



Vuosikertomus 2016

#digiarki

digia

Sisälllys

Tietoa Digiasta	1
Digia lyhyesti	1
Tunnusluvut	2
Toimitusjohtajan katsaus	4
Missio ja strategia	6
Palvelualueet	8
Asiakkaat	9
Henkilöstö	11
Osaava henkilöstö	11
Johtaminen ja esimiestyö	12
Henkilöstön tyytyväisyys	13
Rekrytointi ja tehtävankierto	14
Henkilöstö lukuina	16
Ympäristö	18
Osakkeet ja osakepääoma	19
Sijoittajatietoa	21
Digian jakautuminen	23
Hallinnointi ja palkitseminen	24
Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä	24
Hallinnoinnin yleiskatsaus	25
Yhtiökokous	26
Hallitus	27
Hallituksen valiokunnat	30
Toimitusjohtaja	32

Johtoryhmä	33
Taloudelliseen raportointiin liittyvät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmät	34
Sisäpiirihallinto	37
Tilintarkastajat	39
Palkka- ja palkkioselvitys	40

Hallituksen toimintakertomus 47

Avainluvut	47
Liikevaihto	48
Tuloksen ja kannattavuuden kehitys	49
Rahoitus, rahavirta ja investoinnit	50
Tutkimus- ja kehitystoiminta	51
Henkilöstö, johto ja hallinto	52
Strategian toteutus ja liiketoiminnan kehittäminen	54
Konsernirakenne	56
Osakepääoma ja osakkeet	57
Osakeperusteiset maksut	59
Kaupankäynti Helsingin pörssissä tilikaudella	61
Liputusilmoitukset	62
Tilikauden 2016 muut olennaiset tapahtumat	63
Tilinpäätöksen jälkeiset tapahtumat	65
Riskit ja epävarmuustekijät	66
Tulevaisuuden näkymät	67
Hallituksen esitys voitonjaosta	68

Tilinpäätös 69

Konsernin tuloslaskelma	69
Konsernin tase	71
Konsernin rahavirtalaskelma	73

Laskelma oman pääoman muutoksista	75
Konsernin perustiedot ja tilinpäätöksen laadintaperiaatteet	77
Konsernin liitetiedot	87
1. Pitkäaikaishankkeet	87
2. Hankitut liiketoiminnot	88
3. Liiketoiminnan muut tuotot	89
4. Oikaisut liikevoittoon	90
5. Tilintarkastajien palkkiot	91
6. Liiketoiminnan muut kulut	92
7. Tuotekehityskustannukset	93
8. Poistot	94
9. Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut	95
10. Rahoitustuotot ja -kulut	96
11. Tuloverot	97
12. Osakekohtainen tulos	98
13. Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet	99
14. Aineettomat hyödykkeet	100
15. Laskennalliset verosaamiset ja -velat	102
16. Myyntisaamiset ja muut saamiset	104
17. Rahavarat	105
18. Omaa pääomaa koskevat liitetiedot	106
19. Osakeperusteiset maksut	107
20. Varaukset	111
21. Rahoitusvelat	112
22. Rahoitusleasingvelkojen erääntymisajat	114
23. Muut vuokrasopimukset	115
24. Vastuusitoumukset	116
25. Konsernin omistamat osakkeet ja osuudet	117

26. Lähipiiritapahtumat	118
27. Rahoitusriskien hallinta	119
28. Konsernin taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut	121
29. Lopetetut toiminnot	123
30. Tunnuslukujen laskentakaavat	124
Emoyhtiön tuloslaskelma	126
Emoyhtiön tase	127
Emoyhtiön rahavirtalaskelma	130
Emoyhtiön perustiedot ja tilinpäätöksen laadintaperiaatteet	132
Emoyhtiön liitetiedot	134
1. Liikevaihto	134
2. Liiketoiminnan muut tuotot	135
3. Henkilöstöä ja toimielinten jäseniä koskevat tiedot	136
4. Poistot ja arvonalentumiset	137
5. Tilintarkastajien palkkiot	138
6. Rahoitustuotot ja -kulut	139
7. Tuloverot	140
8. Aineettomat hyödykkeet	141
9. Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet	142
10. Sijoitukset	143
11. Lyhytaikaiset saamiset	145
12. Oma pääoma	146
13. Pitkäaikainen vieras pääoma	148
14. Lyhytaikainen vieras pääoma	149
15. Vastuositoumukset	150
Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset	151
Tilintarkastuskertomus	152
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista sekä säilytystavoista	157

[Tietoa Digiasta](#) > Digia lyhyesti

Tietoa Digiasta

Digia rakentaa digiarkea ja kasvua yhdessä asiakkaidensa kanssa

Digia on kannattavasti kasvava IT-palveluyritys, joka auttaa asiakkaitaan hyödyntämään digitalisaation mahdollisuudet.

Näkemyksellisenä kumppanina Digia kehittää ja innovoi liiketoimintaa tukevia ratkaisuja yhdessä asiakkaidensa kanssa. Tarjoamme toimialasovitettua osaamista digitaalisten palveluiden kehittämiseen, toiminnan ohjaamiseen ja tiedon hyödyntämiseen. Toimimme 872 osaajan voimin Suomessa ja Ruotsissa. Kansainvälistymme asiakkaidemme kanssa.

Digian jatkuvien toimintojen liikevaihto vuonna 2016 oli 86,5 miljoonaa euroa. Yhtiö on listattuna NASDAQ Helsingissä (DIG1V).

Vahvuutenamme on syvä osaaminen paikallisten organisaatioiden ydinprosesseista sekä niitä tukevista operatiivisista järjestelmistä ja integraatioista. Digitaalisen liiketoiminnan palvelut laajentavat rooliamme asiakkaiden arvoketjussa. Palvelumallimme kattaa lisäksi konsultoinnin, palvelumuotoilun, kehityskumppanuuden ja jatkuvat palvelut.

Vahvaa toimialaosaaamista meillä on erityisesti kaupan, logistiikan ja teollisuuden alalta, julkiselta sektorilta sekä pankki- ja vakuutusosalta.

Toimimme Suomessa Helsingissä, Jyväskylässä, Raumalla, Tampereella, Oulussa, Turussa ja Vaasassa sekä Ruotsissa Tukholmassa.

[Tietoa Digiasta](#) > Tunnusluvut

Digia on kannattavasti kasvava IT-palveluyritys

€ 000	2016	2015	Muutos, %
Jatkuvat toiminnot			
Liikevaihto	86 463	80 946	6,8 %
Liikevoitto	5 419	5 854	-7,4 %
- suhteessa liikevaihtoon	6,3 %	7,2 %	
Katsauskauden voitto	4 064	4 246	-4,3 %
- suhteessa liikevaihtoon	4,7 %	4,8 %	
Katsauskauden voitto, lopetetut toiminnot	75 843	981	
Katsauskauden voitto, jatkuvat ja lopetetut toiminnot yhteensä	79 907	5 228	
Oman pääoman tuotto, %	11,0 %	13,5 %	
Sijoitetun pääoman tuotto, %	11,0 %	15,6 %	
Korollinen vieras pääoma	13 686	13 513	1,3 %
Rahavarat	1 994	6 710	-70,3 %
Nettovelkaantumisaste, %	35,6 %	16,6 %	
Omavaraisuusaste, %	49,8 %	53,7 %	
Tulos/osake, eur, laimentamaton	0,20	0,20	
Tulos/osake, eur, laimennettu	0,20	0,20	

Uusien ESMA-ohjeiden soveltaminen

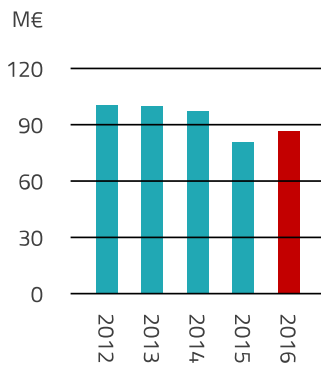
Digia Oyj on tarkistanut taloudellisessa raportoinnissaan käytettäviä termejä Euroopan arvopaperimarkkinaviranomaisen (ESMA) julkaisemien vaihtoehtoisten taloudellisten tunnuslukujen raportointia koskevien uusien ohjeiden mukaisesti.

Digia Oyj:n ja Qt Group Oyj:n jakautuminen

Digia Oyj:n ja Qt Group Oyj:n jakautuminen tuli voimaan 1.5.2016. Tässä vuosikertomuksessa raportoidaan Digia Oyj:n liiketoiminta eli entinen kotimaa-liiketoiminta. Qt Groupin liiketoiminta raportoidaan lopetettuina toimintoina. Lopetetuissa toiminnoissa raportoidaan Qt:n nettotuloksen lisäksi jakautumiseen liittyvät kustannukset sekä Qt:lle siirtyneen nettovarallisuuden käyvän arvon ja kirjanpidon erotus.

Tilinpäätöksen liitetiedoissa on esitetty laajemmin konsernin viiden vuoden tunnuslukuja sekä tunnuslukujen laskentakaavat (liitetiedot [28](#) ja [30](#)).

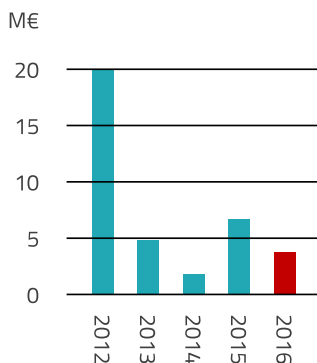
Liikevaihto



Liiketoiminnan operatiivinen tulos



Liiketoiminnan rahavirta



Tulos per osake ennen kertaluonteisia eriä



Vertailuluvut 2012–2014 pitävät sisällään Qt-liiketoiminnan luvut.

[Tietoa Digiasta](#) > Toimitusjohtajan katsaus

Toimitusjohtajan katsaus

Digia on kannattavasti kasvava IT-palveluyritys, joka auttaa asiakkaitaan hyödyntämään digitalisoinnin mahdollisuudet. Näkemyksellisenä kumppanina Digia kehittää ja innovoi liiketoimintaa tukevia ratkaisuja yhdessä asiakkaiden kanssa. Ratkaisukykyimme ulottuu digitaalisista palveluista asiakkaiden liiketoimintaprosessien kehittämiseen ja niiden integrointiin.

Digian kehitystä ohjaa asiakkaiden muuttuva arki

Digitalisointi ei ole uusi asia, mutta se vaikuttaa yritysten ja yhteisöjen toimintaan yhä kiihtyvällä vauhdilla. Digimaailma ei enää koskaan muutu niin hitaasti kuin tänään. Tässä murroksessa asiakkaat tarvitsevat tuekseen kumppanin, jonka kanssa uusien toimintamallien ja liiketoimintamahdollisuuksien luominen on käytännönläheistä ja sujuvaa.

Asiakstarpeiden kehittyminen ja markkinan murros ovat meille mahdollisuus. Meillä on syvä osaaminen eri organisaatioiden ydinprosesseista ja niiden digitalisoinnista. Laaja osaamisalueemme palvelumuotoilusta taustajärjestelmiin sekä ratkaisujen joustavaan integrointiin on meille vahvuus. Luomme asiakkaillemme saumattomasti toimivat ja kehittyvät palvelukokonaisuudet. Olemme näkemyksellinen kumppani, joka rakentaa kasvua yhdessä asiakkaidensa kanssa. Parhaat tulokset saavutetaan tiiviin yhteistyön tuloksena.

Vuonna 2016 loimme uuden strategian ja rakensimme kasvun perustaa

Uudistetun kasvustrategiamme tavoitteena on vahvistaa yhtiön asemaa erityisesti kasvavilla digitaalisten palveluiden markkinoilla, prosessien digitalisoinnissa sekä palveluliiketoiminnassa. Haluamme kasvaa IT-markkinaa merkittävästi voimakkaammin ja tavoittelemme keskimäärin 15 prosentin vuosikasvua. Kasvua tavoitellaan sekä organisaation että epäorganisaation kautta.

Strategian pääteemat vuosille 2016–2019 ovat palvelujen ja prosessien digitalisointi, palveluliiketoiminnan vahvistaminen, tarjoaman sovittaminen valituille toimialoille ja syvä kumppanuus asiakkaiden kanssa. Kaiken perustana on osaava ja innostunut henkilöstö.

Kasvua tukeaksemme uudistimme organisaatiotamme ja käynnistimme toimintamalliemme kehittämisen. Digia muodostuu nyt neljästä palvelualueesta, jotka ovat Digitaaliset palvelut, Integraatio ja tiedon hyödyntäminen, Toimialaratkaisut sekä Finanssialan ratkaisut ja palvelut.

Vuoden aikana Digia kasvoi sekä organisaation että yritysosaston. Kehitimme ja uudistimme osaamistamme sekä panostimme aktiivisesti rekrytointiin. Vuonna 2016 Digian henkilöstömäärä kasvoi 113 henkilöllä, joista 75 henkilöä palkattiin jälkimmäisellä vuosipuoliskolla.

Kesäkuussa teimme strategiaamme tukevan yritysosaston. Vahvistimme asemaamme digitaalisissa palveluissa ja kasvavassa verkkokauppariikossa ostamalla Igence Oy Ab:n koko osakekannan.

Finanssialueella aloitimme uuden liiketoiminnan, jossa tarjoamme palveluna muun muassa varainhoidon back office -toimintoja. Aloitimme yhteistyön ensimmäisen asiakkaamme kanssa lokakuun alussa.

Marraskuussa allekirjoitimme 15 vuoden puitesopimuksen Verohallinnon kanssa kansallisen tulorekisterin toimittamisesta, ylläpidosta ja jatkokehityksestä. Projektin käynnistettiin vuoden 2016 loppupuolella. Rakennamme Digiassa suomalaista yhteiskuntaa digitalisaation keinoin kilpailukykyisemmäksi ja toimivammaksi.

Kannattavasti kasvava IT-palveluyritys

Vuonna 2016 Digian liikevaihto oli 86,5 miljoonaa euroa ja se kasvoi 6,8 %. Digian liikevoittoprosentti oli 6,3 %.

Näkemyksemme mukaan digitalisaatioon ja liiketoimintamallien murrokseen liittyy merkittäviä mahdollisuuksia. Vastatakseen näihin Digia jatkaa panostuksia liiketoimintamalliensa uudistamiseen, henkilöstön kehittämiseen ja rekrytointiin sekä tarjoomansa vahvistamiseen.

Arvioimme markkinoiden kehittyvän myönteisesti viime vuoteen verrattuna. Keskeisenä tavoitteenamme vuonna 2017 on kiihdyttää liikevaihtomme kasvua.

Haluan erityisesti kiittää koko Digian henkilöstöä sen arvokkaasta työpanoksesta. Olemme saaneet yhdessä paljon aikaan. Haluan kiittää myös asiakkaitamme yhteistyöstä ja osakkeenomistajiamme luottamuksesta yhtiötämme kohtaan.

Timo Levoranta

Toimitusjohtaja

[Tietoa Digiasta](#) > Missio ja strategia

Digian missio ja strategia

Meidän digialaisten kehitystä ohjaa asiakkaidemme muuttuva arki. Lupaamme toimia kyvykkäästi, hyvällä asenteella ja yhteistyössä siten, että työemme lopputulokset toimivat sovitusti. Nämä asiakaslupauksemme ohjaavat työtämme joka päivä.

Missio

Luomme oivaltavilla ratkaisuilamme onnistumisia ihmisten ja yhteisöjen jokaiseen päivään.

Ohjelmistomme ja palvelumme ovat merkittävä osa yhteiskuntaa. Ne on rakennettu, jotta ihmiset ulottuisivat arjessa pidemmälle ja saisivat jokaisesta päivästä enemmän irti.

Strategia

Digia on kannattavasti kasvava IT-palveluyritys, joka auttaa asiakkaitaan hyödyntämään digitalisaation mahdollisuudet.

Näkemyksellisenä kumppanina Digia kehittää ja innovoi liiketoimintaa tukevia ratkaisuja yhdessä asiakkaidensa kanssa. Ratkaisukykyimme ulottuu asiakkaiden ydinjärjestelmiin, toiminnan ohjaukseen sekä liiketoimintaprosessien integrointiin.

Digian vuosien 2016–2019 kasvustrategian tarkoituksena on vahvistaa yhtiön asemaa erityisesti kasvavilla digitaalisten palveluiden markkinoilla, prosessien digitalisoinnissa sekä palveluliiketoiminnassa.

Digia haluaa kasvaa IT-markkinaa merkittävästi voimakkaammin ja tavoittelee keskimäärin 15 prosentin vuosikasvua. Kasvua tavoitellaan sekä orgaanisesti että epäorgaanisesti.

Kasvua haetaan perinteistä IT-markkinaa voimakkaammin kasvavilta osa-alueilta, kuten digitaalisista palveluista ja prosessien kehittämisestä. Kansainvälistymme asiakkaidemme kanssa. Organisen kasvun lisäksi Digia etsii aktiivisesti strategiaa tukevia yritysostokohteita.

Digian strategian keskeiset teemat vuosille 2016–2019

- Palvelujen ja prosessien digitalisointi
- Palveluliiketoiminnan vahvistaminen
- Tarjooman sovittaminen valituille toimialoille
- Syvä kumppanuus asiakkaiden kanssa
- Osaava ja innostunut henkilöstö

Strategiakauden alkupuolella yhtiö keskittyy perustan vahvistamiseen.

Lisätietoa

Digian strategia: www.digia.com/yritys

Pörssitiedotteet: www.digia.com/sijoittajat

Lehdistötiedotteet: www.digia.com/ajankohtaista/uutiset

[Tietoa Digiasta](#) > Palvelualueet

Digia rakentaa kasvua vahvalle perustalle

Uusi organisaatio ja neljä palvelualueetta

Digia julkaisi keväällä 2016 kasvustrategian vuosille 2016–2019. Kasvua tukeaksemme uudistimme organisaatiotamme 1.10.2016. Uudistuksen tavoitteena oli luoda vahva perusta, joka tukee mahdollisimman hyvin strategian toteuttamista.

Digia muodostuu neljästä palvelualueesta, jotka ovat Digitaaliset palvelut, Integraatio ja tiedon hyödyntäminen, Toimialaratkaisut sekä Finanssialan ratkaisut ja palvelut.

Tiiviissä yhteistyössä liiketoimintojen kanssa toimii yhteisten palvelujen organisaatio, jolla on keskeinen rooli yhteisten palveluliiketoimintamallien ja -toimintatapojen luomisessa. Yhtenäistämällä toimintaamme rakennamme parempaa asiakaskokemusta ja toiminnan laatua.

Palvelualueet

Digitaaliset palvelut

Kokoamalla yhteen digitaalisten palveluiden osaamisen yhtenäistämme ja voimistamme tekemistämme tällä alueella ja otamme entistä vahvemman position digitaalisten palvelujen markkinassa.

Integraatio ja tiedon hyödyntäminen

Integraatio- ja analytiikkaosaaminen on meille tärkeä strateginen vahvuusalue, jonka ansiosta kykenemme tarjoamaan asiakkaillemme toimivia ja älykkäitä kokonaisratkaisuja ydinjärjestelmistä digitaalisiin palveluihin. Myös palveluiden jatkuvuuden varmistamisen rooli kasvaa.

Toimialaratkaisut

Yksi Digian strategian kulmakivistä on toimialasovitettu tarjooma. Tuoteryhmiä, joilla on luontaisesti toimialanäkökulma, johdetaan ja kehitetään Toimialaratkaisut-alueella. Vahvaa toimialaosaamista meillä on erityisesti kaupan, logistiikan ja teollisuuden alalta, julkiselta sektorilta sekä pankki- ja vakuutusosalta.

Finanssialan ratkaisut ja palvelut

Finanssialan ratkaisut ja palvelut -alueella panostetaan Digia Financial Solutions -tuotteisiin perustuvan liiketoiminnan lisäksi erityisesti syyskuussa 2016 lanseerattuun finanssialan palveluliiketoimintaan, joka mahdollistaa asiakkaalle back office -toimintojen ulkoistuksen Digialle. Palveluliiketoiminnan vahvistaminen on yksi Digian strategian keskeisistä kulmakivistä.

[Tietoa Digiasta](#) > Asiakkaat

Asiakkaidemme digiarkea

Alla asiakkaamme kertovat mitä he ajattelevat digitalisaatiosta ja kuinka se on muuttanut heidän liiketoimintaansa ja arkeaan. Me digialaiset toimimme asiakkaidemme kumppanina – digiarjen muutoksen mahdollistajana.

Feon Oy: Uusi ERP ennätysajassa

Feon Oy:n aloittaessa toimintansa alkuvuodesta 2016, yritys tarvitsi toiminnanohjausjärjestelmän pikavauhtia käyttöönsä. ERP-järjestelmän toteuttamiseen menee normaalisti vähintään puoli vuotta. Yrityksen tarpeisiin soveltuva Digia Enterprise -järjestelmä saatiin kuitenkin toimintakuntoon jo kolmessa kuukaudessa.

<http://digia.com/asiakkaamme/asiakastarinoita/feon/>

Lassila & Tikanoja: CRM auttaa taklaamaan arkipäivän haasteita ja toteuttamaan strategiaa

Lassila & Tikanoja halusi yhtenäistää myyntiorganisaationsa toimintatapoja ja saada asiakastiedon paremmin käyttöön koko organisaatioon. L&T haluaa luoda kulutusyhteiskunnasta kierrätysyhteiskunnan parantamalla asiakkaidensa materiaali-, energia- ja kustannustehokkuutta. Tavoitteen toteuttamisessa keskeistä on asiakasymmärrys, jonka kasvattamista tavoitellaan CRM:n avulla.

<http://digia.com/asiakkaamme/asiakastarinoita/lassila-tikanoja/>

Satel Oy: Kokonaisnäkyminen asiakkuuteen on avain parempaan palveluun ja liiketoiminnan kehittämiseen

Radiomodeemeja valmistava, kansainvälisesti toimiva kotimainen Satel Oy tarvitsi uuden toiminnanohjausjärjestelmän, sillä nykyinen ei enää palvellut yritystä toivotulla tavalla. Ratkaisuksi valittiin Digia Enterprise -toiminnanohjausjärjestelmä, johon integroitiin myös CRM.

<http://digia.com/asiakkaamme/asiakastarinoita/satel-oy/>

Varma: Ketterä toimintamalli pitää kehityspyörän pyörimässä

Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma päätti uudistaa integraatiotekemistään, kun integraatioalustan vaihtaminen uuteen tuli ajankohtaiseksi. Digian avulla Varma otti integraatioalustan vaihdon yhteydessä käyttöönsä DevOps-toimintamallin, joka pitää kehityspyörän pyörimässä tulevaisuudessakin.

<http://digia.com/asiakkaamme/asiakastarinoita/varma/>

Savon Sellu: Digitaalinen tuotantopäiväkirja parantaa tiedon kulkua

Kuopiossa toimiva Savon Sellu Oy halusi parantaa tehtaansa tiedonkulkua. Yritys otti käyttöönsä Digian ProDiary-sovelluksen, josta työntekijät näkevät tehtaan tuotantotapahtumat. Helppokäyttöinen digitaalinen tuotantopäiväkirja on myös integroitu tehtaan toiminnanohjausjärjestelmään, mikä vähentää päällekkäistä työtä.

<http://digia.com/asiakkaamme/asiakastarinoita/savon-sellu/>

Rexel: Sovellus avaa myymälän ovet vuorokauden ympäri

Sähkömateriaalin jakelijayritys Rexel Finland Oy havaitsi asiakkaidensa keskuudessa tarpeen asioida yrityksen myymälässä myös normaalien aukioloaikojen ulkopuolella. Ratkaisuna syntyi Nonstop-konsepti, jossa asiakas voi asioida myymälässä hänelle parhaiten sopivaan aikaan. Osana konseptia toimii Digian kehittämä mobiilisovellus, jonka avulla asiakkaat voivat hoitaa tuoteostot omalla mobiililaitteellaan.

<http://digia.com/asiakkaamme/asiakastarinoita/rexel/>

Hankkija: Omistajanvaihdos ja tiukka siirtymäaika asettivat puitteet laajalle talousjärjestelmä uudistukselle

Suomen johtava maatalouskauppaketju Hankkija tarvitsi omistajanvaihdoksen myötä kumppania talousjärjestelmähankkeeseen. Projektissa oli kyse taloushallinnon toimintojen jatkuvuudesta siirtymävaiheessa ja sen jälkeen. Digia on toiminut pitkään Hankkijan ERP-toimittajana, ja nyt Hankkija valitsi Digian kumppanikseen muutosvaiheeseen. Aikaa prosessi- ja järjestelmämuutoksille oli kaksi vuotta. Tavoitteessa onnistuttiin, ja Hankkija käyttää nyt Microsoft Dynamics AX -järjestelmää.

<http://digia.com/asiakkaamme/asiakastarinoita/hankkija/>

Tradeka: Sähköinen vaalisovellus vakuutti Tradekan

Osuuskunta Tradeka mietti jo edellisissä edustajistovaaleissa sähköisen äänestämisen mahdollisuutta. Vaihtoehto päätettiin tarjota keväällä 2016 yhdessä perinteisen postivaalin kanssa. Digia valikoitui yhteistyökumppaniksi muun muassa hyvien referenssiensä ja osaavan tiiminsä johdosta.

<http://digia.com/asiakkaamme/asiakastarinoita/tradeka/>

Liikennevirasto: SOA-toimisto ennustaa liiketoiminnan tulevaisuuden tarpeita

Kun Liikennevirasto perustettiin 2010, haluttiin samalla pyrkiä vastaamaan paremmin liiketoimintojen tulevaisuuden tarpeisiin. Ratkaisu löytyi palvelukeskeisestä arkkitehtuurista, joka ohjaa ajattelua järjestelmäkeskeisyydestä palvelukeskeisyyteen. Digian kanssa muodostettu SOA-toimisto tarjoaa nyt Liikenneviraston projekteille tärkeää konsultointia ja teknistä apua.

<http://digia.com/asiakkaamme/asiakastarinoita/liikennevirasto/>

Lisätietoa

Digian asiakkaita: www.digia.com/asiakkaamme

[Tietoa Digiasta](#) > [Henkilöstö](#) > Osaava henkilöstö

Osaava henkilöstö

Osaava ja motivoitunut henkilöstö on Digian menestyksen perusta. Digian henkilöstön kehittämistä ohjaavat strategia ja siitä nousevat tarpeet sekä asiakaslupaukset: asenne, yhdessä ja luvatusi. Digian kasvutavoitteen mukaisesti osaamista hankitaan rekrytoinnin, sisäisen resursoinnin ja alihankinnan lisäksi yritysostoin ja liiketoimintasiirroin. Myös erilaiset tapahtumat, oppilaitosyhteistyö ja rekrytointimarkkinointi olivat vuonna 2016 tärkeä osa osaamisen ja työnantajamielikuvan kehittämistä.

Osaamisen kehittäminen

Vuonna 2016 jatkettiin Digia Learning Academyn valmennuksia. Akatemia tarjoaa henkilöstölle koulutuksia toiminnan ja osaamisen kehittämiseksi. Ohjelman avulla edistetään osaamisen ja tiedon jakamista sekä yhdessä tekemisen toimintakulttuuria.

Vuonna 2016 osallistamisen kulttuuria ja tiimityötä tuettiin muun muassa esimieskoulutuksin, 360-arvioinnein sekä DiSC-työyhteisö- ja leader-profiloinnein. Valmennusten teemat liittyivät muun muassa johtamiseen, esimiestyöhön sekä erilaisiin vuorovaikutustilanteisiin.

Teknologiaosaamisen kehittäminen sai loppuvuodesta uutta vauhtia, kun Digialla aloitti uusi teknologiajohtaja (CTO). Tarkoituksena on kehittää osaamista tulevaisuuden tarpeisiin ja keskittää arkkitehtipalveluita entistä paremmin vastaamaan asiakkaidemme vaatimuksia.

Integraatioakatemia palvelee tiedon jakamisessa ja osaamisen kehittämisessä

Vuoden 2016 keväällä järjestettiin ensimmäistä kertaa kaikille avoin Integraatioakatemia, jossa perehdytettiin Digian ulkopuolisia henkilöitä integraatioliiketoimintaan ja -välineisiin. Integraatioakatemia järjestettiin yhteistyössä IBM:n kanssa. IBM tarjosi akatemialaisille opetusympäristön IBM:n BlueMix-pilvestä. Integraatioakatemia järjestettiin seitsemänä iltana kahden viikon aikana. Kouluttajina toimivat Digian omat asiantuntijat. Integraatioakatemia on osa Digian Learning Academyn valmennuksia.

Hakemuksia akatemiaan tuli runsaasti niin alan vaihtajilta kuin oppilaitoksista valmistuviltakin. Integraatioakatemian tavoitteina oli rekrytoinnin ohella herättää mielenkiintoa sekä luoda Digiasta positiivista työnantajamielikuvaa, ja tässä onnistuttiin. Digian tunnettuus työmarkkinoilla kasvoi ja 14:stä integraatioakatemialaisesta osa rekrytoitiin Digialle vakituisiin integraatiotöihin. Uutisia ja osallistujien kommentteja Integraatioakatemiaan liittyen löytyy [sivuillamme](#). Integraatioakatemialle on luvassa jatkoa keväällä 2017.

[Tietoa Digiasta](#) > [Henkilöstö](#) > Johtaminen ja esimiestyö

Johtaminen ja esimiestyö

Hyvällä johtamisella ja esimiestyöllä on tutkitusti suora vaikutus henkilöstön motivaatioon ja työhyvinvointiin sekä tätä kautta koko organisaation tuottavuuteen ja asiakkaiden tyytyväisyyteen. Laadukas esimiestyö kattaa myös suorituksen ja työhyvinvoinnin johtamisen, joilla taataan hyvä ja kannattava kasvu.

Digialla valmentava johtajuus on osa tavoitteellista suoritusten ja työhyvinvoinnin johtamista sekä osaamisen kehittämistä. Esimiestaitoja vahvistetaan Digialla jatkuvasti erilaisin valmennuksin. Vuonna 2016 keskityttiin esimiestyön laadun parantamiseen järjestämällä ulkopuolisen kumppanin kanssa kolme pitkää esimiesten valmennuskokonaisuutta. Esimiehen monipuolista roolia tuettiin valmentavan johtamisen keinoin; teemoina olivat esimiestyön haasteet, johtajuusprofiili, motivaation ja itsensä johtaminen, huipputiimin rakentaminen, motivaation rakentaminen ja tunneäly johtamisen välineenä. Valmennuskokonaisuudessa keskityttiin myös tehokkaaseen viestintään, joka on esimiestyön tärkeimpiä osaamisalueita. Esimiehen omaa jaksamista tuettiin valmennuksen avulla, joka toteutettiin yhteistyönä vakuutusyhtiön ja työterveyshuollon kanssa.

Työhyvinvointijohtaminen kehittyi vuoden aikana selvästi. Digia panosti esimiesvalmennuksiin, raportoinnin läpinäkyvyyteen sekä tehokkaaseen käytännön yhteistyöhön esimiesten, henkilöstöpalveluiden, vakuutusyhtiön ja työterveyshuollon kanssa. Työhyvinvointijohtamisen tarkoituksena on vahvistaa tavoitteellista suorituksen johtamista yhdessä esimiesten kanssa. Tavoitteellisella suorituksen johtamisella voidaan vaikuttaa hyvään johtamiskokemukseen ja työntekijöiden sitoutumiseen. Vuoden aikana otettiin käyttöön uusia keinoja tavoitteiden toteuttamiseksi: muun muassa työhyvinvoinnin johtamisen mittarit tiedolla johtamisen tueksi, esimiesten ja työterveyshuollon yhteistyön arkijohtaminen sekä henkisen ylikuormituksen ennaltaehkäisy.

HR-järjestelmät ja -prosessit auttavat johtamaan

Viestintä on tärkeä osa arkijohtamista, ja Digia on hyödyntänyt sosiaalisia kanavia entistä vahvemmin vuonna 2016. Yammer on ollut ahkerassa käytössä digiarjessa, koska se on hyvä kanava tiimityöhön ja keskinäiseen viestintään sekä myös isomman joukon tavoittamiseen. Intranetissä olevat HR Palvelut -sivut uudistettiin sekä ilmeeltään että sisällöltään vastaamaan kasvavan organisaation tarpeita. Kuukausittainen HR-info on tärkeä säännöllinen kanava, jonka avulla saamme yhdessä esimiesten kanssa jalkautettua operatiivisia henkilöstöasioita eri puolille organisaatiota.

Vuonna 2016 jatkoimme Sympa HR:n kehittämistä vastaamaan paremmin Digian henkilöstöhallinnon tarpeita. Järjestelmän ansiosta työsuhteita koskeva ajantasainen tieto on entistä helpommin sekä esimiesten että työntekijöiden saatavana. Sympa HR -järjestelmän avulla saadaan arvokasta tietoa työntekijöiden jakautumisesta eri nimike- ja uravaiheisiin. Tätä tietoa voidaan entistä paremmin hyödyntää esimerkiksi rekrytointitilanteissa ja tehtävänkierrossa. HR-tunnuslukuihin liittyvät tiedot siirtyvät Sympa HR:stä Qlikview-raportointijärjestelmään, jonka ansiosta keskeiset HR-tunnusluvut ovat ajantasaisesti esimiesten käytössä ja tuovat näkyvyyttä jokapäiväiseen johtamiseen.

Säännölliset yhteistoimintapalaverit järjestetään noin kerran kuukaudessa ja niiden tavoitteena on parantaa entisestään yhteistyötä työntekijöiden ja työnantajan välillä. Vuonna 2016 luotiin yhteistoiminnan vuosikello, jonka mukaan raportoidaan luottamusmiehille myös työehtosopimuksen mukaiset ja yhteiskuntavelvoitteisiin liittyvät HR-tunnusluvut ja -tilastot.

[Tietoa Digiasta](#) > [Henkilöstö](#) > Henkilöstön tyytyväisyys

Henkilöstön tyytyväisyys

Vuonna 2016 toteutettiin kaksi kyselyä koko Digian henkilöstölle. Keväällä uuden toimitusjohtajan aloittaessa henkilöstöltä pyydettiin kehitystoiveita avokysymyksin, joihin digialaiset vastasivat aktiivisesti ja joiden perusteella toimitusjohtaja sai runsaasti tietoa henkilöstön ajatuksista. Vastaukset auttoivat myös liiketoimintoja asettamaan omat tavoitteensa.

Syksyllä, uuden organisaation astuttua voimaan, toteutettiin laajempi henkilöstötutkimus, jossa mitattiin henkilöstön tyytyväisyyttä erilaisten teemojen avulla. Sitoutumisen viitekehyyksen teemat olivat: Yhdessä tekeminen, Tavoitteet, Rohkeus uudistua, Oppiminen, Aikaansaaminen, Arvostettu yritys, Esimies ja Sitoutuneisuus. Vastausaktiivisuus oli hyvä, 83 %. Vahvuuksiksemme paljastui selkeästi yhdessä tekeminen ja esimiestyö. Mittasimme myös sitoutuneisuutta, jonka tulos oli 3,97 pistettä (enimmäismäärä 5 pistettä). Henkilöstötutkimuksen pohjalta on laadittu kehitysohjelmia koko organisaatiolle vuodelle 2017.

Voimme olla ylpeitä digialaisten sitoutumisesta yritykseen. Valtaosa henkilöstöstä kokee työnsä merkitykselliseksi ja he haluavat jatkossakin työskennellä Digialla. Työnantajamielikuvan kehitys on näkynyt myös siinä, että digialaiset haluavat suositella työnantajaansa ja uskovat Digian tulevaisuuteen.

Tiiviimpi yhteistyö Digian yksiköiden välillä ja uuden organisaation mukanaan tuomien roolitusten ja tavoitteiden selkiyttäminen kaipaavat vielä kehittämistä. Pyrimme jatkossa jakamaan osaamista enemmän ja ratkaisemaan haasteita entistä paremmin yhdessä asiakkaidemme kanssa. Jatkamme myös tavoitteellisen johtamisen ja yhteisten toimintatapojen kehittämistä strategian jalkauttamisen jatkuessa.

[Tietoa Digiasta](#) > [Henkilöstö](#) > Rekrytointi ja tehtävänkierto

Rekrytointi ja tehtävänkierto

Digia on vahvassa kasvussa ja se on näkynyt rekrytoinnissa ja rekrytointimarkkinoinnissa vahvasti vuoden 2016 aikana. Viime vuoden aikana teimme runsaasti erilaisia toimenpiteitä rekrytointiprosessimme kehittämiseksi ja Digian tunnettuuden lisäämiseksi.

Vuonna 2016 aloitti yli 230 uutta digialaista liiketoimintasiirrot mukaan lukien. Julkaisimme yli sata hakuilmoitusta, ja saimme noin 3 000 hakemusta rekrytointijärjestelmäämme sekä useita sähköpostitse tai suoraan hakukumppaneiden kautta. Lisäksi olimme suoraan yhteydessä potentiaalsiin kandidaatteihin sosiaalisen median kautta tai henkilöstöltä tulleiden suositusten perusteella.

Uusia kanavia ja näkyvyyttä

Vuonna 2016 lisäsimme Digian rekrytointinäkyvyyttä erityisesti sosiaalisessa mediassa ja otimme käyttöön useita uusia rekrytointikanavia. Tavoitteenamme on lisätä Digian brändin tunnettuutta ja suunnata näkyvyyttä kohderyhmittäin junioreille, kokeneille asiantuntijoille ja johdolle. Toteutimme useita kohdennettuja sosiaalisen median rekrytointikampanjoita, kehitimme nettisivujamme ja rakensimme uusia rekrytointiviestintään liittyviä yrityseshittelysivustoja.

Vuoden aikana Digia oli mukana kymmenissä eri rekrytointitapahtumissa valtakunnallisesti ja järjestimme myös erilaisia meet-upeja, kampanjoita, koodarikoulutuksia, akatemioita, kehittäjien rekrytointitapaamisia ja ammatillista uudelleen koulutusta. Julkaisimme lukuisia rekrytointi- ja ura-aiheisia blogeja ja artikkeleita muun muassa Kauppalehdessä ja lisäsimme mainontaa Helsingin Sanomien mobiili- ja tablet-versioissa. Seuraavaksi keskitymme hakija- ja rekrytointiviestinnän kehittämiseen ja sen muokkaamiseen entistä enemmän ohjelmistokehittäjiä puhuttelevampaan suuntaan.

Digia tarjoaa uramahdollisuuksia nuorille lupauksille ja alanvaihtajille

Digia Career Compass on IT-alaa ja ohjelmistokehitystä opiskeleville tai vastavalmistuneille suunnattu rekrytointiohjelma, jonka kautta rekrytoimme vuoden 2016 aikana kymmenisen uutta kykyä. Haluamme tarjota opiskelijoille joustavasti erilaisia työsuhdemuotoja, kuten osa- tai määräaikaisuuksia ja tuntityötä sekä opinnäytetyöpaikkoja tai projektitöitä. Uudistimme Career Compass -ohjelmaa vastaamaan paremmin opiskelijoiden valmistumisaikataulua ja urasuunnittelua kohdentamalla hakuaikaa ja ajoittamalla ohjelmaan liittyvät aamiaiset alkuvuoteen. Tarjoamme kehittymispolkuja nuorille osaajille tai alanvaihtajille lisäksi muun muassa Integraatioakatemiaa kautta.

Vuoden aikana kehitimme myös Digian työnantajamielikuvaa ja oppilaitosyhteistyötä eri paikkakunnilla, erityisesti pääkaupunkiseudulla, jossa osaamistarve on suurin. Toimimme yhteistyössä Helsingin yliopiston ja ammattikorkeakoulujen kanssa muokkaamalla oppisisältöjä, järjestämällä vierailijaluentoja ja markkinoimalla avoimia paikkojamme sekä käymällä paikan päällä kertomassa Digiasta mahdollisena tulevaisuuden työpaikkana. Pyrimme tarjoamaan opiskelijoille myös työharjoittelupaikkoja, projektitöiden aiheita ja ekskursioita.

Rekrytointi osaamisen hankinnan kanavana

Kehitimme vuoden aikana rekrytointia yhdessä rekrytoivien esimiesten ja HR:n rekrytointivastaavien kanssa muun muassa luomalla yhtenäisiä toimintatapoja, yhdenmukaistamalla haastattelukäytäntöjä ja päivittämällä rekrytointijärjestelmää vastaamaan paremmin liiketoiminnan tarpeita.

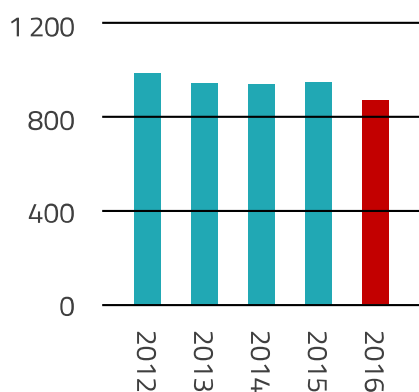
Sisäinen rekrytointi on tärkeä osaamisen kehittämisen kanava ja sen kautta pystymme tarjoamaan tehtävänkiertoa ja uramahdollisuuksia Digialla. Vuoden 2016 aikana tehostimme sisäistä rekrytointia julkaisemalla tähän liittyvän sivuston intranetissa. Kehitimme myös resursointia julkaisemalla resurssipyynnöt ja tilapäiset projektiluonteiset osaajatarpeet Digian intranetin Osaajia kaivataan -sivustolla. Kaikki ulkoisessa haussa olevat avoimet paikat ovat luonnollisesti digialaisten haettavissa, ja sisäiset hakijat käsitellään ensisijaisina. Hyödynnämme rekrytoinnissa myös henkilöstön omia kontakteja ja verkostoja, ja digialaisen suosituksesta johtaneeseen rekrytointiin on tarjolla rekrytointibonus.

[Tietoa Digiasta](#) > [Henkilöstö](#) > Henkilöstö lukuina

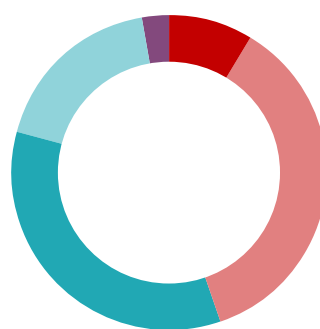
Henkilöstö

Digia jakautui kahdeksi itsenäiseksi pörssiyhtiöksi, Digia Oyj:ksi ja Qt Group Oyj:ksi 1.5.2016

Henkilöstön määrä 31.12.

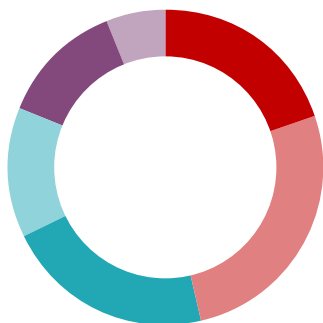


Henkilöstön ikäjakauma 31.12.2016



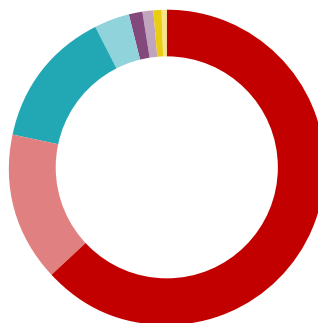
20–29	8,8 %
30–39	36,0 %
40–49	34,4 %
50–59	18,1 %
60–	2,7 %

Henkilöstön jakauma palvelusvuosittain 31.12.2016



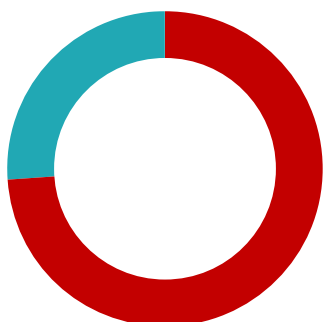
■ <1.....	19,9 %
■ 1–5.....	26,6 %
■ 6–10.....	21,5 %
■ 11–15.....	13,3 %
■ 16–20.....	12,7 %
■ >20.....	6,0 %

Henkilöstön jakauma toimipisteittäin 31.12.2016



■ Helsinki.....	551
■ Jyväskylä.....	133
■ Tampere.....	123
■ Rauma.....	33
■ Vaasa.....	12
■ Tukholma.....	10
■ Oulu.....	6
■ Turku.....	5

Sukupuolijakauma 31.12.2016



■ Miehiä.....	74,1 %
■ Naisia.....	25,9 %

[Tietoa Digiasta](#) > Ympäristö

Ympäristöä kunnioittaen

Olemme tietoisia ympäristön hyvinvoinnista ja kannamme siitä huolta. Tunnistamme toimintamme vaikutukset ympäristöön sekä keinot vaikuttaa ympäristön hyvinvointiin. Otamme ympäristöasiat huomioon toiminnassamme, päätöksenteossamme sekä toimintamme kehittämisessä ja seurannassa.

Arvostamme asiakkaidemme ympäristönsuojelutavoitteita ja teemme yhteistyötä toimittajien ja asiakkaiden kanssa tarjotaksemme palveluja, joiden avulla ympäristöön kohdistuvia vaikutuksia voidaan pienentää. Noudatamme paikallista lainsäädäntöä kaikissa maissa, joissa meillä on toimintaa. Kiinnitämme huomiota ympäristön hyvinvointiin fyysisen toimintaympäristön, käyttämämme tuotteiden sekä työntekijöidemme tietojen ja ympäristötietoisuuden alueella.

Fyysinen toimintaympäristö

Toimipisteissämme kiinnitetään huomiota energian- ja vedensäästämahdollisuuksiin. Ne otetaan huomioon myös toimipisteiden uudistamisessa ja uusien toimipisteiden suunnittelussa.

Hankintaprosessi, kierrätys ja jätteiden käsittely

Tilanteissa, joissa voimme valita ympäristöystävällisen ja vähemmän ympäristöystävällisen tuotteen välillä, suosimme ympäristöystävällistä. Tunnistamme keinoja vähentää toimistotarvikkeiden ja kulutustavaroiden määrää sekä lisätä mahdollisuuksien mukaan niiden kierrätystä. Pyrimme kierrättämään toimistoissamme kaikki kierrätettävät materiaalit kuten paperin, pahvin, metallit ja orgaanisen jätteen. Mikäli kierrättäminen ei ole mahdollista, etsimme ympäristöystävällisen tavan jätteiden hävittämiseen.

Työntekijöiden ympäristötietoisuus

Tarjoamme työntekijöillemme mahdollisuuden vaikuttaa oman ekologisen jalanjälkensä kokoon. Tarpeettoman matkustamisen välttämiseksi käytämme mahdollisuuksien mukaan sähköisiä viestintävälineitä kuten sähköpostia ja video- ja puhelinneuvotteluja. Jos matkustaminen on tarpeen, kannustamme työntekijöitä valitsemaan ympäristöystävällisen matkustustavan. Tutkimme kaikkien sellaisten aloitteiden toteuttamiskelpoisuuden, joilla pyritään vähentämään aiheuttamiamme ympäristöhaittoja.

Digialle WWF:n Green Office -sertifikaatti

Helsingin toimipisteellä järjestettiin elokuussa Green Office -toimistotarkastus. Toimistotarkastuksessa käytiin läpi muun muassa Digian Green Office -tavoitteet, tehdyt toimenpidesuunnitelmat, sekä kierrettiin tiloissa katsomassa, miten Green Office -periaatteet on toimistossa huomioitu.

Tarkastuksen seurauksena Digian Helsingin toimipisteelle myönnettiin Green Office -sertifikaatti seuraavaksi kolmeksi vuodeksi. Vihreämmän toimistoarjen tavoittelu jatkuu tehtyjen suunnitelmien mukaisesti. Digia on määritellyt Green Office -tavoitteikseen vuoteen 2019 mennessä sähkönkulutuksen vähentämisen 10 prosentilla, paperinkulutuksen vähentämisen 5 prosentilla vuodessa sekä työmatkakilometrien vähentämisen 3–5 prosenttia vuodessa.

[Tietoa Digiasta](#) > Osakkeet ja osakepääoma

Osakkeet ja osakepääoma

Digia Oyj:n osakkeiden lukumäärä 31.12.2016 oli 20 875 645 osaketta. Yhtiöllä oli 31.12.2016 yhteensä 4 617 osakkeenomistajaa.

Kymmenen suurinta omistajaa 31.12.2016

Osakkeenomistaja	Osuus osakkeista ja äänistä
Ingman Development Oy Ab	21,6 %
Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	14,6 %
Jyrki Hallikainen	6,6 %
Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma	4,7 %
Savolainen Matti	4,3 %
Karvinen Kari Juhani	3,5 %
Sijoitusrahasto Aktia Capital	3,0 %
Sijoitusrahasto Aktia Nordic Small Cap	1,7 %
Sijoitusrahasto Evli Suomi Pienyhtiöt	1,6 %
Nordea Bank Ab (Publ), Suomen sivuliike	1,1 %

Osakkeenomistuksen jakautuminen suuruusluokittain 31.12.2016

Osakkeiden lukumäärä	Osuus omistuksista	Osuus osakkeista ja äänistä
1 – 100	26,5 %	0,4 %
101 – 1 000	55,6 %	5,4 %
1 001 – 10 000	15,7 %	9,6 %
10 001 – 100 000	1,6 %	11,6 %
100 001 – 1 000 000	0,4 %	30,2 %
1 000 001 – 4 000 000	0,1 %	42,7 %

Osakkeenomistuksen sektorijakauma 31.12.2016

	Osuus omistuksista	Osuus osakkeista ja äänistä
Yritykset	4,1 %	27,2 %
Rahoitus ja vakuutus	0,3 %	10,8 %
Julkisyhteisöt	0,0 %	19,2 %
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	0,2 %	1,2 %
Kotitaloudet	94,9 %	39,4 %
Ulkomaat	0,5 %	2,0 %

Digia Oyj:llä oli joulukuun 2016 lopussa hallussaan 57 372 kappaletta omia osakkeita. Omien osakkeiden kirjanpidollinen vasta-arvo on 0,10 euroa osakkeelta. Yhtiön hallussa olevien osakkeiden määrä oli 31.12.2016 noin 0,7 prosenttia osakekannasta. Osakepalkkiona on jaettu tammi-joulukuussa 2016 39 116 osaketta. Joulukuun 2016 lopussa sanottuja osakkeita on jakamatta ja Evli Awards Management Oy:n hallussa 91 435 osaketta.

Lisätietoa

Digian osake: www.digia.com/sijoittajat/osake

Osakkeenomistajat: www.digia.com/sijoittajat/osakkeenomistajat

[Tietoa Digiasta](#) > Sijoittajatietoa

Tietoa osakkeenomistajille

Digian sijoittajasuhdetoiminnan tehtävänä on antaa pääomamarkkinoille avointa ja luotettavaa tietoa Digiasta ja sen toimintaympäristöstä, jotta markkinoilla toimivat voivat muodostaa perustellun käsityksen Digiasta sijoituskohteena.

Digian osakkeet noteerataan NASDAQ Helsinki Oy:n päälistalla, Informaatioteknologian IT Palvelut -toimialaryhmässä.

Sijoittajasuhteet

Talusojohtaja Tuula Haataja
Atomitie 2 A, 00370 Helsinki
Puh. 010 313 3000
tuula.haataja@digia.com

Viestintäpäällikkö Maarit Mikkonen
Atomitie 2 A, 00370 Helsinki
Puh. 010 313 3000
[maarit.mikkonen \(at\) digia.com](mailto:maarit.mikkonen(at)digia.com)

Taloudelliset tiedotteet 2017

Digia Oyj muutti talousraportointikäytäntöään vuoden 2017 alusta alkaen. Päätös pohjautuu 26.11.2015 voimaantulleeseen arvopaperimarkkinalain muutokseen, jonka myötä laista poistui velvollisuus julkistaa osavuosikatsaus tilikauden kolmelta ja yhdeksältä ensimmäiseltä kuukaudelta. Osavuosikatsausten sijaan Digia julkistaa kolmelta ja yhdeksältä kuukaudelta avainlukuja ja tietoja liiketoiminnan kehittymisestä pörssitiedotteella.

Digia julkistaa vuoden 2017 aikana seuraavat talouskatsaukset:

- Tilinpäätöstiedote 2016: perjantai 3.2.2017 klo 8.00
- Liiketoimintakatsaus 1–3/2017: perjantai 28.4.2017 klo 8.00
- Puolivuosikatsaus 1–6/2017: perjantai 11.8.2017 klo 8.00
- Liiketoimintakatsaus 1–9/2017: keskiviikko 25.10.2017 klo 8.00

Vuosikertomukset ja muut julkaisut

Digia Oyj, Viestintä
Atomitie 2 A, 00370 Helsinki
Puh. 010 313 3000
invest@digia.com

Vuosikertomukset, puolivuositarkastukset, liiketoimintatarkastukset ja pörssitiedotteet ovat saatavilla yhtiön internetsivuilta osoitteessa www.digia.com.

Vuoden 2016 vuosikertomus on tehty sähköisenä verkkoversiona. Voit ladata vuosikertomuksen pdf-tiedostona [täältä](#).

Omistajatietojen päivitys

Pyydämme osakkeenomistajia ilmoittamaan muuttuneet osoitetietonsa siihen pankkiin, pankkiiriliikkeeseen tai muuhun tilinhoitajayhteisöön, jossa osakkeenomistajalla on arvo-osuustili. Digian kautta omistajatietojen muutoksia ei voida päivittää.

[Tietoa Digiasta](#) > Digian jakautuminen

Digian jakautuminen

Digian varsinainen yhtiökokous hyväksyi 16.3.2016 Digian jakautumissuunnitelman ja päätti Digia Oyj:n osittaisjakautumisesta jakautumissuunnitelman mukaisesti. Digia Oyj jakautui siten, että kaikki sen Qt-liiketoimintaan liittyvät varat, velat ja vastuut siirtyvät jakautumisessa syntyvälle yhtiölle, Qt Group Oyj:lle. Digia Oyj jatkaa Kotimaa-liiketoimintaa. Osittaisjakautumisen täytäntöönpano rekisteröitiin kaupparekisteriin 1.5.2016.

Digian osakkeenomistajat saivat jakautumisvastikkeena yhden Qt:n osakkeen jokaista omistamaansa Digian osaketta kohden. Jakautumisvastiketta ei ole annettu Digian hallussa oleville omille osakkeille.

Lisätietoa

www.digia.com/sijoittajat/jakautuminen

[Hallinnointi ja palkitseminen](#) > Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä

Hallinnointi ja palkitseminen

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä

Tämä selvitys on annettu yhtiön toimintakertomuksesta erillisenä kertomuksena.

Digia Oyj:n (jäljempänä "Digia") hallinnointi- ja ohjausjärjestelmä perustuu osakeyhtiölakiin, arvopaperimarkkinalakiin, yleisiin corporate governance -suosituksiin sekä yhtiön yhtiöjärjestykseen ja omiin sisäisiin corporate governance -toimintasääntöihin. Yhtiö noudattaa Arvopaperimarkkinayhdistyksen julkaisemaa, 1.1.2016 voimaan tullutta Suomen listayhtiöitä koskevaa hallinnointikoodia, jonka mukaisesti tämä selvitys on laadittu. Hallinnointikoodi on nähtävissä Arvopaperimarkkinayhdistyksen verkkosivuilla osoitteessa www.cgfinland.fi.

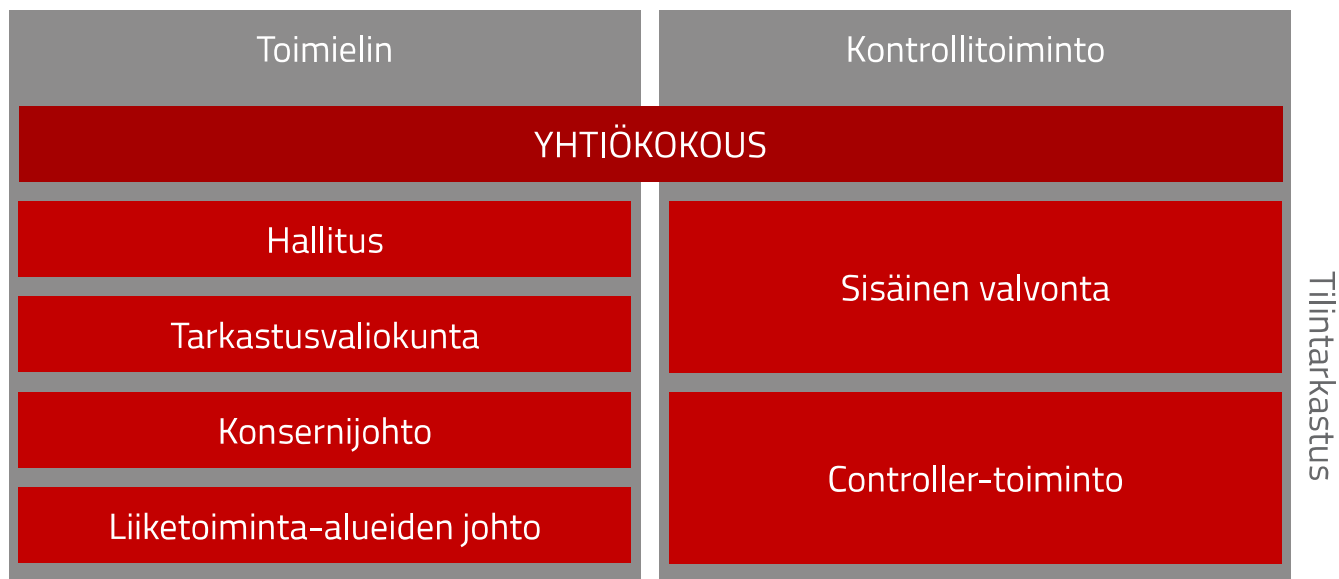
Digiassa yhtiön hallinnoinnin ja ohjauksen peruseriaatteet ovat rehellisyys, vastuuntuntoisuus, tasapuolisuus ja avoimuus. Tämä tarkoittaa muun muassa sitä, että:

- Yhtiö noudattaa voimassa olevia lakeja ja säännöksiä.
- Yhtiö organisoidaan, sen toimintaa suunnitellaan ja johdetaan sekä harjoitetaan noudattaen sellaisia ammatillisia vaatimuksia, jotka ovat huolellisten ja vastuuntuntoisten hallitusten jäsenten yleisesti hyväksymiä.
- Yhtiön varallisuutta hoidetaan tunnollisesti.
- Yhtiö tiedottaa toiminnastaan kaikille markkinaosapuolille aktiivisesti, avoimesti ja tasapuolisesti.
- Yhtiön johto, hallinto ja henkilöstö ovat riittävän sisäisen ja ulkoisen valvonnan alaisia.

[Hallinnointi ja palkitseminen](#) > Hallinnoinnin yleiskatsaus

Hallinnoinnin yleiskatsaus

Digian toiminnasta vastaavat yhtiökokous, hallitus ja toimitusjohtaja apunaan johtoryhmä.



Kirjalliset toimintaohjeet

[Hallinnointi ja palkitseminen](#) > Yhtiökokous

Yhtiökokous

Digian korkein päätöksentekotaho on yhtiökokous, jossa osakkeenomistajat käyttävät äänivaltaansa yhtiön asioissa. Varsinainen yhtiökokous pidetään kerran vuodessa ennen kesäkuun loppua hallituksen määrittelemänä päivänä. Jokainen yhtiön osake oikeuttaa yhtiökokouksessa yhteen ääneen.

Varsinainen yhtiökokous pidetään kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Ylimääräinen yhtiökokous pidetään, kun hallitus pitää sitä tarpeellisena tai kun yhtiön tilintarkastaja tai osakkeenomistajat, joilla on vähintään yksi kymmenesosa kaikista yhtiön osakkeista, sitä kirjallisesti vaativat jonkin asian käsittelemiseksi.

Yhtiökokouksen vastuut ja tehtävät on määritelty osakeyhtiölaissa ja Digian yhtiöjärjestyksessä. Ylimääräinen yhtiökokous päättää niistä asioista, joiden käsittelemistä varten kokous kulloinkin on kutsuttu koolle.

Digian lähtökohtana on että hallituksen puheenjohtaja, hallituksen jäsenet, tilintarkastaja, hallitukseen jäseneksi ehdolla oleva henkilö sekä toimitusjohtaja ovat läsnä yhtiökokouksessa.

Yhtiökokouksen pöytäkirja asetetaan osakkeenomistajien nähtäville yrityksen internetsivuille, www.digia.com/sijoittajat/hallinnointi/yhtiokokoukset kahden viikon kuluessa yhtiökokouksesta. Yhtiökokouksen päätökset myös julkistetaan viipymättä yhtiökokouksen jälkeen pörssitiedotteella.

Yhtiökokoukseen osallistuminen edellyttää, että osakkeenomistaja on merkitty Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään Digian osakasluetteloon yhtiökokouksen täsmäytyspäivänä, ja että hän ilmoittautuu kokoukseen viimeistään kokouskutsussa mainittuna päivänä.

Osakkeenomistajalla on oikeus saada yhtiökokoukselle osakeyhtiölain mukaan kuuluva asia yhtiökokouksen käsiteltäväksi, jos hän vaatii sitä kirjallisesti hallitukselta niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun. Digia ilmoittaa internetsivuillaan päivämäärän, johon mennessä osakkeenomistajan on esitettävä yhtiön hallitukselle varsinaisen yhtiökokouksen käsiteltäväksi vaatimansa asia. Päivämäärä ilmoitetaan viimeistään varsinaista yhtiökokousta edeltävän tilikauden loppuun mennessä.

[Hallinnointi ja palkitseminen](#) > Hallitus

Hallitus

Toiminta ja tehtävät

Osakkeenomistajien yhtiökokouksessa valitsema hallitus huolehtii Digian hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Yhtiöjärjestyksen mukaisesti hallitukseen valitaan vähintään neljä, mutta enintään kahdeksan jäsentä. Hallituksen nimitysvaliokunta valmistelee yhtiökokoukselle ehdotuksen kulloinkin nimitettävän uuden hallituksen kokoonpanoksi.

Hallituksen jäsenten enemmistön tulee olla yhtiöstä riippumattomia ja lisäksi vähintään kahden mainittuun enemmistöön kuuluvista jäsenistä tulee olla riippumattomia myös yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista. Toimitusjohtajaa tai muita yhtiön operatiiviseen organisaatioon kuuluvia toimitusjohtajan alaisia ei valita hallituksen jäseneksi.

Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Hallituksen jäsen voidaan valita tehtävänsä uudestaan ilman rajoituksia peräkkäisten toimikausien määrästä. Hallitus valitsee keskuudestaan hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Hallituksen monimuotoisuutta koskevat periaatteet

Hallitus on määrittänyt hallituksen monimuotoisuutta koskevat periaatteet. Niiden mukaan hallituksen kokoonpanossa tulee pyrkiä siihen, että se vastaa mahdollisimman hyvin yhtiön koon, markkina-aseman ja toimialan asettamia vaatimuksia. Hallituksen kokoonpanossa pyritään huomioimaan, että kokonaisuutena hallituksessa on aina riittävää asiantuntemusta erityisesti seuraavilta alueilta:

- yhtiön toimiala
- yhtiön kokoluokkaa vastaavan yhtiön johtaminen
- pörssiyhtiön toiminnan erityisluonne
- laskentatoimi
- riskien hallinta
- yrityskaupat
- hallitustyöskentely

Hallituksen jäsenenä tulee olla molempia sukupuolia. Määritetyt monimuotoisuuden periaatteet ovat toteutuneet hyvin Digian tilikauden 2016 hallituksessa. Molemmat sukupuolet ovat hallituksessa edustettuina.

Hallituksen työjärjestys

Hallitus on laatinut ja vahvistanut toimintaansa varten itselleen kirjallisen työjärjestyksen. Osakeyhtiölaissa ja muissa säännöksissä hallitukselle asetettujen tehtävien lisäksi Digian hallitus vastaa myös hallituksen työjärjestyksessä määrittelemistään asioista noudattaen seuraavia yleisohjeita:

- hyvä hallitustapa edellyttää, ettei hallitus tarpeettomasti puutu operatiivisen toiminnan yksityiskohtiin, vaan keskittyy yritykseen lyhyellä ja pitkällä tähtäimellä vaikuttaviin strategisiin linjanvetoihin
- hallituksen yleisenä tehtävänä on ohjata yhtiön toimintaa niin, että se tuottaa pitkällä aikavälillä mahdollisimman suuren lisäarvon yhtiön sijoitetulle pääomalle ottaen samalla huomioon eri sidosryhmien odotukset
- hallituksen jäsenten on toimittava riittävän, olennaisen ja tuoreen informaation pohjalta tavalla, joka palvelee yhtiön etuja

Lisäksi hallituksen työjärjestys kattaa seuraavat tehtävät:

- määrittelee hallituksen vuosittaisen toimintasuunnitelman ja kokousaikataulun rungon sekä yksittäisen kokouksen esityslistan rungon
- ohjeistaa vuosittaista hallituksen itsearviointia
- ohjeistaa kokouskutsujen ja ennakkoinformaation toimittamista hallitukselle sekä pöytäkirjojen laatimis- ja hyväksymismenettelyjä
- määrittelee tehtävänkuvat erikseen hallituksen puheenjohtajalle ja jäsenille sekä hallituksen sihteerille (jona toimii yhtiön lakiasiaintoimittaja tai hänen poissa ollessaan toimitusjohtaja)
- määrittelee puitteet, joissa hallitus voi tarvittaessa perustaa erillisiä valiokuntia tai työryhmiä

Hallitus arvioi vuosittain toimintaansa ja työskentelytapojaan. Itsearvioinnissa käytetään tarvittaessa apuna ulkopuolista konsulttia.

Hallitus piti tilikauden 2016 aikana yhteensä 16 kokousta. Hallituksen jäsenten osallistumisaktiivisuus kokouksiin oli keskimäärin 93 %. Jäsenten osallistuminen kokouksiin on esitetty erillisessä taulukossa.

Hallituksen kokoonpano

Digia Oyj:n hallituksen jäsenet vuonna 2016

Hallituksen jäsen	Syntymävuosi	Koulutus	Päätoimi	Omistukset 31.12.2016**	Jäsenyys alkanut
Martti Ala-Härkönen*	1965	KTT, TkL	Talousjohtaja, Caverion Oyj	0	2016
Päivi Hokkanen	1959	KTM	Tietohallintojohtaja, A-Katsastus Group	8 170	2012
Robert Ingman Varapuheenjohtaja	1961	DI, KTM	Hallituksen puheenjohtaja, Ingman Group Oy Ab	4 520 000	2010
Pertti Kyttälä Puheenjohtaja	1950	KTK	Toimitusjohtaja, Peranit Oy	3 000	2005
Seppo Ruotsalainen	1954	TkL	Hallitusammattilainen	0	2012
Leena Saarinen***	1960	ETM	Hallitusammattilainen	-	2012–2016
Tommi Uhari***	1971	DI	Hallitusammattilainen	-	2010–2016
Kai Öistämö***	1964	TkT, DI	Hallitusammattilainen	-	2015–2016

* jäsen 16.3.2016 lukien

** sisältää lähipiiriin ja lähipiiriin kuuluvien yhteisöjen omistukset

*** jäsen 16.3.2016 asti

Hallituksen jäsenten riippumattomuus

Hallitus arvioi vuosittain jäsentensä riippumattomuutta. Hallituksen nykyisistä jäsenistä yhtiöstä ja yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia ovat Päivi Hokkanen, Martti Ala-Härkönen, Pertti Kyttälä ja Seppo Ruotsalainen. Arviossa on huomioitu Pertti Kyttälän yli 10 vuoden kestänyt yhtäjaksoinen hallituksen jäsenyys, joka kokonaisarvion perusteella ei vaikuta riippumattomuuteen. Robert Ingman on riippumaton yhtiöstä. Robert Ingman ei ole riippumaton merkittävistä osakkeenomistajista lähipiiriinsä kuuluvien yhteisöjen omistuksen takia.

[Hallinnointi ja palkitseminen](#) > Hallituksen valiokunnat

Hallituksen valiokunnat

Digian hallituksella oli tilikaudella 2016 kolme (3) valiokuntaa: palkitsemisvaliokunta, tarkastusvaliokunta ja nimitysvaliokunta. Hallitus vahvisti valiokuntien työjärjestykset vuodelle 2016 kokouksessaan 28.4.2016.

Valiokunnat eivät ole päättäviä eivätkä toimeenpanevia elimiä, vaan niiden rooli on avustaa hallitusta kunkin valiokunnan tehtäväaluetta koskevassa päätöksenteossa. Valiokunnat raportoivat säännöllisesti työstään hallitukselle, joka päättää ja vastaa kollegiaalisesti myös valiokuntien työstä.

Tarkastusvaliokunta

Tarkastusvaliokunnan tehtävänä on avustaa hallitusta varmistamaan yhtiön taloudellisen raportoinnin ja laskennan menetelmien sekä tilinpäätöksen ja muun yhtiön antaman taloudellisen tiedon lainmukaisuus, tasapainoisuus, läpinäkyvyys ja selkeys. Tarkastusvaliokuntaan kuuluivat tilikaudella 2016 Pertti Kyttälä (puheenjohtaja), Seppo Ruotsalainen, Martti Ala-Härkönen, Leena Saarinen (16.3.2016 asti) ja Tommi Uhari (16.3.2016 asti). Tarkastusvaliokunta kokoontui tilikaudella neljä kertaa kaikkien jäsenten läsnä ollessa. Jäsenten osallistuminen kokouksiin on esitetty erillisessä taulukossa alla.

Palkitsemisvaliokunta

Palkitsemisvaliokunnan tehtävänä on valmistella yhtiön johdon palkitsemisjärjestelmiä ja seurata niiden toimivuutta yhtiön tavoitteiden saavuttamiseksi, turvata päätöksenteon objektiivisuutta sekä varmistaa palkitsemisjärjestelmien läpinäkyvyys ja järjestelmällisyys. Palkitsemisvaliokuntaan kuuluivat tilikaudella 2016 Päivi Hokkanen (puheenjohtaja), Robert Ingman, Martti Ala-Härkönen, Leena Saarinen (16.3.2016 asti) ja Kai Öistämö (16.3.2016 asti). Palkitsemisvaliokunta kokoontui tilikaudella kahdeksan kertaa kaikkien jäsenten läsnä ollessa. Jäsenten osallistuminen kokouksiin on esitetty erillisessä taulukossa alla.

Nimitysvaliokunta

Nimitysvaliokunnan tehtävänä on valmistella ehdotus varsinaiselle yhtiökokoukselle hallituksen jäsenten lukumäärästä, hallituksen jäsenistä, hallituksen puheenjohtajan, hallituksen varapuheenjohtajan ja hallituksen jäsenten palkkioista sekä hallituksen valiokuntien puheenjohtajien ja jäsenten palkkioista. Nimitysvaliokuntaan kuuluivat tilikaudella 2016 Robert Ingman (puheenjohtaja), Pertti Kyttälä, Seppo Ruotsalainen ja Tommi Uhari (16.3.2016 asti). Nimitysvaliokunta kokoontui tilikaudella neljä kertaa kaikkien jäsenten läsnä ollessa. Jäsenten osallistuminen kokouksiin on esitetty erillisessä taulukossa alla.

Hallituksen ja valiokuntien jäsenten osallistuminen kokouksiin vuonna 2016

Nimi	Hallituksen kokoukset	Tarkastusvaliokunta	Palkitsemisvaliokunta	Nimitysvaliokunta
Martti Ala-Härkönen*	11/12	3/3	6/6	-
Päivi Hokkanen	16/16	-	8/8	-
Robert Ingman	16/16	-	8/8	4/4
Pertti Kyttälä	16/16	4/4	-	4/4
Seppo Ruotsalainen	16/16	4/4	-	2/2
Leena Saarinen**	4/4	1/1	2/2	-
Tommi Uhari**	3/4	1/1	-	2/2
Kai Öistämö**	3/4	-	2/2	-

* jäsen 16.3.2016 lukien

** jäsen 16.3.2016 asti

[Hallinnointi ja palkitseminen](#) > Toimitusjohtaja

Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajan nimittää yhtiön hallitus. Toimitusjohtaja huolehtii Digian hallinnosta ja operatiivisesta liiketoiminnasta hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten sekä osakeyhtiölain mukaisesti. Toimitusjohtaja saa ryhtyä yhtiön toiminnan laajuus ja laatu huomioon ottaen epätavallisiin tai laajakantoisiin toimiin vain hallituksen valtuuttamana. Toimitusjohtaja toimii konsernin johtoryhmän puheenjohtajana. Toimitusjohtaja ei kuulu yhtiön hallitukseen, mutta on läsnä hallituksen kokouksissa.

Toimitusjohtajan palvelussuhteen keskeiset ehdot määritellään kirjallisesti hallituksen hyväksymässä toimitusjohtajasopimuksessa. Juha Varelius toimi Digia Oyj:n toimitusjohtajana 30.4.2016 asti, jonka jälkeen toimitusjohtajana on toiminut Timo Levoranta.

[Hallinnointi ja palkitseminen](#) > Johtoryhmä

Johtoryhmä

Johtoryhmän tehtävä on tukea toimitusjohtajaa yhtiön operatiivisessa johtamisessa. Toimitusjohtaja nimittää johtoryhmän jäsenet ja päättää heidän toimisuhteeseensa liittyvistä ehdoista.

Toimitusjohtaja on Digian johtoryhmän puheenjohtaja. Johtoryhmään kuului kymmenen henkilöä. Kerran viikossa kokoontuva johtoryhmä avustaa toimitusjohtajaa yrityksen strategian suunnittelussa, strategian toteuttamisessa, operatiivisessa johtamisessa sekä hallituksessa käsiteltävien asioiden valmistelussa. Se laatii vuosittaiset toiminta- ja taloussuunnitelmat sekä niihin liittyvän tavoiteasetannan, valvoo suunnitelmien toteutumista sekä valmistelee merkittäviä investointeja ja yrityskauppoja. Johtoryhmän tekemistä päätöksistä vastaa toimitusjohtaja. Johtoryhmän jäsenten tehtävänä on toteuttaa päätökset omalla vastualueellaan.

Johtoryhmän jäsenet vuonna 2016

Nimi	Syntymävuosi	Koulutus	Vastuualue	Omistukset 31.12.2016*	Jäsenyys alkanut
Timo Levoranta	1965	DI, KTK	Toimitusjohtaja	70	2016
Tuula Haataja	1964	KTM	Talous- ja rahoitusjohtaja	30 698	2013
Mika Kervinen	1968	OTK, VT	Lakiasiaintohtaja	0	2016
Erkki Talvela	1953	Ekonomi	Kaupallinen johtaja, Myynti, markkinointi ja viestintä	0	2016
Samuli Aho	1968	Datanomi	Liiketoimintajohtaja, Asiakaskohtaiset ratkaisut	1 000	2016
Tommi Flink	1965	FM (Tietotekniikka)	Liiketoimintajohtaja, Finanssialan ratkaisut ja palvelut	7 213	2016
Tom Puusola	1968	Tekn. yo.	Liiketoimintajohtaja, Yhteiset palvelut	15 606	2012
Teemu Virtanen	1978	LuK	Liiketoimintajohtaja, Integraatio ja tiedon hyödyntäminen	0	2016
Marko Saarinen	1969	MBA	Liiketoimintajohtaja, Digitaaliset palvelut	0	2016
Juhana Juppo	1971	FM (Tietojenkäsittely)	CTO, Teknologiat	0	2016
Juha Varelius	1963	KTM	Toimitusjohtaja**	-	2007–2016

* Sisältää lähipiirin ja lähipiiriin kuuluvien yhteisöjen omistukset

** 30.4.2016 asti

[Hallinnointi ja palkitseminen](#) > Taloudelliseen raportointiin liittyvät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmät

Taloudelliseen raportointiin liittyvät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmät

Kontrollitoiminnot ja kontrolliympäristö



Yhtiössä on controller-toiminto, jonka tehtävänä on varmistaa kuukausittain raportoinnin oikeellisuus. Controller-toiminto raportoi yhtiön johdolle, hallitukselle sekä hallituksen alaisuudessa toimivalle tarkastusvaliokunnalle yhtiötason sekä eri liiketoimintojen taloudellisesta kehityksestä.

Yrityksessä on käytössä raportointijärjestelmä, jonka avulla yhdistetään erillisyhtiöiden raporteista konsernitilinpäätös. Lisäksi käytössä on kirjalliset toimintaohjeet, joiden perusteella erillisyhtiöiden taloudellinen raportointi toteutetaan. Ohjeiden noudattamista valvoo controller-toiminto. Lisäksi liiketoiminnan seuranta ja varainhoidon valvontaa varten yhtiössä on käytettävissä tarvittavat erilliset raportointijärjestelmät.

Konsernin talousosasto antaa ohjeet tilinpäätöksen ja välitilinpäätösten laadinnasta sekä laatii konsernitilinpäätöksen. Talousosasto hoitaa keskitetysti konsernin varainhankinnan ja -hallinnan ja vastaa korkoriskin hallinnasta.

Sisäinen valvonta

Yleisperiaatteena Digiassa on jakaa toiminnot siten, että yksittäinen henkilö ei itsenäisesti voi suorittaa toimenpiteitä ilman toisen henkilön tietoisuutta asiasta. Esimerkiksi yhtiön kirjanpito ja varainhoito kuuluvat eri henkilöiden vastuualueeseen, ja yhtiön toiminimen kirjoittamiseen tarvitaan kahden henkilön allekirjoitukset.

Konsernin liiketoiminta on jaettu vastuualueisiin, joiden johtajat raportoivat toimitusjohtajalle. Raportointi ja valvonta perustuvat vuosittain tehtäviin ja kuukausittain seurattaviin budjetteihin, kuukausittain tehtävään tulosraportointiin ja viimeisimmän ennusteen päivittämiseen ja seurantaan.

Vastuualueiden johtajat raportoivat johtoryhmässä lisäksi vastuualueensa kehittämisasioita, strategia- ja vuosisuunnittelua, liiketoiminnan ja tuloksen seurantaan liittyviä asioita, investointeja, potentiaalisia yritysostokohteita ja vastuualueiden sisäistä organisointia. Vastuualueilla on omat johtoryhmänsä.

Digian liiketoiminnan ohjaus ja valvonta tapahtuvat edellä esitetyn johtamisjärjestelmän avulla.

Konsernin hallinto-osasto vastaa yhtiön henkilöstöhallinnosta ja henkilöstöpolitiikasta sekä kiinteistöistä ja toimipisteiden työolosuhteiden toimivuudesta. Konsernin lakiasiainosasto ohjeistaa ja valvoo yhtiössä tehtäviä sopimuksia sekä huolehtii konsernin toiminnan lainmukaisuudesta.

Erillisesti organisoitua sisäisen tarkastuksen toimintoa Digiassa ei ole toistaiseksi. Sisäiselle tarkastukselle kuuluvat tehtävät pystytään yhtiön nykyisessä liiketoiminnan volyymissä suorittamaan yhtiön laki- ja taloustoimintojen avulla.

Riskienhallinta

Yhtiön riskienhallinta prosessin tarkoitus on tunnistaa ja hallita riskejä niin, että yhtiön on mahdollista saavuttaa sen strategiset ja taloudelliset tavoitteet. Riskienhallinta on jatkuva prosessi, jonka avulla tunnistetaan, listataan ja arvioidaan merkittävimmät riskit, tunnistetaan riskienhallintaan liittyvät vastuuhenkilöt ja arvioidaan riskit erillisen pisteytyksen avulla niin, että riskien vaikutusta sekä riskien keskinäistä merkitystä voidaan verrata.

Digian riskienhallinnan keskeisimmät operatiiviseen toimintaan liittyvät ja valvottavat riskit ovat asiakas-, henkilö-, projekti-, tietoturva-, immateriaalioikeus- ja liikearvoriskit.

Asiakasriskiä hallitaan aktiivisella asiakasrakenteen kehittämisellä ja ennalta ehkäisemällä potentiaalisten riskipositivien syntymistä.

Henkilöriskejä arvioidaan ja hallitaan aktiivisella avainhenkilöiden kanssa käytävällä tavoite- ja kehityskeskusteluprosessilla. Henkilöstön sitoutuneisuuden kehittämiseksi sisäisen viestinnän tehokkuutta on pyritty parantamaan suunnitelmallisesti säännöllisten henkilöstötilaisuuksien ja johdon näkyvyyden avulla.

Liiketoimintojen keskeisten projektien auditoinnin avulla kehitetään konsernin projektiriskienhallintaa ja varmistetaan projektien menestykselliset asiakastoimitukset. Tämän lisäksi konsernin sertifioidut laatu- ja riskienhallintajärjestelmät evaluoidaan säännöllisesti ja projektitoimitusten raportointikäytäntöjä on tehostettu sekä toiminnanohjauksen että talousraportoinnin osalta.

Tietoturvariskiä hallinnoidaan tietoturva-auditoinneilla ja jatkuvalla toimintamallien, tietoturvaa edistävien käytäntöjen ja prosessien kehittämällä. Liiketoimintojen integroimiseen, yhtenäisten toimintamallien ja parhaiden käytäntöjen sekä niiden yhtenäiseen kehittämiseen liittyviä riskejä hallinnoidaan konsernin johtoryhmän toimesta suunnitelmallisesti. Ohjelmistoalalle tyypillisesti liittyvää riskiä omien oikeuksien asianmukaisesta suojaamisesta ja toisten oikeudenhaltijoiden oikeuksien loukkaamisesta hallitaan kattavan sisäisen ohjeistuksen, sopimusten vakioehdoin sekä asianmukaisen seurannan ja analyysien avulla.

IFRS-kirjanpitoikäytäntöön liittyen liikearvo ja sen arvonalentumistestaus on aktiivisessa seurannassa osana huolellista ja ennakoivaa riskijohtamiskäytäntöä.

Operatiiviseen toimintaan liittyvien riskien lisäksi on yhtiöllä rahoitukseen liittyviä riskejä. Digia Oyj:n sisäinen ja ulkoinen rahoitus sekä rahoitusriskienhallinta on keskitetty konsernin emoyhtiön rahoitustoimintoon. Konsernin emoyhtiön rahoitustoiminto vastaa konsernin maksuvalmiudesta ja rahoituksen riittävydestä sekä korkoriskin hallinnoimisesta. Konserni altistuu normaalissa liiketoiminnassaan useille rahoitusriskeille. Konsernin riskienhallinnan tavoite on minimoida rahoitusmarkkinoiden muutosten haitalliset vaikutukset konsernin tulokseen. Pääasialliset rahoitusriskit ovat korkoriski, luottoriski ja varainhankintariski. Riskienhallinnan yleiset periaatteet hyväksyy hallitus ja niiden käytännön toteutuksesta vastaa konsernin taloushallinto yhdessä liiketoimintaryhmien kanssa.

[Hallinnointi ja palkitseminen](#) > Sisäpiirihallinto

Sisäpiirihallinto

Digia noudattaa NASDAQ Helsingin kulloinkin voimassa olevaa sisäpiiriohjetta. Sisäpiiriasioista vastaa Digian lakiasioista vastaava johtaja. Markkinoiden väärinkäyttöasetus (EU 596/2014) astui voimaan 3.7.2016, jonka jälkeen sisäpiirihallintoa uudistettiin vastaamaan asetuksen määräyksiä.

Sisäpiiriläiset

Markkinoiden väärinkäyttöasetuksen voimaantulon jälkeen Digian sisäpiiriläiset jaetaan

1. pysyviin sisäpiiriläisiin johon kuuluvat yhtiön hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja ja yhtiön johtoryhmän jäsenet;
2. hankekohtaisiin sisäpiiriläisiin, johon kuuluvat henkilöt jotka asemansa tai tehtäviensä takia saavat sisäpiiritietoa ao. hankkeeseen liittyen; ja
3. luettelo henkilöistä jotka saavat taloudellista tietoa.

Pysyviä sisäpiiriläisiä ei merkitä hankekohtaisiin sisäpiiriluetteluihin.

Johtohenkilöiden liiketoimet

Digian johtotehtävissä toimivien henkilöiden ja heidän lähipiirinsä on ilmoitettava kaikki Digian rahoitusvälineillä tehdyt liiketoimensa Digialle ja Finanssivalvonnalle. Ilmoitusvelvolliset johtotehtävissä toimivat henkilöt ovat Digian hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja ja johtoryhmän jäsenet.

Digia julkaisee johtotehtävissä toimivien henkilöiden ja näiden lähipiiriin kuuluvien omaan lukuunsa tekemät liiketoimet pörssitiedotteen. Julkistaminen tehdään kolmen (3) työpäivän kuluessa liiketoimesta. Lisäksi Digia säilyttää ao. tiedot yhtiön verkkosivuilla.

Suljettu ikkuna

Sisäpiiriläiset eivät saa käydä kauppaa yhtiön arvopapereilla ajanjaksona, joka alkaa 30 päivää ennen yhtiön liiketoimintakatsauksen, puolivuotiskatsauksen tai tilinpäätöstiedotteen julkistamista. Hankekohtaiset sisäpiiriläiset eivät saa käydä kauppaa yhtiön arvopapereilla projektin voimassaoloaikana.

Väärinkäytöksistä ilmoittaminen

Digia Oyj:llä on käytössä ilmoituskanava epäilystä markkinoiden väärinkäytöstä ilmoittamiseen (nk. whistle blowing). Tämän ilmoituskanavan tavoitteena on edesauttaa hyvän hallintotavan noudattamista yhtiön päivittäisessä toiminnassa sekä ehkäistä ja havaita väärinkäytöksiä.

Ilmoituskanavaa voi käyttää markkinoiden väärinkäytöstä, toimintaperiaatteiden, säännösten ja määräysten rikkomisesta sekä niiden epäilystä ilmoittamiseen.

Digian intranetissä olevalla lomakkeella on mahdollisuus tehdä ilmoitus nimettömänä. Ilmoitukset ohjataan Digian lakiasiainosastolle.

Kaikki annetut ilmoitukset käsitellään asianmukaisesti ja luottamuksellisesti henkilötietolain vaatimuksia noudattaen, niin ilmoittajan kuin epäillyn henkilön osalta.

[Hallinnointi ja palkitseminen](#) > Tilintarkastajat

Tilintarkastaja ja tilintarkastajan palkkiot

Tilintarkastaja ja tilintarkastajan palkkiot

Digialla on yksi varsinainen tilintarkastaja, jonka tulee olla KHT -tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastaja valitaan tehtävänsä toistaiseksi.

Yhtiökokous valitsee tilintarkastajan ja päättää hänen palkkiostaan.

Yhtiön tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab päävastuullisena tilintarkastajanaan KHT Virpi Halonen 2015 alkaen.

Tilintarkastajalle maksetut palkkiot vuonna 2016

1 000 euroa	2016
Tilintarkastus	95
Muut lakisääteiset toimeksiannot	-
Veroneuvonta	-
Muut palvelut	108
Yhteensä	203

[Hallinnointi ja palkitseminen](#) > Palkka- ja palkkioselvitys

Digian johdon palkka- ja palkkioselvitys 2016

Tämä palkka- ja palkkioselvitys sisältää yhteenvedon Digia Oyj:n hallitusten jäsenten, toimitusjohtajan ja muun johdon taloudellisista eduista, palkitsemisjärjestelmästä ja palkitsemisen päätöksentekojärjestyksestä.

A) Palkitsemisen päätöksentekojärjestys

Hallitus

Hallituksen jäsenten palkkiot ja kulujen korvauserusteet valmistelee Digia Oyj:n nimitysvaliokunta. Hallituksen jäsenten palkkioista ja kulujen korvauserusteista päättää yhtiökokous.

Toimitusjohtaja ja muu johto

Toimitusjohtajan palkan, palkkiot ja muut edut valmistelee Digia Oyj:n palkitsemisvaliokunta. Palkitsemisvaliokunta valmistelee myös muun johdon palkat, palkkiot ja muut edut yhdessä toimitusjohtajan kanssa. Valmistelussa käytetään tarpeen mukaan ulkopuolisia asiantuntijoita ja markkinaselvityksiä. Yhtiön hallitus päättää toimitusjohtajalle maksettavasta palkasta, palkkioista ja muista eduista. Yhtiön hallitus päättää toimitusjohtajan esityksestä muulle johdolle maksettavista palkoista, palkkioista sekä muista eduista.

Digian vuoden 2016 varsinainen yhtiökokous valtuutti hallituksen päättämään maksullisesta tai maksuttomasta osakeannista ja osakeyhtiölain mukaisten erityisten oikeuksien antamisesta muun muassa yhtiön osakepohjaisten kannustinohjelmien toteuttamiseen. Valtuutus on voimassa 18 kuukauden ajan valtuutuspäätöksestä eli 16.9.2017 saakka. Digian hallitus ei käyttänyt saamaansa valtuutusta vuoden 2016 aikana.

Digialla on Evli Awards Management Oy:n kanssa sopimus yhtiön osakepalkkiojärjestelmien koordinoinnista sekä niihin liittyvien osakkeiden hallinnoinnista ja palkkioiden maksamisesta kohdehenkilöille järjestelmien ehtojen mukaisesti. Tilikauden 2016 aikana toimitusjohtajalle ja muulle johdolle maksetut osakepalkkiot on maksettu osakepalkkioiden hallinnointia koskevan sopimuksen mukaisesti Evli Awards Management Oy:n toimesta sen hallinnoimilla yhtiön osakkeilla, joiden hankinnan yhtiö on rahoittanut käytettäväksi yhtiön avainhenkilöiden kannustinjärjestelmiin.

B) Palkitsemisen keskeiset periaatteet

Hallituksen palkitseminen

Vuoden 2016 varsinainen yhtiökokous päätti, että hallitustyöskentelystä maksetaan palkkiona hallituksen jäsenille 2 500 euroa kuukaudessa, hallituksen varapuheenjohtajalle 3 500 euroa kuukaudessa ja hallituksen puheenjohtajalle 5 500 euroa kuukaudessa. Lisäksi kaikille hallituksen jäsenille maksetaan kokouspalkkiona 500 euroa hallituksen kokoukselta ja hallituksen valiokuntien kokouksilta. Lisäksi yhtiökokous päätti, että tavanomaiset ja kohtuulliset hallitustyöskentelystä aiheutuvat kustannukset korvataan laskua vastaan.

Yhtiö ei myönnä optioita eikä osakepalkkioita hallitustyöskentelystä.

Toimitusjohtajan palkitseminen

Juha Varelius

Juha Varelius toimi Digian toimitusjohtajana 30.4.2016 asti. Vareliuksen kokonaispalkkaus muodostui toimitusjohtajasopimuksen mukaisesta kuukausipalkasta, asetettujen tavoitteiden saavuttamisen perusteella määräytyvästä bonuspalkkiosta sekä toimitusjohtajalle vahvistetun osakepalkkiojärjestelmän mukaisesti mahdollisesti maksettavista osakepalkkioista.

Säännöllisen kuukausipalkan lisäksi toimitusjohtajalla oli oikeus bonuspalkkioon Kotimaa- ja Qt-segmenteille vahvistettujen bonusmallien mukaisesti.

- Kotimaan bonusmallin perusteella toimitusjohtajalle maksetaan vuositasolla 1,5 kuukauden peruspalkkaa vastaava bonuspalkkio hallituksen asettamiin liikevaihto- ja liikevoittobudjetteihin sidottujen vuositavoitteiden täytyessä. Palkkiosta 70 prosenttia on sidottu liikevaihtotavoitteisiin ja 30 prosenttia liikevoittotavoitteisiin. Tavoitteiden ylittyessä bonuspalkkion määrä kasvaa siten, että vuositasolla yhteensä 4,5 kuukauden peruspalkkaa vastaava maksimibonuspalkkio maksetaan, mikäli asetettu liikevaihtotavoite ylittyy vähintään 8,2 prosentilla ja liikevoittotavoite vähintään 19,3 prosentilla. Molempia palkkiomittareita arvioidaan puolivuositain itsenäisesti, toisistaan riippumatta, kuitenkin siten, että mikäli liikevoitto jää alle 70,2 prosenttiin asetetusta tavoitteesta, bonuspalkkiota ei makseta lainkaan liikevaihdosta riippumatta. Toimitusjohtaja Varelius oli kotimaan bonusmallin piirissä siihen asti, kun hän toimi Digian toimitusjohtajana ennen siirtymistään Digian jakautumisen täytäntöönpanon yhteydessä jakautumisessa syntyvän Qt Group Oyj:n toimitusjohtajaksi.
- Qt-liiketoiminnan bonusmallissa toimitusjohtajalle maksettavan bonuspalkkion ansaintakriteerinä oli Qt:n liikevaihdon kasvu. Asetetun liikevaihtotavoitteen täytyessä toimitusjohtajalle maksetaan vuositasolla bonuksena 40 prosenttia hänen vuositason peruspalkastaan. Tavoitteen ylittyessä bonuspalkkion määrä kasvaa siten, että jokaisesta liikevaihtotavoitteen ylittävästä eurosta puolet käytetään toimitusjohtajan ja muun Qt-liiketoimintaan kuuluvan henkilöstön bonuspalkkioihin sosiaalikuluneen. Toimitusjohtajan Qt-bonusmallin mukainen maksimipalkkio on 120 prosenttia hänen peruspalkastaan vuodessa. Bonuspalkkioita ei makseta lainkaan, mikäli Qt-liiketoiminnan liikevoitto jää yli miljoona euroa asetetusta liikevoittobudjetista. Bonuspalkkiokriteerien toteutumista arvioidaan ja mahdolliset palkkiot maksetaan kaksi kertaa vuodessa. Siihen asti, kun toimitusjohtaja Juha Varelius oli myös Kotimaa-segmentin bonusmallin piirissä, hänelle maksettiin 50 prosenttia edellä mainituista Qt-bonusmallin mukaisista palkkioista.

Hallitus vahvisti yhtiökokoukselta saamansa valtuutuksen nojalla yhtiön ylintä johtoa koskevat osakepalkkiojärjestelmät kokouksessaan 12.3.2015. Tehdyn päätöksen mukaan yhtiön kotimaan liiketoiminnalle oli oma järjestelmänsä ja Qt-liiketoiminnalle omansa.

Kotimaan osakepalkkiojärjestelmässä on kolme ansaintajaksoa, jotka ovat kalenterivuodet 2015–2017. Järjestelmän ansaintakriteerit ovat konsernin osakekohtainen tulos ja liikevaihto hallituksen vuosittain vahvistamin tavoin. Kultakin ansaintajaksolta yhtiön toimitusjohtajalla ja muilla ohjelmaan kuuluvilla kotimaan liiketoiminnan avainhenkilöillä on oikeus yhteensä enintään 115 000 Digia Oyj:n osakkeen arvoa vastaavaan palkkioon. Järjestelmän mukaiset palkkiot maksetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä puoliksi kumpanakin. Rahapalkkio käytetään ensisijaisesti palkkiosta aiheutuvien verojen ja veronluonteisten maksujen kattamiseksi. Osakepalkkiojärjestelmään perustuvia palkkioita ei makseta, mikäli henkilön työsuhde päättyy ennen palkkion maksun eräpäivää.

Alkuvuonna voimassa olleen Qt-osakepalkkiojärjestelmän mukaan toimitusjohtaja Vareliuksella oli oikeus 36 000 osakkeen arvoa vastaavaan minimipalkkioon, mikäli Digian osakekurssi keväällä 2018 on 4,5 euroa. Palkkion määrä kasvoi lineaarisesti osakekurssin noustessa siten, että 180 000 osakkeen arvoa vastaava maksimipalkkio maksettaisiin Digian osakekurssin saavuttaessa 8,5 euron rajan. Sanottu Qt-osakepalkkiojärjestelmä päättyi ehtojensa mukaan Digian suunnitellun jakautumisen tullessa voimaan 1.5.2016. Samassa yhteydessä päättyi ennenaikaisesti myös järjestelmän mukainen palkkioiden määräytymiskausi ja toimitusjohtaja Vareliuksen palkkio-oikeutta arvioitiin tällöin jakautumisen voimaantuloa edeltävän kahden viikon osakevaihdolla painotetun Digian osakkeen keskikurssin perusteella. Osakepalkkio maksettiin kokonaisuudessaan rahana kuukauden kuluessa jakautumisen voimaantulosta.

Toimitusjohtajalle edellä sanotun mukaisesti maksettuihin osakepalkkioihin ei liity mitään myönnettyjen osakkeiden luovutusta rajoittavia sitouttamisjaksoja.

Timo Levoranta

Timo Levoranta aloitti Digian toimitusjohtajana 1.5.2016. Levorannan kokonaispalkkaus muodostuu toimitusjohtajasopimuksen mukaisesta kuukausipalkasta, asetettujen tavoitteiden saavuttamisen perusteella määräytyvästä bonuspalkkiosta sekä toimitusjohtajalle vahvistettujen osakepalkkiojärjestelmien mukaisesti mahdollisesti maksettavista osakepalkkioista.

- Säännöllisen kuukausipalkan lisäksi toimitusjohtaja Levorannalla on oikeus bonuspalkkioon vahvistetun bonusmallin mukaisesti. Bonusmallin perusteella toimitusjohtajalle maksetaan vuositasolla 3 kuukauden peruspalkkaa vastaava bonuspalkkio hallituksen asettamiin liikevaihto- ja liikevoittobudjetteihin sidottujen vuositasotavoitteiden täytyessä. Palkkiosta 70 prosenttia on sidottu liikevaihtotavoitteisiin ja 30 prosenttia liikevoittotavoitteisiin. Tavoitteiden ylittyessä bonuspalkkion määrä kasvaa siten, että vuositasolla yhteensä 9 kuukauden peruspalkkaa vastaava maksimibonuspalkkio maksetaan, mikäli asetettu liikevaihtotavoite ylittyy vähintään 8,2 % prosentilla ja liikevoittotavoite vähintään 19,3 % prosentilla. Molempia palkkiomittareita arvioidaan puolivuositain itsenäisesti, toisistaan riippumatta, kuitenkin siten, että mikäli liikevoitto jää alle 70,2 prosenttiin asetetusta tavoitteesta, bonuspalkkiota ei makseta lainkaan liikevaihdosta riippumatta.
- Digia Oyj:n hallituksen 12.3.2015 päättämässä kotimaan liiketoimintaa koskevassa osakepalkkiojärjestelmässä on kolme ansaintajaksoa, jotka ovat kalenterivuodet 2015-2017. Järjestelmän ansaintakriteerit ovat konsernin osakekohtainen tulos ja liikevaihto hallituksen vuosittain vahvistamin tavoin. Kultakin ansaintajaksolta yhtiön toimitusjohtajalla ja muilla ohjelmaan kuuluvilla liiketoiminnan avainhenkilöillä on oikeus yhteensä enintään 115 000 Digia Oyj:n osakkeen arvoa vastaavaan palkkioon. Järjestelmän mukaiset palkkiot maksetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä puoliksi kumpanakin. Rahapalkkio käytetään ensisijaisesti palkkiosta aiheutuvien verojen ja veronluonteisten maksujen kattamiseksi. Osakepalkkiojärjestelmiin perustuvia palkkioita ei makseta, mikäli henkilön työsuhde päättyy ennen palkkion maksun eräpäivää. Järjestelmästä on myönnetty tilikaudella osakepalkkioina yhteensä enintään 112 499 kappaletta.

Toimitusjohtaja voidaan yhtiön toimesta irtisanoa kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Toimitusjohtajasopimuksen päättyessä irtisanomiseen yhtiön puolelta toimitusjohtajalle maksetaan irtisanomisajan palkan lisäksi erakorvaus, joka määrältään vastaa toimitusjohtajan kuuden (6) kuukauden säännöllistä kuukausipalkkaa. Toimitusjohtajan eläkeikä on lain mukainen eikä toimitusjohtajalla ole yhtiön puolelta erillistä lisäeläkesopimusta.

Muun johdon palkitseminen

Yhtiön ylimpään johtoon kuului 31.12.2016 kymmenen henkilöä: toimitusjohtaja, talous- ja rahoitusjohtaja, lakiasianjohtaja, kaupallinen johtaja, CTO ja viisi liiketoimintajohtajaa. Lisää tietoa ylimmästä johdosta löytyy yrityksen internetsivuilta www.digia.com/sijoittajat/hallinnointi/toimitusjohtaja-ja-johto.

Johtajien kokonaispalkkaus muodostuu kuukausipalkasta sekä asetettujen tavoitteiden saavuttamisen perusteella määräytyvästä bonuspalkkiosta. Yhtiön johtoryhmän jäsenten bonuspalkkion ansaintakriteerit ja ehdot ovat yhtäläiset toimitusjohtajan kanssa kuitenkin siten, että johtoryhmän jäsenen maksimipalkkio on vuositasolla kuuden (6) kuukauden peruspalkkaa vastaava määrä. Lisäksi ylin johto kuuluu yllä kuvattuun kotimaan liiketoiminnan osakepalkkiojärjestelmän piiriin.

Kaikkien johtajien eläkeikä on lain mukainen eikä kenellekään ole yhtiön puolelta otettu erillistä lisäeläkettä.

C) Palkitsemisraportti

Hallituksen palkitseminen

Tilikaudella 2016 hallituksen jäsenille maksettiin palkkioita Digian hallitus- ja valiokuntatyöskentelystä seuraavasti:

Euroa	2016
Martti Ala-Härkönen	31 750
Päivi Hokkanen	41 000
Robert Ingman	53 500
Pertti Kyttälä	76 500
Seppo Ruotsalainen	40 000
Leena Saarinen*	12 500
Tommi Uhari*	11 500
Kai Öistämö	11 500
Yhteensä	278 250

* Hallituksen jäsen 16.3.2016 asti

Toimitusjohtajan palkitseminen

Tilikaudella 2016 toimitusjohtajalle maksettiin palkkana ja muina etuuksina seuraavasti:

Juha Varelius 30.4.2016 asti

Euroa	2016
Palkka (sis. luontaisedut)	92 784
Bonuspalkkiot	66 629
Osakepalkkio	138 946
Rahapalkkio osakkeista	138 953
Yhteensä	437 312

Timo Levoranta 1.5.2016 alkaen

Euroa	2016
Palkka (sis. luontaisedut)	251 347
Bonuspalkkiot	35 095
Osakepalkkio	0
Rahapalkkio osakkeista	0
Yhteensä	286 442

Muun johdon palkitseminen

Tilikaudella 2016 muulle johdolle maksettiin palkkana ja muina etuuksina seuraavasti:

Euroa	2016
Palkka (sis. luontaisedut)	881 777
Bonuspalkkiot	218 263
Osakepalkkio	124 047
Rahapalkkio osakkeista	200 623
Yhteensä	1 424 710

Tähän ryhmään kuuluivat 31.12.2016:

- Samuli Aho, liiketoimintajohtaja, johtoryhmän jäsen 1.5.2016 alkaen
- Tommi Flink, liiketoimintajohtaja, johtoryhmän jäsen 1.5.2016 alkaen
- Tuula Haataja, talous- ja rahoitusjohtaja, johtoryhmän jäsen 19.8.2013 alkaen
- Juhana Juppo, CTO, johtoryhmän jäsen 19.9.2016 alkaen
- Mika Kervinen, lakiasianjohtaja, johtoryhmän jäsen 1.5.2016 alkaen
- Tom Puusola, liiketoimintajohtaja, johtoryhmän jäsen 1.1.2012 alkaen
- Marko Saarinen, liiketoimintajohtaja, johtoryhmän jäsen 1.7.2016 alkaen
- Erkki Talvela, kaupallinen johtaja, johtoryhmän jäsen 1.5.2016 alkaen
- Teemu Virtanen, liiketoimintajohtaja, johtoryhmän jäsen 1.5.2016 alkaen

Tilintarkastaja ja tilintarkastajan palkkiot

Digialla on yksi varsinainen tilintarkastaja, jonka tulee olla KHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastaja valitaan tehtävänsä toistaiseksi.

Yhtiökokous valitsee tilintarkastajan ja päättää hänen palkkiostaan.

Yhtiön tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab päävastuullisena tilintarkastajanaan KHT Virpi Halonen 12.3.2015 alkaen.

1 000 euroa	2016
Tilintarkastus	95
Muut lakisääteiset toimeksiannot	-
Veroneuvonta	-
Muut palvelut	108
Yhteensä	203

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Avainluvut

Hallituksen toimintakertomus

Avainluvut

Digia Oyj:n ja Qt Group Oyj:n jakautuminen tuli voimaan 1.5.2016. Tämän seurauksena tässä tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa raportoidaan Digia Oyj:n liiketoiminta eli entinen Kotimaa-liiketoiminta. Qt Groupin liiketoiminta raportoidaan lopetettuina toimintoina. Lopetetuissa toiminnoissa raportoidaan Qt:n nettotuloksen lisäksi jakautumiseen liittyvät kustannukset sekä Qt:lle siirtyneen nettovarallisuuden käyvän arvon ja kirjanpidon erotus.

Katsauksessa annetut vertailutiedot suluissa viittaavat aina edellisvuoden vastaavaan ajanjaksoon, ellei toisin ole mainittu.

Taloudellista asemaa ja tulosta kuvaavat tunnusluvut

	2016	2015	2014	2013	2012
Liikevaihto	86 463	80 946	97 433	99 740	100 448
Liikevoitto	5 419	5 854	4 310	-2 822	6 884
Liikevoitto % liikevaihdosta	6 %	7 %	4 %	-3 %	7 %
Oman pääoman tuotto %	11 %	14 %	8 %	-10 %	10 %
Omavaraisuusaste %	50 %	54 %	51 %	50 %	53 %
Nettovelkaantumisaste %	36 %	17 %	30 %	29 %	28 %

Tilinpäätöksen liitetiedoissa on esitetty laajemmin konsernin viiden vuoden tunnuslukuja sekä tunnuslukujen laskentakaavat (liitetiedot [28](#) ja [30](#)). Vertailuluvut 2012–2014 pitävät sisällään Qt-liiketoiminnan luvut.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Liikevaihto

Liikevaihto

Digia-konsernin vertailukelpoinen liikevaihto tilikaudella oli 86,5 (80,9) miljoonaa euroa kasvaen 6,8 prosenttia edellisen vuoden vastaavasta ajankohdasta. Liikevaihdon kasvua tukivat integraatioliiketoiminnan, omiin teknologioihin perustuvan ERP-liiketoiminnan ja asiakaskohtaisten ratkaisujen palveluliiketoiminnan kasvu sekä kesällä toteutettu yrityskauppa osana digitaalisia palveluja.

Integraatio ja tiedon hyödyntäminen -palvelualueen kysyntä jatkui hyvänä, ja liikevaihto kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna. Ennakoidun mukaisesti erityisesti henkilötyöpohjaisten tuotteistettujen palveluiden kysyntä oli vahvaa. Kysyntä oli koko vuoden hyvällä tasolla. Vuoden 2016 liikevaihto kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna.

Toimialaratkaisut-palvelualueen liikevaihdon hyvää kehitystä vuonna 2016 tukivat omiin teknologioihin perustuvan ERP-liiketoiminnan ja asiakaskohtaisten ratkaisujen myönteinen kehitys.

Finanssialueen tuote- ja palveluratkaisuihin perustuvan liiketoiminnan liikevaihto kasvoi Suomessa edelliseen vuoteen verrattuna, mutta jäi Ruotsissa alle edellisen vuoden tason.

Tuoteliiketoiminnan osuus konsernin vertailukelpoisesta liikevaihdosta tilikaudella oli 25,7 miljoonaa euroa (2015: 23,1 miljoonaa euroa) vastaten 29,7 (28,6) prosenttia.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Tuloksen ja kannattavuuden kehitys

Tuloksen ja kannattavuuden kehitys

Digian vertailukelpoinen tulos tilikaudella oli 5,4 (5,9) miljoonaa euroa ja liikevoittomarginaali oli 6,3 (7,2) prosenttia liikevaihdosta. Liikevoittoa laskivat haasteelliset toimitusprojektit sekä pitkäaikaisen ylläpitoasiakkuuden päätyminen Finanssialueella Ruotsissa. Lisäksi rekrytointi- ja myyntipanostukset vaikuttivat kannattavuuteen.

Vuonna 2016 Integraatio ja tiedon hyödyntäminen -palvelualueen kannattavuus pysyi hyvällä tasolla liikevaihtorakenteen muutoksen myötä.

Toimialaratkaisut-palvelualueen kannattavuus oli hyvällä tasolla ja parani edelliseen vuoteen verrattuna. Kannattavuus parani erityisesti Microsoft-teknologioihin perustuvassa ERP-liiketoiminnassa. Myös Toimipaikan optimoinnin kannattavuus parani, mutta siihen liittyvät investoinnit rasittivat edelleen tulosta. Vuonna 2016 kannattavuus kehittyi suotuisasti erityisesti asiakaskohtaisten ratkaisujen palveluliiketoiminnan ja omiin teknologioihin perustuvan ERP-liiketoiminnan hyvän kehityksen myötä.

Vuonna 2016 Finanssialueen tuote- ja palveluratkaisuihin perustuvan liiketoiminnan kannattavuus laski edelliseen vuoteen verrattuna. Kannattavuutta heikensivät omien tuotteiden toimitusprojekteihin liittyvät takuutyöt, pitkäaikaisen ylläpitoasiakkuuden päätyminen Ruotsissa sekä suunnitellun mukaiset investoinnit palveluliiketoimintaan.

Konsernin tulos ennen veroja tilikaudella oli 5,1 (5,3) miljoonaa euroa ja tulos verojen jälkeen oli 4,1 (4,2) miljoonaa euroa.

Tilikaudella jatkuvien toimintojen osakekohtainen tulos oli 0,20 (0,20) euroa ja lopetettujen toimintojen osakekohtainen tulos oli 3,63 euroa.

Vertailukelpoiset nettorahoituskulut tilikaudella olivat 0,3 (0,5) miljoonaa euroa.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Rahoitus, rahavirta ja investoinnit

Rahoitus, rahavirta ja investoinnit

Joulukuun 2016 lopussa Digian taseen loppusumma oli 66,4 (12/2015: 84,3) miljoonaa euroa ja omavaraisuusaste oli 49,8 (12/2015: 53,7) prosenttia. Nettovelka suhteessa omaan pääomaan (net gearing) oli 35,6 (12/2015: 16,6) prosenttia. Likvidit varat olivat 2,0 (12/2015: 6,7) miljoonaa euroa. Ylläolevat taseen vertailuluvut pitävät sisällään Qt-liiketoiminnan luvut.

Joulukuun 2016 lopussa Digialla oli 13,7 (12/2015: 13,5) miljoonaa euroa korollista vierasta pääomaa. Korollinen vieras pääoma muodostui 8,0 miljoonan euron pitkäaikaisista ja 4,0 miljoonan euron lyhytaikaisista lainoista rahoituslaitoksilta ja 1,7 miljoonan euron rahoitusleasingveloista.

Tammi-joulukuussa 2016 liiketoiminnan rahavirta oli 3,8 miljoonaa euroa (6,7). Investointien rahavirta oli -4,5 miljoonaa euroa (-1,4). Igence-yrityskauppa sisältyy investointien rahavirtaan. Rahoituksen rahavirta oli -1,5 miljoonaa euroa (-3,8 miljoonaa euroa).

Tammi-joulukuun 2016 investoinnit käyttöomaisuuteen olivat yhteensä 1,7 (1,5) miljoonaa euroa. Sijoitetun pääoman tuotto (ROI) oli 11,0 (15,6) prosenttia ja oman pääoman tuotto (ROE) oli 11,0 (13,5) prosenttia.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Tutkimus- ja kehitystoiminta

Selvitys tutkimus- ja kehitystoiminnan laajuudesta

Digia on panostanut tutkimus- ja kehitystoimintaan sekä tuotekehitykseen kaikilla palvelualueilla. Tutkimus- ja kehityskustannukset olivat tammi–joulukuussa 2016 yhteensä 5,8 (2015: 5,9; 2014: 6,2) miljoonaa euroa, mikä vastaa 6,7 prosenttia liikevaihdosta (2015: 7,3 %; 2014: 8,1 %).

Lisätietoa Digian palveluista ja ratkaisuksista löytyy yhtiön internetsivuilta osoitteesta www.digia.com/palvelumme.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Henkilöstö, johto ja hallinto

Henkilöstö, johto ja hallinto

Konsernin vertailukelpoinen henkilöstön määrä oli katsauskauden lopussa 872, jossa oli kasvua 113 henkilöä eli 14,9 prosenttia verrattuna tilikauden 2015 loppuun (31.12.2015: 759 henkilöä). Keskimäärin henkilöstöä tilikaudella oli 810, jossa oli kasvua 57 henkilöä eli 7,6 prosenttia verrattuna tilikauden 2015 keskiarvoon (2015: 753).

1.7. voimaan astuneen Igence-kaupan myötä Digian palvelukseen siirtyi 24 henkilöä. Digian ja Qt:n jakautumisen yhteydessä Qt:lle siirtyi 213 henkilöä Digialta.

Yhtiön henkilöstöä kuvaavat tunnusluvut:

	31.12.2016	31.12.2015	Muutos, työntekijää
Helsinki	550	481	69
Jyväskylä	133	118	15
Tampere	123	104	19
Oulu	6	10	-4
Rauma	33	35	-2
Vaasa	12	-	12
Turku	5	-	5
Tukholma	10	11	-1
Yhteensä	872	759	113

Digia Oyj:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 16.3.2016 hallitukseen valittiin uudelleen Päivi Hokkanen, Robert Ingman, Pertti Kyttälä ja Seppo Ruotsalainen. Uutena jäsenenä hallitukseen valittiin Martti Ala-Härkönen. Hallitus valitsi yhtiökokouksen jälkeen pitämässään järjestäytymiskokouksessa hallituksen puheenjohtajaksi Pertti Kyttälän ja hallituksen varapuheenjohtajaksi Robert Ingmanin.

Digian toimitusjohtajana toimi Timo Levoranta 1.5.2016 alkaen ja ylimpään johtoon kuuluivat 31.12.2016:

- Samuli Aho, liiketoimintajohtaja 1.5.2016 alkaen
- Tommi Flink, liiketoimintajohtaja 1.5.2016 alkaen
- Tuula Haataja, talous- ja rahoitusjohtaja 19.8.2013 alkaen
- Juhana Juppola, CTO, 19.9.2016 alkaen
- Mika Kervinen, lakiasianjohtaja 1.5.2016 alkaen
- Tom Puusola, liiketoimintajohtaja 1.1.2012 alkaen
- Marko Saarinen, liiketoimintajohtaja 1.7.2016 alkaen
- Erkki Talvela, kaupallinen johtaja 1.5.2016 alkaen
- Teemu Virtanen, liiketoimintajohtaja 1.5.2016 alkaen

Lisätietoa Digian ylimmästä johdosta löytyy yhtiön internetsivuilta osoitteesta

www.digia.com/sijoittajat/hallinnointi/toimitusjohtaja-ja-johto.

Digian tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab päävastuullisena tilintarkastajanaan KHT Virpi Halonen vuoden 2015 varsinaisesta yhtiökokouksesta alkaen.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Strategian toteutus ja liiketoiminnan kehittäminen

Strategian toteutus ja liiketoiminnan kehittäminen

Digia julkisti kasvustrategian 29.4.2016, jonka tarkoituksena on vahvistaa yhtiön asemaa erityisesti kasvavilla digitaalisten palveluiden markkinoilla, prosessien digitalisoinnissa sekä palveluliiketoiminnassa. Yhtiö haluaa kasvaa IT-markkinaa merkittävästi voimakkaammin ja tavoittelee keskimäärin 15 prosentin vuosikasvua. Kasvua tavoitellaan sekä orgaanisesti että epäorgaanisesti.

Digia on kannattavasti kasvava IT-palveluyritys, joka auttaa asiakkaitaan hyödyntämään digitalisoinnin mahdollisuudet. Näkemyksellisenä kumppanina Digia kehittää ja innovoi liiketoimintaa tukevia ratkaisuja yhdessä asiakkaidensa kanssa. Ratkaisukykyimme ulottuu asiakkaidemme strategiaan järjestelmiin, toiminnan ohjaukseen sekä liiketoimintaprosessien integrointiin.

Digian strategian keskeiset teemat vuosille 2016–2019 ovat:

- palvelujen ja prosessien digitalisointi
- palveluliiketoiminnan vahvistaminen
- tarjoaman sovittaminen valituille toimialoille
- syvä kumppanuus asiakkaidemme kanssa
- osaava ja innostunut henkilöstö

Kasvua Digia hakee perinteistä IT-markkinaa voimakkaammin kasvavilta osa-alueilta, kuten digitaalisista palveluista ja prosessien kehittämisestä. Kansainvälistymme asiakkaidemme kanssa. Orgaanisen kasvun lisäksi Digia etsii aktiivisesti strategiaansa tukevia yritysostokohteita.

Strategian toteuttaminen vuonna 2016

Kasvua tukeaksemme Digia uudisti organisaatiotaan ja toimintamalliaan. Digia muodostuu nyt neljästä palvelualueesta, jotka ovat Digitaaliset palvelut, Integraatio ja tiedon hyödyntäminen, Toimialaratkaisut sekä Finanssialan ratkaisut ja palvelut.

Osana kasvun perustan rakentamista Digia kehitti ja uudisti osaamistaan ja rekrytoi aktiivisesti. Vuoden 2016 aikana Digian henkilöstömäärä kasvoi 113 henkilöllä, joista 75 henkilöä palkattiin jälkimmäisellä vuosipuoliskolla.

Kesäkuussa Digia teki strategiaansa tukevan yritysoston. Digia osti Igence Oy Ab:n koko osakekannan. Yritysostolla Digia vahvisti asemaansa kasvavassa verkkokauppariikkinassa. Yrityskauppa toteutettiin 1.7.2016.

Digia vahvisti vuoden aikana palveluliiketoimintaansa myös perustamalla uuden liiketoiminnan finanssialueelle. Finanssialueen palvelu sisältää muun muassa varainhoidon back office -palveluja. Ensimmäisen asiakkaan kanssa yhteistyö alkoi lokakuun alussa.

Lokakuussa Verohallinto ilmoitti valinneensa kansallisen tulorekisteri -ratkaisukokonaisuuden toimittajaksi Digian. Rekisteri on tarkoitus ottaa käyttöön vuoden 2019 alussa. Ratkaisukokonaisuus rakennetaan kiinteähintaisena projektina, jonka arvo on 13,7 miljoonaa euroa. Projekti käynnistyi vuoden 2016 loppupuolella. Hankinta kattaa myös ylläpidon ja jatkokehityksen. Digian osuus hankinnan kokonaisarvosta 15 vuoden puitesopimusajalle on noin 60 miljoonaa euroa mukaan lukien projektin kiinteähintainen osuus, edellyttäen että kansallinen tulorekisteri -ratkaisukokonaisuus toteutetaan Verohallinnon tarjouspyynnössä esittämien oletusten mukaisesti.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Konsernirakenne

Konsernirakenne

Digia toimii Suomessa Helsingissä, Jyväskylässä, Oulussa, Raumalla, Tampereella, Turussa ja Vaasassa sekä Ruotsissa Tukholmassa. Digian pääkonttori sijaitsee Helsingissä. Digia-konserniin kuului tilikauden 2016 lopussa emoyhtiö Digia Oyj sekä tytäryhtiöt Digia Finland Oy, Digia Commerce Oy (ent. Igence Oy) ja Digia Sweden AB. Digia omistaa nämä tytäryhtiöt 100 prosenttisesti.

Digian varsinainen yhtiökokous hyväksyi 16.3.2016 Digian jakautumissuunnitelman ja päätti Digia Oyj:n osittaisjakautumisesta jakautumissuunnitelman mukaisesti. Digia Oyj jakautui siten, että kaikki sen Qt-liiketoimintaan liittyvät varat, velat ja vastuut siirtyvät jakautumisessa syntyvälle yhtiölle, Qt Group Oyj:lle. Digia Oyj jatkaa Kotimaa-liiketoimintaa. Osittaisjakautumisen täytäntöönpano rekisteröitiin kaupparekisteriin 1.5.2016.

Lisätietoa jakautumisesta löytyy yhtiön internetsivuilta osoitteesta www.digia.com/sijoittajat/jakautuminen.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Osakepääoma ja osakkeet

Osakepääoma ja osakkeet

Digia Oyj:n osakkeiden lukumäärä 31.12.2016 oli 20 875 645 osaketta. Yhtiöllä oli 31.12.2016 yhteensä 4 617 osakkeenomistajaa.

Kymmenen suurinta omistajaa 31.12.2016

Osakkeenomistaja	Osuus osakkeista ja äänistä
Ingman Group Oy Ab	21,6 %
Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	14,6 %
Jyrki Hallikainen	6,6 %
Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma	4,7 %
Savolainen Matti	4,3 %
Karvinen Kari Juhani	3,5 %
Sijoitusrahasto Aktia Capital	3,0 %
Sijoitusrahasto Aktia Nordic Small Cap	1,7 %
Sijoitusrahasto Säästöpankki Pienyhtiöt	1,6 %
Nordea Bank Ab (Publ), Suomen sivuliike	1,1 %

Osakkeenomistuksen jakautuminen suuruusluokittain 31.12.2016

Osakkeiden lukumäärä	Osuus omistuksista	Osuus osakkeista ja äänistä
1 – 100	26,5 %	0,4 %
101 – 1 000	55,6 %	5,4 %
1 001 – 10 000	15,7 %	9,6 %
10 001 – 100 000	1,6 %	11,6 %
100 001 – 1 000 000	0,4 %	30,2 %
1 000 001 – 4 000 000	0,1 %	42,7 %

Osakkeenomistuksen sektorijakauma 31.12.2016

	Osuus omistuksista	Osuus osakkeista ja äänistä
Yritykset	4,1 %	27,2 %
Rahoitus ja vakuutus	0,3 %	10,8 %
Julkisyhteisöt	0,0 %	19,2 %
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	0,2 %	1,2 %
Kotitaloudet	94,9 %	39,4 %
Ulkomaat	0,5 %	2,0 %

Digia Oyj:llä oli joulukuun 2016 lopussa hallussaan 57 372 kappaletta omia osakkeita. Omien osakkeiden kirjanpidollinen vasta-arvo on 0,10 euroa osakkeelta. Yhtiön hallussa olevien osakkeiden määrä oli 31.12.2016 noin 0,7 prosenttia osakekannasta. Osakepalkkiona on jaettu tammi–joulukuussa 2016 39 116 osaketta. Joulukuun 2016 lopussa sanottuja osakkeita on jakamatta ja Evli Awards Management Oy:n hallussa 91 435 osaketta.

Ajantasainen tieto yhtiön suurimmista omistajista sekä omistusjakaumasta löytyy yhtiön internetsivuilta osoitteesta www.digia.com/sijoittajat/osakkeenomistajat.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Osakeperusteiset maksut

Osakeperusteiset maksut

Osakepalkkiot ja johdon omistus

Digia Oyj:n hallitus päätti 12.3.2015 uuden osakepohjaisen kannustinjärjestelmän perustamisesta yhtiön toimitusjohtajalle ja muille ylimpään johtoon kuuluville henkilöille. Järjestelmän tarkoituksena on yhdistää yhtiön omistajien ja johdon tavoitteet yhtiön arvon nostamiseksi sekä sitouttaa toimiva johto yhtiöön ja tarjota heille kilpailukykyinen yhtiön osakkeiden omistukseen perustuva palkkiojärjestelmä. 12.3.2015 päätetyllä järjestelmällä korvattiin aiemmin päätetty vuoteen 2016 ulottuva osakepalkkiojärjestelmä.

Osakepohjaisessa kannustinjärjestelmässä on kolme ansaintajaksoa, jotka ovat kalenterivuodet 2015–2017. Järjestelmän ansaintakriteerit ovat konsernin osakekohtainen tulos ja liikevaihto hallituksen vuosittain vahvistamin tavoin. Kultakin ansaintajaksolta yhtiön toimitusjohtajalla ja muilla ohjelmaan kuuluvilla liiketoiminnan avainhenkilöillä on oikeus yhteensä enintään 115 000 Digia Oyj:n osakkeen arvoa vastaavaan palkkioon. Järjestelmän mukaiset palkkiot maksetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä puoliksi kumpanakin. Rahapalkkio käytetään ensisijaisesti palkkiosta aiheutuvien verojen ja veronluonteisten maksujen kattamiseksi. Järjestelmästä on myönnetty tilikaudella osakepalkkioina yhteensä enintään 112 499 kappaletta. Osakepalkkiojärjestelmiin perustuvia palkkioita ei makseta, mikäli henkilön työsuhde päättyy ennen palkkion maksun eräpäivää. Osakepalkkiojärjestelmät on kuvattu tarkemmin jäljempänä liitetiedossa [19, Osakeperusteiset maksut](#).

Tilikaudella 2016 järjestelmästä kirjattiin kuluja 0,2 miljoonaa euroa ja tilikausina 2015–2016 järjestelmästä kirjattiin kuluja 0,7 miljoonaa euroa.

Yhtiöllä on Evli Awards Management Oy:n kanssa sopimus yhtiön osakepalkkiojärjestelmien koordinoinnista sekä niihin liittyvien osakkeiden hallinnoinnista ja palkkioiden maksamisesta kohdehenkilöille järjestelmien ehtojen mukaisesti.

Osakasluettelon 31.12.2016 mukaan Digia Oyj:n hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja omistivat yhtiön osakkeita seuraavasti (sisältää lähipiirin ja lähipiirin kuuluvien yhteisöjen omistukset):

Hallitus	Osakkeita, kpl
Pertti Kyttälä, hallituksen puheenjohtaja	3 000
Robert Ingman, hallituksen varapuheenjohtaja	4 520 000
Martti Ala-Härkönen	0
Päivi Hokkanen	8 170
Seppo Ruotsalainen	0

Toimitusjohtaja

Timo Levoranta

70

Vuodenvaihteessa hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan omistamat osakkeet edustivat yhtiön osake- ja äänimäärästä yhteensä 21,7 %.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Kaupankäynti Helsingin pörssissä tilikaudella

Kaupankäynti Helsingin pörssissä tilikaudella

Digia Oyj:n osake on noteerattu Nasdaq Helsinki Oy:ssä Informaatioteknologian IT Palvelut -toimialaryhmässä. Kaupankäyntitunnus on DIG1V. Alin kaupankäyntikurssi tammi–joulukuussa 2016 oli 2,81 euroa ja ylin 7,40 euroa. Osakkeen virallinen päätöskurssi oli 3,15 euroa. Vaihdoilla painotettu keskipurssi oli 4,32 euroa. Yhtiön markkina-arvo oli 65 758 282 euroa 31.12.2016.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Liputusilmoitukset

Liputusilmoitukset

26.4.2016 Digia Oyj sai arvopaperimarkkinalain 9 luvun 10 pykälän mukaisen ilmoituksen, jossa Kari Juhani Karvinen ilmoitti, että hänen hallinnassaan oleva osakemäärä alitti 5 prosentin rajan Digian osakkeista ja äänivallasta. Ilmoituksen jälkeen Kari Karvisella oli yhteensä 1 000 000 Digian osaketta, joka vastaa 4,79 prosenttia Digian kaikista osakkeista ja äänistä.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Tilikauden 2016 muut olennaiset tapahtumat

Tilikauden 2016 muut olennaiset tapahtumat

Digia Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidettiin 16. maaliskuuta 2016. Yhtiökokouksessa vahvistettiin tilivuoden 2015 tilinpäätös, myönnettiin tilivelvollisille vastuuvapaus, päätettiin hallituksen ja tilintarkastajan palkkiot, päätettiin hallituksen jäsenmääräksi viisi (5), valittiin yhtiön hallitus uudelle toimikaudelle.

Tilikauden 2015 voitonjaosta yhtiökokous päätti hallituksen ehdotuksen mukaisesti, että osinkoa maksetaan 0,08 euroa osakkeelta osakkeenomistajalle, joka täsmäytyspäivänä 18.3.2016 on merkittynä osakkeenomistajaksi Euroclear Finland Oy:n pitämään yhtiön osakasluetteloon. Osingon maksupäiväksi päätettiin 29.3.2016.

Yhtiökokous myönsi hallitukselle seuraavat valtuudet

Hallituksen valtuuttaminen päättämään omien osakkeiden hankkimisesta ja/tai pantiksi ottamisesta

Digia Oyj:n 16.3.2016 pidetty varsinainen yhtiökokous valtuutti hallituksen päättämään enintään 2 000 000 oman osakkeen hankkimisesta ja/tai pantiksi ottamisesta yhtiön vapaaseen omaan pääomaan kuuluvilla varoilla. Hallitus päättää, miten osakkeita hankitaan. Omia osakkeita voidaan hankkia muuten kuin osakkeenomistajien omistamien osakkeiden suhteessa. Valtuutus käsittää myös osakkeiden hankkimisen julkisessa kaupankäynnissä NASDAQ Helsinki Oy:ssä sen ja Euroclear Finland Oy:n sääntöjen ja ohjeiden mukaan, tai osakkeenomistajille tehtävän ostotarjouksen kautta. Osakkeita voidaan hankkia yhtiön pääomarakenteen kehittämiseksi, yrityskauppojen tai muiden järjestelyjen rahoittamiseen tai toteuttamiseen, yhtiön osakepohjaisten kannustinohjelmien toteuttamiseen tai muutoin edelleen luovutettaviksi tai mitätöitäviksi. Osakkeiden hankinnan tulee perustua osakkeen markkinahintaan julkisessa kaupankäynnissä. Valtuutus korvaa yhtiökokouksen 12.3.2015 antaman valtuutuksen ja on voimassa 18 kuukauden ajan valtuutuspäätöksestä eli 16.9.2017 saakka. Digian hallitus ei käyttänyt saamaansa valtuutusta vuoden 2016 aikana.

Hallituksen valtuuttaminen päättämään osakeannista ja osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta

Digia Oyj:n 16.3.2016 pidetty varsinainen yhtiökokous valtuutti hallituksen päättämään maksullisesta tai maksuttomasta osakeannista ja osakeyhtiölain 10 luvun 1 § mukaisten erityisten oikeuksien antamisesta yhdessä tai useammassa erässä seuraavasti: Valtuutuksen nojalla annettavien osakkeiden lukumäärä voi olla yhteensä enintään 4 000 000 kappaletta. Valtuutus koskee sekä uusien osakkeiden antamista että omien osakkeiden luovuttamista. Valtuutuksen nojalla hallituksella on oikeus päättää osakeanneista ja erityisten oikeuksien antamisesta osakkeenomistajan merkintäetuoikeudesta poiketen (suunnattu anti). Valtuutusta voidaan käyttää yrityskauppojen tai muiden järjestelyjen rahoittamiseen tai toteuttamiseen, yhtiön osakepohjaisten kannustinohjelmien toteuttamiseen ja yhtiön pääomarakenteen kehittämiseksi sekä muihin yhtiön hallituksen päättämiin tarkoituksiin.

Valtuutuksen ehdotetaan sisältävän hallitukselle oikeuden päättää kaikista osakeannin ja mainittujen erityisten oikeuksien antamisen ehdoista, mukaan lukien merkintähinnasta, sen maksamisesta ja merkitsemisestä yhtiön taseeseen. Valtuutus korvaa yhtiökokouksen 12.3.2015 antaman valtuutuksen ja on voimassa 18 kuukauden ajan valtuutus päätöksestä eli 16.9.2017 saakka. Digian hallitus ei käyttänyt saamaansa valtuutusta vuoden 2016 aikana.

Digia Oyj:n jakautuminen kahdeksi erilliseksi pörssiyhtiöksi

Digia Oyj:n 16.3.2016 pidetty varsinainen yhtiökokous hyväksyi hallituksen ehdotuksen mukaisesti hallituksen 16.12.2015 allekirjoittaman jakautumissuunnitelman ja päätti Digia Oyj:n osittaisjakautumisesta jakautumissuunnitelman mukaisesti. Jakautumissuunnitelman mukaan Digia Oyj jakautui siten, että kaikki sen Qt-liiketoimintaan liittyvät varat, velat ja vastuut siirtyivät jakautumisessa syntyvälle yhtiölle, Qt Group Oyj:lle, Digia Oyj:n jatkaessa Kotimaa-liiketoimintaa.

Yhtiöjärjestyksen muutos

Digia Oyj:n 16.3.2016 pidetty varsinainen yhtiökokous päätti, että yhtiöjärjestyksen 4 § muutetaan siten, että hallituksen jäsenten lukumäärä 5–8 muutetaan olevan 4–8. Muilta osin 4 § ei muuteta. Näin ollen 4 § kuuluu kokonaisuudessaan seuraavasti:

4 § Hallitus

Hallitukseen kuuluu neljästä kahdeksaan (4–8) varsinaista jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Jakautumissuunnitelman hyväksyminen ja osittaisjakautumisesta päättäminen

Yhtiökokous hyväksyi jakautumissuunnitelman ja päätti Digia Oyj:n osittaisjakautumisesta jakautumissuunnitelman mukaisesti. Jakautumissuunnitelman mukaan Digia Oyj jakautuu siten, että kaikki sen Qt-liiketoimintaan liittyvät varat, velat ja vastuut siirtyvät jakautumisessa syntyvälle yhtiölle, Qt Group Oyj:lle. Digia Oyj jatkaa Kotimaa-liiketoimintaa.

Osana jakautumista hyväksyttiin Digia Oyj:n ylikurssirahaston alentaminen koko määrällään, eli 7 899 485,80 eurolla. Siltä osin kuin alennettavaa määrää ei käytetä varojen jakamiseksi Qt Group Oyj:lle, se kirjattiin Digia Oyj:n sijoitetun vapaan pääoman rahastoon.

Lisätietoa Digian yhtiökokous päätöksistä löytyy yhtiön internetsivuilta osoitteesta www.digia.com/sijoittajat/hallinnointi/yhtiokokoukset/yhtiokokous-2016.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Tilinpäätöksen jälkeiset tapahtumat

Tilinpäätöksen jälkeiset tapahtumat

Digia Oyj:n hallitus on 2.2.2017 päättänyt uuden pitkän aikavälin osakepohjaisen kannustinohjelman perustamisesta. Hallitus vahvistaa pitkän aikavälin kannustinohjelman kohderyhmän erikseen. Lähtökohtaisesti kohderyhmä muodostuu toimitusjohtajasta ja yhtiön johdosta. Ohjelman tarkoituksena on yhdistää yhtiön omistajien ja johdon tavoitteet yhtiön arvon nostamiseksi sekä sitouttaa toimiva johto yhtiöön ja yhtiön pitkän aikavälin tavoitteisiin. Nyt päätetyllä järjestelmällä korvataan aiemmin päätetty vuoteen 2017 ulottuva osakepalkkiojärjestelmä.

Uusi pitkän aikavälin kannustinohjelma kattaa kalenterivuodet 2017–2019. Se tarjoaa osallistujille mahdollisuuden ansaita yhtiön osakkeita, jos hallituksen kolmen vuoden palkkiokaudelle asettamat tavoitteet saavutetaan.

Tavoitteet perustuvat yhtiön liikevaihtoon ja osakekohtaiseen tulokseen (EPS). EPS-mittarilla on kolme ansaintajaksoa, vuodet 2017, 2018 ja 2019, joiden osalta hallitus asettaa tavoitteet kunkin ansaintajakson alussa. Liikevaihto-mittarin ansaintajakso on 2017–2019, ja liikevaihtotavoite on asetettu vuoden 2019 liikevaihtotavoitteen tasolle. Palkkiokaudella yhtiön toimitusjohtajalla ja muilla ohjelmaan kuuluvilla henkilöillä on oikeus yhteensä enintään 500 000 Digia Oyj:n osakkeen arvoa vastaavaan palkkioon. Jos ehdot täyttyvät, uuteen ohjelmaan perustuva osakepalkkio maksetaan molempien mittareiden osalta palkkiokauden päättymisen jälkeen vuonna 2020. Järjestelmän mukaiset palkkiot maksetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä puoliksi kumpanakin. Rahapalkkio käytetään ensisijaisesti palkkiosta aiheutuvien verojen ja veronluonteisten maksujen kattamiseksi.

Pääsääntöisesti palkkiota ei makseta, jos osallistuja irtisanoutuu tai osallistujan työ- tai toimisuhte irtisanotaan ennen kannustinohjelman mukaista palkkioiden maksuajankohtaa. Tietyin edellytyksin hallituksella on mahdollisuus päättää mahdollisista palkkiosta pro-rata-periaatteen mukaan jo ansaittujen ja kuluvan ansaintakauden osalta.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Riskit ja epävarmuustekijät

Riskit ja epävarmuustekijät

Yhtiön riskit ja epävarmuustekijät liittyvät mahdollisiin merkittäviin muutoksiin yhtiön liiketoimintaympäristössä ja palvelualueilla sekä kiristyvään kilpailuun. Yleisellä taloussuhdanteella ja asiakkaiden toimintaympäristön muutoksilla voi olla IT-investointien päätöksenteon hidastumisen, lykkäämisen tai perumisen kautta negatiivisia vaikutuksia yhtiön liiketoimintaan, taloudelliseen asemaan ja tulokseen. Palveluliiketoiminnan hinnoittelumallit vähentävät liiketoiminnan syklisyyttä, mutta toisaalta SaaS (Software as a Service) -hinnoittelumallit muuttavat tulovirtojen rakennetta ja ajoittumista.

Kasvustrategian toteuttaminen asettaa organisaatiolle ja johtamiselle uusia vaatimuksia. Yhtiön kyky rekrytoida, pitää ja kehittää oikeaa osaamista, sekä sovittaa tarjonta oikea-aikaisesti kysyntään ovat erittäin tärkeässä asemassa.

Strategiansa mukaisesti Digia tavoittelee kasvua myös yritysostojen avulla. Ei kuitenkaan ole varmuutta siitä, että yritys pystyy löytämään sopivia ostokohteita tai että ostetun yrityksen integrointi Digiaan onnistuu suunnitellusti.

Suuret asiakashankkeet sisältävät liiketoimintamahdollisuuksien lisäksi myös riskejä. Asiakashankkeiden koon kasvaessa riskit liittyen niiden kannattavuuden hallintaan lisääntyvät. On tärkeää, että Digia kykenee hallitsemaan laajoja sopimus- ja toimituskokonaisuuksia.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Tulevaisuuden näkymät

Tulevaisuuden näkymät

Pilvipalvelujen merkitys IT-markkinassa voimistuu kiihtyvällä vauhdilla. Samalla perinteisiin järjestelmätoimituksiin perustuva projektiliiketoiminta muuttaa muotoaan palvelujen ja ketterien projektien suuntaan.

Yhtiön johdon näkemyksen mukaan digitalisaatioon ja liiketoimintamallien murrokseen liittyy merkittäviä mahdollisuuksia. Vastatakseen näihin Digia jatkaa panostuksia liiketoimintamallinsa uudistamiseen, henkilöstön kehittämiseen ja rekrytointiin sekä tarjoomansa vahvistamiseen.

Digia arvioi markkinoiden kehittyvän myönteisesti viime vuoteen verrattuna.

Digian liikevaihdon kasvun arvioidaan kiihtyvän vuonna 2017 (2016: liikevaihto kasvoi 6,8 %). Liikevoiton arvioidaan olevan vuonna 2017 suurin piirtein edellisen vuoden tasolla.

[Hallituksen toimintakertomus](#) > Hallituksen esitys voitonjaosta

Hallituksen esitys voitonjaosta

Digia Oyj:n vapaa oma pääoma oli 31.12.2016 päivätyn taseen mukaan 33 571 493 euroa, josta tilikauden voittoa 2 297 693 euroa. Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että 31.12.2016 päättyneeltä tilikaudelta vahvistettavan taseen mukaan osinkoa jaetaan 0,08 euroa osakkeelta. Osinko maksetaan osakkeenomistajalle, joka osingonmaksun täsmäytyspäivänä 20.3.2016 on merkittynä osakkeenomistajaksi Euroclear Finland Oy:n pitämään yhtiön osakasluetteloon. Osinko maksetaan 29.3.2017.

[Tilinpäätös](#) > Konsernin tuloslaskelma

Tilinpäätös

Konsernin tuloslaskelma (IFRS)

Jatkuvat toiminnot

(Oikaistu)

€	Liitetieto	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Liikevaihto	<u>1</u>	86 462 771,41	80 946 335,18
Liiketoiminnan muut tuotot	<u>3</u>	743 257,20	427 237,42
Materiaalit ja palvelut		-11 195 463,05	-9 151 915,51
Poistot ja arvonalentumiset	<u>8</u>	-1 442 251,92	-1 607 081,35
Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut	<u>9</u>	-57 514 617,46	-53 626 511,46
Muut liiketoiminnan kulut	<u>6</u>	-11 634 383,95	-11 134 453,37
		-81 043 459,18	-75 092 724,25
Liikevoitto		5 419 312,23	5 853 610,93
Rahoitustuotot	<u>10</u>	163 543,77	15 926,46
Rahoituskulut	<u>10</u>	-463 312,42	-529 872,61
		-299 768,65	-513 946,15
Tulos ennen veroja		5 119 543,58	5 339 664,78
Tuloverot	<u>11</u>	-1 056 036,37	-1 094 249,65
Tilikauden voitto, jatkuvat toiminnot		4 063 507,21	4 245 415,13
Tilikauden voitto, lopetetut toiminnot	<u>29</u>	75 842 000,00	1 099 222,83
Tilikauden tulos		79 905 507,21	5 344 637,96

Tulos/osake, EUR, jatkuvat toiminnot (basic and diluted EPS)	0,20	0,20
Tulos/osake, EUR, lopetetut toiminnot (basic and diluted EPS)	3,63	0,05
Tulos/osake, EUR, jatkuvat ja lopetetut toiminnot yhteensä (basic and diluted EPS)	3,83	0,25

Konsernin laaja tuloslaskelma

Ulkomaiseen tulosityksikköön liittyvät muuntoerot	-141 900,00	-26 908,34
Tilikauden laaja tulos yhteensä	79 763 607,21	5 317 729,62
Tilikauden laajan tuloksen jakautuminen: Emoyhtiön omistajille	79 763 607,21	5 317 729,62

[Tilinpäätös](#) > Konsernin tase

Konsernin tase (IFRS)

€	Liitetieto	31.12.2016	31.12.2015
VARAT			
Pitkäaikaiset varat			
Liikearvo	<u>14</u>	40 558 920,80	44 549 716,77
Muut aineettomat hyödykkeet	<u>14</u>	1 285 520,80	6 485 718,65
Aineelliset hyödykkeet	<u>13</u>	2 386 983,09	1 859 081,61
Myytavissä olevat sijoitukset	<u>25</u>	624 427,48	626 983,95
Pitkäaikaiset saamiset		213 613,50	14 143,75
Pitkäaikaiset vuokravakuudet		0,00	15 517,00
Laskennalliset verosaamiset	<u>15</u>	194 053,47	293 254,10
		45 263 519,14	53 844 415,83
Lyhytaikaiset varat			
Myyntisaamiset ja muut saamiset	<u>16</u>	19 131 968,28	23 741 136,85
Rahavarat	<u>17</u>	1 994 279,91	6 709 753,90
		21 126 248,19	30 450 890,75
Varat yhteensä		66 389 767,33	84 295 306,58

€	Liitetieto	31.12.2016	31.12.2015
OMA PÄÄOMA JA VELAT			
Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma			
Osakepääoma	18	2 087 564,50	2 087 564,50
Ylikurssirahasto		0,00	7 899 485,80
Muu rahasto		5 203 821,24	5 203 821,24
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		30 049 535,32	31 370 258,22
Muuntoerot		-224 359,71	492 089,27
Kertyneet voittovarot		-84 209 512,63	-11 393 572,90
Tilikauden voitto		79 906 546,49	5 227 559,96
		32 813 595,21	40 887 206,09
Oma pääoma yhteensä		32 813 595,21	40 887 206,09
Pitkäaikaiset velat			
Laskennalliset verovelat	15	181 118,85	253 912,21
Rahoitusvelat	21	8 975 282,58	8 195 899,94
Muut pitkäaikaiset velat		0,00	874 631,80
		9 156 401,43	9 324 443,95
Lyhytaikaiset velat			
Ostovelat ja muut velat		9 646 402,06	14 806 437,84
Kauden verotettavaan tulokseen perustuvat verovelat		421 200,16	1 005 440,71
Varaukset	20	254 505,00	168 500,00
Siirtovelat		9 386 654,03	12 786 467,72
Rahoitusvelat	21	4 711 009,44	5 316 810,27
		24 419 770,69	34 083 656,54
Velat yhteensä		33 576 172,12	43 408 100,49
Oma pääoma ja velat yhteensä		66 389 767,33	84 295 306,58

[Tilinpäätös](#) > Konsernin rahavirtalaskelma

Konsernin rahavirtalaskelma (IFRS)

€ 000

1.1.–31.12.2016

1.1.–31.12.2015

	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Liiketoiminnan rahavirta:		
Katsauskauden voitto	79 906	4 247
Oikaisut tilikauden tulokseen	1 325	1 317
Käyttöpääoman muutos	870	-345
Maksetut korot	-270	-179
Saadut korot	118	5
Maksetut verot	-1 603	377
Lopetetut toiminnot	-76 535	1 257
Liiketoiminnan rahavirta	3 811	6 679
Investointien rahavirta:		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-2 158	-1 187
Hankitut tytäryhtiöosakkeet vähennettynä hankintahetken rahavaroilla	-2 099	-
Lopetetut toiminnot	-217	-233
Investointien rahavirta	-4 474	-1 420
Rahoituksen rahavirta:		
Rahoitusleasing velkojen lyhennys	-747	294
Lyhytaikaisten lainojen lyhennykset	-11 900	-3 000
Lyhytaikaisten lainojen nostot	4 000	276
Pitkäaikaisten lainojen nostot	9 925	0
Maksetut osingot ja muu voitonjako	-1 855	-1 039
Lopetetut toiminnot	-951	-303
Rahoituksen rahavirta	-1 528	-3 772
Rahavarojen muutos	-2 191	1 486

Rahavarat tilikauden alussa	6 710	5 132
Valuuttakurssien muutosten vaikutus	-224	91
Jakautumisessa siirtyneet rahavarat	-2 301	-
Rahavarojen muutos	-2 191	1 486
Rahavarat tilikauden lopussa	1 994	6 710

[Tilinpäätös](#) > Laskelma oman pääoman muutoksista

Laskelma oman pääoman muutoksista

Emoyrityksen omistajille kuuluva osuus

€ 000	Osake- pääoma	Ylikurssi- rahasto	SVOP- rahasto	Muut rahastot	Muunto- erot	Kertyneet voitto- varat	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2015	2 088	7 899	31 370	5 204	401	-10 243	36 719
Tilikauden voitto (+) / tappio (-)	-	-	-	-	-	5 228	5 228
Kaudella kirjatut tuotot ja kulut yhteensä	-	-	-	-	-	5 228	5 228
Osingonjako	-	-	-	-	-	-1 039	-1 039
Omana pääomana suoritettavat osakeperusteiset liiketoimet	-	-	-	-	-	-111	-111
Laajan tuloslaskelman erät	-	-	-	-	91	-	91
	-	-	-	-	91	1 150	-1 059
Oma pääoma 31.12.2015	2 088	7 899	31 370	5 204	492	-6 166	40 887

€ 000	Osake- pääoma	Ylikurssi- rahasto	SVOP- rahasto	Muut rahastot	Muunto- erot	Kertyneet voitto- varat	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2016	2 088	7 899	31 370	5 204	492	-6 166	40 887
Tilikauden voitto (+) / tappio (-)	-	-	-	-	-	79 907	79 907
Kaudella kirjatut tuotot ja kulut yhteensä	-	-	-	-	-	73 741	120 794
Osingonjako	-	-	-	-	-	-1 659	-1 659
Omana pääomana suoritettavat osakeperusteiset liiketoimet	-	-	-	-	-	39	39
Laajan tuloslaskelman erät	-	-	-	-	-716	-	-716
Jakautumisvastike käyvin arvoin	-	-	-	-	-	-85 771	-85 771
Ylikurssirahaston purku*	-	-7 899	7 899	-	-	-	0
Jakautumisen vaikutus	-	-	-9 220	-	-	9 220	0
Muut erät	-	-	-	-	-	128	128
	-	-	-	-	-716	-78 043	-87 980
Oma pääoma 31.12.2016	2 088	0	30 050	5 204	-224	-4 303	32 814

* Jakautumiseen liittyvä ylikurssirahaston siirto sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon tehtiin yhtiökokouksen päätöksellä 16.3.2016.

Laskelma vapaasta omasta pääomasta 31.12.

€ 000	2016 Emo	2015 Emo
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	30 050	31 370
Voitto edellisiltä tilikausilta	1 224	72
Tilikauden voitto	2 298	2 772
Yhteensä	33 571	34 215

[Tilinpäätös](#) > Konsernin perustiedot ja tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Konsernin perustiedot ja tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Yrityksen perustiedot

Digia on kannattavasti kasvava IT-palveluyritys, joka auttaa asiakkaitaan hyödyntämään digitaalisuuden mahdollisuudet. Näkemyksellisenä kumppanina Digia kehittää ja innovoi liiketoimintaa tukevia ratkaisuja yhdessä asiakkaidensa kanssa. Tarjoamme toimialasovitettua osaamista digitaalisten palveluiden kehittämiseen, toiminnan ohjaamiseen ja tiedon hyödyntämiseen. Toimimme lähes 900 osaajan voimin Suomessa ja Ruotsissa. Kansainvälistymme asiakkaidemme kanssa.

Vahvuutenamme on syvä osaaminen paikallisten organisaatioiden ydinprosesseista sekä niitä tukevista operatiivisista järjestelmistä ja integraatioista. Digitaalisen liiketoiminnan palvelut laajentavat rooliamme asiakkaiden arvoketjussa. Palvelumallimme kattaa lisäksi konsultoinnin, palvelumuotoilun, kehityskumppanuuden ja jatkuvat palvelut. Vahvaa toimialaosaamista meillä on erityisesti kaupan, logistiikan ja teollisuuden alalta, julkiselta sektorilta sekä pankki- ja vakuutusosalta.

Toimimme Suomessa Helsingissä, Jyväskylässä, Oulussa, Raumalla, Tampereella, Turussa ja Vaasassa sekä Ruotsissa Tukholmassa. Yhtiö on listattuna NASDAQ Helsingissä (DIG1V). Digia Oyj:n kotipaikka on Helsinki ja rekisteröity osoite on Atomitie 20 A, 00370 Helsinki.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Laatimisperusta

Konsernitilinpäätös on laadittu kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards, IFRS) mukaisesti ja sitä laadittaessa on noudatettu 31.12.2016 voimassa olevia IAS- ja IFRS -standardeja sekä SIC- ja IFRIC -tulkintoja.

Konsolidointiperiaatteet

Konsernitilinpäätös sisältää emoyhtiön, Digia Oyj:n sekä kaikki tytäryhtiöt, jotka ovat 100 %:sti omistettuja. Hankitut tytäryhtiöt sisällytetään tilinpäätökseen hankintamenetelmää käyttäen, jonka mukaan hankitun yhtiön varat ja velat arvostetaan käypiin arvoihin hankintahetkellä ja jäljelle jäänyt osuus hankintahinnan ja hankitun oman pääoman erotuksesta on liikearvoa. Tilikauden aikana hankitut tytäryhtiöt sisältyvät konsernitilinpäätökseen määräysvallan saamisesta alkaen ja myydyt myyntihetkeen saakka.

Tilikauden tulos jaetaan emoyhtiön omistajille ja määräysvallattomille omistajille. Mahdollinen määräysvallattomien omistajien osuus esitetään myös omana eränään osana omaa pääomaa.

Digia-konserni on noudattanut vuoden 2016 alusta alkaen seuraavia voimaan tulleita uusia ja muutettuja standardeja:

- Vuosittaiset parannukset IFRS-standardeihin, muutoskokoelma 2012–2014 (sovellettava 1.1.2016 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla): Annual Improvements -menettelyn kautta standardeihin tehtävät pienet ja vähemmän kiireelliset muutokset kerätään yhdeksi kokonaisuudeksi ja toteutetaan kerran vuodessa. Muutokset koskevat neljää standardia. Muutosten vaikutukset vaihtelevat standardeittain, mutta ne eivät ole merkittäviä.
- Muutokset IAS 1:een Tilinpäätöksen esittäminen – Tilinpäätöksessä esitettäviä tietoja koskeva hanke (sovellettava 1.1.2016 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla). Muutokset selventävät IAS 1:n ohjeistusta olennaisuuteen, tuloslaskelma- ja tase-erien yhdistämiseen, väliotsikoiden esittämiseen sekä tilinpäätöksen rakenteeseen ja laadintaperiaatteisiin liittyen. Digian konsernitilinpäätökseen on tehty pieniä muutoksia tilinpäätöksen esittämiseen.
- Muutokset IAS 16:een Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet ja IAS 38:aan Aineettomat hyödykkeet – Hyväksyttävien poistomenetelmien selventäminen (sovellettava 1.1.2016 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla): Muutoksilla kielletään aineettomien hyödykkeiden poistojen tekeminen myyntituottoihin perustuen. Poikkeuksellisesti poistot voidaan tehdä myyntituottoihin perustuen ainoastaan, jos myyntituottojen ja aineettoman hyödykkeen taloudellisen hyödyn kulumisen korreloivat erittäin paljon toisiinsa. Aineellisiin hyödykkeisiin ei voida soveltaa myyntituottoihin perustuvaa poistomenetelmää. Standardimuutoksilla ei ole ollut vaikutusta Digian konsernitilinpäätökseen.

Muilla uusilla tai muutetuilla standardeilla ja tulkinnoilla ei ole vaikutusta konsernin tilinpäätökseen.

Tilinpäätöksen laatiminen IFRS -standardien mukaisesti edellyttää konsernin johdolta tiettyjen arvioiden tekemistä ja harkintaa laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Tietoa harkinnasta, jota johto on käyttänyt konsernin noudattamia tilinpäätöksen laatimisperiaatteita soveltaessaan ja joilla on eniten vaikutusta tilinpäätöksessä esitettäviin lukuihin, on esitetty laatimisperiaatteiden kohdassa "Johdon harkintaa edellyttävät laatimisperiaatteet ja arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät".

Segmenttiraportointi

Digia Oyj:n ja Qt Group Oyj:n jakautuminen tuli voimaan 1.5.2016, mistä lukien Digia on raportoinut yhtä liiketoimintasegmenttiä. 1.10.2016 alkaen Digia on muodostunut neljästä palvelualueesta, jotka ovat Digitaaliset palvelut, Integraatio ja tiedon hyödyntäminen, Toimialaratkaisut sekä Finanssialan ratkaisut ja palvelut. Organisaatiomuutoksella ei ole vaikutusta yhtiön raportointiin.

Ulkomaan rahan määräisten erien muuntaminen

Konsernin yksiköiden tulosta ja taloudellista asemaa koskevat luvut määritetään siinä valuutassa, joka on kunkin yksikön pääasiallisen toimintaympäristön valuuttaa ("toimintavaluutta"). Konsernitilinpäätös on esitetty euroina, joka on konsernin emoyrityksen toiminta- ja esittämisvaluutta.

Ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat on muutettu euroiksi tilinpäätöspäivän kurssiin. Ulkomaan rahan määräisistä liiketapahtumista syntyneet voitot ja tappiot on merkitty tuloslaskelmaan. Liiketoiminnan kurssivoitot ja -tappiot sisältyvät vastaaviin eriin liikevoiton yläpuolelle.

Ulkomaisten konserniyritysten tuloslaskelmat on muunnettu euroiksi kauden painotettua keskipurssia ja taseet tilinpäätöspäivän kurssija käyttäen. Hankintamenomenetelmän soveltamisesta aiheutuvat muuntoerot käsitellään konsernin omaa pääomaa oikaisevina erinä.

Aineelliset hyödykkeet

Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet on arvostettu alkuperäiseen hankintamenuon vähennettynä kertyneillä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja arvonalentumistappioilla. Hyödykkeet poistetaan niiden arvioitujen taloudellisten vaikutusaikojen mukaisesti. Maa-alueista ei tehdä poistoja. Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

Rakennukset ja rakennelmat	25 vuotta
Koneet ja kalusto	3–8 vuotta
Vuokrahuoneistojen perusparannukset	3–5 vuotta

Hyödykkeiden jäännösarvo ja taloudellinen vaikutusaika tarkastetaan jokaisessa tilinpäätöksessä ja tarvittaessa oikaistaan kuvastamaan taloudellisen hyödyn odotuksissa tapahtuneita muutoksia.

Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden käytöstä poistamisesta ja luovutuksista syntyvät myyntivoitot ja -tappiot sisältyvät joko liiketoiminnan muihin tuottoihin tai kuluihin.

Julkiset avustukset

Sellaiset avustukset, jotka on saatu syntyneiden menojen korvauksiksi, tuloutetaan tuloslaskelmaan samalla kun avustuksen kohteeseen liittyvät menot merkitään kuluksi. Tällaiset avustukset esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa.

Aineettomat hyödykkeet

Liikearvo

Liikearvo vastaa sitä osaa hankintamenuosta, joka ylittää konsernin osuuden 1.1.2004–31.12.2016 välisenä aikana hankitun yrityksen nettovarallisuuden käyvästä arvosta hankinta-ajankohtana.

Liikearvo määritellään IFRS 3 mukaisesti, jolloin hankinnasta kirjataan liikearvona alla olevien kohtien 1 ja 2 erotuksena:

1. Seuraavien yhteenlaskettu määrä:

- Hankinta-ajankohdan käypään arvoon luovutettu vastike
- Mahdollinen määräysvallattomien omistajien osuus hankinnan kohteessa
- Vaiheittain toteutuneessa liiketoimintojen yhdistämisessä hankkijaosapuolella hankinnan kohteessa aiemmin olleen omanpääoman ehtoisen osuuden hankinta-ajankohdan käypä arvo

2. Hankittujen yksiloitävissä olevien varojen ja vastattaviksi odotettujen velkojen hankinta-ajankohdan nettomäärä.

Osa hankittujen liiketoimintojen hankintamenosta on kohdistettu yrityskauppojen kautta hankituille asiakkaille tai tuotteille ja on kirjattu aineettomiin oikeuksiin. Aineettomiin oikeuksiin kirjatut osuudet hankintamenosta poistetaan niiden taloudellisena vaikutusaikana.

Liikearvoista ei kirjata säännönmukaisia poistoja vaan niitä testataan vuosittain mahdollisen arvonalentumisen varalta. Tätä tarkoitusta varten liikearvo on kohdistettu rahavirtaa tuottaville yksiköille. Liikearvo arvostetaan alkuperäiseen hankintamenuon vähennettynä arvonalentumisilla. Hankintamenuon mahdollinen tarkentaminen tehdään viimeistään kahdentoista kuukauden kuluessa hankintahetkestä.

Tutkimus- ja kehittämismenot

Tuotekehityskulut kirjataan pääsääntöisesti kuluksi. Tuotekehityskulut aktivoidaan, mikäli ne täyttävät IFRS:n aineettomien hyödykkeiden aktivointikriteerit.

Muut aineettomat hyödykkeet

Patentit, tavaramerkit ja lisenssit, joilla on rajallinen taloudellinen vaikutusaika, merkitään taseeseen ja kirjataan tasapoistoina kuluksi tuloslaskelmaan niiden taloudellisen vaikutusajan kuluessa. Aineettomista hyödykkeistä, joilla on rajoittamaton taloudellinen vaikutusaika, ei kirjata poistoja, vaan ne testataan vuosittain arvonalentumisen varalta. Digialla ei ole Qt Group Oyj:n jakautumisen jälkeen sellaisia muita aineettomia hyödykkeitä, joilla olisi rajoittamaton taloudellinen vaikutusaika.

Vuokrasopimukset

Aineellisia hyödykkeitä koskevat vuokrasopimukset, joissa konsernilla on olennainen osa omistamiselle ominaisista riskeistä ja eduista, luokitellaan rahoitusleasingsopimuksiksi. Rahoitusleasingsopimus merkitään taseeseen vuokra-ajan alkamisajankohtana vuokratun hyödykkeen käypään arvoon tai sitä alempaan vähimmäisvuokrien nykyarvoon. Rahoitusleasingsopimuksella hankitusta hyödykkeestä tehdään poistot hyödykkeen taloudellisen vaikutusajan tai sitä lyhyemmän vuokra-ajan kuluessa. Vuokraveloitteet sisältyvät korollisiin velkoihin. Vuokrasopimukset, joissa omistamiselle ominaiset riskit ja edut jäävät vuokralleantajalle, käsitellään muina vuokrasopimuksina. Muiden vuokrasopimusten perusteella suoritettavat vuokrat kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan tasaerinä vuokra-ajan kuluessa.

Rahoitusvarat ja rahoitusvelat

Rahoitusvarat jaetaan lainoihin ja saamisiin, eräpäivään asti pidettäviin, kaupankäyntitarkoituksessa pidettäviin ja myytävissä oleviin. Lainat sisältyvät pitkä- ja lyhytaikaisiin velkoihin. Korkokulut kirjataan kuluksi sillä kaudella, jonka aikana ne ovat syntyneet. Rahoituslainojen transaktiopalkkiot jaksotetaan tuloslaskelmassa kuluksi laina-aikana käyttäen efektiivisen koron menetelmää.

Myyntisaamiset ja muut saamiset

Myyntisaamiset ja muut saamiset arvostetaan nimellisarvoon. Epävarmoista saamisista tehdään tapauskohtaiseen riskiarvioon perustuva arvonalentuminen, joka kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan.

Rahavarat

Rahavarat koostuvat käteisestä ja nostettavissa olevista pankkitalletuksista sekä muista lyhytaikaisista sijoituksista. Luotolliset tilit on käsitelty lyhytaikaisina lainoina lyhytaikaisessa vieraassa pääomassa.

Arvonalentumiset

Digia arvioi aina tilinpäätöshetkellä, onko olemassa viitteitä jonkin omaisuuserän arvonalentumisesta. Mikäli arvonalentumisesta on viitteitä, omaisuuserästä kerrytettävissä oleva rahamäärä arvioidaan. Kerryttävissä oleva rahamäärä arvioidaan lisäksi vuosittain seuraavista omaisuuseristä riippumatta siitä, onko arvonalentumisesta viitteitä: liikearvot ja aineettomat hyödykkeet, joilla on rajoittamaton taloudellinen vaikutusaika. Arvonalentumistarvetta tarkastellaan rahavirtaa tuottavien yksikköjen tasolla, eli sillä alimmalla yksikkötasolla, joka on pääosin muista yksiköistä riippumaton ja jonka rahavirrat ovat erotettavissa muista rahavirroista. Mikäli kirjanpitoarvo ylittää kerrytettävissä olevan rahamäärän, arvonalentumistappio kirjataan tuloslaskelmaan. Liikearvosta kirjattua arvonalentumistappiota ei peruuteta missään tilanteessa.

Työsuhde-etuudet

Eläkevelvoitteet

Konsernin eläkejärjestelyt on hoidettu eläkevakuutusyhtiön kautta. Eläkejärjestelyt ovat pääosin maksupohjaisia ja niiden suoritukset kirjataan tuloslaskelmaan sillä kaudella, jota veloitus koskee. Suomen TyEL-järjestelmää on käsitelty maksupohjaisena järjestelmänä.

Osakeperusteiset maksut

Digialla on kannustinjärjestelyjä, jossa maksut suoritetaan joko oman pääoman ehtoisina instrumentteina tai käteisvaroina. Järjestelyssä myönnettävät etuudet arvostetaan käypään arvoon niiden myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan tasaisesti oikeuden syntymisajanjakson aikana. Järjestelyissä, joissa maksut suoritetaan käteisvaroina, kirjattava velka ja sen käyvän arvon muutos jaksotetaan vastaavasti kuluksi. Järjestelyjen tulosvaikutus esitetään tuloslaskelmassa työsuhde-etuuksista aiheutuvissa kuluissa.

Varaukset

Varaus kirjataan, kun konsernilla on laillinen tai tosiasiallinen velvoite aikaisempien tapahtumien perusteella, kun maksuveloitteen toteutuminen on todennäköistä ja kun veloitteen määrä voidaan arvioida luotettavasti.

Uudelleenjärjestelyvaraus kirjataan, kun konserni on laatinut yksityiskohtaisen uudelleenjärjestelysuunnitelman ja aloittanut suunnitelman toimeenpanon ja tiedottanut asiasta. Varaus tehdään perustuen todellisiin syntyviin kustannuksiin esimerkiksi sovittuihin korvauksiin työsuhteiden päättymisestä.

Tappiollisista sopimuksista kirjataan varaus, kun veloitteiden täyttämiseksi vaadittavat välttämättömät menot ylittävät sopimuksesta saatavat hyödyt.

Takuuvaraus kirjataan, kun takuuehdot sisältävä tuote tai palvelu on myyty ja mahdollisen takuukustannuksen suuruus pystytään riittävän tarkkaan ennustamaan.

Osakkeet, osingot ja omat osakkeet

Hallituksen ehdottamia osinkoja ei vähennetä jakokelpoisesta omasta pääomasta ennen yhtiökokouksen hyväksyntää. Digia Oyj:n omien osakkeiden hankintaan liittyvät välittömät kustannukset kirjataan oman pääoman vähennyksiksi.

Osakekohtainen tulos

Osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla osakkeenomistajille kuuluva tulos yhtiön tilikauden aikana liikkeessä olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla, lukuunottamatta Digia Oyj:n hankkimia omia osakkeita. Laimennettu osakekohtainen tulos lasketaan olettaen, että kaikki merkintäoikeudet ja optiot on käytetty tilikauden alussa. Liikkeessä olevien osakkeiden painotetun keskiarvon lisäksi nimittäjä sisältää myös merkintäoikeuksien ja optioiden oletetusta käytöstä saadut osakkeet. Merkintäoikeuksien ja optioiden oletettua käyttöä ei huomioida osakekohtaisessa tuloksessa, jos niiden toteutushinta ylittää osakkeiden tilikauden aikaisen keskimääräisen hinnan.

Tuloverot

Tuloslaskelman veroihin kirjataan tilikauden veronalaiseen voittoon perustuvat verot, edellisten kausien verojen oikaisu sekä laskennallisten verojen muutokset. Tilikauden verotettavaan tuloon perustuva vero lasketaan verotettavasta tulosta kunkin maan voimassaolevan verokannan perusteella. Laskennalliset verosaamiset ja -velat kirjataan väliaikaisista eroista omaisuus- ja velkaerien verotusarvojen sekä kirjanpitoarvojen välillä. Merkittävimmät väliaikaiset erot syntyvät aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden poistoista ja hankintojen yhteydessä tehdyistä käypiin arvoihin arvostuksista. Laskennallisten verojen määrittämisessä käytetään tilinpäätöspäivään mennessä säädettyä verokantaa. Laskennallinen verosaaminen on kirjattu siihen määrään asti kuin on todennäköistä, että tulevaisuudessa syntyy verotettavaa tuloa, jota vastaan väliaikainen ero voidaan hyödyntää.

Myynnin tuloutus

Henkilötyö tuloutetaan suoritteiden etenemisen mukaan kuukausittain. Pitkäaikaiset kiinteähintaiset projektit tuloutetaan valmistusasteen perusteella, kun hankkeen lopputulos voidaan arvioida luotettavasti. Valmistusaste määritellään kuhunkin hankkeeseen liittyen tarkasteluhetken mennessä suoritettua työstä johtuvien menojen osuutena hankkeen arvioiduista kokonaismenoista. Mikäli arviot hankkeesta muuttuvat, muutetaan tuloutettua myyntiä ja voittoa / katetta sillä kaudella, jolloin muutos on ensi kertaa tiedossa ja arvioitavissa. Hankkeesta odotettavissa oleva tappio kirjataan välittömästi kuluksi, kun asia on todettu. Lisenssitulojen tuloutus tapahtuu sopimuksen tosiasiallisen sisällön mukaisesti. Tuloutus edellyttää sitovaa sopimusta ja että tuotteen toimitus on tapahtunut. Lisenssin luonteesta riippuen tuloutus tehdään luovutushetken perusteella. Lisenssien ylläpitomaksut tuloutetaan jaksotettuna sopimusajalle.

Johdon harkintaa edellyttävät laatimisperiaatteet ja arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät

Tilinpäätöstä laadittaessa joudutaan tekemään tulevaisuutta koskevia arvioita ja oletuksia, joiden lopputulemat voivat poiketa tehdyistä arvioista ja oletuksista. Lisäksi joudutaan käyttämään harkintaa tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Nämä arviot ja oletukset perustuvat historialliseen kokemukseen ja muihin perusteltavissa oleviin oletuksiin, joiden uskotaan olevan järkeviä olosuhteissa, jotka muodostavat perustan tilinpäätökseen merkittyjen erien arvioinnissa. Arviot liittyvät pääosin seuraaviin eriin:

Arvon alentumistestaus

Konsernissa testataan vuosittain liikearvot ja ne aineettomat hyödykkeet, joilla on rajaton taloudellinen vaikutusaika mahdollisen arvonalentumisen varalta sekä arvioidaan viitteitä arvonalentumisesta edellä laatimisperiaatteissa esitetyn mukaisesti. Rahavirtaa tuottavien yksiköiden kerrytettävissä olevat rahamäärät on määritelty käyttöarvoon perustuvina laskelmina. Näiden laskelmien laatiminen edellyttää arvioiden käyttämistä.

Tuloutus

Tuloutusperiaatteissa esitetyn mukaisesti pitkäaikaishankkeen tulot ja menot kirjataan tuotoiksi ja kuluiksi valmistusasteen perusteella, kun hankkeen lopputulos on arvioitavissa luotettavasti. Valmistusasteen mukainen tuloutus perustuu arvioihin hankkeesta odotettavissa olevista tuotoista ja kuluista sekä hankkeen etenemisen luotettavaan mittaamiseen ja arviointiin. Mikäli arviot hankkeen lopputulemasta muuttuvat, muutetaan tuloutettua myyntiä ja voittoa / katetta sillä kaudella, jolloin muutos on ensi kertaa tiedossa ja arvioitavissa. Hankkeesta odotettavissa oleva tappio kirjataan välittömästi kuluksi.

Rahoitusriskien hallinta

Rahoitusriskien hallinta koostuu mm. likvidien varojen maksuvalmiuden suunnittelusta ja seurannasta, ulkomaan valuutassa olevien investointien, saamisten ja velkojen hallinnasta sekä pitkäaikaisten korollisten lainojen korkosuojauksesta.

Yhtiön sijoituspolitiikan mukaisesti rahavaroja sijoitetaan ainoastaan matalariskisiin lyhyen koron rahastoihin ja pankkitalletuksiin. Konsernin ohjeistuksella määritellään asiakkaiden luottokelpoisuusvaatimukset ja sen avulla pyritään minimoimaan luottotappioiden määrää. Tilikauden lopussa epävarmoista myyntisaamisista on kirjattu riittävä luottotappiovaraus.

Merkittävimmät valuuttariskit liittyen myyntisaamisiin tai ostovelkoihin hallitaan tarvittaessa valuuttatermiineillä. Tilikauden lopussa yhtiöllä ei ole voimassa yhtään termiinisopimusta. Koron kehitystä seurataan yhtiössä systemaattisesti eri elimissä ja mahdolliset korkosuojaukset tehdään tilanteeseen sopivilla suojausinstrumenteilla. Tilikauden lopussa yhtiöllä ei ole voimassa yhtään suojausinstrumenttia.

Tulevilla tilikausilla sovellettaviksi tulevat uudet ja muutetut standardit sekä tulkinnat

Digia-konserni ei ole vielä soveltanut seuraavia, IASB:n jo julkistamia uusia tai uudistettuja standardeja ja tulkintoja. Konserni ottaa ne käyttöön kunkin standardin ja tulkinnan voimaantulopäivästä lähtien, tai mikäli voimaantulopäivä on muu kuin tilikauden ensimmäinen päivä, voimaantulopäivää seuraavan tilikauden alusta lukien.

* = Kyseistä säännöstä ei ole hyväksytty sovellettavaksi EU:ssa 31.12.2016.

- IFRS 15 Myyntituotot asiakassopimuksista (sovellettava 1.1.2018 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla): Uusi standardi korvaa nykyiset IAS 18- ja IAS 11-standardit ja niihin liittyvät tulkinnat. IFRS 15 sisältää viisivaiheisen ohjeistuksen myyntituottojen kirjaamisesta: mihin määrään ja milloin myyntituotot kirjataan. Myynti kirjataan määräysvallan siirtymisen perusteella joko ajan kuluessa tai yhtenä ajankohtana. Standardi lisää myös esitettävien liitetietojen määrää. IFRS 15:n vaikutuksia Digian konsernitilinpäätökseen on arvioitu seuraavasti:
 - Keskeiset IFRS 15:n käsitteet on analysoitu eri tulovirtojen kannalta. Näitä ovat omat lisenssit ja niiden ylläpito, kolmannen osapuolen lisenssit ja niiden ylläpito, työmyynti sekä palvelujen myynti.
 - Käytönoton aikataulu on 2018 alussa soveltaen 'Osittain takautuvaa lähestymistapaa' käytännön apukeinoja hyödyntäen. Yhtiö soveltaa tätä standardia jokaiseen esitettävään aiempaan raportointikauteen.
 - Odotetut vaikutukset ovat eivät alustavan läpikäynnin mukaan ole suuria. IFRS 15 projekti aloitettiin syksyllä 2016, jolloin myyntisopimukset analysoitiin 4 eri yllämainitun tulovirran kannalta. Työmyynnin, kolmannen osapuolen lisenssi- tai palvelumyynnin osalta ei alustavasti ole tulossa muutoksia nykyisiin tuloutusperiaatteisiin. Osaan omien lisenssien ja niiden ylläpitoon on tulossa ajallinen muutos. Aikaisemmin näissä lisenssit tuloutettiin toimitusprojektin myötä, vastaisuudessa kun lisenssit on asennettu asiakkaan ympäristöön. Eli lisenssit muodostavat oman suoritevelvoitteen ja niihin liittyvä toimitusprojekti tuloutetaan ajan kuluessa.
- Muutokset IFRS 15:een Myyntituotot asiakassopimuksista – Clarifications to IFRS 15 Revenue from Contracts with Customers* (sovellettava 1.1.2018 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla). Selvennykset on sisällytetty edellä kuvattuun IFRS 15 vaikutusten arviointiin.

- Vuosittaiset parannukset IFRS-standardeihin, muutuskokoelma 2014–2016* (sovellettava IFRS 12:n osalta 1.1.2017 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla, IFRS 1:n ja IAS 28:n osalta 1.1.2018 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla): Annual Improvements -menettelyn kautta standardeihin tehtävät pienet ja vähemmän kiireelliset muutokset kerätään yhdeksi kokonaisuudeksi ja toteutetaan kerran vuodessa. Muutokset koskevat kolmea standardia. Muutosten vaikutukset vaihtelevat standardeittain, mutta ne eivät ole merkittäviä.

Muilla uusilla tai muutetuilla standardeilla ja tulkinnoilla ei ole vaikutusta konsernin tilinpäätökseen.

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 1. Pitkäaikaishankkeet

Konsernin liitetiedot

1. Pitkäaikaishankkeet

Pitkäaikaishankkeista kirjattuja tuottoja sisältyy konsernin liikevaihtoon yhteensä 20,4 miljoonaa euroa vuonna 2016 (15,4 miljoonaa euroa vuonna 2015). Keskeneräisistä pitkäaikaishankkeista kirjattuja tuottoja sisältyi konsernin tuloslaskelmaan 10,7 miljoonaa euroa 31.12.2016 (8,5 miljoonaa euroa 31.12.2015). Keskeneräisistä pitkäaikaishankkeista saatuja ennakkomaksuja sisältyi taseeseen 0,4 miljoonaa euroa 31.12.2016 (0,3 miljoonaa euroa 31.12.2015).

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 2. Hankitut liiketoiminnot

Konsernin liitetiedot

2. Hankitut liiketoiminnot

Digia hankki 1.7.2016 verkkokauppojen asiantuntijayritys Igence Oy Ab:n koko osakekannan. Yritystolla Digia laajensi nykyistä tarjoomaansa ja osaamistaan erityisesti verkkokaupan ja kaupallisen tuotetiedon hallinnan ratkaisuisissa. Ostetun liiketoiminnon luvut on yhdistetty Digian tulokseen 1.7.2016 alkaen. Kaupan myötä yhtiölle siirtyi 24 henkilöä Suomessa. Kauppahintana maksettiin 2,1 miljoonaa euroa käteisenä, minkä lisäksi hankintaan liittyy maksimissaan 1,5 miljoonan euron määräinen lisäkauppahinta. Lopullinen lisäkauppahinta määräytyy hankitun liiketoiminnan vuoden 2017 liikevaihdon perusteella. Johdon arvion mukaan lisäkauppahinta tullaan maksamaan täysimääräisenä. Asiakassopimukseen liittyvä arvo poistetaan 7 vuodessa alkaen hankintahetkestä.

Hankittujen liiketoimintojen arvot hankintahetkellä, € 000

Aineettomat hyödykkeet	4
Myyntisaamiset ja muut saamiset	361
Rahavarat	76
Varat yhteensä	440
Ostovelat ja muut velat	425
Velat yhteensä	425
Nettovarallisuus	15
Liikearvo	2 572
Asiakassopimukseen liittyvä arvo	940
Kauppahinta	3 527

Hankittujen liiketoimintojen rahavirtavaikutus, € 000

Kauppahinta	-3 527
Rahavarat	76
Lisäkauppahinta	1 500
Hankintaan liittyvät kulut ja verot	-52
Hankinnan nettorahavirta	-2 003

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 3. Liiketoiminnan muut tuotot

Konsernin liitetiedot

3. Liiketoiminnan muut tuotot

		(Oikaistu)
€ 000	2016	2015
Avustukset	396	333
Muut tuotot	347	94
Yhteensä	743	427

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 4. Oikaisut liikevoittoon

Konsernin liitetiedot

4. Oikaisut liikevoittoon

Tilikaudella 2016 ei kirjattu liikevoittoon sisältyviä oikaisueriä. Tilikaudella 2015 kirjattiin liikevoiton oikaisueriin 0,6 miljoonan euroa uudelleenjärjestelykuluja, jotka liittyivät vuoden aikana toteutettuun uudelleenorganisointiin.

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 5. Tilintarkastajien palkkiot

Konsernin liitetiedot

5. Tilintarkastajien palkkiot

		(Oikaistu)
€ 000	2016	2015
Tilintarkastus	95	127
Muut lakisääteiset toimeksiannot	-	3
Veroneuvonta	-	-
Muut palvelut	108	5
Yhteensä	203	135

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 6. Liiketoiminnan muut kulut

Konsernin liitetiedot

6. Liiketoiminnan muut kulut

Seuraavassa taulukossa on esitetty viisi merkittävintä liiketoiminnan muihin kuluihin sisältyvää erää:

		(Oikaistu)
€ 000	2016	2015
Toimitilakulut	2 272	3 491
IT -kulut	2 237	1 659
Vapaaehtoiset henkilöstökulut	3 109	2 766
Matkustus	1 108	937
Ulkoiset palvelut	1 309	1 228
Muut kulut	1 599	1 053
Yhteensä	11 634	11 134

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 7. Tuotekehityskustannukset

Konsernin liitetiedot

7. Tuotekehityskustannukset

		(Oikaistu)
€ 000	2016	2015
Tuotekehityskustannukset	5 781	5 925
Yhteensä	5 781	5 925

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 8. Poistot

Konsernin liitetiedot

8. Poistot

		(Oikaistu)
€ 000	2016	2015
Poistot hyödykeryhmittäin		
Aineettomat hyödykkeet	537	671
Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet		
Rakennukset	7	7
Koneet ja kalusto	898	929
Yhteensä	905	936
Poistot yhteensä	1 442	1 607

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 9. Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut

Konsernin liitetiedot

9. Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut

	(Oikaistu)	
€ 000	2016	2015
Palkat	45 830	42 591
Eläkekulut, maksupohjaiset järjestelyt	8 700	8 046
Osakeperusteiset maksut	252	796
Muut henkilösivukulut	2 733	2 194
Yhteensä	57 515	53 627
<hr/>		
Konsernin henkilökunta keskimäärin tilikaudella	2016	2015
Liiketoiminnat	810	753
Hallinto ja johto	38	40
Yhteensä	848	793

Tiedot johdon työsuhde-etuuksista ja lainoista esitetään liitetiedossa [26, Lähipiiritapahtumat](#).

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 10. Rahoitustuotot ja -kulut

Konsernin liitetiedot

10. Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuotot

		(Oikaistu)
€ 000	2016	2015
Korkotuotot rahavaroista	3	2
Korkotuotot myyntisaamisista	1	2
Osinkotuotot muista sijoituksista	10	10
Valuuttakurssivoitot	149	1
Muut rahoitustuotot	-	1
Yhteensä	164	16

Rahoituskulut

		(Oikaistu)
€ 000	2016	2015
Korkokulut jaksotettuun hankintamenoan arvostettavista rahoituslainoista	273	289
Korkokulut ostovelosta	6	1
Lainojen hoitokulut	85	113
Valuuttakurssitappiot	11	98
Muut rahoituskulut	88	29
Yhteensä	463	530

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 11. Tuloverot

Konsernin liitetiedot

11. Tuloverot

	(Oikaistu)	
€ 000	2016	2015
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verot	1 038	1 265
Edellisten tilikausien verot	8	-11
Muut erät	-	-
Laskennalliset verot	9	-157
Yhteensä	1 056	1 094

Tuloslaskelman verokulut ja konsernin kotimaan verokannalla (20 prosenttia) laskettujen verojen välinen täsmäytyslaskelma:

	(Oikaistu)	
€ 000	2016	2015
Tulos ennen veroja	80 963	5 341
Verot laskettuna kotimaan verokannalla	16 193	1 068
Ulkomaisten tytäryritysten poikkeavat verokannat	-	-
Verovapaat tulot*	-15 375	169
Vähennyskelvottomat kulut	97	-207
Muut erät	124	263
Verot aikaisemmilta tilikausilta	-	-30
Yhteensä	1 038	1 263
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verot	1 038	1 263

* Pääosin Digia Oyj:n ja Qt Group Oyj jakautumiseen liittyvän jakautumisvastikkeen verovapaa erä

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 12. Osakekohtainen tulos

Konsernin liitetiedot

12. Osakekohtainen tulos

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluva kauden voitto verojen jälkeen kauden aikana ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla. Ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotettua keskiarvoa laskettaessa vähennetään yhtiön hallussa olevat omat osakkeet.

	2016	2015
(Oikaistu)		
Emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluva tilikauden voitto (€ 000)		
Jatkuvat toiminnot	4 064	4 245
Lopetetut toiminnot	75 842	1 099
Jatkuvat ja lopetetut toiminnot yhteensä	79 906	5 345
Osakkeiden lukumäärän painotettu keskiarvo tilikauden aikana	20 738 761	20 768 097
Tulos/osake, EUR, jatkuvat toiminnot (basic and diluted EPS)	0,20	0,20
Tulos/osake, EUR, lopetetut toiminnot (basic and diluted EPS)	3,63	0,05
Tulos/osake, EUR, jatkuvat ja lopetetut toiminnot yhteensä (basic and diluted EPS)	3,83	0,25

Vuosina 2016 ja 2015 ei ollut laimennusvaikutusta.

Tilinpäätös > [Konsernin liitetiedot](#) > 13. Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet

Konsernin liitetiedot

13. Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet

€ 000	Maa- ja vesialueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Yhteensä 2016	Yhteensä 2015
Hankintameno 1.1.	17	162	20 456	84	20 719	19 376
Jakautumisessa siirtynyt hankintameno	-	-	-622	-	-622	-
Lisäykset	-	2	1 919	-	1 921	1 368
Vähennykset	-	-	-8	-	-8	-25
Hankintameno 31.12.	17	164	21 745	84	22 010	20 719
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.	-	-99	-18 679	-83	-18 860	-17 677
Jakautumisessa siirtyneet poistot	-	-	219	-	219	-
Poistot	-	-7	-976	-	-983	-1 183
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.	-	-106	-19 436	-83	-19 624	-18 860
Kirjanpitoarvo 1.1.	17	64	1 777	1	1 859	1 699
Kirjanpitoarvo 31.12.	17	59	2 309	1	2 386	1 859

Aineellisiin käyttöomaisuushyödykkeisiin sisältyy rahoitusleasingsopimuksella vuokrattuja hyödykkeitä seuraavasti:

€ 000	Maa- ja vesialueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Yhteensä 2016	Yhteensä 2015
Hankintameno ja lisäykset	-	-	12 513	-	12 513	11 170
Jakautuminen 2.5.2016	-	-	-514	-	-514	-
Kertyneet poistot	-	-	-10 556	-	-10 556	-9 657
Jakautuminen 2.5.2016	-	-	219	-	219	-
Kirjanpitoarvo 31.12.	-	-	1 661	-	1 661	1 514

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 14. Aineettomat hyödykkeet

Konsernin liitetiedot

14. Aineettomat hyödykkeet

€ 000	Liikearvo	Kehittämis- menot	Muut aineettomat hyödykkeet	Yhteensä 2016	Yhteensä 2015
Hankintameno 1.1.	95 944	2 487	34 177	132 608	132 501
Jakautumisessa siirtynyt hankintameno	-6 562	-	-7 162	-13 724	-
Lisäykset	2 572	-	1 249	3 821	140
Vähennykset	-	-	-227	-227	-33
Hankintameno 31.12.	91 954	2 487	28 037	122 478	132 608
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.	-51 394	-2 487	-27 691	-81 572	-80 192
Jakautumisessa siirtyneet poistot	-	-	1 510	1 510	-
Poistot	-	-	-571	-571	-1 380
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.	-51 394	-2 487	-26 751	-80 632	-81 572
Kirjanpitoarvo 1.1.	44 550	0	6 486	51 036	52 309
Kirjanpitoarvo 31.12.	40 559	0	1 286	41 844	51 036

Arvon alentumistestaus

Arvon alentumistestaus tehdään liikearvoille ja sellaisille aineettomille hyödykkeille, joiden taloudellinen vaikutusaika on rajaton. Liikearvojen sekä testattavien arvojen jakautuminen katsauskauden lopussa on esitetty seuraavassa taulukossa:

€ 000	Yksilöidyt aineettomat hyödykkeet	Poistot katsauskauden aikana	Liikearvo	Muut erät	Testattava arvo yhteensä
Digia	968	306	40 559	6 060	47 587

Vuonna 2016 hankitun liiketoiminnon liikearvon osuus on 2 572 meur.

Digian toimintojen nykyarvot on määriteltä viiden vuoden ennustejaksolle käyttämällä seuraavia oletuksia: Liikevaihto ja liikevoitto vuodelta 2017 budjetin mukaan. Viiden vuoden ennustejakson aikana liikevaihdon vuosittainen kasvu 10,0 prosenttia ja sen jälkeen 2,0 prosenttia, liikevoitto 6,0 prosenttia sekä diskonttokorko ennen veroja 10,6 prosenttia. Ennustejakson jälkeiset rahavirrat on ekstrapoloitu käyttäen samoja oletuksia kuin ennustejaksolla.

Tehdyn herkkyyssanalyysin mukaan liikearvon määrä edellyttää vaihtoehtoisesti liikevaihdon pysymistä nykyisellä tasollaan ja 5,2 prosentin kannattavuutta tai liikevaihdon 3,0 prosentin kasvua ja 3,3 prosentin kannattavuutta.

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 15. Laskennalliset verosaamiset ja -velat

Konsernin liitetiedot

15. Laskennalliset verosaamiset ja -velat

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2016 aikana:

€ 000	1.1.2016	Kirjattu tulos- laskelmaan	Ostetut/ myytyt tytär- yritykset	Lopetetut toiminnot	31.12.2016
Laskennalliset verosaamiset:					
Varaukset	7	44	-	-	51
Muut erät	287	-120	-	-24	143
Yhteensä	293	-76	-	-24	194

€ 000	1.1.2016	Kirjattu tulos- laskelmaan	Ostetut/ myytyt tytär- yritykset	Lopetetut toiminnot	31.12.2016
Laskennalliset verovelat:					
Yhdistelytoimenpiteistä	36	-49	188	-	175
Muut erät	218	-17	-	-195	7
Yhteensä	254	-66	188	-195	181

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2015 aikana:

€ 000	1.1.2015	Kirjattu tulos- laskelmaan	Ostetut/ myydyt tytär- yritykset	Lopetetut toiminnot	31.12.2015
Laskennalliset verosaamiset:					
Varaukset	48	-42	-	-	7
Muut erät	153	134	-	-	287
Yhteensä	201	92	-	-	293

€ 000	1.1.2015	Kirjattu tulos- laskelmaan	Ostetut/ myydyt tytär- yritykset	Lopetetut toiminnot	31.12.2015
Laskennalliset verovelat:					
Yhdistelytoimenpiteistä	122	-86	-	-	36
Muut erät	167	51	-	-	218
Yhteensä	289	-35	-	-	254

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 16. Myyntisaamiset ja muut saamiset

Konsernin liitetiedot

16. Myyntisaamiset ja muut saamiset

€ 000	2016	2015
Myyntisaamiset ja muut saamiset		
Myyntisaamiset	14 320	18 345
Saamiset pitkäaikashankkeista asiakkailta	1 452	1 219
Vuokravakuustalletukset	29	160
Tilikauden tuloksen verosaaminen	-	103
Siirtosaamiset	3 223	2 897
Muut saamiset	108	1 016
Myyntisaamiset ja muut saamiset yhteensä	19 132	23 741

€ 000	2016	2015
Erääntymättä olevat myyntisaamiset	6 823	15 875
1–30 päivää erääntyneet myyntisaamiset	2 234	1 706
31–60 päivää erääntyneet myyntisaamiset	3 862	350
Yli 60 päivää erääntyneet myyntisaamiset	1 401	415
Yhteensä	14 320	18 345

Tilikauden 2016 tilinpäätöksessä luottotappioiden määrä oli yhteensä 0,02 miljoonaa euroa. Vuoden 2015 tilinpäätöksessä luottotappioiden määrä oli yhteensä 0,2 miljoonaa euroa. Myyntisaamisten ja vuokratakuutalletusten kirjanpitoarvo on kohtuullinen arvio niiden käyvästä arvosta. Niiden tasearvot vastaavat parhaiten sitä rahamäärää, joka on luottoriskin enimmäismäärä. Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät liittyvät lakisääteisten vakuutusmaksujen jaksotuksiin sekä muihin jaksotettuihin kuluihin.

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 17. Rahavarat

Konsernin liitetiedot

17. Rahavarat

€ 000	2016	2015
Korkorahasto-osuudet	334	331
Pankkitilit	1 661	6 379
Yhteensä	1 994	6 710

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 18. Omaa pääomaa koskevat liitetiedot

Konsernin liitetiedot

18. Omaa pääomaa koskevat liitetiedot

	Osakkeiden lukumäärä	Osakepääoma (€ 000)
1.1.2015	20 875 645	2 088
31.12.2015	20 875 645	2 088
	Osakkeiden lukumäärä	Osakepääoma (€ 000)
1.1.2016	20 875 645	2 088
31.12.2016	20 875 645	2 088

Osakkeiden enimmäismäärä on 48 miljoonaa kappaletta (48 miljoonaa kappaletta 2015). Kaikilla osakkeilla on samat oikeudet. Osakkeiden nimellisarvo on 0,1 euroa per osake ja konsernin enimmäisosakepääoma on 4,8 miljoonaa euroa (4,8 miljoonaa euroa 2015). Kaikki liikkeelle lasketut osakkeet on maksettu täysimääräisesti. Yhtiöllä oli tilinpäätöshetkellä hallussaan 57 372 kappaletta omia osakkeita. Yhtiön hallussa olevien omien osakkeiden määrä vastaa 0,7 prosenttia osakkeiden lukumäärästä. Katsauskauden lopussa sanottuja osakkeita on jakamatta ja Evli Alexander Management Oy:n hallussa 91 435 osaketta.

Ylikurssirahasto koostuu osakemerkinnässä osakkeesta maksetusta nimellisarvon ylittävästä määrästä. Muu rahasto on muodostunut hankittujen liiketoimintojen käypään arvoon arvostamisesta konsernitilinpäätöksessä. Muuntoerot -rahasto sisältää ulkomaisten yksikköjen tilinpäätösten muuntamisesta syntyneet kurssierot. Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto sisältää muut oman pääoman luonteiset sijoitukset ja osakkeiden merkintähinnan siltä osin, kun sitä ei nimenomaisen päätöksen mukaan merkitä osakepääomaan.

Ylikurssirahaston 7 889 tuhannen euron siirto sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon tehtiin yhtiökokouksen päätöksellä 16.3.2016.

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 19. Osakeperusteiset maksut

Konsernin liitetiedot

19. Osakeperusteiset maksut

Konsernilla on osakepalkkioita osana yhtiön avainhenkilöiden kannustus- ja sitouttamisjärjestelmää. Järjestelmän tarkoituksena on yhdistää yhtiön omistajien ja johdon tavoitteet yhtiön arvon nostamiseksi sekä sitouttaa toimiva johto yhtiöön ja tarjota heille kilpailukykyinen yhtiön osakkeiden omistukseen perustuva palkkiojärjestelmä. Osakepalkkiojärjestelmä tarjoaa kohderyhmälle mahdollisuuden saada palkkiona Digia Oyj:n osakkeita ansaintajaksolta sille asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta. Hallitus päättää järjestelmän ansaintakriteerit ja niille asetettavat tavoitteet sekä kullekin kohderyhmään kuuluvalla henkilölle hänen enimmäispalkkionsa määrän ansaintajaksolle.

Digia Oyj:n hallitus päätti 12.3.2015 uuden osakepohjaisten kannustinjärjestelmän perustamisesta yhtiön toimitusjohtajalle ja muille ylimpään johtoon kuuluville henkilöille.

Kannustinjärjestelmässä on kolme ansaintajaksoa, jotka ovat kalenterivuodet 2015–2017. Järjestelmän ansaintakriteerit ovat konsernin osakekohtainen tulos ja liikevaihto hallituksen vuosittain vahvistamin tavoin. Kultakin ansaintajaksolta yhtiön toimitusjohtajalla ja muilla ohjelmaan kuuluvilla kotimaan liiketoiminnan avainhenkilöillä on oikeus yhteensä enintään 115 000 Digia Oyj:n osakkeen arvoa vastaavaan palkkioon. Järjestelmän mukaiset palkkiot maksetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä puoliksi kumpanakin. Rahapalkkio käytetään ensisijaisesti palkkiosta aiheutuvien verojen ja veronluonteisten maksujen kattamiseksi. Järjestelmästä on myönnetty tilikaudella osakepalkkioina yhteensä enintään 112 499 kappaletta.

Osakepalkkiojärjestelmän perustiedot on listattu alla olevaan taulukkoon.

	Toimitusjohtajan osakepalkkiojärjestelmä 2015–2017	Avainhenkilöiden osakepalkkiojärjestelmä 2015–2017
Myöntämispäivä	12.3.2015	12.3.2015
Instrumentti	Osakkeita ja rahaa	Osakkeita ja rahaa
Kohderyhmä	Toimitusjohtaja	Avainhenkilöt
Osakepalkkioita enintään kpl*	50 000	65 000
Ansaintajakso alkaa, pvm	1.1.2015	1.1.2015
Ansaintajakso päättyy, pvm	31.12.2015 / 31.12.2016 / 31.12.2017	31.12.2015 / 31.12.2016 / 31.12.2017
Oikeuden syntymäehdot	Osakekohtainen tulos ja liikevaihto	Osakekohtainen tulos ja liikevaihto
Enimmäisvoimassaoloaika, vuotta	2,8	2,8
Jäljellä oleva juoksuaika, vuotta	1,0	1,0
Henkilöitä (31.12.2016)	1	7

* Osakkeina maksettavan palkkion yhteydessä maksetaan rahaa palkkiosta aiheutuvien verojen ja veroluonteisten maksujen kattamiseksi.

Osakepalkkiojärjestelmien tapahtumat tilikaudella 2016 esitetään alla olevassa taulukossa. Koska myös osakepalkkion mahdollinen käteisosuus kirjataan osakeperusteiseksi kuluksi, on määrät alla esitetty bruttomääräisinä eli osakepalkkiolukumäärät sisältävät mahdollista rahaosuutta vastaavan määrän osakkeita.

Tilikauden 2016 tapahtumat	Toimitusjohtajan osakepalkkiojärjestelmä 2015–2017	Avainhenkilöiden osakepalkkiojärjestelmä 2015–2017
Bruttomäärät 1.1.2016**		
Kauden alussa ulkona olleet	50 000	62 499
Tilikauden muutokset		
Kaudella myönnettyt	-	-
Kaudella menetetyt	8 667	25 595
Kaudella toteutetut	41 333	36 904
Bruttomäärät 31.12.2016**		
Kauden lopussa ulkona olevat	0	0
Kauden lopussa toteutettavissa olevat	0	0

** Määrät sisältävät osakepalkkiojärjestelmän puitteissa myönnetyn rahaosuuden (osakkeina).

Käyvän arvon määrittäminen

Osakeperusteisen maksun käypä arvo määritellään päivänä, jolloin järjestelmästä on sovittu yhtiön ja kohderyhmän kesken. Kun osakepalkkio maksetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä, jakautuu palkkion käyvän arvon määrittäminen IFRS 2 -standardin mukaisesti kahteen osaan: osakkeina selvitettävään ja käteisenä selvitettävään osuuteen. Osakkeina selvitettävä osuus kirjataan omaan pääomaan ja käteisenä selvitettävä maksu vieraaseen pääomaan. Käteisenä selvitettävän maksuosuuden käypää arvoa arvioidaan uudelleen jokaisena raportointipäivänä ansaintajakson päättymiseen asti, ja velan käypä arvo muuttuu täten Digian osakkeen hinnan mukaisesti.

Osakepalkkiojärjestelmien kuluvaikutus vuoden 2016 tulokseen

Vaikutus tulokseen ja taloudelliseen asemaan, € 000	Toimitusjohtajan osakepalkkiojärjestelmä 2015–2017	Avainhenkilöiden osakepalkkiojärjestelmä 2015–2017	Yhteensä
Tilikauden kulu osakeperusteiset maksut	128	118	247
Osakeperusteiset maksut, oma pääoma 31.12.2015	67	85	152
Osakeperusteisista maksuista aiheutuva velka 31.12.2015	51	65	116

Vuoden 2015 vertailutiedot

Vaikutus tulokseen ja taloudelliseen asemaan, € 000	Ylimmän johdon osakepalkkiojärjestelmä 2014–2016	Kotimaan järjestelmä 2015–2017	Qt-järjestelmä 2015–2017	Yhteensä
Tilikauden kulu osakeperusteiset maksut	92	451	299	842
Osakeperusteiset maksut, oma pääoma 31.12.2015	14	167	113	294
Osakeperusteisista maksuista aiheutuva velka 31.12.2015	78	284	187	548

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 20. Varaukset

Konsernin liitetiedot

20. Varaukset

Varausten muutokset vuoden 2016 aikana:

€ 000	Uudelleen- järjestelyvaraus	Tappiolliset sopimukset	Yhteensä
1.1.2016	136	33	169
Varausten lisäykset	0	587	587
Käytetyt varaukset	-136	-365	-501
31.12.2016	0	255	255

Varausten muutokset vuoden 2015 aikana:

€ 000	Uudelleen- järjestelyvaraus	Tappiolliset sopimukset	Yhteensä
1.1.2015	151	231	382
Varausten lisäykset	758	27	784
Käytetyt varaukset	-773	-225	-998
31.12.2015	136	33	169

Uudelleenjärjestelyvaraus

Uudelleenjärjestelyvaraukset liittyvät tilikauden aikana toteutettuihin organisaatiomuutoksiin. Uudelleenjärjestelyvaraus sisältyy taseen siirtovelkojen ryhmään.

Tappiolliset sopimukset

Kiinteähintaisista projekteista muodostetaan tappiovaraus, mikäli käy ilmeiseksi, että projektin valmiiksi saattamiseksi joudutaan tekemään merkittävästi enemmän työtä, kuin mitä projektin myynnin yhteydessä on ennakoitu ja mitä asiakkaalta voidaan sopimuksen perusteella laskuttaa.

Tilinpäätöshetkellä 31.12.2016 oli yhteensä viisi kiinteähintaista projektia, joista on muodostettu tappiovaraus vielä jäljellä olevan työmäärän perusteella.

Tilinpäätös > [Konsernin liitetiedot](#) > 21. Rahoitusvelat

Konsernin liitetiedot

21. Rahoitusvelat

€ 000	2016 Käyvät arvot	2015 Käyvät arvot	2016 Tasearvot	2015 Tasearvot
Pitkäaikaiset jaksotettuun hankintamenoön arvostetut				
Pankkilaina	8 000	7 500	8 000	7 500
Rahoitusleasingvelat	975	696	975	696
Yhteensä	8 975	8 196	8 975	8 196
Lyhytaikaiset jaksotettuun hankintamenoön arvostetut				
Pankkilaina	4 000	4 500	4 000	4 500
Rahoitusleasingvelat	711	817	711	817
Yhteensä	4 711	5 317	4 711	5 317
Yhteensä	13 686	13 513	13 686	13 513

Yhtiön vakavaraisuuteen ja maksuvalmiuden ylläpitoon liittyvät kovenanttiehtot muodostuvat seuraavista tunnusluvuista: liikevoitto ennen poistoja (EBITDA) suhteessa nettovelkoihin ja nettovelkaantumisaste. Tilikaudella 2016 yhtiö täytti asetetut kovenanttiehdot. Kovenanttien maksimi- ja minimiarvot sekä yhtiön toteumat 31.12.2016 on esitetty alla:

	Kovenanttiarvo	Toteuma
Nettovelat / EBITDA, enintään	2,5	1,5
Nettovelkaantumisaste, enintään	60 %	36 %

Digia Oyj sopi kolmivuotisesta rahoituslainojen järjestelystä Danske Bank Oyj:n kanssa 14.4.2016. Lainajärjestelyssä korvattiin Digian yhteensä 12 miljoonan euron lainakanta. Uuden rahoitusjärjestelyn kokonaismäärä oli 17 miljoonaa euroa. Rahoitussopimukseen liittyy tavanomaisia yhtiön vakavaraisuuteen ja velanhoitokykyyn liittyviä kovenanttiehtoja. Lainat ovat vaihtuvakorkoisia ja ne ovat sidottu Euriborkorkoon lisättynä marginaalilla. Lainojen keskimääräinen korkoprosentti oli tilikaudella 2016 0,9 % (2,1 % tilikaudella 2015).

Rahoitusleasingvelkojen efektiivinen korko tilikaudella 2016 oli 2,34 % (2,74 % tilikaudella 2015).

Korolliset velat erääntyvät seuraavasti:

Vuosi, € 000	2016	2015
2016	-	5 317
2017	4 711	7 979
2018	2 581	213
2019	6 277	4
2020	111	-
2021	56	-
Yhteensä	13 686	13 513

Seuraavat taulukot kuvaavat sopimuksiin perustuvaa maturiteettianalyysia tilikaudella 2016 ja vertailukaudella 2015. Luvut ovat diskonttaamattomia ja ne sisältävät korkomaksut sekä pääoman takaisinmaksut:

€ 000 31.12.2016	Tasearvo	Rahavirta	Alle 1 vuosi	1–2 vuotta	2–5 vuotta
Pankkilainat	12 000	12 186	4 096	2 073	6 017
Rahoitusleasingvelat	1 686	1 686	711	581	394
Ostovelat ja muut velat	5 063	5 063	5 063	0	0
Yhteensä	18 749	18 935	9 870	2 654	6 411

€ 000 31.12.2015	Tasearvo	Rahavirta	Alle 1 vuosi	1–2 vuotta	2–5 vuotta
Pankkilainat	12 000	12 159	4 649	7 510	0
Rahoitusleasingvelat	1 513	1 513	817	479	217
Ostovelat ja muut velat	3 324	3 324	3 324	0	0
Yhteensä	16 837	16 996	8 790	7 989	217

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 22. Rahoitusleasingvelkojen erääntymisajat

Konsernin liitetiedot

22. Rahoitusleasingvelkojen erääntymisajat

€ 000	2016	2015
Rahoitusleasingvelat, vähimmäisvuokrien kokonaismäärä		
Yhden vuoden kuluessa	731	835
Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluessa	992	656
Rahoitusleasingvelat, vähimmäisvuokrien nykyarvo		
Yhden vuoden kuluessa	711	817
Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluessa	975	646
Tulevaisuudessa kertyvät rahoituskulut	37	42
Rahoitusleasingvelkojen kokonaismäärä	1 686	1 513

Rahoitusleasing sopimukset käsittävät IT-laitteita ja autoja. Sopimukset ovat 2–5 vuoden mittaisia.

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 23. Muut vuokrasopimukset

Konsernin liitetiedot

23. Muut vuokrasopimukset

Ei-purettavissa olevien muiden vuokrasopimusten perusteella maksettavat vähimmäisvuokrat:

€ 000	2016	2015
Yhden vuoden kuluessa	2 937	4 292
Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluessa	8 489	3 825
Yli viiden vuoden kuluessa	0	931
Yhteensä	11 426	13 423

Konserni on vuokrannut kaikki käyttämänsä tuotanto- ja toimistotilat. Vuokrasopimusten pituudet ovat keskimäärin 1–5 vuotta ja normaalisti niihin sisältyy mahdollisuus jatkaa sopimusta alkuperäisen päättymispäivän jälkeen. Konserni on myös vuokrannut huoltoleasingsopimuksilla autoja. Leasingsopimusten pituus on normaalisti kolme vuotta.

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 24. Vastuusitoumukset

Konsernin liitetiedot

24. Vastuusitoumukset

€ 000	2016	2015
Omasta puolesta annetut vakuudet		
Yrityskiinnitykset	-	59 800
Muut	539	1 426
Yhteensä	539	61 194

Muut vastuusitoumukset liittyvät pääosin vuokrasopimusten pankkitakauksiin.

Edellä mainittujen lisäksi Yhtiön tytäryhtiö Digia Finland Oy on vastaanottanut asiakkaan 0,4 miljoonan euron reklamaation koskien osapuolten välistä toimitussopimusta. Asiakas on reklamaatiossaan esittänyt, että projektitoimitus on puuttellinen ja pitää sisällään virheitä. Asian riitautuessa yhtiö arvioi menestysmahdollisuudet asian oikeuskäsittelyssä kohtuullisiksi.

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 25. Konsernin omistamat osakkeet ja osuudet

Konsernin liitetiedot

25. Konsernin omistamat osakkeet ja osuudet

Konserniyritykset	Kotipaikka	Kotimaa	Omistus- osuus	Osuus äänivallasta
Digia Oyj	Helsinki	Suomi	Emoyhtiö	
Digia Finland Oy	Helsinki	Suomi	100 %	100 %
Digia Commerce Oy	Vaasa	Suomi	100 %	100 %
Digia Sweden AB	Tukholma	Ruotsi	100 %	100 %

Muut osakkeet ja osuudet

€ 000

Keimola Golf Club Oy	7
Kiinteistö Oy Rukan Kuukkeli	62
Kytäjä Golf Oy	38
Vierumäki Golf Oy	17
Vierumäki Golf Club Oy	35
Vierumäen Loma-aika Oy	138
Vierumäen Kuntoharju Oy	270
Rikunniemen Huolto Oy	6
Tahko Golf Club Oy	39
Tahkovoorenpeikko Oy	11
Muut	1
Yhteensä	624

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 26. Lähipiiritapahtumat

Konsernin liitetiedot

26. Lähipiiritapahtumat

Osapuolten katsotaan kuuluvan toistensa lähipiiriin, jos toinen osapuoli pystyy käyttämään toiseen nähden määräysvaltaa tai huomattavaa vaikutusvaltaa sen taloutta ja liiketoimintaa koskevassa päätöksenteossa. Konsernin lähipiiriin kuuluvat emoyritys sekä tytäryritykset. Konsernin lähipiiriin kuuluvat myös hallituksen ja konsernin johtoryhmän jäsenet sekä johdon perheenjäsenet.

Toimitusjohtajalle sekä konsernin johdolle on maksettu tilikaudella palkkoja ja palkkioita sisältäen luontaisedut seuraavasti:

€ 000	2016	2015
Palkat ja muut lyhytaikaiset työsuhte-etuudet	1 316	647
Osakepalkkiot	253	146
Yhteensä	1 569	792

Hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle on maksettu palkkoja ja palkkioita vuonna 2016 seuraavasti:

		€ 000
Kyttälä Pertti	Hallituksen puheenjohtaja	77
Ingman Robert	Hallituksen varapuheenjohtaja	54
Ruotsalainen Seppo	Hallituksen jäsen	40
Saarinen Leena	Hallituksen jäsen	13
Ala-Härkönen Martti	Hallituksen jäsen	32
Uhari Tommi	Hallituksen jäsen	12
Hokkanen Päivi	Hallituksen jäsen	41
Öistämö Kari	Hallituksen jäsen	12
Varelius Juha	Toimitusjohtaja	425
Levoranta Timo	Toimitusjohtaja	287
Yhteensä		990

Osakepalkkiojärjestelmistä on annettu tarkempi kuvaus liitetiedossa [19, Osakeperusteiset maksut](#) sekä erillisessä selvityksessä yhtiön [hallinnointi- ja valvontajärjestelmästä](#). Lähipiirin kanssa palveluiden myynteihin liittyvät liiketapahtumat olivat yhteensä 7 200 euroa (7 200 euroa 2015). Tavaroiden ja palveluiden ostoihin liittyvät liiketapahtumat olivat yhteensä 0 euroa (0 euroa 2015). Konsernilla ei ole lähipiirilainoja.

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 27. Rahoitusriskien hallinta

Konsernin liitetiedot

27. Rahoitusriskien hallinta

Digia Oyj:n sisäinen ja ulkoinen rahoitus sekä rahoitusriskien hallinta on keskitetty konsernin emoyhtiön rahoitustoimintoon. Konsernin emoyhtiön rahoitustoiminto vastaa konsernin maksuvalmiudesta ja rahoituksen riittävydestä sekä korko- ja valuuttariskien hallinnoimisesta. Konserni altistuu normaalissa liiketoiminnassaan useille rahoitusriskeille. Konsernin riskienhallinnan tavoite on minimoida rahoitusmarkkinoiden muutosten haitalliset vaikutukset konsernin tulokseen. Pääasialliset rahoitusriskit ovat korkoriski, luottoriski ja varainhankintariski. Riskienhallinnan yleiset periaatteet hyväksyy hallitus, ja niiden käytännön toteutuksesta vastaa konsernin taloushallinto yhdessä liiketoimintaryhmien kanssa.

Korkoriski

Konsernin korkoriskin katsotaan liittyvän lähinnä pitkäaikaiseen pankkilainaan, jonka korko on ollut sidottu Euriborkorkoon. Markkinakorkojen muutoksilla on suora vaikutus konsernin tuleviin korkomaksuihin. Tilikaudella 2016 pitkäaikaisen pankkilainan korkoprosentti on vaihdellut välillä 0,7–1,7 %. (tilikaudella 2015 korkoprosentti 1,7–2,7 %). Mikäli pitkäaikaisen pankkilainan korko muuttuu +/- 1 %, sen tulosvaikutus korkokuluihin vuositasolla olisi 0,1 miljoonaa euroa. Konsernin lyhyet rahamarkkinasijoitukset altistavat sen rahavirran korkoriskille, mutta niiden vaikutus kokonaisuudessaan ei ole merkittävä. Koron kehitystä seurataan konsernissa systemaattisesti ja sitä käsitellään eri elimissä. Mahdolliset korkosuojaukset tehdään tilanteeseen sopivimmilla suojausinstrumenteilla.

Luottoriski

Konsernin asiakkaat ovat pääasiassa tunnettuja ja maksukykyisiä koti- ja ulkomaisia yrityksiä, eikä konsernilla siten ole merkittäviä luottoriskejä. Konsernin politiikka määrittelee asiakkaiden, sijoitustransaktioiden ja vastapuolten luottokelpoisuusvaatimukset. Palveluja ja tuotteita myydään vain hyvän luottokelpoisuuden omaaville yrityksille. Sijoitustransaktioiden vastapuolet ovat hyvän luottokelpoisuuden omaavia yrityksiä. Kaupalliseen toimintaan liittyvät luottoriskit ovat ensisijaisesti operatiivisten yksiköiden vastuulla. Emoyhtiön talousosasto tarjoaa keskitetysti asiakasrahoitukseen liittyviä palveluja ja valvoo, että maksuehdoissa ja vaadittavissa vakuuksissa noudatetaan sovitun rahoituspolitiikan periaatteita. Vuoden 2016 tilinpäätöksessä luottotappioiden määrä oli yhteensä 0,02 miljoonaa euroa (2015 0,2 miljoonaa euroa). Myyntisaamisten ikäanalyysi tilikausilta 2016 ja 2015 on esitetty [liitetiedossa 16](#).

Maksuvalmiusriski

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatiman rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi ja erääntyvien lainojen takaisinmaksuun. Konserni ylläpitää välitöntä maksuvalmiuttaan kassanhallintaratkaisuiden, kuten konsernitilien ja pankkilimiitin avulla. Nostamattoman luottolimitin määrä 31.12.2016 oli 3,0 miljoonaa euroa, minkä lisäksi yhtiöllä on mahdollisuus nostaa uutta lainaa 4,0 miljoonan euroa. Likvidit varat 31.12.2016 olivat yhteensä 2,0 miljoonaa euroa. Sopimukseen perustuva maturiteettianalyysi diskontatuista pääomista ja korkomaksuista tilinpäätöksessä 2016 ja 2015 on esitetty [liitetiedossa 21](#).

Pääomarakenteen hallinta

Konsernin pääoman hallinnan pyrkimyksenä on optimaalisen pääomarakenteen avulla tukea liiketoimintaa varmistamalla normaalit toimintaedellytykset ja kasvattaa omistaja-arvoa tavoitteena paras mahdollinen tuotto. Konsernin korolliset nettovelat olivat vuoden 2016 lopussa 11,7 miljoonaa euroa (31.12.2015: 6,8 miljoonaa euroa). Nettovelkaantumisasetta laskettaessa korollinen nettovelka on jaettu oman pääoman määrällä. Nettovelkoihin sisältyvät korolliset velat vähennettynä rahavaroilla. Korollisilla veloilla on pääosin rahoitettu konsernin yritys- ja liiketoimintahankintoja. Nettovelkaantumisaste tilikauden 2016 lopussa oli 36 % (2015: 17 %).

Velan osuus kokonaispääomasta 31.12.2016 ja 31.12.2015 oli seuraava:

€ 000	2016	2015
Korolliset velat	13 686	13 513
Rahavarat	1 994	6 710
Korolliset nettovelat	11 692	6 803
Oma pääoma yhteensä	32 814	40 887
Nettovelkaantumisaste (Net gearing), %	36 %	17 %

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 28. Konsernin taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

Konsernin liitetiedot

28. Konsernin taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

€ 000	2016	2015	2014	2013	2012
Toiminnan laajuus					
Liikevaihto, € 000	86 463	80 946	97 433	99 740	100 448
- muutos edelliseen vuoteen, vertailukelpoinen, %	6,8 %	-	-2,3 %	-0,7 %	-17,6 %
Bruttoinvestoinnit, € 000	1 660	1 473	1 147	1 598	802
- % liikevaihdosta	2 %	1 %	1 %	2 %	1 %
Aktivoinnit tutkimus- ja kehitystoimintaan	-	-	-	-	-
- % liikevaihdosta	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
Henkilöstön vertailukelpoinen määrä 31.12.	872	759	932	938	982
Henkilöstö keskimäärin	810	753	935	939	1 025
Kannattavuus					
Liikevoitto, € 000	5 419	5 854	4 310	-2 822	6 884
- % liikevaihdosta	6 %	7 %	4 %	-3 %	7 %
Tilikauden voitto, € 000	4 064	4 246	2 850	-4 067	4 024
- % liikevaihdosta	5 %	5 %	3 %	-4 %	4 %
Oman pääoman tuotto, %	11 %	14 %	8 %	-10 %	10 %
Sijoitetun pääoman tuotto, %	11 %	16 %	9 %	-4 %	11 %

Rahoitus ja taloudellinen asema

Korollinen vieras pääoma, € 000	13 686	13 513	16 245	16 883	19 849
Rahavarat, € 000	1 994	6 710	5 132	6 454	8 283
Nettovelkaantumisaste (Net gearing), %	36 %	17 %	30 %	29 %	28 %
Omavaraisuusaste, %	50 %	54 %	51 %	50 %	53 %
Liiketoiminnan rahavirta, € 000	3 811	6 679	1 824	4 855	19 946
Osingot (maksettu)*	1 059	1 039	2 082	2 082	2 077
Tulos/osake, eur, laimentamaton	0,20	0,20	0,14	-0,20	0,19
Tulos/osake, eur, laimennettu	0,20	0,20	0,14	-0,20	0,19
Oma pääoma/osake	1,57	1,96	1,76	1,73	2,01
Osinko/osake (2016 ehdotus)	0,08	0,08	0,05	0,10	0,10
Osinko/tulos	-	32 %	36 %	-	53 %
Efektiiivinen osinkotuotto	-	3 %	2 %	3 %	4 %
Hinta/voitto-suhde (PE)	16,58	28,04	19,0	-	13,79
Osakkeen alin kaupantekokurssi	2,81	2,74	2,66	2,65	2,28
Osakkeen ylin kaupantekokurssi	7,40	7,47	4,59	4,34	3,30
Osakkeen keskimurssi	4,32	4,05	3,79	3,19	2,82
Osakekannan markkina-arvo	65 758	146 338	55 529	81 624	54 694
Osakevaihto, kpl	4 200 698	7 652 995	3 864 505	4 095 297	1 652 971
Osakevaihto, %	20 %	37 %	19 %	20 %	8 %

* Vuonna 2012 ja 2014 maksettu osingon sijasta oman pääoman palautuksena.

Osakkeiden osakeantioikaistun lukumäärän painotettu keskiarvo katsauskauden aikana oli 20 738 761 kpl. Osakkeiden laimennusvaikutuksella oikaistu lukumäärän painotettu keskiarvo on 20 738 761 kappaletta. Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä katsauskauden lopussa oli 20 726 838 kpl. Yhtiöllä on tilikauden lopussa hallussaan 57 372 kappaletta omia osakkeita. Vertailuluvut 2015 on tuloksen osalta oikaistu. Vertailuluvut vuosilta 2014–2012 pitävät sisällään Qt-liiketoiminnan luvut.

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 29. Lopetetut toiminnot

Konsernin liitetiedot

29. Lopetetut toiminnot

16.3.2016 pidetyn Digia Oyj:n varsinaisen yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti Digian osittaisjakautuminen tuli voimaan 1.5.2016. Osittaisjakautumisen tuloksena Digia Oyj jakautui siten, että kaikki sen Qt-liiketoimintaan liittyvät varat, velat ja vastuut siirtyivät jakautumisessa syntyneelle uudelle yhtiölle, Qt Group Oyj:lle. Oheisessa taulukossa on esitetty Qt-liiketoiminnan keskeiset taloudelliset luvut lopetettujen toimintojen lukuina. Lopetetuissa toiminnoissa raportoidaan Qt:n nettotuloksen lisäksi jakautumiseen liittyvät kustannukset sekä Qt:lle siirtyneen nettovarallisuuden käyvän arvon ja kirjanpitoarvon erotus.

Lopetetut toiminnot	2016
Liikevaihto	10 619
Liikevoitto	848*
Jakautumisen tulosvaikutus	74 994
Katsauskauden voitto	75 842
Liikearvo	6 562
Muut aineelliset oikeudet	5 742
Aineelliset hyödykkeet	515
Myyntisaamiset	6 532
Rahavarat	2 301
Muut saatavat	1 058
Saadut ennakomaksut	6 550
Muut velat	4 947

* Sisältää jakautumiseen liittyviä kuluja 0,4 miljoonaa euroa

[Tilinpäätös](#) > [Konsernin liitetiedot](#) > 30. Tunnuslukujen laskentakaavat

Konsernin liitetiedot

30. Tunnuslukujen laskentakaavat

Sijoitetun pääoman tuotto-% (ROI):

$(\text{Voitto tai tappio ennen veroja} + \text{korko- ja muut rahoituskulut}) \times 100$

Taseen loppusumma – korottomat velat (keskiarvo)

Oman pääoman tuotto-% (ROE):

$(\text{Voitto tai tappio ennen veroja} - \text{verot}) \times 100$

Oma pääoma + vähemmistöosuus (keskiarvo)

Omavaraisuusaste (%):

$(\text{Oma pääoma} + \text{vähemmistöosuus}) \times 100$

Taseen loppusumma – saadut ennakot

Tulos/osake:

$\text{Tulos ennen veroja} - \text{verot} +/- \text{vähemmistöosuus}$

Tilikauden keskimääräinen osakeantioikaistu osakkeiden lukumäärä

Osinko/osake:

Kokonaisosinko

Tilikauden lopussa olevien osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä

Osinko/tulos (%):

$\text{Osakekohtainen osinko} \times 100$

Osakekohtainen tulos

Nettovelkaantumisaste (net gearing):

(Korollinen vieras pääoma – rahat, pankkisaamiset ja rahoitusarvopaperit) x 100

Oma pääoma

Efektiiivinen osinkotuotto-%:

Osakekohtainen osinko x 100

Osakeantioikaistu tilikauden viimeinen kaupantekokurssi

Hinta/voitto-suhde (P/E):

Osakeantioikaistu tilikauden viimeinen kaupantekokurssi

Osakekohtainen tulos

[Tilinpäätös](#) > Emoyhtiön tuloslaskelma

Emoyhtiön tuloslaskelma (FAS)

€	Liitetieto	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Liikevaihto	<u>1</u>	7 200 000,00	7 920 000,00
Liiketoiminnan muut tuotot	<u>2</u>	232 190,56	30 960,00
Henkilöstökulut	<u>3</u>	-3 022 077,48	-4 184 612,35
Poistot ja arvonalentumiset	<u>4</u>	-266 045,95	-276 247,07
Muut liiketoiminnan kulut	<u>5</u>	-3 842 686,52	-2 912 572,54
		-6 898 619,39	-7 342 471,96
Liikevoitto		301 380,61	577 528,04
Rahoitustuotot ja -kulut	<u>6</u>	-536 772,27	-189 383,40
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja		-235 391,66	388 144,64
Tilinpäätössiirtojen kertymä			
Konserniavustus		3 000 000,00	3 000 000,00
Voitto ennen veroja		2 764 608,34	3 388 144,64
Tuloverot	<u>7</u>	-466 915,08	-615 729,61
Tilikauden voitto		2 297 693,26	2 772 415,03

[Tilinpäätös](#) > Emoyhtiön tase

Emoyhtiön tase (FAS)

€	Liitetieto	31.12.2016	31.12.2015
VASTAAVAA			
PYSYVÄT VASTAAVAT			
Aineettomat hyödykkeet	<u>8</u>		
Aineettomat oikeudet		119 499,35	324 554,36
Muut pitkävaikutteiset menot		144 740,09	45 985,99
		264 239,44	370 540,35
Aineelliset hyödykkeet	<u>9</u>		
Maa- ja vesialueet		16 818,79	16 818,79
Rakennukset ja rakennelmat		57 692,77	64 286,23
Koneet ja kalusto		590 196,97	129 674,13
Kulumaton käyttöomaisuus		1 210,95	1 210,95
		665 919,48	211 990,10
Sijoitukset	<u>10</u>		
Osuudet saman konsernin yrityksissä		106 941 107,93	113 577 840,00
Muut osakkeet ja osuudet		606 292,32	606 292,32
		107 547 400,25	114 184 132,32
Pysyvät vastaavat yhteensä		108 477 559,17	114 766 662,77

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Lyhytaikaiset saamiset	<u>11</u>		
Saamiset saman konsernin yrityksiltä		35 442,90	1 053 198,66
Myyntisaamiset		8 296,43	-
Muut saamiset		58 213,43	96 751,53
Siirtosaamiset		401 203,53	170 080,92
		503 156,29	1 320 031,11
Rahat ja pankkisaamiset		1 399 228,43	3 071 583,22
Vaihtuvat vastaavat yhteensä		1 902 384,72	4 391 614,33
Vastaavaa yhteensä		110 379 943,89	119 158 277,10

€	Liitetieto	31.12.2016	31.12.2015
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA			
Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma			
	<u>12</u>		
Osakepääoma		2 087 564,50	2 087 564,50
Ylikurssirahasto		0,00	7 899 485,80
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		30 049 535,32	31 370 258,22
Edellisten tilikausien tulos		1 224 264,56	72 104,05
Tilikauden tulos		2 297 693,26	2 772 415,03
Oma pääoma yhteensä		35 659 057,64	44 201 827,60
VIERAS PÄÄOMA			
Pitkäaikainen vieras pääoma			
Lainat rahoituslaitoksilta	<u>13</u>	8 000 000,00	7 500 000,00
		8 000 000,00	7 500 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma			
Ostovelat	<u>14</u>	296 293,33	237 374,15
Lyhytaikaiset korolliset velat		4 000 000,00	4 500 000,00
Velat saman konsernin yrityksille		59 717 453,29	60 543 397,78
Muut velat		1 986 530,20	512 933,55
Siirtovelat		564 649,62	1 257 439,79
Tilikauden tulokseen perustuvat verot		155 959,81	405 304,23
		66 720 886,22	67 456 449,50
Vieras pääoma yhteensä		74 720 886,25	74 956 449,50
Vastattavaa yhteensä		110 379 943,89	119 158 277,10

[Tilinpäätös](#) > Emoyhtiön rahavirtalaskelma

Emoyhtiön rahavirtalaskelma (FAS)

€ 000

1.1.–31.12.2016

1.1.–31.12.2015

Liiketoiminnan rahavirta:

Tilikauden voitto ennen veroja	2 297	2 772
Oikaisut tilikauden tulokseen	-1 730	-1 085
Käyttöpääoman muutos	1 455	803
Maksetut korot	-352	-300
Saadut korot	0	38
Maksetut verot	-716	-201
Liiketoiminnan rahavirta	955	2 026

Investointien rahavirta:

Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-1 673	-134
Tytäryhtiöhankinnat	-2 099	-868
Investointien rahavirta	-3 771	-1 002

Rahoituksen rahavirta:

Omien osakkeiden hankinta	0	-386
Lyhytaikaisten lainojen lyhennykset	-13 000	0
Pitkäaikaisten lainojen lyhennykset	0	-3 000
Lyhytaikaisten lainojen nostot	4 000	0
Pitkäaikaisten lainojen nostot	9 000	0
Konsernirahoituserät*	3 000	4 813
Maksetut osingot ja muu voitonjako	-1 855	-1 039
Rahoituksen rahavirta	1 145	388

Rahavarojen muutos	-1 672	1 413
Rahavarat tilikauden alussa	3 072	1 659
Rahavarojen muutos	-1 672	1 413
Rahavarat tilikauden lopussa	1 399	3 072

* Konsermirahoituserät käsittävät emoyhtiön ja sen tytäryhtiöiden välisten lainojen ja saamisten muutokset.

[Tilinpäätös](#) > Emoyhtiön perustiedot ja tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Emoyhtiön perustiedot ja tilinpäätöksen laadintaperiaatteet (FAS)

Yrityksen perustiedot

Digia Oyj on Digia -konsernin emoyhtiö, jonka kotipaikka on Helsinki ja sen rekisteröity osoite on Atomitie 2, 00370 Helsinki. Digia Oyj:n liiketoimintaa harjoittavat tytäryhtiöt ovat Digia Finland Oy, Digia Commerce Oy ja Digia Sweden Ab.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Emoyhtiön tilinpäätös on laadittu Suomen kirjanpitolainsäädännön mukaisesti (FAS, Finnish accounting standards). Tilinpäätös perustuu alkuperäisiin hankintamenoihin. Hankintamenoon perustuva kirjanpitoarvo on alennettu tarvittaessa käypää arvoa vastaavaksi.

Emoyhtiö on 1.6.2005 alkaen toiminut konsernin hallintoyhtiönä ja veloittanut konserniyhtiöitä suoritetuista palveluista.

Konsernirakenne

Digian varsinainen yhtiökokous hyväksyi 16.3.2016 Digian jakautumissuunnitelman ja päätti Digia Oyj:n osittaisjakautumisesta jakautumissuunnitelman mukaisesti. Digia Oyj jakautui siten, että kaikki sen Qt-liiketoimintaan liittyvät varat, velat ja vastuut siirtyvät jakautumisessa syntyvälle yhtiölle, Qt Group Oyj:lle. Digia Oyj jatkaa Kotimaa-liiketoimintaa. Osittaisjakautumisen täytäntöönpano rekisteröitiin kaupparekisteriin 1.5.2016.

Eläkejärjestelyt

Yhtiön henkilökunnan eläketurva on hoidettu lakisääteisillä eläkevakuutuksilla. Eläkemaksut ja tilikauteen kohdistuvat kulut perustuvat vakuutusyhtiöltä saatuun vahvistukseen. Eläkekulut kirjataan kuluksi kertymisvuonna.

Leasingmaksut

Leasingmaksut on käsitelty vuosikuluina.

Pysyvät vastaavat ja poistot

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen välittömään hankintamenuun vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteena olevat pitoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet	3–5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	3–5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Rakennukset ja rakennelmat	25 vuotta
Koneet ja kalusto	3–8 vuotta

Vuosikuluksi on kirjattu ne käyttöomaisuushankinnat, joiden taloudellinen pitoaika on alle kolme vuotta.

Hallituksen esitys voitonjaosta

Digia Oyj:n vapaa oma pääoma oli 31.12.2016 päivätyn taseen mukaan 33 571 493 euroa, josta tilikauden voittoa 2 297 693 euroa. Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että 31.12.2016 päättyneeltä tilikaudelta vahvistettavan taseen mukaan osinkoa jaetaan 0,08 euroa osakkeelta. Osinko maksetaan osakkeenomistajalle, joka osingonmaksun täsmäytyspäivänä 20.3.2016 on merkittynä osakkeenomistajaksi Euroclear Finland Oy:n pitämään yhtiön osakasluetteloon. Osinko maksetaan 29.3.2017.

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 1. Liikevaihto

Emoyhtiön liitetiedot

1. Liikevaihto

Liikevaihdon jakautuminen

€ 000	2016	2015
Konsernin hallintopalvelut	7 200	7 920
Yhteensä	7 200	7 920

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 2. Liiketoiminnan muut tuotot

Emoyhtiön liitetiedot

2. Liiketoiminnan muut tuotot

€ 000	2016	2015
Vuokratuotot	30	30
Muut liiketoiminnan tuotot	202	-
Yhteensä	232	30

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 3. Henkilöstöä ja toimielinten jäseniä koskevat tiedot

Emoyhtiön liitetiedot

3. Henkilöstöä ja toimielinten jäseniä koskevat tiedot

€ 000	2016	2015
Hallituksen ja toimitusjohtajan palkat ja palkkiot	990	852
Muut palkat ja palkkiot	1 545	2 803
Eläkevakuutusmaksut	392	433
Muut henkilöstökulut	94	96
Yhteensä	3 022	4 184

Henkilöstön määrä 31.12.	2016	2015
Johto ja hallinto	32	34
Yhteensä	32	34

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 4. Poistot ja arvonalentumiset

Emoyhtiön liitetiedot

4. Poistot ja arvonalentumiset

€ 000	2016	2015
Suunnitelman mukaiset poistot		
Aineelliset ja aineettomat hyödykkeet	266	276
Yhteensä	266	276

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 5. Tilintarkastajien palkkiot

Emoyhtiön liitetiedot

5. Tilintarkastajien palkkiot

€ 000	2016	2015
Tilintarkastus	92	122
Muut lakisääteiset toimeksiannot	-	6
Veroneuvonta	-	1
Muut palvelut	108	66
Yhteensä	200	194

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 6. Rahoitustuotot ja -kulut

Emoyhtiön liitetiedot

6. Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuotot

€ 000	2016	2015
Korko- ja rahoitustuotot saman konsernin yrityksiltä	-	835
Korko- ja rahoitustuotot muilta	128	1
Yhteensä	128	836

Rahoituskulut

€ 000	2016	2015
Korkokulut konserniyrityksille	380	536
Korkokulut muille yrityksille	162	293
Lainojen hoitokulut	82	78
Arvon alentumiset pysyvien vastaavien sijoituksista	3	0
Muut rahoituskulut	38	118
Yhteensä	665	1 025

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 7. Tuloverot

Emoyhtiön liitetiedot

7. Tuloverot

€ 000	2016	2015
Tuloverot varsinaisesta toiminnasta	-133	16
Tuloverot satunnaisesta toiminnasta	600	600
Yhteensä	467	616

Jaksotuseroista sekä kirjanpitoarvojen ja verotuksellisten arvojen välisistä väliaikaisista eroista johtuvat laskennalliset verosaamiset on olennaisuuden periaatetta noudattaen jätetty kirjaamatta taseeseen. Laskennallisten verosaamisten määrä tilikauden päättyessä on 59 777,78 euroa.

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 8. Aineettomat hyödykkeet

Emoyhtiön liitetiedot

8. Aineettomat hyödykkeet

€ 000	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikuttavat menot	Yhteensä 2016	Yhteensä 2015
Hankintameno 1.1.	5 223	706	5 939	5 878
Lisäykset	117	140	257	61
Vähennykset	-200	-4	-204	-
Hankintameno 31.12.	5 150	842	5 992	5 939
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.	-4 909	-660	-5 569	-5 331
Poistot	-122	-37	-159	-238
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.	-5 031	-697	-5 728	-5 569
Kirjanpitoarvo 1.1.	325	45	371	547
Kirjanpitoarvo 31.12.	119	146	265	371

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 9. Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet

Emoyhtiön liitetiedot

9. Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet

€ 000	Maa- ja vesialueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Yhteensä 2016	Yhteensä 2015
Hankintameno 1.1.	17	162	2 018	2 197	2 087
Lisäykset	-	-	561	561	110
Hankintameno 31.12.	17	162	2 579	2 758	2 197
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 1.1.	-	-99	-1 888	-1 986	-1 948
Poistot	-	-7	-100	-107	-38
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset 31.12.	-	-105	-1 988	-2 093	-1 986
Kirjanpitoarvo 1.1.	17	64	130	211	140
Kirjanpitoarvo 31.12.	17	58	590	665	211

Tilinpäätös > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 10. Sijoitukset

Emoyhtiön liitetiedot

10. Sijoitukset

€ 000	Sijoitukset tytäryhtiö- osakkeisiin	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä 2016	Yhteensä 2015
Hankintameno 1.1.	113 578	606	114 184	114 219
Lisäykset	3 623	-	3 623	-
Vähennykset	-3	-	-3	-38
Osittaisjakautumisessa siirtyneet	-10 257	-	-10 257	-
Hankintameno 31.12.	106 941	606	107 547	114 184
Kirjanpitoarvo 1.1.	113 578	606	114 184	114 222
Kirjanpitoarvo 31.12.	106 941	606	107 547	114 184

Erittely muista osakkeista ja osuuksista

Konserniyritykset	Kotipaikka	Kotimaa	Omistusosuus	Osuus äänivallasta
Digia Sweden Ab	Tukholma	Ruotsi	100 %	100 %
Digia Finland Oy	Helsinki	Suomi	100 %	100 %
Digia Commerce Oy	Vaasa	Suomi	100 %	100 %

Muut osakkeet ja osuudet	€ 000
Kiinteistö Oy Rukan Kuukkeli	62
Kytäjä Golf Oy	39
Vierumäki Golf Oy	17
Vierumäki Golf Club Oy	35
Vierumäen Loma-aika Oy	138
Vierumäen Kuntoharju Oy	270
Rikunniemen Huolto Oy	6
Tahko Golf Club Oy	39
Yhteensä	606

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 11. Lyhytaikaiset saamiset

Emoyhtiön liitetiedot

11. Lyhytaikaiset saamiset

€ 000	2016	2015
Saamiset saman konsernin yrityksiltä		
Myyntisaamiset	-	186
Siirtosaamiset	35	867
Myyntisaamiset	8	-
Muut saamiset	58	97
Siirtosaamiset	401	170
Yhteensä	503	1 320

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 12. Oma pääoma

Emoyhtiön liitetiedot

12. Oma pääoma

€ 000	2016	2015
Osakepääoma 1.1.	2 088	2 088
Osakepääoma 31.12.	2 088	2 088
Ylikurssirahasto 1.1.	7 899	7 899
Siirto SVOP:iin	-7 899	-
Ylikurssirahasto 31.12.	0	7 899
Sidottu oma pääoma yhteensä	2 088	9 987
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1.	31 370	31 370
Siirto ylikurssirahastosta	7 899	-
Jakautumisvastike	-9 220	-
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	30 050	31 370
Tulos edellisiltä tilikausilta 1.1.	3 232	1 406
Osingonjako	-1 659	-1 039
Omat osakkeet	-204	-388
Osakeperusteiset maksut	-145	92
Tulos edellisiltä tilikausilta 31.12.	1 224	72
Tilikauden tulos	2 298	2 772
Vapaa oma pääoma yhteensä	33 571	34 215
Oma pääoma yhteensä	35 659	44 202

Laskelma vapaasta omasta pääomasta 31.12.

€ 000	2016	2015
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	30 050	31 370
Voitto edellisiltä tilikausilta	1 224	72
Tilikauden voitto	2 298	2 772
Yhteensä	33 571	34 215

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 13. Pitkäaikainen vieras pääoma

Emoyhtiön liitetiedot

13. Pitkäaikainen vieras pääoma

€ 000	2016	2015
Lainat rahoituslaitoksilta	8 000	7 500
Yhteensä	8 000	7 500

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 14. Lyhytaikainen vieras pääoma

Emoyhtiön liitetiedot

14. Lyhytaikainen vieras pääoma

€ 000	2016	2015
Korollinen		
Lyhytaikaiset korolliset velat	4 000	4 500
Velat saman konsernin yrityksille		
Lainat	57 299	57 417
Korollinen lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	61 299	61 917
Velat saman konsernin yrityksille		
Ostovelat	-	92
Siirtovelat	2 419	3 035
Muille		
Ostovelat	296	237
Muut velat	1 987	513
Siirtovelat	721	1 663
Koroton lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	5 422	5 540
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	66 721	67 456

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät muodostuvat vuosilomapalkan jaksotuksesta, jaksotetuista palkka- ja palkkiovarauksista sekä tilikauden verotettavan tulon verojaksotuksesta.

[Tilinpäätös](#) > [Emoyhtiön liitetiedot](#) > 15. Vastuusitoumukset

Emoyhtiön liitetiedot

15. Vastuusitoumukset

Leasingvuokravastuut

€ 000	2016	2015
Alkaneella tilikaudella maksettavat	183	197
Myöhemmin maksettavat	449	137
Yhteensä	632	334

Muut vuokravastuut

€ 000	2016	2015
Alkaneella tilikaudella maksettavat	2 712	2 746
Myöhemmin maksettavat	8 398	7 351
Yhteensä	11 110	10 097

Muut vastuut

€ 000	2016	2015
Omasta puolesta annetut vakuudet		
Muut	538	1 024
Yhteensä	538	1 024

[Tilinpäätös](#) > Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset

Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset

Helsinki 2. helmikuuta 2017

Pertti Kyttälä
Hallituksen puheenjohtaja

Martti Ala-Härkönen

Päivi Hokkanen

Robert Ingman

Seppo Ruotsalainen

Timo Levoranta
Toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Helsinki 2. helmikuuta 2017

KPMG Oy Ab

Virpi Halonen
KHT

[Tilinpäätös](#) > Tilintarkastuskertomus

Tilintarkastuskertomus

Digia Oyj:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Digia Oyj:n (y-tunnus 0831312-4) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2016. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, tuloslaskelman, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien yhteenveto merkittävimmistä tilinpäätöksen laatimisperiaatteista, sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että

- konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti,
- tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää la-
kisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa. Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Olennaisuus

Tarkastuksemme laajuuteen on vaikuttanut soveltamamme olennaisuus. Olennaisuus on määritetty perustuen ammatilliseen harkintaamme ja se ohjaa tarkastustoimenpiteiden luonteen, ajoituksen ja laajuuden määrittämisessä, sekä todettujen virheellisyyksien vaikutusten arvioimisessa suhteessa tilinpäätökseen kokonaisuutena. Olennaisuuden taso perustuu arvioomme sellaisten virheellisyyksien suuruudesta, joilla yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa olevan vaikutusta tilinpäätöksen käyttäjien tekemiin taloudellisiin päätöksiin. Olemme ottaneet huomioon myös sellaiset virheellisyydet, jotka laadullisten seikkojen vuoksi ovat mielestämme olennaisia tilinpäätöksen käyttäjille.

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat ovat seikkoja, jotka ammatillisen harkintamme mukaan ovat olleet merkittävimpiä tarkastuksen kohteena olevan tilikauden tilintarkastuksessa. Nämä seikat on otettu huomioon tilinpäätökseen kokonaisuutena kohdistuneessa tilintarkastuksessa sekä laatiessamme siitä annettavaa lausuntoa, emmekä anna näistä seikoista erillistä lausuntoa.

Olemme ottaneet tilintarkastuksessa huomioon riskin siitä, että johto sivuuttaa kontrolleja. Tähän on sisällytetty arviointi siitä, onko viitteitä sellaisesta johdon tarkoitushakuisesta suhtautumisesta, josta aiheutuu väärinkäytöksestä johtuvan olennaisen virheellisuuden riski.

Liikearvon 40,6 milj. euroa arvostaminen - [Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet ja liitetieto 14](#)

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

Kuinka kyseisiä seikkoja käsiteltiin tilintarkastuksessa

Liikearvo, yhteensä 40,6 milj. euroa, muodostaa 61 % konsernitaseen loppu-summasta ja 124 % konsernin omasta pääomasta 31.12.2016 ja on siten merkittävin yksittäinen tase-erä konsernitaseessa.

Tarkastuksessa olemme analysoineet liikearvon testauslaskelmien taustaoletusten realistisuutta sekä laskelmien teknisen toteutustavan oikeellisuutta hyödyntäen KPMG:n arvonnäätöksen asiantuntijoita.

Liikearvo on testattava vuosittain, tai useammin, jos on mitään viitteitä omaisuuserän arvonalentumisesta.

Digian ennustetarkkuuden analysoimiseksi olemme verranneet edellisen vuoden testauslaskelmissa käytettyjä, erityisesti liikevaihtoa ja kannattavuutta koskevia oletuksia, tilikauden 2016 toteutumatietoihin.

Testauslaskelmien laatiminen edellyttää merkittävällä määrällä johdon harkintaa ja oletusten tekemistä.

Tilinpäätöstarkastuksessa olemme arvioineet liikearvon ja testauslaskelmista annettujen konsernitilinpäätöksen liitetietojen oikeellisuutta ja riittävyyttä.

Myyntituloutusperiaatteet, valmistusasteen mukainen tuloutus sekä myyntisaamisten arvostaminen - [Konsernitilinpäätöksen laadintaperiaatteet ja liitetieto 16](#)

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

Kuinka kyseisiä seikkoja käsiteltiin tilintarkastuksessa

Digia tulouttaa kiinteä- ja tavoitehintaisten hankkeet valmistusasteen mukaisesti. Valmistusaste määritetään hankkeen tarkasteluhetken mennessä suoritettua työtä johtuvien menojen osuutena hankkeen arvioituista kokonaismenoista. Pitkäaikaishankkeiden tulouttaminen edellyttää johdon harkintaa ja oletuksia, jotka koskevat erityisesti odotettavissa olevia kustannuksia ja työmääräennusteita. Vaikka Digia seurataan edellä mainittuja hankkeita kuukausittain, kiinteähintaisiin projektitoimituksiin liittyy arvioita, jotka koskevat kustannus- ja työmääräennusteiden oikeellisuutta. Tämä koskee erityisesti uusia ohjelmistotuotteita. Mikäli ennusteet ovat virheellisiä, hankkeet saattavat muodostua tappiollisiksi.

Tarkastuksessa olemme arvioineet Digian myyntituottojen tuloutuskäytäntöjen asianmukaisuutta sekä testanneet keskeisimpien myyntin täydellisyyttä ja oikeellisuutta varmistavien sisäisten kontrollien tehokkuutta.

Pitkäaikaisten ja valmistusasteen mukaisesti käsiteltävien merkittävimpien hankkeiden tuloutusperiaatteita on analysoitu vertaamalla niitä IFRS-standardeihin ja konsernin laskentakäytäntöihin sekä sopimusehtoihin. Tarkastuksessa olemme johtaneet valittujen hankkeiden kokonaistuloutusarvioita sopimushintoihin ja hintamuutoksiin sekä toteutuneita tunteja tuntikirjanpitoon.

Lisäksi olemme analysoineet käynnissä olevia merkittävimpiä projekteja ja niiden työmääräennusteita mahdollisten tappiollisten hankkeiden tunnistamiseksi.

Myyntisaamiset, 14,3 milj. euroa (31.12.2016), muodostavat merkittävän yksittäisen tase-erän. Vaikka konsernilla ei ole merkittäviä toteutuneita luottotappioita edellisillä tilikausilla, merkittävään yksittäiseen tase-erään voi sisältyä arvostusriski.

Olemme arvioineet myyntisaamisten seurantarutiineja ja testanneet keskeisimpien sisäisten kontrollien tehokkuutta. Lisäksi olemme analysoineet myyntisaamia sekä arvioineet tilikauden päättymisen jälkeen saatuja maksusuorituksia mahdollisten arvoltaan alentuneiden myyntisaamisten tunnistamiseksi.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voitaisiin kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.

- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimintoja ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- Hankimme tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintoja koskevasta taloudellisesta informaatiosta pystyäksemme antamaan lausunnon konsernitilinpäätöksestä. Vastaamme konsernin tilintarkastuksen ohjauksesta, valvonnasta ja suorittamisesta. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Lisäksi annamme hallintoelimille vahvistuksen siitä, että olemme noudattaneet riippumattomuutta koskevia relevantteja eettisiä vaatimuksia, ja kommunikoidimme niiden kanssa kaikista suhteista ja muista seikoista, joiden voi kohtuudella ajatella vaikuttavan riippumattomuuteemme, ja soveltuviin tapauksiin niihin liittyvistä varotoimista.

Päätämme, mitkä hallintoelinten kanssa kommunikoiduista seikoista olivat merkittävimpiä tarkasteltavana olevan tilikauden tilintarkastuksessa ja näin ollen ovat tilintarkastuksen kannalta keskeisiä. Kuvaamme kyseiset seikat tilintarkastuskertomuksessa, paitsi jos säädös tai määräys estää kyseisen seikan julkistamisen tai kun äärimmäisen harvinaisissa tapauksissa toteamme, ettei kyseisestä seikasta viestitä tilintarkastuskertomuksessa, koska siitä aiheutuvien epäedullisten vaikutusten voitaisiin kohtuudella odottaa olevan suuremmat kuin tällaisesta viestinnästä koituva yleinen etu.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen ja vuosikertomukseen sisältyvän muun informaation kuin tilinpäätöksen ja sitä koskevan tilintarkastuskertomuksen. Olemme saaneet toimintakertomuksen käyttööme ennen tämän tilintarkastuskertomuksen antamispäivää ja odotamme saavamme vuosikertomuksen käyttööme kyseisen päivän jälkeen.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastuksessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme toimintakertomukseen sisältyvään informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 2. helmikuuta 2017
KPMG OY AB

Virpi Halonen
KHT

Tilinpäätös > Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista sekä säilytystavoista

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista sekä säilytystavoista

Kirjanpitokirjat	Säilytystapa
Päiväkirjat	digitaalinen tallenne
Pääkirja	digitaalinen tallenne
Myyntireskontra	digitaalinen tallenne
Ostoreskontra	digitaalinen tallenne
Palkkakirjanpito	digitaalinen tallenne
Matkalaskut	digitaalinen tallenne
Tasekirja	erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	digitaalinen tallenne
Tositelajit ja säilyttämistapa	1.1.2021 asti
Eurocard-tositteet	paperitositteina
Jaksotukset	digitaalinen tallenne
Pankkitositteet	paperitositteina
Matka- ja kululaskut	digitaalinen tallenne
Myyntilaskut	paperitositteina
Myyntisuoritukset	digitaalinen tallenne
Muistiotositteet	paperitositteina
Ostolaskut	digitaalinen tallenne
Ostomaksut	digitaalinen tallenne
Palkkatositteet	paperitositteina
Verotilitositteet	paperitositteina



Digia Oyj
Atomitie 2 A
00370 Helsinki
www.digia.com