

Martela



2020

Vuosikertomus

Sisältö

Martela lyhyesti **3**

Martela 2020 **4**

Vuoden 2020 kohokohdat **5**

Toimitusjohtajan katsaus **6**

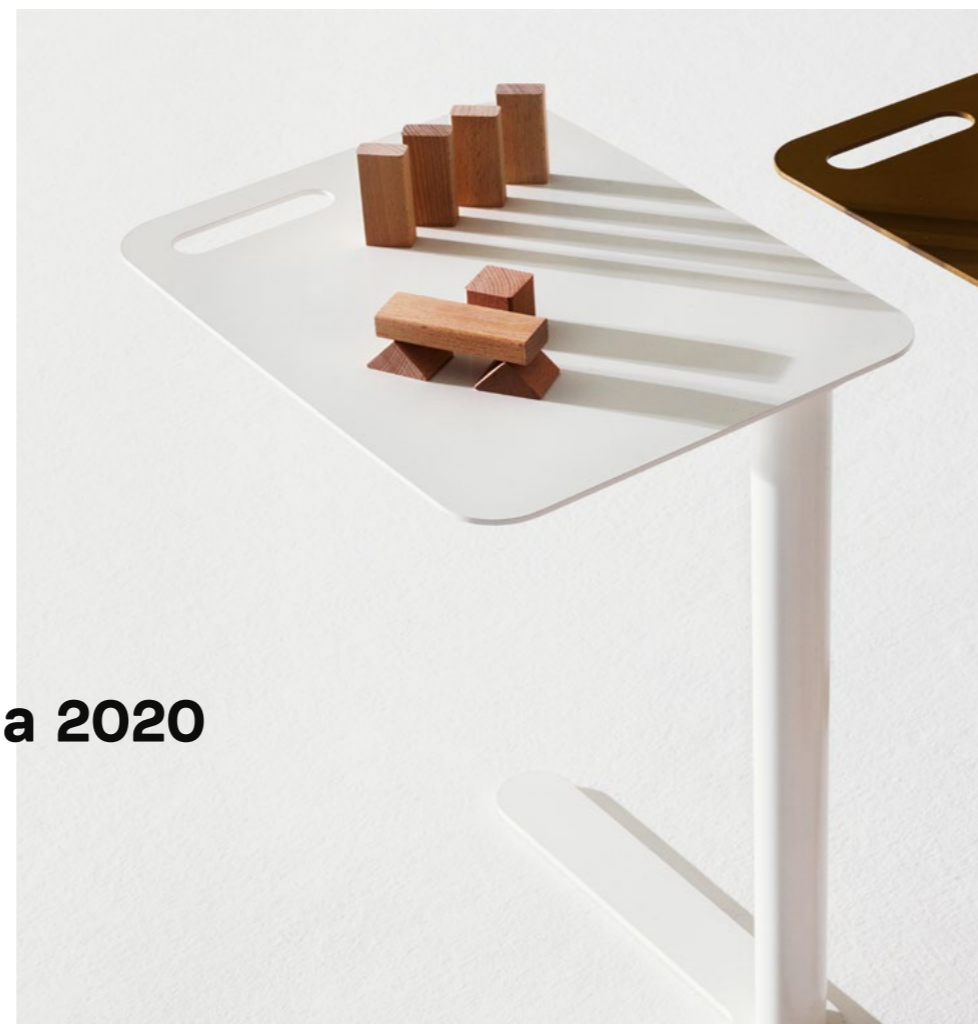
Toimintaympäristö **8**

Martela Lifecycle **9**

Hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös **10**

4

Martela 2020



5

Vuoden 2020 kohokohdat



6

Toimitusjohtajan katsaus



9

Martela Lifecycle



Martela lyhyesti

Martela on yksi Pohjoismaiden johtavista käyttäjälähtöisten työ- ja oppimisympäristöjen kehittäjistä. Tarjoamme asiakkaillemme yhden kontaktpisteen koko työympäristön elinkaaren ajaksi – tarpeen määrittelystä työympäristön ylläpitoon ja optimointiin.

Martela on vuonna 1945 perustettu perheyritys, jonka osakkeet on listattu OMX:n Pohjoismaisessa Pörssissä Helsingissä. Päämarkkina-alueitamme ovat Suomi, Ruotsi ja Norja, minkä lisäksi myymme ratkaisuja maailmanlaajuisesti jälleenmyyjäverkostomme kautta. Tuotantomme sijaitsee Suomessa ja Puolassa.

Vuonna 2020 Martela-konsernin liikevaihto oli 88,4 miljoonaa euroa ja sen palveluksessa työskenteli keskimäärin 451 henkilöä.



Martela 2020

Vuonna 2020 Martelan liikevaihto laski, ja tuloskehitys oli heikkoa. Liiketoiminta pysyi tappiollisena. Merkittävin syy tuloskehityksen taustalla oli koronaviruspandemian aiheuttama yleisen taloudellisen tilanteen ja asiakaskäyttäytymisen muutos. Pitkittyneen etätyöjakson ja talousahdingon vuoksi moni yritys laittoi toimitiloihin tehtäviä hankintoja jäihin.

Veimme vuonna 2019 julkistetun kustannustehokkuusohjelman läpi, minkä ansiosta säästöjä syntyi noin neljän miljoonan euron edestä. Ohjelman tulokset alkoivat näkyä vuoden 2020 toisen neljänneksen aikana. Pandemian levittyä Pohjoismaihin keväällä teimme nopeita toimenpiteitä kustannusrakenteen keventämiseksi muun muassa henkilöstöä lomauttamalla.

Koronakriisistä huolimatta toimitusvarmuutemme pysyi erinomaisena ja asiakaskokemuksesta pidettiin hyvää huolta. Asiakastyytyväisyyttä kuvaava nettosuosittelemisindeksi parani.

Pandemian myötä jo käynnissä ollut työelämän muutos kiihtyi äkillisesti. Sen luomiin tarpeisiin Martela tarjoaa joustavia ja vastuullisia tulevaisuuden ratkaisuja.

Liikevaihto
(milj. euroa)

88,4



Liiketulos
(milj. euroa)

-4,0

Henkilöstö
(keskimäärin)

451

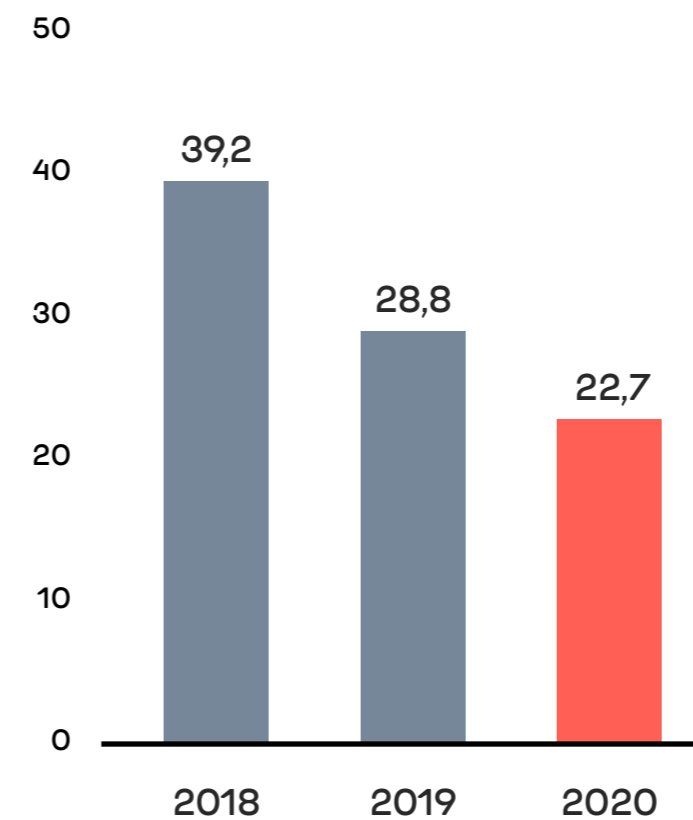


Liikevaihto maittain,
(milj. euroa)

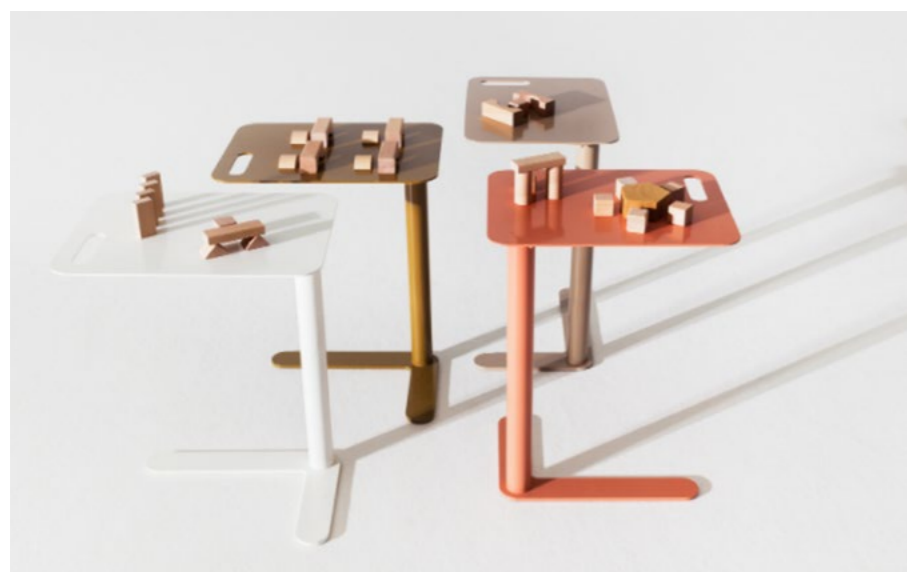


■ Suomi 71,4 ■ Ruotsi 9,2
■ Norja 3,8 ■ Muut 3,1

Omavaraisuusaste (%)



Vuoden 2020 kohokohdat



TYÖYMPÄRISTÖ PALVELUNA OSOITTI HYÖTYNSÄ PANDEMIASSA

Organisaatioiden tilanteet, henkilöstön määrä, johtamiskulttuuri ja työn tekemisen tavat muuttuvat jatkuvasti ja nopeasti. Koronapandemian myötä muutos nopeutui ja etätöiden määrä kasvoi. Työympäristön on mukauduttava muutoksiin. Martelan Työympäristö palveluna auttaa sopeutumaan muutokseen, välttämään turhia investointeja sekä kehittämään työympäristöä käyttäjälähtöisesti ja vastuullisesti. Pandemian myötä malli osoitti hyötynsä. Kuukausimaksu joustaa tarpeiden muuttuessa ja mahdollistaa työympäristön optimoinnin. Palvelumallia voi hyödyntää esimerkiksi henkilöstön etätöyöpaikkojen vuokraamiseen, toimiston tilatarpeiden optimointiin sekä hybridin työympäristön kehittämiseen.



ALVA OY:N UUSIA TYÖTAPOJA TUKEVA TYÖYMPÄRISTÖ

Alva-yhtiöiden uusi toimitila suunniteltiin palvelemaan uusia työskentelytapoja ja henkilöstön hyvinvointia. Toimiston koko kalustus ja sisustus hankittiin Martelan joustavalla palvelumallilla, jossa myös tilojen käyttöastetta mittaavat tietopalvelut sekä optimointi- ja kiertotalousmalli sisältyvät kuukausimaksuun. Pandemian takia käyttöönotto viivästyi, mutta päätavoitteeksi asetetun joustavuuden merkitys korostui entisestään.

"Meillä oli vahva tahto panostaa työympäristön viihtyvyyteen toiminnallisuuden lisäksi. Käyttökokeuksen karttuessa voimme muokata tilaa ja sen kalustusta", sanoo Alvan kehitysjohtaja Tiina Mikkola.



HALLITTU PALUU TOIMISTOLLE ÄLYPALVELUIDEN AVULLA

Digitaaliset työympäristöpalvelumme auttavat luomaan turvallisen ja toimivan työympäristön sekä optimoimaan tilojen käyttöä esimerkiksi silloin, kun etätöistä palataan toimistolle. Tilojen käyttäjät ja organisaation johto voivat perustaa päätöksenteon mutun sijaan dataan. Älyratkaisujen avulla voidaan hallita toimiston kapasiteettia, seurata käyttöä reaaliajassa ja analysoida, ovatko turvatoimet ja muutokset toimineet. Työntekijät voidaan ohjata sopivaan työpisteeseen turvavälit huomioiden ja käyttötiedot jakaa kiinteistöpalvelujen kanssa, jotta esimerkiksi tehostettu siivous osataan kohdentaa oikein.



MARTELA JUHLISTI 75-VUOTISTA MATKAANSA UUDISTUMALLA

Juhlavuoden kunniaksi Martela uudistui monella tavalla. Koko henkilöstö oli mukana, kun kevään aikana määrittelimme parhaiten Martelan ydintä ja tekemistä kuvaavat arvot: yhdessä, rohkeasti, kuunnellen ja huolta pitäen. Lisäksi Martelan brändi-ilmettä kirkastettiin. Happy Mondays since 1945 -teema kuvaa Martelan missiota työskennellä paremman työn ja hyvinvoinnin puolesta.



Joustavien ratkaisujen arvo nähtiin, kun toimistot tyhjenivät

Pandemia katalysoi työelämän muutosta, ja Martelan työympäristöratkaisuilla on nyt näytön paikka. Koronavuosi osoitti, että asiakastyytyväisyys on vahvuutemme.

Vuosi 2020 ei ollut helppo kenellekään, mutta edessä näkyy valoa. Maaliskuussa Eurooppaan levinnyt koronaviruspandemia ajoi toimistotyöntekijät etätöihin ja kuritti erityisesti yksityistä sektoria. Talouden sakatessa monet yritykset panivat toimitilauudistuksensa jäihin. Projektikauppa kävi suhteellisen hyvin, mutta nopeampi kauppa asiakkaiden pienempiin tarpeisiin hidastui. Joustavan Työympäristö palveluna -ratkaisumme myynti kasvoi nopeasti organisaatioiden taloudellisen tilanteen epävarmuuden lisääntyttyä. Julkinen sektori reagoi hitaammin kuin yksityinen, mutta hintapaine on ollut molemmissa suuri.

Kokonaiskysynnän laskiessa Martelan liikevaihto laski ja tulos pysyi tappiollisena. Vuonna 2019

julkistettu neljän miljoonan euron kustannustehokkuusohjelma vietiin yhtiössä läpi, mikä alkoi näkyä toisen vuosineljänneksen aikana.

Pandemia kiihdytti muutosta

Koronaviruspandemia on omalta osaltaan kiihdyttänyt jo käynnissä ollutta työelämän muutosta. Etätö on ollut jo pitkään mahdollista ja monissa yrityksissä arkea, mutta pandemia pakotti loputkin organisaatiot ja työntekijät omaksumaan uudenlaisia työskentelytapoja hyvin nopeasti.

Uskomme, että pandemian aiheuttama poikkeustila muuttaa pysyvästi työn tekemisen tapoja ja työympäristöjä. Siirtymä etä- ja lähityötä yhdistelevään hybridityön malliin nopeutuu, ja organisaatioiden on

nyt arvioitava uudelleen työympäristöjä ja niiden elinkaarta. Uudenlaisia ratkaisuja tarvitaan, jotta työnteko sujuu ja toimitilojen kustannukset pysyvät hallinnassa muutosten keskellä. Siksi työn muutos lisää joustavien työympäristöpalveluiden kysyntää.

Kysyntään vastaa **Työympäristö palveluna** -ratkaisumme (Workplace as a Service, WaaS), jonka myynti kasvoi kuluneena vuonna. Työympäristö palveluna -mallissa asiakkaan työtilat mukautuvat tarpeiden ja tilanteiden muuttuessa nopeastikin. Lisäksi asiakas välttyy kalusteiden omistamiseen liittyvältä riskiltä ja kalusteisiin sidottua pääomaa vapautuu. Martelan tarjoamana ratkaisu on kokonaistaloudellisesti järkevä ja vastuullinen.

Elinkaarimallimme kattaa toimistojen lisäksi oppimisympäristöt. Oppilaitosten toimintakulttuurin murros on jo käynnissä, ja oppimisen tavat monimuotoistuvat. Pandemia nopeutti etäoppimisen ja -opettamisen roolin kasvua.

Uusia tarpeita, uusia tuotteita

Vastasimme kasvaneeseen siirrettävien palaveritilojen tarpeeseen ja toimimme Pod-tuoteperheeseen uuden jäsenen. Helmikuussa lanseerattu PodBooth Meeting on äänieristetty neuvottelu- ja työtila 1–6 hengelle. Tuoteperhe kattaa nyt kalusteet sekä keskittymistä vaativaan työskentelyyn että rentoutumiseen ja spontaaneihin tapaamisiin.

Pandemian alettua tarjosimme asiakkaillemme henkilöstön etätyöskentelyä helpottavia, kotitoimiston ergonomiaa parantavia kalustepaketteja **vuokrapalveluna**. Etätyöpisteiden myynti lähti kesän jälkeen selkeään kasvuun.

Pandemia muuttaa pysyvästi työn tekemisen tapoja, ja siirtymä hybridityöhön nopeutuu. Organisaatioiden on arvioitava uudelleen työympäristöjä ja niiden elinkaarta."

Kyselytutkimukseen pohjaava Martela Remote Work Insights 2020 -raporttimme vahvisti ymmärrystämme etätyöstä: Monet nauttivat oman kodin keskittymisrauhasta ja esimerkiksi työmatkoihin kuluvan ajan säästymisestä mielekkäämpään tekemiseen, mutta työpisteen kalustuksessa ja työasunnoissa koetaan puutteita. Toisaalta tietyt työtehtävät ja työyhteisön yhteenkuuluvuus vaativat kasvokkaisia kohtaamisia ja spontaania, epämuodollista kanssakäymistä. Vaikka etätyö tulee oletettavasti lisääntymään, ei etätyö tule täysin syrjäyttämään toimistossa tapahtuvaa työtä.

Vastuullisuuden merkitys kasvaa

Alati kasvava vastuullisuuden vaatimus ja kierto-talouden nousu ovat myös merkittäviä trendejä. Tuotteiden on kestävä aikaa, ja esimerkiksi tietty osuus kierrätettyjä materiaaleja voi olla organisaation hankinnoissa kriteerien joukossa.

Kestävyys ja vastuullisuus ovat Martelan valteja, sillä kestävä valinnan tuoma hyöty on yleensä myös taloudellinen. Elinkaarimallimme varmis-

taa vastuullisuuden työ- ja oppimisympäristöjen elinkaaren kaikissa vaiheissa. Esimerkiksi energiankulutuksen näkökulmasta on olennaista, että toimitilat ovat oikeankokoiset ja oikeanlaiset: käyttämättömäksi jäävän tilan ympäristövaikutukset ovat täysin turhia.

Kalusteemme valmistetaan kestävänsä aikaa ja kulutusta. Kierrätämme tarpeettomaksi jäävät kalusteet uusille omistajille, ja kunnostukseen kelpaamattomien kalusteiden materiaalit hyödynnetään. Myymme puhdistettuja ja huollettuja kalusteita Martela Outlet -ketjussamme.

Martela Outletin myynti kasvoi kuluneen vuoden aikana kotitoimistojen sisustamisen myötä. Sekä kuluttaja- että yritysasiakkaat ovat huomanneet, että käytetty kaluste on erittäin hyvä vaihtoehto – etenkin kun se on aidosti uutta vastaava.

Asiakastyytyväisyys huipputasolla

Pandemian keskellä Martelan nettosuositte- luiden NPS nousi 48:stä 49:ään eli tähän mennessä korkeimmalle tasolle. Onnistumisesta kuuluu

kiitos Martelan osaavalle ja sitoutuneelle henkilöstölle, jolle asiakkaan tyytyväisyys on sydämenasia. Toimitusvarmuutemme on pitänyt läpi koronakriisin, mikä kertoo toimitusketjun erinomaisesta hallinnasta.

Asiakastyytyväisyys vahvistaa omalta osaltaan Martelan brändi-imagoa. Brändi-ilme uudistettiin 75-vuotisjuhlavuoden kunniaksi. Kirkastimme myös työtämme ohjaavat arvot koko henkilöstön voimin.

Aikaansa edellä jo 75 vuotta

75-vuotias Martela on ollut aina aikaansa edellä. Yhtiön pitkä historia on osoitus pioneerihengestä, josta on hyvä ponnistaa eteenpäin. Martela on uranuurtaja ja asiantuntija työympäristöjen elinkaaren hallinnassa, ja Työympäristö palveluna -mallin myötä olemme entistä vahvemmin asiantuntijapalveluiden ja jatkuvien kokonaisvaltaisten ratkaisujen tarjoaja.

Näemme työympäristöissä merkittävää kasvupotentiaalia, johon Martelan on tartuttava, jotta perusliiketoimintamme saadaan kannattavaksi. Koronaviruspandemian jälkimainingeissa meillä on tilaisuus tarjota asiakkaillemme entistä parempia ratkaisuja. Kulunut vuosi on osoittanut, että joustoa vaativissa tilanteissakin pystymme parantamaan asiakastyytyväisyyttä. Työ hyvän työelämän puolesta jatkuu.

Artti Aurasmaa,
Toimitusjohtaja

Pandemia kiihdytti työelämän muutosta

Koronaviruspandemia kiihdytti työelämän muutosta, kun toimistotyöntekijät siirtyivät etätöihin. Etätöihin totuttiin, mutta se ei korvaa kasvokkain kohtaamista.

Jo pitkään käynnissä ollut työnteon murros kiihtyi äkillisesti vuoden 2020 keväällä, kun koronaviruspandemia ajoi toimistotyöntekijät toimistoista etätöihin.

Teknologian kehitys ja digitalisaatio ovat mahdollistaneet ajasta ja paikasta riippumattoman työnteon ja kasvattaneet tietotyön osuutta. Toisaalta toimitilat ovat monessa yrityksessä henkilöstökulujen jälkeen suurin kuluerä. Kustannussäästöjen hakeminen ja kasvava tietoisuus ilmastonmuutoksesta ovat luoneet painetta vähentää energiankulutusta. Nämä trendit ovat ohjanneet yrityksiä tehostamaan tilankäyttöä ja ruokkineet toimitilojen muutosta perinteisistä huonetoimistoista avotoimistojen kautta monitilatoimistoihin.

Etätö on ollut monissa organisaatioissa mahdollista jo pitkään, mutta toimistoihin on silti tultu työskentelemään ja kokoustamaan. Toimistot on suunniteltu pääasiassa vanhan mallin mukaista työskentelyä varten, vaikka ne olisivat kustannus-

paineiden takia ja organisaation matalan hierarkian viestimisen nimissä avonaisia. Pandemia tyhjensi toimistot pitkäksi aikaa ja herätti kysymään, onko nykyinen toimitila optimaalinen.

Kevään 2020 siirtymä etätöihin tehtiin terveys- ja turvallisuuden nimissä, mutta pandemiasta johtuva talousahdinko näkynee kustannustehokkaampien ja joustavampien toimitilaratkaisujen kasvavana kysyntänä. Toimitilojen on mukauduttava tarpeiden nopeaan muuttumiseen.

Kasvokkain kohtaaminen yhä tärkeää

Etätöitä on jo pitkään tehty niinä päivinä, kun halutaan keskittyä, mutta koronavuoden aikana paikasta riippumattoman työn mahdollisuudet alettiin nähdä entistä laajemmin. Monet tehtävät sujuivat kotoa käsin jopa paremmin kuin toimistolla.

Kasvokkaisia kohtaamisia kuitenkin tarvitaan jatkossakin. Luova ongelmanratkaisu ja yhteistyö vaativat ihmisiltä läsnäoloa onnistuakseen. Yh-

dessä tekeminen, aito vuorovaikutus ja spontaani kanssakäyminen muodostavat organisaation kanssa pitävän liiman. Etätö ei korvaa lähityöskentelyä ja kohtaamisia, vaan yhä useampi työyhteisö siirtyy hybridityöskentelyn malliin.

Toimitilojen on siis tulevaisuudessakin tarjottava työyhteisöille sekä mahdollisuuksia kokoontua yhteen että tilat keskittymistä vaativaan työhön. Tilat voivat olla entistä pienemmät, mutta niiden on oltava myös entistä houkuttelevammat, jotta ihmiset haluavat tulla työpaikalle.

Vaatimuksena kestävyys

Pandemia vauhdittanee myös oppimisympäristöjen muutosta. Uusissa oppilaitoksissa ei enää suosita perinteisiä luokkahuoneratkaisuja, mutta keväällä koettu etäkoulu oli monelle täysin uutta. Oppimisympäristöt on tyypillisesti suunniteltu kymmenien vuosien tähtämellä, joten niiden kehitys on ollut hidasta. Myös oppilaitoksissa havahduttiin

etäopetuksen hyötyihin. Tulevaisuudessa lähiope- tusta voidaan tiettyssä laajuudessa täydentää etäopetuksella.

Organisaatiot ja kuluttajat ovat yhä kiinnostuneempia hankintojensa vastuullisuudesta ja kestävydestä. Siirtymä kiertotalouteen on käynnistynyt. Elinkaariajattelu on mukana edelläkävijöiden hankinnoissa jo nyt, mutta vaakakupissa painaa edelleen myös hinta.

Pandemian myötä uusi joukko kotitoimistojen sisustajia on kiinnostunut työnte-koa helpottavista ja ergonomisista kalusteista. Moni työnantaja haluaa tukea työntekijöidensä etätöskentelyä tarjoamalla ergonomisen työpisteen kotiin.

Palvelumalli joustaa muutoksessa

TYÖYMPÄRISTÖ PALVELUNA

Pandemian jälkeinen työelämä rakentuu hybridityön varaan. Hybridityön aikakaudella ihmisillä on vapaus valita, missä ja milloin työskennellä. Työympäristö palveluna -mallin ansiosta henkilöstöllä on aina käytössään paras mahdollinen työympäristö. Organisaatio saa yksittäisten kalusteiden sijaan koko toimiston elinkaaren kattavana kokonaisratkaisuna, joka pitää jatkuvaa huolta tiloista, kalusteista – ja ihmisistä. Palveluun kuuluu olennaisena osana työympäristön jatkuva optimointi käyttäjien muuttuvien tarpeiden mukaisesti. Palvelumallin ansiosta organisaatio maksaa vain siitä, mitä aidosti tarvitsee, ja kalusteiden omistamiseen liittyvät ongelmat poistuvat. Palvelu soveltuu yrityksen toimitilojen lisäksi henkilöstön etätyöpisteiden ja joustavien co-working -tilojen kehittämiseen.

OPPIMISYMPÄRISTÖ PALVELUNA

Oppilaitosten toimintakulttuuri on murroksessa, ja opettamisen ja oppimisen tavat ovat yhä monimuotoisempia. Uudet käytännöt ja menetelmät edellyttävät myös oppimisympäristön uudistamista. Martelan palvelumuotoilun avulla ja asiakkaiden kanssa kehittämä Oppimisympäristö palveluna -malli vastaa tähän haasteeseen. Uuden palvelumallin myötä koulujen ja oppilaitosten ei tarvitse enää omistaa ainutkasaan kalustetta, vaan kokonaisuus voidaan vuokrata palveluna. Oppimisympäristö palveluna -mallin merkittävin hyöty on se, että se luo käytännönläheisesti puitteet oppimisympäristön uudistamiselle ja on konkreettinen tapa tuoda kiertotalous kouluihin käytännön tasolla. Palvelumallissa tarpeettomiksi jääneet hyväkuntoiset kalusteet huolletaan ja myydään Martela Outlet -myymälöiden ja -verkkokaupan kautta tai hyödynnetään energiantuotannossa tai uusioraaka-aineena.



Arvo organisaatiolle



Työympäristö pysyy aina ajan tasalla ja optimoituna



Hyvinvointi ja työntekijäkokemus paranevat



Toiminnan tuottavuus ja innovaatiokyky kasvavat



Toiminta- ja johtamiskulttuuri uudistuu



Kustannustehokas ja vastuullinen hankintatapa – Waste Nothing.

Hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös

Hallituksen toimintakertomus **10**

Konsernitilinpäätös, IFRS **18**

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet **21**

Emoyhtiön tilinpäätös, FAS **46**

Emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet **49**

Tilintarkastuskertomus **57**

Hallinto- ja ohjausjärjestelmä 2019 **60**

Hallitus **65**

Johtoryhmä **67**

Tietoja osakkeenomistajille **69**

Hallituksen toimintakertomus

Avainluvut

Konsernin tilikauden liikevaihto oli 88,4 milj. euroa (106,2). Liiketulos vastaavalta ajalta oli -4,0 milj. euroa (-2,0). Tulos osaketta kohden oli -1,16 (-0,61). Liiketoiminnan rahavirta 5,7 milj. euroa (6,3). Omavaraisuusaste 22,7 prosenttia (28,8) ja nettovelkaantumisaste 37,9 prosenttia (31,5). Sijoitetun pääoman tuotoksi tilikaudelta muodostui -13,4 prosenttia (-6,4).

Liiketoiminnan kuvaus

Martela on yksi Pohjoismaiden johtavia työympäristöihin keskittyneitä yrityksiä. Martela suunnittelee ja toteuttaa parhaita työ- ja oppimisympäristöjä. Tarjoamme käyttäjälähtöisiä ratkaisuja tämän päivän työympäristöön - liikkuvaan työhön ja monitilatoimistoihin. Martela tarjoaa myös alan laajimman valikoiman sisustusratkaisujen muutoksia ja ylläpitoa tukevia palveluja. Kokonaispalvelumme kattaa tarvittaessa koko toimitilan muutoksen työympäristötarpeen määrittelystä ja suunnittelusta muuttoon ja ylläpitoon saakka.

Tarjooma ja tuotekehitys

Martela tarjoaa Lifecycle-strategiansa mukaisesti laadukkaita työ- ja oppimisympäristöjä niiden koko elinkaaren kattavina palveluina. Tarjontaan sisältyvät työ- ja oppimisympäristöjen määrittely ja suunnittelu, toteutus ja kalustaminen sekä jatkuva mittaaminen ja kehittäminen.

Perinteisen hankintatavan vaihtoehdoksi Martela on tuonut markkinoille uudenlaisen palvelumallin työympäristöihin (Workplace as a Service) ja oppimisympäristöihin (Learning Environment as a Service). Palvelukokonaisuuden kuukausimaksu voi sisältää joko kaikki tai valitut elinkaaren vaiheet.

Vuoden 2020 aikana Martela on laajentanut Pod-tuoteperhettä esittelemällä PodBooth Meeting neuvottelutilan. Tämän lisäksi lanseerattiin muun muassa uusi Capa kaappiratkaisu.

Konsernin tuloslaskelmaan sisältyy kuluksi kirjattuja tutkimus- ja kehittämismenoja -2,0 milj. euroa (-2,2 milj. euroa).

Markkinatilanne

Koronaviruspandemia on vaikuttanut negatiivisesti koko Martelan toimintaympäristöön niin Skandinaviassa kuin muissakin maissa. Pandemia on vaikuttanut erityisesti yksityisen sektorin markkinatilanteeseen. Suomen julkisen sektorin markkinatilanne on muuttunut yksityistä sektoria vähemmän, mutta kilpailu on edelleen kiristynyt ja hinnat laskeneet. Tässä vaiheessa on vielä erittäin haasteellista sanoa mikä tulee olemaan pandemian vaikutus lyhyellä ja keskipitkällä aikavälillä yleiseen markkinatilanteeseen ja miten pitkään markkinan epävakaus jatkuu.

Konsernirakenne

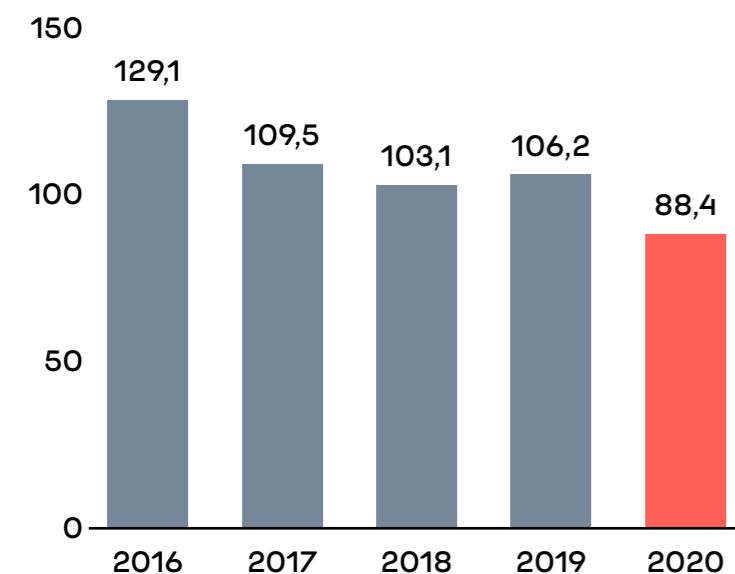
Martela Oyj:n tytäryhtiö Kiinteistöyhtiö Ylähanka Oy fuusioitiin emoyhtiöön vuoden ensimmäisen neljänneksen aikana.

Liikevaihto ja tulos

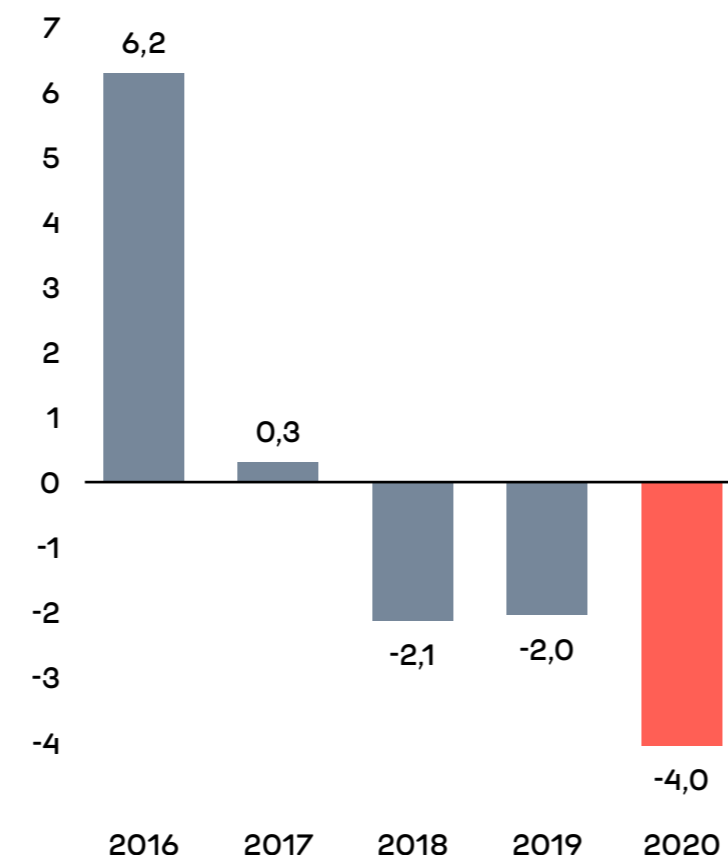
Tammi-joulukuun liikevaihto oli 88,4 milj. euroa (106,2) ja oli 16,8 % edellisvuotista heikompi. Edellisvuoteen verrattuna Ruotsin liikevaihto heikkeni 14,0 % ja Norjan 51,6 %. Suomen liikevaihto heikkeni 13,0 % ja ryhmän Muut 32,5 %.

Konsernin liiketulos tammi-joulukuussa oli -4,0 milj. euroa (-2,0). Tammi-joulukuun tulos ennen veroja oli -4,8 milj. euroa (-2,7). Tammi-joulukuun tulos oli -4,8 milj. euroa (-2,5).

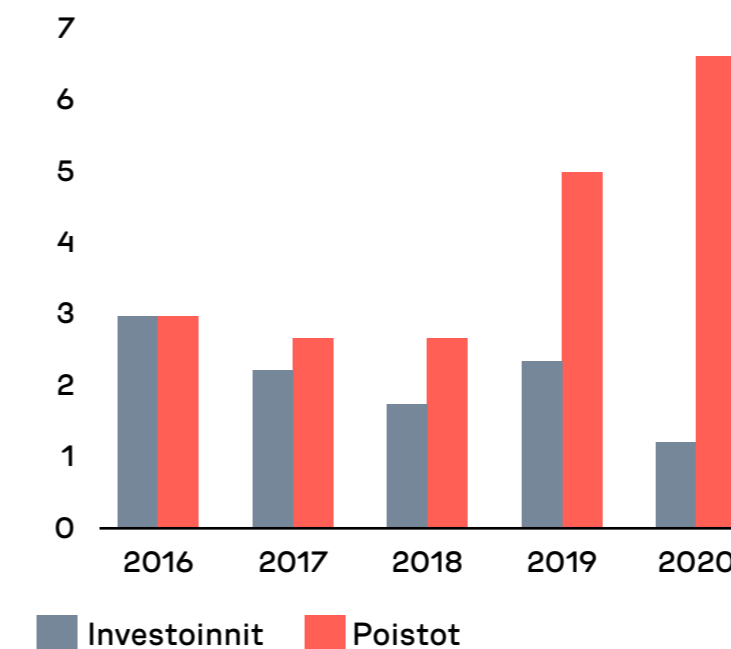
LIKEVAIHTO (MILJ. EUROA)



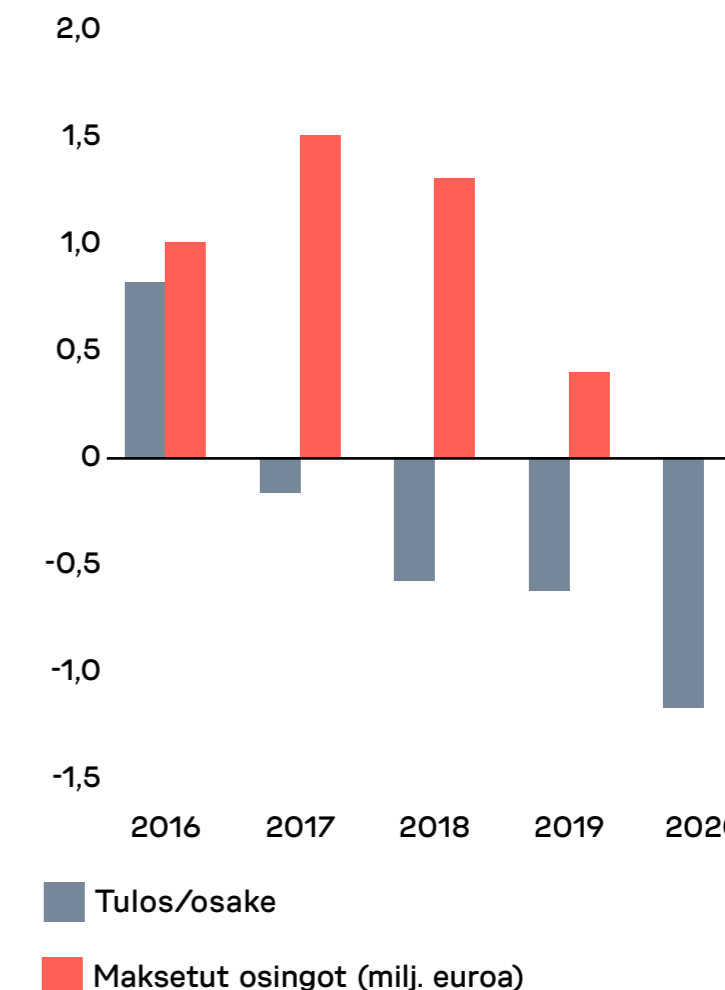
LIIKETULOS (MILJ. EUROA)



INVESTOINNIT JA POISTOT (MILJ. EUROA)



TULOS/OSAKE JA MAKSETUT OSINGOT



Rahoitusasema

Liiketoiminnan rahavirta tammi-joulukuulta oli 5,7 milj. euroa (6,3).

Korolliset velat olivat kauden lopussa 15,4 milj. euroa sisältäen 6,0 milj. euroa IFRS 16 mukaista vuokrasopimusvelkaa. Edellisvuonna vastaavana ajakohtana korolliset velat olivat 14,6 milj. euroa sisältäen 5,3 milj. euroa IFRS 16 mukaista vuokrasopimusvelkaa. Nettovelka oli 4,3 milj. euroa (5,0). Kauden lopussa lyhytaikaisia limiittejä oli käytössä 4,0 milj. euroa (5,0) ja käyttämättömiä limiittejä oli 0,7 milj. euroa (2,0).

Nettovelkaantumisaste katsauskauden lopussa oli 37,9 prosenttia (31,5) ja omavaraisuusaste oli 22,7 prosenttia (28,8). Tunnuslukuja heikensi IFRS 16 mukainen vuokrasopimusvelka 6,0 milj. euroa (5,3). Rahoitustuotot ja -kulut olivat -0,8 milj. euroa (-0,7).

Rahoitusjärjestelyt sisältävät kovenanttiehtoja, joissa tarkastellaan konsernin nettovelkojen suhdetta EBITDA:aan (käyttökate) ja omavaraisuusastetta. Lasketut tunnusluvut eivät kaikilta osin täyttäneet kovenanttiehtoja katsauskauden päättyessä. Rahoitusjärjestelyt joiden osalta kovenanttiehdot eivät täytyneet vastasivat noin 10 % kokonaissummasta.

Taseen loppusumma oli katsauskauden lopussa 51,7 milj. euroa (55,9).

Investoinnit

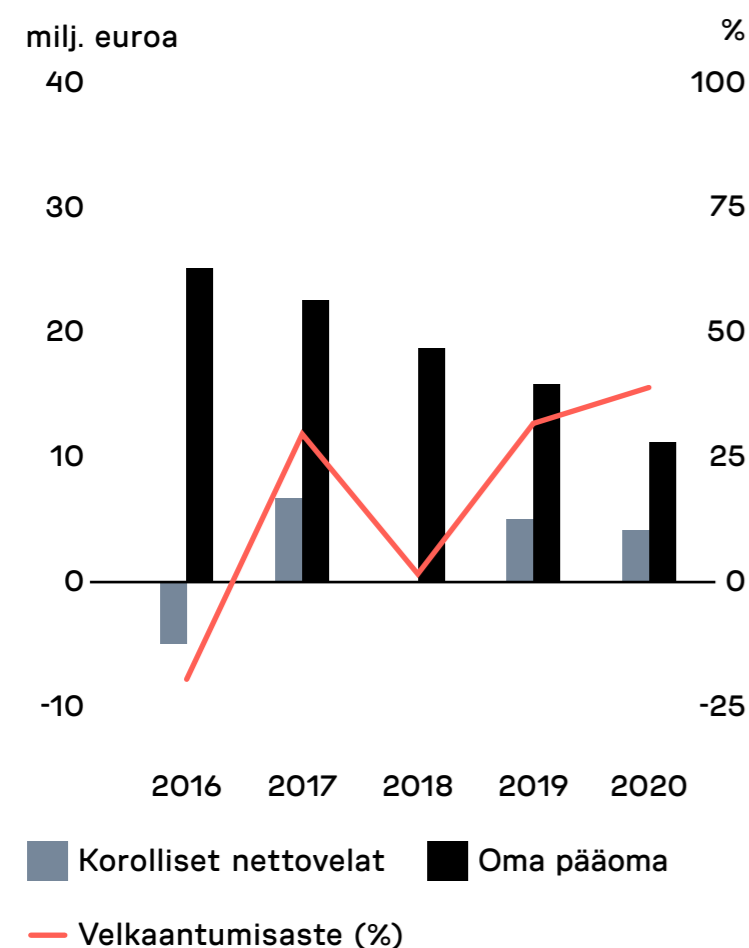
Konsernin bruttoinvestoinnit tammi-joulukuussa olivat 1,2 milj. euroa (2,3).

Konsernin johtoryhmä

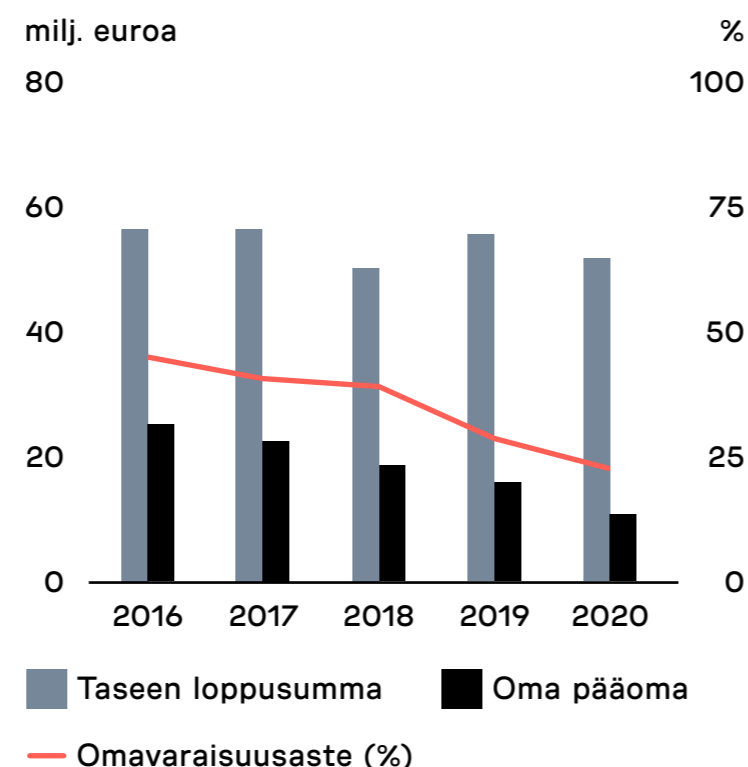
Martelan henkilöstöjohtaja Kristiina Hoppu on nimitetty Martela-konsernin johtoryhmän jäseneksi 1.8.2020 alkaen. Martela Oyj:n hallitus on nimittänyt Artti Aurasmaan yhtiön uudeksi toimitusjohtajaksi 19.10.2020 alkaen. Aurasmaalla on vankka kokemus palveluliiketoiminnan kasvun mahdollistamisesta moninaisista toimintaympäristöistä.

Konsernin johtoryhmään tämän jälkeen kuuluvat toimitusjohtaja Artti Aurasmaa, talousjohtaja Kalle Lehtonen, myynti- ja markkinointijohtaja Johan Westerlund, henkilöstöjohtaja Kristiina Hoppu, sekä Customer Supply Management -organisaation johtaja Ville Taipale.

VELKAANTUMISASTE



OMAVARAISUUSASTE



Henkilöstö

Konsernissa työskentelevien henkilöiden määrä oli keskimäärin 451 henkilöä (494), jossa oli vähennystä 43 henkilöä eli 8,7%. Suomessa työskenteli keskimäärin 375 (423) henkilöä, Ruotsissa 24 (22), Norjassa 15 (10) ja ryhmässä Muut 37 (39).

Katsauskauden lopussa konsernin henkilöstömäärä oli 435 (464). Henkilöstökulut tammi-joulukuussa olivat yhteensä 23,1 milj. euroa (26,7).

Muut kuin taloudelliset tiedot

VASTUULLISUUDEN JOHTAMINEN

Vastuullisuus on tärkeä osa Martelan strategiaa ja toimintaa. Konsernin vastuullisuudesta, laatu- ja ympäristöhallinta- sekä työterveys ja -turvallisuusjärjestelmästä vastaa Customer Supply Management -yk-

sikön johtaja. Toiminnan vastuullisuutta ohjaa vastuullisuusohjausryhmä, johon kuuluu johtoryhmän jäseniä ja sihteerinä toimii vastuullisuuspäällikkö.

Yksityiskohtaisempaa tietoa konsernin toiminnan vastuullisuusnäkökohdista, tavoitteista ja saavutuksista löytyy vuosittain julkistettavasta erillisessä vastuullisuusraportissa. Vuoden 2020 vastuullisuusraportti julkaistaan vuosikertomuksen jälkeen.

Martelan vastuullisuutta on ohjannut hallituksen hyväksymät vastuullisen liiketavan periaatteet vuodesta 2011 alkaen. Periaatteet sisältävät viittaukset kansainvälisiin vastuullisuussitoumuksiin. Yritys on sitoutunut YK:n Global Compact -haasteeseen, jonka tavoitteena on edistää ihmisoikeuksia, työelämän oikeuksia, ympäristönsuojelua sekä korruption ja lahjonnan kitkemistä.

Koska Martela toimii kansainvälisillä markkinoilla, se ottaa työssään huomioon myös sitä koskevat kansainväliset sopimukset, sitoumukset ja suositukset. Näistä tärkeimpiä ovat:

- YK:n yleismaailmallinen ihmisoikeuksien julistus
- OECD:n toimintaohjeet monikansallisille yrityksille
- ILO:n työelämän perusoikeuksia koskeva julistus ja muut toimintaansa liittyvät ILO:n sopimukset

Yrityksen käytännön toimintaa on ohjannut vuodesta 2011 myös johtoryhmän hyväksymät yritysvastuupolitiikat niin henkilöstön, ympäristön kuin ostotoiminnan hallintaan liittyvissä asioissa. Martelan kotisivulla, www.martela.com/fi/yritysvastuu julkaistut periaatteet ja politiikat katselmoidaan ja tarvittaessa päivitetään vuosittain vastuullisuusohjausryhmän koordinoimana. Periaatteet ja politiikat sisältävät sosiaaliset ja työntekijöihin liittyvät seikat, ihmisoikeuksien kunnioittamisen sekä korruption ja lahjonnan torjuntaan liittyvät seikat.

LIKETOIMINTAMALLIN KUVAUS

Martela Lifecycle -malli huomioi työympäristön koko elinkaaren. Martela tukee asiakasyritystensä vastuullisuutta tarjoamalla kestäviä työympäristöratkaisuja koko työympäristön elinkaaren aikana sekä huolehtimalla myös ylijäävien kalusteiden vastuullisesta kierrätyksestä.

Konsernin yksiköillä on ollut riippumattoman osapuolen sertifioima laatu ISO 9001- ja ympäristöjärjestelmä ISO 14001 osoituksena toiminnan jatkuvasta parantamisesta, asiakasodotusten täyttämisestä sekä ympäristöasioiden huomioimisen toteutumisesta jo 90-luvulta saakka. Vuoden 2014 aikana järjestelmät yhtenäistettiin koko konsernin toiminnan kattavaksi, sertifioituksi laatu- ja ympäristöjärjestelmäksi. Vuoden 2020 aikana saavutettiin myös konsernin kattava, ISO 45001 standardin mukainen työterveys ja -turvallisuusjärjestelmän sertifiointi.

Tuotteiden valmistus painottuu vahvaan toimittajaketjuun. Oma valmistus keskittyy loppukokoonpanoon ja kierrätystuotantoon Nummelan logistiikkakeskuksessa Suomessa, jossa on myös pääosa tuotekehityksestä ja hankintatoimesta. Verhoilukomponenttien kokoonpano tapahtuu Martelan omalla tehtaalla Puolassa. Kansi- ja säilytinkomponenttien valmistus tapahtuu pääasiassa Martelan tytäryhtiössä Kidex Oy:ssä Kiteellä Suomessa.

Martelan pääkonttorissa Helsingin Pitäjänmäellä on konsernihallinnon lisäksi myynti- ja tukitoimintoja. Martelalla on useita myyntikonttoreita Suomessa, Ruotsissa ja Norjassa. Muissa maissa Martela-tuotteiden myynti tapahtuu lähinnä jälleenmyyjäverkoston kautta.

Martelan taloudellisesta arvosta yli 70 % jakautuu tuotteiden ja palvelujen tuottajille, Martelan itse keskittyessä loppukokoonpanoon ja palveluliiketoimintaan. Martelalla oli noin 150 toimittajaa vakiomallisten materiaaleille ja komponenteille.

Työntekijöiden palkkoihin ja sosiaaliturvaan kuluu noin neljännes konsernin liikevaihdosta. Paikallinen tuotanto ja työllisyys on Martelalle tärkeää. Palveluliiketoiminnan osuuden kasvaessa yritys luo yhä enemmän työllisyyttä sinne, missä sen markkinat ovat. Taloudellisen arvon jakaumaa esitellään tarkemmin tulevassa vastuullisuusraportissa.

YMPÄRISTÖASIAT

Johtoryhmän hyväksymä ympäristöpolitiikka ottaa kantaa yrityksen ympäristövaikutusten vähentämiseen ja kierrätyksen edistämiseen. Poliitiikka antaa ohjeita ympäristönäkökulman huomioonottamiseen tarjooman kehittämisessä, jonka kautta yritys vaikuttaa välillisesti myös asiakkaidensa ympäristövaikutuksiin.

Martelan toiminnan olennaisimmat ympäristönäkökulmat esitellään vastuullisuusraportin olennaisuusarvioinnissa. Parhaat mahdollisuudet vaikuttaa markkina-alueellaan kasvihuonepäästöjen ja energian käytön vähentämiseen Martelalla on asiakkaidensa tilojen kautta. Martela työskentelee jatkuvasti auttaakseen asiakkaitaan tietotyön tekemistä tukevien tilojen luomisessa ja tilatehokkuuden parantamisessa.

Asiakaskunnan tilatehokkuuden parantumisen kautta saatava energiansäästöhyöty voi olla merkittävä. Martelan tärkein ympäristötavoite onkin asiakkaiden tilatehokkuutta tukevan Martela Lifecycle -mallin tarjoaminen asiakkailleen. Vastuullisuusmittareissa joudutaan kuitenkin keskittymään oman toiminnan suoriin ja epäsuoriin vaikutuksiin, koska Martelalla ei ole mahdollisuuksia kattavasti seurata asiakkaidensa tilatehokkuuden ja energiankäytön mittausten tuloksia.

Martelan selvästi merkittävin ilmastovaikutus syntyy asiakkaille toimitettuihin tuotteisiin liittyvästä materiaalikäytöstä. Vuoden 2019 aikana Martelan laskemat kasvihuonekaasupäästöt olivat yhteensä lähes 14 miljoonaa kiloa. Kasvihuonekaasupäästöistä 89 prosenttia johtui materiaalikäytöstä (scope 3), neljä prosenttia epäsuorasta energiankäytöstä (scope 2) ja kuusi prosenttia valmiiden tuotteiden jakelusta asiakkaille (scope 1).

Martelan kiinteistöjen lämmitykseen, valaistukseen sekä ilmanvaihtoon käytetyn epäsuoran energian kokonaismäärä oli hiukan yli 36 000 GJ (10 GWh) vuonna 2019. Kokonaisenergiankäytöstä 87 prosenttia oli uusiutuvaa. Martela hankki lähes 10 miljoonaa kiloa materiaaleja, joista 60 % puupohjaisia materiaaleja ja 30 % metallipohjaisia. Kierrätysliiketoiminnan kautta Martela keräsi yli kolme ja puoli miljoonaa kiloa asiakkailta tulevaa suurimmaksi osaksi hyödynnettävää kierrätysmateriaalia. Martela tuotti omassa toiminnassaan melkein kaksi miljoonaa kiloa jätettä, josta lähes kaikki hyödynnetään energiana tai kierrätysmateriaalina, vaarallisten jätteiden osuuden jäädessä prosentin kymmenesosaan. Vaarallisia jätteitä syntyy lähinnä kiinteistöjen ja laitteiden kunnossapidosta.

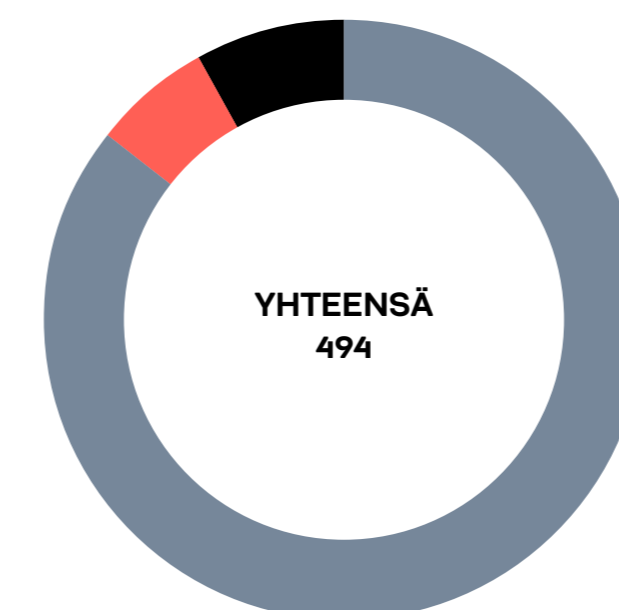
Martelan omassa toiminnassa ei ole olennaisia ympäristöriskejä, mutta yleismaailmalliset muutokset esim. energialähteissä ja hinnoittelussa, materiaalien saatavuudessa sekä muutokset työn tekemisen muodoissa saattavat vaikuttaa Martelan toimintaan tulevaisuudessa.

Ympäristötavoitteet, niiden toteumat ja tarkemmat ympäristömittarit julkaistaan vuosittain vastuullisuusraportissa.

SOSIAALISET JA HENKILÖSTÖASIAT

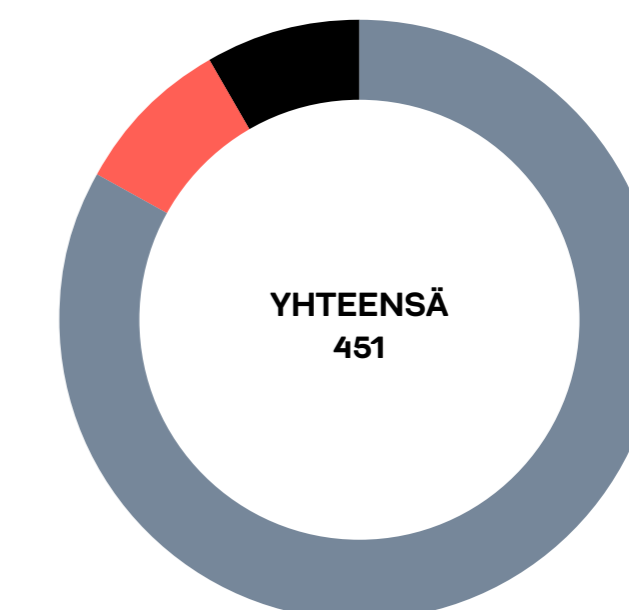
Henkilöstöpolitiikka sisältää vastuullisen henkilöstöjohtamisen periaatteet, selkeyttää ja yhdenmukaistaa henkilöstövoimavarojen johtamista sekä edesauttaa yritys- ja työnantajakuvan ylläpitoa ja kehittämistä.

HENKILÖSTÖ KESKIMÄÄRIN ALUEITTAIN, 2019



■ Suomi 423 ■ Skandinavia 32 ■ Muut 39

HENKILÖSTÖ KESKIMÄÄRIN ALUEITTAIN, 2020



■ Suomi 375 ■ Skandinavia 39 ■ Muut 37

Työhyvinvoinnin parantaminen on vastuullisuusraportista löytyvän olennaisuusarvion mukaan olennaisin sosiaalinen ja henkilöstöasia Martelan toiminnassa. Martela Lifecycle -mallia hyödynnetään osana henkilöstön työhyvinvointia tietotyöläisten keskuudessa, jota Martelan henkilöstöstä on noin puolet. Vastuullisuusohjelmaan otettua työhyvinvointia seurataan muun muassa People Spirit -henkilöstötyytyväisyyskyselyn avulla. Pandemian aiheuttamista poikkeuksellisissa olosuhdemuutoksista johtuen, People Spirit -kyselyä ei toteutettu vuoden 2020 aikana.

Esimiehille toteutettiin alkusyksystä suunnattu kysely pandemian aiheuttamien poikkeusolojen vaikutuksesta johtamiseen, työskentelyn sujuvuuteen ja työyhteisön hyvinvointiin. Myönteiset tulokset osoittivat, että Martela on onnistunut tukemaan niin esimiehiä kuin henkilöstöä muuttuneissa työskentelyolosuhteissa. Tämän lisäksi koko henkilöstölle toteutettiin työympäristökysely. Saatuja tuloksia käytetään niin lähi- kuin etätyöskentelyn toimivuuden parantamiseen.

Vuoden 2020 aikana Työterveys ja -turvallisuusjärjestelmään panostettiin voimakkaasti ja vuoden lopussa Martelalle myönnettiin ISO45001 sertifikaatti. Martela-konsernissa suurimmat työturvallisuusriskit kohdistuvat muuttopalvelun henkilöstöön, joka työskentelee eri asiakaskohteissa vaihtelevissa olosuhteissa. Traficomien vuonna 2019 myöntämän Koulutuskeskus-statusin jälkeen, työturvallisuuskorttikoulutukset on toteutettu sisäisesti.

Yrityksen vastuullisuusraportista löytyy kattava kuvaus sosiaalisista näkökohdista ja henkilöstöasioista.

IHMISOIKEUKSIEN KUNNIOITTAMINEN

Ihmisoikeuksien kunnioittamiseen liittyviä asioita käsitellään mm. yrityksen henkilöstöpolitiikassa ja vastuullisuuspolitiikassa hankintaketjulle. Pääperiaatteena on tarjota tasa-arvoiset mahdollisuudet kaikille työntekijöille ja kohdella kaikkia työntekijöitä tasa-arvoisesti. Vaatimukset toimittajille keskittyvät kansallisen lainsäädännön tai ILO:n sopimusten noudattamiseen, riippuen siitä kumpi on työntekijän oikeuksien kannalta vaativampi. Martelan toiminnassa tai toimitusketjussa ei ole havaittu rikkomuksia ihmisoikeuksien kunnioittamisessa.

Martelan tuotteiden valmistus tapahtuu asiakastilausten pohjalta, jolloin toimitusketjut ovat lyhyitä ja hankinnat tapahtuvat pääasiassa lähialueilta ja muualta Euroopasta. Riskit ihmisoikeuksien kunnioittamisessa ovat pienemmät Euroopan alueella, jossa on pitkät perinteet työolosuhteiden seurannasta ja lainsäädännöstä. Martelan toimittajakunnan sosiaaliset riskit on kattavasti kartoitettu ja niitä arvioidaan aina uusia toimittajia valittaessa ja toimittaja-auditointien yhteydessä.

Martelan materiaalitoimittajakannalle tehdään vuosittain maakohtainen, sosiaalisen vastuun riskianalyysi. Riskianalyysin pohjalta suunnitellaan tarvittavat toimittajakohtaiset vaatimusten täyttämisen arviointitavat tehtäväksi, esimerkiksi itse tai kolmannen osapuolen kautta. Vuoden 2020 aikana pandemia

esti lähes kaikki Martelan omat toimittajakäynnit ja kolmannen osapuolen arviointejakin pystyttiin toteuttamaan vain yhdelle toimittajalle. Toteutetun arvioinnin havainnot liittyivät pääasiassa työturvallisuuteen ja kemikaalihallintaan, vaikka toimittajalla on ISO 14001 ja ISO 45001 sertifiointi. Pandemian vuoksi itse toteutettavat toimittaja-arviointit oli rajoitettava kyselyihin ja Möbelfakta-merkintään liittyviin kirjallisiin toimittajasitoumuksiin.

Vuoden 2020 vastuullisuuskoulutus toteutettiin syksyllä ja siihen osallistui 80 % henkilöstöstä. Koulutuksen avulla selvitettiin, miten kattavasti työntekijät kokivat Martelan vastuullisen liiketavan periaatteiden olevan esillä tiimipalavereissa ja miten hyvin he ovat tietoisia epäasialliseen käytökseen puuttumisen toimintamalleista. Noin puolet henkilöstöstä muisti, että tiimipalavereissa oli keskusteltu korruption ja lahjonnan ehdottomasta kiellosta. Lähes 70 % muisti, että epäasiallisen käyttäytymisen kiellosta oli keskusteltu. Henkilöstöltä kysyttiin myös sitoutumista niin vastuullisen liiketavan periaatteisiin kuin tapaturmattoman ja sujuvan työskentelyn saavuttamiseen. Vastuullisen liiketavan periaatteisiin sitoutui 96 % työntekijöistä ja tapaturmattoman ja sujuvan työskentelyn tavoittelemiseen lähes kaikki. Periaatteiden läpikäynti ja niistä keskustelu on tärkeä osa jokapäiväistä työtä, jotta niihin voi sitoutua.

KORRUPTION JA LAHJONNAN TORJUNTA

Korruption ja lahjonnan torjumiseen liittyviä asioita käsitellään mm. vastuullisen liiketoiminnan periaatteissa ja vastuullisuuspolitiikassa hankintaketjulle. Martela ei hyväksy lahjontaa missään muodossa liiketoiminnassaan millään markkina-alueella. Lahjonnan antaminen tai vastaanottaminen ei ole sallittua missään olosuhteissa.

Kaikki rahaliikenne tallentuu kunkin tytäryrityksen taloushallinnon/kirjanpidon kautta. Martelan ja kaikkien sen tytäryhtiöiden kirjanpito ja rahaliikenne on vuosittain lakisääteisen tilintarkastuksen kohteena. Kirjanpito on läpinäkyvää konsernin talousjohtajalle.

Osake

Martelalla on kaksi osakesarjaa, joista jokainen K-osake oikeuttaa äänestämään yhtiökokouksessa kahdellakymmenellä äänellä ja jokainen A-osake yhdellä äänellä. K-osakkeen henkilöomistajilla on voimassa oleva osakassopimus, joka rajoittaa K-osakkeiden myyntiä nykyisten K-osakkeenomistajien piirin ulkopuolelle. K-osakkeita on yhteensä 604 800 kappaletta, A-osakkeita on yhteensä 3 550 800 kappaletta ja molemmat yhteensä 4 155 600 kappaletta.

Tammi – joulukuussa yhtiön A-osakkeita vaihtui Nasdaq Helsinki Oy:ssä 1 786 397 kappaletta (822 862), mikä vastaa 50,3 prosenttia (23,2) A-osakkeiden kokonaismäärästä. Vaihdon arvo oli 4,3 milj. euroa (2,6) ja katsauskauden lopussa osakkeen arvo oli 3,09 euroa (3,36). Tammi – joulukuun aikana osakkeen

kurssi on ollut ylimmillään 3,58 euroa ja alimmillaan 1,78 euroa. Joulukuun lopussa oma pääoma/osake oli 2,71 euroa (3,80).

Vuonna 2020 ei ollut yhtään liputusilmoitusta. Tilinpäätöksen liitetiedoissa kohdassa 27 on lisätietoja Martela Oyj:n osakkeista ja osakkeenomistajista.

OMAT OSAKKEET

Tammi-joulukuun aikana yhtiö ei ole ostanut omia osakkeitaan. Omia A-osakkeita omistetaan myös 31.12.2020 yhteensä 13 082 kappaletta, joka vastaa 0,3 prosenttia kaikista osakkeista ja 0,1 prosenttia kaikista äänistä. Omista osakkeista 12 036 kappaletta on ostettu 10,65 euron keskihintaan ja 1 046 kappaletta on siirretty yhtiökokouksen 13.3.2018 tekemällä päätöksellä yhteistililtä yhtiön omalle arvo-osuustilille.

OSAKEPOHJAINEN KANNUSTEJÄRJESTELMÄ

Yhtiön voimassa olevassa osakepalkkiojärjestelmässä on kaksi kahden vuoden ansaintajaksoa, kalenterivuodet 2017–2018 ja 2019–2020. Yhtiön hallitus päättää järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin kriteerille asetettavat tavoitteet ansaintajakson alussa.

Järjestelmän kohderyhmään ansaintajaksolla 2017–2018 ja 2019–2020 kuuluvat konsernin johtoryhmän jäsenet. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta 2017–2018 perustuu konsernin liikevoittoon ja ansaintajaksolla 2019–2020 liikevaihtoon ja -tulokseen. Kummaltakaan ansaintajaksolta ei makseta palkkioita. Rahaosuudella pyritään kattamaan palkkiosta avainhenkilölle aiheutuvia veroja ja veronluonteisia maksuja. Osakepalkkiojärjestelmän hallinta on ulkoistettu ulkopuoliselle palveluntuottajalle.

Vuoden 2020 varsinainen yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidettiin torstaina 12.3.2020. Yhtiökokous vahvisti tilinpäätöksen vuodelta 2019 sekä myönsi vastuuvapauden hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle. Yhtiökokous päätti hallituksen ehdotuksen mukaisesti olla jakamatta osinkoa.

Hallituksen jäsenten lukumääräksi vahvistettiin seitsemän ja hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Minna Andersson, Jan Mattsson, Eero Martela, Heikki Martela, Katarina Mellström ja Anni Vepsäläinen sekä uutena jäsenenä Johan Mild.

Yhtiön varsinaiseksi tilintarkastajaksi valittiin tilintarkastusyhteisö Ernst & Young Oy.

Yhtiökokous hyväksyi kokouskutsussa mainitut hallituksen ehdotukset koskien valtuuksien antamista hallitukselle omien osakkeiden hankinnasta, uusien osakkeiden antamisesta ja/tai yhtiön hallussa olevien osakkeiden luovuttamisesta.

Yhtiökokouksen jälkeen pidetyssä järjestäytymiskokouksessa hallitus valitsi keskuudestaan hallituksen puheenjohtajaksi uudelleen Heikki Martelan ja uudeksi varapuheenjohtajaksi Katarina Mellströmin.

Hallinto

Martela Oyj on suomalainen osakeyhtiö, jonka päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen lain-säädäntöä, erityisesti osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Martela Oyj:n yhtiöjärjestystä. Yhtiö noudattaa Nasdaq OMX:n ohjeita sekä Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia 2020. Lisätietoa Martelan hallinnosta löytyy yhtiön kotisivuilta.

Martelan vastuullisuusraportti sisältää kattavasti kirjanpitolainsäädännön uudistusten vaatimia muita kuin taloudellisia tietoja (NFI, non financial information) ja raportteja on julkaistu vuodesta 2010 alkaen. Vuoden 2020 vastuullisuusraportti julkaistaan vuosikertomuksen jälkeen.

Riskit ja epävarmuustekijät

Suurin riski tuloskehitykselle liittyy yleiseen talouden epävarmuuteen ja sen myötä Martelan liiketoimintaympäristön kokonaiskysynnän kehittymiseen. Toimialan projektiluonteisuudesta johtuen lähiajan ennustettavuus on haasteellista. Martelan riskienhallintamallin mukaisesti riskit luokitellaan ja niihin varaudutaan eri tavoin.

Martelan tuotteiden valmistus tapahtuu asiakastilausten pohjalta, jolloin toimitusketjut ovat lyhyitä ja hankinnat tapahtuvat pääasiassa lähialueilta ja muualta Euroopasta. Laaja varastointi ei ole tarpeellista. Tuotteiden kokoonpano on automatisoitu ja se perustuu komponenttien alihankintaan sekä omaan kokoonpanoon.

Vahinkoriskit on katettu asianmukaisilla vakuutuksilla ja ne kattavat omaisuus-, keskeytys-, toimittaja-keskeytys- ja vahingonvastuuriskit. Vakuutusasioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Myös juridisten asioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Rahoitusriskejä käsitellään vuosikertomuksen liitetiedossa kohdassa 22.

LÄHIAJAN RISKIT

Suurin riski tuloskehitykselle liittyy yleiseen talouden epävarmuuteen ja sen myötä Martelan liiketoimintaympäristön kokonaiskysynnän kehittymiseen. Koronaviruspandemia ja sen mukanaan tuoma epävarmuus ovat vaikuttaneet negatiivisesti markkinatilanteeseen. Toimialan projektiluonteisuudesta johtuen lähiajan ennustettavuus on haasteellista normaaliolosuhteissa. Tämä haasteellisuus korostuu entisestään pandemian aiheuttaman yleisen epävarmuuden myötä.

Tilikauden jälkeiset tapahtumat

Mikko Mäkelä, VP, Innovation to Market -liiketoiminnan vetäjä ja johtoryhmän jäsen, lopettaa yhtiön palveluksessa tammikuun lopussa ja siirtyy uusiin haasteisiin Martelan ulkopuolelle. Toimitusjohtaja Artti Aurasmaa vastaa toistaiseksi oman toimensa ohella Innovation to Market -organisaation toiminnasta. Asiasta on tiedotettu pörssitiedotteella 14.1.2021.

Martela suunnittelee toimintojensa uudelleenorganisointia ja tehostamista ja aloittaa yhteistoiminta-neuvottelut. Asiasta on tiedotettu pörssitiedotteella 27.1.2021.

Tammi–joulukuun jälkeisiin tapahtumiin ei liity muita olennaisia tiedotettavia asioita ja toiminta on jatkunut suunnitelmien mukaisesti.

Näkymät vuodelle 2021

Martela-konsernin koko vuoden 2021 liikevaihdon ja liiketuloksen arvioidaan paranevan edellisvuotisesta. Konsernin liiketulos kertyy normaalista kausivaihteluista johtuen toisella vuosipuoliskolla.

Hallituksen voitonjakoehdotus

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että vuodelta 2020 ei makseta osinkoa.

Varsinainen yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous on suunniteltu pidettäväksi torstaina 18.3.2021. Martelan hallitus kutsuu yhtiökokouksen koolle erillisellä pörssitiedotteella myöhemmin.

Konsernin laaja tuloslaskelma

| (1 000 eur) | Liite | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|--|-------|-----------------|-----------------|
| Liikevaihto | 1 | 88 385 | 106 207 |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 2 | 540 | 356 |
| Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varaston muutos | | 1 689 | 116 |
| Materiaalit ja palvelut | | -54 606 | -63 977 |
| Valmistus omaan käyttöön | | 90 | 172 |
| Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut | 3 | -23 072 | -26 651 |
| Muut liiketoiminnan kulut | 4 | -10 498 | -13 304 |
| Poistot ja arvonalentumiset | 5 | -6 523 | -4 949 |
| Liikevoitto (-tappio) | | -3 996 | -2 031 |
| Rahoitustuotot | 7 | 123 | 103 |
| Rahoituskulut | 7 | -940 | -772 |
| Voitto (-tappio) ennen veroja | | -4 813 | -2 701 |
| Tuloverot | 8 | 7 | 159 |
| Tilikauden voitto (-tappio) | | -4 806 | -2 541 |
| Muut laajan tuloksen erät: | | | |
| Erät, joita ei myöhemmin siirretä tulosvaikutteiseksi | | | |
| Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät | | 28 | -37 |
| Verot eristä, joita ei myöhemmin siirretä tulosvaikutteisiksi | | 4 | 6 |
| Erät, jotka saatetaan myöhemmin siirtää tulosvaikutteiseksi | | | |
| Muu muutos kertyneet voittovarot | | | -38 |
| Muuntoerot | | -22 | -98 |
| Laajan tuloksen erät yhteensä | | 10 | -167 |
| Tilikauden laaja tulos yhteensä | | -4 796 | -2 708 |
| Kauden tuloksen jakautuminen: | | | |
| Emoyhtiön omistajille | | -4 806 | -2 541 |
| Laajan tuloksen jakautuminen: | | | |
| Emoyhtiön omistajille | | -4 796 | -2 708 |
| Emoyhtiön omistajille kuuluvasta tuloksesta laskettu osakekohtainen tulos: | | | |
| Laimentamaton tulos/osake, € | 9 | -1,16 | -0,61 |
| Laimennusvaikutuksella oikaistu tulos/osake, € | 9 | -1,16 | -0,61 |

Konsernitase

| (1 000 eur) | Liite | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|-------------------------------------|--------|---------------|---------------|
| VARAT | | | |
| Pitkäaikaiset varat | | | |
| Aineettomat hyödykkeet | 10 | 5 792 | 7 605 |
| Aineelliset hyödykkeet | 11 | 10 387 | 9 582 |
| Myytavissä olevat sijoitukset | | 7 | 7 |
| Laskennalliset verosaamiset | 13 | 314 | 287 |
| Pitkäaikaiset varat yhteensä | | 16 499 | 17 481 |
| Lyhytaikaiset varat | | | |
| Vaihto-omaisuus | 14 | 9 473 | 8 587 |
| Myyntisaamiset ja muut saamiset | 12, 15 | 14 562 | 20 179 |
| Rahavarat | | 11 172 | 9 621 |
| Lyhytaikaiset varat yhteensä | | 35 207 | 38 387 |
| VARAT YHTEENSÄ | | 51 706 | 55 868 |

| (1 000 eur) | Liite | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|---|--------|---------------|---------------|
| OMA PÄÄOMA JA VELAT | | | |
| Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma | 16 | | |
| Osakepääoma | | 7 000 | 7 000 |
| Ylikurssirahasto | | 1 116 | 1 116 |
| Muut rahastot | | -9 | -9 |
| Omat osakkeet *) | | -128 | -128 |
| Muuntoerot | | -1 060 | -1 038 |
| Kertyneet voittovarat | | 4 292 | 9 138 |
| Oma pääoma yhteensä | | 11 212 | 16 080 |
| Pitkäaikaiset velat | | | |
| Laskennalliset verovelat | 13 | 198 | 283 |
| Eläkevelvoitteet | 19 | 492 | 472 |
| Rahoitusvelat | 12, 18 | 6 277 | 5 924 |
| Varaukset | 20 | 282 | 282 |
| Pitkäaikaiset velat yhteensä | | 7 249 | 6 961 |
| Lyhytaikaiset velat | | | |
| Rahoitusvelat | 12, 18 | 8 656 | 8 188 |
| Saadut ennakot | 21 | 2 281 | 3 728 |
| Ostovelat | 12, 21 | 8 885 | 9 839 |
| Siirtovelat | 12, 21 | 8 289 | 8 176 |
| Muut lyhytaikaiset velat | 12, 21 | 5 063 | 2 826 |
| Varaukset | 20 | 70 | 70 |
| Lyhytaikaiset velat yhteensä | | 33 245 | 32 827 |
| VELAT YHTEENSÄ | | 40 494 | 39 788 |
| OMA PÄÄOMA, VARAUKSET JA VELAT YHTEENSÄ | | 51 706 | 55 868 |

*) Osakepalkkiojärjestelmään hankitut ja luovutetut osakkeet näytetään kirjanpidollisesti omissa osakkeissa. Katso liitetiedot, kohta 17

Konsernin rahavirtalaskelma

| (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|---|-----------------|-----------------|
| Liiketoiminnan rahavirta | | |
| Myynnistä saadut maksut | 94 370 | 107 633 |
| Liiketoiminnan muista tuotoista saadut maksut | 393 | 325 |
| Maksut liiketoiminnan kuluista | -88 199 | -101 324 |
| Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja | 6 564 | 6 634 |
| Maksetut korot | -545 | -360 |
| Saadut korot | 18 | 5 |
| Muut rahoituserät | -252 | -208 |
| Saadut osingot | 8 | 0 |
| Maksetut verot | -74 | 203 |
| Liiketoiminnan rahavirta (A) | 5 718 | 6 274 |
| Investointien rahavirta | | |
| Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin | -1 219 | -3 040 |
| Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot | 59 | 5 |
| Investointien rahavirta (B) | -1 159 | -3 034 |
| Rahoituksen rahavirta | | |
| Lyhytaikaisten lainojen nostot | 5 000 | 0 |
| Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut | -9 333 | -1 152 |
| Vuokrasopimusvelkojen takaisinmaksu | -3 027 | -2 631 |
| Pitkäaikaisten lainojen nostot | 4 400 | 0 |
| Maksetut osingot ja muu voitonjako | 0 | -414 |
| Rahoituksen rahavirta (C) | -2 960 | -4 197 |
| Rahavarojen muutos (A+B+C), lisäys +, vähennys - | 1 599 | -957 |
| Rahavarat tilikauden alussa | 9 621 | 10 594 |
| Rahavarojen muuntoero | -47 | -16 |
| Rahavarat tilikauden lopussa | 11 172 | 9 621 |

Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista

| Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma (1 000 eur) | Osakepääoma | Ylikurssirahasto | Muut rahastot | Omat osakkeet | Muuntoerot | Kertyneet voittovarot | Oma pääoma yhteensä |
|---|--------------|------------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------|---------------------|
| Oma pääoma 1.1.2019 | 7 000 | 1 116 | -9 | -128 | -940 | 11 751 | 18 790 |
| Aikaisempien tilikausien virheiden korjaukset | | | | | | 340 | 340 |
| Laaja tulos | | | | | | | |
| Tilikauden tulos | | | | | | -2 541 | -2 541 |
| Muut laajan tuloksen erät (verovaikutuksella oikaistuna) | | | | | | | |
| Muuntoerot | | | | | -98 | | -98 |
| Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät (sis. laskennalliset verot) | | | | | | -31 | -31 |
| Muu muutos | | | | | | -38 | -38 |
| Tilikauden laaja tulos yhteensä | | | | | -98 | -2 610 | -2 708 |
| Osakeperusteinen palkitseminen | | | | | | 72 | 72 |
| Liiketoimet omistajien kanssa | 0 | | | | | | |
| Osingonjako | 0 | | | | | -414 | -414 |
| Oma pääoma 31.12.2019 | 7 000 | 1 116 | -9 | -128 | -1 038 | 9 138 | 16 080 |
| Oma pääoma 1.1.2020 | 7 000 | 1 116 | -9 | -128 | -1 038 | 9 138 | 16 080 |
| Aikaisempien tilikausien virheiden korjaukset | | | | | | | |
| Laaja tulos | | | | | | | |
| Tilikauden tulos | | | | | | -4 806 | -4 806 |
| Muut laajan tuloksen erät (verovaikutuksella oikaistuna) | | | | | | | |
| Muuntoerot | | | | | -22 | | -22 |
| Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät (sis. laskennalliset verot) | | | | | | 32 | 32 |
| Muu muutos | | | | | | | 0 |
| Tilikauden laaja tulos yhteensä | | | | | -22 | -4 774 | -4 796 |
| Osakeperusteinen palkitseminen | | | | | | -72 | -72 |
| Liiketoimet omistajien kanssa | | | | | | | |
| Osingonjako | | | | | | 0 | 0 |
| Oma pääoma 31.12.2020 | 7 000 | 1 116 | -9 | -128 | -1 060 | 4 292 | 11 212 |

Lisäinformaatiota on esitetty liitetiedoissa 16 Omaa pääomaa koskevat liitetiedot ja 17 Osakeperusteiset maksut.

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Yrityksen perustiedot

Martela toteuttaa käyttäjälähtöisiä työ- ja oppimisympäristöjä, tarjoten asiakkaille yhden kontaktipisteen koko työympäristön elinkaaren ajaksi – tarpeen määrittelystä työympäristön optimoituun ylläpitoon. Martela on perustettu 1945 ja sen on alallaan Pohjoismaiden suurimpia.

Konsernin emoyhtiö on Martela Oyj. Emoyhtiö on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Helsinki, osoite Takkatie 1, 00370 Helsinki. Yhtiön A-sarjan osakkeet on noteerattu Nasdaq Helsingissä.

Kopio konsernin tilinpäätöksestä on saatavissa osoitteesta Takkatie 1, Helsinki 00370 ja sähköisenä versiona kotisivuilta www.martela.com/fi.

Martela Oyj:n hallitus on hyväksynyt kokouksessaan 4.2.2021 tämän tilinpäätöksen julkistettavaksi. Suomen osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajilla on mahdollisuus hyväksyä tai hylätä tilinpäätös sen julkistamisen jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksella on myös mahdollisuus tehdä päätös tilinpäätöksen muuttamisesta.

LAATIMISPERUSTA

Martelan konsernitilinpäätös on laadittu 31.12.2020 voimassa olleiden kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards, IFRS) mukaisesti. Kansainvälisillä tilinpäätösstandardeilla tarkoitetaan Suomen kirjanpitolaissa ja sen nojalla annetuissa säännöksissä EU:n asetuksessa (EY) N:o 1606/2002 säädetyn menettelyn mukaisesti EU:ssa sovellettavaksi hyväksytyjä standardeja ja niistä annettuja tulkintoja. Konsernitilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisen kirjanpito- ja yhteisölaainsäädännön täydentävien vaatimusten mukaiset.

Tilinpäätöstiedot esitetään tuhansina euroina ja ne perustuvat alkuperäisiin hankintamenoihin, ellei laatimisperiaatteissa ole muuta kerrottu. Kaikki esitetyt luvut on pyöristetty, joten yksittäisten lukujen yhteenlaskettu summa saattaa poiketa esitetystä summaluvusta. Tunnusluvut on laskettu käyttäen tarkkoja arvoja. Konsernitilinpäätös laaditaan kalenterivuodelta, joka on myös emoyhtiön ja konserniyhtiöiden tilikausi.

ARVIOIDEN KÄYTTÖ

Tilinpäätöksen laatiminen IFRS-standardien mukaisesti edellyttää konsernin johdolta tiettyjen arvioiden tekemistä, samoin kuin harkintaa laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Tietoa johdon tekemistä harkintaan perustuvista ratkaisuista tilinpäätöksen laatimisperiaatteita sovellettaessa sekä arvioista, joilla on eniten vaikutusta tilinpäätöksessä esitettäviin lukuihin, on esitetty kohdassa 'Johdon tekemät harkintaan perustuvat ratkaisut ja arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät'.

Yhdistelyperiaatteet

Konsernitilinpäätös sisältää emoyhtiön, Martela Oyj:n, sekä kaikki tytäryhtiöt, joissa emoyhtiöllä on suoraan tai välillisesti yli 50 %:n osuus osakkeiden äänivallasta tai muuten määräysvalta. Määräysvallan katsotaan syntyvän, kun Martela olemalla osallisena yhteisössä altistuu yhteisön muuttuvalle tuotolle tai Martela on oikeutettu sen muuttuvaan tuottoon ja konserni pystyy vaikuttamaan tähän tuottoon käyttämällä yhteisöä koskevaa valtaansa. Tytäryhtiöt sisällytetään konsernitilinpäätökseen hankintamenetelmää käyttäen. Konsernin sisäiset liiketapahtumat, sisäisten toimitusten realisoitumattomat katteet, sisäiset saamiset ja velat samoin kuin sisäinen voitonjako on eliminoitu.

Ulkomaanrahan määräiset erät

Valuuttamääräiset liiketapahtumat kirjataan tapahtumapäivän kurssiin: käytännössä kuukauden aikaisiin liiketapahtumiin käytetään kurssia, joka vastaa likimain tapahtumapäivän kurssia. Tilinpäätöstä laadittaessa monetaariset omaisuuserät ja velat muunnetaan toimintavaluutaksi raportointikauden päättämispäivän kurssin mukaan. Varsinaiseen liiketoimintaan liittyvät kurssivoitot ja -tappiot kirjataan myynnin ja ostojen oikaisuerinä. Rahoituksen kurssivoitot ja -tappiot kirjataan rahoituksen tuottoihin ja kuluihin.

Ulkomaisten tytäryhtiöiden kauden laajat tuloslaskelmat sekä rahavirrat on muunnettu euroiksi tilikauden keskikurssia ja taseet raportointikauden päättämispäivän Euroopan keskuspankin keskikurssia käyttäen. Kauden tuloksen ja laajan tuloksen muuntaminen eri kursseilla laajassa tuloslaskelmassa sekä

taseessa aiheuttaa muuntoeron, joka kirjataan muihin laajan tuloksen eriin. Ulkomaisten tytäryritysten hankintamenon eliminoinneista syntyvät muuntoerot ja hankinnan jälkeisistä omista pääomista syntyvät muuntoerot kirjataan myös muihin laajan tuloksen eriin. Samalla tavalla on käsitelty konsernin sisäisiä pitkäaikaisia lainoja, jotka tosiasialliselta sisällöltään ovat rinnastettavissa omaan pääomaan ja katsotaan osaksi nettosijoitusta kyseiseen yksikköön. Kun tytäryhtiöstä luovutaan kokonaan tai osittain, kertyneet muuntoerot siirretään tulosvaikutteisiksi osana luovutusvoittoa tai -tappiota.

Julkiset avustukset

Valtioilta tai muilta vastaavilta tahoilta saadut julkiset avustukset tuloutetaan ja esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa, kun ne ovat tuotoiksi kirjattavissa. Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintaan liittyvät avustukset kirjataan kyseisten hyödykkeiden hankintamenojen vähennyksiksi. Avustukset tuloutuvat pienempien poistojen muodossa hyödykkeen vaikutusaikana. Tilikauden 2020 aikana saadut julkiset avustukset koostuvat Business Finlandin myöntämistä avustuksista konserniyhtiöille.

Tuloutusperiaatteet

Kalustetoimitukset toimitetaan asiakkaille pääsääntöisesti asennettuina. Määräysvalta kalusteisiin siirtyy asiakkaalle kun suoritevelvoite on täytetty, eli kun kalusteet on asennettu ja/tai toimitettu asiakkaan tiloihin sekä asiakas on hyväksynyt toimituksen. Asiakkaan hyväksynnän myötä myös omaisuususerän omistukseen liittyvät riskit siirtyvät asiakkaalle. Tavaroiden myyntituotot tuloutetaan, kun myytyjen tuotteiden määräysvalta on siirtynyt ostajille sopimusehtojen mukaisesti. Martelan valmistamien vakiotuotteiden takuu-aika normaaleissa käyttöolosuhteissa on viisi vuotta ja muiden kuin vakiotuotteiden osalta takuu on kaksi vuotta.

Konsultatiiviset palvelut koostuvat työpajoista ja haastatteluista joilla kartoitetaan asiakkaan työympäristölle asetettuja vaatimuksia sekä sisustussuunnittelusta. Suoritevelvoitteen täyttyminen ja määräysvallan siirtyminen asiakkaalle tapahtuu, kun palvelun tuotos luovutetaan asiakkaalle. Konsultatiiviset palvelut tuloutetaan kun suoritevelvoite on täytetty.

Martelan toimittaessa muuttopalveluita kuluttaa asiakas välittömästi palveluiden tuomat hyödyt, joten tuloutus tapahtuu ajan kuluessa. Martelan myymät palvelut ovat pääosin lyhykestoisia muuttoprojekteja. Mikäli muuttopalvelu on niin laaja, että toimitus jatkuu useamman kuukauden, toteutetaan ajan kuluessa tulouttaminen joko sopimuksessa määritettyjen saavutettujen vaiheiden mukaisen laskituksen perusteella tai tehtyjen työtuntien perusteella.

Myytävien palveluiden tai tuotteiden transaktiohintaa määritetään myyntitilaukselle suoritevelvoitteittain eikä muuttuvia vastikkeita ei ole käytössä. Martelassa ei ole asiakassopimuksen saamiseen liittyviä

aktivoitavia menoja eikä asiakassopimukseen liittyä aktivoitavia asiakassopimuksen täyttämistä aiheuttavia menoja. Myyntisaatavat eräännyttävä maksuun tyypillisesti viimeistään kahden kuukauden kuluttua laskutuksesta. Asiakassopimukseen ei sisälly merkittäviä rahoituskomponentteja.

Liikevaihto koostuu IFRS 15:sta mukaisesti kirjatuista tuotoista asiakassopimuksista sekä tuotoista, jotka on sopimuksen sisällön perusteella luokiteltu vuokratuotoiksi, ja käsitelty IFRS 16 standardin mukaisesti.

Tavaroiden vuokrasopimukset, joissa omistamiselle ominaiset riskit ja edut jäävät vuokranantajalle luokitellaan operatiivisiksi vuokrasopimuksiksi ja tuloutetaan tasaerinä kuukausittain vuokratuotojen aikana. Rahoitusleasingsopimuksissa omistamiseen liittyvät riskit ja edut ovat siirtyneet oleelliselta osin vuokralleottajalle. Sopimukseen liittyvä myyntivoitto tuloutetaan samoin periaattein kuin hyödykkeen myynnissä.

Työsuhde-etuudet

ELÄKEVELVOITTEET

Konsernilla on maksu- ja etuusperusteisia eläkejärjestelyjä. Maksupohjaisissa järjestelyissä konserni suorittaa kiinteitä maksuja erilliselle yksikölle. Konsernilla ei ole oikeudellista eikä tosiasiallista velvoitetta lisämaksujen suorittamiseen, mikäli maksujen saajataho ei pysty suoriutumaan kyseisten eläke-etuuksien maksamisesta. Kaikki sellaiset järjestelyt, jotka eivät täytä näitä ehtoja, ovat etuusperusteisia eläkejärjestelyjä. Maksupohjaisiin eläkejärjestelyihin tehdyt suorituskirjaukset kirjataan tulosvaikutteisesti sillä kaudella, jota veloitus koskee.

Etuusperusteisten eläkejärjestelyjen velvoitteet on laskettu kustakin järjestelystä erikseen. Laskenta on suoritettu ennakoituun etuusperusteisyyksikköön perustuvaa menetelmää käyttäen. Eläkemenot kirjataan kuluksi henkilökunnan palvelusajalle auktorisoitujen vakuutusmatemaatikkojen suorittamien laskelmien perusteella. Eläkevelvoitteen nykyarvoa laskettaessa käytetään diskonttauskorkona yritysten liikkeeseen laskemien korkealaatuisten joukkovelkakirjalainojen markkinatuottoa tai valtion velkasitoumusten korkoa. Näiden maturiteetti vastaa olennaisilta osin laskettavan eläkevelvoitteen maturiteettia.

Eläkemenot (kauden työsuoritukseen perustuva meno) ja etuusperusteisen järjestelyn nettovelan nettokorko kirjataan tulosvaikutteisesti. Eläkemenot sisältyvät työsuhde-etuuksista aiheutuviin kuluihin. Etuusperusteisen nettovelan (tai -omaisuuserän) uudelleen määrittämisestä aiheutuvat erät kirjataan muihin laajan tuloksen eriin sillä tilikaudella, jona ne syntyvät. Näitä ovat esimerkiksi vakuutusmatemaattiset voitot ja tappiot sekä järjestelyyn kuuluvien varojen tuotto. Aiempaan työsuoritukseen perustuvat menot kirjataan kuluiksi tulosvaikutteisesti aikaisempaan seuraavista ajankohdista: joko kun järjestelyn muuttaminen tai supistaminen tapahtuu tai kun yhteisö kirjaa tähän liittyvät uudelleenjärjestelymenot tai työsuhteen päättämiseen liittyvät etuudet.

OSAKEPERUSTEISET MAKSUT

Konsernin osakeperusteisessa kannustejärjestelmässä, jossa ansaintajaksoina ovat kalenterivuodet 2017–2018 ja 2019–2020, maksut suoritetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä. Tästä järjestelmästä johtuvat osakepalkkiot arvostetaan käypään arvoon niiden myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Oikeuden syntymisehdot otetaan huomioon osakkeiden lukumäärissä, joihin oletetaan syntyvän oikeus sitovuusajan lopussa. Arvioita oikaistaan jokaisena raportointikauden päättämispäivänä ja palkkio kirjataan omaan pääomaan. Osakepalkkioiden myöntämishetkellä määritetty kulu perustuu konsernin arvioon niiden osakkeiden lukumäärästä, joihin oletetaan syntyvän oikeus oikeuden syntymisjakson lopussa. Oletetun etuuden määrittämisessä on huomioitu osakepalkkion maksimimäärä, oletettu muiden kuin markkinaperusteisten tavoitteiden toteutuminen ja kyseiseen järjestelyyn kuuluvien henkilöiden vähentymä. Konserni päivittää oletuksen lopullisesta osakkeiden määrästä jokaisena raportointikauden päättämispäivänä. Näiden tulosvaikutus esitetään laajassa tuloslaskelmassa työsuhde-etuuksista aiheutuvissa kuluissa.

LIIKEVOITTO

Liikevoitto on konsernin toiminnan tulos ennen rahoituseriä ja veroja. Ulkomaan valuutan määräisten myyntisaamisten ja ostovelkojen muuntamisesta syntyneet kurssierot sisältyvät liikevoittoon.

TULOVEROT

Konsernin laajan tuloslaskelman veroihin kirjataan konserniyhtiöiden tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verot sekä aikaisempien tilikausien verojen oikaisut samoin kuin laskennallisten verojen muutokset. Tulosvaikutteisesti kirjattaviin liiketoimiin ja muihin tapahtumiin liittyvät verovaikutukset kirjataan myös tulosvaikutteisesti. Muuten kuin tulosvaikutteisesti, eli joko muihin laajan tuloksen eriin tai suoraan omaan pääomaan kirjattaviin liiketoimiin tai muihin tapahtumiin liittyvät verovaikutukset kirjataan myös vastaavasti joko muihin laajan tuloksen eriin tai suoraan omaan pääomaan.

Laskennalliset verosaamiset ja -velat kirjataan omaisuus- ja velkaerien verotuksellisten arvojen sekä kirjanpitoarvojen välisistä väliaikaisista eroista. Laskennallinen verosaaminen kirjataan vain siihen määrään asti kun on todennäköistä, että se voidaan hyödyntää tulevaisuudessa verotettavaa tuloa vastaan. Laskennalliset verovelat kirjataan taseeseen täysimääräisinä. Laskennalliset verot arvostetaan perustuen niihin verokantoihin, joista on säädetty tai jotka on käytännössä hyväksytty raportointikauden päättämispäivään mennessä.

Aineettomat hyödykkeet

LIKEARVO

Liiketoimintojen yhdistämisissä syntyvä liikearvo kirjataan määrään, jolla luovutettu vastike, määräysvalttomien omistajien osuus hankinnan kohteessa ja mahdollinen aiemmin omistettu osuus yhteen lasketuina ylittävät hankitun nettovarallisuuden käyvän arvon.

Liikearvoa ei poisteta vaan siitä kerrytettävissä oleva rahamäärä ja mahdollinen arvonalentuminen arvioidaan vuosittain tai useammin, jos muuttuneet olosuhteet viittaavat siihen, että sen arvo on saattanut alentua. Tällainen arviointi suoritetaan vähintään jokaisena raportointikauden päättämispäivänä. Liikearvo kohdistetaan tätä tarkoitusta varten rahavirtaa tuottaville yksiköille. Konsernin laajaan tuloslaskelmaan kirjataan liikearvon arvonalentumistappio, jos arvonalentumistestaus osoittaa, että liikearvon kirjanpitoarvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan rahamäärän. Liikearvon arvonalentumistappioita ei voida peruuttaa.

TUTKIMUS- JA KEHITYSMENOT

Tutkimus- ja kehitystoiminta konsernissa on aktiivista ja jatkuvaa ja olennaisten kehitysprojektien menot aktivoidaan silloin kun niiden aktivointikriteerit täyttyvät. Tutkimusmenot kirjataan kuluksi, kun ne ovat toteutuneet. Tutkimus- ja kehitystoimintaan liittyvät laitteet on aktivoitu koneisiin ja laitteisiin. Tilikaudella ei ole ollut aktivointikriteerejä täyttäneitä kehitysmenoja.

MUUT AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineeton hyödyke merkitään taseeseen alun perin hankintamenoon siinä tapauksessa, että hankintameno on määritettävissä luotettavasti ja on todennäköistä, että omaisuuserästä johtuva odotettavissa oleva taloudellinen hyöty koituu konsernin hyväksi. Muita aineettomia hyödykkeitä ovat ohjelmistolisenssit, IT-ohjelmat, patentit ja muut vastaavat oikeudet. Patentit, lisenssit ja muut oikeudet on arvostettu pois-toilla ja mahdollisilla arvonalentumisilla vähennettyyn alkuperäiseen hankintamenoon.

Aineettomien hyödykkeiden poistoajat ovat:

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Lisenssit | 3–5 vuotta |
| IT-ohjelmat | 3–10 vuotta |
| Asiakkuudet | 4 vuotta |
| Tuotemerkit | 6 vuotta |
| Patentit ja muut vastaavat oikeudet | 10 vuotta |

Poistot kirjataan tasapoistoina.

Aineelliset hyödykkeet

Maa-alueet, rakennukset, koneet ja kalusto muodostavat suurimman osan aineellisista käyttöomaisuushyödykkeistä. Ne on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenuon. Tämän jälkeen ne on arvostettu kertyneillä poistoilla sekä mahdollisilla arvonalentumisilla vähennettynä.

Kun aineellisen hyödykkeen erillisenä hyödykkeenä käsitelty osa uusitaan, uuteen osaan liittyvät kulut aktivoidaan ja mahdollinen jäljellä oleva kirjanpitoarvo kirjataan pois taseesta. Muut myöhemmin syntyvät menot aktivoidaan vain silloin, kun ne lisäävät hyödykkeestä konsernille koituvaa taloudellista hyötyä. Muut korjaus- ja ylläpitomenot kirjataan tulosvaikutteisesti, kun ne ovat toteutuneet. Ehdot täyttävän omaisuuserän hankintamenuon sisällytetään välittömästi kyseisen omaisuuserän hankkimisesta, raketamisesta tai valmistamisesta johtuvat vieraan pääoman menot.

Poistot lasketaan todennäköisen vaikutusajan perusteella tasapoistoina. Aineellisen käyttöomaisuushyödykkeen poistojen kirjaaminen lopetetaan silloin, kun se luokitellaan myytävänä olevaksi. Maa-alueista ei tehdä poistoja. Arvioidut vaikutusajat ovat seuraavat:

| | |
|-------------------|--------------|
| Rakennukset | 15–30 vuotta |
| Koneet ja kalusto | 3–8 vuotta |

Aineellisten hyödykkeiden jäännösarvo ja taloudellinen vaikutusaika tarkistetaan vähintään jokaisen tilikauden lopussa ja tarvittaessa oikaistaan kuvastamaan taloudellisen hyödyn odotuksissa tapahtuneita muutoksia.

Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden myynnistä tai luovutuksesta syntyvät voitot ja tappiot kirjataan tulosvaikutteisesti ja esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa tai liiketoiminnan muissa kuluissa.

AINEELLISTEN JA AINEETTOMIEN HYÖDYKKEIDEN ARVONALENTUMISET

Omaisuuserien kirjanpitoarvoja arvioidaan jokaisena raportointikauden päättymispäivänä mahdollisten arvonalentumisten viitteiden havaitsemiseksi. Jos viitteitä havaitaan, arvio omaisuuserästä kerrytettävissä olevasta rahamäärästä määritetään perustuen käypään arvoon vähennettynä luovutuksesta aiheutuvilla menoilla tai käyttöarvoon sen mukaan, kumpi näistä on suurempi. Arvonalentumistappio kirjataan, jos omaisuuserän tai rahavirtaa tuottavan yksikön tasearvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan rahamäärän. Arvonalentumistappiot kirjataan laajaan tuloslaskelmaan.

Kun on olemassa viitteitä siitä, että arvonalentumistappioita ei mahdollisesti enää ole tai ne saattavat olla pienentyneet, arvioidaan kerrytettävissä oleva rahamäärä. Aiemmin laajaan tuloslaskelmaan kirjattu arvonalentumistappio peruutetaan, mikäli kerrytettävissä olevan rahamäärän määrittämisessä käytetyt

arviot muuttuvat. Arvonalentumistappiota ei kuitenkaan peruta enempää kuin mikä omaisuuserän tai rahavirtaa tuottavan yksikön kirjanpitoarvo olisi ilman arvonalentumistappion kirjaamista.

Vuokrasopimukset

Martelan vuokrasopimukset koostuvat lähinnä toimitilojen, autojen ja it-laitteiden vuokrasopimuksista. Vuokrasopimukset ovat autojen ja it-laitteiden osalta määräaikaista ja toimitilojen osalta pääosin toistaiseksi voimassaolevia. Vuokrasopimukseen ei sisälly muuttuvia vuokria eikä Martelalla ole voimassa olevia myynti- ja takaisinvuokraustapahtumia.

Vuokrasopimukset, joiden vuokra-aika on yli kaksitoista kuukautta, käsitellään IFRS 16 säädöksen mukaisesti käyttöoikeusomaisuuserinä ja vuokrasopimusvelkana. Käyttöoikeusomaisuuserät vähennettynä kertyneillä poistoilla on merkitty aineellisiin hyödykkeisiin. Käyttöoikeusomaisuuserät poistetaan vuokra-ajan kuluessa tai sitä pitempänä arvioituna sopimusaikana. Toistaiseksi voimassa olevien vuokrasopimusten osalta on sopimuksen kestoiksi arvioitu myymälä- ja toimistotilojen osalta 2 vuotta ja varastotilojen osalta 1 vuosi. Martela soveltaa IFRS 16 standardin sallimia helpotuksia, eikä sovelta laskentatapaa alle kaksitoista kuukautta voimassa oleviin sopimuksiin eikä sopimukseen joiden arvo on vähäinen, pois lukien Martelan käytössä olevia toimitiloja.

Lyhytkestoiset ja arvoltaan vähäiset vuokrasopimukset käsitellään muina vuokrasopimuksina, joihin liittyvät maksut kirjataan laajaan tuloslaskelmaan tasaerinä vuokra-ajan kuluessa.

Vuokrasopimusvelat on diskontattu nykyarvoon käyttäen lisäluoton korkoa. Koron painotettu keskiarvo on 2,6 %.

Martelalla on myös yhden kiinteistön osalta vuokrasopimus jossa Martela toimii vuokranantajana. Kyseinen vuokrasopimus käsitellään tilinpäätöksessä muuna vuokrasopimuksena ja tuloutetaan laajaan tuloslaskelmaan tasaerinä vuokra-ajan kuluessa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintamenuon tai nettorealisoituarvoon sen mukaan, kumpi näistä on alempi. Vaihto-omaisuuden arvo määritetään painotettua keskihintaa käyttäen ja se sisältää kaikki hankinnasta aiheutuneet välittömät menot sekä osuuden hankinnan ja valmistuksen yleismenoista. Nettoarvo on tavanomaisessa liiketoiminnassa saatava arvioitu myyntihinta, josta on vähennetty arvioidut valmiiksi saattamisesta johtuvat menot sekä arvioidut myynnin toteutumiseksi välttämättömät menot.

Vaihto-omaisuuden arvossa huomioidaan epäkuranttiudesta johtuva arvonalentuminen.

Rahoitusvarat

Konsernin rahoitusvarat on luokiteltu seuraaviin ryhmiin: käypään arvoon tulosvaikutteisesti arvostettavat rahoitusvarat, käypään arvoon laajan tuloksen erien kautta arvostettavat rahoitusvarat ja jaksotettuun hankintamenuon arvostettavat rahoitusvarat. Luokittelu tapahtuu rahoitusvarojen hankinnan tarkoituksen perusteella ja ne luokitellaan alkuperäisen hankinnan yhteydessä. Kaikki rahoitusvarojen ostot ja myynnit kirjataan kaupantekopäivänä. Konserni kirjaa rahoitusvarat pois taseesta silloin, kun konserni on menettänyt oikeuden rahavirtoihin tai kun se on siirtänyt merkittäviä osin riskit ja hyödyt konsernin ulkopuolelle.

Jaksotettuun hankintamenuon kirjattavat rahoitusvarat -ryhmään luokitellaan rahoitusvarat, joiden liiketoimintamallin tavoitteena on pitää hallussa rahoitusvarat eräpäivään asti sopimukseen perustuvien rahavirtojen keräämiseksi. Näiden erien rahavirrat koostuvat pelkästään pääomasta ja jäljellä olevaan pääomaan liittyvistä koroista. Ne kirjataan alun perin käypään arvoon ja arvostetaan tämän jälkeen jaksotettuun hankintamenuon. Konserni kirjaa odotettavissa olevia luottotappioita koskevan vähennyserän rahoitusvaroihin kuuluvasta omaisuuserästä, joka on kirjattu jaksotettuun hankintamenuon. Nämä varat sisältyvät lyhyt- ja pitkäaikaisiin rahoitusvaroihin; viimeksi mainittuihin, mikäli ne erääntyvät yli 12 kuukauden kuluttua. Ryhmään luokitellaan lainasaamiset, myyntisaamiset ja muut saamiset, jotka ovat johdannaisvaroihin kuulumattomia varoja.

Rahavarat koostuvat käteisestä rahasta, vaadittaessa nostettavissa olevista pankkitalletuksista ja muista lyhytaikaisista, erittäin likvideistä sijoituksista. Rahavariihin luokitelluilla erillä on enintään kolmen kuukauden maturiteetti hankinta-ajankohdasta lukien.

RAHOITUSVAROJEN ARVON ALENTUMINEN

Konserni arvioi jokaisena raportointikauden päättymispäivänä onko olemassa objektiivista näyttöä yksittäisen rahoitusvaroihin kuuluvan erän tai rahoitusvarojen ryhmän arvон alentumisesta. Arvon alentumiset kirjataan tulosvaikutteisesti.

Myyntisaamisten osalta odotettavissa olevien luottotappioiden arvioimiseen käytetään IFRS 9:n mukaista ns. yksinkertaistettua menettelyä, jossa luottotappiot kirjataan määrään, joka vastaa koko voimassaoloajalta odotettavissa olevia luottotappioita. Odotettavissa olevia luottotappioita arvioidaan perustuen historiatietoon aikaisemmin toteutuneista luottotappioista ja mallissa huomioidaan myös tarkasteluhetkellä saatavissa oleva informaatio tulevaisuuden taloudellisista olosuhteista.

RAHOITUSVELAT

Konsernin rahoitusvelat luokitellaan jaksotettuun hankintamenuon arvostettaviin rahoitusvelkoihin (lähinnä rahoituslaitoksilta otetut lainat, IFRS 16 vuokrasopimusvelat sekä ostovelat).

Rahoitusvelat merkitään alun perin kirjanpitoon käypään arvoon ja ne arvostetaan myöhemmin jaksotettuun hankintamenuon. Luottolimiitit sisältyvät korollisiin lyhytaikaisiin velkoihin. Rahoitusvelka luokitellaan lyhytaikaiseksi, ellei konsernilla ole ehdotonta oikeutta siirtää velan maksua vähintään 12 kuukauden päähän raportointikauden päättymispäivästä. Rahoitusvelka (tai sen osa) kirjataan pois taseesta vasta silloin, kun velka on lakannut olemasta olemassa, eli kun sopimuksessa yksilöity velvoite on täytetty tai kumottu tai sen voimassaolo on lakannut.

Osakepääoma

Ulkona olevat kantaosakkeet esitetään osakepääomana. Osakepääoma jakautuu K- ja A-osakkeisiin. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet, mutta K-osakkeella on yhtiökokouksessa 20 ääntä ja A-osakkeella 1 ääni.

Menot, jotka liittyvät omien oman pääoman ehtoisten instrumenttien liikkeeseen laskuun ja hankintaan, esitetään oman pääoman vähennyseränä. Jos Martela Oyj hankkii takaisin omia oman pääoman ehtoisia instrumenttejaan, näiden hankintamenu vähennetään omasta pääomasta.

OSINGONJAKO

Hallituksen yhtiökokoukselle ehdottamasta osingosta ei tehdä kirjausta tilinpäätökseen, vaan osingot kirjataan osingonjakovelkoihin vasta yhtiökokouksen päätöksen perusteella.

Varaukset

Varaus kirjataan, kun konsernilla on aikaisemman tapahtuman seurauksena oikeudellinen tai tosiasiallinen velvoite, maksuveloitteen toteutuminen on todennäköistä ja veloitteen suuruus arvioitavissa luotettavasti. Varauksena kirjattava määrä vastaa parasta arviota menoista, joita olemassa olevan veloitteen täyttäminen edellyttää raportointikauden päättymispäivänä.

Johdon tekemät harkintaan perustuvat ratkaisut ja arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät

Tilinpäätöstä laadittaessa joudutaan tekemään tulevaisuutta koskevia arvioita ja oletuksia, joiden lopputulemat voivat poiketa tehdyistä arvioista ja oletuksista. Lisäksi joudutaan käyttämään harkintaa tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Merkittävimmät arviot liittyvät laskennallisten verosaamisten hyödyntämiseen tulevaisuudessa sekä arvonalentumistestauksessa käytettäviin oletuksiin. Muut johdon harkintaa edellyttävät arviot liittyvät pääosin epäkurantin vaihto-omaisuuden määrään, myyntisaamisten arvonalentumiseen, takuuvarauksen määrään sekä IFRS 16 mukaisen vuokra-ajan määrittämiseen toistaiseksi voimassa olevissa sopimuksissa. Arviot ja oletukset perustuvat johdon parhaaseen näkemykseen raportointikauden päättymispäivänä. Niiden taustalla ovat aikaisemmat kokemukset ja muut perusteltavissa olevat oletukset.

Arvonalentumistestaus

Pitkäaikaiset omaisuuserät arvioidaan mahdollisten arvonalentumiseen viittaavien merkkien havaitsemiseksi, jotka viittaavat siihen, että kirjanpitoarvoa vastaava rahamäärä ei olisi kerrytettävissä.

Poistojen kohteena olevien omaisuuserien osalta arvioidaan onko sellaisia tapahtumia tai muutoksia olosuhteissa, jotka viittaisivat, että kirjanpitoarvoa vastaava määrä ei olisi kerrytettävissä. Arvonalentumistappiona kirjataan määrä, jolla omaisuuserän kirjanpitoarvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan määrän. Kerrytettävissä oleva rahamäärä on omaisuuserän luovutuksesta johtuvilla menoilla vähennetty käypä arvo tai käyttöarvo sen mukaan, kumpi näistä on suurempi. Käyttöarvo määritetään diskonttaamalla omaisuuserän tuottama arvioitu vastainen nettorahavirta.

Jos omaisuuserän kirjanpitoarvo on korkeampi kuin siitä kerrytettävissä oleva rahamäärä, kirjataan arvonalentumistappio. Arvonalentumistappiot kirjataan tulosvaikutteisesti

Kirjattu arvonalentumistappio peruutetaan ainoastaan, jos olosuhteet muuttuvat tavalla, joka lisää kerrytettävissä olevaa rahamäärää tappion kirjaushetkellä kerrytettävissä olleeseen rahamäärään nähden. Arvonalentumistappioita ei kuitenkaan voida peruuttaa yli sen arvon, joka omaisuuserälle olisi määritetty, jos siitä ei olisi kirjattu arvonalentumistappiota.

Liikearvo testataan vuosittain arvonalentumisen varalta huolimatta siitä, onko arvonalentumisesta viitteitä. Liikearvon arvonalentumistappiota ei voida peruuttaa. (Liitetieto 10)

Rahavirtaa tuottavien yksiköiden kerrytettävissä oleva rahamäärä perustuu arvonalennustestauksessa käyttöarvolaskelmiin. Näissä laskelmissa ennakoitujen rahavirrat perustuvat johdon hyväksymiin taloudellisiin suunnitelmiin, jotka kattavat viiden vuoden ajanjakson. Suunnitelmien keskeiset oletukset

ovat yksiköiden kasvu- ja kannattavuuskehitykset. Tämän ajanjakson jälkeiset rahavirrat on arvioitu 1,5 % kasvuennusteen mukaan.

Vaihto-omaisuuden arvostuksessa tarkastellaan hyödykkeiden käytettävyyttä voimassa olevan myynnin tuoteportfolion tuotteisiin. Mikäli myynnin tuoteportfolio ei enää sisällä tuotteita joihin hyödykettä käytetään kirjataan niiden osalta arvonalentumistappio.

Laskennalliset verosaamiset

Laskennallisen verosaamisen kirjaamisedellytykset arvioidaan jokaisen raportointikauden päättymispäivänä. Laskennallisten verosaamisten määrää arvioitaessa on otettu huomioon johdon tekemät konserniyhtiöiden tulevien tilikausien verotettavaa tuloa koskevat oletukset. Erilaiset sisäiset ja ulkoiset tekijät voivat vaikuttaa joko positiivisesti tai negatiivisesti laskennallisiin verosaamisiin. Tällaisia tekijöitä ovat esimerkiksi konsernin rakennejärjestelyt, verolainsäädännön muutokset (esim. verokantojen muutos tai vähennyskelpoisten vahvistettujen verotuksellisten tappioiden hyödyntämisaikojen muutos) ja verotussäännösten tulkintojen muutokset. Aiemmalla raportointikaudella kirjattu laskennallinen verosaaminen kirjataan laajaan tuloslaskelmaan kuluksi, mikäli kyseisen yksikön ei arvioida kerryttävän riittävästi verotettavaa tuloa, jotta laskennallisen verosaamisen perusteena olevat väliaikaiset erot, kuten vahvistetut verotukselliset tappiot, voidaan hyödyntää.

Laskennallisia verosaamisia ei ole kirjattu konserniyhtiöiden verotuksellisista tappioista.

1. Segmentti-informaatio

Vuodesta 2017 lähtien Martela raportoi konsernin konsolidoidut luvut yhtenä segmenttinä prosessien, organisaation, raportoinnin ja järjestelmien yhtenäistämisen ja yhdistämisen seurauksena. Liikevaihto jaotellaan maittain asiakkaan sijainnin mukaan seuraaviin maihin: Suomi, Ruotsi, Norja ja Muut.

| Liikevaihto (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|--------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Liikevaihto maittain | | |
| Suomi | 72 350 | 83 170 |
| Ruotsi | 9 172 | 10 663 |
| Norja | 3 770 | 7 792 |
| Muut | 3 093 | 4 582 |
| Liikevaihto yhteensä ulkoinen | 88 385 | 106 207 |
| Saadut tuotot tavaroiden myynnistä | 74 209 | 91 494 |
| Saadut tuotot palveluiden myynnistä | 14 176 | 14 713 |
| Yhteensä | 88 385 | 106 207 |

Liikevaihto sisältää myytyjen kalusteiden asiakassopimuksen sisällön perusteella vuokratuotoiksi luokiteltua liikevaihtoa 579 teur (196 teur)

| (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|--|-----------------|-----------------|
| Asiakassopimuksiin perustuvat omaisuuserät ja velat | | |
| Myyntisaatavat | 12 656 | 16 847 |
| Asiakassopimuksiin perustuvat saatavat siirtosaamisissa | 646 | 1 358 |
| Asiakassopimuksiin perustuvat ennakkomaksut | 2 281 | 3 728 |

| Varat | Aineettomat hyödykkeet | Aineelliset hyödykkeet |
|--|------------------------|------------------------|
| Maantieteellisiä alueita koskevat tiedot | 31.12.2020 | 31.12.2020 |
| Pitkäaikaiset varat (1 000 eur) | | |
| Suomi | 5 788 | 10 153 |
| Ruotsi | 0 | 101 |
| Muut alueet | 4 | 132 |
| Yhteensä | 5 792 | 10 387 |

| | Aineettomat hyödykkeet | Aineelliset hyödykkeet |
|---------------------------------|------------------------|------------------------|
| | 31.12.2019 | 31.12.2019 |
| Pitkäaikaiset varat (1 000 eur) | | |
| Suomi | 7 592 | 9 328 |
| Ruotsi | 0 | 88 |
| Muut alueet | 13 | 165 |
| Yhteensä | 7 605 | 9 582 |

2. Liiketoiminnan muut tuotot

| (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|--|-----------------|-----------------|
| Aineellisten hyödykkeiden myyntivoitot | 62 | 5 |
| Vuokratuotot | 257 | 261 |
| Julkiset avustukset | 16 | 3 |
| Muut liiketoiminnan tuotot | 205 | 88 |
| Yhteensä | 540 | 356 |

3. Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut

| (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|----------------------------------|-----------------|-----------------|
| Palkat ja palkkiot | -18 936 | -21 674 |
| Eläkekulut, maksupohjaiset | -2 933 | -3 539 |
| Eläkekulut, etuusperusteiset | -221 | -171 |
| Osakepalkkioina maksettava osuus | 72 | -72 |
| Muut henkilösivukulut | -1 053 | -1 196 |
| Henkilöstökulut tuloslaskelmassa | -23 072 | -26 651 |
| Luontoisedut | -371 | -364 |
| Yhteensä | -23 442 | -27 015 |

Kannustinjärjestelmiin liittyviä palkkioita sivukuluineen on kirjattu tulokseen yhteensä 729 teur vuonna 2020 ja 750 teur vuonna 2019. Johdon palkat ja palkkiot sekä osakeperusteiset maksut esitetään tarkemmin liitetietokohdassa 24 Lähipiiritapahtumat.

Osakepalkkiojärjestelmästä on kerrottu tarkemmin liitetietokohdassa 17 Osakeperusteiset maksut.

| Henkilökunta | 2020 | 2019 |
|---|------------|------------|
| Henkilökunta keskimäärin; työntekijät | 227 | 258 |
| Henkilökunta keskimäärin; toimihenkilöt | 223 | 235 |
| Henkilökunta keskimäärin, yhteensä | 451 | 494 |
| Henkilökunta vuoden lopussa | 435 | 464 |
| Henkilökunta Suomessa keskimäärin | 375 | 423 |
| Henkilökunta Ruotsissa keskimäärin | 24 | 21 |
| Henkilökunta Norjassa keskimäärin | 15 | 10 |
| Henkilökunta Puolassa keskimäärin | 38 | 39 |
| Yhteensä | 451 | 494 |

4. Liiketoiminnan muut kulut

Liiketoiminnan muut kulut esitetään kululajeittain.

| (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|----------------------------------|-----------------|-----------------|
| Rahdit | -527 | -1 376 |
| Matkakulut | -448 | -1 021 |
| Liikekulut | -1 582 | -2 010 |
| Tietohallinto | -2 833 | -2 617 |
| Markkinointi | -1 198 | -1 264 |
| Ajoneuvot | -214 | -254 |
| Kiinteistökulut | -1 065 | -1 441 |
| Muut kulut | -2 631 | -3 319 |
| Yhteensä | -526 | -13 304 |
| Tilintarkastajan palkkiot | | |
| Tilintarkastus | -73 | -86 |
| Muut palvelut | -7 | -79 |
| Yhteensä | -80 | -165 |

Tilinpäätöksessä eriteltyt tilintarkastajan palkkiot sisältyvät liikekulut erään.

5. Poistot ja arvonalentumiset

| (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|---|-----------------|-----------------|
| Poistot | | |
| Aineettomat hyödykkeet | -2 196 | -900 |
| Aineelliset hyödykkeet | | |
| Rakennukset ja rakennelmat | -484 | -540 |
| Koneet ja kalusto | -695 | -790 |
| Poistot yhteensä | -3 375 | -2 230 |
| IFRS 16 mukaisten käyttöoikeushyödykkeiden poistot | | |
| Rakennukset ja rakennelmat | -2 171 | -2 110 |
| Koneet ja kalusto | -977 | -609 |
| Poistot yhteensä | -3 148 | -2 719 |

6. Tutkimus- ja kehittämismenot

Tuloslaskelmaan sisältyy kuluksi kirjattuja tutkimus- ja kehittämismenoja -1 971 teur (-2 211 teur 2019).

7. Rahoitustuotot ja -kulut

| (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|---|-----------------|-----------------|
| Rahoitustuotot | | |
| Korkotuotot lainoista ja muista saamisista | 18 | 5 |
| Valuuttakurssivoitot lainoista ja muista saamisista | 95 | 96 |
| Muut rahoitustuotot | 10 | 2 |
| Yhteensä | 123 | 103 |
| Rahoituskulut | | |
| Korkokulut jaksotettuun hankintamenoan arvostettavista rahoitusveloista | -403 | -285 |
| Valuuttakurssitappiot lainoista ja muista saamisista | -224 | -176 |
| IFRS 16 mukaisten vuokrasopimusvelkojen korkokulut | -162 | -165 |
| Muut rahoituskulut | -152 | -146 |
| Yhteensä | -940 | -772 |
| Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä | -818 | -670 |
| Tulosvaikutteisia kurssieroja kirjattu yhteensä seuraavasti: | | |
| Myyntin kurssierot (sis. liikevaihtoon) | -33 | -43 |
| Oston kurssierot (sis. ostojen oikaisueriin) | -72 | -68 |
| Rahoituserien kurssiero | -128 | -80 |
| Kurssierot yhteensä | -234 | -191 |

8. Tuloverot

| (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|
| Tilikauden tulovero | -25 | -20 |
| Edellisten tilikausien verot | -77 | 3 |
| Laskennallisten verojen muutos | 110 | 176 |
| Yhteensä | 7 | 159 |

Tuloslaskelman verokulun ja konsernin kotimaan verokannalla 20,0 % laskettujen verojen välinen täsmäytyslaskelma.

| (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|--|-----------------|-----------------|
| Tulos ennen veroja | -4 813 | -2 701 |
| Verot laskettuna kotimaan verokannalla | -963 | -540 |
| Ulkomaiden tytäryritysten poikkeavat verokannat | -46 | -31 |
| Edellisten tilikausien verot | -77 | 3 |
| Verohyöty aiemmista tappioista, joista ei ole kirjattu aiemmin laskennallista verosaamista | -116 | -116 |
| Verovapaat tulot | 0 | -3 |
| Vähennyskelvottomat kulut | 44 | 36 |
| Kirjaamattomat laskennalliset verosaamiset verotuksellisista tappioista | 1908 | 731 |
| Muut erät | -758 | -239 |
| Verot tuloslaskelmassa (+ = kulua, - = tuottoa) | -7 | -159 |

9. Osakekohtainen tulos

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluvan kauden voitto kauden aikana ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla.

| (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|---|-----------------|-----------------|
| Emoyhtiön omistajille kuuluva tilikauden voitto | -4 806 | -2 541 |
| Osakkeiden lukumäärän painotettu keskiarvo (1000) | 4 143 | 4 143 |
| Laimentamaton osakekohtainen tulos (eur/osake) | -1,16 | -0,61 |

Yrityksellä ei ole laimentavia instrumentteja 31.12.2020 tai 31.12.2019.

10. Aineettomat hyödykkeet

| (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | | | | 1.1.–31.12.2019 | | | |
|--------------------------------|----------------------|------------|-------------------------|--------------|----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| | Aineettomat oikeudet | Liikearvo | Keskeneräiset hankinnat | Yhteensä | Aineettomat oikeudet | Liikearvo | Keskeneräiset hankinnat | Yhteensä |
| Hankintameno 1.1. | 13 267 | 883 | 2 038 | 16 188 | 13 135 | 883 | 478 | 14 496 |
| Lisäykset | 2 092 | | 936 | 3 028 | 164 | | 2 159 | 2 323 |
| Vähennykset | 0 | | -2 656 | -2 656 | -31 | | -600 | -631 |
| Hankintameno 31.12. | 15 360 | 883 | 317 | 16 560 | 13 267 | 883 | 2 038 | 16 188 |
| Kertyneet poistot 1.1. | -8 582 | 0 | 0 | -8 582 | -7 721 | 0 | 0 | -7 721 |
| Vähennysten kertyneet poistot | 0 | | | 0 | 31 | 0 | 0 | 31 |
| Tilikauden poistot 1.1.–31.12. | -1 299 | | | -1 299 | -892 | 0 | 0 | -892 |
| Arvonalentumiset | -888 | | | -888 | | | | |
| Kurssierot | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Kertyneet poistot 31.12. | -10 769 | 0 | 0 | -10 769 | -8 582 | 0 | 0 | -8 582 |
| Kirjanpitoarvo 1.1. | 4 685 | 883 | 2 038 | 7 605 | 5 414 | 883 | 478 | 6 776 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 4 591 | 883 | 317 | 5 792 | 4 685 | 883 | 2 038 | 7 605 |

Liikearvo

Konsernin liikearvo 883 teur (883 teur vuonna 2019) liittyy Grundell yrityskauppaan jonka Martela teki 31. joulukuuta 2011. Ennakoidut rahavirrat saavutetaan entistä kattavammilla, palveluista ja tuotteista koostuvilla ratkaisuihin sekä jo toteutettujen kannattavuutta kohentavien toimenpiteiden vaikutuksesta. Liikevaihdon kasvua tukee lisäksi Martelan strategia joka nostaa palvelut entistä merkittävämpään rooliin konsernin liiketoiminnassa.

Arvonalentumistestaus

Liikearvo testataan arvonalentumisen osalta vuosittain tai useammin jos on viitteitä mahdollisesta arvonalentumisesta. Liikearvon arvonalentumistestauksessa rahavirtaa tuottavan yksikön tasearvoa verrataan kerrytettävissä olevaan rahamäärään. Liiketoiminnasta kerrytettävissä oleva rahamäärä on arvonalentumistestauksessa määritetty käyttöarvon avulla. Käyttöarvo määritetään diskonttaamalla ennakoidut rahavirrat, jotka perustuvat johdon hyväksymiin suunnitelmiin kasvuun ja kannattavuuteen liittyen. Suunnitelmat kattavat viiden vuoden ajanjakson, huomioiden liiketoiminnan viimeaikaisen kehityksen.

Liikearvon testauksessa kasvuksi on arvioitu keskimäärin 2,0 % ja liikevoitoksi 3 %. Testimallin käyttö vaatii arvioita ja oletuksia liittyen markkinoiden kasvuun ja yleiseen korkotasoon.

Käytetty, ennen veroja määritelty diskonttauskorko on 9,4 %, (11,6 %), joka vastaa keskimääräistä painotettua pääomakustannusta. Viiden vuoden ennustejakson jälkeiset rahavirrat on ennakoitu käyttämällä 1,5 % myynnin kasvua. Suoritetun testauksen perusteella liikearvon alentamiselle ei ole tarvetta.

Arvonalentumistestauksen herkkyyssanalyysi

Liikearvon alentumistestauksen perusteella liiketoiminnan kerrytettävissä olevan rahamäärän arvo on 4,3 miljoonaa euroa yli tasearvon. Diskonttauskoron nousu 24 %-yksiköllä tai liikevoittotason jääminen terminaalivuonna 3 %-yksikköä matalammaksi kuin ennakoitu aiheuttaisivat sen, että yksikön kerrytettävissä oleva rahamäärä olisi yhtä suuri kuin sen kirjanpitoarvo.

11. Aineelliset hyödykkeet

| 1.1.2020–31.12.2020 (1 000 eur) | Maa-alueet | Rakennukset | Rakennukset IFRS 16 | Koneet ja kalusto | Koneet ja kalusto IFRS 16 | Muut aineelliset | Keskeneräiset hankinnat | Yhteensä |
|---------------------------------|------------|----------------|---------------------|-------------------|---------------------------|------------------|-------------------------|----------------|
| Hankintameno 1.1. | 66 | 24 462 | 7 500 | 33 329 | 5 614 | 34 | 119 | 71 124 |
| Lisäykset | | 50 | 2194 | 1509 | 1606 | | 34 | 5 392 |
| Vähennykset | | | -157 | -45 | -4582 | | | -4 784 |
| Kurssierot | | | | | -2 | | | -2 |
| Hankintameno 31.12. | 66 | 24 513 | 9 537 | 34 793 | 2 637 | 34 | 152 | 71 732 |
| Kertyneet poistot 1.1. | 4 | -22 702 | -3 162 | -30 907 | -4 776 | 0 | 0 | -61 543 |
| Vähennysten kertyneet poistot | 0 | | 130 | 23 | 4383 | 0 | 0 | 4 536 |
| Tilikauden poistot 1.1.–31.12. | 0 | -487 | -2 171 | -1 018 | -662 | 0 | 0 | -4 339 |
| Kurssierot | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Kertyneet poistot 31.12. | 4 | -23 189 | -5 203 | -31 902 | -1 054 | 0 | 0 | -61 346 |
| Kirjanpitoarvo 1.1. | 70 | 1 760 | 4 337 | 2 422 | 839 | 34 | 119 | 9 582 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 70 | 1 323 | 4 334 | 2 891 | 1 582 | 34 | 152 | 10 387 |

| 1.1.2019–31.12.2019 (1 000 eur) | Maa-alueet | Rakennukset | Rakennukset IFRS 16 | Koneet ja kalusto | Koneet ja kalusto IFRS 16 | Muut aineelliset | Keskeneräiset hankinnat | Yhteensä |
|---------------------------------|------------|----------------|---------------------|-------------------|---------------------------|------------------|-------------------------|----------------|
| Hankintameno 1.1. | 66 | 24 410 | 6 666 | 32 170 | 5 253 | 34 | 0 | 68 599 |
| Lisäykset | | 80 | 1462 | 1295 | 416 | | 119 | 3 371 |
| Vähennykset | | -15 | -606 | -136 | -51 | | | -809 |
| Kurssierot | | -12 | -22 | | -2 | | | -37 |
| Hankintameno 31.12. | 66 | 24 462 | 7 500 | 33 329 | 5 614 | 34 | 119 | 71 124 |
| Kertyneet poistot 1.1. | 3 | -22 171 | -1 059 | -29 933 | -4 166 | 0 | 0 | -57 327 |
| Vähennysten kertyneet poistot | 0 | 14 | | 143 | | 0 | 0 | 157 |
| Tilikauden poistot 1.1.–31.12. | 0 | -545 | -2110 | -1117 | -609 | 0 | 0 | -4 383 |
| Kurssierot | 1 | | 7 | | | 0 | 0 | 8 |
| Kertyneet poistot 31.12. | 4 | -22 702 | -3 162 | -30 907 | -4 776 | 0 | 0 | -61 545 |
| Kirjanpitoarvo 1.1. | 69 | 2 239 | 5 329 | 2 237 | 1 070 | 34 | 0 | 10 981 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 70 | 1 760 | 4 337 | 2 422 | 839 | 34 | 119 | 9 582 |

IFRS 16 käyttöönotto lisäsi avaavan taseen koneiden ja kaluston kirjanpitoarvoa 786 teur ja rakennusten 5 329 teur.

12. Rahoitusvarojen ja -velkojen kirjanpitoarvot arvostusryhmittäin

| (1 000 eur) | Jaksotettuun hankintamenoon kirjattavat rahoitusvarat | Jaksotettuun hankintamenoon kirjattavat rahoitusvelat | Tase-erien kirjanpitoarvot | Käypä arvo | Hierarkia-taso | Liite |
|--|---|---|----------------------------|---------------|----------------|-------|
| 2020 TASE-ERÄT | | | | | | |
| Pitkäaikaiset rahoitusvarat | | | | | | |
| Muut rahoitusvarat | | | 7 | 7 | 2 | |
| Lyhytaikaiset rahoitusvarat | | | | | | |
| Myyntisaamiset ja lainasaamiset | 12 656 | | 12 656 | 12 656 | 2 | 15 |
| Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin | 12 656 | | 12 663 | 12 663 | | |
| Pitkäaikaiset rahoitusvelat | | | | | | |
| Korolliset velat | | 6 277 | 6 277 | 6 277 | 2 | 18 |
| Lyhytaikaiset rahoitusvelat | | | | | | |
| Korolliset velat | | 8 656 | 8 656 | 8 656 | 2 | 18 |
| Ostovelat ja muut velat | | 14 118 | 14 118 | 14 118 | 2 | 21 |
| Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin | | 29 052 | 29 052 | 29 052 | | |

| (1 000 eur) | Lainat ja muut saamiset | Jaksotettuun hankintamenoon kirjattavat rahoitusvelat | Tase-erien kirjanpitoarvot | Käypä arvo | Hierarkia-taso | Liite |
|--|-------------------------|---|----------------------------|---------------|----------------|-------|
| 2019 TASE-ERÄT | | | | | | |
| Pitkäaikaiset rahoitusvarat | | | | | | |
| Muut rahoitusvarat | 0 | | 52 | 52 | 2 | |
| Lyhytaikaiset rahoitusvarat | | | | | | |
| Myyntisaamiset ja lainasaamiset | 16 847 | | 16 847 | 16 847 | 2 | 15 |
| Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin | 16 847 | | 16 899 | 16 899 | | |
| Pitkäaikaiset rahoitusvelat | | | | | | |
| Korolliset velat | | 5 924 | 5 924 | 5 924 | 2 | 18 |
| Lyhytaikaiset rahoitusvelat | | | | | | |
| Korolliset velat | | 8 188 | 8 188 | 8 188 | 2 | 18 |
| Ostovelat ja muut velat | | 12 789 | 12 789 | 12 789 | 2 | 21 |
| Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin | | 26 901 | 26 901 | 26 901 | | |

Muut rahoitusvarat sisältää noteeraamattomia osakesijoituksia. Ne on arvostettu hankintameno, koska niiden käypää arvoa ei voi luotettavasti arvioida.

Myyntisaamisten ja muiden kuin johdannaisiin perustuvien saamisten kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan olennaisilta osin niiden käypää arvoa näiden saamisten lyhyen maturiteetin vuoksi.

Velkojen kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan käypää arvoa. Korkotaso ei ole olennaisesti muuttunut.

Ostovelkojen ja muiden korottomien velkojen kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan myös käypää arvoa. Diskonttauksen vaikutus ei ole olennainen.

Jokaisesta rahoitusvarojen ja -velkojen luokasta on esitetty lisätietoja taulukossa ilmoitetun liitenumeron mukaisessa kohdassa.

Käypään arvoon arvostettavat omaisuuserät ja velat sekä erät, joista esitetään tilinpäätöksessä käypä arvo, jaetaan kolmeen tasoon käypien arvojen hierarkiassa. Käypien arvojen hierarkiata-sot perustuvat arvostamisessa käytettyjen tietojen lähteeseen seuraavasti:

Taso 1: käyvät arvot perustuvat täysin samanlaisten omaisuuserien tai velkojen noteerattuihin (oikaisemattomiin) hintoihin, eli julkisiin noteerauksiin toimivilla markkinoilla.

Taso 2: käyvät arvot perustuvat merkittävilta osin muihin syöttötietoihin kuin tason 1 noteerattuihin hintoihin, eli esim. rahavirtojen diskonttaukseen sekä arvonmääritysmalleihin, joiden syöttötiedot kuitenkin perustuvat merkittävilta osin havainnoitavissa oleviin markkinatietoihin.

Taso 3: tälle tasolle luokitelluille omaisuus- ja velkaerille ei ole saatavilla luotettavaa markkinalähdettä ja näin ollen käyvät arvot eivät perustu markkinatietoihin, vaan merkittävilta osin johdon arvioihin ja niiden käyttöön yleisesti hyväksytyissä arvostusmalleissa.

13. Laskennalliset verosaamiset ja -velat

| Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2020 aikana (1 000 eur) | 1.1.2020 | Kirjattu tuloslaskelmaan | Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin | Kirjattu kertyneisiin voittovaroihin | 31.12.2020 |
|--|------------|-----------------------------|--|---|------------|
| Laskennalliset verosaamiset | | | | | |
| Eläkevelvoitteet | 64 | 0 | 4 | 0 | 68 |
| Muut väliaikaiset erot | 153 | 23 | 0 | 70 | 245 |
| Yhteensä | 217 | 23 | 4 | 70 | 314 |
| Laskennalliset verovelat | | | | | |
| Siirtymähetkellä käypään arvoon arvostetuista rakennuksista | 264 | -66 | 0 | 0 | 198 |
| Muut väliaikaiset erot | 19 | -20 | 0 | 0 | 0 |
| Yhteensä | 283 | -86 | 0 | 0 | 198 |
| Laskennalliset verosaamiset ja -velat yhteensä | -67 | 108 | 4 | 70 | 115 |

| Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2019 aikana 1 000 eur) | 1.1.2019 | Kirjattu tuloslaskelmaan | Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin | Kirjattu kertyneisiin voittovaroihin | 31.12.2019 |
|---|-------------|-----------------------------|--|---|------------|
| Laskennalliset verosaamiset | | | | | |
| Eläkevelvoitteet | 58 | 0 | 6 | 0 | 64 |
| Muut väliaikaiset erot*) | 76 | 77 | 0 | 0 | 153 |
| Yhteensä | 134 | 77 | 6 | 0 | 217 |
| Laskennalliset verovelat | | | | | |
| Siirtymähetkellä käypään arvoon arvostetuista rakennuksista | 330 | -66 | 0 | 0 | 264 |
| Muut väliaikaiset erot | 53 | -33 | 0 | 0 | 19 |
| Yhteensä | 383 | -99 | 0 | 0 | 283 |
| Laskennalliset verosaamiset ja -velat yhteensä | -249 | 176 | 6 | 0 | -66 |

*) IFRS 16 käyttöönotto aiheutti 12 teur lisäyksen avaavan taseen laskennalliseen verosaamiseen.

Laskennallisia verosaamisia ei ole kirjattu verotuksellisista tappioista, joita ei todennäköisesti voida hyödyntää tulevaisuudessa verotettavaa tuloa vastaan. Tällaisia tappioita oli 2020 tulokset huomioon otettuna n. 24,6 meur (17,7 v.2019).

Näistä tappioista 4,9 meur euroa vanhenee vuodesta 2028 alkaen ja loppuosalla ei tämän hetkisen tiedon mukaan ole vanhentumisaikaa. Tappiot kohdistuvat pääasiassa ulkomaisiin tytäryhtiöihin sekä emoon.

14. Vaihto-omaisuus

| (1 000 eur) | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|------------------------|--------------|--------------|
| Aineet ja tarvikkeet | 7 757 | 6 738 |
| Keskeneräiset tuotteet | 1 063 | 1 081 |
| Valmiit tuotteet | 654 | 768 |
| Yhteensä | 9 473 | 8 587 |

Vaihto-omaisuuden arvoa on alennettu epäkurantin omaisuuden osalta -229 teur (-263 teur 2019).

Vaihto-omaisuuden arvostuksessa tarkastellaan hyödykkeiden kurantiutta sekä niiden käytettävyyttä voimassa olevan myynnin tuoteportfolion tuotteisiin. Mikäli myynnin tuoteportfolio ei enää sisällä tuotteita joihin hyödykettä käytetään kirjataan niiden osalta arvonalentumistappio. Mikäli tuote on vielä myytävissä, mutta sille on tehty päätös myynnin lopettamista, kirjataan sen osalta arvonalentumistappio joka on suuruudeltaan puolet hyödykkeen arvosta.

15. Lyhytaikaiset myyntisaamiset ja muut saamiset

| (1 000 eur) | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|--------------------------------|---------------|---------------|
| Myyntisaamiset | 12 656 | 16 847 |
| Siirtosaamiset | | |
| Henkilöstökuluista | 150 | 151 |
| Menoennakoista | 1 755 | 3 182 |
| Siirtosaamiset yhteensä | 1 905 | 3 332 |
| Saamiset yhteensä | 14 562 | 20 179 |

Konsernin myyntisaamisten ikäjakauma tilinpäätöspäivänä 31.12 on esitetty seuraavassa taulukossa:

| Myyntisaamisten ikäjakauma (1 000 eur) | 2020 | Sis.luotto-tappiovaraus | 2019 | Sis.luotto-tappiovaraus |
|--|---------------|-------------------------|---------------|-------------------------|
| Erääntymättömät | 10 318 | 55 | 14 051 | 59 |
| Erääntynyt 0-6 kk | 2 064 | 33 | 2 399 | 310 |
| Erääntynyt 6-12 kk | 144 | 12 | 211 | 181 |
| Erääntynyt 12-24 kk | 22 | 12 | 111 | 82 |
| Erääntynyt yli 24 kk | 107 | 638 | 75 | 608 |
| Yhteensä | 12 656 | 751 | 16 847 | 1 240 |

Myyntisaatavien arvoon tehdään luottotappiovaraus seuraavasti, ellei suoritus saatavista ole erittäin todennäköistä: erääntymättömät saavat 0,5 %, 0-6 kk erääntyneet 2 %, 6-12 kk erääntyneet 10 %, 12-24 kk erääntyneet 50 % ja yli 24 kk erääntyneet 100 %. Luottotappio sisältää myös koko konkurssiin menneen jälleenmyyjän saatavien määrän. Myyntilaskut ovat korotottomia ja yleisin maksuehto on 7 päivää.

Myyntisaamisten luottoriskin maksimimäärä tilinpäätöspäivänä 31.12. niiden maantieteellisen sijainnin mukaan:

| Myyntisaamisten maantieteellinen aluejakauma (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|--|---------------|---------------|
| Suomi | 9 883 | 10 890 |
| Skandinavia | 1 627 | 4 744 |
| Euroopan maat | 806 | 746 |
| Muut alueet | 340 | 467 |
| Yhteensä | 12 656 | 16 847 |

Myyntisaamisten luottoriskikeskittymät ovat vähäisiä.

Luottotappioita on kirjattu 2020 kuluksi -79 teur (-398 teur 2019) ja ne on esitetty muissa liiketoiminnan kuluissa.

16. Omaa pääomaa koskevat liitetiedot

Osakepääoma

Maksettu kauppakisteriin merkitty osakepääoma on 7 000 000 eur. Yhtiöjärjestyksen mukainen enimmäispääoma on 14 000 000 eur ja vähimmäispääoma on 3 500 000 eur. Osakkeen kirjanpidollinen vasta-arvo on 1,68 eur. K-osakkeilla on yhtiökokouksessa 20 ääntä ja A-osakkeilla 1 ääni. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet.

Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä kpl

| Osakepääoman muutokset (1 000 eur) | Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä kpl | | Osakepääoma | Ylikurssirahasto | Omat osakkeet | | Yhteensä |
|--|---|----------------|--------------|------------------|-------------------------|----------|--------------|
| | A-osakkeet | K-osakkeet | | | Osakepalkkiojärjestelmä | | |
| 1.1.2019 | 3 537 718 | 604 800 | 7 000 | 1 116 | -128 | 0 | 7 988 |
| Osakepalkkiojärjestelmää varten hankitut osakkeet* | | | | | | | |
| Luovutetut osakkeet *) | | | | | | | 0 |
| Palautuneet osakkeet | | | | | | | |
| Osakeanti | | | | | | | |
| 31.12.2019 | 3 537 718 | 604 800 | 7 000 | 1 116 | -128 | 0 | 7 988 |
| Osakepalkkiojärjestelmää varten hankitut osakkeet* | | | | | | | |
| Luovutetut osakkeet * | | | | | 0 | | 0 |
| Palautuneet osakkeet | | | | | | | |
| Osakeanti | | | | | | | |
| 31.12.2020 | 3 537 718 | 604 800 | 7 000 | 1 116 | -128 | 0 | 7 988 |

Martela Oyj omistaa 13 082 kpl A-sarjan osaketta ja ne on ostettu 10,65 euron keskihintaan. Omien osakkeiden määrä on 0,31 % kaikista osakkeista ja 0,08 % kaikista äänistä.

*) Osakepalkkiojärjestelmään liittyvien osakkeiden hankinta ja järjestelmän hallinnointi on ulkoistettu ulkopuoliselle palveluntuottajalle.

Omaan pääomaan on takautuvasti tehty aikaisempien tilikausien korjausta 352 teur takuuvarausta siihen kuuluvat laskennalliset veroaikutukset 70 teur, joista voi katsoa lisätietoja liitiedoista 20, sekä vaihto-omaisuuteen 621 teur korjausta.

Oman pääoman muuntoerot sisältää ulkomaisten yksikköjen tilinpäätösten muuntamisesta syntyneet muuntoerot ja ulkomaisiin yksikköihin tehtyjen sijoitusten muuntoerot. Muut rahastot koostuvat vararahastoista.

Ylikurssirahasto on aiemman osakeyhtiölain mukainen rahasto. Voimassa olevan osakeyhtiölain mukaan (1.9.2006 alkaen) se kuuluu sidottuun omaan pääomaan eikä ylikurssirahastoa ole mahdollista enää kerryttää. Ylikurssirahastoa voidaan alentaa osakepääoman alentamista koskevien säännösten mukaisesti ja ylikurssirahastoa voidaan käyttää rahastokorotuksena osakepääoman korottamiseen. Omien osakkeiden hankintameno vähennetään omasta pääomasta. (ml. ao. transaktiomenot).

Konsernin emoyhtiön voitonjakokelpoiset varat 31.12.2020 ovat yhteensä 18 350 teur.

17. Osakeperusteiset maksut

Osakepalkkiojärjestelmä 2017–2018 ja 2019–2020

Osakepalkkiojärjestelmässä on kaksi kahden vuoden ansaintajaksoa, kalenterivuodet 2017–2018 ja 2019–2020. Yhtiön hallitus päättää järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin kriteerille asetettavat tavoitteet ansaintajakson alussa. Järjestelmän kohderyhmään ansaintajaksolla 2017–2018 ja 2019–2020 kuuluvat konsernin johtoryhmän jäsenet. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta 2017–2018 perustuu konsernin liikevoittoon ja ansaintajaksolla 2019–2020 liikevaihtoon ja -tulokseen. Kummaltaakaan ansaintajaksolta ei makseta palkkioita.

| Ohjelma | Osakekannustinjärjestelmä 2017–2018, 2019–2020 | |
|-----------------------------------|--|-------------------------|
| | Ansaintajakso 2017–2018 | Ansaintajakso 2019–2020 |
| Tyyppi | Osake | |
| Instrumentti | | |
| Liikkeeseenlaskupäivä | 15.12.2016 | 13.12.2018 |
| Osakkeiden maksimimäärä, kpl | 80 000 | 100 000 |
| Osinko-oikaisu | Ei | Ei |
| Alkuperäinen allokaatiopäivä | 74.2017 | 13.12.2018 |
| Ansaintajakso alkaa, pvm | 1.1.2017 | 1.1.2019 |
| Ansaintajakso päättyy, pvm | 31.12.2108 | 31.12.2020 |
| Osakkeiden vapautuminen, pvm | 15.4.2019 | 30.4.2021 |
| Oikeuden syntymäehdot | Liiketulos | Liikevaihto ja -tulos |
| Enimmäisvoimassaoloaika, vuotta | 3,3 | 3,3 |
| Jäljellä oleva juoksuaika, vuotta | 0,0 | 0,0 |
| Henkilöitä tilikauden päättyessä | 0 | 5 |
| Toteutustapa | Käteinen ja osake | Käteinen ja osake |

| Tilikauden tapahtumat 2020 | Ansaintajakso 2017–2018 | Ansaintajakso 2019–2020 | Yhteensä |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------------|----------|
| 1.1.2020 | | | |
| Kauden alussa ulkona olevat, kpl | 0 | 91 000 | 91 000 |
| Muutokset kauden aikana | | | |
| Kaudella myönnettyt | 0 | | 0 |
| Kaudella vapautuneet | 0 | | 0 |
| Toimitetut | 0 | | 0 |
| Kauden lopussa ulkona olevat | 0 | 91 000 | 91 000 |

Osakekannustinjärjestelmän vaikutus tilikauden tulokseen ja taloudelliseen asemaan, (1000 €)

| | |
|--|-----|
| Tilikauden kulut, osakeperusteiset maksut | -72 |
| Osakeperusteisista maksuista kirjattu velka 31.12.2020 | 0 |

IFRS 2:n mukaan osakeperusteiset kannustinjärjestelmät tulee arvostaa käypään arvoon myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Osakepalkkio kirjataan kokonaisuudessaan omaan pääomaan. Osakeperusteisen maksun käypä arvo palkkion myöntämishetkellä oli yhtiön osakkeen kurssi.

18. Rahoitusvelat

| (1 000 eur) | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|-----------------------------|--------------|--------------|
| Pitkäaikainen | | |
| Pankkilainat | 2 900 | 3 086 |
| Vuokrasopimusvelat, IFRS 16 | 3 377 | 2 838 |
| Yhteensä | 6 277 | 5 924 |
| Lyhytaikainen | | |
| Pankkilainat | 6 000 | 5 748 |
| Vuokrasopimusvelat, IFRS 16 | 2 656 | 2 440 |
| Yhteensä | 8 656 | 8 188 |

Konsernin pankkilainat ovat vaihtuva- ja kiinteäkorkoisia. Konsernin lainojen keskimääräinen korkoprosentti on 4,2% (3,9 % 2019). Lainojen lyhennysosuudet esitetään tarkemmin liitetietokohdassa 22 Rahoitusriskien hallinta.

Yhtiön käytössä oleviin pankkiluottoihin liittyy nettovelkojen ja EBITDA:n (käyttökate) suhteeseen sekä omavaraisuusasteeseen sidottu kovenantti. Nettovelkojen suhde EBITDA:aan saa olla enintään 3,7% toisen sopimuksen mukaan, ja toisen sopimuksen mukaan nettovelkojen suhde EBITDA:aan ilman IFRS 16 oikaisuja saa olla enintään 4,0 % ja omavaraisuusasteen vähintään 25 %. Tunnuslukua laskettaessa nettovelat lasketaan tarkasteluhetken arvoon ja EBITDA lasketaan neljän edeltävän vuosineljänneksen summana. Laskennasta on poistettu IFRS 16 käyttöönoton aiheuttamat vaikutukset. Jos Martela rikkoo tämän kovenantin, erään tyvät luotot heti takaisinmaksettavaksi ellei Martela saa korjatuksi tunnusluvun arvoa seuraavalla neljänneksellä tai rahoittajat luovu oikeudestaan eräännyttää luottoja. 31.12.2020 kovenanttiehdon alaisena oli yhteensä 8,9 miljoonaa euroa ja Martela ei täyttänyt toisen sopimuksen kovenanttiehtoja (lasketut tunnusluvut: Nettovelat/EBITDA 5,8 ilman IFRS 16 oikaisuja ja omavaraisuusaste 25,8). Kovenanttirikkeen alaisen lainan määrän on 1 miljoona euroa ja se tullaan lyhentämään alkuperäisen maksuaikataulun mukaisesti huhtikuussa 2021.

Pankkilainojen ja eläkelainojen vakuutena on kiinteistökiinnityksiä ja rahoituslaitosten antamia takauksia sekä vähäiseltä osin pantattuja osakkeita, jotka kohdistuvat yhtiön omistamiin asunto-osakkeisiin.

Katso liitetiedosta 23 lisätietoja annetuista panteista ja vastuusitoumuksista.

| | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|---|------------------------------------|------------------------------------|
| Vuokrasopimusvelkojen erääntymisajat | Vuokrasopimusvelat, IFRS 16 | Vuokrasopimusvelat, IFRS 16 |
| Vuokrasopimusvelat - vähimmäisvuokrien kokonaismäärä | | |
| Yhden vuoden kuluessa | 2 782 | 2 543 |
| Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluttua | 3 439 | 3 043 |
| Yli viiden vuoden kuluttua | | 0 |
| Yhteensä | 6 221 | 5 586 |
| Vuokrasopimusvelat - vähimmäisvuokrien nykyarvo | | |
| Yhden vuoden kuluessa | 2 656 | 2 440 |
| Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluttua | 3 339 | 2 838 |
| Yli viiden vuoden kuluttua | 41 | 0 |
| Yhteensä | 6 036 | 5 278 |
| Kertymätön rahoituskulu | 184 | 308 |

Vuokrasopimusvelkojen keskiprosentti oli vuonna 2020 3,7% ja vuonna 2019 3,1%.

| Vuokrasopimusvelkojen tuloslaskelmaerät | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|--|------------|------------|
| Korkokulut | -236 | -156 |
| Lyhytaikaisten sekä arvoltaan vähäisten vuokrasopimusten vuokratulot | -830 | -1 069 |

| Nettovelkojen muutos 2020 | 1.1.2020 | Rahavirrat | Ei rahavirtavaikutteiset muutokset | | | 31.12.2020 |
|---|-----------------|-------------------|---|-----------------------|-------------------------|-------------------|
| | | | Siirto ryhmien välillä | IFRS 16 lisäys | IFRS 16 lyhennys | |
| Pitkäaikaiset velat yhteensä | 5 797 | 4 400 | -4 459 | 2 851 | -2 311 | 6 277 |
| Lyhytaikaiset velat yhteensä | 8 315 | -4 333 | 4 459 | 3 169 | -2 953 | 8 656 |
| Kokonaisvelat rahoitustoiminnoista | 14 112 | 67 | 0 | 6 020 | -5 265 | 14 933 |

| Nettovelkojen muutos 2019 | 1.1.2019 | Rahavirrat | Ei rahavirtavaikutteiset muutokset | | | 31.12.2019 |
|---|-----------------|-------------------|---|-----------------------|-------------------------|-------------------|
| | | | Siirto ryhmien välillä | IFRS 16 lisäys | IFRS 16 lyhennys | |
| Pitkäaikaiset velat yhteensä | 3 956 | 0 | -870 | 2 711 | | 5 797 |
| Lyhytaikaiset velat yhteensä | 6 319 | -1 152 | 870 | 5 131 | -2 853 | 8 315 |
| Kokonaisvelat rahoitustoiminnoista | 10 275 | -1 152 | 0 | 7 842 | | 14 112 |

19. Eläkeveloitteet

Martelan etuusperusteiset eläkejärjestelyt koskevat Suomen toimintoja. Järjestelyt on hoidettu vakuutusyhtiöiden kautta. Järjestelyt ovat osittain rahastoituja.

Eläkeveloitteena esitetään vakuutetuille annettu lupaus ja omaisuueränä vakuutusyhtiöiden vastuulla oleva osuus tästä veloitteesta. Koska järjestelyihin liittyvät varat ovat osa kyseisten vakuutusyhtiöiden varoja, ne eivät ole eriteltävissä Martelan konserni-tilinpäätöksessä.

Vakuutusjärjestelyissä varojen määrä lasketaan käyttäen samaa diskonttauskorkoa kuin eläkeveloitetta määritettäessä, jolloin diskonttauskoron muutos ei aiheuta merkittävää riskiä. Myöskään elinikäodotteen kasvu ei aiheuta merkittävää riskiä Martelalle, sillä vakuutusyhtiöt kantavat suurimman osan elinikäodotteen kasvun vaikutuksesta.

Eläkkeet on kiinnitetty vuoden 2017 tasoon ja tämä on otettu huomioon laskelmissa.

| Etuusperusteinen nettovelka ja sen osatekijät ovat muuttuneet tilikauden aikana seuraavasti: (1 000 eur) | Etuusperusteisen veloitteen nykyarvo | | Järjestelyyn kuuluvien varojen käypä arvo | | Etuusperusteinen nettovelka | |
|---|--------------------------------------|--------------|---|---------------|-----------------------------|-------------|
| | 2020 | 2019 | 2020 | 2019 | 2020 | 2019 |
| 1.1. | 3 059 | 2 961 | -2 737 | -2 669 | 322 | 292 |
| Kirjattu tulosvaikutteisesti | | | | | | |
| Kauden työsuoritukseen perustuva meno | 148 | 141 | | | 148 | 141 |
| Aiempaan työsuoritukseen perustuva meno | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Korkokulu tai -tuotto | 34 | 53 | -31 | -49 | 3 | 4 |
| Veloitteen täyttäminen | 0 | -400 | 0 | 400 | | |
| | 181 | -206 | -31 | 351 | 150 | 145 |
| Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin | | | | | | |
| Uudelleen määrittämisestä johtuvat erät: | | | | | | |
| Väestötilastollisten oletusten muutoksista johtuva voitto (-) tai tappio (+) | 0 | 0 | | | 0 | 0 |
| Taloudellisten oletusten muutoksista johtuvat vakuutusmatemaattiset voitot (-) ja tappiot (+) | 279 | 373 | | | 279 | 373 |
| Kokemusperusteiset voitot (-) tai tappiot (+) | -6 | -55 | | | -6 | -55 |
| Järjestelyyn kuuluvien varojen tuotto lukuun ottamatta korkokuluun tai -tuottoon sisältyviä eriä (+/-) | | | -301 | -281 | -301 | -281 |
| | 273 | 318 | -301 | -281 | -27 | 38 |
| Muut erät | | | | | | |
| Työnantajan maksusuoritukset (+) | 0 | -14 | -102 | -138 | -102 | -152 |
| | 0 | -14 | -102 | -138 | -102 | -152 |
| 31.12. | 3 513 | 3 059 | -3 172 | -2 737 | 342 | 322 |

Konserni ennakoii maksavansa etuusperusteisiin järjestelyihin tilikaudella 2021 yhteensä 158 teur.

Herkkyyksianalyysit

Seuraava taulukko kuvaa merkittävimpien vakuutusmatemaattisten oletusten muutosten vaikutuksia etuusperusteiseen eläkeveloitteeseen ja järjestelyihin liittyviin varoihin.

| Käytetyn oletuksen muutoksen vaikutus | Etuusperusteinen veloitte | Järjestelyyn kuuluvien varojen käypä arvo |
|--|---------------------------|---|
| | oletus kasvaa | oletus kasvaa |
| Diskonttauskorko (0,5 prosenttiyksikön muutos) | -8,8 % | -8,3 % |
| Palkkojen nousu (0,5 prosenttiyksikön muutos) | N/A | N/A |
| Kuolevuus (5 prosenttiyksikön muutos) | -1,3 % | -1,2 % |

Järjestelyjen duraation painotettu keskiarvo on 18,4 vuotta.

20. Varaukset

| (1 000 eur) | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|-------------------------|------------|------------|
| Pitkäaikaiset varaukset | 282 | 282 |
| Lyhytaikaiset varaukset | 70 | 70 |
| Yhteensä | 352 | 352 |

Martela antaa 5 vuoden takuu Martelan omista tuotteistaan. Takuuvaraus on laskettu arviona Martela tuotteiden 5 vuoden annetuista takuista ja Martela tuotteiden myynnistä.

21. Lyhytaikaiset velat

| (1 000 eur) | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|-------------------------------------|---------------|---------------|
| Rahoitusvelat | 8 656 | 8 188 |
| Saadut ennakot | 2 281 | 3 728 |
| Ostovelat | 8 885 | 9 839 |
| Yhteensä | 19 822 | 21 755 |
| Siirtovelat | | |
| Henkilöstökulujen siirtovelat | 5 432 | 4 874 |
| Korot | 170 | 124 |
| Rojaltit | 155 | 183 |
| Menojäämät | 2 530 | 2 984 |
| Muu siirtovelat | 2 | 10 |
| Siirtovelat yhteensä | 8 289 | 8 176 |
| Muut lyhytaikaiset velat | 5 063 | 2 826 |
| Muut velat | 5 063 | 2 826 |
| Varaukset* | 70 | 70 |
| Lyhytaikaiset velat yhteensä | 33 245 | 32 827 |

Lisätietoja varauksesta voi katsoa liitetiedosta 20.

22. Rahoitusriskien hallinta

Rahoitusriskeillä tarkoitetaan odottamattomia poikkeamia yhtiön tuloksessa ja rahavirroissa, jotka johtuvat valuuttakursseista, maksuvalmiudesta, asiakkaan maksukyvyystä, sijoituksista sekä koroista. Rahoitusriskien hallinnan tavoitteena on varmistaa yhtiölle riittävä rahoitus kustannustehokkaasti ja vähentää rahoitusmarkkinoiden muutosten haitallisia vaikutuksia konsernin tulokseen ja varallisuuteen. Riskienhallinnan yleiset periaatteet hyväksyy hallitus ja rahoitusriskien käytännön toteutuksesta vastaa konsernin emoyhtiön taloushallinto.

Markkinariski

Markkinariski koostuu seuraavista kolmesta riskistä: valuuttariski, korkoriski ja hintariski. Niistä johtuvat valuuttakurssien, markkinakorkojen tai markkinahintojen vaihtelut voivat aiheuttaa muutoksen rahoitusinstrumenttien käyvissä arvoissa ja tulevaisissa rahavirroissa ja siten näillä muutoksilla voi olla vaikutusta konsernin tulokseen ja taseeseen.

Valuuttariski

Konsernilla on toimintaa Suomessa, Ruotsissa, Norjassa, ja Puolassa ja se altistuu valuuttariskeille, joita syntyy konsernin sisäisestä kaupasta, viennistä ja tuonnista, ulkomaisten tytäryhtiöiden rahoituksesta ja valuuttamääräisistä omista pääomista. Transaktioriski syntyy ulkomaan rahan määräisistä tulevista kassavirroista. Translaatoriski toteutuu kun emoyhtiön ulkomaisiin tytäryhtiöihin sijoittamien pääomien, vuositulosten ja lainojen arvot muuttuvat valuuttakurssivaihtelujen seurauksena.

Transaktioriski

Merkittävimmät kaupalliset valuutat ovat EUR, SEK, NOK ja PLN. Valuuttojen SEK, NOK ja PLN valuuttaposition tarkastellaan pääsääntöisesti puolenvuoden tähtämellä. Konsernin politiikkana on suojata ennakoitujen tulojen ja menojen yhteensovittamisen jälkeen jäljelle jäävää nettopositiota tarvittaessa. Suojausinstrumentteina käytetään pääsääntöisesti 3–12 kk pituisia valuuttatermiinejä. Konserni ei sovelta suojauslaskentaa. Konserni ei ole suojannut transaktioriskiä tilikausien 2019 ja 2020 aikana.

Seuraavassa taulukossa on esitetty rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain altistuminen valuuttariskille.

Altistuminen transaktioriskille rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain 31.12.2020

| (1 000 eur) | EUR | SEK | NOK |
|-----------------|----------|--------------|--------------|
| Myyntisaamiset | 0 | 1 144 | 1333 |
| Ostovelat | 3 | 0 | 69 |
| Yhteensä | 3 | 1 144 | 1 402 |

Altistuminen transaktioriskille rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain 31.12.2019

| (1 000 eur) | EUR | SEK | NOK |
|-----------------|-----------|--------------|--------------|
| Myyntisaamiset | 0 | 1 918 | 2002 |
| Ostovelat | 44 | 390 | 38 |
| Yhteensä | 44 | 2 308 | 2 040 |

Muiden valuuttojen vaikutus on vähäinen.

Herkkyysanalyysi transaktioriskille

Seuraavassa taulukossa on esitetty miten 10 % valuuttakurssimuutos myyntisaamisissa ja ostoveloissa 31.12. vaikuttaisi keskimäärin konsernin tulokseen ennen veroja ja pääomaan 2020 (2019). Laskelma perustuu oletuksiin että kaikki muut muuttujat pysyvät samoina.

| Herkkyysanalyysi transaktioriskille (1 000 eur) | Vaikutus tulokseen |
|--|---------------------------|
| 31.12.2020 | |
| EUR | +/- 0 |
| SEK | +/- 144 |
| NOK | +/- 140 |
| 31.12.2019 | |
| EUR | +/- 4 |
| SEK | +/- 231 |
| NOK | +/- 204 |

Korkoriski

Konsernin korkoriski liittyy lähinnä konsernin lainasalkkuun. Lainojen duraatio on välillä 1–5 vuotta. Konserni voi ottaa lainaa joko kiinteäkorkoisena tai vaihtuvakorkoisena ja käyttää koronvaihtosopimuksia.

Seuraavassa taulukossa esitetään konsernin rahoitusinstrumenttien jako kiinteäkorkoiseen ja vaihtuvakorkoiseen tilinpäätöspäivänä.

| Rahoitusinstrumentit (1 000 eur) | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|---|-------------------|-------------------|
| Kiinteäkorkoinen | | |
| IFRS 16 leasingvelat | 6033 | 5278 |
| Vaihtuvakorkoinen | | |
| Rahoitusvelat | 8 900 | 8 833 |
| Yhteensä | 14 933 | 14 111 |

Herkkyysanalyysi korkoriskille

1 % koronnousun muutosvaikutus tulokseen ennen veroja ja pääomaan tilinpäätöspäivänä 31.12. Koronlaskulla olisi ollut samansuuruinen päinvastainen vaikutus.

| Herkkyysanalyysi korkoriskeille (1 000 eur) | Vaikutus tulokseen |
|--|---------------------------|
| 31.12.2020 | |
| Rahoitusvelat | |
| Vaihtuvakorkoiset rahoitusinstrumentit | -89 |
| 31.12.2019 | |
| Rahoitusvelat | |
| Vaihtuvakorkoiset rahoitusinstrumentit | -88 |

Hintariski

Rahoitusvaroihin kuuluviin myytävissä oleviin osakkeisiin ei arvioida liittyvän hintariskiä jälleenmyynnistä.

Luottoriski

Luottoriski syntyy siitä mahdollisuudesta että vastapuoli jättää sopimuksen mukaiset maksuveloitteensa täyttämättä. Riskin suuruus määräytyy näin ollen vastapuolen luottokelpoisuuden mukaan. Luottoriskin hallinnan tavoitteena on minimoida tappiot, jotka syntyvät vastapuolen jättäessä veloitteensa suorittamatta.

Konserniyhtiöiden myyntisaatavien kierto ja ikärakenne raportoidaan kuukausittain ja sitä seurataan mm. emoyhtiön taloushallinnon toimesta. Martelan hallitus vahvistaa luottoriskien hallinnan periaatteet. Riskienhallinta toimii organisaatiolle myönnettyjen valtuuksien kautta.

Yhtiön myynti- ja muihin saamisiin liittyviä luottoriskejä minimoidaan lyhyillä maksuehdoilla, tehokkailla perintätoimilla ja huomioidulla vastapuolen luottokelpoisuus. Hankintasopimusta käytetään silloin kun asiakasyritys on tuntematon ja siitä saatavat luottotiedot eivät ole riittävät. Hankintasopimuksella tarkoitetaan tässä yhteydessä sopimusta, jolla varmistetaan tilauksesta syntyvät saatavat pidättämällä omistusoikeus Martelalla kunnes asiakas on maksanut kauppahinnan kokonaisuudessaan.

Hankintasopimusta käytetään vain kotimaan kaupassa. Asiakkaalta voidaan myös vaatia ennakkomaksu ennen myytyjen tuotteiden luovuttamista, mikäli se katsotaan tarpeelliseksi asiakkaaseen liittyvä potentiaalinen luottoriski huomioon ottaen. Vastapuolelle voidaan myös myöntää luottolimiittejä. Vanhojen asiakkaiden luottokelpoisuutta seurataan säännöllisesti maksukäyttäytymishistoriaa sekä luottoluokituksia avuksi käyttäen.

Asiakkaan luottokelpoisuuden perusteella voidaan joiltakin asiakkailta vaatia vakuuksia ja esim. viennissä voi tulla kysymykseen vahvistettu peruuttamaton remburssi.

Rahoitusvarojen kirjanpitoarvo vastaa luottoriskin maksimimäärää.

Rahoitusvarojen luottoriskin maksimimäärä tilinpäätöspäivänä 31.12. on esitetty alla olevassa taulukossa:

| Rahoitusvarojen luottoriskin maksimimäärä (1 000 eur) | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|--|-------------------|-------------------|
| Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahavarat | 7 | 52 |
| Myyntisaamiset ja muut saamiset | 14 562 | 16 847 |
| Rahavarat | 11 172 | 9 621 |
| Yhteensä | 25 741 | 26 520 |

Ks. Liitetieto 15 myyntisaatavien jakaumasta sekä niihin sisältyvästä luottotappiovarauksesta.

Maksuvalmiusriskit

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatiman rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi ja erääntyvien lainojen takaisinmaksuun. Lisäksi konsernissa ylläpidetään jatkuvasti riittävät likvidit varat tehokkaiden kassanhallintaratkaisujen kuten kassareservin ja luottotililimiittien avulla. Jälleenrahoi-

tusriskiä hallitaan hajauttamalla lainojen ja luottolimiittien maturiteettia sekä käyttämällä rahoitustoiminnassa useita pankkeja. Martelan pankkilainat ovat kovenanttiehdon alaisia. Lisätietoa pankkilainoista ja niihin liittyvistä kovenattiehdoista kerrotaan liitetiedossa 18.

Rahavarat kauden 2020 lopussa olivat 11 172 teur ja käyttämättömät luottolimitit 883 teur.

| Sopimukseen perustuvat rahavirrat erääntyvät seuraavasti: (1 000 eur) | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Myöhemmin | Yhteensä | Tasearvo |
|---|---------------|--------------|--------------|------------|------------|-----------|---------------|----------|
| Pankkilainat | 6 000 | 1 000 | 1 900 | | | | 8 900 | 8 900 |
| Rahoitusleasingvelat | 2 449 | 2 346 | 739 | 333 | 150 | 41 | 6 059 | 6 059 |
| Ostovelat | 8 885 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 885 | 8 885 |
| Lainojen korko- ja takausmaksut | 324 | 106 | 38 | | 0 | 0 | 468 | |
| Rahoitusvelat yhteensä | 17 334 | 3 452 | 2 677 | 333 | 150 | 41 | 24 312 | |
| Yhteensä | 17 334 | 3 452 | 2 677 | 333 | 150 | 41 | 24 312 | |

Rahavarat kauden 2019 lopussa olivat 9 621 teur ja käyttämättömät luottolimitit 1 950 teur.

| Sopimukseen perustuvat rahavirrat erääntyvät seuraavasti: (1 000 eur) | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Myöhemmin | Yhteensä | Tasearvo |
|---|---------------|--------------|--------------|-----------|----------|-----------|---------------|----------|
| Pankkilainat | 5 748 | 3 086 | | | | | 8 833 | 8 833 |
| Eläkelainat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rahoitusleasingvelat | 2 440 | 1 659 | 1 080 | 99 | 0 | 0 | 5 278 | 5 278 |
| Ostovelat | 9 839 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 839 | 9 839 |
| Luottolimiitti, limiitin käyttö | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lainojen korko- ja takausmaksut | 135 | 31 | 0 | | 0 | 0 | 166 | |
| Rahoitusvelat yhteensä | 18 162 | 4 776 | 1 080 | 99 | 0 | 0 | 24 117 | |
| Yhteensä | 18 162 | 4 776 | 1 080 | 99 | 0 | 0 | 24 117 | |

Pääomarakenteen hallinta

Konsernin tavoitteena pääomarakenteen hallinnassa on varmistaa tehokas pääomarakenne, joka varmistaa konsernin toimintaedellytykset pääomamarkkinoilla kaikissa olosuhteissa volatilisuudesta riippumatta. Yhtiön hallitus arvioi konsernin pääomarakennetta säännöllisesti. Konserni seuraa pääomarakenteensa kehitystä omavaraisuusasteella.

Omavaraisuusasteen laskentakaava on esitetty seuraavassa taulukossa.

| Omavaraisuusaste | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|------------------------------------|-------------|-------------|
| Oma pääoma | 11 212 | 16 080 |
| Taseen loppusumma - saadut ennakot | 49 425 | 55 868 |
| Omavaraisuusaste % | 22,7 | 28,8 |

23. Annetut pantit ja vastuusitoumukset

| (1 000 eur) | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|--|---------------|---------------|
| Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä | | |
| Pankkilainat ja eläkelainat | 8 900 | 8 833 |
| Annetut kiinteistökiinnitykset | 7 565 | 7 565 |
| Annetut yritysikiinnitykset | 14 358 | 14 240 |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä | 21 923 | 21 805 |
| Muut annetut vakuudet | | |
| Takaukset vuokran vakuudeksi | 379 | 321 |

24. Lähipiiritapahtumat

Martela-konsernin lähipiiriin kuuluvat toimitusjohtaja, hallituksen jäsenet ja konsernin johtoryhmä, sekä näiden avainhenkilöiden perheenjäsenet. Martela-konsernin lähipiiriin kuuluu myös osakkeenomistaja jolla on vähintään 20% Yhtiön yhteenlasketusta äänimäärästä. Yhtiön hallitus omistaa yhteensä 6,6 % osakkeista ja 14,0 % äänivallasta. Johdossa olevilla henkilöillä on yhteensä 5 000 kpl Martela Oyj:m osakkeita

| Konsernin rakenne | Kotimaa | Omistusosuus (%) | | Osuus äänivallasta (%) | |
|---------------------------------|---------|------------------|------------|------------------------|---------------|
| | | 31.12.2020 | 31.12.2020 | Myyntiyhtiö | Tuotantoyhtiö |
| Emoyhtiö | | | | | |
| Martela Oyj | Suomi | | | x | x |
| Tytäryhtiöt | | | | | |
| Kidex Oy | Suomi | 100 | 100 | x | x |
| Grundell Muuttopalvelut | Suomi | 100 | 100 | x | |
| Martela AB, Nässjö | Ruotsi | 100 | 100 | x | |
| Aski Avvecklingsbolag AB, Malmö | Ruotsi | 100 | 100 | | |
| Martela AS, Oslo | Norja | 100 | 100 | x | |
| Martela Sp.z o.o., Varsova | Puola | 100 | 100 | x | x |
| Tehokaluste Oy | Suomi | 100 | 100 | x | |

Johdon työsuhde-etuudet

Konsernissa on määritetty johtoon kuuluviksi avainhenkilöiksi:
Emoyhtiön hallituksen jäsenet
Toimitusjohtaja
Konsernin johtoryhmä

Alla olevassa taulukossa esitetään johtoon kuuluvien avainhenkilöiden saamat työsuhde-etuudet. Työsuhde-etuuksista esitetyt tiedot ovat suoriteperusteisia. Työsuhteen päättymisen jälkeisinä etuuksina käsitellään vapaaehtoiset eläkejärjestelyt, jotka sisältävät sekä maksupohjaisia että etuusperusteisia eläkejärjestelyitä.

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|--|---------------|---------------|
| Johdon työsuhde-etuudet | | |
| Palkat ja muut lyhytaikaiset työsuhde-etuudet | -1 211 | -1 038 |
| | -1 211 | -1 038 |
| Palkat ja palkkiot | | |
| Hallituksen jäsenet | -173 | -173 |
| Toimitusjohtaja*) | -392 | -261 |
| Konsernin johtoryhmän jäsenet (ei sis. toimitusjohtajan palkkaa) | -646 | -604 |
| | -1 211 | -1 038 |

*) Martelan toimitusjohtajan irtisanomisen yhteydessä on vuonna 2020 sivukuluineen maksettu yhteensä 66 teur.

| Hallituksen jäsenille on maksettu palkkioita seuraavasti: | 2020 | 2019 |
|---|---------------|---------------|
| Andersson Minna | -20,4 | -20,4 |
| Komi Kirsi*) | | -5,5 |
| Leskinen Eero | -5,5 | -22 |
| Martela Eero | -22 | -22 |
| Martela Heikki | -42,4 | -42,4 |
| Mattson Jan**) | -22 | -16,5 |
| Mellström Katarina | -22 | -22 |
| Mild Johan***) | -16,5 | |
| Vepsäläinen Anni | -22 | -22 |
| Yhteensä | -172,8 | -172,8 |

*) hallituksessa Q1 2019 asti

***) uusi jäsen, hallituksessa Q2 2019 lähtien

**) hallituksessa Q2 2020 lähtien

Hallituksen jäsenyyteen perustuvia palkkioita ei makseta yhtiön palveluksessa oleville jäsenille.

| Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot ja eläkesitoumukset | 2020 | 2019 |
|---|------|------|
| Palkat ja palkkiot | -320 | -261 |
| Lakisääteinen TyEL palkoista ja palkkioista | -71 | -66 |

Palkat ja palkkiot sisältävät myös osakepalkkiot

Nykyisellä toimitusjohtajalla irtisanomisaika on puolin ja toisin 6 kuukautta ja yhtiön puolesta tapahtuvan irtisanomisen johdosta toimitusjohtajalla on irtisanomisajan lisäksi oikeus 6 kuukauden palkkaa vastaavaan kertakorvaukseen.

Toimitusjohtajalla ja konsernin johdolla on käytössään pitkän aikavälin osakepohjaisia kannustinjärjestelmä. Ohjelmassa on mahdollisuus saada palkkioina Martela Oyj:n A-sarjan osakkeita ansaintajaksoille asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta. Ansaintajaksona on kalenterivuodet 2017 – 2018 yksittäin ja kumulatiivisesti sekä 2019–2020. Osakepalkkiojärjestelmän perusteella maksettavat palkkiot maksetaan ansaintajaksojen päätyttyä osakkeiden ja rahan yhdistelmänä.

Kummaltakaan ansaintajaksolta ei makseta osakepalkkiota.

Liitetietoja näistä palkitsemisjärjestelyistä on esitetty liitetiedossa 17 Osakeperäiset maksut.

25. Konsernin taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

| Martela-konserni 2016–2020 | | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 |
|--|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Liikevaihto | meur | 88,4 | 106,2 | 103,1 | 109,5 | 129,1 |
| Liikevaihdon muutos | % | -16,8 | 3,0 | -5,9 | -15,2 | -2,8 |
| Vienti ja ulkomaan toiminnot | meur | 16,3 | 23,1 | 17,0 | 22,3 | 33,1 |
| Suhteessa liikevaihtoon | % | 18,5 | 21,7 | 16,5 | 20,4 | 25,6 |
| Vienti Suomesta | meur | 16,1 | 22,7 | 16,3 | 18,4 | 16,5 |
| Bruttoinvestoinnit käyttöomaisuuteen | meur | 1,2 | 2,3 | 1,7 | 2,2 | 2,9 |
| Suhteessa liikevaihtoon | % | 1,4 | 2,1 | 1,6 | 2,1 | 2,2 |
| Poistot | meur | 6,5 | 4,9 | 2,6 | 2,6 | 2,9 |
| Tutkimus- ja kehitys | meur | 2,0 | 2,2 | 1,9 | 2,0 | 1,9 |
| Suhteessa liikevaihtoon | % | 2,2 | 2,1 | 1,8 | 1,8 | 1,5 |
| Henkilöstö keskimäärin | | 451 | 494 | 510 | 508 | 550 |
| Henkilöstön muutos | % | -8,7 | -3,1 | 0,4 | -7,3 | -11,6 |
| Henkilöstö tilikauden lopussa | | 435 | 464 | 501 | 507 | 506 |
| Josta Suomessa | | 362 | 385 | 425 | 435 | 435 |
| Kannattavuus | | | | | | |
| Liikevoitto | meur | -4,0 | -2,0 | -2,1 | 0,3 | 6,2 |
| Suhteessa liikevaihtoon | % | -4,5 | -1,9 | -2,0 | 0,2 | 4,8 |
| Voitto ennen veroja | meur | -4,8 | -2,7 | -2,5 | 0,0 | 5,6 |
| Suhteessa liikevaihtoon | % | -5,4 | -2,5 | -2,4 | 0,0 | 4,4 |
| Tilikauden tulos *) | meur | -4,8 | -2,5 | -2,4 | -0,6 | 3,3 |
| Suhteessa liikevaihtoon | % | -5,4 | -2,4 | -2,3 | -0,6 | 2,6 |
| Liikevaihto/henkilö | teur | 196 | 215 | 202 | 216 | 235 |
| Oman pääoman tuotto (ROE) | % | -35,7 | -14,7 | -11,4 | -2,7 | 13,9 |
| Sijoitetun pääoman tuotto (ROI) | % | -13,4 | -6,4 | -4,9 | 1,6 | 18,2 |
| Rahoitus ja taloudellinen asema | | | | | | |
| Taseen loppusumma | meur | 51,7 | 55,9 | 50,0 | 56,4 | 56,2 |
| Oma pääoma | meur | 11,2 | 16,1 | 18,8 | 22,6 | 25,2 |
| Korolliset nettovelat | meur | 4,3 | 5,0 | 0,1 | 6,6 | -4,8 |
| Suhteessa liikevaihtoon | % | 4,9 | 4,7 | 0,1 | 6,0 | -3,7 |
| Omavaraisuusaste | % | 22,7 | 28,8 | 39,2 | 40,8 | 45,3 |
| Nettovelkaantumistas | % | 37,9 | 31,5 | 0,7 | 28,9 | -18,9 |
| Liiketoiminnan rahavirta | meur | 5,7 | 6,3 | 7,4 | -7,6 | 11,7 |
| Maksetut osingot | meur | 0,0 | 0,4 | 1,3 | 1,5 | 1,0 |

*) Tilikauden tuloksessa huomioitu laskennallisen verovelan muutos

26. Osakekohtaiset tunnusluvut

| Martela-konserni 2016-2020 | | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 |
|---|------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Tulos osaketta kohti | EUR | -1,16 | -0,61 | -0,57 | -0,15 | 0,81 |
| Tulos osaketta kohti (laimennettu) | EUR | -1,16 | -0,61 | -0,57 | -0,15 | 0,81 |
| Osakkeen vasta-arvo | EUR | 1,68 | 1,68 | 1,68 | 1,68 | 1,68 |
| Osinko osaketta kohti | EUR | 0,0 *) | 0 | 0,10 | 0,32 | 0,37 |
| Osinko/tulos osaketta kohti | % | 0,0 | 0,0 | -17,5 | -208,4 | 45,8 |
| Efektiiivinen osinkotuotto | % | 0,00 | 0,00 | 3,38 | 4,30 | 2,90 |
| Oma pääoma osaketta kohti | EUR | 2,71 | 3,80 | 4,54 | 5,47 | 6,13 |
| A-osakkeen kurssi 31.12. | EUR | 3,09 | 3,36 | 2,96 | 7,47 | 12,84 |
| Osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä | tkpl | 4 155,60 | 4 155,60 | 4 155,60 | 4 155,60 | 4 155,60 |
| Osakkeiden keskimääräinen osakeantioikaistu lukumäärä | tkpl | 4 155,60 | 4 155,60 | 4 155,60 | 4 155,60 | 4 155,60 |
| Hinta/voittosuhte, P/E luku | | -2,66 | -5,48 | -5,18 | -48,64 | 15,90 |
| Osakkeiden markkina-arvo **) | meur | 12,80 | 13,92 | 12,26 | 30,95 | 52,75 |

*) Hallituksen ehdotus vuodeksi 2020

**) Kosakkeiden arvona käytetty A-osakkeiden kurssia

Tunnuslukujen laskentakaavat

| | | |
|--------------------------------|---|--|
| Tulos / osake | = | $\frac{\text{Emoyhtiön omistajille kuuluva tulos}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu keskimääräinen kappalemäärä}}$ |
| Hinta / voittosuhte (P/E) | = | $\frac{\text{Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu kappalemäärä tilikauden päättyessä}}$ |
| Osinko / osake, eur | = | $\frac{\text{Tilikaudelta jaettu osinko}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu lukumäärä tilikauden päättyessä}}$ |
| Osinko / tulos, % | = | $\frac{\text{Osinko / osake} \times 100}{\text{Tulos / osake}}$ |
| Efektiiivinen osinkotuotto, % | = | $\frac{\text{Osakeantikorjattu osinko / osake} \times 100}{\text{Osakeantikorjattu kurssi tilikauden päättyessä}}$ |
| Osakekannan markkina-arvo, eur | = | $\text{Kaikkien osakkeiden lukumäärä tilikauden päättyessä} \times \text{osakkeen kurssi tilinpäätöspäivänä}$ |
| Oman pääoman tuotto-% | = | $\frac{\text{Tilikauden tulos} \times 100}{\text{Oma pääoma (keskimäärin)}}$ |
| Sijoitetun pääoman tuotto-% | = | $\frac{(\text{Tilikauden tulos ennen veroja} + \text{korkokulut} + \text{muut rahoituskulut}) \times 100}{\text{Taseen loppusumma} - \text{korottomat velat (keskimäärin)}}$ |
| Omavaraisuusaste, % | = | $\frac{\text{Oma pääoma} \times 100}{\text{Taseen loppusumma} - \text{saadut ennakot}}$ |
| Nettovelkaantumisaste, % | = | $\frac{\text{Korolliset velat-rahast, pankkisaamiset ja rahoitusarvopaperit} \times 100}{\text{Oma pääoma}}$ |
| Henkilöstö keskimäärin | = | $\text{Keskiarvo kuukausien lopussa työssäolevan henkilöstön lukumääristä}$ |
| Korolliset nettovelat | = | $\text{Korolliset velat} - \text{rahavarat ja muu likvidi rahoitusomaisuus}$ |

27. Osakkeet ja osakkeenomistajat

Osakepääoma

Martela Oyj:n osakkeiden rekisteröity lukumäärä 31.12.2020 oli 4 155 600. Osakkeet jakautuvat A- ja K-osakkeisiin. A-osakkeella on 1 ääni ja K-osakkeella on 20 ääntä yhtiökokouksessa. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet. Yhtiön enimmäispääoma on 14 000 000 eur ja vähimmäispääoma on 3 500 000 eur.

Martela Oyj:n osakkeet on liitetty arvo-osuusrekisteriin 10.2.1995. Osakkeiden vasta-arvo on 1,68 eur.

A-osakkeet noteerataan Nasdaq Helsingissä Pienet yhtiöt-listalla.

| Osakekannan jakautuminen 31.12.2020 | Lukumäärä kpl | Yhteensä eur | Osuus osake- pääomasta % | Ääniä | Osuus äänistä % |
|-------------------------------------|------------------|------------------|-----------------------------|-------------------|--------------------|
| K-osakkeet | 604 800 | 1 018 500 | 15 | 12 096 000 | 77 |
| A-osakkeet | 3 550 800 | 5 981 500 | 85 | 3 550 800 | 23 |
| Yhteensä | 4 155 600 | 7 000 000 | 100 | 15 646 800 | 100 |

Suurimmat osakkeenomistajat osakemäärän mukaan 31.12.2020

| | K-sarja kpl | A-sarja kpl | Yhteensä kpl | % | Ääniä kpl | % äänimäärästä |
|--|----------------|------------------|------------------|------------|-------------------|----------------|
| Marfort Oy | 292 000 | 232 574 | 524 574 | 12,6 | 6 072 574 | 38,8 |
| Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen | 0 | 335 400 | 335 400 | 8,1 | 335 400 | 2,1 |
| Martela Heikki Juhani | 52 122 | 130 942 | 183 064 | 4,4 | 1 173 382 | 7,5 |
| Palsanen Leena Maire Sinikka | 4 486 | 131 148 | 135 634 | 3,3 | 220 868 | 1,4 |
| Palsanen Jaakko Antero | 1 600 | 132 140 | 133 740 | 3,2 | 164 140 | 1,0 |
| Etelä-Pohjanmaan Turve Oy | 0 | 133 000 | 133 000 | 3,2 | 133 000 | 0,9 |
| Kelhu Markku Juhani | 0 | 110 000 | 110 000 | 2,6 | 110 000 | 0,7 |
| Ac Invest Oy | 0 | 103 777 | 103 777 | 2,5 | 103 777 | 0,7 |
| Meissa-Capital Oy | 0 | 86 487 | 86 487 | 2,1 | 86 487 | 0,6 |
| Sijoitusrahasto Nordea Nordic Small Cap | 0 | 76 286 | 76 286 | 1,8 | 76 286 | 0,5 |
| Lindholm Tuija Elli Annikki | 43 122 | 28 221 | 71 343 | 1,7 | 890 661 | 5,7 |
| Martela Pekka Kalevi | 69 274 | 8 | 69 282 | 1,7 | 1 385 488 | 8,9 |
| Andersson Minna Sinikka | 49 200 | 0 | 49 200 | 1,2 | 984 000 | 6,3 |
| Martela Mari Kaarina | 20 219 | 9 596 | 29 815 | 0,7 | 413 976 | 2,6 |
| Martela Ille Ilari | 13 218 | 8 368 | 21 586 | 0,5 | 272 728 | 1,7 |
| Martela Jarmo Matti Tapani | 8 919 | 0 | 8 919 | 0,2 | 178 380 | 1,1 |
| Muut osakkeenomistajat | 50 640 | 2 032 853 | 2 083 493 | 50,1 | 3 045 653 | 19,5 |
| Yhteensä | 604 800 | 3 550 800 | 4 155 600 | 100 | 15 646 800 | 100 |

Luettelo sisältää kaikki yli 1 % osakkeista tai äänivallasta omistavat osakkeenomistajat. Yhtiön hallitus omistaa yhteensä 6,6 % osakkeista ja 14,0 % äänivallasta.

Martela Oyj omistaa 13 082 kpl A-sarjan osaketta. Omista osakkeista 12 036 kappaletta on ostettu 10,65 euron keskihintaan ja 1 046 kappaletta on siirretty yhtiökokouksen 13.3.2018 tekemällä päätöksellä yhteistililtä yhtiön omalle arvo-osuustilille. Omien osakkeiden määrä on 0,31 % kaikista osakkeista ja 0,08 % kaikista äänistä.

Yhtiökokous on myöntänyt 2020 hallitukselle vuodeksi eteenpäin valtuudet päättämään osakeannista, omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden luovuttamisesta osakkeenomistajien etuoikeudesta poiketen.

Yhtiökokous hyväksyi kokouskutsussa mainitut hallituksen ehdotukset koskien valtuuksien antamista hallitukselle omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden luovuttamisesta. Valtuutuksen kohteena on enintään 415 560 kappaletta yhtiön A-sarjan osakkeita.

| Omistuksen jakautuminen suuruus- luokittain 31.12.2020 | Osakkeita kpl | Omistajia kpl | Omistajia % | Osakkeita kpl | % | Ääniä kpl | % äänimäärästä |
|---|---------------|------------------|------------------|---------------|-------------------|--------------|----------------|
| 1 - 500 | 2 460 | 78,7 | 343 558 | 8,3 | 351 158 | 2,2 | |
| 501 - 1 000 | 313 | 10,0 | 242 669 | 5,8 | 246 469 | 1,6 | |
| 1 001 - 5 000 | 262 | 8,4 | 601 710 | 14,5 | 841 870 | 5,4 | |
| Yli 5 000 | 91 | 2,9 | 2 950 744 | 71,0 | 13 868 923 | 88,6 | |
| Yhteensä | 3 126 | 100,0 | 4 138 681 | 99,6 | 15 308 420 | 97,8 | |
| joista hallintarekisteröityjä | 8 | | 72 112 | 1,7 | 72 112 | 0,5 | |
| Odotusluettelolla ja yhteistilillä | 4 | | 16 919 | 0,4 | 338 380 | 2,2 | |
| Yhteensä | | | 4 155 600 | 100,0 | 15 646 800 | 100,0 | |

| Omistuksen jakautuminen sektori- kohtaisen luokituksen perusteella 31.12.2020 | Osakkeita kpl | Omistajia kpl | Omistajia % | Osakkeita kpl | % | Ääniä kpl | % |
|---|---------------|------------------|------------------|---------------|-------------------|--------------|---|
| Yritykset | 119 | 3,8 | 1 167 376 | 28,1 | 6 715 376 | 42,9 | |
| Rahoitus- ja vakuutuslaitokset | 10 | 0,3 | 108 948 | 2,6 | 163 902 | 1,0 | |
| Julkisyhteisöt | 1 | 0,0 | 335 400 | 8,1 | 335 400 | 2,1 | |
| Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt | 5 | 0,2 | 3 161 | 0,1 | 3 161 | 0,0 | |
| Kotitaloudet | 2 981 | 95,4 | 2 441 310 | 58,7 | 8 063 049 | 51,5 | |
| Ulkomaiset sijoittajat | 10 | 0,3 | 10 374 | 0,2 | 27 532 | 0,2 | |
| Yhteensä | 3 126 | 100,0 | 4 066 569 | 97,9 | 15 308 420 | 97,8 | |
| Hallintarekisteröityjä | 6 | | 72 112 | 1,7 | 73 821 | | |
| Odotusluettelolla ja yhteistilillä | 4 | | 16 919 | 0,4 | 338 380 | 2,2 | |
| Yhteensä | | | 4 155 600 | 100,0 | 15 646 800 | 100,0 | |

Emoyhtiön tuloslaskelma

| (1 000 eur) | Viite | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|--|-------|-----------------|-----------------|
| Liikevaihto | 1 | 85 342 | 102 234 |
| Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varaston muutos | | 521 | -195 |
| Valmistus omaan käyttöön | | 90 | 172 |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 2 | 1 203 | 1 237 |
| Materiaalit ja palvelut | 3 | -64 006 | -76 371 |
| Henkilöstökulut | 4 | -13 329 | -16 073 |
| Liiketoiminnan muut kulut | 5 | -9 376 | -11 281 |
| Poistot ja arvonalennukset | 6 | -3 520 | -2 216 |
| Liikevoitto (-tappio) | | -3 076 | -2 493 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 7 | -3 483 | -1 953 |
| Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja | | -6 559 | -4 446 |
| Konserniavustukset | 8 | 500 | 1 300 |
| Tilinpäätössiirrot | | 500 | 1 300 |
| Tuloverot | 9 | 0 | 2 |
| Tilikauden voitto (tappio) | | -6 059 | -3 144 |

Emoyhtiön tase

| Vastaavaa (1 000 eur) | Viite | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|--------------------------------|-------|---------------|---------------|
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | | |
| Aineettomat hyödykkeet | 10 | | |
| Aineettomat oikeudet | | 1 781 | 185 |
| Liikearvo | | 6 440 | 7 360 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | | 2 847 | 4 547 |
| Ennakkomaksut | | 317 | 2 038 |
| | | 11 386 | 14 131 |
| Aineelliset hyödykkeet | 11 | | |
| Maa- ja vesialueet | | 80 | 80 |
| Rakennukset ja rakennelmat | | 1 866 | 1 895 |
| Koneet ja kalusto | | 920 | 878 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | | 23 | 23 |
| | | 2 889 | 2 876 |
| Sijoitukset | 12 | | |
| Tytäryhtiöosakkeet | | 7 489 | 7 498 |
| Saamiset tytäryrityksiltä | | 4 973 | 5 425 |
| Muut osakkeet ja osuudet | | 7 | 7 |
| | | 12 469 | 12 930 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | | |
| Vaihto-omaisuus | | | |
| Aineet ja tarvikkeet | | 6 484 | 5 441 |
| Keskeneräiset tuotteet | | 988 | 1 019 |
| Valmiit tuotteet/tavarat | | 1 040 | 1 109 |
| Ennakot toimittajille | | 10 | 429 |
| | | 8 522 | 7 998 |
| Lyhytaikaiset saamiset | 13 | | |
| Myyntisaamiset | | 13 567 | 17 515 |
| Lainasaamiset | | 3 220 | 5 059 |
| Siirtosaamiset | | 1 636 | 2 759 |
| | | 18 424 | 25 333 |
| Rahat ja pankkisaamiset | | 10 393 | 8 918 |
| | | 64 083 | 72 185 |

| Vastattavaa (1 000 eur) | Viite | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|------------------------------------|-------|---------------|---------------|
| OMA PÄÄOMA | | | |
| Oma pääoma | 14 | | |
| Osakepääoma | | 7 000 | 7 000 |
| Ylikurssirahasto | | 1 116 | 1 116 |
| Vararahasto | | 11 | 11 |
| Edellisten tilikausien tulokset | | 24 409 | 27 552 |
| Tilikauden tulos | | -6 059 | -3 144 |
| Yhteensä | | 26 477 | 32 535 |
| Pakolliset varaukset | | | |
| Muut pakolliset varaukset | | 352 | 352 |
| VIERAS PÄÄOMA | | | |
| Pitkäaikainen vieras pääoma | 15 | | |
| Lainat rahoituslaitoksilta | | 2 900 | 3 086 |
| Siirtovelat | | 150 | 150 |
| | | 3 050 | 3 236 |
| Lyhytaikainen vieras pääoma | 16 | | |
| Lainat rahoituslaitoksilta | | 6 000 | 5 743 |
| | | 6 000 | 5 743 |
| Saadut ennakot | | 461 | 2 533 |
| Ostovelat | | 13 908 | 13 581 |
| Siirtovelat | | 9 037 | 12 025 |
| Muut lyhytaikaiset velat | | 4 798 | 2 180 |
| | | 28 203 | 30 318 |
| Vieras pääoma yhteensä | | 37 254 | 39 297 |
| | | 64 083 | 72 185 |

Muut pakolliset varaukset vertailuvuotta 2019 oikaistu.

Emoyhtiön rahavirtalaskelma

| Vastaavaa (1 000 eur) | 1.1.–31.12.2020 | 1.1.–31.12.2019 |
|---|-----------------|-----------------|
| LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA | | |
| Myynnistä saadut maksut | 85 287 | 106 331 |
| Liiketoiminnan muista tuotoista saadut maksut | 1 210 | 1 237 |
| Maksut liiketoiminnan kuluista | -83 558 | -102 847 |
| Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja | 2 939 | 4 721 |
| Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista | -402 | -346 |
| Saadut osigot liiketoiminnasta | 0 | 0 |
| Maksetut verot | 0 | 184 |
| Liiketoiminnan rahavirta (A) | 2 537 | 4 558 |
| INVESTOINTIEN RAHAVIRTA | | |
| Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin | -1 011 | -1 949 |
| Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot | 0 | 0 |
| Myönnetyt lainat | -123 | -1 319 |
| Investointien rahavirta (B) | -1 134 | -3 267 |
| RAHOITUKSEN RAHAVIRTA | | |
| Lyhytaikaisten lainojen nostot | 5 000 | |
| Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut | -9 329 | -1 143 |
| Pitkäaikaisten lainojen nostot | 4 400 | 0 |
| Maksetut osingot ja muu voitonjako | | -414 |
| Rahoituksen rahavirta (C) | 71 | -1 557 |
| RAHAVAROJEN MUUTOS (A+B+C) (+ lisäys, - vähennys) | 1 474 | -266 |
| Rahavarat tilikauden alussa *) | 8 918 | 9 185 |
| Rahavarat tilikauden lopussa *) | 10 393 | 8 918 |

*) Likvidit varat sisältävät rahat ja pankkisaamiset.

Emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Martela Oyj:n tilinpäätös on laadittu Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laadintaa koskevien lakien ja säännösten mukaisesti (FAS, Finnish Accounting Standards). Tilinpäätösten erät on arvostettu alkuperäisen hankintamenon perusteella, ellei laatimisperiaatteissa ole muuta todettu. Niissä ei ole otettu huomioon arvonnkorotuksia, ellei niistä ole erikseen mainittu.

Ulkomaanrahan määräiset erät:

Valuuttamääräiset liiketapahtumat kirjataan tapahtumapäivän kurssiin ja tilinpäätöshetkellä taseessa olevat saamiset ja velat muunnetaan tilinpäätöspäivän keskikurssiin. Myyntisaamisten arvostamisesta syntyneet kurssierot kirjataan liikevaihtoon ja ostovelkojen kurssierot kirjataan ostojen oikaisueriin. Taseen rahoituserien, kuten lainojen arvostamisesta syntyneet kurssierot, kirjataan rahoituksen kurssieroihin. Tytäryhtiöille myönnetyt valuuttamääräiset pääomalainat käsitellään tytäryhtiösijoituksina eikä niistä kirjata kurssieroa emoyhtiön tilinpäätökseen. Pääomalainoista aiheutuneet kurssierot huomioidaan konsernitilinpäätöksessä.

Aineettomat hyödykkeet:

Aineettomat hyödykkeet on arvostettu hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Aineettomat hyödykkeet poistetaan arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan 3–10 vuoden aikana. Liikearvot poistetaan tasapoistoina 10 vuoden aikana.

Aineelliset hyödykkeet:

Rakennukset, koneet ja kalusto ja muut aineelliset hyödykkeet on esitetty taseessa hankintamenoon. Rakennuksiin tehdyistä arvonnkorotuksista ei tehdä poistoja. Poistoja ei tehdä myöskään maa-alueista. Muuten poistot on laskettu tasa-poistoina arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Emoyhtiön erillistilinpäätöksessä poistoeron muutos esitetään tuloslaskelmassa omana eränään ja kertynyt poistoero erillisenä eränä taseessa.

Aineellisten hyödykkeiden poistoajat:

| | |
|-----------------------------|--------------|
| Rakennukset ja rakennelmat | 20–30 vuotta |
| Koneet ja kalusto | 4–8 vuotta |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 3–5 vuotta |

Pitkäaikaisten omaisuserien aronalentumistestaus

Liikearvo ja sijoitukset tytäryhtiöihin testataan vuosittain arvonalentumisen varalta huolimatta siitä, onko arvonn alentumisesta viitteitä. Tytäryhtiöiden yksiköiden kerrytettävissä oleva rahamäärä perustuu arvonnalennustestauksessa käyttöarvolaskelmiin. Näissä laskelmissa ennakoitujen rahavirrat perustuvat johdon hyväksymiin taloudellisiin suunnitelmiin, jotka kattavat viiden vuoden ajanjakson. Suunnitelmien keskeiset oletukset ovat yksiköiden kasvu- ja kannattavuuskehitykset. Tämän ajanjakson jälkeiset rahavirrat on arvioitu 1,5 % kasvuennusteen mukaan.

Vaihto-omaisuus:

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintamenoonsa painotettua keskihintaa käyttäen. Vaihto-omaisuuden arvoa on alennettu epäkurantin omaisuuden osalta. Valmistetun vaihto-omaisuuden hankintamenoonsa luettaan välittömien kustannusten lisäksi myös osuus tuotannon yleiskustannuksista.

Tulovero:

Yhtiön veroihin kirjataan tulosta vastaava suoriteperusteinen vero, perustuen paikallisen verosäännösten mukaisesti laskettavaan veroon. Emoyhtiö ei kirjaa tilinpäätökseensä laskennallisia verosaamisia tai -velkoja.

Liikevaihto ja tuloutusperiaatteet:

Tuloutus tapahtuu luovutettaessa suorite. Liikevaihtoa laskettaessa myyntitulosta on vähennetty mm. välilliset verot ja alennukset sekä myynnin valuuttakurssierot.

Tutkimus ja tuotekehitys:

Tutkimus ja tuotekehitysmenot kirjataan pääsääntöisesti tulosvaikutteisesti niiden syntymisvuonna. Tutkimukseen ja tuotekehitykseen liittyvät laitteet on aktivoitu koneisiin ja kalustoon.

Liiketoiminnan muut tuotot ja kulut:

Liiketoiminnan muihin tuottoihin kirjataan omaisuuden myyntivoitot, julkiset avustukset ja muut kuin varsinaiseen toimintaan liittyvät tuotot mm. vuokratuotot. Liiketoiminnan muihin kuluihin kirjataan omaisuuden myyntitappiot ja muut kuin varsinaiseen suoritteeseen liittyvät kulut.

Vuokrasopimukset:

Kaikki leasingmaksut käsitellään vuokrakuluina.

Osakeperusteiset maksut:

Konsernin osakeperusteisessa kannustejärjestelmässä, jossa ansaintajaksoina ovat kalenterivuodet 2018–2019 ja 2020–2021, maksut suoritetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä. Ansaintajaksolta ei makseta osakepalkkioita.

Omat osakkeet:

Yhtiön hallussa olevien omien osakkeiden hankintameno on vähennetty vapaasta omasta pääomasta.

Muut pakolliset varaukset

Martela antaa 5 vuoden takuun Martelan omista tuotteista. Takuuvaraus (352 teur) on laskettu arviona Martela tuotteiden 5 vuoden annetuista takuista ja Martela tuotteiden myynnistä.

1. Liikevaihdon jakautuma markkina-alueittain

| % liikevaihdosta | 2020 | 2019 |
|------------------|------------|------------|
| Suomi | 81 | 76 |
| Skandinavia | 16 | 19 |
| Muut | 3 | 5 |
| Yhteensä | 100 | 100 |

2. Liiketoiminnan muut tuotot

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|-------------------------------------|--------------|--------------|
| Vuokratuotot | 251 | 245 |
| Julkiset avustukset | 70 | 0 |
| Muut liiketoiminnan tuotot | 40 | 22 |
| Muut liiketoiminnan tuotot konserni | 842 | 970 |
| Yhteensä | 1 203 | 1 237 |

3. Materiaalit ja palvelut

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|---|----------------|----------------|
| Ostot tilikauden aikana | -49 153 | -57 570 |
| Aine- ja tarvikevaraston muutos | 1 043 | -341 |
| Ulkopuoliset palvelut | -15 375 | -18 655 |
| Materiaalit ja palvelut yhteensä | -63 486 | -76 566 |

4. Henkilöstökulut ja henkilöstömäärä

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|---|----------------|----------------|
| Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot | -320 | -262 |
| Eläkekulut | -71 | 0 |
| Hallituksen palkat ja palkkiot | -173 | -173 |
| Hallituksen ja toimitusjohtajan palkat ja palkkiot yhteensä | -564 | -435 |
| Muut palkat ja palkkiot | -10 565 | -12 776 |
| Eläkekulut | -1 921 | -2 443 |
| Muut henkilösivukulut | -279 | -418 |
| Henkilöstökulut tuloslaskelmassa | -13 329 | -16 073 |
| Luontaisedut | -211 | -232 |
| Yhteensä | -13 540 | -16 305 |
| Henkilökunta | | |
| Henkilökunta keskimäärin; työntekijät | 58 | 82 |
| Henkilökunta keskimäärin; toimihenkilöt | 170 | 186 |
| Henkilökunta keskimäärin yhteensä | 227 | 268 |
| Henkilökunta vuoden lopussa | 227 | 238 |

5. Liiketoiminnan muut kulut

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|---|------------|-------------|
| Tilintarkastajan palkkiot | | |
| Tilintarkastuksesta | -73 | -58 |
| Muista palveluista | -2 | -79 |
| Tilintarkastajan palkkiot yhteensä | -75 | -137 |

6. Poistot ja arvonalentumiset

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|---|---------------|---------------|
| Suunnitelman mukaiset poistot | | |
| Aineettomat hyödykkeet | -3 173 | -1 907 |
| Aineelliset hyödykkeet | | |
| Rakennukset ja rakennelmat | -29 | -34 |
| Koneet ja kalusto | -318 | -275 |
| Suunnitelman mukaiset poistot yhteensä | -3 520 | -2 216 |
| Arvonalentumiset | 0 | 0 |
| Poistot ja arvonalentumiset yhteensä | -3 520 | -2 216 |

7. Rahoitustuotot ja -kulut

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|---|---------------|---------------|
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Korkotuotot lyhytaikaisista sijoituksista | 26 | 3 |
| Korkotuotot lyhytaikaisista sijoituksista konserniyhtiöiltä | 52 | 55 |
| Valuuttakurssivoitot | 0 | 5 |
| Korkokulut | -478 | -293 |
| Valuuttakurssitappiot | -19 | -105 |
| Muut rahoituskulut | -60 | -83 |
| Arvonalentumiset | -3 005 | -1 535 |
| Yhteensä | -3 483 | -1 953 |

Arvonalentumiset 2020 sisältää Martela AS:n pääomalinasaamisen alaskirjauksen, joka perustuu tehtyihin arvonalentumistestauksiin.

8. Poistoero ja konserniavustukset

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|--------------------------------------|------------|--------------|
| Tilinpäätössiirtojen kertymä | | |
| Konserniavustus, saadut | 500 | 1 300 |
| Konserniavustus, annetut - /saadut + | 500 | 1 300 |
| Konserniavustus yhteensä | 500 | 1 300 |
| Tilinpäätössiirrot yhteensä | 500 | 1 300 |

9. Tuloverot

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|-------------------------------------|----------|----------|
| Tuloverot varsinaisesta toiminnasta | 0 | 0 |
| Edellisten tilikausien verot | 0 | 2 |
| Yhteensä | 0 | 2 |

Laskennallisia verovelkoja ja -saamisia ei ole sisällytetty tuloslaskelmaan eikä taseeseen. Jaksotuseroista ja tappioista johtuvaa laskennallista verosaamista ei ollut tilikaudella 2019 ja 2020

10. Aineettomat hyödykkeet

| 1.1.2020–31.12.2020 (1 000 eur) | Aineettomat oikeudet | Liikearvo | Muut pitkävaik. menot | Keskeneräiset hankinnat | Aineettomat hyödykkeet yht. |
|------------------------------------|----------------------|---------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Hankintameno 1.1. | 3 312 | 9 200 | 12 416 | 2 038 | 26 966 |
| Lisäykset | 2 092 | 0 | 50 | 936 | 3 079 |
| Vähennykset | 0 | 0 | 0 | -2 656 | -2 656 |
| Hankintameno 31.12. | 5 404 | 9 200 | 12 466 | 318 | 27 388 |
| Kertyneet poistot 1.1. | -3 128 | -1 840 | -7 868 | 0 | -12 837 |
| Tilikauden poistot 1.1.–31.12. | -497 | -920 | -1 750 | 0 | -3 167 |
| Kertyneet poistot 31.12. | -3 625 | -2 760 | -9 618 | 0 | -16 004 |
| Kirjanpitoarvo 1.1. | 185 | 7 360 | 4 547 | 2 038 | 14 130 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 1 781 | 6 440 | 2 847 | 317 | 11 386 |

| 1.1.2019–31.12.2019 (1 000 eur) | Aineettomat oikeudet | Liikearvo | Muut pitkävaik. menot | Keskeneräiset hankinnat | Aineettomat hyödykkeet yht. |
|------------------------------------|----------------------|---------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Hankintameno 1.1. | 3 215 | 9 200 | 12 339 | 478 | 25 232 |
| Lisäykset | 97 | 0 | 77 | 2 159 | 2 336 |
| Hankintameno 31.12. | 3 312 | 9 200 | 12 416 | 2 038 | 26 969 |
| Kertyneet poistot 1.1. | -3 108 | -920 | -6 907 | 0 | -10 936 |
| Tilikauden poistot 1.1.–31.12. | -20 | -920 | -962 | 0 | -1 901 |
| Kertyneet poistot 31.12. | -3 128 | -1 840 | -7 868 | 0 | -12 837 |
| Kirjanpitoarvo 1.1. | 107 | 8 280 | 5 430 | 478 | 14 295 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 185 | 7 360 | 4 547 | 2 038 | 14 131 |

11. Aineelliset hyödykkeet

| 1.1.2020–31.12.2020 (1 000 eur) | Maa-alueet | Rakennukset | Koneet ja kalusto | Muut aineelliset hyödykkeet | Keskeneräiset | Yhteensä |
|------------------------------------|------------|---------------|-------------------|-----------------------------|---------------|----------------|
| Hankintameno 1.1. | 80 | 10 623 | 12 445 | 23 | 0 | 23 171 |
| Lisäykset | 0 | 0 | 367 | 0 | 0 | 367 |
| Hankintameno 31.12. | 80 | 10 623 | 12 812 | 23 | 0 | 23 538 |
| Kertyneet poistot 1.1. | 0 | -8 728 | -11 567 | 0 | 0 | -20 295 |
| Tilikauden poistot 1.1.–31.12. | 0 | -29 | -324 | 0 | 0 | -353 |
| Kertyneet poistot 31.12. | 0 | -8 757 | -11 891 | 0 | 0 | -20 648 |
| Kirjanpitoarvo 1.1. | 80 | 1 895 | 878 | 23 | 0 | 2 876 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 80 | 1 866 | 920 | 23 | 0 | 2 889 |

| 1.1.2019–31.12.2019 (1 000 eur) | Maa-alueet | Rakennukset | Koneet ja kalusto | Muut aineelliset hyödykkeet | Keskeneräiset | Yhteensä |
|------------------------------------|------------|---------------|-------------------|-----------------------------|---------------|----------------|
| Hankintameno 1.1. | 80 | 10 623 | 11 999 | 23 | 0 | 22 725 |
| Lisäykset | 0 | 0 | 446 | 0 | 0 | 446 |
| Hankintameno 31.12. | 80 | 10 623 | 12 445 | 23 | 0 | 23 170 |
| Kertyneet poistot 1.1. | 0 | -8 694 | -11 286 | 0 | 0 | -19 980 |
| Tilikauden poistot 1.1.–31.12. | 0 | -34 | -281 | 0 | 0 | -315 |
| Kertyneet poistot 31.12. | 0 | -8 728 | -11 567 | 0 | 0 | -20 295 |
| Kirjanpitoarvo 1.1. | 80 | 1 929 | 713 | 23 | 0 | 2 745 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 80 | 1 895 | 878 | 23 | 0 | 2 876 |

Rakennusten sisältämät rakennusten arvonorotukset 2020 ovat 1 850 teur (1 850 teur 2019).
Tuotannollisten koneiden ja laitteiden kirjanpitoarvo 2020 oli 55 teur (90 teur 2019).

12. Sijoitukset

| 1.1.2020–31.12.2020 (1 000 eur) | Tytäryhtiö osakkeet | Osakkuusyhtiö osakkeet | Muut osakkeet ja osuudet | Pääomalaina saamiset | Yhteensä |
|------------------------------------|---------------------|------------------------|--------------------------|----------------------|---------------|
| Tasearvo kauden alussa | 7 498 | 0 | 7 | 5 425 | 12 929 |
| Lisäykset | 0 | 0 | 0 | 2552 | 2 552 |
| Vähennykset / Arvon alentumiset | -9 | 0 | 0 | -3 004 | -3 013 |
| Tasearvo kauden lopussa | 7 489 | 0 | 7 | 4 973 | 12 470 |

| 1.1.2019–31.12.2019 (1 000 eur) | Tytäryhtiö osakkeet | Osakkuusyhtiö osakkeet | Muut osakkeet ja osuudet | Pääomalaina saamiset | Yhteensä |
|------------------------------------|---------------------|------------------------|--------------------------|----------------------|---------------|
| Tasearvo kauden alussa | 7 498 | 0 | 9 | 6 960 | 14 466 |
| Lisäykset | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vähennykset / Arvon alentumiset | 0 | 0 | -1 | -1 535 | -1 536 |
| Tasearvo kauden lopussa | 7 498 | 0 | 7 | 5 425 | 12 930 |

| Tytäryhtiöosakkeet: | Emoyhtiön osuus % | Osuus äänivallasta % | Osakkeiden kpl | Osakkeiden nimellisarvo | Osakkeiden kirjanpitoarvo | |
|---------------------------------|-------------------|----------------------|----------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
| Kidex Oy | Suomi | 100 | 100 | 200 | 2.208 teur | 2 208 |
| Muuttopalvelu Grundell Oy | Suomi | 100 | 100 | 100 | 8 teur | 4 440 |
| Kiinteistö Oy Ylähanka | Suomi | 100 | 100 | 510 | 0 teur | 0 |
| Martela AB, Bodafors | Ruotsi | 100 | 100 | 50 000 | 5.000 tsek | 550 |
| Aski avvecklingsbolag AB, Malmö | Ruotsi | 100 | 100 | 12 500 | 1.250 tsek | 132 |
| Martela AS, Oslo | Norja | 100 | 100 | 200 | 200 tnok | 24 |
| Martela Sp.z o.o., Varsova | Puola | 100 | 100 | 3 483 | 3.483 tpln | 135 |
| Tehokaluste Oy | Suomi | 100 | 100 | 1 | 0 teur | 0 |
| Yhteensä | | | | | | 7 490 |

Muut osakkeet ja osuudet: 7

Kiinteistö Oy Ylähanka on sulautunut emoyhtiönsä Martela Oyj:hin 6.2.2020.

13. Saamiset

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|--|---------------|---------------|
| Lyhytaikaiset saamiset | | |
| Saamiset samaan konserniin kuuluvilta yhtiöiltä | | |
| Myyntisaamiset | 1 875 | 1 502 |
| Lainasaamiset | 3 220 | 5 059 |
| Siirtosaamiset | 0 | 0 |
| Saamiset muilta | | |
| Myyntisaamiset | 11 692 | 16 013 |
| Siirtosaamiset | 1 636 | 2 759 |
| Lyhytaikaiset saamiset yhteensä | 18 424 | 25 333 |
| | | |
| Siirtosaamisten olennaiset erät | 2020 | 2019 |
| Henkilöstökulujen siirtosaamiset | 150 | 164 |
| Menoennakot | 400 | 463 |
| Muut siirtosaamiset | 38 | 774 |
| Liikevaihtojaksotus | 1 047 | 1 358 |
| Siirtosaamiset yhteensä | 1 636 | 2 759 |

14. Oman pääoman muutokset

| Osakekannan jakautuminen 31.12.2020 | Lukumäärä kpl | Yhteensä € | Osuus osakepääomasta % | Ääniä | Osuus äänistä % |
|--|------------------|------------------|------------------------|-------------------|-----------------|
| K-osakkeet (20 ääntä/osake) | 604 800 | 1 018 500 | 15 | 12 096 000 | 77 |
| A-osakkeet (1 ääni/osake) | 3 550 800 | 5 981 500 | 85 | 3 550 800 | 23 |
| Yhteensä | 4 155 600 | 7 000 000 | 100 | 15 646 800 | 100 |
| Omat osakkeet | 13 082 | | | | |
| Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä | 4 142 518 | | | | |

| Oma pääoma (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|---------------------------------|---------------|---------------|
| Sidottu oma pääoma | | |
| Osakepääoma 1.1. ja 31.12. | 7 000 | 7 000 |
| Ylikurssirahasto 1.1. ja 31.12. | 1 116 | 1 116 |
| Vapaa oma pääoma | | |
| Vararahasto 1.1. ja 31.12. | 11 | 11 |
| Voittovarot 1.1. | 24 409 | 27 698 |
| Kirjaukset voittovaroihin | 0 | 269 |
| Osingonjako | 0 | -414 |
| Tilikauden voitto | -6 059 | -3 144 |
| Voittovarot 31.12. | 18 349 | 24 409 |
| | | |
| Oma pääoma yhteensä | 26 477 | 32 535 |

Emoyhtiön voitonjakokelpoiset varat ovat 18.349 teur vuonna 2020.

Voittovaroihin on kirjattu aikaisempien vuosien varastoeron korjausta 621 teur, sekä takuuvarausta 352 teur.

Martela Oyj:n hallussa olevat omat osakkeet esitetään voittovarojen vähennyksenä. Martela Oyj omistaa 13 082 kpl (12 036 kpl 2017) A-sarjan osaketta. Osakkeista 12 036 kappaletta on ostettu 10,65 euron keskihintaan ja 1 046 kappaletta on siirretty yhtiökokouksen 13.3.2018 tekemällä päätöksellä yhteistiltä yhtiön omalle arvo-osuustilille.

Emoyhtiön taseessa osakkeiden hankintaa varten annettu laina on käsitelty lainasaamisena ja luovutettujen osakkeiden osalta hankintameno kirjataan saatavien vähennyksenä ja pois omasta pääomasta.

Omien osakkeiden markkina-arvo 31.12.2020 oli 3,09 €/osake (3,36 € 2019), yhteensä 40,4 teur (43,9 teur 2019).

15. Pitkäaikainen vieras pääoma

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 | | |
|--|--------------|--------------|-------------|-------------|
| Lainat rahoituslaitoksilta | 2 900 | 3 086 | | |
| Siirtovelat | 150 | 150 | | |
| Yhteensä | 3 050 | 3 236 | | |
| Rahalaitoslainojen muutokset ja lyhennykset | | | | |
| Rahalaitoslainat | | | | |
| Lainat 1.1. | 3 086 | 3 429 | | |
| Lisäykset | 1 400 | 0 | | |
| Lyhennykset | -1 586 | -343 | | |
| Lainat 31.12. | 2 900 | 3 086 | | |
| Siirtovelat | | | | |
| Henkilöstökulujen siirtovelat | 150 | 150 | | |
| Lyhennykset | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Rahoituslaitoslainat | 1 000 | 1 000 | 900 | 0 |
| Yhteensä | 1 000 | 1 000 | 900 | 0 |

16. Lyhytaikainen vieras pääoma

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|---|---------------|---------------|
| Lyhytaikainen vieras pääoma | | |
| Velat samaan konserniin kuuluville yrityksille | | |
| Ostovelat konserniyhtiöille | 6 812 | 5 480 |
| Siirtovelat konserniyhtiöille | 5 106 | 7 727 |
| Yhteensä | 11 918 | 13 208 |
| Muu vieras pääoma | | |
| Lainat rahoituslaitoksilta | 6 000 | 5 743 |
| Saadut ennakot | 461 | 2 533 |
| Ostovelat | 7 096 | 8 101 |
| Muut lyhytaikaiset velat | 4 798 | 2 180 |
| Siirtovelat | 3 931 | 4 297 |
| Yhteensä | 22 285 | 22 854 |
| Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä | 34 203 | 36 061 |

Lyhytaikainen vieras pääoma on eritelty liitetiedoissa, koska erät on yhdistelty taseessa

| Siirtovelkojen olennaiset erät | 2020 | 2019 |
|---------------------------------------|--------------|--------------|
| Henkilöstökulujen siirtovelat | 2 303 | 2 261 |
| Korko- ja rahoitusjaksotukset | 170 | 124 |
| Rojaltit | 127 | 159 |
| Menojäämät | 1 331 | 1 753 |
| Siirtovelat yhteensä | 3 931 | 4 297 |

17. Annetut pantit ja vastuusitoumukset

| (1 000 eur) | 2020 | 2019 |
|--|---------------|---------------|
| Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä | | |
| Pankkilainat | 8 900 | 8 829 |
| Annetut kiinteistökiinnitykset | 7 565 | 7 565 |
| Annetut yritysikiinnitykset | 11 368 | 11 368 |
| Yllämainittuihin velkoihin vakuudeksi annettu kiinnityksiä yhteensä | 18 933 | 18 933 |
| Muut annetut vakuudet | | |
| Takaukset vuokran vakuudeksi | 395 | 321 |
| Samaan konserniin kuuluvien yritysten puolesta annetut takaukset | 1 598 | 1 834 |
| Yhteensä | 1 992 | 2 155 |
| Muut vastuut | | |
| Palveluliiketoimintaan liittyvät jäännösarvovastuut | 813 | 301 |
| Yhteensä | 813 | 301 |
| Leasing-sopimukset | | |
| Alkavalle tilikaudelle kuuluvat | 796 | 365 |
| Myöhemmin maksettavat | 1 098 | 214 |
| Yhteensä | 1 894 | 579 |
| Vuokravastuut | 3 013 | 3 447 |

Tilintarkastuskertomus

Martela Oyj:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Martela Oyj:n (y-tunnus 0114891-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2020. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien yhteenveto merkittävimmistä tilinpäätöksen laatimisperiaatteista, sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että

- konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti,
- tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausuntomme on ristiriidaton tarkastusvaliokunnalle annetun lisäraportin kanssa.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa.

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Emoyhtiölle ja konserniyrityksille suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut ovat parhaan tietomme ja käsityksemme mukaan olleet Suomessa noudatettavien, näitä palveluja koskevien säännösten mukaisia, emmekä ole suorittaneet EU-asetuksen 537/2014 5. artiklan 1 kohdassa tarkoitettuja kiellettyjä palveluja. Suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 4.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat ovat seikkoja, jotka ammatillisen harkintamme mukaan ovat olleet merkittävimpiä tarkastuksen kohteena olevan tilikauden tilintarkastuksessa. Nämä seikat on otettu huomioon tilinpäätökseen kokonaisuutena kohdistuneessa tilintarkastuksessa sekä laatiessamme siitä annettavaa lausuntoa, emmekä anna näistä seikoista erillistä lausuntoa.

Olemme täyttäneet kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa kuvattut velvollisuutemme tilinpäätöksen tilintarkastuksessa mukaan lukien näihin seikkoihin liittyvät velvoitteemme. Tämän mukaisesti suoritimme suunnittelemamme tilintarkastustoimenpiteet, jotka kohdistuivat arviomme mukaisesti riskeihin, jotka voivat johtaa tilinpäätöksen olennaiseen virheellisyyteen. Suorittamamme tilintarkastustoimenpiteet, jotka kohdistuivat myös alla mainittuihin seikkoihin, ovat olleet perustana oheista tilinpäätöstä koskevalle lausunnillemme.

Olemme ottaneet tilintarkastuksessa huomioon riskin siitä, että johto sivuuttaa kontroleja. Tähän on sisällynyt arviointi siitä, onko viitteitä sellaisesta johdon tarkoitushakuisesta suhtautumisesta, josta aiheutuu väärinkäytöksestä johtuvan olennaisen virheellisyyden riski.

Tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka**MYYNITUOTTOJEN TULOUTUS****Viittaamme konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteisiin ja liitetietoon 1**

Myyntin tuloutus on katsottu tilintarkastuksen kannalta keskeiseksi seikaksi, koska liikevaihto on keskeinen suorituskyvyn mittari, mikä saattaa kannustaa myyntituottojen ennakaiseen tuloutukseen. Myyntituottojen tuloutus on tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka sekä EU asetuksen 537/2014 10. artiklan 2c kohdassa tarkoitettu merkittävä olennaisen virheellisuuden riski.

TYTÄRYHTIÖSIJOITUSTEN JA -SAAMISTEN SEKÄ LIIKEARVON ARVOSTUS EMOYHTIÖN TASEESSA
Viittaamme emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteisiin ja liitetietoihin 7, 10 ja 12

Tilinpäätöshetkellä 31.12.2020 emoyhtiön taseessa tytäryhtiösijoitusten ja -saamisten määrä oli 12,5 miljoonaa euroa ja liikearvon määrä 6,4 miljoonaa euroa. Yhdessä nämä ovat 29 % emoyhtiön kokonaisvaroista ja 71 % emoyhtiön omasta pääomasta.

Emoyhtiön johto laatii vuosittain sijoitusten ja liikearvon tasearvoihin liittyen käyttöarvoon perustuvat arvonalentumistestauslaskelmat. Näihin laskelmiin sisältyy merkittävä määrä johdon arvioita, kuten esimerkiksi ennustettu liikevaihdon kasvu, käyttökate ja rahavirtojen diskonttauksessa käytetty diskonttokorko. Laskelman perusteella Martela AS:n lainasaamisesta on tehty 3,0 miljoonan euron arvonalentumiskirjaus.

Tämä seikka oli myös EU asetuksen 537/2014 10. artiklan 2c -kohdassa tarkoitettu merkittävä olennaisen virheellisuuden riski.

Miten seikkaa käsiteltiin tilintarkastuksessa

Tuottojen kirjaamiseen liittyvän olennaisen virheellisuuden riskin huomioon ottamiseksi suoritimme muun muassa seuraavat tilintarkastustoimenpiteet:

- Arvioimme konsernin laskentaperiaatteiden asianmukaisuutta myyntituottojen tuloutuksen osalta IFRS-standardien näkökulmasta.
- Muodostimme käsityksen konsernin liikevaihdon kirjaamisen ajoitukseen liittyvistä prosesseista ja kontroleista.
- Testasimme analyttisillä sekä transaktiotasoisilla toimenpiteillä myyntin kirjausajankohdan oikeellisuutta. Toimenpiteemme sisälsivät data-analyyssejä, ulkopuolisten vahvistusten hankkimisen sekä transaktiotason tapahtumien läpikäyntiä ennen ja jälkeen tilinpäätöspäivän sekä tilinpäätöspäivän jälkeen tehtyjen hyvityslaskujen läpikäyntiä.
- Arvioimme konsernin tuottoihin liittyvien liitetietojen asianmukaisuutta.

Tytäryhtiösijoitusten ja -saamisten sekä liikearvojen arvostamiseen liittyvän olennaisen virheellisuuden riskin huomioon ottamiseksi suoritimme muun muassa seuraavat tilintarkastustoimenpiteet:

- Arvioimme arvonalentumistestauslaskelmissa käytettyjen ennusteiden, kuten liikevaihdon kasvun, käyttökateen sekä diskonttokoron perusteita ja niiden asianmukaisuutta.
- Tarkastimme laskelmien matemaattisen oikeellisuuden.
- Käytimme apuna arvonnäarityksen erityisasiantuntijoitamme arvioidessamme käytettyjä menetelmiä ja oletuksia suhteessa markkina- ja toimialakohtaisiin tietoihin.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voitaisiin kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnitteleme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta

emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- hankimme tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintoja koskevasta taloudellisesta informaatiosta pystyäksemme antamaan lausunnon konsernitiilinpäätöksestä. Vastaamme konsernin tilintarkastuksen ohjauksesta, valvonnasta ja suorittamisesta. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Lisäksi annamme hallintoelimille vahvistuksen siitä, että olemme noudattaneet riippumattomuutta koskevia relevantteja eettisiä vaatimuksia, ja kommunikoimme niiden kanssa kaikista suhteista ja muista seikoista, joiden voi kohtuudella ajatella vaikuttavan riippumattomuuteemme, ja soveltuvissa tapauksissa niihin liittyvistä varotoimista.

Päätämme, mitkä hallintoelinten kanssa kommunikoiduista seikoista olivat merkittävimpiä tarkasteltavana olevan tilikauden tilintarkastuksessa ja näin ollen ovat tilintarkastuksen kannalta keskeisiä. Kuvaamme kyseiset seikat tilintarkastuskertomuksessa, paitsi jos säädös tai määräys estää kyseisen seikan julkistamisen tai kun äärimmäisen harvinaisissa tapauksissa toteamme, ettei kyseisestä seikasta viesti-

tä tilintarkastuskertomuksessa, koska siitä aiheutuvien epäedullisten vaikutusten voitaisiin kohtuudella odottaa olevan suuremmat kuin tällaisesta viestinnästä koituva yleinen etu.

Muut raportointivelvoitteet

TILINTARKASTUSTOIMEKSIANTOA KOSKEVAT TIEDOT

Olemme toimineet yhtiökokouksen valitsemana tilintarkastajana 12.3.2020 alkaen.

MUU INFORMAATIO

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen ja vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme. Olemme saaneet toimintakertomuksen käyttöömmme ennen tämän tilintarkastuskertomuksen antamispäivää, ja odotamme saavamme vuosikertomuksen käyttöömmme kyseisen päivän jälkeen.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suorittaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme ennen tilintarkastuskertomuksen antamispäivää käyttöömmme saamaamme muuhun informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 5.2.2021

Ernst & Young Oy

tilintarkastusyhteisö

Osmo Valovirta

KHT

Hallinto- ja ohjausjärjestelmä 2020

Hallinnointi

Martela Oyj on suomalainen osakeyhtiö, jonka päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen lainsäädäntöä, erityisesti osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Martela Oyj:n yhtiöjärjestystä.

Yhtiö noudattaa NASDAQ OMX:n sisäpiiriohjetta sekä Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n Suomen lista-yhtiöiden hallinnointikoodia (Corporate Governance) 2020. Martela noudattaa kaikkia koodin suosituksia.

Organisaatio

Konsernin hallinnointi tapahtuu sekä operatiivisen että juridisen konserniorganisaation mukaan. Johtaminen perustuu ensisijaisesti operatiiviseen matriisiorganisaatioon.

Yhtiön organisaatio 2020 koostui seuraavista yksiköistä:

- Sales and Marketing -yksikkö (SM), joka vastaa asiakkuuksista, myynnistä, työympäristöpalveluista ja markkinoinnista.
- Innovation to Market (ITM) -yksikkö, joka vastaa yrityksen brändistä sekä työympäristöpalvelujen ja tuoteportfolion kehityksestä ja hallinnasta.
- Customer Supply Management (CSM) -yksikkö, joka vastaa myynnin jälkeisistä toimenpiteistä, eli hankinnoista, tuotannosta, muuttopalveluista, tuotekehityksestä, laadunhallinnasta, tutkimuslaboratoriosta, IT:stä, materiaaliavirtojen suunnittelusta, logistiikasta ja vastuullisuuden hallinnasta. Tehtaat on keskitetty kolmeen paikkaan: Suomessa Nummelaan (lopputuotteiden kokoonpano) ja Kiteelle (melamiini- ja laminaattikomponenttien valmistus) sekä Puolassa Varsovaan (verhoilukomponenttien valmistus).
- People & Communication -yksikkö, joka vastaa henkilöstön ja viestinnän hallinnasta.
- Konsernin Talous ja IR -yksikkö, joka vastaa konsernin taloudellisesta suunnittelusta ja raportoinnista, sijoittajasuhteista ja lakiasioista.

Yhtiökokous

Yhtiökokous on yhtiön ylin päättävä elin. Varsinainen yhtiökokous on pidettävä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Yhtiökokouksessa esitetään tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tilintarkastuskertomus. Kokouksessa päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittavan voiton käyttämisestä, vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen ja tilintarkastajien palkkiosta sekä hallituksen jäsenmäärästä. Yhtiökokouksessa valitaan myös hallituksen jäsenet sekä tilintarkastaja. Muut kokouksessa käsiteltävät asiat mainitaan kokouskutsussa.

Osake

Martelalla on kaksi osakesarjaa, joista jokainen K-osake oikeuttaa äänestämään yhtiökokouksessa kahdellakymmenellä äänellä ja jokainen A-osake yhdellä äänellä. Yhtiöjärjestyksessä on määritelty K-sarjan osakkeiden lunastamisesta. K-osakkeen henkilöomistajilla on voimassa oleva osakassopimus joka rajoittaa K-osakkeiden myyntiä nykyisten K-osakkeenomistajien piirin ulkopuolelle. Yhtiön osakepääoma 31.12.2020 oli 7 milj. euroa.

Hallitus

Hallinnosta ja yhtiön toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä vastaa osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiökokouksen vuosittain valitsema hallitus.

Hallituskokoonpanoa koskevan valmistelun toteuttavat merkittävät osakkeenomistajat, jotka ehdottavat tekemänsä valmistelun perusteella yhtiökokoukselle valittavaksi hallituksen jäseniä. Hallituksen jäseniä tulee yhtiöjärjestyksen mukaan olla vähintään viisi ja enintään yhdeksän. Varajäseniä voi olla enintään kaksi. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka.

Hallituksen monimuotoisuuden periaatteiden mukaan Hallituksen jäsenillä tulee olla riittävä ja toisiaan täydentävä kokemus ja osaaminen Martelan liiketoiminnan kannalta tärkeimmiltä toimialoilta ja mark-

kinoilta, Hallituksessa on oltava molempia sukupuolia ja monipuolinen ikäjakauma, Hallituksen jäsenillä tulee yhdessä olla riittävän monipuolinen ammatti- ja koulutustausta, strategian kehitys- ja implementointitaito, talousalan asiantuntemus, kokemus yhtiöiden johtamisesta eri kehitysvaiheissa; innovointi-, päätöksenteko- ja kyseenalaistamiskyky sekä riittävä aika hallitustyölle. Monimuotoisuuden toteutumista ja kehitystä tavoitteiden saavuttamiseksi arvioidaan hallituksen itsearviointikeskustelussa.

Hallitus on vahvistanut itselleen työjärjestyksen, jossa määritellään hallituksen tehtävät, kokouskäytäntö, kokouksissa käsiteltävät asiat, hallituksen toiminnalleen asettamat tavoitteet, toiminnan itsearviointi sekä hallituksen valiokunnat.

Osakeyhtiölaissa ja yhtiöjärjestyksessä mainittujen tehtävien ohella hallituksen tehtävänä on muun muassa:

- päättää konsernin strategiasta
- päättää konsernirakenteesta
- hyväksyä tilinpäätökset, välitilinpäätökset ja osavuosikatsaukset
- hyväksyä konsernin toimintasuunnitelmat, budjetit sekä merkittävät investoinnit ja lahjoitukset
- päättää liiketoiminnan laajenuksista tai supistuksista ja yritys- ja liiketoimintakaupoista
- päättää riskienhallintapolitiikasta ja sisäisen valvonnan toimintaperiaatteista
- päättää osinkopolitiikasta ja tehdä yhtiökokoukselle ehdotus maksettavan osingon määrästä
- päättää rahoituspolitiikasta
- nimittää ja erottaa toimitusjohtaja ja päättää hänen palkkauksestaan
- valtuuttaa palkitsemisvaliokunnan päättämään konsernin johtoryhmän jäsenten nimityksistä ja heidän palkkauksestaan sekä konsernin koko henkilöstön tulospalkkiojärjestelmän yleisperiaatteista
- päättää johdon osakeperusteisista kannustejärjestelmistä
- hyväksyä ja tarkistaa säännöllisesti hallintoperiaatteet ja ohjausjärjestelmät sekä sisäiset toimintapolitiikat
- vahvistaa vuosittain yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet sekä käsittelee yhtiön toimintaan liittyvät merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät
- nimittää hallituksen valiokunnat ja päättää niiden raportoinnista
- hyväksyä hallituksen tekemiin päätöksiin liittyvät pörssitiedotteet
- vahvistaa hallituksen monimuotoisuutta koskevat periaatteet
- vastata muista osakeyhtiölaissa ja hallinnointikoodissa tai muualla säädetyistä tehtävistä.

Hallitukseen kuuluvat seuraava henkilöt:

- Heikki Martela, s. 1956, KTM, hallitustyöskentely, omistus suoraan 130 942 A osaketta ja 52 122 K osaketta ja välillisesti 232 574 A osaketta ja 292 000 K osaketta
- Minna Andersson, s. 1973, MEng, Head of Sales and Marketing Canter Oy, omistus 49 200 K osaketta
- Eero Martela, s. 1984, DI, General Manager Columbia Road Oy, omistus 6 710 A osaketta ja 400 K osaketta
- Jan Mattson, s. 1966, M Sc. Architecture, Toimitusjohtaja ja osakas Tengbom Ab
- Katarina Mellström, s. 1962, KTM, IMM Consulting Ab omistaja
- Johan Mild, s. 1974, KTM, Toimitusjohtaja Remeo Oy
- Anni Vepsäläinen, s. 1963, DI, Toimitusjohtaja Suomen Messut Osuuskunta, omistus 2 000 A osaketta

Tilikauden aikana hallitus kokoontui 16 kertaa. Hallituksen jäsenet olivat paikalla kokouksissa seuraavasti:

| | Läsnä | Poissa |
|-----------------------------|-------|--------|
| Heikki Martela | 16 | 0 |
| Eero Martela | 16 | 0 |
| Johan Mild (12.3. lähtien) | 15 | 0 |
| Eero Leskinen (12.3.saakka) | 1 | 0 |
| Minna Andersson | 15 | 1 |
| Anni Vepsäläinen | 14 | 2 |
| Jan Mattsson | 16 | 0 |
| Katarina Mellström | 16 | 0 |

Hallitus arvioi toimintaansa vuosittain joko itsearviointina tai ulkopuolisen asiantuntijan toteuttamana arviointina. Molemmissa vaihtoehdoissa yhteenveto arvioinneista käsitellään yhteisesti hallituksen kokouksen yhteydessä.

Hallitus on arvioinut jäsentensä riippumattomuutta ja todennut, että yhtiöstä riippumattomia hallituksen jäseniä ovat Eero Martela, Heikki Martela, Jan Mattsson, Katarina Mellström, Johan Mild ja Anni Vepsäläinen. Suurimmista osakkeenomistajista riippumattomia hallituksen jäseniä ovat Jan Mattsson, Katarina Mellström, Johan Mild ja Anni Vepsäläinen.

Hallitus on muodostanut keskuudestaan palkitsemisvaliokunnan ja tarkastusvaliokunnan, joilla molemmilla on kirjallinen työjärjestys.

Palkitsemisvaliokunnan työjärjestyksen mukaan sen keskeisiä tehtäviä ovat:

- päättää hallituksen valtuuttamana toimitusjohtajan sekä konsernin johtoryhmän jäsenten palkkausasioista ja vuosittaisista tulospalkkioista sekä konsernin koko henkilöstön tulospalkkiojärjestelmän yleisperiaatteista.
- valmistella hallitukselle avainhenkilöiden pitkän aikavälin kannustejärjestelmien rakenteen, perusteet ja tavoitetasot.
- käsitellä toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten nimitysasioita, varamiesjärjestelyjä ja seuraajakysymyksiä. Palkitsemisvaliokunta käsittelee myös palkka- ja palkkioselvityksen tilinpäätöksen yhteydessä.

Hallituksen palkitsemisvaliokuntaan kuuluvat Heikki Martela, Jan Mattsson ja Katarina Mellström.

Tilikauden aikana palkitsemisvaliokunta kokoontui yhteensä 4 kertaa. Palkitsemisvaliokunnan jäsenet olivat paikalla kokouksissa seuraavasti:

| | Läsnä | Poissa |
|--------------------|-------|--------|
| Heikki Martela | 4 | 0 |
| Katarina Mellström | 4 | 0 |
| Jan Mattsson | 4 | 0 |

Tarkastusvaliokunnan työjärjestyksen mukaan sen keskeisiä tehtäviä ovat:

- seurata tilinpäätösraportoinnin ja osavuosikatsauksen prosesseja,
- valvoa taloudellista raportointiprosessia,
- seurata yhtiön taloudellista tilaa,
- seurata yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallintajärjestelmien riittävyttä ja tehokkuutta,
- käsitellä yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästä annettavaan selvitykseen sisältyvää kuvausta taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteistä,
- seurata tilinpäätöksen ja konsernitalinpäätöksen lakisääteistä tilintarkastusta,
- käydä yhdessä tilintarkastajien ja yhtiön johdon kanssa läpi suoritettujen tilintarkastuksen havainnot ja tarkastuksen suorittamista mahdollisesti vaikeuttaneet seikat,
- arvioida tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön riippumattomuutta ja erityisesti oheispalvelujen tarjoamista yhtiölle,

- arvioida tilintarkastuksesta ja oheispalveluista veloitettavia palkkioita ja niiden perusteita,
- valmistella tilintarkastajan valintaa koskeva päätösehdotuksen.
- arvioida lakien ja määräysten noudattamisprosessia sekä eettisten periaatteiden noudattamista organisaatiossa,
- käsitellä yhtiön merkittävimpiä oikeudenkäyntejä ja viranomaismenettelyjä koskevat raportit.

Hallituksen tarkastusvaliokuntaan kuuluvat Eero Martela, Johan Mild ja Anni Vepsäläinen.

Tilikauden aikana tarkastusvaliokunta kokoontui yhteensä 5 kertaa. Palkitsemisvaliokunnan jäsenet olivat paikalla kokouksissa seuraavasti:

| | Läsnä | Poissa |
|------------------|-------|--------|
| Johan Mild | 4 | 0 |
| Eero Leskinen | 1 | 0 |
| Eero Martela | 5 | 0 |
| Anni Vepsäläinen | 3 | 2 |

Hallituksen sihteerinä toimii lakimies samasta yrityksestä mistä pääsääntöisesti muutkin lakipalvelut hankintaan. Hallituksen puheenjohtaja on suorassa yhteydessä talousjohtajaan tarpeen vaatiessa ja säännöllisessä yhteydessä tilintarkastajaan.

Toimitusjohtaja

Hallitus nimittää Martela Oyj:n toimitusjohtajan ja päättää tämän palvelussuhteen ehdoista, jotka määrittää kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa. Toimitusjohtajan tehtävänä on emoyhtiön ja konsernin operatiivinen johtaminen ja valvominen hallituksen antamien suuntaviivojen mukaisesti.

- Toimitusjohtaja Artti Aurasmaa, s. 1975, KTM, ei Martela Oyj:n osakkeita

Konsernin johtoryhmä

Hallitus ja toimitusjohtaja nimittävät konsernin johtoryhmän jäsenet. Konsernin johtoryhmän puheenjohtajana toimii Martela Oyj:n toimitusjohtaja. Johtoryhmässä ovat edustettuina eri yksiköistä ja prosesseista vastaavat johtajat. Konsernin johtoryhmän tehtävänä on valmistella ja käsitellä strategioita, budjetteja ja investointiehdotuksia sekä valvoa konsernin ja sen yksiköiden ja prosessien tilaa sekä tavoitteiden ja suunnitelmien toteutumista. Konsernin johtoryhmä kokoontuu kerran kuukaudessa.

Konsernin johtoryhmään kuuluu toimitusjohtajan lisäksi:

- Kristiina Hoppu, s.1966, OTK, People & Communication, ei Martela Oyj:n osakkeita
- Kalle Lehtonen, s. 1974, KTM, Konsernin Talous ja IR, omistus välillisesti 5 000 A osaketta
- Ville Taipale, s. 1971, DI, Customer Supply Management, ei Martela Oyj:n osakkeita
- Johan Westerlund, s. 1975, KTM, Sales and Marketing, ei Martela Oyj:n osakkeita

Konsernin taloudellinen raportointi

Martela Oyj:n hallitukselle toimitetaan kuukausittain raportti konsernin taloudellisesta kehityksestä ja ennusteesta. Raportti ja ennuste käydään lisäksi läpi hallituksen kokouksissa toimitusjohtajan esittämänä.

Konsernin johtoryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa arvioimaan konsernin taloudellista kehitystä, näkymiä ja riskejä.

Tilintarkastus

Konsernin yhtiöiden tilintarkastus toteutetaan maakohtaisten ja asianomaisten lakien sekä yhtiöjärjestysten mukaan. Emoyhtiön päävastuullinen tilintarkastaja koordinoi konsernin tytäryhtiöiden tilintarkastusta yhdessä konsernin toimitusjohtajan sekä talousjohtajan kanssa. Martela Oyj:n ja konsernin tilintarkastajana toimii tilintarkastusyhteisö Ernst & Young ja vastuullisena tilintarkastajana KHT Osmo Valovirta. Konsernin kaikkien yhtiöiden tilintarkastajat kuuluvat Ernst & Young-ketjuun.

Vuonna 2020 maksettiin tilintarkastuspalkkioita 73 tuhatta euroa ja muista toimeksiannoista 7 tuhatta euroa.

Sisäinen valvonta

Taloudellisen raportoinnin luotettavuus on yksi Martela Oyj:n sisäisen valvonnan päätavoitteista.

Martelan toimitusjohtajan tehtävänä on konsernin operatiivinen johtaminen ja valvominen hallituksen antamien suuntaviivojen mukaisesti.

Martelan strategia päivitetään ja tavoitteet määritetään vuosittain. Strateginen suunnittelu on Martelan suunnittelun perusta, ja se toteutetaan rullaavana toimintona tarkastellen tulevaa 2–3 vuoden ajanjaksoa. Tavoitteiden asettaminen on edellytys sisäiselle valvonnalle, sillä yhtiöiden, liiketoiminta-alueiden, toimintojen sekä esimiesten tavoitteet johdetaan konsernitason tavoitteista. Liiketoiminnan eri osa-alueille asetetaan liiketoimintasuunnitelman mukaiset taloudelliset ja ei-taloudelliset tavoitteet ja niiden toteutumista valvotaan säännöllisesti mm. kattavan johdon raportoinnin kautta.

Talousjohtajalla on kokonaisvastuu konsernin taloudellisesta raportoinnista. Johdon raportointi tuotetaan liiketoiminnasta erillään ja riippumattomasti.

Controllerit ja talouspäälliköt (controller toiminto) vastaavat konserni-, yhtiö- ja muusta taloudellisesta raportoinnista. Taloudellinen raportointi toteutetaan Martelassa ohjeistuksien mukaisesti sekä lakeja ja säädöksiä noudattaen yhtenäisesti koko konsernissa. Talous- ja raportointiprosessien tarkoituksenmukainen ja luotettava toiminta sekä tämän varmistaminen valvontatoimenpiteillä on edellytys taloudellisen raportoinnin luotettavuudelle. Vuonna 2020 sisäisen valvonnan keskeisinä painopistealueina ovat olleet tarjouksesta toimitukseen liittyvät prosessit sekä saatavien hallintaan liittyvät prosessit.

Talousjohtaja vastaa raportointiprosessien ylläpitämisestä ja kehittämisestä sekä valvontatoimenpiteiden määrittämisestä ja jalkauttamisesta. Valvontatoimenpiteet kattavat mm. ohjeistuksia, täsmäytyksiä, johdon katselmuksia sekä poikkeamaraportointia. Talousjohtaja monitoroi, että määritettyjä prosesseja ja kontroleja noudatetaan. Hän myös monitoroi taloudellisen raportoinnin luotettavuutta.

Hallitus hyväksyy Martelan strategian ja vuosittaiset toimintasuunnitelmat. Se hyväksyy riskienhallinnan periaatteet ja pelisäännöt sekä säännöllisesti valvoo sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehokkuutta ja riittävyyttä. Hallitus myös vastaa, että sisäinen valvonta toteutuu taloudellisen raportointiprosessin suhteen.

Tilintarkastajat ja muut ulkopuoliset tarkastajat arvioivat valvontatoimenpiteitä taloudellisen raportoinnin luotettavuuden suhteen.

Riskien hallinta ja sisäinen tarkastus

Martelan hallitus on vahvistanut riskienhallinnan periaatteet. Riskienhallinnan tavoitteena on tunnistaa, seurata ja hallita riskejä, jotka voivat olla uhkana liiketoiminnalle ja sen tavoitteisiin pääsemiselle. Konsernijohdolla on ylin operatiivinen vastuu riskienhallintapolitiikasta.

Konsernissa analysoidaan riskejä ja tehdään päätöksiä niiden hallitsemiseksi osana edellä kuvattua hallituksen ja johtoryhmien säännöllistä seuranta. Lisäksi riskejä arvioidaan suunniteltaessa ja päätettäessä merkittävistä hankkeista ja investoinneista. Riskienhallinta on myös kytketty erilliseksi analyysivaiheeksi osana strategiaprosessia. Riskienhallinnassa ei ole erillistä organisaatiota, vaan sen vastuut noudattavat muun liiketoiminnan ja organisaation mukaista vastuunjakoa. Yhtiön hallitus on sisällyttänyt vuosittaiseen työohjelmaansa riskienhallinnan läpikäynnin.

Martelan liiketoiminnan luonne ja laajuus huomioon ottaen, yhtiö ei ole toistaiseksi katsonut tarkoituksenmukaiseksi järjestää erillistä sisäisen tarkastuksen toimintoa. Sisäistä seuranta toteutetaan liiketoimintaprosesseissa olevien kontrollien muodossa sekä yhtiö tekee tarvittaessa joko omia tai teettää erillisiä sisäisen tarkastuksen selvityksiä ulkopuolisilla asiantuntijoilla.

Riskit

Martelan riskienhallintamallin mukaisesti riskit luokitellaan ja niihin varaudutaan eri tavoin. Martelan tuotteen valmistus perustuu pääosin omaan loppukokoonpanoon ja komponenttien alihankintaan. Tuotannon ohjaus tapahtuu asiakastilausten mukaisesti, jolloin laaja varastointi ei ole tarpeellinen. Vahinkoriskit on katettu asianmukaisilla vakuutuksilla ja ne kattavat laajasti omaisuus-, keskeytys-, toimittajakeskeytys- ja vahingonvastuuriskit. Vakuutusasioiden hoidossa käytetään ulkopuolisen vakuutusmeklarin palveluita. Myös juridisten asioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Toimitusketjun vastuullisuusnäkökohdat käsitellään vuosittain tehtävässä vastuullisuusraportissa. Rahoitusriskejä käsitellään vuosikertomuksen liitetiedoissa.

Johdon palkkiot, etuisuudet ja palkitsemisjärjestelmät

Tietoa johdon palkitsemisesta ja vaikutuksesta tilikauden tulokseen löytyy tilinpäätöksen liitetiedoista sekä palkka- ja palkkioselvityksestä, joka löytyy yhtiön kotisivuilta.

Sisäpiirihallinto

Martela noudattaa Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta. Lisäksi Martelan hallitus on vahvistanut yhtiölle oman sisäpiiriohjeen, joka täydentää Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta.

Yhtiö on määrittänyt pysyviksi sisäpiiriläisiksi Martela-konsernissa työskentelevät henkilöt, joilla on asemansa tai tehtäviensä johdosta pääsy kaikkeen Martelaa koskevaan sisäpiiritietoon. Pysyvän sisäpiiriluettelon tiedot eivät ole julkisia. Pysyvän sisäpiiriluettelon lisäksi perustetaan tarvittaessa myös Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjeen mukaisesti hankekohtaisia, ei julkisia sisäpiiriluetteloita. Pysyviä sisäpiiriläisiä ei merkitä hankekohtaisiin sisäpiiriluetteluihin.

Yhtiön johtohenkilöt ja muut pysyvät sisäpiiriläiset sekä taloudellisten raporttien valmisteluun osallistuvat henkilöt eivät saa käydä kauppaa Martelan rahoitusvälineillä ennen Martelan osavuositarkastuksen ja tilinpäätöstiedotteen julkistamista. Suljetun ikkunan pituus on Martelassa 30 päivää.

Martela julkistaa mahdollisimman pian sisäpiiritiedon, joka koskee suoraan Martelaa tai sen rahoitusvälinettä, ellei vallitsevista olosuhteista seuraa, että kyseisen sisäpiiritiedon julkistamisen lykkäämisen edellytykset täyttyvät. Martelalla on käytössä sisäinen prosessi sisäpiiritiedon arviointiin ja julkistamiseen sekä julkistamisen lykkäämisedellytysten ja keston arviointiin ja seurantaan. Martela huolehtii lykkäämisedellytysten täyttymisen jatkuvasta seurannasta ja valmiudesta julkistaa tiedot välittömästi mahdollisessa tietovuototilanteessa.

Markkinoiden väärinkäyttöasetuksen mukaan Martelalla on velvollisuus julkistaa yhtiön johtohenkilöiden ja heidän lähipiirinsä liiketoimia Martelan rahoitusvälineillä.

Martelan ilmoitusvelvolliset johtohenkilöt ovat:

- Martelan hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja; ja
- Martela-konsernin johtoryhmän jäsenet.

Yhtiön johtohenkilöiden ja heidän lähipiirinsä liiketoimia Martela-konserniin kuuluvien yhtiöiden välillä seurataan. Vuoden 2020 aikana ei ole ollut olennaisia lähipiiriliiketoimia.

Hallitus

Heikki Martela

HALLITUKSEN PUHEENJOHTAJA

s. 1956, KTM, MBA

Hallituksen jäsen vuodesta 1986, hallituksen puheenjohtaja 2000–2002 ja uudelleen alkaen 2015. Martela Oyj:n toimitusjohtaja 2002–2015.

Muut roolit:

Hallituksen puheenjohtaja, Marfort Oy
Hallituksen jäsen, Lappset Group Oy, Netcontrol Oy ja Filosofian Akatemia Oy.

Omistaa 130 942 kpl Martelan Oyj:n A-sarjan osaketta ja 52 122 kpl K-sarjan osaketta.



Minna Andersson

HALLITUKSEN JÄSEN

s. 1973, MEng, MKT (markkinointitutkinto)

Hallituksen jäsen vuodesta 2017.

Martela Oyj:n markkinointi- ja vastuullisuusjohtaja, 2011–2017

Muut roolit:

Head of Sales and Marketing, Canter Oy
Hallituksen jäsen, Canter Oy ja Marfort Oy

Omistaa 49 200 kpl Martelan Oyj:n K-sarjan osaketta.



Eero Martela

HALLITUKSEN JÄSEN

s. 1984, DI (Informaatioverkostot)

Hallituksen jäsen vuodesta 2015.

Muut roolit:

General Manager, Suomi, Columbia Road Oy

Omistaa 6 710 kpl Martelan Oyj:n A-sarjan osaketta ja 400 kpl K-sarjan osaketta.

Jan Mattsson

HALLITUKSEN JÄSEN

s. 1966, M.Sc. (Architecture), KHT Royal Institute of Technology

Hallituksen jäsen vuodesta 2019.

Muut roolit:

Toimitusjohtaja ja osakas, Tengbom AB

Hallituksen puheenjohtaja,

Tovatt Architects & planners AB

Hallituksen jäsen, Svenska Innovationsföretag



Johan Mild

HALLITUKSEN JÄSEN

s. 1974, M.Sc. (Accounting)

Hallituksen jäsen vuodesta 2020.

Muut roolit:

Toimitusjohtaja, Remeo Oy

Hallituksen jäsen, Ympäristöteollisuus ja -palvelut

YTP ry



Anni Vepsäläinen

HALLITUKSEN JÄSEN

s. 1963, DI

Hallituksen jäsen vuodesta 2016.

Muut roolit:

Hallituksen jäsen, Cinia Oy

Toimitusjohtaja, Suomen Messut Osuuskunta

Hallituksen puheenjohtaja, Helsingin seudun

kauppakamari

Hallituksen jäsen, Keskuskauppakamari

Omistaa 2 000 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.



Katarina Mellström

HALLITUKSEN JÄSEN

s. 1962, M.Sc. (Business and Economics)

Hallituksen jäsen vuodesta 2018.

Muut roolit:

Omistaja, IMM Consulting AB

Hallituksen jäsen, Vectura AB

Johtoryhmä

Artti Aurasmaa

TOIMITUSJOHTAJA (CEO)

s. 1975, KTM

Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2020.

Keskeinen työkokemus:

Ropo Capital Oy, toimitusjohtaja, 2016–2020

Stella Care Oy, toimitusjohtaja, 2014–2016

3StepIT Oy, toimitusjohtaja, 2005–2014

Luottamustehtävät:

Ropo Capital Oy, hallituksen jäsen, 2020–

Bookers Group Oy, hallituksen puheenjohtaja, 2020–

Vincit Oy, hallituksen puheenjohtaja, 2019–

Yleinen työttömyyskassa YTK, hallituksen jäsen, 2015–



Kristiina Hoppu

CHIEF PEOPLE OFFICER

s. 1966, OTK, VT

Vastuualue: Konsernin henkilöstöasiat.

Martelan palveluksessa vuodesta 2019 ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2020.

Keskeinen työkokemus:

CGI Suomi Oy, henkilöstöhallinnon johtotehtäviä, 2010–2018

Pohjolan Voima Oy, Henkilöstö- ja lakiasianjohtaja, 2007–2008

Tecnotree Oy, laki- ja henkilöstöhallinnon johtotehtäviä, 1998–2007



Kalle Lehtonen

TALOUSJOHTAJA

s. 1974, KTM

Vastuualue: Konsernin talous, laki- ja sijoittajasuhdeasiat sekä henkilöstöhallinto ja IT.

Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2018 lähtien.

Keskeinen työkokemus:

Tantalus Rare Earths AG, talousjohtaja, 2013–2018

Ruukki Group Oy, talousjohtaja 2012–2013

Ruukki Group Oy, Puunjalostusdivisioona, talousjohtaja, 2009–2012

Aldata Solution Oy, Group Controller, 2003–2008

ABB Oy, useita taloushallinnon esimiestehtäviä, 1998–2003

Omistaa 5 000 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.

Mikko Mäkelä

VP, INNOVATION TO MARKET

s. 1975, KTM

Vastuualue: konsernin tuote- ja palvelutarjooman kehitys, työympäristöasiantuntijapalvelut ja sisustussuunnittelu. Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen 2017 alkaen.

Keskeinen työkokemus:

Wärtsilä Oyj, johtaja, strategia ja liiketoiminnan kehitys, 2015–2017

F-Secure Oyj, tuotehallinnan ja strategian johtotehtäviä, 2009–2015

Nokia Oyj, tuotehallinnan ja strategian johto- ja muita tehtäviä, 2002–2009

McKinsey & Co, liikkeenjohdon konsultti, 2000–2002

Andersen Consulting (Accenture), liikkeenjohdon konsultti, 1998–2000



Ville Taipale

VP, CUSTOMER SUPPLY MANAGEMENT

s. 1971, DI

Vastuualue: Konsernin hankinta, tuotanto, muuttopalvelut, tuotekehitys, vastuullisuus, logistiikka ja laadunhallinta. Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2018.

Keskeinen työkokemus:

Patria Land Systems Oy, Vice President, Sourcing and Logistics 2015–2018

Componenta Oyj, Vice President, Sourcing and Procurement 2010–2015

Fiskars Oyj, Director, Sourcing Unit, 2007–2010

Nokia Oyj, toimitusketjun hallinnan johto- ja kehitystehtäviä, 1998–2007

VTT, tutkija, 1997–1998



Johan Westerlund

VP, SALES & MARKETING

s. 1975, KTM

Vastuualue: Konsernin asiakkuudet, markkinointi ja myynti Suomessa, Ruotsissa ja Norjassa sekä kansainvälinen jälleenmyyjäverkosto.

Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2017.

Keskeinen työkokemus:

Ricchetti Group S.p.a, Managing Director Nordics, 2015–2017

Pukkila Oy, toimitusjohtaja, 2012–2015

Newtop Oy, talousjohtaja, 2010–2012

BearingPoint Oy, liikkeenjohdon konsultti, 2003–2010

Kraft Foods, talouden ja liiketoiminnan controller-tehtäviä, 2000–2003

Tietoja osakkeenomistajille

Yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään torstaina 18.3.2021 klo 13.00 osoitteessa Itämerentori 2, 00180 Helsinki. Osakkaiden, jotka haluavat osallistua yhtiökokoukseen, on oltava merkittyinä Euroclear Finland Oy:ssä pidettävään osakasluetteloon viimeistään 8.3.2021 ja ilmoittauduttava viimeistään 12.3.2021 klo 16.00 mennessä sähköpostilla osoitteeseen agm@innovatics.fi, postitse osoitteeseen Innovatics Oy, Yhtiökokous / Martela Oyj, Ratamestarinkatu 13 A, 00520 Helsinki tai yhtiön internetsivujen kautta osoitteessa www.martela.com/fi/tietoa-meista/martela-yrityksena/sijoittajille.

Osinkojen maksu

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikaudelta 1.1.2020–31.12.2020 ei makseta osinkoa.

Tulosten julkistaminen

Martela julkistaa vuoden 2021 aikana seuraavat taloudelliset katsaukset:

- Tammi–maaliskuu (Q1) osavuosikatsaus perjantaina 7.5.2021
- Tammi–kesäkuu (H1) puolivuosikatsaus perjantaina 13.8.2021
- Tammi–syyskuu (Q3) osavuosikatsaus perjantaina 5.11.2021

Katsaukset julkaistaan konsernin verkkosivuilla suomen- ja englanninkielisinä (www.martela.com/fi ja www.martela.com). Vuosikertomukset julkaistaan yhtiön verkkosivuilla, mistä ne ovat ladattavissa myös pdf-muotoisena. Pörssitiedotteet ovat heti julkistamisen jälkeen luettavissa konsernin verkkosivuilta, josta myös löytyvät kaikki vuoden aikana julkistetut pörssitiedotteet aikajärjestyksessä.



Martela

Yhteystiedot

SUOMI

Martela Oyj

Takkatie 1, PL 44

00371 Helsinki

puh. +358 10 345 50

www.martela.com/fi

Kidex Oy

Savikontie 25

82500 Kitee

puh. +358 10 345 7211

www.kidex.fi

Muuttopalvelu Grundell Oy

Tikkurilantie 146

01530 Vantaa

puh. +358 10 480 4200

[www.martela.com/fi/palvelut/
toteutuspalvelut/muuttopalvelut](http://www.martela.com/fi/palvelut/toteutuspalvelut/muuttopalvelut)

RUOTSI

Martela AB

Storgatan 49A

57132 Nässjö

puh. +46 380 3719 00

www.martela.com/sv

NORWAY

Martela AS

Drammensveien 130

0277 Oslo

puh. +47 23 28 38 50

www.martela.com/no

POLAND

Martela Sp. z o.o.

ul Geodetów 156

05-500 Józefostów

www.martela.com