



marimekko

Tilinpäätös 2019



Tunnettu rohkeista kuvioistaan

Marimekko on suomalainen lifestyle-design-yritys, jonka omaleimaiset kuviot ja värit ovat tuoneet iloa ihmisten arkeen jo vuodesta 1951. Tuotevalikoimaamme kuuluu korkealuokkaisia vaatteita, laukkuja ja asusteita sekä kodintavaroita sisustustekstiileistä astioihin.

Ajattomuus on ollut designimme lähtökohta alusta alkaen. Marimekko ei tee pinta- muotia. Haluamme tarjota asiakkaillemme tuotteita, joilla on pitkä elämä ja joita ei haluta heittää pois. Parhaimmillaan tuotteemme siirtyvät sukupolvelta toiselle.

Kun Marimekko perustettiin, ennennäkemättömät painokankaat antoivat sille vahvan ja ainutlaatuisen identiteetin. Tänäkin päivänä meillä on Helsingissä oma kangaspaino, jossa syntyy noin miljoona metriä kangasta vuodessa. Paino on paitsi tehdas myös design- ja tuotekehitystiimiämme palveleva ideahautomio.

Vuonna 2019 brändimyyntimme oli 251 miljoonaa euroa ja liikevaihtomme 125 miljoonaa euroa. Noin 150 Marimekko-myyntialaa palvelee asiakkaitamme 15 maassa ja verkkokauppa 32 maassa. Lippulaivamyymälät sijaitsevat Helsingissä, Tukholmassa, New Yorkissa, Tokiossa ja Sydneyssä. Päämarkkinamme ovat Pohjois-Eurooppa, Pohjois-Amerikka ja Aasian-Tyynenmeren alue, ja niitä lähestytään suurimpien kaupunkien kautta. Yhtiömme palveluksessa on noin 450 henkeä. Marimekon osake noteerataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä.

SISÄLLYS

2	Toimitusjohtajalta
4	Vuosi 2019 pähkinänkuoressa
5	Taloudelliset tavoitteet
6	Strategia
8	Vastuullisuus Marimekossa
10	Hallituksen toimintakertomus
18	Voitonjakoesitys
20	Konsernin tunnusluvut ja tunnuslukujen laskentakaavat
22	Osake ja osakkeenomistajat
26	Tilinpäätös tilikaudelta 1.1.–31.12.2019
26	Konsernitilinpäätös, IFRS
26	Konsernin tuloslaskelma
27	Konsernitase
28	Konsernin rahavirtalaskelma
29	Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista
30	Konsernitilinpäätöksen liitetiedot
54	Emoyhtiön tilinpäätös, FAS
54	Emoyhtiön tuloslaskelma
55	Emoyhtiön tase
56	Emoyhtiön rahavirtalaskelma
57	Emoyhtiön tilinpäätöksen liitetiedot
64	Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset
65	Tilintarkastuskertomus
71	Selvitys muista kuin taloudellisista tiedoista 2019
82	Hallinnointiperiaatteet
90	Hallitus ja johto
92	Tietoa osakkeenomistajille

Toimitusjohtajalta

Marimekon vahva kehitys jatkui vuonna 2019. Liikevaihtomme kasvoi kaikilla markkina-alueilla, ja vertailukelpoinen liikevoittonne parani merkittävästi.

Tästä meidän on hyvä aloittaa uusi vuosikymmen jatkaessamme työtämme pitkän aikavälin kansainvälisen kasvustrategiamme mukaisella polulla.

Tavoitteemme vuoteen 2022 ulottuvalla strategiakaudella on selvästi aiempaa vahvempi kasvu ja kannattavuus. Liikevaihtomme vuonna 2019 kasvoi 12 prosenttia ja vertailukelpoinen liikevoittonne 40 prosenttia. Vahvan kehityksen jatkuminen myös menneenä vuotena on osoitus siitä, että suuntamme on oikea.

Koko vuoden liikevaihtomme kasvoi 125,4 miljoonaan euroon (111,9) ja vertailukelpoinen liikevoittonne parani 17,1 miljoonaan euroon (12,2). Liikevoitto, joka vertailuvuonna sisälsi pääkonttorin myynnistä saadun 6,0 miljoonan euron suuruisen kertaluonteisen verotettavan myyntivoiton, oli 17,1 miljoonaa euroa (17,7). Vertailukelpoista liikevoittoa nostivat sekä myynnin kasvu että suhteellisen myyntikatteen parantuminen. Etenkin vähittäismyynti Suomessa, tukkumyynti ja lisenssituotot Aasian-Tyynenmeren alueella sekä tukkumyynti EMEA:n alueella kasvoivat. Liikevaihto Suomessa kasvoi 12 prosenttia ja Marimekon toiseksi suurimmalla markkinalla Aasian-Tyynenmeren alueella 19 prosenttia. Yhteensä kansainvälinen myynti kasvoi vuoden aikana 12 prosenttia. Normaalihintaisen myynnin hyvä kehitys, maltillisemmat alennuskampanjat ja tuotevalikoiman optimointi sekä kasvaneet lisenssituotot paransivat suhteellista myyntikatetta.

Olemme jo useamman vuoden ajan

pitkäjänteisesti modernisoineet mallistojamme ja brändiämme. Olen iloinen, että tämä työ on alkanut näkyä tuloksissamme: tuotelinjoistamme vahvimmin vuonna 2019 kasvoivat viestinnälliset keihäänkärkikategoriamme muoti (20 prosenttia) ja laukut (17 prosenttia). Kasvua tukivat kiinnostavat lanseeraukset. Elokuussa toimme markkinoille Marimekko Kioski -kokoelman, jossa ikonisimmat printtimme yhdistyivät unisex-katumuotiin. Konsepti sai ensiesittelynsä muotivaikuttajien suosimassa Dover Street Marketissa Tokion Ginzassa, ja useat tuotteet myytiin loppuun tunneissa. Uusia, nuorempiakin asiakkaita puhuttelevan Marimekko Kioskin vastaanotto on ollut yhtä innostunutta myös muilla markkinoilla. Alkusyksyt lanseerasimme myös uuden nahkalaukkumalliston, jonka suunnittelun inspiraationa oli klassikkolaukkujemme ajaton muotokieli. Laukkujen ja asusteiden avulla voimme tarjota asiakkaillemme entistä viimeistellympiä asukokonaisuuksia, ja ne tarjoavat myös luontevan tavan tutustuttaa uusia asiakkaita brändiimme.

Laajempaa globaalia asiakaskuntaa puhuttelevan tuotevalikoiman lisäksi kansainvälinen kasvu edellyttää bränditunnettuuden rakentamista. Tässä työssä meille tärkeitä ovat erilaiset brändiyhteistyöt, joissa kilpailuetunamme ovat tunnistettavat painokuviomme sekä voimaannuttava arvomaailmamme. Kevään 2018 menestyksekkään yhteistyön jatkoksi lanseerasimme globaalin japanilaisen vaatebrändi Uniqlo:n kanssa marraskuussa 2019 uuden, rajoitetun ajan saatavilla olleen yhteistyömalliston. Uniqlo x Marimekko -brändiyhteistyö tarjosi meille toistamiseen ainutlaatuisen tilaisuuden tutustuttaa todella laaja

globaali yleisö Marimekkoon ja näin vahvistaa ydinliiketoimintaamme kansainvälistä tunnettuuttamme kasvattaen. Syyskuussa puolestaan saimme paljon näkyvyyttä Yhdysvalloissa, kun olimme mukana designkumppanuuksistaan kuuluisan, maan suurimpien kauppaketjujen joukkoon lukeutuvan Targetin juhlamallistossa, johon ketju oli valinnut rajoitetuksi ajaksi myytäväksi tuotteita 20 yhteistyömallistostaan 20 vuoden ajalta.

Marimekossa uskomme merkityksellisen, monikanavaisen ja henkilökohtaisen asiakaskokemuksen voimaan. Haluamme haastaa perinteisen tavan tehdä vähittäiskauppaa ja yhdistää fyysisen ja digitaalisen maailman inspiroivaksi ja helpoksi asiakaskokemukseksi. Huhtikuussa pilotoimme maailman johtavan designalan tapahtuman, Milanon designviikon, yhteydessä aivan uudenlaista palvelua, jossa asiakas saattoi ostaa valmiiksi sisustetusta Marimekko-kodista yksittäisiä tuotteita tai vaikka koko sisustuksen huonekalut mukaan lukien digitaalista palvelua käyttäen.

Digitaalisten palveluratkaisujen myötä verkkomyynnin ja myymälöissä tehtävän kaupan integroituminen lisääntyy jatkuvasti. Marimekko panostaa vahvasti saumattomaan asiakaskokemukseen eri kanavissa. Vuoden 2019 alussa aloitimme verkkomyynnin myös Kiinassa parantaaksemme tuotteidemme saatavuutta ja tarjotaksemme yhdessä Kiinassa Marimekko-myyvälöiden toiminnasta vastaavan paikallisen kumppanimme kanssa monikanavaisen kokemuksen asiakkaillemme tällä meille strategisesti tärkeällä markkinalla. Kiina on yksi maailman edistysellisimmistä ja nopeimmin kehittyvistä verkkokauppa-markkinoista, joten uskon, että tulemme



”Marimekon vahva kehitys jatkui vuonna 2019.”

saamaan sieltä arvokasta oppia digitaalisen liiketoiminnan tulevaisuudesta. Verkkomyynnin painoarvo Marimekon liiketoiminnassa eri markkinoilla on kasvava, ja verkkomyynti jatkoi vuonna 2019 erittäin vahvaa kasvuaan.

Kuluttajien arvomaailman muuttuessa suosimaan vastuullisempia valintoja uskomme alkuperäisen, ajattomaan ja kestäväan ajatteluun perustuvan Marimekon suunnittelufilosofian olevan tänä päivänä ehkä ajankohtaisempi kuin koskaan. Kestävät valinnat ovat osa jokapäiväistä työtämme, ja vuoden aikana onnistuimme muun muassa kasvattamaan vastuullisemman Better Cotton (BCI) -puuvillan osuutta puuvillahankinnoissamme 88 prosenttiin (64). Teimme töitä myös toimitusketjun läpinäkyvyyden parantamiseksi, aloitimme säännölliset Behind the Patterns -kysely-

tunnit kuluttajille sosiaalisessa mediassa ja laadimme oma-aloitteisesti ensimmäisen sijoittajille suunnatun selvityksen muista kuin taloudellisista tiedoista. Lisäksi aloitimme uuden vastuullisuusstrategiamme valmistelun ja julkistamme vuonna 2020 uudet, aiempaa selvästi entistäkin kunnianhimoisemmat vastuullisuustavoitteet toiminnallemme.

Aloitimme vuoden 2020 täysin uudistuneessa Marimekko-talossa. Uskomme, että pääkonttorimme uusi ilme lisää Marimekko-talon kiinnostavuutta brändimme ystävien vierailukohteena. Erityisesti uudistus tukee työskentelykulttuuriamme, kun rakennamme Marimekon kansainvälistä menestystarinaa yhdessä henkilöstömme kanssa. Vahva sisäinen yrittäjyys sekä yhdessä tekeminen ovat tunnusomaisia piirteitä Marimekon organisaatiokulttuurissa, ja sitoutunut

ja motivoitunut henkilöstö on keskeinen voimavaramme.

Olen iloinen siitä, että suuri osa marimekkolaisista osallistuu yhtiömme tulevaisuuden rakentamiseen myös osakeomistajan roolissa: henkilöstöllemme ja freelancesuunnittelijoillemme suunnattuun osakeantiin keväällä 2019 osallistui puolet siihen oikeutetuista. Vuoden aikana Marimekon tarinasta kiinnostui iso joukko muitakin uusia sijoittajia. Markkina-arvon hyvä kehitys puolestaan nosti Marimekon vuoden 2020 alusta Nasdaqin Helsingin-pörssissä markkina-arvoltaan keskisuurten yritysten luokkaan.

Olemme tyytyväisiä siihen, että työmme pitkän aikavälin strategiamme toteuttamiseksi näkyy, ja jatkamme sitä määrätietoisesti.

Tiina Alahuhta-Kasko

Vuosi 2019 pähkinänkuoressa

Marimekon vahva kehitys jatkui vuonna 2019. Liikevaihtomme kasvoi 12 prosenttia 125,4 miljoonaan euroon ja vertailukelpoinen liikevoittomme parani 40 prosenttia 17,1 miljoonaan euroon.

Myynti kasvoi kaikilla markkina-alueilla. Kasvu kertyi pääosin kahdelta suurimmalta markkinaltamme, Suomesta ja Aasian-Tyynenmeren alueelta, sekä EMEA:n alueelta. Suomessa myynti kasvoi 12 prosenttia ja varsinkin vähittäismyynti kehittyi erityisen hyvin. Myös verkkomyynti jatkoi erittäin vahvaa kasvuaan. Kansainvälinen myynti kasvoi 12 prosenttia. Myynnin kasvu ja suhteellisen myyntikatteen vahvistuminen nostivat vertailukelpoista liikevoittoa.

Liikevaihto

125,4

milj. euroa (111,9)

Vertailukelpoinen liikevoitto

17,1

milj. euroa (12,2)

Vertailukelpoinen liikevoittomarginaali

13,6

% (10,9)

Vertailukelpoinen käyttökate

29,7

milj. euroa (14,7)

Liiketoiminnan rahavirta

29,0

milj. euroa (12,2)

Päämarkkinamme

Pohjois-Eurooppa, Pohjois-Amerikka ja Aasian-Tyynenmeren alue

Noi 150 Marimekko-myyntiä

15 maassa

Verkkokauppa

tavoittaa asiakkaamme
32 maassa

Lippulaivamyymälät

Helsingissä, Tukholmassa, New Yorkissa, Tokiossa ja Sydneyssä

Palveluksessamme

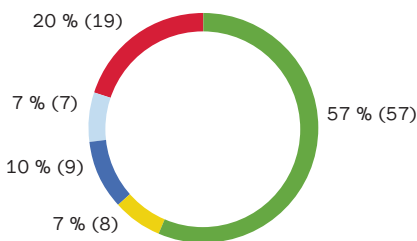
noin 450 henkeä

Osakkeemme noteerataan

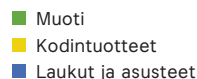
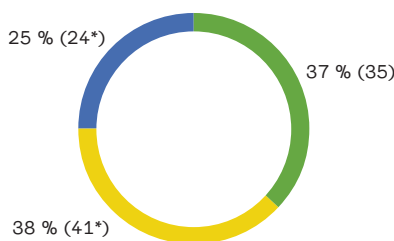
Nasdaq Helsinki Oy:ssä

IFRS 16:n käyttöönotto on vaikuttanut tunnuslukujen vertailukelpoisuuteen.

Liikevaihto markkina-alueittain 2019

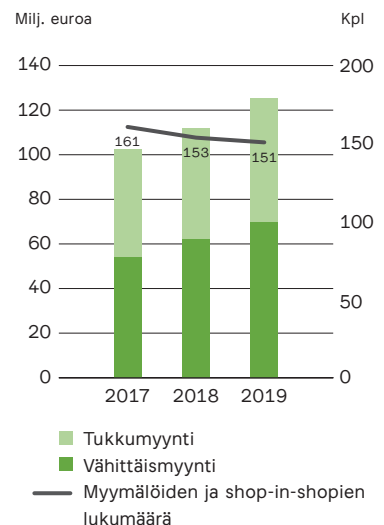


Liikevaihto tuotelinjoiittain 2019



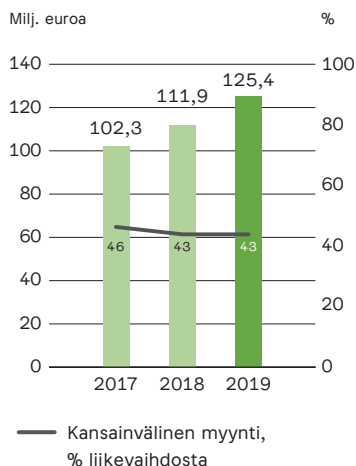
* Tuoteryhmä kosmetiikkalaukut sisältyy vuoden 2019 alusta kodintuotteiden liikevaihtoon (aiemmin laukut ja asusteet). Vertailuluvut 2018 oikaistu vastaavasti.

Liikevaihto kanavittain ml. verkkomyynti

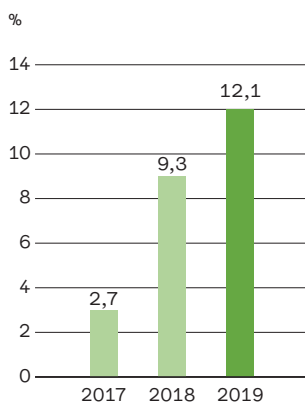


Taloudelliset tavoitteet

Liikevaihto



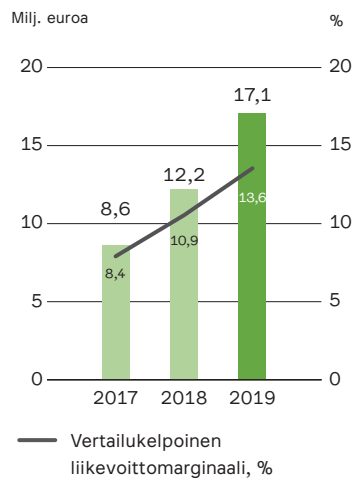
Liikevaihdon kasvu, %



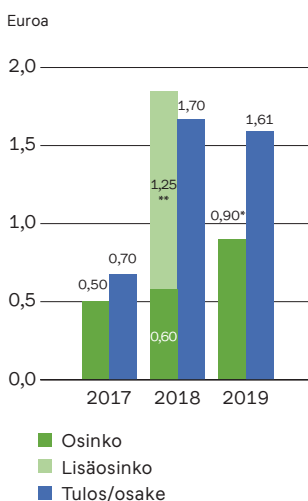
Pitkän aikavälin taloudelliset tavoitteet

- Liikevaihdon vuosittainen kasvu yli 10 %
- Liikevoittomarginaali 15 %
- Vuoden lopun nettovelka/käyttökate-suhdeluku korkeintaan 2
- Tavoitteena on jakaa osinkoa vuosittain; osinko osakekohtaisesta tuloksesta vähintään 50 %

Vertailukelpoinen liikevoitto



Osinko ja osakekohtainen tulos



Nettovelka/käyttökate

Vuoden 2019 lopussa nettovelan suhde käyttökatteeseen oli 0,35. IFRS 16 -standardin käyttöönoton vuoksi vertailutietoa vuodelta 2018 ei raportoida.

* Hallituksen ehdotus yhtiökokoukselle.

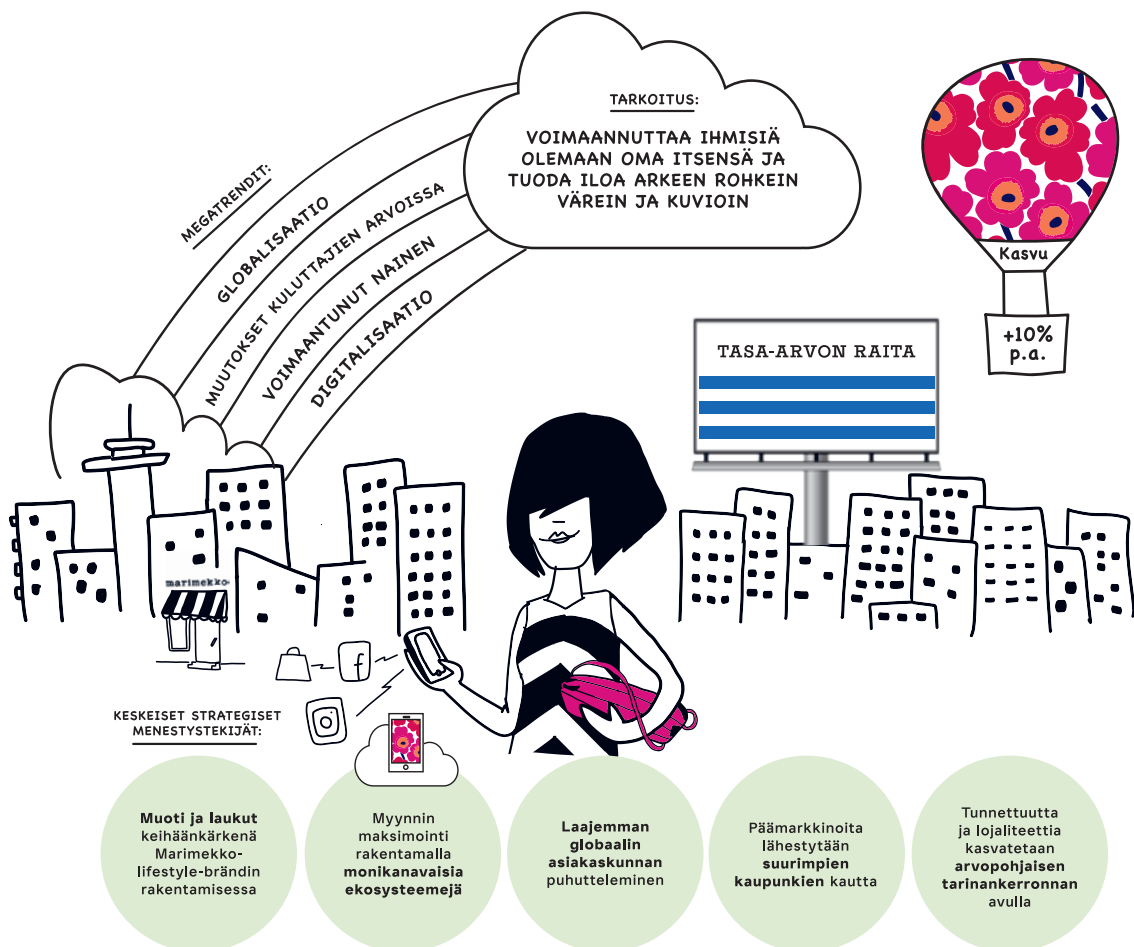
** Vuodelta 2018 maksettiin varsinaista osinkoa 0,60 euroa osaketta kohden sekä lisäosinkona 1,25 euroa osakkeelta. Lisäosinkoa maksettiin, koska Marimekon pääkonttorin myynti keväällä 2018 vahvisti yhtiön taloudellista asemaa.

Strategia

Visiomme on olla maailman kiehtovin lifestyle-design-brändi, joka on tunnettu rohkeista kuvioistaan.

Marimekolla on pitkän aikavälin kansainvälinen kasvu-strategia päämarkkinoina Pohjois-Eurooppa, Pohjois-Amerikka ja Aasian-Tyynenmeren alue. Tavoitteemme vuonna 2018 alka-neella ja vuoteen 2022 ulottuvalla strategiakaudella on selvästi

aiempaa vahvempi kasvu ja kannattavuus entistä laajem-paa asiakaskuntaa puhuttelemalla. Marimekon liikevaihto vuonna 2019 kasvoi kaikilla markkina-alueilla, ja vertailu-kelpoinen liikevoitto parani merkittävästi. Vahvan kehityk-sen jatkuminen myös vuonna 2019 on osoitus siitä, että suuntamme on oikea.



Strategiamme painopistealueisiin voi tutustua kotisivuillamme company.marimekko.com
> Me yrityksenä
> Strategia ja taloudelliset tavoitteet

Vuonna 2019

Uusi, rajoitetun ajan saatavilla ollut yhteistyömallisto globaalin japanilaisen vaatebrändi Uniqlo:n kanssa tarjosi meille mahdollisuuden kertoa Marimekon suunnittelufilosofiasta laajalle globaalille yleisölle ja samalla vahvistaa ydinliiketoimintaamme bränditunnettuutta kasvattamalla. Kevään 2018 menestyksekkään yhteistyön jatkoksi lanseerattu mallisto sisälsi vaatteita ja asusteita sekä naisille että lapsille – Marimekon vahvoissa kuvioissa ja väreissä luonnollisesti.

Uutta, nuorempaa asiakaskuntaa puhutteleva Marimekko Kioski -katumuotikokoelma sai erityisen innostuneen vastaanoton Aasiassa liiketoimintamme kannalta keskeisissä suurissa kaupungeissa. Marimekko Kioski yhdistää ikonisimmat printtimme unisex-katumuotiin, joka on tällä hetkellä suuressa nousussa muotimaailmassa.

Uusi nahkalaukkumallisto, jonka suunnittelun inspiraationa oli klassikkolaukkujemme ajaton muotokieli, tukee tavoitetamme laajentaa asiakaskuntaamme. Laukut ja asusteet ovat tuotteita, joiden avulla on luontevaa innostaa uusia asiakkaita tutustumaan Marimekko-brändiin. Ne ovat myös yleisesti tärkeitä muotiliiketoiminnassa ja muodostavat usein merkittävän osuuden brändien liikevaihdosta.

Digitaalisten palveluratkaisujen myötä verkkomyynnin ja myymälöissä tehtävän kaupan integroituminen lisääntyy jatkuvasti. Milanon designviikolla pilotoimme uutta palvelua, jossa kodinomaisesti sisustettu fyysinen tila yhdistettiin digitaaliseen ostokokemukseen innostavalla ja helpolla tavalla. Marimekko panostaa vahvasti saumattomaan, monikanavaiseen asiakaskokemukseen ja kehittää sekä myymäläverkostoaan että digitaalista liiketoimintaansa. Verkkomyynti jatkoi vuonna 2019 erittäin vahvaa kasvuaan.

Marimekolla on laaja kansainvälinen yhteisö, jonka kanssa haluamme käydä aktiivisesti keskustelua. Vuonna 2019 aloitimme Marimekon tuotteista, tekijöistä ja vastuullisuudesta kertovat Behind the Patterns -kyselytunnit sosiaalisessa mediassa. Nämä ja muu arvoihimme pohjautuva inspiroiva sisältö laajensivat merkittävästi yhteisöämme vuoden aikana.



Vastuullisuus Marimekossa

Marimekossa vastuullisuus tarkoittaa ihmisten ja ympäristön kunnioittamista kaikessa, mitä teemme. Arvomme ”rehtiyttä kaikkia ja kaikkea kohtaan” kiteyttää Marimekon vastuullisuusajattelun ytimen. Kohtelemme ihmisiä reilusti sekä luomme tuotteita, jotka tuovat iloa pitkään ja joiden ympäristövaikutukset ovat mahdollisimman vähäiset.

Nykyinen vastuullisuusstrategiamme kiteytyy viiteen sitoumukseen:

- ajattomien, kestävien ja käytännöllisten tuotteiden suunnittelu
- asiakkaiden ja henkilöstön inspiroiminen ja osallistaminen
- vastuullisten toimintatapojen edistäminen toimitusketjussa
- resurssitehokkaasti toimiminen ja ympäristöstä huolehtiminen
- inspiroivan ja vastuullisen työpaikan tarjoaminen.

Uskomme, että tulevaisuudessa asiakkaat ympäri maailmaa arvioivat entistä enemmän ostopäätöksiään vastuullisuuden perusteella. Parhailaan valmistamme uusia, entistäkin kunnianhimoisempia vastuullisuustavoitteita sekä toimenpideohjelmia vuosille 2020–2025 näiden tavoitteiden toteuttamiseksi.

Vuonna 2019

- 30 prosenttia vähemmän hiilidioksidipäästöjä kuin vuonna 2018 (pääkonttorin ja kangaspainon toiminnot Helsingissä sekä sähkönkulutus Sulkavan ja Kiteen kiinteistöissä).
- Jo lähes 90 prosenttia Marimekon hankkimasta puuvillasta vastuullisempaa Better Cotton (BCI) -puuvillaa.
- Marimekon ikoniset kuviot uusilla puupohjaisista kuiduista valmistetuilla kankailla.
- Avoin dialogi vastuullisuustyöstämme sosiaalisessa mediassa: Behind the Patterns -kyselytunnit Instagramissa.
- Marimekkolaiset tekivät yli 40 tehdasvierailua varmistaakseen, että tuotteemme täyttävät laatu- ja vastuullisuusvaatimuksemme.
- Kaksi kolmannelta Marimekko-tuotteista valmistettiin Euroopassa.
- Marimekon omassa kangaspainossa Helsingissä painettiin yli miljoona metriä kangasta.
- Plan International- ja Helsinki Pride -kumppanuudet osana työtämme tasa-arvon edistämiseksi.
- Marimekon hiilijalanjäljen selvittäminen osana uuden vastuullisuusstrategian valmistelua.
- Uusi työkalu sopimusvalmistajien arviointiin.
- Inspiroivat, työskentelykulttuuriamme tukevat uudet työtilat täysin remontoitussa, aiempaa energiatehokkaammassa Marimekko-talossa.

Lue lisää vastuullisuustyöstämme ja sen etenemisestä sivuilta 71–81. Laajempi vastuullisuuskatsaus julkaistaan verkkosivuillamme kesällä 2020.



Hallituksen toimintakertomus

VUOSI 2019 LYHYESTI

Vuosi 2019 oli Marimekolle vahva: konsernin liikevaihto kasvoi 12 prosenttia edellisvuodesta ja oli 125 419 tuhatta euroa (2018: 111 879; 2017: 102 324). Vähittäismyynti nousi 13 prosenttia ja tukkumyynti 8 prosenttia. Liikevaihto kasvoi kaikilla markkina-alueilla. Suomessa liikevaihto nousi 12 prosenttia 71 163 tuhanteen euroon (63 537; 55 690). Kansainvälinen myynti kasvoi 12 prosenttia ja oli 54 256 tuhatta euroa (48 342; 46 635). Marimekko-tuotteiden brändimyynti¹ oli 250 754 tuhatta euroa (248 437; 192 736).

Liikevaihtoa kasvattivat etenkin vähittäismyynti Suomessa, tukkumyynti ja lisenssituotot Aasian-Tyynenmeren alueella sekä tukkumyynti EMEA:n alueella. Vähittäismyynti Suomessa kasvoi 15 prosenttia ja vertailukelpoinen vähittäismyynti² 18 prosenttia. Yhtiön toiseksi suurimmalla markkinalla Aasian-Tyynenmeren alueella liikevaihto nousi 19 prosenttia. Tukkumyynti alueella kasvoi 14 prosenttia ja lisenssituottoja kertyi merkittävästi vertailuvuotta enemmän.

¹ Vaihtoehtoisena ei-IFRS-tunnuslukuna esitetään brändimyynti, joka on arvio Marimekko-tuotteiden myynnistä kuluttajahinnoin mitattuna. Brändimyynti lasketaan lisäämällä yhtiön oman vähittäiskaupan liikevaihtoon muiden jakelijoiden arvioitu Marimekko-tuotteiden vähittäismyyntiarvo. Arvio on epävirallinen ja perustuu Marimekon toteutuneeseen tukkumyyntiin ja lisenssituottoihin, eikä se sisällä arvonnäköalaa. Tunnuslukua ei tilintarkasteta.

² Sisältää omat vähittäismyymälät mukaan lukien verkkokaupan.

Liikevoitto vuonna 2019 oli 17 117 tuhatta euroa (17 721; 8 360). Edellisvuoden liikevoittoon sisältyi yhtiön pääkonttorin myynnistä saatu 6 027 tuhannen euron suuruinen kertaluonteinen verotettava myyntivoitto sekä kertaluonteisia kuluja. Vertailukelpoinen liikevoitto kasvoi 40 prosenttia ja oli niin ikään 17 117 tuhatta euroa (12 199; 8 596).

Tulosta paransivat liikevaihdon kasvu, etenkin vähittäismyynti Suomessa, tukkumyynti ja lisenssituotot Aasian-Tyynenmeren alueella sekä tukkumyynti EMEA:n alueella, sekä suhteellisen myyntikatteen vahvistuminen. Suhteellisen myyntikatteen paranemiseen vaikuttivat normaalihintaisen myynnin hyvä kehitys, maltillisemmat alennuskampanjat sekä tuotevalikoiman optimointi. Myös vertailuvuotta suuremmat lisenssituotot paransivat suhteellista myyntikatetta. Tulosta puolestaan heikensivät korkeammat kiinteät kulut, erityisesti markkinointikustannukset, johdon pitkäaikaiseen osakepohjaiseen kannustinjärjestelmään liittyvät laskennalliset vaikutukset ja henkilöstökulut sekä tietojärjestelmien kustannukset.

Tilikauden voitto verojen jälkeen oli 13 018 tuhatta euroa (13 698; 5 660) ja tulos osaketta kohden 1,61 euroa (1,70; 0,70).

Hallituksen ehdotus vuodelta 2019 maksettavasta osingosta

Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että vuodelta 2019 maksetaan osinkoa 0,90 euroa osakkeelta. Vuodelta 2018 maksettiin varsinaista osinkoa 0,60 euroa osaketta kohden sekä lisäosinkona

1,25 euroa osakkeelta; vuodelta 2017 osinkoa maksettiin 0,50 euroa osaketta kohden.

TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Alla kuvatut suhdanne- ja luottamusnäkökulmat perustuvat Elinkeinoelämän keskusliiton EK:n ja Tilastokeskuksen julkaisuihin.

Maailmantalouden ennakoitaan vuonna 2020 kasvavan hieman edellisvuotta nopeammin. Suotuisa kehitys edellyttää kuitenkin kuluttajien luottamuksen säilymistä. Kauppapolitiikassa on edelleen jännitteitä, eikä teollisuuskasvusta ole vielä merkkejä. Riski maailmantalouden ennustettua heikommasta kehityksestä on yhä aiheellinen.

Suomessa talouskasvun arvioidaan hidastuvan tänä vuonna. Vaikka näkökulmat joillakin aloilla ovat parantuneet syksystä 2019, yleinen suhdannetilanne ja näkökulmat ovat heikot. Vähittäiskaupassa myynnin määrä laski loppusyksyllä 2019 hieman ja odotukset lähikuukausien myyntikehityksestä ovat vaisuja. Kuluttajien luottamus talouteen oli tammikuussa 2020 lähes ennallaan: näkemys oman talouden sekä nykyisestä että tulevasta tilanteesta heikkeni hieman, mutta näkemys Suomen taloudesta oli aavistuksen aiempaa parempi.

(Elinkeinoelämän keskusliitto EK: Suhdannebarometri, tammikuu 2020; Luottamusindikaattorit, tammikuu 2020. Tilastokeskus: Kuluttajien luottamus 2020, tammikuu.)

Suomen vähittäiskaupan työpäiväkortti liikevaihto tammi-joulukuussa nousi 2,3 prosenttia; myynnin määrä kasvoi 2,2

prosenttia. Joulukuussa 2019 myynti kasvoi vain 0,4 prosenttia ja myynnin määrä laski 1,7 prosenttia. (Tilastokeskus: Kaupan liikevaihtokuvaaja, vähittäiskaupan pikaennakko, joulukuu 2019.)

LIKEVAIHTO

Vuonna 2019 konsernin liikevaihto kasvoi 12 prosenttia ja oli 125 419 tuhatta euroa (111 879; 102 324). Liikevaihto kasvoi kaikilla markkina-alueilla. Kasvua toivat etenkin vähittäismyynti Suomessa, tukkumyynti ja lisenssituotot Aasian-Tyynenmeren alueella sekä tukkumyynti EMEA:n alueella. Vähittäismyynti nousi 13 prosenttia ja tukkumyynti 8 prosenttia. Sekä liikevaihto Suomessa että kansainvälinen myynti kasvoivat 12 prosenttia.

Suomessa liikevaihto nousi 71 163 tuhanteen euroon (63 537; 55 690). Vähittäismyynti kasvoi 15 prosenttia ja vertailukelpoinen vähittäismyynti³ 18 prosenttia. Tukkumyynti kasvoi 4 prosenttia.

Yhtiön toiseksi suurimmalla markkinalla Aasian-Tyynenmeren alueella liikevaihto nousi 19 prosenttia 24 712 tuhanteen euroon (20 811; 20 161). Tukumyynti alueella kasvoi 14 prosenttia, ja lisenssituottoja kertyi merkittävästi vertailuvuotta enemmän. Markkina-alueen yhtiölle tärkeimmässä maassa Japanissa tukkumyynti nousi 9 prosenttia. Vähittäismyynti kasvoi 9 prosenttia; kasvu tuli pääosin Australiasta.

Liikevaihto markkina-alueittain

(1 000 euroa)	2019	2018	Muutos, %
Suomi	71 163	63 537	12
Vähittäismyynti	51 918	45 062	15
Tukkumyynti	19 012	18 299	4
Lisenssituotot	233	176	32
Skandinavia	9 297	9 017	3
Vähittäismyynti	5 434	5 283	3
Tukkumyynti	3 862	3 733	3
Lisenssituotot	-	-	
EMEA	11 992	10 321	16
Vähittäismyynti	1 568	1 493	5
Tukkumyynti	9 980	8 426	18
Lisenssituotot	443	401	11
Pohjois-Amerikka	8 257	8 193	1
Vähittäismyynti	5 798	5 222	11
Tukkumyynti	1 987	2 664	-25
Lisenssituotot	472	307	54
Aasian-Tyynenmeren alue	24 712	20 811	19
Vähittäismyynti	4 378	4 024	9
Tukkumyynti	18 733	16 384	14
Lisenssituotot	1 600	403	
Kansainvälinen myynti yhteensä	54 256	48 342	12
Vähittäismyynti	17 178	16 023	7
Tukkumyynti	34 562	31 207	11
Lisenssituotot	2 516	1 112	126
Yhteensä	125 419	111 879	12
Vähittäismyynti	69 096	61 085	13
Tukkumyynti	53 574	49 506	8
Lisenssituotot	2 748	1 288	113

³ Sisältää omat vähittäismyymälät mukaan lukien verkkokaupan.

Taulukon yksittäiset luvut ja loppusummat on pyöristetty tuhansiksi euroiksi, mistä syystä yhteenlaskuissa saattaa esiintyä pyöristyseroja. Muutosprosentit on laskettu tarkoista luvuista ennen lukujen pyöristämistä tuhansiksi euroiksi.

TALOUDELLINEN TULOS

Vuonna 2019 konsernin liikevoitto oli 17 117 tuhatta euroa (17 721; 8 360). Edellisvuoden liikevoittoon sisältyi yhtiön pääkonttorin myynnistä saatu 6 027 tuhannen euron suuruinen kertaluonteinen verotettava myyntivoitto sekä kertaluonteisia kuluja. Vertailukelpoinen liikevoitto oli niin ikään 17 117 tuhatta euroa (12 199; 8 596).

Liikevoittoa paransivat myynnin kasvu ja suhteellisen myyntikatteen vahvistuminen. Liikevaihtoa kasvattivat etenkin vähittäismyynti Suomessa, tukkumyynti ja lisenssituotot Aasian-Tyynenmeren alueella sekä tukkumyynti EMEA:n alueella. Suhteellisen myyntikatteen paranemiseen vaikuttivat normaalihintaisen myynnin hyvä kehitys, maltillisemmat alennuskampanjat sekä tuotevalikoiman optimointi. Myös vertailuvuotta suuremmat lisenssituotot paransivat suhteellista myyntikatetta. Tulosta puolestaan heikensivät korkeammat kiinteät kulut, erityisesti markkinointikustannukset, johdon pitkäaikaiseen osakepohjaiseen kannustinjärjestelmään liittyvät laskennalliset vaikutukset ja henkilöstökulut sekä tietojärjestelmien kustannukset. IFRS 16 -standardin vaikutuksesta vuokratkustannukset alenivat ja poistot vastaavasti kasvoivat merkittävästi. IFRS 16 -standardista johtuva nettovaikutus vuoden 2019 liiketulokseen oli +512 tuhatta euroa.

Markkinointiin käytettiin vuoden 2019 aikana 7 379 tuhatta euroa (6 292⁴; 4 498) eli 6 prosenttia konsernin liikevaihdosta (6; 4).

Konsernin poistot kasvoivat IFRS 16 -standardin käyttöönoton vaikutuksesta 12 543 tuhanteen euroon (2 501; 3 308) ja olivat 10 prosenttia liikevaihdosta (2; 3).

Vuonna 2019 liikevoittomarginaali oli 13,6 prosenttia (15,8; 8,2) ja vertailukelpoinen liikevoittomarginaali niin ikään 13,6 prosenttia (10,9; 8,4).

Nettorahoituskulut olivat 966 tuhatta euroa (168; 1 230) eli 1 prosentti liikevaihdosta (0; 1). Rahoituseriin sisältyy valuuttakurssieroja 35 tuhatta euroa (-64; -1 034). IFRS 16 -standardin käyttöönotto kasvatti korkokuluja 899 tuhatta euroa.

Vuoden 2019 tulos ennen veroja oli 16 151 tuhatta euroa (17 552; 7 130). Tulos verojen jälkeen oli 13 018 tuhatta euroa (13 698; 5 660) ja tulos osaketta kohden 1,61 euroa (1,70; 0,70).

TASE

Konsernin tase 31.12.2019 oli 96 884 tuhatta euroa (57 114; 47 113). Emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluva oma pääoma oli 38 925 tuhatta euroa (40 005; 30 669) eli 4,80 euroa osaketta kohden (4,96; 3,79).

Pitkäaikaiset varat olivat vuoden 2019 lopussa 41 555 tuhatta euroa (4 910; 13 333). IFRS 16 -standardin käyttöönotto kasvatti varoja 35 766 tuhatta euroa.

Vuoden päättyessä nettokäyttöpääoma oli 9 285 tuhatta euroa (12 328;

⁴ Markkinointikustannusten luokittelutapa muuttui vuonna 2019; vertailukelpoisuuden säilyttämiseksi muutos vaikutti myös vuoden 2018 lukuihin.

14 496). Vaihto-omaisuus oli 22 564 tuhatta euroa (22 114; 20 921).

RAHAVIRTA JA RAHOITUS

Vuonna 2019 liiketoiminnan rahavirta oli 28 992 tuhatta euroa (12 225; 9 810) eli 3,57 euroa osaketta kohden (1,51; 1,21). Rahavirta ennen rahoituksen rahavirtoja oli 27 423 tuhatta euroa (21 671; 8 833). Rahavirtalaskelman osalta IFRS 16 -standardin soveltaminen kasvatti liiketoiminnan rahavirtaa ja pienensi rahoituksen rahavirtaa 10 437 tuhatta euroa. Lisäksi rahoituksen rahavirtaan vaikutti huhtikuussa vuodelta 2018 maksettu lisäosinko; osinkoa ja lisäosinkoa maksettiin yhteensä 15 003 tuhatta euroa (4 045; 3 236).

Konsernin rahoitusvelat nousivat IFRS 16 -standardin käyttöönoton myötä 36 153 tuhanteen euroon (IAS 17 rahoitusleasingvelat 408; 3 341).

Rahavarat olivat vuoden päättyessä 26 133 tuhatta euroa (23 174; 6 212). Korollista luottolimiittia oli käytössä 251 tuhatta euroa. Lisäksi konsernilla oli nostamattomia myönnettyjä luottolimiittejä 14 155 tuhatta euroa (13 000; 18 000).

Konsernin omavaraisuusaste oli vuoden lopussa 40,2 prosenttia (70,0; 65,2). Nettovelkaantumisaste (gearing) oli 27,0 prosenttia (-56,9; -9,4). Nettovelan suhde käyttökatteeseen vuoden 2019 lopussa oli 0,35 eli selvästi alle pitkän aikavälin tavoitetaso, joka on korkeintaan 2. IFRS 16 -standardin käyttöönoton vuoksi vertailutietoja vuosilta 2018 ja 2017 ei raportoida.

INVESTOINNIT

Vuonna 2019 konsernin bruttoinvestoinnit olivat 2 594 tuhatta euroa (1 280; 1 210) eli 2 prosenttia liikevaihdosta (1; 1). Pääosa investoinneista kohdistui yhtiön pääkonttorin toimitilojen uudistamiseen, myymälöiden rakentamiseen ja tietojärjestelmiin. Investoinnit eivät sisällä IFRS 16:n vaikutusta.

MYYMÄLÄVERKOSTO

Marimekolle on keskeistä olla hyvillä kohdeyleisöään palvelevilla liikepaikoilla. Myymäläverkoston toimintaa ja tehokkuutta arvioidaan ja kehitetään jatkuvasti. Vuoden 2019 aikana avattiin kaksi uutta myymälää Suomessa ja yksi Japanissa sekä shop-in-shopit Suomessa ja Belgiassa. Lisäksi uudistettiin olemassa olevia liikkeitä. Suurta kiinnostusta erityisesti Aasiassa herättivät muun muassa uuden Marimekko Kioski-katumuotikonseptin pop-up-myymälät. Kuusi myymälää suljettiin ja yhden shop-in-shopin pinta-ala pieneni alle 30 m²:n raportointirajan. Vuoden lopussa Marimekko-myymälöitä ja shop-in-shopeja oli 151 ja verkkokauppa tavoitti asiakkaita 32 maassa. Oman verkkokaupan lisäksi yhtiöllä on jakelua myös muiden verkkomyyntikanavien kautta.

Digitaalisten palveluratkaisujen myötä verkkomyynnin ja myymälöissä tehtävän kaupan integroituminen lisääntyy jatkuvasti. Tästä syystä Marimekko raportoi oman verkkokaupan liikevaihdon osana vähittäismyyntiä ja myynnin muiden verkkomyyntikanavien kautta

osana tukkumyyntiä. Marimekko panostaa vahvasti saumattomaan asiakaskokemukseen eri kanavissa ja kehittää tietojärjestelmiään digitaalisen liiketoiminnan vahvistamiseksi. Verkkomyynnin painoarvo yhtiön liiketoiminnassa on kasvava: vuonna 2019 verkkomyynti jatkoi erittäin vahvaa kasvuun.

OSAKE JA OSAKKEENOMISTAJAT

Osake ja osakepääoma

Marimekko Oyj:n osake noteerataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä toimialaryhmässä kulutustavarat. Yhtiöllä on yksi osakesarja, ja osakkeilla on yhtäläinen äänioikeus. Tilikauden päättyessä yhtiön kaupparekisteriin merkitty täysin maksettu osakepääoma oli 8 040 000 euroa ja osakkeiden lukumäärä 8 129 834 kappaletta.

Osakeomistus

Vuoden lopussa Marimekolla oli arvo-osuusrekisterin mukaan 11 511 osakkeenomistajaa (8 335; 7 575). Osakkeista 11,6 prosenttia oli hallintarekisteröityjen ja ulkomaisten omistajien omistuksessa (12,1; 11,4). Muut osakkeenomistajat jakautuivat ryhmiin seuraavasti: kotitaloudet 38,5 prosenttia, yritykset ja asuntoyhteisöt 24,5 prosenttia, julkisyhteisöt 11,6 prosenttia, rahoitus- ja vakuutuslaitokset 13,0 prosenttia ja voittoa tavoittelemattomat yhteisöt 0,9 prosenttia.

Marimekko Oyj:llä oli 31.12.2019 hallussaan 20 000 omaa osaketta. Näiden omien osakkeiden osuus yhtiön osakkeiden lukumäärästä oli 0,25 pro-

senttia. Yhtiön hallussa olevilla omilla osakkeilla ei voi äänestää eikä niille makseta osinkoa.

Vuoden päättyessä yhtiön hallituksen ja johtoryhmän jäsenten suorassa tai välillisessä omistuksessa oli 1 087 166 osaketta eli 13,4 prosenttia yhtiön osakkeiden lukumäärästä ja niiden edustamasta äänivallasta.

Marimekko ei ole tehnyt eikä sen tiedossa ole yhtiön osakkeita koskevia osakassopimuksia tai muita sitoumuksia, joilla olisi sovittu yhtiön omistuksesta tai äänivallan käytöstä. Tiedot suurimmista osakkeenomistajista löytyvät yhtiön verkkosivuilta company.marimekko.com kohdasta Sijoittajat/Osaketieto/Osakkeenomistajat. Lisätietoja osakeomistuksesta on tämän julkaisun sivuilla 22–25.

Osakkeiden vaihto ja yhtiön markkina-arvo

Vuonna 2019 Marimekon osakkeita vaihdettiin Nasdaq Helsingissä yhteensä 2 137 688 kappaletta (1 455 424; 796 964) eli 26,3 prosenttia (18,0; 9,9) yhtiön koko osakekannasta. Osakkeiden yhteenlaskettu vaihtoarvo oli 63 287 646 euroa (23 348 024; 8 042 982). Osakkeen alin kurssi oli 20,80 euroa (9,92; 9,10), ylin 39,00 euroa (23,50; 10,99) ja keskimurssi 29,61 euroa (16,04; 10,09). Vuoden lopussa osakkeen päätöskurssi oli 35,80 euroa (20,80; 10,10).

Yhtiön markkina-arvo 31.12.2019 oli 290 332 057 euroa ilman yhtiön hallussa olevia omia osakkeita (167 847 888; 81 705 061).

Markkina-arvon hyvä kehitys vuonna 2019 nosti Marimekon vuoden 2020 alusta Nasdaqin Helsingin-pörssissä markkina-arvoltaan keskisuurten yritysten luokkaan.

Liputukset

Marimekon hallituksen puheenjohtajan Mika Ihamuotilan määräysvallassa olevan PowerBank Ventures Oy:n osuus Marimekko Oyj:n osakkeista ja äänistä alitti 15 prosentin liputusrajan 26.11.2019. Osakekaupan jälkeen PowerBank Ventures Oy omisti 1 017 700 Marimekon osaketta, mikä vastaa 12,52:ta prosenttia yhtiön osake- ja äänimäärästä.

Valtuutukset

Varsinainen yhtiökokous 12.4.2018 valtuutti hallituksen päättämään enintään 100 000 oman osakkeen hankkimisesta. Osakkeet hankittaisiin yhtiön vapaaseen omaan pääomaan kuuluvilla varoilla muutoin kuin osakkeenomistajien omistamien osakkeiden suhteessa osakkeiden hankintahetken markkinahintaan Nasdaq Helsinki Oy:n julkisessa kaupankäynnissä. Osakkeet hankittaisiin käytettäväksi osana yhtiön kannustinjärjestelmää tai muutoin edelleen luovutettaviksi tai mitätöitäviksi. Valtuutus sisälsi hallituksen oikeuden päättää kaikista muista omien osakkeiden hankkimisen ehdoista. Hallitus päätti toukokuussa 2018 käyttää sille annettua valtuutusta, ja omia osakkeita hankittiin 1.6.–14.8.2018. Valtuutus oli voimassa 12.10.2019 saakka. Marimekko Oyj:llä oli 31.12.2019 hallussaan 20 000 omaa

osaketta, mikä vastaa 0,25:tä prosenttia koko osakekannasta.

Lisäksi 12.4.2018 pidetty yhtiökokous valtuutti hallituksen päättämään osakkeenomistajien merkintäoikeudesta poiketen suunnatusta maksullisesta osakeannista yhtiön henkilöstölle tai hallituksen määrittelemille henkilöstöryhmille ja siten, että se kattaa myös yhtiön freelancesuunnittelijat. Osakeannissa liikkeeseen laskettavien osakkeiden yhteenlaskettu lukumäärä voi olla enintään 150 000 osaketta. Valtuutus sisälsi hallituksen oikeuden päättää kaikista muista osakeannin ehdoista. Saamansa valtuutuksen nojalla hallitus päätti järjestää maaliskuussa 2019 henkilöstölle ja yhtiön freelancesuunnittelijoille suunnatun osakeannin Suomessa. Valtuutus oli voimassa 12.10.2019 saakka.

Vuoden päättyessä hallituksella ei ollut voimassa olevia valtuutuksia optio- eikä vaihtovelkakirjalainoihin.

Henkilöstöanti

Yhtiö kertoi pörssitiedotteessa 27.2.2019, että hallitus on päättänyt henkilöstöannin tarkemmista ehdoista ja aikataulusta. Henkilöstöannin ehdot ovat kokonaisuudessaan pörssitiedotteen liitteenä.

1.4.2019 Marimekko kertoi pörssitiedotteessa, että hallitus hyväksyi henkilöstöannissa yhteensä 40 224 uuden osakkeen merkintää, joiden merkintähinta oli yhteensä 725 988 euroa. Henkilöstöannissa merkityt osakkeet edustavat 0,50:tä prosenttia olemassa olevista osakkeista ja niiden tuottamasta äänimäärästä ennen osakeantia.

Henkilöstöannissa tarjottiin merkittäväksi yhteensä enintään 150 000 yhtiön uutta osaketta. Merkintähinta viidellekymmenelle ensimmäiselle merkittävälle osakkeelle oli 11,45 euroa osakkeelta (50 prosentin alennus osakkeen tammikuun keskikurssista) ja niiden jälkeen merkittävälle osakkeelle 20,60 euroa osakkeelta (10 prosentin alennus osakkeen tammikuun keskikurssista).

Henkilöstöantiin osallistui puolet merkintään oikeutetuista. Merkinnän teki yhteensä 229 yhtiön työntekijää ja freelancesuunnittelijaa, kun merkintään oikeutettuja oli 472.

Henkilöstöannissa hyväksytyt osakkeet merkittiin kaupparekisteriin 11.4.2019 ja otettiin julkisen kaupankäynnin kohteeksi Nasdaq Helsinki Oy:ssä 12.4.2019. Marimekko Oyj:n osakkeiden lukumäärä on uusien osakkeiden rekisteröinnin jälkeen 8 129 834 osaketta.

Henkilöstöanti on käsitelty IFRS 2:n mukaisena järjestelynä. Merkitsijöiden maksama merkintähinta 726 tuhatta euroa on kirjattu sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon, ja yhtiön merkitsijöille myöntämä alennus on kirjattu kuluksi ja kertyneisiin voittovaroihin. Työsuhde-etuuksista aiheutuviin kuluihin ja kertyneisiin voittovaroihin kirjattu määrä oli 195 tuhatta euroa.

HENKILÖSTÖ

Vuonna 2019 henkilöstöä oli keskimäärin 442 (433; 425) ja vuoden lopussa 450 (445; 446), joista 98 (102; 122) työskenteli ulkomailla. Henkilöstön pal-

kat ja palkkiot olivat yhteensä 21 186 tuhatta euroa (19 989; 19 366). Vuonna 2019 työntekijöiden lähtövaihtuvuus oli 8 prosenttia (11; 21). Lisää henkilöstöstä ja henkilöstön kehittämisestä on kerrottu selvityksessä muista kuin taloudellisista tiedoista sivuilla 78–79.

VASTUULLISUUS

Vastuullisuuden johtaminen on Marimekossa osa jokapäiväistä johtamista ja toiminnan kehittämistä. Marimekon vastuullisuusstrategian 2016–2020 keskeisiä teemoja ovat kestävä ja ajaton design, sidosryhmien ja henkilöstön osallistaminen, vastuullinen hankintaketju, resurssitehokkuus sekä ympäristöstä ja henkilöstöstä huolehtiminen. Vuonna 2019 Marimekossa tehtiin töitä muun muassa toimitusketjun läpinäkyvyyden parantamiseksi sekä vastuullisemman puuvillan ja muiden vastuullisempien raaka-aineiden osuuden kasvattamiseksi tuotteissa. Parhaillaan yhtiö valmistelee vastuullisuusstrategiaa ja toimenpiteitä vuosille 2020–2025.

Yhtiöllä on yhteiset toimintaohjeet (Code of Conduct), jotka määrittävät kaikkien työntekijöiden ja johdon tavan toimia. Myös Marimekon toimittajakumppaneiden on sitouduttava noudattamaan heille laadittuja toimintaohjeita, jotka sisältävät muun muassa kiellon lapsi- ja pakkotyövoiman käytöstä.

Selvitys muista kuin taloudellisista tiedoista

Marimekko julkaisee selvityksen muista kuin taloudellisista tiedoista vuodelta

2019 toimintakertomuksesta erillisenä. Selvitys on luettavissa tämän julkaisun sivuilta 71–81.

Laajemmin yhtiö kertoo vastuullisuustyöstään ja ympäristö-, terveys- ja turvallisuusasioista kerran vuodessa ilmestyvässä erillisessä vastuullisuuskatsauksessa, joka on luettavissa yhtiön kotisivuilla company.marimekko.com kohdassa Vastuullisuus/Vastuullisuuskatsaus. Seuraava katsaus ilmestyy kesällä 2020.

TUTKIMUS- JA KEHITTÄMISTOIMINTA

Marimekon tuotesuunnittelu- ja kehityskustannukset liittyvät mallistosuunnitteluun ja uusia materiaaleja koskevaan yhteistyöhön. Suunnittelukustannukset kirjataan kuluihin.

HALLINTO

Hallitus, johto ja tilintarkastajat

Varsinainen yhtiökokous valitsee vuosittain Marimekko Oyj:n hallituksen, johon yhtiöjärjestyksen mukaan kuuluu 4–7 varsinaista jäsentä. Hallituksen toimikausi kestää seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen loppuun. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

Hallituksen tehtävät ja vastuut määrittyvät ensisijaisesti yhtiöjärjestyksen ja Suomen osakeyhtiölain mukaisesti. Hallituksen tehtäviin kuuluvat kaikki Marimekko-konsernin toiminnan kannalta merkittävimmät asiat. Näitä ovat muun muassa strategisten suuntaviivojen, budjettien ja toimintasuunnitelmien

vahvistaminen sekä merkittävistä yritysjärjestelyistä ja investoinneista päättäminen. Yhtiöjärjestyksessä ei ole annettu hallitukselle eikä toimitusjohtajalle taivannomaisesta poikkeavia toimivaltuuksia. Yhtiöjärjestyksen muuttamista ja osakepääoman korottamista koskevat päätökset tehdään voimassa olevan osakeyhtiölain säännösten perusteella.

Yhtiökokous valitsi 17.4.2019 yhtiön hallitukseen seitsemän jäsentä. Hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Rebekka Bay, Elina Björklund, Arthur Engel, Mika Ihamuotila, Mikko-Heikki Inkeroinen, Helle Priess ja Catharina Stackelberg-Hammarén. Puheenjohtajana toimii Mika Ihamuotila ja varapuheenjohtajana Elina Björklund.

Hallitus nimitti keskuudestaan tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan, jonka puheenjohtajaksi valittiin Elina Björklund ja jäseniksi Mikko-Heikki Inkeroinen ja Catharina Stackelberg-Hammarén. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsenet ovat yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia.

Yhtiökokous päätti, että hallituksen jäsenille maksetaan vuosipalkkiota seuraavasti: puheenjohtajalle 48 000 euroa, varapuheenjohtajalle 35 000 euroa ja muille jäsenille 26 000 euroa. Lisäksi päätettiin, että valiokuntatyöstä suoritetaan valiokuntaan valittaville henkilöille erillinen kokouskohtainen palkkio seuraavanlaisesti: puheenjohtajalle 2 000 euroa ja jäsenille 1 000 euroa. Vuosipalkkiosta noin 40 prosenttia maksetaan yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti markkinoilta hankittavina Marimekko

Oyj:n osakkeina ja loput rahana. Lisäksi yhtiökokous päätti, että palkkio maksetaan kokonaan rahana, mikäli hallituksen jäsenellä on yhtiökokouspäivänä 17.4.2019 hallussaan yli 500 000 euron arvosta yhtiön osakkeita.

Hallitus nimittää yhtiön toimitusjohtajan sekä päättää toimitusjohtajan palkasta ja muusta palkitsemisesta tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan valmisteleman ehdotuksen pohjalta. Toimitusjohtajan tehtävät on määriteltävä osakeyhtiölaissa. Marimekko Oyj:n toimitusjohtajana toimii Tiina Alahuhta-Kasko.

Marimekko-konsernin johtoryhmän muodostivat vuoden 2019 lopussa Tiina Alahuhta-Kasko puheenjohtajana sekä jäseninä Elina Anckar (talusjohtaja), Tina Broman (hankinta- ja tuotejohtaja), Kari Härkönen (digitaalisesta liiketoiminnasta vastaava johtaja), Morten Israelsen (myyntijohtaja), Tanya Strohmayer (henkilöstöjohtaja) ja Riika Wikberg (liiketoiminnan kehityksestä vastaava johtaja).

Yhtiökokous valitsi uudelleen yhtiön tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n, päävastuullisena tilintarkastajanaan KHT Virpi Halonen. Tilintarkastajalle päätettiin maksaa palkkio yhtiön hyväksymän laskun mukaan.

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä vuodelta 2019 annetaan toimintakertomuksesta erillisenä. Selvitys on luettavissa yhtiön kotisivuilla company.marimekko.com kohdassa Sijoittajat/Hallinto/Hallinnointiperiaatteet.

MERKITTÄVIMMÄT RISKIT JA EPÄVARMUUSTEKIJÄT

Maailmantalouden yleiseen kehitykseen liittyvät epävarmuustekijät vaikuttavat vähittäiskaupan ja kuluttajien luottamukseen kaikilla yhtiön markkina-alueilla. Yhtiön merkittävimmät strategiset riskit liittyvät muutoksiin kuluttajien mieltymyksissä ja ostokäyttäytymisessä sekä ostovoimassa etenkin Suomessa ja Japanissa, jotka ovat yhtiön merkittävimmät yksittäiset toimintamaat.

Lähiajan strategisia riskejä ovat yhtiön designin, tuotevalikoiman ja tuotteiden jakelun ja hinnoittelun muutoksiin liittyvät riskit. Myös vähittäiskaupan digitalisoituminen ja sen myötä lisääntyvä kilpailu ja nopeasti muuttuva toimintaympäristö tuovat mukanaan riskejä ja uusia ansaintamalleja. Yhtiön kyvyllä suunnitella, kehittää ja kaupallistaa uusia kuluttajien odotuksia vastaavia tuotteita ja samanaikaisesti varmistaa tuotannon, hankinnan ja logistiikan tehokkuus ja vastuullisuus on vaikutusta yhtiön myyntiin ja kannattavuuteen. Kansainvälinen verkkokauppa lisää kuluttajille tarjolla olevia vaihtoehtoja, ja monikanavaisuuden merkitys vähittäiskaupassa on entistä suurempi. Kilpailukyvyyn ylläpitäminen nopeasti muuttuvassa ja digitalisaation mullistamassa toimintaympäristössä edellyttää ketteryyttä, tehokkuutta ja jatkuvaa toimintojen uudelleenarviointia.

Yhtiön kasvu perustuu pääasiassa verkkomyynnin laajentamiseen, partnerivetoiseen Aasian-vähittäiskauppaan sekä olemassa olevien myymälöiden neliömyynnin kasvattamiseen yhtiön

päämarkkina-alueilla. Aasian-Tyynenmeren alue on Marimekon toiseksi suurin markkina, ja sillä on tärkeä rooli yhtiön kasvussa ja kansainvälistymisessä. Muutokset jakelukanavaratkaisuissa voivat vaikuttaa yhtiön myyntiin ja kannattavuuteen. Merkittäviin kumppanivalintoihin sekä partneri- ja muihin yhteistyösopimuksiin liittyy huomattavia riskejä. Yhtiön kansainvälistyessä ja brändin kiinnostavuuden kasvaessa harmaaviennin liittyvät riskit ovat lisääntyneet, ja sillä voi olla vaikutusta yhtiön myyntiin ja kannattavuuteen. Myös myymälöiden vuokrasopimuksiin Suomessa ja ulkomailla sisältyy riskejä.

Aineettomilla oikeuksilla on keskeinen rooli yhtiön menestyksessä, ja yhtiön kyvyllä hallinnoida ja suojella näitä oikeuksia voi olla vaikutusta yhtiön arvoon ja maineeseen. Aineettomien oikeuksien hallintaan liittyvät myös keskeisesti freelancesuunnittelijoiden kanssa solmitut yhteistyösopimukset ja sopimusten perusteella maksettavat palkkiot. Yhtiön kansainvälistyessä riskit sen aineettomiin oikeuksiin kohdistuvista loukkauksista voivat lisääntyä erityisesti Aasiassa.

Yhtiön operatiivisista riskeistä korostuvat kansainvälistymiseen, hankintaketjun vastuullisuuteen ja digitalisaatioon liittyvät riskit. Tietojärjestelmien toimintavarmuuteen, luotettavuuteen ja yhteensopivuuteen liittyy riskejä. Digitalisaation myötä myös erilaiset tietoturvariskit ovat kasvaneet. Häiriöt tietoliikenteessä tai esimerkiksi yhtiön omassa verkkokaupassa voivat haitata liiketoimintaa tai aiheuttaa myynninmenetystä. Myös hankinta- ja logistiikka-

prosesseihin ja raaka-aineiden ja muiden hankintahintojen muutoksiin sisältyy riskejä. Yhtiö käyttää tuotteidensa valmistukseen pääasiassa alihankkijoita. Valmistukseen liittyvistä vastuullisuus-kysymyksistä erityisesti hankintaketjua koskevilla sosiaalisilla näkökohdilla (muun muassa ihmisoikeudet, työolot ja palkkaus) ja ympäristönäkökohdilla (esimerkiksi tuotantomenetelmät ja käytetyt kemikaalit) sekä niistä avoimesti viestimisellä on kasvava merkitys asiakkaille. Vastuullisten toimintatapojen noudattaminen on tärkeää asiakkaiden luottamuksen säilymisen kannalta; mahdollisiin epäonnistumisiin tai virheisiin tällä saralla liittyy maineriskejä. Tavaratoimitusten viiveet tai häiriöt ja tuotteiden laatuvariaatiot voivat haitata liiketoimintaa. Tuotteiden jakelun laajentuessa ja toiminnan monipuolistuessa myös varastojen hallintaan liittyvät riskit kasvavat. Koska Marimekko on pieni yhtiö, meneillään olevat uudistus- ja kehityshankkeet lisäävät avainhenkilöriskejä. Poikkeukselliset olosuhteet, kuten koronavirusepidemia, voivat vaikuttaa yhtiön myyntiin, kannattavuuteen ja hankintaketjuun.

Ilmastonmuutoksen myötä erilaisen sään ääri-ilmiöiden, kuten tulvien ja hirmumyrskyjen, odotetaan lisääntyvän. Marimekolla on myymälöitä alueilla, joilla tällaisia ääri-ilmiöitä voi esiintyä, ja mikäli ne aiheuttavat vahinkoja myymälöille tai hetkellisiä muutoksia kuluttajien ostokäyttäytymisessä, saattaa siitä seurata myynninmenetystä sekä kustannuksia. Ääri-ilmiöt voivat vaikuttaa myös tuotteiden saatavuuteen, jos niistä koituu vahinkoja yhtiön toimittajakump-

paneiden tehtaille. Lisäksi ilmastonmuutoksesta tai sään ääri-ilmiöistä johtuva kuivuus, maaperän köyhtyminen tai muut muutokset kasvuolosuhteissa voivat vaikuttaa Marimekon käytetyimmän raaka-aineen, puuvillan, saatavuuteen ja hintaan.

Yhtiön taloudellisista riskeistä myynnin rakenteeseen, tuotannon tekijöiden hintakehitykseen, kustannusrakenteen muutokseen, valuuttakurssimuutoksiin (erityisesti Yhdysvaltain dollari, Ruotsin kruunu ja Australian dollari), verotukseen ja asiakkaiden maksuvalmiuteen liittyvillä riskeillä voi olla vaikutusta yhtiön taloudelliseen tilaan.

MARKKINANÄKYMÄT JA KASVUTAVOITTEET 2020

Epävarmuuden maailmantaloudessa ennakoidaan jatkuvan muun muassa poliittisen tilanteen arvaamattomuuden vuoksi. Kulutuskysynnän arvioitu kehitys vaihtelee Marimekon eri markkina-alueilla. Esimerkiksi koronavirusepidemia, epävakaa tilanne Hongkongissa ja muut mahdolliset poikkeustilanteet yhtiön markkinoilla voivat vaikuttaa kuluttajien ja kumppanien ostokäyttäytymiseen ja sitä kautta yhtiön myyntiin ja kannattavuuteen.

Marimekolla tärkeä kotimarkkina Suomi edustaa noin puolta yhtiön liikevaihdosta. Myynnin Suomessa odotetaan kasvavan edellisvuodesta. Vuoden 2020 tukkumyyntiin Suomessa vaikuttavat positiivisesti kertaluonteiset kampanjatoimitukset, joiden kokonaisarvo on viime vuotta merkittävästi suurempi.

Toimitukset painottuvat voimakkaasti toiselle vuosipuoliskolle.

Aasian-Tyynenmeren alue on Marimekon toiseksi suurin markkina, ja sillä on tärkeä rooli yhtiön kansainvälistymisessä. Japani on Marimekolla selvästi merkittävin maa tällä alueella. Muiden maiden yhteenlaskettu osuus yhtiön liikevaihdosta on vielä suhteellisen pieni, koska toiminta näissä maissa on varhaisemmassa vaiheessa kuin Japanissa. Japanissa on jo varsin kattava Marimekko-myymlöiden verkosto. Myynnin kasvua tukee olemassa olevien myymälöiden toiminnan kehittäminen, tuotevalikoiman optimoiminen ja verkkomyyntin lisääminen. Koronaviruksen vaikutukset, jotka tällä hetkellä keskittyvät erityisesti Aasian-Tyynenmeren alueelle, ovat vielä epävarmat, mutta epidemia voi heikentää myyntiä, kannattavuutta ja globaalin hankintaketjun toimintavarmuutta. Noin 15 prosenttia Marimekon tuotteista valmistetaan Kiinassa. Marimekon tämänhetkisen arvion mukaan liikevaihdon Aasian-Tyynenmeren alueella odotetaan kulumana vuonna kuitenkin edelleen nousevan. Yhtiö näkee kasvavaa kysyntää tuotteilleen tällä alueella etenkin pidemmällä aikavälillä.

Marimekon tietoon tuli vuonna 2019 harmaavientitapauksia, joiden osalta on ryhdytty toimenpiteisiin ja joiden kontrolloimisella on selvästi heikentävä vaikutus yhtiön myyntiin ja tulokseen.

Yhtiön kasvun vetureita ovat verkkomyynti, olemassa olevien myymälöiden neliömyynnin kasvattaminen kaikilla markkinoilla sekä partneriverkoston Aasian-vähittäiskauppa. Myös kertaluonteisilla kampanjatoimituksilla

on merkittävä vaikutus yhtiön kasvuun. Tavoitteena on avata noin 10 uutta Marimekko-myyämälää ja -shop-in-shopia vuonna 2020. Uusien avaus-ten pääpaino on jälleenmyyjävetoisissa Marimekko-myyämälöissä.

Lisenssituottojen vuonna 2020 arvioidaan olevan edellisvuotta merkittävästi alemmat.

Marimekko panostaa vuonna 2020 aiempaa mittavammin entistä vahvemman kasvun ja kannattavuuden saavuttamiseksi pitkällä aikavälillä. Kiinteiden kustannusten arvioidaan tästä syystä nousevan merkittävästi edellisvuodesta. Yhtiö vahvistaa edelleen kasvuun tarvittavaa kansainvälisen liiketoiminnan osaamistaan, ja henkilöstökustannusten ennakoidaan olevan selvästi edellisvuotta suuremmat. Markkinointikustannusten arvioidaan kasvavan (2019: 7,4 miljoonaa euroa), kun yhtiö lisää panostuksiaan tunnettuuden kasvattamiseksi puhutellakseen entistä laajempaa globaalia kohdeyleisöä. Myös kokonaisinvestointien odotetaan nousevan huomattavasti edellisvuodesta (2019: 2,6 miljoonaa euroa): yhtiö uudistaa ja laajentaa myymäläverkostoa sekä kehittää digitaalista liiketoimintaa ja tietojärjestelmiä vahvistaakseen kansainvälistä kilpailukykyään. Johtoryhmälle suunnatun pitkäaikaisen osakeperusteisen kannustinjärjestelmän laskennalliset vaikutukset riippuvat yhtiön osakkeen kurssikehityksestä vuoden aikana.

Marimekon liiketoiminnan kausiluonteisuudesta johtuen liikevaihto- ja tulokertymä painottuu yleensä tilivuoden kahdelle viimeiselle neljännekselle,

ja näin arvioidaan olevan myös vuonna 2020, erityisen voimakkaasti varsinkin tuloksen osalta, mihin vaikuttaa myös kasvupanostusten ajoitus. Vuoden viimeisellä neljänneksellä joulukaupan osuus myynnistä on merkittävä.

TALOUDELLINEN OHJEISTUS VUODEKSI 2020

Marimekko-konsernin liikevaihdon arvioidaan vuonna 2020 olevan edellisvuotista korkeampi. Vertailukelpoisen liikevoiton ennakoidaan olevan suunnitteen edellisvuoden tasolla tai korkeampi.

HALLITUKSEN EHDOTUS VOITONJAOKSI

Emoyhtiön jakokelpoiset varat 31.12.2019 olivat 30 513 318,98 euroa; tilikauden voitto oli 14 830 616,17 euroa. Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että vuodelta 2019 maksetaan osinkoa 0,90 euroa osakkeelta eli yhteensä 7 298 850,60 euroa ja loput varoista jätetään omaan pääomaan.

Hallitus ehdottaa osingonmaksun täsmäytyspäiväksi 14.4.2020 ja osingon maksupäiväksi 21.4.2020.

Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä, eikä ehdotettu voitonjako vaaranna hallituksen näemyksen mukaan yhtiön maksukykyä.

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Marimekko Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 8.4.2020 klo 13.00 alkaen Finlandia-talossa, Mannerheimintie 13e, 00100 Helsinki.

Helsingissä 12. helmikuuta 2020

Marimekko Oyj
Hallitus



Konsernin tunnusluvut

Osakekohtaiset tunnusluvut

	2019	2018	2017
Tulos/osake (EPS), euroa	1,61	1,70	0,70
Oma pääoma / osake, euroa	4,80	4,96	3,79
Osinko/osake, euroa	0,90 ¹	1,85 ²	0,50
Osinko/tulos, %	55,9 ¹	108,8	71,4
Efekttiivinen osinkotuotto, %	2,5 ¹	8,9	5,0
P/E-luku	22,2	12,2	14,4
Osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä			
keskimäärin, kpl	8 100 246	8 080 095	8 089 610
Osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä			
tilikauden lopussa, kpl	8 109 834	8 069 610	8 089 610

Taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

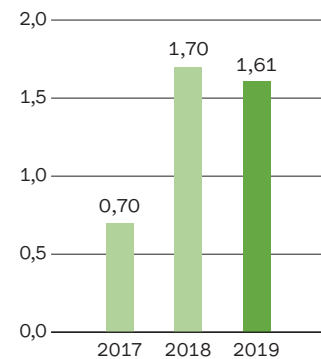
	2019	2018	2017
Liikevaihto, 1 000 euroa	125 419	111 879	102 324
Liikevaihdon muutos, %	12,1	9,3	2,7
Liikevoitto, 1 000 euroa	17 117	17 721	8 360
% liikevaihdosta	13,6	15,8	8,2
Vertailukelpoinen liikevoitto, 1 000 euroa	17 117	12 199	8 596
% liikevaihdosta	13,6	10,9	8,4
Rahoitustuotot, 1 000 euroa	462	178	39
Rahoituskulut, 1 000 euroa	-1 429	-346	-1 269
Tulos ennen veroja, 1 000 euroa	16 151	17 552	7 130
% liikevaihdosta	12,9	15,7	7,0
Verot, 1 000 euroa	3 133	3 855	1 470
Tulos verojen jälkeen, 1 000 euroa	13 018	13 698	5 660
Taseen loppusumma, 1 000 euroa	96 884	57 114	47 113
Nettokäyttöpääoma, 1 000 euroa	9 285	12 328	14 496
Korolliset velat, 1 000 euroa	36 404	408	3 341
Oma pääoma, 1 000 euroa	38 925	40 005	30 669
Nettovelka/käyttökate	0,35	-	-
Oman pääoman tuotto (ROE), %	33,0	38,8	19,2
Sijoitetun pääoman tuotto (ROI), %	17,9	47,6	21,6
Omavaraisuusaste, %	40,2	70,0	65,2
Nettovelkaantumisaste (gearing), %	27,0	-56,9	-9,4
Bruttoinvestoinnit, 1 000 euroa	2 594	1 280	1 210
% liikevaihdosta	2,1	1,1	1,2
Henkilöstön palkat ja palkkiot, 1 000 euroa	21 186	19 989	19 366
Henkilöstön määrä keskimäärin	442	433	425
Henkilöstön määrä tilikauden lopussa	450	445	446

¹ Hallituksen ehdotus yhtiökokoukselle.

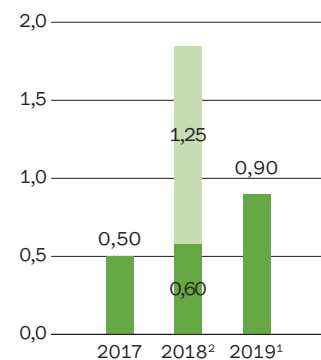
² Varsinainen osinko 0,60 euroa + lisäosinko 1,25 euroa osakkeelta.

IFRS 16:n käyttöönotto on vaikuttanut tunnuslukujen vertailukelpoisuuteen.

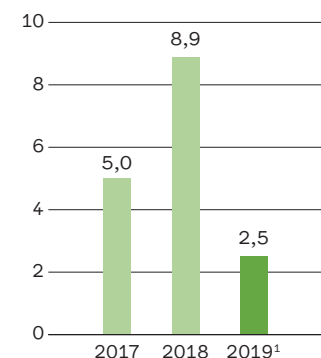
Tulos/osake (euroa)



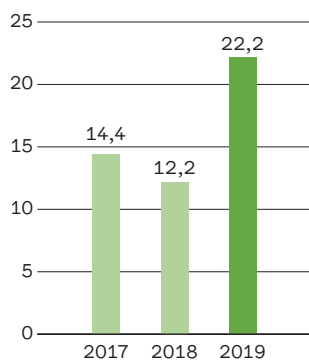
Osinko/osake (euroa)



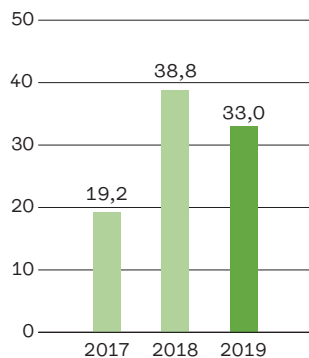
Efekttiivinen osinkotuotto (%)



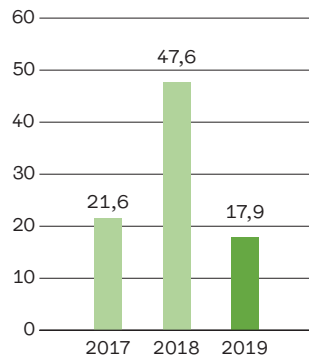
P/E-luku



Oman pääoman tuotto (ROE, %)



Sijoitetun pääoman tuotto (ROI, %)



Tunnuslukujen laskentakaavat

VERTAILUKELPOINEN KÄYTTÖKATE (EBITDA), EUROA	Liiketulos – poistot – arvonalentumiset – vertailukelpoisuuteen vaikuttavat erät
VERTAILUKELPOINEN LIIKETULOS, EUROA	Liiketulos – vertailukelpoisuuteen vaikuttavat erät liiketuloksessa
VERTAILUKELPOINEN LIIKETULOSMARGINAALI, %	$\frac{\text{Liiketulos – vertailukelpoisuuteen vaikuttavat erät liiketuloksessa}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$
OMAN PÄÄOMAN TUOTTO (ROE), %	$\frac{\text{Voitto ennen veroja – tuloverot}}{\text{Oma pääoma (keskimäärin tilikauden aikana)}} \times 100$
SIOJITETUN PÄÄOMAN TUOTTO (ROI), %	$\frac{\text{Voitto ennen veroja + korko- ja muut rahoituskulut}}{\text{Taseen loppusumma – korottomat velat (keskimäärin tilikauden aikana)}} \times 100$
OMAVARAISUUSASTE, %	$\frac{\text{Oma pääoma}}{\text{Taseen loppusumma – saadut ennakot}} \times 100$
TULOS/OSAKE (EPS), EUROA	$\frac{\text{Voitto ennen veroja – tuloverot}}{\text{Osakkeiden osakeantioikaistu keskimääräinen lukumäärä}}$
OMA PÄÄOMA/OSAKE, EUROA	$\frac{\text{Oma pääoma}}{\text{Osakkeiden lukumäärä 31.12.}}$
OSINKO/OSAKE, EUROA	$\frac{\text{Tiilikaudelta jaettu osinko}}{\text{Osakkeiden lukumäärä 31.12.}}$
OSINKO/TULOS, %	$\frac{\text{Osinko/osake}}{\text{Tulos/osake (EPS), osakeantioikaistu}} \times 100$
EFEKTIIVINEN OSINKOTUOTTO, %	$\frac{\text{Osinko/osake}}{\text{Oikaistu pörssikurssi 31.12.}} \times 100$
HINTA/VOITTO-SUHDE, P/E	$\frac{\text{Oikaistu pörssikurssi 31.12.}}{\text{Tulos/osake (EPS), osakeantioikaistu}}$
NETTOKÄYTTÖPÄÄOMA, EUROA	Vaihto-omaisuus + myyntisaamiset ja muut saamiset + tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verosaamiset – verovelat – lyhytaikaiset varaukset – ostovelat ja muut velat
KOROLLISET NETTOVELAT, EUROA	Korolliset velat – rahat ja pankkisaamiset – korolliset lainasaamiset
NETTOVELKAANTUMISASTE (gearing), %	$\frac{\text{Korolliset nettovelat}}{\text{Oma pääoma}} \times 100$
NETTOVELKA/KÄYTTÖKATE	$\frac{\text{Korolliset nettovelat}}{\text{Vertailukelpoinen käyttökate}}$

Osake ja osakkeenomistajat

Osake

Marimekko Oyj:n osake noteerataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä toimialaryhmissä kulutustavarat. Marimekko Oyj listautui Helsingin Pörssin I-listalle maaliskuussa 1999 ja päälistalle 27.12.2002.

Yhtiöllä on yksi osakesarja, ja osakkeilla on yhtäläinen äänioikeus. Yhtiön osakkeet ovat kuuluneet arvo-osuusjärjestelmään 17.2.1999 alkaen.

Osakepääoma ja osakkeiden määrä

Marimekko Oyj:n kaupparekisteriin merkitty täysin maksettu osakepääoma oli vuoden 2019 lopussa 8 040 000 euroa ja osakkeiden lukumäärä 8 129 834 kappaletta.

Valtuutukset

Varsinainen yhtiökokous 12.4.2018 valtuutti hallituksen päättämään enintään 100 000 oman osakkeen hankkimisesta. Osakkeet hankittaisiin yhtiön vapaaseen omaan pääomaan kuuluvilla varoilla muutoin kuin osakkeenomistajien omistamien osakkeiden suhteessa osakkeiden hankintahetken markkinahintaan Nasdaq Helsinki Oy:n julkisessa kaupankäynnissä. Osakkeet hankittaisiin käytettäväksi osana yhtiön kannustinjärjestelmää tai muutoin edelleen luovutettaviksi tai mitätöitäviksi. Valtuutus sisälsi hallituksen oikeuden päättää kaikista muista omien osakkeiden hankkimisen ehdoista. Hallitus päätti toukokuussa 2018 käyttää sille annettua valtuutusta, ja omia osakkeita hankittiin 1.6.-14.8.2018. Marimekko Oyj:llä oli 31.12.2019 hallussaan 20 000 omaa osaketta, mikä vastaa 0,25:tä prosenttia koko osakekannasta. Valtuutus oli voimassa 12.10.2019 saakka.

Lisäksi 12.4.2018 pidetty yhtiökokous valtuutti hallituksen päättämään osakkeenomistajien merkintäoikeudesta

poiketen suunnatusta maksullisesta osakeannista yhtiön henkilöstölle tai hallituksen määrittelemille henkilöstöryhmille ja siten, että se kattaa myös yhtiön freelancesuunnittelijat. Osakeannissa liikkeeseen laskettavien osakkeiden yhteenlaskettu lukumäärä voi olla enintään 150 000 osaketta. Valtuutus sisälsi hallituksen oikeuden päättää kaikista muista osakeannin ehdoista. Saamansa valtuutuksen nojalla hallitus päätti järjestää maaliskuussa 2019 henkilöstölle ja yhtiön freelancesuunnittelijoille suunnatun osakeannin Suomessa. Valtuutus oli voimassa 12.10.2019 saakka.

Vuoden 2019 päättyessä hallituksella ei ollut voimassa olevia valtuutuksia optio- eikä vaihtovelkakirjalainoihin.

Henkilöstöanti

Yhtiö kertoi pörssitiedotteessa 27.2.2019, että hallitus on päättänyt henkilöstöannin tarkemmista ehdoista ja aikataulusta. Henkilöstöannin ehdot ovat kokonaisuudessaan pörssitiedotteen liitteenä.

1.4.2019 Marimekko kertoi pörssitiedotteessa, että hallitus hyväksyi henkilöstöannissa yhteensä 40 224 uuden osakkeen merkintää, joiden merkintähinta oli yhteensä 725 988 euroa. Henkilöstöannissa merkityt osakkeet edustavat 0,50:tä prosenttia olemassa olevista osakkeista ja niiden tuottamasta äänimäärästä ennen osakeantia.

Henkilöstöannissa tarjottiin merkittäväksi yhteensä enintään 150 000 yhtiön uutta osaketta. Merkintähinta viidellekymmenelle ensimmäiselle merkittävälle osakkeelle oli 11,45 euroa osakkeelta (50 prosentin alennus osakkeen tammikuun keskikurssista) ja niiden jälkeen merkittävälle osakkeille 20,60 euroa osakkeelta (10 prosentin alennus osakkeen tammikuun keskikurssista).

Henkilöstöantiin osallistui puolet merkintään oikeutetuista. Merkinnän teki yhteensä 229 yhtiön työntekijää ja freelancesuunnittelijaa, kun merkintään oikeutettuja oli 472.

Henkilöstöannissa hyväksytyt osakkeet merkittiin kaupparekisteriin 11.4.2019 ja otettiin julkisen kaupankäynnin kohteeksi Nasdaq Helsinki Oy:ssä 12.4.2019. Marimekko Oyj:n osakkeiden lukumäärä on uusien osakkeiden rekisteröinnin jälkeen 8 129 834 osaketta.

Osakkeisiin liittyvät sopimukset

Marimekko ei ole tehnyt eikä sen tiedossa ole yhtiön osakkeita koskevia osakassopimuksia tai muita sitoumuksia, joilla olisi sovittu yhtiön omistuksesta tai äänivallan käytöstä.

Osingonjakopolitiikka

Marimekon tavoitteena on maksaa osinkoa säännöllisesti joka vuosi. Maksettavat osingot sekä niiden suuruus ja maksuajankohta riippuvat yhtiön tuloksesta, taloudellisesta asemasta, omavaraisuusasteesta, käyttöpääoman tarpeesta ja muista tekijöistä. Marimekko pyrkii noudattamaan vakaata ja aktiivista osinkopolitiikkaa, joka pääpiirteittäin kuvastaa yhtiön tuloksen kehitystä. Tavoitteena on jakaa vuosittain osinkoina vähintään puolet osakekohtaisesta tuloksesta.

Osinko ja lisäosinko vuodelta 2018

Vuodelta 2018 maksettiin osinkoa 17.4.2019 pidetyn varsinaisen yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti 0,60 euroa osakkeelta sekä lisäosinkona 1,25 euroa osakkeelta eli yhteensä 15 003 tuhatta euroa. Osinko maksettiin 30.4.2019.

Lisäosinko ehdotettiin maksettavaksi 1.11.2018 kerrotun mukaisesti siksi, että

Suurimmat osakkeenomistajat arvo-osuusrekisterin mukaan 31.12.2019

	Osakkeita ja ääniä, kpl	Osuus osakkeista ja äänistä, %
1. PowerBank Ventures Oy (Mika Ihamuotila)	1 017 700	12,52
2. Moomin Characters Oy Ltd	453 740	5,58
3. Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	395 419	4,86
4. Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma	385 920	4,75
5. Ehrnrooth Anna Sophia	369 024	4,54
6. Sijoitusrahasto Evli Suomi Pienyhtiöt	245 894	3,03
7. Oy Etra Invest Ab	233 000	2,87
8. Sijoitusrahasto Nordea Nordic Small Cap	199 885	2,46
9. Odin Norden	195 594	2,41
10. Eläkevakuutusosakeyhtiö Veritas	160 470	1,97
Yhteensä	3 656 646	44,98
Hallintarekisteröidyt ja ulkomaiset omistajat	942 566	11,59
Muut	3 530 622	43,43
Yhteensä	8 129 834	100,00

Hallituksen ja johtoryhmän jäsenten suoraan tai välillisesti omistamat Marimekon osakkeet 31.12.2019

	Osakkeita ja ääniä, kpl	Osuus osakkeista ja äänistä, %
Mika Ihamuotila	1 017 700	12,52
Rebekka Bay	1 846	0,02
Elina Björklund	11 765	0,14
Arthur Engel	13 404	0,16
Mikko-Heikki Inkeroinen	4 332	0,05
Helle Priess	1 846	0,02
Catharina Stackelberg-Hammarén	4 599	0,06
Tiina Alahuhta-Kasko	28 830	0,35
Elina Anckar	1 190	0,01
Tina Broman	160	0,00
Kari Härkönen	500	0,01
Morten Israelsen	-	-
Tanya Strohmayer	724	0,01
Riika Wikberg	270	0,00
Yhteensä	1 087 166	13,37

pääkonttorin myynti keväällä 2018 vahvisti yhtiön taloudellista asemaa. Hallituksen ehdotus perustui osakekohtaiseen tulokseen (EPS) ja huomioi esitetyn osingon kokonaissuuruuden, yhteensä 1,85 euroa osakkeelta.

Ehdotus vuodelta 2019 maksettavaksi osingoksi

Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että vuodelta 2019 maksetaan osinkoa 0,90 euroa osakkeelta. Hallitus ehdottaa osingonmaksun täsmäytyspäiväksi 14.4.2020 ja osingon maksupäiväksi 21.4.2020.

Osakkeenomistajat

Vuoden 2019 lopussa Marimekko Oyj:llä oli arvo-osuusrekisterin mukaan 11 511 osakkeenomistajaa (8 335). Osakkeista 11,59 prosenttia oli hallintarekisteröityjen ja ulkomaisten omistajien omistuksessa (12,10).

Marimekko Oyj:llä oli 31.12.2019 hallussaan 20 000 omaa osaketta. Näiden omien osakkeiden osuus yhtiön osakkeiden lukumäärästä oli 0,25 prosenttia. Yhtiön hallussa olevilla omilla osakkeilla ei voi äänestää eikä niille makseta osinkoa.

Kuukausittain päivittyvät tiedot suurimmista osakkeenomistajista löytyvät yhtiön verkkosivuilta company.marimekko.com kohdasta Sijoittajat/Osaketieto/Osakkeenomistajat.

Liputukset

Marimekon hallituksen puheenjohtajan Mika Ihamuotilan määräysvallassa olevan PowerBank Ventures Oy:n osuus Marimekko Oyj:n osakkeista ja äänistä alitti 15 prosentin liputusrajan 26.11.2019. Osakekaupan jälkeen PowerBank Ventures Oy omisti 1 017 700 Marimekon osaketta, mikä vastaa 12,52:ta prosenttia yhtiön osakkeista ja äänimäärästä.

Johdon omistus

Tilikauden päättyessä Marimekon hallituksen ja johtoryhmän jäsenten suorassa tai välillisessä omistuksessa oli 1 087 166 osaketta eli 13,37 prosenttia yhtiön osakkeiden lukumäärästä ja niiden edustamasta äänivallasta.

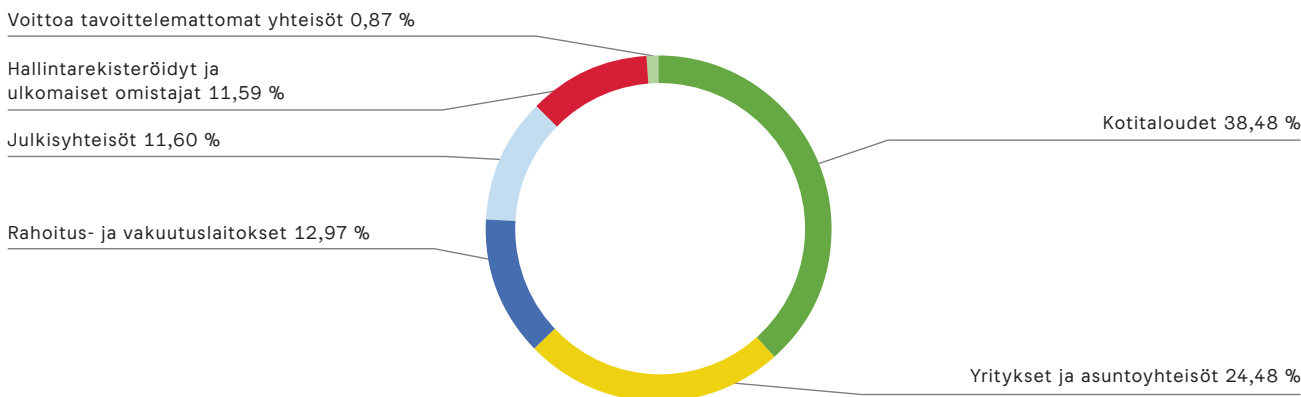
Osakkeenomistus suuruusluokittain 31.12.2019

Osakkeita, kpl	Omistajien lukumäärä	%	Osakkeita ja ääniä, kpl	Osuus osakkeista ja äänistä, %
1-100	7 673	66,66	294 640	3,62
101-1 000	3 326	28,89	1 122 554	13,81
1 001-10 000	451	3,92	1 128 879	13,89
10 001-100 000	49	0,42	1 277 153	15,71
100 001-500 000	11	0,10	3 288 908	40,45
500 001-	1	0,01	1 017 700	12,52
Yhteensä	11 511	100,00	8 129 834	100,00

Osakkeenomistajat sektoreittain 31.12.2019

Omistaja	Osakkeita ja ääniä, kpl	Osuus osakkeista ja äänistä, %
Kotitaloudet	3 128 542	38,48
Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	1 054 732	12,97
Yritykset ja asuntoyhteisöt	1 990 221	24,48
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	70 544	0,87
Julkisyhteisöt	943 229	11,60
Hallintarekisteröidyt ja ulkomaiset omistajat	942 566	11,59
Yhteensä	8 129 834	100,00

Osakkeenomistajat sektoreittain 31.12.2019



Osakkeen kurssikehitys



Osakkeen kurssikehitys

Euroa	2019	2018	2017
Alin kurssi	20,80	9,92	9,10
Ylin kurssi	39,00	23,50	10,99
Keskikurssi	29,61	16,04	10,09
Päätöskurssi (31.12.)	35,80	20,80	10,10

Osakkeiden vaihto ja markkina-arvo

	2019	2018	2017
Osakevaihto, kpl	2 137 688	1 455 424	796 964
Osakevaihto, %	26,3	18,0	9,9
Markkina-arvo, euroa ¹	290 332 057	167 847 888	81 705 061

¹ Markkina-arvo tilikauden lopussa ilman yhtiön hallussa olevia omia osakkeita

Osakkeen perustiedot

Pörssi:	Nasdaq Helsinki Oy
Kaupankäyntitunnus:	MMO1V
ISIN-koodi:	FI0009007660
Lista:	Pohjoismainen lista
Toimiala:	Kulutustavarat
Listautumispäivä:	I-lista 12.3.1999, päälista 27.12.2002

Konsernitilinpäätös, IFRS

KONSERNIN TULOSLASKELMA

(1 000 euroa)	Liite	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
LIIEVAIHTO	1.	125 419	111 879
Liiketoiminnan muut tuotot	2.	616	6 522
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutos		444	1 169
Aineiden ja tarvikkeiden käyttö	3.	-45 391	-42 086
Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut	4.	-27 780	-26 188
Poistot ja arvonalentumiset	5.	-12 543	-2 501
Liiketoiminnan muut kulut	6.	-23 647	-31 075
LIIKEVOITTO		17 117	17 721
Rahoitustuotot	7.	462	178
Rahoituskulut	8.	-1 429	-346
		-966	-168
TULOS ENNEN VEROJA		16 151	17 552
Tuloverot	9.	-3 133	-3 855
TILIKAUDEN TULOS		13 018	13 698
Tuloksen jakautuminen emoyhtiön osakkeenomistajille		13 018	13 698
Emoyhtiön omistajille kuuluvasta tuloksesta laskettu laimentamaton ja laimennusvaikutuksella oikaistu osakekohtainen tulos, euroa	10.	1,61	1,70

LAAJA TULOSLASKELMA

(1 000 euroa)	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
Tilikauden tulos	13 018	13 698
Erät, jotka voidaan siirtää myöhemmin tulosvaikutteisiksi		
Muuntoeron muutos	-17	-2
TILIKAUDEN LAAJA TULOS	13 001	13 696
Tuloksen jakautuminen emoyhtiön osakkeenomistajille	13 001	13 696

Liitetiedot muodostavat olennaisen osan tilinpäätöstä.

KONSERNITASE

(1 000 euroa)	Liite	31.12.2019	31.12.2018
VARAT			
PITKÄAIKAISET VARAT			
Aineettomat hyödykkeet	11.1	593	342
Aineelliset hyödykkeet	11.2	40 431	4 438
Muut rahoitusvarat	11.3, 17.	16	16
Laskennalliset verosaamiset	14.	515	114
		41 555	4 910
LYHYTAIKAISET VARAT			
Vaihto-omaisuus	12.1	22 564	22 114
Myyntisaamiset ja muut saamiset	12.2	6 632	6 916
Rahavarat	17.	26 133	23 174
		55 329	52 204
VARAT YHTEENSÄ		96 884	57 114

(1 000 euroa)	Liite	31.12.2019	31.12.2018
OMA PÄÄOMA JA VELAT			
EMOYHTIÖN OMISTAJILLE KUULUVA OMA PÄÄOMA			
Osakepääoma	13.	8 040	8 040
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		1 228	502
Omat osakkeet		-315	-315
Muuntoerot		-66	-49
Kertyneet voittovarot		30 037	31 827
Oma pääoma yhteensä		38 925	40 005
PITKÄAIKAISET VELAT			
Rahoitusvelat	15.1, 20.	25 950	202
Muut pitkäaikaiset velat	4.	1 644	415
		27 594	617
LYHYTAIKAISET VELAT			
Ostovelat ja muut velat	16.	17 796	15 159
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verovelat		2 115	1 128
Rahoitusvelat	15.2, 20.	10 203	206
Muut korolliset velat	15.2, 20.	251	-
		30 366	16 493
Velat yhteensä		57 960	17 110
OMA PÄÄOMA JA VELAT YHTEENSÄ		96 884	57 114

KONSERNIN RAHAVIRTALASKELMA

(1 000 euroa)	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Tilikauden voitto	13 018	13 698
Oikaisut		
Poistot ja arvonalentumiset	12 543	2 501
Käyttöomaisuuden myyntivoitot	-	-6 095
Rahoitustuotot ja -kulut	966	168
Verot	3 133	3 855
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	29 661	14 127
Käyttöpääoman muutos	2 887	1 549
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)	-117	-317
Vaihto-omaisuuden lisäys (-) / vähennys (+)	-450	-1 194
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-)	3 454	3 059
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	32 548	15 675
Maksetut korot ja maksut muista rahoituskuluista	-1 408	-315
Saadut korot ja maksut muista rahoitustuotoista	404	191
Maksetut verot	-2 552	-3 327
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA	28 992	12 225
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-1 569	-1 073
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	-	10 508
Muiden sijoitusten myynti	-	11
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-1 569	9 446
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Omien osakkeiden hankinta	-	-315
Henkilöstöanti	726	-
Lyhytaikaisten lainojen nostot	251	-
Leasingmaksut	-10 437	-
Rahoitusleasingvelkojen maksut	-	-349
Maksetut osingot	-15 003	-4 045
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-24 463	-4 709
Rahavarojen muutos	2 960	16 962
Rahavarat tilikauden alussa	23 174	6 212
Rahavarat tilikauden lopussa	26 133	23 174

LASKELMA KONSERNIN OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSISTA

Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma

(1 000 euroa)	Osakepääoma	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Omat osakkeet	Muuntoerot	Kertyneet voittovarat	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2018	8 040	502	-	-47	22 175	30 669
Laaja tulos						
Tilikauden tulos					13 698	13 698
Muuntoerot				-2		-2
Tilikauden laaja tulos yhteensä				-2	13 698	13 696
Liiketoimet omistajien kanssa						
Osingonjako					-4 045	-4 045
Omien osakkeiden osto			-315			-315
Oma pääoma 31.12.2018	8 040	502	-315	-49	31 827	40 005
Oma pääoma 1.1.2019	8 040	502	-315	-49	31 827	40 005
Laaja tulos						
Tilikauden tulos					13 018	13 018
Muuntoerot				-17		-17
Tilikauden laaja tulos yhteensä				-17	13 018	13 001
Liiketoimet omistajien kanssa						
Osingonjako					-15 003	-15 003
Henkilöstöanti		726				726
Osakeperusteiset liiketoimet, henkilöstöanti					195	195
Oma pääoma 31.12.2019	8 040	1 228	-315	-66	30 037	38 925

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

YRITYKSEN PERUSTIEDOT

Marimekko Oyj on suomalainen vaate- ja tekstiilialan designyritys. Marimekko Oyj tytäryhtiöineen muodostaa konsernin, joka suunnittelee, valmistaa, myy ja markkinoi vaatteita, laukuja ja asusteita sekä sisustustuotteita. Lisäksi yritys valmistaa painokankaita omassa kangaspainossaan.

Marimekko Oyj:n osakkeet noterataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä. Yhtiön kotipaikka on Helsinki, ja sen rekisteröity osoite on Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki. Kaikkien konserniyhtiöiden tilikausi on kalenterivuosi.

Jäljennös konsernitilinpäätöksestä on saatavissa yhtiön kotisivuilta osoitteesta company.marimekko.com sekä konsernin emoyhtiön pääkonttorista osoitteesta Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki.

Marimekko Oyj:n hallitus on hyväksynyt kokouksessaan 12.2.2020 tämän tilinpäätöksen julkaistavaksi. Suomen osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajilla on mahdollisuus hyväksyä tai hylätä tilinpäätös julkistamisen jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksella on myös mahdollisuus muuttaa tilinpäätöstä.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Laadintaperusta

Tilinpäätös on laadittu kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards) mukaisesti. Tilinpäätöstä laadittaessa on noudatettu 31.12.2019 voimassa olleita IAS- ja IFRS-standardeja sekä SIC- ja IFRIC-tulkintoja. Kansainvälisillä tilinpäätösstandardeilla tarkoitetaan Suomen kirjanpitolaisia ja sen nojalla annetuissa säännöksissä EU:n asetuksessa (EY) nro 1606/2002 säädetyn menettelyn mukaisesti EU:ssa sovellettavaksi hyväksytyt standardit ja niistä annettuja tulkintoja. Konsernitilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisen, IFRS-säännöksiä täy-

dentävän kirjanpito- ja yhteisöläinsäädännön mukaiset.

Tilinpäätös on laadittu alkuperäisiin hankintamenoihin perustuen. Tilinpäätöstiedot esitetään tuhansina euroina.

Kirjanpidolliset arviot ja käytetty harkinta

Laadittaessa konsernitilinpäätöstä kansainvälisen tilinpäätöskäytännön mukaisesti yrityksen johto joutuu teemmään tulevaisuutta koskevia arvioita ja oletuksia. Tilinpäätöksen sisältämät arviot ja oletukset perustuvat johdon parhaaseen näkemykseen tilinpäätöshetkellä. Nämä arviot ja oletukset vaikuttavat taseen aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden arvoon ja tuloslaskelman tilikauden tuottoihin ja kuluihin. Lisäksi joudutaan käyttämään harkintaa, kun tilinpäätöksen laatimisperiaatteita valitaan ja sovelletaan, sekä tekemään arvioita esimerkiksi poistoaikoihin, mahdollisiin arvonalentumisiin, vaihto-omaisuuden arvostamiseen, tuloveroihin, laskennallisiin verosaamisiin ja varauksiin liittyen. Toteumat voivat poiketa näistä arvioista.

Konsolidointiperiaatteet

Marimekon konsernitilinpäätös perustuu emoyhtiö Marimekko Oyj:n ja sen tytäryhtiöiden erillistilinpäätöksiin.

Tytäryhtiöitä ovat kaikki sellaiset yritykset, joissa konsernilla on määräysvalta. Konsernilla on määräysvalta yrityksessä silloin, kun se olemalla osallisena siinä altistuu sen muuttuvalle tuotolle tai on oikeutettu sen muuttuvaan tuottoon ja pystyy vaikuttamaan tähän tuottoon käyttämällä yritystä koskevaa valtaansa sen toiminnan ohjaamiseen.

Keskinäinen osakkeenomistus on eliminoitu hankintamenetelmää käyttäen. Tytäryhtiöt yhdistellään konsernitilinpäätökseen kokonaisuudessaan siitä päivästä lukien, jona konserni saa niihin määräysvallan tai perustaa yhtiön. Yhdistely lopetetaan, kun määräysvalta lakkaa. Sisäiset liiketapahtumat, vaihto-

omaisuuteen ja käyttöomaisuuteen sisältyvä sisäinen kate, sisäiset saamiset ja velat sekä sisäinen voitonjako on eliminoitu.

Ulkomaanrahämääraisten erien muuntaminen

Konsernin yksiköiden tulosta ja taloudellista asemaa koskevat luvut mitataan siinä valuutassa, joka on kunkin yksikön pääasiallisen toimintaympäristön valuutta (ns. toimintavaluutta). Konsernitilinpäätös on esitetty euroina. Euro on emoyhtiön toiminta- ja esittämismuuttuutta.

Ulkomaanrahämääräiset liiketapahtumat on kirjattu toimintavaihtomääräisinä käyttäen tapahtumapäivän valuuttakurssia. Emoyhtiön ja sen kotimaisen tytäryhtiön ulkomaanrahämääräiset saatavat ja velat on muunnettu euroiksi Euroopan keskuspankin vahvistamien tilinpäätöspäivän kurssien mukaan. Ulkomaisten tytäryhtiöiden ulkomaanrahämääräiset saatavat ja velat on muunnettu asianomaisen maan tilinpäätöspäivän valuuttakurssiin. Liiketoiminnan kurssierot kirjataan vastaaville tuloslaskelmatilille liikevoiton yläpuolelle. Rahoituserien kurssierot kirjataan rahoitustuottoihin ja -kuluihin.

Ulkomaanrahämääräiset tytäryhtiöiden tuloslaskelmat muunnetaan euro-määräisiksi tilikauden keskikurssin mukaisesti ja taseet tilinpäätöspäivän kurssiin. Muuntamisessa syntyneet erot samoin kuin omien pääomien muuntoerot kirjataan omana eränään omaan pääomaan.

Tuloutusperiaatteet ja liikevaihto

Konserni myy tuotteita Marimekon vähittäismyymälöissä ja verkkokaupassa sekä kotimaan ja viennin tukkumyyntikanavien kautta. Pääosa konsernin tuotoista muodostuu tavaroiden tukku- ja vähittäismyynnistä sekä lisenssituotoista.

Konsernin tuotteet luovutetaan vastaanottajalle yhden tai useamman

kappaleen erissä myymälässä tai kuljetusliikkeen välityksellä. Asiakas voi hyödyntää kaikkia tuotteita erillisinä, eikä yksittäisen tuotteen hyödynnettävyys ole riippuvainen Marimekon myymistä muista tuotteista. Suoritteiden myynti tuloutetaan, kun määräysvalta tuotteen siirtyy ostajalle, mitä osoittaa omistamiseen liittyvien merkittävien riskien ja etujen siirtyminen. Tukku-myynnissä tämä pääsääntöisesti tarkoittaa sitä hetkeä, jolloin tavara on toimitettu asiakkaalle sovitun toimituslausekkeen mukaisesti. Tukku- ja vientikaupassa vientilausekkeet määrittävät määräysvallan siirtymisen ajankohdan. Vähittäismyynnissä, jossa maksuvälineenä käytetään joko käteistä tai luottokorttia, tuotot kirjataan tavarantoimituksen myyntihetkellä.

Liikevaihto kirjataan vastikemäärään, johon Marimekko odottaa olevansa oikeutettu sitä vastaan, että luvutut tavarat luovutetaan asiakkaalle, lukuun ottamatta kolmansien osapuolten puolesta kerättäviä määriä, kuten välillisiä veroja. Alennukset otetaan huomioon vastikemäärän määrittämisessä myynnin kirjaimisen yhteydessä. Suoriteveloitteiden määrittämiseen ei liity epävarmuutta, ja veloitteiden suorittaminen on siten todennettavissa asiakkaalle annetusta maksutositteesta tai kuljetusläheteistä. IFRS 15:n mukaisesti asiakkaan suorittamat vastikkeet kohdennetaan yksilöidyille tuotteille, kun tuotteet on luovutettu asiakkaalle vähittäiskaupassa tai vientilausekkeiden mukaisena määräysvallan siirtymisen ajankohtana, ja tuloutetaan konsernin liikevaihtoon.

Lisenssituotot tuloutetaan Marimekon ja lisenssinsaajan välisen sopimuksen ehtojen perusteella, kun myöhempi seuraavista toteutuu:

- (a) myöhemmin tapahtuva myynti tai käyttö toteutuu ja
- (b) suoritevelvoite, jolle myyntiin tai käyttöön perustuva rojaltili on osaksi tai kokonaan kohdistettu, on kokonaan tai osittain täytetty.

Lisenssisopimusten ehtoissa on sovittu Marimekolle suoritettavasta sopimuksen piiriin kuuluvien tuotteiden myyntiin perustuvasta prosenttipohjaisesta rojaltiliasta tai suorituspohjaisista kertakorvauksista. Jotkut prosenttipohjaisia rojaltilia maksavat lisenssinsaajat ovat sitoutuneet sopimuksen ehtojen mukaisesti maksamaan kuitenkin vähintään vuosittaisen minimirojaltilin.

Liiketoiminnan muut tuotot

Liiketoiminnan muina tuottoina esitetään mm. muiksi vuokrasopimuksiksi luokiteltujen vuokrasopimusten mukaiset vuokratuotot, vakuutuskorvaukset sekä käyttöomaisuushyödykkeiden myyntivoitot.

Liikevoitto

IAS 1 Tilinpäätöksen esittäminen -standardi ei määrittele liikevoiton käsitettä. Konserni on määritellyt sen seuraavasti: liikevoitto on nettosumma, joka muodostuu, kun liikevaihtoon lisätään liiketoiminnan muut tuotot, vähennetään ostokulut oikaistuna valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutoksella sekä omaan käyttöön valmistuksesta syntyneillä kuluilla, vähennetään työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut, poistot ja mahdolliset arvonalentumistappiot sekä liiketoiminnan muut kulut. Kaikki muut kuin edellä mainitut tuloslaskelmaerät esitetään liikevoiton alapuolella. Kurssierot sisältyvät liikevoittoon, mikäli ne syntyvät liiketoimintaan liittyvistä eristä; muuten ne on kirjattu rahoituseriin.

Työsuhde-etuudet

Eläkevelvoitteet

Konsernin kotimaisten yhtiöiden henkilöstön eläketurva on järjestetty TyEL-vakuutuksella eläkevakuutusyhtiössä. Ulkomaiset tytäryhtiöt ovat hoitaneet henkilöstön eläkejärjestelyt paikallisen lainsäädännön mukaisesti. Konsernin eläketurva on kokonaan maksupohjainen. Maksupohjaisissa etuusjärjestel-

lyissä konserni suorittaa julkisesti tai yksityisesti hallinnoitaviin eläkevakuutuksiin maksuja, jotka ovat pakollisia, sopimukseen perustuvia tai vapaaehtoisia. Konsernilla ei ole näiden suoritusten lisäksi muita maksuvelvoitteita. Suoritetut maksut kirjataan työsuhde-etuuksista johtuviksi kuluiksi, kun ne eräännyvät maksettaviksi. Etukäteen suoritettut maksut merkitään varoiksi taseeseen siltä osin kuin ne ovat saatavissa takaisin palautuksina tai tulevien maksujen vähennyksinä.

Osakeperusteiset maksut

Hallituksen päättämät johtoryhmälle suunnatut pitkäaikaiset osakeperusteiset kannustinjärjestelmät arvostetaan käypään arvoon jokaisena raportointipäivänä ja käyvän arvon muutos kirjataan tulosvaikutteisesti tuloslaskelman työsuhde-etuuksista aiheutuviin kuluihin siltä osin kuin etuisuuden saajalle on syntynyt siihen oikeus.

Kannustinjärjestelmät on kuvattu tarkemmin konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 4.

Korkotuotot

Korkotuotot kirjataan ajan kulumisen perusteella käyttäen efektiivisen koron menetelmää.

Osinkotuotot

Osinkotuotot kirjataan tuotoiksi, kun osinkoihin on syntynyt oikeus.

Tuloverot

Konsernin verokuluihin kirjataan konserniyhtiöiden verotettaviin tuloksiin perustuvat verot sekä aikaisempien tilikausien verot ja laskennallisten verojen muutokset. Kauden verotettavaan tuloon perustuva vero lasketaan verotettavasta tulosta kunkin maan voimassa olevan verokannan perusteella. Laskennalliset verot lasketaan väliaikaisista eroista kirjanpitoarvon ja verotuksellisen arvon välillä. Laskennallista verovelkaa ei kuitenkaan kirjata, kun kyseessä on alun

perin kirjanpitoon merkittävä omaisuus-erä tai velka eikä kyseessä ole liiketoimintojen yhdistäminen eikä tällaisen omaisuus- tai velkaerän kirjaaminen vaikuta kirjanpidon tulokseen eikä verotettavaan tuloon liiketoimen toteutumisajankohtana. Verotuksessa vähennyskeltottomasta liikearvosta ei kirjata laskennallista veroa eikä tytäryhtiöiden jakamattomista voittovaroista kirjata laskennallista veroa siltä osin kuin ero ei todennäköisesti purkautu ennakoitavissa olevassa tulevaisuudessa. Laskennalliset verot lasketaan käyttämällä tilinpäätöspäivään mennessä säädettyjä verokantoja. Laskennallinen verosaaminen kirjataan siihen määrään asti kuin on todennäköistä, että tulevaisuudessa syntyy verotettavaa tuloa, jota vastaan väliaikainen ero voidaan hyödyntää.

Osakekohtainen tulos

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluva tilikauden tulos tilikauden aikana liikkeessä olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla. Laimennusvaikutuksella oikaistua osakekohtaista tulosta laskettaessa osakkeiden lukumäärän painotetussa keskiarvossa otetaan huomioon kaikkien laimentavien potentiaalisten kantaosakkeiden osakkeiksi muuttamisesta johtuva laimentava vaikutus. Yhtiöllä ei ole tällä hetkellä potentiaalisia osakkeita.

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet, joilla on rajallinen käyttöaika, on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoa vähennettynä poistoilla. Aineettomien hyödykkeiden poistot ovat arvioituun taloudelliseen vaikutusaikaan perustuvia tasapoistoja.

Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

- aineettomat oikeudet 5–10 vuotta
- tietokoneohjelmat 3–5 vuotta.

Aineettomien oikeuksien merkittävimmät erät ovat tavaramerkit. Muut aineettomat hyödykkeet ovat tietokoneohjelmia ja tietojärjestelmiä. Konsernilla ei ole ollut sellaisia kehittämismenoja, jotka IAS 38 -standardin mukaan tulisi aktivoida ja kirjata poistoina kuluksi taloudellisena vaikutusaikanaan.

Aineelliset hyödykkeet

Aineelliset hyödykkeet muodostuvat pääosin rakennuksista sekä koneista ja kalustosta. Aineelliset hyödykkeet sisältävät myös vuokratilojen muutos- ja perusparannusmenot, jotka muodostuvat mm. vuokratiloissa sijaitsevien liikehuoneistojen sisätilojen viimeistelytöistä. Aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoa vähennettynä poistoilla. Aineellisista hyödykkeistä tehdään tasapoistot niiden arvioidun taloudellisen vaikutusajan kuluessa.

Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

- rakennukset ja rakennelmat 3–30 vuotta
- koneet ja kalusto 3–15 vuotta.

Aineellisten hyödykkeiden jäänösarvo ja taloudellinen vaikutusaika tarkistetaan jokaisessa tilinpäätöksessä ja tarvittaessa oikaistaan kuvastamaan taloudellisen hyödyn odotuksissa tapahtuneita muutoksia.

Mikäli aineellinen hyödyke koostuu useista osista, joiden taloudelliset vaikutusajat ovat eripituiset, osat käsitellään erillisinä hyödykkeinä ja niiden uusimiseen liittyvät merkittävät menot aktivoidaan, mikäli yritykselle koituu taloudellista hyötyä. Muut kulut, kuten normaalit huolto-, korjaus- ja ylläpitomenot, kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi, kun ne ovat toteutuneet.

Investointiavustukset kirjataan vähentämään investointia ja tuloslaskelmaan kirjattavat avustukset kirjataan liiketoiminnan muihin tuottoihin.

Vieraan pääoman menot

Vieraan pääoman menot kirjataan kuluksi sillä tilikaudella, jonka aikana ne ovat syntyneet. Vieraan pääoman menoja ei ole aktivoitu osana hyödykkeiden hankintamenoa.

Varaukset ja ehdolliset velat

Varaus kirjataan, kun konsernilla on aikaisemman tapahtuman seurauksena olemassa oleva oikeudellinen tai tosiasiallinen velvoite ja maksuveloitteen toteutuminen on todennäköistä ja sen suuruus voidaan luotettavasti määrittää.

Uudelleenjärjestelyvaraus kirjataan, kun konserni on laatinut yksityiskohittaisen uudelleenjärjestelysuunnitelman sekä aloittanut sen toimeenpanon tai tiedottanut asiasta osapuolille, joita se koskee.

Ehdollinen velka on aikaisempien tapahtumien seurauksena syntynyt mahdollinen velvoite, jonka olemassaolo varmistuu vasta konsernin määräysvallan ulkopuolella olevan epävarman tapahtuman realisoituessa. Ehdolliseksi velaksi katsotaan myös sellainen olemassa oleva velvoite, joka ei todennäköisesti edellytä maksuveloitteen täyttämistä tai jonka suuruutta ei voida määrittää luotettavasti. Ehdollinen velka esitetään liitetiedoissa.

Arvon alentumiset

Jokaisena tilinpäätöspäivänä arvioidaan, onko viitteitä jonkin omaisuus-erän arvonalentumisesta. Mikäli viitteitä arvonalentumisesta on, arvioidaan kyseisestä omaisuuserästä kerrytettävissä oleva rahamäärä. Arvonlennuksena kirjataan määrä, jolla omaisuuserän tasearvo ylittää vastaavan omaisuuden kerrytettävissä olevan rahamäärän. Kerrytettävissä olevaksi rahamääräksi otetaan omaisuuserän nettomyyntihinta tai sitä korkeampi käyttöarvo. Käyttöarvo perustuu pääsääntöisesti tulevaisuuden diskontattuihin nettokassavirtoihin.

Vuokrasopimukset

1.1.2019 alkaen IFRS 16 -standardin mukaisesti vuokrasopimuksen alkamisajankohtana arvioidaan, onko sopimus vuokrasopimus tai sisältääkö se vuokrasopimuksen. Vuokrasopimus on sopimus tai sopimuksen osa, joka antaa oikeuden käyttää omaisuuserää tietynä ajanjaksona vastiketta vastaan. Alkamisajankohtana konsernissa erotetaan sopimuksista erikseen vuokrasopimus ja ei-vuokrakomponentti.

Vuokralle ottaja kirjaa vuokrasopimuksen sen alkamisajankohtana taseeseen käyttöoikeusomaisuuseränä ja sitä vastaavana vuokrasopimusvelkana. Käyttöoikeusomaisuuserä arvostetaan alun perin hankintameno. Tämä vastaa vuokrasopimusvelan alkuperäistä määrää, jota oikaistaan ennakkoon maksetuilla vuokrilla, vuokrakannustimilla, alkuvaiheen välittömällä menoilla sekä arvioiduilla menoilla, joita vuokralle ottajalle syntyy kohdeomaisuuserän palauttamisesta vuokrasopimuksen ehtoissa vaadittavaan kuntoon. Käyttöoikeusomaisuuserä poistetaan vuokra-ajan kuluessa.

Vuokrasopimusvelka kirjataan alun perin alkamishetken maksamattomien vuokrien nykyarvoon diskontattuna vuokrasopimuksen sisäisellä korolla tai, jos se ei ole määritettävissä, vuokralle ottajan lisäluoton korolla. Vuokrasopimusvelka arvostetaan jaksotettuun hankintamenoa efektiivisen koron menetelmällä. Vuokrasopimusvelkaan sisällytettävät vuokramaksut ovat kiinteitä tai muuttuvia maksuja, jotka riippuvat indeksistä tai korosta. Jatkokausiin liittyvät optiot sisällytetään vuokrakautteen, jos on kohtalaisen varmaa, että ne tullaan käyttämään.

Konserni soveltaa kahta standardin sallimaa helpotusta, eli taseeseen ei kirjata vuokrasopimuksia, joiden vuokra-aika on enintään 12 kuukautta, eikä vuokrasopimuksia, joiden arvo on vähäinen. Nämä sopimukset kirjataan

tasaerinä kuluksi tuloslaskelmaan vuokrasopimuksen aikana.

Vertailuvuonna 2018 IAS 17 Vuokrasopimukset -standardin periaatteiden mukaisesti vuokrasopimukset, joissa konsernille siirtyy olennainen osa omistukselle ominaisista riskeistä ja eduista, luokiteltiin rahoitusleasingsopimuksiksi. Rahoitusleasingsopimuksella vuokrattu omaisuus vähennettynä kertyneillä poistoilla kirjattiin aineellisiin tai aineettomiin käyttöomaisuushyödykkeisiin ja sopimuksesta johtuvat leasingvuokravastuut korollisiin velkoihin. Rahoitusleasingsopimus merkittiin taseeseen ja arvostettiin määrään, joka on yhtä suuri kuin hyödykkeen käypä arvo sopimuksen alkamisajankohtana, tai sitä alempana vähimmäisvuokrien nykyarvoon. Rahoitusleasingsopimuksella hankittu aineellinen tai aineeton käyttöomaisuus poistettiin konsernin poistoperiaatteiden mukaisesti taloudellisen pitoajan tai sitä lyhyemmän vuokra-ajan kuluessa ja kirjattiin mahdollinen arvonalennustappio. Leasingsopimusten vuokrat jakautuivat rahoituskuluun ja velan lyhennykseen.

Vuokrasopimukset, joissa omistamiselle ominaiset riskit ja edut jäävät vuokranantajalle, käsiteltiin muina vuokrasopimuksina. Muiden vuokrasopimusten perusteella suoritettujen vuokrat kirjattiin kuluksi tuloslaskelmaan tasaerinä vuokra-ajan kuluessa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus esitetään hankintamenoa tai sitä alhaisempaan todennäköiseen nettorealisointiarvoon. Valmistetun vaihto-omaisuuden hankintameno luetaan materiaalin ostomenoa, välittömän työn ja muiden välittömien menojen lisäksi myös osuus tuotannon sekä muuttuvista kiinteistä yleismenoista. Nettorealisointiarvo on tavanomaisessa liiketoiminnassa saatava arvioitu myyntihinta, josta on vähennetty arvioidut tuotteen valmiiksi saattamiseen tarvittavat menot ja myynnistä johtuvat menot.

Rahoitusvarat

Rahoitusvarat luokitellaan konsernin rahoitusvarojen hallinnoinnin liiketoimintamallin ja niiden sopimusperusteisten rahavirtaominaisuuksien perusteella seuraaviin ryhmiin: jaksotettuun hankintamenoa kirjattavat ja käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat.

Jaksotettuun hankintamenoa kirjattavat rahoitusvarat muodostuvat myyntisaamisista, muista saamisista ja rahavaroista. Ne kirjataan alun perin käypään arvoon ja myöhemmin jaksotettuun hankintamenoa efektiivisen koron menetelmällä.

Myyntisaamisten osalta odotettavissa olevien luottotappioiden arvioimiseen käytetään IFRS 9:n mukaista ns. yksinkertaistettua menettelyä, jossa luottotappiot kirjataan määrään, joka vastaa koko voimassaoloajalta odotettavissa olevia luottotappioita. Odotettavissa olevia luottotappioita arvioidaan perustuen historiatietoon aikaisemmin toteutuneista luottotappioista ja mallissa huomioidaan myös tarkasteluhetkellä saatavissa oleva informaatio tulevaisuuden taloudellisista olosuhteista. Odotettavissa olevat luottotappiot kirjataan tuloslaskelmaan liiketoiminnan muihin kuluihin.

Konserni kirjaa myyntisaamisista lopullisen arvonalentumistappion, kun on olemassa objektiivista näyttöä siitä, että saamista ei saada perityksi täysimääräisesti. Velallisen merkittävät taloudelliset vaikeudet, konkurssin todennäköisyys, maksujen laiminlyönti tai maksusuorituksen viivästyminen yli 90 päivää ovat näyttöjä myyntisaamisten arvonalentumisesta. Arvonalentumistappiot kirjataan tuloslaskelmaan liiketoiminnan muihin kuluihin.

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat koostuvat osakkeista, ja ne sisältyvät pitkäaikaisiin varoihin, paitsi jos ne on aikomus pitää alle 12 kuukauden ajan tilinpäätöspäivästä lähtien, jolloin ne sisällytetään lyhytaikaisiin varoihin. Nämä muut rahoitusvarat koostuvat noteeraamattomista osakkeista.

Rahavarat

Konsernin rahavarat sisältävät käteiset varat ja pankkitilit. Konsernilla ei ole muita rahavaroiksi luokiteltavia eriä.

Osingot, omat osakkeet ja oma pääoma

Hallituksen ehdotusta osingonjaosta ei ole kirjattu tilinpäätökseen, vaan osingot kirjataan vasta yhtiökokouksen hyväksynnän perusteella.

Liikkeessä olevat kantaosakkeet esitetään osakepääomana. Menot, jotka liittyvät omien oman pääoman ehtoisten instrumenttien liikkeellelaskuun tai hankintaan, esitetään oman pääoman vähennyseränä. Mikäli yhtiö ostaa omia osakkeita, kirjataan niistä maksettu määrä mukaan lukien välittömät kulut oman pääoman vähennykseksi.

Rahoitusvelat

Rahoitusvelat kirjataan alun perin käypään arvoon transaktiomenot sisällyttäen. Tämän jälkeen ne kirjataan jaksotettuun hankintamenuun käyttäen efektiivisen koron menetelmää. Rahoitusvelat ovat pitkäaikaisia, elleivät ne ole vaadittaessa takaisinmaksettavia tai ellei konserni aio maksaa niitä takaisin seuraavan 12 kuukauden kuluessa.

Henkilöstöanti

Vuonna 2019 järjestetty henkilöstöanti on käsitelty IFRS 2:n mukaisena järjestelyinä. Merkitsijöiden maksama merkintähinta 726 tuhatta euroa on kirjattu sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon, ja yhtiön merkitsijöille myöntämä alennus on kirjattu kuluksi ja kertyneisiin voittovaroihin. Työsuhde-etuuksista aiheutuviin kuluihin ja kertyneisiin voittovaroihin kirjattu määrä oli 195 tuhatta euroa.

Uudet standardit ja tulkinnat

Konsernitilinpäätös on laadittu noudattaen samoja laadintaperiaatteita kuin vuonna 2018 lukuun ottamatta

IFRS 16 -standardia, joka on ollut voimassa 1.1.2019 alkaen. Muilla uusilla standardeilla, tulkinnoilla ja standardien muutoksilla ei ole ollut olennaisia vaikutuksia konsernitilinpäätökseen.

IFRS 16 Vuokrasopimukset

(sovellettava 1.1.2019 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla)

Uuden standardin mukaan vuokralle ottajan on merkittävä taseeseensa lähes kaikista vuokrasopimuksista tulevaisuudessa maksettavia vuokria kuvaava vuokrasopimusvelka sekä käyttöoikeutta koskeva omaisuuserä. Jako rahoitusleasing- ja muihin vuokrasopimuksiin on poistunut vuokralle ottajan osalta. Standardiin sisältyy vuokralle ottajaa koskevat valinnaiset helpotukset,

set, jotka kattavat lyhytaikaiset ja arvoltaan vähäisiä omaisuuseriä koskevat vuokrasopimukset.

Marimekko on ottanut käyttöön IFRS 16 -standardin 1.1.2019 alkaneella tilikaudella. Konserni on valinnut yksinkertaistetun takautuvan soveltamisen lähestymistavan, jossa standardin soveltaminen aloitettiin 1.1.2019 ilman että vuoden 2018 vertailutietoja oikaistiin. Konserni on hyödyntänyt standardin mukaisia helpotuksia jättäen kirjaamatta taseeseen arvoltaan vähäarvoiset tai lyhytaikaiset vuokrasopimukset.

Marimekko toimii vuokralle ottajana. Vuokrasopimukset sisältävät pääkonttorin ja kangaspainon vuokratilat Helsingissä, liiketiloja Suomessa ja konserniyhtiöiden toimintamaissa ulkomailla

Täsmäytyslaskelma, IFRS 16

Esitetyt operatiivisiin vuokrasopimuksiin liittyvät veloitteet 31.12.2018	48 062
Diskontattuna vuokralle ottajan lisälainan korolla soveltamisen aloittamisajankohtana ¹	39 062
Lisätään 31.12.2018 taseeseen merkityt rahoitusleasingvelat	408
Vähennetään lyhytaikaiset vuokrasopimukset, joita ei kirjata velaksi	-192
Vähennetään arvoltaan vähäisiä omaisuuseriä koskevat vuokrasopimukset, joita ei kirjata velaksi	-33
Lisätään uudelleenarvioinnin perusteella vuokrasopimuksiksi katsottavat	63
Lisätään jatkamis- ja päättämisoptioiden erilaisesta käsittelystä johtuvat oikaisut	2 470
1.1.2019 kirjattu vuokrasopimusvelka	41 778
Josta	
lyhytaikaisia vuokrasopimusvelkoja	10 149
pitkäaikaisia vuokrasopimusvelkoja	31 629

¹ Diskonttauskorkojen painotettu keskiarvo oli soveltamisen aloittamisajankohtana 1.1.2019 kirjattujen vuokrasopimusvelkojen määrittämisessä käytettyjen vuokralle ottajan lisäluoton korkojen keskiarvo 2,4 prosenttia.

Taseeseen kirjatut oikaisut 1.1.2019

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteen muutoksella oli vaikutusta seuraaviin tase-eriin 1.1.2019:	
käyttöoikeusomaisuuserät	41 778
vuokrasopimusvelat	41 778

sekä työsuhdeasuntoja ja -autoja. Vuokrasopimusten pituus vaihtelee 1 vuoden ja 15 vuoden välillä.

Vuoden lopussa IFRS 16 -standardin vaikutus yhtiön pitkäaikaisiin varoihin oli 35 766 tuhatta euroa. Vastaavasti konsernitaseen pitkä- ja lyhytaikaisiin korollisiin rahoitusvelkoihin sisältyy yhteensä 36 153 tuhatta euroa vuokrasopimusvelkaa. IFRS 16 -standardin soveltaminen on vaikuttanut myös taseeseen perustuviin tunnuslukuihin, kuten velkaantumistaseseen, koska se on kasvattanut konsernin korollista nettovelkaa ja pitkäaikaisia varoja kumpiakkin merkittävästi sekä parantanut konsernin käyttökatetta 11 336 tuhatta euroa.

Vuonna 2019 IFRS 16 -poistoja kirjattiin 10 824 tuhatta euroa, vuokratulun oikaisua liiketoiminnan muissa kuluissa 11 336 tuhatta euroa sekä korkokuluja 898 tuhatta euroa. Näin ollen tietyt keskeiset tunnusluvut, kuten käyttökate (EBITDA) ja vertailukelpoinen käyttökate (EBITDA), eivät ole vertailukelpoisia edellisvuoteen nähden. Muutoksilla ei ollut merkittävää vaikutusta osakekohtaiseen tulokseen. Rahavirtalaskelman osalta IFRS 16 -standardin soveltaminen kasvatti liiketoiminnan rahavirtaa ja pienensi rahoituksen rahavirtaa 10 437 tuhatta euroa.

Tulevilla tilikausilla sovellettavat uudet ja muutetut standardit

- Muutokset IFRS-standardeihin sisältyviin käsitteellistä viitekehystä koskeviin viittauksiin (sovellettava 1.1.2020 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla). Uudistettu viitekehys kokoaa viime vuosina käyttöön otetuissa standardeissa IASB:n käyttämän ajattelun. Käsitteellinen viitekehys palvelee pääasiassa IASB:n työkaluna standardien kehittämisessä sekä tukee IFRS-tulkintakomiteaa standardien tulkinnassa. Viitekehys ei kumoa yksittäisten IFRS-standardien vaatimuksia.
- Muutokset standardiin IFRS 3 – liiketoiminnan määritelmä (sovellettava 1.1.2020 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla).² Muutoksilla supistettiin ja selvennettiin liiketoiminnan määritelmää. Ne myös sallivat yksinkertaistetun arvioinnin tekemisen siitä, onko hankittu kokonaisuus omaisuuseräryhmä vai liiketoiminta.

• Muutokset standardeihin IAS 1 ja IAS 8 – olennaisen määritelmä (sovellettava 1.1.2020 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla). Muutokset selventävät olennaisuuden määritelmää ja sisältävät ohjeistusta helpottamaan käsitteen johdonmukaista soveltamista kaikissa IFRS-standardeissa. Lisäksi määritelmään liittyviä selityksiä on parannettu.

- Muutokset standardeihin IFRS 9, IAS 39 ja IFRS 7 (sovellettava 1.1.2020 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla).² Muutoksien taustalla ovat meneillään olevaan viitekorkeiden vertailuarvoasetuksen (IBOR-reformi) valmisteluun ja käyttöönottoon liittyvät epävarmuustekijät. Muutoksilla helpotetaan rahoitusinstrumenttien suojauslaskennan edellytyksien täyttämistä IBOR-reformia edeltävällä kaudella.

Konserni ottaa tulevat standardit ja tulkinnat käyttöön kunkin standardin ja tulkinnan voimaantulopäivästä lähtien tai, mikäli voimaantulopäivä on muu kuin tilikauden ensimmäinen päivä, voimaantulopäivää seuraavan tilikauden alusta lukien.

Muilla uusilla tai muutetuilla standardeilla ja tulkinnolla ei ole vaikutusta konsernin tilinpäätökseen.

² Kyseistä säännöstä ei vielä 31.12.2019 ollut hyväksytty sovellettavaksi EU:ssa.

1. SEGMENTTI-INFORMAATIO JA MYYNNIN JAKAUMA

Konsernin liiketoimintasegmentti on Marimekko-liiketoiminta. Konsernin esittämä segmentti-informaatio perustuu yhtiön sisäiseen raportointiin ylimmälle operatiiviselle päätöksentekijälle. Ylin operatiivinen päätöksentekijä on toimitusjohtaja.

Suomessa sijaitsevien varojen yhteismäärä oli 77 743 tuhatta euroa (48 003), joista pitkäaikaisten varojen yhteismäärä rahoitusinstrumentteja ja laskennallisia verosaamia lukuun ottamatta oli 30 988 tuhatta euroa (4 088). Muissa maissa sijaitsevien varojen määrä oli 19 141 tuhatta euroa (9 111), joista pitkäaikaisia oli 10 052 tuhatta euroa (708). Varojen kasvu 2019 johtuu IFRS 16 -standardin käyttöönotosta.

Marimekolla ei ole sellaisia yksittäisiä asiakkaita, joilta saatavat tuotot olisivat vähintään 10 prosenttia koko konsernin tuotoista.

Liikevaihto markkina-alueittain

(1 000 euroa)	2019	2018
Suomi		
Vähittäismyynti	51 918	45 062
Tukkumyynti	19 012	18 299
Lisenssituotot	233	176
Yhteensä	71 163	63 537
Skandinavia		
Vähittäismyynti	5 434	5 283
Tukkumyynti	3 862	3 733
Lisenssituotot	-	-
Yhteensä	9 297	9 017
EMEA		
Vähittäismyynti	1 568	1 493
Tukkumyynti	9 980	8 426
Lisenssituotot	443	401
Yhteensä	11 992	10 321
Pohjois-Amerikka		
Vähittäismyynti	5 798	5 222
Tukkumyynti	1 987	2 664
Lisenssituotot	472	307
Yhteensä	8 257	8 193
Aasian-Tyynenmeren alue		
Vähittäismyynti	4 378	4 024
Tukkumyynti	18 733	16 384
Lisenssituotot	1 600	403
Yhteensä	24 712	20 811
Kansainvälinen myynti yhteensä		
Vähittäismyynti	17 178	16 023
Tukkumyynti	34 562	31 207
Lisenssituotot	2 516	1 112
Yhteensä	54 256	48 342
Vähittäismyynti		
	69 096	61 085
Tukkumyynti		
	53 574	49 506
Lisenssituotot		
	2 748	1 288
Yhteensä	125 419	111 879

Liikevaihto tuotelinjoittain

(1 000 euroa)	2019	2018
Muoti	46 746	39 107
Kodintuotteet	47 941	46 395
Laukut ja asusteet	30 732	26 377
Yhteensä	125 419	111 879

Investoinnit (ilman IFRS 16:n vaikutusta)

(1 000 euroa)	2019	2018
Suomi	2 516	952
Muut maat	78	328
Yhteensä	2 594	1 280

2. LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT

(1 000 euroa)	2019	2018
Vuokratuotot	140	233
Kiinteistön myynti	-	6 095
Muut tuotot	475	194
Yhteensä	616	6 522

3. AINEIDEN JA TARVIKKEIDEN KÄYTTÖ

(1 000 euroa)	2019	2018
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	28 532	27 636
Varastojen lisäys (-) / vähennys (+)	-5	-39
Yhteensä	28 526	27 597
Ulkopuoliset palvelut	16 865	14 489
Yhteensä	45 391	42 086

Aineiden ja tarvikkeiden käyttöön sisältyvät valuuttakurssierot

Ostojen valuuttakurssivoitot (-) / -tappiot (+)	149	117
---	-----	-----

4. TYÖSUHDE-ETUUKSISTA AIHEUTUVAT KULUT

(1 000 euroa)	2019	2018
Palkat ja palkkiot	21 186	19 989
Osakekannustinjärjestelmä	1 229	592
Eläkekulut – maksupohjaiset järjestelyt	2 916	2 823
Muut henkilösivukulut	2 449	2 784
Yhteensä	27 780	26 188

Henkilöstön lukumäärä keskimäärin

	2019	2018
Toimihenkilöt	419	408
Työntekijät	23	25
Yhteensä	442	433

Osakeperusteiset maksut

Marimekko-konsernilla oli tilikaudella voimassa johtoryhmälle kohdistettu pitkäaikainen kannustinjärjestelmä.

Marimekko Oyj:n hallitus päätti kannustinjärjestelmän perustamisesta 7.5.2014. Järjestelmässä oli kaksi ansaintajaksoa: 8.5.2014–31.10.2017 sekä 8.5.2014–28.2.2018. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta perustui Marimekko Oyj:n osakkeen kokonaistuottoon osingot mukaan luettuna. Ensimmäisen ansaintajakson lopussa 31.10.2017 osakkeen arvo jäi alle määritellyn tavoitehinnan. Toinen ansaintajakso päättyi 28.2.2018, ja palkkiona maksettiin yhteensä 177 tuhatta euroa keväällä 2018. Palkkion saaminen edellytti, että henkilö oli maksuhetkellä yhtiön palveluksessa ja että kohdehenkilö sitoutui ostamaan 50 prosentilla saamastaan nettopalkkiosta yhtiön osakkeita markkinahintaan kuuden kuukauden kuluessa palkkion maksamisesta. Palkkiolla ostettuja osakkeita ei saa luovuttaa kahden vuoden kuluessa osakkeiden ostohetkestä alkaen. Järjestelmän piirissä oli sen päättyessä toimitusjohtaja mukaan lukien kahdeksan johtoryhmän jäsentä.

Marimekko Oyj:n hallitus päätti uuden kannustinjärjestelmän perustamisesta 14.2.2018. Järjestelmässä on kaksi ansaintajaksoa: 1.4.2018–30.9.2021 ja 1.4.2018–31.1.2022. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta perustuu Marimekko Oyj:n osakkeen kokonaistuottoon osingot mukaan luettuna. Palkkio on suunniteltu maksettavan puoliksi yhtiön osakkeina ja puoliksi rahana. Osakkeina maksettavaan osuuteen liittyy kahden vuoden pituinen luovutusrajoitus. Palkkion saaminen edellyttää, että henkilö on maksuhetkellä yhtiön palveluksessa. Kannustinjärjestelmän nojalla maksettavan enimmäispalkkion suuruus on vuositasolla noin vuosittaisen bruttopalkan verran. Järjestelmän piirissä on toimitusjohtaja mukaan lukien seitsemän johtoryhmän jäsentä. Yhtiöllä on mahdollisuus suorittaa palkkio hallituksen päätöksellä pelkästään rahana.

Myönnettyjen etuisuuksien käypä arvo on määritetty ”binary cash-or-nothing call” -option arvostusmallilla. Mallissa käytetyt keskeiset arvostusparametrit ovat osakkeen alkuarvo 14,21 euroa eli 12,92 euroa, joka on osakkeen arvon painotettu keskiarvo 1.–31.3.2018, lisättyä 10 prosentilla sekä volatilitteetti 27 prosenttia. Osakeperusteisen palkkion myöntämispäivä on hallituksen päätöspäivä. Etuisuuksien käypä arvo oli myöntämiskuukauden lopussa 1,76 euroa/optio eli koko järjestelyn käypä arvo oli 813 tuhatta euroa. Myönnetty etuisuudet arvostetaan myöhemmin käypään arvoon jokaisena raportointipäivänä ja käyvän arvon muutos kirjataan tulosvaikutteisesti siltä osin kuin etuisuuden saajalle on syntynyt siihen oikeus. Kohdehenkilölle maksetaan palkkiona ansaintajaksolta 1,5 kuukauden bruttopalkkaa vastaava määrä rahaa jokaista yhtä (1) euroa kohden, jolla osakkeen loppuarvo (lisättyä osinkojen määrällä) ylittää osakkeen alkuarvon 14,21 euroa. Bruttopalkalla tarkoitetaan järjestelmässä ansaintajakson alkaessa maksettua kiinteää kuukausipalkkaa luontaisetuineen. Vuoden 2019 lopussa taseen lyhytaikaisiin velkoihin kirjattu niiden etuisuuksien käypä arvo, joihin etuisuuden saajalle on syntynyt oikeus, oli 1 644 tuhatta euroa (415). Edellä kuvatulla tavalla lasketun käyvän arvon 1 229 tuhannen euron (415) lisäys on kirjattu Marimekko-konsernin vuoden 2019 tuloslaskelman työsuhte-etuuksista aiheutuviin kuluihin.

5. POISTOT JA ARVONALENTUMISET

(1 000 euroa)	2019	2018
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	61	96
Tietokoneohjelmat	468	1 247
Yhteensä	529	1 343
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	646	144
Koneet ja kalusto	545	1 014
Käyttöoikeusomaisuuserät, rakennukset ja rakennelmat	10 702	-
Käyttöoikeusomaisuuserät, koneet ja kalusto	122	-
Yhteensä	12 015	1 158
Yhteensä	12 543	2 501

6. LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT

(1 000 euroa)	2019	2018
Vuokrat	1 539	11 808
Markkinointi	7 379	6 292
Liiketilöiden hoito ja ylläpito	1 342	1 348
Hallinnon kulut	7 092	5 419
Muut kulut	6 295	6 208
Yhteensä	23 647	31 075

IFRS 16 -standardin käyttöönoton vaikutuksesta vuokratustannukset alenivat ja poistot vastaavasti kasvoivat merkittävästi.

Vuokrat

(1 000 euroa)	2019
Vähäarvoiset vuokrat	596
Lyhytaikaiset vuokrat	390
Muuttuvat vuokrat	553
Yhteensä	1 539

Tilintarkastajan palkkio

(1 000 euroa)	2019	2018
KPMG		
Tilintarkastuspalkkiot	94	74
Muut palvelut	56	33
Yhteensä	150	107
Muut		
Tilintarkastuspalkkiot	5	5
Yhteensä	5	5

Palkkio KPMG Oy Ab:n suorittamista muista palveluista Marimekko-konsernin yhtiöille: 38 tuhatta euroa (11).

Liiketoiminnan muihin kuluihin sisältyvät valuuttakurssierot

Myyntien valuuttakurssivoitot (-) / -tappiot (+)	2	308
--	---	-----

7. RAHOITUSTUOTOT

(1 000 euroa)	2019	2018
Korkotuotot lainoista ja muista saamisista	22	28
Valuuttakurssivoitot, realisoituneet	381	150
Valuuttakurssivoitot, realisoitumattomat	58	-
Yhteensä	462	178

8. RAHOITUSKULUT

(1 000 euroa)	2019	2018
Korkokulut jaksotettuun hankintamenoön arvostetuista rahoitusveloista	118	57
Korkokulut vuokrasopimusvelasta	898	-
Valuuttakurssitappiot	405	214
Korkokulut rahoitusleasingvelasta	-	38
Muut rahoituskulut	8	37
Yhteensä	1 429	346

9. TULOVEROT

(1 000 euroa)	2019	2018
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuva vero	3 566	3 888
Verot edellisiltä tilikausilta	-33	15
Laskennalliset verot	-400	-49
Yhteensä	3 133	3 855

Tuloslaskelman verokulun ja konsernin kotimaan verokannalla (20 prosenttia sekä vuonna 2019 että vuonna 2018) laskettujen verojen täsmäytyslaskelma

Tulos ennen veroja	16 151	17 552
Verot laskettuna kotimaan verokannalla	3 230	3 510
Ulkomaisten tytäryhtiöiden poikkeavat verokannat	-56	-1
Kirjaamattomat laskennalliset verosaamiset verotuksellisista tappioista	121	96
Vero aikaisemmilta tilikausilta	-36	17
Vähennyskelvottomat erät	-126	233
Verot tuloslaskelmassa	3 133	3 855

10. OSAKEKOHTAINEN TULOS

	2019	2018
Tilikauden tulos, 1 000 euroa	13 018	13 698
Keskimääräinen painotettu osakemäärä, 1 000 kpl	8 100	8 080
Laimentamaton ja laimennusvaikutuksella oikaistu osakekohtainen tulos, euroa	1,61	1,70

11. PITKÄAIKAISET VARAT

11.1 Aineettomat hyödykkeet

2019

(1 000 euroa)	Aineettomat oikeudet	Tietokone- ohjelmat	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2019	2 403	7 219		9 622
Muuntoerot	1	-111		-110
Lisäykset	6	148	92	246
Luokitteluoikaisu		612		612
Siirrot erien välillä		146	-63	83
Hankintameno 31.12.2019	2 410	8 014	29	10 453
Kertyneet poistot 1.1.2019	2 290	6 990		9 280
Muuntoerot	-1	52		51
Tilikauden poistot	61	468		529
Kertyneet poistot 31.12.2019	2 350	7 510		9 860
Kirjanpitoarvo 31.12.2019	60	504	29	593
Kirjanpitoarvo 1.1.2019	113	229		342
Kirjanpitoarvo 31.12.2019	60	504	29	593

2018

(1 000 euroa)	Aineettomat oikeudet	Tietokone- ohjelmat	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2018	2 394	6 686		9 080
Muuntoerot	1	284		285
Lisäykset	8	249		257
Hankintameno 31.12.2018	2 403	7 219		9 622
Kertyneet poistot 1.1.2018	2 192	5 743		7 935
Muuntoerot	1			1
Tilikauden poistot	96	1 247		1 343
Kertyneet poistot 31.12.2018	2 290	6 990		9 280
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	113	229		342
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	202	943		1 145
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	113	229		342

11.2 Aineelliset hyödykkeet

2019

(1 000 euroa)	Maa- alueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Käyttöoikeus- omaisuuserät, rakennukset ja rakennelmat	Käyttöoikeus- omaisuuserät, koneet ja kalusto	Ennako- maksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2019	55	5 433	22 259			83	27 830
IFRS 16:n käyttöönotto 1.1.2019				41 569	209		41 778
Muuntoerot		-8	68	146			206
Lisäykset		95	110	4 539	136	2 142	7 022
Vähennykset			-1 332				-1 332
Luokitteluoikaisu		-612					-612
Siirrot erien välillä		124	944			-1 151	-83
Hankintameno 31.12.2019	55	5 032	22 049	46 253	345	1 074	74 808
Kertyneet poistot 1.1.2019		3 885	19 506				23 392
Muuntoerot		-266	159	8			-99
Vähennysten kertyneet poistot			-931				-931
Tilikauden poistot		646	544	10 702	122		12 014
Kertyneet poistot 31.12.2019		4 265	19 279	10 710	122		34 376
Kirjanpitoarvo 31.12.2019	55	767	2 770	35 543	223	1 074	40 431
Kirjanpitoarvo 1.1.2019	55	1 548	2 752			83	4 438
Kirjanpitoarvo 31.12.2019	55	767	2 770	35 543	223	1 074	40 431

2018

(1 000 euroa)	Maa- alueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Ennako- maksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2018	3 515	19 870	20 789		44 174
Muuntoerot		-1 328	920		-408
Lisäykset			919	104	1 023
Vähennykset	-3 460	-13 109	-391		-16 960
Siirrot erien välillä			21	-21	
Hankintameno 31.12.2018	55	5 433	22 259	83	27 830
Kertyneet poistot 1.1.2018	692	13 519	17 856		32 068
Vähennysten kertyneet poistot	-692	-8 085	-98		-8 875
Muuntoerot		-1 693	734		-959
Tilikauden poistot		144	1 014		1 158
Kertyneet poistot 31.12.2018		3 885	19 506		23 392
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	55	1 548	2 752	83	4 438
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	2 823	6 351	2 933		12 107
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	55	1 548	2 752	83	4 438

Rahoitusleasingsopimukset – 2018, IAS 17

Aineellisten hyödykkeiden koneisiin ja kalustoon on sisällytynyt rahoitusleasingsopimuksella vuokralle otettuja hyödykkeitä seuraavasti. Rahoitusleasingomaisuus liittyy rahoitusleasingsopimuksella 1.1.2014 alkaen vuokrattuihin koneisiin ja kalustoon.

(1 000 euroa)	Maa-alueet	Koneet ja kalusto	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2018	3 460	984	4 444
Lisäykset		371	371
Vähennykset	-3 460		-3 460
Hankintameno 31.12.2018		1 355	1 355
Kertyneet poistot 1.1.2018	692	668	1 360
Vähennysten kertyneet poistot	-692		-692
Tilikauden poistot		286	286
Kertyneet poistot 31.12.2018		954	954
Kirjanpitoarvo 31.12.2018		401	401
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	2 768	316	3 084
Kirjanpitoarvo 31.12.2018		401	401

11.3 Muut rahoitusvarat

(1 000 euroa)	2019	2018
Muut rahoitusvarat	16	16

Muut rahoitusvarat koostuvat noteeraamattomista osakkeista, jotka esitetään hankintahintaan, joka on johdon paras arvio käyvästä arvosta.

12. LYHYTAIKAISET VARAT**12.1 Vaihto-omaisuus**

(1 000 euroa)	2019	2018
Aineet ja tarvikkeet	4 420	4 747
Valmiit tuotteet/tavarat	18 144	17 367
Yhteensä	22 564	22 114
Vaihto-omaisuudesta kirjatut arvonalentumiset	-526	-286

12.2 Myyntisaamiset ja muut saamiset

(1 000 euroa)	2019	2018
Myyntisaamiset	5 402	4 878
Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta	-	714
Muut saamiset	504	478
Siirtosaamiset	726	847
Yhteensä	6 632	6 916
Siirtosaamiset		
Rojaltisaamiset	227	187
Työsuhde-etuudet	25	20
Muut siirtosaamiset	474	640
Yhteensä	726	847

Myyntisaamisten ikäanalyysi

(1 000 euroa)	2019	2018
Erääntymättömät myyntisaamiset	3 909	3 772
Erääntyneet		
alle 30 päivää	1 109	765
30–60 päivää	284	108
yli 60 päivää	100	233
Yhteensä	5 402	4 878

Konsernin myyntisaamisista kirjattujen arvonalentumistappioiden määrä ei ole merkittävä. Odotettu luottotappioriski ei ole olennainen johtuen konsernin tehokkaasta luotonhallintapolitiikasta, jossa tukkuasiakkaiden luottotietoja seurataan säännöllisesti ja käytetään tarvittaessa ennakkomaksuja, takauksia ja remburseja.

13. OMA PÄÄOMA

	Osakkeiden lukumäärä, kpl	Osakepääoma, euroa	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto, euroa	Omat osakkeet, kpl	Omat osakkeet, euroa	Yhteensä, euroa
1.1.2018	8 089 610	8 040 000	501 969	-	-	8 541 969
Omien osakkeiden hankinta	-20 000			20 000	-314 720	-314 720
31.12.2018	8 069 610	8 040 000	501 969	20 000	-314 720	8 227 249
1.1.2019	8 069 610	8 040 000	501 969	20 000	-314 720	8 227 249
Henkilöstöanti	40 224		725 988			725 988
31.12.2019	8 109 834	8 040 000	1 227 957	20 000	-314 720	8 953 237

Marimekko Oyj:n yhtiöjärjestyksessä ei ole määritetty enimmäisosakepääomaa. Marimekko Oyj:llä on yksi osakelaji. Osakkeilla ei ole nimellisarvoa. Kaikki liikkeelle lasketut osakkeet on maksettu täysimääräisesti. Marimekko Oyj:llä oli 31.12.2019 hallussaan 20 000 omaa osaketta. Konsernilla ei ole optiojärjestelyjä. Tilinpäätöspäivän jälkeen hallitus on ehdottanut, että vuodelta 2019 jaetaan osinkoa 0,90 euroa osakkeelta (0,60 + lisäosinko 1,25).

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto sisältää muut oman pääoman luonteiset sijoitukset ja osakkeiden merkintähinnan siltä osin kuin sitä ei nimenomaisen päätöksen mukaan merkitä osakepääomaan.

14. LASKENNALLISET VEROSAAMISET JA -VELAT

Laskennalliset verosaamiset ja -velat vähennetään toisistaan silloin, kun konsernilla on laillisesti toimeenpantavissa oleva oikeus kuitata kauden verotettavaan tuloon perustuvat verosaamiset ja -velat keskenään ja kun laskennalliset verosaamiset ja -velat liittyvät saman veronsaajan perimiin tuloveroihin joko samalta verovelvolliselta tai eri verovelvollisilta silloin, kun saaminen ja velka on tarkoitus realisoida nettomääräisesti. Toisistaan vähennetyt määrät ovat seuraavat:

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2019 aikana

(1 000 euroa)	1.1.2019	Kirjattu tuloslaskelmaan	31.12.2019
Laskennalliset verosaamiset			
Vaihto-omaisuuden sisäinen kate	369	64	433
Työsuhde-etuudet	82	246	328
Vuokrasopimusvelat	0	82	82
Muut	9	-	9
Yhteensä	461	392	853
Laskennalliset verovelat			
Kertynyt poistoero	-214	10	-204
Vaihto-omaisuuteen sisällytettävät kiinteät kulut	-133	-1	-134
Yhteensä	-347	9	-338
Laskennallinen verosaaminen, netto	114		515

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2018 aikana

(1 000 euroa)	1.1.2018	Kirjattu tuloslaskelmaan	31.12.2018
Laskennalliset verosaamiset			
Vaihto-omaisuuden sisäinen kate	382	-13	369
Työsuhde-etuudet	1	81	82
Varaukset	6	3	9
Yhteensä	390	71	461
Laskennalliset verovelat			
Kertynyt poistoero	-240	26	-214
Vaihto-omaisuuteen sisällytettävät kiinteät kulut	-135	2	-133
Rahoitusleasingvelat	51	-51	0
Yhteensä	-324	-23	-347
Laskennallinen verosaaminen, netto	66		114

Käyttämättömistä verotuksellisista tappioista kirjataan laskennallisia verosaamisia siihen määrään asti kuin verohyödyn saaminen verotettavan tulon perusteella on todennäköistä. Laskennallisia verosaamisia on jätetty kirjaamatta 63 tuhatta euroa (39).

15. KOROLLISET VELAT**15.1 Pitkäaikaiset velat**

(1 000 euroa)	2019	2018
Vuokrasopimusvelat	25 950	-
Rahoitusleasingvelat	-	202
Yhteensä	25 950	202

15.2 Lyhytaikaiset velat

(1 000 euroa)	2019	2018
Vuokrasopimusvelat	10 203	-
Rahoitusleasingvelat	-	206
Muut korolliset velat	251	-
Yhteensä	10 454	206

Korkokannan vaihteluväli oli 1,5–4,4 prosenttia (0,3–0,9).

15.3 Rahoitusleasingvelat (IAS 17)

Rahoitusleasingvelkojen bruttomäärä – vähimmäisvuokrat erääntymisajoin:

(1 000 euroa)	2018
Yhden vuoden kuluessa	268
Yli vuoden mutta enintään viiden vuoden kuluessa	281
Yhteensä	549
Tulevat rahoituskulut	-141
Rahoitusleasingvelkojen nykyarvo	408

Rahoitusleasingvelkojen nykyarvo erääntyy seuraavasti:

Yhden vuoden kuluessa	202
Yli vuoden mutta enintään viiden vuoden kuluessa	206
Rahoitusleasingvelkojen nykyarvo	408

16. MUUT LYHYTAIKAISET VELAT

(1 000 euroa)	2019	2018
Ostovelat ja muut lyhytaikaiset velat		
Ostovelat	7 835	6 148
Muut velat	2 250	2 588
Siirtovelat	6 656	5 599
Saadut ennakot	1 055	824
Yhteensä	17 796	15 159
Siirtovelat		
Työsuhde-etuudet	3 636	3 527
Muut siirtovelat	3 020	2 072
Yhteensä	6 656	5 599

17. RAHOITUSVARAT JA -VELAT

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat

(1 000 euroa)	2019	2018
Muut rahoitusvarat	16	16

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat koostuvat noteeraamattomista osakkeista. Niiden kirjanpitoarvo vastaa käypää arvoa.

Jaksotettuun hankintamenoön kirjattavat rahoitusvarat

Myyntisaamiset	5 402	4 878
Muut saamiset	1 230	2 038
Rahat ja pankkisaamiset	26 133	23 174

Jaksotettuun hankintamenoön kirjattavat rahoitusvelat

Ostovelat	7 835	6 148
Käytössä oleva tililimiitti	251	-
Muut velat	9 961	9 426

Jaksotettuun hankintamenoön kirjattujen rahoitusvarojen ja -velkojen käypä arvo vastaa niiden kirjanpitoarvoa.

18. VAKUUDET, VASTUUSITOUMUKSET JA MUUT VASTUUT

(1 000 euroa)	2019	2018
Muut omat vastuut ja sitoumukset		
Leasingvastuut koneista ja kalustosta	617	280
Toimitilojen vuokrasopimuksiin liittyvät vastuut ¹	-	47 782
Vastuut yhteensä	617	48 062
Muut vuokrasopimukset		
Konserni vuokralle ottajana		
Ei-purettavissa olevien vuokrasopimusten mukaiset vähimmäisvuokrat		
Yhden vuoden kuluessa	-	11 322
Yli vuoden mutta enintään viiden vuoden kuluessa	-	21 517
Yli viiden vuoden kuluessa	-	15 223
Yhteensä	-	48 062

¹ Merkillävä muutos johtuu IFRS 16:n käyttöönotosta.

19. LÄHIPIIRITAPAHTUMAT

Konsernin lähipiiriin kuuluvat hallituksen ja johtoryhmän jäsenet, heidän lähipiirinsä sekä konsernin emoyhtiö ja tytäryhtiöt.

Konsernin lähipiiriin kuuluivat tilikauden 2019 aikana seuraavat hallituksen ja johtoryhmän jäsenet:

Mika Ihamuotila, hallituksen puheenjohtaja
Elina Björklund, hallituksen varapuheenjohtaja
Rebekka Bay, hallituksen jäsen
Arthur Engel, hallituksen jäsen
Mikko-Heikki Inkeroinen, hallituksen jäsen
Helle Priess, hallituksen jäsen
Catharina Stackelberg-Hammarén, hallituksen jäsen
Tiina Alahuhta-Kasko, toimitusjohtaja ja johtoryhmän jäsen
Elina Anckar, talousjohtaja ja johtoryhmän jäsen
Tina Broman, hankinta- ja tuotejohtaja ja johtoryhmän jäsen
Kari Härkönen, digitaalisesta liiketoiminnasta vastaava johtaja ja johtoryhmän jäsen
Morten Israelsen, myyntijohtaja ja johtoryhmän jäsen
Tanya Strohmayer, henkilöstöjohtaja ja johtoryhmän jäsen
Riika Wikberg, liiketoiminnan kehityksestä vastaava johtaja ja johtoryhmän jäsen

Konsernin lähipiiriin kuuluivat tilikauden 2018 aikana seuraavat hallituksen ja johtoryhmän jäsenet:

Mika Ihamuotila, hallituksen puheenjohtaja
Elina Björklund, hallituksen varapuheenjohtaja
Rebekka Bay, hallituksen jäsen
Arthur Engel, hallituksen jäsen
Mikko-Heikki Inkeroinen, hallituksen jäsen
Helle Priess, hallituksen jäsen
Catharina Stackelberg-Hammarén, hallituksen jäsen
Tiina Alahuhta-Kasko, toimitusjohtaja ja johtoryhmän jäsen
Elina Anckar, talousjohtaja ja johtoryhmän jäsen
Tina Broman, hankinta- ja tuotejohtaja ja johtoryhmän jäsen
Kari Härkönen, digitaalisesta liiketoiminnasta vastaava johtaja ja johtoryhmän jäsen
Morten Israelsen, myyntijohtaja ja johtoryhmän jäsen 29.10.2018 alkaen
Päivi Lonka, myyntijohtaja ja johtoryhmän jäsen 29.10.2018 saakka
Päivi Paltola, markkinointijohtaja ja johtoryhmän jäsen 12.10.2018 saakka
Tanya Strohmayer, henkilöstöjohtaja ja johtoryhmän jäsen
Riika Wikberg, liiketoiminnan kehityksestä vastaava johtaja ja johtoryhmän jäsen 15.2.2018 alkaen

Konsernin emo- ja tytäryhtiösuhteet ovat seuraavat:

Emoyhtiö

Marimekko Oyj, Helsinki, Suomi¹

Tytäryhtiöt

Yhtiö ja kotipaikka	Konsernin omistusosuus, %	Osuus äänivallasta, %
Keskinäinen Kiinteistö Oy Marikko, Helsinki, Suomi ²	-	-
Marimekko Services Oy, Helsinki, Suomi	100	100
Marimekko AB, Tukholma, Ruotsi ³	100	100
Marimekko Australia PTY Ltd, Victoria, Australia	100	100
Marimekko GmbH, Frankfurt am Main, Saksa	100	100
Marimekko North America LLC, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko North America Retail LLC, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko North America Holding Co, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko Trading (Shanghai) Co., Ltd, Shanghai, Kiina	100	100
Marimekko UK Ltd, Lontoo, Iso-Britannia	100	100

¹ Marimekko Oyj:llä on sivuliikkeit Ranskassa ja Belgiassa.

² Yhdistelty konserniin 11.4.2018 saakka.

³ Marimekko AB:lla on sivuliikkeit Norjassa ja Tanskassa.

Lähipiirin kanssa toteutuivat seuraavat liiketapahtumat:

Johdon työsuhde-etuudet

Toimitusjohtajan ja johtoryhmän työsuhde-etuudet vuonna 2019

(1 000 euroa)	Palkat ja palkkiot	Osakekannustinjärjestelmä	Yhteensä
Mika Ihamuotila, hallituksen puheenjohtaja	70	-	70
Tiina Alahuhta-Kasko, toimitusjohtaja	413	-	413
Muut johtoryhmän jäsenet	1 001	-	1 001
Yhteensä	1 484	-	1 484

Henkilöstöannissa keväällä 2019 toimitusjohtaja merkitsi 21 865 osaketta ja muu johtoryhmä yhteensä 1 000 osaketta.

Hallituksen palkkiot vuonna 2019

(1 000 euroa)	
Rebekka Bay ⁴	32
Elina Björklund	41
Arthur Engel ⁵	32
Mika Ihamuotila	48
Mikko-Heikki Inkeroinen	29
Helle Priess ⁶	106
Catharina Stackelberg-Hammarén	29
Yhteensä	317

Johdon työsuhde-etuudet yhteensä vuonna 2019 **1 801**

⁴ Hallituspalkkio 26 tuhatta euroa ja konsultointipalkkio 6 tuhatta euroa

⁵ Hallituspalkkio 26 tuhatta euroa ja konsultointipalkkio 6 tuhatta euroa

⁶ Hallituspalkkio 26 tuhatta euroa ja konsultointipalkkio 80 tuhatta euroa

Toimitusjohtajan ja johtoryhmän työsuhde-etuudet vuonna 2018

(1 000 euroa)	Palkat ja palkkiot	Osakekannustinjärjestelmä	Yhteensä
Mika Ihamuotila, hallituksen päätoiminen puheenjohtaja	123	-	123
Tiina Alahuhta-Kasko, toimitusjohtaja	330	73	403
Muut johtoryhmän jäsenet	1 023	104	1 127
Yhteensä	1 476	177	1 653

Hallituksen palkkiot vuonna 2018

(1 000 euroa)	
Rebekka Bay ¹	28
Elina Björklund	30
Arthur Engel ²	26
Mika Ihamuotila	40
Mikko-Heikki Inkeroinen	22
Helle Priess ³	102
Catharina Stackelberg-Hammarén	22
Yhteensä	270
<hr/>	
Johdon työsuhde-etuudet yhteensä vuonna 2018	1 923

¹ Hallituspalkkio 22 tuhatta euroa ja konsultointipalkkio 6 tuhatta euroa

² Hallituspalkkio 22 tuhatta euroa ja konsultointipalkkio 4 tuhatta euroa

³ Hallituspalkkio 22 tuhatta euroa ja konsultointipalkkio 80 tuhatta euroa

Eläke-etuudet sisältävät lakisääteiset eläkemaksut, eikä johdolla ole lisäeläke-etuuksia.

Lähipiiriin kuuluvia henkilöitä on osakekannustinjärjestelmän piirissä. Johdon pitkäaikaiset osakekannustinjärjestelmät on kuvattu tarkemmin tuloslaskelman liitetietojen kohdassa 4.

20. RAHOITUSRISKIEN HALLINTA

Marimekko-konserni altistuu normaalissa liiketoiminnassaan rahoitusriskeille. Pääasialliset rahoitusriskit ovat maksuvalmiusriski, luottoriski, valuuttariski sekä korkoriski.

Yhtiön hallitus on hyväksynyt konsernin riskienhallinnan periaatteet, vastuut ja organisoinnin. Hallitus myös valvoo riskienhallinnan toteutumista. Riskienhallintaperiaatteissaan Marimekko luokittelee riskit strategisiin, operatiivisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin. Taloudellisiin riskeihin lukeutuvat rahoitusriskit, joiden käytännön riskienhallinnan toteutuksesta vastaa konsernin talousjohtaja. Rahoitusriskien hallinnan pääasiallisena tavoitteena on varmistaa konsernille kohtuuhintainen rahoitus kaikissa olosuhteissa ja näin minimoida mahdolliset epäedulliset vaikutukset konsernin taloudelliseen tulokseen. Riskeiltä suojautumiseen ei ole käytetty johdannaisinstrumentteja.

Maksuvalmiusriski

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatimaa rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi ja erääntyvien lainojen takaisinmaksuun. Arvioinnin pohjana käytetään kuukausittain tehtävää kassavirta- ja likviditeettiennustetta. Tavoitteena on kaikissa olosuhteissa säilyttää hyvä likviditeetti maksuvalmiusriskin eliminoinemiseksi. Tässä onnistuttiin vuonna 2019 erinomaisesti. Maksuvalmiusriskin minimoimiseksi konsernin lähiajan ja lähivuosien rahoitustarpeet voidaan kattaa rahavaroilla sekä pitkäaikaisilla tai lyhytaikaisilla sitovilla tai toistaiseksi voimassa olevilla luottolimiiteillä. Konsernilla oli tilikauden lopussa myönnettyjä luottolimiittejä 14 155 tuhatta euroa (13 000). Tilikauden lopussa tililimiittejä oli käytössä 251 tuhatta euroa.

Seuraavassa taulukossa on sopimuksiin perustuva maturiteettianalyysi konsernin rahoitusveloista. Luvut ovat diskonttaamattomia, ja ne sisältävät sekä korkomaksun että pääoman takaisinmaksut.

31.12.2019

(1 000 euroa)	Alle 1 vuosi	1-2 vuotta	3-5 vuotta	Yli 5 vuotta
Vuokrasopimusvelat	10 203	7 757	8 820	9 373
Käytössä oleva tililimiitti	251	-	-	-
Ostovelat ja muut velat	17 796	-	-	-
Yhteensä	28 250	7 757	8 820	9 373

31.12.2018

(1 000 euroa)	Alle 1 vuosi	1-2 vuotta	3-5 vuotta	Yli 5 vuotta
Rahoitusleasingvelat	202	183	23	-
Ostovelat ja muut velat	15 574	-	-	-
Yhteensä	15 776	183	23	-

Luottoriski

Konsernin normaalissa tukkumyynntiliiketoiminnassa syntyy myyntisaatavia, joiden luottoriskiä pienentää laaja ja maantieteellisesti jakautunut asiakaskunta. Asiakkaiden luottolimiittejä, luottotietoja ja taloudellista tilaa seurataan jatkuvasti. Konsernin luotonvalvonta hoidetaan keskitetysti, ja siitä vastaa konsernin talousjohtaja. Tukkuliiketoimintaan liittyvää luottoriskiä pienennetään myös käyttämällä ennakkomaksuja, pankkitakauksia ja rembursseja.

Vähittäismyyntiasiakkaat maksavat ostoksensa käteisellä tai yleisimmillä luottokorteilla.

Myyntisaamisten ikäjakauma on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetietojen kohdassa 12.2 Myyntisaamiset ja muut saamiset.

Valuutariski

Marimekko-konsernin valuuttariski muodostuu ulkomaanvaluuttamääräisistä myynneistä ja ostoista sekä tase-eristä ja ulkomaiden yksiköihin tehdyistä valuuttamääräisistä nettoinvestoinneista.

Transaktioriski

Konsernin transaktioriski muodostuu konsernin liiketoimintayksiköiden tukku- ja vähittäismyyntiin sekä ostoihin ja toimintakuluihin liittyvistä valuuttavirroista sekä ulkomaanvaluuttamääräisistä veloista ja saamisista. Konsernin päämyyntivaluutta on euro. Muut merkittävät myynti- ja laskutusvaluutat ovat Yhdysvaltain dollari, Ruotsin kruunu, Tanskan kruunu, Norjan kruunu, Australian dollari sekä Kanadan dollari. Pääostovaluutta on euro ja vähäisemmässä määrin Yhdysvaltain dollari. Vuonna 2019 valuuttamääräisen liikevaihdon osuus konsernin koko liikevaihdosta oli noin 19 prosenttia (20) ja valuuttamääräisten ostojen osuus ostoista noin 19 prosenttia (15).

Myyntien transaktioriskeihin pyritään varautumaan ottamalla arvioidut myyntiajankohdan kurssimuutokset huomioon tuotteiden tukku- ja vähittäishinnoittelussa. Ulkomaisten tytäryhtiöiden toiminta rahoitetaan ensisijaisesti paikallisessa valuutassa, joten niille ei synny merkittävää transaktioriskiä.

Konsernin transaktiopositiot

Ulkomaanrahämääräiset varat ja velat (rahavarat, myyntisaamiset ja ostovelat) muutettuina euroiksi tilinpäätöspäivän kurssiin

(1 000 euroa)	2019			2018		
	USD	SEK	AUD	USD	SEK	AUD
Lyhytaikaiset varat	988	2 796	2 280	1 131	3 084	1 161
Lyhytaikaiset velat	-586	-509	-191	-785	-384	-178
Valuuttapositio taseessa	402	2 287	2 089	346	2 700	983

Herkkyyshanalyysi, vaikutus tulokseen verojen jälkeen

Euron vahvistuminen tai heikkeneminen Yhdysvaltain dollariin, Ruotsin kruunuun tai Australian dollariin verrattuna kaikkien muiden tekijöiden pysyessä muuttumattomina vaikuttaisi konsernin verojen jälkeiseen tulokseen seuraavasti. Vaikutus kuvaa konsernin transaktioriskiä.

	2019			2018		
	USD	SEK	AUD	USD	SEK	AUD
Euron vahvistuminen 10 prosenttia						
Vaikutus tulokseen verojen jälkeen, 1 000 euroa	319	-244	-123	-73	-266	-150

Translaatoriski

Marimekko-konsernille aiheutuu translaatoriski, kun ulkomaisten tytäryhtiöiden tilinpäätökset muunnetaan konsernitilinpäätöksessä euromääräisiksi. Valuuttakurssimuutosten vaikutukset näkyvät valuuttamääräisten nettoinvestointien osalta konsernin oman pääoman muuntoeroina. Marimekko ei ole toistaiseksi suojautunut oman pääoman translaatoriskiltä, koska sen tytäryhtiöiden myynnit ja nettosijoitukset ovat konsernin mittakaavassa pienet.

Korkoriski

Konsernin korkoriski muodostuu lähinnä rahavarojen ja lyhyt- ja pitkäaikaisten korollisten velkojen korkojen muutoksista markkinakorkojen muutosten seurauksena. Näiden varojen ja velkojen korkojen muutoksilla on vaikutus konsernin tulokseen.

(1 000 euroa)	2019	2018
Rahavarat	26 133	23 174
Vuokrasopimusvelat	36 153	-
Käytössä oleva tililimiitti	251	-
Rahoitusleasingvelat	-	408

21. PÄÄOMAN HALLINTA

Pääoman hallinnan tavoitteena on säilyttää konsernin strategisten tavoitteiden mukainen optimaalinen pääomarakenne. Tehokkaalla pääoman hallinnalla konserni varmistaa liiketoiminnan normaalit toimintaedellytykset ja kasvattaa omistaja-arvoa pitkällä aikavälillä. Pääomarakenteeseen vaikutetaan pääasiassa liiketoiminnan kannattavuuden, osingonjaon ja investointien kautta. Pääomana hallinnoidaan konsernin taseen osoittamaa omaa pääomaa. Konserniin ei sovelleta ulkopuolisia pääomavaatimuksia.

Konsernin pääomarakenteen kehitystä seurataan jatkuvasti. Konsernin strategisena tavoitteena on, että vuoden lopun nettovelka/käyttökate-suhdeluku on korkeintaan 2 (yksi yhtiön pitkän aikavälin taloudellisista tavoitteista). Vuoden 2019 lopussa nettovelan suhde käyttökatteeseen oli 0,35 eli selvästi alle pitkän aikavälin tavoitetason.

Nettovelka/käyttökate

(1 000 euroa)	2019
Korolliset velat	
Pitkäaikaiset vuokrasopimusvelat	25 950
Lyhytaikaiset vuokrasopimusvelat	10 203
Muut lyhytaikaiset korolliset velat	251
Yhteensä	36 404
Rahat ja pankkisaamiset	26 133
Nettovelat	10 271
Käyttökate	29 661
Nettovelka/käyttökate	0,35

22. TILINPÄÄTÖSPÄIVÄN JÄLKEISET TAPAHTUMAT

Yhtiön johdolla ei ole tiedossaan merkittäviä tilikauden päättymisen jälkeisiä tapahtumia.

Emoyhtiön tilinpäätös, FAS

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA

(1 000 euroa)	Liite	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
LIIEVAIHTO	1.	118 708	104 896
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutos		117	1 207
Liiketoiminnan muut tuotot	2.	604	7 105
Materiaalit ja palvelut	3.	-45 041	-41 926
Henkilöstökulut	4.	-19 577	-19 482
Poistot ja arvonalentumiset	5.	-1 481	-1 763
Liiketoiminnan muut kulut	6.	-35 134	-31 482
LIIEVOITTO		18 196	18 555
Rahoitustuotot ja -kulut	7.	113	103
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA		18 309	18 658
Tilinpäätössiirrot	8.	51	300
Tuloverot	9.	-3 529	-3 833
TILIKAUDEN TULOS		14 831	15 125

EMOYHTIÖN TASE

(1 000 euroa)	Liite	31.12.2019	31.12.2018
VASTAAVAA			
PYSYVÄT VASTAAVAT			
	10.		
Aineettomat hyödykkeet	10.1	2 139	1 621
Aineelliset hyödykkeet	10.2	2 557	2 040
Sijoitukset	10.3		
Osuudet saman konsernin yrityksissä		1 906	1 706
Muut osakkeet ja osuudet		16	1 722
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ		6 618	5 383
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Vaihto-omaisuus	11.	19 633	20 244
Lyhytaikaiset saamiset	12.	16 142	16 772
Rahat ja pankkisaamiset		23 511	19 661
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ		59 286	56 677
VASTAAVAA YHTEENSÄ		65 904	62 060

(1 000 euroa)		31.12.2019	31.12.2018
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA			
	13.		
Osakepääoma		8 040	8 040
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		1 228	502
Omat osakkeet		-315	-315
Edellisten tilikausien voitto		14 769	14 648
Tilikauden voitto		14 831	15 125
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ		38 553	38 000
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ	14.	1 021	1 072
VIERAS PÄÄOMA			
	15.		
Lyhytaikainen vieras pääoma		26 329	22 987
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ		26 329	22 987
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		65 904	62 060

EMOYHTIÖN RAHAVIRTALASKELMA

(1 000 euroa)	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Tilikauden voitto	14 831	15 125
Oikaisut		
Poistot ja arvonalentumiset	1 481	1 763
Käyttöomaisuuden myyntivoitot	-	-6 095
Poistoeron muutos	-51	-300
Rahoitustuotot ja -kulut	-113	-103
Verot	3 529	3 833
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	19 677	14 224
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaisten korottomien liikeseamisten lisäys (-) / vähennys (+)	-351	-1 179
Vaihto-omaisuuden lisäys (-) / vähennys (+)	611	-1 576
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-)	1 221	2 195
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	21 157	13 664
Maksetut korot ja maksut muista rahoituskuluista	-495	-138
Saadut korot ja maksut muista rahoitustuotoista	529	191
Maksetut verot	-2 385	-3 189
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA	18 807	10 528
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-1 478	-552
Tytäryhtiöosakkeiden hankinta	-200	-400
Tytäryhtiöosakkeiden myynti	-	10 508
Lainasaamisten muutos	993	-
Muiden sijoitusten myynti	-	11
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-685	9 567
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Henkilöstöanti	726	-
Omien osakkeiden hankinta	-	-315
Maksetut osingot	-15 003	-4 045
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-14 277	-4 360
Rahavarojen muutos	3 845	15 735
Rahavarat tilikauden alussa	19 661	3 926
Rahavarat tilikauden lopussa	23 505	19 661

EMOYHTIÖN TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Marimekko Oyj:n tilinpäätös on laadittu Suomessa voimassa olevien lakien ja säännösten mukaisesti. Yhtiön tilikausi on kalenterivuosi.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien erät on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenuon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu tasapois-
toina pysyvien vastaavien arvioidun taloudellisen pitoajan perusteella.

Poistoajat ovat:

- aineettomat oikeudet 5-10 vuotta
- muut pitkävaikutteiset menot 3-15 vuotta
- rakennukset 30 vuotta
- koneet ja kalusto 5-15 vuotta.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus esitetään hankintamenuon tai sitä alhaisempaan todennäköiseen nettorealisoituarvoon. Vaihto-omaisuuden arvoon ei sisälly osuutta hankinnan ja valmistuksen kiinteistä menoista.

Eläkesitoumukset

Yhtiön henkilöstön eläketurva on järjestetty TyEL-vakuutuksella eläkevakuutusyhtiössä.

Valuuttamääräiset erät

Yhtiön ulkomaanrahamääräiset saamiset ja velat on muutettu euroiksi Euroopan keskuspankin vahvistamien tilinpäätöspäivän kurssien mukaan.

Tuloutus

Suoritteiden myynti tuloutetaan, kun määräysvalta tuotteeseen siirtyy ostajalle, mitä osoittaa omistamiseen liittyvien merkittävien riskien ja etujen siirtyminen. Tukku- ja myynti-erät tässä pääsääntöisesti tarkoittaa sitä hetkeä, jolloin tavara on toimitettu asiakkaalle sovitun toimituslausekkeen mukaisesti. Tukku- ja vientikaupassa vientilausekkeet määrittävät määräysvallan siirtymisen ajankohdan. Vähittäismyynnissä, jossa maksuvälineenä käytetään joko käteistä tai luottokorttia, tuotot kirjataan tavarantoimitusajankohdalla.

Tuloutuksesta kerrotaan tarkemmin konsernitilinpäätöksen laadintaperiaatteissa.

Leasing

Leasingmaksut on käsitelty vuokratuloina.

Tilinpäätössiirrot

Tilinpäätössiirrot muodostuvat poistoroista, joita syntyy aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden kirjanpidon ja verotuksen poiston eroista.

Verot

Tuloveroihin sisältyvät tilikauden tuloksen perusteella lasketut tuloverot sekä aikaisemmilta tilikausilta maksuunpannut tai palautetut verot. Laskennallisia veroja ei kirjata emoyhtiön tuloslaskelmaan ja taseeseen.

Sivuliikkeet

Sivuliikkeet on yhdistelty Marimekko Oyj:n kirjanpitoon ja keskinäiset erät on eliminoitu.

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

1. LIIKEVAIHTO MARKKINA-ALUEITTAIN

(1 000 euroa)	2019	2018
Suomi	71 118	63 537
Muut maat	47 590	41 359
Yhteensä	118 708	104 896

2. LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT

(1 000 euroa)	2019	2018
Vuokratuotot	140	233
Tytäryhtiöosakkeiden myyntivoitto	-	6 704
Muut tuotot	463	167
Yhteensä	604	7 105

3. MATERIAALIT JA PALVELUT

(1 000 euroa)	2019	2018
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	27 657	27 512
Varastojen lisäys (-) / vähennys (+)	728	-40
Yhteensä	28 386	27 472
Ulkopuoliset palvelut	16 656	14 453
Yhteensä	45 041	41 926

4. HENKILÖSTÖKULUT

(1 000 euroa)	2019	2018
Palkat ja palkkiot	16 379	16 086
Eläke- ja eläkevakuutusmaksukulut	2 748	2 830
Muut henkilösivukulut	451	565
Yhteensä	19 577	19 482

Johdon palkat ja palkkiot

Hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja	800	796
--	-----	-----

Erittely konsernitilinpäätöksen liitetietojen kohdassa 19

Henkilöstön lukumäärä keskimäärin

Toimihenkilöt	321	305
Työntekijät	23	25
Yhteensä	344	330

5. POISTOT JA ARVONALENTUMISET

(1 000 euroa)	2019	2018
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	57	94
Tietokoneohjelmat	468	603
Muut pitkävaikutteiset menot	409	490
Yhteensä	934	1 187
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	12	12
Koneet ja kalusto	535	565
Yhteensä	547	576
Yhteensä	1 481	1 763

6. LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT

(1 000 euroa)	2019	2018
Vuokrat	7 663	7 582
Markkinointi	12 732	10 532
Muut kulut	14 739	13 369
Yhteensä	35 134	31 482

Tilintarkastajan palkkio

(1 000 euroa)	2019	2018
KPMG		
Tilintarkastuspalkkiot	60	60
Muut palvelut	38	11
Yhteensä	98	71

7. RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT

(1 000 euroa)	2019	2018
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Saman konsernin yrityksiltä	136	141
Muilta	21	27
Yhteensä	157	168
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille kuin saman konsernin yrityksille	44	66
Yhteensä	44	66
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	113	103
Eriin Rahoitustuotot ja -kulut sisältyy kurssieroja (netto)		
Muilta kuin saman konsernin yrityksiltä	-85	-23

8. TILINPÄÄTÖSSIIRROT

(1 000 euroa)	2019	2018
Poistoeron muutos	51	300

9. TULOVEROT

(1 000 euroa)	2019	2018
Tuloverot varsinaisesta toiminnasta	3 529	3 833

TASEEN LIITETIEDOT

10. PYSYVÄT VASTAAVAT

10.1 Aineettomat hyödykkeet

2019

(1 000 euroa)	Aineettomat oikeudet	Tietokone-ohjelmat	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2019	1 727	6 231	7 045	83	15 086
Lisäykset	6	148	18	1 281	1 453
Siirrot erien välillä		146	124	-269	
Luokitteluoikaus		531	-531		
Hankintameno 31.12.2019	1 733	7 055	6 656	1 094	16 539
Kertyneet poistot 1.1.2019	1 615	6 092	5 758		13 465
Tilikauden poistot	57	468	409		934
Kertyneet poistot 31.12.2019	1 672	6 560	6 167		14 399
Tasearvo 31.12.2019	61	496	488	1 094	2 139

2018

(1 000 euroa)	Aineettomat oikeudet	Tietokone-ohjelmat	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2018	1 719	5 989	7 026		14 734
Lisäykset	8	221	19	104	352
Siirrot erien välillä		21		-21	
Hankintameno 31.12.2018	1 727	6 231	7 045	83	15 086
Kertyneet poistot 1.1.2018	1 521	5 489	5 268		12 278
Tilikauden poistot	94	603	490		1 187
Kertyneet poistot 31.12.2018	1 615	6 092	5 758		13 465
Tasearvo 31.12.2018	112	139	1 287	83	1 621

10.2 Aineelliset hyödykkeet

2019

(1 000 euroa)	Maa- ja vesialueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2019	38	417	14 468	28		14 952
Lisäykset			110		953	1 063
Siirrot erien välillä			944		-944	
Hankintameno 31.12.2019	38	417	15 522	28	9	16 015
Kertyneet poistot 1.1.2019		319	12 592			12 911
Tilikauden poistot		12	535			547
Kertyneet poistot 31.12.2019		331	13 127			13 458
Tasearvo 31.12.2019	38	86	2 395	28	9	2 557

2018

(1 000 euroa)	Maa- ja vesialueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2018	38	417	14 249	28		14 733
Lisäykset			219			219
Hankintameno 31.12.2018	38	417	14 468	28		14 952
Kertyneet poistot 1.1.2018		307	12 027			12 334
Tilikauden poistot		12	565			577
Kertyneet poistot 31.12.2018		319	12 592			12 911
Tasearvo 31.12.2018	38	98	1 876	28		2 040

10.3 Sijoitukset

2019

(1 000 euroa)	Konserniyhtiö- osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2019	1 996	16	2 012
Lisäykset	200		200
Hankintameno 31.12.2019	2 196	16	2 212
Kertyneet poistot 31.12.2019	290		290
Tasearvo 31.12.2019	1 906	16	1 922

2018

(1 000 euroa)	Konserniyhtiö- osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2018	3 921	16	3 937
Lisäykset	400		400
Vähennykset	2 325		2 325
Hankintameno 31.12.2018	1 996	16	2 012
Kertyneet poistot 31.12.2018	290		290
Tasearvo 31.12.2018	1 706	16	1 722

11. VAIHTO-OMAISUUS

(1 000 euroa)	2019	2018
Aineet ja tarvikkeet	4 323	4 607
Valmiit tuotteet/tavarat	15 310	14 923
Ennakkomaksut	-	714
Yhteensä	19 633	20 244

12. LYHYTAIKAISET SAAMISET

(1 000 euroa)	2019	2018
Myyntisaamiset	5 206	4 379
Saamiset konserniyhtiöiltä		
Myyntisaamiset	4 597	4 955
Lainasaamiset	5 498	6 638
Siirtosaamiset	20	17
Yhteensä	10 114	11 610
Muut saamiset	37	51
Siirtosaamiset	784	732
Yhteensä	16 142	16 772
Siirtosaamiset		
Rojaltisaamiset	227	187
Muut siirtosaamiset	557	545
Yhteensä	784	732

13. OMA PÄÄOMA

(1 000 euroa)	2019	2018
Osakepääoma 1.1.	8 040	8 040
Osakepääoma 31.12.	8 040	8 040
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1.	502	502
Henkilöstöanti	726	-
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	1 228	502
Omat osakkeet 1.1.	-315	-
Omien osakkeiden hankinta	-	-315
Omat osakkeet 31.12.	-315	-315
Voitto edellisiltä tilikausilta 1.1.	29 773	18 692
Osingonjako	-15 003	-4 045
Voitto edellisiltä tilikausilta 31.12.	14 769	14 648
Tilikauden tulos	14 831	15 125
Oma pääoma yhteensä	38 553	38 000

Laskelma voitonjakokelpoisista varoista 31.12.

(1 000 euroa)	2019	2018
Voitto edellisiltä tilikausilta	14 769	14 648
Tilikauden tulos	14 831	15 125
Omat osakkeet	-315	-315
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	1 228	502
Yhteensä	30 513	29 960

14. TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ

(1 000 euroa)	2019	2018
Kertynyt poistoero		
Aineettomat oikeudet	19	33
Muut pitkävaikutteiset menot	444	581
Koneet ja kalusto	419	318
Rakennukset ja rakennelmat	140	140
Yhteensä	1 021	1 072

15. VIERAS PÄÄOMA**Lyhytaikainen vieras pääoma**

(1 000 euroa)	2019	2018
Saadut ennakot	1 006	765
Ostovelat	7 405	5 607
Velat konserniyhtiöille		
Ostovelat	441	2 209
Siirtovelat	7 339	5 931
Muut lyhytaikaiset velat	1 948	2 300
Siirtovelat	8 189	6 175
Yhteensä	26 329	22 987

Siirtovelat

Palkat sosiaalikuluihin	3 310	3 196
Verojaksotukset	2 335	1 190
Muut siirtovelat	2 545	1 789
Yhteensä	8 189	6 175

16. ANNETUT VAKUUKSET, VASTUUSITOUMUKSET JA MUUT VASTUUT

(1 000 euroa)	2019	2018
Leasingvastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	447	426
Myöhemmin maksettavat	429	402
Yhteensä	876	828
Vuokrasopimuksiin liittyvät vastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	6 393	7 030
Myöhemmin maksettavat	29 593	30 379
Yhteensä	35 986	37 410
Takaukset tytäryhtiöiden puolesta	4 855	11 453
Väliillinen vastuu vuokra- ja muista takauksista	2 193	1 757

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset

Helsingissä 12. helmikuuta 2020

Mika Ihamuotila
hallituksen puheenjohtaja

Elina Björklund
hallituksen varapuheenjohtaja

Rebekka Bay
hallituksen jäsen

Arthur Engel
hallituksen jäsen

Mikko-Heikki Inkeroinen
hallituksen jäsen

Helle Priess
hallituksen jäsen

Catharina Stackelberg-Hammarén
hallituksen jäsen

Tiina Alahuhta-Kasko
toimitusjohtaja

TLINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä 12. helmikuuta 2020

KPMG Oy Ab

Virpi Halonen
KHT

Tilintarkastuskertomus

MARIMEKKO OYJ:N YHTIÖKOKOUKSELLE

TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUS

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Marimekko Oyj:n (y-tunnus 0111316-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2019. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, tuloslaskelman, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien yhteenveto merkittävimmistä tilinpäätöksen laatimisperiaatteista, sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että

- konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti,
- tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausuntomme on ristiriidaton tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnalle annetun lisäraportin kanssa.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa.

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Emoyhtiölle ja konserniyrityksille suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut ovat parhaan tietomme ja käsityksemme mukaan olleet Suomessa noudatettavien, näitä palveluja koskevien säännösten mukaisia, emmekä ole suorittaneet EU-asetuksen 537/2014 5. artiklan 1 kohdassa tarkoitettuja kiellettyjä palveluja. Suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 6.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Olellisuus

Tarkastuksemme laajuuteen on vaikuttanut soveltamamme olellisuus. Olellisuus on määritetty perustuen ammatilliseen harkintaamme ja se ohjaa tarkastustoimenpiteiden luonteen, ajoituksen ja laajuuden määrittämisessä, sekä todettujen virheellisyyksien vaikutusten arvioimisessa suhteessa tilinpäätökseen kokonaisuutena. Olellisuuden taso perustuu arvioomme sellaisten virheellisyyksien suuruudesta, joilla yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa olevan vaikutusta tilinpäätöksen käyttäjien tekemiin taloudellisiin päätöksiin. Olemme ottaneet huomioon myös sellaiset virheellisyydet, jotka laadullisten seikkojen vuoksi ovat mielestämme olellaisia tilinpäätöksen käyttäjille.

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat ovat seikkoja, jotka ammatillisen harkintamme mukaan ovat olleet merkittävimpiä tarkastuksen kohteena olevan tilikauden tilintarkastuksessa. Nämä seikat on otettu huomioon tilinpäätökseen kokonaisuutena kohdistuneessa tilintarkastuksessamme sekä laatiessamme siitä annettavaa lausuntoa, emmekä anna näistä seikoista erillistä lausuntoa. EU-asetuksen 537/2014 10 artiklan 2 c -kohdan mukaiset merkittävät olennaisen virheellisuuden riskit sisältyvät alla kuvattuihin tilintarkastuksen kannalta keskeisiin seikkoihin.

Olemme ottaneet tilintarkastuksessamme huomioon riskin siitä, että johto sivuuttaa kontrolleja. Tähän on sisällynyt arviointi siitä, onko viitteitä sellaisesta johdon tarkoitushakuisesta suhtautumisesta, josta aiheutuu väärinkäytöksestä johtuvan olennaisen virheellisuuden riski.

TILINTARKASTUKSEN KANNALTA KESKEISET SEIKAT

KUINKA KYSEISIÄ SEIKKOJA KÄSITELTIIN TILINTARKASTUKSESSA

Myyntituottojen tuloutus (konsernitilinpäätöksen laadintaperiaatteiden kohta ”Tuloutusperiaatteet ja liikevaihto” ja liitetieto 1)

Marimekko-konsernin myyntituotot koostuvat vaatteiden, laukkujen, asusteiden ja kodintavaroiden tukku- ja vähittäismyynnistä sekä lisenssituotoista. Konsernin liikevaihto, 125,4 miljoonaa euroa, on tilinpäätöksen kannalta merkittävä erä johtuen eri tulovirtojen kautta tulevien myyntitapahtumien suuresta määrästä sekä asiakkaiden kanssa sovitusta erilaisista sopimuksista ja ehdoista.

Tukkumyynnissä käytetään useita erilaisia asiakaskohtaisia toimitusehtoja, jotka määrittävät, milloin määräysvalta myydystä tuotteesta siirtyy asiakkaalle. Vähittäismyynti koostuu pääsääntöisesti pienistä käteisellä tai maksukortilla suoritettavista myyntitapahtumista ja tuloutus tapahtuu tavaran myyntihetkellä. Lisenssituotot tuloutetaan lisenssisopimusten ehtojen mukaisesti.

Myyntitapahtumien suuresta määrästä sekä virheellisen tuloutushetken riskistä johtuen liikevaihdon tuloutus on ollut tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka.

Liikevaihdon eri tulovirtojen tarkastuksessa olemme testanneet myyntiin liittyviä avainkontroleja ja tehneet aineistotarkastusta hyödyntäen muun muassa data-analyyseja.

- Olemme muodostaneet käsityksen eri tulovirtojen kirjausperiaatteista ja käytännöistä sekä arvioineet tuloutusperiaatteita suhteessa sovellettaviin IFRS-standardeihin.
- Olemme testanneet data-analyysien avulla myyntituottoja, myönnettyjä alennuksia, kampanja-alennuksia ja katteita sekä tukku- että vähittäismyynnissä.
- Tukkumyynnin osalta olemme tarkastaneet otoksen tilikauden aikaisista tapahtumista vertaamalla niitä laskuihin, sopimuksiin, toimitusasiakirjoihin ja saatuihin maksusuorituksiin.
- Vähittäismyynnin osalta myymälätarkastuksissa olemme kartoittaneet valittujen myymälöiden myyntirutiineja sekä kassa- ja maksukorttisuoritusten täsmäytyksiä.
- Myynnin jaksottumista oikealle tilikaudelle olemme tarkastaneet vertaamalla myyntitapahtumia, -laskuja ja niiden toimitusehtoja tuloutushetkeen sekä tarkastamalla vuoden 2020 alun hyvitys-laskuja.
- Valittujen myyntisaamisten osalta olemme täsmäyttäneet saatavan määrän vastapuolten vahvistamiin saldoihiin.
- Lisenssituottojen osalta olemme käyneet läpi merkittävimmät lisenssisopimukset ja niiden tulouttamisen kirjanpitoon sopimusten ehtojen mukaisesti.

Vaihto-omaisuuden arvostus ja olemassaolo (konsernitilinpäätöksen laadintaperiaatteiden kohta ”Vaihto-omaisuus” ja liitetieto 12.1)

Marimekko ostaa, valmistaa sekä myy kuluttajatuotteita, joka edellyttää vastaamista kuluttajien muuttuviin vaatimuksiin. Vaihto-omaisuus sisältää kankaita ja muita raaka-aineita sekä keskeneräisiä ja valmiita tuotteita kuten vaatteita, laukkuja, asusteita ja kodintavaroita.

Vaihto-omaisuus arvostetaan hankintamenoon tai sitä alhaisempaan todennäköiseen nettorealisointiarvoon. Itse valmistetun vaihto-omaisuuden hankintamenoon sisällytetään osuus tuotannon yleismenoista.

Vaihto-omaisuuden arvo, 22,6 miljoonaa euroa, muodostaa merkittävän osan konsernin varoista jakautuen useaan eri paikkaan. Vaihto-omaisuuskirjanpitoon sisältyy manuaalisia työvaiheita muun muassa arvostukseen ja varastoyhteenvetojen kokoamiseen liittyen, mikä kasvattaa inhimillisen virheen riskiä. Vaihto-omaisuuteen voi sisältyä myös johdon arvioita todennäköisestä nettorealisointiarvosta.

Vaihto-omaisuuden arvostukseen ja olemassaoloon liittyen olemme testanneet yhtiön keskeisiä kontrolleja sekä tehneet aineistotarkastusta hyödyntäen muun muassa data-analyyseja.

- Olemme osallistuneet vaihto-omaisuuden fyysisiin inventointeihin valituissa varastoissa ja analysoineet yhtiön omia inventointierojen tuloksia sekä niiden käsittelyä.
- Olemme testanneet valittujen varastonimikkeiden yksikköhintoja viimeisimpiin ostolaskuihin.
- Olemme testanneet vaihto-omaisuuden hitaasti kiertäviä nimikkeitä sekä vaihto-omaisuuden poikkeuksellisia arvoja varastokirjanpidossa data-analyysin avulla varastokohtaisesti.
- Olemme verranneet valittujen varastossa olevien nimikkeiden arvoa niiden myyntihintoihin.

IFRS 16 Vuokrasopimukset -standardin käyttöönotto ja soveltaminen (konsernitilinpäätöksen laadintaperiaatteiden kohdat ”Vuokrasopimukset” ja ”Uudet standardit ja tulkinnat” sekä liitetiedot 5, 6, 8, 11.2, 14 ja 15)

Marimekko toimii vuokralleottajana pääkonttorin ja kangaspainon vuokratiloissa Helsingissä sekä myymäläliiketoimissa Suomessa ja konserniyhtiöiden toimintamaissa ulkomailla.

Marimekko on ottanut käyttöön IFRS 16 Vuokrasopimukset -standardin 1.1.2019 ja valinnut yksinkertaistetun takautuvan soveltamisen lähestymistavan, jossa standardin soveltaminen on aloitettu 1.1.2019 ilman että vuoden 2018 vertailutietoja on oikaistu.

Tilinpäätöshetkellä 31.12.2019 konsernitaseen pitkä- ja lyhytaikaisiin korollisiin velkoihin sisältyy yhteensä 36,2 miljoonan euron vuokrasopimusvelka ja vastaavasti konsernitaseen pitkäaikaisiin varoihin 35,8 miljoonan euron suuruinen käyttöoikeusomaisuuserä.

Vuokrasopimusvelkojen ja käyttöoikeusomaisuuserien taustalla olevien keskeisten oletusten määrittäminen edellyttää johdon harkintaa muun muassa vuokrasopimuskausien keston sekä diskonttauskoron osalta.

IFRS 16 Vuokrasopimukset -standardin käyttöönoton ja soveltamisen osalta olemme:

- läpikäyneet periaatteet ja laskelmat liittyen vuokrasopimusvelkojen ja käyttöoikeusomaisuuserien määrittelyyn
- arvioineet laskelmissa sovellettuja oletuksia liittyen vuokrasopimuskausien keston, diskonttaus korkoon ja käyttöoikeusomaisuuserien poistoaikoihin
- verranneet pistokokein tiettyjen merkittävimpien vuokrasopimusten ehtoja laskelmissa käytettyihin tietoihin
- arvioineet annetun liitetietoinformaation asianmukaisuutta.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnitteleme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö selaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonne. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- Hankimme tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintoja koskevasta taloudellisesta informaatiosta pystyäksemme antamaan lausunnon konsernitilinpäätöksestä. Vastaamme konsernin tilintarkastuksen ohjauksesta, valvonnasta ja suorittamisesta. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Lisäksi annamme hallintoelimille vahvistuksen siitä, että olemme noudattaneet riippumattomuutta koskevia relevantteja eettisiä vaatimuksia, ja kommunikoimme niiden kanssa kaikista suhteista ja muista seikoista, joiden voi kohtuudella ajatella vaikuttavan riippumattomuuteemme, ja soveltuviissa tapauksissa niihin liittyvistä varotoimista.

Päätämme, mitkä hallintoelinten kanssa kommunikoiduista seikoista olivat merkittävimpiä tarkasteltavana olevan tilikauden tilintarkastuksessa ja näin ollen ovat tilintarkastuksen kannalta keskeisiä. Kuvaamme kyseiset seikat tilintarkastuskertomuksessa, paitsi jos säädös tai määräys estää kyseisen seikan julkistamisen tai kun äärimmäisen harvinaisissa tapauksissa toteamme, ettei kyseisestä seikasta viestitä tilintarkastuskertomuksessa, koska siitä aiheutuvien epäedullisten vaikutusten voisi kohtuudella odottaa olevan suuremmat kuin tällaisesta viestinnästä koitua yleinen etu.

MUUT RAPORTOINTIVELVOITTEET

Tilintarkastustoimeksiantoa koskevat tiedot

Olemme toimineet yhtiökokouksen valitsemana tilintarkastajana 12.4.2018 lähtien.

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen ja vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme. Olemme saaneet toimintakertomuksen käyttöömmme ennen tämän tilintarkastuskertomuksen antamispäivää, ja odotamme saavamme vuosikertomuksen käyttöömmme kyseisen päivän jälkeen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme ennen tilintarkastuskertomuksen antamispäivää käyttöömmme saamaamme muuhun informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 12. helmikuuta 2020

KPMG Oy Ab

Virpi Halonen
KHT



Selvitys muista kuin taloudellisista tiedoista 2019

MARIMEKON LIIKETOIMINTA-MALLI JA LÄHESTYMISTAPA VASTUULLISUUTEEN

Marimekko on suomalainen lifestyle-designyritys, joka tunnetaan omaleimaisista kuvioistaan ja väreistään. Yritys suunnittelee, valmistaa, valmistuttaa, markkinoi ja myy vaatteita, laukkuja ja asusteita sekä kodin sisustustuotteita, kuten tekstiilejä ja astioita. Marimekon liiketoimintamalli perustuu useisiin eri jakelukanaviin: yhtiön omistamat Marimekko-myymälät, outlet-myymälät ja verkkokauppa (vähittäismyynti), partnereiden omistamat Marimekko-myymälät, shop-in-shopit ja verkkokauppa sekä tavaratalot ja useita tuotemerkkejä myyvät liikkeet tai verkkokaupat (tukkukauppa) ja lisensointi. Yrityksen tärkeimpiä markkinoita ovat Pohjois-Eurooppa, Pohjois-Amerikka sekä Aasian-Tyynenmeren alue. Suunnittelua, tuotekehitystä, valikoimasuunnittelua, markkinointia, monikanavaista myyntiä ja toimitusketjuun liittyviä toimia johdetaan Helsingissä sijaitsevasta pääkonttorista. Suuri osa Marimekon eri tuotteissa käytetyistä kankaista painetaan yrityksen omassa kangaspainossa Helsingissä. Kangaspaino toimii myös yrityksen tärkeimmän erottavan tekijän eli kuvio-osaamisen ideahautomona. Lisäksi hyvät ja osaavat sopimusvalmistajat vaikuttavat merkittävästi Marimekon kilpailukykyyn, ja yhtiö pyrkiikin luomaan pitkäaikaisia kumppanuuksia toimittajiensa kanssa.

Marimekon tärkeimmät arvot ja yhteiset toimintaperiaatteet (Code of Conduct) ohjaavat päivittäistä työtä

yrityksessä. Tavarantoimittajia koskevat vaatimukset on kirjattu toimittajien toimintaohjeeseen (Supplier Code of Conduct), joka perustuu amfori BSCI:n Code of Conduct -periaatteisiin. Lisäksi kaikille tässä selvityksessä esitetyille osa-alueille on määritetty tarkemmat käytännöt ja ohjeet.

Vastuullisuus on yksi muoti- ja tekstiiliteollisuutta voimakkaimmin muuttavista megatrendeistä ja entistä tärkeämpi Marimekon asiakkaiden valintoja ohjaava tekijä. Marimekko uskoo, että vastuullisuusstrategian onnistunut toteuttaminen tukee voimakkaasti yrityksen pitkän aikavälin menestystä. Marimekon toiminta ja designfilosofia ovat aina perustuneet vastuullisuuteen: Marimekko haluaa tarjota asiakkailleen ajattomia, käytännöllisiä ja kestäviä tuotteita, jotka tuovat iloa pitkään ja joita ei haluta heittää pois. Marimekolla on mahdollisuuksia parantaa vastuullisuutta sekä omassa toiminnassaan (suunnittelu, materiaalivalinnat ja materiaali-, energia- ja vesitehokkuus omassa kangaspainossa) että yrityksen arvoketjussa. Lisäksi Marimekko on mukana useissa alan verkostoissa (muiden muassa Better Cotton Initiative, amfori BSCI, Responsible Sourcing Network ja paikalliset alan yhdistykset), sillä alan eri toimijoiden välistä yhteistyötä pidetään tehokkaimpana tapana edistää vastuullisten toimintatapojen yleistymistä.

Marimekon vastuullisuusstrategiassa vuosille 2016–2020 olennaisiksi määritetyt teemat ovat ajattomien, kestävien ja käytännöllisten tuotteiden suunnittelu, asiakkaiden ja henkilöstön inspiroiminen ja osallistaminen, vastuullisten

toimintatapojen edistäminen toimitusketjussa, resurssitehokkaasti toimiminen ja ympäristöstä huolehtiminen sekä inspiroivan ja vastuullisen työpaikan tarjoaminen. Marimekon vastuullisuutta koskevat toimet kattavat tuotteiden koko elinkaaren materiaaleista loppukäyttöön. Yrityksen uusi, vuonna 2020 julkistettava vastuullisuusstrategia tärkeimpine tavoitteineen kattaa vuodet 2020–2025. Vastuullisuuden painopistealueet perustuvat Marimekon brändiin, visioon ja arvoihin, analyysiin muoti- ja tekstiiliteollisuuteen vaikuttavista megatrendeistä ja kuluttajatrendeistä ja -näkemyksistä, vertailuun alan käytäntöihin, sidosryhmien kanssa käytyihin keskusteluihin sekä työntekijöiden näkemyksiin.

Marimekko on määrittänyt hallintomallin muiden kuin taloudellisten asioiden kehittämistä ja hallinnointia varten:

- Hallitus hyväksyy vastuullisuusstrategian ja siihen sisältyvät tärkeimmät tavoitteet sekä vuosittaiset vastuullisuusraportit.
- Johtoryhmä määrittää tavoitteet ja seuraa edistymistä puolivuositain. Muihin kuin taloudellisiin asioihin liittyviä riskejä käsitellään osana konsernin yhteistä riskinhalintaa ja ne esitetään hallituksen toimintakertomuksessa.
- Kukin liiketoimintayksikkö ja toiminto huolehtii omiin vastuualueihinsa liittyvistä toimista yhteisiin tavoitteisiin pyrittäessä.
- Vastuullisuuspäällikkö tukee ja koordinoi vastuullisuustyötä.



Kestävä ja ajaton design

Marimekon design-filosofia perustuu ajattomiin ja kestäviin tuotteisiin, jotka siirtyvät sukupolvelta toiselle. Pitkäikäiset tuotteet ovat avainasemassa kehitetäessä muotiteollisuuden vastuullisuutta, sillä esimerkiksi vaatteiden käyttöiän kaksinkertaistaminen voi alentaa alan aiheuttamia päästöjä jopa 44 prosenttia.¹

Marimekon tavoitteena on pidentää tuotteidensa elinkaarta monin tavoin. Yritys pyrkii tarjoamaan malleja ja materiaaleja, jotka kestävät aikaa ja käyttöä. Vastuullisuus huomioidaan osana suunnittelua ja tuotekehitystä esimerkiksi materiaalivalinnoissa ja kuviodien asetelussa siten, että leikkuuhukan määrä saadaan minimoitua.

Marimekko on sitoutunut lisäämään vastuullisemman puuvillan ja muiden vastuullisempien materiaalien osuutta tuotteissaan. Vastuullisesti tuotetun puuvillan hankinnassa yritys käyttää pääasiassa Better Cotton (BCI) -puuvillaa. Marimekko on kansainvälisen Better Cotton Initiative (BCI) -aloitteen jäsen. BCI:n tavoitteena on kehittää maailmanlaajuisesti puuvillan tuotantoa paremmaksi niin viljelijöiden, ympäristön kuin

alan tulevaisuudenkin kannalta. Vuoden 2019 lopussa BCI-puuvillan osuus oli 88 prosenttia kaikesta yrityksen hankkimasta puuvillasta.

Marimekon oma kangaspaino tarjoaa ainutlaatuisen mahdollisuuden uusien, entistä vastuullisempien kankaiden ja väriaineiden testaamiseen painoprosessissa, ja yritys osallistuu aktiivisesti hankkeisiin, joissa kehitetään uusia materiaaleja. Vuonna 2019 Marimekon kangaspainossa jatkettiin painotestejä uudelle puupohjaiselle kankaalle, joka on valmistettu Aalto-yliopiston ja Helsingin yliopiston Suomessa kehittämästä Ioncell™-kuidusta. Lisäksi Marimekko tekee yhteistyötä suomalaisen kuituteknologiyhtiön Spinnovan kanssa edistääkseen Spinnovan teknologian avulla valmistettujen puupohjaisten tekstiilien kaupallistamista. Vuoden aikana Marimekko mahdollisti myös uuden, kasvipohjaisen indigoväriaineen testauksen. Lisäksi Marimekko on ryhtynyt laatimaan uutta materiaalistratgiaa, joka muodostaa jatkossa perustan materiaalien valinnalle ja kehityshankkeille.

Marimekko pyrkii myös vähentämään muovin käyttöä toiminnassaan. Vuoden 2019 aikana yritys teetti aiheesta tutkimuksen, jonka perusteella määritetään seuraavat toimenpiteet.

Tuotteiden pitkäikäisyyden varmistamiseksi Marimekolla on käytössä kankaan kestävyys ja hyvän laadun varmistavat prosessit omassa kangaspainossaan, ja lisäksi yritys tarkistaa säännöllisesti sopimusvalmistajilta hankittujen tuotteiden laatua omilla testeillään ja kolmansien osapuolten suorittamilla tuotantontarkistuksilla.

Antamalla tietoa tuotteistaan, niiden asianmukaisesta huoltamisesta ja tavoista pidentää tuotteiden käyttöikää Marimekko voi inspiroida ja osallistaa asiakkaitaan tuotteiden käyttöiän maksimointiin. Vuonna 2019 Marimekko aloitti sosiaalisessa mediassa järjestettävät Behind the Patterns -kyselytunnit, joilla lisätään vuorovaikutusta loppukäyttäjien kanssa. Lisäksi yritys tukee tuotteidensa uudelleenkäyttöä esimerkiksi tekemällä pitkäjänteistä yhteistyötä käytettyjä vaatteita ja asusteita myyvän Vestis-kaupan kanssa Suomessa.

¹ Ellen MacArthur Foundation, A new textiles economy: Redesigning fashion's future (2017, <http://www.ellenmacarthurfoundation.org/publications>).

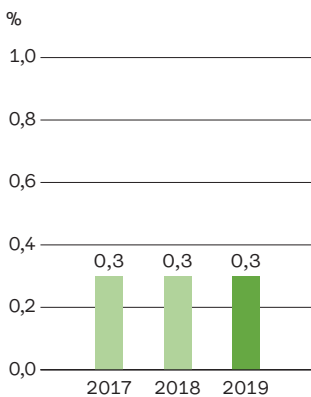
Kestävä ja ajaton design

TÄRKEIMMÄT TAVOITTEET VUOTEEN 2020 MENNESSÄ

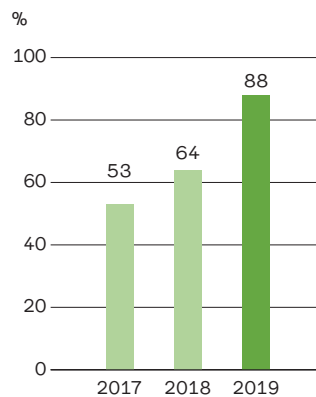
- Kestävien, laadukkaiden ja käytännöllisten tuotteiden tarjoaminen
- Vastuullisemman puuvillan osuuden lisääminen tuotteissa
- Muiden vastuullisempien materiaalien osuuden lisääminen tuotteissa ja pakkauksissa
- Kiertotalouden tukeminen sitä edistävien projektien ja palvelujen kautta
- Tiedon jakaminen tuotteistamme, niiden asianmukaisesta huoltamisesta ja tavoista pidentää tuotteiden käyttöikä

TÄRKEIMMÄT SUORITUSKYKYMITTARIT

Reklamoitujen tuotteiden osuus,
tavoite enintään 0,5 % myydyistä tuotteista



BCI-puuvillan osuus kaikesta hankitusta puuvillasta,
tavoitteena kasvattaa osuutta



Uusien, vastuullisempien raaka-aineiden kehittämiseen pyrkivät hankkeet

- Ioncell™-projekti
- Yhteistyö Spinnovan kanssa
- Tutkimus muovin käytöstä Marimekossa ja suositukset muovin vähentämiseksi edelleen

Kiertotaloutta tukevat hankkeet

- Käytettyjen vaatteiden ja asusteiden keräyspäivät Suomessa yhteistyössä Vestiksen kanssa

Toimet, jotka lisäävät tuotteisiin liittyvän tiedon jakamista asiakkaille ja sen tuomista asiakkaiden saataville

- Mymälähenkilökunnan tietopaketteihin lisää tietoa esimerkiksi materiaalien alkuperästä
- Hoito-ohjeita asiakkaille uuden laukkarajan lanseerauksen yhteydessä
- Behind the Patterns -kyselytunnit sosiaalisessa mediassa huhtikuusta 2019 alkaen



Vastuullinen toimitusketju

Marimekon laajaa tuotevalikoimaa valmistaa kansainvälinen verkosto, johon kuuluu noin 75 sopimusvalmistajaa ja 100 tehdasta. Yrityksen tavoitteena on löytää aina kunkin tuotekategorian kannalta paras valmistuspaikka. Lähes 70 prosenttia tuotteista valmistetaan Euroopassa ja noin kolmannes Aasiassa. Tekstiiliteollisuuden toimitusketjut ovat monimutkaisia, ja niissä on useita toimijoita. Näin ollen koko toimitusketjun vastuullisuuden parantaminen raaka-aineista myymälään saakka vaatii pitkäjänteistä työtä. Marimekko huomioi toimitusketjun vastuullisuuden kehittämisessä sosiaaliset, ympäristöä koskevat ja hallinnolliset aiheet.

Marimekolla on vahvat arvot, joista yksi – rehtiys kaikkia ja kaikkea kohtaan – kiteyttää yrityksen vastuullisuusajattelun ja ulottuu niin henkilökuntaan, asiakkaisiin kuin yhteistyökumppaneihin ympäri maailmaa. Marimekko on sitoutunut kunnioittamaan ihmisoikeuksia kaikessa toiminnassaan. Yrityksen toimintatavat ihmisoikeuskysymyksissä perustuvat YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskeviin ohjaaviin periaatteisiin (UNGP).

Marimekon hankinnoissa noudatetaan vastuullisen hankinnan periaatteita ja yhtiön Supplier Code of Conductia, joka kaikkien yhteistyökumppaneiden on allekirjoitettava. Nämä toimittajien toimintaohjeet määrittelevät muun

muussa ihmisoikeuksien kunnioittamisen, kuten lapsi- ja pakkotyövoiman vastaiset tiukat periaatteet, sekä työntekijöiden oikeuden järjestäytymiseen ja tasavertaiseen kohteluun. Marimekko on mukana eurooppalaisissa amfori BSCI -hankkeessa, joka edistää parempia työolosuhteita ja niiden valvontaa globaaleissa hankintaketjuissa. Tavarantoimittajien kanssa allekirjoitettavat hankintasopimukset velvoittavat toimittajan noudattamaan Kansainvälisen työjärjestön (ILO) sopimuksia ja amfori BSCI:n Code of Conduct -ohjeistusta.

Marimekon ihmisoikeuksia koskevaan due diligence -prosessiin sisältyvät huolellinen toimittajien valinta ja arviointi, sopimusveloitteet, toimittajille tehtävät kyselyt (esimerkiksi käytettävien materiaalien alkuperästä), kolmansien osapuolten riippumattomat tarkastukset pääasiassa Euroopan ulkopuolella (maissa, jotka luokitellaan korkeamman riskin maiksi) sijaitsevilla tehtaissa, Marimekon työntekijöiden suorittama valvonta tehdaskäyntien yhteydessä, korjaavien toimenpiteiden seuranta, Marimekon hankintaosaston koulutus, ulkoiset arvioinnit ja ulkopuolisten raporttien tarkastelu sekä yhteistyö alan organisaatioiden kanssa. Marimekko ei hanki materiaaleja erittäin korkean riskin maista. Tämä koskee erityisesti puuvillan hankintaa Uzbekistanista ja Turkmenistanista. Due diligence -prosessia

kehitetään jatkuvasti.

Vuoden 2019 aikana Marimekon kumppaneina toimivien tavarantoimittajien tehtaissa tehtiin 13 amfori BSCI -auditointia. Vuoden aikana tehdyissä auditoinneissa ei todettu nollatoleranssi-havaintoja, kuten viitteitä lapsi- tai pakkotyövoiman käytöstä tai välittömistä ja merkittävistä riskeistä työntekijöiden terveydelle. Auditoinneissa tehdyistä havainnoista suurin osa koski työterveys- ja -turvallisuusasioita (43 prosenttia), johtamisjärjestelmiä (17 prosenttia) sekä työntekijöiden osallistamista ja suojelua (10 prosenttia). Tarpeen mukaan laadittiin suunnitelmat korjaavia toimenpiteitä varten ja niiden toteutumista seurattiin tehdasvierailujen yhteydessä. Kolmannen osapuolen vuonna 2018 tekemän ihmisoikeusvaikutusten arvioinnin perusteella laadittiin toimintasuunnitelma, miten arviointiprosessia jatketaan Marimekon omassa toiminnassa ja eri kohdissa arvoketjua. Marimekon hankintatiimejä koulutettiin turvallisuusasioiden arviointiin tehdaskäyntien yhteydessä ja laadittiin tehdasvierailuja varten päivitetty tarkistuslista, joka otetaan käyttöön vuonna 2020. Toimittajille lähetettäviä materiaalien alkuperää koskevia kyselylomakkeita kehitettiin ihmisoikeusvaikutusten arvioinnista saatujen suositusten perusteella.

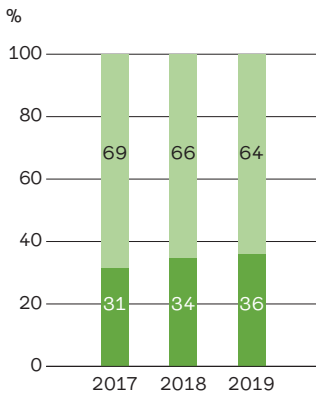
Vastuullinen toimitusketju

TÄRKEIMMÄT TAVOITTEET VUOTEEN 2020 MENNESSÄ

- Läpinäkyvyyden lisääminen kohti raaka-ainehankintaa
- Sopimusvalmistajien valitseminen huolella ottamalla huomioon ihmisoikeudet ja ympäristönsuojelun
- Ihmisoikeuksien, elämiseen riittävän palkkauksen, työntekijöiden voimaannuttamisen ja turvallisten työolosuhteiden edistäminen toimitusketjussa dialogin, auditointien ja koulutuksen avulla

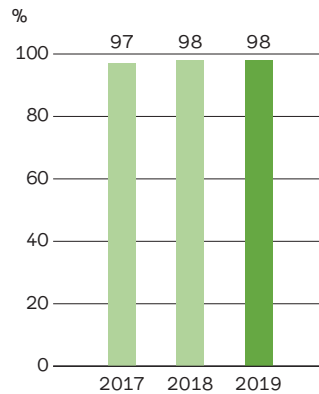
TÄRKEIMMÄT SUORITUSKYKYMITTARIT

Valmistuksen osuus EU-maissa/
EU:n ulkopuolella

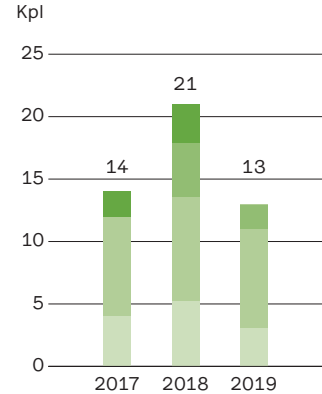


■ EU-maat
■ EU:n ulkopuoliset maat

Hankintojen osuus auditoiduilta
tavarantoimittajilta EU:n
ulkopuolisissa maissa



Auditointien lukumäärä ja
tulokset²



■ Erinomainen (A)
■ Hyvä (B)
■ Hyväksyttävä (C)
■ Välttävä (D)

Toimet, jotka parantavat läpinäkyvyyttä

- Julkinen toimittajaluettelo vuodesta 2015 alkaen
- Toimittajien alihankkijoiden ja tavarantoimittajien (mukaan lukien kankaantoimittajat) kartoitus ja kirjaaminen sisäisiin järjestelmiin
- Kyselyt materiaalien alkuperästä
- Osallistuminen Vaatevallankumous-kampanjaan
- Behind the Patterns -kyselytuntien aloittaminen sosiaalisessa mediassa huhtikuussa 2019

² Auditointien lukumäärä vaihtelee vuosittain johtuen auditointien ajoituksesta, sillä auditoinnit tehdään edellisen auditoinnin tuloksen mukaan yhden tai kahden vuoden välein, tai muutoksista toimittajakentässä, sillä uudella tehtaalla voi esimerkiksi olla jokin muu auditointi kuin amfori BSCI.



Resurssitehokkuus ja ympäristö

Marimekko pyrkii jatkuvasti pienentämään toimintansa ympäristövaikutuksia. Yrityksen oman toiminnan pääasialliset ympäristövaikutukset liittyvät yhtiön kangaspainoon, joka sijaitsee Helsingissä. Lisäksi ympäristövaikutuksia aiheutuu arvoketjussa esimerkiksi materiaalien valmistuksesta, logistiikasta ja tuotteiden käytöstä.

Marimekon kangaspainossa tavoitteena on pienentää ympäristövaikutuksia jatkuvasti tehostamalla materiaalien, veden ja energian käyttöä ja minimoimalla jätteen määrä omassa toiminnassa. Painolla on käytössään omat ympäristö- ja kemikaalinhallintaprosessit, ja 86 prosenttia painetuista kankaista on sertifioitu STANDARD 100 by OEKO-TEX® -kriteeristön mukaisesti. Sertifiikaatti takaa, että tuotteet tai materiaalit eivät tutkitusti sisällä kriteeristön määrittelemiä haitallisia kemikaaleja.

Sopimusvalmistajiaan koskevat ympäristövaatimukset Marimekko määrittää Supplier Code of Conductissa ja vastuullista materiaalinhankintaa koskevissa tuotelinjauksissa. Yrityksen hankintatiimit keräävät ja arvioivat säännöllisesti tietoa toimitusketjun ympäristövaikutuksista. Marimekolla on myös kemikaalien hallintaa koskevat periaatteet, jotka määritetään sopimuksissa ja yrityksen rajoitettujen aineiden listassa (Restricted Substances List). Periaatteiden noudattamista valvotaan riskien arviointiin perustuvalla satunnaisella testauksella.

Vuonna 2019 Marimekko päivitti toimittajilleen suunnatun rajoitettujen aineiden listan ja otti käyttöön uuden, aiempaa järjestelmällisemmän testausprosessin vaatimustenmukaisuuden valvontaa varten. Yritys sai myös onnistuneesti päätökseen työn, jolla pyrittiin

vähitellen luopumaan PFC-yhdisteistä ja PVC-muovista tuotteissa. Heinäkuusta 2019 alkaen uusissa tuotteissa ei ole käytetty lainkaan PFC-yhdisteitä eikä PVC-muovia.

Vuoden aikana Marimekko teki myös selvityksiä, joiden avulla laskettiin kangaspainon, pääkonttorin toiminnan sekä sisään- ja ulospäin suuntautuvan logistiikan hiilijalanjälki. Kerätyn tiedon avulla Marimekko määrittää tavoitteet ja toimintasuunnitelmat päästöjen vähentämiseksi yrityksen omassa toiminnassa ja sen toimitusketjussa. Uusien tavoitteiden asettaminen on tarkoitus saada päätökseen vuonna 2020.

Resurssitehokkuus ja ympäristö

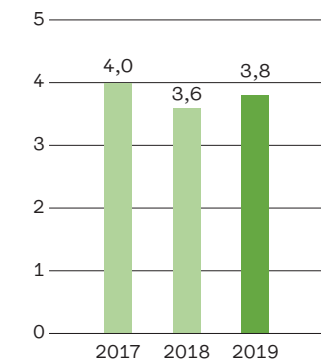
TÄRKEIMMÄT TAVOITTEET VUOTEEN 2020 MENNESSÄ

- Toiminnan hiilijalanjäljen jatkuva pienentäminen
- Materiaali-, energia- ja vesitehokkuuden jatkuva parantaminen omassa toiminnassa
- Ei kaatopaikkajätettä omasta toiminnasta
- Ympäristön kannalta parempien kemikaalien etsiminen (vihreämmät kemikaalit omassa kangaspainossa, vaiheittainen PFC-yhdisteistä ja PVC-muovista luopuminen)

TÄRKEIMMÄT SUORITUSKYKYMITTARIT

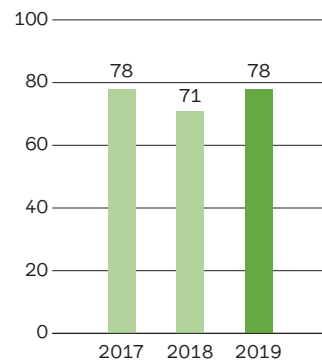
Biokaasun kulutus

kWh/tuotantometri



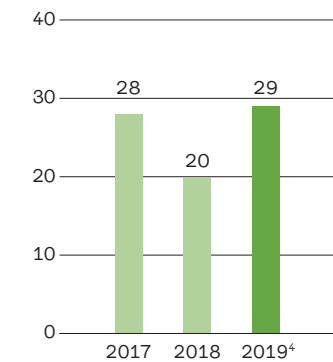
Uusiutuvan energian osuus tuotetusta ja ostetusta energiasta³

%



Vedenkulutus, tavoitteena vähentää 20 % vuoden 2010 tasosta, joka oli 31 l/m

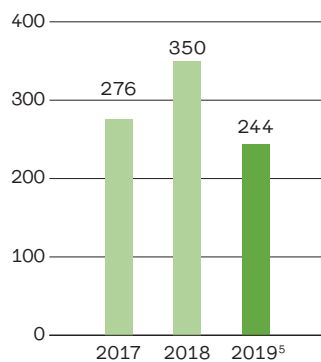
l/tuotantometri



Hiilidioksidipäästöt⁵

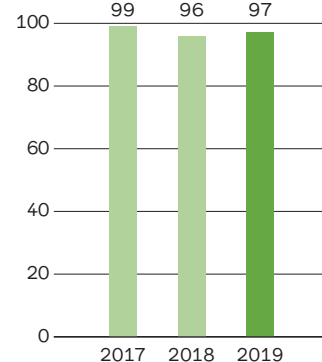
(scope 1 ja 2), tavoitteena vähentää 50 % vuoden 2010 tasosta, joka oli 1 399 tonnia

t



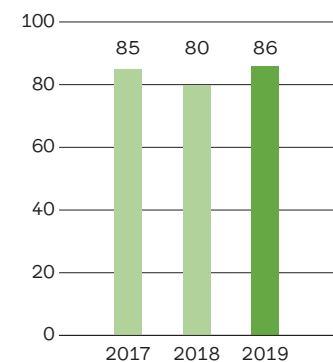
Tuotettujen jätteiden hyötykäytön osuus energiantuotannossa tai kierrätettynä materiaalina, tavoite 100 %

%



STANDARD 100 by OEKO-TEX® -kriteeristön mukaisesti sertifioidujen materiaalien osuus omassa kangaspainossa

%



³ Kattaa kangaspainon ja pääkonttorin toiminnot Helsingissä ja sähkönkulutuksen osalta lisäksi kiinteistöt Kiteellä ja Sulkavalla.

⁴ Vedenkulutusta nosti värinkeston parantamiseksi tietyille kankailla käyttöönotetut kaksinkertaiset pesut.

⁵ Vuoden 2019 luku on laskettu käyttäen vuoden 2018 päästökerrointa.



Inspiroiva ja vastuullinen työpaikka

Marimekon menestys perustuu henkilökunnan vahvaan sitoutumiseen ja yrityksen kykyyn hyödyntää jokaisen työntekijän taidot ja luovuus päivittäisessä työssä. Yritys uskoo rehtiyteen, rohkeuteen ja yhteistyöhön ja vaalii avointa, matalan hierarkian yrityskulttuuria, joka perustuu luovuuteen ja yrittäjyyteen. Marihenki, johon sisältyvät yrityksen arvot, muodostaa perustan Marimekon henkilökunnan yhteistyölle. YK:n ihmisoikeuksien yleismaailmallinen julistus ja Marimekon Code of Conduct määrittävät periaatteet, joiden mukaisesti sosiaalisia asioita johdetaan yrityksen omassa toiminnassa.

Marimekon kulttuuri ja työympäristö perustuvat yhdenvertaisuuteen ja erilaisuuden arvostamiseen. Marimekko ei hyväksy syrjintää. Yritys haluaa tarjota turvallisen, välittävän, yhteisöllisen ja arvostavan työympäristön kaikille työntekijöilleen. Kaikki asiattomaan käytökseen liittyvät ongelmat tutkitaan määritettyjen prosessien mukaisesti. Yritys edistää tasa-arvoa tasa-arvosuunnitelman perusteella, tarjoaa koulutusta esimiehilleen ja mittaa onnistumistaan henkilöstötutkimusten avulla.

Marimekko edistää henkilöstön hy-

vinvointia tukemalla työntekijöidensä terveyttä sekä työ- ja toimintakykyä sekä varmistamalla voimaannuttavan työilmapiirin. Tätä työtä tehdään tiiviissä yhteistyössä työterveyshuollon, henkilöstöosaston, esimiesten ja työturvallisuusorganisaation kanssa sekä noudattamalla varhaisen puuttumisen mallia. Yritys pyrkii estämään sairauspoissaoloja selvittämällä niiden syyt. Tavoitteena on parantaa työskentelyolosuhteita ja ehkäistä pitkittyneitä poissaoloja ja työkyvyttömyydestä aiheutuvia varhaisia eläköitymisiä. Osana turvallisesta työympäristöstä huolehtimista vaarat ja läheltä piti -tilanteet tunnistetaan ja niitä vältetään vaarojen ilmoittamiseen tarkoitettujen järjestelmän avulla ja arvioimalla eri työpaikkojen vaaratekijät. Ilmoitettuja läheltä piti -tilanteita ja työtapaturmia seurataan säännöllisesti Suomessa.

Marimekko tukee työntekijöidensä henkilökohtaista ja ammatillista kehitystä. Konserninlaajuinen suorituksen johtamismalli MariPeople, joka kattaa sekä työtehtäviin että toimintatapoihin liittyviä tavoitteita, on yksilöllisen suorituksen johtamisen ja arvioinnin perusta. Vuosittaisen MariPeople-prosesin kautta työntekijät saavat tietää, mitä

heiltä odotetaan, pääsevät keskustelemaan työstään ja kasvun edellyttämistä taidoista esimiestensä kanssa ja saavat myös palautetta. Hyvin toteutettu MariPeople-prosessi edistää työntekijöiden hyvinvointia ja sitoutumista liittämällä Marimekon jokaisen työntekijän työpanoksen yrityksen strategiaan. Marimetrihenkilöstötutkimus tehdään yhden tai kahden vuoden välein. Siinä mitataan työntekijöiden sitoutumista ja hyvinvointia sekä suorituksen johtamisessa tapahtunutta edistystä. Lisäksi Marimekko seuraa ja kehittää esimies-työtä esimieskyselyjen avulla.

Vuoden 2019 aikana Marimekko jatkoi esimies- ja johtamistaitojen kehittämistä koko organisaatiossa, sillä hyvä esimiestyö parantaa työntekijöiden hyvinvointia, sitoutumista ja suoritusta. Esimiesten kasvun tueksi Marimekko järjesti useita koulutuksia ja työpajoja. MariPeople-suorituksen johtamismallin prosessia kehitettiin edelleen. Työsuojelu on toinen tärkeä kehityksen painopistealue, ja siihen liittyviä uusia työkaluja ja prosesseja otettiin käyttöön Suomessa.

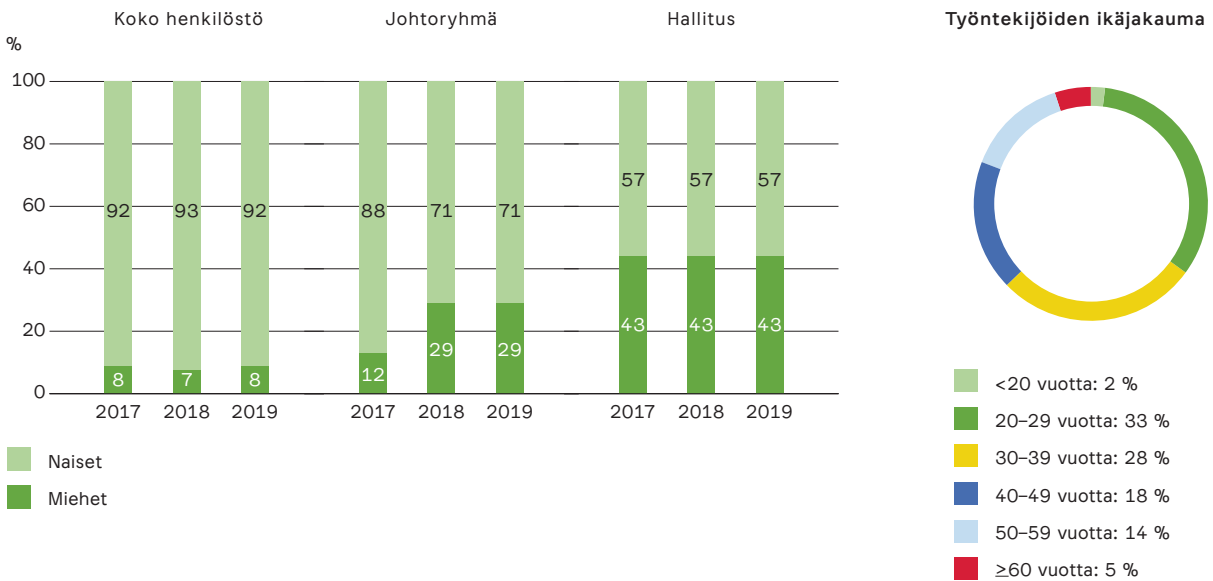
Inspiroiva ja vastuullinen työpaikka

TÄRKEIMMÄT TAVOITTEET VUOTEEN 2020 MENNESSÄ

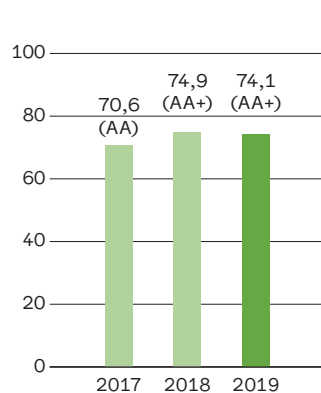
- Työntekijöiden henkilökohtaisen ja ammatillisen kasvun tukeminen koulutuksen ja osaamisen kehittämisen avulla
- Marihengen vaaliminen

TÄRKEIMMÄT SUORITUSKYKYMITTARIT

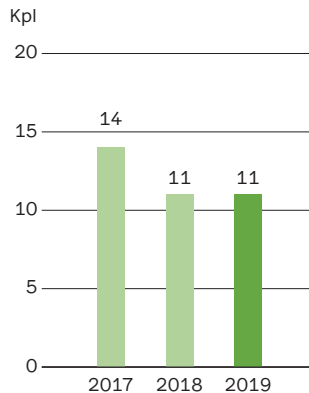
Monimuotoisuus Marimekossa



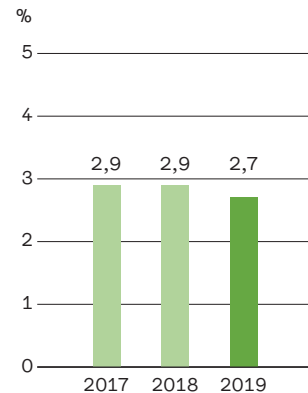
Työntekijöiden sitoutumista kuvaava pistemäärä



Onnettomuudet⁶



Sairauspoissaolot⁶



⁶ Kattaa henkilöstön Suomessa.



Eettinen liiketoiminta

Marimekko haluaa toimia samojen periaatteiden mukaisesti kaikkialla maailmassa noudattaen paikallisia lakeja ja Marimekon arvoja sekä vastuullisia ja eettisiä liiketoimintakäytäntöjä. Eettisen liiketoiminnan tärkeimmät periaatteet sisältyvät Marimekon yhteisiin toimintaohjeisiin (Code of Conduct) ja toimittajien toimintaohjeisiin (Supplier Code of Conduct). Tarkempia ohjeita annetaan kilpailuoikeusohjeissa ja sisäpiiriä koskevassa käytännössä sekä tietosuojaan liittyvissä ohjeissa. Korruption ja lahjonnan vastaiset asiat käsitellään yhteistyökumppaneiden, kuten tavarantoimittajien ja jakelijoiden, kanssa tehtävissä sopimuksissa.

Marimekolla on työntekijöitään varten nimetön ilmiantokanava, jota hoitaa riippumaton ulkopuolinen palveluntarjoaja. Yhteistyökumppaneina toimiville tavarantoimittajille tehtävät tarkastukset kattavat myös eettisen liiketoimin-

nan tarkastamisen amfori BSCI:n Code of Conduct -säännösten mukaisesti.

Marimekolla on Code of Conductia koskeva verkkokoulutus, joka kaikkien työntekijöiden on suoritettava. Marimekko uudisti perehdytyskäytäntöjään loppuvuonna 2019. Vuonna 2020 erilaisten liiketoimintaohjeiden tuntemus on aiempaa tiiviimpi ja systemaattisempi osa uusien työntekijöiden perehdytystä. Vuonna 2019 järjestettiin esimiehille ja avaintyöntekijöille useita kasvokkain pidettäviä koulutuksia kilpailuoikeusohjeista ja sisäpiiriä koskevasta käytännöstä. Jotta koulutukseen osallistuminen olisi joustavampaa erityisesti julkaisematonta taloudellista tietoa käsittelevien henkilöiden vaihtuessa, Marimekko aloittaa sisäpiiri- ja kilpailuoikeudellisia asioita koskevat verkkokoulutukset keväällä 2020.

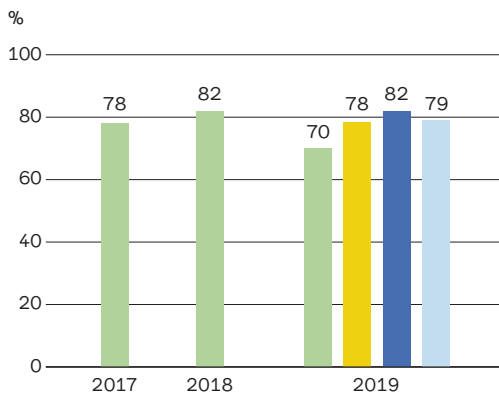
Eettinen liiketoiminta

TÄRKEIMMÄT TAVOITTEET VUOTEEN 2020 MENNESSÄ

- Sitoutuminen vastuullisiin ja eettisiin liiketoimintakäytäntöihin

TÄRKEIMMÄT SUORITUSKYKYMITTARIT

Vastuullisia ja eettisiä liiketoimintakäytäntöjä koskeviin koulutuksiin osallistuneet



- Code of Conductia koskevaan verkkokoulutukseen osallistuneiden työntekijöiden osuus koko henkilöstöstä
- Sisäpiiriä koskevaan koulutukseen osallistuneiden osuus esimiehistä ja työntekijöistä, jotka käsittelevät säännöllisesti julkaisematonta taloudellista tietoa
- Kilpailuoikeutta koskevaan koulutukseen osallistuneiden osuus tukkumyynnin parissa työskentelevistä henkilöistä ja muista valituista ryhmistä
- Tietosuoja-asetusta koskevaan verkkokoulutukseen osallistuneiden osuus EU:ssa työskentelevistä tai EU:ssa asuvien ihmisten henkilötietoja käsittelevistä työntekijöistä

TIETOJA SELVITYKSESTÄ

Tämä selvitys on laadittu Suomen kirjanpitolain luvun 3 a ja EU-direktiivin 2014/95/EU mukaisesti. Selvitys koskee tilikautta 1.1.–31.12.2019, ja se kattaa koko Marimekko-konsernin, ellei toisin mainita. Lisäksi Marimekko laatii vuosittain tarkemman vastuullisuuskatsauksen, joka julkaistaan yrityksen verkkosivustolla toisen vuosineljänneksen aikana.

Helsingissä 12. helmikuuta 2020

MARIMEKKO OYJ

Hallitus Toimitusjohtaja

Hallinnointiperiaatteet

SOVELLETTAVAT SÄÄNNÖKSET

Marimekko Oyj on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Marimekko Oyj:n yhtiöjärjestyksestä ja Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjä ja ohjeita. Lisäksi Marimekko Oyj noudattaa 1.1.2020 voimaan tulleen Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodin (Corporate Governance) suosituksia noudattaen tai selittäen periaatteen mukaisesti poikkeamatta yksittäisistä suosituksista.

Konsernirakenne

Marimekko-konserni muodostuu Marimekko Oyj:stä ja sen tytäryhtiöistä. Yhtiön kotipaikka on Helsinki.

YHTIÖKOKOUS

Marimekko Oyj:n ylintä päätösvaltaa käyttävät yhtiön osakkeenomistajat yhtiökokouksessa. Yhtiökokoukset jaetaan varsinaisiin ja ylimääräisiin yhtiökokouksiin. Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

Ylimääräinen yhtiökokous kutsutaan koolle tarvittaessa. Osakeyhtiölain mukaan ylimääräinen yhtiökokous on pidettävä, kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun osakkeenomistajat, joilla on vähintään yksi kymmenesosa kaikista osakkeista, kirjallisesti sitä vaativat ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Osakkeenomistajalla on oikeus saada

haluamansa asia yhtiökokouksen käsiteltäväksi, jos hän vaatii sitä kirjallisesti hallitukselta niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää yhtiökokouskutsuun.

Yhtiö ilmoittaa kotisivuillaan päivämäärän, johon mennessä osakkeenomistajan on esitettävä yhtiön hallitukselle varsinaisen yhtiökokouksen käsiteltäväksi vaatimansa asia. Yhtiö ilmoittaa päivämäärän viimeistään varsinaista yhtiökokousta edeltävän tilikauden loppuun mennessä, eikä kyseinen päivämäärä voi olla aikaisempi kuin neljä viikkoa ennen kokouskutsun toimittamista. Varsinaisessa yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen kohdan 10 mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat sekä muut mahdolliset ehdotukset yhtiökokoukselle. Yhtiön hallitus valmistelee kokoukselle esityslistan.

Osakeyhtiölain mukaisesti yhtiökokous päättää muun muassa

- tilinpäätöksen hyväksymisestä
- voitonjaosta
- hallituksen jäsenten lukumäärästä, valinnasta ja palkkioista
- tilintarkastajien valinnasta ja palkkioista
- yhtiöjärjestyksen muuttamisesta.

Yhtiökokouksen koolle kutsuminen

Osakkeenomistajat kutsutaan yhtiökokoukseen yhtiön kotisivuilla julkaistavalla yhtiökokouskutsulla aikaisintaan kolme kuukautta ja viimeistään kolme viikkoa ennen kokousta, kuitenkin vähintään yhdeksän päivää ennen yhtiökokouksen täsmäytyspäivää. Yhtiökokouskutsu sekä hallituksen ehdotukset

yhtiökokoukselle julkistetaan lisäksi pörssitiedotteena. Hallitus voi harkintansa mukaan julkaista tiedon yhtiökokouksesta yhdessä tai useammassa sanomalehdessä. Myös seuraavat tiedot asetetaan saataville yhtiön kotisivuille viimeistään kolme viikkoa ennen yhtiökokousta:

- yhtiökokoukselle esitettävät asiakirjat
- päätösehdotukset yhtiökokoukselle.

Osallistumisoikeus

Oikeus osallistua yhtiökokoukseen on osakkeenomistajalla, joka on merkitty osakkeenomistajaksi Euroclear Finland Oy:n Marimekko Oyj:n hallituksen lukuun pitämään yhtiön osakasluetteloon yhtiön erikseen ilmoittamana yhtiökokouksen täsmäytyspäivänä. Yhtiökokoukseen tulee ilmoittautua ennakkoon yhtiökokouskutsussa mainittuun määräaikaan mennessä.

Osakkeenomistaja voi osallistua kokoukseen itse tai valtuuttamansa asiamiehen välityksellä. Asiamiehen on esitettävä valtakirja tai muutoin luotettavalla tavalla osoitettava olevansa oikeutettu edustamaan osakkeenomistajaa.

Yhtiökokouksessa osakkeenomistajalla on oikeus käyttää puhe- ja äänivaltaansa. Osakkeenomistaja saa äänestää kokouksessa täsmäytyspäivänä omistamiensa osakkeiden koko äänimäärällä. Osakkeella on yksi ääni kaikissa yhtiökokouksessa käsiteltävissä asioissa. Yhtiökokouksessa päätökset tehdään enemmistöllä tai määräenemmistöllä lain ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti.

Yhtiökokouksen pöytäkirja

Yhtiökokouksesta laaditaan pöytäkirja, joka asetetaan yhdessä äänestystulosten ja niiden pöytäkirjan liitteiden kanssa, jotka ovat osa yhtiökokouksen päätöstä, osakkeenomistajien nähtäville yhtiön kotisivuille kahden viikon kuluessa yhtiökokouksesta. Yhtiökokoukseen liittyvät asiakirjat pidetään yhtiön kotisivuilla vähintään viisi vuotta yhtiökokouksesta. Lisäksi yhtiökokouksen päätökset julkistetaan viipymättä yhtiökokouksen jälkeen pörssitiedotteella.

Hallintoelinten läsnäolo yhtiökokouksessa

Hallituksen puheenjohtajan, hallituksen jäsenten sekä toimitusjohtajan on oltava läsnä yhtiökokouksessa. Tilintarkastajan on oltava läsnä varsinaisessa yhtiökokouksessa sekä hallituksen jäseneksi ensimmäistä kertaa ehdolla olevien henkilöiden valinnan tekevässä yhtiökokouksessa.

HALLITUS

Kokoonpano ja toimikausi

Marimekko Oyj:n hallituksen jäsenet valitsee varsinainen yhtiökokous. Hallituskokoonpanoa koskeva ehdotus valmistellaan merkittävien osakkeenomistajien toimesta. Hallituksen toimikausi päättyy seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen lopussa. Yhtiöjärjestyksen mukaan hallitukseen kuuluu vähintään neljä ja enintään seitsemän varsinaista jäsentä. Marimekko Oyj:n hallituksen jäsenten määrä on suhteutettu yhtiön kokoon. Yhtiöjärjestyksessä ei ole asetettu hallituksen jäsenille yläikärajaa, rajoitettu jäsenten toimikausien lukumäärää eikä muullakaan tavalla rajoit-

tettu yhtiökokouksen päätösvaltaa hallituksen jäsenten valinnassa. Hallituksen jäsenten asettamiselle ei ole erityistä järjestystä. Hallitus valitsee keskuudetaan puheenjohtajan. Yhtiön toimitusjohtajaa ei voida valita hallituksen puheenjohtajaksi.

Hallituksen monimuotoisuus

Merkittävät osakkeenomistajat ottavat hallituksen kokoonpanoa suunnitellessaan huomioon yhtiön liiketoiminnan tarpeet, sen kehityksen ja yhtiön strategian. Hallituksen jäsenten valinnassa tavoitteena on varmistaa, että hallitus kokonaisuutena tukee Marimekko Oyj:n liiketoimintaa, strategiaa ja liiketoiminnan asiakaslähtöisyyttä parhaalla mahdollisella tavalla. Hallituksen monimuotoisuus varmistaa osaltaan tämän tavoitteen toteutumisen. Hallituksen monimuotoisuutta tarkastellaan eri näkökulmista. Yhtiön kannalta olennaisia tekijöitä ovat jäsenten toisiaan täydentävä osaaminen, koulutus ja kokemus eri toimialoilta ja yhtiön liiketoiminnalle merkittäviltä maantieteellisiltä alueilta sekä jäsenten henkilökohtaiset ominaisuudet. Hallituksen monimuotoisuutta tukee erityisesti myös ikä- ja sukupuolijakauman huomioiminen. Hallituskokoonpanon valmistelussa huomioidaan myös yhtiön pitkän aikavälin kehitys ja seuraajasuunnittelu.

Hallituksen jäsenet

Marimekko Oyj:n 17.4.2019 pidetty varsinainen yhtiökokous valitsi hallitukseen seitsemän jäsentä, joiden toimikausi alkoi 17.4.2019 ja päättyy vuoden 2020 varsinaisen yhtiökokouksen lopussa. Hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Rebekka Bay, Elina Björklund, Arthur

Engel, Mika Ihamuotila, Mikko-Heikki Inkeroinen, Helle Priess ja Catharina Stackelberg-Hammarén. Hallituksen puheenjohtajana toimii Mika Ihamuotila ja varapuheenjohtajana Elina Björklund.

Hallituksen jäsenet on esitelty sivuilla 90–91 sekä yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto.

Riippumattomuusarviointi

Corporate Governance -suosituksen mukaan hallituksen jäsenten enemmistön tulee olla yhtiöstä riippumattomia. Yhtiöstä riippumattomaksi katsotaan henkilö, jolla ei ole yhtiön hallituksen jäsenyyden lisäksi muuta merkittävää sidosta yhtiöön. Lisäksi kahden mainittuun enemmistöön kuuluvista jäsenistä on oltava riippumattomia yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista. Hallitus arvioi jäsentensä riippumattomuutta vuosittain. Marimekko Oyj:n hallituksen jäsenistä Rebekka Bay, Elina Björklund, Arthur Engel, Mikko-Heikki Inkeroinen, Helle Priess ja Catharina Stackelberg-Hammarén ovat yhtiöstä ja yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia.

Mika Ihamuotila on toiminut Marimekko Oyj:n hallituksen päätoimisena puheenjohtajana 11.4.2016–16.4.2019 erillisen puheenjohtajan päätoimisuu-teen pohjautuvan sopimuksen nojalla. 17.4.2019 alkaen erillisen johtajasopimuksen mukainen toimi on ollut puolipäiväinen. Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee johtajasopimuksen ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat.

Hallituksen tehtävät ja vastuu

Hallitus huolehtii yhtiön hallinnon, toiminnan ja kirjanpidon sekä varain-

hoidon asianmukaisesta järjestämisestä. Osakeyhtiölaissa ja yhtiöjärjestyksessä määriteltyjen tehtävien lisäksi hallituksen toimintaperiaatteet ja keskeiset tehtävät on määritelty hallituksen vahvistamassa kirjallisessa työjärjestyksessä. Työjärjestys päivitetään ja vahvistetaan vuosittain varsinaisen yhtiökokouksen jälkeen pidettävässä hallituksen järjestäytymiskokouksessa. Kaikki yhtiön liiketoiminnan kannalta merkittävät ja laajakantoiset asiat käsitellään hallituksessa.

Työjärjestyksen mukaan hallituksen kokouksessa käsiteltäviä asioita ovat muun muassa

- konsernin ja liiketoiminta-alueiden strategisten tavoitteiden ja suuntavii-
- vojen määrittely ja vahvistaminen
- konsernin ja liiketoiminta-alueiden toimintasuunnitelmien ja budjettien käsittely ja hyväksyminen
- osavuositarkastusten, puolivuotiskatsausten, konsernitilinpäätöksen ja toimintakertomuksen käsittely ja hyväksyminen
- liiketoiminnan laajentaminen ja supistaminen
- yritys- ja rakennejärjestelyt
- strategisesti tai taloudellisesti merkittävistä investoinneista ja omaisuuden hankinnasta ja myynteistä päättäminen
- rahoituspolitiikasta ja rahoitukseen liittyvistä vastuusitoumuksista päättäminen
- konsernin raportointimenettelyn, riskienhallinnan, sisäisen valvonnan sekä tarkastus- ja valvontajärjestelmien hyväksyminen
- tilintarkastussuunnitelman hyväksyminen
- yhtiön ja sen lähipiirin kesken tehtävien sopimusten ja muiden oikeustoi- mien tavanomaiseen toimintaan kuuluminen ja markkinaehtojen seuranta ja arviointi
- yhtiön toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten nimittäminen ja palkitse- mistä päättäminen
- toimitusjohtajan ohjeistaminen.

Vuonna 2019 hallitus keskittyi muun muassa seuraaviin asiakokonaisuuksiin:

- yhtiön strategian kehittäminen sekä

HALLITUS

	Asema	Valintavuosi	Riippumaton yhtiöstä ja merkittävistä osakkeenomistajista	
			osakkeenomistajista	Läsnäolo
Mika Ihamuotila	Puheenjohtaja vuodesta 2015	2008	Ei	7/7
Elina Björklund	Varapuheenjohtaja vuodesta 2015	2011	Kyllä	7/7
Rebekka Bay	Jäsen	2017	Kyllä	7/7
Arthur Engel	Jäsen	2011	Kyllä	7/7
Mikko-Heikki Inkeroinen	Jäsen	2015	Kyllä	7/7
Helle Priess	Jäsen	2017	Kyllä	7/7
Catharina Stackelberg-Hammarén	Jäsen	2014	Kyllä	6/7

TARKASTUS- JA PALKITSEMISVALIOKUNTA

	Asema	Valintavuosi	Riippumaton yhtiöstä ja merkittävistä osakkeenomistajista	
			osakkeenomistajista	Läsnäolo
Elina Björklund	Puheenjohtaja vuodesta 2015	2015	Kyllä	5/5
Mikko-Heikki Inkeroinen	Jäsen	2017	Kyllä	5/5
Catharina Stackelberg-Hammarén	Jäsen	2015	Kyllä	5/5

liiketoiminta-alueiden strategisten tavoitteiden vahvistaminen

- myymäläverkoston ja verkkomyynnin kansainvälisen laajentamisen strateginen kehittäminen
- tuotevalikoiman strateginen kehittäminen ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi keskipitkällä aikavälillä
- suunnittelu- ja brändistrategian tarkastelu
- toimintasuunnitelmien ja budjettien käsittely ja vahvistaminen
- uusien pitkän aikavälin taloudellisten tavoitteiden arvioiminen
- markkina-aseman vahvistaminen Aasiassa, erityisesti Kiinassa.

Kokouskäytäntö ja päätöksenteko

Hallituksen kokousten koolle kutsumisesta ja kokoustyöskentelystä vastaa hallituksen puheenjohtaja. Hallitus ei ole jakanut jäsenilleen erityisiä liiketoiminnan seurannan painopistealueita. Hallitus arvioi toimintaansa puheenjohtajan johdolla vuosittain tammikuussa. Vuonna 2019 hallitus kokoontui seitsemän kertaa. Hallituksen jäsenten osallistumisprosentti kokouksiin oli 98,0.

Valiokunnat

Yhtiökokouksessa 17.4.2019 valittu hallitus nimitti keskuudestaan tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtajaksi valittiin Elina Björklund ja jäseniksi Mikko-Heikki Inkeroinen ja Catharina Stackelberg-Hammarén.

Hallitus ei ole perustanut muita valiokuntia.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee ylimmän johdon sopimusten ehtoihin ja palkitsemi-

seen liittyvät asiat ja sille tavanomaisesti kuuluvat tehtävät ja valvonnan, joita ovat muun muassa

- tilinpäätösraportointiprosessin seuranta
- taloudellisen raportointiprosessin valvonta
- yhtiön sisäisen valvonnan, mahdollisen sisäisen tarkastuksen ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuuden seuranta
- yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmääntään antamaan selvitykseen sisältyvän kuvauksen käsittely taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvistä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteistä
- tilinpäätöksen ja konsernitiilinpäätöksen lakisäateisen tilintarkastuksen seuranta
- lakisäateisen tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön riippumattomuuden ja erityisesti yhtiölle tarjottavien oheispalvelujen arviointi
- tilintarkastajan valintaa koskevan päätösehdotuksen valmistelu
- yhtiön ja sen lähipiirin kesken tehtävien sopimusten ja muiden oikeustoi- mien tavanomaiseen toimintaan kuulumisen ja markkinaehtojen seuranta ja arviointi
- johdon palkitsemisen arviointi ja tarkastaminen sekä huolehtiminen palkitsemisjärjestelmien tarkoituksenmukaisuudesta.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta kokoontui vuonna 2019 viisi kertaa. Valiokunnan jäsenten osallistumisprosentti kokouksiin oli 100.

Marimekolla ei ole hallintoneuvostoa.

KONSERNIN JOHTO

Toimitusjohtaja

Hallitus nimittää yhtiön toimitusjohtajan ja päättää tämän palvelussuhteen ehdoista. Ehdot määrittellään kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa, jonka hallitus hyväksyy. Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee toimitusjohtajasopimuksen ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat. Toimitusjohtajan tehtävänä on vastata yhtiön operatiivisesta johtamisesta ja kehittämisestä hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti sekä informoida hallitusta yhtiön liiketoiminnan ja taloudellisen tilanteen kehittymisestä.

Yhtiön toimitusjohtajana (President) on toiminut 9.4.2015 lähtien Tiina Alahuhta-Kasko (President & CEO 11.4.2016 lähtien).

Tytär-yhtiöhallinto

Yhtiön tytäryhtiöiden hallitusten jäsenet valitaan Marimekko-konsernin johtoon kuuluvista henkilöistä.

Johtoryhmä

Yhtiön liiketoiminta on jaettu vastuualueisiin, joiden vastuuhenkilöt muodostavat konsernin johtoryhmän. Johtoryhmän puheenjohtajana toimii yhtiön toimitusjohtaja. Hallitus päättää johtoryhmän jäsenten nimittämisestä ja palkkausehdoista. Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee ylimmän johdon sopimusten ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat. Johtoryhmällä ei ole lakiin tai yhtiöjärjestykseen perustuvaa toimivaltaa.

Johtoryhmän tehtävänä on konsernilaajuisten liiketoimintaa ja menette-

lytapoja koskevien asioiden käsittely. Johtoryhmässä käsitellään lisäksi muun muassa eri liiketoiminta-alueiden toimintasuunnitelmia ja liiketoiminnan kehitystä. Johtoryhmä kokoontuu keskimäärin joka toinen viikko. Johtoryhmän jäsenet on esitelty sivulla 91 sekä yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto.

PALKITSEMINEN

Palkitsemisen keskeisinä tavoitteina Marimekossa on edistää yhtiön kilpailukykyä ja pitkän aikavälin taloudellista menestystä, myötävaikuttaa omistajarvon positiiviseen kehitykseen sekä sitouttaa yhtiön avainhenkilöitä.

Hallituksen jäsenten palkitseminen

Hallituksen palkkioista päättää varsinainen yhtiökokous. Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee hallituksen palkkioihin liittyvät asiat. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan kaikki jäsenet ovat yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia. Yhtiön työ- tai toimisuhteessa oleville henkilöille ei makseta korvausta tytäryhtiön hallituksessa toimimisesta.

Varsinainen yhtiökokous 17.4.2019 päätti, että hallituksen jäsenten vuoden 2019 vuosipalkkiosta noin 40 prosenttia maksetaan markkinoilta hankittavina Marimekko Oyj:n osakkeina ja loput rahana. Palkkio on maksettu kokonaan rahana, mikäli hallituksen jäsenellä on yhtiökokouspäivänä 17.4.2019 ollut hallussaan yli 500 000 euron arvosta yhtiön osakkeita. Yhtiökokouksen päätöksen mukaan osakkeet on hankittu suoraan hallituksen jäsenten lukuun kahden vii-

kon kuluessa siitä, kun osavuositarkastus ajalta 1.1.–31.3.2019 on julkistettu, tai mikäli tämä ei ole sisäpiirisäännökset huomioiden ollut mahdollista, ensimmäisenä mahdollisena ajankohtana tämän jälkeen. Hallituksen palkkioina saamien osakkeiden omistamiseen ei liity erityisiä sääntöjä. Hallituksella ei pääsääntöisesti ole kiinteän vuosipalkkion lisäksi muita taloudellisia etuuksia. Marimekko ei ole antanut hallituksen jäsenille rahanlainaa eikä takauksia tai muita vastuusitoumuksia heidän puolestaan.

Vuoden 2019 varsinainen yhtiökokous päätti hallitukselle maksettavista vuosipalkkioista seuraavasti: hallituksen puheenjohtajalle 48 000 euroa, varapuheenjohtajalle 35 000 euroa ja muille hallituksen jäsenille 26 000 euroa. Hallituksen jäsenille ei makseta erillistä palkkiota kokouksiin osallistumisesta. Valiokunnan jäsenille päätettiin maksaa valiokuntatyöstä erillistä kokouskohtaista palkkiota seuraavanlaisesti: puheenjohtajalle 2 000 euroa ja jäsenille 1 000 euroa.

Hallituksen puheenjohtajalle Mika Ihamuotilalle on varsinaisen yhtiökokouksen päättämän hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkion lisäksi maksettu erillisen johtajasopimuksen nojalla kuukausipalkkiota 4 400 euroa puolipäiväisestä toimesta. Hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkion ja erillisen johtajasopimuksen nojalla maksettavan kuukausipalkkion lisäksi Mika Ihamuotilalle ei makseta muita palkkioita, kuten bonusperusteisia palkkioita tai etuisuuksia. Eläke-etuudet määräytyvät TyEL:n mukaan. Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee erillisen johtajasopimuksen ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat.

Toimitusjohtajan palkitseminen

Toimitusjohtajan palkasta ja palkitsemisesta päättää Marimekko Oyj:n hallitus. Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee toimitusjohtajasopimuksen ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan kaikki jäsenet ovat yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia.

Toimitusjohtajan palkitseminen muodostuu kiinteästä palkasta, luontoiseduista, vuosittaisesta bonuspalkkiosta sekä ns. pitkäaikaisesta kannustinjärjestelmästä johtoryhmän jäsenille toimitusjohtaja mukaan lukien. Yhtiön ja Tiina Alahuhta-Kaskon välisen toimitusjohtajasopimuksen mukaan toimitusjohtajalla on kiinteän palkan lisäksi oikeus enintään neljän kuukauden kiinteää palkkaa vastaavaan vuosittaiseen bonuspalkkioon, jonka määräytymisperusteet hallitus päättää vuosittain tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan ehdotuksesta. Toimitusjohtajan eläke-etuudet määräytyvät TyEL:n mukaan. Toimitusjohtajan irtisanoutuessa irtisanomisaika on kuusi kuukautta, jolta ajalta irtisanomiskorvaus vastaa kuuden kuukauden kiinteää palkkaa. Yhtiön irtisanoessa sopimuksen irtisanomisaika on samoin kuusi kuukautta, jolta ajalta toimitusjohtajalla on oikeus kuuden kuukauden kiinteää palkkaa vastaavaan korvaukseen. Erokorvaukseen liittyy määräaikainen kilpailukieltö.

Muun johdon palkitseminen

Johtoryhmän jäsenten palkasta ja palkitsemisesta päättää Marimekko Oyj:n hallitus. Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee ylimmän johdon sopimusten ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat. Tarkastus-

PALKITSEMISRAPORTTI

Marimekon hallituksen jäsenten palkkiot 2018–2019

(1 000 euroa)	Palkkio hallitustyöstä		Muut taloudelliset etuudet		Tilikaudella maksettu kokonaiskorvaus	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Mika Ihamuotila	48	40	70 ²	123 ²	118	163
Elina Björklund	41 ¹	30	-	-	41	30
Rebekka Bay	26	22	6 ³	6 ³	32	28
Arthur Engel	26	22	6 ³	4 ³	32	26
Mikko-Heikki Inkeroinen	29 ¹	22	-	-	29	22
Helle Priess	26	22	80 ³	80 ³	106	102
Catharina Stackelberg-Hammarén	29 ¹	22	-	-	29	22
Yhteensä	225	180	162	213	387	393

¹ Sisältää tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan kokouskohtaisen palkkion.

² Erillisen johtajasopimuksen nojalla maksettu kuukausipalkkio.

³ Konsultointipalkkio.

Hallituksen jäsenille maksettiin seuraavat osakemäärät osana varsinaisen yhtiökokouksen 12.4.2018 ja 17.4.2019 päättämää vuosipalkkiota:

- 2018 varapuheenjohtajalle 859 osaketta ja muille jäsenille 630 osaketta
- 2019 varapuheenjohtajalle 538 osaketta ja muille jäsenille 400 osaketta.

Yhtiökokouksen päättämä hallituksen puheenjohtajan palkkio maksettiin kokonaan rahana sekä vuonna 2018 että 2019, sillä Mika Ihamuotilalla oli yhtiökokouspäivinä hallussaan yli 500 000 euron arvosta yhtiön osakkeita.

Toimitusjohtajan palkka ja palkkiot 2018–2019

(1 000 euroa)	Kiinteä palkka		Bonuspalkkio		Kannustin- järjestelmä		Tilikaudella maksettu kokonaiskorvaus	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018 ⁴	2019	2018
Tiina Alahuhta-Kasko	321	292	92	38	-	73 ⁵	413	403
Yhteensä	321	292	92	38	-	73	413	403

Muun johdon palkat ja palkkiot 2018–2019

(1 000 euroa)	Kiinteä palkka		Bonuspalkkio		Kannustin- järjestelmä		Tilikaudella maksettu kokonaiskorvaus	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018 ⁴	2019	2018
Johtoryhmä	895	961	106	62	-	104 ⁵	1 001	1 127
Yhteensä	895	961	106	62	-	104	1 001	1 127

⁴ Vuonna 2018 päättynyt kannustinjärjestelmä on kuvattu konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 4 sivulla 38.

⁵ 50 prosentilla nettopalkkiosta ostettu yhtiön osakkeita markkinahintaan.

ja palkitsemisvaliokunnan kaikki jäsenet ovat yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia.

Johtoryhmän jäsenten palkitseminen koostuu kiinteästä palkasta ja luontoiseduista, vuosittaisesta bonuspalkkiosta sekä ns. pitkäaikaisesta kannustinjärjestelmästä. Bonuspalkkion määrätymisperusteina käytetään konsernin liikevaihdon kasvua, liiketulosta ja hallituksen erikseen määrittelemiä henkilökohtaisia tavoitteita. Johtoryhmän eläkeetuudet määräytyvät TyEL:n mukaisesti.

Marimekko Oyj:n hallitus päätti 14.2.2018 kannustinjärjestelmästä yhtiön johtoryhmälle. Järjestelmän tarkoituksena on kannustaa johtoa, yhdistää omistajien ja johdon tavoitteet yhtiön arvon ja kannattavuuden nostamiseksi pitkällä aikavälillä sekä sitouttaa johto yhtiöön. Järjestelmässä on kaksi ansaintajaksoa: 1.4.2018–30.9.2021 ja 1.4.2018–31.1.2022. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta perustuu Marimekko Oyj:n osakkeen kokonaistuottoon osingot mukaan luettuna. Palkkio on suunniteltu maksettavan kahdessa erässä puoliksi yhtiön osakkeina ja puoliksi rahana. Ensimmäinen erä tulee mahdollisesti maksettavaksi syksyllä 2021 ja toinen erä keväällä 2022. Osakkeina maksettavaan osuuteen liittyy kahden vuoden pituinen luovutusrajotus. Palkkion saaminen edellyttää, että henkilö on maksuhetkellä yhtiön palveluksessa. Kannustinjärjestelmän nojalla maksettavan enimmäispalkkion suuruus on vuositasolla noin vuosittaisen bruttopalkan verran. Järjestelmän piirissä on toimitusjohtaja mukaan lukien seitsemän johtoryhmän jäsentä.

Yhtiön johdolla oli mahdollisuus osallistua keväällä 2019 järjestettyyn

henkilöstöantiin. Lisätietoja annista on hallituksen toimintakertomuksessa sivulla 14. Toimitusjohtaja merkitsi henkilöstöannissa 21 865 osaketta ja muut johtoryhmän jäsenet yhteensä 1 000 osaketta.

TILINTARKASTUS

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiöllä on oltava yksi tilintarkastaja ja, mikäli tilintarkastaja ei ole tilintarkastusyhteisö, yksi varatilintarkastaja. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla Keskuskauppakamarin hyväksymiä tilintarkastajia. Tilintarkastajat valitaan tehtävänsä varsinaisessa yhtiökokouksessa.

17.4.2019 Marimekko-konsernin ja konserniin kuuluvien yhtiöiden tilintarkastajaksi valittiin tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab, vastuullisena tilintarkastajanaan KHT Virpi Halonen. Yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti tilintarkastajille maksetaan palkkiota yhtiön hyväksymän laskun mukaan.

Tilintarkastuksesta maksetut palkkiot tilikaudelta 2019 olivat 94 tuhatta euroa. Tilintarkastajalle maksetut palkkiot muista kuin tilintarkastukseen liittyvistä palveluista tilikaudelta 2019 olivat 56 tuhatta euroa.

Tilintarkastaja antaa yhtiön tilinpäätöksen yhteydessä tilintarkastusraportin Marimekon hallitukselle sekä lain edellyttämän tilintarkastuskertomuksen osakkeenomistajille. Tilintarkastaja on läsnä hallituksen kokouksessa, jossa käsitellään vuositilinpäätöstä, sekä tarvittaessa tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan kokouksissa.

RISKIENHALLINTA, SISÄINEN VALVONTA JA SISÄINEN TARKASTUS

Riskienhallinta, sisäinen valvonta ja sisäinen tarkastus ovat oleellinen osa Marimekon hallintoa ja johtamista. Vastuu valvonnan järjestämisestä kuuluu hallitukselle ja toimitusjohtajalle. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan tehtäviin kuuluu riskienhallintaan liittyvien asioiden valmistelu ja valvonta.

Riskienhallinta ja riskit

Marimekon riskienhallintaa ohjaa yhtiön hallituksen hyväksymä riskienhallintapolitiikka, joka määrittelee yhtiön riskienhallinnan periaatteet, tavoitteet ja vastuut sekä riskienhallintaprosessin organisoinnin ja valvonnan.

Riskienhallinnan periaatteet

Marimekon riskienhallinnan tavoitteena on turvata liiketoiminnan häiriöttömyys ja varmistaa konsernin vakaa tuloskehitys. Kokonaisvaltainen riskienhallinta on jatkuva ja järjestelmällinen prosessi, jossa tunnistetaan ja arvioidaan yhtiön toimintaan ja toimintaympäristöön liittyviä avainriskejä. Avainriskeiksi luokitellaan sellaiset riskit, jotka saattavat estää liiketoimintamahdollisuuden käyttämisen, vaarantaa tai estää konsernin tai sen osan strategisten tavoitteiden saavuttamisen tai toiminnan jatkuvuuden tai muutoin aiheuttaa merkittäviä seuraamuksia yhtiölle, henkilöstölle tai sidosryhmille. Riskienhallinta on kiinteä osa yhtiön johtamis- ja päätöksentekoprosessia ja kattaa konsernin kaikki toiminnot.

Tarkempi kuvaus Marimekon riskienhallintaprosessista on luettavissa

yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto. Merkittävimmistä riskeistä kerrotaan myös hallituksen toimintakertomuksen sivuilla 16–17.

Sisäinen valvonta ja sisäinen tarkastus

Marimekossa noudatetaan yhtiön sisäisen valvonnan periaatteita ja toimintasuunnitelmaa valvonnan toteuttamiseksi ja seuraamiseksi. Marimekko-konsernissa sisäinen valvonta on prosessi, josta vastaavat konsernin hallitus ja toimitusjohtaja.

Sisäisen valvonnan tavoitteena on taata riittävällä varmuudella, että

- toiminta on tehokasta ja linjassa yhtiön strategian kanssa
- taloudellinen ja toiminnallinen raportointi on luotettavaa
- konsernin toiminta on lainmukaista
- Code of Conduct ja eettiset arvot ovat etabloituneet.

Marimekon hallitus keskittyy omistaja-arvon kasvattamiseen ja hyvän hallintotavan mukaisesti varmistaa, että yhtiöllä on olemassa sisäisen valvonnan periaatteet. Hallituksen tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta vastaa yhtiön sisäisten kontrollien ja riskienhallinnan tehokkuuden valvomisesta.

Marimekon sisäinen valvonta perustuu COSO (Committee of Sponsoring Organizations) -malliin, jonka viisi keskeistä osa-aluetta ovat kontrolliympäristö, riskien arviointi, valvontatoimet, tiedotus ja viestintä sekä seuranta.

Marimekossa ei liiketoiminnan luonne ja laajuus huomioon ottaen ole toistaiseksi katsottu tarkoituksenmukaiseksi järjestää erillistä sisäisen tarkastuksen toimintoa. Hallitus voi tarvittaessa käyttää sisäisen tarkas-

tuksen toimeksiantoihin ulkopuolista palveluntuottajaa.

SISÄPIIRIHALLINTO

Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjeeseen ja markkinoiden väärinkäyttöasetukseen (MAR) perustuva Marimekon sisäpiiriohje määrittelee sisäpiiriin kuuluvien henkilöiden olennaiset velvollisuudet sekä johtohenkilöiden ja heidän lähipiiriinsä kuuluvien henkilöiden liiketoimia koskevan ilmoitusvelvollisuuden sekä muita MAR:iin liittyviä sääntöjä ja ohjeita. Yhtiön hallitus vahvistaa sisäpiiriohjeen.

Tarkempi kuvaus yhtiön sisäpiirihallinnosta löytyy yhtiön kotisivuilta kohdasta Sijoittajat/Hallinto/Hallinnointiperiaatteet.

SELVITYS HALLINTO- JA OHJAUSJÄRJESTELMÄSTÄ

Selvitys yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästä annetaan toimintakertomuksesta erillisenä. Selvitys on nähtävillä yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto/Hallinnointiperiaatteet.

Hallitus ja johto

31.12.2019

HALLITUS

Mika Ihamuotila s. 1964

Hallituksen puheenjohtaja
Kauppätieteiden tohtori

Päätoimi: hallituksen puheenjohtaja,
Marimekko Oyj, 2019–

Keskeinen työkokemus ja
luottamustehtävät:

Marimekko Oyj:n hallituksen päätoiminen puheenjohtaja 2016–2019, hallituksen puheenjohtaja ja CEO 2015–2016 sekä toimitusjohtaja (President & CEO) ja hallituksen varapuheenjohtaja 2008–2015, Sampo Pankki Oyj:n toimitusjohtaja 2001–2007, Mandatum Pankki Oyj:n toimitusjohtaja 2000–2001 sekä johtaja 1998–2000, Mandatum & Co Oyj:n osakas 1994–1998, Yalen yliopiston (Yhdysvallat) vierailtava tutkija 1992–1993, Sanoma Oyj:n hallituksen jäsen 2013–, Rovio Entertainment Oyj:n hallituksen jäsen 2013– ja hallituksen puheenjohtaja 2017–, Mannerheim-säätiön hallituksen puheenjohtaja 2017–

Elina Björklund s. 1970

Hallituksen varapuheenjohtaja
Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtaja

Kauppätieteiden maisteri, IDBM Pro
Päätoimi: toimitusjohtaja, Reima Oy, 2012–

Keskeinen työkokemus ja
luottamustehtävät:

BletBI Advisorsin osakas ja johtaja (Shanghai, Kiina) 2011–2012, Fiskars Oyj Abp:n Home-liiketoiminta-alueen Vice President ja johtoryhmän jäsen 2009–2010, useat johtotehtävät ja johto-

ryhmän jäsen Iittala Group Oy Ab:ssa 2005–2009 ja kehityspäällikkö 2004–2005, Ebit Oy:n toimitusjohtaja 2001–2004, Merita Pankkiiriliike Oy:n (nyk. Nordea) varatoimitusjohtaja 1998–1999 ja pääanalyytikko 1996–1999, Kansallis-Osake-Pankin osakeanalyytikko 1994–1995, Finnair Oyj:n hallituksen ja tarkastusvaliokunnan jäsen 2009–2012, Helsingin Kauppakorkeakoulun tukisäätiön hallituksen jäsen 2013– ja hallituksen varapuheenjohtaja 2018–, Suomalais-venäläisen kauppakamarin hallituksen jäsen 2016– ja hallituksen varapuheenjohtaja 2018–, Elinkeino-elämän valtuuskunnan jäsen 2016–, Business Finlandin johtokunnan jäsen 2018–, Taaleri Oyj:n hallituksen jäsen 2019–

Rebekka Bay s. 1969

Hallituksen jäsen
Taiteen kandidaatti (muoti)
Päätoimi: taiteellinen johtaja, Uniqlo Global Innovation Center, 2017–

Keskeinen työkokemus ja
luottamustehtävät:

Everlanen design- ja tuotejohtaja (New York) 2015–2017, Gap Global Designin taiteellinen johtaja (Gap Inc., New York) 2012–2015, Bruuns Bazaarin taiteellinen johtaja (Kööpenhamina) 2011–2012, COSin taiteellinen johtaja (Lontoo) 2006–2011

Arthur Engel s. 1967

Hallituksen jäsen
Taloustieteen tutkinto
Päätoimi: hallitusammattilainen sekä itsenäinen neuvonantaja ja sijoittaja (Hilaritas AB), 2013–

Keskeinen työkokemus ja
luottamustehtävät:

Björn Borg AB:n toimitusjohtaja 2008–2013, Gant Company AB:n toimitusjohtaja 2001–2007 ja operatiivinen johtaja (COO) 2000–2001, toimitusjohtaja ja useat johtotehtävät Leo Burnett Advertising Agencyssä 1994–2000, Statoil Svenska AB 1991–1994, Caliroots AB:n hallituksen puheenjohtaja 2013–, MQ:n hallituksen jäsen 2014–, Tukholman yliopiston taloustieteen oppiaineen neuvoa-antavan johtokunnan (Advisory Board) jäsen, Rapunzel of Swedenin hallituksen puheenjohtaja 2015–, Pincho Nation Group AB:n hallituksen puheenjohtaja 2018–, Ahum AB:n hallituksen jäsen 2019–

Mikko-Heikki Inkeroinen s. 1987

Hallituksen jäsen
Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen
Valtiotieteiden maisteri
Päätoimi: Chief Digital Officer, Kamux Oyj, 2018–

Keskeinen työkokemus ja
luottamustehtävät:

Power International AS:n verkkoliiketoimintajohtaja 2015–2018, Expert ASA Oy:n markkinointi- ja verkkoliiketoimintapäällikkö sekä johtoryhmän jäsen 2010–2015, OIKIO Digital Performance Agency Oy:n hallituksen jäsen 2018–

Helle Priess s. 1976

Hallituksen jäsen
Humanististen tieteiden kandidaatti
(Kiinan-tutkimus)
Päätoimi: omistaja ja toimitusjohtaja,
Priess Ltd., 2009–

Keskeinen työkokemus ja
luottamustehtävät:

BTX Far East Asian / BTX Chinan toimitusjohtaja 2005–2008, Emborg Foods Chinan toimitusjohtaja 2002–2005, Bestseller Fashion Groupin vähittäiskauppatoiminnan kehityspäällikkö (Peking) 1998–2001, Björn Borg (China) Limitedin neuvottelukunnan jäsen 2012–2014, Universal Robots (Shanghai) Ltd:n hallituksen jäsen 2013–2017, Universal Robots (Singapore) Pte Ltd:n hallituksen jäsen 2015–2017, OnRobot A/S:n hallituksen jäsen 2018–

Catharina Stackelberg-Hammarén s. 1970

Hallituksen jäsen
Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen
Kauppatieteiden maisteri
Päätoimi: perustaja ja päätoiminen hallituksen puheenjohtaja, Marketing Clinic Oy, 2019–

Keskeinen työkokemus ja
luottamustehtävät:

Marketing Clinic Oy:n perustaja ja toimitusjohtaja 2004–2019, Coca-Cola Finlandin toimitusjohtaja 2003–2004 & 2000–2002, Coca-Cola AB:n toimitusjohtaja 2002–2003, Coca-Cola Nordic & Baltic Divisionin markkinointijohtaja (Kööpenhamina, Tanska) 2000, Coca-

Cola Finlandin kuluttajamarkkinoinnin päällikkö 1996–2000, Sentra plc:n markkinointipäällikkö 1994–1996, Rahapaja Oy:n hallituksen jäsen 2004–2011, Tradedoubler Ltd:n hallituksen jäsen 2006–2007, EQ Oyj:n hallituksen jäsen 2011–2012, Stiftelsen Svenska Handelshögskolanin hallituksen jäsen 2011–2016, Aktia Pankki Oyj:n hallituksen jäsen 2012–2019, Cision AB:n hallituksen jäsen 2013–2014, Jokerit Hockey Club Oy:n hallituksen jäsen 2013–2014, Scan Securities Ab:n hallituksen jäsen 1996–, Alma Media Oyj:n hallituksen jäsen 2009–, Royal Unibrew A/S:n hallituksen jäsen 2019–

JOHTORYHMÄ

Puheenjohtaja:

Tiina Alahuhta-Kasko s. 1981
toimitusjohtaja
yhtiön palveluksessa vuodesta 2005

Jäsenet:

Elina Anckar s. 1968
talousjohtaja
yhtiön palveluksessa vuodesta 2015

Tina Broman s. 1969
hankinta- ja tuotejohtaja
yhtiön palveluksessa vuodesta 2017

Kari Härkönen s. 1981
digitaaliseen liiketoimintaan vastaava johtaja
yhtiön palveluksessa vuodesta 2016

Morten Israelisen s. 1973
myyntijohtaja
yhtiön palveluksessa vuodesta 2018

Tanya Strohmayer s. 1970
henkilöstöjohtaja
yhtiön palveluksessa vuodesta 2017

Riika Wikberg s. 1981
liiketoiminnan kehityksestä vastaava johtaja
yhtiön palveluksessa vuodesta 2017

Tiedot hallituksen ja johtoryhmän jäsenten osakeomistuksista Marimekko Oyj:ssä 31.12.2019 ovat sivulla 23.

Tietoa osakkeenomistajille

Tulostiedotusaikataulu vuonna 2020

- tilinpäätöstiedote vuodelta 2019 torstaina 13.2.2020
- tilinpäätös 2019 viimeistään viikolla 12
- osavuosi- ja puolivuosi-katsaukset
 - tammi-maaliskuulta torstaina 14.5.2020
 - tammi-kesäkuulta torstaina 13.8.2020
 - tammi-syyskuulta keskiviikkona 4.11.2020.

Hiljainen jakso

Ennen tulostiedotteiden julkistamista Marimekko noudattaa neljän viikon hiljaista jaksoa.

Yhtiökokous

Marimekko Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 8.4.2020 klo 13.00 alkaen Finlandia-talossa, kongressisiipi, A-sali, Mannerheimintie 13e, 00100 Helsinki. Oikeus osallistua yhtiökokoukseen on osakkeenomistajalla, joka on yhtiökokouksen täsmäytyspäivänä 27.3.2020 rekisteröitynä Euroclear Finland Oy:n Marimekko Oyj:n hallituksen lukuun pitämään yhtiön osakasluetteloon. Osakkeenomistaja, jonka osakkeet on merkitty hänen henkilökohtaiselle arvo-osuustililleen, on rekisteröity yhtiön osakasluetteloon. Yhtiön osakasluetteloon merkityn osakkeenomistajan, joka haluaa osallistua yhtiökokoukseen, tulee ilmoittautua yhtiölle viimeistään perjantaina 3.4.2020 ennen klo 16.00

- täyttämällä ilmoittautumislomake yhtiön kotisivuilla osoitteessa company.marimekko.com kohdassa Sijoittajat/Hallinto/Yhtiökokous
- sähköpostitse osoitteeseen yk@marimekko.com
- puhelimitse numeroon 020 770 6893 (arkipäivisin klo 16.00 saakka)

Mahdolliset valtakirjat pyydetään toimittamaan alkuperäisinä yhtiölle ennen ilmoittautumisajan päättymistä. Yhtiökokouskutsu ja lisätiedot yhtiökokouksesta löytyvät yhtiön kotisivuilta kohdasta Sijoittajat/Hallinto/Yhtiökokous.

Osingonmaksu

Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että vuodelta 2019 maksetaan osinkoa 0,90 euroa osakkeelta. Hallitus ehdottaa osingonmaksun täsmäytyspäiväksi 14.4.2020 ja osingon maksupäiväksi 21.4.2020.

Taloudelliset julkaisut

Marimekko Oyj:n tilinpäätös sekä osavuosisikatsaukset ja puolivuosisikatsaus julkaistaan suomeksi ja englanniksi. Painettu tilinpäätös postitetaan erillisestä pyynnöstä tilaajan ilmoittamaan osoitteeseen. Taloudelliset raportit ja tiedotteet ovat nähtävillä ja niitä voi tilata yhtiön kotisivuilla kohdassa Tiedotteet ja julkaisut.

Yhteystiedot

Marimekko Oyj
 Konserniviestintä
 Puh. 09 758 71
company.marimekko.com/yhteystiedot



marimekko.com

