakenteeseen, jossa uusi ansaintajakso alkaa joka vuosi hallituksen niin päättäessä. Hallitus päättää vuosittain osallistujat, mittarit, mittareiden tavoitetasot ja ansaintamahdollisuudet. Ohjelman ansaintaedellytyksenä on kolmen vuoden työssäoloehto sekä erikseen määritetyt taloudellisiin tavoitteisiin perustuvat ansaintakriteerit. Palkkio myönnetään Terveystalon osakkeina sisältäen palkkiosta osallistujalle aiheutuvat verot ja veroluonteiset maksut. Veroihin varatun osuuden vähentämisen jälkeen työntekijälle maksetaan netto-osakkeet. Ohjelman puitteissa on käynnistetty neljä ansaintajaksoa 2021–2023, 2022–2024, 2023–2025 ja 2024–2026. Ohjelmat käsitellään kokonaisuudessaan oman pääoman ehtoisena osakeperusteisena maksuna. Ansaintajakso 2021–2023 päättyi tilikauden 2024 aikana, jonka seurauksena osakkeet maksettiin ohjelman ansaintaedellytyksien toteuman mukaisesti. Netto-osakkeita maksettiin 45 077 kappaletta. Ansaintajakson 2021–2023 vaikutus tilikauden tulokseen on ollut 0,2 miljoonaa euroa, ja sen kokonaiskustannus oli 2,5 miljoonaa euroa. Järjestelyn piiriin kuului 36 henkilöä. Ansaintajakson 2022–2024 vaikutus tilikauden tulokseen on ollut 0,4 miljoonaa euroa, ja sen kokonaiskustannukseksi arvioidaan 1,6 miljoonaa euroa. Järjestelyn piiriin kuuluu 43 henkilöä. Ansaintajakson 2023–2025 vaikutus tilikauden tulokseen on ollut 0,5 miljoonaa euroa, ja sen kokonaiskustannukseksi arvioidaan 1,6 miljoonaa euroa. Järjestelyn piiriin kuuluu 48 henkilöä. Ansaintajakson 2024–2026 vaikutus tilikauden tulokseen on ollut 0,5 miljoonaa euroa, ja sen kokonaiskustannukseksi arvioidaan 1,8 miljoonaa euroa. Järjestelyn piiriin kuuluu 68 henkilöä.

Suoriteperusteinen kannustinohjelma 2021	2024–2026	2023–2025	2022–2024	2021–2023
Myöntämispäivä	2.4.2024	3.4.2023	1.4.2022	1.4.2021
Palkkio-osakkeita enintään	640 000	640 000	683 085	642 000
Myönnetyt palkkio-osakkeet 1.1.2024	-	533 000	455 974	392 556
Kaudella myönnetyt palkkio-osakkeet	611 000	36 666	18 334	-
Kaudella menetetyt palkkio-osakkeet	30 000	80 815	91 481	301 070
Kaudella toteutetut palkkio-osakkeet	-	-	-	91 486
Myönnetyt palkkio-osakkeet 31.12.2024	581 000	488 666	384 308	-
Palkkio-osakkeiden käypä arvo myöntämishetkellä	6,2	6,6	9,2	12,6
Mittausjakso päättyy	28.2.2027	28.2.2026	28.2.2025	29.2.2024
Oikeuden syntyminen arviolta	31.3.2027	31.3.2026	31.3.2025	7.3.2024
Ansaintakriteerit	Työssäolo, osakkeen kokonaistuotto, EBITA	Työssäolo, osakkeen kokonaistuotto	Työssäolo, osakkeen kokonaistuotto	Työssäolo, osakkeen kokonaistuotto, tuottavuus ja digitaalinen myynti
Toteutus	Osakkeina ja rahana	Osakkeina ja rahana	Osakkeina ja rahana	Osakkeina ja rahana

## Ehdollinen osakepalkkiojärjestelmä

Ehdollinen osakepalkkiojärjestelmä tarjoaa erikseen valituille avainhenkilöille mahdollisuuden ansaita kiinteän määrän yhtiön osakkeita sitouttamisjakson lopussa. Palkkio myönnetään Terveystalon osakkeina sisältäen palkkiosta osallistujalle aiheutuvat verot ja veroluonteiset maksut. Veroihin varatun osuuden vähentämisen jälkeen työntekijälle maksetaan netto-osakkeet. Ohjelman puitteissa on käynnistetty neljä sitouttamisjaksoa. Ohjelmaa käsitellään kokonaisuudessaan oman pääoman ehtoisena osakeperusteisena maksuna. Ansaintajakso 2021–2023 päättyi tilikauden 2024 aikana, jonka seurauksena osakkeet maksettiin ohjelman ansaintaedellytyksien toteuman mukaisesti. Netto-osakkeita maksettiin 3 448 kappaletta. Tilikauden päättyessä ohjelmassa oli 13 osallistujaa. Sitouttamisjaksojen 2021–2023, 2022–2024, 2023–2025 ja 2024–2026 vaikutus tilikauden tulokseen on ollut 0,1 miljoonaa euroa, ja kokonaiskustannukseksi arvioidaan 0,5 miljoonaa euroa.

Ehdollinen osakepalkkiojärjestelmä	2024–2026	2023–2025	2022–2024	2021–2023
Myöntämispäivä	15.5.2024	3.4.2023	22.6.2022	15.4.2021
Palkkio-osakkeita enintään	64 000	64 000	68 309	64 200
Myönnetyt palkkio-osakkeet 1.1.2024	-	29 000	9 000	7 000
Kaudella myönnetyt palkkio-osakkeet	23 000	-	-	-
Kaudella menetetyt palkkio-osakkeet	-	8 000	-	-
Kaudella toteutetut palkkio-osakkeet	-	-	-	7 000
Myönnetyt palkkio-osakkeet 31.12.2024	23 000	21 000	9 000	-
Palkkio-osakkeiden käypä arvo myöntämishetkellä	7,9	6,6	9,5	11,2
Mittausjakso päättyy	28.2.2027	28.2.2026	28.2.2025	29.2.2024
Oikeuden syntyminen arviolta	31.3.2027	31.3.2026	31.3.2025	7.3.2024
Ansaintakriteerit	Työssäolo	Työssäolo	Työssäolo	Työssäolo
Toteutus	Osakkeina ja rahana	Osakkeina ja rahana	Osakkeina ja rahana	Osakkeina ja rahana

## 20. Rahoitusvarojen ja -velkojen kirjanpitoarvot ja käyvät arvot arvostusryhmittäin sekä käyvän arvon hierarkia

milj. euroa 31.12.2024	Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat ja -velat	Jaksotettuun hankintameno- arvostetut rahoitusvarat ja -velat	Kirjanpito- arvo	Käypä arvo	Käyvän arvon hierarkia
<b>Rahoitusvarat</b>					
<b>Pitkäaikaiset</b>					
Lainasaamiset	0,0	-	0,0	0,0	Taso 2
Noteeraamattomat osakesijoitukset	0,7	-	0,7	0,7	Taso 3
<b>Lyhytaikaiset</b>					
Myyntisaamiset	-	117,5	117,5	117,5	
Rahavarat	-	65,2	65,2	65,2	
Korkojohdannaiset	3,4	-	3,4	3,4	Taso 2
<b>Rahoitusvarat yhteensä</b>	<b>4,1</b>	<b>182,6</b>	<b>186,7</b>	<b>186,7</b>	
<b>Rahoitusvelat</b>					
<b>Pitkäaikaiset</b>					
Rahalaitoslainat	-	249,2	249,2	249,2	Taso 2
Joukkovelkakirjalainat	-	99,3	99,3	104,3	Taso 1
Osamaksuvelat	-	0,0	0,0	0,0	Taso 2
Ehdolliset lisäkauppahintavelat	2,1	-	2,1	2,1	Taso 3
<b>Lyhytaikaiset</b>					
Rahalaitoslainat	-	29,7	29,7	29,7	Taso 2
Osamaksuvelat	-	0,0	0,0	0,0	Taso 2
Ostovelat	-	55,6	55,6	55,6	
Ehdolliset lisäkauppahintavelat	2,1	-	2,1	2,1	Taso 3
Korkojohdannaiset	0,3	-	0,3	0,3	Taso 2
<b>Rahoitusvelat yhteensä</b>	<b>4,6</b>	<b>433,8</b>	<b>438,3</b>	<b>443,4</b>	

Käyvän arvon hierarkian tasolle 3 luokitellut rahoitusvarat ja -velat muodostuvat noteeraamattomista osakesijoituksista sekä yritys- ja liiketoimintakauppojen ehdollisista lisäkauppahintaveloista. Osakesijoitusten arvostus perustuu johdon tapauskohtaiseen arvioon osakkeisiin liittyvästä tulevasta kassavirrasta, ja ehdollisten lisäkauppahintavelkojen arvostus perustuu kauppakirjoilla määritettyyn ehdollisen lisäkauppahinnan määrään sekä johdon tapauskohtaiseen arvioon lisäkauppahinnan toteutumisesta. Käyvän arvon hierarkian tasolle 3 luokiteltujen rahoitusvarojen ja velkojen käypien arvojen muutosten vaikutus kauden tulokseen on ollut 1,2 (1,6) miljoonaa euroa.

milj. euroa 31.12.2023	Käypään arvoon tulos- vaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat ja -velat	Jaksotettuun hankinta- menoon arvostetut rahoitusvarat ja -velat	Kirjanpito- arvo	Käypä arvo	Käyvän arvon hierarkia
<b>Rahoitusvarat</b>					
<b>Pitkäaikaiset</b>					
Lainasaamiset	0,0	-	0,0	0,0	Taso 2
Noteeraamattomat osakesijoitukset	0,8	-	0,8	0,8	Taso 3
<b>Lyhytaikaiset</b>					
Myyntisaamiset	-	127,6	127,6	127,6	
Rahavarat	-	37,7	37,7	37,7	
Korkojohdannaiset	4,8	-	4,8	4,8	Taso 2
<b>Rahoitusvarat yhteensä</b>	<b>5,6</b>	<b>165,3</b>	<b>170,8</b>	<b>170,8</b>	
<b>Rahoitusvelat</b>					
<b>Pitkäaikaiset</b>					
Rahalaitoslainat	-	294,0	294,0	294,0	Taso 2
Joukkovelkakirjalainat	-	99,1	99,1	102,7	Taso 1
Osamaksuvelat	-	1,3	1,3	1,3	Taso 2
Ehdolliset lisäkauppahintavelat	3,3	-	3,3	3,3	Taso 3

milj. euroa 31.12.2023	Käypään arvoon tulos- vaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat ja -velat	Jaksotettuun hankinta- menoon arvostetut rahoitusvarat ja -velat	Kirjanpito- arvo	Käypä arvo	Käyvän arvon hierarkia
<b>Lyhytaikaiset</b>					
Rahalaitoslainat	-	19,8	19,8	19,8	Taso 2
Osamaksuvelat	-	2,5	2,5	2,5	Taso 2
Ostovelat	-	49,5	49,5	49,5	
Ehdolliset lisäkauppahintavelat	2,6	-	2,6	2,6	Taso 3
Korkojohdannaiset	0,1	-	0,1	0,1	Taso 2
<b>Rahoitusvelat yhteensä</b>	<b>6,0</b>	<b>466,2</b>	<b>472,2</b>	<b>475,7</b>	

## 21. Rahoitusriskit

### 21.1 Rahoitusriskien hallinta

Konserni altistuu normaalissa liiketoiminnassaan useille rahoitusriskeille. Konsernin riskienhallinnan tavoitteena on minimoida rahoitusmarkkinoiden muutosten haitalliset vaikutukset Konsernin tulokseen sekä arvostukseen. Konsernin pääasialliset rahoitusriskit ovat korkoriski, luottoriski ja maksuvalmiusriski. Konsernin riskienhallinnan yleiset periaatteet hyväksyy hallitus, ja niiden käytännön toteuttamisesta vastaa Konsernin taloushallinto. Konsernin taloushallinto tunnistaa ja arvioi riskit sekä hankkii tarvittavat instrumentit riskeiltä suojautumiseen.

## 21.2 Korkoriski ja valuuttakurssiriski

Konsernin korkoriski aiheutuu sen rahalaitoslainoista, jotka ovat vaihtuvakorkoisia. Keskimääräinen markkinakorko rahalaitoslainoille konsernissa tilikaudella 2024 on ollut 4,9 (4,0) prosenttia. Jos korot olisivat olleet yhden prosenttiyksikön suuremmat, niin korkokulut olisivat olleet 1,6 (2,7) miljoonaa euroa suuremmat tilikaudella 2024.

Konserni ei sovelle IFRS 9:n mukaista suojauslaskentaa. Tilinpäätöshetkellä konsernin tytäryhtiöllä on avoinna euromääräisiä korkojohdannaisia seuraavasti:

- Koronvaihtosopimuksia, joiden perusteella konserni maksaa kiinteää 2,94; 0,48 ja 2,92 prosentin korkoa sekä saa vaihtuvaa korkoa yhteensä 30,0; 50,0 ja 50,0 miljoonan euron lainapääomille.
- Koronvaihtosopimuksia, joiden perusteella konserni maksaa vaihtuvaa korkoa sekä saa kiinteää korkoa yhteensä 15,0 ja 25,0 miljoonan euron lainapääomille.

Konserni toimii Suomen lisäksi Ruotsissa sekä vähäisessä määrin Virossa ja altistuu näin ollen valuuttakurssiriskille liittyen Ruotsin kruunuun. Konserniyhtiöiden laskutus ja hankinnat tehdään kuitenkin paikallisessa valuutassa, joten transaktioriski Terveystalolle on vähämerkityksellinen. Tilikaudella 2024 Konsernin tuloslaskelman valuuttakurssimuutokset olivat -0,0 (0,0) miljoonaa euroa. Konserni altistuu kuitenkin valuuttakurssien muuntoeroille, jotka kirjataan laajan tuloksen eriin, jotka saatetaan tulevaisuudessa siirtää tulosvaikutteiseksi.

## 21.3 Luottoriski

Konsernin rahavirrasta suuri osa tulee erilaisten vakiintuneiden instituutioiden, julkisen sektorin ja yritysten maksuina, joilla on asianmukainen luottohistoria. Yrityksen myyntisaamisiin sisältyy kuitenkin luottoriski. Luottoriskiä hallinnoidaan pääasiallisesti tarkistamalla ja seuraamalla asiakkaan luottohistoriaa säännöllisesti sekä tekemällä yhteistyötä perintäyritysten kanssa. Lisäksi merkittävä osa Konsernin asiakkaista on yksityishenkilöitä, joiden maksu tapahtuu pääasiassa samanaikaisesti palvelua luovutettaessa.

Konsernilla ei ole merkittäviä asiakaskohtaisia myyntisaamiskeskittymiä, vaan luottoriski on hajaantunut. Luottoriskiä seurataan myyntisaamisten määrän, ikäjakauman ja kiertonopeuden kehityksellä. Luottoriskiä seurataan myös asiakkaittain.

Konsernin luottoriskin enimmäismäärä vastaa rahoitusvarojen kirjanpitoarvoa tilikauden lopussa. Myyntisaamisten ikäjakauma on esitetty liitetiedossa 22. Myyntisaamiset ja muut saamiset.

## 21.4 Jälleenrahoitus- ja maksuvalmiusriski

Konserni pyrkii varmistamaan riittävän maksuvalmiuden tehokkaalla kassanhallinnalla sekä riittävällä luottolimiiteillä. Jälleenrahoitusriskiä hallitaan tasapainoisella ja riittävän pitkäkestoista lainaa sisältävällä portfoliolla. Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatimaa rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi, erääntyvien lainojen takaisinmaksuun sekä kasvustrategian mukaisten investointien ja yritystojen toteuttamiseksi.

Konsernin rahavarat koostuvat pankkitileillä olevista varoista, käteiskassoista, pankki- ja luottokorttisaamisista sekä raportointihetkellä matkalla olevista käteismaksusuorituksista.

Konserni hallinnoi maksuvalmiusriskiä seuraamalla käyttämättömien varojen määrää sekä ennustamalla kassavirtoja eteenpäin.

Konsernilla on käytössään luottolimiitti sekä nostamattomia luottoja, joista tilinpäätöshetkellä 31.12.2024 oli nostamatta 93,0 (98,0) miljoonaa euroa.

Konsernilla on 378,1 miljoonaa euroa rahalaitoslainoja ja joukkovelkakirjalainoja. Epävarmuus rahoitusmarkkinoilla voi aiheuttaa sen, että konsernin liiketoiminnan harjoittamiseen tarvittavan rahoituksen hinta nousee tai sitä on vaikeammin saatavilla. Konserni ei välttämättä saa rahoitusta kilpailukykyisin ehdoin tai lainkaan, eikä se välttämättä pysty täyttämään rahoitusjärjestelyjen mukaisia velvoitteitaan.

Alla oleva taulukko kuvaa sopimukseen perustuvaa maturiteettianalyysiä. Luvut ovat diskonttaamattomia, ja ne sisältävät sekä koron että pääoman takaisinmaksut. Vuokrasopimusvelvoitteiden diskonttaamattomat rahavirrat eroavat taseeseen merkityistä määristä, koska taseeseen on merkitty diskontattu arvo. Vaihtuvien korkojen osalta analyysi on laadittu käyttäen tilinpäätöshetken korkotasoa.

### Maksuvalmiusriskin maturiteettianalyysi

#### 31.12.2024

milj. euroa	Kirjanpitoarvo	Rahavirta	1 vuosi	1–2 vuotta	2–5 vuotta	Yli 5 vuotta
Rahalaitoslainat	278,8	274,9	15,4	18,6	240,9	-
Joukkovelkakirjalainat	99,3	118,8	5,4	5,4	108,0	-
Vuokrasopimusvelat	191,8	214,1	52,4	46,9	70,4	44,4
Osamaksuvelat	0,0	0,0	0,0	0,0	-	-
Ostovelat	55,6	55,6	55,6	-	-	-
Korkojohdannaiset	0,3	-	-	-	-	-
<b>Yhteensä</b>	<b>625,9</b>	<b>663,5</b>	<b>128,9</b>	<b>70,9</b>	<b>419,4</b>	<b>44,4</b>

## 31.12.2023

milj. euroa	Kirjanpitoarvo	Rahavirta	1 vuosi	1–2 vuotta	2–5 vuotta	Yli 5 vuotta
Rahalaitoslainat	313,8	331,6	15,8	137,0	167,6	11,2
Joukkovelkakirjalainat	99,1	124,5	5,4	5,4	113,6	-
Vuokrasopimusvelat	219,1	226,5	51,5	47,4	83,8	43,9
Osamaksuvelat	3,8	3,8	2,6	1,2	0,1	-
Ostovelat	49,5	49,5	49,5	-	-	-
Korkojohdannaiset	0,1	0,4	0,3	0,4	-0,4	-
<b>Yhteensä</b>	<b>688,6</b>	<b>728,6</b>	<b>122,5</b>	<b>188,8</b>	<b>362,1</b>	<b>55,1</b>

## 21.5 Pääoman hallinta

Konsernin pääoman hallinnan pyrkimyksenä on optimaalisen pääomarakenteen avulla tukea liiketoimintaa varmistamalla kilpailukykyiset toimintaedellytykset ja mahdollistaa strategian toteuttaminen.

Pääomarakenteeseen vaikutetaan operatiivisen kassavirran lisäksi mm. mahdollisten osakeantien ja omien osakkeiden hankintojen kautta, velkarahoituksen lisäämisellä tai takaisinmaksulla, mahdollisilla pääomaerien välisillä konversioilla sekä operatiivisilla päätöksillä investoinneista, kasvusta ja mahdollisista omaisuuserien myynneistä velkojen vähentämiseksi.

Konsernin pääomarakenteen kehitystä seurataan mm. nettovelan muutoksella, nettovelan ja käyttökattteen suhteella sekä kassavirtaennusteella.

Konsernin nettovelkaantumisaste (gearing) 31.12.2024 oli 92,1 (116,0) prosenttia.

Nettovelkaantumisastetta laskettaessa korollinen nettovelka on jaettu oman pääoman määrällä.

Nettovelkoihin sisältyvät korolliset velat vähennettynä korollisilla saamisilla ja rahavaroilla. Konsernin korolliset velat olivat vuoden 2024 lopussa 570,0 (635,8) miljoonaa euroa. Merkittävä osa korollisista veloista on rahalaitoslainoja.

Konsernin lainasopimuksessa on kovenanttiehto, jonka raja-arvon ylittyessä lainanantajat voivat vaatia lainojen välitöntä takaisinmaksua. Kovenanttiehto liittyy käyttökattteen ja nettovelan suhteeseen. Konserni on tilikauden aikana ja tilinpäätöspäivänä täyttänyt rahoitukseen liittyvän kovenanttiehdon.

## 22. Myyntisaamiset ja muut saamiset sekä asiakassopimuksiin perustuvat omaisuuserät

## Myyntisaamisten ja muiden saamisten sekä asiakassopimuksiin perustuvien omaisuuserien kirjanpitoarvot

milj. euroa	2024	2023
<b>Pitkäaikaiset</b>		
Lainasaamiset	0,3	0,0
<b>Yhteensä</b>	<b>0,3</b>	<b>0,0</b>
<b>Lyhytaikaiset</b>		
Myyntisaamiset	109,6	117,4
Muut saamiset	1,9	2,3
Siirtosaamiset	12,2	8,4
Johdannaissaamiset	3,4	4,8
Asiakassopimuksiin perustuvat varat	7,9	10,2
<b>Yhteensä</b>	<b>135,0</b>	<b>143,1</b>

## Erittely siirtosaamisista

milj. euroa	2024	2023
Henkilöstöön liittyvät siirtyvät erät	0,2	0,0
Ennakkomaksut	8,0	3,1
Muut siirtosaamiset	4,1	5,3
<b>Yhteensä</b>	<b>12,2</b>	<b>8,4</b>

Konserni on kirjannut lopullisia luottotappioita ja odotettavissa olevia luottotappioita myyntisaamisista ja sopimukseen perustuvista varoista yhteensä 1,9 (2,1) miljoonaa euroa. Odotettujen luottotappioiden laskenta perustuu yksinkertaistettuun menettelyyn. Laskennassa käytetyt prosentit perustuvat historiatietoon toteutuneista luottotappioista, ja niissä on otettu huomioon tarkasteluhetken taloudelliset olosuhteet sekä konsernin näkemys taloudellisista olosuhteista, jotka tulevat vaikuttamaan myyntisaamisten odotettavissa olevana voimassaoloaikana.

Konsernin näkemyksen mukaan myyntisaamisten tasearvo vastaa parhaiten sitä rahamäärää, joka on luottoriskin enimmäismäärä siinä tapauksessa, että sopimusosapuolet eivät pysty täyttämään myyntisaamisiin liittyviä velvoitteitaan.

Muiden saamisten ja siirtosaamisten käypä arvo on tasearvo.

### Myyntisaamisten ikäjakauma ja kirjatut luottotappiot

2024 milj. euroa	Myyntisaamiset ja sopimukseen perustuvat varat yhteensä	Arvioitu odotettavissa oleva luottotappio	Kirjatut odotettavissa olevat luottotappiot	Kirjanpito- arvo
Sopimukseen perustuvat varat	7,9	-0,0 %	-0,0	7,9
Erääntymättömät	97,4	-0,1 %	-0,1	97,3
Erääntyneet				
Alle 30 päivää	7,4	-0,5 %	-0,0	7,4
31–90 päivää	1,8	-1,3 %	-0,0	1,8
91–180 päivää	2,6	-9,4 %	-0,2	2,3
Yli 180 päivää	2,3	-68,9 %	-1,6	0,7
<b>Yhteensä</b>	<b>119,5</b>		<b>-1,9</b>	<b>117,5</b>

Myyntisaamisiin liittyvistä luottoriskeistä kerrotaan tarkemmin luottoriskeistä kertovassa liitetiedossa 21. Rahoitusriskit.

### Myyntisaamisten ikäjakauma ja kirjatut luottotappiot

2023 milj. euroa	Myyntisaamiset ja sopimukseen perustuvat varat yhteensä	Arvioitu odotettavissa oleva luottotappio	Kirjatut odotettavissa olevat luottotappiot	Kirjanpito- arvo
Sopimukseen perustuvat varat	10,2	0,0 %	-0,0	10,2
Erääntymättömät	101,9	-0,1 %	-0,1	101,8
Erääntyneet				
Alle 30 päivää	10,4	-0,4 %	-0,0	10,3
31–90 päivää	2,4	-1,3 %	-0,0	2,4
91–180 päivää	1,8	-8,4 %	-0,2	1,6
Yli 180 päivää	3,0	-61,3 %	-1,8	1,1
<b>Yhteensä</b>	<b>129,7</b>		<b>-2,1</b>	<b>127,6</b>

Myyntisaamisiin liittyvistä luottoriskeistä kerrotaan tarkemmin luottoriskeistä kertovassa liitetiedossa 21. Rahoitusriskit.

## 23. Rahavarat

Konsernin rahavarat 31.12.2024, yhteensä 65,2 (37,7) miljoonaa euroa, koostuvat pankkitileillä olevista varoista, käteiskassoista, pankki- ja luottokorttisaamisista sekä matkalla olevista käteismaksusuorituksista.

Tasearvot vastaavat parhaiten sitä rahamäärää, joka on luottoriskin enimmäismäärä siinä tapauksessa, että sopimusosapuolet eivät pysty täyttämään rahoitusvaroihin liittyviä velvoitteitaan. Rahavaroihin ei kuitenkaan liity merkittäviä vastapuoliriskejä. Rahavarojen käypä arvo vastaa niiden tasearvoa.



## 24. Osakepääoma ja sijoitetun vapaan pääoman rahasto

milj. euroa	Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä, 1 000 kpl	Omat osakkeet, 1 000 kpl	Osakkeet yhteensä, 1 000 kpl	Osakepääoma	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Omat osakkeet	Yhteensä
<b>1.1.2023</b>	<b>126 548</b>	<b>489</b>	<b>127 037</b>	<b>0,1</b>	<b>492,8</b>	<b>-15,8</b>	<b>477,1</b>
Maksetut osakepalkkiot	8	-8	-	-	-	0,1	0,1
Omien osakkeiden mitätöinti	-	-	-	-	-	-	-
<b>31.12.2023</b>	<b>126 556</b>	<b>480</b>	<b>127 037</b>	<b>0,1</b>	<b>492,8</b>	<b>-15,7</b>	<b>477,2</b>
<b>1.1.2024</b>	<b>126 556</b>	<b>480</b>	<b>127 037</b>	<b>0,1</b>	<b>492,8</b>	<b>-15,7</b>	<b>477,2</b>
Maksetut osakepalkkiot	49	-49	-	-	-	0,4	0,4
Omien osakkeiden mitätöinti	-	-	-	-	-	-	-
<b>31.12.2024</b>	<b>126 605</b>	<b>432</b>	<b>127 037</b>	<b>0,1</b>	<b>492,8</b>	<b>-15,2</b>	<b>477,6</b>

### Osakkeet ja osakepääoma

Terveystalo Oyj:n osakkeiden lukumäärä 31.12.2024 oli 127 036 531, joista oli ulkona olevia osakkeita 126 604 826 ja Konsernin hallussa olevia omia osakkeita 431 705.

Yhtiöllä on yksi osakelaji. Osakkeilla ei ole nimellisarvoa. Kaikki liikkeeseen lasketut osakkeet on maksettu täysimääräisesti. Jokaisella osakkeella on yksi ääni yhtiökokouksessa ja yhtäläiset oikeudet osinkoon ja muuhun varojenjako.

Terveystalo Oyj:n osake on listattu Nasdaq Helsinki Oy:ssä. Kaupankäyntitunnus on TTALO. Terveystalo Oyj:n osakkeet kuuluvat Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään arvo-osuusjärjestelmään.

### Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto sisältää muut oman pääoman luonteiset sijoitukset ja osakkeiden merkintähinnan siltä osin, kun sitä ei nimenomaisen päätöksen mukaan merkitä osakepääomaan. Voimassa olevan osakeyhtiölain mukaan uusien osakkeiden merkintähinta kirjataan osakepääomaan, ellei sitä ole osakeantipäätöksen perusteella kokonaan tai osittain kirjattu sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon.

### Jakokelpoiset varat

Emoyhtiön jakokelpoiset varat ovat 558,9 miljoonaa euroa, josta tilikauden voitto on 61,0 miljoonaa euroa. Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta vahvistetun taseen perusteella jaetaan osinkoa 0,48 (0,30) euroa osakkeelta eli yhteensä noin 60,8 (38,0) miljoonaa euroa. Osinko maksettaisiin kahdessa erässä seuraavasti:

- Osingonmaksun ensimmäinen erä 0,24 euroa osakkeelta maksettaisiin osakkeenomistajille, jotka ovat osingonmaksun ensimmäisen erän täsmäytyspäivänä 10.04.2025 rekisteröityinä Euroclear Finland Oy:n pitämään Yhtiön osakasluetteloon. Hallitus ehdottaa, että osingon ensimmäinen erä maksettaisiin 17.04.2025.
- Osingonmaksun toinen erä 0,24 euroa osakkeelta maksettaisiin osakkeenomistajille, jotka ovat osingonmaksun toisen erän täsmäytyspäivänä 08.10.2025 rekisteröityinä Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään Yhtiön osakasluetteloon. Hallitus ehdottaa, että osingonmaksun toinen erä maksettaisiin 15.10.2025. Lisäksi hallitus ehdottaa, että yhtiökokous valtuuttaisi hallituksen tarvittaessa päättämään uudesta täsmäytyspäivästä ja maksupäivästä osingonmaksun toiselle erälle, mikäli Euroclear Finland Oy:n säännöt tai Suomen arvo-osuusjärjestelmää koskevat säädökset muuttuvat tai muutoin sitä edellyttävät.

Hallituksen yhtiökokoukselle ehdottamaa varojenjako ei vähennetä jakokelpoisesta omasta pääomasta ennen yhtiökokouksen päätöstä.

Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä, eikä ehdotettu varojenjako hallituksen näkemyksen mukaan vaaranna yhtiön maksukykyä.

## 25. Rahoitusvelat

milj. euroa	1.1.2024	Rahavirta	Ei-rahavirtavaikutteiset muutokset			31.12.2024
			Liiketoimintojen yhdistäminen	Muut muutokset	Muuntoerot	
Rahalaitoslainat	313,8	-35,3	0,1	0,1	-	278,8
Joukkovelkakirjalainat	99,1	-	-	0,2	-	99,3
Osamaksuvelat	3,8	-3,8	-	-	-	0,0
Vuokrasopimusvelat	219,1	-53,6	1,2	25,0	0,0	191,8
<b>Yhteensä</b>	<b>635,7</b>	<b>-92,6</b>	<b>1,3</b>	<b>25,4</b>	<b>0,0</b>	<b>569,9</b>

milj. euroa	1.1.2023	Rahavirta	Ei-rahavirtavaikutteiset muutokset			31.12.2023
			Liiketoimintojen yhdistäminen	Muut muutokset	Muuntoerot	
Rahalaitoslainat	419,2	-105,2	-	-0,2	-	313,8
Joukkovelkakirjalainat	-	99,6	-	-0,5	-	99,1
Osamaksuvelat	8,0	-4,3	-	-	-	3,8
Vuokrasopimusvelat	179,8	-50,9	0,3	90,4	-0,5	219,1
<b>Yhteensä</b>	<b>607,0</b>	<b>-60,8</b>	<b>0,3</b>	<b>89,7</b>	<b>-0,5</b>	<b>635,7</b>

Konsernin lainasopimuksissa on kovenanttiehto, jonka raja-arvon ylittyessä lainanantajat voivat vaatia lainojen välitöntä takaisinmaksua. Kovenanttiehto liittyy käyttökateen ja nettovelan suhteeseen. Konserni on tilikauden aikana ja tilinpäätöspäivänä täyttänyt rahoitukseen liittyvän kovenanttiehdon.

## 26. Ostovelat ja muut velat

### Ostovelkojen ja muiden velkojen kirjanpitoarvot

milj. euroa	2024	2023
Ostovelat	55,6	49,5
Muut velat	82,3	80,1
Sopimukseen perustuvat velat	7,0	8,8
Johdannaisvelat	0,3	0,1
Siirtovelat	85,1	86,2
<b>Yhteensä</b>	<b>230,3</b>	<b>224,7</b>

### Erittely muista veloista

milj. euroa	2024	2023
Lääkäripalkkiovelat	50,1	48,5
Alv-velat	23,0	23,3
Muut	9,1	8,3
<b>Yhteensä</b>	<b>82,3</b>	<b>80,1</b>

### Erittely siirtoveloista

milj. euroa	2024	2023
Henkilöstöön liittyvät siirtyvät erät	74,6	74,0
Korkovelat	4,8	6,3
Muut	5,6	5,9
<b>Yhteensä</b>	<b>85,1</b>	<b>86,2</b>

## 27. Varaukset

### Varausten tasearvot

milj. euroa	2024	2023
Pitkäaikaiset varaukset	3,3	2,8
Lyhytaikaiset varaukset	2,9	3,3
<b>Yhteensä</b>	<b>6,2</b>	<b>6,1</b>

milj. euroa	2024	2023
Tappiolliset sopimukset	3,1	4,1
Muut varaukset	3,1	2,0
<b>Yhteensä</b>	<b>6,2</b>	<b>6,1</b>

### Varausten muutokset vuoden 2024 aikana

milj. euroa	Tappiolliset sopimukset	Muut varaukset	Yhteensä
<b>1.1.2024</b>	<b>4,1</b>	<b>2,0</b>	<b>6,1</b>
Varausten lisäykset	0,0	2,7	2,7
Käytetyt varaukset	-1,1	-1,6	-2,7
<b>31.12.2024</b>	<b>3,1</b>	<b>3,1</b>	<b>6,2</b>

### Varausten muutokset vuoden 2023 aikana

milj. euroa	Tappiolliset sopimukset	Muut varaukset	Yhteensä
<b>1.1.2023</b>	<b>7,1</b>	<b>4,4</b>	<b>11,5</b>
Varausten lisäykset	1,1	0,9	2,1
Käytetyt varaukset	-4,1	-3,4	-7,5
<b>31.12.2023</b>	<b>4,1</b>	<b>2,0</b>	<b>6,1</b>

## 28. Etuuspohjaiset eläkejärjestelyt

Konsernilla on etuuspohjaisia eläkejärjestelyjä Ruotsissa Feelgood-alakonsernissa. Nämä muodostuvat PSA- ja PA-KL-järjestelyistä, jotka ovat suljettuja ja joiden osalta kaikki osallistujat ovat joko eläköityneet tai poistuneet Konsernin palveluksesta. Konsernin etuuspohjaisiin eläkejärjestelyihin ei liity varoja. Etuuspohjaisissa järjestelyissä on määritelty maksettava eläke, mahdolliset työkyvyttömyyskorvaukset ja työsuhteen irtisanomisen yhteydessä suoritettavat etuudet. Eläke-edut määräytyvät näissä järjestelyissä yleensä perustuen työvuosien määrään ja loppupalkkaan. Etuuspohjaisten velvoitteiden duraation painotettu keskiarvo tilinpäätöshetkellä oli kahdeksan vuotta.

### Yhteenvedo etuuspohjaisten eläkejärjestelyjen vaikutuksista tilinpäätöksessä

milj. euroa	2024	2023
Eläkevelvoitteiden nykyarvo	1,3	1,3
Kulut etuuspohjaisista eläkejärjestelyistä	0,0	0,0
Etuuspohjaisten eläkevelvoitteiden uudelleen määrittäminen	0,1	0,1

### Eläkevelvoitteen täsmäytyslaskelma

milj. euroa	2024	2023
<b>1.1.</b>	<b>1,3</b>	<b>1,3</b>
Korkokulu (+) / -tuotto (-)	0,1	0,1
Maksetut etuudet	-0,1	-0,1
Velvoitteen uudelleen määrittäminen		
Vakuutusmatemaattiset voitot (-) ja tappiot (+) johtuen muutoksista taloudellisissa oletuksissa	0,1	0,1
<b>31.12.</b>	<b>1,3</b>	<b>1,3</b>

## Käytetyt vakuutusmatemaattiset oletukset

%	2024	2023
Diskonttokorko	2,70	3,70
Inflaatio	1,80	1,70

Diskonttokorko on määritelty perustuen ruotsalaisten asuntovakuudellisten joukkovelkakirjalainojen tuottoon, joiden maturiteetti vastaa Konsernin eläkevelvoitteita.

## Herkkyysanalyysi keskeisten vakuutusmatemaattisten oletusten vaikutuksesta etuus pohjaiseen eläkevelvoitteeseen

milj. euroa	2024	2023
<b>0,5 prosenttiyksikön lisäys käytetyssä muuttujassa</b>		
Diskonttokorko	-0,0	-0,0
Inflaatio	0,0	0,0
<b>0,5 prosenttiyksikön vähennys käytetyssä muuttujassa</b>		
Diskonttokorko	0,0	0,0
Inflaatio	-0,0	-0,0

Ulkopuolinen aktuaari on suorittanut herkkyysanalyysin yhdelle muuttujalle kerrallaan olettaen, että muut muuttujat pysyvät ennallaan ja olettamalla muuttujalle taulukon mukaisen muutoksen riippumatta tämän todellisesta muutoksesta. Näin ollen herkkyysanalyysin tarkoituksena ei ole määrittää odotettavissa olevia muutoksia eläkevelvoitteen määrässä vaan havainnollistaa velvoitteen herkkyyttä näille riskitekijöille.

## 29. Vakuudet, ehdolliset velat ja vastuusitoumukset

milj. euroa	31.12.2024	31.12.2023
Vakuudeksi annetut yritys kiinnitykset	0,7	7,5
Vakuudeksi annetut kiinteistökiinnitykset	0,2	-
<b>Yhteensä</b>	<b>0,9</b>	<b>7,5</b>
<b>Muut omasta puolesta annetut vakuudet</b>		
Talletukset	0,2	0,2
Muut takaukset	0,1	0,2
<b>Yhteensä</b>	<b>0,3</b>	<b>0,4</b>

Osana normaalia toimipaikka- ja sairaalaverkoston kehittämistä ja ylläpitoa Konserni on solminut 20 vuoden vuokrasopimuksen, jonka arvioitu vuosivuokra on 3,5 miljoonaa euroa. Vuokrakohteen hallinnan luovutuksen on suunniteltu tapahtuvan vuonna 2027.

## 30. Lähipiiritapahtumat

### Konsernin lähipiiri

Konsernin lähipiiriin kuuluvat emoyritys sekä Konserniin kuuluvat tytär- ja osakkuusyhtiöt. Lähipiiriin luetaan myös hallituksen ja johtoryhmän jäsenet mukaan lukien toimitusjohtaja sekä heidän läheiset perheenjäsenensä ja yhteisöt, joissa heillä on määräysvalta tai yhteinen määräysvalta.

Konsernin emo- ja tytäryhtiösuhteet on esitetty liitetiedossa 31. Konserniyritykset.

### Lähipiiritapahtumat

2024	Myynnit	Ostot	Saamiset	Velat
Osakkuusyhtiöt	0,5	6,1	0,2	0,4
<b>Yhteensä</b>	<b>0,5</b>	<b>6,1</b>	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>

2023	Myynnit	Ostot	Saamiset	Velat
Osakkuusyhtiöt	0,6	9,7	0,2	0,8
Muut lähipiiriyhteisöt	0,0	-	-	-
<b>Yhteensä</b>	<b>0,6</b>	<b>9,7</b>	<b>0,2</b>	<b>0,8</b>

## Ylimmän johdon palkitseminen

Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot, tuhatta euroa	2024	2023
Kiinteä palkka	438,2	397,7
Muut edut	13,8	12,3
Lyhyen aikavälin kannustinpalkkiot	577,7	402,2
Pitkän aikavälin kannustimet (osakepalkkiot)	336,2	348,1
Lakisääteinen eläke	169,1	133,4
<b>Yhteensä</b>	<b>1 535,0</b>	<b>1 293,7</b>

Toimitusjohtajan palkka on esitetty suoriteperusteisesti.

Johtoryhmän jäsenten palkat ja palkkiot (ilman toimitusjohtajaa), tuhatta euroa	2024	2023
Kiinteä palkka	1 568,1	1 348,3
Muut edut	40,6	28,7
Lyhyen aikavälin kannustinpalkkiot	700,5	606,7
Pitkän aikavälin kannustimet (osakepalkkiot)	308,3	412,1
Työsuhteen päättämisen yhteydessä suoritettut etuudet	36,0	226,3
Lakisääteinen eläke	384,4	330,7
<b>Yhteensä</b>	<b>3 037,9</b>	<b>2 952,8</b>

Johtoryhmän jäsenten palkat ja palkkiot on esitetty suoriteperusteisesti.

Hallituksen jäsenten palkkiot, tuhatta euroa	2024				2023			
	Rahana maksettu vuosipalkkio	Osakkeina maksettu vuosipalkkio	Kokouspalkkiot	Muut etuudet*	Rahana maksettu vuosipalkkio	Osakkeina maksettu vuosipalkkio	Kokouspalkkiot	Muut etuudet*
Kauniskangas Kari (hallituksen puheenjohtaja)	54,0	36,0	15,8	0,5	52,5	35,0	18,7	0,6
Pullola Kristian	31,8	21,2	10,7	0,3	31,2	20,8	11,7	0,3
Rosenberg Matts	31,8	21,2	10,7	0,3	31,2	20,8	12,4	0,3
Lemne Carola	25,4	16,9	14,5	0,3	24,9	16,6	18,0	0,3
Lehtoranta Ari	25,4	16,9	10,1	0,3	24,9	16,6	8,5	0,3
Hasselberg Sofia	25,4	16,9	17,2	0,3	24,9	16,6	15,4	0,3
Sarajärvi Teija**	25,4	16,9	8,1	0,3	-	-	-	-
Hallituksen jäsenenä 26.03.2024 saakka								
Viippola Katri	-	-	2,0	-	24,9	16,6	13,7	0,3
<b>Yhteensä</b>	<b>219,2</b>	<b>146,0</b>	<b>89,0</b>	<b>2,2</b>	<b>214,5</b>	<b>143,0</b>	<b>98,1</b>	<b>2,3</b>

\* Muut etuudet sisältävät osakepalkkion varainsiirtoveron osuuden.

\*\* Hallituksen jäsen 2024 lähtien.

## Bonusjärjestelmä

Yhtiöllä on käytössään bonusjärjestelmä, jonka sisällöstä päättää yhtiön hallitus palkitsemisvaliokunnan suositusten perusteella. Toimitusjohtaja ja johtoryhmän jäsenet voivat myös osallistua bonusjärjestelmään yhtiön bonuskäytännön mukaisesti. Vuosibonusten maksun edellytyksenä on, että yhtiölle asetetut keskeiset tulostavoitteet saavutetaan. Toimitusjohtajan ja johtoryhmän keskeiset tulostavoitteet perustuvat yhtiön oikaistuun liikevoittoon/-tappioon ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja (EBITA) sekä henkilökohtaisiin tulos- ja suoritustavoitteisiin. Henkilökohtaisten tulos- ja suoritustavoitteiden asettamisesta vastaa bonusjärjestelmään osallistuvan henkilön esihenkilö.

Terveystalo Oyj:n hallitus on päättänyt osakepohjaisista kannustinjärjestelmistä Konsernin avainhenkilöille. Kannustinjärjestelmistä kerrotaan tarkemmin liitetiedossa 19. Osakeperusteiset maksut.

## Johdon omistukset

Nimi	Asema	31.12.2024
Kari Kauniskangas	Hallituksen puheenjohtaja	25 363
Matts Rosenberg	Hallituksen jäsen	16 595
Carola Lemne	Hallituksen jäsen	6 799
Kristian Pullola	Hallituksen jäsen	10 304
Ari Lehtoranta	Hallituksen jäsen	8 177
Sofia Hasselberg	Hallituksen jäsen	4 172
Teija Sarajärvi	Hallituksen jäsen	1 673
Ville Iho	Toimitusjohtaja	23 566
Juuso Pajunen	Talousjohtaja	20 697
Petteri Lankinen	Johtava ylilääkäri	-
Sari Heinonen	Liiketoimintajohtaja, Terveystalo-palvelut	-
Henri Mäenalainen	Liiketoimintajohtaja, Portfolioliiketoiminnat	3 163
Stefan Kullgren	Ruotsin liiketoiminta-alueen johtaja	10 000
Ilari Richard	Digitaalisten palveluiden johtaja	3 834
Minttu Sinisalo	Henkilöstöjohtaja	4 081
Petra Gräsbeck	Viestintä- ja yhteiskuntasuhdejohtaja	175

## 31. Konserniyhtykset

Konsernin emoyritys on Terveystalo Oyj, jonka kotimaa on Suomi.

### Tytäryhtiöt 31.12.2024

Yhtiön nimi	Kotimaa	Konsernin omistus	Konsernin äänivalta
Cityläkarna Mariehamn AB	Suomi	100,0 %	100,0 %
Clarahälsan AB	Ruotsi	100,0 %	100,0 %
EAM TTALO Holding Oy*	Suomi	0,0 %	0,0 %

Yhtiön nimi	Kotimaa	Konsernin omistus	Konsernin äänivalta
Feelgood Alna Sverige AB	Ruotsi	100,0 %	100,0 %
Feelgood Företagshälsa Dalarna AB	Ruotsi	100,0 %	100,0 %
Feelgood Företagshälsovård AB	Ruotsi	100,0 %	100,0 %
Feelgood Hälsoforum AB	Ruotsi	100,0 %	100,0 %
Feelgood Länshälsan AB	Ruotsi	100,0 %	100,0 %
Feelgood Sjukvård AB	Ruotsi	100,0 %	100,0 %
Feelgood Svenska AB	Ruotsi	100,0 %	100,0 %
Idavallen AB	Ruotsi	100,0 %	100,0 %
Länshälsan Skåne AB	Ruotsi	100,0 %	100,0 %
Medimar Scandinavia AB	Suomi	100,0 %	100,0 %
Nämndemansgården i Sverige AB	Ruotsi	100,0 %	100,0 %
Rela-hierojat Oy	Suomi	100,0 %	100,0 %
Sauma Lastensuojelupalvelut Oy	Suomi	100,0 %	100,0 %
Suomen Hierojakoulut Oy	Suomi	100,0 %	100,0 %
Suomen Terveystalo Oy	Suomi	100,0 %	100,0 %
Terveystalo Estonia OÜ	Viro	100,0 %	100,0 %
Terveystalo Healthcare Holding Oy	Suomi	100,0 %	100,0 %
Terveystalo Healthcare Oy	Suomi	100,0 %	100,0 %
Terveystalo Julkiset palvelut Oy	Suomi	100,0 %	100,0 %
Terveystalo Kuntaturva Oy	Suomi	100,0 %	100,0 %
Terveystalo Tactus Oy	Suomi	100,0 %	100,0 %
TT Ålands Tandläkarna AB	Suomi	100,0 %	100,0 %

\* EAM TTALO Holding Oy:n juridinen omistus ja äänivalta on Evli Asset Managementilla, mutta sopimuksen perusteella Terveystalo tosiasiallisesti käyttää määräysvaltaa järjestelyssä ja toimii päämiehenä, kun taas EAM toimii agentin roolissa holdingyhtiön kautta. Tämän sopimuksellisista piirteistä syntyvän määräysvallan perusteella holdingyhtiö yhdistellään IFRS-konsernitilinpäätökseen strukturoituna yhteisönä.

## Konsernirakenteen muutokset

### Tilikausi 2024

Seuraavat fuusiot toteutettiin tilikauden 2024 aikana:

- 31.12.2024 Kajaanin Radiologikeskus Oy fuusioitui Suomen Radiologikeskus Oy:öön.
- 31.12.2024 Suomen Radiologikeskus Oy fuusioitui SRK Group Oy:öön.
- 31.12.2024 IRad Oy fuusioitui SRK Group Oy:öön.
- 31.12.2024 SRK Group Oy fuusioitui Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:öön.

### Tilikausi 2023

Seuraavat fuusiot toteutettiin tilikauden 2023 aikana:

- 31.1.2023 Kunnan Syke Oy fuusioitui Suomen Terveystalo Oy:öön.
- 28.2.2023 Ludus Oy fuusioitui Suomen Terveystalo Oy:öön.
- 31.3.2023 Saimaan Urheilufysioterapia Oy fuusioitui Suomen Terveystalo Oy:öön.
- 31.5.2023 Evalua International Ltd Oy fuusioitui Suomen Terveystalo Oy:öön.
- 31.8.2023 Somia Reality Oy fuusioitui Suomen Terveystalo Oy:öön.
- 30.9.2023 Feelgood Jobbhälsan AB fuusioitui Feelgood Företagshälsovård AB:een.
- 30.9.2023 Medicin Direkt Östersund AB fuusioitui Feelgood Sjukvård AB:een.
- 30.9.2023 The Drawing Room AB fuusioitui Nämndemansgården Sverige AB:een.

Seuraavien yhtiöiden toiminta lakannut tilikauden 2023 aikana:

- 22.2.2023 Evalua Nederland B.V.
- 31.12.2023 Rela Estonia ÖU

## 32. Tilikauden päättymisen jälkeiset tapahtumat

### Terveystalo Oyj:n hallitus on päättänyt avainhenkilöiden pitkän aikavälin osakepalkkio-ohjelman uudesta ansaintajaksosta 2025–2027

Terveystalo Oyj:n hallitus on päättänyt osakepalkkio-ohjelman uusista ansaintajaksosta vuosille 2025–2027. Ohjelman tarkoituksena on yhdistää omistajien ja avainhenkilöiden tavoitteet yhtiön arvon kasvattamiseksi pitkällä aikavälillä, sitouttaa avainhenkilöt toteuttamaan Terveystalon strategiaa ja tarjota heille kilpailukykyinen, yhtiön osakkeiden ansaintaan perustuva kannustinohjelma.

Pitkän aikavälin osakepalkkio-ohjelma perustuu rullaavaan 3 vuoden ansaintajaksorakenteeseen, jossa uusi ansaintajakso alkaa joka vuosi hallituksen niin päättäessä. Hallitus päättää vuosittain osallistujat, mittarit, mittareiden tavoitetasot ja ansaintamahdollisuudet. Ohjelman perustamisesta ja sen keskeisistä ehdoista kerrottiin 3.12.2020 julkaistussa pörssitiedotteessa.

### Suoriteperusteisen osakepalkkio-ohjelman (PSP) ansaintajakso 2025–2027

Suoriteperusteisen osakepalkkio-ohjelman (PSP) ansaintajaksolla 2025–2027 osallistujia palkitaan onnistuneesta omistaja-arvon luonnista. Suoritusmittarit, joiden pohjalta osakepalkkioita mahdollisesti maksetaan noin 90 prosentille osallistujista, ovat yhtiön osakkeen kokonaistuoton (Total Shareholder Return) absoluuttinen ja suhteellinen (OMX HKI benchmark CAP GI -indeksiin verrattuna) kehitys. Noin 10 prosentille osallistujista arvonluonnin mittari on heidän johtamansa liiketoiminta-alueen tai itsenäisen liiketoiminnon EBITA (oikaistu liikevoitto ennen aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia).

Terveystalon hallitus vahvistaa ansaittujien palkkioiden yhteismäärän ansaintajakson päättymisen jälkeen. 2025–2027 ansaintajakson pohjalta mahdollisesti suoritettavat osakepalkkiot maksetaan Terveystalo Oyj:n osakkeina ansaintajakson päätyttyä edellyttäen, että hallituksen ohjelmalle asettamat suoritustavoitteet saavutetaan. Ohjelman perusteella maksettavien osakkeiden kokonaismäärä on enintään 700 000 osaketta. Palkkiosta vähennetään palkkionsaajalle aiheutuvat verot ja veronluonteiset maksut, minkä jälkeen jäljelle jäävä nettomäärä suoritetaan osallistujille osakkeina.

Ohjelmaan on oikeutettu osallistumaan korkeintaan noin 80 hallituksen valitsemaa henkilöä, Terveystalon johtoryhmän jäsenet mukaan lukien.

Terveystalo soveltaa johtoryhmän jäseniin osakeomistusvaatimusta. Johtoryhmän kunkin jäsenen edellytetään säilyttävän vähintään 50 prosenttia pitkän aikavälin kannustinohjelman perusteella nettona saamistaan osakkeista, kunnes hänen osakeomistuksensa Terveystalosta vastaa vähintään hänen vuosittaista bruttoperuspalkkaansa.

### Ehdollisen osakepalkkio-ohjelman (RSP) ansaintajakso 2025–2027

Ehdollisen osakepalkkiojärjestelmän tarkoituksena on toimia täydentävänä rakenteena erikseen valituille Terveystalon avainhenkilöille erityistilanteissa.

Osakepalkkiot maksetaan Terveystalo Oyj:n osakkeina ansaintajakson päätyttyä edellyttäen, että kunkin osallistujan työsuhte Terveystaloon jatkuu edelleen. Ohjelman perusteella maksettavien osakkeiden kokonaismäärä on enintään 70 000 osaketta.

## Arvopaperimarkkinalain 9 luvun pykälän 10 mukaiset ilmoitukset

OP Ryhmän vakuutusyhtiöiden omaan sijoitustoimintaan kuuluvat omistukset Terveystalo Oyj:n osakkeissa siirtyivät OP Osuuskunnan omistukseen tilikauden jälkeen 18.2.2025 toteutetulla kaupalla. Järjestelyn tuloksena OP Ryhmän yhteenlaskettu omistus Terveystalo Oyj:n osakkeissa pysyi ennallaan ja on 13,91 % Terveystalo Oyj:n kaikista osakkeista ja äänistä, yhteensä 17 675 975 osaketta. Osana järjestelyä Terveystalo Oyj vastaanotti 19.2.2025 seuraavat liputusilmoitukset.

Terveystalo Oyj vastaanotti arvopaperimarkkinalain 9 luvun 5 §:n mukaisen ilmoituksen, jonka mukaan OP Osuuskunnan omistusosuus Terveystalo Oyj:n osakkeista ja äänistä on ylittänyt 10 prosenttia 18.2.2025.

Terveystalo Oyj vastaanotti arvopaperimarkkinalain 9 luvun 5 §:n mukaisen ilmoituksen, jonka mukaan Pohjola Vakuutus Oy:n omistusosuus Terveystalo Oyj:n osakkeista ja äänistä on alittanut 5 prosenttia 18.2.2025.

Terveystalo Oyj vastaanotti arvopaperimarkkinalain 9 luvun 5 §:n mukaisen ilmoituksen, jonka mukaan OP-Henkivakuutus Oy:n omistusosuus Terveystalo Oyj:n osakkeista ja äänistä on alittanut 5 prosenttia 18.2.2025.



# Emoyhtiön tilinpäätös, FAS

## Emoyhtiön tuloslaskelma

Euroa	Liite	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
<b>Liikevaihto</b>	<b>1.1</b>	<b>8 062 045</b>	<b>11 487 798</b>
Materiaalit ja palvelut		-360	-1 684
Henkilöstökulut			
Palkat ja palkkiot		-2 406 187	-1 889 541
Henkilösivukulut			
Eläkekulut		-287 420	-232 335
Muut henkilösivukulut		-17 263	-153 776
Poistot ja arvonalentumiset	1.2	-22 617	-18 227
Liiketoiminnan muut kulut	1.4	-9 476 615	-20 555 877
<b>Liiketappio</b>		<b>-4 148 418</b>	<b>-11 363 642</b>
Rahoitustuotot ja -kulut	1.5		
Muut korko- ja rahoitustuotot			
Saman konsernin yrityksiltä		5 453 177	3 194 991
Muilta		1 715	-
Muut korko- ja rahoituskulut			
Saman konsernin yrityksille		-2 389 839	-1 126 839
Muille		-5 579 405	-3 833 481
<b>Tappio ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja</b>		<b>-6 662 769</b>	<b>-13 128 972</b>
Tilinpäätössiirrot	1.6		
Poistoeron muutos		1 824	-16 959
Konserniavustukset		83 000 000	63 777 000
Tuloverot		-15 293 500	-10 132 230
<b>Tilikauden voitto</b>		<b>61 046 181</b>	<b>40 499 784</b>

## Emoyhtiön tase

Euroa	Liite	31.12.2024	31.12.2023
<b>VASTAAVAA</b>			
<b>Pysyvät vastaavat</b>			
Aineelliset hyödykkeet	2.1		
Koneet ja kalusto		64 270	86 887
Sijoitukset			
Tytäryhtiöosakkeet	2.2	516 818 244	516 818 244
Lainasaamiset saman konsernin yrityksiltä	2.3	105 375 000	100 000 000
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>		<b>622 257 514</b>	<b>616 905 132</b>
<b>Vaihtuvat vastaavat</b>			
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	2.3	94 081 527	87 022 736
Siirtosaamiset	2.4	623 426	1 030 499
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>		<b>90 731 399</b>	<b>88 053 235</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>716 962 467</b>	<b>704 958 366</b>
<b>VASTATTAVAA</b>			
<b>Oma pääoma</b>	<b>2.5</b>		
Osakepääoma		80 000	80 000
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		493 503 962	493 503 962
Edellisten tilikausien voitto		4 373 361	1 855 024
Tilikauden voitto		61 046 181	40 499 784
<b>Oma pääoma yhteensä</b>		<b>559 003 504</b>	<b>535 938 771</b>
<b>Tilinpäätössiirtojen kertymä</b>			
Poistoero		24 072	25 896
<b>Tilinpäätössiirtojen kertymä yhteensä</b>		<b>24 072</b>	<b>25 896</b>
<b>Vieras pääoma</b>	<b>2.6</b>		
Pitkäaikainen vieras pääoma			
Joukkovelkakirjalainat		100 000 000	100 000 000
Lyhytaikainen vieras pääoma			
Ostovelat		1 718 174	2 296 985
Velat saman konsernin yrityksille		45 978 136	56 730 930
Muut velat		148 460	35 585
Siirtovelat		10 090 121	9 930 200
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>		<b>157 934 891</b>	<b>168 993 700</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>716 962 467</b>	<b>704 958 366</b>

## Emoyhtiön rahoituslaskelma

Euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
<b>Liiketoiminnan rahavirta</b>		
Tilikauden voitto ennen veroja	76 339 055	50 631 069
Oikaisut		
Suunnitelman mukaiset poistot	22 617	18 227
Muut tuotot ja kulut, joihin ei liity maksua	-79 860 935	-60 564 902
Rahoitustuotot ja -kulut	2 514 351	1 765 330
Käyttöpääoman muutokset		
Myynti- ja muiden saamisten muutos	7 036 904	-16 767 585
Osto- ja muiden velkojen muutos	-2 652 245	878 760
Verot	-13 178 727	-4 464 873
<b>Liiketoiminnan rahavirta</b>	<b>-9 778 979</b>	<b>-28 503 974</b>

Euroa	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-	-44 361
Myönnetyt lainasaamiset tytäryhtiölle	-	-100 000 000
<b>Investointien rahavirta</b>	<b>-</b>	<b>-100 044 361</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Konsernipankkitilin muutos	-10 468 331	31 521 429
Pitkäaikaisten lainojen nostot	-	99 594 000
Saadut konserniavustukset	63 777 000	34 634 000
Maksetut osingot	-37 981 448	-35 435 764
Maksetut korot ja muut rahoituskulut	-5 548 242	-1 765 330
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>9 778 979</b>	<b>128 548 335</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Rahavarat tilikauden alussa</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Rahavarat tilikauden lopussa</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## Emoyhtiön tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Terveystalo Oyj:n tilinpäätös on laadittu Suomen kirjanpitolain säännösten ja muiden Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laadintaa koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti.

## Arvostusperiaatteet ja jaksotusmenetelmät

### Tytäryhtiöosakkeet

Tytäryhtiöosakkeiden tasearvo muodostuu välittömästä hankintamenosta vähennettynä arvonalennuksilla. Jos pysyviin vastaaviin kuuluvan hyödykkeen tai sijoituksen kerryttämän tulevan kassavirran oletetaan olevan pysyvästi pienempi kuin kirjanpitoarvo, erotus on kirjattava arvonalennuksena kuluksi. Jos arvonalennuksen perusteet eivät enää ole perusteltavissa tilinpäätöshetkellä, arvonalennus on peruutettava.

### Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet ja poistot

Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden tasearvo muodostuu välittömästä hankintamenosta vähennyttynä kertyneillä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja mahdollisilla arvonalennuksilla. Kuvista aineellisista hyödykkeistä tehdään suunnitelman mukaiset poistot, jotka perustuvat hyödykkeiden odotettavissa olevaan taloudelliseen pitoaikaan.

Poistot perustuvat seuraaviin taloudellisiin vaikutusaikoihin:

Koneet ja kalusto: 5 vuotta.

## Tuloslaskelman liitetiedot

### 1.1 Liikevaihto

Euroa	2024	2023
Suomi	8 029 850	11 455 589
Ruotsi	32 195	32 209
<b>Yhteensä</b>	<b>8 062 045</b>	<b>11 487 798</b>

### 1.2 Poistot ja arvonalentumiset

Euroa	2024	2023
Poistot aineellisista hyödykkeistä	-22 617	-18 227
<b>Yhteensä</b>	<b>-22 617</b>	<b>-18 227</b>

### 1.3 Henkilöstö

	2024	2023
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	4	4

### 1.4 Liiketoiminnan muut kulut

Euroa	2024	2023
Hankitut ulkopuoliset palvelut	-8 562 278	-19 452 524
Tieto- ja viestintäteknologiakulut	-35 340	-36 242
Vapaaehtoiset henkilöstökulut	-56 370	-109 863
Vuokrat	-12 817	-14 731
Matkakulut	-46 102	-51 977
Markkinointi ja viestintä	-193 652	-201 761
Muut kulut	-570 056	-688 779
<b>Yhteensä</b>	<b>-9 476 615</b>	<b>-20 555 877</b>

## Tilintarkastajan palkkiot

Euroa	2024	2023
<b>Tilintarkastus ja tilintarkastajan lausunnot</b>		
Tilintarkastus, KPMG	-108 900	-101 000
Tilintarkastajan lausunnot, KPMG*	-89 000	-
<b>Yhteensä</b>	<b>-197 900</b>	<b>-56 240</b>
<b>Muut kuin tilintarkastuspalvelut</b>		
Muut palvelut, KPMG	-14 000	-
<b>Yhteensä</b>	<b>-14 000</b>	<b>-</b>
<b>Tilintarkastajan palkkiot yhteensä</b>	<b>-211 900</b>	<b>-101 000</b>

\* Sisältäen lakisääteisen Kestävyysraportin varmennuksen

## 1.5 Rahoitustuotot ja -kulut

Euroa	2024	2023
<b>Muut korko- ja rahoitustuotot</b>		
Saman konsernin yrityksiltä	5 453 177	3 194 991
Muilta	1 715	-
<b>Yhteensä</b>	<b>5 454 892</b>	<b>3 194 991</b>
<b>Muut korko- ja rahoituskulut</b>		
Saman konsernin yrityksille	-2 389 839	-1 126 839
Muille	-5 579 405	-3 833 481
<b>Yhteensä</b>	<b>-7 969 244</b>	<b>-4 960 321</b>

## 1.6 Tilinpäätössiirrot

Euroa	2024	2023
Poistoeron muutos	1 824	-16 959
Saadut konserniavustukset	83 000 000	63 777 000
<b>Tilinpäätössiirrot yhteensä</b>	<b>83 001 824</b>	<b>63 760 041</b>

## Taseen liitetiedot

### 2.1 Aineelliset hyödykkeet

#### Koneet ja kalusto

Euroa	2024	2023
<b>Hankintameno 1.1.</b>	<b>151 975</b>	<b>107 614</b>
Lisäykset	-	44 361
<b>Hankintameno 31.12.</b>	<b>151 975</b>	<b>151 975</b>
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.</b>	<b>-65 087</b>	<b>-46 861</b>
Poistot	-22 617	-18 227
<b>Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.</b>	<b>-87 704</b>	<b>-65 087</b>
<b>Kirjanpitoarvo 1.1.</b>	<b>86 887</b>	<b>60 753</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>64 270</b>	<b>86 887</b>

### 2.2 Sijoitukset

#### Osuudet saman konsernin yrityksissä

Euroa	2024	2023
<b>Hankintameno 1.1.</b>	<b>516 818 244</b>	<b>516 818 244</b>
<b>Hankintameno 31.12.</b>	<b>516 818 244</b>	<b>516 818 244</b>
<b>Kirjanpitoarvo 1.1.</b>	<b>516 818 244</b>	<b>516 818 244</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>516 818 244</b>	<b>516 818 244</b>

## Emoyhtiön omistusosuudet

Konserniyritykset	2024	2023
Terveystalo Healthcare Holding Oy	100 %	100 %

## 2.3 Saamiset saman konsernin yrityksiltä

Euroa	2024	2023
Lainasaamiset	105 375 000	100 000 000
<b>Yhteensä</b>	<b>105 375 000</b>	<b>100 000 000</b>

Euroa	2024	2023
Pitkäaikaiset saamiset	3 973 554	4 418 475
Myyntisaamiset	634 331	827 512
Konserniavustussaamiset	83 000 000	63 777 000
Siirtosaamiset*	6 473 642	17 999 749
<b>Yhteensä</b>	<b>94 081 527</b>	<b>87 022 736</b>

\* 2023 sisältäen edelleenveloitettavat palveluveloitukset 14,8 miljoonaa euroa ja korkosaamiset 3,2 miljoonaa euroa

## 2.4 Siirtosaamiset

Euroa	2024	2023
ALV-saaminen	153 539	477 423
Muut siirtosaamiset	469 886	553 076
<b>Yhteensä</b>	<b>623 426</b>	<b>1 030 499</b>

## 2.5 Oman pääoman muutokset

### Sidottu oma pääoma

#### Osakepääoma

Euroa	2024	2023
Tilikauden alussa	80 000	80 000
Tilikauden lopussa	80 000	80 000
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>	<b>80 000</b>	<b>80 000</b>

### Vapaa oma pääoma

#### Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto

Euroa	2024	2023
Tilikauden alussa	493 503 962	493 503 962
Tilikauden lopussa	493 503 962	493 503 962

### Kertyneet voittovarot

Euroa	2024	2023
Kertyneet voittovarot tilikauden alussa	42 354 808	37 290 789
Maksetut osingot	-37 981 448	-35 435 764
Kertyneet voittovarot tilikauden lopussa	4 373 361	1 855 024
Tilikauden tulos	61 046 181	40 499 784
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>558 923 504</b>	<b>535 858 771</b>
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>559 003 504</b>	<b>535 938 771</b>

## Laskelma jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Euroa	2024	2023
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	493 503 962	493 503 962
Kertyneet voittovarot	4 373 361	1 855 024
Tilikauden tulos	61 046 181	40 499 784
<b>Yhteensä</b>	<b>558 923 504</b>	<b>535 858 771</b>

## Osakkeet ja osakepääoma

Terveystalo Oyj:n osakkeiden lukumäärä 31.12.2024 oli 127 036 531. Osakkeista 431 705 kappaletta on Terveystalo Oyj:n määräysvallassa olevan EAM TTALO Holding Oy:n hallussa.

Yhtiöllä on yksi osakelaji. Osakkeilla ei ole nimellisarvoa. Kaikki liikkeeseen lasketut osakkeet on maksettu täysimääräisesti. Jokaisella osakkeella on yksi ääni yhtiökokouksessa ja yhtäläiset oikeudet osinkoon ja muuhun varojenjakoon.

Terveystalo Oyj:n osake on listattu Nasdaq Helsinki Oy:ssä. Kaupankäyntitunnus on TTALO. Terveystalo Oyj:n osakkeet kuuluvat Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään arvo-osuusjärjestelmään.

## Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto sisältää muut oman pääoman luonteiset sijoitukset ja osakkeiden merkintähinnan siltä osin, kun sitä ei nimenomaisen päätöksen mukaan merkitä osakepääomaan. Voimassa olevan osakeyhtiölain mukaan uusien osakkeiden merkintähinta kirjataan osakepääomaan, ellei sitä ole osakeantipäätöksen perusteella kokonaan tai osittain kirjattu sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon.

## 2.6 Vieras pääoma

### 2.6.1 Pitkäaikainen vieras pääoma

Euroa	2024	2023
Joukkovelkakirjalainat	100 000 000	100 000 000
<b>Yhteensä</b>	<b>100 000 000</b>	<b>100 000 000</b>

Terveystalo Oyj laski liikkeeseen vastuullisuustavoitteisiin sidotun vakuudettoman 100 miljoonan euron joukkovelkakirjalainan kesäkuussa 2023. Joukkovelkakirjalaina eräännyy 1.6.2028, ja sille maksetaan lähtökohtaisesti kiinteää 5,375 prosentin vuotuista korkoa. Nasdaq Helsinki Oy:n otti joukkovelkakirjalainan kaupankäynnin kohteeksi pörssilistalle 5.6.2023 alkaen.

### 2.6.2 Lyhytaikainen vieras pääoma

Euroa	2024	2023
Ostovelat	1 718 174	2 296 985
Velat saman konsernin yrityksille	45 978 136	56 730 930
Muut velat	148 460	35 585
Siirtovelat	10 090 121	9 930 200
<b>Yhteensä</b>	<b>57 934 891</b>	<b>68 993 700</b>

### 2.6.3 Velat saman konsernin yrityksille

Euroa	2024	2023
Ostovelat	6 151	265 918
Konsernipankkitilivelat	45 971 985	56 440 316
Siirtovelat	-	24 697
<b>Yhteensä</b>	<b>45 978 136</b>	<b>56 730 930</b>

### 2.6.4 Siirtovelat

Euroa	2024	2023
Henkilöstöön liittyvät siirtyvät erät	1 135 237	841 720
Muut	650 265	2 845 628
Korkovelat	3 142 760	3 195 139
Tuloverovelka	5 161 860	3 047 713
<b>Yhteensä</b>	<b>10 090 121</b>	<b>9 930 200</b>

## Muut liitetiedot

### 3. Vakuudet ja vastuusitoumukset

Euroa	2024	2023
Omavelkainen takaus*	253 521 166	305 000 000
Muut takaukset	22 607	81 927

\* Terveystalo Oyj:n antama omavelkainen takaus tytäryhtiöiden rahoituslaitoslainoille.

## Hallituksen ja toimitusjohtajan lausumat

Vahvistamme että:

- EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien mukaisesti laadittu konsernitilinpäätös ja emoyhtiön Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti laadittu tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan sekä yrityksen että sen konsernitilinpäätökseen sisältyvien yritysten kokonaisuuden varoista, vastuista, taloudellisesta asemasta sekä voitosta tai tappiosta
- toimintakertomuksessa on todenmukaisen kuvan antava selostus yrityksen ja konsernitilinpäätökseen sisältyvien yritysten kokonaisuuden liiketoiminnan kehittymisestä ja tuloksesta sekä kuvaus merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä ja muusta yrityksen tilasta; ja
- toimintakertomukseen sisältyvä kestävyysraportti on laadittu noudattaen kirjanpitolain 7 luvussa tarkoitettuja kestävyysraportointistandardeja sekä taksonomia-asetuksen 8 artiklaa.

## Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset

Helsingissä 13. päivänä maaliskuuta 2025

Kari Kauniskangas  
Hallituksen puheenjohtaja

Sofia Hasselberg  
Hallituksen jäsen

Ari Lehtoranta  
Hallituksen jäsen

Carola Lemne  
Hallituksen jäsen

Kristian Pullola  
Hallituksen jäsen

Matts Rosenberg  
Hallituksen jäsen

Katri Viippola  
Hallituksen jäsen

Ville Iho  
Toimitusjohtaja

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu erillinen kertomus.

Helsingissä 13. päivänä maaliskuuta 2025

KPMG Oy Ab  
Tilintarkastusyhteisö

Henrik Holmbom  
KHT



# Tilintarkastuskertomus

## Terveystalo Oyj:n yhtiökokoukselle

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Terveystalo Oyj:n (y-tunnus 2575979–3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien olennainen tilinpäätöksen laatimisperiaatteita koskeva informaatio, sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että

- konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien mukaisesti,
- tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausuntomme on ristiriidaton tarkastusvaliokunnalle annetun lisäraportin kanssa.

### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa.

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Emoyhtiölle ja konserniyrityksille suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut ovat parhaan tietomme ja käsityksemme mukaan olleet Suomessa noudatettavien, näitä palveluja koskevien säännösten mukaisia, emmekä ole suorittaneet EU-asetuksen 537/2014 5 artiklan 1 kohdassa tarkoitettuja kiellettyjä palveluja. Suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 10.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Olenneisuus

Tarkastuksemme laajuuteen on vaikuttanut soveltamamme olenneisuus. Olenneisuus on määritetty perustuen ammatilliseen harkintaamme ja se ohjaa tarkastustoimenpiteiden luonteen, ajoituksen ja laajuuden määrittämisessä, sekä todettujen virheellisyyksien vaikutusten arvioimisessa suhteessa tilinpäätökseen kokonaisuutena. Olenneisuuden taso perustuu arvioomme sellaisten virheellisyyksien suuruudesta, joilla yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa olevan vaikutusta tilinpäätöksen käyttäjien tekemiin taloudellisiin päätöksiin. Olemme ottaneet huomioon myös sellaiset virheellisyydet, jotka laadullisten seikkojen vuoksi ovat mielestämme olennaisia tilinpäätöksen käyttäjille.

### Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat ovat seikkoja, jotka ammatillisen harkintamme mukaan ovat olleet merkittävimpiä tarkastuksen kohteena olevan tilikauden tilintarkastuksessa. Nämä seikat on otettu huomioon tilinpäätökseen kokonaisuutena kohdistuneessa

tilintarkastuksessamme sekä laatiessamme siitä annettavaa lausuntoa, emmekä anna näistä seikoista erillistä lausuntoa. EU-asetuksen 537/2014 10 artiklan 2 kohdan c alakohdan mukaiset merkittävät olennaisen virheellisyyden riskit sisältyvät alla kuvattuihin tilintarkastuksen kannalta keskeisiin seikkoihin.

Olemme ottaneet tilintarkastuksessamme huomioon riskin siitä, että johto sivuuttaa kontrolleja. Tähän on sisältynyt arviointi siitä, onko viitteitä sellaisesta johdon tarkoitushakuisesta suhtautumisesta, josta aiheutuu väärinkäytöksestä johtuvan olennaisen virheellisyyden riski.

**Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat****Kuinka kyseisiä seikkoja käsiteltiin tilintarkastuksessa****Liikearvon ja yrityshankintoihin liittyvien aineettomien hyödykkeiden arvostaminen (konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet sekä liitetiedot 3, 15 ja 16)**

- Tilinpäätöksessä 31.12.2024 konsernitaseen liikearvon määrä, 829 milj. euroa, oli yhteensä 59 % taseen loppusummasta ja 151 % omasta pääomasta.
  - Terveystalon yrityshankintoihin liittyvät asiakassuhteet ja tavaramerkit ovat konsernitaseen 31.12.2024 mukaan 50 milj. euroa.
  - Arvonalentumistestauksessa Terveystalo määrittää kerrytettävissä olevan rahamäärän käyttöarvoon perustuen. Arvonalentumistestausten taustalla olevien rahavirtaennusteiden laatiminen edellyttää johdon arviointia liittyen kannattavuuteen, pitkän aikavälin kasvutekijään ja diskonttauskorkoon.
  - Testauksissa käytettäviin ennusteisiin liittyvistä johdon ratkaisuista ja tasearvojen merkittävyydestä johtuen liikearvon ja yrityshankintoihin liittyvien aineettomien hyödykkeiden arvostaminen ovat tilintarkastuksessa keskeisiä seikkoja.
- Olemme arvioineet keskeisiä arvonalentumistestauslaskelmissa käytettyjä oletuksia, kuten kannattavuutta, diskonttauskorkoa ja pitkän aikavälin kasvutekijää. Ennusteisiin perehtyessämme olemme käyttäneet ammatillista harkintaa keskeisten oletusten testaamisessa ja arvioidessamme keskeisten oletusten vaikutuksia herkkyyksianalyysiin.
  - Olemme arvioineet käytettyjen oletusten asianmukaisuutta ja laskelmien teknistä oikeellisuutta. Tähän on sisällynyt vertailu taloudellisiin ja toimialan ennusteisiin.
  - Lisäksi olemme arvioineet liikearvosta ja arvonalentumistestauksesta sekä yrityshankintoihin liittyvistä aineettomista hyödykkeistä esitettyjen konsernitilinpäätöksen liitetietojen asianmukaisuutta.

**Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat****Kuinka kyseisiä seikkoja käsiteltiin tilintarkastuksessa****Myyntituottojen kirjaaminen (konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet sekä liitetieto 5)**

- Konsernin tilikauden 2024 liikevaihto, 1 340 milj. euroa, koostuu lukuisissa toimipisteissä eri asiakasryhmille suoritetuista monenlaisista palveluista ja palvelukokonaisuuksista. Tietojärjestelmien kautta käsiteltävien myyntitapahtumien lukumäärä on suuri ja konsernissa on käytössä useita hinnoittelu- ja sopimusmalleja.
  - Myyntitapahtumien monikirjoisuuden ja suuren lukumäärän johdosta myyntituottojen kirjaaminen on tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka.
- Tarkastustoimenpiteisiimme on sisällynyt myyntiprosesseihin liittyvän sisäisen valvontaympäristön sekä keskeisimpien kontrollien arviointia ja aineistotarkastustoimenpiteitä.
  - Olemme testanneet myyntitapahtumien rekisteröintiä, laskutus- ja hinnoitteluprosessien toimivuutta sekä arvioineet myyntitapahtumien tuloutusten asianmukaisuutta ja oikea-aikaisuutta.
  - Olemme arvioineet myynnin kannalta relevantteja tietojärjestelmiä.
  - Lisäksi olemme arvioineet myyntituottoja koskevien konsernin tilinpäätöstietojen asianmukaisuutta.

Emoyhtiön tilinpäätöksen osalta emme ole tunnistaneeet tilintarkastuksen kannalta keskeisiä seikkoja.

## Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

## Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys

aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

- Suunnittelemme ja suoritamme konsernin tilintarkastuksen hankkiaksemme konsernitilinpäätöstä koskevan tilintarkastuslausunnon laatimisen perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintayksiköjä koskevasta taloudellisesta informaatiosta. Vastaamme konsernin tilintarkastusta varten suoritettavan tilintarkastustyön ohjauksesta, valvonnasta ja läpikäynnistä. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Lisäksi annamme hallintoelimille vahvistuksen siitä, että olemme noudattaneet riippumattomuutta koskevia relevantteja eettisiä vaatimuksia, ja kommunikoidimme niiden kanssa kaikista suhteista ja muista seikoista, joiden voi kohtuudella ajatella vaikuttavan riippumattomuuteemme, ja soveltuvissa tapauksissa niihin liittyvistä varotoimista.

Päätämme, mitkä hallintoelinten kanssa kommunikoiduista seikoista olivat merkittävimpiä tarkasteltavana olevan tilikauden tilintarkastuksessa ja näin ollen ovat tilintarkastuksen kannalta keskeisiä.

Kuvaamme kyseiset seikat tilintarkastuskertomuksessa, paitsi jos säädös tai määräys estää kyseisen seikan julkistamisen tai kun äärimmäisen harvinaisissa tapauksissa toteamme, ettei kyseisestä seikasta viestitä tilintarkastuskertomuksessa, koska siitä aiheutuvien epäedullisten vaikutusten voisi kohtuudella odottaa olevan suuremmat kuin tällaisesta viestinnästä koituva yleinen etu.

## Muut raportointivelvoitteet

### Tilintarkastustoimeksiantoa koskevat tiedot

Olemme toimineet yhtiökokouksen valitsemana tilintarkastajana yhtäjaksoisesti kolmetoista vuotta. Terveys-talo Oyj:stä tuli yleisen edun kannalta merkittävä yhteisö 13.10.2017.

### Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen ja vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen

yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä lukuun ottamatta niitä kestävyysraporttia koskevia tietoja, joista säädetään kirjanpitolain 7 luvussa ja kestävyysraportointistandardeissa.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä. Lausuntomme eivät kata niitä kestävyysraporttia koskevia tietoja, joista säädetään kirjanpitolain 7 luvussa ja kestävyysraportointistandardeissa.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 13. maaliskuuta 2025

KPMG OY AB

Henrik Holmbom  
KHT

# Kestävyysraportin varmennuskertomus

## Terveystalo Oyj:n yhtiökokoukselle

Olemme suorittaneet rajoitetun varmuuden antavan toimeksiannon, jonka kohteena on Terveystalo Oyj:n (y-tunnus 2575979–3) toimintakertomukseen sisältyvä kirjanpitolain 7 luvun mukainen konsernin kestävyysraportti tilikaudelta 1.1.–31.12.2024.

### Lausunto

Suorittamiemme toimenpiteiden ja hankkimamme evidenssin perusteella tietoomme ei ole tullut seikkaa, joka antaisi meille syyn uskoa, että konsernin kestävyysraportissa ei ole kaikilta olennaisilta osiltaan noudatettu

- 1) kirjanpitolain 7 luvussa säädettyjä vaatimuksia ja kestävyysraportointistandardeja (ESRS);
- 2) kestävä sijoittamista helpottavasta kehyksestä ja asetuksen (EU) 2019/2088 muuttamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2020/852 artiklassa 8 säädettyjä vaatimuksia (EU-taksonomia).

Edellä kohta 1 käsittää myös prosessin, jolla Terveystalo Oyj on yksilöinyt tiedot kestävyysraportointistandardien mukaista raportointia varten (kaksinkertainen olennaisuusanalyysi), sekä tietojen merkitsemisen kirjanpitolain 7 luvun 22 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

Lausuntomme ei kata kirjanpitolain 7 luvun 22 § 1 mom. 2 kohdan mukaista konsernin kestävyysraportin merkitsemistä digitaalisilla XBRL-kestävyystunnisteilla,

koska kestävyysraportointiyriyten ei ole ollut mahdollista noudattaa kyseistä säännöstä ESEF-asetuksen tai muun Euroopan unionin lainsäädännön puuttumisen vuoksi.

### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet konsernin kestävyysraportin varmentamisen rajoitetun varmuuden antavana toimeksiantona noudattaen Suomessa noudatettavaa hyvää varmennustapaa ja kansainvälistä varmennustoimeksiantostandardia ISAE 3000 (uudistettu) ”Muut varmennustoimeksiannot kuin mennyttä aikaa koskevaan taloudelliseen informaatioon kohdistuva tilintarkastus tai yleisluontoinen tarkastus”.

Tämän standardin mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Kestävyysraportointitarkastajan velvollisuudet.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa evidenssiä.

### Muu seikka

Haluamme kiinnittää huomiota siihen, että Terveystalo Oyj:n kirjanpitolain 7 luvun mukainen konsernin kestävyysraportti on laadittu ja varmennettu ensimmäistä kertaa tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Lausuntomme ei kata konsernin kestävyysraportissa

esitettyjä vertailutietoja. Lausuntoamme ei ole mukautettu tämän seikan osalta.

### Konsernin kestävyystarkastajan riippumattomuus ja laadunhallinta

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme toimeksiantoa ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Konsernin kestävyystarkastaja soveltaa kansainvälistä laadunhallintastandardia ISQM 1, jonka mukaan kestävyystarkastusyhteisön on suunniteltava, otettava käyttöön ja pidettävä toiminnassa laadunhallintajärjestelmä, mukaan lukien eettisten vaatimusten, ammatillisten standardien sekä sovellettavien säädöksiin ja määräyksiin perustuvien vaatimusten noudattamista koskevat toimintaperiaatteet tai menettelytavat.

### Hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Terveystalo Oyj:n hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat:

- konsernin kestävyysraportista sekä sen laatimisesta ja esittämisestä kirjanpitolain

7 luvussa säädetyn mukaisesti, mukaan lukien kestävyysraportointistandardeissa määritelty prosessi, jolla on yksilöity tiedot kestävyysraportointistandardien mukaista raportointia varten ja tietojen merkitseminen kirjanpitolain 7 luvun 22 §:ssä tarkoitetulla tavalla, sekä

- siitä, että konsernin kestävyysraportissa on noudatettu kestävä sijoittamista helpottavasta kehyksestä ja asetuksen (EU) 2019/2088 muuttamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2020/852 artiklassa 8 säädettyjä vaatimuksia;
- sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia konsernin kestävyysraportin, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

### Luontaiset rajoitukset kestävyysraportin laatimisessa

Kestävyysraportin laatiminen edellyttää yhtiöltä olennaisuusarviointia relevanttien raportoitavien seikkojen tunnistamiseksi. Tähän sisältyy merkittävästi johdon harkintaa ja valintoja. Kestävyysraportoinnille on myös luonteenaista, että tämännäyttävien tietojen raportointiin liittyy estimaatteja ja oletuksia sekä mittaus- ja arviointiepävarmuutta. Lisäksi raportoidessaan tulevaisuuteen suuntautuvia tietoja

Yhtiön on esitettävä mahdollisia tulevaisuuden tapahtumia koskevat oletukset ja kerrottava yhtiön mahdollisista tulevista toimista näihin tapahtumiin liittyen. Todellinen lopputulos saattaa olla erilainen, koska ennustetut tapahtumat eivät aina toteudu odotetulla tavalla.

## Konsernin kestävyystarkastajan velvollisuudet

Velvollisuutemme on suorittaa varmennustoimeksianto saadaksemme rajoitetun varmuuden siitä, onko konsernin kestävyysraportissa väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa rajoitetun varmuuden antava varmennuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan päätöksiin, joita käyttäjät tekevät konsernin kestävyysraportin perusteella.

Kansainvälisen varmennustoimeksiannotandardin ISAE 3000 (uudistettu) noudattamiseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko toimeksiannon ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat konsernin kestävyysraportin olennaisen virheellisyyden riskit, ja muodostamme käsityksen toimeksiannon kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset varmennustoimenpiteet, mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- Suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia varmennustoimenpiteitä hankkiaksemme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa evidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

## Kuvaus suoritetuista toimenpiteistä

Rajoitetun varmuuden antavassa toimeksiannossa suoritettavat toimenpiteet poikkeavat luonteeltaan ja ajoitukseltaan kohtuullisen varmuuden antavan toimeksiannon toimenpiteistä, ja ovat niitä suppeampia. Valittavien varmennustoimenpiteiden luonne, ajoitus ja laajuus perustuvat ammatilliseen harkintaan sisältäen arvioinnin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvasta olennaisen virheellisyyden riskistä. Tämän vuoksi rajoitetun varmuuden antavassa toimeksiannossa saatava varmuuden taso on huomattavasti alempi kuin varmuus, joka saataisiin suorittamalla kohtuullisen varmuuden antava toimeksianto.

Toimenpiteemme sisälsivät mm. seuraavaa:

- Haastattelimme Terveystalon johtoa sekä kestävyystietojen laatimisesta ja kokoamisesta vastaavia henkilöitä.

- Perehdyimme kestävyystietojen keräämiseen ja yhdistelemiseen liittyviin keskeisiin prosesseihin haastatteluin.
- Tutustuimme kestävyysraportilla esitettyjen tietojen kannalta olennaisiin sisäisiin ohjeistuksiin ja toimintaperiaatteisiin.
- Perehdyimme yhtiön laatimaan taustadokumentaatioon ja asiakirjoihin soveltuvien osien ja arvioimme tukevatko ne kestävyysraporttiin sisältyvää informaatiota.
- Kaksinkertaisen olennaisuuden määrittämistä koskevan prosessin osalta haastattelimme prosessista vastaavia henkilöitä ja perehdyimme kaksinkertaisesta olennaisuusarvioinnista laadittuun prosessikuvaukseen ja muuhun dokumentaatioon ja tausta-aineistoon.
- EU-taksonomiatietojen osalta haastattelimme yrityksen johtoa ja taksonomiatietojen raportoinnin kannalta avainasemassa olevia henkilöitä selvittääksemme miten taksonomiakelpoiset ja taksonomian mukaiset toiminnot on tunnistettu, hankimme haastatteluja tukevaa evidenssiä ja täsmäytimme raportoidut EU-taksonomiatiedot taustalaskemiin ja soveltuvien osien kirjanpitoon.
- Arvioimme ESRS kestävyysraportointistandardien raportointia koskevien periaatteiden soveltamista kestävyystietojen esittämisessä.

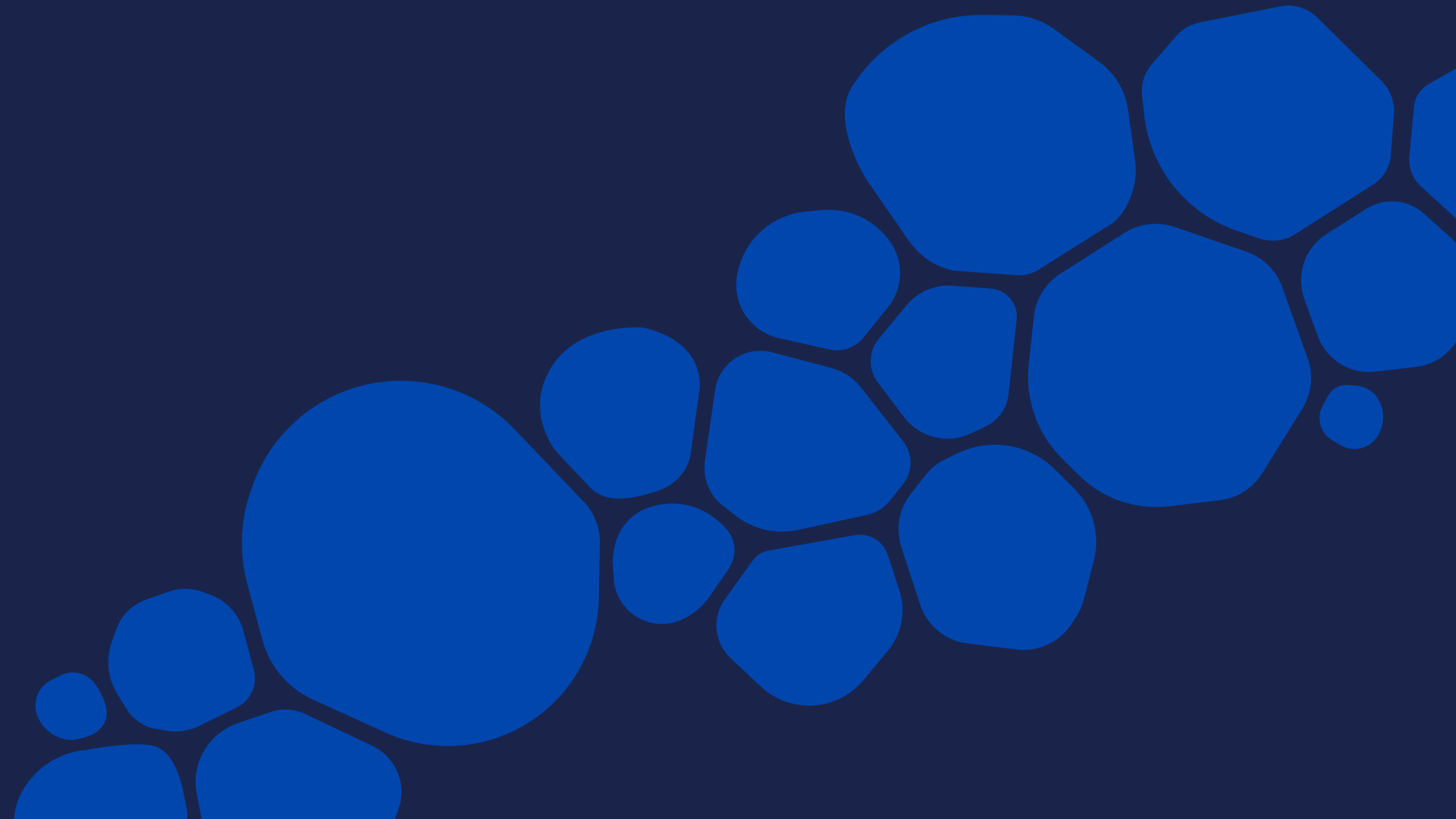
Helsingissä 13. maaliskuuta 2025

KPMG OY AB  
Kestävyystarkastusyhteisö

Henrik Holmbom  
KRT

# Ympäristöliite

191 Kestävää kulutusta ja ilmastotyötä



# Ympäristöliite

## Kestävää kulutusta ja ilmastotyötä

Ilmastonmuutos ei suoritetun kaksoisolennaisuus-analyysin tulosten perusteella kuulunut yhtiön olennaisiin vastuullisuuden teemoihin. Läpinäkyvyyden sekä raportoinnin jatkuvuuden vuoksi Terveystalo kuitenkin jatkaa keskeisimpien ympäristövaikutuksiinsa liittyvien tietojen raportointia vapaaehtoisena tietona tässä vuosikertomuksen ympäristöliitteessä, mutta ei noudata niiden osalta ESRS-ympäristöstandardien vaatimuksia. Ympäristöliitteessä esitetyjä tietoja ei ole varmennettu.

Terveystalo on sitoutunut kansainvälisten ilmastokokousten tavoitteisiin hillitä ilmaston lämpenemistä. Terveystalon tavoitteena on, että yhtiön oma toiminta on päästötöntä vuonna 2030. Terveystalo on sitoutunut Science Based Targets -aloitteeseen ja tulee asettamaan tieteeeseen perustuvat lyhyen sekä pitkän aikavälin päästövähennystavoitteet vuoteen 2027 mennessä. Terveystalo edistää luonnonvarojen säästämistä ja kestävää käyttöä toimitusketjuissaan minimoimalla jätteen syntymisen kaikessa toiminnassaan ja toimittamalla kaikki jätteet hyötykäyttöön. Digitaalisilla palveluilla voidaan yhtä aikaa parantaa palveluiden saatavuutta ja vähentää asiakkaiden matka-aikaa sekä matkoista aiheutuvia päästöjä.

## Terveystalon ympäristöpolitiikka

Terveystalo-konsernin ympäristöpolitiikka kuvaa ympäristöperiaatteita, joita kaikkien työntekijöiden, johtajien, toimihenkilöiden, hallituksen jäsenten, konsulttien ja muun Terveystalo-konsernin johdolla työskentelevän henkilöstön odotetaan noudattavan. Terveystalo toimii kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti ympäristöön kohdistuvien haittavaikutusten ehkäisemiseksi ja vähentämiseksi. Konsernin ympäristöpolitiikan lisäksi Terveystalo on sitoutunut noudattamaan sovellettavaa voimassa olevaa lainsäädäntöä, viranomais määräyksiä, toimialan työ- ja potilasturvallisuuden varmistavia toimintakäytäntöjä, sekä parantamaan jatkuvasti ympäristöä säästäviä toimintatapoja.

Ympäristöhaittoja ehkäistään muun muassa vähentämällä energiankulutusta ja siirtymällä uusiutuvalla energialla tai ydinvoimalla tuotettuihin energiamuotoihin, vähentämällä toiminnasta syntyvän jätteen määrää ja lisäämällä kierrätystä, optimoimalla terveydenhuollon laitteiden elinkaarta, huomioimalla ympäristönäkökohdat matkustus- ja autopolitiikassa, sekä kehittämällä digitaalisia palveluita. Ympäristöhaittoja ehkäistään lisäksi suunnitelmallisella lääkehuollolla, liikkuvien yksiköiden reittioptimoinnilla, huomioimalla kestävä kehitys ja ympäristönäkökohdat keskitetyissä hankinnoissa, verkosto- ja toimitilahankkeissa sekä tehokkaalla varastojen hallinnalla.

Terveystalon ympäristöjärjestelmä kattaa kaikki Terveydenhuollon palvelut -segmentin toimipaikat (yhteensä 203 toimipaikkaa) Suomessa ja sen asianmukaisuutta arvioidaan laatu- ja ympäristöjärjestelmien auditoinneissa. Terveystalon ympäristöjärjestelmä sekä kaikki Terveydenhuollon palvelu -segmentin toimipaikat on sertifioitu ISO 14001 -standardin mukaisesti. Muissa konsernin Suomen toimipaikoissa noudatetaan samoja toimintatapoja ja ympäristöjärjestelmää, vaikka ne eivät ole suoraan sertifikaatin piirissä. Standardi luo puitteet prosessien ja negatiivisia ympäristövaikutuksia minimoivien toimintatapojen jatkuvalle kehitykselle. Vuonna 2024 Terveystalon laatu- ja ympäristöjärjestelmät uudelleensertifiointiin kattamaan vuodet 2025–2027. Myös suurin osa (90 prosenttia) Feelgoodin omassa kontrollissa olevista toimipaikoista Ruotsissa on ISO 14001:2015 -sertifioituja.

## Oma toiminta päästötöntä 2030

Terveystalon tavoitteena on pienentää hiilijalanjälkeään siten, että vuonna 2030 Terveystalon oma toiminta on päästötöntä. Tavoitteena oli lisäksi vähentää suoria ja epäsuoria CO<sub>2</sub>-päästöjä (Scope 1 ja 2) 80 prosenttia vuoteen 2025 mennessä (vuoden 2018 tasosta). Terveystalo ei saavuttanut suorien ja epäsuorien CO<sub>2</sub>-päästöjen vähentämisen tavoitettaan vuodelle 2025. Tämä johtui suurelta osin siitä, että Terveystalo ei hallinnoi kaikkien toimipaikkojensa

kiinteistöjä, eikä niitä ole täten voitu keskittää Terveystalon päästöttömään sähkösalkkuun. Energian käytössä tavoitteena oli, että vihreän sähkön osuus hankittavasta sähköstä olisi 100 prosenttia vuoteen 2025 mennessä niissä yksiköissä, joissa Terveystalo hankkii sähkön itse. Tavoite toteutui jo vuonna 2020, jolloin Terveystalo siirtyi käyttämään vihreää sähköä keskitetyssä sähkösalkussa. Lisäksi yhtiön tavoitteena oli minimoida jätteen syntyminen ja varmistaa syntyvän jätteen kierrätys ja hyötykäyttö kaikessa toiminnassaan. Syntyvän jätteen kierrätystavoite ei toteutunut, sillä Terveystalo ei hallinnoi kaikkien toimipaikkojen kiinteistöjä ja kierrätysmahdollisuuksia sekä luotettavaa jätedataa on haastavaa saada.

Terveystalo on sitoutunut Science Based Targets -aloitteeseen ja tulee asettamaan tieteeeseen perustuvat päästövähennystavoitteet vuoteen 2027 mennessä. Päästövähennystavoitteet tulevat koskemaan sekä lyhyttä että pitkää aikaväliä ja huomioimaan suorat ja epäsuorat kasvihuonekaasupäästöt. Lyhyen aikavälin päästövähennystavoitteet tulevat sisältämään nykyisen vuodelle 2030 asetetun tavoitteen. Tavoitteeseen tullaan lisäksi sisällyttämään osa (vähintään 67 prosenttia) tunnistetuista epäsuorista Scope 3 -päästöistä Science Based Targets -aloitteen mukaisesti. Pitkän aikavälin tavoitteet asetetaan aloitteen mukaisesti vuoteen 2050, ja ne tulevat kattamaan vähintään 95 prosenttia Terveystalon Scope 1 ja 2 -päästöistä sekä vähintään 90 prosenttia epäsuorista Scope 3 -päästöistä.



## Kestävää kulutusta ja ilmastotyötä

Tavoite	Mittari (KPI)	Soveltamisala	Tavoitetaso	Tavoitevuosi	Perusvuoden taso	Perusvuosi	2024	2023	2022
Oma toiminta päästötöntä 2030 <sup>1)</sup>	Suorien (Scope 1) ja epäsuorien (Scope 2) kasvihuonekaasujen vähennys verrattuna vuoteen 2018	Suomen ja Ruotsin toiminnot	-100 %	2030	6 316,8	2018	-56 %	-56 %	-76 %
Vähentää suoria ja epäsuoria CO <sub>2</sub> -päästöjä (Scope 1 ja 2) 80 % vuoteen 2025 mennessä (vuoden 2018 tasosta) <sup>1)</sup>	Suorat (Scope 1) ja epäsuorat (Scope 2) kasvihuonekaasujen päästöt, tonnia, CO <sub>2</sub>	Suomen ja Ruotsin toiminnot	-80 %	2025	6 316,8	2018	2 763,5	2 755,4	1 544,1
Hankkia 100 % vihreää sähköä vuoteen 2025 mennessä <sup>2)</sup>	Vihreän sähkön osuus hankitusta sähköstä, %	Suomen ja Ruotsin toiminnot	100 %	2025	62 %	2020	100 %	100 %	100 %
Minimoida jätteen syntyminen kaikessa toiminnassa ja toimittaa kaikki jätteet hyötykäyttöön	Terveystalon yksiköissä syntyvien jätteiden hyötysaste, % <sup>3)</sup>	Suomen toiminnot	100 %	2025	99 %	2020	100 %	100 %	100 %
	Terveystalon yksiköissä syntyvien jätteiden kierrätysaste, % <sup>3)</sup>	Suomen toiminnot	100 %	2025	61 %	2020	67 %	68 %	67 %

<sup>1)</sup> Scope 2 -päästöt on laskettu markkinaperusteisesti (market-based). Markkinaperusteisessa laskennassa on huomioitu Terveystalon ostamat vihreän sähkön alkuperätakuut, jotka kattoivat vuonna 2024 noin 73 (70) prosenttia sähkönkulutuksesta. Jäljelle jäävän ostosähkön päästöt on laskettu Suomen ja Ruotsin jäännösjakaumapäästökertoimilla (AIB European Residual Mixes). Suomen jäännösjakauman päästökerroin vuonna 2024 oli 0,565 kgCO<sub>2</sub>e/kWh. Ruotsin jäännösjakaumapäästökerroin kasvoi 75 prosenttia vuodesta 2023 (Ruotsin jäännösjakauman päästökerroin vuonna 2023 oli 0,039 kgCO<sub>2</sub>e/kWh ja vuonna 2024 0,068 kgCO<sub>2</sub>e/kWh). Vuoden 2024 raportoituun lukuun on lisätty kuvantamisessa käytettyjen autojen aiheuttamat päästöt ja siksi vuoden 2024 raportoitu luku ei ole suoraan verrattavissa aikaisempiin vuosiin.

<sup>2)</sup> Niissä yksiköissä, joissa Terveystalo hankkii sähkön itse. Raportoidut luvut vuosille 2022–2023 on korjattu toteutuneen mukaisiksi.

<sup>3)</sup> Ei sisällä jättejakeita, joita ei missään olosuhteissa voida kierrättää tai hyötykäyttää.

## Terveystalon hiilijalanjälki

Vuonna 2024 Terveystalon hiilijalanjälki Suomessa, sisältäen Scope 1 ja 2 -päästöt (markkinaperusteinen), oli yhteensä 2 737,6 (2 716,0) tCO<sub>2</sub>e (hiilidioksidiekvivalenttonnia). Ruotsissa Feelgoodin toimintojen Scope 1 ja 2 -päästöt olivat yhteensä 26,0 (39,4) tCO<sub>2</sub>e. Vuonna 2024 Terveystalo arvioi Scope 3 -päästöjä hankintaperusteisesti ensimmäisen kerran. Scope 3 -päästöt olivat vuonna 2024 arviolta 53 900 tCO<sub>2</sub>e, sisältäen sekä Suomen että Ruotsin toiminnot. Terveystalon hiilijalanjälki koostuu pääosin kiinteistöjen kuluttaman sähköenergian tuotannosta, liikenteestä, IT-laitteista, matkustamisesta syntyvistä päästöistä, sairaaloissa ja klinikoilla syntyvästä jätteestä sekä laite- ja tavarahankinnoista. Toiminnasta aiheutuvia päästöjä vähennetään esimerkiksi siirtymällä yhä enemmän vihreään sähköön ja suosimalla vähäpäästöisiä ajoneuvoja sekä huomioimalla ympäristönäkökulmat hankinnoissa. Terveystalo kehittää vaikutustensa mittaamista koko arvoketjussaan ja työskentelee keskeisten toimittajiensa kanssa vähentääkseen arvoketjussa syntyviä päästöjä.

Terveystalo raportoi toiminnastaan aiheutuvat suorat (Scope 1) ja epäsuorat (Scope 2) kasvihuonekaasupäästöt sekä epäsuorista Scope 3 -päästöistä kaikki Terveystalon liiketoiminnalle oleelliset kategoriat. Raportoituja päästötietoja ei ole varmennettu kolmannen osapuolen toimesta. Terveystalo tiedostaa, että sen Scope 3 -päästöjen laskenta ei ole täydellinen ja yhtiö tulee tarkentamaan laskentaansa tulevina vuosina.

### Scope 1

Terveystalo ei pääosin omista tai hallinnoi itse kiinteistöjä, joissa se toimii, joten suorat kasvihuonekaasupäästöt koostuvat pääosin Terveystalon hallinnoiman autokannan ja kuvantamiskäytössä olevien ajoneuvojen päästöistä. Omien ja yhtiön suorassa ohjauksessa olevien ajoneuvojen päästöt on laskettu polttoaineenkulutuksen tai ajettujen kilometrien perusteella. Lasketuista päästöistä 15,7 prosenttia on arvioitu käyttäen Suomen keskimääräisiä polttonesteiden hintakertoimia (euroa/litra). Vuonna 2024 Scope 1 CO<sub>2</sub> -päästöt Suomessa olivat yhteensä 103,7 (137,5) tCO<sub>2</sub>e. Ruotsissa Scope 1 -päästöt olivat 2,6 (18,2) tCO<sub>2</sub>e. Vuoden 2024 raportoidut Scope 1 -päästöt eivät ole suoraan verrannollisia aikaisempiin vuosiin, sillä raportoinnin laajuutta on tarkennettu.

### Scope 2

Epäsuorat Scope 2 -kasvihuonekaasupäästöt aiheutuvat yhtiön sähköautojen kulutuksesta ja kiinteistöjen sähkönkulutuksesta. Vuonna 2024 Terveystalon hallinnoimiin kiinteistöihin Suomessa hankittiin yhteensä 16 586 (16 171) MWh sähköä ja yhtiön sähköautoihin yhteensä 16,2 MWh sähköä. Vuoden 2020 alusta alkaen yhtiön sähkösalkku (kiinteistöihin hankittava sähkö) on ollut uusiutuvaa energiaa tai ydinvoimalla tuotettua sähköä ("vihreää sähköä"). Suomessa kulutusvuodelle 2024 hankittu vihreä sähkö oli 11 927 (11 220) MWh, mikä vastaa noin 72 (69) prosenttia yhtiön Suomen toimintojen sähkönkulutuksesta. Yhtiön sähkösalkun ulkopuolisiin kiinteistöihin hankittavan sähkön määrä oli 4 659 (4 951) MWh, mikä vastaa 2

633,9 (2 578,5) tCO<sub>2</sub>e (markkinaperusteinen) Scope 2 -päästöjä. Ruotsin toiminnoissa Feelgoodin hallinnoimiin kiinteistöihin hankittiin 1 751 (2 081) MWh sähköä, josta noin 80 (74) prosenttia oli vihreää sähköä. Ruotsin ostosähköstä sekä sähköautojen latauksesta aiheutuvat markkinaperusteiset Scope 2 -päästöt olivat 23,4 (21,2) tCO<sub>2</sub>e. Ruotsin markkinaperusteisten Scope 2 -päästöjen nousu johtuu pääosin päästölaskennassa käytettävän Ruotsin sähköntuotannon jäännösjakauaman päästökertoimen 75 prosentin kasvusta edellisvuodesta.

### Scope 3

Epäsuorista Scope 3 -päästöistä Terveystalo raportoi seuraavat oleelliset kategoriat GHG-Protokollan mukaisesti:

1. Ostetut tuotteet ja palvelut
2. Pääomahyödykkeet
3. Polttoaineisiin ja energiaan liittyvät toiminnot, joita ei ole huomioitu osana Scope 1 ja 2 -laskentaa
4. Hankintaketjun kuljetukset ja jakelu
5. Jätteet
6. Liikematkat
7. Työmatkat
8. Vuokrattu omaisuus

Scope 3 -päästöjen kategorioista suurin osa on laskettu hankintaperusteisesti. Kategoriasta "1. Ostetut tuotteet ja palvelut" IT-laitteiden päästöt on laskettu tuotekohtaisesti. Kategoriat "5. Jätteet", "6. Liikematkat" ja "7. Työmatkat" on laskettu määrä-, kulutus- tai painoperusteisesti. Katteoria "7. Työmatkat" ei sisällä työntekijöiden kulkemista toimistoille. Terveystalon

tavoitteena on tarkentaa raportoituja Scope 3 -päästöjä tulevina vuosina.

Terveystalossa pyritään välttämään tarpeetonta työhön liittyvää matkustamista muun muassa suosimalla etäpalavereja silloin, kun se on mahdollista. Suomen henkilöstön työmatkalentämistä vuonna 2024 kertyi 0,8 (0,8) miljoonaa lentokilometriä, mikä vastaa 110,6 (85,5) CO<sub>2</sub>e-tonnia Scope 3 -päästöjä. Henkilöstön kilometrikorvattuja työmatkoja Suomessa kertyi 2,8 (2,7) miljoonaa kilometriä, mikä vastaa 462,3 (448,2) CO<sub>2</sub>e-tonnia Scope 3 -päästöjä. Terveystalo kannustaa henkilöstöään valitsemaan vähäpäästöisiä työsuhteajoneuvoja. Yhtiön Suomessa käyttämät työsuhteautot olivat päästöarvoltaan keskimäärin 27 (64) g CO<sub>2</sub>e/km. Ruotsin henkilöstön työmatkalentämisestä aiheutui päästöjä 41,6 (60,8) CO<sub>2</sub>e-tonnia. Yhteensä Ruotsin henkilöstön kaikista työmatkoista aiheutui päästöjä 232,0 (260,4) CO<sub>2</sub>e-tonnia.

Terveystalon tavoitteena on minimoida sekajätteen syntyminen kaikessa yhtiön toiminnassa ja toimittaa mahdollisimman suuri osa jätteistä hyötykäyttöön. Jätteistä aiheutuvat epäsuorat päästöt (huomioiden Terveystalon kohteet, joiden osalta on tietoa Terveystalon aiheuttamista jätejakeista) Suomessa olivat 36,0 (44,0) tCO<sub>2</sub>e. Ruotsin toiminnoissa syntyvät jätemäärät ja niistä aiheutuvat päästöt ovat hyvin alhaiset, 1,4 (3,4) tCO<sub>2</sub>e, koska jätettä syntyy pääasiassa toimistoissa.

## Kasvihuonekaasupäästöt (Scope 1 ja 2)

Tonnia CO <sub>2</sub> -ekv	2024	2023	2022
<b>Suorat (Scope 1)</b>			
Suomi	103,7	137,5	134,5
Ruotsi	2,6	18,2	39,9
Yhteensä	106,3	155,7	174,4
<b>Epäsuorat (Scope 2, markkinaperusteinen)</b>			
Suomi	2 633,9	2 578,5	1 267,4
Ruotsi	23,4	21,2	102,3
Yhteensä	2 657,3	2 599,7	1 369,7
<b>Epäsuorat (Scope 2, sijaintiperusteinen)</b>			
Suomi	1 159,8	1 284,0	1 156,4
Ruotsi	20,3	23,7	13,3
Yhteensä	1 180,1	1 307,7	1 169,7
Scope 1 ja 2 (markkinaperusteinen) yhteensä	2 763,6	2 755,4	1 544,1
Muutos vuodesta 2018	-56 %	-56 %	-76 %
Muutos edellisvuodesta	0 %	78 %	133 %
Scope 1 ja 2 (sijaintiperusteinen) yhteensä	1 286,4	1 463,4	1 344,1

Vuoden 2024 raportoituihin Scope 1 -päästöihin on lisätty kuvantamisessa käytettyjen autojen aiheuttamat päästöt ja siksi vuoden 2024 raportoidut tiedot eivät ole suoraan verrattavissa aikaisempiin vuosiin.

Scope 2 -päästöt on laskettu markkinaperusteisesti (market-based) ja sijaintiperusteisesti (location-based). Markkinaperusteisessa laskennassa on huomioitu Terveystalon ostamat vihreän sähkön alkuperätakuut, jotka kattoivat vuonna 2024 noin 73 (70) prosenttia sähkönkulutuksesta. Jäljelle jäävän ostosähkön päästöt on laskettu Suomen ja Ruotsin jäännösjakaumapäästökertoimilla (AIB European Residual Mixes). Ruotsin jäännösjakaumapäästökertoimen kasvoi 75 prosenttia vuodesta 2023 (Ruotsin jäännösjakauman päästökertoimen vuonna 2023 oli 0,039 kgCO<sub>2</sub>e/kWh ja vuonna 2024 0,068 kgCO<sub>2</sub>e/kWh). Sijaintiperusteisten päästöjen (location-based) laskennassa on käytetty Suomen ja Ruotsin keskimääräisen sähköntuotannon päästökertoimia (IEA Emissions Factors) Terveystalon koko sähkönkulutukselle, eli siinä ei ole huomioitu Terveystalon hankkimia vihreän sähkön alkuperätakuita.

Scope 2 -päästöihin on vuonna 2024 sisällytetty myös yhtiön sähköautojen kuluttama sähkö.

## Kasvihuonekaasupäästöt (Scope 3)

Tonnia CO <sub>2</sub> -ekv	2024	2023	2022
<b>1. Ostetut tuotteet ja palvelut</b>			
Suomi	26 676,0	N/A	N/A
Ruotsi	2 974,2	N/A	N/A
Yhteensä	29 650,2	N/A	N/A
<b>2. Pääomahyödykkeet</b>			
Suomi	9 279,4	N/A	N/A
Ruotsi	69,8	N/A	N/A
Yhteensä	9 349,2	N/A	N/A
<b>3. Polttoaineisiin ja energiaan liittyvät toiminnot, joita ei ole huomioitu osana Scope 1 ja 2 -laskentaa</b>			
Suomi	150,7	N/A	N/A
Ruotsi	N/A	N/A	N/A
Yhteensä	150,7	N/A	N/A
<b>4. Hankintaketjun kuljetukset ja jakelu</b>			
Suomi	13,0	N/A	N/A
Ruotsi	8,3	N/A	N/A
Yhteensä	21,3	N/A	N/A
<b>5. Jätteet</b>			
Suomi	549,2	44,0	42,2
Ruotsi	1,4	3,4	2,1
Yhteensä	550,6	47,4	44,3
<b>6. Liikematkat</b>			
Suomi	110,7	100,7	108,9
Ruotsi	44,6	73,4	53,7
Yhteensä	155,2	174,1	162,6
<b>7. Työmatkat</b>			
Suomi	462,3	448,2	440,8
Ruotsi	187,4	187,0	208,9
Yhteensä	649,6	635,2	649,7

Tonnia CO <sub>2</sub> -ekv	2024	2023	2022
<b>8. Vuokrattu omaisuus</b>			
Suomi	12 293,8	N/A	N/A
Ruotsi	1 057,8	N/A	N/A
Yhteensä	13 351,6	N/A	N/A
<b>Epäsuorat (Scope 3) yhteensä</b>	<b>53 878,3</b>	<b>856,7</b>	<b>856,6</b>

Aiemmin kategoriat "6. Liikematkat" ja "7. Työmatkat" on raportoitu yhdessä otsikon "Työmatkustus" alla. Vuoden 2024 raportoidut jätteiden päästöt eivät ole suoraan verrattavissa edellisiin vuosiin, vuoden 2024 kattaessa jätteiden päästöjä laajemmin. Vuosien 2023 ja 2022 "5. Jätteet" kategorian päästötietoja on päivitetty vastaamaan toteutunutta. Aikaisempina vuosina raportoidut luvut: 2023: 42,6 tCO<sub>2</sub>e ja 2022: 41,7 tCO<sub>2</sub>e. Vuoden 2024 raportoitujen Scope 3 -päästöjen totaaliluku ei ole verrattavissa edellisiin vuosiin sen kattaessa laajemmin terveystalon epäsuoria Scope 3 -päästöjä.

### Ostettu sähkö

MWh	2024	2023	2022
<b>Suomi</b>			
Ostettu sähkö	16 586	16 171	15 842
josta vihreää sähköä (CO <sub>2</sub> -vapaa)	11 927	11 220	11 395
osuus sähkön kulutuksesta, %	72 %	69 %	72 %
<b>Ruotsi</b>			
Ostettu sähkö	1 751	2 081	1 328
josta vihreää sähköä (CO <sub>2</sub> -vapaa)	1 407	1 536	889
<b>Ostettu sähkö yhteensä</b>	<b>18 337</b>	<b>18 252</b>	<b>17 170</b>
josta vihreää sähköä (CO <sub>2</sub> -vapaa)	13 334	12 756	12 284
osuus sähkön kulutuksesta, %	73 %	70 %	72 %

Vihreän sähkön määrä vuonna 2022 Ruotsin toimintojen ostetusta sähköstä on laskettu Ruotsin markkinan keskimääräisen vihreän sähkön osuuden mukaan, koska toimittajakohtaista tietoa ei ollut saatavilla.

### Jätteet

Tonnia	2024	2023	2022
<b>Suomi</b>			
Tietosuojamateriaali	104,4	108,6	113,5
Sekajäte	65,2	67,7	68,7
Pahvi ja kartonki	37,3	34,7	31,7
Keräyspaperi	13,3	15,8	10,3
Energiajäte	20,2	16,4	20,8
Muovit	0,0	3,4	3,6
Lasi	6,5	6,0	6,5
Metalli	1,3	1,2	1,4
Biojäte	6,8	5,7	5,5
Vaarallinen jäte	1,3	1,1	1,2
Sähkö- ja elektroniikkaromu	2,6	2,6	1,9
Yhteensä	259,0	263,3	265,3
<b>Ruotsi</b>			
Tietosuojamateriaali	0,0	0,0	0,0
Sekajäte	0,0	0,0	0,0
Pahvi ja kartonki	1,5	1,7	5,0
Keräyspaperi	6,0	12,2	0,0
Energiajäte	0,0	0,1	0,0
Muovit	0,2	0,1	0,0
Lasi	0,0	0,1	0,0
Metalli	0,0	0,0	0,0
Biojäte	0,0	0,0	0,0
Vaarallinen jäte	1,5	2,4	1,7
Sähkö- ja elektroniikkaromu	0,0	0,0	0,0
Yhteensä	9,3	16,6	6,7
<b>Jätteet yhteensä</b>	<b>268,3</b>	<b>279,9</b>	<b>272,0</b>

Raportoitujen jätetietojen kategorisointia on laajennettu vuonna 2024. Vuoden 2023 ja 2022 raportoitujen jätteiden tietoja on tarkennettu ja ne eroavat hieman aikaisempien vuosiraporttien tiedoista.

## Päästöintensiteetti

Terveystalon toiminnan luonteen vuoksi CO<sub>2</sub>-päästöintensiteetti on alhainen. Vuonna 2024 Terveystalon päästöintensiteetti (Scope 1 ja 2, markkinaperusteinen) liikevaihtoon suhteutettuna oli 1,9 (2,1) gCO<sub>2</sub>e/euro. Suhteutettuna työsuhteisten työntekijöiden määrään päästöintensiteetti oli 0,4 (0,4) tCO<sub>2</sub>e. Luvuissa on mukana myös Terveystalon Ruotsin toiminnot.

### Päästöintensiteetti

	2024	2023	2022
Päästöintensiteetti: Scope 1+2/liikevaihto, gCO <sub>2</sub> -ekv/euro			
Suomi	2,0	2,2	1,2
Ruotsi	0,3	0,4	1,5
<b>Yhteensä</b>	<b>1,9</b>	<b>2,1</b>	<b>1,2</b>
Päästöintensiteetti: Scope 1+2 /henkilötyövuosi, tCO <sub>2</sub> -ekv			
Suomi	0,5	0,5	0,2
Ruotsi	0	0,0	0,2
<b>Yhteensä</b>	<b>0,4</b>	<b>0,4</b>	<b>0,2</b>

Scope 2 -päästöt on huomioitu markkinaperusteisesti.

Vuoden 2024 raportoituihin Scope 1 -päästöihin on lisätty kuvantamisessa käytettyjen autojen aiheuttamat päästöt ja siksi vuoden 2024 raportoidut tiedot eivät ole suoraan verrattavissa aikaisempiin vuosiin.

## **Terveystalo Oyj**

Jaakonkatu 3 A, 6. krs

00100 Helsinki

Vaihde: 030 633 11

[www.terveystalo.com](http://www.terveystalo.com)