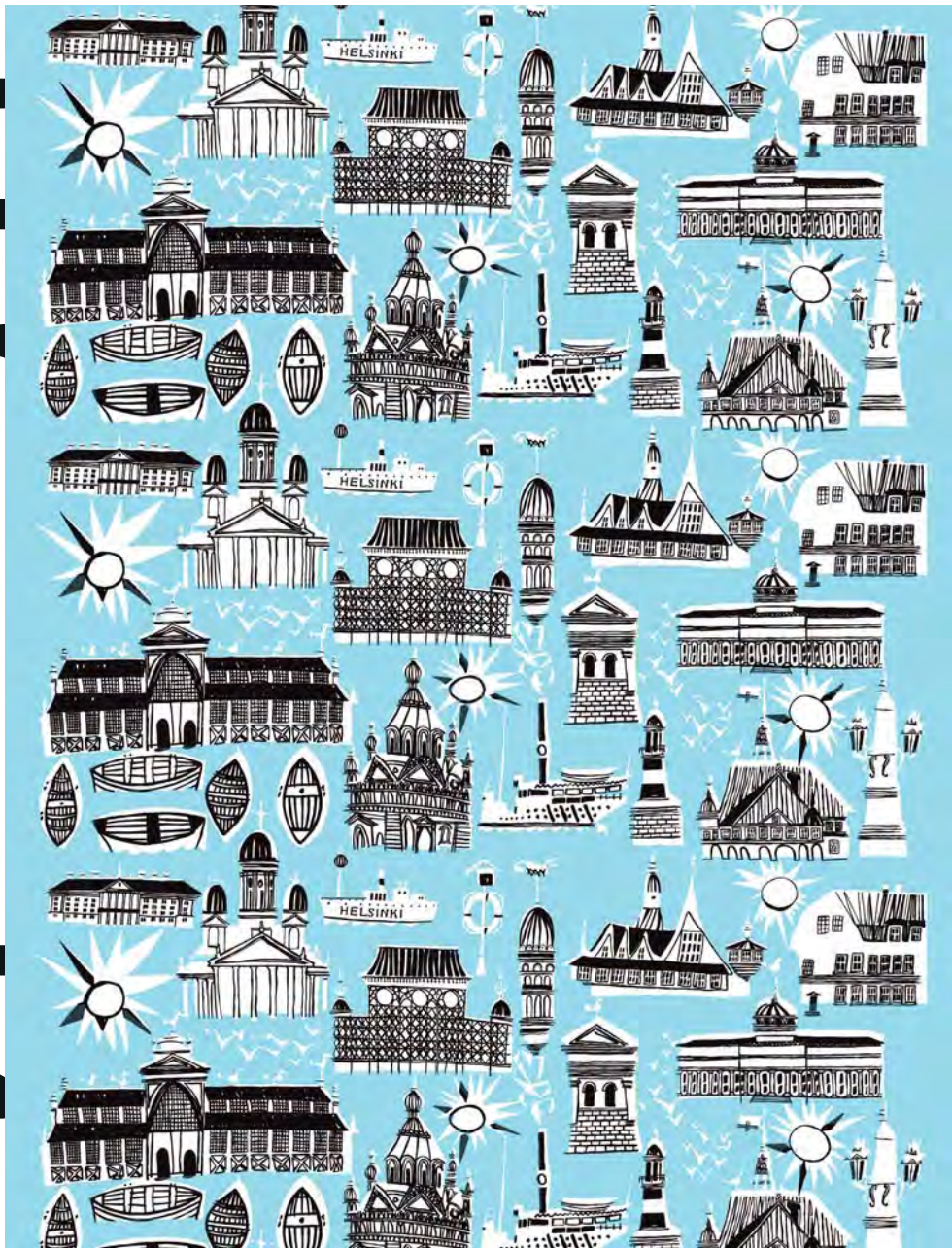


®
omarinmek



ek
ri

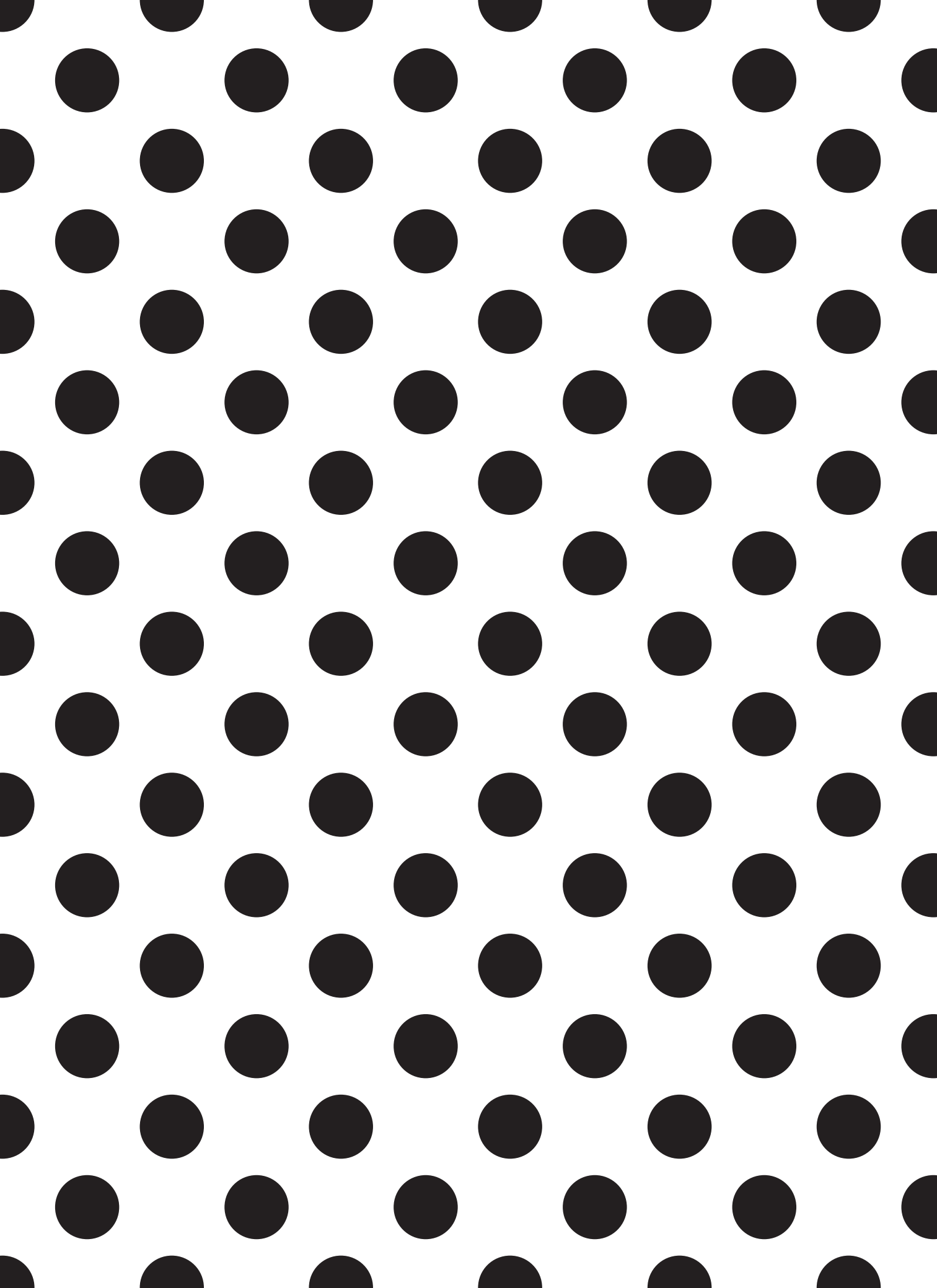
ar
me

m
na

ar
ko

ar
n

ekko
®
mari



Marimekko 60 vuotta!

Marimekko on suomalainen tekstiili- ja vaatetusalan designyritys, joka tunnetaan ennen kaikkea omaleimaisista kuvioista ja väreistä. Yhtiö suunnittelee ja valmistaa korkealuokkaisia kodintavaroita sisustustekstiileistä astioihin sekä vaatteita, laukkuja ja muita asusteita.

Kun Marimekko vuonna 1951 perustettiin, sen ennennäkemättömät painokankaat antoivat sille vahvan ja ainutlaatuisen identiteetin. Vuonna 2011 takana oli 60 vuotta rikasta Marimekko-elämää. Merkkivuotta juhliittiin usein erilaisin tapahtumin Suomessa ja yhtiön tärkeimmillä kansainvälisillä markkina-alueilla.

Vuonna 2011 Marimekko-tuotteiden brändimyynti oli noin 170 miljoonaa euroa ja yhtiön liikevaihto 77 miljoonaa euroa. Vuoden lopussa Marimekko-myyntiä oli 90. Tuotteita myydään noin 40 maassa. Yhtiön keskeisiä markkinoita ovat Pohjois-Amerikka, Pohjois-Eurooppa ja Aasian-Tyynenmeren alue. Konsernin palveluksessa on noin 430 henkeä. Yhtiön osake noteerataan NASDAQ OMX Helsinki Oy:ssä.

SISÄLLYS

2	Toimintakertomus ja tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2011
2	Hallituksen toimintakertomus
8	Voitonjakoesitys
10	Konsernitilinpäätös, IFRS
10	Konsernitase
12	Konsernin tuloslaskelma
13	Konsernin rahavirtalaskelma
14	Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista
15	Konsernitilinpäätöksen liitetiedot
32	Emoyhtiön tilinpäätös, FAS
32	Emoyhtiön tase
34	Emoyhtiön tuloslaskelma
35	Emoyhtiön rahavirtalaskelma
36	Emoyhtiön tilinpäätöksen liitetiedot
44	Konsernin tunnusluvut
46	Osake ja osakkeenomistajat
50	Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset
51	Tilintarkastuskertomus
53	Hallinnointiperiaatteet
59	Hallitus ja johto
60	Tietoa osakkeenomistajille

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA 1.1.–31.12.2011

Hallituksen toimintakertomus

VUOSI 2011 LYHYESTI

Vuonna 2011 Marimekko-konsernin liikevaihto nousi kansainvälisen myynnin kasvun vetämänä 5,7 % ja oli 77,4 miljoonaa euroa (73,3 miljoonaa euroa). Kansainvälinen myynti nousi 25,9 % ja oli 27,7 miljoonaa euroa (22,0 miljoonaa euroa). Myynti Suomessa sijaan laski 3,0 % ja oli 49,7 miljoonaa euroa (51,3 miljoonaa euroa). Marimekko-tuotteiden brändimyynti¹ kasvoi 12,6 % ja oli 168,6 miljoonaa euroa (149,7 miljoonaa euroa).

Liikevoitto laski odotetusti ja oli 3,5 miljoonaa euroa (8,2 miljoonaa euroa). Tulosta rasittivat jakelustrategian mukaiset muutokset jälleenmyyntikentässä, kampanjatoimitusten merkittävä vähentäminen sekä huomattavat kansainvälistymiseen tehdyt panostukset. Tilivuoden voitto verojen jälkeen oli 2,8 miljoonaa euroa (6,1 miljoonaa euroa) ja osakekohtainen tulos 0,35 euroa (0,76 euroa). Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että vuodelta 2011 jaetaan osinkoa 0,55 euroa (0,55 euroa) osakkeelta.

MARKKINAKATSAUS

Maaialtaloudessa yleinen epävarmuus jatkuu vuonna 2012. Euroopan valtioiden vakava lainakriisi on edelleen keskeisin uhka, joka voi kääntää globaalin talouskehityksen selvästi heikompaan suuntaan. Euroopan odotetaan olevan nollakasvun tuntumassa. Vaikka maailmantalouden ennakoitua kasvavan Aasian maiden vetämänä lähes kolme prosenttia ja uusimmat tiedot USA:n taloudesta ovat varovaisen myönteisiä, voi epävarmuus vaikuttaa kuluttajien ostokäyttäytymiseen kaikilla markkinoilla.

Suomessa tämänhetkinen suhdanteiden tilanne on jonkin verran keskimääräistä heikompi eikä merkkejä talouden kehityksestä parempaan suuntaan

ole nähtävissä. Seuraavan puolen vuoden näkymät ovat vaisut ja yleisesti suhdanteiden odotetaan heikkenevän edelleen. Kaupan alan myynnin kasvusta ennustetaan hidasta. (Elinkeinoelämän keskusliitto EK: Suhdannebarometri, helmikuu 2012) Kaupan liiton mukaan vähittäiskaupassa päästäneen puolen prosentin kasvuun (Kaupan liitto, Kaupan näkymät 2012–2013).

Vuonna 2011 Suomen vähittäiskaupan myynnin määrä kasvoi 2,4 % (Tilastokeskus: Kaupan liikevaihtokuvaaja 2011, joulukuu). Vaatteiden vähittäismyynti (ilman urheiluvaatteita) nousi 1,6 % (Tekstiili- ja Muotialat TMA). Naisten vaatteiden myynti kasvoi 1,5 % ja miesten vaatteiden 3,4 %. Lasten vaatteiden myynti laski 0,7 %. Laukkujen myynti kasvoi 5,9 %. Tammi-marraskuussa 2011 vaatteiden (SITC 84) vienti nousi 20 % ja tuonti 16 %; tekstiilien (SITC 65) vienti kasvoi 5 % ja tuonti 9 % (Tullihallitus, kuukausikatsaus, marraskuu 2011).

LIKEVAIHTO

Vuonna 2011 Marimekko-konsernin liikevaihto nousi kansainvälisen myynnin kasvun vetämänä 5,7 % ja oli 77,4 miljoonaa euroa (73,3 miljoonaa euroa).

Suomessa liikevaihto laski 3,0 % ja oli 49,7 miljoonaa euroa (51,3 miljoonaa euroa). Vähittäismyynti nousi 6,5 %; myyntiä lisäsivät vuoden aikana avatut uudet myymälät. Vertailukelpoinen vähittäismyynti kasvoi 4,1 %. Tukkumyynti puolestaan laski 16,0 %. Jakelustrategian mukaiset muutokset jälleenmyyntikentässä sekä kampanjatoimitusten merkittävä vähentäminen laskivat tukkumyyntiä.

Kansainvälinen myynti kasvoi 25,9 % ja oli 27,7 miljoonaa euroa (22,0 miljoonaa euroa). Myynti nousi voimakkaasti Aasian-Tyynenmeren alueella, 49,3 %, ja Keski- ja

Etelä-Euroopassa, 27,4 %, pääasiassa tukkumyynnin hyvän kehityksen johdosta. Loppuvuonna 2010 sekä vuonna 2011 avautuneet uudet myymälät lisäsivät myyntiä merkittävästi. Pohjois-Amerikassa myynti kasvoi vahvasti, 24,6 %, New Yorkin lippulaivamyymälän ennakoitua paremman myynnin ja uusien Crate and Barrelin avaamien Marimekko-shop-in-shopien ansiosta. Laskutusvaluutassa mitattuna (pääosin Yhdysvaltain dollari) kasvua Pohjois-Amerikassa kertyi noin 33 %. Skandinaviassa myynti kasvoi 6,6 %.

Kansainvälisen myynnin osuus konsernin liikevaihdosta oli 35,8 % (30,0 %). Brändimyyntistä 47,5 % (44,9 %) kertyi ulkomailta. Liikevaihdon jakauma markkina-alueittain oli seuraava: Suomi 64,2 %, Skandinavia 9,7 %, Keski- ja Etelä-Eurooppa 8,6 %, Pohjois-Amerikka 6,5 % ja Aasian-Tyynenmeren alue 11,0 %. Tuotelinjottain konsernin liikevaihto jakautui seuraavasti: vaatetus 36,6 %, sisustus 43,9 % ja laukut 19,5 %.

LIKEVAIHTO

MARKKINA-ALUEITTAIN

Suomi

Vuonna 2011 myynti Suomessa laski 3,0 % ja oli 49,7 miljoonaa euroa (51,3 miljoonaa euroa). Marimekon vähittäismyynti eli omien kotimaanmyymälöiden myynti nousi 6,5 %. Myyntiä kasvattivat vuoden viimeisellä neljänneksellä avatut kolme myymälää. Vertailukelpoinen myynninkasvu omissa myymälöissä oli 4,1 %. Tukkumyynti laski 16,0 %. Tämä johtui osittain jälleenmyyntikentässä tapahtuneista jakelustrategian mukaisista muutoksista. Strategian mukaan yhtiölle tärkeissä kaupungeissa sijaitsevat myymälät ovat pääsääntöisesti yhtiön omia. Viisi jälleenmyyjäomisteista Marimekko-myyntialaa suljettiin vuoden kolmannella neljänneksellä. Tilalle

avatut kaksi omaa myymälää aloittivat toimintansa lokakuussa. Tukkumyynnin laskuun vaikutti lisäksi se, että yksittäisistä kampanjatoimituksista kertyneet myyntitulot olivat hyvin vähäisiä edellisvuoteen verrattuna. Hintavetoisia kampanjoita vähentämällä pyritään parantamaan keskimääräistä myyntikatetta ja brändin hinnoitteluvoimaa entisestään. Edellä mainitut tekijät vaikuttivat etenkin sisustustuotteiden myyntiin, joka laski jonkin verran. Vaatteiden ja laukkujen myynti nousi aavistuksen.

Skandinavia

Skandinaviassa (ent. muut Pohjoismaat) myynti kasvoi 6,6 % ja oli 7,5 miljoonaa euroa (7,0 miljoonaa euroa). Vuoden kolmannella neljänneksellä avattiin omat myymälät Kööpenhaminassa ja Tukholmassa. Marimekon ensimmäinen oma vähittäismyymälä Oslolla avautui lokakuussa. Kuluttajien ostokäyttäytyminen oli varovaisista kaikissa maissa. Erityisen selvästi tämä oli nähtävissä Tanskassa, jossa yleinen epäluottamus maan talouskehitystä ja johtoa kohtaan kasvoi. Ilman myymäläavauksia myynnin kehitys Skandinaviassa olisi ollut huomattavasti heikompa. Vaatteiden ja laukkujen myynti kasvoi jonkin verran; sisustustuotteiden myynti oli samalla tasolla kuin edellisvuonna.

Keski- ja Etelä-Eurooppa

Keski- ja Etelä-Euroopassa (ent. muu Eurooppa) liikevaihto nousi 6,7 miljoonaa euroon, mikä oli 27,4 % enemmän kuin vuotta aiemmin (5,2 miljoonaa euroa). Kaikkien tuotelinjojen myynti kasvoi. Myynti veti hyvin etenkin Saksassa, Belgiassa ja Isossa-Britanniassa. Osa myynnin kasvusta tuli loppuvuonna 2010 avatun Berliinin-myymälän liikevaihdosta. Marimekon toinen oma vähittäismyymälä Lontoossa avattiin joulukuun

alussa. Myös Ranskassa ja Italiassa myynnin kehitys oli positiivista.

Pohjois-Amerikka

Pohjois-Amerikassa liikevaihto kasvoi 24,6 % ja oli 5,0 miljoonaa euroa (4,0 miljoonaa euroa). Laskutusvaluutassa mitattuna (pääosin Yhdysvaltain dollari) kasvua kertyi noin 33 %. Laukkujen myynti kasvoi erittäin voimakkaasti, mutta myös vaatteiden ja sisustustuotteiden myynti kasvoi hyvin. Merkittävä osa kasvusta tuli lokakuun alussa New Yorkissa avatun lippulaivamyymälän liikevaihdosta. Loppuvuonna 2010 ja vuoden 2011 aikana Yhdysvalloissa avattujen seitsemän Marimekko-shop-in-shopin ostot lisäsivät myös myyntiä. Näistä viimeisin avattiin lokakuussa Miamin alueella.

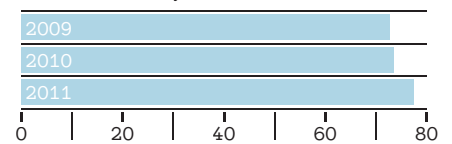
Aasian-Tyynenmeren alue

Aasian-Tyynenmeren alueella (ent. muut maat) liikevaihto kasvoi erittäin hyvin, 49,3 %, ja oli 8,5 miljoonaa euroa (5,7 miljoonaa euroa). Vahva myynninkasvu lisää uskoa kasvavaan kiinnostukseen yhtiön tuotteita kohtaan tällä markkina-alueella. Vuonna 2011 alue nousi yhtiön toiseksi suurimmaksi markkinaksi, ohi Skandinavian. Sisustustuotteiden myynti nousi vahvasti, ja myös laukkujen myynti kasvoi jonkin verran. Erityisen voimakasta oli vaatemyynnin kasvu uusien mallistojen saaman positiivisen vastaanoton ansiosta. Liikevaihtoa kasvattivat osaltaan myös uuden Japanin-myymälän avausostot sekä loppuvuonna 2010 avatun Soulin-myymälän ostot.

TULOS

Vuonna 2011 konsernin liikevoitto laski odotetusti ja oli 3,5 miljoonaa euroa (8,2 miljoonaa euroa). Voitto verojen jälkeen oli 2,8 miljoonaa euroa (6,1 miljoonaa euroa) ja tulos osaketta kohden 0,35 euroa (0,76 euroa).

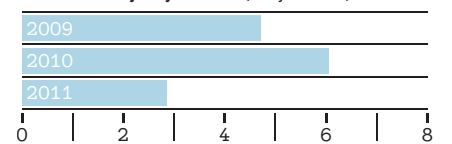
Liikevaihto (milj. euroa)



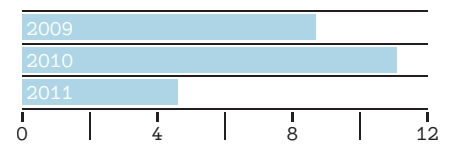
Liikevoitto (milj. euroa)



Voitto verojen jälkeen (milj. euroa)



Liikevoitto (% liikevaihdosta)



¹ Arvio Marimekko-tuotteiden myynnistä kuluttajahinnoin mitattuna. Brändimyynti lasketaan lisäämällä yhtiön oman vähittäiskaupan liikevaihtoon muiden jakelijoiden arvioitu Marimekko-tuotteiden vähittäismyyntiarvo. Arvio on epävirallinen ja perustuu Marimekon toteutuneeseen tukkumyyntiin näille jakelijoille, eikä se sisällä arvonnäköalaa. Tunnusluku ei tilintarkasteta.

Jakelustrategian mukaiset muutokset jälleenmyyntikentässä sekä kampanjatoimitusten merkittävä vähentäminen heikensivät liikevoittoa. Myös huomattavat panostukset kansainvälistymiseen etenkin Yhdysvalloissa pienensivät tulosta. Lisäksi kasvaneet henkilöstö- ja markkinointikulut, kohonneet raaka-ainekustannukset ja yleisen kustannustason nousu heikensivät kannattavuutta. Tulosta puolestaan paransi myynnin erittäin hyvä kehitys Aasian-Tyynenmeren alueella. Myös Suomen-vähittäismyynnin vertailukelpoinen kasvu sekä kotimaassa ja ulkomailla avattujen myymälöiden tuoma myynninlisäys vahvistivat tulosta. Vuoden viimeisellä neljänneksellä tuloskehityksessä nähtiin selvä käänne parempaan.

Markkinointiin käytettiin vuoden aikana 4,1 miljoonaa euroa (3,3 miljoonaa euroa) eli 5,3 % (4,6 %) konsernin liikevaihdosta. Konsernin poistot kasvoivat merkittävien investointien seurauksena 2,2 miljoonaa euroon (1,5 miljoonaa euroa), joka oli 2,9 % (2,0 %) liikevaihdosta. Nettorahtustuotot olivat 0,2 miljoonaa euroa (0,05 miljoonaa euroa) eli 0,2 % (0,1 %) liikevaihdosta.

INVESTOINNIT

Konsernin bruttoinvestoinnit olivat 9,2 miljoonaa euroa (1,5 miljoonaa euroa) eli 11,9 % (2,1 %) liikevaihdosta. Tähän sisältyvät muun muassa noin 1,5 miljoonan euron painokoneinvestointi ja siihen liittyvät tilojen muutostyöt, noin miljoonan euron verkkokauppahanke, uusien myymälätilojen rakentaminen ja kalustehankinnat sekä tietojärjestelmien hankinnat ja kehittäminen.

Marimekko tiedotti helmikuussa 2011 investoivansa uuteen painokoneeseen ja kaavionvalmistuslaitteistoon yhtiön kangaspainossa Helsingissä. Uusi painokone otettiin

käyttöön lokakuussa ja kaavionvalmistuslaitteisto tammikuussa 2012. Investoinnin myötä kangaspainon tuotantokapasiteetti nousi kolminkertaiseksi aiempaan verrattuna; lisäkapasiteetti otetaan käyttöön vaiheittain. Investoinnilla varauduttiin vastaamaan suurempaan kysyntään pitkällä aikavälillä, vähennettiin riippuvuutta yhdestä painokoneesta ja lisättiin tuotekehitysmahdollisuuksia.

Yhtiö kertoi maaliskuussa rakentavansa kansainvälisen verkkokaupan. Sen ensimmäinen vaihe valmistui heinäkuussa, kun kaupankäynti aloitettiin Yhdysvalloissa. Verkkokauppa täydentää olemassa olevia jakelukanavia ja on osa yhtiön kasvustrategiaa Pohjois-Amerikassa. Suomessa verkkokauppa avataan vuoden 2012 aikana, ja tavoitteena on laajentaa toimintaa myöhemmin eri maihin vaiheittain.

MARIMEKON LAAJENTUMINEN JA MUUTOKSET MYYMÄLÄ-VERKOSTOSSA

Yhtiö elää voimakasta kansainvälistymisvaihetta. Vuoden 2011 aikana avattiin yhteensä 17 uutta Marimekko-myymälää ja -shop-in-shopia². Myymälöistä kahdeksan oli yhtiön omia. Uusia myymälöitä avattiin kaikilla yhtiön päämarkkina-alueilla.

Pohjois-Euroopassa keskityttiin pitkälti laajentamaan myymäläverkostoa Marimekolle tärkeiden maiden pääkaupungeissa; tilivuonna avautui yhdeksän uutta myymälää. Suomessa avattiin kolme omaa myymälää ja kaksi jälleenmyyjäomisteista Marimekko-myymälää. Lisäksi Helsingin-lippulaivamyymälä uudistui täysin ja muutti uusiin tiloihin helmikuussa. Skandinaviassa avautui kolme omaa myymälää: Tukholmassa, Oslolla ja Kööpenhaminassa. Lontoossa avattiin yhtiön toinen oma myymälä.

New Yorkissa avattu oma

lippulaivamyymälä oli vuoden myymäläavauksista merkittävin. Fifth Avenuen ja Broadwayn risteyksessä sijaitseva myymälä sai erinomaisen vastaanoton, ja sen myynti ylitti yhtiön odotukset. Yhdysvalloissa toteutettiin tilivuoden aikana myös muita merkittäviä laajentumishankkeita. Marimekon pitkäaikainen yhteistyökumppani Crate and Barrel avasi sisustusliikkeisään kuusi Marimekko-shop-in-shopia, New Yorkissa, Bostonissa, Chicagossa, Los Angelesissa, San Franciscossa ja Miamiassa. Lisäksi Crate and Barrel avasi verkkokaupassaan Marimekko-tuotteisiin erikoistuneen osaston. Marimekko avasi Yhdysvalloissa myös oman verkkokaupan heinäkuussa.

Aasian-Tyynenmeren alue nousi vuonna 2011 Marimekon toiseksi suurimmaksi markkinaksi, ohii Skandinavian. Vahva myynninkasvu lisäsi uskoa kasvavaan kiinnostukseen yhtiön tuotteita kohtaan tällä markkina-alueella. Japanissa avautui yksi jälleenmyyjävetoinen Marimekko-myymälä.

Tilivuoden aikana myymäläverkostossa tehtiin myös muita jake-lustrategian mukaisia muutoksia, jotka johtivat 11 jälleenmyyjäomisteisen Marimekko-myymälän sulkemiseen. Näistä yhdeksän sijaitti Suomessa, yksi Ruotsissa ja yksi Yhdysvalloissa. Lisäksi Cambridgessa sijaitsevan jälleenmyyjävetoisen myymälän liiketoiminta siirtyi Marimekon omistukseen.

Vuoden 2011 lopussa Marimekko-myymälöitä ja -shop-in-shopeja oli 90 (84). Näistä omia vähittäismyymälöitä oli 37 (28).

OMAVARAISUUS JA RAHOITUS

Konsernin omavaraisuusaste oli vuoden päättyessä 67,2 % (78,8 % 31.12.2010). Rahavaroilla vähennettyjen korollisten velkojen suhde omaan pääomaan (gearing) oli 10,2 %, kun se

edellisvuoden lopussa oli -28,2 %.

Konsernin rahoitusvelat olivat vuoden päättyessä 4,9 miljoonaa euroa (0 euroa). Tilivuoden lopussa konsernin rahavarat olivat 1,6 miljoonaa euroa (9,7 miljoonaa euroa).

OSAKE JA OSAKKEENOMISTAJAT

Osake ja osakepääoma

Marimekko Oyj:n osake noteerataan NASDAQ OMX Helsinki Oy:ssä toimialaryhmässä kulutustavarat. Yhtiöllä on yksi osakesarja, ja osakkeilla on yhtäläinen äänioikeus. Tilivuoden päättyessä yhtiön kauppakisteriin merkitty täysin maksettu osakepääoma oli 8 040 000 euroa ja osakkeiden lukumäärä 8 040 000 kappaletta.

Osakkeiden vaihto

Vuoden 2011 aikana Marimekon osakkeita vaihdettiin yhteensä 1 103 125 kappaletta eli 13,7 % yhtiön koko osakkeista. Osakkeiden yhteenlaskettu vaihtoarvo oli 14 398 456 euroa. Osakkeen alin kurssi oli 9,62 euroa, ylin 15,90 euroa ja keskiarvo 12,97 euroa. Vuoden lopussa osakkeen päättökurssi oli 9,88 euroa. Yhtiön markkina-arvo 31.12.2011 oli 79 435 200 euroa (115 776 000 euroa 31.12.2010).

Osakeomistus

Vuoden 2011 lopussa Marimekolla oli arvo-osuusrekisterin mukaan 6 898 (6 673) osakkeenomistajaa. Osakkeista oli hallintarekisterissä 13,6 % (15,0 %) ja ulkomaalaisten omistuksessa 15,9 % (15,9 %). Suomalaiset osakkeenomistajat jakautuivat ryhmiin seuraavasti: kotitaloudet 35,1 %, yritykset ja asuntoyhteisöt 17,5 %, julkisyhteisöt 14,9 %, voittoa tavoittelemattomat yhteisöt 1,6 %, rahoitus- ja vakuutuslaitokset 1,5 %.

Vuoden päättyessä yhtiön hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan

suorassa tai välillisessä omistuksessa oli 1 150 930 (1 086 440) osaketta eli 14,3 % (13,5 %) yhtiön osakepääomasta ja osakkeiden edustamasta äänivallasta.

Tilivuoden päättyessä hallituksella ei ollut voimassa olevia valtuuksia osakeantoihin, ei optio- eikä vaihtovelkakirjalainoihin eikä omien osakkeiden oston tai luovuttamiseen. Marimekko Oyj ei omista omia osakkeitaan.

Yhtiö ei ole tehnyt eikä sen tiedossa ole yhtiön osakkeita koskevia osakassopimuksia tai muita sitoumuksia, joilla olisi sovittu yhtiön omistuksesta tai äänivallan käytöstä.

Lisätietoja osakeomistuksesta on kohdassa Osake ja osakkeenomistajat sivuilla 46–49.

Liputukset

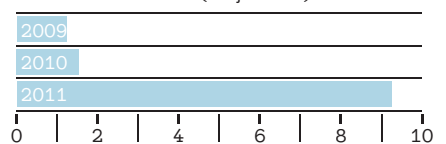
SEB Asset Management S.A:n osuus Marimekko Oyj:n osakepääomasta ja äänimäärästä laski 2,05 %:iin eli 164 560 osakkeeseen osakelainan johdosta 19.4.2011 ja palautui 5,77 %:iin eli 464 152 osakkeeseen osakelainan päättyessä 10.5.2011.

HENKILÖSTÖ

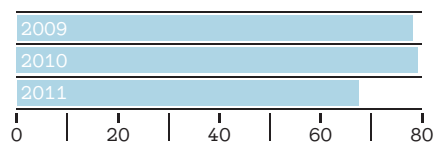
Vuonna 2011 konsernin henkilöstön määrä kasvoi 11,9 %. Tilivuoden aikana henkilöstöä oli keskimäärin 402 (376). Vuoden lopussa henkilökuntaa oli 434 (388), joista 63 (26) työskenteli ulkomailla. Henkilöstömäärää kasvattivat erityisesti Yhdysvaltain-maailman kehittäminen, oman lippulaivamyymälän avaaminen New Yorkissa sekä myymäläverkoston laajeneminen Pohjois-Euroopassa. Henkilöstön palkat ja palkkiot olivat yhteensä 16,4 miljoonaa euroa (14,1 miljoonaa euroa).

Henkilöstöä myös vähennettiin vuoden aikana. Marimekko Oyj:n tytäryhtiössä Marimekko Tuotanto Oy:ssä käytiin keuhkokuumeen

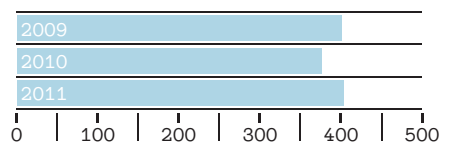
Bruttoinvestoinnit (milj. euroa)



Omavaraisuusaste (%)



Henkilöstö keskimäärin



² Sisältää Marimekon omat vähittäismyymälät, jälleenmyyjäomisteiset Marimekko-myyymälät (ent. konseptimyyymälät) sekä yli 30 m²:n suuruiset shop-in-shopit.

yhteistoimintaneuvottelut, jotka liittyivät Helsingin Herttoniemessä sijaitsevien varastotoimintojen uudelleenjärjestelyyn. Varastotoimintojen tehostaminen ja niiden keskittäminen yhteen paikkaan johtivat 11 työtehtävän päättymiseen.

Marimekon uusi henkilöstöjohtaja aloitti tehtävässään tammikuussa. Vuoden aikana panostettiin erityisesti HR-prosessien ja -työkalujen kehittämiseen, rekrytointimenetelmien tehostamiseen ja esimiestyön tukemiseen. Laaja myynnin ammattitutkintoon johtava koulutus jatkui uuden ryhmän aloittaessa syksyllä. Vuonna 2011 panostettiin myös IT- ja kielikoulutukseen, jolla pyritään edesauttamaan työtehtävien entistä sujuvampaa hoitamista kansainvälisessä toimintaympäristössä. Syksyllä toteutettiin vuotuisen henkilöstötyytyväisyystutkimus, jonka vastausprosentti oli erittäin hyvä, 88. Kokonaistulokset olivat hyvin myönteiset. Tutkimuksen mukaan henkilöstön luottamus johdon visioihin ja yhtiön tulevaisuuteen oli poikkeuksellisen korkealla tasolla verrattuna muihin palvelutuotanto-organisaatioihin (vertailunormi). Myös sisäinen organisaatiokuva oli hyvin positiivinen; neljä viidestä marimekkolaisesta oli valmis suosittelemaan yhtiötä työnantajana. Eniten kehitettävää oli eri yksiköiden välisessä yhteistyössä ja esimiesvalmiuksissa. Vuonna 2011 henkilökunnan tulovaihtuvuus oli 24,4 % ja lähtövaihtuvuus 13,8 %.

YMPÄRISTÖ, TERVEYS JA TURVALLISUUS

Ympäristö

Ympäristön ja luonnon huomioon ottaminen kuuluu kiinteästi Marimekon liiketoimintaan. Merkittävä osa yhtiön ympäristöstä koskevasta liiketoiminnan valvonnasta perustuu lakiin ja muihin määräyksiin.

Herttoniemen-kangaspainolla on voimassa oleva ympäristölupa, ja tuotanto on järjestetty sen edellyttämällä tavalla. Marimekon tuotannossa syntyvät jätteet käsitellään ja lajitellaan asianmukaisesti. Tuotannon ja muun liiketoiminnan ympäristövaikutusten seuranta varten toimintatapoja kehitetään ja tuotteisiin käytettäviä materiaaleja testataan säännöllisesti. Alihankkijat ja muut yhteistyökumppanit veloitetaan sopimuksissa sitoutumaan ympäristövastuun kantamiseen. Yhtiön toiminnassa pyritään säästämään energiaa kehittämällä tuotantomenetelmiä, investoimalla energiatehokkaisiin koneisiin ja laitteisiin sekä seuraamalla energiankulutusta.

Terveys ja turvallisuus

Marimekon työturvallisuutta ja työyhteisöllistä hyvinvointia seurataan ja kehitetään yhteistyössä työsuojelutoimikunnan ja työterveyshuollon kanssa. Työterveyshuollon palvelut ostetaan ulkopuoliselta lääkäriasemalta tai paikalliselta terveyskeskukselta. Työterveyshuolto keskittyy sairauksien ennaltaehkäisyyn sekä henkilöstön työkyvyn ja työpaikan yhteisöllisen hyvinvoinnin seurantaan. Työsuojelutoimikunta tekee työturvallisuuteen ja henkilöstön hyvinvointiin liittyvää selvitystyötä, ohjeistaa ja järjestää koulutusta. Tilivuonna 2011 Marimekon henkilöstön sairauspoissaoloprosentti teoreettisesta säännöllisestä työajasta oli koko konsernissa 3,8.

Vuonna 2011 jatkettiin pitkäjänteistä yhteiskuntavastuun hallintajärjestelmän rakentamista. Lähivuosien painopistealueiksi on määritetty hankinnat ja suunnittelu. Marimekko raportoi ympäristö-, terveys- ja turvallisuusasioista laajemmin vuosikertomuksessaan sekä tiivistelmänä osavuosikatsauksissa. Raportoinnin viitekehyksenä sovelletaan Global Reporting Initiativen (GRI) G3-ohjeistoa.

TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINTA

Marimekon tuotesuunnittelu- ja kehityskustannukset liittyvät mallistosuunnitteluun. Suunnittelukustannukset kirjataan kuluihin.

HALLINTO

Hallitus, johto ja tilintarkastajat

Varsinainen yhtiökokous valitsee vuosittain Marimekko Oyj:n hallituksen, johon yhtiöjärjestyksen mukaan kuuluu 4–7 varsinaista jäsentä. Hallituksen toimikausi kestää seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen loppuun. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

Hallituksen tehtävät ja vastuut määräytyvät ensisijaisesti yhtiöjärjestyksen ja Suomen osakeyhtiölain mukaisesti. Hallituksen tehtäviin kuuluvat kaikki Marimekko-konsernin toiminnan kannalta merkittävimmät asiat. Näitä ovat muun muassa strategisten suuntaviivojen, budjettien ja toimintasuunnitelmien vahvistaminen sekä merkittävistä yritysjärjestelyistä ja investoinneista päättäminen. Yhtiöjärjestyksessä ei ole annettu hallitukselle eikä toimitusjohtajalle tavanomaisesta poikkeavia toimivaltuuksia. Yhtiöjärjestyksen muuttamista ja osakepääoman korottamista koskevat päätökset tehdään voimassa olevan osakeyhtiölain säännösten perusteella.

Yhtiökokous valitsi yhtiön hallitukseen kuusi jäsentä. Hallitukseen valittiin uudelleen Ami Hasan, Mika Ihamuotila, Joakim Karske ja Pekka Lundmark sekä uusina jäseninä Elina Björklund ja Arthur Engel. Puheenjohtajana toimii Pekka Lundmark ja varapuheenjohtajana Mika Ihamuotila.

Yhtiökokous päätti, että hallituksen puheenjohtajan palkkio on 26 000 euroa vuodessa ja muiden jäsenten 18 000 euroa vuodessa. Lisäksi

yhtiökokous päätti, ettei Marimekko Oy:n toimitusjohtajalle makseta hallituksen jäsenyydestä palkkiota.

Hallitus nimittää yhtiön toimitusjohtajan sekä päättää toimitusjohtajan palkasta ja muusta palkitsemisesta. Toimitusjohtajan tehtävät on määritelty osakeyhtiölaissa. Marimekko Oy:n toimitusjohtajana toimii Mika Ihamuoto. Toimitusjohtaja oli kuuden viikon sairauslomalla helmi-maaliskuussa hänelle tehdyn uusintaleikkauksen vuoksi. Sairausloman ajan hänen sijaisenaan toimi yhtiön talousjohtaja.

Marimekko-konsernin johtoryhmän muodostivat vuoden lopussa Mika Ihamuoto puheenjohtajana sekä jäseninä Thomas Ekström (talous ja hallinto), Minna Kemell-Kutvonen (design), Päivi Lonka (myynti), Niina Nenonen (tuotelinjat) ja Malin Groop (markkinointi). Groop jäi äitiysvapaalle kesäkuussa; hänen sijaisenaan toimii yhtiön PR-päällikkö Tiina Alahuhta-Kasko.

Yhtiökokous valitsi uudelleen yhtiön tilintarkastajaksi KHT-yhteisö PricewaterhouseCoopers Oy:n päävastuullisena tilintarkastajanaan KHT Kim Karhu. Tilintarkastajille päätettiin maksaa palkkiota laskun mukaan.

Johdon pitkäaikainen kannustinjärjestelmä

Marimekko Oy:n hallitus päätti helmikuussa 2011 uuden pitkäaikaisen kannustinjärjestelmän perustamisesta yhtiön johtoryhmälle. Järjestelmän tarkoituksena on kannustaa johtoa toimimaan yrittäjähenkisesti ja luomaan yhtiöstä entistä arvokkaampi nimenomaan pitkällä aikavälillä. Tavoitteena on usean vuoden aikajännteellä yhdistää omistajien ja johdon tavoitteet yhtiön arvon nostamiseksi sekä sitouttaa johto yhtiöön. Järjestelmä on kuvattu tarkemmin konsernitilinpäätöksen liitetiedoissa sivulla 27.

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä

Selvitys yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästä annetaan toimintakertomuksesta erillisenä. Selvitys on luettavissa yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto/Hallinnointiperiaatteet.

KONSERNIRAKENTEEN MUUTOKSET

Marimekko Oy:n kokonaan omistamat tytäryhtiöt Marimekko Tuotanto Oy, Marimekko Kitee Oy ja Decembre Oy sulautettiin emoyhtiöön 31.12.2011. Sulautumisessa kaikki sulautuvien yhtiöiden varat ja velat siirtyivät selvitysmenettelyllä vastaanottavalle Marimekko Oy:lle. Sulautuvien yhtiöiden osakkeenomistajalle, Marimekko Oy:lle, ei tytäryhtiösulautumisessa annettu sulautumisvastiketta. Sulautumisella ei ollut henkilöstövaikutuksia.

Tilivuonna Yhdysvaltoihin perustettiin kaksi tytäryhtiötä, Marimekko North America Holding Co. ja Marimekko North America Retail LLC.

TILIKAUDEN JÄLKEISET TAPAHTUMAT

Tietoa Marimekon laajentumisesta ja myymäläavauksista vuonna 2012

Marimekko kertoi helmikuussa 2012 laajentavansa toimintaansa kaikilla päämarkkina-alueillaan. Vahvat panokset kansainvälistymiseen jatkuvat, ja Marimekko tavoittelee 10–20 uuden myymälän avaamista kuluvana vuonna. Näistä seitsemän on jo vahvistunut. Loppujen toteutumisajan kohta riippuu sopivien myymälätilojen löytymisestä, ja avaukset tulevat painottumaan toiselle vuosipuoliskolle. Pohjois-Euroopasta ja Yhdysvalloista saatujen hyvien kokemusten perusteella yhtiössä on päätetty investoida aiempaa enemmän oman myymäläverkoston laajentamiseen. Tämä tulee

muuttamaan tukku- ja vähittäismyyntin välistä suhdetta jonkin verran sekä sitomaan aiempaa enemmän yhtiön pääomaa ja resursseja.

Yhdysvalloissa tavoitteena on avata yhdestä kolmeen omaa myymälää vuonna 2012. Marimekko on myös muuttanut yhteistyösopimustaan Crate and Barrelin kanssa. Crate and Barrelin yksinoikeus Marimekon sisustustuotteiden vähittäismyyntiin Yhdysvalloissa ja Kanadassa tavaratalokategoriassa on purettu, joten Marimekko voi lähestyä vapaasti myös muita tasokkaita tavarataloja. Crate and Barrel keskittyy jo avattujen seitsemän Marimekko-shop-in-shopin toiminnan kehittämiseen eikä avaa uusia ainaakaan aiemmin sovitussa aikataulussa. Muilta osin yhtiöt jatkavat yhteistyötään normaalisti. Aiemmin tavoitteena oli avata 15 shop-in-shopia vuoden 2013 loppuun mennessä jo avattujen seitsemän lisäksi.

Myymäläverkoston laajentaminen Pohjois-Euroopassa jatkuu, ja vuonna 2012 avataan ainakin viisi uutta omaa vähittäismyymälää; näistä kolme avautuu Suomessa ja kaksi Ruotsissa.

Aasian-Tyynenmeren alueella uutena markkinana avautuu Kiina. Marimekko kertoi tammikuussa 2012 solmineensa yhteistyösopimuksen hongkongilaisen Sidefame Ltd:n kanssa. Yhteistyön tavoitteena on, että vuoden 2016 loppuun mennessä Kiinassa avataan 15 Marimekko-myyymälää. Näistä ensimmäinen avataan kuluvana vuonna Hongkongissa ja seuraava Shanghaissa heti sopivien liikeltilojen löydyttyä. Panostuksia lisätään myös Australiassa, jonne on perustettu tytäryhtiö, Marimekko PTY Ltd, ja palkattu paikallinen tiimi vastaamaan jakelun laajentamisesta. Tavoitteena on avata yksi tai mahdollisesti kaksikin omaa myymälää vuonna 2012. Lisäksi Tokiossa avautuu jo kuudes jälleenmyyjämisteinen Marimekko-myyymälä.

MERKITTÄVIMMÄT RISKIT JA EPÄVARMUUSTEKIJÄT

Lähiajan merkittävimmät strategiset riskit liittyvät yleiseen talouskehitykseen ja sen tuomaan epävarmuuteen toimintaympäristössä sekä kasvun hallintaan. Maailmantalouden suhdanteet ja epävarmuustekijät vaikuttavat kuluttajien ostokäyttäytymiseen ja ostovoimaan kaikilla yhtiön markkina-alueilla. Vuonna 2011 kansainvälisten rahoitusmarkkinoiden vakavat ongelmat varjostivat vähittäiskaupan kehitysnäkymiä ja Marimekon kasvua ja tulonäkymiä. Kuluttajien ostokäyttäytymisen oli varovaista erityisesti Skandinaviassa.

Marimekko elää voimakasta kansainvälistymis- ja muutosvaihetta. Tuotteiden jakelua laajennetaan kaikilla päämarkkina-alueilla, varsinkin Pohjois-Amerikassa ja Aasian-Tyynenmeren alueella. Aiemmasta poiketen kasvu perustuu enenevässä määrin omien myymälöiden perustamiseen Suomen ulkopuolelle. Tämä edellyttää suurempia tai kokonaan uusia maanorganisaatioita kyseisillä markkinoilla, mikä rasittaa yhtiön kustannustehokkuutta erityisesti laajentumisen alkuvaiheessa. Lisäksi oman myymäläverkoston laajentaminen kasvattaa yhtiön investointeja, liikepaikkojen vuokratavuita ja varastoja. Myös merkittäviin yhteistyösopimuksiin ja kumppanivalintoihin yhtiön päämarkkina-alueilla liittyy riskejä.

Vuonna 2011 yhtiössä toteutettiin useita tuotekehityshankkeita. Yhtiön kyvyllä kehittää ja kaupallistaa uusia kuluttajien odotuksia vastaavia tuotteita ja samanaikaisesti ylläpitää kannattavaa ja tehokasta omaa tuotantoa on vaikutusta yhtiön myyntiin ja kannattavuuteen.

Yhtiön operatiivisista riskeistä korostuvat laajentumishankkeiden hallintaan sekä hankinta- ja

logistiikkaprosessien toimintavarmuuteen ja luotettavuuteen liittyvät riskit sekä raaka-aineiden ja muiden hankintahintojen muutoksiin liittyvät riskit. Uusien tuotteiden myötä oman tuotannon osuus on laskenut, ja yhtiö käyttää tuotteidensa valmistukseen enenevässä määrin alihankkijoita. Näin ollen yhtiön riippuvuus hankintaketjusta on lisääntynyt. Tavaratoimitusten viiveet tai häiriöt ja tuotteiden laatuvaihtelut voivat haitata liiketoimintaa hetkellisesti. Toiminnan laajentuessa ja monipuolistuessa myös varastojen hallintaan liittyvät riskit kasvavat.

Yhtiön taloudellisista riskeistä myynnin rakenteeseen, investointien kasvuun, tuotannontekijöiden hintakehitykseen, asiakkaiden maksuvalmiuteen ja valuuttakurssimuutoksiin liittyvillä riskeillä voi olla vaikutusta yhtiön taloudelliseen tilaan.

Tarkempi kuvaus Marimekon riskienhallintaprosessista ja keskeisistä riskeistä löytyy yhtiön kotisivuilta kohdasta Sijoittajat / Hallinto / Riskienhallinta ja riskit.

MARKKINANÄKYMÄT JA KASVUTAVOITTEET

Kansainvälisten rahoitusmarkkinoiden rakenteellisten ongelmien negatiiviset vaikutukset yleiseen talouskehitykseen varjostavat vähittäiskaupan näkymiä ja tekevät kuluttajien ostokäyttäytymisen arvioinnin vaikeaksi.

Vuoden 2011 aikana avatut myymälät ja muut merkittävät jakeluverkoston laajentamiseen tehdyt panostukset tuovat huomattavan myynninlisäyksen vuonna 2012. Lisäksi yhtiön tavoitteena on avata kuluvaan vuonna 10–20 myymälää, joista noin puolet olisi yhtiön omia.

Vuodeksi 2012 suunniteltujen Marimekko-konsernin kokonaisinvestointien arvioidaan olevan runsaat 6 miljoonaa euroa. Pääosa inves-

toinneista kohdistuu uusien myymälätilojen rakentamiseen ja kalustehankintoihin.

TALOUDELLINEN OHJEISTUS

Vuonna 2012 Marimekko-konsernin liikevaihdon arvioidaan kasvavan yli 10 % ja liikevoiton vähintään kaksinkertaistuvan.

HALLITUKSEN EHDOTUS VOITONJAOSTA

Emoyhtiön voitonjakokelpoiset varat 31.12.2011 olivat 22 014 358,16 euroa, josta tilikauden voitto on 4 062 611,32 euroa. Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että vuodelta 2011 maksetaan osinkoa 0,55 euroa osakkeelta eli yhteensä 4 422 000 euroa ja loput jätetään omaan pääomaan. Ehdotettu osinko on 157,1 % konsernin tilivuoden osakekohtaisesta tuloksesta. Hallitus ehdottaa osingonmaksun täsmäytyspäiväksi 20.4.2012 ja osingon maksupäiväksi 3.5.2012. Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä, eikä ehdotettu voitonjako vaaranna hallituksen näkemyksen mukaan yhtiön maksukykyä.

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Marimekko Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 17.4.2012 klo 14:stä alkaen yhtiön pääkonttorissa, Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki.

Helsingissä 9. helmikuuta 2012

Marimekko Oyj
Hallitus



Konsernitilinpäätös, IFRS

KONSERNITASE

(1 000 euroa)		31.12.2011	31.12.2010
VARAT			
PITKÄAIKAISET VARAT			
Aineelliset hyödykkeet	1.1	14 966	9 390
Aineettomat hyödykkeet	1.2	2 296	869
Myytavissä olevat rahoitusvarat	1.3	16	16
Laskennalliset verosaamiset	4.1	140	
		17 418	10 275
LYHYTAIKAISET VARAT			
Vaihto-omaisuus	2.1	21 348	17 172
Myyntisaamiset ja muut saamiset	2.2	7 680	6 437
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verosaamiset		514	
Rahavarat		1 620	9 667
		31 162	33 276
VARAT YHTEENSÄ		48 580	43 551

KONSERNITASE

(1 000 euroa)		31.12.2011	31.12.2010
OMA PÄÄOMA JA VELAT			
EMOYHTIÖN OMISTAJILLE KUULUVA OMA PÄÄOMA			
Osakepääoma	3.1	8 040	8 040
Muuntoerot		-18	10
Kertyneet voittovarot		24 641	26 237
Oma pääoma yhteensä		32 663	34 287
PITKÄAIKAISET VELAT			
Laskennalliset verovelat	4.1	630	651
Rahoitusvelat	4.2	4 944	
		5 574	651
LYHYTAIKAISET VELAT			
Ostovelat ja muut velat	5.1	10 328	8 583
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verovelat		15	30
		10 343	8 613
Velat yhteensä		15 917	9 264
OMA PÄÄOMA JA VELAT YHTEENSÄ		48 580	43 551

KONSERNIN TULOSLASKELMA

(1 000 euroa)		1.1.-31.12.2011	1.1.-31.12.2010
LIKEVAIHTO	10.	77 442	73 297
Liiketoiminnan muut tuotot	11.	2	16
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutos		-2 353	-1 173
Aineiden ja tarvikkeiden käyttö	12.	30 287	28 496
Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut	13.	20 030	17 311
Poistot	14.	2 216	1 478
Liiketoiminnan muut kulut	15.	23 736	19 032
LIKEVOITTO		3 528	8 169
Rahoitustuotot	16.	246	83
Rahoituskulut	17.	-59	-29
		187	54
VOITTO ENNEN VEROJA		3 715	8 223
Tuloverot	18.	889	2 151
TILIKAUDEN VOITTO		2 826	6 072
Tuloksen jakautuminen emoyhtiön osakkeenomistajille		2 826	6 072
Emoyhtiön omistajille kuuluvasta voitosta laskettu laimentamaton ja laimennusvaikutuksella oikaistu osakekohtainen tulos, euroa	19.	0,35	0,76
LAAJA TULOSLASKELMA		1.1.-31.12.2011	1.1.-31.12.2010
Tilikauden tulos		2 826	6 072
Muut laajan tuloksen erät			
Muuntoeron muutos		-28	8
TILIKAUDEN LAAJA TULOS		2 798	6 080
Tuloksen jakautuminen emoyhtiön osakkeenomistajille		2 798	6 080

KONSERNIN RAHAVIRTALASKELMA

(1 000 euroa)	2011	2010	
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA			
Tilikauden voitto	2 826	6 072	
Oikaisut			
Suunnitelman mukaiset poistot	2 216	1 478	
Realisoitumattomat kurssivoitot	-416		
Rahoitustuotot ja -kulut	-187	-54	
Verot	890	2 151	
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	5 329	9 647	
Käyttöpääoman muutos			
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)	-969	-1 193	
Vaihto-omaisuuden lisäys (-) / vähennys (+)	-4 175	-1 943	
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (-) / vähennys (+)	1 690	684	
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	1 875	7 195	
Maksetut korot ja maksut muista rahoituskuluista	129	-30	
Saadut korot	66	81	
Maksetut verot	-1 419	-2 687	
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA	651	4 559	
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA			
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	1.1, 1.2	-9 220	-1 519
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-9 220	-1 519	
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA			
Pitkäaikaisten lainojen nostot	4 944		
Maksetut osingot	-4 422	-3 618	
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	522	-3 618	
Rahavarojen muutos	-8 047	-578	
Rahavarat tilikauden alussa	9 667	10 245	
Rahavarat tilikauden lopussa	1 620	9 667	

LASKELMA KONSERNIN OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSISTA

(1 000 euroa)

Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma				
	Osakepääoma	Muuntoerot	Kertyneet voittovarot	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma				
1.1.2010	8 040	2	23 783	31 825
Laaja tulos				
Tilikauden tulos			6 072	6 072
Muuntoerot		8		8
Tilikauden laaja tulos yhteensä		8	6 072	6 080
Liiketoimet omistajien kanssa				
Osingonjako			-3 618	-3 618
Oma pääoma				
31.12.2010	8 040	10	26 237	34 287
Oma pääoma				
1.1.2011	8 040	10	26 237	34 287
Laaja tulos				
Tilikauden tulos			2 826	2 826
Muuntoerot		-28		-28
Tilikauden laaja tulos yhteensä		-28	2 826	2 798
Liiketoimet omistajien kanssa				
Osingonjako			-4 422	-4 422
Oma pääoma				
31.12.2011	8 040	-18	24 641	32 663

Litetiedot muodostavat olennaisen osan tilinpäätöstä.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

KONSERNIN PERUSTIEDOT

Marimekko Oyj on suomalainen vaate- ja tekstiilialan yritys. Marimekko Oyj tytäryhtiöineen muodostaa konsernin, joka suunnittelee, valmistaa ja markkinoi vaatteita, sisustustuotteita ja laukkuja.

Marimekko Oyj:n osakkeet noteerataan NASDAQ OMX Helsinki Oy:ssä. Yhtiön kotipaikka on Helsinki, ja sen rekisteröity osoite on Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki. Kaikkien konserniyh-tiöiden tilikausi on kalenterivuosi.

Jäljennös konsernitilinpäätöksestä on saatavissa Internet-osoitteesta company.marimekko.fi sekä konsernin emoyhtiön pääkonttorista osoitteesta Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki.

Marimekko Oyj:n hallitus on hyväksynyt kokouksessaan 9.2.2012 tämän tilinpäätöksen julkaistavaksi. Suomen osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajilla on mahdollisuus hyväksyä tai hylätä tilinpäätös julkistamisen jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksella on myös mahdollisuus muuttaa tilinpäätöstä.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Laadintaperusta

Tilinpäätös on laadittu kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards) mukaisesti. Tilinpäätöstä laadittaessa on noudatettu 31.12.2011 voimassa olleita IAS- ja IFRS-standardeja sekä SIC- ja IFRIC-tulkintoja. Kansainvälisillä tilinpäätösstandardeilla tarkoitetaan Suomen kirjanpitolaissa ja sen nojalla annetuissa säännöksissä EU:n asetuksessa (EY) nro 1606/2002 säädetyn menettelyn mukaisesti EU:ssa sovellettavaksi hyväksytyt standardit ja niistä annettuja tulkintoja. Konsernitilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisen kirjanpito- ja

yhteisölaissäädännön mukaiset.

Tilinpäätös on laadittu alkuperäisiin hankintamenoihin perustuen lukuun ottamatta rahoitusvarojen myytävissä olevia sijoituksia, jotka on arvostettu käypään arvoon. Tilinpäätöstiedot esitetään tuhansina euroina.

Kirjanpidolliset arviot ja käytetty harkinta

Laadittaessa konsernitilinpäätöstä kansainvälisen tilinpäätöskäytännön mukaisesti yrityksen johto joutuu tekemään arvioita ja oletuksia. Arviot vaikuttavat lähinnä aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden arvoon taseessa ja tuloslaskelman suunnitelman mukaisiin poistoihin omaisuus-erien taloudellisen iän määrittämisen kautta sekä luottotappiokirjauksiin ja tuloveroihin tuloslaskelmassa. Tilikauden päättymisen jälkeen vahvistettava lopullinen tulovero saattaa poiketa tuloslaskelmassa esitetystä ennakkoon arvioidusta tuloverosta. Lisäksi konsernin johto joutuu käyttämään harkintaa tehdessään päätöksiä tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden valinnasta ja näiden soveltamisesta sekä tekemään arvioita esimerkiksi varausten (mm. luottotappiovarausten) osalta. Toteumat voivat poiketa näistä arvioista.

Konsolidointiperiaatteet

Marimekon konsernitilinpäätös perustuu emoyhtiö Marimekko Oyj:n ja sen tytäryhtiöiden erillistilinpäätöksiin. Tytäryhtiöitä ovat yhtiöt, joissa konsernilla on oikeus määrätä yhteisön tai liike toiminnan talouden ja toiminnan periaatteista; tämä oikeus perustuu yleensä osakeomistukseen, joka tuottaa yli puolet äänivallasta. Keskinäinen osakkeenomistus on eliminoitu hankintamenomenetelmää käyttäen. Hankitut tytäryhtiöt yhdistellään konsernitilinpäätökseen siitä hetkestä lähtien, kun konserni on saanut määräysvallan, ja luovutetut tytäryhtiöt siihen

saakka, jolloin määräysvalta lakkaa. Sisäiset liiketapahtumat, vaihto-omaisuuteen ja käyttöomaisuuteen sisältyvä sisäinen kate, sisäiset saamiset ja velat sekä sisäinen voitonjako on eliminoitu.

Ulkomaanrahamäärien erien muuntaminen

Konsernin yksiköiden tulosta ja taloudellista asemaa koskevat luvut mitataan siinä valuutassa, joka on kunkin yksikön pääasiallisen toimintaympäristön valuutta (ns. toimintavaluutta). Konsernitilinpäätös on esitetty euroina. Euro on emoyhtiön toiminta- ja esittämismvaluutta.

Ulkomaanrahamääräiset liiketapahtumat on kirjattu toimintavaluutan määräisinä käyttäen tapahtumapäivänä vallitsevaa valuuttakurssia. Emoyhtiön ja kotimaisten tytäryhtiöiden ulkomaanrahamääräiset saavat ja velat on muunnettu Euroopan keskuspankin vahvistamien tilinpäätöspäivän kurssien mukaan. Ulkomaisten tytäryhtiöiden ulkomaanrahamääräiset saavat ja velat on muunnettu asianomaisen maan tilinpäätöspäivän valuuttakurssiin. Liiketoiminnan kursierot kirjataan vastaaville tuloslaskelmatileille liikevoiton yläpuolelle. Rahoituserien kurssierot kirjataan rahoitustuottoihin ja -kuluihin.

Ulkomaanrahamääräiset tytäryhtiöiden tuloslaskelmat muunnetaan euromääräisiksi tilikauden keskikurssin mukaisesti ja taseet tilinpäätöspäivän keskikurssiin. Muuntamisessa syntyneet erot samoin kuin omien pääomien muuntoerot kirjataan omana eräänä omaan pääomaan.

Liikevoitto

IAS 1 Tilinpäätöksen esittäminen -standardi ei määrittele liikevoiton käsitettä. Konserni on määritellyt sen seuraavasti: liikevoitto on nettosumma, joka muodostuu, kun liikevaihtoon

lisätään liiketoiminnan muut tuotot, vähennetään ostokulut oikaistuna valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutoksella sekä omaan käyttöön valmistuksesta syntyneillä kuluilla, vähennetään työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut, poistot ja mahdolliset arvonalentumistappiot sekä liiketoiminnan muut kulut. Kaikki muut kuin edellä mainitut tuloslaskelmaerät esitetään liikevoiton alapuolella. Kurssierot ja johdannaisten käyppien arvojen muutokset sisältyvät liikevoittoon, mikäli ne syntyvät liiketoimintaan liittyvistä eristä; muuten ne on kirjattu rahoituseriin.

Tuloutusperiaate

Suoritteiden myynti tuloutetaan, kun tavaroiden omistamiseen liittyvät merkittävät riskit ja edut ovat siirtyneet ostajalle. Tällöin konsernilla ei ole enää tuotteeseen liittyvää valvonta- tai määräysvaltaa. Pääsääntöisesti tämä tarkoittaa sitä hetkeä, jolloin tavara on toimitettu asiakkaalle sovitun toimituslausekkeen mukaisesti. Lisenssituotot tuloutetaan Marimekon ja lisenssinsaaajan välisen sopimuksen ehtojen perusteella. Ehdossa on pääsääntöisesti sovittu Marimekolle suoritettavasta sopimuksen piiriin kuuluvien tuotteiden myyntiin perustuvasta prosentti- tai kappalepohjaisesta rojaltilta. Jotkut lisenssinsaaajat maksavat kuitenkin aina vähintäänkin ehtojen mukaisen vuosittaisen minimirojaltilta.

Liikevaihtoa laskettaessa myyntituottoja oikaistaan välillisillä veroilla ja myynnin oikaisuierillä. Myytävien tuotteiden jakelukustannukset kirjataan tuloslaskelmassa liiketoiminnan muihin kuluihin.

Tuloverot

Konsernin veroihin kirjataan konserniyhtiöiden verotettaviin tuloksiin perustuvat verot sekä aikaisempien tilikausien verot ja laskennallisten

verojen muutokset. Kauden verotettavaan tuloon perustuva vero lasketaan verotettavasta tulosta kunkin maan voimassa olevan verokannan perusteella. Laskennalliset verot lasketaan väliaikaisista eroista kirjanpitoarvon ja verotuksellisen arvon välillä. Laskennallista verovelkaa ei kuitenkaan kirjata, kun kyseessä on alun perin kirjanpitoon merkittävä omaisuusera tai velka eikä kyseessä ole liiketoimintojen yhdistäminen eikä tällaisen omaisuus- tai velkaerän kirjaaminen vaikuta kirjanpidon tulokseen eikä verotettavaan tuloon liiketoimen toteutumisajankohtana. Verotuksessa vähennyskelvottomasta liikearvosta ei kirjata laskennallista veroa, eikä tytäryhtiöiden jakamattomista voittovaroista kirjata laskennallista veroa siltä osin kuin ero ei todennäköisesti purkaudu ennakoitavissa olevassa tulevaisuudessa. Suurimmat väliaikaiset erot syntyvät aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden poistoista. Laskennalliset verot lasketaan käyttämällä tilinpäätöspäivään mennessä säädettyjä verokantoja. Laskennallinen verosaaminen kirjataan siihen määrään asti kuin on todennäköistä, että tulevaisuudessa syntyy verotettavaa tuloa, jota vastaan väliaikainen ero voidaan hyödyntää.

Segmenttiraportointi

Konsernin liiketoimintasegmentti on Marimekko-liiketoiminta. Segmenttiedot raportoidaan ylimmälle operatiiviselle päätöksentekijälle tavalla, joka on yhdenmukainen sisäisen raportoinnin kanssa.

Ylin operatiivinen päätöksentekijä on toimitusjohtaja.

Aineelliset hyödykkeet

Aineelliset hyödykkeet muodostuvat pääosin rakennuksista ja koneista ja kalustosta. Hyödykkeet on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoa vähennettynä poistoilla.

Aineellisista hyödykkeistä tehdään tasapoistot niiden arvioidun taloudellisen vaikutusajan kuluessa.

Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

- rakennukset ja rakennelmat 40 vuotta
- koneet ja kalusto 3–15 vuotta.

Hyödykkeiden jäännösarvo ja taloudellinen vaikutusaika tarkistetaan jokaisessa tilinpäätöksessä ja tarvittaessa oikaistaan kuvastamaan taloudellisen hyödyn odotuksissa tapahtuneita muutoksia.

Mikäli käyttöomaisuushyödykke koostuu useista osista, joiden taloudelliset vaikutusajat ovat eripituiset, osat käsitellään erillisinä hyödykkeinä ja niiden uusimiseen liittyvät merkittävät menot aktivoidaan, mikäli yritykselle koituu taloudellista hyötyä. Muut kulut, kuten normaalit huolto-, korjaus- ja ylläpitomenot, kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi, kun ne ovat toteutuneet.

Investointiavustukset kirjataan vähentämään investointia ja tuloslaskelmaan kirjattavat avustukset kirjataan liiketoiminnan muihin tuottoihin.

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet, joilla on rajoitettu käyttöaika, on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoa vähennettynä poistoilla. Aineettomien hyödykkeiden poistot ovat arvioitun taloudelliseen vaikutusaikaan perustuvia tasapoistoja.

Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

- aineettomat oikeudet 5–10 vuotta
- tietokoneohjelmat 3–5 vuotta.

Aineettomien oikeuksien merkittävimmät erät ovat tavaramerkit. Konsernilla ei ole ollut sellaisia kehittämismenoja, jotka IAS 38 -standardin mukaan tulisi aktivoida ja kirjata poistoina kuluksi taloudellisena vaikutusajanaan.

Vieraan pääoman menot

Vieraan pääoman menot kirjataan kuluksi sillä tilikaudella, jonka aikana ne ovat syntyneet. Vieraan pääoman menoja ei ole aktivoitu osana hyödykkeiden hankintamenoa.

Arvonalentumiset

Jokaisena tilinpäätöspäivänä arvioidaan, onko viitteitä jonkin omaisuus-erän arvonalentumisesta. Mikäli viitteitä arvonalentumisesta on, arvioidaan kyseisestä omaisuuserästä kerrytettävissä oleva rahamäärä. Arvonalennuksena kirjataan määrä, jolla omaisuuserän tasearvo ylittää vastaavan omaisuuden kerrytettävissä olevan rahamäärän. Kerrytettävissä olevaksi rahamääräksi otetaan omaisuuserän nettomyyntihinta tai sitä korkeampi käyttöarvo. Käyttöarvo perustuu pääsääntöisesti tulevaisuuden diskontattuihin nettokassavirtoihin.

Vuokrasopimukset

Käyttöomaisuuden vuokrasopimukset, joissa konsernille siirtyy olennainen osa omistukselle ominaisista riskeistä ja eduista, luokitellaan rahoitusleasingosopimuksiksi. Rahoitusleasingosopimuksella vuokrattu käyttöomaisuus vähennettynä kertyneillä poistoilla kirjataan aineellisiin hyödykkeisiin, ja leasingvuokravastuut sisältyvät muihin rahoitusvelkoihin. Rahoitusleasingosopimuksella hankittu käyttöomaisuus poistetaan konsernin poistoperiaatteiden mukaisesti taloudellisen pitoajan tai sitä lyhyemmän vuokraajan kuluessa. Leasingosopimusten vuokrat jakautuvat rahoituskuluun ja velan lyhennykseen. Vuokrasopimukset, joissa omistamiselle ominaiset riskit ja edut jäävät vuokralleantajalle, käsitellään muina vuokrasopimuksina. Muiden vuokrasopimusten perusteella suoritettavat vuokrat kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan tasaerinä vuokra-ajan kuluessa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus esitetään hankintamenoon tai sitä alhaisempaan todennäköiseen nettorealisointiarvoon. Valmistetun vaihto-omaisuuden hankintamenoon luetaan materiaalin ostomenon, välittömän työn ja muiden välittömien menojen lisäksi myös osuus tuotannon sekä muuttuvista että kiinteistä yleismenoista. Nettorealisointiarvo on tavanomaisessa liiketoiminnassa saatava arvioitu myyntihinta, josta on vähennetty arvioidut tuotteen valmiiksi saattamiseen tarvittavat menot ja myynnistä johtuvat menot.

Rahoitusvarat

Konsernin rahoitusvarat luokitellaan seuraaviin ryhmiin: lainat ja muut saamiset sekä myytävissä olevat rahoitusvarat. Luokittelu riippuu siitä, mihin tarkoitukseen kyseiset rahoitusvarat on hankittu, ja se päätetään rahoitusvarojen alkuperäisen kirjaamisen yhteydessä johdon toimesta.

Lainat ja saamiset. Nämä muodostuvat myyntisaamisista ja rahavaroista.

Myytävissä olevat rahoitusvarat koostuvat osakkeista, ja ne sisältyvät pitkäaikaisiin varoihin, paitsi jos ne on aikomus pitää alle 12 kuukauden ajan tilinpäätöspäivästä lähtien, jolloin ne sisällytetään lyhytaikaisiin varoihin. Myytävissä olevat rahoitusvarat arvostetaan käypään arvoon tai, milloin käypä arvo ei ole määritettävissä luotettavasti, hankintamenoon. Tilinpäätöspäivänä myytävissä olevat rahoitusvarat koostuvat noteeraamattomista osakkeista, ja ne on arvostettu käypään arvoon vähennettynä mahdollisella arvonalentumisella. Toistaiseksi yhtiöllä ei ole aikomusta luopua näistä osakkeista.

Lainat ja muut saamiset kirjataan alun perin käypään arvoon ja myöhemmin jaksotettuun hankintamenoon efektiivisen koron menetelmällä. Konserni kirjaa myyntisaamisista

arvonalentumistappion, kun on olemassa objektiivista näyttöä siitä, että saamista ei saada perityksi täysimääräisesti. Velallisen merkittävät taloudelliset vaikeudet, konkurssin todennäköisyys, maksujen laiminlyönti tai maksusuorituksen viivästyminen yli 90 päivää ovat näyttöjä myyntisaamisten arvonalentumisesta. Arvonalentumistappiot kirjataan tuloslaskelmaan liiketoiminnan muihin kuluihin. Konsernin kaikki lainat ja saamiset sisältyvät taseen riville myynti- ja muut saamiset.

Rahavarat

Konsernin rahavarat sisältävät käteiset varat ja pankkitilit. Konsernilla ei ole muita rahavaroiksi luokiteltavia eriä.

Rahoitusvelat

Rahoitusvelat kirjataan alun perin käypään arvoon transaktiomenot sisällyttäen. Tämän jälkeen ne kirjataan jaksotettuun hankintamenoon käyttäen efektiivisen koron menetelmää. Rahoitusvelat ovat pitkäaikaisia, elleivät ne ole vaadittaessa takaisinmaksettavia tai ellei konserni aio maksaa niitä takaisin seuraavien 12 kuukauden kuluessa.

Korkotuotot

Korkotuotot kirjataan ajan kulumisen perusteella käyttäen efektiivisen koron menetelmää.

Osinkotuotot

Osinkotuotot kirjataan tuotoiksi, kun osinkoihin on syntynyt oikeus.

Työsuhde-etuudet

Eläkevelvoitteet

Konsernin kotimaisten yhtiöiden henkilöstön eläketurva on järjestetty TyEL-vakuutuksella eläkevakuutusyhtiössä. Ulkomaiset tytäryhtiöt ovat hoitaneet henkilöstönsä eläkejärjestelyt paikallisen lainsäädännön mukaisesti.

Konsernin eläketurva on kokonaan maksupohjainen. Maksupohjaisissa etuusjärjestelyissä konserni suorittaa julkisesti tai yksityisesti hallinnoitaviin eläkevakuutuksiin maksuja, jotka ovat pakollisia, sopimukseen perustuvia tai vapaaehtoisia. Konsernilla ei ole näiden suoritusten lisäksi muita maksuvelvoitteita. Suoritetut maksut kirjataan työsuhde-etuuksista johdettaviksi kuluiksi, kun ne erääntyvät maksettaviksi. Etukäteen suoritettavat maksut merkitään varoiksi taseeseen siltä osin kuin ne ovat saatavissa takaisin palautuksina tai tulevien maksujen vähennyksinä.

Osakeperusteiset maksut

Hallituksen päättämän johtoryhmälle suunnatun pitkäaikaisen osakeperusteisen kannustinjärjestelmän käypä arvo kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan etuuden syntymisjakson aikana. Mahdollinen palkkio selvitetään rahana ja kirjataan velaksi, joka arvostetaan käypään arvoon tilinpäätöspäivänä. Arviota lopullisesta rahasuoritusten määrästä päivitetään jokaisena tilinpäätöspäivänä. Arvioiden muutokset kirjataan tuloslaskelmaan.

Osingot, omat osakkeet ja oma pääoma

Hallituksen ehdotusta osingonjaosta ei ole kirjattu tilinpäätökseen, vaan osingot kirjataan vasta yhtiökokouksen hyväksynnän perusteella.

Liikkeessä olevat kantaosakkeet esitetään osakepääomana. Menot, jotka liittyvät omien oman pääoman ehtoisten instrumenttien liikkeellelaskuun tai hankintaan, esitetään oman pääoman vähennyseränä. Mikäli yhtiö ostaa omia osakkeita, kirjataan niistä maksettu määrä mukaan lukien välittömät kulut oman pääoman vähennykseksi.

Osakekohtainen tulos

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluva tilikauden voitto tilikauden aikana liikkeessä olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla. Laimenusvaikutuksella oikaistua osakekohtaista tulosta laskettaessa osakkeiden lukumäärän painotetussa keskiarvossa otetaan huomioon kaikkien laimentavien potentiaalisten kantaosakkeiden osakkeiksi muuttamisesta johtuva laimentava vaikutus.

Uudet standardit ja tulkinnat

Konsernitilinpäätös on laadittu noudattaen samoja laadintaperiaatteita kuin vuonna 2010 lukuun ottamatta seuraavia uusia, 1.1.2011 lähtien voimassa olleita standardeja, tulkintoja ja muutoksia olemassa oleviin standardeihin. Uusilla standardeilla, tulkinnoilla ja standardien muutoksilla ei ole ollut olennaisia vaikutuksia konsernin tilinpäätökseen.

IAS 24 (uudistettu) ”Lähipiiriä koskevat tiedot tilinpäätöksessä”. Uudistetussa standardissa on selkeytetty ja yksinkertaistettu lähipiirin määritelmää.

IAS 32 (muutos) ”Liikkeeseen laskettujen oikeuksien luokittelu”. Muutos koskee sellaisten liikkeeseen laskettujen oikeuksien kirjanpitoikäisyyttä, jotka ovat muun kuin liikkeeseenlaskijan toimintavaluutan määräisiä.

IFRIC 19 ”Rahoitusvelkojen kuolettaminen oman pääoman ehtoilla instrumenteilla”.

IFRIC 14 (muutos) ”Etukäteen suoritettavat vähimmäisrahastointivaatimukseen perustuvat maksut”.

IASB julkaisi heinäkuussa 2010 seuraavat parannukset standardeihin ja tulkintoihin osana vuosittaisia parannuksia standardeihin, ja niitä on tullut soveltaa 1.1.2011 tai sen jälkeen alkavalla tilikaudella. Muutokset on

esitetty seuraavassa, mutta niillä ei arvioida olevan olennaista merkitystä konsernille.

IFRS 3 (muutokset) ”Liiketoimintojen yhdistäminen”.

IFRS 7 (muutos) ”Rahoitusinstrumentit: tilinpäätöksessä esitettävät tiedot”.

IAS 1 (muutos) ”Tilinpäätöksen esittäminen – oman pääoman muutoslaskelma”.

IAS 27 (muutos) ”Konsernitilinpäätös ja erillistilinpäätös”.

IAS 34 (muutos)

”Osavuositarkastukset”.

IFRIC 13 (muutos)

”Kanta-asiakasohjelmat”.

Konserni ottaa käyttöön vuonna 2012 tai myöhemmin seuraavat muutokset olemassa oleviin standardeihin. Muutoksilla ei arvioida olevan olennaista vaikutusta konsernitilinpäätökseen.

IFRS 7 (muutos) ”Rahoitusinstrumentit: tilinpäätöksessä esitettävät tiedot – taseesta pois kirjaaminen”.

IAS 12 (muutos) ”Tuloverot – laskennalliset verot”.

Konserni ottaa käyttöön vuonna 2013 tai myöhemmin seuraavat standardit, tulkinnat ja muutokset olemassa oleviin standardeihin. EU ei ole vielä hyväksynyt uusia standardeja sovellettavaksi. Muutokset on esitetty seuraavassa, mutta niillä ei arvioida olevan olennaista merkitystä konsernin tilinpäätökseen.

IFRS 10 ”Konsernitilinpäätös”.

IFRS 10 sisältää konsernitilinpäätöksen laatimista ja esittämistä koskevat periaatteet, kun yhteisöllä on määräysvalta yhdessä tai useammassa muussa yhteisössä. Standardissa määritellään määräysvaltaan liittyvät periaatteet. Määräysvalta on konsernitilinpäätökseen yhdistelemisen peruste. Standardissa ohjeistetaan määräysvallan käsitteen soveltamista selvitetäessä, onko sijoittajalla määräysvalta ja onko

sen siis yhdisteltävä sijoituskohde konsernitilinpäätökseen. Standardi sisältää myös konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat vaatimukset.

IFRS 11 ”Yhteisjärjestelyt”. IFRS 11 sisältää ohjeistusta siitä, kuinka yhteisjärjestelyjä käsitellään. Käsitely pohjautuu järjestelystä johtuviin oikeuksiin ja velvoitteisiin eikä sen oikeudelliseen muotoon.

IFRS 12 ”Tilinpäätöksessä esitettävät tiedot osuuksista muissa yhteisöissä”. Standardi sisältää kaikenlaisia osuuksia koskevat liitetietovaatimukset. Se koskee yhteisjärjestelyjä, osakkuusyrityksiä, erityistä tarkoitusta varten luotuja sijoitusvälineitä ja muita taseen ulkopuolisia välineitä.

IFRS 13 ”Käyvän arvon määrittäminen”. Standardin tarkoituksena on lisätä yhdenmukaisuutta ja vähentää monimutkaisuutta. Standardi sisältää täsmällisen käyvän arvon määrittämisen sekä käyvän arvon määrittämistä ja liitetietoja koskevat vaatimukset, jotka koskevat kaikkia IFRS-standardeja. Käyvän arvon käyttöä ei laajenneta, vaan sen sijaan annetaan ohjeistusta sen määrittämisestä, kun sen käyttö sallitaan tai sitä vaaditaan muissa IFRS-standardeissa.

IAS 27 (uudistettu 2011) ”Erillistilinpäätös”. Uudistettu standardi sisältää erillistilinpäätöstä koskevat vaatimukset, jotka ovat jääneet jäljelle, kun määräysvaltaa koskevat kohdat on sisällytetty uuteen IFRS 10:een.

IAS 28 (uudistettu 2011) ”Osuudet osakkuus- ja yhteisyrityksissä”. Uudistettu standardi sisältää vaatimukset sekä osakkuus- että yhteisyritysten käsittelystä pääomaosuusmenetelmällä IFRS 11:n julkaisemisen seurauksena.

IAS 1 (muutos) ”Tilinpäätöksen esittäminen”. Keskeisin muutos on vaatimus muiden laajan tuloksen erien ryhmittelemisestä sen mukaan, siirretäänkö ne mahdollisesti tulevaisuudessa tulosvaikutteisiksi (luokittelun

muutoksista johtuvat oikaisut). Muutos ei koske sitä, mitä eriä muissa laajan tuloksen erissä esitetään.

IAS 19 (muutos) ”Työsuhde-etuudet”. Pääasialliset muutokset: muutos poistaa ”putkimenetelmän” soveltamisen mahdollisuuden, ja rahastoitujen etuusperusteisten järjestelyjen varojen arvioitun tuoton määrittely muuttuu.

IFRS 9 ”Rahoitusinstrumentit”. Kyseessä on ensimmäinen osa laajemmasta projektista, jonka tarkoituksena on korvata IAS 39 uudella standardilla. Eri arvostusperusteet on säilytetty, mutta niitä on yksinkertaistettu määräämällä rahoitusvaroilta kaksi arvostusryhmää: jaksotettu hankintameno ja käypä arvo.

IFRIC 20 ”Pintamaan poistamisesta aiheutuvat menot avolouhoksen tuotantovaiheessa”.

IAS 32 (muutos) ”Rahoitusvaroihin kuuluvan erän ja rahoitusvelan vähentäminen toisistaan”. Muutos koskee epäjohdonmukaisuutta nykykäytännössä sovellettaessa ohjeistusta siitä, milloin rahoitusvarat ja -velat voidaan esittää taseessa nettomääräisesti.

IFRS 7 (muutos) ”Rahoitusinstrumentit: tilinpäätöksessä esitettävät tiedot – rahoitusvaroihin kuuluvan erän ja rahoitusvelan vähentäminen toisistaan”. Muutos laajentaa nykyisiä liitetietovaatimuksia niin, että yhteisöjen tulee antaa numeerista tietoa taseessa nettomääräisesti esitetyistä rahoitusinstrumenteista.

(1 000 euroa)

1.1 Aineelliset hyödykkeet

2011	Rakennukset ja		Koneet ja	Ennakkomaksut ja keskeneräiset	
	Maa-alueet	rakennelmat	kalusto	hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2011	911	8 275	10 564	93	19 843
Lisäykset		2 843	3 479	1 088	7 410
Vähennykset				-93	-93
Siirto erien välillä	-856	856			
Hankintameno 31.12.2011	55	11 974	14 043	1 088	27 160
Kertyneet poistot 1.1.2011		3 052	7 401		10 453
Poistot		867	874		1 741
Kertyneet poistot 31.12.2011		3 919	8 275		12 194
	55	8 055	5 768	1 088	14 966
Kirjanpitoarvo 1.1.2011	911	5 223	3 163	93	9 390
Kirjanpitoarvo 31.12.2011	55	8 055	5 768	1 088	14 966
Tuotannon koneiden ja laitteiden tasearvo 31.12.2011					2 901
2010	Rakennukset ja		Koneet ja	Ennakkomaksut ja keskeneräiset	
	Maa-alueet	rakennelmat	kalusto	hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2010	911	7 705	10 323	93	19 032
Lisäykset		570	241	435	1 246
Vähennykset				-435	-435
Hankintameno 31.12.2010	911	8 275	10 564	93	19 843
Kertyneet poistot 1.1.2010		2 521	6 706		9 227
Poistot		531	695		1 226
Kertyneet poistot 31.12.2010		3 052	7 401		10 453
	911	5 223	3 163	93	9 390
Kirjanpitoarvo 1.1.2010	911	5 184	3 617	93	9 805
Kirjanpitoarvo 31.12.2010	911	5 223	3 163	93	9 390
Tuotannon koneiden ja laitteiden tasearvo 31.12.2010					2 288

(1 000 euroa)

1.2 Aineettomat hyödykkeet

2011	Ennakkomaksut ja keskeneräiset			
	Aineettomat oikeudet	Tietokone-ohjelmat	hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2011	724	3 768		4 492
Lisäykset	744	302	856	1 902
Hankintameno 31.12.2011	1 468	4 070	856	6 394
Kertyneet poistot 1.1.2011	474	3 149		3 623
Poistot	160	315		475
Kertyneet poistot 31.12.2011	634	3 464		4 098
	834	606	856	2 296
Kirjanpitoarvo 1.1.2011	250	619		869
Kirjanpitoarvo 31.12.2011	834	606	856	2 296

2010	Ennakkomaksut ja keskeneräiset			
	Aineettomat oikeudet	Tietokone-ohjelmat	hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2010	612	3 168		3 780
Lisäykset	112	600		712
Hankintameno 31.12.2010	724	3 768		4 492
Kertyneet poistot 1.1.2010	408	2 963		3 371
Poistot	66	186		252
Kertyneet poistot 31.12.2010	474	3 149		3 623
	250	619		869
Kirjanpitoarvo 1.1.2010	204	205		409
Kirjanpitoarvo 31.12.2010	250	619		869

1.3 Myytävissä olevat rahoitusvarat

	2011	2010
Myytävissä olevat osakkeet		
Hankintameno 1.1.	16	20
Vähennykset		-4
Hankintameno 31.12.	16	16
Tasearvo 31.12.	16	16
Rahoitusvarat yhteensä	16	16

Myytävissä olevat rahoitusvarat koostuvat noteeraamattomista osakkeista, jotka esitetään hankintahinnoin, koska niiden käypiä arvoja ei ole luotettavasti saatavilla.

(1 000 euroa)

2.1	Vaihto-omaisuus	2011	2010
	Aineet ja tarvikkeet	6 354	5 472
	Keskeneräiset tuotteet	148	77
	Valmiit tuotteet/tavarat	14 258	11 019
	Yhteensä	20 760	16 568

Vaihto-omaisuudesta ei ole kirjattu arvonalentumisia.

2.2 Myyntisaamiset ja muut saamiset

	Myyntisaamiset	5 827	5 084
	Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta	588	604
	Muut saamiset	130	30
	Siirtosaamiset	2 237	1 323
	Yhteensä	8 782	7 041

	Siirtosaamiset		
	Verosaamiset	514	
	Rojaltisaamiset	565	549
	Muut siirtosaamiset	1 158	774
	Yhteensä	2 237	1 323

Myyntisaamisista kirjattuja arvonalentumisia

		34	-6
--	--	----	----

Myyntisaamisten ikäanalyysi

	Arvon-			Arvon-		
	2011	alentumis- tappiot	Netto 2011	2010	alentumis- tappiot	Netto 2010
Erääntymättömät myyntisaamiset	5 199		5 199	3 329		3 329
Erääntyneet						
alle 30 päivää	141		141	901		901
30-60 päivää	396		396	558		558
yli 60 päivää	125	-34	91	290	6	296
Yhteensä	5 861	-34	5 827	5 078	6	5 084

OMA PÄÄOMA

		Osakkeiden lukumäärä kpl	Osake- pääoma euroa	Yhteensä euroa
3.1	1.1.2010	8 040 000	8 040 000	8 040 000
	31.12.2010	8 040 000	8 040 000	8 040 000
	1.1.2011	8 040 000	8 040 000	8 040 000
	31.12.2011	8 040 000	8 040 000	8 040 000

Marimekko Oyj:n yhtiöjärjestyksessä ei ole määritetty enimmäisosakepääomaa. Marimekko Oyj:llä on yksi osakelaji; osakkeilla ei ole nimellisarvoa. Kaikki liikkeelle lasketut osakkeet on maksettu täysimääräisesti. Konserni ei omista omia osakkeitaan. Konsernilla ei ole optiojärjestelyjä. Tilinpäätöspäivän jälkeen hallitus on ehdottanut, että vuodelta 2011 jaetaan osinkoa 0,55 euroa osakkeelta (2010: 0,55 euroa).

(1 000 euroa)

4.1 Laskennalliset verosaamiset ja -velat

Laskennalliset verosaamiset ja -velat vähennetään toisistaan silloin, kun konsernilla on laillisesti toimeenpantavissa oleva oikeus kuitata kauden verotettavaan tuloon perustuvat verosaamiset ja -velat keskenään ja kun laskennalliset verosaamiset ja -velat liittyvät saman veronsaajan perimiin tuloveroihin joko samalta verovelvolliselta tai eri verovelvollisilta silloin, kun saaminen ja velka on tarkoitus realisoida nettomääräisesti. Toisistaan vähennetyt määrät ovat seuraavat:

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2011 aikana

	1.1.2011	Kirjattu tulos-	
		laskelmaan	31.12.2011
Laskennalliset verosaamiset			
Vaihto-omaisuuden sisäinen kate	56	77	133
Laskennalliset verosaamiset johdon palkitsemisjärjestelmästä		2	2
Laskennalliset verosaamiset Marimekko North America Retail LLC:n tappiosta		136	136
Laskennalliset verosaamiset Marimekko AB:n tappiosta		4	4
Yhteensä	56	219	275
Laskennallisten verosaamisten ja -velkojen netotus			-135
Laskennallinen verosaaminen	56	219	140
Laskennalliset verovelat			
Kertynyt poistoero	-545	-28	-573
Vaihto-omaisuuteen sisällytettävät kiinteät kulut	-162	-30	-192
Yhteensä	-707	-58	-765
Laskennallisten verosaamisten ja -velkojen netotus			135
Laskennallinen verovelka	-707	-58	-765
Laskennallinen verovelka, netto			-630

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2010 aikana

	1.1.2010	Kirjattu tulos-	
		laskelmaan	31.12.2010
Laskennalliset verosaamiset			
Vaihto-omaisuuden sisäinen kate	45	11	56
Yhteensä	45	11	56
Laskennallisten verosaamisten ja -velkojen netotus			-56
Laskennallinen verosaaminen	45	11	0
Laskennalliset verovelat			
Kertynyt poistoero	-584	39	-545
Vaihto-omaisuuteen sisällytettävät kiinteät kulut	-144	-18	-162
Yhteensä	-728	21	-707
Laskennallisten verosaamisten ja -velkojen netotus			56
Laskennallinen verovelka	-728	21	-707
Laskennallinen verovelka, netto			-651

(1 000 euroa)

RAHOITUSVELAT	2011	2010		
4.2 Pitkäaikainen				
Rahoitusvelat	4 944			
Yhteensä	4 944			
Rahoitusvelkojen korkokannan vaihteluvälit, %	1,36-2,34			
Kaikki rahoitusvelat ovat euromääräisiä.				
5.1 Lyhytaikainen				
Ostovelat ja muut velat				
Ostovelat	4 513	3 049		
Muut velat	2 232	2 584		
Siirtovelat	3 598	2 980		
Yhteensä	10 343	8 613		
Siirtovelat				
Työsuhde-etuudet	3 242	2 696		
Muut siirtovelat	356	284		
Yhteensä	3 598	2 980		
6. RAHOITUSVAROJEN JA -VELKOJEN KÄYVÄT ARVOT				
	Kirjan- pitoarvo	Käypä arvo	Kirjan- pitoarvo	Käypä arvo
	2011	2011	2010	2010
Myyntisaamiset ja muut saamiset	8 194	8 194	6 437	6 437
Rahavarat	1 620	1 620	9 667	9 667
Rahoitusvelat	4 944	4 944		
Ostovelat ja muut velat	10 343	10 343	8 613	8 613
7. VAKUDET, VASTUUSITOUMUKSET JA MUUT VASTUUT	2011	2010		
Takaukset	153	317		
Muut omat vastuut ja sitoumukset				
Leasingvastuut koneista ja kalustosta	411	413		
Toimitilojen vuokrasopimuksiin liittyvät vastuut	27 046	10 417		
Vastuut yhteensä	27 610	11 147		

(1 000 euroa)

	2011	2010
Muut vuokrasopimukset		
Konserni vuokralle ottajana		
Ei-purettavissa olevien vuokrasopimusten mukaiset vähimmäisvuokrat		
Yhden vuoden kuluessa	4 656	3 483
Yli vuoden mutta enintään viiden vuoden kuluessa	13 384	6 522
Yli viiden vuoden kuluessa	9 417	825
Yhteensä	27 457	10 830

Konserni on vuokrannut useat käyttämänsä myymälätilat sekä osan toimisto- ja varastotiloista. Vuokrasopimukset ovat toistaiseksi voimassa olevia tai määräaikaista. Sopimusten indeksi-, uudistamis- ja muut ehdot poikkeavat toisistaan. Vuoden 2011 tuloslaskelmaan sisältyy muiden ei-purettavissa olevien vuokrasopimusten perusteella suoritettuja vuokramenoja 3 853 tuhatta euroa.

8. LÄHIPIIRITAPAHTUMAT

Konsernin emo- ja tytäryhtiösuhteet ovat seuraavat:

Konserniyhtykset		
Yhtiö ja kotipaikka		
Emoyhtiö		
Marimekko Oyj, Helsinki		
Tytäryhtiöt	Konsernin omistusosuus, %	Osuus äänivallasta, %
Keskinäinen Kiinteistö Oy Marikko, Helsinki	100	100
Marimekko AB, Tukholma	100	100
Marimekko GmbH, Frankfurt am Main	100	100
Marimekko North America LLC, Delaware	100	100
Marimekko North America Retail LLC, Delaware	100	100
Marimekko North America Holding Co., Delaware	100	100
Marimekko UK Ltd, Lontoo	100	100

Tytäryhtiöt Decembre Oy, Marimekko Kitee Oy ja Marimekko Tuotanto Oy, joissa konsernilla oli 100 %:n omistus- ja äänivaltaisuus, sulautettiin emoyhtiö Marimekko Oyj:hin 31.12.2011. Lähipiirin kanssa toteutuneet tavaroiden ja palvelujen myynnit perustuvat käypiin markkinahintoihin.

	2011	2010
Johdon työsuhde-etuudet		
Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot		
Mika Ihamuotila	358	341
Hallituksen palkat ja palkkiot		
Elina Björklund	*) 61	
Arthur Engel	12	
Ami Hasan	17	15
Mika Ihamuotila	-	-
Joakim Karske	17	15
Pekka Lundmark	24	20
Tarja Pääkkönen	5	15

*) Hallituspalkkio 12 tuhatta euroa ja konsultointipalkkio 49 tuhatta euroa Kiina-projektista ja muista hankkeista.

(1 000 euroa)

9. TILINPÄÄTÖSPÄIVÄN JÄLKEISET TAPAHTUMAT

Yhtiön johdon tiedossa ei ole sellaisia olennaisia tilinpäätöspäivän jälkeisiä tapahtumia, jotka olisivat vaikuttaneet tilinpäätöksen laskelmiin.

10. SEGMENTTI-INFORMAATIO

Toimintasegmentit raportoidaan tavalla, joka on yhdenmukainen ylimmälle operatiiviselle päätöksentekijälle toimitettavan sisäisen raportoinnin kanssa. Ylin operatiivinen päätöksentekijä seuraa Marimekko-liiketoimintaa yhtenä kokonaisuutena. Yhtiön kotipaikka on Suomi. Liikevaihto ulkopuolisilta asiakkailta oli Suomessa 49 715 tuhatta euroa ja muista maista yhteensä 27 727 tuhatta euroa.

Suomessa sijaitsevien pitkäaikaisten varojen yhteismäärä rahoitusinstrumentteja ja laskennallisia verovelkoja lukuun ottamatta (konsernilla ei ole työsuhde-etuuksista tai vakuutusosuimuksesta johtuvia varoja) oli 17 418 tuhatta euroa (2010: 10 275 tuhatta euroa). Muissa maissa sijaitsevien vastaavien pitkäaikaisten varojen yhteismäärä oli 4 021 tuhatta euroa (2010: 862 tuhatta euroa).

	2011	2010
Liikevaihto		
Suomi	49 715	51 277
Muut maat	27 727	22 020
Yhteensä	77 442	73 297
Varat		
Suomi	40 152	40 232
Muut maat	11 778	5 224
Eliminoinnit	-3 350	-1 905
Yhteensä	48 580	43 551
Investoinnit		
Suomi	5 792	1 172
Muut maat	3 428	347
Yhteensä	9 220	1 519

11. LIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT

Muut tuotot	2	16
Yhteensä	2	16

12. AINEIDEN JA TARVIKKEIDEN KÄYTTÖ

Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	22 796	21 797
Varastojen muutos	-1 692	-627
Yhteensä	21 104	21 170
Ulkopuoliset palvelut	9 183	7 326
Yhteensä	30 287	28 496

(1 000 euroa)

13. TYÖSUHDE-ETUUKSISTA AIHEUTUVAT KULUT	2011	2010
Palkat ja palkkiot	16 407	14 126
Osakekannustinjärjestelmä (rahana toteutettava)	6	
Eläkekulut - maksupohjaiset järjestelyt	2 719	2 434
Muut henkilösivukulut	898	751
Yhteensä	20 030	17 311

Henkilöstön lukumäärä keskimäärin		
Toimihenkilöt	301	265
Työntekijät	101	111
Yhteensä	402	376

Osakeperusteiset maksut

Marimekko Oyj:n hallitus päätti 7.2.2011 uuden pitkäaikaisen kannustinjärjestelmän perustamisesta yhtiön johtoryhmälle. Järjestelmässä on kaksi ansaintajaksoa: 1.1.2011-31.10.2014 sekä 1.1.2011-28.2.2015. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta perustuu Marimekko Oyj:n osakkeen kokonaistuottoon osingot mukaan luettuna. Mahdollinen palkkio maksetaan rahana kahdessa erässä, toinen erä syksyllä 2014 ja toinen keväällä 2015. Palkkion saaminen edellyttää, että henkilö on maksuhetkellä yhtiön palveluksessa. Saadessaan palkkion kohdehenkilö sitoutuu ostamaan 50 %:lla saamastaan nettopalkkiosta yhtiön osakkeita markkinahintaan kuuden kuukauden kuluessa palkkion maksamisesta. Palkkiolla ostettuja osakkeita ei saa luovuttaa kahden vuoden kuluessa osakkeiden ostohetkestä alkaen. Johtoryhmän jäsenelle kannustinjärjestelmän nojalla maksettavan enimmäispalkkion suuruus on vuositasolla noin kiinteän vuosipalkan verran. Järjestelmän piirissä ovat toimitusjohtajaa lukuun ottamatta kaikki johtoryhmän jäsenet, yhteensä viisi henkilöä.

Myönnettyjen etuisuuksien käypä arvo on määritetty "binary cash-or-nothing call" -option arvostusmallilla. Mallissa käytetyt keskeiset arvostusparametrit ovat osakkeen alkuarvo ansaintajakson alussa 14,30 euroa ja volatilitteetti 28 %. Osakeperusteisen palkkion myöntämispäivä on hallituksen päätöspäivä. Etuisuuksien käypä arvo oli myöntämispäivänä keskimäärin 2,84 euroa/optio eli koko järjestelyn käypä arvo oli 111 751 euroa. Myönnetyt etuisuudet arvostetaan myöhemmin käypään arvoon jokaisena raportointipäivänä ja käyvän arvon muutos kirjataan tulosvaikutteisesti siltä osin kuin etuisuuden saajalla on syntynyt niihin oikeus. Kohdehenkilölle maksetaan palkkiona ansaintajaksolta 1,5 kuukauden bruttopalkkaa vastaava määrä rahaa jokaista yhtä (1) euroa kohden, jolla osakkeen loppuarvo (lisättyinä osinkojen määrällä) ylittää osakkeen alkuarvon 14,30 euroa. Bruttopalkalla tarkoitetaan järjestelmässä ansaintajakson alkaessa tammikuussa 2011 maksettua kiinteää kuukausipalkkaa luontoisetuineen. Kuluksi kirjattu määrä oli tilikaudella 6 635 euroa.

14. POISTOT

Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	160	66
Tietokoneohjelmat	315	186
Yhteensä	475	252
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	867	531
Koneet ja kalusto	874	695
Yhteensä	1 741	1 226
Yhteensä	2 216	1 478

Pitkäaikaisista varoista ei ole kirjattu arvonalentumisia.

(1 000 euroa)

	2011	2010
15. LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT		
Vuokrat	4 115	3 769
Markkinointi	4 714	3 341
Liiketilöiden hoito ja ylläpito	1 767	1 547
Hallinnon kulut	3 936	3 560
Muut kulut	9 204	6 815
Yhteensä	23 736	19 032
Liiketoiminnan muihin kuluihin sisältyvät kurssierot		
Myyntien kurssierot	-205	-193
16. RAHOITUSTUOTOT		
Korkotuotot lainoista ja muista saamisista	66	83
Muut rahoitustuotot	180	
Yhteensä	246	83
Erään rahoitustuotot sisältyy kurssivoittoja	180	14
17. RAHOITUSKULUT		
Korkokulut jaksotettuun hankintamenoön arvostetuista rahoitusveloista	-52	
Muut rahoituskulut	-7	-29
Yhteensä	-59	-29
18. TULOVEROT		
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuva vero	1 049	2 185
Laskennalliset verot	-160	-34
Yhteensä	889	2 151
Tuloslaskelman verokulun ja konsernin kotimaan verokannalla (26 %) laskettujen verojen täsmäytyslaskelma		
Tulos ennen veroja	3 715	8 223
Verot laskettuna kotimaan verokannalla	966	2 138
Ulkomaisten tytäryhtiöiden poikkeavat verokannat	2	3
Laskennallisten verojen verokannan muutos	-37	
Vähennyskelvottomat kulut	-42	10
Verot tuloslaskelmassa	889	2 151
19. OSAKEKOHTAINEN TULOS		
Tilikauden voitto, 1 000 euroa	2 826	6 072
Keskimääräinen painotettu osakemäärä, 1 000 kpl	8 040	8 040
Laimentamaton ja laimennusvaikutuksella oikaistu osakekohtainen tulos, euroa	0,35	0,76

(1 000 euroa)

20. TILINTARKASTAJAN PALKKIO	2011	2010
PricewaterhouseCoopers Oy, KHT-yhteisö		
Tilintarkastuspalkkiot	61	45
Muut palvelut	91	55
Yhteensä	152	100
Muut		
Tilintarkastuspalkkiot	21	14
Yhteensä	21	14

21. RAHOITUSRISKIEN HALLINTA

Marimekko-konserni altistuu normaalissa liiketoiminnassaan rahoitusriskeille. Pääasialliset rahoitusriskit ovat maksuvalmiusriski, luottoriski, valuuttariski sekä korkoriski.

Yhtiön hallitus on hyväksynyt konsernin riskienhallinnan periaatteet, vastuut ja organisoinnin. Hallitus myös valvoo riskienhallinnan toteutumista. Riskienhallintaperiaatteidensa mukaan Marimekko luokittelee riskit strategisiin, operatiivisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin. Taloudellisiin riskeihin lukeutuvat rahoitusriskit, joiden käytännön riskienhallinnan toteutuksesta vastaa konsernin talousjohtaja. Riskienhallinnan pääasiallisena tavoitteena on minimoida mahdolliset epäedulliset vaikutukset konsernin taloudelliseen tulokseen. Riskiä suojautumiseen ei ole käytetty johdannaisinstrumentteja.

Maksuvalmiusriski

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatimaa rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi ja erääntyvien lainojen takaisinmaksuun. Arvioinnin pohjana käytetään kuukausittain tehtävää kassavirta- ja likviditeettiennustetta. Tavoitteena on kaikissa olosuhteissa säilyttää hyvä likviditeetti maksuvalmiusriskin eliminoinniseksi. Konsernin maksuvalmiusriskit ovat nykytasolla suhteellisen pienet. Omavaraisuusaste on korkea, konsernin nettovelka on lievästi positiivinen ja rahoitusilanne hyvä. Ulkopuolisen rahoituksen tarve kohdistuu lähinnä lyhytaikaiseen rahoitukseen. Konsernilla on käytössään luottolimiittejä 10 milj. euroa. Limiiteistä oli tilivuoden lopussa käytössä 4,9 milj. euroa. Limiitit ovat toistaiseksi voimassa olevia, eivätkä ne ole sitovia.

Sopimuksiin perustuva maturiteettianalyysi konsernin rahoitusveloista; luvut ovat diskonttaamattomia, ja ne sisältävät sekä korkomaksun että pääoman takaisinmaksut

31.12.2011	Alle 1 vuosi	1-2 vuotta
Rahoitusvelat		4 944
Ostovelat ja muut velat	6 745	
Yhteensä	6 745	4 944
31.12.2010	Alle 1 vuosi	1-2 vuotta
Ostovelat ja muut velat	5 633	
Yhteensä	5 633	

Luottoriski

Konsernin normaalissa tukkumyynniliiketoiminnassa syntyy myyntisaatavia, joiden luottoriskiä pienentää laaja ja maantieteellisesti jakautunut asiakaskunta. Asiakkaiden luottolimiittejä, luottotietoja ja taloudellista tilaa seurataan jatkuvasti. Konsernin luotonvalvonta hoidetaan keskitetysti, ja siitä vastaa konsernin talousjohtaja. Tukku liiketoimintaan liittyvää luottoriskiä pienennetään myös käyttämällä ennakkomaksuja, pankkitakuita ja rembursseja. Tilikauden aikana tulosvaikutteisesti kirjattujen luottotappioiden määrä oli 34 tuhatta euroa (-6 tuhatta euroa vuonna 2010).

Vähittäismyynniasiakkaat maksavat ostoksensa käteisellä tai yleisimmillä luottokorteilla.

Myyntisaamisten ikäjakauma on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetietojen kohdassa 2.2 Myyntisaamiset ja muut saamiset.

(1 000 euroa)

Valuuttariski

Konsernin päälaskutusvaluutta on euro. Muut merkittävät laskutusvaluutat ovat Ruotsin kruunu ja Yhdysvaltain dollari. Euroalueella toimivia asiakkaita ja myös osaa alueen ulkopuolisista asiakkaista laskutetaan euroissa. Pohjois-Amerikan asiakkaiden ja muiden Euroopan ulkopuolisten alueiden asiakkaista osan laskutusvaluutta on Yhdysvaltain dollari. Skandinaviassa ja Isossa-Britanniassa toimivien asiakkaiden laskutusvaluutta on kunkin maan valuutta. Pääostovaluutta on euro ja vähäisemmässä määrin Yhdysvaltain dollari.

Pääosin valuuttariskit syntyvät siis Yhdysvaltain-dollarimääräisistä myynneistä ja ostoista sekä Ruotsin kruunun määräisistä myynneistä. Myynnin kurssiriskeihin pyritään varautumaan ottamalla kurssimuutokset huomioon tuotteiden hinnoittelussa. Näin ollen taseessa valuuttariskiä sisältyy myyntisaamisiin ja ostovelkoihin ja lisäksi Ruotsin-tytäryhtiöön tehtyihin nettosijoituksiin.

Ulkomaanrahamääräiset varat ja velat (rahavarat, myyntisaamiset ja ostovelat) muutettuina euroiksi tilinpäätöspäivän kurssiin ovat seuraavat:

	2011		2010	
	USD	SEK	USD	SEK
Pitkäaikaiset varat	-	-	-	-
Pitkäaikaiset velat	-	-	-	-
Pitkäaikaisten erien valuuttakurssimuutos	-	-	-	-
Lyhytaikaiset varat	949	2 531	990	1 447
Lyhytaikaiset velat	86	1 178	56	1 166

Euron vahvistuminen tai heikkeneminen Yhdysvaltain dollariin tai Ruotsin kruunuun verrattuna kaikkien muiden tekijöiden pysyessä muuttumattomina vaikuttaisi konsernin verojen jälkeiseen voittoon seuraavasti:

	2011		2010	
	USD	SEK	USD	SEK
Valuuttakurssin muutos ¹⁾ , %	10	10	10	10
Vaikutus verojen jälkeiseen voittoon	-35	73	-64	2
Oma pääoma	-	-	-	-

¹⁾ Euron vahvistuminen (+) / heikkeneminen (-)

Korkoriski

Konsernin korkoriski muodostuu lähinnä rahavarojen ja lyhyt- ja pitkäaikaisten korollisten velkojen korkojen muutoksista markkinakorkojen muutosten seurauksena. Näiden varojen ja velkojen korkojen muutosten yhteisvaikutus konsernin tulokseen on vähäinen, joten korkoriski ei ole konsernille materiaallinen rahoitusriski.

	2011	2010
Rahavarat	1 620	9 667
Korolliset velat	4 944	

Konsernilla oli käytössä 10 milj. euron luottolimiitistä tilinpäätöshetkellä 4,9 milj. euroa. Kyseessä oli vaihtuvakorkoinen velka.

(1 000 euroa)

22. PÄÄOMAN HALLINTA

Pääoman hallinnan tavoitteena on säilyttää konsernin strategisten tavoitteiden mukainen optimaalinen pääomarakenne. Tehokkaalla pääoman hallinnalla konserni varmistaa liiketoiminnan normaali toimintaedellytykset ja kasvattaa omistaja-arvoa pitkällä aikavälillä. Pääomarakenteeseen vaikutetaan pääasiassa liiketoiminnan kannattavuuden, osingonjaon ja investointien kautta. Pääomana hallinnoidaan konsernin taseen osoittamaa omaa pääomaa. Konserniin ei sovelleta ulkopuolisia pääomavaatimuksia.

Konsernin pääomarakenteen kehitystä seurataan jatkuvasti omavaraisuusasteen ja velkaantumisasteen avulla. Konsernin strategisena tavoitteena on pitää omavaraisuusaste vähintään 60 %:ssa. Konsernin nettovelat olivat vuoden 2011 lopussa 3 324 tuhatta euroa (-9 667 tuhatta euroa 31.12.2010) ja nettovelkaantumisaste 10 % (-28 % 31.12.2010).

Nettovelkaantumisaste	2011	2010
Korolliset velat	4 944	
joista vähennetään rahavarat	-1 620	-9 667
Nettovelat	3 324	-9 667
Oma pääoma yhteensä	32 663	34 287
Pääoma yhteensä	35 987	24 620
Nettovelkaantumisaste, %	10,2	-28,2

Käyvän arvon arvioiminen

Seuraavassa taulukossa esitetään käypään arvoon arvostetut rahoitusinstrumentit arvostusmenetelmän mukaan jaoteltuina. Käytetyt tasot on määriteltä seuraavasti:

- täysin samanlaisten varojen ja velkojen noteeratut hinnat toimivilla markkinoilla (taso 1)
- omaisuuserälle tai velalle todettavissa olevat muut syöttötiedot kuin tasoon 1 sisältyvät noteeratut hinnat (taso 2)
- omaisuuserää tai velkaa koskevat syöttötiedot, jotka eivät perustu todettavissa olevaan markkinatietoon (ei todettavissa olevat syöttötiedot) (taso 3)

Konsernin käypään arvoon arvostetut varat ja velat 31.12.2011

	Taso 1	Taso 2	Taso 3	Yhteensä
Varat				
Myytavissä olevat rahoitusvarat				
Oman pääoman ehtoiset arvopaperit			16	16
Varat yhteensä			16	16

Konsernin käypään arvoon arvostetut varat ja velat 31.12.2010

	Taso 1	Taso 2	Taso 3	Yhteensä
Varat				
Myytavissä olevat rahoitusvarat				
Oman pääoman ehtoiset arvopaperit			16	16
Varat yhteensä			16	16

Emoyhtiön tilinpäätös, FAS

EMOYHTIÖN TASE

(1 000 euroa)

		31.12.2011	31.12.2010
VASTAAVAA			
PYSYVÄT VASTAAVAT			
	1.		
Aineettomat hyödykkeet	1.1	3 080	1 866
Aineelliset hyödykkeet	1.2	5 241	2 063
Sijoitukset	1.3		
Osuudet saman konsernin yrityksissä		4 491	2 477
Muut osakkeet ja osuudet		16	9
		4 507	2 486
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ		12 828	6 415
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Vaihto-omaisuus	2.	19 265	15 864
Lyhytaikaiset saamiset	3.	13 848	9 138
Rahat ja pankkisaamiset		534	9 251
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ		33 647	34 253
		46 475	40 668

EMOYHTIÖN TASE

(1 000 euroa)		31.12.2011	31.12.2010
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA	4.		
Osakepääoma		8 040	8 040
Edellisten tilikausien voitto		17 951	16 364
Tilikauden voitto		4 063	6 010
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ		30 054	30 414
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ	5.	1 984	1 006
VIERAS PÄÄOMA	6.		
Pitkäaikainen vieras pääoma	6.1	4 944	
Lyhytaikainen vieras pääoma	6.2	9 493	9 248
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ		14 437	9 248
		46 475	40 668

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA

(1 000 euroa)		1.1.-31.12.2011	1.1.-31.12.2010
LIIKEVAIHTO	7.	75 983	72 629
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutos		2 499	984
Liiketoiminnan muut tuotot	8.	2	5
Materiaalit ja palvelut	9.	33 129	30 711
Henkilöstökulut	10.	13 744	12 088
Poistot ja arvonalentumiset	11.	1 363	1 008
Liiketoiminnan muut kulut	12.	26 240	21 631
LIIKEVOITTO		4 008	8 180
Rahoitustuotot ja -kulut	13.	222	67
VOITTO ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ		4 230	8 247
Satunnaiset erät	14.	1 122	-229
VOITTO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA		5 352	8 018
Tilinpäätössiirrot	15.	-294	116
Tuloverot	16.	-995	-2 124
TILIKAUDEN VOITTO		4 063	6 010

EMOYHTIÖN RAHAVIRTALASKELMA

(1 000 euroa)	2011	2010
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Tilikauden voitto	4 062	6 010
Oikaisut		
Suunnitelman mukaiset poistot	1 363	1 008
Poistoeron muutos	294	-116
Muut liiketoimet, joihin ei liity maksutapahtumaa	-1 316	
Rahoitustuotot ja -kulut	-221	-67
Verot	995	2 125
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	5 177	8 960
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)	-5 103	-2 086
Vaihto-omaisuuden lisäys (-) / vähennys (+)	-3 365	-1 522
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (-) / vähennys (+)	1 874	1 338
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	-1 417	6 690
Maksetut korot ja maksut muista rahoituskuluista	119	-32
Saadut korot	113	95
Maksetut verot	-1 508	-2 689
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA	-2 693	4 064
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-6 572	-1 002
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-6 572	-1 002
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Pitkäaikaisten lainojen nostot	4 944	
Maksetut osingot	-4 422	-3 618
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	522	-3 618
Rahavarojen muutos	8 743	-556
Rahavarat tilikauden alussa	9 251	9 807
Rahavarat tilikauden lopussa	534	9 251
Fuusiossa siirtyneet rahavarat	-26	

EMOYHTIÖN TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT**TILINPÄÄTÖKSEN
LAADINTAPERIAATTEET**

Marimekko Oyj:n tilinpäätös on laadittu Suomessa voimassa olevien lakien ja säännösten mukaisesti. Yhtiön tilikausi on kalenterivuosi.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien erät on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenuon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu tasapoisuudella pysyvien vastaavien arvioitun taloudellisen pitoajan perusteella.

Poistoajat ovat:

- aineettomat oikeudet 5–10 vuotta
- muut pitkävaikutteiset menot 3–10 vuotta
- koneet ja kalusto 5–15 vuotta.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus esitetään FIFO-periaatteen mukaisesti hankintamenuon tai sitä alemman jälleenhankintahinnan tai todennäköisen myyntihinnan määräisenä. Vaihto-omaisuuden arvoon ei sisälly osuutta hankinnan ja valmistuksen kiinteistä menoista.

Eläkesitoumukset

Yhtiön henkilöstön eläketurva on järjestetty TyEL-vakuutuksella eläkevakuutusyhtiössä.

Valuuttamääräiset erät

Yhtiön ulkomaanrahämääräiset saamiset ja velat on muutettu euroiksi Euroopan keskuspankin vahvistamien tilinpäätöspäivän kurssien mukaan.

Leasing

Leasingmaksut on käsitelty vuokra-kuluina.

Tilinpäätössiirrot

Suomessa ja Ruotsissa yhtiöt voivat paikallisten lakien ja laskentakäytännön perusteella tilinpäätöksissään kirjata tilinpäätössiirtoihin poistoeron ja vapaaehtoisten varausten muutoksen, jotka ovat lähinnä verotukseen vaikuttavia eriä.

Verot

Välittömiin veroihin kirjataan verotettavaan tulokseen perustuvat välittömät verot.

TASEEN LIITETIEDOT

(1 000 euroa)

1. PYSYVÄT VASTAAVAT

1.1 Aineettomat hyödykkeet

2011	Aineettomat		Muut pitkä-	Ennakkomaksut	Yhteensä
	oikeudet	vaikutteiset	vaikutteiset	ja keskeneräiset	
			menot	hankinnat	
Hankintameno 1.1.2011	682		5 049	47	5 778
Lisäykset	221		958	840	2 019
Vähennykset			-89	-31	-120
Hankintameno 31.12.2011	903		5 918	856	7 677
Kertyneet poistot 1.1.2011	432		3 433		3 865
Tilikauden poisto	89		643		732
Kertyneet poistot 31.12.2011	521		4 076		4 597
Tasearvo 31.12.2011	382		1 842	856	3 080

2010	Aineettomat		Muut pitkä-	Ennakkomaksut	Yhteensä
	oikeudet	vaikutteiset	vaikutteiset	ja keskeneräiset	
			menot	hankinnat	
Hankintameno 1.1.2010	570		4 172		4 742
Lisäykset	112		877		989
Hankintameno 31.12.2010	682		5 049		5 731
Kertyneet poistot 1.1.2010	366		3 034		3 400
Tilikauden poisto	66		399		465
Kertyneet poistot 31.12.2010	432		3 433		3 865
Tasearvo 31.12.2010	250		1 616		1 866

1.2 Aineelliset hyödykkeet

2011	Aineelliset			Muut	Ennakkomaksut	Yhteensä
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	aineelliset hyödykkeet	ja keskeneräiset hankinnat	
Hankintameno 1.1.2011			7 851	4	45	7 900
Lisäykset	38	417	3 165	19	264	3 903
Vähennykset					-47	-47
Hankintameno 31.12.2011	38	417	11 016	23	262	11 756
Kertyneet poistot 1.1.2011			5 884			5 884
Tilikauden poisto			631			631
Kertyneet poistot 31.12.2011			6 515			6 515
Tasearvo 31.12.2011	38	417	4 501	23	262	5 241

(1 000 euroa)

1.2 Aineelliset hyödykkeet

2010	Muut		Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
	Koneet ja kalusto	aineelliset hyödykkeet		
Hankintameno 1.1.2010	7 830	4	93	7 927
Lisäykset	21		435	456
Vähennykset			-436	-436
Hankintameno 31.12.2010	7 851	4	92	7 947
Kertyneet poistot 1.1.2010	5 342			5 342
Tilikauden poisto	542			542
Kertyneet poistot 31.12.2010	5 884			5 884
Tasearvo 31.12.2010	1 967	4	92	2 063
Tuotannon koneiden ja laitteiden tasearvo				
31.12.2010	1 325			
31.12.2011	2 901			

1.3 Sijoitukset

2011	Konserniyhtiö-		Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
	osakkeet			
Hankintameno 1.1.2011	2 767		9	2 776
Lisäykset	2 130		7	2 137
Vähennykset	-116			-116
Hankintameno 31.12.2011	4 781		16	4 797
Kertyneet poistot 31.12.2011	290			290
Tasearvo 31.12.2011	4 491		16	4 507

2010	Konserniyhtiö-		Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
	osakkeet			
Hankintameno 1.1.2010	2 766		17	2 783
Lisäykset	1			1
Vähennykset			-8	-8
Hankintameno 31.12.2010	2 767		9	2 776
Kertyneet poistot 31.12.2010	290			290
Tasearvo 31.12.2010	2 477		9	2 486

Konserniyritykset	Emoyhtiön omistusosuus, %
Yhtiö ja kotipaikka	
Keskinäinen Kiinteistö Oy Marikko, Helsinki	100
Marimekko AB, Tukholma	100
Marimekko GmbH, Frankfurt am Main	100
Marimekko North America Holding Co., Delaware	100
Marimekko UK Ltd, Lontoo	100

Tytäryhtiöt Decembre Oy, Marimekko Kitee Oy ja Marimekko Tuotanto Oy, joissa konsernilla oli 100 %:n omistus- ja äänivaltaosuus, sulautettiin emoyhtiö Marimekko Oyj:hin 31.12.2011.

(1 000 euroa)

2. VAIHTO-OMAISSUUS	2011	2010
Aineet ja tarvikkeet	6 353	5 465
Keskeneräiset tuotteet	147	74
Valmiit tuotteet/tavarat	12 177	9 722
Ennakkomaksut	588	603
Yhteensä	19 265	15 864
3. LYHYTAIKAISET SAAMISET		
Myyntisaamiset	5 674	5 023
Saamiset konserniyhtiöiltä		
Myyntisaamiset	2 168	1 848
Lainasaamiset	2 033	480
Siirtosaamiset	2 105	888
Yhteensä	6 306	3 216
Muut saamiset	32	30
Siirtosaamiset	1 836	869
Yhteensä	13 848	9 138
Siirtosaamiset		
Korkosaamiset		2
Rojaltisaamiset	565	549
TyEL-jaksotus	97	
Verosaamiset	515	
Muut siirtosaamiset	659	318
Yhteensä	1 836	869
4. OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma 1.1.	8 040	8 040
Osakepääoma 31.12.	8 040	8 040
Voitto edellisiltä tilikausilta 1.1.	22 373	19 982
Osingonjako	-4 422	-3 618
Voitto edellisiltä tilikausilta 31.12.	17 951	16 364
Tilikauden voitto	4 063	6 010
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	30 054	30 414
Laskelma voitonjakokelpoisista varoista 31.12.		
Voitto edellisiltä tilikausilta	17 951	16 364
Tilikauden voitto	4 063	6 010
Yhteensä	22 014	22 374

(1 000 euroa)

5. TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ	2011	2010
Kertynyt poistoero		
Aineettomat oikeudet	58	32
Muut pitkävaikutteiset menot	221	189
Koneet ja kalusto	1 582	785
Rakennukset ja rakennelmat	123	
Yhteensä	1 984	1 006
6. VIERAS PÄÄOMA		
6.1 Korollinen vieras pääoma		
Pitkäaikainen	4 944	
Yhteensä	4 944	
Koroton vieras pääoma		
Lyhytaikainen	9 493	9 248
Yhteensä	9 493	9 248
6.2 Lyhytaikainen vieras pääoma		
Saadut ennakot	4	14
Ostovelat	4 112	2 972
Velat konserniyhtiöille		
Ostovelat	113	1 946
Muut lyhytaikaiset velat		94
Siirtovelat		232
Yhteensä	113	2 272
Muut lyhytaikaiset velat	2 063	1 969
Siirtovelat	3 201	2 021
Yhteensä	9 493	9 248
Siirtovelat		
Palkat sosiaalikuluineen	2 794	1 911
Verojaksotukset	16	14
Muut siirtovelat	391	96
Yhteensä	3 201	2 021

(1 000 euroa)

ANNETUT VAKUUKSET, VASTUUSITOUKSET JA MUUT VASTUUT	2011	2010
Konserniyhtiön velasta		
Takaukset	9 788	54
Muiden yhtiöiden velasta		
Takaukset	153	317
Muut omat vastuut ja sitoumukset		
Leasingvastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	185	173
Myöhemmin maksettavat	226	240
Yhteensä	411	413
Vuokrasopimuksiin liittyvät vastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	2 551	2 824
Myöhemmin maksettavat	6 992	6 956
Yhteensä	9 543	9 780
Emoyhtiöllä ei ole vastuita johdannaissopimuksista.		

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

(1 000 euroa)

	2011	2010
7. LIIKEVAIHTO MARKKINA-ALUEITTAIN		
Kotimaanmyynti	49 698	51 621
Vientimyynti	26 285	21 008
Yhteensä	75 983	72 629
8. LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT		
Muut tuotot	2	5
Yhteensä	2	5
9. MATERIAALIT JA PALVELUT		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	22 606	21 597
Varastojen muutos	-881	-438
Yhteensä	21 725	21 159
Ulkopuoliset palvelut	11 404	9 552
Yhteensä	33 129	30 711
10. HENKILÖSTÖKULUT		
Palkat ja palkkiot	11 224	9 888
Eläke- ja eläkevakuutusmaksukulut	1 935	1 688
Muut henkilösivukulut	585	512
Yhteensä	13 744	12 088
Johdon palkat ja palkkiot		
Hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja	494	406
Erittely konsernitilinpäätöksen liitetietojen kohdassa 8.		
Henkilöstön lukumäärä keskimäärin		
Toimihenkilöt	244	227
Yhteensä	244	227
11. POISTOT JA ARVONALENTUMISET		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	90	66
Muut pitkävaikutteiset menot	642	399
Yhteensä	732	465
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	631	543
Yhteensä	631	543
Yhteensä	1 363	1 008

(1 000 euroa)

	2011	2010
12. LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT		
Vuokrat	3 905	3 910
Markkinointi	6 706	3 883
Muut kulut	15 629	13 838
Yhteensä	26 240	21 631
13. RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Saman konsernin yrityksiltä	47	15
Muilta	274	82
Yhteensä	321	97
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Saman konsernin yrityksille	1	1
Muille	98	29
Yhteensä	99	30
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	222	67
Eriin Rahoitustuotot ja -kulut sisältyy kurssieroja (netto)		
Muilta	210	14
Yhteensä	210	14
14. SATUNNAISET ERÄT		
Konserniavustukset	195	229
Fuusiovoitto	1 317	
Yhteensä	1 122	229
15. TILINPÄÄTÖSSIIRROT		
Poistoeron muutos	-294	116
16. TULOVEROT		
Tuloerot satunnaisista eristä	-51	-59
Tuloerot varsinaisesta toiminnasta	1 046	2 183
Yhteensä	995	2 124
17. TILINTARKASTAJAN PALKKIO		
PricewaterhouseCoopers Oy, KHT-yhteisö		
Tilintarkastus	61	45
Muut palvelut	91	55
Yhteensä	152	100

Konsernin tunnusluvut

Osakekohtaiset tunnusluvut

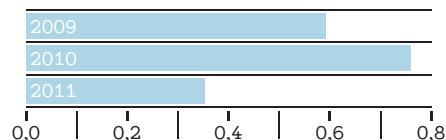
	2011	2010	2009
Tulos/osake (EPS), euroa	0,35	0,76	0,59
Oma pääoma/osake, euroa	4,06	4,26	3,96
Osinko/osake, euroa	*) 0,55	0,55	0,45
Osinko/tulos, %	*) 157,1	72,8	76,3
Efektiivinen osinkotuotto, %	6,0	3,8	4,0
P/E-luku	28,2	19,0	17,5
Osakkeiden oikaistu lukumäärä keskimäärin, 1 000 kpl	8 040	8 040	8 040
Osakkeiden oikaistu lukumäärä tilikauden lopussa, 1 000 kpl	8 040	8 040	8 040

*) Hallituksen ehdotus yhtiökokoukselle.

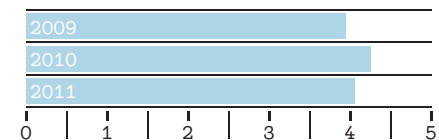
Taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

	2011	2010	2009
Liikevaihto, 1 000 euroa	77 442	73 297	72 473
Liikevaihdon muutos, %	5,7	1,1	-10,7
Liikevoitto, 1 000 euroa	3 528	8 169	6 291
% liikevaihdosta	4,6	11,1	8,7
Rahoitustuotot, 1 000 euroa	246	83	86
Rahoituskulut, 1 000 euroa	-59	-29	-23
Tulos ennen veroja, 1 000 euroa	3 715	8 223	6 354
% liikevaihdosta	4,8	11,2	8,8
Verot, 1 000 euroa	889	2 151	1 653
Tulos verojen jälkeen, 1 000 euroa	2 826	6 072	4 701
Taseen loppusumma, 1 000 euroa	48 580	43 551	40 967
Korolliset velat, 1 000 euroa	4 944	-	-
Oma pääoma ja varaukset, 1 000 euroa	32 663	34 287	31 825
Oman pääoman tuotto (ROE), %	8,4	18,4	14,8
Sijoitetun pääoman tuotto (ROI), %	11,4	25,0	20,1
Omavaraisuusaste, %	67,2	78,8	77,7
Nettovelkaantumisaste (gearing), %	10,2	-28,2	-32,2
Bruttoinvestoinnit, 1 000 euroa	9 220	1 519	1 202
% liikevaihdosta	11,9	2,1	1,7
Henkilöstön palkat ja palkkiot, 1 000 euroa	16 413	14 126	15 026
Henkilöstö keskimäärin	402	376	400
Henkilöstö tilikauden lopussa	434	388	370

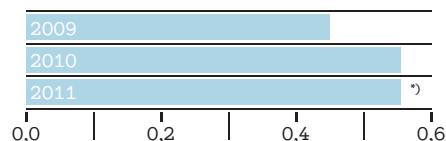
Tulos/osake (euroa)



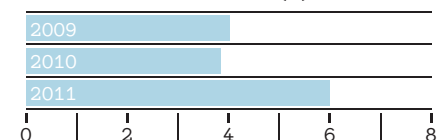
Oma pääoma/osake (euroa)



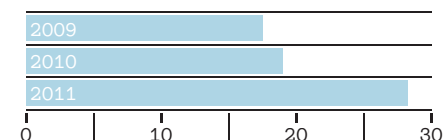
Osinko/osake (euroa)



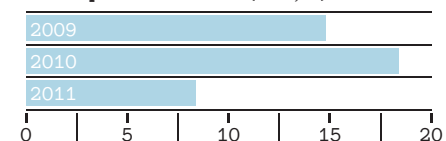
Efektiivinen osinkotuotto (%)



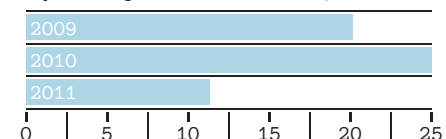
P/E-luku



Oman pääoman tuotto (ROE, %)



Sijoitetun pääoman tuotto (ROI, %)



Tunnuslukujen laskentakaavat

OMAN PÄÄOMAN TUOTTO (ROE), %	$\frac{\text{Voitto ennen veroja - tuloverot}}{\text{Oma pääoma (keskimäärin tilikauden aikana)}} \times 100$
SIJOITETUN PÄÄOMAN TUOTTO (ROD), %	$\frac{\text{Voitto ennen veroja + korko- ja muut rahoituskulut}}{\text{Taseen loppusumma - korottomat velat (keskimäärin tilikauden aikana)}} \times 100$
OMAVARAISUUSASTE, %	$\frac{\text{Oma pääoma}}{\text{Taseen loppusumma - saadut ennakot}} \times 100$
TULOS/OSAKE (EPS), EUROA	$\frac{\text{Voitto ennen veroja - tuloverot}}{\text{Osakkeiden lukumäärä (keskimäärin tilikauden aikana)}}$
OMA PÄÄOMA/OSAKE, EUROA	$\frac{\text{Oma pääoma}}{\text{Osakkeiden lukumäärä 31.12.}}$
OSINKO/OSAKE, EUROA	$\frac{\text{Tilikaudelta jaettu osinko}}{\text{Osakkeiden lukumäärä 31.12.}}$
OSINKO/TULOS, %	$\frac{\text{Tilikaudelta jaettu osinko}}{\text{Tulos (kuten tulos/osake-tunnusluvussa)}} \times 100$
EFEKTIIVINEN OSINKOTUOTTO, %	$\frac{\text{Osinko/osake}}{\text{Oikaistu pörssikurssi 31.12.}} \times 100$
HINTA/VOITTO-SUHDE, P/E	$\frac{\text{Oikaistu pörssikurssi 31.12.}}{\text{Tulos/osake (EPS)}}$
KOROLLISET NETTOVELAT	Korolliset velat - rahat ja pankkisaamiset - korolliset lainasaamiset
NETTOVELKAANTUMISASTE (gearing), %	$\frac{\text{Korolliset nettovelat}}{\text{Oma pääoma}} \times 100$

Osake ja osakkeenomistajat

Osake

Marimekko Oyj:n osake noteerataan NASDAQ OMX Helsinki Oy:ssä toimialaryhmässä kulutustavarat. Marimekko Oyj listautui Helsingin Pörssin I-listalle maaliskuussa 1999 ja päällistalle 27.12.2002.

Yhtiöllä on yksi osakesarja, ja osakkeilla on yhtäläinen äänioikeus. Yhtiön osakkeet ovat kuuluneet arvo-osuusjärjestelmään 17.2.1999 alkaen.

Osakepääoma

Marimekko Oyj:n täysin maksettu ja kaupparekisteriin merkitty osakepääoma on 8 040 000 euroa ja osakkeiden määrä 8 040 000 kappaletta.

Valtuutukset

Vuoden 2011 päättyessä hallituksella ei ollut voimassa olevia valtuutuksia osakeanteihin, ei optio- eikä vaihtovelkakirjalainoihin eikä omien osakkeiden ostoon tai luovuttamiseen. Marimekko Oyj ei omista omia osakkeitaan.

Osakkeisiin liittyvät sopimukset

Yhtiö ei ole tehnyt eikä sen tiedossa ole yhtiön osakkeita koskevia osakas-sopimuksia tai muita sitoumuksia, joilla olisi sovittu yhtiön omistuksesta tai äänivallan käytöstä.

Osingonjakopolitiikka

Marimekon tavoitteena on maksaa osinkoa säännöllisesti joka vuosi. Maksettavat osingot sekä niiden suuruus ja maksuajankohta riippuvat yhtiön tuloksesta, taloudellisesta asemasta, omavaraisuusasteesta, käyttö-pääoman tarpeesta ja muista tekijöistä. Marimekko pyrkii noudattamaan vakaata ja aktiivista osingopolitiikkaa, joka pääpiirteittäin kuvastaa yhtiön tuloksen kehitystä. Tavoitteena on jakaa vuosittain osinkoina vähintään puolet osakekohtaisesta tuloksesta.

Osinko vuodelta 2010

Vuodelta 2010 maksettiin osinkoa 19.4.2011 pidetyn varsinaisen yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti 0,55 euroa osakkeelta eli yhteensä 4 422 000 euroa. Osinko maksettiin 3.5.2011.

Ehdotus vuodelta 2011 maksettavaksi osingoksi

Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että tilivuodelta 2011 maksetaan osinkoa 0,55 euroa osakkeelta eli yhteensä 4 422 000 euroa. Ehdotettu osinko on 157,1 % konsernin vuoden 2011 osakekohtaisesta tuloksesta. Hallitus ehdottaa osingonmaksun täsmäytyspäiväksi 20.4.2012 ja osingon maksupäiväksi 3.5.2012.

Osakkeenomistajat

Tilivuoden 2011 päättyessä Marimekko Oyj:llä oli arvo-osuusrekisterin mukaan 6 898 osakkeenomistajaa. Vuodenvaihteessa osakkeista oli hallintarekisterissä 13,6 % ja ulkomaa-laisten omistuksessa 15,9 %.

Liputukset

SEB Asset Management S.A:n osuus Marimekko Oyj:n osakepääomasta ja äänimäärästä laski 2,05 %:iin eli 164 560 osakkeeseen osakelainan johdosta 19.4.2011 ja palautui 5,77 %:iin eli 464 152 osakkeeseen osakelainan päättyessä 10.5.2011.

Johdon omistus

Marimekon hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan suorassa tai välillisessä omistuksessa oli tilivuoden 2011 päättyessä 1 150 930 osaketta eli 14,3 % yhtiön osakepääomasta ja osakkeiden edustamasta äänivallasta.

Suurimmat osakkeenomistajat arvo-osuusrekisterin mukaan 31.12.2011

	Osuus osakkeista	
	Kpl	ja äänistä, %
1. Muotitila Oy	1 127 700	14,03
2. Semerca Investment Ltd	850 377	10,58
3. ODIN Finland	406 087	5,05
4. Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma	385 920	4,80
5. Kuntien eläkevakuutus	330 395	4,11
6. Keskinäinen eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	265 419	3,30
7. Eläkevakuutusosakeyhtiö Veritas	218 468	2,72
8. Sijoitusrahasto Tapiola Suomi	66 395	0,82
9. Liikesivistysrahaston Kannatusyhdistys ry	50 000	0,62
10. Sijoitusrahasto SEB Gyllenberg Small Firm	50 000	0,62
Yhteensä	3 750 761	46,65
Hallintarekisteröidyt	1 092 098	13,58
Muut	3 197 141	39,77
Yhteensä	8 040 000	100,00

Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan suoraan tai välillisesti omistamat Marimekon osakkeet 31.12.2011

	Osuus osakkeista	
	Kpl	ja äänistä, %
Pekka Lundmark	0	0,00
Mika Ihamuotila	1 127 700	14,03
Elina Björklund	0	0,00
Arthur Engel	0	0,00
Ami Hasan	23 230	0,29
Joakim Karske	0	0,00
Yhteensä	1 150 930	14,32

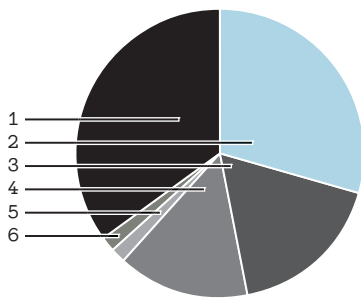
Osakkeenomistus suuruusluokittain 31.12.2011

Osakkeita kpl	Omistaja		Osakkeita ja	
	kpl	%	ääniä, kpl	%
0-100	3 170	45,95	192 317	2,39
101-1 000	3 188	46,22	1 199 333	14,92
1 001-10 000	502	7,28	1 260 397	15,68
10 001-100 000	29	0,42	729 453	9,07
100 001-500 000	6	0,09	1 760 957	21,90
500 001-	3	0,04	2 897 543	36,04
Yhteensä	6 898	100,00	8 040 000	100,00

Osakkeenomistajat sektoreittain 31.12.2011

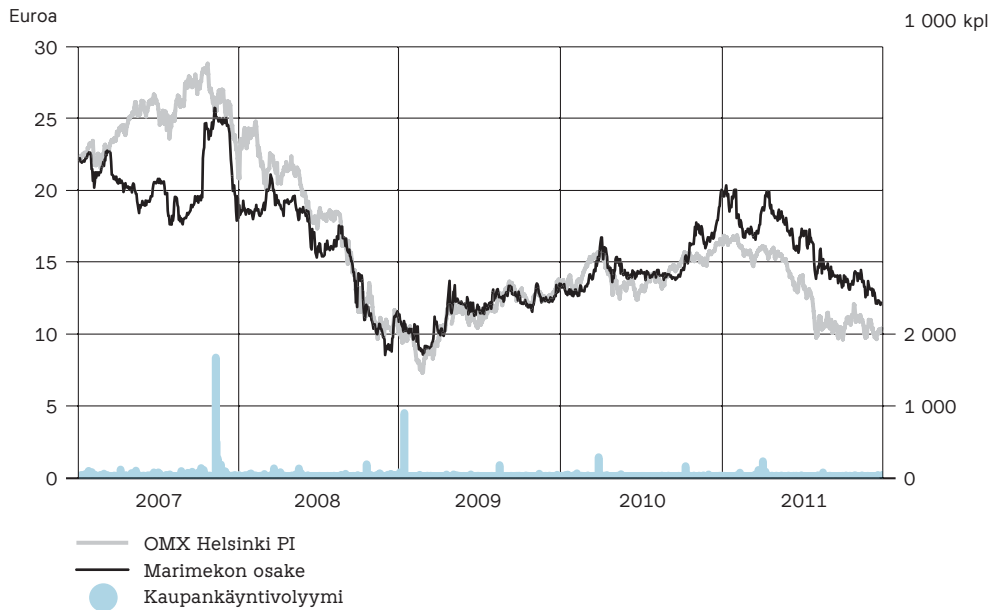
Omistaja	Osakkeita ja	
	ääniä, kpl	%
Kotitaloudet	2 822 077	35,10
Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	117 945	1,47
Yritykset ja asuntoyhteisöt	1 403 991	17,46
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	126 891	1,58
Julkisyhteisöt	1 200 202	14,93
Hallintarekisteröidyt ja ulkomaiset omistajat	2 368 894	29,46
Yhteensä	8 040 000	100,00

Osakkeenomistajat sektoreittain 31.12.2011



1. Kotitaloudet	35,1 %
2. Hallintarekisteröidyt ja ulkomaiset omistajat	29,5 %
3. Yritykset ja asuntoyhteisöt	17,5 %
4. Julkisyhteisöt	14,9 %
5. Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	1,6 %
6. Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	1,5 %

Osakkeen kurssikehitys



Osakkeen kurssikehitys

	2011	2010	2009
Alin kurssi, euroa	9,62	10,00	7,50
Ylin kurssi, euroa	15,90	14,45	11,44
Keskikurssi, euroa	12,97	11,66	9,70
Päätöskurssi (31.12.), euroa	9,88	14,45	10,30

Osakkeiden vaihto ja markkina-arvo

	2011	2010	2009
Osakevaihto, kpl	1 103 125	1 046 014	1 620 304
Osakevaihto, %	13,7	13,0	20,2
Markkina-arvo, euroa	79 435 200	115 776 000	82 812 000

Osakkeen perustiedot

Pörssi: NASDAQ OMX Helsinki Oy
 Kaupankäyntitunnus: MMO1V
 ISIN-koodi: FI0009007660
 Lista: Pohjoismainen lista
 Toimiala: Kulutustavarat
 Listautumispäivä: I-lista 12.3.1999
 Päälista 27.12.2002

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset

HELSINGISSÄ 9. HELMIKUUTA 2012

Pekka Lundmark
hallituksen puheenjohtaja

Mika Ihamuotila
hallituksen varapuheenjohtaja
toimitusjohtaja

Elina Björklund
hallituksen jäsen

Arthur Engel
hallituksen jäsen

Ami Hasan
hallituksen jäsen

Joakim Karske
hallituksen jäsen

Tilintarkastuskertomus

MARIMEKKO OYJ:N YHTIÖKOKOUKSELLE

Olemme tilintarkastaneet Marimekko Oy:n kirjanpidon, tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja hallinnon tilikaudelta 1.1.–31.12.2011. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, tuloslaskelman, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Hallituksen ja toimitusjohtajan vastuu

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta ja siitä, että konsernitilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti ja että tilinpäätös ja toimintakertomus antavat oikeat ja riittävät tiedot Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti. Hallitus vastaa kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä ja toimitusjohtaja siitä, että kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Velvollisuutenamme on antaa suorittamamme tilintarkastuksen perusteella lausunto tilinpäätöksestä, konsernitilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta. Tilintarkastuslaki edellyttää, että noudatamme ammattieettisiä periaatteita. Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvä tilintarkastustapa edellyttää, että suunnittelemme ja suoritamme tilintarkastuksen hankkiaksemme kohtuullisen varmuuden siitä, onko

tilinpäätöksessä tai toimintakertomuksessa olennaista virheellisyttä, ja siitä, ovatko emoyhtiön hallituksen jäsenet tai toimitusjohtaja syyllistyneet tekoon tai laiminlyöntiin, josta saattaa seurata vahingonkorvausvelvollisuus yhtiötä kohtaan, taikka rikkoneet osakeyhtiölakia tai yhtiöjärjestyä.

Tilintarkastukseen kuuluu toimenpiteitä tilintarkastusevidenssin hankkimiseksi tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen sisältyvistä luvuista ja niissä esitettävistä muista tiedoista. Toimenpiteiden valinta perustuu tilintarkastajan harkintaan, johon kuuluu väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvan olennaisen virheellisuuden riskien arvioiminen. Näitä riskejä arvioidessaan tilintarkastaja ottaa huomioon sisäisen valvonnan, joka on yhtiössä merkityksellistä oikeat ja riittävät tiedot antavan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisen kannalta. Tilintarkastaja arvioi sisäistä valvontaa pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta ei siinä tarkoituksessa, että hän antaisi lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta. Tilintarkastukseen kuuluu myös sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuuden, toimivan johdon tekemien kirjanpidolisten arvioiden kohtuullisuuden sekä tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yleisen esittämistavan arvioiminen.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Lausunto konsernitilinpäätöksestä

Lausuntonamme esitämme, että konsernitilinpäätös antaa EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen

toiminnan tuloksesta ja rahavirroista.

Lausunto tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös ja toimintakertomus antavat Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot konsernin sekä emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat ristiriidattomia.

Helsingissä
27. päivänä helmikuuta 2012

PricewaterhouseCoopers Oy
KHT-yhteisö

Kim Karhu, KHT



Hallinnointiperiaatteet

Sovellettavat säännökset

Marimekko Oyj on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Marimekko Oyj:n yhtiöjärjestystä ja NASDAQ OMX Helsinki Oy:n sääntöjä ja ohjeita. Lisäksi Marimekko Oyj noudattaa 1.10.2010 voimaan tulleen Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodin suosituksia (Corporate Governance) noudatta tai selittä periaatteen mukaisesti.

Konsernirakenne

Marimekko-konserni muodostuu Marimekko Oyj:stä ja sen tytäryhtiöistä. Yhtiön kotipaikka on Helsinki.

YHTIÖKOKOUS

Marimekko Oyj:n ylintä päätösvaltaa käyttävät yhtiön osakkeenomistajat yhtiökokouksessa. Yhtiökokoukset jaetaan varsinaisiin ja ylimääräisiin yhtiökokouksiin. Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden (6) kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Ylimääräinen yhtiökokous kutsutaan koolle tarvittaessa. Osakeyhtiölain mukaan ylimääräinen yhtiökokous on pidettävä, kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai osakkeenomistajat, joilla on vähintään yksi kymmenesosa kaikista osakkeista, kirjallisesti sitä vaativat ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Osakkeenomistajalla on oikeus saada haluamansa asia yhtiökokouksen käsiteltäväksi, jos hän vaatii sitä kirjallisesti hallitukselta niin hyväksyä ajoin, että asia voidaan sisällyttää yhtiökokoukseen.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen kohdan 10 mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat sekä muut mahdolliset ehdotukset yhtiökokoukselle.

Yhtiön hallitus valmistelee kokoukselle esityslistan. Osakeyhtiölain mukaisesti yhtiökokous päättää muun muassa

- tilinpäätöksen hyväksymisestä
- voitonjaosta
- hallituksen jäsenten lukumäärästä, valinnasta ja palkkioista
- tilintarkastajien lukumäärästä, valinnasta ja palkkioista
- yhtiöjärjestyksen muuttamisesta.

Yhtiökokouksen koolle kutsuminen

Osakkeenomistajat kutsutaan yhtiökokoukseen yhtiön kotisivuilla julkaistavalla yhtiökokoukseen kutsulla aikaisintaan kolme (3) kuukautta ja viimeistään kolme (3) viikkoa ennen kokousta, kuitenkin vähintään yhdeksän (9) päivää ennen yhtiökokouksen täsmäytyspäivää. Hallitus voi lisäksi harkintansa mukaan julkaista tiedon yhtiökokouksesta yhdessä tai useammassa sanomalehdessä. Yhtiökokouksen kutsu sekä hallituksen ehdotukset yhtiökokoukselle julkistetaan lisäksi pöytäkirjassa.

Myös seuraavat tiedot asetetaan saataville yhtiön kotisivuille vähintään kolme (3) viikkoa ennen yhtiökokousta:

- yhtiökokoukselle esitettävät asiakirjat
- päätösehdotukset yhtiökokoukselle.

Osallistumisoikeus

Oikeus osallistua yhtiökokoukseen on osakkeenomistajalla, joka on merkitty osakkeenomistajaksi Euroclear Finland Oy:n pitämään yhtiön osakasluetteloon yhtiön erikseen ilmoittamana täsmäytyspäivänä. Yhtiökokoukseen tulee ilmoittautua ennakoon yhtiökokouksenkutsussa mainittuun määräaikaan mennessä.

Osakkeenomistaja voi osallistua kokoukseen itse tai valtuuttamansa asiamiehen välityksellä. Asiamiehen on esitettävä valtakirja tai

muutoin luotettavalla tavalla osoitettu olevansa oikeutettu edustamaan osakkeenomistajaa.

Yhtiökokouksessa osakkeenomistajalla on oikeus käyttää puhe- ja äänivaltaansa. Osakkeenomistaja saa äänestää kokouksessa täsmäytyspäivänä omistamiensa osakkeiden koko äänimäärällä. Yhdellä osakkeella on yksi ääni kaikissa yhtiökokouksessa käsiteltävissä asioissa. Yhtiökokouksessa päätökset tehdään yksinkertaisella tai määränemmistöllä lain ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti.

Yhtiökokouksen pöytäkirja

Yhtiökokouksesta laaditaan pöytäkirja, joka asetetaan yhdessä äänestystulosten ja niiden pöytäkirjan liitteiden kanssa, jotka ovat osa yhtiökokouksen päätöstä, osakkeenomistajien nähtävillä yhtiön kotisivuilla kahden (2) viikon kuluessa yhtiökokouksesta. Yhtiökokoukseen liittyvät asiakirjat pidetään yhtiön kotisivuilla vähintään kolmen (3) kuukauden ajan yhtiökokouksesta. Lisäksi yhtiökokouksen päätökset julkistetaan viipymättä yhtiökokouksen jälkeen pöytäkirjassa.

Hallintoelinten läsnäolo yhtiökokouksessa

Yhtiön tavoitteena on, että kaikki yhtiön hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja ovat läsnä varsinaisessa yhtiökokouksessa. Hallituksen jäseneksi ensimmäistä kertaa ehdolla olevat henkilöt ovat läsnä valinnan tekevässä yhtiökokouksessa, ellei poissaololle ole erityisen painavia syitä. Myös yhtiön tilintarkastaja osallistuu kokoukseen.

HALLITUS

Kokoonpano ja toimikausi

Marimekko Oyj:n hallituksen jäsenet valitsee varsinainen yhtiökokous. Hallituksen toimikausi päättyy seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen lopussa.

Yhtiöjärjestyksen mukaan hallitukseen kuuluu vähintään neljä (4) ja enintään seitsemän (7) varsinaista jäsentä. Marimekko Oyj:n hallituksen jäsenten määrä on suhteutettu yhtiön kokoon. Yhtiöjärjestyksessä ei ole asetettu hallituksen jäsenille yläikärajaa, rajoitettu jäsenten toimikausien lukumäärää eikä muullakaan tavalla rajoitettu yhtiökokouksen päätösvaltaa hallituksen jäsenen valinnassa. Hallituksen jäsenen asettamiselle ei ole erityistä järjestystä. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Yhtiön toimitusjohtajaa ei voida valita hallituksen puheenjohtajaksi.

Hallituksen jäsenet

Marimekko Oyj:n 19.4.2011 pidetty varsinainen yhtiökokous valitsi hallitukseen kuusi jäsentä, joiden toimikausi alkoi 19.4.2011 ja päättyy vuoden 2012 varsinaisen yhtiökokouksen lopussa. Hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Ami Hasan, Mika Ihamuotila, Joakim Karske ja Pekka Lundmark. Uusiksi hallituksen jäseniksi valittiin Arthur Engel ja Elina Björklund. Puheenjohtajana toimii Pekka Lundmark ja varapuheenjohtajana Mika Ihamuotila.

Hallituksen jäsenet on esitelty sivulla 59 sekä yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto. Ajan tasalla olevat tiedot hallituksen jäsenen osakeomistuksesta ovat myös yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto.

Riippumattomuusarviointi

Corporate Governance -suosituksen mukaan hallituksen jäsenen enemmistön tulee olla yhtiöstä riippumattomia. Yhtiöstä riippumattomaksi katsotaan henkilö, jolla ei ole yhtiön hallituksen jäsenyyden lisäksi muuta merkittävää sidosta yhtiöön. Lisäksi kahden (2) mainittuun enemmistöön kuuluvista jäsenistä on oltava riippumattomia yhtiön merkittävistä

osakkeenomistajista. Hallitus arvioi jäsentensä riippumattomuutta vuosittain. Marimekko Oyj:n hallituksen jäsenistä Elina Björklund, Arthur Engel, Ami Hasan, Joakim Karske ja Pekka Lundmark ovat yhtiöstä ja yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia. Mika Ihamuotila on toiminut Marimekko Oyj:n toimitusjohtajana vuodesta 2008 lähtien. Hänen määräysvallassaan oleva Muotitila Oy omistaa Marimekon osakkeista ja äänivallasta 14,03 %.

Hallituksen tehtävät ja vastuu

Hallitus huolehtii yhtiön hallinnon, toiminnan ja kirjanpidon sekä varainhoidon asianmukaisesta järjestämisestä. Osakeyhtiölaissa ja yhtiöjärjestyksessä määriteltyjen tehtävien lisäksi hallituksen toimintaperiaatteet ja keskeiset tehtävät on määritelty hallituksen vahvistamassa kirjallisessa työjärjestyksessä. Työjärjestys päivitetään ja vahvistetaan vuosittain varsinaisen yhtiökokouksen jälkeen pidettävässä hallituksen järjestäytymiskokouksessa. Kaikki yhtiön liiketoiminnan kanalta merkittävät ja laajakantoiset asiat käsitellään hallituksessa. Työjärjestyksen mukaan hallituksen kokouksessa käsiteltäviä asioita ovat muun muassa

- konsernin ja liiketoiminta-alueiden strategisten tavoitteiden ja suuntaviivojen määrittely ja vahvistaminen
- konsernin ja liiketoiminta-alueiden toimintasuunnitelmien ja budjettien käsittely ja hyväksyminen
- osavuosikatsausten, konsernitiilinpäätöksen ja toimintakertomuksen käsittely ja hyväksyminen
- liiketoiminnan laajentaminen ja supistaminen
- yritys- ja rakennejärjestelyt
- strategisesti tai taloudellisesti merkittävistä investoinneista ja omaisuuden hankinnasta ja myynneistä päättäminen
- rahoituspolitiikasta ja rahoitukseen

liittyvistä vastuusitoumuksista päättäminen

- konsernin raportointimenettelyn, riskienhallinnan, sisäisen valvonnan sekä tarkastus- ja valvontajärjestelmien vahvistaminen
- tilintarkastussuunnitelman hyväksyminen
- yhtiön toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten nimittäminen ja palkkaeduista päättäminen
- toimitusjohtajan ohjeistaminen.

Koska Marimekolla ei ole erillistä tarkastusvaliokuntaa, hallitus vastaa myös tarkastusvaliokunnan tehtävistä.

Näihin kuuluvat muun muassa

- tilinpäätösraportointiprosessin seuranta
- taloudellisen raportointiprosessin valvonta
- yhtiön sisäisen valvonnan, mahdollisen sisäisen tarkastuksen ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuuden seuranta
- yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästään antamaan selvitykseen sisältyvän kuvauksen käsittely taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvistä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteistä
- tilinpäätöksen ja konsernitiilinpäätöksen lakisääteisen tilintarkastuksen seuranta
- lakisääteisen tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön riippumattomuuden ja erityisesti yhtiölle tarjottavien oheispalvelujen arviointi
- tilintarkastajan valintaa koskevan päätösehdotuksen valmistelu.

Vuonna 2011 hallitus keskittyi muun muassa seuraaviin asiakokonaisuuksiin:

- yhtiön strategian kehittäminen sekä liiketoiminta-alueiden strategisten tavoitteiden vahvistaminen
- liiketoiminnan ja erityisesti kansainvälistymiseen liittyvien mittavien kehitysprojektien linjaaminen ja valvonta

- poikkeuksellisen suurten investointien linjaaminen ja valvonta
- erityisesti yhtiön kasvuun liittyvän riskienhallinnan valvonta
- johtoryhmän palkitsemisen kehittäminen
- toimintasuunnitelmien ja budjettien käsittely ja vahvistaminen.

Kokouskäytäntö ja päätöksenteko

Hallitus kokoontuu keskimäärin kuusi kertaa vuodessa. Hallituksen kokousten koolle kutumisesta ja kokoustyökentelystä vastaa hallituksen puheenjohtaja. Hallitus ei ole jakanut jäsenilleen erityisiä liiketoiminnan seurannan painopistealueita. Hallitus arvioi toimintaansa puheenjohtajan johdolla vuosittain tammikuussa. Vuonna 2011 hallitus kokoontui yksitoista kertaa. Hallituksen jäsenten osallistumisprosentti kokouksiin oli 94.

Valiokunnat

Marimekon hallitus on katsonut, ettei yhtiön liiketoiminnan luonne ja laajuus edellytä erillisten valiokuntien perustamista. Yhtiön hallitus hoitaa näin ollen tarkastusvaliokunnan tehtäviä.

KONSERNIN JOHTO

Toimitusjohtaja

Hallitus nimittää yhtiön toimitusjohtajan ja päättää tämän palvelussuhteen ehtoista. Ehdot määritellään kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa, jonka hallitus hyväksyy. Toimitusjohtajan tehtävänä on vastata yhtiön operatiivisesta johtamisesta ja kehittämisestä hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti sekä informoida hallitusta yhtiön liiketoiminnan ja taloudellisen tilanteen kehittymisestä. Yhtiön toimitusjohtajana on toiminut vuodesta 2008 lähtien Mika Ihamuotila. Toimitusjohtajan osakemistusta Marimekossa esitetään sivulla 47 ja yhtiön kotisivuilla

kohdassa Sijoittajat/Hallinto.

Tytäryhtiöhallinto

Yhtiön tytäryhtiöiden hallitusten jäsenet valitaan Marimekko-konsernin johtoon kuuluvista henkilöistä.

Johtoryhmä

Yhtiön liiketoiminta on jaettu vastualueisiin, joiden vastuuhenkilöt muodostavat konsernin johtoryhmän. Johtoryhmän puheenjohtajana toimii yhtiön toimitusjohtaja. Hallitus päättää johtoryhmän jäsenten nimittämisestä ja palkkaehdoista. Johtoryhmällä ei ole lakiin tai yhtiöjärjestykseen perustuvaa toimivaltaa. Johtoryhmän tehtävänä on konserninlaajuisten liiketoimintaa ja menettelytapoja koskevien asioiden käsittely. Johtoryhmässä käsitellään lisäksi muun muassa eri liiketoiminta-alueiden toimintasuunnitelmia ja liiketoiminnan kehitystä. Johtoryhmä kokoontuu keskimäärin joka toinen viikko. Tiedot johtoryhmän jäsenistä kerrotaan sivulla 59 sekä yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto/Johtoryhmä.

PALKITSEMINEN

Palkitsemisen keskeisinä tavoitteina Marimekossa on edistää yhtiön kilpailukykyä ja pitkän aikavälin taloudellista menestystä, myötävaikuttaa omistaja-arvon positiiviseen kehitykseen sekä sitouttaa yhtiön avainhenkilöitä.

Hallituksen jäsenten palkitseminen

Yhtiöjärjestyksen mukaan Marimekon hallituksen palkkiot määrää varsinainen yhtiökokous. Yhtiön toimitusjohtajalle ei makseta palkkiota hallituksen jäsenyydestä. Toimitusjohtajalle ei myöskään makseta korvausta tytäryhtiön hallituksessa toimimisesta. Hallituksen jäsenten palkkiot maksetaan kiinteinä rahakorvauksina. Hallituksen

jäsenille ei ole jaettu palkkioksi yhtiön omia osakkeita, optio-oikeuksia eikä muitakaan erityisiä oikeuksia yhtiön osakkeisiin. Hallituksella ei pääsääntöisesti ole kiinteän vuosipalkkion lisäksi muita taloudellisia etuuksia. Vuonna 2011 Elina Björklundille maksettiin konsultointipalkkiota Kiina-projektista ja muista hankkeista. Marimekko ei ole antanut hallituksen jäsenille rahalainaa eikä takauksia tai muita vastuusitoumuksia heidän puolestaan. Vuoden 2011 varsinainen yhtiökokous päätti hallitukselle maksettavista vuosipalkkioista seuraavasti: hallituksen puheenjohtaja 26 000 euroa; muut hallituksen jäsenet, pois lukien yhtiön toimitusjohtaja, 18 000 euroa; yhteensä 98 000 euroa. Hallituksen jäsenille ei makseta erillistä palkkiota kokouksiin osallistumisesta.

Toimitusjohtajan ja muun johdon palkitseminen

Toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten palkasta ja palkitsemisesta päättää Marimekko Oyj:n hallitus. Toimitusjohtajan palkitseminen muodostuu kiinteästä palkasta ja luontoiseduista sekä vuosittaisesta bonuspalkkiosta. Johtoryhmän jäsenten palkitseminen muodostuu kiinteästä palkasta ja luontoiseduista, vuosittaisesta bonuspalkkiosta sekä pitkäaikaisen kannustinjärjestelmän perusteella maksettavasta palkkiosta.

Yhtiön ja Mika Ihamuotilan välisen toimitusjohtajasopimuksen mukaan toimitusjohtajalla on kiinteän palkan lisäksi oikeus enintään kuuden kuukauden kiinteää palkkaa vastaavaan vuosittaiseen palkkioon, jonka määräytymisperusteet hallitus päättää vuosittain. Vuosipalkkion perusteena käytetään konsernin liikevaihdon kasvua, liikelutosta sekä hallituksen erikseen määrittelemiä strategisista tavoitteista. Toimitusjohtaja luopui 9.2.2012 oikeudestaan maksupohjaiseen

eläkejärjestelyyn. Sopimuksessa ei ole määritelty eläkkeellesiirtymisikä. Toimitusjohtajan eläkkeellesiirtymisikä määräytyy TyEL:n mukaan. Toimitusjohtajan irtisanoutuessa irtisanomisaika on kuusi (6) kuukautta, jolta irtisanomiskorvaus vastaa kuuden (6) kuukauden kiinteää palkkaa. Yhtiön irtisanouessa sopimuksen irtisanomisai-ka on samoin kuusi (6) kuukautta, jolta toimitusjohtajalla on oikeus kahden-toista (12) kuukauden kiinteää palkkaa vastaavaan korvaukseen.

Marimekko Oyj:n hallitus päät- ti vuonna 2011 uuden pitkäaikaisen kannustinjärjestelmän perustamisesta yhtiön johtoryhmälle. Järjestelmän tarkoituksena on kannustaa johtoa toi- mimaan yrittäjähenkisesti ja luomaan yhtiöstä entistä arvokkaampi nimen- omaan pitkällä aikajänteellä. Tavoit- teena on usean vuoden aikajänteellä yhdistää omistajien ja johdon tavoit- teet yhtiön arvon nostamiseksi sekä sitouttaa johto yhtiöön.

Järjestelmässä on kaksi ansain- tajaksoa: 1.1.2011–31.10.2014 sekä 1.1.2011–28.2.2015. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta perustuu Marimekko Oyj:n osakkeen kokonaistuottoon osingot mukaan luettuna. Mahdollinen palkkio makse- taan rahana kahdessa erässä, toinen erä syksyllä 2014 ja toinen keväällä 2015. Palkkion saaminen edellyttää, että henkilö on maksuhetkellä yhtiön palveluksessa. Saadessaan palkkion kohdehenkilö sitoutuu ostamaan 50 %:lla saamastaan nettopalkkios- ta yhtiön osakkeita markkinahintaan kuuden kuukauden kuluessa palkkion maksamisesta. Palkkiolla ostettu- ja osakkeita ei saa luovuttaa kahden vuoden kuluessa osakkeiden ostohet- kestä alkaen. Johtoryhmän jäsenelle kannustinjärjestelmän nojalla mak- settavan enimmäispalkkion suuruus on vuositasolla noin kiinteän vuosi- palkan verran. Järjestelmän piirissä

Marimekon hallituksen jäsenten saamat palkkiot 2010–2011

(1 000 euroa)	Palkkio hallitustyöstä		Muut taloudelliset etuudet		Kokonais- korvaus tilikaudella	
	2011	2010	2011	2010	2011	2010
Pekka Lundmark	24	20	-	-	24	20
Mika Ihamuotila	-	-	-	-	-	-
Elina Björklund	12	-	49	-	61	-
Arthur Engel	12	-	-	-	12	-
Ami Hasan	17	15	-	-	17	15
Joakim Karske	17	15	-	-	17	15
Tarja Pääkkönen	5	15	-	-	5	15
Yhteensä	87	65	49	-	136	65

Toimitusjohtajalle ja muulle johdolle maksetut palkat ja palkkiot 2010–2011

(1 000 euroa)	Kiinteä palkka		Bonus- perusteinen palkka		Muut taloudelliset etuudet		Kokonais- korvaus tilikaudella	
	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010
Toimitusjohtaja	266	295	92	46	-	-	358	341
Johtoryhmä	471	551	60	37	-	-	531	588
Yhteensä	737	846	152	83	-	-	889	929

Tilintarkastajien palkkiot 2010–2011

(1 000 euroa)	Tilintarkastus- palkkiot		Muut palvelut		Kokonais- korvaus tilikaudella	
	2011	2010	2011	2010	2011	2010
PricewaterhouseCoopers Oy	61	45	91	55	152	100
Muut	21	14	-	-	21	14
Yhteensä	82	59	91	55	173	114

ovat toimitusjohtajaa lukuun ottamatta kaikki johtoryhmän jäsenet, yhteensä viisi henkilöä.

TILINTARKASTUS

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiöllä on oltava yksi tilintarkastaja ja, mikäli tilintarkastaja ei ole tilintarkas- tusyhteisö, yksi varatilintarkastaja.

Tilintarkastajan ja varatilintarkasta- jan tulee olla Keskuskauppakamarin hyväksymiä tilintarkastajia. Tilintar- kastajat valitaan tehtävänsä toistai- seksi. Varsinaisessa yhtiökokouksessa 19.4.2011 Marimekko-konsernin ja konserniin kuuluvien yhtiöiden tilintarkastajaksi valittiin PricewaterhouseCoopers Oy, KHT-yhteisö. Päävastuullisena

tilintarkastajana on KHT Kim Karhu. Yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti tilintarkastajille maksetaan palkkiota laskun mukaan.

Tilintarkastaja antaa yhtiön tilinpäätöksen yhteydessä tilintarkastusraportin Marimekon hallitukselle sekä lain edellyttämän tilintarkastuskertomuksen osakkeenomistajille. Tilintarkastaja on läsnä hallituksen kokouksessa, jossa käsitellään vuositilinpäätöstä.

SISÄINEN VALVONTA, RISKIENHALLINTA JA SISÄINEN TARKASTUS

Sisäinen valvonta, riskienhallinta ja sisäinen tarkastus ovat oleellinen osa Marimekon hallintoa ja johtamista. Vastuu valvonnan järjestämisestä kuuluu hallitukselle ja toimitusjohtajalle.

Riskienhallinta ja riskit

Marimekon riskienhallintaa ohjaa yhtiön hallituksen hyväksymä riskienhallintapolitiikka, joka määrittelee yhtiön riskienhallinnan periaatteet, tavoitteet ja vastuut sekä riskienhallintaprosessin organisoinnin ja valvonnan.

Riskienhallinnan periaatteet

Marimekon riskienhallinnan tavoitteena on turvata liiketoiminnan häiriöttömyys ja varmistaa konsernin vakaa tuloskehitys. Kokonaisvaltainen riskienhallinta on jatkuva ja järjestelmällinen prosessi, jossa tunnistetaan ja arvioidaan yhtiön toimintaan ja toimintaympäristöön liittyviä avainriskejä. Avainriskeiksi luokitellaan sellaiset riskit, jotka saattavat estää liiketoimintamahdollisuuden käyttämisen, vaarantaa tai estää konsernin tai sen osan strategisten tavoitteiden saavuttamisen tai toiminnan jatkuvuuden tai muutoin aiheuttaa merkittäviä seuraamuksia yhtiölle, henkilöstölle tai sidosryhmille. Riskienhallinta on kiinteä

osa yhtiön johtamis- ja päätöksentekoprosessia ja kattaa konsernin kaikki toiminnot.

Merkittävistä riskeistä kerrotaan hallituksen toimintakertomuksessa sivulla 8. Tarkempi kuvaus Marimekon riskienhallintaprosessista löytyy yhtiön kotisivuilta kohdasta Sijoittajat/Hallinto/Riskienhallinta ja riskit.

Sisäinen valvonta ja sisäinen tarkastus

Marimekossa ei liiketoiminnan luonne ja laajuus huomioon ottaen ole toistaiseksi katsottu tarkoituksenmukaiseksi järjestää erillistä sisäisen tarkastuksen toimintoa. Hallitus arvioi yhtiön sisäisen valvonnan tason vähintään kerran vuodessa. Hallitus voi tarvittaessa käyttää sisäisen tarkastuksen toimeksiantoihin ulkopuolista palveluntuottajaa.

Marimekossa noudatetaan yhtiön sisäisen valvonnan periaatteita ja toimintasuunnitelmaa valvonnan toteuttamiseksi ja seuraamiseksi. Marimeko-konsernissa sisäinen valvonta on prosessi, josta vastaavat yhtiön hallitus, johto ja henkilöstö. Sisäisen valvonnan tavoitteena on taata riittävällä varmuudella, että

- toiminta on tehokasta ja linjassa yhtiön strategian kanssa
- taloudellinen ja toiminnallinen raportointi on luotettavaa
- konsernin toiminta on lainmukaista.

Marimekon hallitus keskittyy omistaja-arvon kasvattamiseen ja hyvän hallintotavan mukaisesti varmistaa, että yhtiöllä on olemassa sisäisen valvonnan periaatteet. Hallitus vastaa myös yhtiön sisäisten kontrollien ja riskienhallinnan tehokkuuden valvomisesta.

SISÄPIIRIHALLINTO

Marimekon sisäpiiriohje
Marimekko Oyj:n hallituksen

vahvistama sisäpiiriohje perustuu NASDAQ OMX Helsinki Oy:n 9.10.2009 voimaan tulleeseen sisäpiiriohjeeseen. Yhtiön hallitus vahvistaa vuosittain päivitetyn sisäpiiriohjeen ja sisäpiiriläiset. Sisäpiiriohje on jaettu kaikille yhtiön sisäpiiriläisille.

Marimekon sisäpiirirekisterit

Marimekon julkiseen pysyvään sisäpiiriin kuuluvat hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja ja tilintarkastaja sekä yhtiön johtoryhmä. Yhtiön pysyviksi yrityskohtaisiksi sisäpiiriläisiksi katsotaan henkilöt, jotka asemansa tai tehtäviensä vuoksi saavat tietoonsa säännöllisesti sisäpiiritietoa ja jotka yhtiö on siten määritellyt yhtiön yrityskohtaiseen, ei-julkiseen sisäpiiriin kuuluviksi. Pysyviä yrityskohtaisia sisäpiiriläisiä ovat tytäryhtiöiden toimitusjohtajat sekä muut tehtäviensä puolesta yrityskohtaiseen sisäpiiriin katsotut henkilöt. Yksittäisiä hankkeita koskevien sisäpiirirekistereiden tarve arvioidaan tapauskohtaisesti.

Yhtiön sisäpiirirekisteriä, johon kuuluvat julkisen sisäpiirirekisterin lisäksi yrityskohtainen ja hankekohtainen sisäpiirirekisteri, ylläpidetään Euroclear Finland Oy:n SIRE-rekisterissä. Ajan tasalla olevat lain edellyttämät tiedot Marimekon julkisista pysyvistä sisäpiiriläisistä ja heidän lähipiiristään sekä vaikutusvaltaisteisöistä ovat nähtävillä yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Osaketieto/Osakkeenomistajat/Sisäpiiri.

Sisäpiiriohjeen valvonta

Yhtiön sisäpiirirekisteriä ylläpitää ja sisäpiiriasioista tiedottaa konserniviestinnästä vastaava. Marimekko Oyj:n sisäpiiriohje kieltää ilmoitusvelvollisten ja pysyvien yrityskohtaisten sisäpiiriläisten sekä heidän lähipiiriinsä kuuluvien ja määräysvallassaan olevien yhteisöiden kaupankäynnin yhtiön osakkeilla 21 päivän aikana

ennen yhtiön osavuositarkastuksen ja tilinpäätöstietojen julkistamista. Julkistamispäivät ilmoitetaan vuosittain etukäteen pörssitiedotteella. Myöskään hankekohtaiseen sisäpiiriin kuuluva ei saa hankkeen aikana käydä kauppaa Marimekon osakkeilla.

SIJOITTAJASUHTEET

Marimekko Oyj:n sijoittajasuhteista ja taloudellisen informaation sisällöstä vastaa talousjohtaja. Konserniviestinnän tehtäviin kuuluvat yhtiön pörssitiedottaminen, sijoittaja- ja analytikkotapaamisten järjestäminen sekä yhtiön sijoittajainformaation ylläpitäminen yhtiön kotisivuilla. Marimekko julkaisee kaiken sijoittajatiedon suomeksi ja englanniksi.

SELVITYS HALLINTO- JA OHJAUSJÄRJESTELMÄSTÄ

Selvitys yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästä annetaan toimintakertomuksesta erillisenä. Selvitys on nähtävillä yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto/Hallinnointiperiaatteet.



Hallitus ja johto

HALLITUS

Pekka Lundmark s. 1963

Hallituksen puheenjohtaja
Diplomi-insinööri

Päätoimi: toimitusjohtaja, Konecranes Oyj, 2005–

Keskeinen työkokemus ja luottamustehtävät: Hackman Oyj Abp:n toimitusjohtaja 2002–2004, Startupfactoryn toimitusjohtaja 2000–2002, useat johtotehtävät Nokia Oyj:ssä Suomessa, Tanskassa ja Yhdysvalloissa 1990–2000, Teknologiateollisuus ry:n hallituksen puheenjohtaja ja Elinkeinoelämän Keskusliitto ry:n hallituksen varapuheenjohtaja 2011–

Mika Ihamuotila s. 1964

Hallituksen varapuheenjohtaja
Kauppatieteiden tohtori

Päätoimi: toimitusjohtaja, Marimekko Oyj, 2008–

Keskeinen työkokemus ja luottamustehtävät: Sampo Pankki Oyj:n toimitusjohtaja 2001–2007, Mandatum Pankki Oyj:n toimitusjohtaja 2000–2001, Mandatum Pankki Oyj:n johtaja 1998–2000, Mandatum & Co Oyj:n osakas 1994–1998, Yalen yliopiston (Yhdysvallat) vieraileva tutkija 1992–1993, Elisa Oyj:n hallituksen jäsen 2003–2005 ja varapuheenjohtaja 2006–2007

Elina Björklund s. 1970

Kauppatieteiden maisteri, IDBM-pro
Päätoimi: osakas ja johtaja, BIETBI Advisors (Shanghai, Kiina), 2011–

Keskeinen työkokemus ja luottamustehtävät: Kansallis-Osake-Pankin osakeanalytiikko 1994–1995, Merita Pankkiiriliike Oyj:n (nyk. Nordea) pääanalytiikko 1996–1999 ja varatoimitusjohtaja 1998–1999, Ebit Oy:n toimitusjohtaja 2001–2004, Iittala Group Oy Ab:n kehityspäällikkö 2004–2005 sekä useita johtotehtäviä ja johtoryhmän jäsen 2005–2009, Fiskars Oyj Abp:n

Home-liiketoiminta-alueen Vice President ja johtoryhmän jäsen 2009–2010, Ebit Oy:n toimitusjohtaja ja osakas, 2010–, Helsingin kauppakorkeakoulun ylioppilaskunnan sijoitus- ja rahoitusvaliokunnan puheenjohtaja 2001–2005, Art and Design City Oy:n hallituksen jäsen 2006–2008, Finnair Oyj:n hallituksen ja tarkastusvaliokunnan jäsen 2009–

Arthur Engel s. 1967

Taloustieteen tutkinto

Päätoimi: toimitusjohtaja, Björn Borg AB, 2008–

Keskeinen työkokemus ja luottamustehtävät: erilaiset tehtävät Statoil Svenska AB:ssa 1991–1994, toimitusjohtaja ja useat johtotehtävät Leo Burnett Advertising Agencyssä 1994–2000, GANT Company AB:n operatiivinen johtaja (COO) 2000–2001 ja toimitusjohtaja 2001–2007, Tukholman yliopiston taloustieteen oppiaineen neuvoo-antavan johtokunnan (Advisory Board) jäsen, Reliance Brandsin (Mumbai, Intia) hallituksen jäsen

Ami Hasan s. 1956

Ylioppilas

Päätoimi: hallituksen puheenjohtaja, mainostoimisto Hasan & Partners Finland Oy, 1997–

Keskeinen työkokemus ja luottamustehtävät: Hasan & Partners Finland Oy:n perustaja ja toimitusjohtaja 1991–1997, Nykytaiteen museo Kiasman Tukisäätiön hallituksen jäsen 2008–2009 ja varapuheenjohtaja 2010–2011, Marketing Clinic Oy:n hallituksen jäsen 2004–, Cresta International Advertising Awards -tuomariston pysyvä jäsen

Joakim Karske s. 1963

Taiteen maisteri

Päätoimi: johtaja, Design Strategy & Portfolio Planning, Nokia Design, 2009–

Keskeinen työkokemus ja luottamustehtävät: Nokia Oyj:n

muotoilujohtaja Nokia Mobile Phones -yksikössä 2006–2008, erilaiset suunniteltutehtävät, muun muassa Volvo Strategic Design Barcelonassa 2001–2005, DaimlerChrysler Advanced Design Japanissa 1999–2001, Mercedes-Benz Design Stuttgartissa 1998–1999 sekä Volvo Cars Design Ruotsissa ja Alankomaissa 1995–1998

JOHTORYHMÄ

Puheenjohtaja:

Mika Ihamuotila s.1964

Toimitusjohtaja

Yhtiön palveluksessa vuodesta 2007

Jäsenet:

Thomas Ekström s. 1967

Talous ja hallinto

Yhtiön palveluksessa vuodesta 2006

Malin Groop s. 1972

Markkinointi

Yhtiön palveluksessa vuodesta 2009

Minna Kemell-Kutvonen s. 1969

Design

Yhtiön palveluksessa vuodesta 1992

Päivi Lonka s. 1962

Myynti

Yhtiön palveluksessa vuodesta 2004

Niina Nenonen s. 1965

Tuotelinjat

Yhtiön palveluksessa vuodesta 2008

Malin Groop jäi äitiysvapaalle kesäkuussa 2011; hänen sijaisenaan toimii yhtiön PR-päällikkö Tiina Alahuhta-Kasko. Johtoryhmän jäsenten yksityiskohtaisemmat taustatiedot sekä ajantasaiset tiedot julkisten sisäpiiriläisten osakeomistuksista Marimekko Oyj:ssä ovat yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto.

Tietoa osakkeenomistajille

Tulostiedotusaikataulu vuonna 2012

- Tilinpäätöstiedote vuodelta 2011 perjantaina 10.2.2012
- Tilinpäätös 2011 viikolla 12
- Osavuosikatsaukset
 - tammi-maaliskuulta keskiviikkona 9.5.2012
 - tammi-kesäkuulta tiistaina 14.8.2012
 - tammi-syyskuulta tiistaina 30.10.2012

Vuosikooste 2011

Kooste Marimekon tilivuoden 2011 aikana julkaisemista pörssitiedotteista on luettavissa yhtiön kotisivuilla kohdassa Tiedotteet & Julkaisut / Vuosikoosteet. Kaikki yhtiön pörssitiedotteet julkaistaan kohdassa Tiedotteet & Julkaisut.

Yhtiökokous

Marimekko Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 17.4.2012 klo 14:stä alkaen Marimekko Oyj:n pääkonttorissa, Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki. Oikeus osallistua yhtiökokoukseen on osakkeenomistajalla, joka on yhtiökokouksen täsmäytyspäivänä 3.4.2012 rekisteröity Euroclear Finland Oy:n pitämään yhtiön osakasluetteloon. Osakkeenomistaja, jonka osakkeet on merkitty hänen henkilökohtaiselle arvo-osuustililleen, on rekisteröity yhtiön osakasluetteloon.

Yhtiön osakasluetteloon merkityn osakkeenomistajan, joka haluaa osallistua yhtiökokoukseen, tulee ilmoittautua yhtiölle viimeistään torstaina 12.4.2012 ennen klo 10:tä

- täyttämällä ilmoittautumislomake yhtiön kotisivuilla osoitteessa <http://company.marimekko.fi> kohdassa Sijoittajat/Yhtiökokous
- sähköpostitse osoitteeseen yk@marimekko.fi
- puhelimitse numeron 09 758 7375 (Minttu Kuoppala).

Hallintarekisteröityjen osakkeiden omistajalla on oikeus osallistua yhtiökokoukseen niiden osakkeiden nojalla,

joiden perusteella hänellä olisi oikeus olla merkittynä yhtiön Euroclear Finland Oy:n pitämään osakasluetteloon yhtiökokouksen täsmäytyspäivänä 3.4.2012. Osallistuminen edellyttää lisäksi, että osakkeenomistaja on näiden osakkeiden nojalla viimeistään 12.4.2012 klo 10:een mennessä tilapäisesti merkitty osakasluetteloon. Hallintarekisteriin merkittyjen osakkeiden osalta tämä katsotaan ilmoittautumiseksi yhtiökokoukseen. Hallintarekisteröidyn osakkeen omistajaa kehoitetaan pyytämään hyvissä ajoin omaisuudenhoitajaltaan tarvittavat ohjeet koskien tilapäistä merkitsemistä osakasluetteloon, valtakirjojen antamista ja ilmoittautumista yhtiökokoukseen. Omaisuudenhoitajan tilinhoitajayhteisön tulee ilmoittaa hallintarekisteröidyn osakkeen omistaja, joka haluaa osallistua varsinaiseen yhtiökokoukseen, merkittäväksi tilapäisesti yhtiön osakasluetteloon yllä mainittuun ajankohtaan mennessä.

Mahdolliset valtakirjat pyydetään toimittamaan alkuperäisinä yhtiölle ennen ilmoittautumisajan päättymistä. Yhtiökokouskutsu ja lisätiedot yhtiökokouksesta löytyvät yhtiön kotisivuilta kohdasta Sijoittajat/Yhtiökokous.

Osinko

Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että vuodelta 2011 jaetaan osinkoa 0,55 euroa osakkeelta. Osinko maksetaan osakkeenomistajalle, joka osingonmaksun täsmäytyspäivänä 20.4.2012 on merkitty Euroclear Finland Oy:n pitämään yhtiön osakasluetteloon. Hallitus esittää varsinaiselle yhtiökokoukselle, että osinko maksetaan 3.5.2012.

Sijoittajasuhteiden periaatteet

Marimekko Oyj noudattaa sijoittajaviestinnässään tasapuolisuuden periaatetta ja julkaisee kaiken sijoittajätiedon ensisijaisesti kotisivuillaan suomeksi ja englanniksi.

Tiedotustilaisuudet ja hiljainen jakso

Tiedotustilaisuus analyytikoille ja medialle järjestetään vähintään kaksi kertaa vuodessa aina tilinpäätöksen ja puolen vuoden tuloksen julkistamisen yhteydessä sekä tarvittaessa muiden merkittävien asioiden julkistamisen yhteydessä. Ennen tulostiedotteiden julkistamista Marimekko noudattaa kolmen viikon hiljaista jaksoa.

Analyytikot

Lista Marimekon kehitystä seuraavista pankeista ja pankkiiriliikkeistä on saatavilla yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat / Me sijoituskohteena / Analyytikot.

Taloudelliset julkaisut

Marimekko Oyj:n tilinpäätös ja osavuositiedot julkaistaan suomeksi ja englanniksi. Painettu tilinpäätös 2011 postitetaan erillisestä pyynnöstä tilaajan ilmoittamaan osoitteeseen. Myös osavuositiedot toimitetaan pyynnöstä paperimuodossa tilaajan ilmoittamaan osoitteeseen. Taloudelliset raportit ja tiedotteet ovat nähtävillä yhtiön kotisivuilla osoitteessa <http://company.marimekko.fi>.

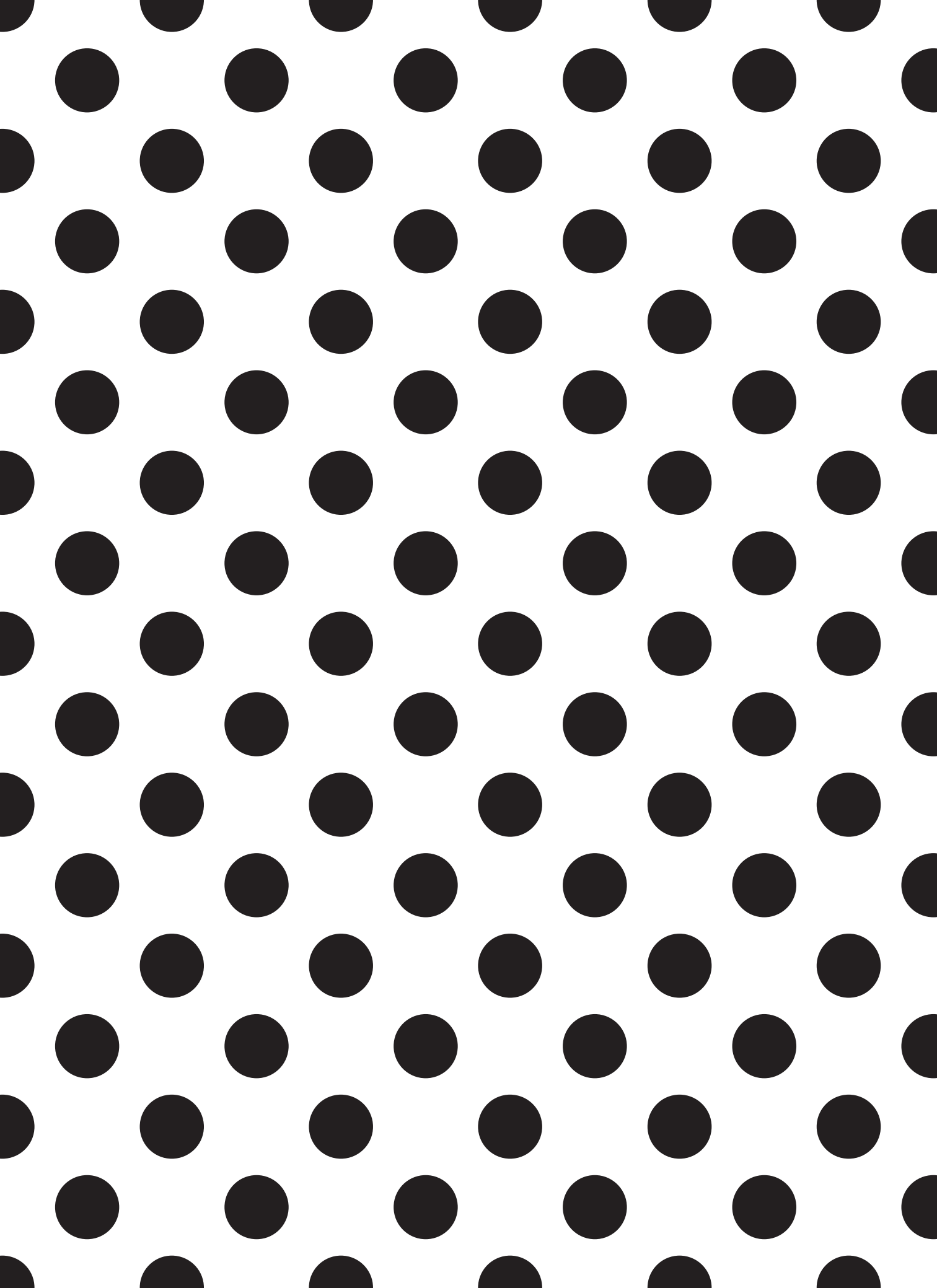
Julkaisujen tilaukset:

Marimekko Oyj, Konserniviestintä, PL 107, 00811 Helsinki
Puh. 09 758 71, 09 758 7375
Faksi 09 727 6227
info@marimekko.fi

Sijoittajayhteydet

Thomas Ekström, CFO
Marimekko Oyj
PL 107, 00811 Helsinki
Puh. 09 758 7261
thomas.ekstrom@marimekko.fi

Piia Pakarinen, konserniviestintä
Marimekko Oyj
PL 107, 00811 Helsinki
Puh. 09 758 7293
piia.pakarinen@marimekko.fi



marimekko
kko[®] marime
imekko[®] ma
ekko[®] mari
rimekko[®] n
imekko[®] ma
kko[®] marime